



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE

Estudo Técnico Preliminar 145/2023

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS:

Numero do Processo: 780-03/2023

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A realização da despesa justifica-se tendo em vista, a necessidade de substituição de equipamentos e mobiliários antigos, danificados e equipamentos com defeito ou com configuração ultrapassada, com poder de processamento insuficiente para a execução dos sistemas utilizados.

Na estruturação de ambientes de trabalho faz-se necessária a utilização de mobiliário adequado, em bom estado, e, na medida do possível, de acordo com o mais avançado conjunto normativo de engenharia de trabalho e ergonomia para o desenvolvimento das atividades desempenhadas por servidores, bem como para o público externo.

Assim sendo a contratação em comento é imprescindível para propiciar uma infraestrutura adequada as unidades de atendimento, de maneira que as mesmas desempenhem suas funções administrativas ou operacionais de forma a atender o princípio da eficiência e qualidade à população em geral.

Além disso, o histórico de aquisição de tais equipamentos data de, pelo menos, 3 (três) anos atrás, sendo que, desde então, os departamentos tem recebido novos servidores. Inclusive, houve a recente convocação dos servidores aprovados no ultimo concurso, regido pelo Edital nº 001/2023, de 28 de fevereiro de 2023, cenário através do qual se reforça a importância da presente aquisição.

Logo, a aquisição sob estudo, é necessária para renovar e ampliar os equipamentos utilizados nas estações de trabalho dos servidores e colaboradores dos departamentos desta prefeitura municipal, a fim de substituir os equipamentos danificados, com defeito ou com configuração ultrapassada, além de possibilitar a execução das atividades pelos novos servidores, inclusive externas.

3. ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante	Responsável
Gabinete do Prefeito	Lucelia Maria batista
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - SEMAP	Marcos Paiva Freitas
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos SEMOSP	Paulo Sérgio de Souza
Secretaria Municipal de Saúde SEMSAU	Marcio Brune Christo
Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer - SEMECE	Rute Alves da Silva Carvalho
Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente SEMAGRI	Ibraim Coelho Júnior
Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS	Rosiane Barbosa de Araújo
Secretaria Municipal de Fazenda - SEMFAZ	Marta Alves da Silva

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Os bens constantes deste estudo deveram ser entregues em até 30 (trinta) dias, contados a partir do primeiro dia útil subsequente ao recebimento, por e-mail, da Nota de Empenho, ou em prazo inferior, estipulado pelo Órgão Gerenciador da SRP.

4.2. Como requisito elementar, os bens deveram ser novos e entregues acondicionados adequadamente em suas embalagens originais lacradas, não serão aceitos, em hipótese alguma, produtos previamente utilizados ou falsificados, e deveram, comprovadamente, estar em fase normal de produção/fabricação, não sendo aceitos materiais descontinuados ou fora de linha de produção do fabricante.

- 4.3.** Os materiais deveram ser fornecidos com todos os acessórios necessários à sua perfeita instalação e funcionamento, incluindo a documentação técnica completa e atualizada, como manuais, guias de instalação e outros pertinentes.
- 4.4.** Assegurar que os equipamentos possuam garantia e suporte durante sua vida útil. O prazo de garantia deverá respeitar o prazo médio praticado no mercado para cada item individualmente a ser contratado via Pregão Eletrônico.
- 4.4.1.** Sendo os primeiros 90 (noventa) dias de garantia legal na forma que os fabricantes disponibilizarem para todo o mercado (Art. 26, II, do Código de Defesa do Consumidor CDC, Lei nº 8.078, de 1990) e os demais, caso o fabricante não forneça, pela CONTRATADA.
- 4.4.2.** Será obrigatória a entrega do termo de garantia do fabricante com cada item fornecido; e a eventual contratada se responsabilizará pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do CDC.
- 4.5.** A Contratada deverá fornecer a solução adquirida conforme as especificações técnicas constantes no Termo de Referência e seus anexos;
- 4.6.** Os custos de entrega dos equipamentos serão de responsabilidade da Contratada.
- 4.7.** A Futura contratada deverá apresentar, pelo menos, 1 (um) atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove ter fornecido ou estar fornecendo os mobiliário em geral, com entregas satisfatórias.
- 4.8.** As aquisições deverão ser acompanhadas dos Relatórios de Ensaio de laboratório acreditado pelo INMETRO.
- 4.9.** Se necessário, serão solicitadas amostras dos produtos.
- 4.10.** Os relatórios devem demonstrar que o ensaio do produto ofertado está em conformidade com as Normas Brasileiras pertinentes, seguindo as recomendações de ergonomia, melhorando a qualidade de vida dos operadores dos serviços públicos prestados pelo órgão, que se reflete em melhor desempenho das respectivas funções.
- 4.11.** Para tanto, sugere-se exigir laudo para os seguintes produtos, sem prejuízo de ampliar essa lista:
- 4.11.1.** Para armários NBR 13961/2010 ou versões posteriores.
- 4.11.2.** Para mesas NBR 13966/2008 ou versões posteriores.
- 4.11.3.** Para estações de trabalho NBR 13967/2011 ou versões posteriores.
- 4.11.4.** Para cadeiras e poltronas NBR 13962/2006 ou versões posteriores.
- 4.11.5.** Poderá constar no Edital a exigência de laudo de ergonomia em conformidade com a NR-17 do (MTE), emitido por engenheiro de segurança do trabalho ou profissional com especialização em ergonomia devidamente habilitado para tal finalidade.
- 4.12.** O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da sua assinatura, prorrogável na forma do art. 84, da Lei nº 14.133/21.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Não se verificam outras soluções passíveis de atender a demanda senão aquisição direta com fabricantes e/ou fornecedores.

