ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ETP

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.: 1948/2025
SOLICITAÇÃO DE DEMANDA N.: 143/2025
MEMORANDO/OFÍCIO DA AREA DEMANDANTE N.: 89/SEMUSA/2025

SIGILO: ( ) SIM (X) NÃO
PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL: (X) SIM ( ) NÃO

INTRODUÇÃO

O presente documento visa demonstrar o interesse público na Aquisição de materiais permanentes para a Secretaria de Administração e Finanças e os setores que a ela pertencem e Conselho Tutelar.

1 - ÁREA DEMANDANTE

Secretaria Demandante: Secretaria Municipal de Administração e Finanças -SEMAF	
Secretário: Claudemir Silva dos Santos	
Email(institucional): financas@corumbiara.ro.gov.br	**Telefone (Institucional):** (69) 3343-2192

2 IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

2.1.A presente demanda refere-se à aquisição de materiais permanentes com a finalidade de modernizar, padronizar e estruturar adequadamente os setores administrativos da Secretaria e suas unidades vinculadas.
2.1.1.A solicitação decorre de verificações internas que identificaram deficiências em equipamentos e mobiliários, além da necessidade de atualização de parte da infraestrutura existente, visando garantir maior eficiência operacional e continuidade dos serviços públicos.
2.1.2.A insuficiência de equipamentos adequados tem impactado a execução das atividades administrativas e técnicas, exigindo a reposição e ampliação dos materiais permanentes utilizados de forma contínua pelas unidades da Secretaria.

2.2 Descrição e quantidades:
( ) os itens, as descrições e suas quantidades seguem em anexo
(X) os itens, as descrições e suas quantidades seguem abaixo

Item	Produto	Descrição	Qtde	Und. Med.
1	037.001.811	NOBREAK SENOIDAL INTERATIVO DE ALTA CONFIABILIDADE Nobreak senoidal interativo de alta confiabilidade; potência nominal mínima de 1500VA; potência ativa mínima de 900W; tecnologia line-interactive com regulação automática de tensão (AVR); entrada bivolt automática com ampla faixa de operação, frequência de 50/60 Hz com detecção automática; saída em tensão nominal 120V ou 220V conforme versão; forma de onda senoidal pura em modo bateria; tempo de transferência reduzido; fator de potência otimizado para cargas de informática; múltiplas tomadas de saída no padrão nacional, mínimo de 7 conexões, garantindo alimentação	35,00	UND

Item	Produto	Descrição	Qtde	Und. Med.
		simultânea a diversos equipamentos; baterias internas seladas do tipo VRLA, recarregáveis e livres de manutenção, com recarga automática mesmo com o equipamento desligado; possibilidade de partida a frio pelo inversor; proteção contra subtensão, sobretensão, sobrecarga, curto-circuito e descarga profunda; filtro contra surtos elétricos, ruídos e interferências EMI/RFI; porta de comunicação USB para monitoramento e gerenciamento via software compatível com os principais sistemas operacionais; alarmes visuais e sonoros para indicação de status, modo de operação, carga, bateria e falhas; eficiência energética elevada com baixo consumo em standby; sistema de ventilação inteligente com controle térmico; design compacto adequado para uso em ambientes corporativos ou residenciais; operação em regime contínuo 24x7; conformidade com normas de segurança e compatibilidade eletromagnética vigentes; garantia mínima de 24 meses para o equipamento e 12 meses para as baterias. Modelos de referência: SMS Pro 1500VA Bivolt; APC Back-UPS 1500VA Bivolt; TS Shara UPS Professional1500VABivolt.		
2	037.001.811	PEDESTAL PARA TV DE 32 A 75 POLEGADAS.SUPORTEW VIDEOCONFERÊNCIA Pedestal para TV de 32 a 75 polegadas Suporte Videoconferência Pedestal de chão para TV bandeja de apoio para DVD player, biu-ray, notebook bandeja superior de apoio para webcam. Equipamento desenvolvido com materiais fortes e resistentes os rodízios possuem trava para que o pedestal seja freado, evitando assim movimentações indesejadas funções de TV e webcam da bandeja para o notebook com passagem interna para fiação- intervalo de regulagem de altura a cada 50mm. Especificações do material: Aço carbono com tratamento anti-corrosão e pintura epóxi eletrostática cor: PRETO medidas da da bandeja (IXP): 500x290mm capacidade máxima do suporte para para TV: até 45kg capacidade que cobre a bandeja inferior até 5kg capacidade de carga máxima sobre a bandeja superior até 5kg regulagem de altura (medida do chão ao centro da base do monitor) medida máxima 1500mm Padrão Vesa (mm): 200x100; 200x200; 200x300; 300x200; 300x300; 400x200. Tamanho da tela: de 32 a 75 maximo 45kg. Local de instalação : chão garantia do fabricante 3 anos	2,00	UND
3	037.001.366	EQUIPAMENTO DE VIDEOCONFERÊNCIA FULL HD 1080MP PORTÁTIL COM VIVA-VOZ BLUETOOTH Equipamento de Videoconferência Full HD 1080MP, Portátil portátil com viva-voz Bluetooth para salas de reunião; Especificações: DIMENSÕES: Unidade principal:Altura x largura x profundidade:304,2 mm x 75 mm x 75 mm; Peso: 766 g; Controle remoto:	3,00	UND

