



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade demonstrar a viabilidade técnica, administrativa e econômica da contratação destinada a aquisição de produtos de padaria, panificação, confeitaria e itens correlatos, para atendimento das demandas das Secretarias e Departamentos do Município de São João do Ivaí.

Este documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá a necessidade abaixo especificada.

Por fim, o objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar a melhor solução para supri-la, sempre em conformidade com as normas vigentes e aos princípios da Administração Pública.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADES

A aquisição é necessária para atender, de maneira planejada, contínua e eficiente, as demandas ordinárias e eventuais das unidades administrativas municipais que realizam reuniões, oficinas, capacitações, campanhas, recepções, ações sociais, de saúde, culturais, esportivas, comunitárias e demais atividades de interesse público.

Os produtos de padaria possuem consumo variável, são majoritariamente perecíveis e apresentam reduzida conveniência de armazenamento prolongado. Dessa forma, a Administração necessita de contratação que permita pedidos parcelados e entregas próximas ao momento de utilização, evitando perdas por deterioração e aquisição de quantidades desnecessárias.

A ausência de contratação planejada pode ocasionar aquisições pontuais e fragmentadas, maior custo administrativo, dificuldade de atendimento de eventos



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

e ações previamente programados e risco de descontinuidade de atividades públicas.

ANÁLISE DA DEMANDA

Para o dimensionamento dos quantitativos foram consideradas as necessidades administrativas consolidadas para o período de 12 (doze) meses. As quantidades representam estimativas máximas e não geram obrigação de aquisição integral:

Item	Descrição	Un	Quant
01	TORTA SALGADA ASSADA FORMA QUADRADA - SABORES DIVERSOS: (PRESUNTO E QUEIJO, CARNE MOIDA, FRANGO, SARDINHA COM AZEITONA, FRANGO COM REQUEIJÃO, SALSICHA).	Forma	150
02	BOLO DE CENOURA COM COBERTURA DE CHOCOLATE FORMA QUADRADA	Forma	80
03	BOLO CONFEITADO E RECHEADO - SABORES DIVERSOS.	Kg	60
04	MINI LANCHE COM PÃO SIRIO	Un	500
05	MINI SONHO FRITO COM RECHEIO. COM DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.	Kg	50
06	BOLO SIMPLES PRONTO REDONDO SEM COBERTURA	Un	200
07	MINI PÃO FRANCÊS	Un	5.000
08	PÃO FRANCÊS GRANDE	Un	20.000
09	ROSCA DOCE GRANDE DIVERSOS SABORES	Un	60
10	SALGADOS PEQUENOS FRITOS PARA FESTA - SABORES DIVERSOS (PASTEL, COXINHA, QUIBE, RISOLE, BOLINHA DE QUEIJO, ENROLADINHO DE SALSICHA)	Cento	500
11	SALGADOS PEQUENOS ASSADOS PARA FESTA - SABORES DIVERSOS (ESFIHA, ENROLADINHO, EMPADA)	Kg	50
12	MINI PIZZA DIVERSOS SABORES	Un	300
13	PUDIM DE LEITE CONDENSADO GRANDE	Un	20
14	BOLO SIMPLES REDONDO COM COBERTURA - SABORES VARIADOS	Un	150
15	SUSPIROS 150 GRAMAS	Pct	250
16	BOLACHINHAS DE NATA	Kg	20



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

17	ESPERA MARIDO	Kg	50
18	CHIPA	Kg	50
19	BAGUETE	Un	200
20	CUECA VIRADA	Kg	50
21	CUCA	Forma	150
22	DOCINHOS DIVERSOS PARA FESTA (BRIGADEIRO, BEIJINHO E CASADINHO)	Cento	50
23	PÃO DE QUEIJO	Kg	50
24	QUEIJADINHA 390 GRAMAS	Un	200
25	BOLACHAS CASEIRAS 250 GRAMAS – SORTIDAS	Pct	200
26	MINI CHURROS	KG	50

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

01 – A empresa deverá estar inserida no mercado com aptidão e habilitação para fornecer as refeições conforme as necessidades, devendo ser realizada a contratação mediante licitação, na modalidade pregão eletrônico. Sendo, o fornecimento das refeições de forma parcelada, conforme evento, ou necessidade.

02 – A empresa deverá ter a habilitação jurídica nos termos da legislação e Decreto Municipal 54/2023.

