

Estudo Técnico Preliminar 899/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 23075.061295/2023-17

2. Descrição da necessidade

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

CONSIDERANDO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO

Informar qual a necessidade do projeto de pesquisa precisa ser atendida com a contratação pretendida.

O acervo preserva patrimônio genético, morfológico e cultural da biodiversidade brasileira e também mundial. A não aquisição resultará em preservação, acondicionamento e organização inadequadas deste patrimônio e em desacordo com os padrões e protocolos mundiais para coleções biológicas. Poderá resultar na não otimização da digitalização e publicação dados sobre a biodiversidade, de espaço da coleção, consulta, bem como a perda de material.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Programa de Pós-Graduação - PPG Programa de Pós Graduação em Entomologia	Luciane Marinoni

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Frascos com diferentes volumes e produzidas com materiais de alta resistência e tecnologia. Devem ser inertes, não regentes e resistentes a diversos soluções polares como Etanol em graduação elevadas. As tampas devem ser resistentes a ação mecânica, raios ultravioletas e aos solventes. Alguns frascos devem conter batoques como especificado. Os frascos de vidro de 340 e 600 ml devem ser do tipo Berlim (abertura larga) e tampa de metal com garra; Frascos de 5, 100 e 150 ml com tampa rosca plástica com batoque. Há uma enorme diversidade de ofertas de produtos similares no mercado com qualidade que não atende as nossas especificações. Obtivemos três orçamentos de fornecedores distintos, neste sentido o fornecedor JRM COMERCIO DE EMBALAGENS LTDA (SEI nº 6002297) atende as nossas especificações, dispõe de todos os produtos e apresentou o menor valor. Sendo assim, o material que não tenha todas as características necessárias não poderá ser utilizado, tornando a compra não econômica. Não serão aceitos produtos fora das especificações acima.

5. Levantamento de Mercado

PESQUISA DE PREÇOS

Apenas para Dispensa não Eletrônica

Para mais informações sobre como realizar a pesquisa de preços acesse o site da Coordenadoria de Licitações e Contratações – CLIC

Quanto a forma da pesquisa de preços realizada para Dispensa não Eletrônica, assinale quais parâmetros foram utilizados na pesquisa de preços:

- ☐ I - Sistemas oficiais do governo, como o módulo Pesquisa de Preços do SIASG;
- ☐ II - Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de um ano anterior à data desta Declaração;
- ☐ III - Dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo Federal e/ou de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, compreendidos no intervalo de até seis meses anteriores à data desta Declaração;
- ☒ IV - Pesquisa direta com fornecedores;
- ☐ V - Base nacional de notas fiscais eletrônicas, com as datas das notas selecionadas compreendidas no período de até um ano anterior à data desta Declaração;

No caso de não utilização dos parâmetros previstos nos itens I e II acima justificar.

Justificativa: Material com grande especificidade, utilizado em coleções científicas e produzidos por empresas especializadas. Os itens solicitados apresentam especificidades detalhadas para uso na preservação de material biológico dos acervos das Coleções Entomológica Padre Jesus Santiago Moure (DZUP) e de Invertebrados (DZIN) do DZOO, UFPR. Material a ser adquirido deve estar em conformidade com padronização estabelecida e amplamente adotada no cenário mundial para manutenção de acervos científicos. Dessa forma, poucos são os fornecedores que oferecem os produtos com a qualidade desejada, impossibilitando assim a comparação de preços em sistemas oficiais de governo, ou contratações feitas pela Administração Pública. Apesar da intensa busca por orçamentos na pesquisa direta aos fornecedores do ramo, encontramos dificuldades, seja em encontrar o material nas especificações necessárias ou na disponibilidade da empresa em enviar amostras do produto. Conseguimos três orçamentos de fornecedores distintos, um dos fornecedores (SEI nº 6002297) atende todas às nossas especificações quanto aos itens e também apresentou o menor valor.

No caso de utilização do parâmetro IV acima, pesquisa de preços direta com fornecedores:

1) Descreva como foram escolhidos os fornecedores que receberam as propostas de cotação:

Os fornecedores escolhidos foram escolhidos a partir de buscas na internet. Essa busca foi feita com o uso de palavras-chave relativas a cada item almejado. O catálogo online no site de cada empresa foi então verificado para confirmarmos se realmente possuíam o produto. Caso confirmado, entramos em contato via e-mail solicitando o orçamento. A segunda estratégia foi entrar em contato diretamente com as empresas que já haviam fornecido itens de vidraria em oportunidades anteriores ao Departamento de Zoologia ou a professores individualmente.

