



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A frota de veículos oficiais, bem como os equipamentos agrícolas e utensílios motorizados de propriedade do Município de Ribeirão Claro, são essenciais para a prestação de serviços públicos, como transporte de pessoal, carga, execução de serviços de infraestrutura, limpeza urbana, manutenção de vias públicas e apoio às atividades agrícolas do município. Para garantir a continuidade desses serviços de maneira eficaz e eficiente, é imprescindível que haja um sistema estruturado de abastecimento de combustíveis, que proporcione maior controle sobre os gastos e maior transparência no consumo.

2. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)

A presente contratação está alinhada com o plano anual de contratações.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para garantir a eficácia da contratação, o software contratado deve seguir os seguintes requisitos:

- 1) Apresentar todas as funcionalidades da plataforma Microsoft Windows ®.
- 2) Pesquisas disponíveis em todas as telas do sistema, evitando memorização de códigos.
- 3) Deve ser inteiramente Web, não sendo necessária a instalação de software na entidade, permitindo a disponibilidade através de um navegador de internet instalado em qualquer equipamento com acesso à rede.
- 4) Disponibilizar cartão magnético para cada veículo/maquinário, que deverá ser individual e intransferível.
- 5) Permitir o vínculo de vários tipos de combustível para um mesmo veículo.
- 6) Identificação do Veículo: Hodômetro do Veículo no Momento do Abastecimento; Nome do Condutor; CPF do Condutor; Tipo de Combustível; Quantidade de Litros de Combustível (Abastecido).
- 7) Valor Unitário / Valor Total (Abastecimento).

4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

A estimativa das quantidades para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gerenciamento de abastecimento da frota municipal, com implantação e operação de sistema informatizado via WEB, utilizando cartões magnéticos/eletrônicos e rede de postos credenciados, foi elaborada com base nos seguintes critérios técnicos:



4.1. Metodologia Utilizada

A definição quantitativa considerou:

- Histórico de consumo de combustíveis da frota municipal nos últimos 12 meses;
- Quantidade de veículos e equipamentos ativos (leves, médios, pesados e máquinas); sendo num total estimado de **100** veículos;
- Média mensal de consumo por tipo de veículo;
- Projeção de uso para o período contratual;
- Possíveis variações decorrentes de demandas sazonais (obras, transporte, serviços urbanos, etc.);
- Margem de segurança para garantir a continuidade dos serviços públicos.

4.2. Considerações Técnicas

- Os quantitativos apresentados são estimativos, não gerando obrigação de consumo mínimo;
- O sistema deverá permitir controle individualizado por veículo, motorista e unidade administrativa;
- A rede credenciada deverá atender às necessidades locais e em deslocamentos fora do município.

4.3. Conclusão

A estimativa apresentada é suficiente para atender à demanda da frota municipal durante o período da contratação, garantindo a continuidade dos serviços públicos e observando os princípios da eficiência, economicidade e planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Visando atender à necessidade de gerenciamento do abastecimento da frota municipal, com controle, rastreabilidade e economicidade no consumo de combustíveis, foram analisadas as seguintes alternativas disponíveis no mercado:

5.1. Contratação de empresa especializada em gerenciamento de abastecimento (modelo com cartão magnético/eletrônico)

Descrição:

Contratação de empresa que disponibiliza sistema informatizado via WEB, com uso de cartões magnéticos ou eletrônicos individuais por veículo, permitindo o abastecimento em rede credenciada.

Vantagens:

- Controle em tempo real dos abastecimentos;
- Relatórios gerenciais detalhados (consumo, média, desvios, etc.);



- Redução de fraudes e desperdícios;
- Ampla rede de postos credenciados;
- Possibilidade de bloqueios, limites e parametrizações;
- Integração com sistemas de gestão de frota.

Desvantagens:

- Pagamento de taxa de administração;
- Dependência de rede credenciada na região;
- Necessidade de treinamento inicial dos usuários.

Conclusão:

Solução mais moderna, eficiente e amplamente adotada na Administração Pública, atendendo aos princípios da economicidade e controle.

5.2. Contratação direta de postos de combustíveis (fornecimento local)

Descrição:

Realização de licitação para contratação de postos localizados no município ou região, com fornecimento direto mediante requisição.

Vantagens:

- Simplicidade operacional;
- Possível redução de custos administrativos (sem taxa de gestão);
- Atendimento imediato em caso de proximidade.

