



AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº. 24/2026, 20/2026, 1/2026

UASG nº 102111 - ESALQ

Escola Superior de Agricultura Luiz de Queiroz

Processo SEI nº 154.00014391/2026-51

OBJETO

Fornecimento de BOBINA PARA PLOTTER; PAPEIS OPALINA; PAPEIS COUCHE; PAPEIS CARTAO TRIPLEX; PAPEIS OFF-SET, FRAGMENTADORA, TONER PARA IMPRESSORA, nos termos do inciso II do caput do art. 75 da Lei federal nº 14.133/2021

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 33.659,17

DATA DA SESSÃO

Dia 22/09/2026

HORÁRIO DA FASE DE LANCES

Das 08:00h até 14:00h

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM

CRITÉRIO DE JULGAMENTO

MENOR PREÇO por ITEM

Link: <https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginPortal.asp>

Sumário

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA	3
2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA	3
3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL	5
4. FASE DE LANCES	7
5. JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS	8
6. HABILITAÇÃO	10
7. DOS RECURSOS, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO	11
8. CONTRATAÇÃO	12
9. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	13
10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	16

Escola Superior de Agricultura Luiz de Queiroz

Processo SEI nº 154.00014391/2026-51

Torna-se público que a **UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**, por meio do(a), Escola Superior de Agricultura Luiz de Queiroz, realizará Dispensa Eletrônica com critério de julgamento MENOR PREÇO, na hipótese do inciso II, caput, do artigo 75 da [Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021](#), do [Decreto Estadual nº 68.304, de 9 de janeiro de 2024](#) e demais normas aplicáveis.

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. O objeto do presente procedimento de dispensa de licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para o fornecimento de BOBINA PARA PLOTTER; PAPEIS OPALINA; PAPEIS COUCHE; PAPEIS CARTAO TRIPLEX; PAPEIS OFF-SET, FRAGMENTADORA, TONER PARA IMPRESSORA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos.

1.1.1. Havendo mais de um item, faculta-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse.

1.2. O critério de julgamento adotado será o MENOR PREÇO, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.

2.1. A participação na presente dispensa eletrônica ocorrerá por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, ferramenta informatizada integrante do Sistema de Compras do Governo Federal - Compras.gov.br, disponível no Portal de Compras do Governo Federal, no endereço eletrônico www.gov.br/compras.

2.1.1. O procedimento será divulgado no Compras.gov.br e no [Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP](#), e encaminhado automaticamente aos fornecedores registrados no Sistema de Registro Cadastral Unificado - Sicaf, por mensagem eletrônica, na correspondente linha de fornecimento/serviço que pretende atender.

2.1.2. O Compras.gov.br poderá ser acessado pela web ou pelo [aplicativo Compras.gov.br](#).

2.1.3. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão/entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.2. Para **o(s) item(ns)** BOBINA P/PLOTTER,GLOSSY PAPER,BRILHO,BRANCO,(0,914 M),ROLO,180G/M2, PAPEL OPALINA,PESANDO 240G/M2,(66X96)CM,BRANCA, TIPO LISO, PAPEL COUCHE, PESANDO 170G/M2, 66 X 96CM, BRANCO, LISO, PAPEL COUCHE, PESANDO 115G/M2 MEDINDO 66X96 CM NA COR BRANCA, BRILHO, PAPEL CARTAO TRIPLEX,300 G/M2,MED.(66X96)CM,BRANCA, PACOTE 100 FLS, PAPEL COUCHE,PESANDO 150G/M2,MED.66X96CM, BRANCA BRILHANTE, PAPEIS OFF-SET P/IMPRESSAO GRAFICA 90G/M2, (66X96)CM,BRANCO,ALCALINO, PAPEIS OFF-SET P/IMPRESSAO GRAFICA

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº. 24/2026, 20/2026, 1/2026 - ESALQ

120G/M2,(66X96)CM,B a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 49, inciso IV, c/c o art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

- 2.2.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização do procedimento, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento.
- 2.3. Nos limites previstos no artigo 4º da Lei federal nº 14.133/2021 e na Lei Complementar federal nº 123/2006, serão observadas, caso aplicáveis, as regras de tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as cooperativas que atendam ao disposto no artigo 34 da Lei federal nº 11.488/2007 e no artigo 16 da Lei federal nº 14.133/2021, para o agricultor familiar, para o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI.
- 2.4. Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:
 - 2.4.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) Anexo(s);
 - 2.4.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
 - 2.4.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:
 - a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, observado o disposto no § 2º do artigo 14 da Lei federal nº 14.133/2021;
 - b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários, observado o disposto no § 2º do artigo 14 da Lei federal nº 14.133/2021;
 - c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
 - d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na dispensa de licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
 - e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si;
 - f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do Aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

- g) não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa eletrônica ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021](#).
- h) a vedação de que trata a alínea g deste subitem, estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.
- i) organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);
- j) pessoas jurídicas reunidas em consórcio.

2.5. Será permitida a participação de:

- a) cooperativas, desde que apresentem demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados e atendam ao [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#).
 - a.1) Em sendo permitida a participação de cooperativas, serão estendidas a elas os benefícios previstos para as microempresas e empresas de pequeno porte quando elas atenderem ao disposto no [no art. 34 da Lei n.º 11.488, de 15 de junho de 2007](#).

2.6. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.7. O disposto na alínea "c" do subitem 2.4.3. aplica-se também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor.

3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

- 3.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.
- 3.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço ou o desconto, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.
 - 3.2.1. O fornecedor **NÃO** poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao previsto para contratação.
- 3.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou o desconto ofertado, vinculam a Contratada.
- 3.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

- 3.4.1. Quando o objeto abranger a contratação de serviços, a proposta deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 3.4.2. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 3.5. Independentemente do percentual do tributo que constar da proposta/planilha, quando houver determinação legal de retenção de tributo, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.
- 3.6. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe a documentação que compõe o Anexo I deste Aviso, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto contratado nos seus termos, bem como de fornecer/utilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 3.7. O prazo de validade da proposta não será inferior a **30** dias corridos, a contar da data de sua apresentação.
- 3.8. No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar Termo de Aceitação, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
- 3.8.1. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 3.8.2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus Anexos;
- 3.8.3. que se responsabiliza pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo-as como firmes e verdadeiras;
- 3.8.4. que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o [art. 93 da Lei nº 8.213/91](#).
- 3.8.5. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#).
- 3.9. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa que atenda ao disposto no artigo 34 da Lei federal nº 11.488/2007 (**se admitida a participação de cooperativas**) deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021, excetuada a hipótese de se verificar a exceção dos §§ 2º e 3º do artigo 4º supracitado, conforme especificado no item 3.9.1 subsequente.
- 3.9.1. Não têm direito ao tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar federal nº 123/2006 as microempresas, as empresas de pequeno

porte e as cooperativas que, no ano-calendário de realização do certame, tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do § 2º do artigo 4º da Lei federal nº 14.133 /2021.

3.9.2. Na hipótese de se verificar a exceção especificada no item 3.9.1, o fornecedor deverá assinalar o campo "não", por não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar federal nº 123/2006.

3.9.3. O fornecedor organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.10. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, fica facultado ao fornecedor, ao cadastrar sua proposta inicial, a parametrização de valor final mínimo, com o registro do seu lance final aceitável (menor preço ou maior desconto, conforme o caso).

3.10.1. Feita essa opção os lances serão enviados automaticamente pelo sistema, respeitados os limites cadastrados pelo fornecedor e o intervalo mínimo entre lances previsto neste Aviso.

