



Memorando 1.299/2024

De: **Maisa Maria Borges Teodoro** Setor: **ADMAGRO - Administração Agro-Obras**  
Para: **COMPR - Compras**  
Assunto: **REQUISIÇÃO 1350 - SERVIÇO DE ARQUITETURA E ACOMPANHAMENTO DE OBRAS**

Tarumã/SP, 01 de Fevereiro de 2024

SOLICITAÇÃO DE AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO  
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

|                                                         |                                                                                                               |                      |      |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|
| Artigo 72 Inciso I da lei 14.133 de 01 de Abril de 2021 |                                                                                                               |                      |      |
| Secretaria:                                             | SECRETARIA AGRIC. MA, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS                                                                |                      |      |
| Ugb                                                     | GESTÃO DE PROJETOS E CONVÊNIOS                                                                                |                      |      |
| Responsável pela Demanda                                | VALDINEI PEREIRA DOS SANTOS                                                                                   | Cód. Funcional       | 3424 |
| Objeto da aquisição/contratação( Conforme PCA )         | SERVIÇOS TECNICOS ESPECIALIZADOS EM ARQUITETURA E URBANISMO, ELABORAÇÃO DE PROJETOS E ACOMPANHAMENTO DE OBRAS |                      |      |
| Material/contratação foi contemplado no PCA?            | Sim(X) - Não()                                                                                                |                      |      |
| Justificativa da compra/contratação                     | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ESCRITÓRIO E APOIO ADMINISTRATIVO PARA ATENDER AS DEMANDAS DO PLANEJAMENTO URBANO   |                      |      |
| Responsável por fiscalizar serviço ou receber material  | VALDINEI PEREIRA DOS SANTOS                                                                                   | Cód: Funcional: 3424 |      |
| Memorial descritivo do material/serviço?                | Sim()(anexar) - Não(X)                                                                                        |                      |      |
| Nº Requisição( anexar )                                 | 1350                                                                                                          |                      |      |
| Link PCA                                                | <a href="https://pncp.gov.br/app/pca/64614449000122/2024">https://pncp.gov.br/app/pca/64614449000122/2024</a> |                      |      |

Valdinei Pereira Dos Santos - PLAURB

Maisa Maria Borges Teodoro  
Agente Administrativo

ramal: 5912

---

Prefeitura de Tarumã - Rua Aroeira, 482 Vila das Árvores CEP 19820-000 - Tarumã/SP • 1Doc • [www.1doc.com.br](http://www.1doc.com.br)

Impresso em 01/02/2024 15:08:36 por Marcos Vinicio Honorio - Agente Administrativo (matrícula 3587)

“A verdadeira motivação vem de realização, desenvolvimento pessoal, satisfação no trabalho e reconhecimento.” - *Frederick Herzberg*

1Doc