ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ETP

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
_____
Equipe de Apoio

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 084/2026

PREGÃO Nº 041/2026

1. INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar – ETP tem por finalidade analisar a necessidade, a viabilidade e a adequação da contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de radiologia, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde e da unidade hospitalar do Município de Florestópolis.

A contratação tem por objeto a prestação contínua de serviços de radiologia, mediante disponibilização de 02 (dois) profissionais habilitados, sendo 01 (um) profissional para atendimento no período da manhã, com carga horária de 04 (quatro) horas, e 01 (um) profissional para atendimento no período da tarde, com carga horária de 04 (quatro) horas, de segunda a sexta-feira, bem como a disponibilização de profissional em regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, todos os dias da semana, inclusive sábados, domingos e feriados, com comparecimento obrigatório nos casos de urgência, emergência, acidentes e traumas, mediante solicitação da equipe de saúde.

A contratação visa assegurar a continuidade e a regularidade dos serviços de diagnóstico por imagem, possibilitando a realização de exames de raio X conforme a demanda da unidade hospitalar e contribuindo para o adequado atendimento dos usuários da rede municipal de saúde.

O procedimento será realizado por meio do Pregão Presencial nº 041/2026, tendo como critério de julgamento o menor preço global, com o objeto estruturado em item global único, considerando a necessidade de execução integrada dos serviços e de concentração da responsabilidade pela prestação integral do objeto em uma única empresa.

O presente estudo é elaborado em observância às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, constituindo instrumento da fase preparatória destinado a demonstrar a necessidade da contratação, avaliar a solução mais adequada, estimar os quantitativos e valores envolvidos, identificar os requisitos necessários à execução e verificar a viabilidade da contratação pretendida.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
_____
Equipe de Apoio

2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação decorre da necessidade da Secretaria Municipal de Saúde de assegurar a continuidade, regularidade e qualidade dos serviços de radiologia disponibilizados à população do Município de Florestópolis, especialmente no atendimento das demandas da unidade hospitalar municipal.

Os serviços de radiologia constituem importante suporte às atividades de diagnóstico e atendimento médico, sendo necessários para a realização de exames de raio X destinados à avaliação de pacientes, inclusive em situações de urgência e emergência, acidentes e traumas. A disponibilidade desses serviços de forma contínua contribui para proporcionar maior agilidade na avaliação clínica e na definição das condutas necessárias pelos profissionais de saúde.

Diante da necessidade identificada, torna-se necessária a contratação de empresa especializada que disponha de profissionais devidamente habilitados e registrados no respectivo conselho profissional, capazes de executar os exames de radiologia conforme a demanda da unidade hospitalar e de acordo com as normas técnicas, sanitárias, profissionais e de segurança aplicáveis.

A solução deverá contemplar a disponibilização de 02 (dois) profissionais, sendo 01 (um) para atendimento durante o período da manhã e 01 (um) para atendimento durante o período da tarde, ambos com carga horária de 04 (quatro) horas, de segunda a sexta-feira, além da disponibilização de profissional em regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, todos os dias da semana, inclusive sábados, domingos e feriados, com comparecimento obrigatório quando houver necessidade decorrente de urgência, emergência, acidentes ou traumas, mediante solicitação da equipe de saúde.

A contratação busca evitar a interrupção dos serviços de diagnóstico por imagem, reduzir o risco de atrasos na realização dos exames e garantir que a unidade hospitalar disponha de suporte especializado sempre que necessário, inclusive fora do horário regular de atendimento.

A execução por empresa especializada também permite que a Administração conte com profissionais qualificados sem a necessidade de promover, neste momento, ampliação de seu quadro permanente de pessoal especificamente para atender à demanda identificada, proporcionando maior flexibilidade e continuidade na prestação dos serviços.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O Município de Florestópolis ainda não possui Plano de Contratações Anual – PCA formalmente instituído e consolidado, encontrando-se em processo de adaptação e adequação de seus procedimentos internos para elaboração, implantação e utilização desse instrumento de planejamento.

Dessa forma, a presente contratação não possui previsão em PCA, não sendo possível estabelecer, neste momento, sua vinculação a um planejamento anual formalmente aprovado.

Ressalta-se, contudo, que a inexistência do PCA não afasta a necessidade da contratação, especialmente diante da natureza essencial dos serviços de radiologia e da necessidade de garantir a continuidade e a regularidade do atendimento prestado pela unidade hospitalar municipal à população.

A demanda foi identificada e formalizada pela Secretaria Municipal de Saúde, considerando a necessidade de manutenção dos serviços de radiologia, inclusive para atendimento de situações de urgência, emergência, acidentes e traumas, bem como o regime de atendimento regular e de sobreaviso previsto para a contratação.

A Administração Municipal vem adotando as providências necessárias para aprimorar seus instrumentos de planejamento e adequar seus procedimentos às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, visando à implementação e consolidação do Plano de Contratações Anual nos próximos ciclos de planejamento.

Assim, embora a contratação não esteja vinculada a um PCA formalmente existente, sua realização encontra-se devidamente fundamentada na necessidade administrativa identificada e na busca pela continuidade dos serviços públicos essenciais de saúde.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá atender aos requisitos necessários para assegurar a adequada, contínua e eficiente prestação dos serviços de radiologia à unidade hospitalar do Município de Florestópolis, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas técnicas, sanitárias e profissionais

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

aplicáveis.

A empresa contratada deverá ser legalmente constituída e estar regularmente habilitada para a prestação dos serviços objeto da contratação, devendo comprovar, durante a fase de habilitação, o atendimento às exigências jurídicas, fiscais, sociais, trabalhistas, econômico-financeiras e técnicas estabelecidas no instrumento convocatório.

A contratada deverá disponibilizar 02 (dois) profissionais devidamente habilitados para a prestação dos serviços de radiologia, sendo 01 (um) profissional para atendimento no período da manhã, com carga horária de 04 (quatro) horas, e 01 (um) profissional para atendimento no período da tarde, com carga horária de 04 (quatro) horas, de segunda a sexta-feira.

Além do atendimento regular, a contratada deverá disponibilizar profissional em regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, todos os dias da semana, inclusive sábados, domingos e feriados, com comparecimento obrigatório quando solicitado pela equipe de saúde em situações de urgência, emergência, acidentes e traumas.

Os profissionais disponibilizados deverão possuir formação e habilitação compatíveis com as atividades a serem desempenhadas, bem como estar devidamente registrados no respectivo conselho profissional, quando exigido pela legislação aplicável.

A contratada deverá apresentar, quando solicitado pela Administração, a relação dos profissionais que executarão os serviços, respectivas comprovações de habilitação e qualificação profissional, bem como as escalas de atendimento e sobreaviso.

