

# AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2025

Fundamento: art. 75, § 3º, Lei 14.133/2021.

## Processo Administrativo Nº 02/2025

(PREFERENCIAL ME/EPP)



# CMRDS

CÂMARA MUNICIPAL DE  
REDENÇÃO DA SERRA

A CÂMARA MUNICIPAL DE REDENÇÃO DA SERRA - SP, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ sob o nº 61.876.801/0001-00, situada à Av. XV de Novembro, 829 – Centro, Redenção da Serra, Estado de São Paulo – CEP 12170-000, Telefone (12) 3676-1280, representada por seu **Presidente, Wellington Sonei Alves**, por intermédio do Agente de Contratação, torna público que realizará **Dispensa de Licitação**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, sob o fundamento legal do **art. 75, inciso II, da Lei 14.133**, de 1º de abril de 2021 e demais legislações aplicáveis,

<b>Data Limite para protocolo de propostas via Recepção</b>	25/02/2025 às 17:00
<b>Data Limite para envio de propostas</b>	25/02/2025 às 23:59
<b>Link do Aviso de Licitação</b>	<a href="https://www.camaraderedencadaserre.sp.gov.br/transparencia/dispensa">https://www.camaraderedencadaserre.sp.gov.br/transparencia/dispensa</a>
<b>Referência de Horário</b>	Brasília/DF

### 1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

**1.1** O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de material de copa e cozinha para uso da Câmara Municipal, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Dispensa de Licitação.

**1.2** A aquisição dos materiais será realizada em entrega única e imediata.

**1.3** A aquisição ocorrerá conforme os itens e as quantidades constantes na tabela abaixo.

Item	Descrição	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
A	Filtro de papel, nº 103, caixa com 30 unid.	24 caixas	R\$ 4,21	R\$ 101,04
B	Papel toalha interfolha descartável, tamanho 20cm x 21cm, 700fls.	20 pacotes	R\$ 16,67	R\$ 333,40
C	Papel toalha descartável em rolo, pacote 2 rolos.	30 pacotes	R\$ 5,18	R\$ 155,40
D	Guardanapo de papel, tamanho 24cm x 22cm, pacote 50 unid.	20 pacotes	R\$ 3,03	R\$ 60,60
E	Copo descartável 200ml, pacote 100 unid.	25 pacotes	R\$ 5,43	R\$ 135,75
F	Copo descartável 50ml, pacote 100 unid.	10 pacotes	R\$ 3,09	R\$ 30,90
<b>Valor Estimado (Anexo II – Relatório de Formação de Preço)</b>				<b>R\$ 817,09</b>

## 2. JUSTIFICATIVA/DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

- 2.1** A Câmara Municipal conta com servidores e vereadores em seu quadro de pessoal, os quais utilizam os espaços desta Casa diariamente. Além disso, reuniões com público interno e externo ocorrem por diversas vezes ao longo da semana.
- 2.2** Com o intuito de fornecer um melhor ambiente de trabalho aos servidores e vereadores, assim como uma melhor experiência ao público externo, a Câmara Municipal necessita de materiais de copa e cozinha, para viabilizar que seus usuários desfrutem do atendimento oferecido, como por exemplo copos descartáveis para tomar café, filtro de papel, papel toalha, guardanapos. Tais materiais se mostram necessários para um padrão mínimo de bom atendimento ao público interno e externo.
- 2.3** Sendo assim, com o fito de suprir as necessidades desta Câmara Municipal, faz-se necessária a aquisição de material de copa e cozinha para o exercício de 2025.

## 3. DOS RECURSOS E DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 3.1** Os recursos necessários ao atendimento das despesas, que ocorrerão à conta dos recursos orçamentários desta Casa de Leis, estão programados em dotação própria na classificação abaixo, bem como foram bloqueados em Nota de Pré-empenho nº 002/2025- 01:

ORGÃO	UNIDADE	ELEMENTO	PRÉ-EMPENHO	VALOR ESTIMADO
01	01.01	01.031.0001.2058.3.3.90.30	00002/2025 - 01	R\$ 817,09

## 4. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÕES

- 4.1** O presente Aviso de Licitação ficará disponível para envio de propostas por um período de **03 (três) dias úteis**, a contar da data de publicação no sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal.
- 4.2** As empresas interessadas deverão encaminhar a respectiva proposta, conforme modelo de Proposta Comercial (Anexo III), para o e-mail [diretoria@camaraderedencadaserpa.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraderedencadaserpa.sp.gov.br), ou realizar o protocolo do documento junto à Recepção desta Casa de Leis, até a data-hora limite estabelecida no preâmbulo deste Aviso de Licitação.