3.10.1.1. Sem prejuízo do disposto acima, os lances poderão ser enviados manualmente, na forma da seção respectiva deste Aviso de Contratação Direta.

3.10.2. O valor final mínimo poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, desde que não assuma valor superior a lance já registrado por ele no sistema.

3.10.3. O valor mínimo parametrizado possui caráter sigiloso aos demais participantes do certame e para o órgão ou entidade contratante. Apenas os lances efetivamente enviados poderão ser conhecidos dos fornecedores na forma da seção seguinte deste Aviso.

4. FASE DE LANCES

4.1. A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste Aviso.

4.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

4.3. O lance deverá ser ofertado pelo **VALOR UNITÁRIO** do **ITEM**.

4.4. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou percentual de desconto superior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

4.4.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como "lances intermediários" para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

- 4.4.2. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de **acordo com o Anexo - Redução de Lances**.
- 4.5. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.
- 4.6. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 4.7. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance ou do maior desconto registrado, vedada a identificação do fornecedor.
- 4.8. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.
- 4.8.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

5. JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

- 5.1. Encerrada a fase de lances, quando a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido para a contratação, poderá haver a negociação das condições mais vantajosas.
- 5.1.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o menor preço ou o maior desconto, para que seja obtida a melhor proposta compatível em relação ao estipulado pela Administração.
- 5.1.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido para a contratação.
- 5.2. Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será divulgado a todos e registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.
- 5.3. Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitado ao fornecedor o envio da proposta adequada ao último lance ofertado ou ao valor negociado, se for o caso, acompanhada dos documentos complementares, quando necessários.
- 5.3.1. Além da documentação supracitada, o fornecedor com a melhor proposta deverá encaminhar planilha com indicação de custos unitários e formação de preços, na hipótese de modelo disponibilizado pela Administração neste Aviso, com os valores adequados à proposta vencedora.
- 5.4. Encerrada a etapa de negociação, será verificado se o fornecedor provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 2.4. e seguintes deste Aviso, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a

participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- 5.4.1. SICAF;
- 5.4.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);
- 5.4.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);
- 5.4.4. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade - CNCIAI, do Conselho Nacional de Justiça (http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
- 5.4.5. Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas - e-Sanções (<http://www.esancoes.sp.gov.br>);
- 5.4.6. Cadastro Estadual de Empresas Punidas - CEEP (<http://www.servicos.controladoriageral.sp.gov.br/PesquisaCEEP.aspx>); e
- 5.4.7. Relação de apenados publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/apenados>).
- 5.5. Sempre que aplicável, as consultas aos cadastros acima serão realizadas em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.
- 5.6. Caso conste na Consulta de Situação do fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o órgão diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput).
 - 5.6.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).
 - 5.6.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).
 - 5.6.3. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será inabilitado, por falta de condição de participação.
- 5.7. Verificadas as condições de participação, o gestor examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Aviso de Contratação Direta e em seus Anexos.
- 5.8. Será desclassificada a proposta vencedora que:
 - 5.8.1. conter vícios insanáveis;
 - 5.8.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste Aviso ou em seus Anexos;

- 5.8.3. apresentar preços inexequíveis ou que permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação, se for o caso;
- 5.8.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 5.8.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Aviso ou seus anexos, desde que insanável.
- 5.9. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:
 - 5.9.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
 - 5.9.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
- 5.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.
- 5.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.
 - 5.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.
 - 5.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção, a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 5.12. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante ou da área especializada no objeto.
- 5.13. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 5.14. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.
- 5.15. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

6. HABILITAÇÃO

- 6.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação, **nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021**, constam do Termo de Referência e serão solicitados do

fornecedor mais bem classificado na fase de lances.

- 6.2. A habilitação dos fornecedores será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.
 - 6.2.1. É dever do fornecedor atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.
 - 6.2.2. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).
- 6.3. Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares, indispensáveis à confirmação dos já apresentados para a habilitação, ou de documentos não constantes do SICAF, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, por meio do sistema, no prazo de **60 (sessenta)** minutos, sob pena de inabilitação. (art. 17, § 2º - [Decreto Estadual nº 68.304, de 9 de janeiro de 2024](#)).
- 6.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.
- 6.5. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 6.6. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, no caso de centralização do recolhimento dessas contribuições.
- 6.7. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensão, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.
- 6.8. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.
 - 6.8.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.
- 6.9. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

7. DOS RECURSOS, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

- 7.1. Qualquer fornecedor poderá apresentar recurso administrativo quanto aos atos de julgamento de proposta e de habilitação ou inabilitação.
- 7.2. O Agente de Contratação irá consultar os fornecedores, via chat, sobre eventual intenção de interpor recurso.
- 7.3. A intenção de recorrer, devidamente motivada, deverá ser manifestada imediatamente,

via CHAT, sob pena de preclusão;

- 7.4. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.
- 7.5. As razões recursais deverão ser encaminhadas via e-mail: **licitacoes.esalq@usp.br** no prazo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data do ato de habilitação ou inabilitação.
- 7.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 7.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais fornecedores será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 7.8. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 7.9. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, mediante solicitação formal via e-mail: **licitacoes.esalq@usp.br**.
- 7.10. Encerradas as fases de julgamento e de habilitação, exauridos os recursos administrativos, e constatada a regularidade dos atos praticados, o processo será encaminhado à autoridade superior para adjudicação do objeto e homologação do procedimento, observado, no que couber, o disposto no artigo 71 da Lei federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

8. CONTRATAÇÃO

- 8.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.
 - 8.1.1. Se, por ocasião da formalização da contratação, algum dos documentos apresentados pelo adjudicatário para fins de comprovação das condições de habilitação estiver com o prazo de validade expirado, a Administração verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações e certificará a regularidade nos autos do processo, anexando a ele os documentos comprobatórios, salvo impossibilidade devidamente justificada;
 - 8.1.2. Se não for possível atualizar os documentos por meio eletrônico hábil de informações, o adjudicatário será notificado para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em plena vigência, sob pena de a contratação não se realizar;
 - 8.1.3. Constitui condição para a celebração da contratação, bem como para a realização dos pagamentos dela decorrentes, a inexistência de registros em nome do adjudicatário no "Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais - CADIN ESTADUAL" nos termos da Lei Estadual nº 12.799 /2008;
 - 8.1.4. Com a finalidade de verificar se o fornecedor mantém as condições de participação no certame, serão novamente consultados, previamente à celebração da contratação, os cadastros especificados no item 5.4.
- 8.2. Constitui(em), igualmente, condição(ões) para a celebração da contratação:

- 8.2.1. a apresentação do(s) documento(s) que o adjudicatário, à época do certame, houver se comprometido a exibir por ocasião da celebração da contratação por meio de declaração específica, caso exigida no Termo de Referência que compõe o Anexo I deste Aviso;
- 8.2.2. outra(s) exigência(s) que seja(m) definida(s) no Termo de Referência.
- 8.3. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.
 - 8.3.1. O contrato será assinado com a utilização de meio eletrônico, nos termos da legislação aplicável.
 - 8.3.2. O prazo para assinatura poderá ser prorrogado por igual período por solicitação justificada do interessado e aceita pela Administração.
 - 8.3.3. Será considerado celebrado o contrato, em caso de assinaturas por meio eletrônico em datas diferentes, na data da última assinatura eletrônica das partes do termo contratual.
- 8.4. O Aceite do instrumento equivalente, quando houver, emitido ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:
 - 8.4.1. referido instrumento está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;
 - 8.4.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus Anexos;
 - 8.4.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.
- 8.5. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência e/ou Termo de Contrato, quando houver.
- 8.6. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste Aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

9. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 9.1. Observadas as disposições da [Resolução USP nº 8548/2023](#), que integra este Aviso, e cuja íntegra encontra-se disponível no seguinte endereço: <http://www.leginf.usp.br>, comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no [art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021](#), quais sejam:
 - 9.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;
 - 9.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

- 9.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;
- 9.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 9.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 9.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 9.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação direta sem motivo justificado;
- 9.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- 9.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 9.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - 9.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 9.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame;
- 9.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 9.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal e da eventual anulação da nota de empenho de despesa ou da extinção do instrumento contratual, resguardado o direito à ampla defesa (art. 24 - Decreto Estadual nº 68.304, de 9 de janeiro de 2024), às seguintes sanções:
 - a) Advertência pela falta do subitem 9.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
 - b) Multa calculada em percentual de 2% a 30% sobre o valor respectivo indicado nos artigos 4º, 8º e 9º, da Resolução USP nº 8548/2023, conforme o caso, observadas as demais disposições da mencionada normativa;
 - c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 9.1.2 a 9.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
 - d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 9.1.8 a 9.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.
- 9.3. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante ([art.](#)

[156, §9º](#)).