Com base nas diretrizes no Guia de Contratações Sustentáveis, foram realizadas pesquisas no histórico de contratações do município e em outros órgãos da Administração Pública para um sucinto levantamento de fornecedores de cada categoria de produto que se pretende adquirir.

A seguir, houve pesquisa em sites especializados, onde se verificou a existência de diversos fornecedores e produtos disponíveis no mercado de mobiliário corporativo, conforme abaixo:

EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - FORNECEDORES		
Material	Fabricantes	Garantia
Armários / Arquivos / Cadeiras / Estações de Trabalho / Mesas/ Poltronas	Tekflex Moveis	Sim
	Nobre Moveis	Sim
	Tecno2000	Sim
	Flexibase	Sim
	Bortolini	Sim
	Frisokar	Sim

Microcomputador / Notebook	Dell	Sim
	Lenovo	Sim
	Positivo	Sim
	Acer	Sim
	Asus	Sim

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

6.1. Registro de Preços para eventual aquisição com entrega parcelada de equipamentos e materiais permanentes, incluindo montagem, com garantia, rede de assistência técnica, com certificados de rastreabilidade e de cadeia de custódia da matéria-prima, além de laudos de cumprimento das normas da ABNT e de ergonomia.

6.2. Os equipamentos e materiais permanentes a serem adquiridos deverão ser entregues nos locais conforme descrito no termo de referencia, no dia e horário programados pela Unidade, podendo ser alterado pela mesma, desde que comunicado à empresa contratada nos prazos estipulados no Termo de Referência ou outro documento similar.

6.3. Caso a empresa contratada não se apresente na data determinada para a entrega e não apresente a devida justificativa será aplicada, conforme o caso, as sanções previstas na Lei 14.133/2023 e suas correlatas, bem como as demais normas cabíveis.

6.4. Todas as despesas com o carregamento, transporte, descarregamento e entrega correrão por conta da empresa contratada.

6.5. O quadro com especificações detalhadas dos materiais constará no mesmo que indicar os quantitativos e valores, no capítulo que trata de estimativas de valor.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

7.1. As estimativas foram feitas com base no levantamento efetuado pelo departamentos participantes, conforme Termos de Manifestação de Interesse anexos a este ETP, tendo em vista:

7.1.1. Suprir as necessidades das unidades requisitantes de para substituições de equipamentos e materiais permanentes antigos, danificados e equipamentos com defeito ou com configuração ultrapassada.

