



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



## EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2.024**

**PROCESSO Nº 61/2.024**

### 1 - DO PREÂMBULO

**1.1.** A Prefeitura Municipal de Aspásia, localizada na Rua Santos, nº 350, Centro, município de Aspásia, Estado de São Paulo, torna público, para conhecimento dos interessados, que se acha aberta a presente licitação, conforme **PROCESSO Nº 61/2.024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2.024**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO GLOBAL**, no modo de disputa **ABERTO**, em conformidade com as características e quantidades especificadas no Termo de Referência (Anexo I) deste Edital, que será regida pela Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, com as alterações contidas na Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 201 e Lei Municipal nº 975, de 06 de dezembro de 2.023.

**1.2. INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** às 09h00min do dia 02/12/2024.

**1.3. LIMITE PARA ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS:** às 08h15min do dia 18/12/2024.

**1.4. INÍCIO DA SESSÃO DE LANCES:** às 09h00min do dia 18/12/2024.

**1.5. REFERÊNCIA DE TEMPO:** horário de Brasília/DF.

**1.6. LOCAL:** Bolsa de Licitações do Brasil – BLL.

**1.7. MODO DE DISPUTA:** Aberto.

### 2 - DO OBJETO

**2.1.** O presente procedimento licitatório objetiva o **Registro de Preço para eventual e futura contratação de empresa especializada para realização de análise de exames laboratoriais diversos, para suprir as necessidades do Departamento Municipal de Saúde (UBS/ESF) do município de Aspásia/SP, pelo período de 12 (doze) meses, tudo conforme termo de referencia (Anexo I).**

**2.2.** A licitação será realizada pelo menor valor global, conforme tabela constante no termo de referencia.

**2.3.** Além do estabelecido pelo Termo de Referência (Anexo I), o objeto ofertado pelo licitante deverá atender os padrões usuais de qualidade.

☎ **17. 3664 8780**

**Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000**

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



### 3. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**3.1.** As despesas do presente registro de preços serão empenhadas conforme necessidade na seguinte dotação orçamentária:

02.08.01 - Fundo Municipal de Saúde

5-Transferencias e Convênios Federais Vinculados

301 0 - Atenção Básica

179-5 - 339039.03 - Outras Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

### 4 - DA PARTICIPAÇÃO

**4.1.** O presente procedimento licitatório será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL (<https://bll.org.br/>).

**4.2.** Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Aspásia/SP, tendo por base a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para a plataforma da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL (<https://bll.org.br/>).

**4.3.** O participante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas, na Bolsa de Licitações e Leilões – BLL (<https://bll.org.br/>) para o recebimento das propostas.

**4.4.** Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste processo licitatório deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, informando-se a respeito do funcionamento e regulamento do sistema.

**4.5.** O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Aspásia/SP responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**4.6.** Os interessados deverão credenciar seus representantes para fins de formulação de lances de preços e demais atos/operações no sistema.

**4.7.** Em sendo sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado) da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**4.8.** O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

**4.9.** O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**4.10.** Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**4.11.** O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do Licitante vencedor do certame, que pagará a Bolsa de Licitações do Brasil – BLL, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o seu respectivo regulamento operacional.

**4.12.** O licitante deverá declarar, ainda, de forma expressa, no sistema eletrônico, a sua condição de Microempresa – ME, Empresa de Pequeno Porte – EPP ou Equiparada, se for o caso, sem se identificar.

**4.13.** A Microempresa - ME, Empresa de Pequeno Porte - EPP ou equiparada, além da apresentação da declaração, para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME e/ou EPP no sistema, conforme o seu regime de tributação, para fazer valer o direito de prioridade do desempate (arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006).

## **5 - DA PROPOSTA**

**5.1.** A licitante cadastrará sua proposta exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcado para abertura da sessão pública, momento em que o prazo para recebimento de novas propostas será automaticamente encerrado.

**5.2.** A licitante deverá consignar no sistema eletrônico, de forma expressa, os valores unitário e global da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

**5.3. SERÁ DESCLASSIFICADA A PROPOSTA QUE IDENTIFIQUE O LICITANTE.**

**☎ 17. 3664 8780**

**Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000**

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**5.3.1.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**5.3.2.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**5.4.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**5.5.** Ao contar da data de apresentação por meio da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL, as propostas terão validade de, no mínimo, 60 (sessenta) dias.

## 6 - DA ABERTURA DA SESSÃO

**6.1.** A abertura da sessão pública deste procedimento licitatório, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL (<https://bll.org.br/>).

**6.2.** Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e as licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

**6.3.** Cabe à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregoeiro, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

## 7 - DA FORMULAÇÃO DE LANCES

**7.1.** Aberta a etapa competitiva, as licitantes classificadas poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital, sendo imediatamente informadas do horário e valor consignados no registro de cada lance.

**7.1.1.** O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário mensal.

**7.2.** A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado no sistema.

**7.3.** Durante o transcurso da sessão, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação da ofertante.

**7.4.** Cada participante deverá observar o intervalo mínimo de **R\$ 10,00 (dez reais)** de diferença entre seus próprios lances, sob pena de serem desconsiderados automaticamente pela plataforma da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL (<https://bll.org.br/>).

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**7.5.** Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os critérios de desempate previstos no art. 60 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

**7.6.** Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

**7.7.** Durante a fase de lances, o Pregoeiro poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexequível.

**7.8.** Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**7.9.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa sendo reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**7.10.** Será adotado, para o envio de lances neste procedimento licitatório, o modo de **disputa aberto**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos.

**7.10.1.** A etapa de envio de lances durará **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **2 (dois) minutos** do período de duração desta etapa.

**7.10.2.** A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de **2 (dois) minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

**7.11.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública será automaticamente encerrada e o sistema ordenará e divulgará os lances.

**7.12.** Encerrada a fase competitiva e definida a melhor proposta, se a diferença entre esta e a proposta classificada em 2º (segundo) lugar for menor que 5% (cinco por cento), o Pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, nos termos deste Edital, para a definição das demais colocações.

## **8 - DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

**8.1.** Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP, e houver proposta de Microempresa -

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP que seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, a mesma terá o direito previsto na lei 123/2006.

**8.1.1.** A convocada que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

**8.1.2.** Na hipótese de não contratação nos termos previstos nesta Seção, o procedimento licitatório prossegue com as demais licitantes.

## 9 - DA ACEITABILIDADE

**9.1.** O participante melhor classificado deverá encaminhar a proposta de preço adequada ao último lance, devidamente preenchida, em arquivo único, **no prazo de 24 (vinte e quatro) horas**, contado da convocação efetuada pelo Pregoeiro por meio da opção "Enviar Anexo" no sistema eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL (<https://bll.org.br/>).

**9.1.1.** O preço final deverá ser ajustado na proposta readequada conforme lance ofertado na plataforma.

**9.2.** A proposta de preço deverá conter, ainda, os seguintes documentos:

**9.2.1.** As especificações detalhadas do objeto ofertado e indicação dos preços unitários e total para a quantidade estimada, incluindo todos os tributos, tarifas, frete e demais encargos;

**9.3.** O Pregoeiro examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado e à compatibilidade da proposta com as especificações técnicas do objeto.

**9.3.1.** Será desclassificada a propostas que:

**9.3.1.1.** Contiver vícios insanáveis;

**9.3.1.2.** Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste Edital;

**9.3.1.3.** Apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do orçamento estimado para a contratação;

**9.3.1.4.** Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pelo Pregoeiro;

**9.3.1.4.1.** Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste Pregão.

**9.3.1.5.** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital, desde que insanável.

**9.4. O DESCONTO QUE A EMPRESA OFERTAR NO VALOR GLOBAL DA LICITAÇÃO, DEVERÁ SER APLICADO EM TODOS OS EXAMES DO LOTE POR IGUALDADE, NÃO SERÁ ACEITO JOGO DE PLANILHA, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.**

## 10 - DA HABILITAÇÃO

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**10.1.** Sob pena de inabilitação, os documentos encaminhados deverão estar em nome da licitante, com indicação do número de inscrição no CNPJ.

**10.2.** O participante vencedor deverá anexar na plataforma da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL (<https://bll.org.br/>), no **prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas**, a contar do pedido do Pregoeiro, os documentos abaixo discriminados:

### **10.3. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**10.3.1.** Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual.

**10.3.2.** No caso de MEI, deverá ser apresentado o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI) e cópia de documento oficial com foto do microempreendedor.