Desvantagens:

- Ausência de controle informatizado integrado;
- Maior risco de falhas operacionais e fraudes;
- Dificuldade de gestão e consolidação de dados;
- Limitação geográfica (especialmente em viagens);
- Dependência de poucos fornecedores locais.

Conclusão:

Solução limitada do ponto de vista de controle e gestão, não sendo a mais adequada para frotas diversificadas ou com deslocamentos frequentes.

5.3. Abastecimento por meio de convênios ou credenciamento direto de postos

Descrição:

Credenciamento de múltiplos postos para atendimento da frota, com pagamento posterior mediante apresentação de notas fiscais.



Vantagens:

- Ampliação da rede de atendimento;
- Possibilidade de maior competitividade de preços.

Desvantagens:

- Ausência de sistema integrado de gestão;
- Controle manual ou pouco automatizado;
- Maior risco de inconsistências e retrabalho administrativo;
- Dificuldade de fiscalização em tempo real.

Conclusão:

Apesar de ampliar a rede, não atende plenamente às exigências modernas de controle e transparência.

5.4. Implantação de estrutura própria de abastecimento (tanque e bomba municipal)

Descrição:

Aquisição de combustível em grande volume com armazenamento em tanque próprio da Prefeitura.

Vantagens:

- Possível economia em compras em escala;
- Controle direto do abastecimento.

Desvantagens:

- Alto custo inicial de implantação;
- Necessidade de licenciamento ambiental e adequações técnicas;
- Riscos operacionais (armazenamento, segurança, perdas);
- Necessidade de equipe para operação e controle;
- Dificuldade logística para abastecimento externo.

Conclusão:

Solução viável apenas para grandes frotas e com estrutura adequada, não sendo recomendada para a maioria dos municípios.

5.5. Uso de sistemas próprios desenvolvidos pela Administração

Descrição:

Desenvolvimento interno de sistema para controle de abastecimento, sem intermediação de empresa gestora.

Vantagens:

- Autonomia da Administração;



- Ausência de taxa de administração.

Desvantagens:

- Alto custo e tempo de desenvolvimento;
- Necessidade de equipe técnica especializada;
- Ausência de rede credenciada;
- Não resolve a operacionalização do abastecimento em campo.

Conclusão:

Solução pouco viável técnica e operacionalmente.

CONCLUSÃO DO LEVANTAMENTO DE MERCADO

Após análise das alternativas, verifica-se que a **contratação de empresa especializada no gerenciamento do abastecimento por meio de sistema informatizado via WEB, com utilização de cartão magnético/eletrônico e rede credenciada**, apresenta-se como a solução **mais vantajosa**, considerando:

- Maior controle e transparência dos gastos públicos;
- Eficiência na gestão da frota;
- Redução de desperdícios e fraudes;
- Disponibilidade de informações gerenciais em tempo real;
- Adequação às boas práticas adotadas por outros entes públicos.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da presente contratação foi elaborada com fundamento em dados históricos de contratação anterior do mesmo objeto, qual seja, a prestação de serviços especializados de gerenciamento de abastecimento de combustíveis, mediante sistema informatizado e integrado via web, com utilização de cartões magnéticos, destinados ao atendimento da frota municipal.

Para fins de definição do valor estimado, adotou-se como parâmetro a contratação realizada no exercício anterior, formalizada por meio de dispensa de licitação por valor, no montante de R\$ 18.066,00 (Dezoito mil e sessenta e seis reais), considerando a similaridade das condições contratuais, a manutenção do perfil de consumo da frota, bem como a ausência de variações relevantes que impactem significativamente o custo da solução.



Registra-se que a utilização de dados históricos encontra respaldo no art. 23 da Lei nº 14.133/2021, como mecanismo válido de formação de preços, especialmente quando devidamente justificada a compatibilidade entre o objeto anteriormente contratado e a necessidade atual da Administração. Adicionalmente, a presente estimativa considera a projeção de continuidade da demanda pelos serviços ao longo da vigência contratual prevista de **24 (vinte e quatro) meses**, mantendo-se, para tanto, a proporcionalidade com os valores anteriormente praticados, ressalvadas eventuais variações decorrentes de reajustes contratuais e oscilações de mercado, especialmente no que se refere ao consumo de combustíveis, totalizando assim o valor de *R\$ 36.132,00* (Trinta e seis mil, cento e trinta e dois reais).

