



MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ Nº. 75.829.416/0001-16

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA-DFD Nº 007/2026

IDENTIFICAÇÃO REQUISITANTE	
SECRETARIA RESPONSÁVEL:	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE ADMINISTRATIVA:	ASSISTÊNCIA SOCIAL
REQUISITANTE:	ADRIANA CASAROTO ALCÂNTARA
FUNÇÃO/CARGO:	SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
E-MAIL:	orcamentoassistenciasocial@gmail.com
TELEFONE:	(43) 3540-1311

1 – OBJETO DA LICITAÇÃO:

- () Material de Consumo
 (X) Serviços
 () Equipamento
 () Obra

Credenciamento de Profissional de nível superior com graduação em Serviço Social – 40 Horas Semanais para Atuação como assistente social na Proteção Social Básica e Média Complexidade do Município de Rancho Alegre PR.

2 – Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:

A presente contratação justifica-se pela necessidade de garantir a continuidade e a eficiência dos serviços socioassistenciais desenvolvidos pelo Município de Rancho Alegre/PR, especialmente no atendimento às demandas relacionadas à Proteção Social Básica e Média Complexidade, conforme previsto na Política Nacional de Assistência Social – PNAS e no Sistema Único de Assistência Social – SUAS.

A atuação do profissional assistente social, com formação em Serviço Social é essencial para a realização de atendimentos individuais e coletivos, acompanhamento de famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade social, elaboração de relatórios sociais, estudos socioeconômicos, orientações técnicas, encaminhamentos e demais ações voltadas à promoção da garantia de direitos e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.

A contratação também se faz necessária para assegurar suporte técnico especializado às ações, programas, projetos e serviços socioassistenciais ofertados pelo Município, possibilitando atendimento qualificado à população usuária, bem como o cumprimento das atribuições legais e administrativas inerentes à política pública de assistência social.

Dessa forma, o credenciamento visa atender à demanda existente de forma eficiente, contínua e em conformidade com os princípios da administração pública e da legislação vigente.



MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ Nº. 75.829.416/0001-16

3 – Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE DE HORAS SEMANAIS
1	Profissional de nível superior com graduação em Serviço Social, que atuará como Assistente Social, devidamente inscrito(a) no Conselho Regional de Serviço Social (CRESS), para atuação na unidade do CRAS/SMAS, com as seguintes atribuições: Prestar serviços de âmbito social, individualmente e/ou em grupos, identificando e analisando seus problemas e necessidades materiais e sociais, aplicando métodos e processos básicos do serviço social. Organizar a participação dos indivíduos em grupo, desenvolvendo suas potencialidades e promovendo atividades educativas, recreativas e culturais, para assegurar o progresso coletivo e a melhoria do comportamento individual. Programar a ação básica de uma comunidade nos campos social, médico e outros, através da análise dos recursos e das carências socioeconômicas dos indivíduos e da comunidade, de forma a orientá-los e promover seu desenvolvimento. Planejar, executar e analisar pesquisas socioeconômicas, educacionais e outras, utilizando técnicas específicas para identificar necessidades e subsidiar programas educacionais, habitacionais, de saúde e formação de mão-de-obra. Realizar estudos e elaborar relatórios sociais. Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato, principalmente na secretaria de assistência social e seus níveis de proteção básico e média complexidade.	40 horas “semanais”



MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ Nº. 75.829.416/0001-16

4 – Informações da Cotação de Preço:

No quadro abaixo, segue informações sobre a cotação/levantamento de valores realizados por esta Secretaria Municipal de Assistência Social.

