

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Nº: 202412100001

INFORMAÇÕES BÁSICAS DO REQUISITANTE

Unidade requisitante: 01 - CAPESI - CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO (2024)		
Responsável pela demanda: MARILANE BARBOSA LIMA COSTA		
Cargo: RESPONSÁVEL PELO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA		Matrícula: --
E-mail: marilaneblima@hotmail.com	Telefone: --	Celular: --

INFORMAÇÕES SOBRE O QUE SE PRETENDE CONTRATAR**1. Definição do objeto**

Contratação de assessoria e consultoria administrativa no gerenciamento do sistema COMPREV e na gestão da recuperação de créditos previdenciários-RPPS, nos termos da Lei Federal nº 9.796 de 05/05/1999 e regulamentos posteriores, para atender as necessidades do Instituto de Previdência de Itapajé-CE.

2. Justificativa da contratação

A contratação de assessoria e consultoria administrativa no gerenciamento do sistema COMPREV e na gestão da recuperação de créditos previdenciários-RPPS é necessária para assegurar a conformidade e eficiência do Instituto de Previdência de Itapajé-CE no cumprimento da Lei Federal nº 9.796, de 05/05/1999. O objetivo é otimizar a administração dos processos relacionados ao regime próprio de previdência social (RPPS), garantindo a correta recuperação dos créditos previdenciários, o que contribuirá para o equilíbrio financeiro e atuarial do Instituto. A complexidade e especificidade das atividades exigem conhecimentos técnicos especializados que não estão disponíveis internamente, justificando a necessidade de contratar uma empresa de consultoria capacitada para prestar este suporte de forma contínua.

3. Quantidade materiais/serviços a demandados

Sequencial	Item	Quantidade	Unidade
1	Assessoria e Consultoria	12,0	Mês
Catálogo: 13902266 - Entidade		Natureza da despesa: 33903979	
Especificação: Contratação de assessoria e consultoria administrativa no gerenciamento do sistema COMPREV e na gestão da recuperação de créditos previdenciários-RPPS, nos termos da Lei Federal nº 9.796 de 05/05/1999 e regulamentos posteriores, para atender as necessidades do Instituto de Previdência de Itapajé-CE.			

4. Dotação orçamentária

Projeto / Atividade
1201.09.122.0004.2.140 - Manutencao das Atividades da CAPESI
33903979 - Serviço de Apoio Administrativo, Técnicos e Operacional

5. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento

CPF	Nome	Função	Matrícula
031.720.713-08	SAMARA LIVIA SILVA SANTOS	Membro	--
832.934.853-91	CRISTIANE ANDRADE MOREIRA	Membro	--
379.847.563-68	ROCIVALDO SOUSA ARAÚJO	Presidente	--

Itapajé / CE, 10 de dezembro de 2024

MARILANE BARBOSA LIMA COSTA
Responsável Pelo Documento De Formalização De Demanda