COTA-DvFIN-346/2026

Caro Diretor,

1. OBJETO DA SOLICITAÇÃO

A presente solicitação decorre da Demanda Institucional nº 311465/2026 e tem por objeto a contratação de empresa especializada para o fornecimento de bobinas de papel para plotter e cartuchos de tinta, destinados a atender às necessidades administrativas, acadêmicas e institucionais do Instituto de Matemática, Estatística e Ciência da Computação (IME-USP).

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE E DO INTERESSE PÚBLICO

A aquisição dos materiais solicitados justifica-se pela necessidade de assegurar a continuidade das atividades administrativas e acadêmicas desenvolvidas pelo Instituto, proporcionando os insumos necessários à utilização dos equipamentos de impressão de grande formato e à produção de documentos, materiais gráficos e demais conteúdos relacionados às atividades institucionais.

As bobinas de papel para plotter são utilizadas na impressão de materiais que demandam dimensões superiores às suportadas pelas impressoras convencionais, incluindo cartazes, painéis, gráficos, diagramas, representações técnicas, materiais de divulgação científica, apresentações de trabalhos acadêmicos e outros documentos necessários às atividades de ensino, pesquisa, extensão universitária e apoio administrativo. Esses materiais contribuem para a comunicação de resultados científicos, a divulgação de eventos acadêmicos e a apresentação de informações técnicas e institucionais.

Os cartuchos de tinta, por sua vez, constituem insumos indispensáveis ao funcionamento dos equipamentos compatíveis, permitindo a impressão dos materiais necessários ao desenvolvimento das atividades do Instituto. A indisponibilidade desses suprimentos pode comprometer a utilização dos equipamentos existentes, ocasionar interrupções na produção de materiais e prejudicar o atendimento tempestivo das demandas dos departamentos, docentes, pesquisadores, estudantes e setores administrativos.

Considerando a diversidade das atividades desenvolvidas pelo IME-USP, que abrangem as áreas de Matemática, Estatística e Ciência da Computação, é importante assegurar condições materiais adequadas para o suporte às atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão universitária. A disponibilidade dos insumos de impressão contribui para a preparação e

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 4 deste documento.

apresentação de conteúdos acadêmicos, a organização de eventos científicos, a divulgação de projetos e resultados de pesquisa e a elaboração de documentos necessários ao funcionamento institucional.

Sob a perspectiva administrativa, a aquisição planejada desses materiais também permite reduzir o risco de descontinuidade dos serviços de impressão, evitar a necessidade de aquisições emergenciais e favorecer o melhor aproveitamento dos equipamentos disponíveis. A contratação deverá observar as especificações técnicas pertinentes, a compatibilidade dos insumos com os equipamentos utilizados e os quantitativos efetivamente necessários, de modo a assegurar a adequação da despesa à finalidade pretendida.

3. DO INTERESSE PÚBLICO

A contratação atende ao interesse público na medida em que busca assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços de apoio às atividades finalísticas da Universidade de São Paulo, especialmente aquelas relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão e à gestão institucional.

A manutenção da disponibilidade desses insumos contribui para que docentes, pesquisadores, estudantes e servidores possam desenvolver suas atividades com os recursos materiais necessários, favorecendo a divulgação do conhecimento científico, a circulação de informações e o atendimento das demandas institucionais.

Além disso, a aquisição está alinhada aos princípios da eficiência, do planejamento, da economicidade e da continuidade do serviço público, uma vez que a disponibilização dos materiais necessários ao funcionamento dos equipamentos permite organizar o atendimento das demandas e reduzir os riscos de interrupções decorrentes da falta de suprimentos.

Ressalta-se que a despesa deve guardar correspondência com as necessidades efetivas do Instituto, observando-se a disponibilidade orçamentária, a compatibilidade dos preços com os praticados no mercado e os procedimentos administrativos aplicáveis à contratação pública.

4. CONCLUSÃO

Diante do exposto, considerando a necessidade de assegurar a disponibilidade de bobinas de papel para plotter e cartuchos de tinta para atendimento das demandas institucionais, entende-se que a aquisição apresenta justificativa administrativa e interesse público, por contribuir para a continuidade das

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 4 deste documento.

atividades acadêmicas, científicas e administrativas do Instituto de Matemática, Estatística e Ciência da Computação.

Diante do exposto a solicitação encontra-se devidamente justificada sob o aspecto da necessidade administrativa e do interesse público institucional, portanto, entende-se plenamente justificada a instauração do processo no Sistema Eletrônico de Informações – SEI, bem como a autorização para aquisição em epígrafe, conforme a demanda nº **311465 de 2026**. Solicita-se, portanto de Vossa Senhoria:

I. A **autorização para abertura do processo administrativo correspondente**; e

II. A **autorização para o início da fase preparatória para a Dispensa de Licitação**, com fundamento no **artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021**, tendo em vista o valor estimado da contratação e a natureza essencial do objeto.

Flavio Teixeira da Silva
Chefe da Divisão Financeira

Diante do exposto, com base no artigo 1°, Inciso I, alínea “a” da Portaria GR 8.321/2024 (Delegação de Competência), **autorizo a abertura de processo** para a aquisição do objeto constante da demanda e o **INÍCIO da FASE PREPARATÓRIA para a DISPENSA de LICITAÇÃO**, com base no Artigo 75, **Inciso II** (Serviços e Compra Direta) da Lei Federal n° 14.133/2021 e suas alterações posteriores.

Prof. Dr. **Paulo Domingos Cordaro**
Decano em Exercício da Diretoria

Documento assinado digitalmente - Por favor, verifique o HASH de autenticidade na página 4 deste documento.

USPAssina - Autenticação digital de documentos da USP

Registro de assinatura(s) eletrônica(s)

Este documento foi assinado de forma eletrônica pelos seguintes participantes e sua autenticidade pode ser verificada através do código KSG7-F5BP-CJ5V-2ZK4 no seguinte link: https://portalservicos.usp.br/iddigital/KSG7-F5BP-CJ5V-2ZK4

Flavio Teixeira da Silva

Nº USP: 2512123

Data: 09/10/2026 16:16 **Perfil assinante::** Chefe da Divisão Financeira

Paulo Domingos Cordaro

Nº USP: 67162

Data: 13/10/2026 07:31 **Perfil assinante::** Decano em Exercício da Diretoria