



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA - PR  
CNPJ: 75.967.760/0001- 71 – Rua: Dr. Cruz Machado, n.º 205 – CEP: 84.600-900  
União da Vitória – Paraná

**AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO N.º 001/2024**  
**(FUNDAMENTO LEGAL: Art. 79, I da Lei Nº 14.133/21)**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 32/2024**

O MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA – PARANÁ, TORNA PÚBLICO QUE FARÁ REALIZAR CREDENCIAMENTO NA FORMA DOS ARTIGOS 6º, INCISO XLIII e 74, INCISO IV, AMBOS DA LEI Nº 14.133/2021 E DEMAIS LEGISLAÇÃO APLICÁVEL.

**OBJETO:** *CREDENCIAMENTO de Clínica(s) Veterinária(s) e/ou Hospital(is) Veterinário(s) para a execução do Projeto de Castração (orquiectomia, ovariossalpingo-histerectomia- OSH e microchipagem) em caninos e felinos, de ambos os sexos, demanda está de interesse público, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (Defesa Animal), nos termos e nas condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.*

**OBTENÇÃO DO EDITAL:** Disponível no site da PMUVA - [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br) (Portal da Transparência - Edital de Chamamento/Credenciamento), bem como no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

**PRAZO PARA MANIFESTAÇÕES DE INTERESSE:** O prazo para pedidos de credenciamento iniciar-se-á a partir da data de publicação do aviso de Edital de Credenciamento, ou seja: 01/04/2024.

**LOCAL E HORÁRIO PARA CREDENCIAMENTO:** Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de União da Vitória, localizado sito à Rua Cruz Machado, n.º 205, térreo – Centro – União da Vitória/PR, em horário de expediente, das 12h às 18h.

**ESCLARECIMENTOS:** Eventuais dúvidas relacionadas ao presente credenciamento deverão ser direcionadas para o e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)

**ESTE INSTRUMENTO CONTÉM:** Edital e Anexos I, II, III e IV.

Informações adicionais poderão ser obtidas por meio do telefone (42) 3521-1237 – Departamento de Licitação, de 2ª a 6ª feira, das 12h00min às 18h00min.

**E-mail:** [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)

**Site:** [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br) – Link: PORTAL DA TRANSPARÊNCIA.

União da Vitória/PR, 22 de março 2023.

**BACHIR ABBAS**  
**PREFEITO**



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

## **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2024**

### **Processo Administrativo n.º 32/2024**

O Município de União da Vitória, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.967.760/0001/71, com sede a Rua Dr. Cruz Machado, n.º 205, Centro, CEP 84.600-900, União da Vitória, estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito, BACHIR ABBAS, Ata de Posse n.º 42/2021, no uso de suas atribuições legais torna público para ciência dos interessados, que se encontra aberto CREDENCIAMENTO de Clínica(s) Veterinária(s) e/ou Hospital(is) Veterinário(s) para a execução do Projeto de Castração (orquiectomia, ovariossalpingo-histerectomia- OSH e microchipagem) em caninos e felinos, de ambos os sexos, demanda está de interesse público, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (Defesa Animal), em conformidade com os ARTIGOS 6º, INCISO XLIII e 74, INCISO IV, AMBOS DA LEI Nº 14.133/2021 E DEMAIS LEGISLAÇÃO APLICÁVEL.

#### **1. DO OBJETO E DAS RAZÕES DE CONTRATAÇÃO**

1.1. Constitui objeto do presente Edital: O CREDENCIAMENTO de Clínica(s) Veterinária(s) e/ou Hospital(is) Veterinário(s) para a execução do Projeto de Castração (orquiectomia, ovariossalpingo-histerectomia- OSH e microchipagem) em caninos e felinos, de ambos os sexos, demanda está de interesse público, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (Defesa Animal), nos termos e nas condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. As clínicas veterinárias e/ou hospitais veterinários deverão obrigatoriamente se credenciar para realização de todos os itens que compõem a relação abaixo:

Item	Unid.	Descrição
01	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia felina até 10 kg
02	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina até 10 kg
03	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina de 11 a 20 kg
04	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina de 21 a 30 kg
05	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina acima de 31 kg
06	SVÇ	Orquiectomia felinos até 10 kg
07	SVÇ	Orquiectomia canino até 10 kg
08	SVÇ	Orquiectomia canino de 11 a 20 kg
09	SVÇ	Orquiectomia canino de 21 a 30 kg
10	SVÇ	Orquiectomia canino acima de 31 kg

1.3. A Secretaria Municipal de Meio Ambiente através da Departamento de Defesa Animal requer a implantação do chamamento em questão, visando disponibilizar serviços de castração e microchipagem aos munícipes que comprovarem ser pertencentes ao grupo de baixa renda, aos protetores individuais e agrupados, bem como volutários da causa animal, acumuladores de animais e encaminhamentos pela secretaria de meio ambiente e bem-estar animal.

1.4. De acordo com a Lei Federal 6.938/81, que dispõe sobre a Política Nacional de Meio Ambiente, no que se refere à proteção a fauna, destaca-se que a defesa da fauna, estende-se inclusive aos animais domésticos e domesticados.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

1.5. A Castração pretende atuar na preservação ambiental, em especial na defesa e proteção animal e no controle de populações para atingir o equilíbrio ambiental e o convívio harmonioso dos munícipes com os animais, quer sejam cães ou gatos que possam vir a interferir desfavoravelmente nesta relação.

1.6. Esse serviço será realizado de forma permanente no município de União da Vitória e faz parte de um trabalho contínuo em busca da melhoria da saúde pública e também da qualidade de vida dos animais, respeitando os critérios técnicos, os preceitos éticos e os princípios da moralidade e da eficiência.

1.7. Conforme art. 6º, inciso XLIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, define-se credenciamento como o processo administrativo de chamamento público em que a Administração Pública convoca interessados em prestar serviços ou fornecer bens para que, preenchidos os requisitos necessários, se credenciem no órgão ou na entidade para executar o objeto quando convocados.

1.8. O critério de seleção é o previsto no art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, ou seja, paralela e não excludente: **caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas.**

1.9. A contratação seguirá o rodízio entre os credenciados, por animal, por ordem de credenciamento, definida pela data e horário do protocolo de solicitação de credenciamento.

1.10. A forma de execução dos serviços, seus quantitativos, valores, prazos etc. estão previstos no Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

1.11. A validade do credenciamento para este Edital será de 12 (doze) meses, a contar da data de publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município, observado o disposto no art. 106 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

2.1. Poderão participar do presente credenciamento as clínicas veterinárias ou hospitais veterinários, pessoas jurídicas, situadas no Município de União da Vitória/PR e/ou Porto União/SC (cidades gêmeas) que estejam legalmente estabelecidas na forma da Lei, para desenvolverem estas atividades, e que atenderem às exigências e condições previstas neste Edital e seus anexos.

*2.1.1. A exclusividade concedida às clínicas localizadas nas cidades de União da Vitória/PR e/ou Porto União/SC (cidades gêmeas), objetiva viabilizar o menor nível de estresse aos animais e maior acessibilidade aos tutores dos mesmos. Dado que o deslocamento dos tutores e seus animais a outras cidades, tende a dificultar a participação no programa de castração assim como causar maior nível de desconforto aos animais, os quais já sofrerão com as praxes do procedimento de castração.*



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

2.2. Poderão participar do presente processo e serão credenciadas todas as clínicas veterinárias e/ou hospitais veterinários interessadas que comprovarem atender a todas as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2.3. Os interessados deverão apresentar requerimento de participação com a indicação de sua intenção de se credenciar para a prestação dos serviços, bem como apresentar toda documentação exigida no Item 8.2 do Anexo I – Termo de Referência.

2.4. É vedada a participação no processo de credenciamento de clínicas que:

- I - Esteja impedida de licitar ou contratar com a administração pública federal; ou
- II - Mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou da entidade credenciante ou com agente público que desempenhe função no processo de contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

2.5. O interessado declarará, sem prejuízo da exigência de outras declarações previstas na legislação, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de seu requerimento de participação com as exigências do edital. (Modelo do Anexo III – Declaração Unificada)

2.6. A falsidade da declaração acima sujeitará o interessado às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, sem prejuízo da responsabilidade penal.

2.7. Não poderão participar, direta ou indiretamente, deste Pregão:

- 2.7.1. Interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 14 da Lei Federal n.º 14.133/21;
- 2.7.2. Empresas cujo objeto social não seja compatível com o objeto deste Chamamento;
- 2.7.3. Empresas que não estejam regularmente estabelecidas no País;
- 2.7.4. Empresas suspensas temporariamente de participar de licitação e de contratar com o PMUVA;
- 2.7.5. Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- 2.7.6. Empresas que se encontrem sob falência, dissolução, recuperação judicial ou extrajudicial, exceto empresas com plano de recuperação acolhido judicialmente, e empresas em recuperação extrajudicial, com plano de recuperação homologado judicialmente.
- 2.7.7. Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição.
- 2.7.8. Empresas cujo sócio, cotista ou dirigente seja servidor da PMUVA, ou cônjuge, companheiro, parente em linha reta e colateral, consanguíneo ou afim até o terceiro grau, de servidor público da PMUVA, que nele exerça cargo em comissão ou função de confiança, seja membro da comissão de licitação, pregoeiro ou autoridade ligada à contratação.

### **3. DA IMPUGNAÇÃO E PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS**

3.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o presente edital ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo ser protocolada aos cuidados da COMISSÃO DE



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

CONTRATAÇÃO, Protocolo Geral, situado na Rua Dr. Cruz Machado, nº 205, térreo, Centro – União da Vitória/PR - das 12:00 às 18:00 horas, ou ainda, encaminhar no endereço eletrônico: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br).

3.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial da PMUVA ([uniaodavitoria.pr.gov.br](http://uniaodavitoria.pr.gov.br) – Portal da Transparência – ícone “Chamamento Público”), no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

*3.2.1. Quando o acolhimento da impugnação implicar na alteração do Edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização deste CREDENCIAMENTO.*

*3.2.2. A impugnação deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada de CNPJ, bem como do respectivo ato constitutivo e procuração, na hipótese de procurador, que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante.*

3.3. Decairá do direito de impugnar os termos do presente EDITAL, qualquer interessado que não o fizer no prazo estabelecido nos termos do art. 164, da Lei nº 14.133/2021.

3.4. A intimação e divulgação dos atos do presente Chamamento Público será feita por publicação no Diário Eletrônico Municipal (<https://uniaodavitoria.pr.gov.br/diario-oficial/>).

3.5. É obrigação dos interessados o acompanhamento dos boletins, comunicados e informações disponibilizados no sítio eletrônico oficial do Município. Não serão aceitas reclamações fundamentadas na falta de conhecimento das informações nele disponibilizadas.

#### **4. DA APRESENTAÇÃO E RECEBIMENTO DO ENVELOPE**

4.1. O Credenciamento dos interessados terá início a partir de **01/04/2024**. O presente Edital de Chamamento Público ficará aberto para novos interessados, pelo prazo de 60 (sessenta) meses, admitindo-se o cadastramento permanente de novos interessados, enquanto o mesmo permanecer vigente.

4.2. As clínicas interessadas deverão se inscrever apresentando os documentos elencados no Item 8.2 do Anexo I – Termo de Referência, em via original ou por qualquer processo de cópia, sendo que neste último caso, as cópias deverão ser autenticadas por tabelião ou apresentadas com os respectivos originais para autenticação por servidor da Prefeitura Municipal de União da Vitória. Os interessados deverão entregar o envelope diretamente no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de União da Vitória, localizado sito à Rua Cruz Machado, n.º 205, térreo – Centro – União da Vitória/PR, em horário de expediente, das 12h às 18h.

4.3. Poderá ser solicitado o Credenciamento, pelo interessado, a qualquer momento enquanto vigorar o presente Edital. Serão consideradas credenciadas, todas as pessoas jurídicas que apresentarem os documentos abaixo relacionados e firmarem o respectivo termo contrato com a PMUVA. Os documentos deverão ser entregues/protocolados no no Setor de Protocolo da



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

Prefeitura Municipal de União da Vitória, localizado sito à Rua Cruz Machado, n.º 205, térreo – Centro – União da Vitória/PR, em horário de expediente, das 12h às 18h, em envelope fechado contendo as seguintes dizes:

Etiqueta do Envelope ÚNICO:

<p style="text-align: center;"><b>CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 01/2024</b></p> <p><b>OBJETO:</b> Chamamento Público para <u>CREDENCIAMENTO</u> de Clínica(s) Veterinária(s) e/ou Hospital(is) Veterinário(s) para a execução do Projeto de Castração (orquiectomia, ovariossalpingo-histerectomia- OSH e microchipagem) em caninos e felinos, de ambos os sexos, demanda está de interesse público, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (<u>Defesa Animal</u>).</p>
<b>INTERESSADO:</b>
<b>CNPJ N.º:</b>
<b>ENDEREÇO:</b>
<b>ENDEREÇO:</b>
<b>TELEFONE PARA CONTATO:</b>
<b>E-MAIL:</b>

## 5. DA SISTEMA DE RODÍZIO

5.1. A contratação será realizada de acordo com a ordem cronológica de recebimento de solicitação de credenciamento, assegurando a igualdade de tratamento, dividindo os serviços proporcionalmente entre os credenciados, com objetivo de oportunizar a contratação de todos os credenciados no sistema de rodízio.

5.2. Caso o credenciado não inicie os serviços no prazo estabelecido ou realizar os serviços em desacordo com as exigências do presente edital, será passado a vez para o credenciado seguinte, desta forma não prejudica o desenvolvimento das atividades nem paralisação dos serviços em andamento.

5.3. Nenhuma empresa ou profissional que esteja apta a ser credenciado, nos termos deste edital, deixará de participar do rodízio, salvo se finalizada a vigência do credenciamento, ou deixar de existir o interesse na prestação dos serviços do objeto do certame.

## 6. DA FASE DE HABILITAÇÃO

6.1. Para fins de habilitação ao certame, os interessados deverão apresentar os documentos previstos no Termo de Referência (item 8, subitem 8.4), nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

## 7. DOS PROCEDIMENTOS DE VERIFICAÇÃO DOS DOCUMENTOS



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

7.1. A análise dos documentos de habilitação será realizada pela comissão de contratação em prazo não superior a 10 (dez) dias úteis, contados a partir do requerimento acompanhado dos documentos.

