

TERMO DE REFERÊNCIA

Inexigibilidade de Licitação

(Lei 14133/2021, artigo 74, inciso III, alínea f)

Ref.: **Participação no “International Library Leaders
Programme 2024” – British Library**

Processo **154.00001985/2024-31**

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. O presente Termo de Referência tem como finalidade a participação da Coordenadora Executiva da ABCD no Programa de Líderes de Bibliotecas Internacionais da British Library, que será realizado de 03 a 10 de julho de 2024, em Londres, conforme programação disponível pelo <https://librarylearningspace.com/wp-content/uploads/2024/01/2024-International-Library-Leaders-Brochure.pdf>.

1.1.1. O treinamento "International Library Leaders Programme" será realizado no período de 03 a 10 de julho de 2024, em formato presencial na Londres – Inglaterra.

1.2. A participação no evento será pela Coordenadora Executiva desta Agência:

1.2.1. Adriana Cybele Ferrari

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO

2.1. a participação da Coordenadora Executiva da ABCD no Programa de Líderes de Bibliotecas Internacionais da British Library, que será realizado de 03 a 10 de julho de 2024, em Londres, conforme programação disponível pelo <https://librarylearningspace.com/wp-content/uploads/2024/01/2024-International-Library-Leaders-Brochure.pdf>.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação tem como objeto a prestação técnica especializada de natureza singular “Programa Internacional de Líderes de Bibliotecas” – 2024, consistindo num workshop intensivo de com palestras, atividades e discussões com as equipes da Biblioteca Britânica, além de visitas técnicas realizadas por funcionários gabaritados de todos seus departamentos.

- 3.2. O objeto desta contratação não se enquadra como serviços de luxo, observando o disposto no artigo 20 da Lei nº 14.133/2021 e no Decreto estadual nº 67.985, de 2023.
- 3.3. Em caso de eventual divergência entre a descrição do item do catálogo do sistema Compras.gov.br e as disposições deste Termo de Referência, prevalecem as disposições do Termo de Referência.
- 3.4. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua (caso assim definido pela documentação que compõe a presente contratação) oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

4. FUNDAMENTO LEGAL PARA A CONTRATAÇÃO

- 4.1. A contratação da Pessoa Jurídica está fundamentada na alínea f do inciso III do artigo 74 da Lei 14.133/2021:

Seção II

Da Inexigibilidade de Licitação

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

[...]

III - contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:

[...]

f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;

5. DA EMPRESA OFERTANTE DO EVENTO

- 5.1. A contrata “The British Library” (Boston Spa – Wetherday – West Yorkshire – Londres – Inglaterra), por se tratar de empresa estrangeira é desnecessário a juntada de comprovação de sua Regularidade Fiscal Federal e a Regularidade Trabalhista válidas bem como Relatório do TCU das Certidões: CEIS – Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas (CGU), CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade (CNJ), Cadastro de Inidôneos e Cadastro de Inabilitados (TCU) e CNEP – Cadastro Nacional de Empresas Punidas demonstrando que a empresa não possui nenhum impedimento. Se estendendo também para Certidões Estadual e Municipal.

6. VALOR TOTAL PARA O PAGAMENTO DAS INSCRIÇÕES E JUSTIFICATIVA DE PREÇO

- 6.1. A proposta foi apresentada através de *Invoice ILLP083*, em moeda estrangeira no valor de GBP 2,190.00 (duas mil, cento e noventa libras esterlinas), que será

convertida no ato da transferência bancária, por meio de cotação e transação cambial junto ao Banco do Brasil S.A., e será o de venda à época da transação.

- 6.2. A inscrição é realizada através de análise curricular e com taxa de inscrição no valor de GBP 2,190.00 (duas mil, cento e noventa libras esterlinas), valor esse determinado e fixado pelo realizador do evento, incluindo todos os materiais do curso, transporte, bebidas e almoço durante os cinco dias completos de viagem.
- 6.3. Cabe ressaltar que o evento realizado em 2023 (<https://www.youtube.com/watch?v=sGkAvXt1zwE> e <https://librarylearningspace.com/?s=ILLP+2023>), teve seus custos totais de GBP 1,990.00 (um mil, novecentos e noventa libras esterlinas), seguindo os mesmos padrões de abordagem de despesas (translado, materiais e almoço).
- 6.4. A variação do valor apresentado 2024 e 2023, está fundamentada em fatores econômicos regionais, políticas de mercado, moeda local e poder de compra.
- 6.5. A contratação é realizada em moeda estrangeira, sendo necessário sua efetivação através do fechamento cambial do Banco do Brasil, assim com incidência de tarifa bancária acordada entre as partes de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais).

