



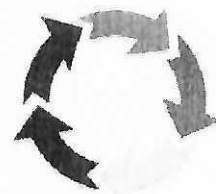
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672:1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



GOVERNO QUE TRANSFORMA

"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"

GESTÃO 2023/2028

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR IN ME/SEGES N° 40/2020

1 - Descrição das Necessidades

- 1.1 Registro de preços para futura e eventual aquisição de suprimentos para impressoras (cartuchos de tinta, toner e outros), para a manutenção das atividades administrativas das diversas secretarias da Administração Municipal e Câmara Municipal de Rondon;
- 1.2 Ao realizar uma licitação, o município pode obter suprimentos para impressoras a preços mais competitivos, garantindo economia aos cofres públicos. Além disso, é possível exigir que os produtos licitados atendam a padrões de sustentabilidade, contribuindo para a redução de impactos ambientais;
- 1.3 Suprir essa demanda é essencial para garantir o funcionamento contínuo e eficiente das atividades administrativas, assim como das atividades pedagógicas e educacionais, e até mesmo as atividades fins da área da saúde, como a impressão de exames mais simples de raio-x, os quais são realizados nas dependências da própria unidade de saúde. As impressoras são ferramentas fundamentais para produção de documentos, relatórios, comunicações oficiais e outros materiais impressos indispensáveis ao cumprimento das funções públicas. O fornecimento inadequado desses insumos, pode tornar as impressoras inúteis, comprometendo a capacidade das secretaries de realizar essas tarefas essenciais, afetando



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672:1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



GOVERNO QUE TRANSFORMA

"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"
GESTÃO 2025 / 2028

assim a eficiência administrativa. A contratação de empresas especializadas para o fornecimento regular de toners, cartuchos de tinta e outros insumos assegura que as necessidades das diversas secretarias sejam atendidas de forma ágil, prevenindo interrupções no serviço público e evitando compras emergenciais, que podem ser mais caras e menos eficientes. Dessa forma, essa medida é estratégica para garantir que as operações administrativas da prefeitura sejam realizadas de maneira contínua e eficaz.

2 - Área Requisitante

Diversas Secretarias da Administração Pública Municipal e Câmara Municipal de Rondon.

3 - Descrição dos Requisitos da Contratação

Por se tratar de aquisição de bens e materiais de uso comum, os mesmos serão contratados por licitação na modalidade Pregão, em sua forma eletrônica.

4 - Levantamento de Mercado

Para formação do preço de referência, visando comprovar os valores praticados no mercado, foram realizadas consultas similares feitas pela administração pública municipal, em execução ou até um ano, em sistemas oficiais do governo, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, pesquisa direta com fornecedor e nos painéis de preços do Tribunal de Contas do Estado do PR e do RS, constatando ainda a existência de diversas empresas que atendem o setor público, cujo ramo de atividade é condizente com o objeto a



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672-1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



GOVERNO QUE TRANSFORMA

"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"

GESTÃO 2015/2020

ser licitado.

5 - Descrição da Solução como um todo

O presente estudo refere-se elaboração e realização de procedimento licitatório para o registro de preços para futura e eventual aquisição de suprimentos para impressoras (cartuchos de tinta, toner e outros), mediante a seleção de proposta mais vantajosa.

A solução proposta para suprir essa demanda envolve a contratação de uma empresa do ramo, responsável pelo fornecimento contínuo e regular desses insumos. Essa medida é essencial para garantir a continuidade e eficiência das atividades administrativas (impressão de relatórios e documentos), e até mesmo de algumas atividades fins, como é o caso das atividades educacionais/pedagógicas (impressão de documentos que serão utilizados pelas equipes pedagógicas e professores durante as atividades em sala de aula), e até mesmo para as atividades de saúde (impressão de exames médicos, raio-x e outros), assegurando que os equipamentos de impressão permaneçam operacionais ao longo de todo o seu ciclo de vida.

O ciclo de vida dos suprimentos para impressão abrange desde a aquisição, passando pela sua efetiva utilização nas impressoras, até o descarte correto de suas embalagens. A gestão eficiente desse ciclo é crucial para assegurar o desempenho ideal das impressoras.

Inicialmente será feita a aquisição desses insumos, onde os quais serão devidamente especificados de acordo com cada modelo de impressora existente, garantindo assim a compra de um suprimento de



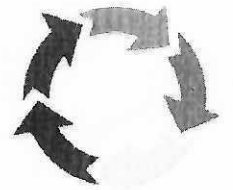
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672:1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



GOVERNO QUE TRANSFORMA

"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"

GESTÃO 2025 / 2028

qualidade. Durante a fase de utilização, esses suprimentos adquiridos irão assegurar a produção contínua de documentos, relatórios, avaliações pedagógicas, exames médicos e outros, indispensáveis para o cumprimento da função pública. No final do ciclo de vida dos insumos, a empresa contratada será responsável pelo descarte sustentável desses materiais, em conformidade com as normas ambientais, contribuindo assim para a preservação do meio ambiente.

Sendo assim, essa solução integrada abrange todas as fases do ciclo de vida dos insumos, garantindo eficiência, continuidade, economicidade e sustentabilidade das atividades das secretarias da Prefeitura Municipal de Rondon e Câmara Municipal, em conformidade com a Lei 14.133/2021.

6 - Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa dos quantitativos foram feitas com base nos histórico de consumo das diversas secretarias desta municipalidade, considerando ainda os quantitativos existentes em estoque, aplicando-se ainda para alguns itens uma variação para mais devido a possibilidade de aquisição de novas impressoras, buscando assim evitar os excessos.