**10.3.3.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária.

**10.3.4.** Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedades empresárias.

**10.3.5.** Ato constitutivo atualizado e registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício.

**10.3.6.** Decreto de autorização em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**10.3.7.** Cédula de Registro Geral – RG e de Cadastro de Pessoas Físicas – CPF do(s) proprietário(s) e sócio(s).

### **10.4. DA HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA:**

**10.4.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

**10.4.2.** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste certame;

**10.4.3.** Certidão Negativa ou Positiva com Efeito Negativo da Fazenda Municipal na qual encontra-se a empresa licitante (mobiliário);

**10.4.4.** Certidão Negativa ou Positiva com Efeito Negativo de Débito Fiscal Estadual – CND, expedida pela Agência Fazendária da Secretaria de Estado de Fazenda do respectivo domicílio

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



tributário ou Certidão Negativa ou Positiva com Efeito Negativo de Débito Tributários da Dívida Ativa do Estado de Competência da Procuradoria Geral do Estado – PGE do respectivo domicílio tributário.

**10.4.5.** Certidão negativa de débitos ou Positiva com Efeito Negativo de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive o INSS;

**10.4.6.** Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

**10.4.7.** Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos com Efeito Negativo; emitida por meio eletrônico pelo Tribunal Superior do Trabalho <http://www.tst.jus.br/certidao>.

#### **10.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**10.5.1.** Todas as empresas licitantes deverão apresentar Alvará/Licença da Vigilância Sanitária, expedida pelo órgão competente do Município ou Estado em que a mesma esteja sediada.

**10.5.2.** Prova de registro ou inscrição na entidade competente, da **EMPRESA** e do **PROFISSIONAL TÉCNICO** responsável, do ano vigente.

**10.5.3.** Apresentação de Certidão ou Atestados fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado por **execução de serviço de características semelhantes**.

#### **10.6. OUTROS DOCUMENTOS**

**10.6.1. DECLARAÇÃO UNIFICADA** da **Licitante**, elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal, estando ciente e concordando com as determinações deste Edital de Pregão Eletrônico, atendemos plenamente a todos os requisitos necessários a participação e habilitação, assegurando a inexistência de fato superveniente e impeditivo legal para licitar ou contratar com a Administração, que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, nos termos do disposto no Inc. XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal, que não empresa menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, sob as penas da lei, que a empresa não possui sanções vigentes previstas no inciso III do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021, no âmbito da administração Pública Direta e indireta e no inciso IV do mesmo artigo, no âmbito de quaisquer entes federativos, que a empresa declara que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na CF/88, leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, sob pena de desclassificação, que a empresa

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)





PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



declara que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da previdência social, conforme **Anexo III**, deste Edital.

**10.6.2. DECLARAÇÃO DE EXISTÊNCIA DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, conforme disposto na Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações, conforme **Anexo**, deste Edital **(quando for o caso)**.

## 11 - DO RECURSO

**11.1.** Qualquer licitante poderá, durante o prazo de **30 (trinta) minutos**, de forma imediata, após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.

**11.2.** As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, em campo próprio no sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data de encerramento da sessão do pregão.

**11.3.** As demais licitantes ficarão intimadas para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de divulgação da interposição das razões do recurso.

**11.4.** Será assegurado à licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**11.5.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não possam ser aproveitados.

## 12 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

**12.1.** A adjudicação e homologação deste Pregão competem à autoridade competente.

**12.2.** O(s) respectivo(s) Item (s) deste Pregão será(ão) adjudicado(s) globalmente à licitante vencedora.

## 13 - DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

**13.1.** Depois de homologado o resultado deste Pregão, a licitante vencedora será convocada para assinatura da ata de registro de preços, nos termos do **Anexo II**, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**13.2.** O prazo para assinatura da ata de registro poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Prefeitura Municipal de Aspásia/SP.

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**13.3.** A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizado pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

#### **14. DAS SANÇÕES**

**14.1.** As licitantes estarão sujeitas às sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e às demais cominações legais, resguardado o direito à ampla defesa, conforme termo de referencia e minuta de ata de registro de preços.

**14.2.** Na hipótese de abertura de processo administrativo destinado a apuração de fatos e, se for o caso, aplicação de sanções à licitante, em decorrência de conduta vedada neste Pregão, as comunicações à licitante serão efetuadas por meio do endereço de correio eletrônico (e-mail) a ser informado pela licitante durante o credenciamento ou quando oportunamente solicitado pelo Pregoeiro.

**14.3.** A licitante deverá manter atualizado o endereço de correio eletrônico (e-mail) informado pela licitante durante o credenciamento ou quando oportunamente solicitado pelo Pregoeiro e confirmar o recebimento das mensagens provenientes da Prefeitura Municipal de Aspásia, não podendo alegar o desconhecimento do recebimento das comunicações por este meio como justificativa para se eximir das responsabilidades assumidas ou eventuais sanções aplicadas.

#### **15. DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

**15.1.** Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão mediante petição a ser enviada exclusivamente pela plataforma da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL (<https://bll.org.br/>).

**15.2.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado na plataforma da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**15.3.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**15.4.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

#### **16 - DISPOSIÇÕES FINAIS**

**16.1.** A autoridade competente poderá anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**16.2.** Em caso de omissão ou contradição das cláusulas deste Edital com aquelas dispostas nos demais documentos, prevalecerá o que for mais vantajoso ao interesse público, conforme preceitua a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

**16.3.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**16.4.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

## **17 - DOS ANEXOS**

**17.1.** São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

**ANEXO I** - TERMO DE REFERENCIA

**ANEXO II** - MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**ANEXO III** - MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

**ANEXO IV** - MODELO DE DECLARAÇÃO DE EXISTÊNCIA DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**ANEXO V** - DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

**ANEXO VI** - MODELO DE PROPOSTA

## **18. DO FORO**

**18.1.** Fica eleito o foro da Comarca de Urânia, Estado de São Paulo, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes do presente Edital, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

Aspásia/SP, 29 de novembro de 2024.

Ivan de Paula  
Prefeito de Aspásia-SP

☎ **17. 3664 8780**

**Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000**

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)

## ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA

**UNIDADE SOLICITANTE:** Departamento Municipal de Saúde do município de Aspásia-SP, órgão da Administração Direto Municipal vinculado ao Gabinete do Prefeito.

### 1. OBJETO

**1.1.** É objeto desta licitação o **Registro de Preço para eventual e futura contratação de empresa especializada para realização de análise de exames laboratoriais diversos, para suprir as necessidades do Departamento Municipal de Saúde (UBS/ESF) do município de Aspásia/SP.**

### 2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

**2.1.** A contratação de serviços de laboratório de análises clínicas para a coleta e realização de exames é fundamental para garantir o acesso dos munícipes aos serviços de saúde, especialmente no que diz respeito aos exames laboratoriais essenciais para o diagnóstico e acompanhamento de diversas doenças.

**2.2.** A realização de exames laboratoriais é uma prática comum e necessária no âmbito da saúde pública, sendo fundamental para o correto diagnóstico de doenças, a monitorização de tratamentos, a prevenção de complicações e o acompanhamento da evolução de quadros clínicos.

**2.3.** Neste sentido, a contratação de um laboratório de análises clínicas para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde se justifica pela importância de garantir a qualidade e a agilidade na realização dos exames, contribuindo assim para a eficiência e eficácia dos serviços de saúde prestados à população.

**2.4.** Além disso, a contratação de um laboratório de análises clínicas também contribui para a manutenção das atividades da unidade básica de saúde, uma vez que permite a descentralização e a terceirização de serviços, otimizando recursos e facilitando o acesso dos munícipes aos exames laboratoriais.

**2.5.** Portanto, investir na contratação de um laboratório de análises clínicas é uma medida que visa garantir a qualidade e a acessibilidade dos serviços de saúde, promovendo a melhoria da assistência à população e contribuindo para a promoção da saúde e o bem-estar dos munícipes.

### 3. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL





PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**3.1.** Para o ano de 2.024 não foi elaborado o Plano de Contratação Anual – PCA, em razão do Município não possuir constituído o referido plano, uma vez que, está iniciando a aplicação da nova lei de licitações (Lei nº 14.133 /2021) de maneira gradativa. A presente contratação encontra-se alinhada ao objetivo de garantia de atendimento integral aos pacientes da rede SUS.

#### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**4.1.** Os serviços a ser contratado serão executados pelo período de 12 (doze) meses, a contar da assinatura da ata de registro de preço e sua publicação.

