

**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**Aquisições- Compra Direta- Dispensa de Licitação**

**1. OBJETO:** Aquisição referentes a óleos lubrificantes e filtros, conforme especificações descritas nas tabelas abaixo, para atender a manutenção dos veículos e maquinários utilizados nas frentes de serviços da Secretaria de Municipal de Infraestrutura.

**2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:**

Item	Especificações		Quantidade	Unidade				
1	Óleo de freio, caixa com 24 unidades, 500 ml. Modelo superior ou igual IPIRANGA DOT 4. 500 ml		01	Unidade				
2	Óleo de Direção. caixa com 24 unidades, 1 litro. Modelo superior ou igual a IPIRANGA ATF DH 24/1.		01	Unidade				
3	Óleo Hidráulico, 20 litros. Modelo superior ou igual IPIRANGA 68 Alta temperatura.		12	Unidade				
4	Óleo de motor. 20 litros. Chassi's <table border="1"><tr><td>9BM693388DB936034</td></tr><tr><td>9BM695014TB09999</td></tr><tr><td>9BM958164NB273236</td></tr><tr><td>93ZE12NNZK8933956</td></tr></table> Primeira linha. Cinco para cada veículo.	9BM693388DB936034	9BM695014TB09999	9BM958164NB273236	93ZE12NNZK8933956		20	Unidade
9BM693388DB936034								
9BM695014TB09999								
9BM958164NB273236								
93ZE12NNZK8933956								
5	Filtro Arla Iveco/Tector, chassi 93ZE12NNZK8933956. Primeira linha		02	Unidade				
6	Filtro Arla Mercedes – KIT. Chassi 9BM693388DB936034 Primeira linha		04	Unidade				
7	Filtro Óleo Mercedes – Chassi 9BM693388DB936034 Primeira linha		15	Unidade				
8	Filtro de Combustível Mercedes. Chassi 9BM693388DB936034  Primeira linha		15	Unidade				
9	Filtro de Ar Iveco/Tector, chassi 93ZE12NNZK8933956 Primeira linha		10	Unidade				
10	Filtro de Ar interno Iveco/Tector, chassi 93ZE12NNZK8933956 Primeira linha		04	Unidade				
11	Filtro Ar Mercedes – Chassi 9BM693388DB936034 Primeira Linha		05	Unidade				
12	Filtro de Ar Mercedes – Chassi 9BM695014TB09999 Primeira linha		05	Unidade				



## MORRETES

PREFEITURA DA CIDADE

13	Filtro de Ar Mercedes – Chassi 9BM958164NB273236 Primeira linha	05	Unidade
14	Filtro Interno Ar Mercedes – Chassi 9BM958164NB273236 Primeira linha	02	Unidade
15	Filtro de Lubrificante Iveco/Tector, chassi 93ZE12NNZK8933956 – Primeira linha	05	Unidade
16	Filtro Combustível Iveco/Tector, chassi 93ZE12NNZK8933956 - Primeira linha	05	Unidade
17	Filtro separador Água Iveco/Tector, chassi 93ZE12NNZK8933956 Primeira linha	05	Unidade
18	Filtro Separador de água Mercedes – Chassi 9BM958164NB273236 Primeira linha	10	Unidade
19	Secador PU Mercedes – Chassi 9BM958164NB273236- Primeira linha	05	Unidade
20	Secador PU Iveco- Chassi 93ZE12NNZK8933956 Primeira linha	05	Unidade

### Informações Complementares dos Veículos:

Iveco/Tector, chassi 93ZE12NNZK8933956 - Placa BHC-3432

M.benz/Atron 2729, chassi 9BM693388DB936034 – Placa AXX-6A57

M.benz/Atron 1620, chassi 9BM695014TB09999 – Placa BVA8823

M.benz/Atron 2426, chassi 9BM958164NB273236 – Placa SDY-2H46

\*Todos os produtos fornecidos deverão ser de primeira linha, caso contrário serão devolvidos.