Wania Fioravante – Total Mensal - R\$ 5.000,00

Isabela Miranda da Costa – Total Mensal – R\$ 4.500,00

Iris Cristiane C. Silva – Total Mensal – R\$ 6.484,00

Edital Município São Pedro do Paraná – Total Mensal – 5.788,37

5 – Resultado a serem alcançados:

Os resultados a serem alcançados com a contratação consistem em garantir atendimento técnico especializado e contínuo à população em situação de vulnerabilidade e risco social, assegurando a execução adequada dos serviços socioassistenciais vinculados à Proteção Social Básica e Média Complexidade. Busca-se promover acompanhamento social qualificado às famílias e indivíduos atendidos, realizando orientações, encaminhamentos, estudos sociais, relatórios e demais ações necessárias à garantia de direitos e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários. Pretende-se ainda assegurar maior eficiência, qualidade e efetividade nas ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social/CRAS, em conformidade com as diretrizes do SUAS e demais normativas aplicáveis.

6 – Dotação Orçamentária:

09 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 001 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 08.244.0007.2042 MANUT. DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSIST.SOCIAL – CRAS
 3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA
 04120 E 00000

09 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 001 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 08.244.0007.2042 MANUT. DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSIST.SOCIAL – CRAS
 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
 04130 E 00000
 04934 E 00934

7 – Prazo de Entrega/Execução:



MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ Nº. 75.829.416/0001-16

Validade do Credenciamento será de 12 meses, sendo que os contratos terão a mesma duração. Após contratado, os serviços deverão ser iniciados em até 10 (úteis) dias.

8 – Equipe de Planejamento:		
Responsável pela elaboração DFD:	Ana Luíze Cavalcanti dos Santos	E-mail: orcamentoassistenciasocial@gmail.com
Fiscal Técnico:		E-mail:
Fiscal Administrativo:		E-mail:

9 – Responsáveis pelo Contrato:		
Fiscal de Contrato:	Camila Daniella Gomes	E-mail: assistenciasocial2@ranchoalegre.pr.gov.br
Gestor de Contrato:	Adriana Casaroto Alcântara	E-mail: assistenciasocial2@ranchoalegre.pr.gov.br

Rancho Alegre, 21 de maio de 2026

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos no presente documento e que o mesmo traz os conteúdos previstos na legislação vigente.

Diante do exposto, submeto-lhe o presente documento para apreciação e autorização para que se dê os demais encaminhamentos, vindo a aprová-lo queira encaminhá-lo para autoridade competente.

Assinado Digitalmente
Adriana Casaroto Alcântara
Secretária Municipal de Assistência Social

Assinaturas

Página: 1

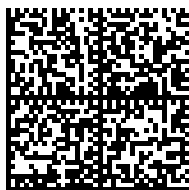


Documento: 1887/2026 - DFD - ASSISTENTE SOCIAL.pdf
Data: 30/06/2026 15:13:11

Assinatura avançada realizada por: ADRIANA CASAROTO ALCANTARA em 30/06/2026 15:13:26.

Assinatura avançada realizada por: ANA LUÍZE CAVALCANTI DOS SANTOS em 30/06/2026 15:17:45.

Assinatura avançada realizada por: CAMILA DANIELLA GOMES em 30/06/2026 15:18:12.



Documento assinado nos termos do Decreto 84/2024
A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<http://ranchoalegreprscp.equipiano.com.br:5369/tramitacaoProcesso/#!/consulta-anexo-assinado/entidade/369> com
o código 822cdd29-7bbe-426a-8546-7a8ab1c7d2b0

Inserido por ADRIANA CASAROTO ALCANTARA em: 30/06/2026 15:13:11. Assinatura(s) Avançada(s) realizada por: ADRIANA CASAROTO ALCANTARA em 30/06/2026 15:13:26. Documento assinado nos termos do Decreto 84/2024. ANA LUÍZE CAVALCANTI DOS SANTOS em 30/06/2026 15:17:45. Documento assinado nos termos do Decreto 84/2024. CAMILA DANIELLA GOMES em 30/06/2026 15:18:12. Documento assinado nos termos do Decreto 84/2024. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<http://ranchoalegreprscp.equipiano.com.br:5369/tramitacaoProcesso/#!/consulta-anexo-assinado/entidade/369>, com o código: 822cdd29-7bbe-426a-8546-7a8ab1c7d2b0