- 9.4. Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º](#)).
- 9.5. Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157](#)).
- 9.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º](#)).
- 9.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis (art. 26, alínea "b" - Resolução USP nº 8548/2023), a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 9.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 9.9. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º](#)):
 - 9.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - 9.9.2. as peculiaridades do caso concreto;
 - 9.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - 9.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante;
 - 9.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 9.10. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).
- 9.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160](#)).
- 9.12. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

- 9.13. As multas devidas pelo contratado poderão ser compensadas com pagamentos eventualmente devidos pela Administração, ainda quando resultantes da execução de outro contrato, e/ou descontadas da garantia do respectivo contrato ou, quando for o caso, a Administração efetuará a cobrança judicialmente (art. 11 - Resolução USP nº 8548/2023).
- 9.14. As multas e demais débitos não pagos pelo contratado são passíveis de registro no **CADIN** Estadual, mediante prévio procedimento administrativo, observado o contraditório e a ampla defesa, em consonância com o disposto na Portaria GR nº 6723 /2016.
- 9.15. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade nos seguintes sistemas:
- 9.15.1. CEIS (<http://www.portaltransparencia.gov.br/ceis>);
- 9.15.2. CNEP (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);
- 9.15.3. Sistema e-Sanções (<http://www.esancoes.sp.gov.br>);
- 9.15.4. Sistema Apenados do TCESP (<https://www.tce.sp.gov.br/apenados>).

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 10.1. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:
- 10.1.1. republicar o presente Aviso com uma nova data;
- 10.1.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas;
- 10.1.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.
- 10.1.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.
- 10.2. As providências dos subitens 10.1.1 e 10.1.2 também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).
- 10.3. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.
- 10.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 10.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº. 24/2026, 20/2026, 1/2026 - ESALQ

o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

- 10.6. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.
- 10.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 10.8. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 10.9. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.
- 10.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus Anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.
- 10.11. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.
- 10.12. Para dirimir quaisquer questões decorrentes do certame, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo.
- 10.13. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:
 - ANEXO I - Termo de Referência
 - ANEXO II - Proposta Comercial
 - ANEXO III - Redução de Lances
 - ANEXO IV - Orientações sobre a retenção de imposto de renda
 - ANEXO V - Material em Garantia
 - ANEXO VI - Abertura de Conta no Banco do Brasil
 - ANEXO VII - Termo de Ciência e de Notificação

Piracicaba, na data da assinatura digital.

Thais Maria Ferreira de Souza Vieira
Diretor de Unidade de Ensino

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA
FORNECIMENTO CONTRATAÇÃO DIRETA

ESCOLA SUPERIOR DE AGRICULTURA LUIZ DE QUEIROZ

Processo SEI nº 154.00014391/2026-51

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de suprimentos e papéis gráficos, fragmentadora e toner para impressora, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Óleo lubrificante , Apresentação: spray, aspecto físico: líquido, características adicionais: WD 40 , inofensivo para camada de ozônio, Origem: mineral derivado de petróleo, Características adicionais: aditivos inibidores corrosão e oxidação, desengripante, Aplicação: lubrificação de peças. Produto do tipo lubrificante multiuso/desengripante; Apresentação em aerossol (spray) com válvula e cânula aplicadora; Capacidade de penetração em peças metálicas; Lubrificação; Desengripamento; proteção anticorrosiva; Secagem rápida, sem comprometer o processo gráfico; Compatibilidade com componentes mecânicos	349296	FR 300ML	10	8,00	80,00



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

	sensíveis; - Volume unitário entre 300 ml e 500 ml (ou conforme necessidade).					
2	Cola, composição: polivinil acetato não toxica pva, cor: branca, características adicionais: secagem rápida, tipo: pastosa. Ser à base de PVA (acetato de polivinila) ou equivalente, adequada ao uso gráfico. Possuir aderência uniforme e eficaz para blocagem de papel, garantindo a fixação adequada das folhas sem comprometer sua integridade; Apresentar secagem compatível com o uso operacional, permitindo manuseio seguro após o tempo indicado pelo fabricante; Não provocar ondulação, enrugamento ou manchas no papel após a aplicação; Possuir boa resistência mecânica, assegurando a durabilidade dos blocos durante o uso e manuseio; Ser compatível com diferentes gramaturas de papel utilizadas pela Administração. Produto novo, com garantia de validade de no mínimo um ano; Embalagem íntegra, lacrada e devidamente identificada, contendo informações como composição, modo de uso, data de fabricação, validade e dados do fabricante.	401830	Barrica 5KG	02	104,00	208,00
3	Cola, composição: dispersão aquosa vinílica, plastificante, cor: vermelha, aplicação: colagem de blocos / gráfica apresentação: balde ou barrica de 05 kgs. ser à base de PVA (acetato de polivinila) ou equivalente, adequada ao uso gráfico. Possuir aderência uniforme e eficaz para blocagem de papel, garantindo a fixação adequada das folhas sem comprometer sua integridade; Apresentar	354222	Barrica 5 KG	01	145,00	145,00

Página 2 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

	secagem compatível com o uso operacional, permitindo manuseio seguro após o tempo indicado pelo fabricante; Não provocar ondulação, enrugamento ou manchas no papel após a aplicação; Possuir boa resistência mecânica, assegurando a durabilidade dos blocos durante o uso e manuseio; Ser compatível com diferentes gramaturas de papel utilizadas pela Administração. Produto novo, com garantia de validade de no mínimo um ano; Embalagem íntegra, lacrada e devidamente identificada, contendo informações como composição, modo de uso, data de fabricação, validade e dados do fabricante.					
4	Papel para impressão formatado, Tipo: Couchê, Tamanho: 960 x 660 mm, Gramatura: 115 g/m2, Cor: Branca, Acabamento: brilhante. Boa absorção e secagem para impressão offset e digital Excelente reprodução de textos e imagens Compatível com processos gráficos de corte, dobra, vinco e acabamento Fornecido em folhas conforme especificação. Material acondicionado de forma a evitar umidade, deformações e avarias durante transporte e armazenamento O papel deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica.	485220	PCT 250FLS	10	194,50	1.945,00
5	Papel para impressão formatado, Tipo: Couchê, Tamanho: 960 x 660 mm, Gramatura: 170 g/m2, Cor: Branca, Acabamento: fosco/matte. Boa absorção e secagem para impressão offset e digital Excelente reprodução de textos e imagens Compatível com processos gráficos de corte, dobra, vinco e	461774	PCT 250FLS	10	218,20	2.182,00

