

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAIPORÃ - PR

Estudo Técnico Preliminar 166/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 6810/2026

2. Descrição da necessidade

Atualmente, o parque de impressoras da Prefeitura encontra-se distribuído entre diversos setores administrativos, gerando demanda contínua por suprimentos essenciais, tais como cartuchos de toner, refis de tinta e fotocondutores remanufaturados, indispensáveis para garantir o pleno funcionamento dos equipamentos.

Embora tenha ocorrido significativo avanço tecnológico, especialmente com a informatização e digitalização dos processos administrativos, as atividades desenvolvidas pelos setores ainda exigem a realização frequente de impressões de documentos físicos, ainda que em volume reduzido quando comparado aos anos anteriores.

Dessa forma, faz-se necessária a aquisição contínua dos referidos suprimentos, visando assegurar condições adequadas de trabalho, a continuidade dos serviços administrativos e o atendimento eficiente das demandas internas da Prefeitura.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Admisnitração	MARIA CRISTINA PASSARIN MAREZE

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

- LEI No 14.133, DE 1o DE ABRIL DE 2021- Lei de Licitações e Contratos Administrativos.
- DECRETO 14.249, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2022 que regulamenta a Lei 14.133/2021, no âmbito do Município de Ivaiporã-Paraná
- SICAF- Sistema de Cadastro de Fornecedores

Relativamente à habilitação da Contratada, deverão ser observados os seguintes requisitos de qualificação técnica:

- Para os itens remanufaturados e/ou recarregados, a licitante deverá apresentar Laudo Técnico em nome do proponente, emitido por órgãos ou entidades de certificação ou inspeção reconhecidos pelo IPEM ou INMETRO, com data de emissão não superior a 240 (duzentos e quarenta) dias, contendo os modelos previstos no edital. Não serão aceitos laudos referentes a cartuchos compatíveis.

A exigência dos documentos mencionados encontra respaldo nas deliberações do Tribunal de Contas da União – TCU: Decisão TCU – Plenário nº 130/2002, nº 516/2002, nº 1.196/2002, nº 1.622/2002, nº 1.476/2002 e Acórdão TCU – Plenário nº 1.446/2004.

Para os itens originais do fabricante (OEM), não será exigida a apresentação do referido laudo técnico.

- Para os itens remanufaturados e/ou recarregados, deverá ser apresentado Licenciamento Ambiental em nome do comércio, fabricante ou indústria, comprovando atendimento às normas ambientais pertinentes à atividade exercida, especialmente quanto ao tratamento dos resíduos gerados de cartuchos de tinta e/ou toner, nos termos da Lei

Federal nº 12.305, de 02 de agosto de 2010.

Para os itens originais do fabricante (OEM), esta exigência poderá ser dispensada.

c) Para os itens remanufaturados e/ou recarregados, deverá ser apresentado Certificado de Destinação Final de Resíduos Classe I (borra de tinta e sólidos contaminados) e Classe II (pó de toner e sólidos sem contaminação), emitido há no máximo 60 (sessenta) dias, em nome da empresa, por empresa devidamente credenciada e autorizada junto ao IAP/IBAMA/SEMA, comprovando o correto tratamento dos resíduos gerados, conforme legislação ambiental vigente.

Para os itens originais do fabricante (OEM), esta exigência poderá ser dispensada.

d) Para os itens remanufaturados e/ou recarregados, deverá ser apresentado o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), em conformidade com a legislação ambiental aplicável.

Para os itens originais do fabricante (OEM), esta exigência poderá ser dispensada.

5. Levantamento de Mercado

Foram realizadas pesquisas de preços referentes aos itens destinados à aquisição de cartuchos de toner, refis de tinta e fotocondutores remanufaturados, com base em 04 (quatro) orçamentos obtidos junto a empresas do ramo, além de consultas à plataforma Banco de Preços.

Durante a pesquisa, verificou-se que determinados itens não estavam disponíveis nas plataformas consultadas ou não correspondiam exatamente aos modelos e especificações dos equipamentos utilizados pela Administração, em razão de suas características específicas e da diversidade de fabricantes existentes no mercado.

