



CÂMARA MUNICIPAL DE ANGATUBA
PLENÁRIO DEPUTADO ULYSSES GUIMARÃES
ESTADO DE SÃO PAULO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

1. Área Requisitante:

Câmara Municipal de Angatuba – Sala de Som

2. Responsável pela Demanda:

Servidor responsável: Luiz Felipe Domingues

Cargo: Diretor

3. Identificação da Demanda:

Aquisição de mobiliário para a sala de som, sendo 02 (duas) mesas grandes e 01 (uma) mesa pequena auxiliar, destinadas ao suporte das atividades técnicas e operacionais da Câmara Municipal de Angatuba.

4. Justificativa da Necessidade da Contratação:

A presente contratação justifica-se pela necessidade de substituição das mesas atualmente utilizadas na sala de som, as quais se encontram em condições precárias de uso, com estruturas danificadas, instáveis e inadequadas para o suporte dos equipamentos técnicos. Tal situação compromete a segurança dos servidores, a integridade dos equipamentos e a eficiência na execução das atividades relacionadas às sessões legislativas, gravações e transmissões.

Dessa forma, a aquisição de novo mobiliária é essencial para garantir melhores condições de trabalho, organização do ambiente e continuidade adequada dos serviços prestados.

5. Fundamentação Legal:

A contratação encontra respaldo na Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), que estabelece normas gerais para a realização de contratações públicas, observando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e interesse público.

6. Descrição Preliminar da Solução:

Aquisição de mesas novas, sendo:

- 02 (duas) mesas grandes, adequadas para acomodação de equipamentos de som;
- 01 (uma) mesa pequena auxiliar, para apoio operacional.

As mesas deverão ser fabricadas em material resistente, com boa durabilidade, acabamento adequado e dimensões compatíveis com o espaço físico da sala de som e com os equipamentos utilizados.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANGATUBA
PLENÁRIO DEPUTADO ULYSSES GUIMARÃES
ESTADO DE SÃO PAULO

7. Estimativa da Demanda:

- 02 mesas grandes medindo 1,34M cada
- 01 mesa pequena auxiliar de 80cm

8. Resultados Pretendidos:

- Garantir condições adequadas de trabalho aos servidores;
- Assegurar maior segurança no manuseio e armazenamento dos equipamentos;
- Melhorar a organização e funcionalidade da sala de som;
- Contribuir para a eficiência das atividades legislativas e técnicas.

9. Previsão no Plano de Contratações:

A demanda deverá ser incluída no Plano Anual de Contratações (PAC) vigente ou em sua próxima atualização, conforme planejamento administrativo da Câmara Municipal de Angatuba.

10. Análise Preliminar de Viabilidade:

A contratação mostra-se viável sob os aspectos técnico e financeiro, considerando tratar-se de aquisição de baixo grau de complexidade e com ampla oferta no mercado. Há disponibilidade de fornecedores e possibilidade de atendimento conforme as especificações necessárias, respeitando os limites orçamentários da Administração.

11. Encaminhamento:

Encaminha-se o presente Documento de Formalização de Demanda para análise e providências quanto à abertura de processo administrativo para aquisição do objeto descrito.

12. Indicação de Responsável pelo Acompanhamento:

Responsável pelo acompanhamento: Edson Mendonça Paes de Camargo

Cargo: Agente de apoio administrativo

13. Data da Formalização da Demanda: 06.04.2026

14. Assinaturas:

Luiz Felipe Domingues

Diretor

Bianca Elisbão de Oliveira

Presidente