**4.2.** A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração contratante, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

**4.3.** A contratada deverá realizar os procedimentos de coleta de exames laboratoriais, previsto no lote duas vezes por semana, os dias serão estipulados pelo Departamento de Saúde, tendo a necessidade de exame de urgência à contratada deverá fazer a coleta de imediato e seu resultado deverá ser informado e entregue no mesmo dia, na qual deverão ser coletados e analisados por profissionais capacitados e autorizados por seus órgãos/conselho regulamentadores.

**4.4.** Ficará sob-responsabilidade da contratada todas as despesas e custos quanto a profissionais e insumos de materiais, bem como os tributos de qualquer natureza e qualquer ônus imprescindível para a realização dos exames e boa execução dos serviços.

**4.5.** Os resultados dos exames deverão ser entregues no prazo máximo de até 7 (sete) dias, a contar da data da realização dos exames. A entrega deverá ser para o paciente, na qual estes deverão estar devidamente impressos e lacrados ou via e-mail ou whatsapp.

**4.5.** O serviço será prestado mediante a autorização assinada pelos profissionais da saúde, da Unidade Básica de Saúde desta Municipalidade, que deverá estar de posse do paciente.

**4.6.** A contratada deverá emitir relatórios mensais dos exames realizados, na qual devem constar os dados do paciente (nome, data de nascimento, etc.), o tipo de exame e os valores deste, sendo unitário e total. Os respectivos relatórios deverão ser encaminhados ao Departamento Municipal de Saúde para conferir e atestar os serviços prestados.

**4.7.** No tocante as questões técnicas, analisando rapidamente o objeto, é possível identificar a impossibilidade de fracionamento do mesmo, haja vista que uma única pessoa pode, por inúmeras vezes, necessitar de diferentes exames que possui como material análise um único

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



elemento, desta forma ao fracionar o objeto, em quantidades iguais ao número de fornecedor. Pois bem, imaginamos um caso fictício onde o paciente necessite de cinco exames de sangue, e que cada um desses exames fosse realizado por um laboratório diferente, é imperioso que se extraia cinco amostras do mesmo paciente, situação essa inimaginável, que causaria sérios transtornos tanto aos pacientes quanto a administração.

**4.8.** Ademais, os serviços do processo possuem mesma natureza e guardam relação entre si fator preponderante para adoção deste critério de julgamento, assim, sendo licitamente possível o seu agrupamento em lote, não tendo o que se falar sobre restrição de potenciais proponentes. A divisão em lote se torna mais vantajosa, uma vez que os custos de logística, reagentes, pessoal e outros ficam restritos a um mesmo fornecedor, reduzindo assim o valor final, abrandando os custos.

## 5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

### 5.1. Quantidades /Descrição

Item	Procedimentos	Quantidade	Cód. SIGTAP
01	ANALISE DE CARACTERES FISICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTO DA URINA	600	02.02.05.001-7
02	ANTIBIOGRAMA	400	02.02.08.001-3
03	CHIKUNGUYA ANTIC, IGG E IGM	80	ORÇAMENTO
04	CLEARANCE CREATININA	50	02.02.05.002-5
05	CONTAGEM DE PLAQUETAS	50	02.02.02.002-9
06	CULTURA DE BACTÉRIAS P/ IDENTIFICAÇÃO	400	02.02.08.008-0
07	DENGE PESQUISA ANTI IGG E IGM	200	ORÇAMENTO
08	DENGUE PESQUISA ANTIG. NS1AG	400	ORÇAMENTO
09	DETERMINAÇÃO DE FATOR REUMATÓIDE	50	02.02.03.007-5
10	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE COAGULAÇÃO.	150	02.02.02.007-0
11	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE SANGRAMENTO DUKE	150	02.02.02.009-6
12	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADA (TTP ATIVADA)	50	02.02.02.013-4
13	DETERMINAÇÃO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP)	100	02.02.02.014-2
14	DETERMINAÇÃO DE VELOCIDADE DE HEMOSSSEDIMENTAÇÃO (VHS)	100	02.02.02.015-0
15	DETERMINAÇÃO DIRETA E REVERSA DE GRUPO ABO	80	02.02.12.002-3
16	DOSAGEM DE 25 HIDROXIVITAMINA D	400	02.02.01.076-7
17	DOSAGEM DE ACIDO ASCÓRBICO	60	02.02.01.011-2
18	DOSAGEM DE ACIDO URICO	300	02.02.01.012-0
19	DOSAGEM DE ALFA-FETOPROTEINA	30	02.02.03.009-1
20	DOSAGEM DE AMILASE	60	02.02.01.018-0
21	DOSAGEM DE ANDROSTENEDIONA	30	02.02.06.011-0
22	DOSAGEM DE ANTIGENO PROSTÁTICO ESPECIFICO (PSA)	400	02.02.03.010-5
23	DOSAGEM DE BARBITURATOS	600	02.02.07.012-3
24	DOSAGEM DE BILIRRUBINA TOTAL E FRAÇÕES	50	02.02.01.020-1
25	DOSAGEM DE COLESTEROL HDL	700	02.02.01.027-9

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



26	DOSAGEM DE COLESTEROL LDL	700	02.02.01.028-7
27	DOSAGEM DE COLESTEROL TOTAL	900	02.02.01.029-5
28	DOSAGEM DE CORTISOL	50	02.02.06.013-6
29	DOSAGEM DE CREATININA	700	02.02.01.031-7
30	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRAÇÃO MB	300	02.02.01.033-3
31	DOSAGEM DE DESIDROGENASA LÁTICA	30	02.02.01.036-8
32	DOSAGEM DE DIHIDROTESTOSTERONA DHT	30	02.02.06.015-2
33	DOSAGEM DE DIMERO D	50	ORÇAMENTO
34	DOSAGEM DE FERRITINA	300	02.02.01.038-4
35	DOSAGEM DE FERRO SÉRICO	200	02.02.01.039-2
36	DOSAGEM DE FOLATO	50	02.02.01.040-6
37	DOSAGEM DE FOSFATASE ALCALINA	50	02.02.01.042-2
38	DOSAGEM DE FOSFORO	100	02.02.01.043-0
39	DOSAGEM DE GAMA-GLUTAMIL-TRANSFERASE (GAMA GT)	100	02.02.01.046-5
40	DOSAGEM DE GLICOSE	1200	02.02.01.047-3
41	DOSAGEM DE GONADOTROFINA CORIONICA HUMANA (HCG, BETA, HCG)	70	02.02.06.021-7
42	DOSAGEM DE HEMOGLOBINA GLICOSILADA	600	02.02.01.050-3
43	DOSAGEM DE HORMONIO FOLICULO ESTIMULANTE (FSH)	150	02.02.06.023-3
44	DOSAGEM DE HORMONIO LUTEINIZANTE (LH)	50	02.02.06.024-1
45	DOSAGEM DE HORMONIO TIREOESTIMULANTE (TSH)	900	02.02.06.025-0
46	DOSAGEM DE INSULINA	50	02.02.06.026-8
47	DOSAGEM DE LIPASE	20	02.02.01.055-4
48	DOSAGEM DE LITIO	20	02.02.07.025-5
49	DOSAGEM DE MAGNESIO	80	02.02.01.056-2
50	DOSAGEM DE MICROALBUMINA NA URINA	100	02.02.05.009-2
51	DOSAGEM DE MUCO PROTEINAS	50	02.02.01.057-0
52	DOSAGEM DE POTASSIO	100	02.02.01.060-0
53	DOSAGEM PROGESTERONA	30	02.02.06.029-2
54	DOSAGEM PROLACTINA	30	02.02.06.030-6
55	DOSAGEM DE PROTEINA C REATIVA	80	02.02.03.020-2
56	DOSAGEM DE PROTEINAS (URINA DE 24 HORAS)	30	02.02.05.011-4
57	DOSAGEM DE PROTEINAS TOTAIS E FRAÇÕES	30	02.02.01.062-7
58	DOSAGEM DE SÓDIO	90	02.02.01.063-5
59	DOSAGEM DE TESTOSTERONA	300	02.02.06.034-9
60	DOSAGEM DE TESTOSTERONA LIVRE	100	02.02.06.035-7
61	DOSAGEM DE TIROXINA LIVRE (T4 LIVRE)	400	02.02.06.038-1
62	DOSAGEM DE TIROXINA (T4)	100	02.02.06.037-3
63	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO PIRUVICA (TGP)	400	02.02.01.065-1
64	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO – OXALACETIA (TGO)	600	02.02.01.064-3
65	DOSAGEM DE TRANSFERRINA	50	02.02.01.066-0
66	DOSAGEM DE TRIGLICERIDEOS	800	02.02.01.067-8
67	DOSAGEM DE TRIIODOTIRONINA (T3)	50	02.02.06.039-0
68	DOSAGEM DE UREIA	250	02.02.01.069-4
69	DOSAGEM DE VITAMINA B12	250	02.02.01.070-8
70	DOSAGEM DE ZINCO	30	02.02.07.035-2
71	DOSAGEM DE ESTRADIOL	80	02.02.06.016-0
72	DOSAGEM DE ESTRIOL	30	02.02.06.017-9