Os serviços deverão ser prestados de forma contínua e regular, de acordo com a demanda da unidade hospitalar, observando-se os horários estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e as condições previstas no Termo de Referência.

A contratada deverá garantir a continuidade dos serviços, providenciando a substituição de profissional que, por qualquer motivo, esteja impossibilitado de realizar o atendimento, de modo a evitar interrupções ou prejuízos à assistência prestada aos usuários.

Nos casos de sobreaviso, o profissional escalado deverá permanecer disponível para atendimento e comparecer à unidade hospitalar sempre que acionado pela equipe de saúde, especialmente nas situações de urgência, emergência,

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

acidentes e traumas.

A execução dos serviços deverá observar as normas de segurança, proteção radiológica, higiene, biossegurança, vigilância sanitária e demais regulamentações específicas aplicáveis aos serviços de radiologia

A contratada será integralmente responsável pelos profissionais disponibilizados para a execução dos serviços, inclusive quanto às obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e demais encargos decorrentes da prestação contratada, não se estabelecendo qualquer vínculo empregatício entre os profissionais e o Município.

A empresa deverá manter, durante toda a execução contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação, comunicando à Administração qualquer alteração que possa comprometer a execução dos serviços.

Os serviços deverão ser executados de acordo com as condições estabelecidas no Termo de Referência, no instrumento convocatório e no contrato administrativo, devendo a contratada atender às determinações da fiscalização e aos procedimentos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde.

Considerando que a contratação será realizada por item global único e pelo critério de menor preço global, a empresa vencedora deverá assumir a responsabilidade pela execução integral do objeto, abrangendo tanto os atendimentos regulares quanto o regime de sobreaviso previsto na contratação.

5. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

ITEM					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Máx. Unit.	Valor Máx. Total
1	A contratada deverá disponibilizar 02 (dois) profissionais, dos quais 01 (um) exercerá carga horária de 04 (quatro) horas no período da manhã e 01 (um) exercerá carga horária de 04 (quatro) horas no período da tarde, de segunda a sexta-feira e ainda disponibilizará profissional em regime de sobreaviso, nas 24 horas do dia, todos os dias da semana, incluindo feriados. Descrição dos Serviços: A empresa contratada deverá disponibilizar profissionais habilitados e devidamente registrados no respectivo conselho de classe	MÊS	12	R$ 23.650,00	R$ 283.800,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

ITEM					
	para a realização de exames de raio X, conforme demanda da unidade hospitalar. * Aos Sábados, Domingos e Feriados sobre aviso de 24 (vinte e quatro) horas, com comparecimento obrigatório em casos de urgência/emergência, acidentes e traumas, mediante solicitação da equipe de saúde. Condições Gerais: * A contratada deverá garantir a prestação dos serviços de forma ininterrupta, inclusive em finais de semana e feriados; * A empresa deverá apresentar escalas e comprovação da capacitação técnica dos profissionais;				
Valor Máximo : R$ 283.800,00 (duzentos e oitenta e três mil e oitocentos reais)					

***Base orçamentária e quantitativo conforme tópico abaixo e com documentos e cotações anexos ao processo licitatório.**

6 LEVANTAMENTO DE MERCADO, QUANTITATIVO E BASE ORÇAMENTÁRIA.

Para fins de planejamento da presente contratação, foi realizado levantamento de mercado com o objetivo de identificar valores praticados para a prestação de serviços de radiologia compatíveis com as características e condições necessárias ao atendimento da unidade hospitalar do Município de Florestópolis.

A pesquisa de preços preliminar foi realizada mediante a obtenção de 02 (dois) orçamentos junto a empresas do ramo, considerando as especificações, condições de execução, carga horária, disponibilização dos profissionais e regime de sobreaviso previstos para a contratação.

Os valores obtidos nos orçamentos serviram como referência para a formação da base orçamentária preliminar da contratação, devendo a estimativa de valor ser devidamente consolidada na fase preparatória, em conformidade com os parâmetros estabelecidos pela Lei Federal nº 14.133/2021 e demais regulamentações aplicáveis.

Quanto aos quantitativos, estes foram definidos com base no levantamento e na necessidade informada pela Secretaria Municipal de Saúde, considerando a demanda da unidade hospitalar e a necessidade de assegurar a continuidade

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

dos serviços de radiologia durante o período contratual.

Dessa forma, foi estabelecida a necessidade de 02 (dois) profissionais, sendo 01 (um) para atendimento no período da manhã e 01 (um) para atendimento no período da tarde, ambos com carga horária de 04 (quatro) horas, de segunda a sexta-feira, além da disponibilização de profissional em regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, inclusive aos sábados, domingos e feriados, para atendimento das situações de urgência, emergência, acidentes e traumas.

O quantitativo estimado corresponde ao período de 12 (doze) meses, conforme necessidade apresentada pela Secretaria Municipal de Saúde, não se tratando de estimativa aleatória, mas de dimensionamento realizado a partir da demanda efetivamente identificada pela unidade responsável.

Com base nos orçamentos obtidos e na necessidade apresentada pela Secretaria Municipal de Saúde, foi estabelecido o valor máximo preliminar de R$ 23.650,00 (vinte e três mil, seiscentos e cinquenta reais) por mês, correspondendo ao valor máximo estimado de R$ 283.800,00 (duzentos e oitenta e três mil e oitocentos reais) para 12 (doze) meses.

7. JUSTIFICATIVA PARA A UTILIZAÇÃO DE DOIS ORÇAMENTOS

Para a formação da estimativa preliminar de preços da presente contratação, foram obtidos 02 (dois) orçamentos junto a empresas do ramo, considerando as características específicas dos serviços de radiologia a serem prestados, incluindo a disponibilização de profissionais habilitados, os horários de atendimento e o regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, inclusive aos sábados, domingos e feriados.

A utilização dos dois orçamentos como referência para a formação da base orçamentária preliminar justifica-se pelas características específicas do objeto, que envolve prestação de serviço especializado e contínuo, com necessidade de profissionais devidamente habilitados e disponibilidade para atendimento em situações de urgência, emergência, acidentes e traumas.

Ressalta-se que os valores apresentados nos orçamentos foram obtidos junto a empresas que atuam no segmento pertinente ao objeto, buscando-se assegurar que os preços utilizados como referência sejam compatíveis com as condições efetivas de execução dos serviços pretendidos pela Administração.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

Os dois orçamentos constituem, portanto, referência preliminar para o planejamento da contratação, não dispensando a observância dos procedimentos de pesquisa e estimativa de preços exigidos pela Lei Federal nº 14.133/2021 e pela regulamentação aplicável na fase preparatória do processo.
A Administração deverá manter nos autos os documentos que comprovem os orçamentos obtidos, contendo, sempre que possível, a identificação das empresas, data da cotação, descrição dos serviços, condições de execução e respectivos valores.
Dessa forma, considera-se adequada a utilização dos 02 (dois) orçamentos para subsidiar a estimativa preliminar da contratação, tendo em vista a especificidade do serviço, a disponibilidade de fornecedores aptos a atender às condições estabelecidas e a necessidade de obtenção de referências de preços compatíveis com a realidade do objeto.

8. JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO

A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de radiologia justifica-se pela necessidade de garantir a continuidade, regularidade e qualidade dos serviços de diagnóstico por imagem disponibilizados pela unidade hospitalar do Município de Florestópolis.
Os serviços de radiologia são essenciais ao atendimento médico, especialmente para a realização de exames de raio X necessários à avaliação e ao diagnóstico de pacientes, inclusive em situações de urgência e emergência, acidentes e traumas. A disponibilidade desses serviços de forma contínua contribui diretamente para a agilidade na avaliação dos pacientes e para a adequada definição das condutas pelos profissionais de saúde.
A contratação deverá contemplar a disponibilização de 02 (dois) profissionais habilitados, sendo 01 (um) para atendimento no período da manhã e 01 (um) para atendimento no período da tarde, ambos com carga horária de 04 (quatro) horas, de segunda a sexta-feira, além de profissional em regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, todos os dias da semana, inclusive sábados, domingos e feriados, com comparecimento obrigatório quando solicitado pela equipe de saúde nos casos de urgência, emergência, acidentes e traumas.
A necessidade dos quantitativos e da forma de atendimento foi definida pela

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
_____
Equipe de Apoio

Secretaria Municipal de Saúde, considerando a demanda existente e a necessidade de garantir cobertura adequada dos serviços de radiologia na unidade hospitalar.

A contratação de empresa especializada mostra-se mais adequada para atender à necessidade identificada, permitindo à Administração contar com profissionais devidamente habilitados e qualificados, sem a necessidade de promover, neste momento, ampliação do quadro permanente de pessoal especificamente para essa finalidade.

A contratação em item global único, pelo critério de menor preço global, justifica-se pela necessidade de execução integrada dos serviços, abrangendo tanto os atendimentos regulares quanto o regime de sobreaviso. O agrupamento permite concentrar em uma única contratada a responsabilidade pela disponibilização dos profissionais e pela continuidade da prestação dos serviços, facilitando a fiscalização, o acompanhamento e a gestão contratual.

Dessa forma, a contratação mostra-se necessária, adequada e compatível com o interesse público, contribuindo para assegurar a continuidade dos serviços de radiologia e o adequado atendimento das necessidades da unidade hospitalar e da população do Município de Florestópolis.

9. GARANTIA DO SERVIÇO E DAS ENTREGAS

Por se tratar de contratação de prestação de serviços de radiologia, não haverá entrega de bens ou materiais de forma convencional, devendo a garantia da contratação estar relacionada à adequada, contínua e regular execução dos serviços durante todo o período contratual.

A contratada deverá garantir a prestação dos serviços de acordo com as condições, horários, cargas horárias, quantitativos de profissionais e demais requisitos estabelecidos no Termo de Referência, no edital e no contrato administrativo.

A empresa deverá assegurar a disponibilização dos profissionais devidamente habilitados e registrados no respectivo conselho profissional, conforme exigências legais aplicáveis, garantindo que os serviços sejam executados por profissionais capacitados e aptos ao desempenho das atividades.

A contratada deverá garantir o atendimento regular de segunda a sexta-feira,

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº
Equipe de Apoio

mediante disponibilização de 01 (um) profissional no período da manhã e 01 (um) profissional no período da tarde, ambos com carga horária de 04 (quatro) horas, bem como assegurar o regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, inclusive aos sábados, domingos e feriados, com comparecimento obrigatório quando acionado pela equipe de saúde em situações de urgência, emergência, acidentes e traumas.

Na hipótese de ausência, impedimento ou impossibilidade de atuação de qualquer profissional escalado, a contratada deverá providenciar sua substituição, sem prejuízo da continuidade dos serviços e sem qualquer ônus adicional para a Administração.

A contratada deverá manter atualizadas as escalas dos profissionais e apresentar à fiscalização, sempre que solicitado, os documentos comprobatórios de habilitação e qualificação dos profissionais responsáveis pela execução dos serviços.

Eventuais falhas, interrupções ou inadequações identificadas durante a execução deverão ser imediatamente corrigidas pela contratada, observadas as determinações da fiscalização e as condições estabelecidas no contrato.

O descumprimento das condições de execução poderá sujeitar a contratada às medidas administrativas e penalidades previstas no instrumento convocatório, no contrato e na Lei Federal nº 14.133/2021, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

A fiscalização da execução será realizada por servidor ou equipe formalmente designada pela Administração, que acompanhará a prestação dos serviços, verificará o cumprimento das obrigações contratuais e registrará eventuais ocorrências.

10. JUSTIFICATIVA PARA PREGÃO PRESENCIAL

A presente contratação será realizada por meio de Pregão Presencial, tendo em vista a necessidade de assegurar maior efetividade à participação dos fornecedores interessados, bem como possibilitar maior interação entre a Administração e os licitantes durante a sessão pública, especialmente em razão das características do objeto e da realidade administrativa do Município.

O objeto consiste na contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de radiologia, com disponibilização de profissionais habilitados para

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

atendimento regular e em regime de sobreaviso, tratando-se de serviço cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no Termo de Referência, mediante especificações usuais de mercado, enquadrando-se como serviço comum para fins de licitação.

A adoção da forma presencial permitirá a realização de sessão pública com participação direta dos representantes das empresas interessadas, possibilitando o esclarecimento imediato de eventuais questões relacionadas à documentação, às propostas e às condições estabelecidas no instrumento convocatório, além de proporcionar maior dinamismo à fase de lances e negociação.

Considerando a realidade e a estrutura administrativa do Município de Florestópolis, a utilização do Pregão Presencial mostra-se adequada ao caso concreto, desde que observadas integralmente as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como a regulamentação municipal aplicável.

A escolha da forma presencial não afasta a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, planejamento, transparência, isonomia, competitividade e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

A sessão pública deverá ser devidamente registrada e documentada nos autos do processo, assegurando-se a publicidade dos atos praticados e o tratamento isonômico entre os participantes.

Ressalta-se que a presente contratação será realizada em item global único, pelo critério de julgamento de menor preço global, não sendo utilizado Sistema de Registro de Preços ou Ata de Registro de Preços. A contratação será formalizada mediante instrumento contratual próprio, pelo período estimado de 12 (doze) meses.