Dessa forma, visando assegurar maior precisão na formação dos preços estimados, optou-se pela ampliação da pesquisa mercadológica, utilizando diferentes fontes de consulta e cotações junto a fornecedores especializados. Ressalta-se ainda que alguns valores obtidos foram desconsiderados por se apresentarem excessivamente elevados ou incompatíveis com os preços praticados no mercado, comprometendo a razoabilidade da média apurada.

Ao final, constatou-se que os valores adotados para composição do preço estimado encontram-se compatíveis com a realidade mercadológica e em conformidade com os princípios da economicidade e da vantajosidade para a Administração Pública.

6. Descrição da solução como um todo

A solução proposta consiste na aquisição de cartuchos de toner, refis de tinta e fotocondutores, incluindo itens originais e remanufaturados, destinados ao atendimento das demandas de impressão dos diversos setores da Prefeitura Municipal de Ivaiporã, garantindo a continuidade dos serviços administrativos e o adequado funcionamento do parque de impressoras.

Os suprimentos deverão possuir plena compatibilidade com os modelos de impressoras utilizados pela Administração, conforme especificações técnicas constantes no edital e termo de referência, assegurando o correto funcionamento dos equipamentos sem causar danos ou perda de desempenho.

Os produtos fornecidos deverão garantir qualidade de impressão compatível com as necessidades da Administração Pública, proporcionando documentos com boa legibilidade, nitidez e durabilidade, adequados às atividades administrativas e ao atendimento ao público.

A quantidade estimada dos itens foi definida com base no consumo médio dos setores e na demanda prevista para o período contratual, considerando também o rendimento médio de cada unidade, de forma a assegurar o abastecimento contínuo e evitar interrupções nos serviços.

Para os itens remanufaturados e/ou recarregados, deverão ser observadas as normas ambientais e de sustentabilidade aplicáveis, priorizando fornecedores que adotem práticas ambientalmente adequadas quanto ao reaproveitamento de materiais, descarte de resíduos e redução de impactos ambientais, em conformidade com a legislação vigente.

A contratação deverá prever garantia mínima por parte do fornecedor, assegurando a substituição dos produtos que apresentarem defeitos, falhas de funcionamento, vazamentos, baixa qualidade de impressão ou qualquer incompatibilidade com os equipamentos especificados, sem ônus adicional para a Administração.

Também deverão ser observadas as condições relativas ao preço unitário, prazos e condições de pagamento, buscando garantir economicidade, vantajosidade e equilíbrio contratual para a Administração Pública.

O fornecimento deverá ocorrer de forma parcelada, conforme a necessidade da Prefeitura, observando os prazos, locais e condições de entrega estabelecidos no edital, garantindo eficiência logística e atendimento tempestivo às demandas dos setores.

Por fim, os fornecedores deverão apresentar toda a documentação complementar exigida, incluindo certificados, laudos técnicos e demais documentos comprobatórios da qualidade, conformidade e adequação dos produtos ofertados, especialmente nos casos de itens remanufaturados e/ou recarregados.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Item	Descrição	Qte	Unid
01	Toner Remanufaturado com Chip HP 2612A c/ 150 gr	50	Unid
02	Toner Remanufaturado com Chip HP CF217A c/ 90 gr	100	Unid
03	Kit cilindro Remanufaturado HP CF219A Rendimento 12.000 pgs	100	Unid
04	Toner Remanufaturado com Chip HP CF350A Preto c/ 50 gr (Impressora hp color laserjet pro mfp177)	60	Unid
05	Toner Remanufaturado com Chip HP CF351A Ciano c/ 50 gr (Impressora hp color laserjet pro mfp177)	60	Unid
06	Toner Remanufaturado com Chip HP CF352A Amarelo c/ 50 gr (Impressora hp color laserjet pro mfp177)	60	Unid
07	Toner Remanufaturado com Chip HP CF353A Magenta c/ 50 gr (Impressora hp color laserjet pro mfp177)	60	Unid
08	Toner Remanufaturado com Chip HP CE278A c/120 gr	200	Unid
09	Toner Remanufaturado com Chip HP CF280A c/ 180 gr	60	Unid
10	Toner Remanufaturado com Chip HP CF279A c/ 120 gr	30	Unid
11	Toner Remanufaturado com Chip HP CF283A c/ 120 gr	400	Unid