Página 3 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

	acabamento Fornecido em folhas conforme especificação Material acondicionado de forma a evitar umidade, deformações e avarias durante transporte e armazenamento O papel deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica.					
6	Papel para impressão formatado, Tipo: Couchê, Tamanho: 960 x 660 mm, Gramatura: 150 g/m2, Cor: Branca, Acabamento: brilhante. Boa absorção e secagem para impressão offset e digital Excelente reprodução de textos e imagens Compatível com processos gráficos de corte, dobra, vinco e acabamento Fornecido em folhas conforme especificação Material acondicionado de forma a evitar umidade, deformações e avarias durante transporte e armazenamento O papel deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica.	461792	PCT 250FLS	10	325,00	3.250,00
7	Papel para impressão formatado, Tipo: off-set, Tamanho: 960 x 660 mm, Gramatura: 90 g/m2, Cor: Branca. Tipo: Papel Offset / Sulfite Cor: Branco Superfície: Lisa. Boa opacidade e alvura Secagem rápida da tinta Excelente desempenho para impressão frente e verso Boa resistência ao manuseio, dobra e acabamento Compatível com impressão offset, digital, laser e fotocopiadoras Fornecido em folhas. Material acondicionado adequadamente para proteção contra umidade e deformações O papel deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica.	461812	PCT 250FLS	10	183,94	1.839,40
8	Papel para impressão formatado, Tipo: off-set, Tamanho: 960 x 660 mm, Gramatura: 120 g/m2, Cor:	461807	PCT 250FLS	10	195,00	1.950,00

Página 4 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

	Branca. Tipo: Papel Offset / Sulfite Cor: Branco Superfície: Lisa. Boa opacidade e alvura Secagem rápida da tinta Excelente desempenho para impressão frente e verso Boa resistência ao manuseio, dobra e acabamento Compatível com impressão offset, digital, laser e fotocopiadoras. Fornecido em folhas. Material acondicionado adequadamente para proteção contra umidade e deformações O papel deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica.					
9	Papel para impressão formatado, Tipo: off-set, Tamanho: 960 x 660 mm, Gramatura: 75 g/m2, Cor: Branca. Tipo: Papel Offset / Sulfite Cor: Branco Superfície: Lisa. Boa opacidade e alvura Secagem rápida da tinta Excelente desempenho para impressão frente e verso Boa resistência ao manuseio, dobra e acabamento Compatível com impressão offset, digital, laser e fotocopiadoras Fornecido em folhas. Material acondicionado adequadamente para proteção contra umidade e deformações. O papel deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica.	461811	PCT 500FLS	06	219,00	1.314,00
10	Papéis e Papelões, Tipo: Cartolina, Tamanho: 500 x 660 mm, Gramatura: 240 g/m2, Cor: Branca. Tipo: Cartolina Superfície: Lisa Boa rigidez e resistência. Fácil manuseio para corte, dobra, vinco e acabamento Compatível com impressão offset, digital e processos gráficos diversos. Boa uniformidade de cor e espessura. Material acondicionado adequadamente para evitar umidade, amassados e deformações O papel deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica.	254973	PCT 100FLS	10	119,88	1.198,80

Página 5 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

11	Papéis e Papelões, Tipo: Cartolina, Tamanho: 500 x 660 mm, Gramatura: 180 g/m2, Cor: Branca. Tipo: Cartolina Superfície: Lisa Boa rigidez e resistência. Fácil manuseio para corte, dobra, vinco e acabamento Compatível com impressão offset, digital e processos gráficos diversos Boa uniformidade de cor e espessura Material acondicionado adequadamente para evitar umidade, amassados e deformações O papel deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica.	256733	PCT 100FLS	05	80,24	401,20
12	Papéis Cartão Tríplex, Tamanho: 660 x 960 mm, Gramatura: 250, Cor: branca Tipo: Papel Cartão Tríplex Cor da face e verso Branca Superfície: Lisa Excelente desempenho para impressão offset, digital e acabamento gráfico Compatível com processos de corte, vinco, dobra, laminação, verniz e colagem Boa reprodução de imagens e textos Material acondicionado adequadamente contra umidade e deformações O papel deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica.	300289	PCT 150FLS	10	309,00	3.090,00
13	Papéis Cartão Tríplex, Tamanho: 660 x 960 mm, Gramatura: 300, Cor: branca Tipo: Papel Cartão Tríplex Cor da face e verso Branca Superfície: Lisa Excelente desempenho para impressão offset, digital e acabamento gráfico Compatível com processos de corte, vinco, dobra, laminação, verniz e colagem Boa reprodução de imagens e textos Material acondicionado adequadamente contra umidade e deformações	418713	PCT 100FLS	10	340,30	3.403,00

Página 6 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

	O papel deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica.					
14	Bobina para Plotter Tipo: Papel glossy, paper, brilhante, Material: Celulose vegetal, Comprimento: 30 m, Largura: 914 mm, Gramatura: 180 G/M2 Tipo: Bobina para Plotter Material: Papel gloss. Cor: Branco Superfície: Lisa Boa absorção e fixação de tinta Compatível com impressão inkjet, proporcionando alta definição de textos e imagens, boa absorção e secagem da tinta, adequado para utilização em impressoras e plotters Boa definição de linhas, textos e imagens Resistência ao manuseio e ao enrolamento Material acondicionado adequadamente para proteção contra umidade, poeira e deformações Deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica	437829	ROLO 30MT	03	224,93	674,79
15	Papel Opalina, Cor: branca, Tipo: liso, Gramatura: 240 g/m2, Comprimento: 960 mm, Largura: 660 mm. Tipo: Papel Opalina Cor: Branca Superfície: Lisa Acabamento: Fosco Excelente alvura e uniformidade Compatível com impressão offset, digital. Boa reprodução de textos e imagens Adequado para corte, dobra vinco e acabamento gráfico Material acondicionado adequadamente contra umidade, poeira e deformações Deve ser novo, entregue diretamente na Gráfica	383389	PCT 50FLS	04	12,24	48,96
16	Fragmentadora Capacidade de fragmentação simultânea de 15 (quinze) folhas ou mais; Nível de segurança Nível 4 ou Nível 5 (P-4 ou P-5) de acordo com a norma DIN 66399; Cesto/lixadeira com capacidade de 30 (trinta) litros	471983	UNIDADE	01	3.221,82	3.221,82

Página 7 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

	ou mais; Fragmenta também: cd's, cartões de crédito e grampos; Garantia de 01 ano					
17	Cartucho de toner compatível original Toner para impressora modelo HP Color Laser Jet Pro MFP M281fdw, cor preta, código de referência CF500A, produtos novos, com capacidade de impressão de 1.400 páginas, atendendo Norma ABNT 19752, com validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega, com identificação do fornecedor na embalagem. Os toners deverão ser originais ou perfeitamente compatíveis, de 1ª qualidade em suas embalagens originais, com lacre de fábrica, não sendo aceitos produtos reconicionados, remanufaturados, reciclados ou processados, visando a não trazer prejuízo à impressora. Deverá ser exigida a comprovação da ABNT NBR ISO/IEC 19798:2011 (Determinação do rendimento de cartuchos de toner para impressoras coloridas e para dispositivos multifuncionais que contenham componentes de impressora). No caso de produtos compatíveis aos originais, o fornecedor deverá obrigatoriamente apresentar laudo técnico (com data de emissão inferior a 180 dias) comprobatório do bom funcionamento, boa qualidade, compatibilidade e desempenho de impressões equivalentes aos produtos originais, ou certificado equivalente, emitido por laboratório pertencente a órgão da administração pública ou por ele credenciado ou ainda, por empresas cujo objetivo social contemple a elaboração de testes comparativos que	444814	UNIDADE	06	323,16	1.938,96

