



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



GOVERNO QUE TRANSFORMA

"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"

GESTÃO 2025/2029

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

**Objeto:** Registro de preços para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de auto elétrica, com fornecimento de peças e acessórios em geral, novos e originais e/ou de 1ª linha, para manutenção dos diversos veículos e máquinas da Prefeitura Municipal de Rondon, já integrantes da frota municipal ou que venham a ser incorporados ao patrimônio, por um período de 12 (doze) meses.

**Justificativa:** Em face da utilização contínua e intensiva da frota oficial de veículos da Prefeitura Municipal de Rondon, torna-se imperiosa manutenção constante da mesma, para que os serviços oferecidos à população por intermédio destes veículos não sejam prejudicados. Visando à consecução deste objetivo, existe a necessidade da contratação de empresa especializada em serviços de auto elétrica, com fornecimento total de peças. Através destes, serviços, podemos manter a frota em perfeitas condições de funcionamento.

Para tal contratação, é preciso levar em conta a disponibilidade das instalações, equipamentos, ferramentas e a aplicação de peças da qualidade pela empresa a ser contratada, bem como a especialização da mão-de-obra para a execução desses serviços, fatores preponderantes para a composição dos preços ofertados pelos licitantes e, conseqüentemente, para a competitividade que se espera da licitação, a fim de melhor atender ao interesse da Administração Pública.

Quanto aos valores por lote, esses são repassados pelas Secretarias Municipais e/ou Órgãos de acordo com a expectativa de gastos com manutenção futura, tendo como base dados de anos anteriores e estimativa de demanda.

Como este processo licitatório possui uma estimativa considerável de recursos, e como não é possível uma previsão de qual peça ou serviço será realizado durante validade do processo, opta-se pela utilização do sistema de registro de preços.

#### 1.1. *Planilha de Preços:*

Conforme documento/planilha em anexo

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.3. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados do(a) assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

D



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672:1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



**GOVERNO QUE TRANSFORMA**  
"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"  
GESTÃO 2023 / 2028

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

## 3 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### 3.1. *Sustentabilidade:*

3.1.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os requisitos que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

### 3.2. *Indicação de marcas ou modelos (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021):*

Não se aplica.

### 3.3. *Da exigência da amostra:*

Não se aplica.

### 3.4. **Garantia da contratação**

3.4.1. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

## 4 MODELO DE ENTREGA/EXECUÇÃO DO OBJETO

### 4.1. **Condições e Prazos de Entrega/Execução**

4.1.1 A empresa vencedora da licitação ficará responsável, quando necessário, por retirar o veículo onde o mesmo se encontrar com defeito (dentro do perímetro urbano ou rural do município de Rondon), levar até sua sede e realizar os serviços com o fornecimento total de peças em **até 10 (dez) dias**. Após a execução dos serviços os veículos deverão ser entregues no **Pátio Rodoviário Municipal, localizado à Rua Pe. José Ballsieper, nº 80, Centro, Rondon-Pr.**

D



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672:1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



**GOVERNO QUE TRANSFORMA**

"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"

GESTÃO 2025/2029

4.1.2 Os objetos da presente licitação poderão ser executados no local em que o veículo se encontrar com defeito (quando possível) ou deverão ser executados na sede da empresa Contratada, **que deverá estar localizada num raio máximo de até 130 km de distância da sede da Contratante, sendo de responsabilidade da empresa contratada o reboque do veículo defeituoso, através de caminhão guincho, do local onde o mesmo se encontrar (dentro do perímetro urbano ou rural do município de Rondon), até o seu estabelecimento.** O transporte (coleta e entrega) de veículos pesados (máquinas, tratores e etc.) deverão ser efetuados por transportador especializado e segurado, sendo de total responsabilidade da empresa contratada, não podendo ser cobrado do município este frete.

4.1.3 Fica sob responsabilidade do Contratante o reboque dos veículos que apresentarem defeito fora do perímetro urbano ou rural do município de Rondon, devendo estes serem levados até o Pátio Rodoviário Municipal, para que na sequência sejam rebocados através de caminhão guincho pela empresa contratada até sua sede.

4.1.4 Quando o veículo com defeito estiver mais próximo da sede da empresa contratada do que do município de Rondon, a Contratante poderá solicitar que a empresa vencedora faça o reboque do veículo diretamente para sua sede, buscando a economicidade para ambas as partes.

4.1.5 **A empresa vencedora deverá arcar com todas as despesas relativas ao objeto, tais como: taxas, tributos, impostos, fretes, transportes, guinchos, estadias, alimentação e outros sem exibir quaisquer ônus adicionais além do proposto inicialmente.**

4.1.6 O prazo de entrega/execução será contado a partir da aprovação, por parte do Município de Rondon, do Relatório Técnico (Orçamento) emitido pela empresa vencedora, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela contratada, durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado, por escrito, e aceito pela Administração.

