



AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2026

Fundamento: art. 75, § 3º, Lei 14.133/2021.

Processo Administrativo Nº 06/2026 (PREFERENCIAL ME/EPP)

CMRDS

CÂMARA MUNICIPAL DE
REDENÇÃO DA SERRA

A CÂMARA MUNICIPAL DE REDENÇÃO DA SERRA - SP, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ sob o nº 61.876.801/0001-00, situada à Av. XV de Novembro, 829 – Centro, Redenção da Serra, Estado de São Paulo – CEP 12170-000, Telefone (12) 3676-1280, representada por seu **Presidente, Wellington Sonei Alves**, por intermédio do Agente de Contratação, torna público que realizará **Dispensa de Licitação**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, sob o fundamento legal do **art. 75, inciso II, da Lei 14.133**, de 1º de abril de 2021 e demais legislações aplicáveis,

Data Limite para protocolo de propostas via Recepção	06/03/2026 às 16:30
Data Limite para envio de propostas	06/03/2026 às 16:30
Link do Aviso de Licitação	https://www.camaraderedencaodaserra.sp.gov.br/transparencia/dispensa
Referência de Horário	Brasília/DF

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

1.1 O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa especializada para confecção de placas institucionais, conforme quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Dispensa de Licitação.

1.2 A contratação dos serviços será realizada em entrega única e imediata.

1.3 A contratação ocorrerá conforme os itens e as quantidades constantes na tabela abaixo.

Item	Descrição	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
A	Placas de Título/Homenagem , conforme especificações. Vide Anexo IV.	06 unidades	R\$ 326,66	R\$ 1.959,96
B	Placa Preta Veicular de Representação , conforme especificações. Vide Anexo IV.	02 pares	R\$ 290,00	R\$ 580,00
C	Prisma de Identificação , conforme especificações. Vide Anexo IV.	9 unidades	R\$ 65,33	R\$ 587,97
Valor Estimado (Anexo II – Relatório de Formação de Preço)				R\$ 3.127,93

1.4 Placas de Título/Homenagem:

- 1.4.1** Tamanho 30cm x 20cm (largura x altura);
- 1.4.2** Material Aço Inoxidável;
- 1.4.3** Gravação em baixo relevo;
- 1.4.4** Moldura 30cm x 40cm;
- 1.4.5** Fundo estojo aveludado na cor verde;

1.5 Placa Preta Veicular de Representação:

- 1.5.1** Tamanho 40cm x 13cm (largura x altura);
- 1.5.2** Par Dianteira e Traseira;
- 1.5.3** Material Aço Inoxidável;
- 1.5.4** Brasão e Texto estampados;
- 1.5.5** Gravação em baixo relevo;
- 1.5.6** Espaço para fixação de parafuso com abertura horizontal de 2 (dois) cm para ajuste da placa;

1.6 Prisma de Identificação:

- 1.6.1** Prisma de mesa para identificação;
- 1.6.2** Tamanho 25cm x 5cm (largura x altura);
- 1.6.3** Formato em V;
- 1.6.4** Material aço inox escovado;

2. JUSTIFICATIVA/DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

- 2.1** Considerando as atribuições institucionais da Câmara Municipal e a necessidade de assegurar a adequada identificação, organização e solenidade de seus atos oficiais, justifica-se a abertura de processo administrativo visando à contratação de empresa especializada para a confecção de placas institucionais.
- 2.2** A contratação compreenderá a produção de placas de homenagens, destinadas ao reconhecimento público de personalidades que prestaram relevantes serviços ao Município, conforme deliberações do Poder Legislativo; prismas de mesa, essenciais para a correta identificação das autoridades durante sessões, reuniões e eventos oficiais realizados nas dependências da Câmara Municipal; bem como placa preta para veículo oficial, necessária para atender às exigências legais de identificação e padronização da frota oficial.
- 2.3** Ressalta-se que tais materiais possuem caráter institucional, exigindo padrão adequado de qualidade, durabilidade, acabamento e conformidade com as normas administrativas e cerimoniais, o que demanda a contratação de empresa especializada para atender às especificações necessárias.
- 2.4** A inexistência ou inadequação destes itens compromete a organização dos trabalhos legislativos, a correta identificação das autoridades e do patrimônio público, bem como a formalidade e a imagem institucional da Câmara Municipal perante a sociedade.
- 2.5** Diante do exposto, evidencia-se a necessidade e o interesse público na abertura do competente processo administrativo para a contratação dos

serviços descritos, observando-se os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade que regem a Administração Pública, nos termos da legislação vigente.