Página 8 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
 Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

	atendem à solicitação. No caso de produtos compatíveis, deverão estar impressas nas embalagens, em lugar visível, de forma correta, legível, clara e precisa, as impressoras com as quais o produto é perfeitamente compatível, respeitando o que consta na embalagem do cartucho original, não sendo aceito etiquetas afixadas nas mesmas para complementação das características dos produtos. Os produtos devem estar acondicionados em embalagens que visem resguardar as características originais dos mesmos, tais como: embalagem interna aluminizada ou outro material adequado, de modo a proporcionar que estes não entrem em contato com a luz, umidade ou poeira; conter proteção para evitar danos através de impactos, no transporte ou armazenamento. Em atendimento à lei nº 12.305/10, que instituiu a política nacional de resíduos sólidos, as empresas que ofertarem produtos "originais compatíveis" deverão comprovar que o fabricante do produto possui plano de coleta, reciclagem e/ou descarte ambientalmente adequados, através do sistema/programa de logística reversa, em obediência ao disposto nos §§ 5º e 6º do artigo 33 da referida lei.					
18	Cartucho de Toner para impressora modelo HP Color Laser Jet Pro MFP M281fdw, cor ciano, código de referência CF501A, produtos novos, com capacidade de impressão de 1.300 páginas, atendendo Norma ABNT 19752, com validade mínima de 12 meses a partir da data de	618304	UNIDADE	04	564,02	2.256,08

Página 9 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

entrega, com identificação do fornecedor na embalagem. Os toners deverão ser originais ou perfeitamente compatíveis, de 1ª qualidade em suas embalagens originais, com lacre de fábrica, não sendo aceitos produtos recondicionados, remanufaturados, reciclados ou processados, visando a não trazer prejuízo à impressora. Deverá ser exigida a comprovação da ABNT NBR ISO/IEC 19798:2011 (Determinação do rendimento de cartuchos de toner para impressoras coloridas e para dispositivos multifuncionais que contenham componentes de impressora). No caso de produtos compatíveis aos originais, o fornecedor deverá obrigatoriamente apresentar laudo técnico (com data de emissão inferior a 180 dias) comprobatório do bom funcionamento, boa qualidade, compatibilidade e desempenho de impressões equivalentes aos produtos originais, ou certificado equivalente, emitido por laboratório pertencente a órgão da administração pública ou por ele credenciado ou ainda, por empresas cujo objetivo social contemple a elaboração de testes comparativos que atendem à solicitação. No caso de produtos compatíveis, deverão estar impressas nas embalagens, em lugar visível, de forma correta, legível, clara e precisa, as impressoras com as quais o produto é perfeitamente compatível, respeitando o que consta na embalagem do cartucho original, não sendo aceito etiquetas afixadas nas mesmas para complementação das características dos produtos. Os produtos devem estar acondicionados em embalagens que visem					
---	--	--	--	--	--



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

	resguardar as características originais dos mesmos, tais como: embalagem interna aluminizada ou outro material adequado, de modo a proporcionar que estes não entrem em contato com a luz, umidade ou poeira; conter proteção para evitar danos através de impactos, no transporte ou armazenamento. Em atendimento à lei nº 12.305/10, que instituiu a política nacional de resíduos sólidos, as empresas que ofertarem produtos "originais compatíveis" deverão comprovar que o fabricante do produto possui plano de coleta, reciclagem e/ou descarte ambientalmente adequados, através do sistema/programa de logística reversa, em obediência ao disposto nos §§ 5º e 6º do artigo 33 da referida lei.					
19	Cartucho de toner para impressora modelo HP Color Laser Jet Pro MFP M281fdw, cor amarela, código de referência CF502A, produtos novos, com capacidade de impressão de 1.300 páginas, atendendo Norma ABNT 19752, com validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega, com identificação do fornecedor na embalagem. Os toners deverão ser originais ou perfeitamente compatíveis, de 1ª qualidade em suas embalagens originais, com lacre de fábrica, não sendo aceitos produtos reconicionados, remanufaturados, reciclados ou processados, visando a não trazer prejuízo à impressora. Deverá ser exigida a comprovação da ABNT NBR ISO/IEC 19798:2011 (Determinação do rendimento de cartuchos de toner para impressoras coloridas e para dispositivos multifuncionais que	618305	UNIDADE	04	564,02	2.256,08

Página 11 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

contenham componentes de impressora). No caso de produtos compatíveis aos originais, o fornecedor deverá obrigatoriamente apresentar laudo técnico (com data de emissão inferior a 180 dias) comprobatório do bom funcionamento, boa qualidade, compatibilidade e desempenho de impressões equivalentes aos produtos originais, ou certificado equivalente, emitido por laboratório pertencente a órgão da administração pública ou por ele credenciado ou ainda, por empresas cujo objetivo social contemple a elaboração de testes comparativos que atendem à solicitação. No caso de produtos compatíveis, deverão estar impressas nas embalagens, em lugar visível, de forma correta, legível, clara e precisa, as impressoras com as quais o produto é perfeitamente compatível, respeitando o que consta na embalagem do cartucho original, não sendo aceito etiquetas afixadas nas mesmas para complementação das características dos produtos. Os produtos devem estar acondicionados em embalagens que visem resguardar as características originais dos mesmos, tais como: embalagem interna aluminizada ou outro material adequado, de modo a proporcionar que estes não entrem em contato com a luz, umidade ou poeira; conter proteção para evitar danos através de impactos, no transporte ou armazenamento. Em atendimento à lei nº 12.305/10, que instituiu a política nacional de resíduos sólidos, as empresas que ofertarem produtos "originais compatíveis" deverão comprovar que o fabricante do produto possui plano de coleta,					
--	--	--	--	--	--

Página 12 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

	reciclagem e/ou descarte ambientalmente adequados, através do sistema/programa de logística reversa, em obediência ao disposto nos §§ 5º e 6º do artigo 33 da referida lei.					
20	Cartucho de toner para impressora modelo HP Color Laser Jet Pro MFP M281fdw, cor magenta, código de referência CF503A, produtos novos, com capacidade de impressão de 1.300 páginas, atendendo Norma ABNT 19752, com validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega, com identificação do fornecedor na embalagem. Os toners deverão ser originais ou perfeitamente compatíveis, de 1ª qualidade em suas embalagens originais, com lacre de fábrica, não sendo aceitos produtos recondicionados, remanufaturados, reciclados ou processados, visando a não trazer prejuízo à impressora. Deverá ser exigida a comprovação da ABNT NBR ISO/IEC 19798:2011 (Determinação do rendimento de cartuchos de toner para impressoras coloridas e para dispositivos multifuncionais que contenham componentes de impressora). No caso de produtos compatíveis aos originais, o fornecedor deverá obrigatoriamente apresentar laudo técnico (com data de emissão inferior a 180 dias) comprobatório do bom funcionamento, boa qualidade, compatibilidade e desempenho de impressões equivalentes aos produtos originais, ou certificado equivalente, emitido por laboratório pertencente a órgão da administração pública ou por ele credenciado ou ainda, por empresas cujo objetivo social contemple a elaboração de testes comparativos que	618306	UNIDADE	04	564,02	2.256,08