**4.3** Poderão participar desta dispensa de licitação as empresas inseridas no ramo de atividade, objeto da contratação, que atenderem a todas as condições de habilitação, de qualificação e demais exigências do presente aviso.

**4.4** É **vedada** a participação das empresas que se encontrarem nas seguintes condições:

**4.4.1** Empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

**4.4.2** Empresas que se encontram sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação de consórcio de empresas;

**4.4.3** Empresas que tenham sido punidas com suspensão ou impedimento do direito de licitar e contratar com a Câmara Municipal;

**4.4.4** Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a **Administração Pública**;

**4.4.5** Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

**4.5** Quanto à participação das **empresas ME/EPP**:

**4.5.1** A participação das empresas ME/EPP para a presente aquisição/contratação será regida pelos artigos 42 a 49, da Lei Complementar nº 123/2006, naquilo que couber;

**4.5.2** A presente demanda tem caráter **PREFERENCIAL** às empresas ME/EPP;

**4.5.3** Será atribuído tratamento diferenciado para tais empresas, restringindo-se à aplicação dos artigos supracitados;

## **5. HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO**

**5.1** Os documentos de habilitação e de qualificação deste Aviso deverão ser encaminhados junto à Proposta de Preços.

**5.2** Para a Habilitação **Jurídica** serão exigidos os seguintes documentos:

**5.2.1** Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica em situação ativa;

**5.2.2** Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente

registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei, e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

**5.2.3** Registro Comercial, no caso de Empresa Individual.

**5.3** Para a Habilitação **Fiscal e Trabalhista** serão exigidos os seguintes documentos:

**5.3.1** Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

**5.3.2** Certificado de Regularidade Fiscal – CRF FGTS;

**5.3.3** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

**5.3.4** Certidão Negativa de Débitos Estaduais, relativa à sede da empresa interessada.

**5.4** Serão consideradas válidas as Certidões Positivas com Efeitos de Negativa.

**5.5** As condições de habilitação deverão ser mantidas pelo fornecedor durante toda a vigência do contrato.

## **6. PROPOSTA COMERCIAL**

**6.1** As propostas serão recebidas até a data e a hora limites estabelecidas neste Aviso de Dispensa de Licitação, através do e-mail [diretoria@camaraderedencadaserre.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraderedencadaserre.sp.gov.br) ou junto à Recepção da Câmara Municipal, mediante protocolo.

**6.2** A proposta deve conter a razão social da proponente, endereço completo/CEP, telefone, e-mail, CNPJ do licitante e deverá estar DATADA E DEVIDAMENTE ASSINADA pelo representante legal da empresa, conforme Modelo de Proposta Comercial (Anexo III).

**6.3** A proposta deve ser apresentada em conformidade com o Termo de Referência (Anexo I), observando todos os requisitos indispensáveis do material.

**6.4** Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

**6.5** Prazo de validade da proposta de, no mínimo, 30 (trinta) dias contados a partir da data de sua apresentação.

**6.6** Será desclassificada a proposta que:

**6.6.1** Contiver vícios insanáveis;

**6.6.2** Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

**6.6.3** Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

**6.6.4** Que contiverem cotação de objeto diverso daquele constante neste Edital;

- 6.6.5** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável;

