

ANÁLISE (MAPA) DE RISCOS

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviços especializados para fornecimento, montagem e desmontagem de estrutura para eventos promovidos pelo Município de Mandirituba

Risco 1 – Planejamento Insuficiente			
Impacto do risco 1 - Contratação inadequada, falhas na execução dos eventos e desperdício de recursos públicos.			
FASE DE ANÁLISE			
(☒) Planejamento de Contratação (☐) Seleção do fornecedor (☐) Gestão do Contrato			
Probabilidade	(☐) Baixa (☒) Média (☐) Alta		
Impacto	(☐) Baixo (☒) Médio (☐) Alto		
ID	Ação Preventiva	Responsável	Alocado para
1.	Definir claramente os itens a serem contratados (sonorização, iluminação, palco, tendas, etc.	Secretaria Requisitante	Governo
2.	Elaborar estimativas de quantitativos com base em eventos anteriores	Secretaria Requisitante	Governo
Risco 2 – Especificação Técnica Inadequada			
Impacto do risco 2 - Contratação de serviços incompatíveis com as necessidades dos eventos.			
FASE DE ANÁLISE			
(☒) Planejamento de Contratação (☐) Seleção do fornecedor (☐) Gestão do Contrato			
Probabilidade	(☐) Baixa (☒) Média (☐) Alta		
Impacto	(☐) Baixo (☒) Médio (☐) Alto		
ID	Ação Preventiva	Responsável	Alocado para
1.	Detalhar tecnicamente os equipamentos e estruturas no Termo de Referência.	Secretaria requisitante	Governo
2.	Definir padrões mínimos de qualidade e segurança.	Secretaria requisitante	Governo
Risco 3 – Descumprimento das obrigações contratuais pela contratada			
Impacto do risco 3 - Falhas na montagem, atrasos ou não execução dos serviços.			
FASE DE ANÁLISE			
(☐) Planejamento de Contratação (☐) Seleção do fornecedor (☒) Gestão do Contrato			
Probabilidade	(☐) Baixa (☒) Média (☐) Alta		
Impacto	(☐) Baixo (☐) Médio (☒) Alto		
ID	Ação Preventiva	Responsável	Alocado para
1.	Fiscalização ativa da execução dos serviços e Registro formal de ocorrências	Fiscal de Contrato	Secretaria Requisitante



Validador

2.	Definição clara de prazos e obrigações no contrato	Gestor do Contrato	Administrador
ID	Ação de Contingência	Responsável	Alocado para
1.	Aplicar sanções previstas no contrato, se necessário.	Gestor de Contratos	Administrador
Risco 4 - Atraso na Montagem das Estruturas			
Impacto do risco 4 - Comprometimento do cronograma dos eventos.			
FASE DE ANÁLISE			
() Planejamento de Contratação () Seleção do fornecedor (X) Gestão do Contrato			
Probabilidade	() Baixa (x) Média () Alta		
Impacto	() Baixo () Médio (X) Alto		
ID	Ação Preventiva	Responsável	Alocado para
1.	Exigir chegada antecipada da equipe técnica.	Fiscal de Contrato	Secretaria Requisitante
2.	Prever penalidades por atraso.	Gestor do Contrato	Administrador
ID	Ação de Contingência	Responsável	Alocado para
1.	Aplicação de penalidades contratuais.	Gestor do Contrato	Administrador
Risco 5 - Falhas Técnicas (Som, Iluminação, Estruturas)			
Impacto do risco 5 - Interrupção ou prejuízo à qualidade do evento.			
FASE DE ANÁLISE			
() Planejamento de Contratação () Seleção do fornecedor (X) Gestão do Contrato			
Probabilidade	() Baixa (X) Média () Alta		
Impacto	() Baixo () Médio (X) Alto		
ID	Ação Preventiva	Responsável	Alocado para
1.	Exigir que todos os equipamentos sejam entregues previamente instalados, testados e em perfeito funcionamento antes do início de cada evento.	Fiscal de Contrato	Secretaria Requisitante
ID	Ação de Contingência	Responsável	Alocado para
1.	Substituição imediata de equipamentos.	Fiscal de Contrato	Secretaria Requisitante
2.	Acionamento de suporte técnico emergencial.	Fornecedor	Fornecedor
Risco 6 - Não atendimento às normas de segurança e exigências legais			
Impacto do risco 6 - Interdição da estrutura, cancelamento do evento, aplicação de sanções pelos órgãos fiscalizadores e risco à integridade dos participantes.			
FASE DE ANÁLISE			
() Planejamento de Contratação () Seleção do fornecedor (X) Gestão do Contrato			
Probabilidade	(x) Baixa () Média () Alta		





Validador

e			
Impacto	() Baixo () Médio (X) Alto		
ID	Ação Preventiva	Responsável	Alocado pa
1.	Exigir a apresentação das licenças, laudos e documentos técnicos exigidos para cada evento.	Fiscal de Contrato	Secretaria Requisitant
2.	Verificar previamente o cumprimento das exigências legais antes do início da execução.	Fiscal de Contrato	Secretaria Requisitant
ID	Ação de Contingência	Responsável	Alocado pa
1.	Suspender a execução até a regularização das pendências ou aplicar as penalidades cabíveis.	Gestor do Contrato	Secretaria Requisitant

Mandirituba, 03 de agosto de 2026



Assinado com Assinatura Eletrônica (Lei 14.063/2020 | Regulamento 910/2014/EC)
Hash SHA256 do original: d658bf6a2e7c8e2685e0e237f4899e142a503e8b499c79d760cf77e84228cf5f
Link de validação: <https://valida.ae/11e227c5ba8596fc2565b6b40fed76d272286142004adfa04>

