

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

<b>Nº DO PROCESSO</b> 73515/2025	<b>EXERCÍCIO</b> 2025	<b>DATA</b> 06/08/2025
-------------------------------------	--------------------------	---------------------------

**DO OBJETO**

Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção em poços artesianos, incluindo o fornecimento de materiais, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento, conforme condições e especificações estabelecidas nos instrumentos pertinentes.

**Secretaria:** SMAG**Departamento/Unidade:** AGRICULTURA**Setor Requisitante:** Manutenção **Resp.:** Gerson Alesandro N. Gomes **Matrícula:** 6701-01**Informações Adicionais:****1. INTRODUÇÃO**

A justificativa da presente contratação fundamenta-se na necessidade de substituição da bomba submersa instalada em poço artesiano com profundidade aproximada de 200 metros, serviço que demanda elevado grau de complexidade técnica, equipamentos específicos e mão de obra especializada para sua adequada execução.

**2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

Após avaliação técnica do equipamento atualmente instalado no poço artesiano, constatou-se que a bomba apresenta desgaste acentuado de seus componentes internos, decorrente do tempo prolongado de uso, das condições operacionais severas e do regime contínuo de funcionamento. Tal situação compromete de forma significativa a eficiência, a confiabilidade e a vida útil residual do equipamento.

Ressalta-se que o reparo da bomba não se mostra tecnicamente vantajoso, uma vez que envolveria a substituição de múltiplos componentes essenciais, sem garantia de restabelecimento pleno do desempenho original ou de durabilidade compatível com a demanda do sistema. Ademais, intervenções corretivas em bombas de poço artesiano, especialmente após longo período de operação, tendem a apresentar elevado índice de reincidência de falhas, ocasionando paralisações frequentes no abastecimento e aumento dos custos de manutenção.

Do ponto de vista econômico, o custo do reparo aproxima-se de forma significativa do valor de aquisição de uma bomba nova, sem que o reparo ofereça garantia equivalente à de um equipamento novo, nem assegure eficiência energética adequada. A substituição, por sua vez, possibilita a instalação de equipamento com tecnologia atualizada, maior rendimento, menor



consumo de energia elétrica e garantia de fábrica, resultando em melhor relação custo-benefício a médio e longo prazo.

Sob o aspecto operacional, a continuidade do uso de um equipamento reparado representa risco à regularidade do abastecimento, podendo comprometer o atendimento das necessidades da unidade usuária e a prestação adequada do serviço público. Assim, a substituição da bomba mostra-se medida necessária para assegurar a confiabilidade do sistema, a segurança operacional e a continuidade do fornecimento de água.

Diante do exposto, a troca da bomba do poço artesiano revela-se a solução tecnicamente mais adequada, economicamente mais vantajosa e administrativamente mais eficiente, atendendo aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público.

### **3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

A manutenção inclui a retirada e instalação de uma bomba de 3 HP e de um painel de controle de 3 HP. Essa intervenção é fundamental para assegurar a continuidade do abastecimento de água, evitando interrupções que possam comprometer a qualidade e a produtividade do beneficiamento de limpeza das hortaliças produzidas na região.

### **4. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

A contratação de empresa especializada se mostra a opção mais viável no momento, considerando a falta de infraestrutura adequada e equipe própria para realização dos serviços bem como a expertise necessária. A contratação permite maior flexibilidade e otimização de custos, especialmente considerando que o custo de instalação de equipamentos.

### **5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução proposta consiste na contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção em poços artesianos, incluindo o fornecimento de materiais, por meio de processo de dispensa de licitação em razão do valor, adotando-se como critério o menor preço.

### **6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES E ORÇAMENTO**

Com o objetivo de atender à demanda, essa análise permitiu estimar a quantidade necessária para garantir a flexibilidade no funcionamento do equipamento.

O orçamento foi elaborado com base na soma e na média ponderada dos valores constantes no banco de registro de preços e no Portal Nacional de Contratações Públicas.