3. DOS RECURSOS E DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 Os recursos necessários ao atendimento das despesas, que ocorrerão à conta dos recursos orçamentários desta Casa de Leis, estão programados em dotação própria na classificação abaixo, bem como foram bloqueados em Nota de Pré-empenho nº 006/2026- 01:

ORGÃO	UNIDADE	ELEMENTO	PRÉ-EMPENHO	VALOR ESTIMADO
01	01.01	01.031.0001.2058.3.3.90.39	00006/2026 - 01	R\$ 3.127,93

4. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÕES

- 4.1** O presente Aviso de Licitação ficará disponível para envio de propostas por um período de **03 (três) dias úteis**, a contar da data de publicação no sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal.
- 4.2** As empresas interessadas deverão encaminhar a respectiva proposta, conforme modelo de Proposta Comercial (Anexo III), para o e-mail diretoria@camaraderedencadaserpa.sp.gov.br, ou realizar o protocolo do documento junto à Recepção desta Casa de Leis, até a data-hora limite estabelecida no preâmbulo deste Aviso de Licitação.
- 4.3** Poderão participar desta dispensa de licitação as empresas inseridas no ramo de atividade, objeto da contratação, que atenderem a todas as condições de habilitação, de qualificação e demais exigências do presente aviso.
- 4.4** É **vedada** a participação das empresas que se encontrarem nas seguintes condições:
- 4.4.1** Empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
 - 4.4.2** Empresas que se encontram sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação de consórcio de empresas;
 - 4.4.3** Empresas que tenham sido punidas com suspensão ou impedimento do direito de licitar e contratar com a Câmara Municipal;

- 4.4.4** Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a **Administração Pública;**
- 4.4.5** Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 4.5** Quanto à participação das **empresas ME/EPP:**
- 4.5.1** A participação das empresas ME/EPP para a presente aquisição/contratação será regida pelos artigos 42 a 49, da Lei Complementar nº 123/2006, naquilo que couber;
- 4.5.2** A presente demanda tem caráter **PREFERENCIAL** às empresas ME/EPP;
- 4.5.3** Será atribuído tratamento diferenciado para tais empresas, restringindo-se à aplicação dos artigos supracitados;

5. HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

- 5.1** Os documentos de habilitação e de qualificação deste Aviso deverão ser encaminhados junto à Proposta de Preços.
- 5.2** Para a Habilitação **Jurídica** serão exigidos os seguintes documentos:
- 5.2.1** Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica em situação ativa;
- 5.2.2** Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei, e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- 5.2.3** Registro Comercial, no caso de Empresa Individual.
- 5.3** Para a Habilitação **Fiscal e Trabalhista** serão exigidos os seguintes documentos:
- 5.3.1** Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- 5.3.2** Certificado de Regularidade Fiscal – CRF FGTS;
- 5.3.3** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- 5.3.4** Certidão Negativa de Débitos Estaduais, relativa à sede da empresa interessada.
- 5.4** Serão consideradas válidas as Certidões Positivas com Efeitos de Negativa.

5.5 As condições de habilitação deverão ser mantidas pelo fornecedor durante toda a vigência do contrato.

6. PROPOSTA COMERCIAL

- 6.1** As propostas serão recebidas até a data e a hora limites estabelecidos neste Aviso de Dispensa de Licitação, através do e-mail diretoria@camaraderedencadaserpa.sp.gov.br ou junto à Recepção da Câmara Municipal, mediante protocolo.
- 6.2** A proposta deve conter a razão social da proponente, endereço completo/CEP, telefone, e-mail, CNPJ do licitante e deverá estar DATADA E DEVIDAMENTE ASSINADA pelo representante legal da empresa, conforme Modelo de Proposta Comercial (Anexo III).
- 6.3** A proposta deve ser apresentada em conformidade com o Termo de Referência (Anexo I), observando todos os requisitos indispensáveis do material.
- 6.4** Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.
- 6.5** Prazo de validade da proposta de, no mínimo, 30 (trinta) dias contados a partir da data de sua apresentação.
- 6.6** Será desclassificada a proposta que:
- 6.6.1** Contiver vícios insanáveis;
 - 6.6.2** Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
 - 6.6.3** Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
 - 6.6.4** Que contiverem cotação de objeto diverso daquele constante neste Edital;
 - 6.6.5** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável;