## **7. CONTRATAÇÃO**

- 7.1** Encerrados os trâmites até aqui explanados, o processo será encaminhado à autoridade competente para autorização da contratação direta, observado o disposto no inciso VIII do art. 72 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.2** Caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.
- 7.3** O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.
- 7.4** São obrigações da **CONTRATANTE**:
- 7.4.1** Observar as exigências e os requisitos deste Aviso de Dispensa de Licitação;
- 7.4.2** Inspecionar no ato da entrega se o material condiz com as especificações solicitadas;
- 7.4.3** Realizar o pagamento devido ao fornecedor pontualmente;
- 7.4.4** Gerir e fiscalizar a compra, assegurando uma aquisição eficaz para a Câmara Municipal;
- 7.5** São obrigações da **CONTRATADA**:
- 7.5.1** Fornecer os materiais de copa e cozinha em conformidade com as especificações solicitadas;
- 7.5.2** Realizar a entrega dos materiais em até **10 dias úteis**, após recebimento da ordem de fornecimento;
- 7.5.3** Realizar a emissão da Nota Fiscal Eletrônica em conformidade com o disposto neste Aviso de Dispensa de Licitação;
- 7.5.4** Manter as condições de habilitação e qualificação por todo o período da aquisição;

## **8. SANÇÕES**

- 8.1** Comete infração administrativa a contratada que incidir em quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, especialmente:
- 8.1.1** Dar causa à inexecução parcial/total do contrato, que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 8.1.2** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 8.1.3** Não celebrar o contrato, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

- 8.1.4** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 8.1.5** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa ou a execução do contrato;
- 8.1.6** Demais infrações constantes no artigo 155, da Lei 14.133/2021.
- 8.2** A contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
  - 8.2.1** Advertência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - 8.2.2** Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do (s) item(s) prejudicado(s) pela conduta da contratada, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.5;
  - 8.2.3** Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.5 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- 8.3** Na aplicação das sanções serão considerados:
  - 8.3.1** A natureza e a gravidade da infração cometida;
  - 8.3.2** As peculiaridades do caso concreto;
  - 8.3.3** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - 8.3.4** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
  - 8.3.5** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 8.4** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
- 8.5** A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, isenta a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
- 8.6** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

## **9. DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 9.1** O procedimento será divulgado no Sítio Eletrônico Oficial da Câmara Municipal, qual seja <https://www.camaraderedencoadaserra.sp.gov.br/transparencia/dispensa>.
- 9.2** No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá valer-se para a

contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

- 9.3** Aplica-se também a providência do item 9.2, se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados na fase de recebimento de propostas (procedimento deserto).
- 9.4** Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e de apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.
- 9.5** Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.
- 9.6** Poderá a Câmara Municipal revogar o presente Aviso de Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.
- 9.7** A anulação do procedimento de Edital da Intenção de Dispensa de Licitação, não gera direito à indenização.
- 9.8** Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 9.8.1** Anexo I – Termo de Referência
  - 9.8.2** Anexo II – Relatório de Formação de Preço
  - 9.8.3** Anexo III – Modelo de Proposta Comercial

**Redenção da Serra, 20 de fevereiro de 2025.**

---

**WELLINGTON SONEI ALVES**

Presidente da Câmara Municipal de Redenção da Serra/SP

**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2025**  
**Processo Administrativo Nº 02/2025**



CÂMARA MUNICIPAL DE  
REDEMÇÃO DA SERRA

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO**

**1.1** O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de material de copa e cozinha para uso da Câmara Municipal, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Dispensa de Licitação.

**1.2** A aquisição dos materiais será realizada em entrega única e imediata.

**1.3** A aquisição ocorrerá conforme os itens e as quantidades constantes na tabela abaixo.

Item	Descrição	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
A	Filtro de papel, nº 103, caixa com 30 unid.	24 caixas	R\$ 4,21	R\$ 101,04
B	Papel toalha interfolha descartável, tamanho 20cm x 21cm, 700fls.	20 pacotes	R\$ 16,67	R\$ 333,40
C	Papel toalha descartável em rolo, pacote 2 rolos.	30 pacotes	R\$ 5,18	R\$ 155,40
D	Guardanapo de papel, tamanho 24cm x 22cm, pacote 50 unid.	20 pacotes	R\$ 3,03	R\$ 60,60
E	Copo descartável 200ml, pacote 100 unid.	25 pacotes	R\$ 5,43	R\$ 135,75
F	Copo descartável 50ml, pacote 100 unid.	10 pacotes	R\$ 3,09	R\$ 30,90
<b>Valor Estimado (Anexo II – Relatório de Formação de Preço)</b>				<b>R\$ 817,09</b>

**2. JUSTIFICATIVA/DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

**2.1** A Câmara Municipal conta com servidores e vereadores em seu quadro de pessoal, os quais utilizam os espaços desta Casa diariamente. Além disso, reuniões com público interno e externo ocorrem por diversas vezes ao longo da semana.