Item	Produto	Descrição	Qtde	Und. Med.
		Altura x largura x profundidade:128 mm x 41 mm x 9 mm; Peso: 32 g; REQUISITOS DE SISTEMA: Windows® 7, 8.1 ou 10macOS X 10.10 ou superior; CÂMERA: Videochamada Full HD de 1080p (até 1920 x 1080 pixels); Videochamada HD de 720p (até 1280 x 720 pixels) com clientes para os quais há suporteH.264 UVC 1.5 com Codificação de Vídeo Escalonável (SVC); Suporte para H.264 SVC 1080p, além de otimizações para melhor desempenho de chamada em vídeo em alta definição simples ou múltiplo; Campo de visão Diagonal: 90°; Horizontal: 82,1°; Vertical: 52,2°; Zoom digital 4X; Com tecnologias proativas que melhoram, facilitam e automatizam as reuniões. Usando IA para detectar e enquadrar as pessoas para criar experiências de reunião mais imersivas, otimização de voz e aprimora a clareza da conversa e melhora a imagem em vídeo de todos os participantes, não importam as condições de iluminação; Roda de inclinação mecânica; LED de câmera para indicação de streaming ativo; VIVA-VOZ: Viva-voz duplex completo e integrado com cancelamento de eco e ruído; Áudio de banda larga 360°; Compatível com Bluetooth® e NFCLEDs para transmissão de viva-voz, silenciador, espera; Compatível com Bluetooth; Controles para início/encerramento de chamada; Microfones (Tx)Dois microfones omnidirecionais que suportam um alcance de 3,6 m; Resposta de frequência: 100 Hz 16 KHz; Sensibilidade: -34dB +/-3dB; Distorção:Caixa de soms (Rx); Resposta de frequência: 140 Hz 16 KHz; Sensibilidade: 89 dBSPL +/-3 dB em 1 W/0,5 M; Saída máxima: 91,5 dBSPL em 0,5M; Distorção: CONTROLEDocks no dispositivo e funções como capa de lente; Alcance de IR (3 m); Bateria CR2032 (incluída); CABOS/ALIMENTAÇÃO: Adaptador de alimentação CA com plugs regionais; Cabo de USB (1,8 m); Bateria recarregável integrada; SUPORTE: Projetado para uso na mesa; Slot de segurança Kensington; COMPATIBILIDADE E CERTIFICAÇÕES: Conectividade plug-and-play via USB; Certificado para Skype for Business e preparado para equipes; Certificado para zoom; Certificação Fuze; Compatível com o Google Meet; Compatível com Cisco Jabber® e WebEx; Compatível com BlueJeans, BroadSoft, GoToMeeting, Vidyo e outros aplicativos de vídeo conferência, gravação e transmissão compatíveis com câmeras USB; Conteúdo da embalagem: Dispositivo Videoconferência; Controle; Cabo USB de 1,8 m; Adaptador de alimentação com plugs regionais; Documentação; Garantia de 24 meses.		
4	051.002.011	EQUIPAMENTO DE VIDEOCONFERÊNCIA PARA SALAS DE REUNIÃO DE PORTE MÉDIO E GRANDE	2,00	UND