11. DO REGISTRO EM ÁUDIO E VÍDEO DA SESSÃO PÚBLICA

Em observância ao disposto no art. 17, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021, a sessão pública da presente licitação, realizada na forma presencial, deverá ser registrada em áudio e vídeo, com a finalidade de assegurar maior transparência, publicidade, controle e rastreabilidade dos atos praticados durante o procedimento licitatório.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

O registro deverá abranger a sessão pública em sua integralidade, contemplando, sempre que tecnicamente possível, os atos praticados pelo agente de contratação/pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes dos licitantes, incluindo a apresentação e abertura das propostas, a etapa de lances, a negociação, a análise da documentação, eventuais manifestações, esclarecimentos, decisões e demais atos ocorridos durante a sessão.

O registro audiovisual deverá ser juntado aos autos do processo licitatório, juntamente com os demais documentos que integram o procedimento, observadas as regras de publicidade, transparência, proteção de dados pessoais e acesso às informações previstas na legislação aplicável.

A gravação em áudio e vídeo constitui mecanismo adicional de transparência e controle dos atos praticados na sessão presencial, permitindo a posterior verificação da regularidade do procedimento e contribuindo para a fiscalização pelos órgãos de controle e pelos interessados, sem prejuízo da elaboração da respectiva ata da sessão pública.

O tratamento, armazenamento, disponibilização e eventual divulgação dos registros deverão observar a legislação aplicável, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021, a Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação) e a Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), quando houver tratamento de dados pessoais.

12. ANÁLISE DA VIABILIDADE DA SUBSTITUIÇÃO DOS PREGÕES ELETRÔNICOS PELOS PREGÕES PRESENCIAIS NO MUNICÍPIO DE FLORESTÓPOLIS

O Município de Florestópolis, ao longo de 2024, aderiu integralmente à Lei nº 14.133/2021, que trouxe inovações nos processos licitatórios, incluindo a obrigatoriedade da utilização de pregões eletrônicos. No entanto, após a experiência com a modalidade de pregão eletrônico, tornou-se evidente que, para o contexto e as especificidades do município, a opção por pregões presenciais se configura como a melhor alternativa para garantir a efetividade das compras e o cumprimento das demandas essenciais da administração pública.

Problemas Enfrentados com a Modalidade de Pregão Eletrônico

Em que pese a intenção de modernizar e otimizar os processos licitatórios, o

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

município de Florestópolis enfrentou sérios problemas na execução de contratos, principalmente na área da saúde, onde a celeridade e a precisão nas aquisições são vitais. A grande dificuldade observada no pregão eletrônico foi a falta de comprometimento dos fornecedores. Mesmo com a aplicação de sanções, como a exclusão de fornecedores inadimplentes e a aplicação de penalidades contratuais, as empresas desonestas continuaram a se multiplicar, criando novos CNPJs para burlar o sistema. Isso dificultou ainda mais a execução dos contratos, causando a não entrega de produtos essenciais, a falta de materiais e a perda de tempo valioso na busca de novas alternativas.

A repetição de falhas nos processos licitatórios e a não execução de contratos resultaram em um ciclo vicioso de licitações malsucedidas, levando o município a desperdiçar recursos administrativos e financeiros com tentativas frustradas de adquirir os itens necessários. Em muitos casos, os fornecedores apresentaram propostas com preços irrealistas, que, após a adjudicação, foram impossíveis de serem cumpridos, gerando novamente a necessidade de reabertura de processos licitatórios. Esse cenário trouxe um grave impacto tanto no planejamento orçamentário quanto na agilidade administrativa, prejudicando a entrega de serviços e itens essenciais à população.

Perdas Financeiras e Administrativas

A impossibilidade de execução dos contratos, devido à falha de fornecedores e ao abandono dos compromissos após a assinatura dos mesmos, resultou em perdas financeiras significativas para o município. Além dos custos diretos com as sanções aplicadas, houve o aumento dos custos administrativos, com a reabertura de licitações e a reclassificação de fornecedores. A cada novo processo licitatório, o município gastou recursos públicos com a publicação de novos editais, a análise de novas propostas, a negociação de novos preços e a contratação de novos fornecedores. O tempo de espera também foi considerável, com licitações que não se concretizaram dentro dos prazos estipulados, o que afetou diretamente as necessidades urgentes da população.

O processo de reabertura de licitações, somado à dificuldade de encontrar fornecedores idôneos e comprometidos, gerou um aumento exponencial nos custos administrativos. O trabalho necessário para gerenciar esses novos processos, somado à revalidação de documentos e a análise de condições de fornecimento, é extremamente desgastante para a administração pública, que se

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

vê obrigada a fazer a gestão de múltiplos contratos simultaneamente. A necessidade de licitar várias vezes os mesmos itens ou serviços gerou ainda mais custos, aumentando o impacto financeiro para o município, que, ao final, não conseguiu garantir a entrega de materiais essenciais.

A Falta de Compras e a Demanda Urgente de Itens Essenciais

Outro problema recorrente foi a falta de entrega de materiais essenciais, particularmente na área da saúde, que é uma das mais impactadas por falhas em licitações. Por se tratar de um município pequeno, a margem de erro é quase inexistente. Quando não se consegue adquirir produtos em tempo hábil, o município compromete a qualidade e a continuidade de serviços essenciais para a população. Em algumas situações, o município se viu diante da necessidade de realizar a licitação repetidamente para itens que não podiam ser dispensados, mas que, por falhas na execução dos contratos, não foram entregues.

A administração de Florestópolis não pode se dar ao luxo de esperar meses para que os itens sejam adquiridos, muito menos ver-se diante da possibilidade de ter que licitar diversas vezes o mesmo produto ou serviço. Esse tipo de ineficiência provoca um grande impacto no atendimento à população, e mais especificamente nas áreas mais críticas, como a saúde, onde a falta de materiais compromete a assistência. O município não tem mais margem para falhas ou demoras, pois a vida e o bem-estar da população estão diretamente em jogo.

A Multiplicação de Empresas Desonestas e o Impacto no Pregão Eletrônico

Apesar das sanções aplicadas, uma preocupação constante no pregão eletrônico tem sido a repetição de práticas fraudulentas por parte de fornecedores desonestos. Empresas que não cumprem com seus compromissos simplesmente criam novos CNPJs para participar de novas licitações, perpetuando o ciclo de falhas e inexecuções contratuais. Isso tem prejudicado sobremaneira o processo de licitação, pois a fiscalização e a garantia de que as empresas cumpram com suas obrigações torna-se ainda mais difícil. A cada nova licitação, novas empresas de fachada surgem, dificultando ainda mais o processo de seleção e aumentando o risco de o município contratar empresas que não tenham capacidade de entregar o que prometeram.

A Falta de Margem para Erros e a Decisão pelo Pregão Presencial

A realidade de Florestópolis é que, apesar de ser um município de pequeno porte, a demanda por bens e serviços é grande e exige uma execução ágil e

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
_____
Equipe de Apoio

eficiente dos contratos. A estrutura limitada do município não comporta a sobrecarga de processos licitatórios infrutíferos e a demora na execução de contratos essenciais. Quando um fornecedor não cumpre com a entrega de materiais ou serviços, o município fica à mercê da boa vontade de novos fornecedores, o que leva a uma situação de instabilidade e insegurança para a administração pública.