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)





PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



73	ELETROFORESE DE HEMOGLOBINA	30	02.02.02.035-5
74	ELETROFORESE DE LIPOPROTEINAS	20	02.02.01.071-6
75	EXAME SELENIO	50	ORÇAMENTO
76	GASOMETRIA	50	02.11.08.002-0
77	HEMOGRAMA COMPLETO	1200	02.02.02.038-0
78	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTITIREOGLOBULINA	100	02.02.03.062-8
79	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIESPERMATOZOIDES (ELISA)	30	02.02.09.021-3
80	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIESTREPTOLISINA O (ASLO)	20	02.02.03.047-4
81	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV – 2 (ELISA)	70	02.02.03.030-0
82	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTINUCLEO	30	02.02.03.059-8
83	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI HBS)	30	02.02.03.063-6
84	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA O VIRUS DA HEPATITE C ANTI HCV	30	02.02.03.067-9
85	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG ANTITOXOPLASMA	30	02.02.03.076-8
86	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA RUBEOLA	30	02.02.03.081-4
87	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA VARICELA-HERPES ZOSTER	150	02.02.03.082-2
88	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG E IGM CONTRA ANTIGENO CENTRAL DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI-HBC – TOTAL)	30	02.02.03.078-4
89	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTITOXOPLASMA	30	02.02.03.087-3
90	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTITRYPANOSOMA CRUZI	30	02.02.03.088-1
91	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA ANTIGENO CENTRAL DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI-HBC-IGM)	20	02.02.03.089-0
92	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA O VIRUS DA VARICELA-HERPES ZOSTER	150	02.02.03.093-8
93	PESQUISA DE FATOR RH (INCLUI D FRACO)	60	02.02.12.008-2
94	PESQUISA DE IMUNOGLOBULINA E (IGE) ALERGENO-ESPECIFICA	30	02.02.03.103-9
95	PESQUISA DE LEUCÓCITOS NAS FEZES	20	02.02.04.009-7
96	PESQUISA DE OVOS E CISTOS DE PARASITAS	150	02.02.04.012-7
97	PESQUISA DE SANGUE OCULTO NAS FEZES	70	02.02.04.014-3
98	PESQUISA DE TROFOZOITAS NAS FEZES	50	02.02.04.017-8
99	PROVA DE RETRAÇÃO DO COAGULO	50	02.02.02.049-5
100	PROVA DO LAÇO	50	02.02.02.050-9
101	TESTE DE TOLERANCIA A INSULINA/HIPOGLICEMIANTES ORAIS	20	02.02.01.075-9
102	TESTE INDIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TIA)	100	02.02.12.009-0
103	TESTE NÃO TREPONEMICO P/ DETECÇÃO SIFILIS	100	02.02.03.111-0
104	TESTE NÃO TREPONEMICO P/ DETECÇÃO DE SIFILIS EM GESTANTES	50	02.02.03.117-9
105	TESTE TREPONEMICO PARA DETECÇÃO DE SIFILIS	30	02.02.03.109-8

## 6. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

6.1. O custo estimado da contratação é de R\$ 147.118,41 (cento e quarenta e sete mil cento e dezoito reais e quarenta e um centavos), valores obtidos da tabela SIGTAP, banco de preços e laboratórios de exames.

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



Item	Procedimentos	Quantidade	Cód. SIGTAP	Valor unitário	Valor total
01	ANALISE DE CARACTERES FISICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTO DA URINA	600	02.02.05.001-7	R\$ 3,70	R\$ 2.220,00
02	ANTIBIOGRAMA	400	02.02.08.001-3	R\$ 4,98	R\$ 1.992,00
03	CHIKUNGUYA ANTIC, IGG E IGM	80	ORÇAMENTO	R\$ 116,6667	R\$ 9.333,33
04	CLEARANCE CREATININA	50	02.02.05.002-5	R\$ 3,51	R\$ 175,50
05	CONTAGEM DE PLAQUETAS	50	02.02.02.002-9	R\$ 2,73	R\$ 136,50
06	CULTURA DE BACTÉRIAS P/ IDENTIFICAÇÃO	400	02.02.08.008-0	R\$ 5,62	R\$ 2.248,00
07	DENGE PESQUISA ANTI IGG E IGM	200	ORÇAMENTO	R\$ 36,6475	R\$ 7.329,50
08	DENGUE PESQUISA ANTIG. NS1AG	400	ORÇAMENTO	R\$ 41,9625	R\$ 16.785,00
09	DETERMINAÇÃO DE FATOR REUMATÓIDE	50	02.02.03.007-5	R\$ 2,83	R\$ 141,50
10	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE COAGULAÇÃO.	150	02.02.02.007-0	R\$ 2,73	R\$ 409,50
11	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE SANGRAMENTO DUKE	150	02.02.02.009-6	R\$ 2,73	R\$ 409,50
12	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADA (TTP ATIVADA)	50	02.02.02.013-4	R\$ 5,77	R\$ 288,50
13	DETERMINAÇÃO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP)	100	02.02.02.014-2	R\$ 2,73	R\$ 273,00
14	DETERMINAÇÃO DE VELOCIDADE DE HEMOSSSEDIMENTAÇÃO (VHS)	100	02.02.02.015-0	R\$ 2,73	R\$ 273,00
15	DETERMINAÇÃO DIRETA E REVERSA DE GRUPO ABO	80	02.02.12.002-3	R\$ 1,37	R\$ 109,60
16	DOSAGEM DE 25 HIDROXIVITAMINA D	400	02.02.01.076-7	R\$ 15,24	R\$ 6.096,00
17	DOSAGEM DE ACIDO ASCÓRBICO	60	02.02.01.011-2	R\$ 2,01	R\$ 120,60
18	DOSAGEM DE ACIDO URICO	300	02.02.01.012-0	R\$ 1,85	R\$ 555,00
19	DOSAGEM DE ALFA-FETOPROTEINA	30	02.02.03.009-1	R\$ 15,06	R\$ 451,80
20	DOSAGEM DE AMILASE	60	02.02.01.018-0	R\$ 2,25	R\$ 135,00
21	DOSAGEM DE ANDROSTENEDIONA	30	02.02.06.011-0	R\$ 11,53	R\$ 345,90
22	DOSAGEM DE ANTIGENO PROSTÁTICO ESPECIFICO (PSA)	400	02.02.03.010-5	R\$ 16,42	R\$ 6.568,00
23	DOSAGEM DE BARBITURATOS	600	02.02.07.012-3	R\$ 13,13	R\$ 7.878,00
24	DOSAGEM DE BILIRRUBINA TOTAL E FRAÇÕES	50	02.02.01.020-1	R\$ 2,01	R\$ 100,50
25	DOSAGEM DE COLESTEROL HDL	700	02.02.01.027-9	R\$ 3,51	R\$ 2.457,00
26	DOSAGEM DE COLESTEROL LDL	700	02.02.01.028-7	R\$ 3,51	R\$ 2.457,00
27	DOSAGEM DE COLESTEROL TOTAL	900	02.02.01.029-5	R\$ 1,85	R\$ 1.665,00
28	DOSAGEM DE CORTISOL	50	02.02.06.013-6	R\$ 9,86	R\$ 493,00
29	DOSAGEM DE CREATININA	700	02.02.01.031-7	R\$ 1,85	R\$ 1.295,00
30	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRAÇÃO MB	300	02.02.01.033-3	R\$ 4,12	R\$ 1.236,00
31	DOSAGEM DE DESIDROGENASA LÁTICA	30	02.02.01.036-8	R\$ 3,68	R\$ 110,40
32	DOSAGEM DE DIHIDROTESTOSTERONA DHT	30	02.02.06.015-2	R\$ 11,71	R\$ 351,30