**TABELA DE QUANTITATIVOS**

Item	Unidade	Valor
Bomba Hidráulica (3HP)	1	R\$ 9.173,63
Quadro de comando	1	R\$ 2.087,97
Montagem e desmontagem	1	R\$ 591,40
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 11.853,00</b>

**7. DISPENSA DE LICITAÇÃO EM RAZÃO DO VALOR**

A presente contratação direta encontra amparo no artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, que autoriza a dispensa de licitação para contratação que envolva valores inferiores aos limites legalmente estabelecidos para outros serviços e compras, desde que devidamente comprovada a compatibilidade do preço com o praticado no mercado e observados os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

**8. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

Será observado o critério de menor preço para realizar a contratação direta.

**9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O valor estimado da contratação está previsto em **R\$ 11.853,00**

**10. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

A presente contratação encontra respaldo e previsão institucional, estando plenamente aliada ao planejamento da Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento, haja vista que a aquisição está prevista no Plano Anual.

A aquisição de tais equipamentos estão incluídos na requisição ao compras nº. 736/2026.



## 11. DOTAÇÃO

Elemento de despesa: 3339039170000000000 – Manutenção e Conservação de Maquinas e Equipamentos

Ação: 2081: Manter estrutura operacional e programa SMAG

Vinculo: 1504: Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais Não Previdenciárias.

## 12. RESULTADOS E OBJETIVOS

Visando atender à crescente demanda da população por mais eventos provenientes de produtos rurais e tradicional da cidade pretende, através da locação de estruturas e equipamentos. O objetivo é garantir o funcionamento adequado do sistema de captação de água, essencial para as atividades do secador de grãos utilizado na lavagem de hortaliças na referida comunidade.

## 13. PROVIDÊNCIAS NECESSÁRIAS

Retirada e instalação de uma bomba de 3 HP e de um painel de controle de 3 HP. Essa intervenção é fundamental para assegurar a continuidade do abastecimento de água.

## 14. IMPACTOS AMBIENTAIS

O impacto principal está relacionado ao descarte ou reaproveitamento da bomba antiga, que deve ser feito de forma responsável para evitar contaminação do solo e da água. Além disso, a instalação de novos equipamentos pode gerar resíduos, ruídos e consumo de energia durante o processo.

Por outro lado, essa intervenção é fundamental para garantir a continuidade do abastecimento de água, o que é essencial para a saúde pública, o meio ambiente e o bem-estar da comunidade. Para reduzir impactos ambientais, recomenda-se seguir boas práticas de gerenciamento de resíduos, utilizar equipamentos eficientes e realizar a instalação de forma cuidadosa, minimizando ruídos e impactos ao entorno.

## 15. PARCELAMENTO

O objeto da contratação consiste em aquisição de objeto único comercialmente em pacote fechado, com condições técnicas e contratuais que não permitem seu fracionamento. Dessa



forma, o parcelamento não é viável.