Dessa forma, a opção pelo pregão presencial foi reavaliada e, após estudo interno, chegou-se à conclusão de que ele representa a melhor solução para atender à demanda do município. O pregão presencial oferece maior controle sobre os fornecedores, permitindo uma fiscalização mais rigorosa e a negociação direta com os participantes. Ao contrário da modalidade online, onde muitas vezes as empresas ganham a licitação sem que seja possível verificar de forma eficaz a idoneidade e a capacidade de execução, o pregão presencial proporciona mais segurança na escolha dos fornecedores, que são confrontados diretamente durante o processo.

Lei nº 14.133/2021 e a Flexibilidade para Municípios com Menos de 20.000 Habitantes

A Lei nº 14.133/2021, em seu artigo 25, prevê que municípios com menos de 20.000 habitantes, como Florestópolis, têm a possibilidade de continuar adotando o pregão presencial para suas licitações. Essa flexibilidade foi estabelecida para permitir que cidades de menor porte possam adaptar os processos licitatórios às suas realidades, considerando as limitações de estrutura e a necessidade de uma maior segurança na execução de contratos.

Matriz de Risco Ampla com Gastos e Perdas Associados aos Pregões Eletrônicos no Município de Florestópolis

A matriz de risco abaixo foi desenvolvida para ilustrar os principais riscos associados à utilização de pregões eletrônicos no município de Florestópolis, considerando os custos financeiros, administrativos e operacionais gerados pela inexecução de contratos e falhas no processo licitatório. A análise é segmentada em diferentes áreas de risco, com base nas consequências que o município enfrenta ao optar pela modalidade de pregão eletrônico.

Matriz de Risco

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ETP

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Visto
Apoio

Risco	Descrição	Probabilidade	Impacto	Classificação de Risco (Alto/Médio/Baixo)	Consequências Financeiras e Administrativas
1. Falhas na Execução do Contrato	Empresas ganhadoras do pregão eletrônico não cumprem com os prazos ou entregam produtos/serviços de forma parcial ou inadequada.	Alta	Alto	**Alto**	- Perda de recursos financeiros com contratações não realizadas. - Necessidade de reabertura de novos processos licitatórios, aumentando o custo administrativo. - Perda de confiança na execução dos contratos.
2. Falta de Fornecedores Idôneos	Seleção de fornecedores desonestos ou com baixa capacidade de entrega, resultando em não cumprimento de prazos e contratações.	Alta	Alto	**Alto**	- Despesas com penalidades contratuais e reabertura de licitação. - Gastos administrativos adicionais para gestão de contratos ineficazes.
3. Multiplicação de Empresas Fraudulentas	Fornecedores que, após falharem na execução de contratos, criam novos CNPJs para participar de novas licitações, prejudicando a competitividade e a execução.	Média	Alto	**Alto**	- Aumento nos custos administrativos com a análise de novas empresas e novos processos licitatórios. - Atrasos no fornecimento de itens essenciais devido à dificuldade de encontrar fornecedores comprometidos.
4. Inexecução de Contratos (Falta de Entrega)	Empresas vencedoras do pregão eletrônico não entregam os itens ou serviços conforme o contrato.	Alta	Alto	**Alto**	- Gastos com reabertura de novos pregões para garantir a entrega dos produtos necessários. - Impacto negativo nos serviços essenciais (saúde, educação, etc.) devido à falta de materiais.
5. Dificuldade no Processo de Fiscalização e Controle	A fiscalização das propostas e a verificação de documentos no pregão eletrônico são mais difíceis, resultando na contratação de fornecedores inadequados.	Média	Alto	**Médio-Alto**	- Aumento de custos administrativos com verificação de documentação, análise e reabertura de licitações. - Atrasos na entrega dos produtos e serviços necessários.
6. Atrasos na Entrega de Itens	O prazo para recebimento de produtos ou serviços é mais longo em licitações eletrônicas devido à dificuldade em identificar fornecedores que cumpram os termos	Alta	Alto	**Alto**	- Impacto nas operações municipais, especialmente nas áreas sensíveis como saúde, educação e segurança. - Perda de oportunidades de atendimento à população.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ETP

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Apoio

Risco	Descrição	Probabilidade	Impacto	Classificação de Risco (Alto/Médio/Baixo)	Consequências Financeiras e Administrativas
	contratuais.				
7. Custos com Publicações e Processos Administrativos	O processo de realização de múltiplos pregões, a reabertura de licitações e a publicidade das mesmas geram custos administrativos recorrentes.	Média	Médio	**Médio**	- Gastos recorrentes com publicações de editais e outros custos administrativos. - Aumento do tempo de trabalho da equipe administrativa, gerando sobrecarga no setor.
8. Risco de Contratação de Preços Irregulares	Empresas que oferecem preços abaixo do valor de mercado ou acima do orçamento disponível, dificultando a viabilidade de execução dos contratos.	Alta	Médio	**Médio**	- Preços inconsistentes geram a necessidade de renegociação ou rescisão do contrato, causando perdas financeiras.
9. Necessidade de Licitação Repetida	A necessidade de realizar diversas licitações para o mesmo item, devido à falha no cumprimento das obrigações contratuais.	Alta	Médio	**Médio**	- Desperdício de recursos financeiros e tempo administrativo em processos licitatórios repetidos. - Atrasos no fornecimento dos bens ou serviços necessários para a administração pública.
10. Impacto na Imagem e Credibilidade do Município	O fracasso nos pregões eletrônicos e a falha na entrega dos produtos e serviços impactam a confiança da população e dos fornecedores na administração pública.	Média	Alto	**Médio-Alto**	- Perda de credibilidade por parte da população e fornecedores, dificultando a execução de políticas públicas e atração de novos fornecedores.
11. Problemas com Competitividade no Pregão Eletrônico	A concorrência no pregão eletrônico nem sempre é suficiente, e o município pode ser forçado a aceitar propostas não ideais devido à baixa participação.	Baixa	Médio	**Médio**	- Custos adicionais para lidar com a falta de competitividade e buscar alternativas fora do processo eletrônico.
12. Demora na Execução de Serviços Essenciais	A espera pela entrega de produtos e serviços essenciais impacta diretamente a prestação de serviços públicos, afetando principalmente as áreas de saúde e educação.	Alta	Alto	**Alto**	- Comprometimento dos serviços públicos essenciais, como saúde, educação e segurança. - Atraso nos projetos que dependem de materiais e serviços urgentes.