7.2. Os documentos de habilitação serão examinados pela Comissão de Contratação que verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

7.3. Na análise dos documentos de habilitação, a Comissão de Contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação.

7.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

7.5. Serão considerados habilitados e credenciados os interessados que cumprirem todas as exigências deste edital, sendo inabilitados e não credenciados aqueles que não cumprirem e não manifestarem interesse em complementar a documentação necessária.

7.6. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte observará o disposto no art. 42 da Lei Complementar nº 123, de 14 de agosto de 2006.

7.7. A Comissão de Contratação, durante todo o período do Chamamento, analisará toda a documentação apresentada e julgará objetivamente segundo as exigências contidas neste Edital.

7.8. Este edital terá vigência de 1 (um) ano, a partir de sua publicação, podendo os interessados credenciar-se a qualquer tempo e poderá ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021.

7.9. A todo tempo, enquanto persistirem as necessidades da Administração, qualquer interessado que preencha os requisitos para o credenciamento, poderá habilitar-se.

## **8. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO E DA LISTA DE CREDENCIADOS**

8.1. O resultado, com a lista de credenciados relacionados de acordo com o critério estabelecido no edital, será publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município e estará permanentemente disponível e atualizado no PNCP.

## **9. DOS RECURSOS**

9.1. Após a decisão da administração sobre a habilitação, o interessado poderá, no prazo de três dias úteis, contado da data de publicação da decisão, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

9.2. O recurso será dirigido à comissão de contratação, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de três dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior.

9.3. A autoridade superior deverá proferir a sua decisão no prazo máximo de dez dias úteis, contado da data de recebimento dos autos.

9.4. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **10. DA HOMOLOGAÇÃO**

10.1. Encerrada a fase de habilitação e exauridos os recursos administrativos, o credenciamento será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b) revogar o credenciamento por motivo de conveniência e oportunidade;
- c) proceder à anulação do credenciamento, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d) adjudicar o objeto e homologar o credenciamento.

## **11. DA CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DECORRENTE DO CHAMAMENTO**

11.1. Após homologação do procedimento de credenciamento, os órgãos ou entidades poderão dar início à contratação, através de processo de inexigibilidade, conforme previsto no inciso IV, do artigo 74 da Lei n.º 14.133/2021, quando assinarão o instrumento contratual equivalente.

11.2. O credenciamento não garante sua efetiva contratação pelo órgão ou entidade interessada na contratação.

11.3. A contratação do credenciado ocorrerá por oportunidade e conveniência do órgão ou entidade contratante e desde que aquele esteja em situação regular perante as exigências de habilitação para o credenciamento.

11.4. As possíveis contratações serão realizadas de forma paralela e não excludente, sendo a quantidade de serviços/cirurgias divididas em partes iguais entre os credenciados e devidamente habilitados para contratação obedecendo à ordem cronológica do credenciamento. Caso algum credenciado pontualmente não possa atender, os quantitativos serão redistribuídos entre as demais credenciadas.

11.4.1. A Convocação geral de todos os credenciados para a realização dos serviços deverá apresentar: i) descrição da demanda; ii) quantitativo e valores estimados; iii) número de credenciados necessários; iv) cronograma de atividades, com previsão das datas de início e conclusão dos serviços; v) local da realização dos serviços, que será na sede do contratado.

11.4.2. O prazo mínimo de antecedência para a convocação indicada na cláusula anterior será de 3 (três) dias úteis.



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

11.4.3. O credenciado que se declarar impedido de atender às demandas deverá solicitar seu descredenciamento em até 1 (um) dia útil, sendo seu deferimento automático, não lhe sendo impedido de, em momento oportuno, requerer novo credenciamento para o mesmo ou outro objeto a ser contratado.

11.4.4. Para o atendimento à convocação geral é indispensável que os credenciados estejam cumprindo as condições de habilitação do credenciamento, podendo a Comissão de Contratação designada exigir do credenciado a comprovação documental do atendimento das exigências de habilitação.

11.4.5. Verificando-se, após a realização da convocação, qualquer impedimento para que o credenciado seja contratado para o serviço com que foi contemplado, será dada continuidade à ordem cronológica do credenciamento para aquela demanda específica com a exclusão do impedido.

11.4.6. Eventual ordem de serviço descreverá, no mínimo, a demanda específica a ser executada, relacionando no que couber:

I - Descrição da demanda;

II - Tempo, horas ou fração e valores de contratação;

III - Credenciados e/ou serviços necessários;

IV - Cronograma de atividade, com indicação das datas de início e conclusão dos trabalhos;

V - Localidade/região em que será realizado o serviço.

11.4.9. Em caso de necessidade de implementação de alterações unilaterais, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem no objeto.

11.5. Com relação ao quantitativo as castrações serão realizadas observando a demanda existe e de acordo com a disponibilidade orçamentária do município.

11.6. A contratação decorrente do credenciamento obedecerá às regras da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 216/2023 e dos termos da minuta do instrumento contratual/ordem de serviço, anexa a este Edital.

### **Da Formalização**

10.1. Administração convocará o credenciado, no prazo de cinco (05) dias úteis, para dar início à Inexigibilidade e posteriormente, assinar ou retirar o instrumento contratual, dentro das condições estabelecidas na legislação e no Edital, e dar início à execução do serviço, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas nos art. 156 e seguintes da Lei nº 14.133/2021 e no Edital de credenciamento.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

10.1.1. O prazo de que trata o item acima poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação, devidamente justificada, do credenciado durante o seu transcurso, desde que o motivo apresentado seja aceito pela administração.

#### **Da Vigência dos contratos**

10.2. A vigência dos contratos decorrentes do credenciamento será de 12 (doze) meses, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.2.1. A vigência poderá ser prorrogada, observado o disposto no art. 106 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **Da Alteração dos contratos**

10.3. Os contratos decorrentes do credenciamento poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.3. A administração poderá convocar o credenciado durante todo o prazo de validade do credenciamento para assinar o contrato ou outro instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e no edital de credenciamento.

### **11. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

11.1. As condições de execução dos serviços estão definidas no Anexo “I” - Termo de Referência e Estudo Técnico Preliminar.

### **11. DOS VALORES E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

11.1. Os valores e condições de pagamento estão definidas no Anexo “I” - Termo de Referência.

### **12. DAS OBRIGAÇÕES**

12.1. As obrigações do CREDENCIANTE, bem como do CREDENCIADO estão dispostas no item 6 do Anexo I – Termo de Referência.

### **13. DA ANULAÇÃO, DA REVOGAÇÃO E DO DESCREDENCIAMENTO**

#### **Anulação e revogação**

13.1. O edital de credenciamento poderá ser anulado, a qualquer tempo, em caso de vício de legalidade, ou revogado, por motivos de conveniência e de oportunidade da administração.

13.2. Na hipótese de anulação do edital de credenciamento, os instrumentos que dele resultaram ficarão sujeitos ao disposto nos art. 147 ao art. 150 da Lei nº 14.133, de 2021.



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

13.3. A revogação do edital de credenciamento não repercutirá nos instrumentos já celebrados que dele resultaram.

### **Descredenciamento**

13.4. O órgão ou a entidade credenciante poderá realizar o descredenciamento quando houver:

- I - pedido formalizado pelo credenciado;
- II - perda das condições de habilitação do credenciado;
- III - descumprimento injustificado do contrato pelo contratado; e
- IV - sanção de impedimento de licitar e contratar ou de declaração de inidoneidade superveniente ao credenciamento.

13.5. O pedido de descredenciamento de que trata o inciso I do item acima não desincumbirá o credenciado do cumprimento de eventuais contratos assumidos e das responsabilidades deles recorrentes.

13.6. Nas hipóteses previstas nos incisos II e III, além do descredenciamento, deverá ser aberto processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, para possível aplicação de penalidade, na forma estabelecida na legislação.

13.7. Se houver a efetiva prestação de serviços, os pagamentos serão realizados normalmente, até decisão no sentido de rescisão contratual, caso o fornecedor não regularize a sua situação.

13.8. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou no interesse da administração, devidamente justificado, em qualquer caso, pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante, não será rescindido o contrato em execução com empresa ou profissional que estiver irregular.

## **14. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

14.1. O descumprimento de quaisquer das cláusulas ou obrigações diretas ou indiretas decorrentes do presente edital e seus anexos poderá ensejar a aplicação das penalidades previstas nos artigos 155, 156 e 162 da Lei Federal nº 14.133/2021 e às demais cominações legais, assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

## **15. DA FRAUDE E CORRUPÇÃO**

15.1. Caso a interessada, em qualquer das fases deste credenciamento firmado com este ente público, praticar qualquer ato lesivo à Administração Pública elencado no art. 5º da Lei Federal 12.846/2013 e Decreto Federal 8420/2015 ficará submetido à responsabilização objetiva administrativa e sanções descritas no art. 6º da Lei Federal 12.846/2013, sem prejuízo da responsabilidade penal. Para o disposto neste item, definem-se as seguintes práticas:



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

**A) Prática corrupta:** oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

**B) Prática Fraudulenta:** a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

**C) Prática colusiva:** esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

**D) Prática coercitiva:** causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

**E) Prática obstrutiva:** destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital.

15.2. Parágrafo único: Se os atos previstos como infrações administrativas à Lei de Licitações n.º 14.133/2021 ou a outras normas de licitações e contratos da Administração Pública forem tipificados como atos lesivos na forma da Lei Federal 12.846/13, poderão ser apurados e julgados conjuntamente, no mesmo processo.

## 16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. Durante a vigência do credenciamento, os credenciados deverão manter todas as condições exigidas para a habilitação relacionadas às condições de credenciamento e constantes perante o cadastro unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e, alternativamente, no Cadastro Unificado de Fornecedores do Município de União da Vitória, sob pena de descredenciamento.

16.2. Será divulgada ata de análise da documentação no Portal Oficial da Prefeitura.

16.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

16.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

16.5. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sítio da PMUVA/PR - [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br), no link Transparência - Licitações PMUVA.

16.6. Fica eleito o Foro de União da Vitória/PR, para solucionar eventuais litígios decorrentes desta licitação.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

16.1. São partes integrantes, indissociáveis e atreladas ao conteúdo deste Edital os seguintes anexos, cujo teor vincula totalmente os interessados:

- Anexo I - Termo de Referência;
- ***Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar (ETP);***
- Anexo II – Modelo de Pedido de Credenciamento;
- Anexo III – Modelo de Declaração Unificada;
- Anexo IV - Minuta do Termo de Credenciamento;

União da Vitória/PR, 22 de março de 2024.

.....  
**BACHIR ABBAS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

## **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, “a” e “i” da Lei nº. 14.133/2021).**

- 1.1. Chamamento Público para CREDENCIAMENTO de Clínica(s) Veterinária(s)/Hospital(ais) veterinário(s) para a realização do “Projeto de Castração” de caninos e felinos, de ambos os sexos, demanda de interesse público, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (Defesa Animal), nos termos e nas condições estabelecidas neste instrumento.

Item	Qtd. Estimada para 12 meses	Unid.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
01	150	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia felina até 10 kg	R\$ 249,30	37.395,00
02	75	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina até 10 kg	R\$ 420,00	31.500,00
03	300	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina de 11 a 20 kg	R\$ 318,56	95.568,00
04	125	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina de 21 a 30 kg	R\$ 530,00	66.250,00
05	50	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina acima de 31 kg	R\$570,00	28.500,00
06	100	SVÇ	Orquiectomia felinos até 10 kg	R\$ 238,50	23.850,00
07	50	SVÇ	Orquiectomia canino até 10 kg	R\$ 320,00	16.000,00
08	75	SVÇ	Orquiectomia canino de 11 a 20 kg	R\$ 336,25	25.218,75
09	50	SVÇ	Orquiectomia canino de 21 a 30 kg	R\$ 321,67	16.083,50
10	25	SVÇ	Orquiectomia canino acima de 31 kg	R\$ 470,00	11.750,00
<b>Valor Total Estimado.....</b>					<b>R\$ 352.115,25</b>

- 1.2. A vigência dos contratos decorrentes do credenciamento será de 12 (doze) meses, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

- 1.2.1. A vigência poderá ser prorrogada, observado o disposto no art. 106 da Lei nº 14.133, de 2021.

- 1.3. O custo estimado total estimado é de R\$ 352.115,25 (Trezentos e cinquenta e dois mil cento e quinze reais e vinte e cinco centavos), conforme custos unitários apostos na tabela acima.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

1.4. Caso o animal encaminhado pelo Município, para realização do serviço veterinário, não se apresentar identificado através de microchip, o mesmo deverá ser imediatamente implantado pela Credenciada.

## **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'b' da Lei n. 14.133/2021).**

2.1. A Fundamentação da Contratação e seus quantitativos encontram-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

## **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'c')**

3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

## **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, alínea 'd' da Lei nº 14.133/21)**

4.1. Os serviços incluirão, mas não se limitarão a:

4.1.1. Avaliação pré-operatória completa, incluindo exames físicos e, quando necessário, exames de sangue para avaliar a saúde do animal.

4.1.2. Fornecimento de todas as medicações necessárias pré e pós-operatórias (anestésicos, analgésicos, antibióticos, etc.).

4.1.3. Realização da cirurgia de castração por veterinários qualificados, com assistência adequada.

4.1.4. Monitoramento pós-operatório imediato e cuidados de recuperação até a alta.

4.1.5. Instruções claras de cuidados pós-operatórios para os tutores dos animais, incluindo informações sobre alimentação, atividade física, medicação e sinais de complicações.

4.1.6. Suporte e consulta pós-operatória para quaisquer preocupações ou complicações.

4.1.7. Todos os procedimentos deverão ser realizados em conformidade com as melhores práticas veterinárias e éticas, seguindo as diretrizes locais e nacionais relevantes para a prática veterinária.

4.1.8. As instalações utilizadas para os procedimentos devem estar em conformidade com os padrões de higiene e segurança, apropriadas para a realização de cirurgias veterinárias.

