

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAIPORÃ - PR

Estudo Técnico Preliminar 328/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: Empresa gestora de ingressos

2. Descrição da necessidade

A presente demanda nasce da necessidade de viabilizar a realização do evento de vendas de ingressos para o setor front stage

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria de Cultura	Dionata Rodrigues

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos essenciais para a execução do objeto incluem:

- **Plataforma de Vendas:** Sistema de e-commerce e aplicativo (iOS e Android) com capacidade para suportar picos de acessos simultâneos, além de integração com múltiplos meios de pagamento (Pix, Cartão de Crédito e Boleto).
- **Ponto de Venda Físico:** Disponibilização de pelo menos ponto físico de venda de ingressos sem cobrança de taxa de conveniência.
- **Segurança da Informação:** Conformidade total com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e criptografia de ponta a ponta nas transações.
- **Validação de Acesso:** Fornecimento de equipamentos (leitores de QR Code/Código de Barras ou catracas) e equipe de suporte local no dia do evento para realizar a checagem rápida e evitar filas na entrada.
- **Suporte ao Usuário:** Canal de atendimento para resolução de problemas com compras, cancelamentos ou estornos.
- **Relatórios em Tempo Real:** Disponibilização de painel gerencial (dashboard) para acompanhamento das vendas pelo órgão contratante.

Requisitos referentes a documentação:

- Apresentação de Atestado de Capacidade Técnica
- Apresentação de Balanço financeiro
- Apresentação de Certidão de Falência
- Apresentação de certidões negativas de tributos Federais
- Apresentação de certidões negativas de tributos Estadual
- Apresentação de certidões negativas de tributos Municipal
- Apresentação de certidões negativas Trabalhista
- Apresentação de certidão de FGTS

5. Levantamento de Mercado

Em análise ao mercado atual de gestão de eventos, identificou-se ampla concorrência de empresas consolidadas que operam sob o modelo de plataforma de bilheteria (*ticketing*). O mercado oferece soluções que variam entre:

- **Modelo A:** Cobrança de uma taxa percentual sobre o valor de cada ingresso vendido (repassada ao consumidor ou descontada do montante arrecadado).

- **Modelo B:** Cobrança de um valor fixo por ingresso emitido/validado.
- **Modelo C:** Contratação por valor global fixo (escopo fechado).

Para esta contratação, a modelagem de taxa percentual incidente sobre as vendas ou valor fixo por ingresso se mostra a mais vantajosa e comum no mercado, pois vincula a remuneração da contratada ao sucesso da arrecadação do evento, minimizando o risco financeiro para a Administração.

6. Descrição da solução como um todo

A solução integrada compreende o ciclo completo do ingresso: **Pré-evento** (configuração do mapa do local, definição de lotes e abertura de vendas online /física); **Durante o evento** (operação de bilheteria local para vendas de última hora, controle de acesso e validação eletrônica dos ingressos através de barreiras físicas ou portáteis); e **Pós-evento** (fechamento financeiro, entrega de relatórios de público e repasse dos valores arrecadados para a conta do órgão).

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Estima-se a emissão e gestão de até 9.400 **ingressos**, divididos conforme as categorias abaixo (estimativa baseada no histórico de eventos similares e capacidade máxima do local):

- Ingressos FRONT STAGE
- Ingressos PREMIUM
- Ingressos VIP
- Ingressos Cortesia/Institucionais

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 2.514.000,00

Considerando a pesquisa preliminar de preços com base em contratações similares e tabelas de mercado, estima-se o custo da contratação em:

- Taxas de venda online: 10% direcionada ao cliente final.
- Taxas de venda PDV: 10% direcionada ao cliente final.
- Ingresso produção (sem taxa): 6% descontado do valor do ingresso
- Taxas de cartão (site/pdv) direcionadas ao cliente final.
- Ingressos cortesias: R\$ 0,50 cada
- Ingressos cancelados: R\$ 0,50 cada
- Diária técnica no dia do evento, caso necessário: R\$ 300,00 pelo período de 8 horas. (Hora adicional R\$ 25,00).
- PDV: a IN disponibilizará a rede fixa de PDVs, e fornecerá 6 maquinas extra sem custo adicional, para ações de vendas.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Optou-se pelo **não parcelamento** do objeto. A gestão, a venda e a validação dos ingressos são fases estritamente interdependentes do mesmo processo logístico. Caso as vendas fossem feitas por uma empresa e a validação por outra, haveria grave risco de incompatibilidade sistêmica nos arquivos de QR Codes no dia do evento, gerando falhas de leitura e potenciais tumultos. A centralização em uma única empresa garante a responsabilidade integral e a fluidez de ponta a ponta.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Para o pleno sucesso do evento, este contrato se correlaciona e depende diretamente das seguintes contratações, que correrão em processos apartados:

- Contratação do show/artista (objeto principal).
- Locação de infraestrutura (setor pago com estrutura diferenciada, som, iluminação e gradis de fechamento).
- Serviço de segurança privada e brigada de incêndio.

- Locação de geradores de energia (essenciais para manter os sistemas de validação ativos).

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação encontra-se alinhada com o **Plano de Contratações Anual (PCA) de 2026** deste órgão, no item relativo ao fomento da cultura, turismo e lazer da região, cumprindo as metas de arrecadação e execução de eventos públicos programados para o presente exercício financeiro.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Os principais benefícios decorrentes desta contratação são:

- **Transparência e Controle:** Auditoria precisa da quantidade de ingressos vendidos e valores arrecadados em tempo real.
- **Segurança do Público:** Redução drástica do mercado ilegal de cambistas e ingressos falsificados através do uso de códigos dinâmicos ou criptografados.
- **Comodidade:** Facilidade para o cidadão adquirir o ingresso de forma remota, evitando deslocamentos e filas prévias.
- **Eficiência Logística:** Fluxo de entrada no show mais rápido, controlado e seguro.

13. Providências a serem Adotadas

Antes da publicação do edital e início da execução contratual, deverão ser adotadas as seguintes providências:

- Vistoria técnica conjunta no local do evento para mapear os pontos de entrada e verificar a cobertura de sinal de internet (redes móveis ou link dedicado).
- Definição exata do cronograma de vendas e regras de meia-entrada conforme legislação vigente.
- Indicação formal do Fiscal do Contrato e da equipe técnica que terá acesso ao painel de controle financeiro da empresa parceira.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A contratação apresenta impacto ambiental **altamente positivo** e reduzido devido à priorização do formato digital.

- **Mitigação:** Estimular o uso do ingresso digital na tela do smartphone (e-ticket), reduzindo expressivamente a necessidade de impressão de papel.
- **Destinação:** Caso haja resíduos de ingressos físicos impressos na bilheteria local ou comprovantes, a empresa contratada deverá providenciar o descarte seletivo e a destinação para reciclagem ao término do evento.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante de todos os aspectos técnicos, operacionais e financeiros levantados, este Estudo Técnico Preliminar conclui pela **total viabilidade da contratação**. A solução escolhida mitiga os riscos de fraude, otimiza a receita pública, promove conforto ao cidadão e se mostra a alternativa mais econômica e segura se comparada a uma tentativa de operação própria por parte do órgão.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

KARINA SOUZA MATTOS DE FARIA

Auxiliar Administrativo



Assinou eletronicamente em 07/10/2026 às 12:49:50.