Análise de Gastos e Perdas:

1. **Gastos Administrativos**:

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

- Publicação de novos editais: A cada falha no processo eletrônico, o município é obrigado a realizar novos pregões, o que aumenta os custos com publicação de editais, processos administrativos e avaliação de propostas.
- Custos de gestão de contratos: A falta de execução dos contratos gera custos administrativos adicionais com a reabertura de processos, verificação de documentação e negociação com novos fornecedores.

2. **Perdas Financeiras**:

- Reajustes de preços: Quando contratos não são cumpridos e novos fornecedores precisam ser contratados, o município muitas vezes tem que aceitar preços mais altos ou negociar reajustes, resultando em perdas financeiras.
- Falta de entrega de produtos/serviços: A falta de fornecimento de materiais essenciais para áreas como saúde e educação gera custos indiretos, como a necessidade de redirecionar recursos de outras áreas ou buscar soluções emergenciais mais caras.

3. **Perda de Tempo**:

- Atrasos nas entregas: O tempo perdido aguardando fornecedores que não cumprem seus compromissos é significativo, afetando a eficiência da administração pública e a prestação de serviços à população.
- Repetição de licitações: O município se vê obrigado a abrir licitações repetidas para o mesmo item, o que resulta em perda de tempo para as equipes administrativas e operacional, além de atrasar o fornecimento dos bens e serviços.

Conclusão

Diante das dificuldades operacionais enfrentadas nos pregões eletrônicos e das sérias consequências que a inexecução de contratos e a falta de entrega de itens essenciais causaram ao município de Florestópolis, a decisão de adotar majoritariamente o pregão presencial em 2024 é uma medida prudente e necessária. O pregão presencial oferece maior controle, agilidade e segurança, elementos indispensáveis para a administração pública de um município com as características e desafios de Florestópolis. A flexibilidade prevista pela Lei nº 14.133/2021 para municípios de pequeno porte fortalece essa decisão, permitindo ao município garantir que suas necessidades sejam atendidas de

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

forma eficaz, sem os riscos e custos adicionais gerados por processos falhos na modalidade eletrônica.

13. EXIGÊNCIA DE CARTA DE EXCLUSIVIDADE

Não será exigida Carta de Exclusividade para a presente contratação.

A exigência de documento que comprove exclusividade não se mostra pertinente ao objeto, uma vez que a contratação consiste na prestação de serviços de radiologia, atividade que pode ser desempenhada por diferentes empresas regularmente constituídas e aptas a atender às condições estabelecidas pela Administração.

A contratação deverá observar os princípios da isonomia, competitividade e seleção da proposta mais vantajosa, previstos na Lei Federal nº 14.133/2021, sendo inadequada a imposição de requisito que possa restringir indevidamente a participação de empresas interessadas no certame.

Dessa forma, a habilitação das licitantes deverá ser realizada mediante os documentos e requisitos previstos no instrumento convocatório, especialmente aqueles relacionados à capacidade jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico-financeira e técnica, quando pertinentes e proporcionais ao objeto.

14. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação não será parcelada, sendo realizada em item global único, com julgamento pelo critério de menor preço global, considerando as características e a forma de execução dos serviços de radiologia.

O objeto compreende a prestação integrada e contínua dos serviços, incluindo a disponibilização de 02 (dois) profissionais para atendimento regular, sendo 01 (um) no período da manhã e 01 (um) no período da tarde, de segunda a sexta-feira, bem como a disponibilização de profissional em regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, inclusive aos sábados, domingos e feriados, para atendimento das situações de urgência, emergência, acidentes e traumas.

A divisão do objeto entre diferentes empresas poderia dificultar a organização das escalas, o gerenciamento dos profissionais, a fiscalização contratual e a responsabilização pela continuidade dos serviços, especialmente

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

considerando a necessidade de cobertura regular e de sobreaviso.

A contratação de uma única empresa permite concentrar a responsabilidade pela execução integral do objeto, facilitando a gestão e fiscalização do contrato e possibilitando maior uniformidade na prestação dos serviços.

O não parcelamento também se mostra adequado sob o aspecto operacional, uma vez que os serviços possuem natureza integrada e estão diretamente relacionados entre si, sendo necessária a coordenação dos profissionais e das escalas de atendimento pela mesma contratada.

Ressalta-se que a opção pelo item global único deverá preservar a competitividade do certame, não sendo estabelecidas exigências desnecessárias ou desproporcionais que possam restringir a participação de empresas aptas a executar o objeto.

Dessa forma, considerando a necessidade de execução integrada, contínua e coordenada dos serviços, conclui-se que o não parcelamento da contratação é a alternativa mais adequada ao interesse público, proporcionando maior eficiência na gestão contratual, facilidade de fiscalização e segurança quanto à continuidade dos serviços de radiologia.

15. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

Antes da formalização da contratação, a Administração deverá adotar as providências necessárias para assegurar a adequada instrução do processo e a regular execução dos serviços de radiologia.

Deverá ser concluída a fase preparatória da contratação, com a elaboração e aprovação do Termo de Referência, realização e formalização da pesquisa de preços, definição do valor estimado da contratação, elaboração do instrumento convocatório e demais documentos exigidos pela Lei Federal nº 14.133/2021.

A Administração deverá verificar a existência de disponibilidade orçamentária e financeira para suportar as despesas decorrentes da contratação, providenciando a indicação da respectiva dotação orçamentária pelo setor competente.

Deverá ser designado formalmente servidor ou equipe responsável pela fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, competindo ao fiscal

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

verificar o cumprimento das condições estabelecidas no edital, Termo de Referência e instrumento contratual.

A Secretaria Municipal de Saúde deverá definir e comunicar à contratada os horários, local de atendimento, rotinas e demais condições necessárias à execução dos serviços, especialmente quanto à organização dos atendimentos regulares e do regime de sobreaviso.

A Administração deverá acompanhar a apresentação das escalas dos profissionais disponibilizados pela contratada, bem como verificar a habilitação e qualificação dos profissionais responsáveis pela execução dos serviços, sempre que necessário.

Deverá ser estabelecido procedimento para acionamento dos profissionais em regime de sobreaviso, especialmente para situações de urgência, emergência, acidentes e traumas, garantindo que a equipe de saúde tenha meios adequados para solicitar o comparecimento do profissional

Durante a execução contratual, a Administração deverá acompanhar a frequência e a efetiva prestação dos serviços, registrando eventuais ocorrências e adotando as medidas necessárias para correção de falhas ou irregularidades identificadas.

Caso ocorra ausência ou impedimento de profissional, a fiscalização deverá exigir da contratada a imediata substituição, conforme as condições estabelecidas no Termo de Referência e no contrato, de modo a evitar a interrupção dos serviços.

Não se prevê, em princípio, a necessidade de realização de obras ou alterações estruturais específicas para viabilizar a contratação, devendo a Administração assegurar as condições existentes e necessárias para a execução dos serviços na unidade hospitalar.