**3. JUSTIFICATIVA:** Os produtos, descritos no item 2 deste termo, se faz necessário afim de que haja manutenção e conservação dos veículos e maquinários pertencentes a este Município, junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura, Acima relacionados, veículos esses que são utilizados para serviços em estradas e limpeza urbana necessitam de manutenção de motor, freio e outros componentes dos veículos, visto que todos os equipamentos com o tempo de uso causa desgaste e surge com isso a necessidade de contratação de empresa para reposição e aquisições dos itens citados.

Para garantir uma maior longevidade dos equipamentos, é necessário manter a manutenção sempre em dia, de forma a evitar que o motor sofra desgastes desnecessários. A troca de óleo, geralmente é realizada a cada 03 (três) meses, em veículos que são utilizados com mais frequência. A manutenção



periódica dos óleos e filtros, tem várias vantagens como: redução de custo de manutenção geral, maior vida útil dos componentes e melhor controle dos desgastes dos equipamentos.

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, aquisição referentes a óleos lubrificantes e filtros, em atendimento a frota de veículos municipal.

11	Não	Contratação de empresa para prestação de serviço para manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças, acessórios e materiais de reposição automotivos, em atendimento a frota de veículos municipal, pelo sistema de registro de preço	Administração/Procuradoria/Ação-Social/Agricultura/Educação/Fazenda/Governo/Infraestrutura/Meio-Ambiente/Saúde	Jose Ferreira/Guilherme Wicthoffet Machado/NAF para planejamento e contratações
----	-----	---	--	---

Fonte: PCA secretaria de Infraestrutura.

A Ata de Registro de Preços com a tipologia de materiais encerrou, e encontra-se em fase de elaboração a documentação para um novo processo. Prevendo as necessidades do Município, pela não interrupção do a secretaria de infraestrutura assim, vê a necessidade da realização de compra direta com fundamento no Art. 95, § 2º da lei 14.133 de 01 de abril de 2021.

#### **4. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO**

4.1. A entrega do objeto pela CONTRATADA será conforme solicitações da CONTRATANTE, no prazo máximo de até 10 (dez) dias, a contar da solicitação de compra, sob pena de multa por atraso, sem prejuízo a outras sanções aplicáveis, observadas as determinações da administração.

4.2. Será de responsabilidade da CONTRATADA, todas as despesas e custos, como por exemplo: frete, impostos e tributos de qualquer natureza e todas as despesas diretas ou indiretas e outras que se fizerem necessárias ao perfeito cumprimento dos termos desta licitação.

4.3. Local de entrega: Rua XV de Novembro, 1669 - (CODAPAR), Centro, Morretes, Pr - CEP 83.350-000.

4.4. Quando a qualidade dos produtos não corresponder às especificações exigidas, os mesmos serão rejeitados para substituição imediata.

#### **5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

5.1. Receber os produtos conforme especificado.

5.2. Atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;

5.3. Aplicar penalidades à empresa vencedora quando for o caso;

5.4. Prestar à contratada toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do contrato;

5.5. Efetuar o pagamento à contratada dentro do prazo, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente;

5.6. Notificar, por escrito, à contratada, da aplicação de qualquer sanção;

5.7. Informar ao contratado eventual defeito, identificados mesmo após o recebimento e exigir a sua substituição ou reparação, conforme o caso.

5.8. A CONTRATANTE se obriga a garantir as condições necessárias para a regular execução do contrato, bem como realizar o pagamento da forma ajustada.

#### **6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

6.1. Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas neste edital na Rua XV de Novembro, 1669 - (CODAPAR), Centro, Morretes, Pr - CEP 83.350-000, ou de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal de Infraestrutura;

6.2. Executar as entregas nos locais determinados e dentro dos prazos estabelecidos;

6.3. Manter, durante toda a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação;

6.4. Encaminhar, juntamente das notas fiscais, as Certidões Negativas Municipal, Estadual, Federal,



FGTS, Contrato Social e Trabalhista;

6.5. Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes da rejeição dos itens pela CONTRATANTE e pelos atrasos acarretados por esta rejeição, de acordo com as disposições do instrumento contratual;

6.6. Compete à CONTRATADA a responsabilidade e o ônus pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, inclusive com transporte, que incidam ou venham incidir sobre o objeto deste processo, bem como apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitado pela CONTRATANTE, sendo de inteira responsabilidade da CONTRATADA qualquer procedimento legal que porventura houver referente ao serviço contratado.

