

ESP-DIV.REG. DE ASSIST. SOCIAL-RIBEIRÃO PRETO

Estudo Técnico Preliminar 2/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 012.00003539/2026-74

2. Descrição da necessidade

Aquisição de MATERIAL DE ESCRITÓRIO para atender o funcionamento desta DRADS Ribeirão Preto.

A aquisição se faz necessária para suprir as necessidades desta DRADS Ribeirão Preto para o primeiro semestre do exercício de 2026.

Os itens planejados para aquisição são:

ITEM	QUANTIDADE COMPRADA	UNIDADE	DESCRIÇÃO	ITEM MATERIAL	NATUREZA DESPESA
1	05	Unidades	Pacotes de bloco adesivo post it c/ 4 blocos de 50 folhas de 50 mm X 38 mm	394526	339030
2	01	Caixa	Caixa (com 2.500 unidades) de copos descartáveis polipropileno, 200ml, branco;	629998	339030
3	07	Pç	Agendas 2026 padrão espiral	630495	339030
4	07	Pç	Unid. Cadernos 80 folhas simples	622531	339030
5	50	Unidades	Unid. Caneta Azul Pilot BP-1 RT 0.7mm	633585	339030
6	06	Pc	Pacotes de bloco adesivo post it seta	426612	339030
7	05	Pç	Rolos de fita larga transparente	626117	339030
8	30	Pç	Pasta L transparente	370167	339030
9	01	Pc	Pacote Saco plástico envelope A4 c/4 furos c/100 un	631234	339030
10	02	Pc	Pacotes de Papel sulfite branco A4	254199	339030
11	10	Unidades	Unid. Cola Bastão	435043	339030

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Núcleo Administrativo	Paulo Roberto Saraiva

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A aquisição dos produtos se dará por meio da modalidade Dispensa de Licitação sem disputa.

A modalidade pretendida confere vantagens para administração pública, podendo ser adquiridos com previsão de entrega, com o propósito de evitar perdas e uso de materiais com o prazo de validade vencido ou quando o objeto por sua natureza for de uso indefinido, porem faz-se necessário um planejamento por parte dos gestores, afim de evitar tempestividade de aquisição em caráter emergencial.

5. Levantamento de Mercado

Abaixo o levantamento de pesquisa de mercado com base em três empresas especializadas, para fornecimento, de materiais de escritório.

LEVANTAMENTO ORÇAMENTÁRIO			
Empresa	Produtos	Valor Total	Observação
NECESSAIRE	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	R\$ 1.340,40	
NEW HIGIPEL COMERCIO LTDA	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	R\$ 1.436,95	
ZENAK COMERCIO DE MATERIAIS PARA ESCRITORIO LDTA	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	R\$ 1.199,60	MENOR VALOR

6. Descrição da solução como um todo

A aquisição dos produtos se dará por meio da modalidade Dispensa de Licitação sem disputa.

A modalidade pretendida confere vantagens para administração pública, podendo ser adquiridos com previsão de entrega, com o propósito de evitar perdas e uso de materiais com o prazo de validade vencido ou quando o objeto por sua natureza for de uso indefinido, porem faz-se necessário um planejamento por parte dos gestores, afim de evitar tempestividade de aquisição em caráter emergencial.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades a serem adquiridas foram definidas com base em análise criteriosa com base no consumo do últimos dias.

O termo de referência constará expressamente os quantitativos definidos por item.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 1.199,60

Valor (R\$): 1.199,6

O custo estimado total da aquisição é de R\$ 1.199,60 (Um Mil Cento e Noventa e Nove Reais e Sessenta Centavos), conforme custos unitários via pesquisa de mercado, apostos no quadro do item 1 e quadro de cotações abaixo:

--

LEVANTAMENTO ORÇAMENTÁRIO			
Empresa	Produtos	Valor Total	Observação
NECESSAIRE	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	R\$ 1.340,40	
NEW HIGIPEL COMERCIO LTDA	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	R\$ 1.436,95	
ZENAK COMERCIO DE MATERIAIS PARA ESCRITORIO LDTA	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	R\$ 1.199,60	MENOR VALOR

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Não será adotado o parcelamento devido baixa complexidade e o baixo valor da aquisição.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não vislumbramos contratações correlatas/interdependentes para esta contratação.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Durante o presente exercício foi elaborado o Plano Anual de Contratações 202.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Como benefícios resultantes deste certame, espera-se melhor atender as demandas dos servidores e frequentadores desta regional, no que se refere a material de higiene pessoal e aceio.

13. Providências a serem Adotadas

Medidas adotadas anterior a aquisição dos bens:

- responsável adequado para o recebimento dos materiais (equipe do Núcleo de Apoio Administrativo).

14. Possíveis Impactos Ambientais

A aquisição de materiais de copa e cozinha podem gerar os seguintes impactos ambientais:

- embalagens mal descartadas: será adotado a separação do material em recicláveis ou não, e realizada a devida destinação

- outros resíduos: uma maneira de sanar esse problema é apenas utilizar o que for estritamente preciso, pois desse modo se evita o desperdício de material e otimiza a economia em uma manutenção ou reparo.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta aquisição.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

PAULO ROBERTO SARAIVA

Responsável pela contratação direta



Assinou eletronicamente em 24/03/2026 às 10:38:56.

RENAN PAULO QUIRINO LOPES

Autoridade competente