7.1.2. As necessidades de instalação de novas estações de trabalho para os novos servidores convocados pelo Concurso Publico;

7.2. QUANTITATIVO GABINETE

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.
1	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTU'S	und	1
2	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTU'S	und	-
3	AR CONDICIONADO SPLIT 24.000 BTU'S	und	3
4	AR CONDICIONADO SPLIT 36.000 BTU'S	und	-
5	ARMÁRIO ALTO EM AÇO 2 PORTAS	und	5
6	ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS COM CHAVE	und	2
7	ARMÁRIO MISTO EXTENSÍVEL	und	2
8	ARMARIO EXTRA ALTO 2 PORTAS COM CHAVE	und	3
9	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPENSA TAMANHO OFÍCIO	und	5
10	BAIA PARA ATENDIMENTO CONJUGADA 3 LUGARES	und	-
11	BEBEDOURO DE COLUNA EM AÇO INOX	und	-
12	CADEIRA LONGARINHA 3 LUGARES	und	-
13	CADEIRA PRESIDENTE	und	1
14	COZINHA COMPACTA EM AÇO COM 6 PORTAS E 2 GAVETAS	und	-
15	FRIGOBAR	und	3

16	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	und	5
17	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 4 GAVETAS	und	5
18	GELADEIRA	und	-
19	MESA AUXILIAR LATERAL	und	5
20	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 14 LUGARES	und	1
21	MESA DIRETOR CONJUGADA COM BALCÃO LATERAL COM 3 GAVETAS E 1 PORTA	und	1
22	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 3 GAVETAS	und	5
23	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 4 GAVETAS	und	5
24	MESA RETANGULAR	und	5
25	MICROCOMPUTADOR AVANÇADO COM MONITOR MULTIMÍDIA	und	10
26	NOTEBOOK	und	3
27	POLTRONA FIXA COM BRAÇOS FIXOS	und	14
28	POLTRONA MULTI REGULÁVEL COM APOIO DE CABEÇA	und	5
29	QUADRO DE AVISOS DE CORTIÇA MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	2
30	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	-
31	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 300x120cm	und	-
32	SOFÁ ESTOFADO PARA ESCRITÓRIO, 03 LUGARES	und	5
33	SUPORTE PARA MONITOR COM 02 GAVETAS	und	5
34	SUPORTE PARA CPU	und	5

7.3. QUANTITATIVOS SEMAP

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.
1	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTU'S	und	5
2	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTU'S	und	5
3	AR CONDICIONADO SPLIT 24.000 BTU'S	und	5
4	AR CONDICIONADO SPLIT 36.000 BTU'S	und	5
5	ARMÁRIO ALTO EM AÇO 2 PORTAS	und	25
6	ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS COM CHAVE	und	15
7	ARMÁRIO MISTO EXTENSÍVEL	und	15
8	ARMARIO EXTRA ALTO 2 PORTAS COM CHAVE	und	10
9	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPensa TAMANHO OFÍCIO	und	30
10	BAIA PARA ATENDIMENTO CONJUGADA 3 LUGARES	und	-
11	BEBEDOURO DE COLUNA EM AÇO INOX	und	5
12	CADEIRA LONGARINHA 3 LUGARES	und	5
13	CADEIRA PRESIDENTE	und	5
14	COZINHA COMPACTA EM AÇO COM 6 PORTAS E 2 GAVETAS	und	1

15	FRIGOBAR	und	5
16	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	und	20
17	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 4 GAVETAS	und	20
18	GELADEIRA	und	2
19	MESA AUXILIAR LATERAL	und	20
20	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 14 LUGARES	und	2
21	MESA DIRETOR CONJUGADA COM BALCÃO LATERAL COM 3 GAVETAS E 1 PORTA.	und	3
22	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 3 GAVETAS	und	20
23	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 4 GAVETAS	und	20
24	MESA RETANGULAR	und	20
25	MICROCOMPUTADOR AVANÇADO COM MONITOR MULTIMÍDIA	und	20
26	NOTEBOOK	und	5
27	POLTRONA FIXA COM BRAÇOS FIXOS	und	15
28	POLTRONA MULTI REGULÁVEL COM APOIO DE CABEÇA	und	20
29	QUADRO DE AVISOS DE CORTIÇA MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	5
30	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	5
31	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 300x120cm	und	-
32	SOFÁ ESTOFADO PARA ESCRITÓRIO, 03 LUGARES	und	2
33	SUORTE PARA MONITOR COM 02 GAVETAS	und	20
34	SUORTE PARA CPU	und	20