4.1.9. A clínica/hospital veterinário deve garantir que todas as etapas do processo sejam realizadas com a máxima atenção ao bem-estar animal.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

4.1.10. A clínica/hospital veterinário deve garantir medidas específicas para a redução do estresse e dor dos animais envolvidos.

4.1.11. A clínica/hospital veterinário deve fornecer a documentação completa sobre cada animal atendido, incluindo histórico médico, detalhes do procedimento realizado e recomendações de cuidados pós-operatórios, além de relatórios periódicos sobre o progresso e resultados do programa de castração.

4.1.12. A clínica/hospital veterinário deverá comprovar a qualificação profissional e licença para prática veterinária dos envolvidos.

#### 4.2. Da Sustentabilidade

##### ***Redução de Resíduos***

a) Material Reutilizável: Utilizar materiais reutilizáveis ou esterilizáveis sempre que possível, em vez de descartáveis, para reduzir o lixo gerado.

b) Gestão de Resíduos: Implementar práticas de segregação e descarte apropriado de resíduos, incluindo reciclagem e manejo seguro de resíduos médicos.

##### ***Eficiência Energética***

a) Equipamentos Eficientes: Escolher equipamentos e tecnologias que consumam menos energia, como iluminação LED e autoclaves eficientes energeticamente.

b) Práticas de Economia de Energia: Adotar práticas que reduzam o consumo de energia, como desligar equipamentos não essenciais quando não estiverem em uso.

##### ***Uso Responsável de Recursos***

a) Gestão da Água: Implementar práticas de conservação de água, como torneiras automáticas e sistemas de reúso de água, quando aplicável.

b) Produtos Sustentáveis: Dar preferência a produtos de limpeza e desinfecção ecologicamente corretos, que sejam biodegradáveis e tenham menor impacto ambiental.

##### ***Promoção da Educação e Conscientização***

a) Educação Ambiental: Incluir componentes de educação ambiental nos programas de castração, sensibilizando sobre a importância da sustentabilidade e da responsabilidade pet.

b) Divulgação de Práticas Sustentáveis: Compartilhar as práticas sustentáveis adotadas com a comunidade, incentivando outras organizações e indivíduos a adotar práticas semelhantes.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

### ***Parcerias e Colaborações***

- a) Colaboração com Organizações Sustentáveis: Estabelecer parcerias com fornecedores, organizações e profissionais que também valorizem e pratiquem a sustentabilidade.
- b) Programas Comunitários: Engajar-se em programas comunitários que promovam não apenas a castração, mas também a adoção responsável e o cuidado ambiental.

### ***Viabilidade Econômica***

- a) Modelos de Financiamento Sustentáveis: Explorar modelos de financiamento que garantam a continuidade e expansão dos serviços de castração de forma sustentável, como parcerias público-privadas, doações, e patrocínios.
- b) Eficiência de Custos: Buscar eficiência operacional para reduzir custos sem comprometer a qualidade do serviço, permitindo que mais recursos sejam direcionados para iniciativas de sustentabilidade.

Integrando essas práticas, os serviços de castração podem contribuir significativamente para a saúde animal, o bem-estar comunitário e a preservação ambiental, alinhando-se aos princípios da sustentabilidade.

4.3. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **5.MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (arts. 6º, XXIII, alínea “e” da Lei n. 14.133/2021)**

5.1. A execução dos procedimentos deverão ser realizados nas dependências dos estabelecimentos credenciados e em dias e horários a serem definidos em comum acordo da contratada com o Setor de Defesa Animal do município de União da Vitória/PR;

5.1.1. A Credenciada deverá disponibilizar instalações no Município de União da Vitória – PR ou no Município de Porto União – SC (Cidades Gêmeas), adequados à execução dos serviços, conforme a Resolução 1275/2019 do Conselho Federal de Medicina Veterinária ou outra que venha a substituí-la, e de acordo com as demais regulamentações vigentes.

5.2. O procedimento de esterilização e de identificação, por meio de microchipagem só poderá ser realizado em animais com pelo menos 180 (cento e oitenta) dias de idade, respeitando as particularidades inerentes ao porte e a espécie do animal, estar clinicamente sadios e em jejum de alimentar de 08 (oito) horas e hídrico de 04 (quatro) horas. Para tanto, os animais serão submetidos à avaliação clínica e anestésica do médico veterinário responsável pela contratada, a fim de verificar se o animal estiver apto a realização da cirurgia. Deve-se evitar/avaliar submeter ao ato cirúrgico animais com infestações por carrapatos sobre suspeita de hemoparasitoses;

5.3. Os tutores/guardiões dos animais deverão preencher um termo de autorização para intervenção cirúrgica com informações próprias e do cirurgião responsável pelos procedimentos;



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

5.4. A(s) credenciada(s) será responsável pelos materiais e equipamentos necessários à prestação dos serviços, bem como por todo e qualquer medicamento imprescindível para a realização do procedimento, sempre atentando para os materiais e medicamentos adequados de forma a preservar o bem-estar do animal.

5.5. Os instrumentais a serem utilizados nos procedimentos cirúrgicos deverão ser devidamente esterilizados;

5.6. Para realização das cirurgias deverão ser empregados anestésicos gerais ou dissociativos, no caso do uso deste último deverão ser utilizados, obrigatoriamente analgésicos opioides e/ou agonistas adrenoreceptores alfa-2 ou similares. O emprego de anestesia inalatória também pode ser considerado;

5.7. As técnicas de antissepsia do animal, e do cirurgião e auxiliar, higienização dos ambientes e esterilização dos materiais devem ser respeitadas. Todas as pessoas que estiverem participando do ato cirúrgico devem estar devidamente paramentadas com gorro, máscara, pijama e avental cirúrgico. Os campos cirúrgicos devem estar previamente esterilizados e serem de uso individual (um campo cirúrgico por animal);

5.8. Deverá ser garantida pela credenciada a assistência do pós-operatório dos animais, até o pronto restabelecimento do procedimento cirúrgico e anestésico. A equipe deve prestar assistência ao animal até a sua liberação clínica;

5.9. A clínica credenciada deverá liberar os animais para seus tutores/guardiões, somente após exames dos parâmetros vitais, da ferida cirúrgica e pleno restabelecimento dos reflexos protetores, normalização das suas atividades como consciência, manter-se em estação e deambular;

5.10. A clínica credenciada em conjunto com o Setor de Defesa Animal definirá os horários, bem como a quantidade de animais/dia a serem disponibilizados para o programa de castração. Na data agendada para o procedimento cirúrgico, o animal será encaminhado à clínica credenciada pelo tutor/guardião, em caso de animal em situação de rua, este também deverá ficar sob a responsabilidade de quem solicitou a castração e está devidamente cadastrada no Setor de Defesa Animal do município de União da Vitória/PR. Após a cirurgia, os animais que possuem proprietários serão entregues para os cuidados necessários, sendo responsáveis nos cuidados pós-operatórios, medicações e observação dos pontos cirúrgicos ou algum sintoma conforme instrução médica que será entregue. Já os animais em situação de rua permanecerão na clínica pelo menos por 03 (três).

5.11. A(s) Credenciada(s) deverá realizar os serviços contratados sem cobrança de qualquer valor adicional;

5.12. Nos casos de internamento, a alta de cada animal, deverá ser atestada por Médico Veterinário do município.



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

5.13. A(s) Credenciada(s) deverá(ao) ter registro atualizado no Conselho Regional de Medicina Veterinária do respectivo Estado.

5.14. A(s) Credenciada(s) deve(m) permitir o acompanhamento e a fiscalização dos procedimentos e da estrutura física pela Contratante ou funcionário designado para tal fim, a qualquer momento da vigência do contrato.

5.15. A Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMMA) realizará avaliação dos serviços prestados pelas empresas credenciadas, através de servidores da Defesa Animal.

5.16. A(s) Credenciada(s) deverá manter devidamente arquivados os prontuários, laudos e outros documentos dos animais atendidos e, de imediato, quando solicitado, apresentá-los à Secretaria de Meio Ambiente (DEFESA ANIMAL) para o acompanhamento da execução do contrato, bem como fornecer demais informações acerca dos procedimentos realizados.

5.17. As guias de requisição de serviços deverão estar autorizadas pela Departamento de Defesa Animal, devidamente preenchidas, carimbadas e assinadas por funcionário especialmente designado para esse fim; não sendo permitida a realização de qualquer procedimento sem a devida requisição e autorização.

5.17.1. Somente nos casos de emergência o veterinário da Prefeitura poderá autorizar o procedimento de imediato e posteriormente enviar a requisição devidamente justificada.

5.18. A entrada do animal no Hospital/Clínica Veterinária será de responsabilidade da CONTRATANTE ou do proprietário do animal, desde que, neste último caso, acompanhe a guia de requisição emitida pela Defesa Animal e assinada pelo funcionário designado.

5.19. As áreas físicas destinadas à realização dos procedimentos deverão seguir rigorosamente as especificações da Resolução 1275/2019 do Conselho Federal de Medicina Veterinária e serão de responsabilidade da empresa/estabelecimento credenciado, ficando sujeitas à fiscalização da Vigilância Sanitária e da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (Departamento de meio Ambiente) a qualquer momento durante a vigência do Contrato.

5.20. A(s) Credenciada(s) deverá executar, conforme a melhor técnica, os procedimentos necessários, obedecendo rigorosamente às normas técnicas aplicáveis.

5.21. A(s) Credenciada(s) fica proibida de ceder ou transferir para terceiros a realização dos procedimentos.

5.22. A(s) Credenciada(s) deverá comunicar à Contratante qualquer irregularidade de que tenha conhecimento.

5.23. A demanda para a realização dos serviços será determinada pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente (Departamento de Defesa Animal).



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

5.24. O estabelecimento credenciado deverá entregar, até o quinto dia útil de cada mês, durante a vigência do Contrato, relatório contendo todos os procedimentos veterinários realizados no mês anterior, acompanhado das cópias das requisições e cópia dos prontuários de cada paciente.

5.25. A alimentação e todos os demais insumos e materiais necessários adequados durante o período de restabelecimento ou internamento do animal deverão ser custeados pelo estabelecimento. Caso o proprietário do animal queira oferecer, às suas custas, alimentação diferenciada da que será oferecida pelo estabelecimento, este deverá permitir o recebimento desde que não interfira na dieta específica para a reabilitação do animal, quando houver.

5.26. O estabelecimento deverá informar à Secretaria de Meio Ambiente (Departamento de Defesa Animal) e afixar em local visível ao público os horários de visita para os proprietários ou tutores dos animais em restabelecimento objetos deste Edital, devendo ser regulamentado pelo estabelecimento o limite de pessoas por animal, bem como a sua duração, que deverá ser de no mínimo 10 minutos por dia de restabelecimento/internação. Fica a critério do estabelecimento regulamentar as visitas para que ocorram de um animal por vez.

5.27. A credenciada deverá informar o nome e o registro do médico veterinário responsável pela Clínica, caso haja mudança, deve ser imediatamente informado.

5.28. Os valores a serem pagos pelos serviços prestados, incluindo a microchipagem, obedecerão a tabela constante do item 1 (*Das Condições Gerais da Contratação*) deste termo, não sendo admitido valores superiores ao estipulado.

## **6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (art. 6º, XXIII, alínea “f” da Lei nº 14.133/21)**

### ***6.1 Além das obrigações resultantes da observância da Lei 14.133/2021, são obrigações da CONTRATADA:***

- a) Executar os serviços nas condições estipuladas neste instrumento, bem como as normas legais aplicáveis;
- b) Prestar prontamente todos os esclarecimentos que forem solicitados somente aos responsáveis técnicos indicados pelo Município, bem como aos servidores da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (Departamento de Defesa Animal);
- c) Atender todas as legislações municipais, estaduais e federais pertinentes ao objeto desta licitação;
- d) Os serviços serão prestados exclusivamente no estabelecimento da contratada, dentro da circunscrição territorial dos Municípios de União da Vitória/PR e Porto União/SC (gêmeas do Iguacu), com pessoal, materiais, produtos e equipamentos próprios, sendo de sua responsabilidade exclusiva e integral os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais decorrentes do serviço, cujos ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para o Município.
- e) Executar, conforme a melhor técnica, os atendimentos, obedecendo rigorosamente às normas técnicas respectivas.
- f) Disponibilizar os materiais e equipamentos necessários à prestação dos serviços, bem como por



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

todo e qualquer medicamento imprescindível para a realização do procedimento, sempre atentando para os materiais e medicamentos adequados de forma a preservar o bem-estar do animal.

g) A contratada deverá receber e atender os animais em situação de urgência/emergência sem pré-agendamento, desde que encaminhados pelo responsável técnico indicado Município, todos os dias, 24h por dia.

h) Manter devidamente arquivados os prontuários e outros documentos dos animais atendidos e, de imediato, quando solicitado, apresentá-los à SEMMA – Departamento de Defesa Civil para o acompanhamento da execução do contrato, bem como fornecer demais informações acerca dos procedimentos realizados.

i) A contratada deverá estar ciente que todo o prontuário, inclusive laudos poderão ser utilizados na instrução dos processos instaurados para apuração da prática de maus tratos a animais.

j) Deverá fornecer laudos dos exames laboratoriais realizados nos animais para os responsáveis técnicos indicados pelo Município, a cada atendimento concluído e/ou quando solicitado.

k) Utilizar material esterilizado para cada animal; as agulhas utilizadas para aplicação de drogas injetáveis devem ser descartáveis e de primeiro uso para cada animal.

l) Permitir o acesso às suas instalações do técnico formalmente indicado pelo Município de União da Vitória, para que realize supervisão técnica, controle e fiscalização da execução do contrato.

m) Atender intercorrências no pré, trans e pós-cirúrgico relacionadas aos procedimentos sem ônus para a Prefeitura Municipal ou adotante, quando for o caso.

n) A contratada se responsabiliza pela ocorrência de óbito ou qualquer dano permanente causado ao animal por imperícia, imprudência, negligência ou acidente.

o) A contratada deverá dar destino adequado, segundo a legislação vigente, de animais que venham a óbito (cadáveres), e de partes, excetuando os casos em que a SEMMA solicite a responsabilidade para si.