2) Foi concedido prazo de resposta compatível com a complexidade do objeto;

☒ Sim ☐ Não

3) No envio da solicitação de cotações, foram informadas as condições da contratação, tais como prazos e locais de entrega, condições de entrega e montagem do bem ou de execução do serviço, especificações e quantidades, forma e prazos de pagamento, fretes, garantias e demais obrigações decorrentes da contratação;

☒ Sim ☐ Não

4) As propostas recebidas contemplam a descrição do objeto, seu valor unitário e total, o CPF ou CNPJ do proponente, suas informações de contato, a data de emissão da proposta, a identificação do responsável por sua elaboração e validade mínima de 30 dias;

(☒) Sim (☐) Não

5) Todas as solicitações de cotação enviadas foram respondidas.

(☒) Sim (☐) Não

6) As solicitações de cotação enviadas e não respondidas estão anexadas ao ID SEI XXXXXX;

(☒) Não se aplica

7) Houve a necessidade de desconsiderar valores inexequíveis, inconsistentes ou excessivamente elevados, assim entendidos aqueles que variaram acima de 25% (vinte e cinco por cento) da mediana dos preços coletados.

(☐) Sim (☒) Não

8) A pesquisa de preços é composta de 3 preços.

Sim

9) Justificativa caso seja composta por menos de 3 preços:

não se aplica

LEVANTAMENTO DE MERCADO

Para todas as modalidades de Contratação

ORÇAMENTO	CNPJ	MATERIAL	QNT	VALOR	VALOR
link do SEI	Fornecedor	/SERVIÇO		UNITÁRIO	TOTAL
6002297	JRM COMERCIO DE EMBALAGENS LTDA CNPJ 45.326.409/0001-30	Frascos vidro com tampa 5ml	800	4,85	
			400	6,89	
		Frascos vidro com tampa 100ml	200	7,09	13.276,00
			120	7,10	

				200	8,05	
		Frascos vidro				
		com tampa 150ml	200	13,80		
		Frascos vidro				
		com tampa 340ml				
		Frascos vidro				
		com tampa 600ml				
		Frasco Berlim				
		600ml				
6002309	SAMAVIDROS SOLUCOES E COMERCIO DE EMBALAGENS LTDA CNPJ 68.863.257/0001-00	Frascos vidro	800	5,25		
		com tampa 5ml				
			400	7,53		
		Frascos vidro				
		com tampa 100ml	200	8,09	15.328,00	
		Frascos vidro	120	8,25		
		com tampa 150ml				
			200	8,99		
		Frascos vidro				
		com tampa 340ml	200	18,55		
		Frascos vidro				
		com tampa 600ml				
		Frasco Berlim				
		600ml				
6002316	UTIPACK COMERCIO DE EMBALAGENS LTDA. CNPJ 17.977.200/0001-00	Frascos vidro	800	5,20		
		com tampa 5ml				
			400	7,89		
		Frascos vidro				
		com tampa 100ml	200	8,99	15.538,80	
		Frascos vidro	120	8,39		
		com tampa 150ml				
			200	9,05		
		Frascos vidro				
		com tampa 340ml	200	18,00		
		Frascos vidro				
		com tampa 600ml				
		Frasco Berlim				
		600ml				

6. Descrição da solução como um todo

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Descrição **individual** dos itens solicitados

Para consulta do número CATMAT/CATSER acesse o site do Catálogo de Compras

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT CATSER	UNID	QNT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	Frascos vidro com tampa 5ml	421488	unid.	800	4,85	3.880,00
2.	Frascos vidro com tampa 100ml	419975	unid.	400	6,89	2.756,00
3.	Frascos vidro com tampa 150ml	450421	unid.	200	7,09	1.418,00
4.	Frascos vidro com tampa 340ml	413582	unid.	120	7,10	852,00
5.	Frascos vidro com tampa 600ml	432606	unid.	200	8,05	1.610,00
5.	Frasco Berlim 600ml	432606	unid.	200	13,80	2.760,00

Há necessidade de garantia, além do prazo legal de 90 dias?

() Sim (x) Não

Se sim, por quanto tempo?

Prazo para refazimento ou substituição em caso de entrega em desconformidade

É possível aferir o objeto no momento da entrega?

