



C E R T I D ã O

A Secretária Municipal de Administração, de acordo com as informações apresentadas pela Diretoria de Patrimônio, Logística e Vigilância Patrimonial e em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, constante do Processo nº 3651/2025, CERTIFICA a não existência de imóvel público municipal capaz de atender a demanda apresentada, suficiente e atendendo aos padrões necessários para a realização do WORKSHOP – PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO MUNICIPAL, a realizar-se nos dias 18 e 19 de fevereiro de 2025.

Campo Mourão, 30 de janeiro de 2025

Maria José Pereira da Silva

Secretária Municipal de Administração

Adriana Borges de Araújo Smaha

Diretora de Patrimônio, Logística e Vigilância Patrimonial