**2.2** Com o intuito de fornecer um melhor ambiente de trabalho aos servidores e vereadores, assim como uma melhor experiência ao público externo, a Câmara Municipal necessita de materiais de copa e cozinha, para viabilizar que seus usuários desfrutem do atendimento oferecido, como por exemplo copos descartáveis para tomar café, filtro de papel, papel toalha, guardanapos. Tais materiais se mostram necessários para um padrão mínimo de bom atendimento ao público interno e externo.

**2.3** Sendo assim, com o fito de suprir as necessidades desta Câmara Municipal, faz-se necessária a aquisição de material de copa e cozinha para o exercício de 2025.

### 3. DOS RECURSOS E ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**3.1** Os recursos necessários ao atendimento das despesas, que ocorrerão à conta dos recursos orçamentários desta Casa de Leis, estão programados em dotação própria, na classificação abaixo, bem como foram bloqueados em Nota de Pré-empenho nº 002/2025 - 01:

ORGÃO	UNIDADE	ELEMENTO	PRÉ-EMPENHO	VALOR ESTIMADO
01	01.01	01.031.0001.2058.3.3.90.30	00002/2025 - 01	R\$ 817,09

### 4. EXECUÇÃO DO OBJETO

**4.1** Quanto à execução do objeto, tratando-se de aquisição de materiais de copa e cozinha em entrega única e imediata, cabe destacar os seguintes feitos:

- 4.1.1** A Câmara Municipal expedirá ordem de fornecimento de todos os materiais adquiridos;
- 4.1.2** Tal ordem de fornecimento será encaminhada à CONTRATADA, que deverá realizar a entrega dos materiais no prazo máximo de **10 dias úteis**, após o recebimento da ordem;
- 4.1.3** As entregas deverão ocorrer **na sede** da Câmara Municipal de Redenção da Serra/SP.
- 4.1.4** Realizada a entrega, estando em conformidade com a ordem de fornecimento, a CONTRATADA deverá emitir a Nota Fiscal e encaminhar para os e-mails indicados no item 5.1.
- 4.1.5** O pagamento será realizado conforme item 5.
- 4.1.6** Finalizado o pagamento e satisfeitas as partes, o processo será arquivado.

### 5. PAGAMENTO

- 5.1** Uma vez que for emitida a Nota Fiscal Eletrônica, o documento deverá ser encaminhado via e-mail para [diretoria@camaraderedencadasertra.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraderedencadasertra.sp.gov.br) e [contabilidade@camaraderedencadasertra.sp.gov.br](mailto:contabilidade@camaraderedencadasertra.sp.gov.br).
- 5.2** Recebido o documento, a Câmara Municipal efetuará o pagamento em até 5 (cinco) dias úteis.
- 5.3** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado

providencie as medidas sanadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante.

## **6. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO**

- 6.1** Fica designado o servidor Thiago Machado Santos, Auxiliar de Serviços Gerais da Câmara Municipal, como fiscal do referido contrato (Nota de Empenho) para representar a Câmara Municipal de Redenção da Serra no exercício do dever de acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato, conforme artigo 117, da Lei 14.133/2021.
- 6.2** O fiscal do contrato deverá elaborar relatório periodicamente para fins de averiguar o andamento da execução contratual.
- 6.3** O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, cabendo comunicar a autoridade competente caso seja constatada a irregularidade de quaisquer das certidões.
- 6.4** O fiscal do contrato coordenará a atualização do processo administrativo, juntando todos os registros formais da execução, como Notas Fiscais, comprovantes de pagamento, certidões com validades estendidas e relatórios.
- 6.5** O fiscal administrativo do contrato, em tempo hábil, observará o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

## **7. DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 7.1** Faz parte integrante deste Termo de Referência, como se nele estivesse transcrito, o Aviso de Dispensa de Licitação nº 02/2025.