p) Os serviços veterinários contratados devem atender ao disposto nas legislações pertinentes e vigentes no país.

q) Caso o animal encaminhado pelo Município, para realização do serviço veterinário, não se apresentar identificado através de microchip, o mesmo deverá ser imediatamente implantado pela contratada.

r) Fornecer mensalmente, até o quinto dia útil, relatório resumido onde conste os serviços prestados individualmente por animal e respectivos valores, além de laudos de atendimentos veterinários individualizados declarando todos os serviços prestados, carteira de vacinação, certificado de microchipagem e seus respectivos orçamentos, os quais deverão ser entregues à SEMMA – Departamento de Defesa Animal.

s) Responsabilizar-se integralmente pela qualidade, responsabilidade técnica e plena execução dos serviços contratados;

t) Assumir o pagamento de todos os tributos, taxas, contribuições previdenciárias e trabalhistas;

u) Emitir a nota fiscal da prestação de serviço realizado;

v) A responsabilidade pela ocorrência de óbito ou dano permanente causado ao animal por imperícia, imprudência, negligência, inabilidade ou mesmo por acidente, é da Contratada, bem como deve estar ciente que é de sua inteira responsabilidade a integridade do animal durante o período de internação.

w) A fim de minimizar possíveis impactos ambientais a credenciada deverá atender aos critérios dos órgãos fiscalizadores quanto à sua atividade, adotando medidas conhecidas e eficientes tais



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

como: Adoção de práticas sustentáveis; Respeitar a Legislação Ambiental e possuir toda documentação exigida e atualizada; Fornecer Equipamentos de Proteção Individual (EPI); - Possuir e manter Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde – PGRSS com o objetivo de minimizar a produção de resíduos e proporcionar aos resíduos gerados, um encaminhamento seguro, de forma eficiente, visando à proteção dos trabalhadores, a preservação da saúde pública, dos recursos naturais e do meio ambiente.

x) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

y) Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

#### **6.2. São obrigações do CONTRATANTE:**

a) Encaminhar, com a autorização do responsável técnico (Departamento de Defesa Animal), os animais em situação de urgência/emergência para a realização de procedimentos.

b) Transportar os animais sob sua guarda até a Clínica Veterinária e/ou Hospital Veterinário contratado para realização dos procedimentos cirúrgicos, ambulatoriais e laboratoriais.

c) Realizar visitas eventuais nas instalações da Clínica Veterinária e/ou Hospital Veterinário e do centro cirúrgico na qual serão realizados os procedimentos e notificar o contratado em casos de constatação de irregularidade.

d) O município ficará isento de qualquer responsabilidade pela ocorrência de óbito ou qualquer dano permanente causado ao animal por imperícia, imprudência, negligência ou acidente, devendo a contratada estar ciente desde já que a responsabilidade pelo procedimento cirúrgico e suas possíveis consequências são da Clínica Veterinária e/ou Hospital Veterinário contratado.

e) Fiscalizar o cumprimento das disposições deste instrumento e a prestação dos serviços, bem como esclarecer eventuais dúvidas;

f) Respeitar os critérios para chamamento dos credenciados para execução dos serviços;

g) Atestar a nota fiscal/fatura após o recebimento definitivo e enviar à área financeira para efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

6.3. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

#### **6.4. ROTINAS DE FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL**

6.4.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, *caput*).

6.4.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º).



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

6.4.3. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, *caput*), conforme abaixo:

**Fiscal**

Secretaria	Nome	Cargo	Matrícula
SEMMA	Paola Reinbold	Coordenadora de Defesa Animal	n.º 1-991505370

**Fiscal Substituto**

Secretaria	Nome	Cargo	Matrícula
SEMMA	Marlene G. Jakubiw	Diretora de Serviços de Reciclagem	n.º 1-991505304

**Gestor**

Secretaria	Nome	Cargo	Matrícula
SEMMA	Marcio César Roiek	Secretário Municipal de Meio Ambiente	n.º 1-991505233

6.4.4. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

6.4.5. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

6.4.6. A credenciada será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).

6.4.7. Somente a credenciada será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, *caput*).

*6.4.7.1. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).*

6.4.8. As comunicações entre o órgão e a credenciada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim (IN 5/2017, art. 44, §2º).

6.4.9. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato (IN 5/2017, art. 44, §3º).

6.4.10. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade convocará o representante da contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros (IN 5/2017, art. 44, §1º).



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

6.4.11. Antes do pagamento da nota fiscal ou da fatura, deverá ser consultada a situação da empresa junto ao SICAF.

6.4.12. Serão exigidos a Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), caso esses documentos não estejam regularizados no SICAF.

## **7.DOS CRITÉRIOS DE MEDICÃO E DE PAGAMENTO**

7.1. Todos os serviços prestados serão conferidos no momento da alta do animal, e se a quantidade e/ou qualidade dos mesmos não corresponder às especificações exigidas, o contratado deverá, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, verificar as inconsistências apresentadas pelo fiscal do contrato.

7.2. Em caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.3. O prazo para a solução, pelo contratado/credenciado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.4. Será pago ao(s) proponente(s) credenciado(s) os valores dos serviços mediante apresentação da nota fiscal/fatura acompanhadas do relatório contendo a relação dos pacientes atendidos conjuntamente com as requisições devidamente rubricadas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente e cópias dos prontuários; os quais serão pagos os valores líquidos que lhes forem devidos com base nos dados estipulado(s) na(s) cláusula(s) própria(s), segundo os preços de remuneração da tabela constante do item 1 (*Das Condições Gerais da Contratação*) deste termo.

7.5. No documento fiscal deverá ser discriminando o objeto licitado, bem como o número do processo licitatório e o número do contrato que a originou.

7.6. Após a conferência do Departamento de Defesa Animal e aprovação da Secretaria Municipal de Meio Ambiente- SEMMA, os serviços serão pagos em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal.

7.7. Os pagamentos serão creditados em favor da beneficiária por meio de depósito bancário em conta corrente indicada na proposta, contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito;

7.8. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá em 30 (trinta) dias após a data de sua apresentação válida;



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

7.9. Do montante devido, serão deduzidos os valores referentes à retenção de Tributos e Contribuições nos termos e gradação da legislação fiscal pertinente;

7.10. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação em qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação;

7.11. Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pela Prefeitura Municipal de União da Vitória - PR, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = (TX / 100) / 365$$

EM =  $I \times N \times VP$ , onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

7.10. A Prefeitura Municipal de União da Vitória – PR, fará as retenções de acordo com a legislação vigente e/ou exigirá a comprovação dos recolhimentos exigidos em lei.

### **7.13. DO RECEBIMENTO**

7.13.1. O objeto do presente contrato será recebido na forma do art. 140 da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.13.2. O recebimento provisório ou definitivo não eximirá a contratada de eventual responsabilização em âmbito civil pela perfeita execução do contrato.

7.13.3. A distribuição dos serviços entre os estabelecimentos credenciados será procedida de forma rotativa, por ordem de credenciamento, ou seja, a primeira credenciada será convocada primeiramente, e assim sucessivamente.

7.13.3. A cada serviço solicitado, o Departamento de Defesa Animal atualizará a sequência de credenciadas, passando para o final da “fila” a credenciada que acabou de receber a solicitação.

7.13.4. Qualquer nova credenciada entrará como último na “fila”, atualizada no momento de seu credenciamento.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

## **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR MEDIANTE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO** *(art. 6º, inciso XXIII, alínea 'h', da Lei n. 14.133/2021)*

8.1. A clínica veterinária e/ou hospital veterinário serão selecionados por meio da realização de Chamamento Público para CREDENCIAMENTO, na forma de Inexigibilidade de Licitação, com fundamento no Art. 74, IV c/c Art. 79, I e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

8.2. Para fins de habilitação ao certame, os interessados terão de satisfazer os requisitos relativos abaixo, nos termos do Art. 62 da Lei nº 14.133/2021.

### **8.2.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a. Cédula de identidade;
- b. Registro comercial, no caso de empresa individual;
- c. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- f. Declaração Unificada - Anexo III;

### **8.2.2. DA REGULARIDADE FISCAL, TRABALHISTA E SOCIAL**

- a. Prova de regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- c. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;
- d. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão mobiliária emitida pela Secretaria competente do Município;
- e. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal;
- f. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa;
- g. Certidão negativa de falência expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- h. Serão aceitas certidões positivas com efeito de negativas.

### **8.2.3. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

- a. Prova de inscrição no respectivo Conselho Competente (CRMV) da empresa e dos Profissionais que serão responsáveis pelos procedimentos;
- b. Comprovação de disponibilização de no mínimo 1 (um) profissional, médico veterinário, para a execução dos serviços objeto do presente credenciamento;
  - b.1. O profissional deverá estar vinculado à empresa credenciada, seja sendo sócio, cooperativado, ou mesmo empregado, cuja condição deverá vir demonstrada nos documentos a serem apresentados;
- c. Alvará de localização e Funcionamento, atualizado, expedido pela Prefeitura da sede do estabelecimento participante;
- d. Alvará de Vigilância Sanitária Municipal;

#### 8.2.4. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

- a. Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo Cartório Judicial Distribuidor da Comarca da sede da pessoa jurídica, em data não anterior a 90 (noventa) dias da solicitação do credenciamento;

#### 9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O valor estimado do presente chamamento para o período de 12 (doze) meses é de R\$ 352.115,25 (Trezentos e cinquenta e dois mil cento e quinze reais e vinte e cinco centavos).

#### 10. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto da presente licitação, para a execução dos serviços durante o exercício de 2024 consta da Lei Orçamentária Anual – 2024, correrão por conta da(s) seguinte(s) dotação(es) orçamentária(s):

Despesa	Descrição da Despesa	Dotação	Fonte
353	Programa de Proteção Animal	21.001.18.608.0041.2077.3.3.90.39.00	00000
44	Manutenção da Secretaria Municipal de Administração	04.001.04.122.0003.2006.3.3.90.39.00	00000

10.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

União da Vitória/PR, 22 de março de 2024

.....  
**MÁRCIO CÉSAR ROIECK**  
**Secretário Municipal de Meio Ambiente – SEMMA**



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

# ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**

Secretaria Municipal de Meio Ambiente – Departamento de Defesa Animal

# **APÊNDICE DO ANEXO I ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)**

***CREDENCIAMENTO DE CLÍNICA(S) VETERINÁRIA(S) E/OU HOSPITAL(IS)  
VETERINÁRIO(S) PARA EXECUÇÃO DO PROJETO DE CASTRAÇÃO***



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – (ETP)

### 1. INTRODUÇÃO

O princípio do planejamento é um dos pilares da Lei Federal n.º 14.133/2021 e tem como objetivo assegurar que as licitações e os contratos públicos sejam conduzidos de forma mais eficiente e transparente.

Para tanto, a nova lei estabelece uma série de regras e procedimentos que devem ser observados na fase de planejamento da contratação pública, dentre elas a obrigatoriedade da elaboração de estudos técnicos preliminares para todas as contratações públicas, destacando-se assim a importância do princípio do planejamento.

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

### LEGISLAÇÃO

Lei Federal n.º 14.133/2021;  
Lei Complementar n.º 123/2006;  
Instrução Normativa Federal n.º 040/2020;  
Decreto Municipal n.º 216/2023;  
Decreto Federal n.º 11.878/2024;  
Lei Federal n.º 13426/2017;  
Lei Municipal n.º 5029/2022.

### 2. DOS DADOS DO PROCESSO

Órgão Responsável pela Contratação:	Prefeitura Municipal de União da Vitória
Secretaria Administrativa Requisitante:	Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA
Objeto:	“ <u>CREDENCIAMENTO</u> de Clínica(s) Veterinária(s) e/ou Hospital(is) Veterinário(s) para a execução do Projeto de Castração (orquiectomia, ovarioossalpingo-histerectomia-OSH e microchipagem) em caninos e felinos, de ambos os sexos, demanda está de interesse público, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente ( <i>Defesa Animal</i> )”.

### 3. DAS INFORMAÇÕES INTRODUTÓRIAS



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

O Município de União da Vitória localiza-se no extremo Sul do Estado do Paraná, fazendo divisa com a cidade de Porto União, extremo norte do estado de Santa Catarina. É uma cidade de médio porte, conforme IBGE, sua população estima-se em 57.913 (cinquenta e sete, novecentos e treze mil) habitantes. Por estar situada às margens do Rio Iguaçu, ocorreu o natural crescimento nas áreas baixas e alagadiças, com isto, são frequentes os transtornos com a remoção da população ribeirinha, o que ocasiona a movimentação dos animais domésticos, os quais nem sempre pós baixar as águas reencontram sua família de origem, ficando estes perambulando pelas ruas do nosso município. Além disto, também é preciso levar em conta a formação de uma considerável periferia, onde se constata a existência de uma superpopulação de animais domésticos, em especial de cães e gatos, em condições errantes e vulneráveis. Neste sentido, a administração municipal desenvolveu o Projeto Castração de animais, visando mitigar a questão. A contratação pretendida visa desenvolver o serviço de castração e atendimento de animais errantes, sem domicílio, comunitários, bem como de tutores de baixa renda cadastrados no Cad Único.

Na periferia encontramos muitas residências sem o cercamento adequado, o que facilita o acesso de animais às ruas. A situação dos cães transitarem de forma livre e descontrolada pelas ruas acaba causando uma série de problemas, tais como: agressão a transeuntes, atropelamentos, maus-tratos, procriação desenfreada, disseminação de doenças infectocontagiosas e zoonoses, bem como, os transtornos aos moradores em função do barulho e da sujeira em consequência da busca de comida nas lixeiras de fácil alcance.

Para se ter uma idéia, no ano de 2023 o número de ocorrências relatadas ao Setor de Defesa Animal da Secretaria Municipal de Meio Ambiente relacionada aos problemas citados chegou a mais de 800 registros de chamada e geração de número de protocolos para atendimentos. O setor de Defesa Animal, vinculado à Secretaria Municipal de Meio Ambiente, não possui ambulatório próprio para realização deste e de outros procedimentos que garantam o bem-estar animal e a tranquilidade da população. Portanto, o credenciamento de hospitais e clínicas médicas veterinárias permitirá que o município realize este procedimento com qualidade e segurança garantindo o bem-estar animal por eles atendido.