Destaca-se, por fim, que o documento comprobatório da contratação realizada no exercício anterior segue anexo ao presente Estudo Técnico Preliminar, assegurando a rastreabilidade das informações, a transparência do processo e o adequado suporte à tomada de decisão administrativa.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta contempla a contratação de uma empresa especializada na prestação de serviço de gerenciamento do abastecimento da frota municipal por meio de um sistema informatizado, integrado via WEB, utilizando cartões magnéticos. O ciclo de vida do objeto compreende as seguintes etapas:

7.1. Planejamento e Implantação:

- Configuração inicial do sistema de gestão de abastecimento;
- Credenciamento dos postos de combustíveis participantes;
- Distribuição dos cartões magnéticos para cada veículo e equipamento motorizado;
- Treinamento de servidores e motoristas para utilização do sistema.

7.2. Execução e Operação:

- Monitoramento contínuo do abastecimento via sistema informatizado;
- Emissão de relatórios periódicos de consumo, permitindo análises de padrões e identificação de anomalias;
- Redução de fraudes e desvios através da rastreabilidade dos abastecimentos;
- Agilidade no pagamento dos fornecedores por meio da consolidação dos abastecimentos.

7.3. Manutenção e Monitoramento:

- Avaliação contínua da eficiência do sistema e possíveis ajustes operacionais;



- Revisão periódica dos contratos com postos credenciados para garantir melhores condições de preço e atendimento;
- Atualização tecnológica do sistema conforme avanços no setor de gestão de abastecimento.

7.4. Descontinuidade e Substituição:

- Avaliação ao final do contrato para verificação da necessidade de continuidade do serviço;
- Planejamento para eventual substituição do sistema, caso surjam soluções mais avançadas e vantajosas;
- Processo de encerramento contratual e migração de dados, se necessário.

A solução contratada deve proporcionar ganhos financeiros e operacionais, garantindo maior eficiência na gestão da frota municipal, reduzindo custos e oferecendo transparência e segurança na utilização dos combustíveis. Ademais, o ciclo de vida da solução contempla todas as fases necessárias para a sua plena implantação, operacionalização e aprimoramento, possibilitando um controle mais rigoroso sobre o consumo de combustíveis e uma gestão mais eficiente dos recursos públicos.

8. JUSTIFICANDO O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A contratação será por item **Único**, portanto não haverá parcelamento nessa contratação.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação da empresa especializada para o gerenciamento de abastecimento da frota municipal, busca-se alcançar os seguintes resultados:

- **Maior controle e transparência** na gestão do abastecimento, evitando desperdícios e fraudes;
- **Redução de custos operacionais e administrativos**, por meio da automatização dos processos de controle e emissão de relatórios;
- **Otimização da logística de abastecimento**, proporcionando flexibilidade na escolha de postos credenciados com melhor custo-benefício;
- **Melhoria na tomada de decisões**, com base em informações precisas e relatórios gerenciais detalhados;
- **Aprimoramento da eficiência operacional da frota**, garantindo que os veículos e equipamentos estejam sempre abastecidos e disponíveis para o atendimento das demandas municipais;
- **Redução do impacto ambiental**, através do monitoramento do consumo de combustíveis e incentivo a práticas sustentáveis;
- **Agilidade no processamento e pagamento dos abastecimentos**, minimizando erros e atrasos administrativos;
- **Aumento da segurança e rastreabilidade dos abastecimentos**, reduzindo riscos de desvio e uso indevido de recursos públicos.



Dessa forma, espera-se que a implantação da solução proposta contribua significativamente para a modernização da gestão pública, garantindo uma administração mais eficiente, econômica e transparente.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Há contratações correlatas ou interdependentes neste processo, já contratadas pela Administração, sendo a aquisição de combustíveis.

11. PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS PREVIAMENTE AO CONTRATO

Antes da formalização do processo, devem ser observadas as seguintes providências:

- a. Conferência da documentação comprovando a qualidade dos serviços.
- b. Validação das especificações técnicas dos serviços prestados.
- c. Elaboração do Termo de Dispensa conforme a Lei nº 14.133/2021.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não há previsão de Impactos Ambientais.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Diante das análises realizadas no presente Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gerenciamento de abastecimento de combustíveis, compreendendo a implantação e operação de sistema informatizado e integrado via web, com utilização de cartão magnético, mostra-se tecnicamente adequada, operacionalmente viável e economicamente vantajosa para a Administração Pública Municipal.