03 – Quanto a elaboração da proposta de preços:

- a) Os licitantes deverão cadastrar propostas que atendam as especificações do material em qualidade e exigências contidas nos autos do processo de contratação. As empresas deverão se atentar ao quantitativo total solicitado, visto que não serão aceitas propostas que apresentem quantidade diversa.
- b) As propostas apresentadas e os lances formulados devem incluir todas e quaisquer despesas necessárias e indispensáveis para a perfeita execução das obrigações decorrentes desta licitação e do respectivo termo contratual, além disso, devem ser elaboradas conforme a legislação aplicável e as condições estabelecidas no instrumento convocatório.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

LEVANTAMENTO DE MERCADO E ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS

Foram consideradas, em síntese, as seguintes alternativas:

- aquisição pontual mediante contratações sucessivas;
- formação de estoque de produtos;
- contratação única com entrega integral; e
- registro de preços com fornecimento parcelado.

A aquisição pontual e sucessiva não se mostra a solução mais adequada, pois aumenta a carga administrativa, dificulta o planejamento e pode caracterizar fragmentação indevida. A formação de estoque também é inadequada para parcela relevante do objeto, em razão da perecibilidade e da perda de qualidade dos produtos.

A entrega integral igualmente não atende ao interesse público, pois os quantitativos serão consumidos ao longo do exercício e muitos itens devem ser fornecidos frescos. A solução mais adequada é a realização de licitação, preferencialmente por pregão eletrônico, utilizando o Sistema de Registro de Preços, com julgamento por item e fornecimento parcelado conforme a necessidade.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na seleção de fornecedores para registro de preços dos itens constantes deste estudo, permitindo futuras aquisições parceladas durante a vigência. Cada fornecimento será precedido de solicitação formal da Administração, com indicação do item, quantidade, local, data e horário de entrega.

A utilização do Sistema de Registro de Preços mostra-se adequada diante da repetitividade da demanda, da impossibilidade de definição exata das datas e quantidades de cada pedido e da necessidade de evitar estoque de produtos perecíveis. A existência de preços registrados não obrigará a Administração a adquirir a totalidade estimada.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação foi apurada mediante pesquisa de preços atualizada, acompanhada dos preços unitários referenciais, memórias de cálculo e documentos de suporte, observando-se a Lei nº 14.133/2021 e o regulamento municipal. Valor estimado é R\$ 170.163,10 (cento e setenta mil e cento e sessenta e três reais e dez centavos).

PARCELAMENTO DO ITEM

Recomenda-se o parcelamento do objeto por item. Os produtos possuem naturezas, formas de apresentação e unidades de medida distintas e podem ser fornecidos por diferentes estabelecimentos do ramo de panificação e confeitaria.

ALINHAMENTO COM PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

O Plano de Contratação Anual (PCA) até o presente momento **não foi elaborado**. Portanto não há possibilidade de alinhamento.

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação, pretende-se garantir disponibilidade de produtos de padaria em condições adequadas de consumo, atendimento tempestivo das ações municipais, redução de desperdícios, melhoria do planejamento das requisições, padronização das condições de fornecimento, ampliação da competitividade, e melhor aplicação dos recursos públicos.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Como providências a serem adotadas pela administração à celebração do contrato, temos a necessidade de capacitação de servidores para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização e as responsabilizações que lhes é adstrita e com vistas a correta execução contratual.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

IMPACTOS AMBIENTAIS

Os principais impactos potenciais decorrem da geração de embalagens e resíduos orgânicos. Recomenda-se que as unidades requisitantes programem adequadamente as quantidades para reduzir sobras, promovam o descarte correto dos resíduos e, sempre que compatível com a segurança sanitária, priorizem embalagens recicláveis ou de menor impacto ambiental.

VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Diante da necessidade demonstrada, da existência de mercado fornecedor, da possibilidade de competição por item e da adequação do Sistema de Registro de Preços ao consumo parcelado e variável, conclui-se que a contratação é técnica, administrativa e economicamente viável, devendo prosseguir para elaboração do Termo de Referência e demais atos da fase preparatória.

Os recursos para custeio das aquisições dos itens estão previstos na Lei Orçamentária Anual (LOA), garantindo a disponibilidade financeira para a contratação.

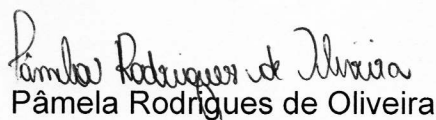
Este Estudo Técnico Preliminar identificou-se a necessidade e viabilidade técnica da contratação, com análise de alternativas e mitigação de riscos.

RESPONSÁVEL

Responsável pelo ETP: Pâmela Rodrigues de Oliveira.

Responsável pela pesquisa de preços: Débora Caroline Siqueira Pereira.

São João do Ivaí, 23 de setembro de 2026.


Pâmela Rodrigues de Oliveira

Secretária Municipal de Planejamento e Administração