#### **4. DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, I**

O objeto pretendido na presente licitação é o Chamamento Público para credenciamento de empresa(s) prestadora(s) de serviços veterinários para a realização do Projeto de Castração de caninos e felinos, de ambos os sexos, em Clínica Veterinária, demanda esta de interesse público, conforme a demanda da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (Defesa Animal).

A castração de animais, tanto de estimação quanto de rua, é uma prática recomendada por diversos motivos relacionados à saúde, comportamento e controle populacional. Aqui estão algumas justificativas para a castração de animais:

1. Controle Populacional: Uma das razões mais importantes para a castração é ajudar a controlar a superpopulação de animais. Muitos países enfrentam problemas sérios com animais de rua, que podem levar a questões de saúde pública, sofrimento animal e impacto ambiental. A castração previne nascimentos não planejados, reduzindo o número de animais que acabam abandonados,



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

maltratados ou eutanasiados.

2. Saúde do Animal: A castração pode contribuir para uma vida mais longa e saudável para cães e gatos. Em fêmeas, a castração antes do primeiro cio pode reduzir significativamente o risco de câncer de mama e elimina o risco de piometra (uma infecção potencialmente fatal do útero). Nos machos, remove o risco de câncer testicular e reduz a incidência de problemas de próstata.

3. Comportamento: Animais castrados geralmente exibem comportamentos menos agressivos e são menos propensos a marcar território ou fugir de casa em busca de parceiros. Isso pode levar a uma convivência mais harmoniosa em ambientes domésticos e reduzir o risco de acidentes ou brigas com outros animais.

4. Custo: Embora a castração tenha um custo inicial, ela pode economizar dinheiro a longo prazo. Cuidar de uma ninhada de filhotes é significativamente mais caro do que a castração. Além disso, animais castrados têm menos problemas de saúde relacionados à reprodução, o que pode resultar em economia com despesas veterinárias.

5. Benefícios para a Comunidade: Animais de rua podem causar diversos problemas em comunidades, incluindo acidentes de trânsito, transmissão de doenças e danos à propriedade. A castração reduz o número desses animais, contribuindo para uma comunidade mais segura e saudável.

6. Prevenção de Doenças: Além dos benefícios já mencionados, a castração pode ajudar a prevenir a transmissão de certas doenças que são passadas durante o acasalamento ou por meio de mordidas durante lutas por território ou parceiros. Apesar desses benefícios, a decisão de castrar um animal deve sempre ser tomada em conjunto com um veterinário, que pode avaliar a saúde do animal e determinar o momento mais apropriado para a cirurgia, garantindo o bem-estar do pet.

#### **5. DA PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, II**

A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de União da Vitória/PR, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

#### **6. DA DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, III**

Os serviços incluirão, mas não se limitarão a:

- a. Avaliação pré-operatória completa, incluindo exames físicos e, quando necessário, exames de sangue para avaliar a saúde do animal.
- b. Fornecimento de todas as medicações necessárias pré e pós-operatórias (anestésicos, analgésicos, antibióticos, etc.).
- c. Realização da cirurgia de castração por veterinários qualificados, com assistência adequada.
- d. Monitoramento pós-operatório imediato e cuidados de recuperação até a alta.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

- e. Instruções claras de cuidados pós-operatórios para os tutores dos animais, incluindo informações sobre alimentação, atividade física, medicação e sinais de complicações.
- f. Suporte e consulta pós-operatória para quaisquer preocupações ou complicações.
- g. Todos os procedimentos deverão ser realizados em conformidade com as melhores práticas veterinárias e éticas, seguindo as diretrizes locais e nacionais relevantes para a prática veterinária.
- h. As instalações utilizadas para os procedimentos devem estar em conformidade com os padrões de higiene e segurança, apropriadas para a realização de cirurgias veterinárias.
- i. A clínica/hospital veterinário deve garantir que todas as etapas do processo sejam realizadas com a máxima atenção ao bem-estar animal.
- j. A clínica/hospital veterinário deve garantir medidas específicas para a redução do estresse e dor dos animais envolvidos.
- k. A clínica/hospital veterinário deve fornecer a documentação completa sobre cada animal atendido, incluindo histórico médico, detalhes do procedimento realizado e recomendações de cuidados pós-operatórios, além de relatórios periódicos sobre o progresso e resultados do programa de castração.
- l. A clínica/hospital veterinário deverá comprovar a qualificação profissional e licença para prática veterinária dos envolvidos.

## **DA SUSTENTABILIDADE**

### ***Redução de Resíduos***

- a) Material Reutilizável: Utilizar materiais reutilizáveis ou esterilizáveis sempre que possível, em vez de descartáveis, para reduzir o lixo gerado.
- b) Gestão de Resíduos: Implementar práticas de segregação e descarte apropriado de resíduos, incluindo reciclagem e manejo seguro de resíduos médicos.

### ***Eficiência Energética***

- a) Equipamentos Eficientes: Escolher equipamentos e tecnologias que consumam menos energia, como iluminação LED e autoclaves eficientes energeticamente.
- b) Práticas de Economia de Energia: Adotar práticas que reduzam o consumo de energia, como desligar equipamentos não essenciais quando não estiverem em uso.

### ***Uso Responsável de Recursos***

- a) Gestão da Água: Implementar práticas de conservação de água, como torneiras automáticas e sistemas de reúso de água, quando aplicável.
- b) Produtos Sustentáveis: Dar preferência a produtos de limpeza e desinfecção ecologicamente corretos, que sejam biodegradáveis e tenham menor impacto ambiental.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

### ***Promoção da Educação e Conscientização***

- a) Educação Ambiental: Incluir componentes de educação ambiental nos programas de castração, sensibilizando sobre a importância da sustentabilidade e da responsabilidade pet.
- b) Divulgação de Práticas Sustentáveis: Compartilhar as práticas sustentáveis adotadas com a comunidade, incentivando outras organizações e indivíduos a adotar práticas semelhantes.

### ***Parcerias e Colaborações***

- a) Colaboração com Organizações Sustentáveis: Estabelecer parcerias com fornecedores, organizações e profissionais que também valorizem e pratiquem a sustentabilidade.
- b) Programas Comunitários: Engajar-se em programas comunitários que promovam não apenas a castração, mas também a adoção responsável e o cuidado ambiental.

### ***Viabilidade Econômica***

- a) Modelos de Financiamento Sustentáveis: Explorar modelos de financiamento que garantam a continuidade e expansão dos serviços de castração de forma sustentável, como parcerias público-privadas, doações, e patrocínios.
- b) Eficiência de Custos: Buscar eficiência operacional para reduzir custos sem comprometer a qualidade do serviço, permitindo que mais recursos sejam direcionados para iniciativas de sustentabilidade.

Integrando essas práticas, os serviços de castração podem contribuir significativamente para a saúde animal, o bem-estar comunitário e a preservação ambiental, alinhando-se aos princípios da sustentabilidade.

## **7. DA ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, IV**

Estima-se uma quantidade de 1000 (mil) castrações por ano, sendo uma média estimada de 83 castrações mês, tendo em vista:

### **1. O Controle Populacional:**

- Crescimento Exponencial da População de Animais: em controle, a população de animais, especialmente cães e gatos, pode crescer exponencialmente. Uma única fêmea e sua prole podem produzir milhares de descendentes em poucos anos. A estimativa de 2.000 castrações ajuda a mitigar esse crescimento, reduzindo a probabilidade de superpopulação.

## **8. Saúde Pública**



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

- **Prevenção de Doenças:** A superpopulação de animais pode levar ao aumento da transmissão de doenças zoonóticas (doenças que podem ser transmitidas de animais para humanos), como raiva, leptospirose e toxoplasmose. Castrar 2.000 animais pode ajudar a reduzir o risco de tais doenças.
- **Redução de Animais de Rua:** Uma população menor de animais de rua diminui o risco de acidentes de trânsito relacionados a animais, bem como o risco de ataques a humanos e a transmissão de doenças.

#### **8. Bem-estar Animal**

- **Redução de Sofrimento:** Animais de rua ou em excesso frequentemente sofrem com fome, doenças, e maus-tratos. A castração ajuda a reduzir o número de animais que enfrentam essas condições adversas.
- **Diminuição de Comportamentos Indesejados:** A castração pode reduzir ou eliminar comportamentos indesejados em animais, como agressividade, marcação territorial excessiva e fugas frequentes, o que contribui para uma convivência mais harmoniosa com os seres humanos.

#### **4. Sustentabilidade Ambiental**

- **Impacto no Ecossistema:** Grandes populações de animais de rua podem ter um impacto negativo sobre a fauna local e sobre o equilíbrio dos ecossistemas urbanos e rurais. Controlar a população de animais domésticos contribui para a proteção da biodiversidade.

#### **5. Aspectos Econômicos**

- **Redução de Custos para a Comunidade:** O custo de gerenciar animais de rua, incluindo captura, abrigo, alimentação, e eutanásia, pode ser significativamente mais alto do que o custo de um programa de castração preventiva. A estimativa de realizar 2.000 castrações pode ser vista como um investimento que economiza recursos públicos a longo prazo.

**Conclusão:** A justificativa para a estimativa de 2.000 castrações é multifacetada, abordando importantes questões de saúde pública, bem-estar animal, sustentabilidade ambiental e economia. Este número deve ser considerado no contexto da população de animais do local, das taxas de reprodução, das capacidades operacionais das organizações envolvidas no programa de castração, para amenizar a demanda reprimida. A implementação desse plano de ação demonstra um compromisso com a gestão responsável da população de animais, alinhando-se aos objetivos de promover a saúde, a segurança e o bem-estar tanto dos animais quanto da comunidade em geral.

#### **8. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO – Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, V**



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

O levantamento de mercado consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. Após a verificação do objeto e dos requisitos da contratação (apresentados no item anterior), a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA, realizou o levantamento de mercado e identificou as seguintes características:

### **1ª SOLUÇÃO - Contratação Direta de Veterinários ou Clínicas Veterinárias**

#### **Vantagens:**

- a) Controle direto sobre a qualidade dos serviços.
- b) Facilidade para estabelecer requisitos específicos de tratamento e cuidado animal.
- c) Possibilidade de negociar preços e termos diretamente.

#### **Desvantagens:**

- a) Pode exigir um processo de licitação ou seleção demorado.
- b) A organização contratante precisa gerenciar diretamente a logística e a administração do programa.

### **2ª SOLUÇÃO - Parcerias com Organizações Não Governamentais (ONGs)**

#### **Vantagens:**

- a) ONGs especializadas em bem-estar animal muitas vezes já possuem infraestrutura e experiência.
- b) Potencial para custos mais baixos devido ao status de beneficência das ONGs.
- c) Pode fortalecer o relacionamento com a comunidade e aumentar a conscientização sobre o bem-estar animal.

#### **Desvantagens:**

- a) Menor controle direto sobre os aspectos operacionais do serviço.
- b) Necessidade de alinhar objetivos e expectativas entre as partes.

### **3ª SOLUÇÃO - Programas Móveis de Castração**

#### **Vantagens:**

- a) Flexibilidade para atender diferentes áreas, especialmente locais remotos ou comunidades



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

carentes.

Pode ser uma solução mais rápida para iniciar os serviços, evitando a necessidade de infraestrutura fixa.

#### **Desvantagens:**

- a) Limitações na quantidade de procedimentos que podem ser realizados diariamente.
- b) Desafios logísticos e potenciais custos adicionais com transporte e manutenção.

Destacamos ainda que o município possível castra móvel, porém, essa modalidade foi interrompida por exigência do Conselho Reginal de Medicina Veterinária (CRMV) do Paraná, órgão de classe que regulamenta e fiscaliza os trabalhos da Medicina Veterinária. Segundo o referido órgão o Castra Móvel do município não está dentro das normas legais exigidas, como circular de bairro em bairro, conter banheiro para o público, uma tenda para que a população pudesse aguardar o atendimento e não poderia ser instalado em locais que não houvesse rede de esgoto tratado. Além disto, a quantidade de procedimentos é muito abaixo das expectativas e não dava uma resposta satisfatória para as necessidades do município.

#### **4ª SOLUÇÃO - Vouchers para Serviços Privados**

##### **Vantagens:**

- a) Permite que os tutores escolham o veterinário ou clínica de sua preferência.
- b) Minimiza a necessidade de a organização contratante gerenciar diretamente a prestação de serviços.
- c) Pode ser uma forma rápida de implementar o programa, utilizando a capacidade existente nas clínicas veterinárias locais.

##### **Desvantagens:**

- a) Menor controle sobre os custos, podendo resultar em variações.
- b) Requer um sistema de acompanhamento e validação dos serviços prestados.

#### **5ª SOLUÇÃO - Clínicas de Castração de Baixo Custo ou Gratuitas Organizadas pelo Governo ou ONGs**

##### **Vantagens:**

- a) Maximiza o acesso aos serviços de castração, especialmente para tutores de baixa renda ou animais de rua.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

b) Concentra recursos em um local, o que pode aumentar a eficiência e o volume de procedimentos.

#### **Desvantagens:**

a) Necessidade de investimento inicial significativo para a infraestrutura, se não houver instalações adequadas disponíveis.

b) Pode exigir esforços contínuos de captação de recursos para manutenção.

#### **DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO:**

Diante das possíveis soluções acima, a escolha do chamamento público como método para contratação de serviços de castração pode ser justificada por uma série de razões estratégicas e operacionais, especialmente quando se trata de entidade governamental que busca transparência e eficiência na implementação de programas de bem-estar animal. Aqui estão algumas das principais justificativas para essa escolha:

a) O credenciamento de múltiplas clínicas permite expandir a capacidade de atendimento, alcançando um maior número de animais em menos tempo. Isso é especialmente importante em campanhas de castração em larga escala ou em áreas com grandes populações de animais de rua, como é o caso do Município de União da Vitória/PR.

b) Ao envolver clínicas em diferentes localizações, é possível oferecer serviços mais acessíveis para a população. Isso facilita o acesso ao serviço para tutores de animais que vivem em áreas distantes ou com poucas opções de atendimento veterinário.

c) Em muitos casos, a legislação ou normativas locais exigem o uso de processos de chamamento público para a contratação de serviços financiados por recursos públicos. O chamamento público garante que o processo esteja em conformidade com as leis de contratação pública, minimizando riscos legais e promovendo a accountability.

