Prefeitura de SOROCABA

Serviço Autônomo de Água e Esgoto

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

DEMANDANTE	
1- **INFORMAÇÕES GERAIS**	
NÚMERO DE CONTROLE: 005.DAF.26	
1.1- Data prevista para conclusão do processo ( ) Primeiro trimestre; ( ) Primeiro semestre; (X) Segundo semestre; ( ) Até _____/_____/2025;	**1.1- Características Demanda** ( ) Prorrogação contratual; ( ) Necessidade contínua; (X) Caráter eventual; ( ) Nova demanda;
1.1- Valor anual estimado R$ 55.000,00 (Cinquenta e cinco mil reais).	
1.2- Descrição sucinta do objeto Aquisição de 11 (onze) refrigeradores e 37 (trinta e sete) micro-ondas**,** destinados às copas, refeitórios e demais unidades do SAAE, com o objetivo de atender às necessidades dos servidores, proporcionando condições adequadas para o armazenamento, conservação e aquecimento de alimentos durante a jornada de trabalho, contribuindo para melhores condições de higiene, segurança alimentar, conforto e bem-estar no ambiente laboral.	
1.3- Grau de prioridade da compra ou da contratação Grau de prioridade Alto	
1- **JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**	

2.1- Justificativa da necessidade da contratação

A presente demanda tem por finalidade a aquisição de geladeiras e aparelhos de micro-ondas destinados para as unidades do SAAE de Sorocaba, visando proporcionar condições adequadas para armazenamento e conservação de alimentos, bem como possibilitar o aquecimento de refeições dos servidores durante a jornada de trabalho.

Atualmente as unidades dispõem de aparelhos antigos, desgastados em razão do tempo de uso, ocasionando prejuízos às condições de conforto, higiene e bem-estar dos servidores.

A disponibilização desses equipamentos contribui para a melhoria das condições de trabalho, atendendo às necessidades básicas dos colaboradores, promovendo um ambiente de trabalho mais adequado e em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e valorização do servidor público.

2.2 - O QUE SERÁ REALIZADO PARA SOLUCIONAR O PROBLEMA – OBJETO

Aquisição de eletrodomésticos novos, de primeiro uso, compreendendo:

- Geladeiras;
- Aparelhos de micro-ondas.

Os equipamentos deverão atender às especificações técnicas constantes do Termo de Referência, possuir garantia do fabricante

2.3 - POR QUE SERÁ REALIZADA A SOLUÇÃO PRETENDIDA

O quantitativo estimado para a aquisição de geladeiras e aparelhos de micro-ondas foi definido com base no levantamento das necessidades apresentado pelas do SAAE, considerando os equipamentos desgastados em razão do tempo de utilização. Também foi considerada a necessidade de proporcionar condições mínimas de conforto e bem-estar aos servidores durante a jornada de trabalho.

Com a presente contratação, pretende-se proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores, assegurando locais adequados para a conservação de alimentos e o aquecimento de refeições durante o expediente. Além disso, busca-se promover a substituição de equipamentos obsoletos ou inservíveis, padronizar os equipamentos utilizados pelas diversas unidades da Autarquia e reduzir os custos decorrentes da manutenção de aparelhos antigos, contribuindo para maior eficiência, economicidade e continuidade das atividades desenvolvidas pelo SAAE.

2.4 - ONDE SERÁ REALIZADA A SOLUÇÃO PRETENDIDA

A entrega dos eletrodomésticos deverá ser realizada no Centro Operacional do SAAE, **,** localizado na Avenida Comendador Camilo Júlio, nº 255, Ibiti do Paço – Sorocaba/SP.

Após o recebimento e conferência dos equipamentos, a distribuição às unidades administrativas e operacionais será realizada pelo Departamento de Recursos Humanos (DRH), de acordo com o levantamento das necessidades previamente realizado, observando a destinação de cada geladeira e aparelho de micro-ondas às respectivas unidades contempladas. Dessa forma, garante-se a adequada gestão patrimonial, a padronização da distribuição dos equipamentos e o atendimento das demandas identificadas pela Autarquia.

2.5 - QUANDO SERÁ REALIZADA A SOLUÇÃO PRETENDIDA

A aquisição deverá ocorrer no exercício de 2026, com previsão de conclusão do processo no segundo semestre, considerando o prazo estimado de até 30 dias para entrega dos equipamentos, após a emissão do pedido de compras.

A execução neste período visa assegurar que o equipamento esteja disponível o quanto antes, evitando a continuidade das limitações atualmente observadas.

2.6 - POR QUEM SERÁ REALIZADA A SOLUÇÃO PRETENDIDA

A solução pretendida será executada pela empresa contratada, que ficará responsável pelo fornecimento e entrega das geladeiras e aparelhos de micro-ondas, em conformidade com as especificações técnicas, quantidades e demais condições estabelecidas no Termo de Referência e a fiscalização do fornecimento será realizada pela Chefia do Departamento de Recursos Humanos, responsável pela conferência e recebimento do objeto.

2- MATERIAIS/SERVIÇOS

Estimativa preliminar do valor da contratação

ITEM	QTD	UND	COD.	DESCRIÇÃO	R$ valor unitário	TOTAL
01	34	UN	54.28.08-01	Forno Microondas, (30 a 32 litros), Branca, 110V	800,00	27.200,00
02	03	UN	54.28.09-01	Forno Microondas, (30 a 32 litros), Branca, 220V	800,00	2.400,00
03	09	UN	54.24.17-01	Geladeira, capacidade mínima 263 litros na cor branca, 110V	2.000,00	18.000,00
04	02	UM	54.24.18-01	Geladeira, capacidade mínima 263 litros na cor branca, 200V	2.000,00	4.000,00
TOTAL						**51.600,00**

3- IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE E RESPONSÁVEIS

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Departamento de Recursos Humanos	
Responsável(eis) pela demanda:	
Nome maria José Oliveira de Souza	
Contato (telefone e e-mail)	**15-991018682**
CPF 304.401.428-06	**Cargo/Função Chefe de Departamento de Recursos Humanos**

ANÁLISE DA DIRETORIA DEMANDANTE

4- MATERIAIS/SERVIÇOS

5.1- **Análise**	5.1- **Agrupamento**
( ) Adequar nos termos do art. ___; ( ) Adequar justificativa; ( ) Demonstrar quantitativos;	(x) Não se aplica; ( ) Agrupar com:

( ) Demonstrar alternativas, preferencialmente inovadoras; ( ) Evidenciar o custo estimado; ( ) Histórico anterior; ( ) Demonstrar quantitativos;	**Possui elementos sustentáveis** (x) Sim; ( ) Não;
5.3- Calendário de contratação ( ) Primeiro trimestre; ( ) Primeiro semestre; (x) Segundo semestre; ( ) Até _____/_____/2025;	**5.4- RESULTADO FINAL** ( ) Reprovado; ( ) **APROVADO**; _____ **Diretor Geral** **SAAE SOROCABA**