12	Toner Remanufaturado com Chip HP CF210/540/320 Preto c/ 70gr	50	Unid
13	Toner Remanufaturado com Chip HP CF211/541/321 Ciano c/ 70 gr	50	Unid
14	Toner Remanufaturado com Chip HP CF212/542/322 Amarelo c 70 gr	50	Unid
15	Toner Remanufaturado com Chip HP CF213/543/323 Magenta c/ 70 gr	50	Unid
16	Toner Remanufaturado com Chip HP CF226A c/ 200 gr	400	Unid
17	Toner Remanufaturado com Chip HP CE285A c/ 120 gr	300	Unid
18	Toner Remanufaturado com Chip HP CE310 Preto c/ 50 gr (Impressora hp cp1025nw color)	50	Unid
19	Toner Remanufaturado com Chip HP CE311 Ciano c/ 50 gr (Impressora hp cp1025nw color)	50	Unid
20	Toner Remanufaturado com Chip HP CE312 Amarelo c/ 50 gr (Impressora hp cp1025nw color)	50	Unid
21	Toner Remanufaturado com Chip HP CE313 Magenta c/ 50 gr (Impressora hp cp1025nw color)	50	Unid
22	Kit Fotocondutor Remanufaturado HP 314 Rendimento 14.000 pgs	20	Unid
23	Toner Remanufaturado com Chip HP CE400A Preto c/ 130 gr	20	Unid
24	Toner Remanufaturado com Chip HP CE401A Ciano c/ 110 gr	20	Unid
25	Toner Remanufaturado com Chip HP CE402A Amarelo c/ 110 gr	20	Unid
26	Toner Remanufaturado com Chip HP CE403A Magenta c/ 110 gr	20	Unid
27	Toner Remanufatura com Chip HP 35A c/ 120 gr	20	Unid
28	Toner Remanufaturado com Chip HP CF400 Preto c/ 75 gr	70	Unid
29	Toner Remanufaturado com Chip HP CF401 Ciano c/ 75 gr	70	Unid

30	Toner Remanufaturado com Chip HP CF402 Amarelo c/ 75 gr	70	Unid
31	Toner Remanufaturado com Chip HP CF403 magenta c/ 75 gr	70	Unid
32	Toner Remanufaturado com Chip Samsung D101 c/ 100 gr	50	Unid
33	Toner Remanufaturado com Chip Samsung ML2850 dn c/ 180 gr	20	Unid
34	Toner Remanufaturado com Chip Samsung MLT-D205E c/ 100 gr	20	Unid
35	Toner Remanufaturado Brother TN 650 c/ 140 gr	30	Unid
36	Toner Remanufaturado Brother TN 750 c/ 140 gr	40	Unid
37	Kit Fotocondutor Remanufaturado Brother DR 650 Rendimento 25.000 pgs	20	Unid
38	Kit Fotocondutor Remanufaturado Brother DR 750 Rendimento 25.000 pgs	20	Unid
39	Toner Remanufaturado com Chip Lexmark MX310 c/ 120 gr	10	Unid
40	Toner Remanufaturado com Chip HP CF500 Preto c/ 60gr	100	Unid
41	Toner Remanufaturado com Chip HP CF501 Ciano c/ 60gr	70	Unid
42	Toner Remanufaturado com Chip HP CF502 Magenta c/ 60gr	70	Unid
43	Toner Remanufaturado com Chip HP CF503 Amarelo c/ 60gr	70	Unid
44	Toner Remanufaturado com Chip HP CF410 Preto c/ 90gr	50	Unid
45	Toner Remanufaturado com Chip HP CF411 Ciano c/ 90gr	50	Unid
46	Toner Remanufaturado com Chip HP CF412 Amarelo c/ 90gr	50	Unid
47	Toner Remanufaturado com Chip HP CF413 Magenta c/ 90gr	50	Unid
48	Toner Remanufaturado com Chip Samsung MLT-D111 c/ 100gr	60	Unid
49	Toner Remanufaturado Brother TN 3472 (TN3442) c/ 230gr	20	Unid