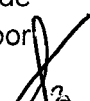
A solução proposta atende de forma eficiente à necessidade de controle, transparência e racionalização dos gastos com combustíveis da frota municipal, possibilitando o monitoramento em tempo real das operações, a mitigação de riscos de desvios, bem como a melhoria dos mecanismos de governança e gestão dos recursos públicos.

Verificou-se, ainda, que a adoção do modelo de gerenciamento informatizado proporciona ganhos de eficiência administrativa, com redução de custos indiretos, padronização dos procedimentos de abastecimento e ampliação da rede de fornecedores credenciados, em conformidade com as boas práticas de gestão pública.

No que se refere à forma de contratação, a análise dos valores estimados, baseada em dados históricos de contratações anteriores e na manutenção do perfil de consumo da frota, demonstra o enquadramento da presente demanda na hipótese de dispensa de licitação por valor, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, observados os limites legais vigentes.

Ademais, restaram atendidos os requisitos de planejamento da contratação, com a devida definição da necessidade, análise de soluções disponíveis no mercado, estimativa de custos, justificativa da escolha da solução e avaliação dos riscos envolvidos, em conformidade com as diretrizes estabelecidas pela legislação aplicável e pelos órgãos de controle.

Dessa forma, este Estudo Técnico Preliminar recomenda o prosseguimento da contratação, nos moldes propostos, com vigência estimada de 24 (vinte e quatro) meses, devendo o processo ser encaminhado para as etapas subsequentes de formalização, incluindo a elaboração do Termo de Referência e demais atos necessários à efetivação da contratação, podendo ser prorrogado por


12



Por fim, ressalta-se que a presente contratação deverá observar integralmente os princípios da legalidade, economicidade, eficiência, transparência e interesse público, bem como as normas pertinentes à fiscalização e gestão contratual.

14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente análise tem por objetivo avaliar a viabilidade da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gerenciamento de abastecimento de combustíveis, compreendendo a implantação e operação de sistema informatizado e integrado via web, com utilização de cartão magnético, destinado ao atendimento da frota municipal.

Sob o aspecto **técnico**, a solução mostra-se plenamente viável, tendo em vista a ampla disponibilidade no mercado de empresas que oferecem sistemas consolidados, com funcionalidades que permitem o controle em tempo real das operações de abastecimento, emissão de relatórios gerenciais, parametrização de limites por veículo e usuário, além de mecanismos de rastreabilidade e auditoria das transações.

No que se refere à **viabilidade operacional**, a implantação do sistema é compatível com a estrutura administrativa do Município, não demandando investimentos significativos em infraestrutura, uma vez que a solução opera em ambiente web. Ademais, a utilização de cartões magnéticos individualizados por veículo e/ou condutor facilita a gestão da frota e contribui para a padronização dos procedimentos de abastecimento.

Quanto à **viabilidade econômica**, a contratação mostra-se vantajosa, considerando que o modelo de gerenciamento informatizado tende a reduzir desperdícios, coibir irregularidades e otimizar o consumo de combustíveis, gerando economia indireta. A estimativa de custos foi fundamentada em contratações anteriores e parâmetros de mercado, evidenciando compatibilidade com os valores praticados, em observância ao art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

Do ponto de vista **jurídico**, a contratação é viável e encontra amparo na Lei nº 14.133/2021, podendo ser realizada por meio de dispensa de licitação por valor, desde que observados os limites legais e devidamente justificada a escolha, bem como atendidos os requisitos formais do processo de contratação.

Adicionalmente, sob o enfoque da **governança e controle**, a solução contribui para o fortalecimento dos mecanismos de transparência e fiscalização, permitindo maior controle sobre os gastos públicos, com geração de trilhas de auditoria, relatórios detalhados e integração de informações para tomada de decisão.

Diante do exposto, conclui-se que a contratação é **tecnicamente viável, operacionalmente exequível, economicamente vantajosa e juridicamente possível**, atendendo ao interesse público e às necessidades da Administração, recomendando-se o seu prosseguimento nas etapas subsequentes do processo de contratação.

A contratação é viável e necessária para garantir a devida continuidade nos serviços de abastecimentos.

Ribeirão Claro/PR, 26 de Março de 2026.

Heberth Damatta Lobo

Secretário Municipal de Obras e Urbanismo

Consulte autenticidade do arquivo através do QR Code, ou copie e cole o link no navegador:
<https://ribeiraclaro.eloweb.net/protocolo/consulta-autenticidade?identificador=de27974a-f00e-40f5-8c62-5e15926cf13d>