7. CONTRATAÇÃO

- 7.1** Encerrados os trâmites até aqui explanados, o processo será encaminhado à autoridade competente para autorização da contratação direta, observado o disposto no inciso VIII do art. 72 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.2** Caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.
- 7.3** O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

7.4 São obrigações da CONTRATANTE:

- 7.4.1** Observar as exigências e os requisitos deste Aviso de Dispensa de Licitação;
- 7.4.2** Inspecionar no ato da entrega se o serviço condiz com as especificações solicitadas;
- 7.4.3** Realizar o pagamento devido ao fornecedor pontualmente;
- 7.4.4** Gerir e fiscalizar a compra, assegurando uma aquisição eficaz para a Câmara Municipal;

7.5 São obrigações da CONTRATADA:

- 7.5.1** Confeccionar as placas em conformidade com as especificações solicitadas;
- 7.5.2** Realizar a entrega dos materiais em até **7 DIAS CORRIDOS**, após recebimento da ordem de fornecimento;
- 7.5.3** Realizar a emissão da Nota Fiscal Eletrônica em conformidade com o disposto neste Aviso de Dispensa de Licitação;
- 7.5.4** Manter as condições de habilitação e qualificação por todo o período da aquisição;

8. SANÇÕES

8.1 Comete infração administrativa a contratada que incidir em quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, especialmente:

- 8.1.1** Dar causa à inexecução parcial/total do contrato, que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 8.1.2** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 8.1.3** Não celebrar o contrato, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 8.1.4** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 8.1.5** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa ou a execução do contrato;
- 8.1.6** Demais infrações constantes no artigo 155, da Lei 14.133/2021.

8.2 A contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- 8.2.1** Advertência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- 8.2.2** Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do (s) item(s) prejudicado(s) pela conduta da contratada, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.5;

- 8.2.3** Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.5 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- 8.3** Na aplicação das sanções serão considerados:
- 8.3.1** A natureza e a gravidade da infração cometida;
 - 8.3.2** As peculiaridades do caso concreto;
 - 8.3.3** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - 8.3.4** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
 - 8.3.5** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 8.4** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
- 8.5** A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, isenta a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
- 8.6** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

9. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 9.1** O procedimento será divulgado no Sítio Eletrônico Oficial da Câmara Municipal, qual seja <https://www.camaraderedencaoaserra.sp.gov.br/transparencia/dispensa>.
- 9.2** No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá valer-se para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.
- 9.3** Aplica-se também a providência do item 9.2, se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados na fase de recebimento de propostas (procedimento deserto).
- 9.4** Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e de apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.
- 9.5** Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.



CMRDS

CÂMARA MUNICIPAL DE
REDENÇÃO DA SERRA

- 9.6** Poderá a Câmara Municipal revogar o presente Aviso de Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.
- 9.7** A anulação do procedimento de Edital da Intenção de Dispensa de Licitação, não gera direito à indenização.
- 9.8** Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 9.8.1** Anexo I – Termo de Referência
 - 9.8.2** Anexo II – Relatório de Formação de Preço
 - 9.8.3** Anexo III – Modelo de Proposta Comercial
 - 9.8.4** Anexo IV – Layout das Placas

Redenção da Serra, 3 de março de 2026.

WELLINGTON SONEI ALVES

Presidente da Câmara Municipal de Redenção da Serra/SP

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

Processo Administrativo Nº 02/2026



ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

1.1 O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa especializada para confecção de placas institucionais, conforme quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Dispensa de Licitação.

1.2 A contratação dos serviços será realizada em entrega única e imediata.

1.3 A contratação ocorrerá conforme os itens e as quantidades constantes na tabela abaixo.

Item	Descrição	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
A	Placas de Título/Homenagem , conforme especificações. Vide Anexo IV.	06 unidades	R\$ 326,66	R\$ 1.959,96
B	Placa Preta Veicular de Representação , conforme especificações. Vide Anexo IV.	02 pares	R\$ 290,00	R\$ 580,00
C	Prisma de Identificação , conforme especificações. Vide Anexo IV.	9 unidades	R\$ 65,33	R\$ 587,97
Valor Estimado (Anexo II – Relatório de Formação de Preço)				R\$ 3.127,93