Página 13 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

	atendem à solicitação. No caso de produtos compatíveis, deverão estar impressas nas embalagens, em lugar visível, de forma correta, legível, clara e precisa, as impressoras com as quais o produto é perfeitamente compatível, respeitando o que consta na embalagem do cartucho original, não sendo aceito etiquetas afixadas nas mesmas para complementação das características dos produtos. Os produtos devem estar acondicionados em embalagens que visem resguardar as características originais dos mesmos, tais como: embalagem interna aluminizada ou outro material adequado, de modo a proporcionar que estes não entrem em contato com a luz, umidade ou poeira; conter proteção para evitar danos através de impactos, no transporte ou armazenamento. Em atendimento à lei nº 12.305/10, que instituiu a política nacional de resíduos sólidos, as empresas que ofertarem produtos "originais compatíveis" deverão comprovar que o fabricante do produto possui plano de coleta, reciclagem e/ou descarte ambientalmente adequados, através do sistema/programa de logística reversa, em obediência ao disposto nos §§ 5º e 6º do artigo 33 da referida lei.					
--	--	--	--	--	--	--



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

OBSERVAÇÕES DE ORDEM GERAL

- Todos os produtos devem ser novos, devem estar acondicionados em embalagens que visem resguardar as características originais dos mesmos, em embalagem íntegra, lacrada e devidamente identificada, contendo informações como composição, modo de uso, data de fabricação, validade e dados do fabricante;
- Os papéis devem vir acondicionados adequadamente contra umidade, poeira e deformações e devem ser obrigatoriamente entregues na **GRÁFICA da ESALQ**;

1.1.1. Em caso de eventual divergência entre a descrição do item do catálogo do sistema Compras.gov.br e as disposições deste Termo de Referência, prevalecem as disposições deste Termo de Referência.

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, observando o disposto no Decreto estadual nº 67.985, de 2023.

1.3. O prazo de vigência da contratação é de 20 (vinte) dias contados do(a) **data de assinatura do contrato/termo de início do fornecimento**, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.3. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua (caso assim definido pela documentação que compõe a presente contratação) oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

Subcontratação

1.4. O **CONTRATADO** não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratual.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2025, conforme detalhamento a seguir:

- I. ID PCA no PNCP: 63025530000104-0-000064/2026;
- II. Data de publicação no PNCP: 30/06/2025;
- III. Id do item no PCA: 2136, 2137, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2155, 2156, 2743, 2744, 2745, 2746, 2780, 3555;

Página 15 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

- [illegible]

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

SUSTENTABILIDADE

- 4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:
- 4.1.1. **Não se aplica**

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

- 5.1. O prazo de entrega dos bens é de 20 **(vinte) dias**, contados do(a) data de assinatura do contrato/termo de início dos **fornecimentos**, em remessa única.
- 5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, o fornecedor deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02 (dois) dias(s) de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 5.3. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço:
 - Av. Pádua Dias, 11 - Agronomia, Piracicaba - SP, CEP: 13418-900.
 - Em dias úteis entre às 8:00 e 16:00h.

Página 16 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

- A Unidade possui diversos Departamentos e Setores Administrativos localizados no mesmo endereço. O local de entrega será indicado na notificação de fornecimento.

5.4. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e o **CONTRATADO** devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4. A Universidade de São Paulo poderá convocar representante do **CONTRATADO** para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5. Após a assinatura do contrato ou outro instrumento equivalente (caso assim definido pela documentação que compõem a presente contratação), o órgão ou entidade poderá convocar o representante do **CONTRATADO** para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do **CONTRATADO**, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

- 6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelo(s) respectivo(s) substituto(s) ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

Fiscalização Técnica

- 6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17](#)).
- 6.8. O fiscal técnico do contrato anotarà no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º e [Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, II](#)).

Página 17 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

- 6.9. O fiscal técnico realizará, em conformidade com cronograma físico-financeiro, as medições do objeto executado e aprovará a planilha de medição emitida pelo **CONTRATADO** ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, III](#)).
- 6.10. O fiscal técnico adotará medidas preventivas de controle de contratos, manifestando-se quanto à necessidade de suspensão da execução do objeto ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, IV](#)).
- 6.11. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso (Lei federal nº 14.133, de 2021, artigo 117, § 2º).
- 6.12. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, II](#)).

Fiscalização Administrativa

- 6.13. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação do **CONTRATADO**, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, II e III](#)).
- 6.14. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, IV](#)).
- 6.15. Sempre que solicitado pelo **CONTRATANTE**, o **CONTRATADO** deverá comprovar o cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, com a indicação dos empregados que preencherem as referidas vagas, nos termos do parágrafo único do artigo 116 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 6.16. Além do disposto acima, a fiscalização contratual obedecerá às seguintes rotinas:
- 6.16.1. Verificar se o fornecedor retirou a nota de empenho, ou instrumento equivalente no prazo de 5 (cinco) dias;
- 6.16.2. Verificar se o fornecedor mantém os contatos indicados na proposta, ou outro documento equivalente, ativos para o recebimento de nota de empenho, notificações, consultas e demais contatos que se façam necessários;
- 6.16.3. Registrar em processo SEI a declaração de recebimento observando o prazo estabelecido no edital; 6.16.4. Registrar em processo SEI o documento fiscal para pagamento

Página 18 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Gestor do Contrato

- 6.17. O gestor do contrato exercerá a atividade de coordenação dos atos de fiscalização técnica, administrativa e setorial e dos atos preparatórios à instrução processual visando, entre outros, à prorrogação, à alteração, ao reequilíbrio, ao pagamento, à eventual aplicação de sanções e à extinção dos contratos ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023, inciso III do art. 2º](#)).
- 6.18. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação do **CONTRATADO**, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, IX](#)).
- 6.19. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo **CONTRATADO**, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, VII](#)).
- 6.20. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, VIII](#)).
- 6.21. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, VII e parágrafo único](#)).
- 6.22. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Do recebimento

- 7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10

Página 19 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

(dez) dias, a contar da notificação do **CONTRATADO**, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

- 7.3. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do caput do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 05 (cinco) dias úteis.
- 7.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 7.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, se houver parcela incontroversa, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, com a comunicação ao **CONTRATADO** para emissão de Nota Fiscal/Fatura no que pertinente à parcela incontroversa, para efeito de liquidação e pagamento.
- 7.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 7.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

- 7.8. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para fins de liquidação, a contar de seu recebimento pela Administração, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, justificadamente, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 7.9. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o **CONTRATADO** providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao **CONTRATANTE**;
- 7.10. A Nota Fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.
- 7.11. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do **CONTRATADO**, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do **CONTRATANTE**.

Página 20 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Prazo de pagamento

- 7.12. O pagamento será efetuado no prazo não inferior a **28 (vinte e oito)** dias, contados da apresentação da nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, desde que tenha sido finalizada a liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos do art. 2º, II, do Decreto estadual nº 67.608, de 2023 e da [Portaria GR nº 8249/2023](#).
- 7.12.1. São condições para a liberação do pagamento:
- a) O recebimento definitivo do objeto;
 - b) A entrega da documentação fiscal completa;
 - c) A não existência de registro do **CONTRATADO** no Cadin Estadual, cuja consulta deverá ser feita pelo **CONTRATANTE**, nos termos do artigo 6º, inciso II e parágrafo 1º da Lei Estadual nº 12.799/2008 c.c. artigo 7º, inciso II e parágrafo 1º do Decreto Estadual nº 53.455/2008.
- 7.13. Havendo atraso no pagamento dos contratos celebrados pela Universidade de São Paulo, por razões não imputáveis ao **CONTRATADO**, o valor devido será atualizado monetariamente pelo **IPC-FIPE** na forma da legislação aplicável, calculado pro rata temporis em relação ao atraso verificado, tornando-se passível de responsabilização aquele que der causa ao atraso imotivado.
- 7.13.1. Não será considerado atraso o período de suspensão dos pagamentos em razão do descumprimento das condições fixadas em contrato, nem as retenções para compensação com eventuais multas e prejuízos causados à Universidade ou a terceiros.
- 7.13.2. O pagamento da atualização financeira estabelecida neste artigo dependerá de requerimento a ser formalizado pela empresa contratada.
- 7.14. Eventuais irregularidades nas condições de pagamento ou nos documentos exigidos (Nota Fiscal, Fatura e demais documentos exigíveis) para sua liberação deverão ser regularizadas até o sétimo dia anterior ao término do prazo de pagamento.
- 7.15. Caso não ocorra a regularização no prazo definido no item anterior, o pagamento ficará suspenso e será efetuado em até 07 (sete) dias, contados a partir do dia seguinte à regularização.
- 7.16. Caso o término da contagem aconteça em dias sem expediente bancário, o pagamento ocorrerá no primeiro dia útil imediatamente subsequente.
- 7.17. Caso sejam constatadas irregularidades na execução do objeto contratado, será descontada do pagamento a importância correspondente ao descumprimento, sem prejuízo da eventual rescisão do contrato e aplicação das demais penalidades cabíveis.