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



33	DOSAGEM DE DIMERO D	50	ORÇAMENTO	R\$ 66,5550	R\$ 3.327,75
34	DOSAGEM DE FERRITINA	300	02.02.01.038-4	R\$ 15,59	R\$ 4.677,00
35	DOSAGEM DE FERRO SÉRICO	200	02.02.01.039-2	R\$ 3,51	R\$ 702,00
36	DOSAGEM DE FOLATO	50	02.02.01.040-6	R\$ 15,65	R\$ 782,50
37	DOSAGEM DE FOSFATASE ALCALINA	50	02.02.01.042-2	R\$ 2,01	R\$ 100,50
38	DOSAGEM DE FOSFORO	100	02.02.01.043-0	R\$ 1,85	R\$ 185,00
39	DOSAGEM DE GAMA-GLUTAMIL-TRANSFERASE (GAMA GT)	100	02.02.01.046-5	R\$ 3,51	R\$ 351,00
40	DOSAGEM DE GLICOSE	1200	02.02.01.047-3	R\$ 1,85	R\$ 2.220,00
41	DOSAGEM DE GONADOTROFINA CORIONICA HUMANA (HCG, BETA, HCG)	70	02.02.06.021-7	R\$ 7,85	R\$ 549,50
42	DOSAGEM DE HEMOGLOBINA GLICOSILADA	600	02.02.01.050-3	R\$ 7,86	R\$ 4.716,00
43	DOSAGEM DE HORMONIO FOLICULO ESTIMULANTE (FSH)	150	02.02.06.023-3	R\$ 7,89	R\$ 1.183,50
44	DOSAGEM DE HORMONIO LUTEINIZANTE (LH)	50	02.02.06.024-1	R\$ 8,97	R\$ 448,50
45	DOSAGEM DE HORMONIO TIREOESTIMULANTE (TSH)	900	02.02.06.025-0	R\$ 8,96	R\$ 8.064,00
46	DOSAGEM DE INSULINA	50	02.02.06.026-8	R\$ 10,17	R\$ 508,50
47	DOSAGEM DE LIPASE	20	02.02.01.055-4	R\$ 2,25	R\$ 45,00
48	DOSAGEM DE LITIO	20	02.02.07.025-5	R\$ 2,25	R\$ 45,00
49	DOSAGEM DE MAGNESIO	80	02.02.01.056-2	R\$ 2,01	R\$ 160,80
50	DOSAGEM DE MICROALBUMINA NA URINA	100	02.02.05.009-2	R\$ 8,12	R\$ 812,00
51	DOSAGEM DE MUCO PROTEINAS	50	02.02.01.057-0	R\$ 2,01	R\$ 100,50
52	DOSAGEM DE POTASSIO	100	02.02.01.060-0	R\$ 1,85	R\$ 185,00
53	DOSAGEM PROGESTERONA	30	02.02.06.029-2	R\$ 10,22	R\$ 306,60
54	DOSAGEM PROLACTINA	30	02.02.06.030-6	R\$ 10,15	R\$ 304,50
55	DOSAGEM DE PROTEINA C REATIVA	80	02.02.03.020-2	R\$ 2,83	R\$ 226,40
56	DOSAGEM DE PROTEINAS (URINA DE 24 HORAS)	30	02.02.05.011-4	R\$ 2,04	R\$ 61,20
57	DOSAGEM DE PROTEINAS TOTAIS E FRAÇÕES	30	02.02.01.062-7	R\$ 1,85	R\$ 55,50
58	DOSAGEM DE SÓDIO	90	02.02.01.063-5	R\$ 1,85	R\$ 166,50
59	DOSAGEM DE TESTOSTERONA	300	02.02.06.034-9	R\$ 10,43	R\$ 3.129,00
60	DOSAGEM DE TESTOSTERONA LIVRE	100	02.02.06.035-7	R\$ 13,11	R\$ 1.311,00
61	DOSAGEM DE TIROXINA LIVRE (T4 LIVRE)	400	02.02.06.038-1	R\$ 11,60	R\$ 4.640,00
62	DOSAGEM DE TIROXINA (T4)	100	02.02.06.037-3	R\$ 8,76	R\$ 876,00
63	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO PIRUVICA (TGP)	400	02.02.01.065-1	R\$ 2,01	R\$ 804,00
64	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO – OXALACETIA (TGO)	600	02.02.01.064-3	R\$ 2,01	R\$ 1.206,00
65	DOSAGEM DE TRANSFERRINA	50	02.02.01.066-0	R\$ 4,12	R\$ 206,00
66	DOSAGEM DE TRIGLICERIDEOS	800	02.02.01.067-8	R\$ 3,51	R\$ 2.808,00
67	DOSAGEM DE TRIODOTIRONINA (T3)	50	02.02.06.039-0	R\$ 8,71	R\$ 435,50
68	DOSAGEM DE UREIA	250	02.02.01.069-4	R\$ 1,85	R\$ 462,50
69	DOSAGEM DE VITAMINA B12	250	02.02.01.070-8	R\$ 15,24	R\$ 3.810,00

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



70	DOSAGEM DE ZINCO	30	02.02.07.035-2	R\$ 15,65	R\$ 469,50
71	DOSAGEM DE ESTRADIOL	80	02.02.06.016-0	R\$ 10,15	R\$ 812,00
72	DOSAGEM DE ESTRIOL	30	02.02.06.017-9	R\$ 11,55	R\$ 346,50
73	ELETROFORESE DE HEMOGLOBINA	30	02.02.02.035-5	R\$ 5,41	R\$ 162,30
74	ELETROFORESE DE LIPOPROTEINAS	20	02.02.01.071-6	R\$ 3,68	R\$ 73,60
75	EXAME SELENIO	50	ORÇAMENTO	R\$ 27,6667	R\$ 1.383,33
76	GASOMETRIA	50	02.11.08.002-0	R\$ 2,78	R\$ 139,00
77	HEMOGRAMA COMPLETO	1200	02.02.02.038-0	R\$ 4,11	R\$ 4.932,00
78	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTITIREOGLOBULINA	100	02.02.03.062-8	R\$ 17,16	R\$ 1.716,00
79	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIESPERMATOZOIDES (ELISA)	30	02.02.09.021-3	R\$ 9,70	R\$ 291,00
80	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIESTREPTOLISINA O (ASLO)	20	02.02.03.047-4	R\$ 2,83	R\$ 56,60
81	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV – 2 (ELISA)	70	02.02.03.030-0	R\$ 10,00	R\$ 700,00
82	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTINUCLEO	30	02.02.03.059-8	R\$ 17,16	R\$ 514,80
83	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI HBS)	30	02.02.03.063-6	R\$ 18,55	R\$ 556,50
84	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA O VIRUS DA HEPATITE C ANTI HCV	30	02.02.03.067-9	R\$ 18,55	R\$ 556,50
85	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG ANTITOXOPLASMA	30	02.02.03.076-8	R\$ 16,97	R\$ 509,10
86	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA RUBEOLA	30	02.02.03.081-4	R\$ 17,16	R\$ 514,80
87	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA VARICELA- HERPES ZOSTER	150	02.02.03.082-2	R\$ 17,16	R\$ 2.574,00
88	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG E IGM CONTRA ANTIGENO CENTRAL DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI-HBC – TOTAL)	30	02.02.03.078-4	R\$ 18,55	R\$ 556,50
89	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTITOXOPLASMA	30	02.02.03.087-3	R\$ 18,55	R\$ 556,50
90	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTITRYPANOSOMA CRUZI	30	02.02.03.088-1	R\$ 9,25	R\$ 277,50
91	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA ANTIGENO CENTRAL DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI-HBC-IGM)	20	02.02.03.089-0	R\$ 18,55	R\$ 371,00
92	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA O VIRUS DA VARICELA- HERPES ZOSTER	150	02.02.03.093-8	R\$ 17,16	R\$ 2.574,00
93	PESQUISA DE FATOR RH (INCLUI D FRACO)	60	02.02.12.008-2	R\$ 1,37	R\$ 82,20
94	PESQUISA DE IMUNOGLOBULINA E (IGE) ALERGENO-ESPECIFICA	30	02.02.03.103-9	R\$ 9,25	R\$ 277,50
95	PESQUISA DE LEUCÓCITOS NAS FEZES	20	02.02.04.009-7	R\$ 1,65	R\$ 33,00
96	PESQUISA DE OVOS E CISTOS DE PARASITAS	150	02.02.04.012-7	R\$ 1,65	R\$ 247,50
97	PESQUISA DE SANGUE OCULTO NAS FEZES	70	02.02.04.014-3	R\$ 1,65	R\$ 115,50