Item	Produto	Descrição	Qtde	Und. Med.
		Equipamento de videoconferência para salas de reunião de porte médio e grande: ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: Câmera: Pan, tilt e zoom motorizados suaves controlados remotamente ou por console; Panorâmica +/- 90°; Inclinação: +35°/-45°; Zoom de alta definição de 10X sem perda; Campo de visão; Diagonal: 90°; Horizontal: 82,1°; Vertical: 52,2°; Full HD 1080p 30fps; H.264 UVC 1.5 com Codificação de Vídeo Escalonável (SVC); Foco automático; 5 predefinições de câmera; Controle à distância (PTZ) de produtos ConferenceCams (com suporte para serviços); Ranhura de segurança Kensington; LED indicador de vídeo com/sem som; Rosca para tripé padrão; Controle remoto; Câmera, viva-voz e controle de chamadas; 5 predefinições de câmera; Viva-voz acoplado; Alcance IR de 8,5 m; Bateria CR2032 (incluída); VIVA-VOZ: Desempenho total duplex; Cancelamento de eco acústico; Tecnologia de redução de ruídos; Áudio de banda ultralarga; Pode ser pareado com dispositivos móveis através de Bluetooth e NFC; LCD para identificador de chamadas, duração de chamadas e outras respostas funcionais; LEDs para transmissão de viva-voz, silenciador, espera e pareamento de Bluetooth; Controles por toque para atender ou encerrar chamada, volume e sem som, Bluetooth e controles da câmera; 5 predefinições de câmera para pan, tilt e configurações de zoom; Ranhura de segurança Kensington; Microfones: Faixa de alcance: 6 m; Alcance com microfone de expansão: 8,5 m; Quatro microfones onidirecionais com conformação de feixe; Resposta de frequência: 100 Hz 11 kHz; Sensibilidade: 28 dB +/-3dB; Distorção: <5% de 200 Hz; HUB / CABOS / ENERGIA; Hub central para conectar e alimentar todos os componentes; Adesivo e montagem sob a mesa incluído; Um cabo para a câmera: 5 m; Um cabo para o viva-voz: 5 m; Extensões de cabo disponíveis: 10 e 15 m; Um cabo USB para conectar ao PC/Mac: 2 m; Adaptador de alimentação CA com plugs regionais; Cabo de alimentação: 3 m; SUPORTE: Suporte de funcionalidade dupla compatível com parede ou na elevação de mesa; COMPATIBILIDADE E CERTIFICAÇÕES: Conectividade plug-and-play via USB; Certificado para Skype for Business e pronto para o Teams; Fuze® Certified; Microsoft Cortana; Cisco Jabber®; Compatível com BlueJeans, BroadSoft, GoToMeeting, Vidyo e outros aplicativos de vídeo conferência, gravação e transmissão compatíveis com câmeras USB; CONTEÚDO DA EMBALAGEM: Câmera; Viva-voz; Controle remoto; Dois cabos de 5 m pés para conexão entre viva-voz e hub, ou câmera e hub; Um cabo de 2 m pés entre o hub e o PC; Velcro para o gerenciamento de fios; Velcro para proteger o hub na		

Item	Produto	Descrição	Qtde	Und. Med.
		mesa; Hub alimentado; Adaptador de alimentação com plugs regionais e cabo de 3 m; Suporte; Documentação; Garantia de 24 meses		
5	037.001.843	SMART TV 65 POLEGADAS A escolha da tecnologia de display OLED sobre a QLED, para os equipamentos de visualização deste certame, fundamenta-se na necessidade de garantir qualidade superior de imagem e maior conforto visual para operadores em uso contínuo, conforme priorizado neste Termo de Referência. Diferentemente da QLED, que depende de uma luz de fundo (backlight) com tecnologia Quantum Dot e apresenta blooming em cenas escuras, a tecnologia OLED oferece pixels autoiluminados que se desligam individualmente, o que garante contraste infinito e pretos absolutos. Tal característica resulta na eliminação de vazamentos de luz (halos), que são fatores conhecidos por induzir maior fadiga ocular digital em longos períodos de exposição, sendo, portanto, a opção tecnicamente mais vantajosa para aplicações onde a acurácia da imagem e o bem-estar do usuário são requisitos essenciais.	3,00	UND
6	037.001.681	FRAGMENTADORA DE PAPEL 10L 127V PRETO. Fragmentadora de Papel 10L 110v preto - Até 6 folhas simultaneamente; Corte em partículas;	5,00	UND

2.3 Metodologia de levantamento de estimativa de quantidades (contratos anteriores por exemplo):
2.3.1.A estimativa de quantidades baseou-se:

- Na análise de contratos anteriores;
- No levantamento interno de equipamentos e mobiliários com falhas, desgaste ou obsolescência;
- Na ampliação de setores e inclusão de novos postos de trabalho;
- Na adequação de espaços administrativos e de atendimento ao público.

3 JUSTIFICATIVA/NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1 Justificativa:
3.2.A Secretaria Municipal de Administração e Finanças vem justificar a necessidade de aquisição de novos materiais permanentes para atender adequadamente às demandas operacionais de seus setores.
3.3.Contratações anteriores não contemplaram integralmente as necessidades atuais da Secretaria, seja por limitações técnicas, seja pela evolução das demandas institucionais.
3.4.A atualização do acervo de bens permanentes é essencial para garantir eficiência administrativa, segurança operacional e continuidade dos serviços públicos, especialmente em setores estratégicos de gestão contábil, financeira e de pessoal.
3.5.Dessa forma, a nova contratação visa corrigir deficiências observadas em contratações anteriores e promover maior eficiência na gestão de recursos públicos, assegurando a prestação de serviços de qualidade à população.

