



Memorando 1.461/2024

De: **SILVANA DE CASTRO PELOSI** Setor: **SFD 103.1 - Serviço de recursos humanos**

Para: **GSG - Gestão Secretaria Geral**

Assunto: **PRÉ REQUISIÇÃO - CONTRATAÇÃO DE APÓLICE DE SEGUROS PARA ESTAGIÁRIOS**



São Bernardo do Campo/SP, 11 de Novembro de 2024

À

SFD-1

Sra. Secretária-Geral,

Encaminhamos para autorização e prosseguimento, conforme informações abaixo, a pré-requisição para:
Contratação de Apólice de Seguro de Vida por morte accidental, invalidez ou parcial por acidente.conforme previsto no artigo 9º, inciso IV da Lei Federal 11.788/2008.

a) Seção requisitante: Administração

b) Responsáveis pela solicitação: Vitória Cecília Fortes Tembe e Silvana de Castro Pelosi

c) Ordenador de despesa: Vitória Cecília Fortes Tembe

d) Justificativa: Tendo em vista que esta Autarquia oferece curso de graduação em que na grade curricular está previsto o estágio obrigatório; e considerando que a Faculdade oferta bolsas de estudos aos alunos que estagiam nos postos de atendimento jurídico mantidos pela Faculdade em parceria com outros entes públicos, tais como o Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, Camara Municipal de São Bernardo do Campo e a Prefeitura do Município de São Bernardo do Campo, a presente contratação se faz necessária para o cumprimento conforme previsto no artigo 9º, Inciso IV da Lei Federal 11.788/2008. Esclarecemos que esta quantidade corresponde ao número atual de estagiários que realizam seus trabalhos pela Faculdade. A contratação é necessária para atender a Lei em referência e sem a qual não será possível manter estagiários na instituição.

e) Vigência da contratação: 12 (doze) meses a contar da assinatura de autorização de fornecimento

f) Possibilidade de prorrogação: Sim.

g) Prazo de entrega do objeto: imediato.

h) Prazo de pagamento: 15 (quinze) dias após a emissão da Nota Fiscal.

i) Os pagamentos estarão condicionados à apresentação da Nota Fiscal Eletrônica, conforme exigido pela legislação aplicável, e à atestação do(a) gestor(a) da contratação. O prazo para a atestação é de até 15 dias corridos, contados a partir da emissão do documento pelo gestor.

O pagamento será efetuado mensalmente, com base na apresentação de uma listagem fornecida pela seguradora, contendo os nomes dos estagiários. Essa listagem permitirá ao fiscal do contrato realizar a verificação. Os valores pagos poderão variar conforme o número de estagiários registrados.

j) Código(s) e descrição(ões) do item(ns): 7A00300004-5 / Classificação Econômica 3.3.90.39.00 – Seguros em Geral

k) Tipo de item: Serviço

l) Quantidade: 1 (um)

m) Unidade de medida: Serviço

n) Dotação / Elemento / Subelemento: Material de consumo: 25.251.3.3.90.30.00.12.122.0034.2210.04

o) Saldo disponível em 08/11/2024: R\$ 43.769,25 (quarenta e três mil e setecentos e sessenta e nove reais e vinte e cinco centavos).

p) Aproximadamente R\$ 25.200,00 (vinte e cinco mil e duzentos reais)

Seguem ainda os seguintes documentos:

- Termo de referência, formato PDF e editável;
- Pesquisa e formação da cesta de preços.
- Mapa de Gerenciamento de Riscos
- Minuta de Portaria nomeando o(a) gestor e o(a) fiscal do Contrato e respectivos suplentes

- Quadro de Preços
- Finalmente, em consulta ao saldo disponível na dotação orçamentária para fazer frente a despesas com o pretendido objeto, na data de 08 de novembro de 2024, verificou-se o saldo de R\$ 43.769,25 (quarenta e tres mil setecentos e sessenta e nove reais e vinte e cinco centavos)

—
Silvana de Castro Pelosi

Encarregada Do Serviço de Recursos Humanos