

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

ÁREA REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Administração e Finanças.	
NOME DOS RESPONSÁVEIS: Jocelia Terezinha Faustin Szeremeta.	
Elaine Onisco Trizotte.	
EMAIL: financeiro reserva@gmail.com	TELEFONE: (42) 3276-8313

INTRODUÇÃO:

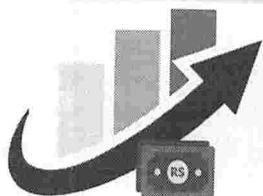
Contratação de empresa especializada no fornecimento de assinatura de ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Reserva - Pr.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1 A presente despesa justifica-se pela necessidade de prover meio adequado e abrangente para o empreendimento de consultas de preços constantes em diversos portais públicos de compras, auxiliando os colaboradores que atuam na instauração e aditamento de demandas relativas as contratações no âmbito deste município na coleta e análise de preços, assegurando a assertividade na fixação de valores referências e eficiência no processo administrativo de realização de pesquisa, tratando-se a pretendida ferramenta de um parâmetro de abalizamento colocado à disposição da Administração.

A ferramenta denominada "Banco de Preços" exsurge como solução integrada que possibilita de forma eficiente e facilitada a busca para a definição de preços, compilando e disponibilizando todos os preços ofertados nos diversos certames, aglutinando ainda, outras funcionalidades que de plano também poderão ser aproveitadas pelo município tal como o ambiente de formação de termos de referência. Ademais, é a única do mercado que resulta de experiência de cinco anos, decorrente de uso exclusivo (pela ausência de competidores) e intensivo (órgãos e entidades dos três níveis federativos e dos três Poderes), afastando os riscos de ineficiência e de mal investimento dos recursos públicos.

1.2 A Administração Pública como um todo enfrenta uma grande dificuldade para conseguir os orçamentos necessários para formação do preço de referência/estimado de uma licitação, pois as fontes de pesquisa na internet se tornam mais demoradas por ter que buscar os valores de processo em processo licitatório. A realização de pesquisa de preços junto ao mercado visa o estabelecimento do valor estimado ou máximo da contratação pretendida pela Administração, atende ao princípio da economicidade e é obrigação legal, estabelecida na Lei 14.133/21 e procedimentos expressos na IN ME



65/2021, que regulamenta a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral na Administração Pública. Nessa pesquisa de mercado deve haver fidedignidade, ou seja, o valor estimado estabelecido necessita estar de acordo com a realidade de mercado, principalmente em relação aos preços praticados em contratações recentes com a Administração Pública, sob pena de trazer ineficácia ao certame licitatório e na futura contratação pretendida. Sendo o valor de referência superestimado, trará para o certame valores desvantajosos para a Administração; estando aquém dos preços praticados no mercado, restringirá a competição e poderá conduzir ao fracasso de um certame licitatório, seja por item deserto ou inexecuível.

O BANCO DE PREÇOS é uma ferramenta de última geração para pesquisa e comparação de preços de mercado (incluindo principalmente preços em contratações similares com outros entes públicos). Esse sistema online, via web, fornece uma base de dados gigantesca e diferenciada no mercado pois utiliza preços adjudicados e homologados de outros Órgãos Públicos, em intervalo temporal de 30 dias a 2 anos, servindo de apoio na formação do valor estimado da licitação. O sistema prima pela facilidade de uso utilizando conceitos de navegação fácil e intuitiva, além de ter uma série de filtros automatizados que permitem uma maior acurácia na análise dos preços e um retorno rápido na determinação de preços referenciais atuais, o que é de suma importância em pregões de centenas de itens.

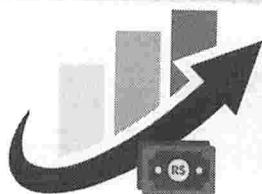
Com essa Contratação, frente a grande demanda de Compras para suprir a Prefeitura Municipal de Reserva - Pr dos mais variados processos licitatórios pretende-se acelerar essa fase do Pregão que é a mais densa e demorada de todo o Processo - a Pesquisa de preço e dessa forma otimizar o tempo de elaboração da fase preparatória da licitação e por consequência a possibilidade de fazer mais certames no prazo de 12 meses para melhor atender as necessidades diversas do Município.

2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

2.1 As despesas decorrentes desta contratação não se encontram programadas, pois atualmente o município não conta com o PAC (Plano Anual de Contratações), mas estão na LOA 2024.

3. REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

- Acesso a vasto e atualizado Banco de Dados de preços públicos em todo o Brasil;
- Consulta simples, rápida e intuitiva;
- Sistema já em uso, testado e aprovado por outros Órgãos Públicos;
- Atendimento a critérios da IN ME 65/2021 - Procedimentos para Pesquisa de Preços;
- Serviço de suporte online;



- Confiabilidade das informações prestadas;
- Acesso do sistema via web através de login e senha;
- Base de Preços atualizada diariamente;
- Aplicação de filtros e geração de relatórios para uma pesquisa mais célere e qualitativa;
- Disponibilização de vários perfis de usuários/senhas.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

4.1 Estimou-se o quantitativo com base no levantamento realizado do quantitativo de Secretarias que fazem uso do software de orçamentação, baseado nas informações levantadas quanto as demandas e rotinas de cada uma, visando se enquadrar na nova lei de licitações, bem como considerando também a maior celeridade na fase de preparação dos processos.

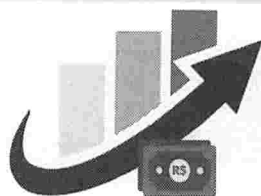
Conforme proposta, anexa, o valor estimado total dessa Contratação para um período de 12 meses, com disponibilização de 3 logins, é de R\$ 26.100,00 (vinte e seis mil e cem reais).

4.2 Segue abaixo tabela com a estimativa das quantidades:

DESCRIÇÃO	LICENÇA	USUÁRIOS	V. UNITÁRIO	V. DESCONTO	V. TOTAL
Licença de uso da ferramenta de pesquisa de preços denominada "Banco de Preços", contemplando acesso, treinamento e suporte técnico ilimitado.	3	8	10.610,00	5.730,00	26.100,00

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O Banco de Preços, oferecido pelo Grupo Negócios Públicos – reconhecido na Área Pública pelas atividades de Capacitação, Editora de Livros, Consultoria Jurídica e afins – é “um avançado banco de dados desenvolvido para auxiliar em todas as fases da contratação pública: preparação, licitação e execução do contrato”. Possui a maior base de consulta disponível no mercado, com mais de 200 milhões de preços, o que amplia o resultado da pesquisa, afere a realidade dos preços e atende aos princípios constitucionais da economicidade e da moralidade. Fácil e intuitivo, o Banco de Preços foi desenvolvido para garantir segurança, agilidade e economia



aos processos de compras públicas. se tornando o Benchmarking do setor de ferramentas de Pesquisas de Preços.

6. ESTIMATIVA DE VALOR DE CONTRATAