



CÂMARA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ

ESTADO DE MINAS GERAIS



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

SIGILO: () Sim (X) Não

1. Necessidade da Contratação

A presente contratação tem por objetivo identificar e analisar os cenários para atendimento da demanda que visa a necessidade de uniformização padronizada institucional para os servidores e alunos integrantes dos projetos desta Casa Legislativa como Câmara Jovem, Parlamento Jovem (Escola do Legislativo), Aluno Nota Dez, Procuradoria da Mulher, Procuradoria da Causa Animal e Centro de Atendimento ao Cidadão, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação, em observância à legislação pertinente e aos princípios que regem a Administração Pública.

A utilização de vestuário padronizado busca promover a identidade institucional durante a realização de eventos, atividades pedagógicas e administrativas. Além disso, reforça o sentimento de pertencimento, organização e representatividade entre os participantes, além de facilitar a identificação do público interno em atividades externas ou de interação com a comunidade.

Considerando o caráter educativo e institucional da demanda, bem como sua importância para a comunicação visual e a valorização dos projetos da Casa Legislativa, a aquisição dos itens se mostra necessária e adequada ao interesse público.

2. Demonstração da previsão da contratação no Plano de Contratações Anual (quando houver)

A Câmara Municipal está elaborando seu Plano de Contratações Anual, contudo, os recursos financeiros necessários para fazer frente a essa despesa estão previstos no orçamento de 2025.

Assinado

3. Requisitos da Contratação

Devido à natureza do objeto, não se justifica a solicitação de documentos para comprovações técnicas complexas, além dos documentos exigidos no termo de referência para habilitação. Todavia, é necessário:

- Capacidade de fornecer peças de vestuário com silk screen;
- Fornecimento de tabela de medidas ou peças modelos para definição mais precisa do tamanho;
- Apresentação de Mockup para aprovação prévia das peças antes do desenvolvimento;
- Entrega das peças com especificação de tamanhos variados, conforme levantamento feito pela Câmara Municipal;
- Prazo para postagem de até 10 dias, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento;
- Local de entrega na sede da Câmara Municipal, em horário de funcionamento, das 8h às 17h, em dias úteis, para servidor indicado ao recebimento;
- Em caso de produtos com vícios ou defeitos, a substituição deverá ocorrer em até 5 (cinco) dias;
- Disponibilização de número de telefone e e-mail para contato;
- As respostas às solicitações por e-mail ou telefone deverão ocorrer em até 2 (dois) dias úteis;

4. Estimativas das quantidades para a contratação

Com base no levantamento prévio, estima-se a necessidade de aquisição conforme o especificado abaixo:

ITEM	QUANTITATIVO	JUSTIFICATIVA
01 – Procuradoria da Mulher	10	As 10 camisetas serão entregues para os servidores da Câmara

		(4), sendo duas para cada um, e duas para a Procuradora responsável pela Procuradoria da Mulher, totalizando o quantitativo de 10 itens.
02 – Procuradoria Animal	10	As 10 camisetas serão entregues para os servidores da Câmara (4), sendo duas para cada um, e duas para a Procuradora responsável pela Procuradoria da Causa Animal, totalizando o quantitativo de 10 itens.
03 – Centro de Atendimento ao Cidadão (CAC)	10	As 10 camisetas serão entregues para os servidores da Câmara (4), sendo duas para cada um, e duas para a Presidente da Câmara Municipal, totalizando o quantitativo de 10 itens.
04 – Câmara Jovem	13	As 13 camisetas serão entregues para os 9 vereadores jovens, e para servidores (4).
05 – Aluno Nota 10	35	As 35 camisetas serão entregues em sessão solene para cada aluno selecionado das turmas de 5º, 9º e 3º ano, das escolas privadas, municipais, militar e cursos técnicos do município.
06 – Escola do Legislativo	110	As 110 camisetas serão entregues para os alunos participantes dos programas (88), para os vereadores (9), vereadores jovens (9) e servidores (4).

5. Levantamento de mercado

Foram analisadas diferentes alternativas disponíveis para aquisição de camisetas institucionais:

1. Contratação de empresa para confecção com silk-screen – Melhor relação custo-benefício, pois garante durabilidade, acabamento profissional, padronização das cores e menor necessidade de reposição;

af. para

2. Compra de camisetas prontas com aplicação de adesivos/transfer – Apresenta baixo custo inicial, mas baixa durabilidade, aspecto menos profissional e necessidade de substituições constantes, o que prejudica a economicidade;
3. Compra das camisetas e posterior contratação de empresa para personalização – Permite flexibilidade administrativa, mas aumenta a burocracia, o custo total e o risco de incompatibilidade entre tecido e técnica de impressão;
4. Outras técnicas (sublimação ou impressão digital) – Viáveis apenas em tecidos específicos (poliéster) e indicadas para logos com muitas cores, mas menos adequadas ao uso cotidiano.

Portanto, a contratação de empresa para confecção com silk-screen é a mais vantajosa e adequada à demanda da Câmara Municipal, uma vez que além de ser a mais econômica, também atenderá ao padrão estético exigido.

6. Estimativa de preços ou preços referenciais

A estimativa de preços consta em documento anexo, considerando a entrega de todas as peças com personalização incluída, sem custos adicionais.

7. Descrição da solução como um todo

Diante das alternativas apresentadas pelo mercado, sopesando-se os prós e contras de cada uma delas, entende-se que a melhor solução para a satisfação do interesse público é a contratação de empresa para confecção e fornecimento de camisetas institucionais já personalizadas em silk-screen, garantindo qualidade, durabilidade e imagem institucional adequada.

Considerando o valor estimado da contratação, com base na pesquisa de preço, a aquisição poderá ser feita via processo de dispensa, com critério de julgamento por menor preço global, considerando a necessidade de padronização do objeto.

A solução envolve:

1. **Fornecimento das camisetas:** aquisição de peças em tecido apropriado, conforme descrição em anexo, para uso em eventos institucionais, campanhas e demais atividades da Câmara, em quantidade estimada pela Câmara.
2. **Personalização das camisetas:** aplicação de elemento visual institucional aprovado (brasão e logotipo institucional), de forma durável, com acabamento de qualidade.

Depois

3. **Logística de entrega:** transporte, recebimento e conferência das peças no local designado pela Administração, dentro dos prazos estabelecidos.
4. **Qualidade e durabilidade:** escolha de tecido, costura, acabamento e personalização que garantam conforto, uso repetido e manutenção da identidade visual ao longo da vida útil.
5. **Gestão da utilização:** coordenação da distribuição aos servidores e participantes de eventos, recolhimento de tamanhos, registro de quem recebe, para garantir a correta utilização institucional.
6. **Monitoramento e substituição eventual:** previsão de substituição das peças com defeitos ou vícios.
7. **Integração institucional:** articulação entre os setores envolvidos para assegurar que as camisetas atendam aos objetivos institucionais e que estejam alinhadas à política de padronização visual e imagem pública da Câmara.

8. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação

Não se aplica o parcelamento do objeto, uma vez que se trata de fornecimento de bens homogêneos com a mesma natureza e objetivo comum: padronização visual institucional. O fracionamento seria artificial e prejudicial à identidade visual e logística da entrega.

9. Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros disponíveis

A aquisição promoverá:

- Economia por compra em lote único;
- Melhor aproveitamento de recursos institucionais na execução de eventos;
- Valorização e reconhecimento dos participantes dos programas institucionais;
- Fortalecimento da identidade institucional e imagem pública da Câmara.

A entrega será acompanhada de:

- Conferência das peças por servidor responsável;
- Emissão de termo de recebimento;
- Nota fiscal correspondente.

Assinado



CÂMARA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ

ESTADO DE MINAS GERAIS



10. Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato

Não há providências a serem adotadas previamente à celebração do contrato.

11. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Não há contratações correlatas e/ou interdependentes.

12. Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras

Não há impactos ambientais significativos a serem considerados para esta contratação. A contratada deverá seguir os padrões sustentáveis em sua produção, evitando desperdícios, realizando o descarte adequado de seus resíduos e praticando ações coerentes com as normas ambientais vigentes.

13. Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina

Com base nas informações levantadas ao longo deste Estudo Técnico Preliminar, evidenciamos que a contratação se mostra possível e tecnicamente viável.

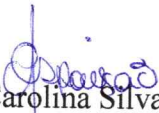
Diante disso, declara-se viável a contratação do serviço ora pretendido.

14. Anexos

I- Estimativa de Preço

II- Artes para confecção dos uniformes

Maria da Fé-MG, 31 de outubro de 2025.

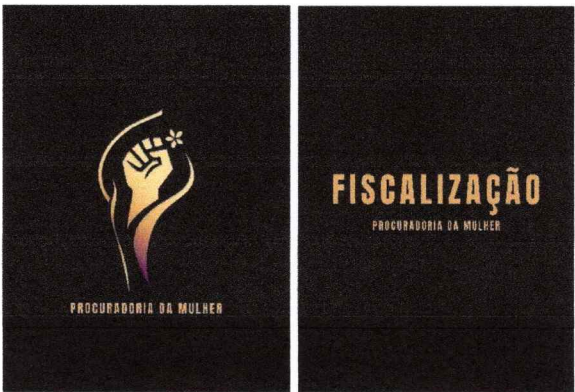

Ana Carolina Silva Paixão
Procuradora Geral



ORÇAMENTO	VALOR PARA RESERVA	ITEM	COTAÇÃO 1 (Thais Guimarães)	COTAÇÃO 2 (TS Indústria e Comércio Ltda.)	COTAÇÃO 3 (Confecção LEEP)	PNCP 4	PNCP 5	PNCP 6	MÉDIA TOTAL
01.031.002.4.0010 – Manutenção da Procuradoria da Mulher	R\$ 397,82	1	R\$ 419,90	R\$ 380,00	R\$ 389,00	R\$ 429,00	R\$ 320,00	R\$ 449,00	R\$ 397,82
01.031.002.2.0003 – Manutenção das atividades da Câmara Municipal	R\$ 783,97	2	R\$ 389,90	R\$ 380,00	R\$ 389,00	R\$ 429,00	R\$ 320,00	R\$ 449,00	R\$ 392,82
		3	R\$ 389,90	R\$ 370,00	R\$ 389,00	R\$ 429,00	R\$ 320,00	R\$ 449,00	R\$ 391,15
		4	R\$ 545,87	R\$ 507,00	R\$ 505,70	R\$ 557,70	R\$ 416,00	R\$ 583,70	R\$ 519,33
		5	R\$ 1.399,65	R\$ 1.330,00	R\$ 1.361,50	R\$ 1.501,50	R\$ 1.120,00	R\$ 1.571,50	R\$ 1.380,69
		6	R\$ 4.398,90	R\$ 4.180,00	R\$ 3.619,00	R\$ 4.719,00	R\$ 3.520,00	R\$ 4.939,00	R\$ 4.229,31
01.031.002.2.0006 – Manutenção da Escola do Legislativo	R\$ 6.129,33								
VALOR TOTAL	R\$ 7.311,11								R\$ 7.311,11

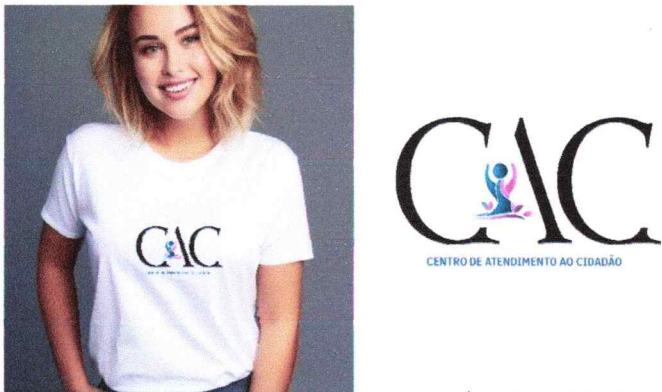
Assinatura

ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVO

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO OBJETO
01	10	Camisetas em malha PV preta, composição 33% viscose e 67% poliéster, com tratamento anti-pilling, manga curta, gola V, silk frente 28x25cm, com serigrafia da logo Procuradoria da Mulher nas cores ouro metalizado, silk costas 20x6cm, logomarca e texto ouro metalizado, em tamanhos variados a serem definidos entre o modelo tradicional PP, P, M, G, GG, XG, XGG, e modelo baby look P, M, G, GG, XG, XGG. Deverão estar embaladas individualmente em saco plástico, com indicação externa do modelo e tamanho.  FRENTE COSTAS 
02	10	Camisetas em malha PV preta, composição 33% viscose e 67% poliéster, com tratamento anti-pilling, manga curta, gola V, silk frente 28x25cm, com serigrafia da logo Procuradoria Animal nas cores ouro metalizado e verde musgo, texto em branco, silk costas 20x6cm, logomarca e texto branco, em tamanhos variados a serem definidos entre o modelo tradicional PP, P, M, G, GG, XG, XGG,

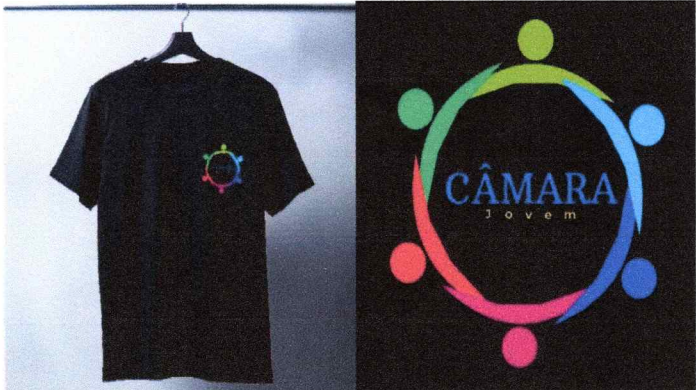
Assinatura

ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVO

		e modelo baby look P, M, G, GG, XG, XGG. Deverão estar embaladas individualmente em saco plástico, com indicação externa do modelo e tamanho. 
03	10	Camisetas em malha PV branca, composição 33% viscose e 67% poliéster, com tratamento anti-pilling, manga curta, gola V, silk frente 28x25cm, com serigrafia da logo CAC – Centro de Atendimento ao cidadão, nas cores preto, verde musgo e rosa, texto em verde musgo, silk costas 20x6cm, logomarca e texto verde musgo, em tamanhos variados a serem definidos entre o modelo tradicional PP, P, M, G, GG, XG, XGG, e modelo baby look P, M, G, GG, XG, XGG. Deverão estar embaladas individualmente em saco plástico, com indicação externa do modelo e tamanho. 
04	13	Camisetas em malha PV preta, composição 33% viscose e 67% poliéster, com tratamento anti-pilling, manga curta, gola redonda, silk frente 28x25cm, com serigrafia da logo Câmara Jovem nas cores verde claro, verde médio, azul claro, azul escuro, vermelho

Assinatura

ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVO

		alaranjado, rosa pink, texto em azul escuro e amarelo dourado, em tamanhos variados a serem definidos entre o modelo tradicional PP, P, M, G, GG, XG, XGG, e modelo baby look P, M, G, GG, XG, XGG. Deverão estar embaladas individualmente em saco plástico, com indicação externa do modelo e tamanho. 
05	35	Camisetas em malha PV preta, composição 33% viscose e 67% poliéster, com tratamento anti-pilling, manga curta, gola V, silk frente 28x25cm, com serigrafia da logo Aluno Nota 10 nas cores ouro metalizado e branco, silk costas 20x6cm, logomarca com brasão colorido da Câmara Municipal e texto branco, em tamanhos variados a serem definidos entre o modelo tradicional PP, P, M, G, GG, XG, XGG, e modelo baby look P, M, G, GG, XG, XGG. Deverão estar embaladas individualmente em saco plástico, com indicação externa do modelo e tamanho. 
06	110	Camisetas em malha PV, composição 33% viscose e 67% poliéster, com tratamento anti-pilling, manga curta, gola V, silk frente 24,4 X 35cm, com serigrafia da logo da Escola do Legislativo, silk costas 28x17,6cm, em tamanhos variados a serem definidos entre o modelo tradicional PP, P, M, G, GG, XG, XGG, e modelo baby

Assinatura

ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVO

		look P, M, G, GG, XG, XGG. Deverão estar embaladas individualmente em saco plástico, com indicação externa do modelo e tamanho. Cores com base na logo a ser desenvolvida para o ano de 2026. 
--	--	---

copiado