7.4. QUANTITATIVO SEMOSP

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.
1	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTU'S	und	2
2	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTU'S	und	5
3	AR CONDICIONADO SPLIT 24.000 BTU'S	und	1
4	AR CONDICIONADO SPLIT 36.000 BTU'S	und	-
5	ARMÁRIO ALTO EM AÇO 2 PORTAS	und	4
6	ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS COM CHAVE	und	4
7	ARMÁRIO MISTO EXTENSÍVEL	und	2
8	ARMARIO EXTRA ALTO 2 PORTAS COM CHAVE	und	4
9	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPENSA TAMANHO OFÍCIO	und	4
10	BAIA PARA ATENDIMENTO CONJUGADA 3 LUGARES	und	-
11	BEBEDOURO DE COLUNA EM AÇO INOX	und	-
12	CADEIRA LONGARINHA 3 LUGARES	und	3
13	CADEIRA PRESIDENTE	und	10

14	COZINHA COMPACTA EM AÇO COM 6 PORTAS E 2 GAVETAS	und	-
15	FRIGOBAR	und	1
16	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	und	5
17	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 4 GAVETAS	und	5
18	GELADEIRA	und	-
19	MESA AUXILIAR LATERAL	und	-
20	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 14 LUGARES	und	1
21	MESA DIRETOR CONJUGADA COM BALCÃO LATERAL COM 3 GAVETAS E 1 PORTA.	und	-
22	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 3 GAVETAS	und	-
23	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 4 GAVETAS	und	2
24	MESA RETANGULAR	und	4
25	MICROCOMPUTADOR AVANÇADO COM MONITOR MULTIMÍDIA	und	5
26	NOTEBOOK	und	1
27	POLTRONA FIXA COM BRAÇOS FIXOS	und	-
28	POLTRONA MULTI REGULÁVEL COM APOIO DE CABEÇA	und	-
29	QUADRO DE AVISOS DE CORTIÇA MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	2
30	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	2
31	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 300x120cm	und	-
32	SOFÁ ESTOFADO PARA ESCRITÓRIO, 03 LUGARES	und	-
33	SUORTE PARA MONITOR COM 02 GAVETAS	und	-
34	SUORTE PARA CPU	und	5

7.5. QUANTITATIVO SEMSAU

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.
1	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTU'S	und	6
2	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTU'S	und	6
3	AR CONDICIONADO SPLIT 24.000 BTU'S	und	5
4	AR CONDICIONADO SPLIT 36.000 BTU'S	und	3
5	ARMÁRIO ALTO EM AÇO 2 PORTAS	und	10
6	ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS COM CHAVE	und	10
7	ARMÁRIO MISTO EXTENSÍVEL	und	10
8	ARMARIO EXTRA ALTO 2 PORTAS COM CHAVE	und	6
9	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPENSA TAMANHO OFÍCIO	und	10
10	BAIA PARA ATENDIMENTO CONJUGADA 3 LUGARES	und	3
11	BEBEDOURO DE COLUNA EM AÇO INOX	und	6
12	CADEIRA LONGARINHA 3 LUGARES	und	-

13	CADEIRA PRESIDENTE	und	20
14	COZINHA COMPACTA EM AÇO COM 6 PORTAS E 2 GAVETAS	und	5
15	FRIGOBAR	und	4
16	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	und	10
17	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 4 GAVETAS	und	10
18	GELADEIRA	und	6
19	MESA AUXILIAR LATERAL	und	3
20	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 14 LUGARES	und	4
21	MESA DIRETOR CONJUGADA COM BALCÃO LATERAL COM 3 GAVETAS E 1 PORTA.	und	10
22	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 3 GAVETAS	und	10
23	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 4 GAVETAS	und	10
24	MESA RETANGULAR	und	10
25	MICROCOMPUTADOR AVANÇADO COM MONITOR MULTIMÍDIA	und	6
26	NOTEBOOK	und	3
27	POLTRONA FIXA COM BRAÇOS FIXOS	und	20
28	POLTRONA MULTI REGULÁVEL COM APOIO DE CABEÇA	und	20
29	QUADRO DE AVISOS DE CORTIÇA MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	10
30	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	-
31	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 300x120cm	und	-
32	SOFÁ ESTOFADO PARA ESCRITÓRIO, 03 LUGARES	und	4
33	SUPORTE PARA MONITOR COM 02 GAVETAS	und	40
34	SUPORTE PARA CPU	und	40

7.6. QUANTITATIVO SEMECE

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.
1	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTU'S	und	15
2	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTU'S	und	-
3	AR CONDICIONADO SPLIT 24.000 BTU'S	und	10
4	AR CONDICIONADO SPLIT 36.000 BTU'S	und	50
5	ARMÁRIO ALTO EM AÇO 2 PORTAS	und	60
6	ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS COM CHAVE	und	-
7	ARMÁRIO MISTO EXTENSÍVEL	und	-
8	ARMARIO EXTRA ALTO 2 PORTAS COM CHAVE	und	10
9	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPENSA TAMANHO OFÍCIO	und	20
10	BAIA PARA ATENDIMENTO CONJUGADA 3 LUGARES	und	5
11	BEBEDOURO DE COLUNA EM AÇO INOX	und	5