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



98	PESQUISA DE TROFOZOITAS NAS FEZES	50	02.02.04.017-8	R\$ 1,65	R\$ 82,50
99	PROVA DE RETRAÇÃO DO COAGULO	50	02.02.02.049-5	R\$ 2,73	R\$ 116,50
100	PROVA DO LAÇO	50	02.02.02.050-9	R\$ 2,73	R\$ 136,50
101	TESTE DE TOLERANCIA A INSULINA/HIPOGLICEMIANTE ORAIS	20	02.02.01.075-9	R\$ 6,55	R\$ 131,00
102	TESTE INDIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TIA)	100	02.02.12.009-0	R\$ 2,73	R\$ 273,00
103	TESTE NÃO TREPONEMICO P/ DETECÇÃO SIFILIS	100	02.02.03.111-0	R\$ 2,83	R\$ 283,00
104	TESTE NÃO TREPONEMICO P/ DETECÇÃO DE SIFILIS EM GESTANTES	50	02.02.03.117-9	R\$ 2,83	R\$ 141,50
105	TESTE TREPONEMICO PARA DETECÇÃO DE SIFILIS	30	02.02.03.109-8	R\$ 4,10	R\$ 123,00

## 7. SELEÇÃO DE AMOSTRA

7.1. Não se aplica.

## 8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 8.1. Acompanhar e fiscalizar a execução deste contrato;
- 8.2. Cumprir e fazer cumprir o disposto nas cláusulas deste Termo de Referência e Edital.
- 8.3. Vetar a prestação de serviços que considerar incompatível com as especificações apresentadas na proposta da CONTRATADA, que possa ser inadequado, nocivo ou danificar bens patrimoniais ou ser prejudicial à saúde;
- 8.4. Atestar as Notas Fiscais/Faturas após a efetiva entrega do objeto desta licitação;
- 8.5. Efetuar o(s) pagamento(s) à Contratada, na forma estabelecida no edital e no contrato;
- 8.6. Aplicar à Contratada as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.

## 9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1. CONTRATADA não poderá subcontratar ceder ou transferir a execução do contrato sem autorização da Prefeitura;
- 9.2. Atender a execução dos serviços com rapidez e eficiência de forma a não prejudicar o andamento dos trabalhos;
- 9.3. Observar rigorosamente os prazos e condições estabelecidos neste Termo de Referência;
- 9.4. Responsabilizar-se por todo e qualquer dano que venha causar durante a execução dos serviços, assumindo o ônus e a execução dos respectivos casos;
- 9.5. Providenciar para que todos os seus empregados cumpram as normas e regulamentos internos da Secretaria de Saúde, relativos à segurança, fornecendo e exigindo quando necessário o uso de equipamentos de proteção individual e coletivo adequados a todos os envolvidos no serviço, mesmo os equipamentos que não estejam explicitados neste Termo de

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



Referência, bem como zelar para que seus representantes se mantenham identificados por crachá.

## 10. SUBCONTRATAÇÃO

10.1. Não será admitida a subcontratação do objeto.

## 11. FORMA DE EXECUÇÃO DO OBJETO

11.1. Os serviços a serem prestados **serão executados em 12 (doze) meses**, conforme necessidade do município, a prestação de serviço não gera vínculo empregatício entre os empregados da contratada e a administração contratante, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

11.2. Os serviços deverão ser realizados por um profissional com formação na área.

11.3. Os exames serão colhidos no município pelo profissional habilitado e transportados sob responsabilidade da empresa para análise.

11.4. O município não será responsável pelo fornecimento dos aparelhos, mão de obra especializada para a realização das análises dos exames.

11.5. O serviço contratado será realizado no horário e dia especificado pelo Departamento de Saúde.

11.6. Os interessados deverão aceitar os valores da prestação dos serviços, com vedação expressa de pagamento de qualquer sobretaxa em relação a esses valores.

## 12. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

12.1. Será designada representante do Departamento de Saúde, a senhora Elaine Christine Munhoz para acompanhar e fiscalizar e, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados;

12.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, e, na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos;

12.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos ao gestor do contrato para as providências cabíveis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**12.4.** O acompanhamento e a fiscalização do objeto em questão ficarão sob a responsabilidade do fiscal e gestor do contrato.

### **13. FORMA E PRAZO DE PAGAMENTO**

**13.1.** O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicados pelo contratado;

**13.1.1.** A Nota Fiscal/Fatura liquidada deverá, obrigatoriamente, conter o mesmo CNPJ/MF do vencedor da licitação e atestada pelo fiscal do contrato;

**13.2.** Considera-se ocorrido o recebimento da Nota fiscal ou Fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato;

**13.3.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras, exceto quanto à parte incontroversa, que será devidamente adimplida;

**13.4.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento;

**13.5.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**13.5.1.** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar n.º 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### **14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

#### **14. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV, da Lei nº 14.133/2021)**

**14.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato ou documento equivalente;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato ou documento equivalente que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato ou documento equivalente;

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** não celebrar o contrato ou documento equivalente, não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato ou documento equivalente;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato ou documento equivalente;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l)** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**14.2.** Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

**I – Advertência:** quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato ou documento equivalente, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**II – Impedimento de licitar e contratar:** quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b” a “g”, do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**III – Declaração de inidoneidade para licitar e contratar:** quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “h” a “l”, do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b” a “g”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave do que a de impedimento de licitar e contratar, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**IV – Multa:** quando for aplicada qualquer das condutas descritas nas alíneas “a” a “l”, do subitem acima deste Contrato, concomitantemente às demais sanções, nas seguintes proporções:

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



- a)** Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trigésimo) dias;
  - b)** Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato ou documento equivalente, até o máximo de 15% (quinze por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia;
  - c)** Multa de 5% a 25% do valor do Contrato ou documento equivalente para as infrações descritas nas alíneas “h” a “l” do subitem 14.1;
  - d)** Multa de 10% a 30% do valor do Contrato ou documento equivalente para a inexecução total do Contrato prevista na alínea “c” do subitem 14.1;
  - e)** Multa de 10% a 25% do valor do Contrato ou documento equivalente para a infração descrita na alínea “b” do subitem 14.1;
  - f)** Multa de 0,5% a 10% do valor do Contrato ou documento equivalente para infrações descritas na alínea “d” do subitem 14.1;
  - g)** Multa de 0,5% a 20% do valor do Contrato ou documento equivalente para a infração descrita na alínea “a” do subitem 14.1.
- 14.3.** O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a extinção da ata de registro de preços/contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.
- 14.4.** A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 14.5.** Todas as sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 14.6.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado o prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 14.7.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 14.8.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 14.9.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 14.10.** Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**14.11.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159, da Lei nº 14.133/2021).

**14.12.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

**14.13.** O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

**14.14.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/2021.

**14.15.** Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrente deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

## **15. JUSTIFICATIVA PELO REGISTRO DE PREÇO**

**15.1.** Esta pretendida aquisição será através de Registro de Preços, pois, destacamos que devido à especificidade do objeto, os exames serão realizados conforme a necessidade, que geralmente varia muito, dependendo do fluxo de pacientes na Unidade Básica de Saúde, sendo que o SUS também disponibiliza cotas de exames, mas torna-se praticamente impossível

☎ **17. 3664 8780**

**Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000**

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



mensurar com exatidão a quantidade dos exames laboratoriais.

**15.2.** Considerando que a contratação mediante Sistema de Registro pode ser adotado quando for conveniente a aquisição de bens/serviços com previsão de entregas parceladas/fornecimento, o que se encaixa perfeitamente a esta aquisição.

**15.3.** Considerando que trata-se de estimativa de aquisição, sugere-se o Sistema de Registro de Preços, com previsão de consumo para 12 (doze) meses, ajustando-se aos recursos orçamentários, minimizando futuros imprevistos e evitando possíveis prejuízos à Administração, com uma contratação que atenda as reais necessidades, sem restar desperdícios, bem como sem causar interrupção da execução dos serviços.

**15.4.** Considerando ainda que se faz entender que a utilização de SRP está justificada, pois a Administração Pública está indicando o objeto que pretende adquirir/contratar e informando os quantitativos estimados e máximos pretendidos. Ressalta-se que, diferentemente da licitação convencional, não há o compromisso assumido de contratação, nem mesmo de utilização dos quantitativos estimados. O SRP constitui um importante instrumento de gestão, onde as demandas são incertas, frequentes ou de difícil mensuração.

## **16. RECURSOS ORÇAMENTARIOS**

**16.1.** A despesa com a presente contratação serão empenhadas conforme necessidade na seguinte dotação orçamentária:

Fundo Municipal de Saúde

5 – Transferências e Convênios Federais Vinculados

301 0 – Atenção Básica

179-5 339039.03 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

## **17. DISPOSIÇÕES FINAIS**

**17.1.** Quaisquer dúvidas em relação ao termo de referência serão esclarecidas pelo Departamento de Saúde no município de Aspásia/SP.