7. METODOLOGIA E LOCAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO

- 7.1. A realização do evento presencial será de 03 a 10 de julho de 2024 – “International Library Leaders Programme” – Londres, conforme programa estabelecido em <https://librarylearningspace.com/wp-content/uploads/2024/01/2024-International-Library-leaders-brochure.pdf>.
- 7.2. São destaques deste evento:
 - 7.2.1. Descobrir como nossos curadores especializados usam coleções de bibliotecas para interagir com pesquisadores e públicos mais amplos;
 - 7.2.2. Uma visita ao nosso ateliê de conservação para saber como cuidamos de nossas coleções;
 - 7.2.3. Aprender como projetamos e gerenciamos projetos de digitalização;
 - 7.2.4. Uma oportunidade única de visitar nossos edifícios de armazenamento de alta densidade em Boston Spa, em Yorkshire;
 - 7.2.5. Explorar o potencial de novas ferramentas e serviços para envolver pesquisadores;
 - 7.2.6. Utilizar coleções de bibliotecas em programas de aprendizagem e exposições para envolver uma ampla gama de públicos.

7.3. Cronograma de realização do evento:

Data	Atividade
Quarta-feira, 03 de julho	- Boas vindas e orientação à Biblioteca Britânica
Quinta-feira, 04 de julho	- Uma visão geral da nossa estratégia, visão e projetos-chave
Sexta-feira, 05 de julho	- Visite nossas instalações de preservação digital e gerenciamento de coleções em Boston Spa, Yorkshire
Segunda-feira, 08 de julho	- Curadoria de nosso acervo - Uma visão geral dos projetos de digitalização e gerenciamento de fluxo de trabalho
Terça-feira, 09 de julho	- Conservação e preservação - Bolsa Digital - Gestão e liderança da biblioteca
Quarta-feira, 10 de julho	- Explorar a Biblioteca como instituição cultural - Eventos - Exposições e programas de aprendizagem
Fim de Semana, 6 a 7 de julho	Opte por participar de visitas a instituições culturais no fim de semana

8. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Estado.

8.2. Os recursos para atendimento ao objeto deste Termo de Referência, possuem disponibilidade junto ao Grupo Orçamentário 069.000, com fonte de recursos 1 e elemento de despesa: (a) 3.3.90.36 - participação e inscrição do servidor; (b) 3.3.90.39 – tarifa bancária BB.

9. DO PAGAMENTO

9.1. O valor total estimado da presente contratação é de R\$ 14.360,00 (quatorze mil, trezentos e sessenta reais), correspondente a: (a) participação e inscrição do servidor no valor estimado de R\$ 14.235,00 (quatorze mil, duzentos e trinta e cinco reais) equivalente a GBP 2,190.00 (duas mil, cento e noventa libras esterlinas) à taxa de câmbio comercial estimada de US\$ 1.00 = R\$ 6,50; (b) tarifa bancária no valor de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais), referente a realização de fechamento cambial através de Ordem de Pagamento do Banco do Brasil, valor acordado entre as partes.

9.2. O pagamento será efetuado no prazo de 07 (sete) dias corridos, contados da data da emissão da Nota de Empenho, nos termos da Portaria GR 8249/2023, e suas alterações posteriores, que passa a fazer parte integrante deste Contrato e cuja íntegra encontra-se disponível no site da USP. O pagamento será efetuado com base na conversão do dólar do dia anterior à data do efetivo pagamento, em favor da **"THE BRITISH LIBRARY"**.

9.3. O pagamento se realizará de forma antecipada, de acordo com a Portaria GR 4838/2010, considerando que: (a) para aprimorar as atividades desenvolvidas sistematicamente que apoiam o trabalho das bibliotecas e o acesso à informação científica pela comunidade; (b) esta contratação trata da participação da Coordenação Executiva no programa oferecido pela British Library (03-10/julho) - que consiste num workshop intensivo com palestras, atividades práticas e visitas técnicas realizadas por funcionários gabaritados de todos os departamentos da biblioteca; (c) haverá troca de experiências entre as bibliotecas participantes com a apresentação de boas práticas, conforme justificativa; (d) e, o artigo 15 da lei de licitações sustenta que as compras, sempre que possível, deverão se submeter às condições de aquisição e pagamentos semelhantes às do setor privado.

9.4. O pagamento deverá ser efetuado até 30 de junho de 2024.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. Os documentos: (a) Nota de Empenho; (b) Invoice; (c) Swift, terão força e peso de contrato firmado, conforme prevê o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

Prof. Dr. Paulo Martins

Presidente

Agência de Bibliotecas e Coleções Digitais da USP



USPAssina - Autenticação digital de documentos da USP

Registro de assinatura(s) eletrônica(s)

Este documento foi assinado de forma eletrônica pelos seguintes participantes e sua autenticidade pode ser verificada através do código XYRL-KVNA-U5YK-WNJL no seguinte link: <https://portalservicos.usp.br/iddigital/XYRL-KVNA-U5YK-WNJL>

Paulo Martins

Nº USP: 1484771

Data: 29/05/2024 16:34