Forma de pagamento

- 7.18. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para depósito em conta corrente bancária em nome do **CONTRATADO** no Banco do Brasil S/A, ficando

Página 21 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

terminantemente vedada a negociação da duplicata mercantil na rede bancária ou com terceiros.

7.19. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.19.1. O **CONTRATANTE** poderá, por ocasião do pagamento, efetuar a retenção de tributos determinada por lei, ainda que não haja indicação de retenção na nota fiscal apresentada ou que se refira a retenções não realizadas em meses anteriores.

7.19.2. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.20. O **CONTRATADO** regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, na forma eletrônica, com fundamento na hipótese do art. 75, caput, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, que culminará com a seleção da proposta de **MENOR PREÇO POR ITEM**.

Forma de fornecimento

8.2. O fornecimento do objeto será integral.

Exigências de habilitação

8.3. Previamente à celebração do contrato, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça, mediante a consulta aos seguintes cadastros informativos oficiais:

- a. SICAF;
- b. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portal.datransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);
- c. Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portal.datransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);

Página 22 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

- d. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNCIAI, do Conselho Nacional de Justiça (http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
 - e. Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas – e-Sanções (<http://www.esancoes.sp.gov.br>);
 - f. Cadastro Estadual de Empresas Punidas – CEEP (<http://www.servicos.controladoriageral.sp.gov.br/PesquisaCEEP.aspx>); e
 - g. Relação de apenados publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/apenados>).
- 8.4. A consulta ao cadastro especificado na alínea “d” do item anterior será realizada em nome da pessoa jurídica fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- 8.5. Caso conste na Consulta de Situação do interessado a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.
- 8.6. Também constitui condição para a celebração da contratação, bem como para a realização dos pagamentos dela decorrentes, a inexistência de registros em nome do fornecedor no “Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais – CADIN ESTADUAL”. Esta condição será considerada cumprida se o devedor comprovar que os respectivos registros se encontram suspensos, nos termos do artigo 8º, §§ 1º e 2º, da Lei estadual nº 12.799, de 2008.
- 8.7. Caso atendidas as condições para contratação, a habilitação do interessado será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.
- 8.8. É dever do interessado manter atualizada a respectiva documentação constante do SICAF, ou encaminhar, quando solicitado pela Administração, a respectiva documentação atualizada.
- 8.9. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 8.10. Se o interessado for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, caso exigidos, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 8.11. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

- 8.12. Observadas as disposições do art. 18 do Decreto Estadual nº 68.304, de 9 de janeiro de 2024, e considerando que o objeto desta contratação se encontra

Página 23 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

enquadrado no Inciso II, **visto se tratar de contratação direta por valor**, deverá ser apresentada a seguinte documentação:

8.12.1. Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual (Certidão de Débitos tributários inscritos na Dívida Ativa)**, do domicílio ou sede do fornecedor;

8.12.1.1. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual e/ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.12.2. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa (**CNDT**) ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.12.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (**RFB**) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (**PGFN**), **referente aos créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU)** por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

8.12.4. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (**FGTS**).

8. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

8.3. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 33.659,17 (trinta e três mil, seiscentos e cinquenta e nove reais e dezessete centavos)**, conforme custos unitários apostos na **tabela acima**.

9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Estado.

9.2. No presente exercício, a contratação será atendida pela seguinte dotação:

- I. Gestão/Unidade: Escola Superior de Agricultura Luiz de Queiroz;
- II. Fonte de Recursos: Tesouro e/ou Receita;
- III. Programa de Trabalho:
- IV. Elemento de Despesa: 33903024, 33903090, 33903041, 44905234, 33903060
- V. Plano Interno: 102111-24/2026

Página 24 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

- 9.3. Quando a execução do contrato ultrapassar o presente exercício, a dotação relativa ao(s) exercício(s) financeiro(s) subsequente(s) será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Piracicaba, na data da assinatura digital.

Identificação e assinatura do servidor (ou equipe) responsável

Página 25 | 25

Aprovado pelo Parecer PG.P. nº 5006/2024 – (versão 13/03/2024)
Termo de Referência Fornecimento – Contratação Direta - Lei nº 14.133, de 2021

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 26 deste documento.



USPAssina - Autenticação digital de documentos da USP

Registro de assinatura(s) eletrônica(s)

Este documento foi assinado de forma eletrônica pelos seguintes participantes e sua autenticidade pode ser verificada através do código 29I6-I7QD-APQV-2KY9 no seguinte link: <https://portalservicos.usp.br/iddigital/29I6-I7QD-APQV-2KY9>

Vera Lucia Papa

Nº USP: 2480751

Data: 08/09/2026 08:18

Eliete Ferezini Yoshii

Nº USP: 427354

Data: 04/09/2026 11:20

Andrea Varella Sintoni

Nº USP: 7336394

Data: 04/09/2026 11:21

ANEXO II - PROPOSTA COMERCIAL

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

A proposta deverá conter:

1 – IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA

Razão Social:
CNPJ:
Endereço completo:
Nome do Representante Legal:
Contatos: Telefone e E-mail

2 – PROPOSTA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE MEDIDA	QTD TOTAL	VL UNIT.	VL TOTAL
1	Óleo Lubrificante WD40	FR300ML	10		
2	Cola polivinil	Barrica 5KG	02		
3	Cola dispersão aquosa vinílica, plastificante, cor vermelha	Barrica 5kg	01		
4	Papel couche 960x660 115g/m2	Pct 250fls	10		
5	Papel couche 960x660 170g/m2	Pct 250fls	10		
6	Papel couche 960x660 150g/m2	Pct 250fls	10		
7	Papel off-set 960x660 90g/m2	Pct 250fls	10		
8	Papel off-set 960x660 120g/m2	Pct250fls	10		
9	Papel off-set 960x660 75g/m2	Pct 500fls	06		
10	Papel cartolina 500x660 240g/m2	Pct 100fls	10		
11	Papel cartolina 500x660 180g/m2	Pct 100fls	05		
12	Papel cartão triplex 660x960 250gramatura	Pct 150fls	10		
13	Papel cartão triplex 660x960 300gramatura	Pct 100fls	10		
14	Papel plotter glossy papear brilhante 30mts 180g/m2	Rolo 30mt	03		
15	Papel opaline branco liso 240g/m2 960x660mm	Pct 50fls	04		
16	Fragmentadora de papéis	Unidade	01		
17	Toner HP color LaserJet Pro MFP M281fdw, preto, CF 500A	Unidade	06		

18	Toner HP color LaserJet Pro MFP M281fdw cor ciano CF 501A	Unidade	04		
19	Toner HP color LaserJetPro MFP M281fdw, cor amarela CF 502A	Unidade	04		
20	Toner HP color LaserJetPro MFP M281fdw, cor magenta CF503A	Unidade	04		

A relação dos ITENS ofertados deverá conter: indicação dos ITENS ofertados e seus respectivos preços unitários, preços totais por item, valor total, marcas, modelos e descrição técnica dos itens ofertados, possibilitando a verificação da compatibilidade das características próprias de cada item ao Termo de Referência.