**Redenção da Serra, 20 de fevereiro de 2025.**

---

**WELLINGTON SONEI ALVES**

Presidente da Câmara Municipal de Redenção da Serra/SP

**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2025**  
**Processo Administrativo Nº 02/2025**



**ANEXO II – RELATÓRIO DE FORMAÇÃO DE PREÇO**

Segue abaixo resultado de Pesquisa de Preço finalizada em 03 de fevereiro de 2025, com a finalidade de alcançar a estimativa do valor a ser contratado, sendo vedado que a contratação ocorra, na hipótese em que estiver acima desta referência.

Em conformidade com o Ato da Presidência nº 04/2022, tal pesquisa de preço foi realizada com base no art. 2º, IV do referido ato.

Item	Produto	Valor Orçado – José Benedito Moreira Goffi – ME	Valor Orçado – Papelaria Iracema Taubate LTDA EPP	Valor Orçado – Winpack Comercio De Embalagens e Papelaria Ltda	Valor Pesquisado – Paineis de Preços
A	Filtro de papel, nº 103, caixa com 30 unid	R\$ 3,99	R\$ 4,75	R\$ 3,90	-
B	Papel toalha interfolha descartável, tamanho 20cm x 21cm, 700 fls	R\$ 18,99	R\$ 10,15	-	R\$ 20,88
C	Papel toalha descartável em rolo, pacote 2 rolos	R\$ 5,99	R\$ 4,60	R\$ 4,95	-
D	Guardanapo de papel, tamanho 24cm x 22cm, pacote 50 unid	R\$ 3,99	R\$ 3,00	R\$ 2,10	-
E	Copo descartável 200ml, pacote 100 unid	R\$ 5,99	R\$ 5,72	R\$ 4,60	-
F	Copo descartável 50ml, pacote 100 unid.	R\$ 3,19	R\$ 3,50	R\$ 2,60	-

Item	Valor Estimado (Média aritmética)	Quantidade	Valor estimado total
A	R\$ 4,21	24 caixas	R\$ 101,04
B	R\$ 16,67	20 pacotes	R\$ 333,40
C	R\$ 5,18	30 pacotes	R\$ 155,40
D	R\$ 3,03	20 pacotes	R\$ 60,60
E	R\$ 5,43	25 pacotes	R\$ 135,75
F	R\$ 3,09	10 pacotes	R\$ 30,90
<b>Valor Estimado Total</b>			<b>R\$ 817,09</b>

**PEDRO CHAFFIM BORGES**

Diretor da Câmara Municipal de Redenção da Serra/SP  
Agente de Contratação – Portaria nº 11/2023

Av. XV de novembro, 829, Centro - (12) 3676-1267 / (12) 3676-1280 / (12) 3676-1302  
CEP 12170-000 Redenção da Serra/SP - <https://www.camaraderedencadaserre.sp.gov.br>

**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2025**  
**Processo Administrativo Nº 02/2025**



**ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**Papel Timbrado da Empresa**

**Proposta Comercial**

A presente proposta tem como objeto a aquisição, por dispensa de licitação, de material de copa e cozinha para o uso da Câmara Municipal de Redenção da Serra, de acordo com as condições e exigências estabelecidas no termo de referência, aviso de dispensa e seus anexos.

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Qtde</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>A</b>	Filtro de papel, nº 103, caixa com 30 unid	24 caixas	R\$	R\$
<b>B</b>	Papel toalha interfolha descartável, tamanho 20cm x 21cm, 700 fls	20 pacotes	R\$	R\$
<b>C</b>	Papel toalha descartável em rolo, pacote 2 rolos	30 pacotes	R\$	R\$
<b>D</b>	Guardanapo de papel, tamanho 24cm x 22cm, pacote 50 unid	20 pacotes	R\$	R\$
<b>E</b>	Copo descartável 200ml, pacote 100 unid	25 pacotes	R\$	R\$
<b>F</b>	Copo descartável 50ml, pacote 100 unid.	10 pacotes		
<b>Valor Total</b>				R\$

NOME DA EMPRESA:

CNPJ N.º:

ENDEREÇO:

FONE:

E-MAIL:

**Local/Data**

**(Assinatura; nome completo do representante legal da empresa e carimbo)**