4 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (QUANDO APLICÁVEL)

a) Entregar os materiais em conformidade com a qualidade especificada neste Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e demais documentos do Processo;
b) Entregar os produtos em conformidade com as marcas e modelos descritos na proposta;
c) Seguir as normas de armazenamento e transporte de acordo com as especificidades de cada item, de forma que cheguem intactos, sem nenhuma avaria, vazamentos e contaminação;

d) Os materiais deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Av. Olavo Pires n°2129 Centro de Corumbiara-RO, no horário de 07 às 13 horas, nos dias úteis;
e) Produtos novos, sem uso anterior, em perfeitas condições de funcionamento.
f) Os fornecedores deverão prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Contratante, obrigando-se a atender todas as reclamações a respeito da qualidade e eventuais substituições.
g) O fornecedor deverá fornecer/entregar os materiais de forma parcial conforme a solicitação/requisição desta Secretaria, podendo essa requisição ser substituída pela Nota de Empenho do material, sem nenhum custo adicional referente ao transporte;
h) O fornecedor terá o prazo de 30 (trinta) dias corridos para a entrega dos materiais, contados a partir do recebimento da solicitação da Secretaria, via documento assinado, podendo ser requisição, empenho, ou outro documento contendo as informações do material, quantidade, valor, secretaria, nº. do Processo, nº do empenho, assinatura do requisitante e da Secretária Municipal de Administração e Finanças.

4.1 Natureza do Objeto:
Os materiais a serem adquiridos se enquadram na categoria de material permanente.

4.2 Garantia Contratual:
4.2.1.A garantia contratual deverá cobrir eventuais defeitos de fabricação e problemas relacionados ao desempenho do produto durante um período específico após a compra. Isso pode incluir reparos gratuitos, substituição do item ou reembolso, dependendo da gravidade do problema.

4.3 Duração do Contrato:
4.3.1.Quando necessário, a despesa será formalizada por meio de contrato administrativo, que terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua publicação ou assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, conforme o interesse da Administração e nos termos da legislação vigente.
4.3.2. Nos casos de aquisição com entrega imediata e integral de bens ou serviços, a formalização poderá ocorrer por nota de empenho, a qual, nos termos do art. 95, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, substitui o contrato formal, observadas as disposições legais aplicáveis e os procedimentos adotados pela Administração Pública.

4.4 Cota exclusiva /Parcelamento para ME e EPP:
4.4.1.Concorrência Ampla

4.5 Contratação Anterior para o objeto da demanda:
(X) Houve contratação anterior
Justificar novo pedido: justifica-se a necessidade de uma nova contratação, com especificações técnicas mais rigorosas e critérios de qualidade bem definidos no Termo de Referência, a fim de garantir que os novos equipamentos sejam compatíveis com a criticidade das atividades desenvolvidas, assegurando maior estabilidade, proteção dos equipamentos e continuidade dos serviços essenciais à população.
( ) Não houve contratação anterior

4.6 Legislação Específica sobre o objeto de contratação:
( ) Não
(x) Sim
Legislação aplicável: Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964

4.7 Necessidade de Consolidação para toda a estrutura:
( ) Aquisição consolidada para toda estrutura
(x) Aquisição exclusiva da unidade administrativa demandante

4.8 Viabilidade da adoção da modalidade na forma eletrônica:
(x) Sim
( ) Não
Justificar:

5 METODOLOGIA DE ESTIMATIVA DE PREÇO E PREÇO DE REFERÊNCIA

5.1 Metodologia aplicável para a estimativa de preços ou preço de referência:

5.1.1. A metodologia utilizada na estimativa de preços baseou-se na coleta de preços unitários em sites online de fornecedores do mercado Pesquisa de Preços Permanentes de 29/12/2025 (ID 416759)

5.1.2. A pesquisa contemplou, no mínimo, três empresas distintas, permitindo a obtenção de uma média de valores representativa e abrangente Média de Preços permanentes de 29/12/2025 (ID 416763). Essa abordagem visa garantir maior precisão na estimativa de preços, considerando diferentes ofertas do mercado.

5.2 Valor estimado para a contratação:

5.2.1. O valor estimado é de aproximadamente R$ 197.009,17 (cento e noventa e sete mil, nove reais e dezessete centavos).