12	CADEIRA LONGARINHA 3 LUGARES	und	10
13	CADEIRA PRESIDENTE	und	-
14	COZINHA COMPACTA EM AÇO COM 6 PORTAS E 2 GAVETAS	und	-
15	FRIGOBAR	und	2
16	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	und	8
17	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 4 GAVETAS	und	8
18	GELADEIRA	und	-
19	MESA AUXILIAR LATERAL	und	-
20	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 14 LUGARES	und	-
21	MESA DIRETOR CONJUGADA COM BALCÃO LATERAL COM 3 GAVETAS E 1 PORTA.	und	-
22	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 3 GAVETAS	und	-
23	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 4 GAVETAS	und	-
24	MESA RETANGULAR	und	10
25	MICROCOMPUTADOR AVANÇADO COM MONITOR MULTIMÍDIA	und	-
26	NOTEBOOK	und	-
27	POLTRONA FIXA COM BRAÇOS FIXOS	und	-
28	POLTRONA MULTI REGULÁVEL COM APOIO DE CABEÇA	und	5
29	QUADRO DE AVISOS DE CORTIÇA MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	14
30	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	10
31	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 300x120cm	und	40
32	SOFÁ ESTOFADO PARA ESCRITÓRIO, 03 LUGARES	und	-
33	SUORTE PARA MONITOR COM 02 GAVETAS	und	20
34	SUORTE PARA CPU	und	-

7.7. QUANTITATIVO SEMAGRI

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.
1	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTU'S	und	2
2	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTU'S	und	3
3	AR CONDICIONADO SPLIT 24.000 BTU'S	und	1
4	AR CONDICIONADO SPLIT 36.000 BTU'S	und	-
5	ARMÁRIO ALTO EM AÇO 2 PORTAS	und	2
6	ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS COM CHAVE	und	2
7	ARMÁRIO MISTO EXTENSÍVEL	und	1
8	ARMARIO EXTRA ALTO 2 PORTAS COM CHAVE	und	2
9	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPENSA TAMANHO OFÍCIO	und	2
10	BAIA PARA ATENDIMENTO CONJUGADA 3 LUGARES	und	-

11	BEBEDOURO DE COLUNA EM AÇO INOX	und	-
12	CADEIRA LONGARINHA 3 LUGARES	und	2
13	CADEIRA PRESIDENTE	und	5
14	COZINHA COMPACTA EM AÇO COM 6 PORTAS E 2 GAVETAS	und	-
15	FRIGOBAR	und	1
16	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	und	2
17	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 4 GAVETAS	und	2
18	GELADEIRA	und	-
19	MESA AUXILIAR LATERAL	und	-
20	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 14 LUGARES	und	1
21	MESA DIRETOR CONJUGADA COM BALCÃO LATERAL COM 3 GAVETAS E 1 PORTA.	und	-
22	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 3 GAVETAS	und	-
23	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 4 GAVETAS	und	1
24	MESA RETANGULAR	und	2
25	MICROCOMPUTADOR AVANÇADO COM MONITOR MULTIMÍDIA	und	2
26	NOTEBOOK	und	1
27	POLTRONA FIXA COM BRAÇOS FIXOS	und	-
28	POLTRONA MULTI REGULÁVEL COM APOIO DE CABEÇA	und	-
29	QUADRO DE AVISOS DE CORTIÇA MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	2
30	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	2
31	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 300x120cm	und	-
32	SOFÁ ESTOFADO PARA ESCRITÓRIO, 03 LUGARES	und	-
33	SUPORTE PARA MONITOR COM 02 GAVETAS	und	-
34	SUPORTE PARA CPU	und	2

7.8. QUANTITATIVO SEMTAS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.
1	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTU'S	und	-
2	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTU'S	und	-
3	AR CONDICIONADO SPLIT 24.000 BTU'S	und	5
4	AR CONDICIONADO SPLIT 36.000 BTU'S	und	2
5	ARMÁRIO ALTO EM AÇO 2 PORTAS	und	5
6	ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS COM CHAVE	und	5
7	ARMÁRIO MISTO EXTENSÍVEL	und	-
8	ARMARIO EXTRA ALTO 2 PORTAS COM CHAVE	und	-
9	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPensa TAMANHO OFÍCIO	und	20