**5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** As Fontes de Recursos com possibilidades de serem utilizadas, são:

Fonte: 1000/ Cod. Despesa: 09.001.15.451.0240.2.058.3.3.90.30.00.0

Fonte: 1504/ Cod. Despesa: 09.001.15.451.0240.2.058.3.3.90.30.00.0

Fonte: 1510/ Cod. Despesa: 09.001.15.451.0240.2.058.3.3.90.30.00.0

## **6. GARANTIA**

Independentemente da modalidade de contratação, o fornecedor deverá responsabilizar-se pela garantia legal, na forma prevista no artigo 24, da Lei 8.078/1990<sup>1</sup>.

**7. PAGAMENTO:** O pagamento será efetuado até 10 (dez) dias após a entrega dos serviços, após conferência do fiscal desta contratação, mediante a apresentação dos documentos exigidos no Decreto n.º 852/2023 que dispõe sobre os procedimentos inerentes a abertura de processos de dispensa no âmbito do Município de Morretes, sendo: a nota fiscal, empenho da respectiva nota, boleto ou dados bancários para depósito contendo nome do banco, agência e conta corrente em nome da proponente, Certidões Negativas Municipal, Estadual, Federal, FGTS, Contrato Social e Trabalhista.

7.1. Dados para emissão da nota fiscal: PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES, CNPJ: 76.022.490/0001-99, endereço: Praça Rocha Pombo, n° 10 - Centro - Morretes - Pr, CEP: 83.350-000.

## **8. DAS SANÇÕES**

9.1. Em caso de não envio da documentação de habilitação, inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, quantidade inferior ao solicitado, não prestação de garantia do material, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, a Contratada estará sujeita às seguintes sanções administrativa, garantida prévia defesa:

I. Advertência;

II. Multas:

a) de 1% (um por cento) sobre o valor total do somatório dos itens entregues com atraso, por dia de atraso na entrega do material, limitados a 10% (dez por cento) do mesmo valor;

b) de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Nota de Empenho, por infração a qualquer cláusula ou condição deste Projeto Básico, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência;

c) de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Proposta de preços vencedora, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em retirar a Nota de Empenho ou deixar de apresentar os documentos exigidos, nos prazos e condições estabelecidas neste Projeto Básico;

d) de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Proposta de preços, no caso de rescisão do contrato por ato unilateral da administração, motivada por culpa da Contratada, garantida a prévia defesa, independente das demais sanções cabíveis;

<sup>1</sup> Art. 24. A garantia legal de adequação do produto ou serviço independe de termo expresso, vedada a exoneração contratual do fornecedor.



**MORRETES**

PREFEITURA DA CIDADE

e) de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor adjudicado, no caso de não-substituição do material no prazo determinado, caso não esteja de acordo com a especificação exigida neste Projeto Básico, limitada a incidência a 10 (dez) dias úteis. Após o décimo dia e a critério da Administração, poderá ocorrer a não-aceitação do material e/ou a sua substituição, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida;

**9. DA FISCALIZAÇÃO** O gestor desta prestação de serviços será o Secretário Municipal de Infraestrutura, tendo como fiscal, um servidor lotado na Secretaria de Infraestrutura, conforme disposto pelos Decretos Municipais nº 49/2021 e nº 84/2021, que anotará em registro próprio, eventuais ocorrências ou anormalidades constadas, determinando no que for necessário, a imediata regularização ou providências administrativas cabíveis, sem que isso importe na redução de responsabilidade da empresa prestadora de serviços, pela boa execução e finalidade do instrumento contratual.

**Morretes - PR 17 de março de 2024.**



**GUILHERME WICTHOFFET MACHADO**  
**Secretário Municipal de Infraestrutura**