3 – CONDIÇÕES GERAIS

Prazo de Entrega:

Prazo de Pagamento:

Prazo de Garantia:

Validade da Proposta:

Dados Bancários (PJ): Banco do Brasil S/A, Agência e Conta Corrente

Declaração:

Declaramos total concordância com os termos do Edital, seus anexos e demais condições

da presente licitação e com a Resolução USP nº8548, de 13 de dezembro de 2023, cujo teor encontra-se disponível no seguinte endereço: <https://leginf.usp.br/?resolucao=resolucao-no-8548-de-13-de-dezembro-de-2023>.

....., de de
(Local e Data)

.....
Nome e assinatura do representante legal da Empresa/Cargo

OBSERVAÇÕES:

1. Nos valores informados acima deverão estar inclusos, além do lucro, todas e quaisquer despesas de responsabilidade do Proponente que, direta ou indiretamente, decorram do fornecimento do objeto licitado.
2. Os valores unitários ofertados devem ter no máximo duas casas decimais, obrigatoriamente.
3. As informações em vermelho, neste modelo, devem ser excluídas no momento da emissão da proposta, visto serem informações apenas orientativas.
4. Assinaturas digitais somente serão aceitas se ligadas ao CPF do assinante, não ao CNPJ da empresa (e-CNPJ). É imprescindível que possamos identificar a pessoa responsável pela assinatura do documento, a qual responderá pelas informações prestadas.

ANEXO III - REDUÇÃO DE LANCES

REDUÇÃO DE LANCES

ITEM	VALOR REDUÇÃO LANCES
01	R\$ 0,05
02	R\$ 0,80
03	R\$ 1,00
04	R\$ 1,50
05	R\$ 1,50
06	R\$ 2,50
07	R\$ 1,50
08	R\$ 1,50
09	R\$ 1,50
10	R\$ 1,00
11	R\$ 0,50
12	R\$ 2,50
13	R\$ 2,50
14	R\$ 1,50
15	R\$ 0,05
16	R\$ 25,00
17	R\$ 2,50
18	R\$ 4,00
19	R\$ 4,00
20	R\$ 4,00

ANEXO IV - ORIENTAÇÕES SOBRE A RETENÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA

Em razão da publicação da IN RFB nº 2.145/2023, que alterou a IN RFB nº 1.234/2012, a Universidade de São Paulo, na condição de Autarquia Especial do Governo do Estado de São Paulo, deverá realizar a retenção na fonte do valor correspondente ao Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza incidente sobre rendimentos pagos às pessoas jurídicas contratadas para fornecimento de bens e prestação de serviços em geral, inclusive obras de construção civil, observadas as disposições da Lei nº 9.430/1996, do Decreto nº 9.580/2018 (Regulamento do Imposto de Renda) e da Portaria Conjunta CGE/CAF nº 01/2023.

INSTRUÇÃO NORMATIVA RFB Nº 1234, DE 11 DE JANEIRO DE 2012

INSTRUÇÃO NORMATIVA RFB Nº 2145, DE 26 DE JUNHO DE 2023

Por decorrência, será de exclusiva responsabilidade da pessoa jurídica fornecedora do bem ou prestadora do serviço destacar no documento fiscal a alíquota a ser descontada, observadas as regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 2012 e a coluna "IR (02)" do Anexo I da mesma Instrução ou, quando amparados por isenção, não incidência ou alíquota zero, destacar o enquadramento legal do benefício no respectivo documento fiscal, sob pena de a retenção do Imposto sobre a Renda (IR) ser efetuada sobre o valor total do documento fiscal, no percentual correspondente à natureza do bem ou do serviço.

ANEXO V - MATERIAL EM GARANTIA

Eu, _____ (nome completo), representante legal da empresa _____ (Razão Social), inscrita no CNPJ sob nº _____, participante do processo licitatório em epígrafe, da **Universidade de São Paulo**, promovido no âmbito da **Universidade de São Paulo - USP**, declaro para os devidos fins que, durante o período de garantia/validade do(s) bem(ns)/serviço(s), tanto destes quanto das embalagens que o(s) compõem, caso apresentem defeitos, serão substituídos, e todas as despesas inerentes à reposição e transporte destes correrão por conta desta licitante, não cabendo à Universidade quaisquer ônus.

_____, ____ de _____ de _____
(Local) (Data)

(Nome e assinatura do representante legal da Licitante)

OBS.: Esta declaração deverá ser entregue junto com os demais documentos relativos à **habilitação**.

ANEXO VI - ABERTURA DE CONTA NO BANCO DO BRASIL

A **[Razão Social da Empresa]**, inscrita no CNPJ sob o nº **[Número do CNPJ]**, com sede em **[Endereço Completo]**, declara que tem conhecimento das normativas que determinam que os pagamentos efetuados pela Universidade de São Paulo deverão ser realizados exclusivamente via conta corrente do Banco do Brasil S.A., conforme o artigo 6º da Portaria GR nº 8249/2023. Caso sejamos a empresa vencedora da licitação, comprometemo-nos a abrir uma conta corrente no Banco do Brasil S.A. e a informar os dados bancários necessários (agência e conta corrente) antes da data prevista para o pagamento, cientes de que a não abertura da conta corrente poderá inviabilizar os pagamentos pela Universidade de São Paulo.¹

_____, ____ de _____ de _____
(Local) (Data)

ASSINATURA, NOME COMPLETO E IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL

¹ Considerando que os pagamentos efetuados pela Universidade de São Paulo deverão ser realizados exclusivamente em conta corrente do Banco do Brasil S.A., conforme o artigo 6º da Portaria GR nº 8249/2023; as proponentes que não possuem conta bancária no Banco do Brasil para fins de indicação no campo supracitado, deverão estar cientes que esses dados deverão ser informados pela empresa vencedora da licitação, na qualidade de futura contratada. Nesta hipótese, deverão apresentar esta declaração, juntamente com o Anexo Proposta Comercial.

ANEXO VII - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

(redação dada pela Resolução nº 10/2024)

CONTRATANTE:

CONTRATADO:

CONTRATO Nº (DE ORIGEM):

OBJETO:

Pelo presente **TERMO**, nós, abaixo identificados:

1. Estamos **CIENTES** de que:

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial Eletrônico do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://doe.tce.sp.gov.br/>), em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela **CONTRATANTE** e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP - CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2024, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa(s);

e) é de exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA** manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por **NOTIFICADOS** para:

a) o acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA:

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome:

Cargo:

CPF:

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pela **CONTRATANTE**:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

Pela **CONTRATADA**:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

DEMAIS RESPONSÁVEIS:

Tipo de ato sob sua responsabilidade:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____



USPAssina - Autenticação digital de documentos da USP

Registro de assinatura(s) eletrônica(s)

Este documento foi assinado de forma eletrônica pelos seguintes participantes e sua autenticidade pode ser verificada através do código QQF6-D8BE-H7VS-NVDF no seguinte link: <https://portalservicos.usp.br/iddigital/QQF6-D8BE-H7VS-NVDF>

Thais Maria Ferreira de Souza Vieira

Nº USP: 1907305

Data: 16/09/2026 11:18