10	BAIA PARA ATENDIMENTO CONJUGADA 3 LUGARES	und	10
11	BEBEDOURO DE COLUNA EM AÇO INOX	und	3
12	CADEIRA LONGARINHA 3 LUGARES	und	10
13	CADEIRA PRESIDENTE	und	10
14	COZINHA COMPACTA EM AÇO COM 6 PORTAS E 2 GAVETAS	und	3
15	FRIGOBAR	und	-
16	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	und	-
17	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 4 GAVETAS	und	-
18	GELADEIRA	und	3
19	MESA AUXILIAR LATERAL	und	-
20	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 14 LUGARES	und	1
21	MESA DIRETOR CONJUGADA COM BALCÃO LATERAL COM 3 GAVETAS E 1 PORTA.	und	-
22	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 3 GAVETAS	und	10
23	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 4 GAVETAS	und	-
24	MESA RETANGULAR	und	20
25	MICROCOMPUTADOR AVANÇADO COM MONITOR MULTIMÍDIA	und	10
26	NOTEBOOK	und	5
27	POLTRONA FIXA COM BRAÇOS FIXOS	und	20
28	POLTRONA MULTI REGULÁVEL COM APOIO DE CABEÇA	und	-
29	QUADRO DE AVISOS DE CORTIÇA MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	3
30	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	-
31	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 300x120cm	und	-
32	SOFÁ ESTOFADO PARA ESCRITÓRIO, 03 LUGARES	und	-
33	SUORTE PARA MONITOR COM 02 GAVETAS	und	30
34	SUORTE PARA CPU	und	10

7.9. QUANTITATIVO SEMFAZ

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.
1	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTU'S	und	5
2	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTU'S	und	5
3	AR CONDICIONADO SPLIT 24.000 BTU'S	und	5
4	AR CONDICIONADO SPLIT 36.000 BTU'S	und	5
5	ARMÁRIO ALTO EM AÇO 2 PORTAS	und	30
6	ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS COM CHAVE	und	20
7	ARMÁRIO MISTO EXTENSÍVEL	und	20
8	ARMARIO EXTRA ALTO 2 PORTAS COM CHAVE	und	10

9	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPensa TAMANHO OFÍCIO	und	35
10	BAIA PARA ATENDIMENTO CONJUGADA 3 LUGARES	und	5
11	BEBEDOURO DE COLUNA EM AÇO INOX	und	5
12	CADEIRA LONGARINHA 3 LUGARES	und	10
13	CADEIRA PRESIDENTE	und	5
14	COZINHA COMPACTA EM AÇO COM 6 PORTAS E 2 GAVETAS	und	1
15	FRIGOBAR	und	5
16	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	und	20
17	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM 4 GAVETAS	und	20
18	GELADEIRA	und	1
19	MESA AUXILIAR LATERAL	und	15
20	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 14 LUGARES	und	2
21	MESA DIRETOR CONJUGADA COM BALCÃO LATERAL COM 3 GAVETAS E 1 PORTA.	und	3
22	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 3 GAVETAS	und	20
23	MESA DIRETOR CONJUGADA COM GAVETEIRO LATERAL COM 4 GAVETAS	und	20
24	MESA RETANGULAR	und	20
25	MICROCOMPUTADOR AVANÇADO COM MONITOR MULTIMÍDIA	und	20
26	NOTEBOOK	und	5
27	POLTRONA FIXA COM BRAÇOS FIXOS	und	20
28	POLTRONA MULTI REGULÁVEL COM APOIO DE CABEÇA	und	20
29	QUADRO DE AVISOS DE CORTIÇA MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	5
30	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 120x90cm	und	5
31	LOUSA QUADRO BRANCO MOLDURA DE ALUMÍNIO 300x120cm	und	-
32	SOFÁ ESTOFADO PARA ESCRITÓRIO, 03 LUGARES	und	2
33	SUPORTE PARA MONITOR COM 02 GAVETAS	und	20
34	SUPORTE PARA CPU	und	20

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Ressaltamos que o valor contido neste ETP é apenas estimativo, e que na fase de pesquisa de preços será conhecido o valor médio estimado com base na área discriminada neste ETP.