**16. MAPA DE RISCOS**

Id	Risco	Fase	P	I	Dano	Ação Preventiva	Contingência
01	Atrasos na confecção ou tramitação dos documentos necessários em cada setor da secretaria que o processo será analisado ou instruído.	PLANEJAMENTO	2	1	Atraso no processo administrativo de licitação, alterações na execução do planejamento consecutivamente na abertura da licitação e atraso na execução.	Definir as prioridades do departamento e da secretaria, interagir com demais setores para que o processo ande de forma compatível com o previsto e tempo necessário em cada uma das etapas.	Alteração no cronograma de planejamento e execução. Reedição ou emissão de explicações posteriores necessárias e reduzir ou eliminar dúvidas
02	Estudos Preliminares deficientes	PLANEJAMENTO	3	4	Licitação fracassada, deserta ou contratação deficiente do objeto, gastos com processo licitatório ineficiente.	Elaborar modelo de ETP com itens padrões para preenchimento, para se certificar de que todas as etapas do procedimento foram concluídas.	Corrigir as deficiências detectadas nos estudos preliminares.
03	Falha na elaboração do Termo de Referência	PLANEJAMENTO	3	4	Licitação fracassada, deserta ou contratação deficiente do objeto, gastos com processo licitatório ineficiente.	Elaborar checklist para se certificar de que todas as etapas do procedimento foram concluídas.	Revisão do termo de referência com inclusão das instruções ausentes.
04	Questionamentos ou impugnações ao edital na fase externa	PLANEJAMENTO	3	4	Dúvida sobre a legitimidade do procedimento e atraso na contratação e perda de recursos federais.	Definir regras de contratação de forma clara e objetiva no edital; Educar e manter atenção à legislação vigente; Verificação se as especificações e exigências não restringem a participação ou direcionam o objeto; Realizar consulta pública para validar o modelo de Contratação.	Repúblicação do edital com as correções necessárias.
05	Impugnação ao edital de licitação	PLANEJAMENTO	3	4	Atraso na contratação; Prejuízo ao atendimento ao interesse público; Repúblicação do edital ou repetição da licitação	Definir regras de contratação de forma clara e objetiva no edital; Educar e manter atenção à legislação vigente; Verificação se as especificações e exigências não restringem a participação ou direcionam o objeto; Realizar consulta pública para validar o modelo de contratação.	Repúblicação do edital com as correções necessárias
06	Possibilidade de licitação deserta ou fracassada	SELEÇÃO	2	3	Atraso na contratação; Prejuízo no atendimento ao interesse público; Repúblicação do edital ou repetição da licitação.	Contatar e divulgar a intenção de abertura do procedimento licitatório ao maior número possível de interessados enviando o termo de referência; Certificação e revisão dos valores, especificações, condições e exigências de Execução.	Repúblicação do edital precedido da análise, identificação e escoima dos fatores que podem ter contribuído para o desinteresse das licitantes
07	Contratada se recusar a assinar o contrato.	SELEÇÃO	2	2	Não concluir a licitação tendo que republicar o edital e abrir novo prazo para a realização do pregão.	Definir punição no edital para empresa adjudicatária que não assinar o contrato dentro do prazo estipulado.	Adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação.
08	Fiscalização e gestor de contrato	GESTÃO	3	4	Execução do contrato de forma diferente do esperado e determinado no termo de referência.	Fiscalização do objeto. Fiscalizar o objeto.	Indicação de pessoas capacitadas para a fiscalização e gerência do contrato.
09	Falência da empresa vencedora.	GESTÃO	2	4	Atraso na execução do contrato.	Exigir requisitos habilitatórios relativos à qualificação econômica – financeira.	Adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação



10	Incapacidade da empresa vencedora em executar o contrato.	GESTÃO	2	4	Prejuízos na organização do evento.	Sanções e os requisitos de qualidade que sejam condizentes com a importância dos serviços a serem prestados. Colocar regra no Edital que, em caso de inexecução parcial ou total do contrato, a segunda colocada poderá ser habilitada. Exigir documentação comprovatória que a licitante já prestou serviços semelhantes ao contratado, ao menos 10%.	acompanhar com rigor a instalação dos objetos, em bases compreensíveis, tangíveis, objetivamente observáveis e comprováveis, os níveis esperados de qualidade da prestação do serviço e respectivas adequações de pagamento Gestão/Fiscalização do contrato com aplicação de sanções previstas quando ocorrer alguma falha contratual e, em último caso, cancelar contrato e adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação.
11	Fornecimento equipamentos qualidade	GESTÃO	3	4	Prejuízos financeiros e riscos segurança à organização do evento.	Realizar inspeções em todos os equipamentos durante a montagem e verificar o seu funcionamento, à estética e a segurança.	Solicitar substituição dos equipamentos com defeitos ou adaptação do evento para minimizar os impactos.

## 17. PROPRIEDADE IMÓVEL

O imóvel onde se encontra instalado o poço artesiano é de propriedade do Município de Araucária, conforme matrícula nº 33.720

### DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A equipe de planejamento que ao final subscreve o presente estudo técnico preliminar, nos termos do parágrafo 1.º e inciso XIII do artigo 18 da Lei 14.133/2021 declara VIÁVEL esta contratação.

Araucária, 23 de abril de 2026.

Assinado digitalmente por:

**JOAO PAULO  
 DRUSZCZ:00819653977**


008.196.539-77  
 23/04/2026 13:16:48




**JOÃO PAULO DRUSZCZ**

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

Equipe de Planejamento:

VICENTE RAO DE SIQUEIRA	Assinado digitalmente por: <b>VICENTE RAO DE SIQUEIRA</b>  221.051.448-70 05/05/2026 11:14:46 Assinatura digital avançada.
-------------------------	--



SMAG-NAF	
Assinado digitalmente por: <b>GERSON ALESANDRO NASCIMENTO GOMES</b>  033.566.999-97 <b>GERSON ALESANDRO NASCIMENTO GOMES</b> Assinatura digital avançada SMAG-NAF	