1.4 Placas de Título/Homenagem:

1.4.1 Tamanho 30cm x 20cm (largura x altura);

1.4.2 Material Aço Inoxidável;

1.4.3 Gravação em baixo relevo;

1.4.4 Moldura 30cm x 40cm;

1.4.5 Fundo estojo aveludado na cor verde;

1.5 Placa Preta Veicular de Representação:

1.5.1 Tamanho 40cm x 13cm (largura x altura);

1.5.2 Par Dianteira e Traseira;

1.5.3 Material Aço Inoxidável;

1.5.4 Brasão e Texto estampados;

1.5.5 Gravação em baixo relevo;

1.5.6 Espaço para fixação de parafuso com abertura horizontal de 2 (dois) cm para ajuste da placa;

1.6 Prisma de Identificação:

1.6.1 Prisma de mesa para identificação;

1.6.2 Tamanho 25cm x 5cm (largura x altura);

1.6.3 Formato em V;

1.6.4 Material aço inox escovado;

2. JUSTIFICATIVA/DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

- 2.1** Considerando as atribuições institucionais da Câmara Municipal e a necessidade de assegurar a adequada identificação, organização e solenidade de seus atos oficiais, justifica-se a abertura de processo administrativo visando à contratação de empresa especializada para a confecção de placas institucionais.
- 2.2** A contratação compreenderá a produção de placas de homenagens, destinadas ao reconhecimento público de personalidades que prestaram relevantes serviços ao Município, conforme deliberações do Poder Legislativo; prismas de mesa, essenciais para a correta identificação das autoridades durante sessões, reuniões e eventos oficiais realizados nas dependências da Câmara Municipal; bem como placa preta para veículo oficial, necessária para atender às exigências legais de identificação e padronização da frota oficial.
- 2.3** Ressalta-se que tais materiais possuem caráter institucional, exigindo padrão adequado de qualidade, durabilidade, acabamento e conformidade com as normas administrativas e cerimoniais, o que demanda a contratação de empresa especializada para atender às especificações necessárias.
- 2.4** A inexistência ou inadequação destes itens compromete a organização dos trabalhos legislativos, a correta identificação das autoridades e do patrimônio público, bem como a formalidade e a imagem institucional da Câmara Municipal perante a sociedade.
- 2.5** Diante do exposto, evidencia-se a necessidade e o interesse público na abertura do competente processo administrativo para a contratação dos serviços descritos, observando-se os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade que regem a Administração Pública, nos termos da legislação vigente.

3. DOS RECURSOS E ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 3.1** Os recursos necessários ao atendimento das despesas, que ocorrerão à conta dos recursos orçamentários desta Casa de Leis, estão programados em dotação própria, na classificação abaixo, bem como foram bloqueados em Nota de Pré-empenho nº 006/2026 - 01:

ORGÃO	UNIDADE	ELEMENTO	PRÉ-EMPENHO	VALOR ESTIMADO
01	01.01	01.031.0001.2058.3.3.90.39	00006/2026 - 01	R\$ 3.127,93

4. EXECUÇÃO DO OBJETO

- 4.1** Quanto à execução do objeto, tratando-se de prestação de serviços em entrega única e imediata, cabe destacar os seguintes feitos:
- 4.1.1** A Câmara Municipal expedirá ordem de fornecimento de todos os serviços contratados;

- 4.1.2 Tal ordem de fornecimento será encaminhada à CONTRATADA, que deverá realizar a prestação no prazo máximo de **7 DIAS CORRIDOS**, após o recebimento da ordem;
- 4.1.3 As entregas deverão ocorrer **na sede** da Câmara Municipal de Redenção da Serra/SP.
- 4.1.4 Realizada a entrega, estando em conformidade com a ordem de fornecimento, a CONTRATADA deverá emitir a Nota Fiscal e encaminhar para os e-mails indicados no item 5.1.
- 4.1.5 O pagamento será realizado conforme item 5.
- 4.1.6 Finalizado o pagamento e satisfeitas as partes, o processo será arquivado.

5. PAGAMENTO

- 5.1 Uma vez que for emitida a Nota Fiscal Eletrônica, o documento deverá ser encaminhado via e-mail para diretoria@camaraderedencadasertra.sp.gov.br e contabilidade@camaraderedencadasertra.sp.gov.br.
- 5.2 Recebido o documento, a Câmara Municipal efetuará o pagamento em até 5 (cinco) dias úteis.
- 5.3 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas sanadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante.

6. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO

- 6.1 Fica designado o servidor Pedro Chaffim Borges, Diretor da Câmara Municipal, como fiscal do referido contrato (Nota de Empenho) para representar a Câmara Municipal de Redenção da Serra no exercício do dever de acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato, conforme artigo 117, da Lei 14.133/2021.
- 6.2 O fiscal do contrato deverá elaborar relatório periodicamente para fins de averiguar o andamento da execução contratual.
- 6.3 O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, cabendo comunicar a autoridade competente caso seja constatada a irregularidade de quaisquer das certidões.
- 6.4 O fiscal do contrato coordenará a atualização do processo administrativo, juntando todos os registros formais da execução, como Notas Fiscais, comprovantes de pagamento, certidões com validades estendidas e relatórios.

6.5 O fiscal administrativo do contrato, em tempo hábil, observará o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

7. DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 Faz parte integrante deste Termo de Referência, como se nele estivesse transcrito, o Aviso de Dispensa de Licitação nº 06/2026.

Redenção da Serra, 3 de março de 2026.

WELLINGTON SONEI ALVES

Presidente da Câmara Municipal de Redenção da Serra/SP

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2026
Processo Administrativo Nº 06/2026



ANEXO II – RELATÓRIO DE FORMAÇÃO DE PREÇO

Segue abaixo resultado de Pesquisa de Preço finalizada em 20 de fevereiro de 2026, com a finalidade de alcançar a estimativa do valor a ser contratado, sendo vedado que a contratação ocorra, na hipótese em que estiver acima desta referência.

Em conformidade com o Ato da Presidência nº 04/2022, tal pesquisa de preço foi realizada com base no art. 2º, IV do referido ato.

Item	Produto	Valor Orçado – J A R FERREIRA JUNIOR TAUBATÉ ME	Valor Orçado – ANA MARIA RODRIGUES VALERIO- ME	Valor Orçado – PLACDIGI COMUNICAÇÃ O VISUAL LTDA
A	Placas de Título/Homenagem, conforme especificações.	R\$ 240,00	R\$ 450,00	R\$ 290,00
B	Placa Preta Veicular de Representação, conforme especificações.	R\$ 340,00	R\$ 290,00	R\$ 240,00
C	Prisma de Identificação, conforme especificações.	R\$ 80,00	R\$ 36,00	R\$ 80,00

Item	Valor Estimado (Média aritmética)	Quantidade	Valor estimado total
A	R\$ 326,66	6 unidades	R\$ 1.959,96
B	R\$ 290,00	2 pares	R\$ 580,00
C	R\$ 65,33	9 unidades	R\$ 587,97
Valor Estimado Total			R\$ 3.127,93

PEDRO CHAFFIM BORGES

Diretor da Câmara Municipal de Redenção da Serra/SP
Agente de Contratação – Portaria nº 11/2023

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2026
Processo Administrativo Nº 06/2026



ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Papel Timbrado da Empresa

Proposta Comercial

A presente proposta tem como objeto a aquisição, por dispensa de licitação, de material de copa e cozinha para o uso da Câmara Municipal de Redenção da Serra, de acordo com as condições e exigências estabelecidas no termo de referência, aviso de dispensa e seus anexos.

Item	Descrição	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
A	Placas de Título/Homenagem, conforme especificações.	6 unidades	R\$	R\$
B	Placa Preta Veicular de Representação, conforme especificações.	2 pares	R\$	R\$
C	Prisma de Identificação, conforme especificações.	9 unidades	R\$	R\$
Valor Total				R\$

NOME DA EMPRESA:

CNPJ N.º:

ENDEREÇO:

FONE:

E-MAIL:

Local/Data

(Assinatura; nome completo do representante legal da empresa e carimbo)



AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2026

Processo Administrativo Nº 06/2026

CMRDS

CÂMARA MUNICIPAL DE
REDENÇÃO DA SERRA

ANEXO IV – LAYOUT DAS PLACAS





Assinaturas Digitais

Processo Nº 6/2026 - Protocolo: Nº

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Redenção da Serra. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://redencaodaserra.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=D958A7C8813V0E8V>, ou vá até o site <https://redencaodaserra.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: D958-A7C8-813V-0E8V