50	Kit Fotocondutor Remanufaturado Brother DR 3440	20	Unid
51	Toner Remanufaturado Brother TN 1060 c/ 100gr	10	Unid
52	Kit Fotocondutor Remanufaturado Brother DR 1060	10	Unid
53	Toner Remanufaturado com Chip Samsung MLT-D105 c/ 120gr	50	Unid
54	Toner Remanufaturado com Chip HP CF258A c/ 220gr	500	Unid
55	Toner Remanufaturado com Chip HP CE320A Preto (Impressora HP LASERJET CM1412FN COLOR) c/ 75gr	20	Unid
56	Toner Remanufaturado com Chip HP CE321A Ciano (Impressora HP LASERJET CM1412FN COLOR) c/ 70gr	20	Unid
57	Toner Remanufaturado com Chip HP CE322A Amarelo (Impressora HP LASERJET CM1412FN COLOR) c/ 70gr	20	Unid
58	Toner Remanufaturado com Chip HP CE323A Magenta (Impressora HP LASERJET CM1412FN COLOR) c/ 70gr	20	Unid
59	Toner Remanufaturado com Chip HP 206A W2110A Preto c/ 70gr	70	Unid
60	Toner Remanufaturado com Chip HP 206A W2111A Ciano c/ 700gr	70	Unid
61	Toner Remanufaturado com Chip HP 206A W2112A Amarelo c/ 70gr	70	Unid
62	Toner Remanufaturado com Chip HP 206A W2113A Magenta c/ 70gr	70	Unid
63	Toner Remanufaturado HP W2020A 414A PRETO M454DW M454DN M479FDW M479DW M479FDN COM CHIP c/ 90gr	300	Unid
64	Toner Remanufaturado HP W2021A 414A CIANO M454DW M454DN M479FDW M479DW M479FDN COM CHIP c/ 90gr	300	Unid
65	Toner Remanufaturado HP W2022A 414A AMARELO M454DW M454DN M479FDW M479DW M479FDN COM CHIP c/ 90gr	300	Unid

66	Toner Remanufaturado HP W2023A 414A MAGENTA M454DW M454DN M479FDW M479DW M479FDN COM CHIP c/ 90gr	300	Unid
67	TONER LEXMARK 56FBH00 56FBH MS521 MX521 MS621 MX522 MS622 MX622 MS321 MX321 MS421	15	Unid
68	CARTUCHO DE CILINDRO LEXMARK 56F0Z00 MS321 MS421 MS521 MS621 MX521 MX621	10	Unid
69	Toner Original com Chip Lexmark C320010 Preto c/ 70gr	10	Unid
70	Toner Original com Chip Lexmark C320020 Ciano c/ 70gr	10	Unid
71	Toner Original com Chip Lexmark C320030 Magenta c/ 70gr	10	Unid
72	Toner Original com Chip Lexmark C320040 Amarelo c/ 70gr	10	Unid
73	Toner Remanufaturado Samsung MLT-D204 c/ 180gr	30	Unid
74	Fotocondutor Samsung Mlt-r204 M3825 M3875 M4025 M4075 M3375	10	Unid
75	Fotocondutor Lexmark 50F0Z00 / MX511 MX410 MX611 MX310 MS610 MS410 MS310	10	Unid
76	Toner Remanufaturado HP W1030X 151X Toner Preto 9.700 Páginas – com chip c/ 260gr	500	Unid
77	Toner Remanufaturado HP W2050xc 230 preto – Rendimento 7.500 páginas - COM CHIP	500	Unid
78	Toner Remanufaturado HP W2051xc 230 Ciano – Rendimento 5.500 páginas - COM CHIP	500	Unid
79	Toner Remanufaturado HP W2052xc 230 Amarelo – Rendimento 5.500 páginas - COM CHIP	500	Unid
80	Toner Remanufaturado HP W2053xc 230 Magenta – Rendimento 5.500 páginas - COM CHIP	500	Unid