16. ESTIMATIVAS DOS GASTOS

A estimativa dos gastos para a presente contratação foi elaborada com base no levantamento de mercado realizado pela Administração, mediante a obtenção de 02 (dois) orçamentos de empresas do ramo, considerando as características e condições específicas dos serviços de radiologia a serem prestados.

Para definição do quantitativo, foram consideradas as informações e

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
_____
Equipe de Apoio

necessidades apresentadas pela Secretaria Municipal de Saúde, contemplando a disponibilização de 02 (dois) profissionais para atendimento regular, bem como a cobertura em regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, inclusive aos sábados, domingos e feriados.

O valor máximo estimado para a contratação é de R$ 23.650,00 (vinte e três mil, seiscentos e cinquenta reais) por mês, correspondendo ao valor máximo global estimado de R$ 283.800,00 (duzentos e oitenta e três mil e oitocentos reais) para o período de 12 (doze) meses.

A estimativa será utilizada como referência para o procedimento licitatório, devendo os documentos que fundamentaram a formação do preço integrar os autos do processo administrativo.

A contratação será realizada em item global único, pelo critério de julgamento de menor preço global, de modo que o valor máximo global de R$ 283.800,00 corresponderá à totalidade dos serviços previstos para os 12 (doze) meses de execução contratual.

17. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para a execução do objeto pretendido, não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes que sejam indispensáveis à prestação dos serviços de radiologia.

A contratação possui objeto próprio e autônomo, consistindo na prestação de serviços especializados de radiologia, mediante disponibilização de profissionais habilitados para atendimento regular e em regime de sobreaviso, conforme as condições estabelecidas no Termo de Referência.

Eventuais contratações relacionadas ao funcionamento da unidade hospitalar, tais como aquisição de insumos, manutenção de equipamentos, serviços médicos, serviços de enfermagem ou outras atividades necessárias à assistência à saúde, possuem natureza própria e não constituem condição de dependência para a contratação ora pretendida.

A Administração deverá, contudo, assegurar que a unidade hospitalar disponha das condições estruturais e dos equipamentos necessários à realização dos exames, quando estes forem de responsabilidade do Município, bem como das condições adequadas para o desenvolvimento das atividades pelos profissionais contratados.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

Assim, não se verifica, no presente momento, a necessidade de vinculação desta contratação a outro procedimento licitatório ou contrato administrativo específico, sendo possível sua execução de forma autônoma, mediante contrato próprio de prestação de serviços.

18. MAPEAMENTO DE RISCO

Nº	Risco identificado	Probabilidade	Impacto	Medidas preventivas/mitigadoras	Responsável
01	Estimativa de preços incompatível com os valores praticados no mercado	Média	Alto	Realização de pesquisa de preços com empresas do ramo e análise dos valores obtidos antes da definição do valor máximo da contratação.	Administração
02	Quantitativo de profissionais insuficiente para atender à demanda da unidade hospitalar	Baixa	Alto	Definição dos quantitativos com base no levantamento realizado pela Secretaria Municipal de Saúde e acompanhamento da demanda durante a execução.	Secretaria Municipal de Saúde
03	Ausência de profissional durante o atendimento regular	Média	Alto	Exigência contratual de substituição imediata do profissional ausente, evitando interrupção dos serviços.	Contratada/Fiscal do contrato
04	Não comparecimento do profissional em regime de sobreaviso	Média	Alto	Definição clara das regras de sobreaviso, forma de acionamento e obrigação de comparecimento em situações de urgência, emergência, acidentes e traumas.	Contratada/Fiscal do contrato
05	Prestação dos serviços por profissional sem habilitação ou registro profissional adequado	Baixa	Alto	Exigência de comprovação da habilitação e registro dos profissionais, quando exigível, e conferência pela fiscalização.	Contratada/Fiscal do contrato
06	Interrupção ou descontinuidade dos serviços de radiologia	Média	Alto	Fiscalização contínua, acompanhamento das escalas e exigência de substituição de profissionais em caso de ausência ou impedimento.	Contratada/Fiscal do contrato
07	Execução dos serviços em desacordo com as normas técnicas, sanitárias e de proteção radiológica	Baixa	Alto	Exigência de observância da legislação e normas aplicáveis, acompanhamento pela fiscalização e adoção de medidas corretivas.	Contratada/Fiscal do contrato
08	Atraso ou falha no atendimento de situações de urgência e emergência	Média	Alto	Manutenção de regime de sobreaviso 24 horas e definição de procedimento para acionamento e comparecimento do profissional.	Contratada
09	Falhas na fiscalização e acompanhamento da execução contratual	Média	Médio	Designação formal de fiscal do contrato, acompanhamento da frequência, escalas e qualidade dos serviços prestados.	Administração
10	Descumprimento das obrigações contratuais pela empresa	Média	Alto	Previsão clara das obrigações, fiscalização contínua e aplicação das medidas administrativas e penalidades cabíveis em caso de descumprimento.	Administração/Fiscal
11	Rotatividade excessiva dos profissionais disponibilizados	Média	Médio	Exigência de manutenção da equipe necessária e comunicação prévia à Administração sobre alterações, garantindo profissionais com habilitação compatível.	Contratada
12	Indisponibilidade dos equipamentos necessários à realização dos exames, quando de responsabilidade da Administração	Média	Alto	Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e acompanhamento das condições de funcionamento pela unidade responsável.	Administração

19. MEDIDAS DE SEGURANÇA AMBIENTAL:

Considerando que o objeto consiste na prestação de serviços de radiologia, as medidas de segurança ambiental deverão observar as normas sanitárias,

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

ambientais e de proteção radiológica aplicáveis às atividades desenvolvidas na unidade hospitalar.

A contratada deverá executar os serviços de forma a prevenir riscos à saúde dos pacientes, profissionais e demais pessoas que tenham acesso aos ambientes destinados à realização dos exames, observando as normas de proteção radiológica, segurança ocupacional, biossegurança e gerenciamento de resíduos de serviços de saúde.

Deverão ser adotadas medidas adequadas para a utilização segura dos equipamentos de radiologia, evitando exposição desnecessária à radiação ionizante e garantindo que os procedimentos sejam realizados somente por profissionais devidamente habilitados e capacitados.

A execução dos serviços deverá observar as normas e orientações dos órgãos competentes, especialmente aquelas relacionadas à proteção radiológica, segurança do trabalho, vigilância sanitária, gerenciamento de resíduos e demais requisitos aplicáveis aos serviços de saúde.

Quando houver geração de resíduos decorrentes das atividades realizadas, deverão ser observados os procedimentos de segregação, acondicionamento, armazenamento, coleta e destinação final ambientalmente adequada, conforme as normas vigentes e os procedimentos adotados pela unidade hospitalar.