☎ **17. 3664 8780**

**Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000**

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)

ANEXO II – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2.024**

**PROCESSO Nº 61/2.024**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2.024**

**ÓRGÃO GERENCIADOR:** MUNICÍPIO DE ASPÁSIA

**Endereço:** Rua Santos, nº 350 - Centro

**CEP.** 15.763-011 - Aspásia (SP)

**CNPJ:** 65.712.002.0001-59

**DETENTORA DA ATA:**

**Endereço:**

**CEP.**

**CNPJ:**

O **MUNICÍPIO DE ASPÁSIA-SP**, estado de São Paulo, com sede na Rua Santos, nº 350 - Centro, na cidade de Aspásia, inscrito (a) no CNPJ/MF sob o nº 65.712.002/0001-59, neste ato representada pelo senhor **IVAN DE PAULA**, Prefeito Municipal, brasileiro, casado, portador do RG. 8797972-X e inscrito no CPF sob nº 018.699.218-10, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR** e de outro lado a empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ/MF sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, com sede na Rua/Avenida xxxxxxxxxxxxxxxx, nº xxxx – Bairro: xxxxxxxxxxxx, CEP. xxxxxxxx, cidade de xxxxxxxxxxxx, estado de São Paulo, representada neste ato pelo (a) Sr. (a) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (nome completo e qualificação), doravante denominada **DETENTORA DA ATA**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS**, processo administrativo nº 61/2.024, **RESOLVE** registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 975/2023, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1 - DO OBJETO**

**1.1.** A presente ata tem por objeto o **Registro de Preço para eventual e futura contratação de empresa especializada para realização de análise de exames laboratoriais diversos, para suprir as necessidades do Departamento Municipal de Saúde (UBS/ESF) do município de Aspásia/SP, pelo período de 12 (doze) meses**, especificado(s) no Termo de Referência do

**edital de pregão eletrônico nº 23/2.024**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

## **2 - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

**2.1.** O valor total desta ata é de R\$ xxxxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx).

**2.2.** Estima-se que as aquisições decorrentes desta ata poderão atingir os quantitativos abaixo, ficando o Promitente Fornecedor obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante sua validade.

LOTE	ITEM	DESCRIPTIVO	QUANTIDADE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL

## **3 - DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**3.1.** A validade da ata de registro de preços será de 1 (um) ano, contados a partir do primeiro dia útil subsequente a data de divulgação no PNCP/Diário Oficial do Município, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado a preço vantajoso, conforme artigo 84, da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 129, da Lei Municipal nº 975/2023.

## **4 - DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**4.1.** Os preços da ata de registro são fixos e irrevogáveis, mas poderá sofrer alterações em eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que ele o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, obedecidas às disposições contidas nos artigos 124 a 136 da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 146, da Lei Municipal nº 975/2023.

**4.1.1.** Em caso de força maior, caso fortuito ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d”, do inciso II, do caput do art. 124, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**4.1.2.** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados.

**4.1.3.** Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.





PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**4.1.3.1.** No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação.

**4.2.** No caso de se restabelecer o equilíbrio econômico e financeiro em decorrência de eventual redução dos preços ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabe ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d”, do inciso II, do caput do art. 124, da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2.021, mediante requerimento e justificativa expressa com comprovação documental.

## **5 - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **5.1. São obrigações do Órgão Gerenciador:**

- 5.1.1.** Acompanhar e fiscalizar a execução;
- 5.1.2.** Cumprir e fazer cumprir o disposto nas cláusulas do Termo de Referência e Edital.
- 5.1.3.** Vetar a prestação de serviços que considerar incompatível com as especificações apresentadas na proposta da CONTRATADA, que possa ser inadequado, nocivo ou danificar bens patrimoniais ou ser prejudicial à saúde;
- 5.1.4.** Atestar as Notas Fiscais/Faturas após a efetiva entrega do objeto desta licitação;
- 5.1.5.** Efetuar o(s) pagamento(s) à Contratada, na forma estabelecida no edital;
- 5.1.6.** Aplicar à Detentora da Ata as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.

### **5.2. São Obrigações da Detentora da Ata:**

- 5.2.1.** Detentora da ata não poderá subcontratar ceder ou transferir a execução sem autorização da Prefeitura;
- 5.2.2.** Atender a execução dos serviços com rapidez e eficiência de forma a não prejudicar o andamento dos trabalhos;
- 5.2.3.** Observar rigorosamente os prazos e condições estabelecidos no Termo de Referência;
- 5.2.4.** Responsabilizar-se por todo e qualquer dano que venha causar durante a execução dos serviços, assumindo o ônus e a execução dos respectivos casos;
- 5.2.5.** Providenciar para que todos os seus empregados cumpram as normas e regulamentos internos da Secretaria de Saúde, relativos à segurança, fornecendo e exigindo quando necessário o uso de equipamentos de proteção individual e coletivo adequados a todos os envolvidos no serviço, mesmo os equipamentos que não estejam explicitados neste Termo de Referência, bem como zelar para que seus representantes se mantenham identificados por crachá.

## **6 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**☎ 17. 3664 8780**

**Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000**

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**6.1.** As despesas decorrentes desta licitação onerarão conforme necessidade, nas seguintes dotações orçamentárias:

02.08.01 - Fundo Municipal de Saúde

5-Transferencias e Convênios Federais Vinculados

301 0 - Atenção Básica

179-5 - 339039.03 - Outras Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

## **7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV, da Lei nº 14.133/2021)**

**7.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a)** der causa à inexecução parcial do contrato ou documento equivalente;
- b)** der causa à inexecução parcial do contrato ou documento equivalente que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** der causa à inexecução total do contrato ou documento equivalente;
- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** não celebrar o contrato ou documento equivalente, não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato ou documento equivalente;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato ou documento equivalente;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l)** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**7.2.** Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

**I – Advertência:** quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato ou documento equivalente, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**II – Impedimento de licitar e contratar:** quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b” a “g”, do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**III – Declaração de inidoneidade para licitar e contratar:** quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “h” a “l”, do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b” a “g”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave do que a de impedimento de licitar e contratar, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**IV – Multa:** quando for aplicada qualquer das condutas descritas nas alíneas “a” a “l”, do subitem acima deste Contrato, concomitantemente às demais sanções, nas seguintes proporções:

**a)** Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trigésimo) dias;

**b)** Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato ou documento equivalente, até o máximo de 15% (quinze por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia;

**c)** Multa de 5% a 25% do valor do Contrato ou documento equivalente para as infrações descritas nas alíneas “h” a “l” do subitem 7.1;

**d)** Multa de 10% a 30% do valor do Contrato ou documento equivalente para a inexecução total do Contrato prevista na alínea “c” do subitem 7.1;

**e)** Multa de 10% a 25% do valor do Contrato ou documento equivalente para a infração descrita na alínea “b” do subitem 7.1;

**f)** Multa de 0,5% a 10% do valor do Contrato ou documento equivalente para infrações descritas na alínea “d” do subitem 7.1;

**g)** Multa de 0,5% a 20% do valor do Contrato ou documento equivalente para a infração descrita na alínea “a” do subitem 7.1.

**7.3.** O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a extinção da ata de registro de preços/contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**7.4.** A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**7.5.** Todas as sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**7.6.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado o prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

**7.7.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**7.8.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**7.9.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**7.10.** Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**7.11.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159, da Lei nº 14.133/2021).

**7.12.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**7.13.** O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

**7.14.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/2021.

**7.15.** Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrente deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

## **8 - DO PAGAMENTO**

**8.1.** O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicados pelo contratado.

**8.2.** A Nota Fiscal/Fatura liquidada deverá, obrigatoriamente, conter o mesmo CNPJ/MF do vencedor da licitação e atestada pelo fiscal do contrato.

**8.3.** Considera-se ocorrido o recebimento da Nota fiscal ou Fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

**8.4.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras, exceto quanto à parte incontroversa, que será devidamente adimplida.

**8.5.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**8.6.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

## **9 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**☎ 17. 3664 8780**

**Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000**

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



- 9.1.** O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando fornecedor:
- 9.1.1.** Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado.
  - 9.1.2.** Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável.
  - 9.1.3.** Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
  - 9.1.4.** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 9.2.** Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 9.3.** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 9.4.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 9.5.** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
- 9.5.1.** Por razão de interesse público;
  - 9.5.2.** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
  - 9.5.3.** Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

## **10 - LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS – LEI Nº 13.709/2018**

**☎ 17. 3664 8780**

**Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000**

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**10.1.** É vedado as partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

**10.2.** As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações, em especial dados pessoais e os dados pessoais sensíveis, a que tem acesso em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.