6 LEVANTAMENTO DE MERCADO (QUANDO APLICÁVEL)

a) Solução mais eficiente

A solução mais eficiente é a realização de Pregão Eletrônico para Registro de Preços (ARP), permitindo flexibilidade nas aquisições, ganhos de escala e economia de recursos públicos.

b) Formas de contratação avaliadas

- Pregão Eletrônico para Registro de Preços: mais ágil e competitivo;
- Concorrência Pública: aplicável a contratações de maior vulto;
- Dispensa de Licitação: não aplicável por não se tratar de situação emergencial nem de baixo valor.

c) Conclusão da análise

O Pregão Eletrônico para Registro de Preços é a forma mais vantajosa, conciliando eficiência, transparência e economicidade.

7 ESCOLHA DA SOLUÇÃO

7.1.Após a análise das alternativas disponíveis e considerando as características da demanda, escolhe-se como solução a realização de licitação na modalidade Pregão Eletrônico, com critério de julgamento pelo menor preço por item, visando à formação de Ata de Registro de Preços (ARP).

7.2.Dessa forma, a escolha da solução está tecnicamente justificada e atende aos princípios da legalidade, eficiência, planejamento, isonomia, economicidade e interesse público, sendo a mais adequada ao atendimento da presente demanda da Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

8 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (QUANDO APLICÁVEL)

8.1.A Ata de Registro de Preços possibilitará flexibilidade orçamentária e administrativa, permitindo que a aquisição ocorra conforme o planejamento interno da Secretaria e disponibilidade financeira, evitando a compra de volumes além do necessário ou o desabastecimento em momentos críticos.

9 JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

9.1.Considerando a natureza do objeto e as necessidades específicas dos diferentes setores da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, opta-se pelo parcelamento da solução, com registro de preços por item, conforme permitido pela legislação vigente.

10 DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (QUANDO APLICÁVEL)

Com a presente contratação, a Secretaria Municipal de Administração e Finanças pretende alcançar os seguintes resultados:

- continuidade operacional dos setores administrativos;
- modernização das salas de reunião e melhoria da comunicação institucional;
- proteção de equipamentos eletrônicos e informações sensíveis;

- aumento da eficiência administrativa e da produtividade dos servidores;
- uso racional e planejado dos recursos públicos.

11 PROVIDÊNCIAS ESPECÍFICAS A SEREM ADOTADAS (QUANDO APLICÁVEL)

( ) Não há providências específicas ( ) Não há impactos ambientais
(x) Há providencias específicas (x) Há impactos ambientais

Quais? Para a efetivação da contratação, serão adotadas as seguintes providências: elaboração do Termo de Referência, com base nas demandas institucionais da secretaria; realização de pesquisa de preços de acordo com os parâmetros do mercado; definição da modalidade licitatória, em conformidade com a legislação vigente; análise jurídica dos documentos necessários à contratação; designação da equipe responsável pela gestão e fiscalização do contrato; e abertura de processo administrativo para controle e acompanhamento do fornecimento dos materiais permanentes, assegurando a correta execução do objeto e a transparência na utilização dos recursos públicos.
Embora a contratação gere impactos ambientais mínimos, especialmente relacionados ao descarte de embalagens, a Administração adotará práticas de descarte adequado e ambientalmente responsável, observando a legislação vigente.

12 DEMONSTRATIVO DE CONTRATAÇÕES SIMILARES OU QUE GUARDAM RELAÇÃO COM O OBJETO

12.1.O Município já realizou outras licitações semelhantes sem qualquer problema quanto à forma, execução ou entrega do objeto.

13 DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

13.1.Com base nas informações levantadas neste estudo técnico, declaramos viável a realização do procedimento licitatório por registro de preços para o atendimento das demandas por materiais permanentes.
A viabilidade da presente contratação justifica-se, uma vez que a solução apontada atende às necessidades da Administração e está adequada ao mercado, visto que as condições e exigências previstas para o objeto não restringem a participação na licitação.

Corumbiara/RO, 29 de dezembro de 2025

CLAUDEMIR SILVA DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração e Finanças
Decreto 022/2025

SIMPLES ASSINATURA ELETRÔNICA LOGIN E SENHA

Documento assinado eletronicamente por **Claudemir Silva dos Santos**, **Secretario Municipal de Administração e finanças**, em 29/12/2025 às 12:54, horário de Corumbiara/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 55 de 29/04/2022.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.corumbiara.ro.gov.br, informando o ID **416835** e o código verificador **1528EB8F**.

Referência: Processo nº 1-1948/2025. Docto ID: 416835 v1