VALOR ESTIMADO ANUAL: R\$ 3.000,000,00 (Três milhões de Reais)

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A busca da padronização dos equipamentos e materiais permanentes (mobiliários) já é uma realidade em diversos órgãos da administração pública. O ato de mobiliar uma determinada repartição não se limita a uma simples compra de móveis de medidas e funcionalidades previamente estabelecidas, já que o ambiente laboral pressupõe um planejamento harmônico de layout, por isso, a necessidade de estabelecer grupos, objetivando primar por um conjunto de móveis padrões, a exemplo de cores de mesma tonalidade, design e acabamento, de modo a não prejudicar esse conjunto.

O Decreto 10.024/2019, no art. 3º, inciso II, e o 7º, parágrafo único, reforça a importância da padronização, e deixa claro que não existe impedimento para a Administração fixar padrões mínimos de qualidade e desempenho, através de requisitos técnicos, o que somente pode ser alcançado através da composição de grupos, como procedido.

Desta forma, recomenda-se a reunião em lotes, que assim busca dar máxima eficiência às aquisições pretendidas, **agrupando bens de características semelhantes e de mesma natureza**, que podem assim ser atendidos pelo mesmo fornecedor. **Porém, itens heterogêneos deverão ser licitados por item.**

Outrossim, a licitação por itens poderia exigir a realização de igual número de contratações, o que constituiria um ônus excessivo de gestão no acompanhamento desses instrumentos para a Administração, sob a perspectiva do emprego de recursos humanos e da dificuldade de controle, de sorte que poderia colocar em risco a economia de escala e a celeridade processual, comprometendo a seleção da proposta mais vantajosa.

Finalmente, a constituição de lotes temáticos visa racionalizar a gestão da ata de registro de preços, balanceando a quantidade de contratos (substituídos pelas notas de empenho) decorrentes da licitação a serem gerenciados.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Considerando que se trata de aquisição de equipamentos e materiais permanentes novos, não possui outras contratações, este item não se aplica a essa contratação.

11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A aquisição em comento está alinhada com as diretrizes do Poder Executivo Municipal no sentido de prestar um serviço de excelência ao público em geral.

12. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a aquisição dos bens que constam neste Estudo Técnico Preliminar (ETP), tem o objetivo de:

12.1. Consolidar a estrutura física capaz de atender inicialmente às necessidades das Unidades;

12.2. Proporcionar as condições mínimas para o atendimento ao munícipes;

12.3. Proporcionar a qualidade no ambiente de trabalho e o bem-estar dos colaboradores.

13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

13.1. Não se verifica a necessidade de providências específicas a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato ou instrumento similar, nem quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização.

13.2. Pode haver a necessidade de adequação da infraestrutura física em algumas localidades, alterações de layout, contudo, por se tratar de bens similares àqueles já utilizados pelo departamento há vários anos, as modificações deverão ser pontuais e do cotidiano de contínua melhoria das condições de trabalho dos servidores.

13.3. No ato de recebimento dos objetos, o setor competente pelo recebimento de Material deverá:

13.3.1. Viabilizar as ações planejadas para acompanhar as entregas das amostras (caso haja necessidade de solicitação);

13.3.2. Acompanhar o recebimento dos materiais;

13.3.3. Analisar a conformidade com as especificações do termo de referência, a qualidade matéria-prima, componentes, colagens, pintura, etc, o acabamento esmero na fabricação, junção das peças, igualdade das medidas, pintura, bem com compatibilidade com o mobiliário já existente do Departamento.

14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A falta de exigência de certificações quanto aos produtos eventualmente adquiridos e das empresas fornecedoras, pode gerar impactos negativos na cadeia de fornecimento de móveis com selo de sustentabilidade.

A falta de responsabilidade no ciclo de vida dos insumos pode acarretar prejuízos ambientais, como a poluição de metais pesados e outros compostos químicos contidos nos produtos no solo e na água, quando eles chegam a aterros sanitários.

Além disso, alguns componentes possuem tempo de decomposição notavelmente lento para ser completamente decomposto, prejudicando a vida na fauna e flora do planeta.

Dessa forma, pelo fato dos produtos eventualmente adquiridos serem classificados como material permanente, e em conformidade com a Política Nacional de Resíduos Sólidos, bem como nos normativos do Poder executivo federal, a Administração obedecerá ao disposto na legislação específica que trata do desfazimento de bens da Administração Pública, após o fim da sua vida útil, mediante o devido processo administrativo.