#### **9. DA ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, VI**

Os preços foram coletados de acordo com o disposto no Artigo 23, §1º da Lei nº 14.133/2021.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

Após análise dos valores praticados no mercado, o valor global estimado é de R\$ 352.115,25 (Trezentos e cinquenta e dois mil cento e quinze reais e vinte e cinco centavos), o qual foi definido com base nas fontes descritas na tabela a seguir. Destarte, restaram atendidos os preceitos da economicidade e eficiência na utilização dos recursos públicos.

MAPA DE APURAÇÃO DE PREÇOS

OBJETO:													VALOR TOTAL	
SERVIÇOS DE CASTRAÇÃO													R\$ 352.115,25	
ANEXO	LOTE	ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE	QTDE.	CONTRATAÇÕES SIMILARES (OUTROS ÓRGÃOS)	PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS	BLI	PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS	CLÍNICA VETERINÁRIA RDL LTDA.	WOLFF E OCONSKI LTDA.	INSTITUTO SUL PARANAENSE DE ALTOS ESTUDOS	VALOR UNITÁRIO	TOTAL
I	1	1	Ovariosalpingohisterectomia felina até 10 Kg.	SVÇ	150	327,37	185,08	119,50	133,14	355,00	350,00	275,00	249,30	37.395,00
I	1	2	Ovariosalpingohisterectomia canina até 10 Kg.	SVÇ	75	////	////	////	////	535,00	420,00	255,00	420,00	31.500,00
I	1	3	Ovariosalpingohisterectomia (OSH) canina de 11 a 20 kg.	SVÇ	300	348,00	180,91	178,00	178,00	595,00	470,00	280,00	318,56	95.568,00
I	1	4	Ovariosalpingohisterectomia (OSH) canina de 21 a 30 kg.	SVÇ	125	////	328,88	////	////	685,00	530,00	310,00	530,00	66.250,00
I	1	5	Ovariosalpingohisterectomia (OSH) canina acima de 31 kg.	SVÇ	50	////	////	////	////	825,00	570,00	325,00	570,00	28.500,00
I	1	6	Orquiectomia felinos até 10 kg.	SVÇ	100	////	////	119,00	////	295,00	280,00	260,00	238,50	23.850,00
I	1	7	Orquiectomia canina até 10 kg.	SVÇ	50	////	////	////	////	425,00	320,00	215,00	320,00	16.000,00
I	1	8	Orquiectomia canino de 11 a 20 kg	SVÇ	75	////	////	300,00	////	465,00	350,00	230,00	336,25	25.218,75
I	1	9	Orquiectomia canino de 21 a 30 kg	SVÇ	50	////	////	350,00	////	515,00	370,00	245,00	321,67	16.083,50
I	1	10	Orquiectomia canino acima de 31 kg	SVÇ	25	////	////	////	////	560,00	470,00	255,00	470,00	11.750,00
VALOR TOTAL.....													R\$ 352.115,25	



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

Após análise dos valores praticados no mercado, considerando as fontes de consulta apresentadas na planilha supra citada, os valores das contratações foram obtidos através da média aritmética das pesquisas de preços (*itens n.º 1, n.º 3, n.º 6, n.º 8 e n.º 9*) e, em outros casos, através da mediana das pesquisas de preços (*itens n.º 2, n.º 4, n.º 5, n.º 7 e n.º 10*).

	Utilizada a média aritmética
	Utilizada a mediana

## 10. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, VII

A solução proposta para a implementação de um programa de castração eficaz e abrangente envolve a utilização do chamamento público como mecanismo para a contratação de serviços veterinários especializados. Esta abordagem busca atender às necessidades de controle populacional de animais, promover o bem-estar animal e envolver a comunidade e provedores de serviços na solução. A descrição detalhada dessa solução, considerando os objetivos e benefícios esperados, é apresentada a seguir:

### Objetivos do Programa:

**1. Controle Populacional de Animais:** Reduzir a população de animais de rua e prevenir nascimentos indesejados através de um programa acessível e sustentável de castração.

**2. Promoção do Bem-estar Animal:** Assegurar que os animais recebam cuidados veterinários de qualidade antes, durante e após a castração, minimizando o desconforto e promovendo a saúde.

**3. Conscientização Pública:** Educar a população sobre a importância da castração para a saúde e bem-estar dos animais, bem como para a saúde pública.

**4. Engajamento Comunitário:** Envolver a comunidade local, organizações não governamentais e clínicas veterinárias na execução e apoio ao programa.

### Benefícios Esperados

**1. Ampliação do Acesso:** Aumento no número de animais castrados, contribuindo para a redução da população de animais de rua.

**2. Eficiência e Transparência:** Processo transparente para a seleção de prestadores de serviços qualificados.

**3. Qualidade dos Serviços:** Garantia de serviços veterinários de alta qualidade, com monitoramento e avaliação contínua.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

**4. Conscientização e Educação:** Maior conscientização pública sobre o bem-estar animal e a responsabilidade pet.

A escolha do chamamento público, portanto, oferece uma solução abrangente e integrada que alia eficiência, qualidade e inclusão, visando o bem-estar animal e a saúde pública.

## **11. DA JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, VII**

Inicialmente antes de adentrar no mérito do presente tópico é de bom alvitre expor o posicionamento consolidado do TCU sobre o tema de adjudicação por Item ou Lote, vejamos:

*“SÚMULA Nº 247*

*É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispoñdo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.”*

O objeto da contratação, por se tratar de contratação de natureza paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas, não há de se falar em parcelamento da solução.

## **12. DO DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, IX**

A contratação de clínicas veterinárias por meio de chamamento público para a prestação de serviços de castração visa alcançar uma série de resultados pretendidos, os quais são fundamentais para o sucesso e sustentabilidade do programa de controle populacional de animais. Esses resultados abrangem aspectos sociais, econômicos, de saúde pública e bem-estar animal. Vejamos os principais objetivos e resultados esperados:

1. Ampliação do acesso aos serviços de castração;
2. Controle populacional efetivo;
3. Promoção da saúde pública;
4. Aumento do bem-estar animal;
5. Uso eficiente de recursos;
6. Fortalecimento da rede de cuidados veterinários;
7. Engajamento e educação da comunidade;



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

### **13. DAS PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, X**

Ao administrar contratos de castração com clínicas veterinárias selecionadas através de chamamento público, diversas providências podem ser tomadas para garantir a eficiência, eficácia e conformidade ao longo da vigência do contrato. Essas medidas visam assegurar que os serviços prestados atendam às expectativas e necessidades da comunidade, além de garantir o uso responsável dos recursos públicos. Vejamos algumas possíveis providências:

#### **1. Monitoramento e Avaliação Contínua**

Implementar um sistema de monitoramento para avaliar o desempenho das clínicas em relação aos parâmetros estabelecidos no contrato, incluindo qualidade do serviço, número de animais atendidos e satisfação dos usuários.

#### **2. Relatórios Periódicos**

Exigir que as clínicas forneçam relatórios periódicos detalhando as atividades realizadas, incluindo dados quantitativos e qualitativos, para permitir a avaliação contínua do impacto do programa.

#### **3. Inspeções e Visitas**

Realizar inspeções e visitas regulares às clínicas para verificar as condições de trabalho, o bem-estar animal e a conformidade com as normas veterinárias e de saúde pública.

#### **4. Feedback dos Usuários**

Estabelecer mecanismos para coletar *feedback* dos usuários dos serviços de castração, permitindo identificar áreas de melhoria e ajustar o programa conforme necessário.

#### **5. Ajustes Contratuais**

Estar aberto a realizar ajustes contratuais se necessários, baseados em desempenho, mudanças na demanda ou para aprimorar a eficiência do programa.

#### **6. Renegociação e Renovação**

Avaliar a possibilidade de renegociação ou renovação do contrato com base no desempenho da clínica e na contínua necessidade dos serviços pela comunidade.

### **14. DAS CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, X**



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

São contratações correlatas a este demanda de serviços de emissão de passagens aéreas:

Objeto	Forma de Contratação
Credenciamento de Clínicas e Hospitais Veterinários para a prestação de serviços especializados na realização de procedimentos clínicos, cirúrgicos, exames, internação, vacinação e assistência médica veterinária para animais de pequeno porte (caninos e felinos);	Edital de Credenciamento - 2022
Credenciamento de Clínicas e Hospitais Veterinários para a prestação de serviços especializados na realização de procedimentos clínicos, cirúrgicos, exames, internação, vacinação e assistência médica veterinária para animais de pequeno porte (caninos e felinos);	Edital de Credenciamento - 2019
Contratação de empresa especializada para prestação de serviços médico veterinário de procedimento cirúrgico de esterilização (castração) de cães e gatos de ambos os sexos e identificação eletrônica por meio de microchipagem nas fêmeas, em centro cirúrgico móvel, denominado "castramóvel", com fornecimento de materiais, equipamentos e medicação necessária, para atendimento dos animais do Município de União da Vitória/PR.	Dispensa de Licitação - 2021
Aquisição de equipamentos e materiais cirúrgicos de uso veterinário, destinado ao veículo Unidade Móvel (Trailer Veterinário) Castra móvel, para a realização de castração de cães e gatos.	Pregão Eletrônico n.º - 2/2020
Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada em Esterilização, por meio de técnica cirúrgica Ovariosalpingohisterectomia e Orquiectomia de cães e gatos errantes, comunitários, animais de munícipes de baixa renda entre outros, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Meio Ambiente do Município de União da Vitória - PR, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.	Pregão Presencial – 105/2018
Contratação de Empresa, Clínica Cirúrgica Veterinária/Hospital veterinário, especializada na castração de Cães machos e fêmeas de pequeno, médio e grande porte.	Pregão Presencial n.º 61/2014

## **15. DA DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, XII**

Possíveis impactos ambientais na contratação de clínicas veterinárias

### **IMPACTOS POSITIVOS**

#### **1. Redução da População de Animais de Rua**

A diminuição da população de animais de rua pode levar a menos resíduos (fezes e urina) em espaços públicos, contribuindo para um ambiente urbano mais limpo e para a redução da poluição das águas superficiais.

#### **2. Controle de Doenças**

Com menos animais de rua, há uma redução na transmissão de doenças zoonóticas que podem afetar humanos e outros animais, promovendo uma comunidade mais saudável.

#### **3. Impacto na Biodiversidade**



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

A redução da população de animais domésticos errantes pode diminuir a pressão sobre a fauna local, protegendo espécies nativas que podem ser predadas ou deslocadas por cães e gatos selvagens.

### **IMPACTOS QUE EXIGEM GESTÃO**

#### **1. Gestão de Resíduos**

Clínicas veterinárias geram resíduos biológicos e farmacêuticos que precisam ser descartados de forma segura para evitar contaminação ambiental. A contratação deve considerar a capacidade da clínica de gerenciar e descartar esses resíduos adequadamente.

#### **2. Uso de Recursos**

O consumo de água, energia e outros recursos nas clínicas deve ser monitorado e gerenciado para minimizar o impacto ambiental. Práticas sustentáveis, como a utilização de energia renovável e sistemas eficientes de uso da água, podem ser incentivadas.

### **ESTRATÉGIAS DE MITIGAÇÃO**

- Certificações Ambientais: Incentivar ou exigir que as clínicas tenham certificações que comprovem suas práticas sustentáveis.
- Educação para a Sustentabilidade: Promover entre as clínicas a adoção de práticas sustentáveis e o compromisso com a redução do impacto ambiental.
- Parcerias para a Gestão de Resíduos: Estabelecer parcerias com entidades especializadas na gestão e no descarte seguro de resíduos veterinários.
- Monitoramento Ambiental: Implementar um sistema de monitoramento para avaliar regularmente o impacto ambiental das atividades das clínicas contratadas.

Ao considerar esses impactos e implementar estratégias de mitigação adequadas, a contratação de clínicas veterinárias para serviços de castração pode ser realizada de maneira que promova não apenas o bem-estar animal e o controle populacional, mas também a proteção e conservação do meio ambiente.

### **16. DO POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A CONTRATAÇÃO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, XIII**

Com base nos benefícios apresentados, conclui-se que a contratação de clínicas veterinárias através de chamamento público para a prestação de serviços de castração é uma medida estratégica e benéfica. Ela não apenas atende às demandas imediatas de controle populacional de animais e saúde pública, mas também se alinha aos princípios de



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

responsabilidade social e sustentabilidade ambiental. Para maximizar os benefícios dessa abordagem, é essencial implementar um sistema de monitoramento e avaliação rigoroso, garantindo que os serviços prestados atendam aos mais altos padrões de qualidade e eficácia.

A adoção dessa estratégia requer um compromisso contínuo com a transparência, a ética e a eficiência, promovendo parcerias sólidas entre o setor público, as clínicas veterinárias e a comunidade. Ao fazê-lo, os órgãos responsáveis não só estarão atendendo às necessidades imediatas de controle populacional e saúde pública, mas também contribuirão para a construção de uma sociedade mais justa, saudável e sustentável para todos.

## **17. DA INDICAÇÃO DA MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO**

A contratação dos serviços de clínicas veterinárias para castração será realizada mediante edital de credenciamento sob a Lei nº 14.133/2021, nos termos do inciso “I” do Art. 79 da Lei 14.133/2021:

*Art. 79. O credenciamento poderá ser usado nas seguintes hipóteses de contratação:*

*I - Paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;*

Ainda acerca das formas possíveis de contratações previstas pela Lei n.º 14.133/2021, no caso em tela, o credenciamento se alinha melhor a refefida contratação, uma vez que permite que a administração pública contrate diretamente múltiplos prestadores de serviços ou fornecedores para tarefas específicas, desde que esses atendam aos requisitos mínimos estabelecidos pela entidade pública. Isso é particularmente útil em áreas como saúde, educação, e serviços sociais, onde a demanda por serviços é contínua, e a capacidade de atender a essa demanda de forma eficaz e eficiente é crítica.