7 - Estimativa do valor da Contratação

O custo estimado total da contratação é de R\$ 319.087,86 (trezentos e dezenove mil, oitenta e sete reais e oitenta e seis centavos), conforme custos unitários apostos na tabela em anexo. Necessário reforçar que esta estimativa não será o gasto total, tendo que vista a realização de um processo de Registro de Preços, devido a

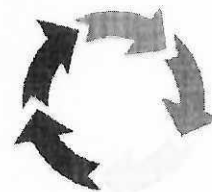
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672:1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



GOVERNO QUE TRANSFORMA

"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"
GESTÃO 2025 / 2028

necessidade de disponibilidade orçamentária das secretarias para a execução.

8 - Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Os itens licitados não são correlatos podendo ser fornecidos por licitantes diferentes. Por se tratar de registro preço, os suprimentos deverão ser entregues na quantidade solicitada na Requisição de Compra, sem a obrigatoriedade do Município em adquirir uma quantidade fechada de itens pois serão solicitadas conforme demanda e disponibilidade orçamentária de cada secretaria.

9 - Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram identificadas neste momento outras contratações desta natureza dentro do Município de Rondon.

10 - Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Tal contratação está planejada nos Documentos de Formalização de Demanda (DFD's) das diversas Secretarias da Administração Municipal.

11 - Resultados Pretendidos

Pretende-se com esta contratação, oferecer uma estrutura de suprimentos adequada e que mantenha o pleno funcionamento do parque de impressoras existentes nos diversos setores da Administração Pública Municipal e Câmara Municipal, garantindo assim a impressão de vários tipos de documentos, tais como exames de raio-x, receituários e atestados médicos na área da saúde, além de



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax: 3672:1122 - CEP 87800-000

CNPJ 75.380.071/0001-66



GOVERNO QUE TRANSFORMA

"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"

DESIGN 2025 / 2028

avaliações e atividades escolares na área da educação, impressão ainda de relatórios diversos, pareceres, despachos, enfim, para a produção de todos os documentos administrativos necessários para a execução da função pública.

12 - Providências a serem Adotadas

A Secretaria Municipal de Administração, juntamente com as demais secretarias municipais, acompanharão a entrega dos produtos licitados e o cumprimento das obrigações contratuais.

13 - Declaração de Viabilidade

() Eu, como chefe do executivo municipal, declaro **VIÁVEL** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII art. 7º da IN SEGES/ME nº 40, de 22 de maio de 2020.

() Eu, como chefe do executivo municipal, declaro **INVIÁVEL** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII art. 7º da IN SEGES/ME nº 40, de 22 de maio de 2020.

Justificativa da Viabilidade/Inviabilidade:

De acordo com o levantamento de mercado realizado neste estudo, verificou-se que a presente contratação é a melhor solução encontrada para o atendimento das necessidades apresentadas.

- Data e Assinatura dos Responsáveis

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RONDON

ESTADO DO PARANÁ

Avenida Paraná 155 - Centro

Fones (44) 3672-1122 e 3672-1283 - Fax 3672-1122 - CEP 87800-000

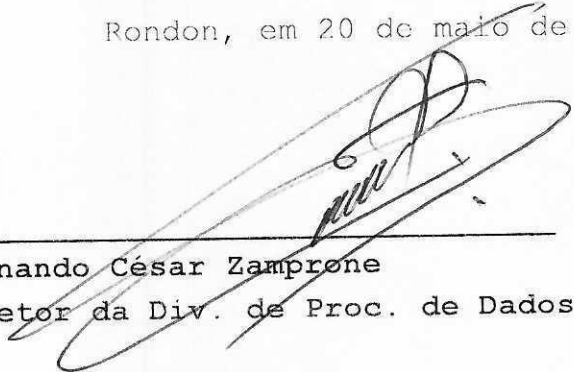
CNPJ 75.380.071/0001-66



GOVERNO QUE TRANSFORMA


"O FUTURO QUE A GENTE FAZ"
GESTÃO 2025/2028

Rondon, em 20 de maio de 2026.

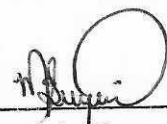


Fernando César Zamprone
Diretor da Div. de Proc. de Dados

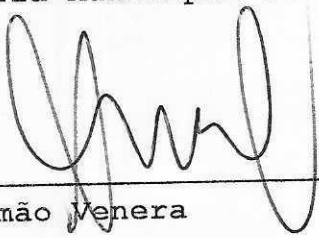
Roberto A. Corredato
Prefeito de Rondon-PR



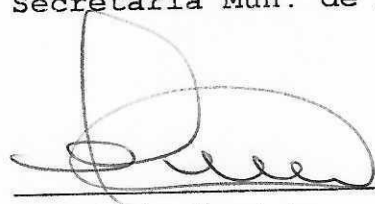
Aline da Silva Almeida
Secretária Municipal de Saúde



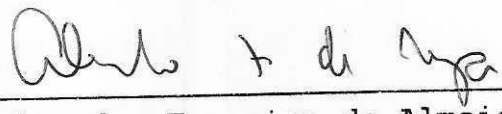
Maria Sueli Casotti Scoqui
Secretária Mun. de Educação




Jair Romão Venera
Secretário Mun. de Des. Econômico




Clotilde Sardeto
Secretária Mun. de Ação Social



Aleandro Ferreira de Almeida
Secretário de Agric. E Meio Ambiente



Fábio Serafim da Silva
Secretário de Esporte e Cultura



Alexandre Giuliangelli
Presidente da Câmara Mun. de Rondon