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação

15.1. JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

Diante do exposto, verifica-se que a aquisição dos itens que constam neste estudo, nas condições e quantidades aqui descritas, são importantes para proporcionar condições mínimas para o início das atividades pelos novos servidores, bem como no uso nas demais unidades da Prefeitura. Visto isso, constatamos a viabilidade da contratação nos moldes aqui estabelecidos.

16. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO

GABRIELA DA SILVA BIONDO BELLUCCI
DIRETOR ADMINISTRATIVO

17. RESPONSÁVEL PELA AUTORIZAÇÃO

LUCÉLIA MARIA BATISTA
COORDENADOR DE GABINETE
PORTARIA Nº. 162/GAB-PMIO/2022

MARCOS PAIVA FREITAS
SECRETÁRIO - SEMAP
PORTARIA N.º 221/GAB-PMIO/2021

PAULO SÉRGIO DE SOUZA
SECRETÁRIO - SEMOSP
PORTARIA N.º 031/GAB-PMIO/2022

MARCIO BRUNE CHRISTO
SECRETÁRIO - SEMSAU
PORTARIA Nº 078/GAB-PMIO/2021

RUTE ALVES DA SILVA CARVALHO
SECRETÁRIO - SEMECE
PORTARIA N.º 006/GAB-PMIO/2017

IBRAIM COELHO JÚNIOR
SECRETÁRIO SEMAGRI
PORTARIA Nº. 050/GAB-PMIO/2021

ROSIANE BARBOSA DE ARAUJO
SECRETÁRIA - SEMTAS
PORTARIA N.º 042/GAB-PMIO/2017

MARTA ALVES DA SILVA
SECRETÁRIA SEMFAZ
PORT. Nº. 003/GAB-PMIO/2017

Rua Airton Senna, 1425 - Centro - Itapuã do Oeste/RO CEP: 76861-000
Contato: (69) 3231-2330 - Site: www.itapuadoeste.ro.gov.br - CNPJ: 63.761.936/0001-55



Documento assinado eletronicamente por **PAULO SÉRGIO DE SOUZA, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**, em 15/12/2023 às 12:05, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2.043 de 13/01/2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS PAIVA FREITAS, SECRETARIO MUNICIPAL**, em 15/12/2023 às 12:09, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2.043 de 13/01/2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **GABRIELA DA SILVA BIONDO BELLUCCI, DIRETOR ADMINISTRATIVO**, em 15/12/2023 às 12:09, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2.043 de 13/01/2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCIO BRUNE CHRISTO, SECRETARIO MUNICIPAL**, em 15/12/2023 às 12:14, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2.043 de 13/01/2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **RUTE ALVES DA SILVA CARVALHO, SECRETARIO MUNICIPAL**, em 15/12/2023 às 12:14, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2.043 de 13/01/2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROSIAINE BARBOSA DE ARAUJO, SECRETARIO MUNICIPAL**, em 15/12/2023 às 12:15, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2.043 de 13/01/2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **IBRAIM COELHO JUNIOR, SECRETÁRIO DE AGRICULTURA**, em 15/12/2023 às 12:34, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2.043 de 13/01/2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUCELIA MARIA BATISTA, Coordenador de Gabinete**, em 15/12/2023 às 12:44, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2.043 de 13/01/2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARTA ALVES DA SILVA, SECRETARIO MUNICIPAL**, em 15/12/2023 às 12:49, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2.043 de 13/01/2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.itapuadooeste.ro.gov.br, informando o ID **256697** e o código verificador **7F5CE044**.

Anexos			
Seq.	Documento	Data	ID
1	Termo de Manifestação de Interesse - SEMOSP	29/11/2023	256716
2	Termo de Manifestação de Interesse - SEMSAU	29/11/2023	256718
3	Termo de Manifestação de Interesse - SEMTAS	29/11/2023	256719
4	Termo de Manifestação de Interesse - SEMAGRI	29/11/2023	257001
5	Termo de Manifestação de Interesse - SEMFAZ	30/11/2023	257005
6	Termo de Manifestação de Interesse - GABINETE	30/11/2023	257044
7	Termo de Manifestação de Interesse - SEMECE	30/12/2023	257423

Referência: [Processo nº 3-780/2023](#).

Docto ID: 256697 v1