## **18. MATRIZ DE RISCO**



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

Matriz de Riscos da Contratação: Credenciamento de Clínicas Veterinárias para serviços de castração.									
	Identificação				Avaliações			Tratamento ao Risco	
	Fases	Evento de Risco	Causas	Consequências	Probabilidade	Impacto	Nível de Risco	Resposta ao Evento de Risco	Responsável
1	Planejamento	Erro na Elaboração do Termo de Referência	Falta de Conhecimento. Falta de tempo hábil para elaboração. Falta de recursos humanos suficientes. Erro no preenchimento	Possibilidade de pagamento indevido ao contratado. Desvio do objeto do contrato. Processo Interno de Apuração de Responsabilidade	1	3	Médio	Revisão minuciosa do Termo de Referência. Estabelecimento de cronograma para realização de credenciamento.	Contratante
2	Seleção de Credenciados	Apresentação de documentação falsa ou vencida no ato do credenciamento	Má fé ou inobservância da Proponente.	Contratação de empresa e/ou profissional indevidos	1	1	Baixo	Apresentação de Documentos originais com cópias autenticadas em cartório, ou verificação no ato do recebimento conferindo com os originais. Consulta em sites de órgãos oficiais	Contratada/Contratante
3	Seleção de Credenciados	Recebimento de documentação falsa ou vencida no ato do credenciamento	Imperícia/ falha na conferência da documentação.	Contratação de empresa e/ou profissional indevidos. Possibilidade de pagamento indevido ao contratado Processo Interno de Apuração de Responsabilidade.	1	1	Baixo	Maior cautela e atenção no ato de recebimento dos documentos. Revisão minuciosa conferindo com os originais. Consulta em sites de órgãos oficiais.	Contratante



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

4	Gestão do Contrato	Não cumprimento do prazo estabelecido no RLC para pagamento	Falta de tempo hábil para conferência e análise das faturas. Falta de recursos humanos suficientes para dar vencimento nas rotinas.	Necessidade de cautela durante a análise técnica. Trâmites burocráticos necessários durante o processo.	4	4	Elevado	Necessidade de prorrogação do prazo estabelecido pelo RLC.	Contratante
---	--------------------	---	---	---	---	---	---------	--	-------------

1. Descrição do objeto previsto para contratação.
2. O evento de risco incerto que, se ocorrer, afeta a realização dos objetivos da contratação.
3. Condições que viabilizam a concretização de um evento de risco.
4. Identificação de quais são as consequências no caso da ocorrência do risco.
5. A avaliação da probabilidade e do impacto deverá ser analisada em uma escala de 1 a 5, conforme definida na tabela abaixo.

Escala de probabilidade			Escala de impacto	
Descritor	Descrição	Nível	Descritor	Descrição
Muito Baixa	Evento extraordinário, sem histórico de ocorrência.	1	Muito Baixo	Impacto insignificante nos objetivos.
Baixa	Evento casual e inesperado, muito embora raro, há histórico de sua ocorrência.	2	Baixo	Impacto mínimo nos objetivos.
Média	Evento esperado, de frequência reduzida, e com histórico de ocorrência parcialmente conhecido.	3	Médio	Impacto mediano nos objetivos, com possibilidade de recuperação.
Alta	Evento usual, com histórico de ocorrência amplamente conhecido.	4	Alto	Impacto significativo nos objetivos, com possibilidade remota de recuperação.
Muito Alta	Evento repetitivo e constante.	5	Muito Alto	Impacto máximo nos objetivos, sem possibilidade de recuperação.

6. Após o resultado do cálculo de probabilidade x impacto será obtido o nível do risco, que poderá ser classificado como baixo, médio, elevado e extremo, conforme tabela abaixo:

Nível de Risco	
1 - 2	Baixo
3 - 6	Médio
8 - 12	Elevado
15 - 25	Extremo



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

7. Tratar o risco consiste em propor ações para prevenir, transferir, mitigar ou aceitar o risco. Neste campo, deve-se descrever a ação/resposta mais adequada para o tratamento do risco identificado.

## 19. DOS RESPONSÁVEIS

Elaborado por: Marlene G. Jakubiw – Matrícula n.º 1-991505304

Assinatura:

Supervisionado por: Marcio César Roiek – Secretário Municipal de Meio Ambiente

Assinatura:

Autorizado por: Gilberto Luis Gonçalves – Secretário Municipal de Administração

Assinatura:



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

## ANEXO II MODELO DE CARTA DE SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

### EDITAL DE CHAMAMENTO PARA CREDENCIAMENTO Nº. \*\*/2024 (PMUVA)

À Comissão de Contratação do Município de União da Vitória, Estado do Paraná.

EMPRESA/SOCIEDADE:

CNPJ:

INSCRIÇÃO MUNICIPAL:

ENDEREÇO: (Rua, Avenida, complemento e nº, bairro):

Telefone(s):

E-mail:

Vimos, por meio do presente, requerer nosso credenciamento para participar do Programa Castração do Município de União da Vitória, em conformidade com o Edital de Credenciamento nº 01/2024, juntando para tanto, todos os documentos exigidos, devidamente assinados e rubricados.

Declaramos ainda, sob as penas da lei, que:

- tomamos conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto deste Credenciamento;
- encontramos-nos idôneos para licitar, contratar ou firmar convênio com órgãos ou entidades da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal;
- não nos enquadrados nas situações previstas no *item 2, subitem 2.7* do Edital e que as informações prestadas neste pedido de Credenciamento são verdadeiras;
- concordamos integralmente com os termos do edital e de seus anexos.

União da Vitória-PR, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

---

Nome da empresa + Carimbo  
Nome do responsável legal da empresa  
RG/CPF



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

### ANEXO III MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

#### **TIMBRE DA EMPRESA**

(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

À Comissão de Contratação  
Município de União da Vitória, Estado do Paraná  
**Edital Chamamento Público nº \*\*/2024**  
**Objeto: (...)**

I - Pelo presente instrumento e para todos os fins de direito, a clínica veterinária e/ou hospital veterinário ....., inscrita no CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, **DECLARA:**

- a) a ciência e a concordância da proponente com as condições contidas no Edital e seus anexos; que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital e anexos;
- b) que inexistem fatos supervenientes impeditivos para a habilitação da proponente no certame e de que não se enquadra em nenhuma das hipóteses de conflito de interesses previstas em lei, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, durante toda a vigência da contratação;
- c) que a proponente não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre; que a proponente não emprega menores de 16 (dezesesseis) anos; de que caso a proponente empregue menores de 16 (dezesesseis) anos, estes estão contratados na condição de jovem aprendiz, nos termos do artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal;
- d) que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- e) que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, nos termos do inciso I, do artigo 63, da Lei Federal nº 14.133/21;
- f) que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art.1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal
- g) que a proponente e os seus sócios e/ou administradores não foram declarados inidôneos ou impedidos para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- h) que **NENHUM** sócio e/ou administrador da proponente exerce cargo ou função pública impeditiva de relacionamento comercial com a Administração Pública;



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

j) que a proponente não contratará empregados com incompatibilidade com as autoridades contratantes ou ocupantes de cargos de direção ou de assessoramento, incluindo os respectivos parentes até o terceiro grau, na forma da Súmula Vinculante nº 13 do STF.

## II - Para os fins da presente contratação, indicamos as seguintes informações:

a) O(A) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a)....., Portador(a) do RG sob nº ..... e CPF nº ....., cuja função/cargo é.....(sócio administrador/procurador/diretor/etc.), **responsável pela assinatura do Contrato.**

b) em caso de qualquer comunicação futura referente a este processo de contratação, bem como em caso de eventual contratação, **concordo que a comunicação oficial do Município** seja encaminhada de forma eletrônica, para os seguintes endereços e números:

**1 - E-mail:**

**2 - Telefone:**

**3 - Whats App:**

c) caso altere os endereços ou números mencionados acima, comprometemo-nos a protocolizar pedido de alteração junto ao Município, sob pena de ser considerado como intimado conforme os dados anteriormente fornecidos.

d) nomeamos e constituímos o(a) senhor(a)....., portador(a) do CPF/MF sob nº....., para ser o(a) responsável para acompanhar a execução da presente contratação e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório e seus Anexos.

\_\_\_\_\_, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

Nome da empresa + Carimbo  
Nome do responsável legal da empresa  
RG/CPF



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

#### ANEXO IV MINUTA DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº (.../...), QUE FAZEM  
ENTRE SI O MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA E A  
CLÍNICA/HOSPITAL VETERINÁRIO (.....)

MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA - PR, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, sita à Rua Dr. Cruz Machado, 205, 3.º e 4.º pavimentos, Centro, Município de União da Vitória, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 75.967.760/0001-71, neste ato representado pelo Prefeito, **BACHIR ABBAS**, portador da cédula de identidade nº 3.570.765-4/SSP-PR, inscrito no CPF/MF sob nº 580.588.429-15, doravante denominada CONTRATANTE, e o(a) empresa ....., *inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediado(a) na .....*, doravante designado CONTRATADO, *neste ato representado(a) por ..... (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos*, tendo em vista o que consta no Processo nº ..... e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do processo licitatório Credenciamento Público nº \*\*/2024, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

Este Contrato decorre do Processo de **INEXIGIBILIDADE Nº \*\*/2024** e será regido pela Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal n.º 216/2023 e demais legislações aplicáveis.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (ART. 92, I E II)

1.1. O objeto do presente Contrato é o credenciamento ....., conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência e na Proposta de Preços, anexos do Edital.

Item	Unid.	Descrição	Valor Unitário
01	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia felina até 10 kg	R\$ 249,30
02	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina até 10 kg	R\$ 420,00
03	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina de 11 a 20 kg	R\$ 318,56
04	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina de 21 a 30 kg	R\$ 530,00
05	SVÇ	Ovariosalpingohisterectomia canina acima de 31 kg	R\$ 570,00
06	SVÇ	Orquiectomia felinos até 10 kg	R\$ 238,50
07	SVÇ	Orquiectomia canino até 10 kg	R\$ 320,00
08	SVÇ	Orquiectomia canino de 11 a 20 kg	R\$ 336,25
09	SVÇ	Orquiectomia canino de 21 a 30 kg	R\$ 321,67
10	SVÇ	Orquiectomia canino acima de 31 kg	R\$ 470,00

1.2. Vinculam-se à esta contratação, independentemente de transcrição:



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

1.2.1. O Termo de Referência;

1.2.2. O Edital de Chamamento Público n.º \*\*/2024;

1.2.4. A Documentação de Habilitação da credenciada;

1.2.5. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

1.3. Os documentos referidos no item anterior são considerados suficientes para, em complemento a este contrato, definirem a sua extensão e, dessa forma, regerem a execução adequada do contrato ora celebrado.

## CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de ..... contados do(a) ....., na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.1.1. A vigência poderá ser prorrogada, observado o disposto no art. 106 da Lei nº 14.133, de 2021.

## CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (ART. 92, IV, VII E XVIII)

3.1. O regime de execução contratual, o modelo de gestão, assim como os prazos e condições de execução, observação e recebimento definitivo constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1. Todos os serviços prestados serão conferidos no momento da alta do animal, e se a quantidade e/ou qualidade dos mesmos não corresponder às especificações exigidas, o contratado deverá, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, verificar as inconsistências apresentadas pelo fiscal do contrato.

5.2. Em caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

5.3. O prazo para a solução, pelo contratado/credenciado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

5.4. Será pago ao(s) proponente(s) credenciado(s) os valores dos serviços mediante apresentação da nota fiscal/fatura acompanhadas do relatório contendo a relação dos pacientes atendidos conjuntamente com as requisições devidamente rubricadas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente e cópias dos prontuários; os quais serão pagos os valores líquidos que lhes forem devidos com base nos dados estipulado(s) na(s) cláusula(s) própria(s), segundo os preços de remuneração constantes do “Anexo I” – Termo de Referência, das normas específicas que vigorarem para as respectivas prestações, de acordo o edital e seus anexos.

5.5. No documento fiscal deverá ser discriminando o objeto licitado, bem como o número do processo licitatório e o número do contrato que a originou.

5.6. Após a conferência do Departamento de Defesa Animal e aprovação da Secretaria Municipal de Meio Ambiente- SEMMA, os serviços serão pagos em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal.

5.7. Os pagamentos serão creditados em favor da beneficiária por meio de depósito bancário em conta corrente indicada na proposta, contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito;

5.8. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá em 30 (trinta) dias após a data de sua apresentação válida;

5.9. Do montante devido, serão deduzidos os valores referentes à retenção de Tributos e Contribuições nos termos e gradação da legislação fiscal pertinente;

5.10. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação em qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação;

5.11. Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pela Prefeitura Municipal de União da Vitória - PR, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = (TX / 100) / 365$$

$$EM = I \times N \times VP, \text{ onde:}$$



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

5.10. A Prefeitura Municipal de União da Vitória – PR, fará as retenções de acordo com a legislação vigente e/ou exigirá a comprovação dos recolhimentos exigidos em lei.

5.11. ANTECIPAÇÃO DE PAGAMENTO - A presente contratação não permite a antecipação de pagamento.

5.12. CESSÃO DE CRÉDITO - Não será admitida a cessão fiduciária e não fiduciária de direitos creditícios.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE (ART. 92, V)**

6.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis.

6.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA/IBGE exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

6.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

6.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

6.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

6.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

6.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (ART. 92, X, XI E XIV)**



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

### **7.1. São obrigações do Contratante:**

- 7.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Credenciada, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 7.1.2. Receber os serviços nas condições estabelecidas no Termo de Referência e demais anexos;
- 7.1.3. Notificar a credenciada, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas na execução dos serviços, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 7.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela credenciada;
- 7.1.5. Realizar visitas eventuais nas instalações da Clínica Veterinária e/ou Hospital Veterinário e do centro cirúrgico na qual serão realizados os procedimentos e notificar o contratado em casos de constatação de irregularidade.
- 7.1.6. Efetuar o pagamento do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
- 7.1.7. Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;
- 7.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 7.1.9. Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
- 7.1.10. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (ART. 92, XIV, XVI E XVII)**

### **8.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 14.133/2021, são obrigações da CONTRATADA:**

- 8.1.1. Executar os serviços nas condições estipuladas neste instrumento, bem como as normas legais aplicáveis;
- 8.1.2. Prestar prontamente todos os esclarecimentos que forem solicitados somente aos responsáveis técnicos indicados pelo Município, bem como aos servidores da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (Departamento de Defesa Animal);
- 8.1.3. Atender todas as legislações municipais, estaduais e federais pertinentes ao objeto desta licitação;
- 8.1.4. Os serviços serão prestados exclusivamente no estabelecimento da contratada, dentro da circunscrição territorial dos Municípios de União da Vitória/PR e Porto União/SC (gêmeas do Iguazu), com pessoal, materiais, produtos e equipamentos próprios, sendo de



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

sua responsabilidade exclusiva e integral os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais decorrentes do serviço, cujos ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para o Município.