**10.3.** As partes responderão administrativa e judicialmente caso causarem danos patrimoniais, morais, individuais ou coletivos, aos titulares de dados pessoais repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância a Lei Geral de proteção de Dados.

**10.4.** A Detentora da ata declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo contratante.

## **11 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**11.1.** A presente Ata de Registro de Preços não pode ser objeto de cessão ou transferência, a qualquer título, no todo ou em parte.

**11.2.** A Ata de Registro de Preços vincula-se às cláusulas avençadas e deverá ser executada fielmente pelas partes, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**11.3.** As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.

**11.4.** Fica eleito o Foro da Comarca de Urânia/SP, para a solução de qualquer dúvida, litígio, incidente ou omissão oriundo da execução do presente contrato ou de fatos que com ele se relacionarem, que não puderem ser resolvidas pela via administrativa.

**11.5.** E, por estarem de acordo, após lido e achado conforme, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito legal.

**☎ 17. 3664 8780**

**Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000**

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**11.6.** Demais questões relacionadas à formalização da Ata de Registro de Preços deverão observar o disposto no art. 90 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

**11.7.** A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, não poderá ser utilizada por órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame licitatório.

Aspásia, xx de xxxxxxxxxxxx de 2.024.

---

MUNICÍPIO DE ASPÁSIA  
IVAN DE PAULA  
REPRESENTANTE LEGAL DO ÓRGÃO GERENCIADOR

---

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
REPRESENTANTE LEGAL DA DETENTORA DA ATA

Testemunhas:

- 1.
- 2.

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



## ANEXO LC-01 - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS)

**ÓRGÃO GERENCIADOR:**

**CNPJ:**

**DETENTORA DA ATA:**

**CNPJ:**

**ATA DE REGISTRO/CONTRATO Nº (DE ORIGEM):**

**OBJETO:** Registro de Preço para eventual e futura contratação de empresa especializada para realização de análise de exames laboratoriais diversos, para suprir as necessidades do Departamento Municipal de Saúde (UBS/ESF) do município de Aspásia/SP, pelo período de 12 (doze) meses.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### 1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa(s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

### 2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- f) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- g) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Aspásia, xx de xxxxx de 2.024.

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: Ivan de Paula  
Cargo: Prefeito  
CPF: 018.699.218-10

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA  
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: Ivan de Paula  
Cargo: Prefeito  
CPF: 018.699.218-10

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**  
**Pelo contratante:**

Nome: Ivan de Paula  
Cargo: Prefeito  
CPF: 018.699.218-10  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome:  
Cargo:  
CPF:  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: Ivan de Paula  
Cargo: Prefeito  
CPF: 018.699.218-10  
Assinatura: \_\_\_\_\_

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



**GESTOR(ES) DO CONTRATO:**

Nome: Andrea Teixeira Bologna  
Cargo: Assessor de Governo  
CPF: 219.095.728-10

Assinatura: \_\_\_\_\_

**DEMAIS RESPONSÁVEIS (\*):**

Tipo de ato sob sua responsabilidade:

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável (is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021).

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



### ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

À PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ASPÁSIA- SP

**Pregão Eletrônico nº 23/2.024**

**Ao Senhor Pregoeiro e sua Equipe de Apoio**

Prezado Pregoeiro:

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (razão social da proponente), interessada em participar do **Pregão Eletrônico nº 23/2.024 - Processo nº 61/2.024**, promovido pela Prefeitura do Município de Aspásia, **DECLARO** sob as penas da Lei Federal nº 14.133/21:

1 - Que conhecemos e aceitamos todas as condições constantes do Edital de abertura, bem como, de seus Anexos e que, assim sendo, atendemos plenamente a todos os requisitos necessários à participação e habilitação no mesmo;

2 - Que inexistente fato superveniente e impeditivo legal para a Empresa licitar e/ou contratar com a Administração Pública Direta, Indireta ou Autárquica, e comprometemos a comunicar esta Municipalidade a ocorrência de qualquer fato;

3 - Que a Empresa se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, nos termos do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, sob as penas da lei;

4 - Que a empresa não possui sanções vigentes previstas no inciso III do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021, no âmbito da administração Pública Direta e indireta e no inciso IV do mesmo artigo, no âmbito de quaisquer entes federativos;

5 - Que a empresa declara que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na CF/88, leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, sob pena de desclassificação;

6 - Que a empresa declara que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da previdência social.

Aspásia, em xx de xxxx de 2.024.

(Assinatura)

(Nome do representante legal da empresa proponente)

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



## ANEXO IV – DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

À PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ASPÁSIA- SP

Pregão Eletrônico nº 23/2.024

Ao Senhor Pregoeiro e sua Equipe de Apoio

....., (nome da empresa) com sede  
na ....., (endereço) inscrita no CNPJ sob o nº .....,  
através de seu representante legal infra-assinado, com fundamento no artigo 3º e seus  
parágrafos da Lei Complementar nº 123, de 15 de dezembro de 2006, **DECLARA** sob as penas  
da lei, que é:

☐ **Microempresa** e não haver nenhum dos impedimentos previstos nos  
incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

☐ **Empresa de pequeno porte** e não haver nenhum dos impedimentos  
previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

....., ..... de .....de 2024.

.....  
(assinatura do responsável pela proposta e carimbo da empresa)

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



## **ANEXO V - DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP**

### **ANEXO LC-02 - DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP**

**ÓRGÃO GERENCIADOR/CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE ASPÁSIA-SP

**CNPJ Nº:** 65.712.002/0001-59

**DETENTORA/CONTRATADA:**

**CNPJ Nº:**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº (DE ORIGEM):**

**DATA DA ASSINATURA:**

**VIGÊNCIA:**

**OBJETO:** Registro de Preço para eventual e futura contratação de empresa especializada para realização de análise de exames laboratoriais diversos, para suprir as necessidades do Departamento Municipal de Saúde (UBS/ESF) do município de Aspásia/SP, pelo período de 12 (doze) meses.

### **VALOR (R\$):**

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

### **Em se tratando de obras/serviços de engenharia:**

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:

- a)** memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico-financeiro;
- b)** orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
- c)** previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
- d)** comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
- e)** as plantas e projetos de engenharia e arquitetura.

Aspásia, xx de xxxxxxxx de 2.024.

Ivan de Paula  
Prefeito Municipal  
Ivandepaula135@hotmail.com  
administracao@aspasia.sp.gov.br

**☎ 17. 3664 8780**

**Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000**

e-mail: [administracao@aspasia.sp.gov.br](mailto:administracao@aspasia.sp.gov.br) | Site: [www.aspasia.sp.gov.br](http://www.aspasia.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASPÁSIA  
CNPJ: 65.712.002/0001-59



## ANEXO VI – MODELO DE PROPOSTA

Razão Social:		
CNPJ(MF):	Inscrição Estadual:	
Endereço:	Fone e Fax:	
Cidade:	Estado:	E-mail:
Nome do responsável legal para a assinatura do contrato:		
RG:	CPF:	Data de nascimento: __/__/____
Endereço:	Cidade/UF:	
Nacionalidade:	Cargo:	
Estado Civil:	Telefone:	e-mail:

**Objeto:** Registro de Preço para eventual e futura contratação de empresa especializada para realização de análise de exames laboratoriais diversos, para suprir as necessidades do Departamento Municipal de Saúde (UBS/ESF) do município de Aspásia/SP, pelo período de 12 (doze) meses.

LOTE	ITEM	UND	DESCRIÇÃO	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL

A proponente obriga-se a cumprir o prazo de entrega previsto no edital.

O preço acima contempla todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, custos e demais despesas que possam incidir sobre o fornecimento licitado, inclusive a margem de lucro.

**1. PAGAMENTO:** Conforme Edital.

**2. VALIDADE:** 60 dias a partir da data de abertura do pregão.

Nome da cidade/UF, (dia) de (mês) de 2.024.

(assinatura)

(Nome do representante legal da empresa proponente)

R.G.:

Cargo

☎ 17. 3664 8780

Rua Santos, 350 - Centro - Aspásia/SP - CEP 15.763-000

e-mail: administracao@aspasia.sp.gov.br | Site: www.aspasia.sp.gov.br