A contratada deverá orientar e exigir que seus profissionais adotem práticas adequadas de higiene, biossegurança e segurança durante a execução dos serviços, utilizando os equipamentos de proteção individual e coletiva necessários às atividades desempenhadas.

Os profissionais deverão cumprir as normas internas da unidade hospitalar relacionadas à segurança, circulação, acesso às áreas restritas e utilização dos equipamentos, bem como as orientações da fiscalização e dos responsáveis técnicos.

A Administração deverá manter as condições estruturais e operacionais necessárias para o funcionamento adequado dos ambientes e equipamentos de radiologia que estejam sob sua responsabilidade, inclusive quanto às medidas de proteção radiológica aplicáveis às instalações.

20. RESULTADO PRETENDIDO

A contratação tem como resultado pretendido garantir a continuidade,

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

regularidade e qualidade dos serviços de radiologia prestados na unidade hospitalar do Município de Florestópolis, assegurando suporte adequado às demandas de diagnóstico por imagem da população.

Pretende-se garantir a disponibilização de profissionais devidamente habilitados para a realização dos exames de raio X, conforme a demanda da unidade hospitalar, proporcionando maior agilidade no atendimento e contribuindo para o diagnóstico e acompanhamento adequado dos pacientes.

A contratação deverá assegurar o atendimento regular de segunda a sexta-feira, mediante a disponibilização de 01 (um) profissional no período da manhã e 01 (um) profissional no período da tarde, ambos com carga horária de 04 (quatro) horas, bem como o regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, inclusive aos sábados, domingos e feriados, para atendimento de situações de urgência, emergência, acidentes e traumas.

Espera-se reduzir o risco de interrupções e atrasos na realização dos exames, especialmente nos atendimentos que demandem resposta imediata, garantindo maior segurança e eficiência no atendimento aos usuários da rede municipal de saúde.

Busca-se, ainda, assegurar que os serviços sejam executados de acordo com as normas técnicas, sanitárias, profissionais e de proteção radiológica aplicáveis, por profissionais capacitados e devidamente registrados no respectivo conselho profissional, quando exigível.

21. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A solução consiste na contratação de empresa especializada para a prestação contínua de serviços de radiologia à unidade hospitalar do Município de Florestópolis, pelo período estimado de 12 (doze) meses, mediante contrato administrativo, sem utilização de Sistema de Registro de Preços ou Ata de Registro de Preços.

A contratação será realizada em item global único, pelo critério de julgamento de menor preço global, abrangendo integralmente todos os serviços necessários ao atendimento da demanda identificada pela Secretaria Municipal de Saúde.

A empresa contratada deverá disponibilizar 02 (dois) profissionais devidamente habilitados, sendo 01 (um) profissional para atendimento no período da manhã, com carga horária de 04 (quatro) horas, e 01 (um) profissional para atendimento

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

no período da tarde, também com carga horária de 04 (quatro) horas, de segunda a sexta-feira.

Além do atendimento regular, a solução deverá contemplar a disponibilização de profissional em regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, todos os dias da semana, inclusive sábados, domingos e feriados, com comparecimento obrigatório à unidade hospitalar quando acionado pela equipe de saúde em situações de urgência, emergência, acidentes e traumas.

A contratada será responsável por assegurar a disponibilidade dos profissionais necessários à execução do objeto, incluindo a organização das escalas e a substituição de profissionais em caso de ausência, impedimento ou impossibilidade de atendimento, de modo a evitar a interrupção dos serviços.

Os profissionais deverão estar devidamente habilitados e registrados no respectivo conselho profissional, quando exigível, e deverão executar os exames de raio X conforme a demanda da unidade hospitalar, observando as normas técnicas, sanitárias, profissionais, de biossegurança e de proteção radiológica aplicáveis.

A solução também compreende o cumprimento das obrigações administrativas, trabalhistas, previdenciárias, fiscais e demais encargos decorrentes da disponibilização dos profissionais, sem estabelecimento de vínculo empregatício entre os profissionais da contratada e o Município.

A Administração, por sua vez, deverá disponibilizar as condições necessárias para a execução dos serviços, incluindo o ambiente e os equipamentos de radiologia que estejam sob sua responsabilidade, bem como realizar o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual.

22. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE:

Após a análise da necessidade apresentada pela Secretaria Municipal de Saúde, das características do objeto, dos quantitativos estimados, do levantamento de mercado, da base orçamentária e das condições necessárias para a execução dos serviços, declara-se viável a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de radiologia para atendimento da unidade hospitalar do Município de Florestópolis.

A solução proposta mostra-se adequada para atender à necessidade

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
Equipe de Apoio

identificada, considerando a disponibilização de 02 (dois) profissionais habilitados, sendo 01 (um) profissional para atendimento no período da manhã e 01 (um) profissional para atendimento no período da tarde, ambos com carga horária de 04 (quatro) horas, de segunda a sexta-feira, além da disponibilização de profissional em regime de sobreaviso durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, todos os dias da semana, inclusive sábados, domingos e feriados, com comparecimento obrigatório em situações de urgência, emergência, acidentes e traumas.

A contratação apresenta-se tecnicamente adequada e compatível com as necessidades da unidade hospitalar, possibilitando a continuidade dos serviços de radiologia e garantindo suporte à equipe de saúde para realização dos exames de raio X conforme a demanda existente.

O levantamento de mercado realizado, mediante obtenção de 02 (dois) orçamentos junto a empresas do ramo, permitiu estabelecer referência preliminar para os custos da contratação, enquanto os quantitativos foram definidos de acordo com a necessidade apresentada pela Secretaria Municipal de Saúde.

A contratação será realizada mediante Pregão Presencial nº 041/2026, em item global único, pelo critério de julgamento de menor preço global, sendo formalizada mediante contrato administrativo de prestação de serviços pelo período estimado de 12 (doze) meses, não sendo utilizado Sistema de Registro de Preços ou Ata de Registro de Preços.

A solução também se mostra compatível com o interesse público, uma vez que busca garantir a continuidade de serviço essencial à assistência à saúde, reduzir riscos de interrupção dos atendimentos e proporcionar maior eficiência na realização dos exames de diagnóstico por imagem.

Diante do exposto, considerando os elementos técnicos, operacionais e econômicos analisados neste Estudo Técnico Preliminar, declara-se viável o prosseguimento da contratação, condicionando-se a continuidade do processo à observância das disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, da regulamentação aplicável e à regular instrução dos autos, incluindo a conclusão da pesquisa de preços, disponibilidade orçamentária, elaboração do Termo de Referência e demais documentos necessários à contratação.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ETP

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ
Pág. Nº_____
_____
Equipe de Apoio

Florestópolis, 25 de agosto de 2026.

_____

JULIO FERRER
Secretaria de SAUDE