(x) Sim () Não

Se não, qual o tempo para o recebimento definitivo? (máximo 30 dias)

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Descrever o método como foram estimados os quantitativos. Se houver dados históricos, listar ou anexar ao processo.

Os quantitativos previstos foram estimados com base na disponibilidade financeira, nas rotinas do acervo, quantidade de material a ser incorporado a coleção.

A quantidade de frascos permitirá a preservação de número de espécimes muito abaixo das necessidades atuais do acervo, mas limitado ao orçamento disponível. O valor disponível de verba foi o principal limite para a aquisição, sendo usado como base o valor praticado pelo valor médio dos produtos com as especificações exigidas e, portanto, melhor custo benefício entre qualidade de produto e orçamento. A quantidade a ser comprada é uma quantidade que atende minimamente as necessidades por um período de tempo considerável, otimizando a verba disponível.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 13.276,00

ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO

Informar o valor **total** estimado da contratação

O Valor da contratação é de R\$ 13.276,00 (treze mil duzentos e setenta e seis reais)

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

Nos termos do art. 40 §§ 2º e 3º da Lei 14.133/2021, considerando a viabilidade técnica e econômica, eventuais perdas de escala, o aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade, decidiu-se que:

() A aquisição será dividida em itens, sendo admitido um fornecedor para cada item. A decisão pelo parcelamento considerou a possibilidade de obtenção de melhores preços, pela ampliação da competitividade e a mitigação do risco de indisponibilidade de algum item no estoque de determinado fornecedor.

(x) Não haverá parcelamento da solução, ou seja, os itens deverão ser adquiridos de um mesmo fornecedor.

Justificativa: Não se aplica

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

(x) Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes ao objeto em tela.

() A aquisição pretendida está relacionada com a aquisição de XXXX, vinculada ao mesmo projeto de pesquisa, que está sendo tratada no processo XXXXX.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

ATO DECLARATÓRIO

Declaro que:

1. Os bens, insumos ou serviços disponíveis em pregões vigentes constantes no sítio eletrônico da Pró-Reitoria de Administração, não atendem à demanda aqui caracterizada, no que diz respeito às especificidades do objeto, quantidades e/ou preços.
2. Os bens, insumos ou serviços citados acima ficarão sob minha guarda e responsabilidade no que se refere ao controle de estoque e/ou gestão de patrimônio, bem como seu devido recebimento junto ao fornecedor.
3. Assumo responsabilidade quanto às informações prestadas neste documento.
4. Nas compras relacionadas à PRPPG, declaro que os itens são destinados exclusivamente à pesquisa e constam no plano de trabalho associado ao convênio ou no programa de pós-graduação.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

O acervo preserva patrimônio genético, morfológico e cultural da biodiversidade brasileira e também mundial. O principal benefício serão o acondicionamento e organização de material biológico preservado em etanol 80-99% em frascos de vidros próprios dos acervos destas coleções. Permitirá o acondicionamento e organização adequada deste patrimônio e em acordo com os padrões e protocolos mundiais para coleções biológicas. Otimizará a digitalização e publicação dados sobre a biodiversidade, do espaço da coleção, consulta, bem como minimizará perda de material.

13. Providências a serem Adotadas

PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

São necessárias providências a serem adotadas previamente à celebração do contrato? Tais como adaptações no ambiente do órgão ou da entidade, necessidade de obtenção de licenças, outorgas ou autorizações, capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual? Trâmites relativos a importação?

(x) Nos termos do art. 9º, inciso XI da IN 58/2022 do Ministério da Economia NÃO existem providências a serem adotadas antes da contratação

() Existem providências a serem adotadas antes da contratação.

Quais?

14. Possíveis Impactos Ambientais

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

(x) O objeto da presente contratação está de acordo com critérios de sustentabilidade ambiental conforme Art. 5º da IN 01/2010 do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - SLTI/MPOG e no Decreto nº 7.746/2012, da Casa Civil, da Presidência da República. O fornecedor está alinhado com o Plano de Logística Sustentável da UFPR. • Observação das exigências legais de sustentabilidade social na execução do serviço, especialmente no que se refere a: o Seguir as normas técnicas de saúde, higiene e de segurança do trabalho, de acordo com as normas do MTE; o Fazer uso racional de água, adotando medidas para evitar o desperdício; o Repassar a seus empregados todas as orientações referentes às ações de redução de consumo de energia e água; o Utilizar produtos de baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água

() O objeto da presente contratação **NÃO** está de acordo

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

É viável

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ANGELO PARISE PINTO

professor