8.1.5. Executar, conforme a melhor técnica, os atendimentos, obedecendo rigorosamente às normas técnicas respectivas.

8.1.6. Disponibilizar os materiais e equipamentos necessários à prestação dos serviços, bem como por todo e qualquer medicamento imprescindível para a realização do procedimento, sempre atentando para os materiais e medicamentos adequados de forma a preservar o bem-estar do animal.

8.1.7. A contratada deverá receber e atender os animais em situação de urgência/emergência sem pré-agendamento, desde que encaminhados pelo responsável técnico indicado Município, todos os dias, 24h por dia.

8.1.8. Manter devidamente arquivados os prontuários e outros documentos dos animais atendidos e, de imediato, quando solicitado, apresentá-los à SEMMA – Departamento de Defesa Civil para o acompanhamento da execução do contrato, bem como fornecer demais informações acerca dos procedimentos realizados.

8.1.9. A contratada deverá estar ciente que todo o prontuário, inclusive laudos poderão ser utilizados na instrução dos processos instaurados para apuração da prática de maus tratos a animais.

8.1.10. Deverá fornecer laudos dos exames laboratoriais realizados nos animais para os responsáveis técnicos indicados pelo Município, a cada atendimento concluído e/ou quando solicitado.

8.1.11. Utilizar material esterilizado para cada animal; as agulhas utilizadas para aplicação de drogas injetáveis devem ser descartáveis e de primeiro uso para cada animal.

8.1.12. Permitir o acesso às suas instalações do técnico formalmente indicado pelo Município de União da Vitória, para que realize supervisão técnica, controle e fiscalização da execução do contrato.

8.1.13. Atender intercorrências no pré, trans e pós-cirúrgico relacionadas aos procedimentos sem ônus para a Prefeitura Municipal ou adotante, quando for o caso.

8.1.14. A contratada se responsabiliza pela ocorrência de óbito ou qualquer dano permanente causado ao animal por imperícia, imprudência, negligência ou acidente.

8.1.15. A contratada deverá dar destino adequado, segundo a legislação vigente, de animais que venham a óbito (cadáveres), e de partes, excetuando os casos em que a SEMMA solicite a responsabilidade para si.

8.1.16. Os serviços veterinários contratados devem atender ao disposto nas legislações pertinentes e vigentes no país.

8.1.17. Caso o animal encaminhado pelo Município, para realização do serviço veterinário, não se apresentar identificado através de microchip, o mesmo deverá ser imediatamente implantado pela contratada.

8.1.18. Fornecer mensalmente, até o quinto dia útil, relatório resumido onde conste os serviços prestados individualmente por animal e respectivos valores, além de laudos de atendimentos veterinários individualizados declarando todos os serviços prestados, carteira de vacinação, certificado de microchipagem e seus respectivos orçamentos, os quais deverão ser entregues à SEMMA – Departamento de Defesa Animal.



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

- 8.1.19. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade, responsabilidade técnica e plena execução dos serviços contratados;
- 8.1.20. Assumir o pagamento de todos os tributos, taxas, contribuições previdenciárias e trabalhistas;
- 8.1.21. Emitir a nota fiscal da prestação de serviço realizado;
- 8.1.22. A responsabilidade pela ocorrência de óbito ou dano permanente causado ao animal por imperícia, imprudência, negligência, inabilidade ou mesmo por acidente, é da Contratada, bem como deve estar ciente que é de sua inteira responsabilidade a integridade do animal durante o período de internação.
- 8.1.23. A fim de minimizar possíveis impactos ambientais a credenciada deverá atender aos critérios dos órgãos fiscalizadores quanto à sua atividade, adotando medidas conhecidas e eficientes tais como: Adoção de práticas sustentáveis; Respeitar a Legislação Ambiental e possuir toda documentação exigida e atualizada; Fornecer Equipamentos de Proteção Individual (EPI); - Possuir e manter Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde – PGRSS com o objetivo de minimizar a produção de resíduos e proporcionar aos resíduos gerados, um encaminhamento seguro, de forma eficiente, visando à proteção dos trabalhadores, a preservação da saúde pública, dos recursos naturais e do meio ambiente.
- 8.1.24. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);
- 8.1.25. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

#### **CLÁUSULA NONA- DA GARANTIA DE EXECUÇÃO (ART. 92, XII E XIII)**

- 9.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA- INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (ART. 92, XIV)**

- 10.1. O descumprimento das disposições contidas neste Termo de Referência e/ou contratuais sujeita a CONTRATADA às seguintes sanções administrativas:

- 10.1.1. advertência;
- 10.1.2. multa;
- 10.1.3. suspensão temporária de participação em licitação;
- 10.1.4. impedimento de contratar com a PMUVA;
- 10.1.5. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar (enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até sua reabilitação perante autoridade que aplicou a penalidade); e
- 10.1.6. descredenciamento do sistema de registro cadastral.

- 10.2. Todas as sanções previstas nesse documento poderão ser aplicadas cumulativamente



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

com a penalidade de multa. (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

10.3. Se o valor do pagamento for insuficiente, fica a CREDENCIADA obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.

10.4. Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela CREDENCIADA à PMUVA, esse será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

10.5. As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e ampla defesa à CREDENCIADA.

10.6. Antes da aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação. (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

10.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas aplicáveis, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o Contratante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

10.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações cabíveis, bem como pelas infrações administrativas previstas que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, nesses casos a duração observará o prazo previsto no (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021).

10.9. A fixação de multas compensatórias ou moratórias não obsta o ajuizamento de demanda buscando indenização suplementar, caso o valor do dano seja superior ao valor da multa aplicada. A aplicação das sanções previstas neste documento não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados. (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

10.10. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE à CREDENCIADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

10.11. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

10.12. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

- 10.12.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 10.12.2. as peculiaridades do caso concreto;
- 10.12.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 10.12.4. os danos que dela provierem para o CONTRATANTE;
- 10.12.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

### 10.13. DA SEVERIDADE

10.13.1. As sanções de advertência e multa serão aplicadas conforme a graduação a seguir:

-Grau de Severidade Leve (L1) = advertência;

-Grau de Severidade Moderado (M1, M2 e M3) = aplicação de Multas:

M1 = multa de 0,1% (zero vírgula um por cento) do valor total do contrato por dia de inadimplência e/ou fato gerador ensejador da multa, conforme a natureza da obrigação

M2 = multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) do valor total do contrato por dia de inadimplência e/ou fato gerador ensejador da multa, conforme a natureza da obrigação; e

M3 = multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor total do contrato por dia de inadimplência e/ou fato gerador ensejador da multa, conforme a natureza da obrigação.

-Grau de Severidade Grave (G1 e G2) = aplicação de sanção:

G1 = multa de 0,7% (zero vírgula sete por cento) do valor total do contrato por dia de inadimplência e/ou fato gerador ensejador da multa, conforme a natureza da obrigação; e

G2 = Rescisão contratual cumulada com multa de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.

10.13.2. O grau de severidade inicial da pena será determinado considerando a conduta e a primariedade ou a reincidência da CONTRATADA, conforme tabela a seguir:

ITEM	CONDUTAS	Ocorrência e reincidência					
		Grau de severidade					
		Leve	Moderado			Grave	
		L1	M1	M2	M3	G1	G2
1	O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, do Termo de Referência, especificações ou prazos	1ª vez	2ª vez	3ª vez	4ª vez	5ª vez	6ª vez
2	O não cumprimento de cláusulas contratuais, do Termo de Referência, especificações ou prazos		1ª vez	2ª vez	3ª vez	4ª vez	5ª vez
3	A paralisação do serviço ou	1ª vez	2ª vez	3ª vez	4ª vez	5ª vez	6ª vez



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

	do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração						
4	Atraso injustificado do início da execução do contrato de prestação de serviço ou de fornecimento de bens		1ª vez				
5	Não manter, durante toda a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação	1ª vez	2ª vez	3ª vez	4ª vez	5ª vez	6ª vez
6	Apresentar documento falso ou fazer declaração falsa						1ª vez
7	Agir em desconformidade legal na relação contratual						1ª vez
8	Abandonar a execução do contrato						1ª vez
9	Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o contrato						1ª vez
10	Criar embaraços ou deixar de prestar informações que possam contribuir com o processo de fiscalização contratual	1ª vez	2ª vez	3ª vez	4ª vez	5ª vez	6ª vez
11	Deixar de entregar a documentação exigida no Termo de Referência e/ou contrato	1ª vez	2ª vez	3ª vez	4ª vez	5ª vez	6ª vez
12	Deixar de manter a documentação de habilitação atualizada ou recusar-se a apresentar documentos complementares relacionados à sua habilitação, (documentação fiscal, documentação trabalhista e/ou documentação previdenciária), quando	1ª vez	2ª vez	3ª vez	4ª vez	5ª vez	6ª vez



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

	solicitado, ou, ainda, perder as condições de habilitação exigidas.						
--	---	--	--	--	--	--	--

10.13.3. O rol das infrações descritas na tabela acima não é exaustivo, não excluindo a aplicação de outras sanções previstas em lei.

10.13.4. O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do primeiro dia útil seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução do contrato.

10.13.5. Em caso de atraso ou não cumprimento de obrigação, a severidade inicial da sanção será elevada a cada 05 (cinco) dias úteis, caso a obrigação não seja devidamente adimplida, implicando a cumulação das gradações da(s) sanção(ões) aplicada(s) ( $L1 + M1 + M2 + M3 + G1 + G2$ ), excetuadas as penas de multas específicas.

10.13.6. No caso de atraso por mais de 30 (trinta) dias, ou de o somatório das multas aplicadas por atraso ou inadimplemento ultrapassarem o percentual de 20% (vinte por cento) do valor do contrato, fica facultada à PMUVA rescindir unilateralmente o contrato.

#### **10.14. DA MORATÓRIA**

10.14.1. Moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, para todo o período de atraso, no caso de atraso injustificado na entrega dos produtos, limitada a incidência de 30 (trinta) dias. O atraso superior a 30 (trinta) dias autorizará a Administração a promover o cancelamento do Contrato.

10.14.2. O valor máximo da multa será equivalente a 30 (trinta) dias corridos de atraso. A partir deste momento, além da multa, aplica-se o impedimento de licitar e contratar, podendo, à critério da Administração, configurar inexecução total da obrigação assumida, culminando na rescisão do contrato.

10.14.3. Moratória de 2% (dois por cento) por dia, sobre o valor total do Contrato, em caso de atraso injustificado no início da execução da Previsão Contratual, superior a 5 (cinco) dias úteis, limitada a incidência a 10 (dez) dias úteis. A multa está limitada a 10% (dez por cento) do valor total do Contrato.

10.14.4. Após o décimo dia útil e a critério da Administração, nos casos de atrasos injustificados no início da execução da Previsão Contratual, poderá ocorrer a não aceitação, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução parcial do contrato Compensatória de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato, no caso de inexecução parcial da obrigação assumida.

10.14.5. Compensatória de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, em caso de inexecução total da obrigação assumida.



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

10.14.6. Compensatória de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da contratação, nos casos de rescisão contratual por culpa do Contratado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (ART. 92, XIX)

11.1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

11.2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

11.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

11.2.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

11.2.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

11.3. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

11.3.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

11.3.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

11.3.3. Indenizações e multas.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (ART. 92, VIII)

12.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto da presente licitação, para a execução dos serviços durante o exercício de 2024 consta da Lei Orçamentária Anual – 2024, correrão por conta da(s) seguinte(s) dotação(es) orçamentária(s):

Despesa	Descrição da Despesa	Dotação	Fonte
353	Programa de Proteção Animal	21.001.18.608.0041.2077.3.3.90.39.00	00000
44	Manutenção da Secretaria Municipal de Administração	04.001.04.122.0003.2006.3.3.90.39.00	00000

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – CASOS OMISSOS (ART. 92, III)

13.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: [licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br](mailto:licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br)  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: [www.uniaodavitoria.pr.gov.br](http://www.uniaodavitoria.pr.gov.br)

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES**

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2. O CONTRATADO é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do termo de contrato.

14.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA FRAUDE E CORRUPÇÃO**

15.1. Caso a licitante, durante a vigência e execução de contrato firmado com este ente público, praticar qualquer ato lesivo à Administração Pública elencado no art. 5º da Lei Federal 12.846/2013 e Decreto Federal 11.129/2022 ficará submetido à responsabilização objetiva administrativa e sanções descritas no art. 6º da Lei Federal 12.846/2013, sem prejuízo da responsabilidade penal. Para o disposto neste item, definem-se as seguintes práticas:

- I. Prática corrupta: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- II. Prática fraudulenta: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- III. Prática colusiva: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- IV. Prática coercitiva: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- V. Prática obstrutiva: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital;

15.2. Se os atos previstos como infrações administrativas à Lei de Licitações n.º 14.133/2021 ou a outras normas de licitações e contratos da Administração Pública forem



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA  
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos  
Fone: 42-3521-1200 e-mail: licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br  
CNPJ 75.967.760/0001-71  
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

tipificados como atos lesivos na forma da Lei Federal 12.846/13, poderão ser apurados e julgados conjuntamente, no mesmo processo.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO (ART. 92, §1º)

17.1. Fica eleito o foro da Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

*E, por estarem acertados as partes, firmam o presente instrumento contratual em 02 (duas) vias para que possa produzir os efeitos legais.*

*[Local], [dia] de [mês] de [ano].*

---

Representante legal do CONTRATANTE

---

Representante legal do CONTRATADO

#### TESTEMUNHAS:

- 1-
- 2-