81	Toner Remanufaturado com Pantum TL-5120X 15000 paginas BP5100DN BP5100DW BM5100ADN BM5100ADW	300	Unid
82	Cartucho de Cilindro Remanufaturado com Pantum DL-5120 DL5120 BP5100DN BP5100DW BM5100 30000 paginas	150	Unid
83	Fita Matricial para Epson FX-890II	10	Unid
84	Refil de Tinta Epson Original do Fabricante da Impressora T664 Preto com 70 ml	50	Unid
85	Refil de Tinta Epson Original do Fabricante da Impressora T664 Ciano com 70 ml	50	Unid
86	Refil de Tinta Epson Original do Fabricante da Impressora T664 Magenta com 70 ml	50	Unid
87	Refil de Tinta Epson Original do Fabricante da Impressora T664 Amarelo com 70 ml	50	Unid
88	Tinta Epson T544120 T544 Preto L3150 L3110 L5190 L3250 L3210 5190 3150 3110 65ml - Original do fabricante da impressora	50	Unid
89	Tinta Epson T544320 T544 Magenta L3150 L3110 L5190 L3250 L3210 5190 3150 3110 65ml - Original do fabricante da impressora	50	Unid
90	Tinta Epson T544220 T544 Ciano L3150 L3110 L5190 L3250 L3210 5190 3150 3110 65ml - Original do fabricante da impressora	50	Unid
91	Tinta Epson T544420 T544 Amarelo L3150 L3110 L5190 L3250 L3210 5190 3150 3110 65ml - Original do fabricante da impressora	50	Unid
92	Tinta Epson T504120AL T504120 T504 Preto L4150 L4160 L6191 L6161 L6171 L14150 127ml - Original do fabricante da impressora	50	Unid
93	Tinta Epson T504320AL T504320 T504 Magenta L4150 L4160 L6191 L6161 L6171 L14150 70ml - Original do fabricante da impressora	50	Unid
94	Tinta Epson T504220AL T504220 T504 Ciano L4150 L4160 L6191 L6161 L6171 L14150 70ml - Original do fabricante da impressora	50	Unid

95	Tinta Epson T504420AL T504420 T504 Amarelo L4150 L4160 L6191 L6161 L6171 L14150 70ml - Original do fabricante da impressora	50	Unid
----	---	----	------

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 1.161.875,90

O valor item para esta contratação é de R\$ 1.161.875,90 (um milhão, cento e sessenta e um mil, oitocentos e setenta e cinco reais e noventa centavos). Sendo o valor mínimo obtido na pesquisa de preços, conforme a Instrução Normativa SEGES/ME 73, de 5 de agosto de 2020.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A presente contratação será realizada por meio de processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, utilizando o Sistema de Registro de Preços, adotando-se como critério de julgamento o menor preço por item.

A opção pela disputa por item mostra-se mais vantajosa para a Administração Pública, uma vez que possibilita maior competitividade entre os licitantes, amplia a participação de empresas do ramo e favorece a obtenção de propostas mais vantajosas economicamente, considerando a diversidade de marcas, modelos e especificações dos suprimentos a serem adquiridos.

Os quantitativos previstos neste Estudo Técnico Preliminar possuem caráter estimativo e foram definidos com base no consumo médio dos setores da Administração, servindo apenas como referência para futura contratação. Dessa forma, o Município de Ivaiporã realizará as aquisições de forma parcelada e conforme a necessidade efetiva de consumo, não havendo obrigatoriedade de contratação ou aquisição integral dos quantitativos registrados.

Assim, o parcelamento da solução por item atende aos princípios da economicidade, eficiência e vantajosidade, permitindo maior flexibilidade na gestão contratual e melhor adequação às demandas da Administração Pública.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não existem contratações correlatas ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação está alinhada às diretrizes e ao planejamento estratégico da Administração Municipal, especialmente no que se refere ao fortalecimento da estrutura administrativa e ao suporte contínuo às atividades desenvolvidas pelos diversos departamentos do Município.

A aquisição de cartuchos de toner, refis de tinta e fotocondutores visa garantir condições adequadas para a execução dos serviços administrativos, assegurando o pleno funcionamento dos equipamentos de impressão utilizados nas rotinas internas e no atendimento à população.

A contratação também está em conformidade com a atuação do Departamento de Administração, que tem como objetivo proporcionar suporte técnico e operacional aos setores municipais com qualidade, eficiência, economicidade e tempestividade, promovendo a continuidade dos serviços públicos e o aperfeiçoamento da gestão administrativa.

Além disso, a solução proposta contribui para o aprimoramento da governança e do controle administrativo, assegurando a disponibilidade de recursos logísticos essenciais ao desenvolvimento das atividades institucionais, especialmente aquelas relacionadas à impressão de documentos, expedientes e demais materiais necessários ao funcionamento da Administração Pública Municipal.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A presente contratação tem como objetivo garantir o fornecimento contínuo de cartuchos de toner, refis de tinta e fotocondutores necessários para a manutenção das atividades administrativas desenvolvidas pelos diversos setores da Prefeitura Municipal de Ivaiporã.