4.1.7 A Contratada deverá possuir oficina com instalações e aparelhamento técnico adequado e disponível para a execução dos serviços, comprometendo-se a ter disponíveis: equipamentos, pessoal, ferramentas, instalações e peças, necessárias para perfeita prestação dos serviços.

4.1.8 A Contratada deverá realizar o autossocorro dos veículos, para o atendimento 24 (vinte e quatro) horas, todos os dias da semana, de modo que os veículos que venham estar danificados em vias públicas ou em locais distantes da oficina (no perímetro urbano ou rural

D



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



**GOVERNO QUE TRANSFORMA**

"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"

GESTÃO 2025 / 2029

do município de Rondon) possam ser encaminhados à oficina, evitando dessa forma a permanência de patrimônio público em estado de abandono e agilidade nos reparos.

4.1.9 A empresa vencedora deverá estar localizada a uma distância viária de no máximo 130 km da sede do município de Rondon, em razão da viabilidade operacional.

4.1.10 A empresa declarada vencedora deverá apresentar no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de desclassificação em caso de não apresentação comprovação de que mantém suas instalações e os equipamentos de terceiros protegidos por seguro (mediante apresentação de cópia autenticada da apólice) contra sinistros e danos (incêndios, vendavais, raios entre outros).

## 5 PAGAMENTO

### 5.1. Forma de Pagamento

Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura de Rondon, depois de homologado o procedimento licitatório, mensalmente, até o dia 15 de cada mês, de acordo com os/a serviços/entrega executados/realizada no período e vistoria realizada por uma Equipe Técnica do Município.

Caso a Equipe Técnica do Município constatar qualquer inexecução ou execução irregular a empresa deverá corrigir as irregularidades sem nenhum custo adicional ao Município, no prazo máximo de **03 (três) dias**, contados a partir da constatação das irregularidades. Após a execução os serviços e aprovação da Equipe Técnica do Município a empresa deverá apresentar nota fiscal atestada pela Secretaria responsável.

## 6 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

### 6.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade pregão eletrônico, com o critério definido pelo setor jurídico da prefeitura.

### 6.2. Exigências de habilitação

Documentação e certidões conforme edital do processo licitatório.

D



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672:1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



GOVERNO QUE TRANSFORMA

"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"  
GESTÃO 2023/2029

## 6.2.1. Qualificação Técnica

- Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado, certidão ou declaração, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em folha timbrada, com a identificação e assinatura do responsável legal da empresa declarante, comprovando ter o licitante lhe prestado serviços de auto elétrica, com fornecimento de peças e acessórios em geral, compatíveis em características com o objeto desta licitação, de forma satisfatória;

- Declaração de localização, de que possui instalações adequadas e ter condições de autosocorro (Conforme Anexo do Edital).

## 7 ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 805.500,00 (Oitocentos e cinco mil e quinhentos reais).


## 8 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos ordinários livres da Secretaria Municipal de Administração.

8.2. A contratação será atendida pela(s) seguinte(s) dotação(ões):

UN/FUN/SUB-FUN/PROG/DEST/PROJ-AT/DESC.PROJ-AT						CATEGORIA ECONÔMICA		FONTE	
1201	26	782	10	2	44	Manutenção do Sistema Viário Municipal	3390303999	OUTROS MAT. P/ MANU. DE VEÍCULOS	00
1201	26	782	10	2	44	Manutenção do Sistema Viário Municipal	3390391905	SERV. GERAIS DE ELÉTRICA VEICULAR	00

Rondon, 08 de junho de 2026.

  
\_\_\_\_\_  
AILTON ALFREDO VALLOTO  
Secretaria Municipal de Viação  
Responsável pela elaboração do T. R.



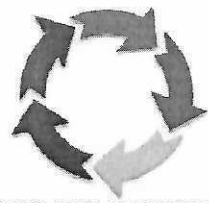
# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672:1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



**GOVERNO QUE TRANSFORMA**

"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"

GESTÃO 2025 / 2029

JOAQUIM BEZERRA DE MORAES

Secretaria de Administração

ALINE DA SILVA ALMEIDA

Secretaria de Saúde

MARIA SUELI CASOTTI SCOQUI

Secretaria de Educação

CLOTILDE SARDETO

Secretaria de Assistência Social

FABIO SERAFIM DA SILVA

Secretaria de Esporte e Cultura

ALEANDRO FERREIRA DE SOUZA

Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

JAIR ROMÃO VENERA

Secretaria do Trabalho