A aquisição dos suprimentos possibilitará a continuidade da produção de documentos físicos indispensáveis às rotinas administrativas, ao arquivamento de processos, à emissão de relatórios, ofícios, pareceres e demais documentos utilizados no atendimento das demandas internas e da população usuária dos serviços públicos.

Além disso, a solução mostra-se vantajosa para a Administração, considerando que o Município já possui em seu patrimônio os equipamentos de impressão necessários para execução das atividades, tornando a aquisição dos suprimentos a alternativa mais econômica e eficiente para garantir a continuidade dos serviços.

A contratação também contribuirá para maior eficiência operacional dos setores, evitando interrupções decorrentes da falta de suprimentos, assegurando melhor desempenho das atividades administrativas e promovendo maior agilidade no atendimento ao público e nas demandas internas da Administração Municipal.

13. Providências a serem Adotadas

Não há necessidade de capacitação da equipe para acompanhamento do processo de aquisição. Contudo, é requerido ao fornecedor dos suprimentos, que retire os produtos usados e de o fim adequado.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A presente contratação envolve itens que podem gerar impactos ambientais, especialmente no que se refere ao descarte e tratamento de resíduos provenientes de cartuchos de tinta, toners e fotocondutores. Dessa forma, a definição de critérios e práticas sustentáveis busca minimizar os impactos ambientais decorrentes da execução contratual, promovendo a destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados.

A contratação também tem como objetivo incentivar a adoção de práticas de sustentabilidade por parte da Contratada, especialmente nos serviços relacionados à remanufatura e recarga de suprimentos de impressão, promovendo maior conscientização ambiental e responsabilidade no manejo de resíduos.

Para tanto, a Contratada deverá atender aos seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

- Possuir Licenciamento Ambiental em nome do comércio, fabricante ou indústria, comprovando conformidade com as normas ambientais aplicáveis à sua atividade, especialmente quanto ao tratamento e destinação dos resíduos gerados por cartuchos de tinta e/ou toners, em conformidade com a Lei Federal nº 12.305, de 02 de agosto de 2010.
- Apresentar Certificado de Destinação Final de Resíduos Classe I (borra de tinta e sólidos contaminados) e Classe II (pó de toner e sólidos sem contaminação), emitido há no máximo 60 (sessenta) dias, em nome da empresa, por entidade devidamente credenciada e autorizada junto ao IAP/IBAMA/SEMA, comprovando o tratamento e descarte adequado dos resíduos gerados, conforme legislação ambiental vigente.
- Apresentar Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), contendo as estratégias, procedimentos e ações voltadas ao manejo, armazenamento, transporte e destinação ambientalmente adequada dos resíduos provenientes de suas atividades.

Ressalta-se que tais exigências poderão ser dispensadas para os itens originais do fabricante (OEM), quando não houver processo de remanufatura ou recarga envolvido no fornecimento.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

O Estudo Técnico Preliminar constitui etapa fundamental do planejamento da contratação, tendo como finalidade identificar e demonstrar a solução mais adequada para atender às necessidades da Administração Pública, observando os princípios da eficiência, economicidade, legalidade e interesse público.

A presente contratação mostra-se necessária para garantir a continuidade das atividades administrativas desenvolvidas pelos diversos setores da Prefeitura Municipal de Ivaiporã, assegurando o adequado funcionamento dos equipamentos de impressão e evitando prejuízos à execução dos serviços públicos.

Com base nas análises realizadas, na estimativa de consumo dos suprimentos, nas pesquisas de preços efetuadas e na disponibilidade orçamentária previamente prevista, verifica-se que a contratação é técnica e financeiramente viável, apresentando compatibilidade com as necessidades da Administração e com os recursos disponíveis.

Dessa forma, considerando os elementos constantes neste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se pela viabilidade da contratação dos cartuchos de toner, refis de tinta e fotocondutores, por atender adequadamente às demandas administrativas do Município, garantindo eficiência operacional, economicidade e continuidade dos serviços públicos.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARIA CRISTINA PASSARIN MAREZE

Secretaria de Administração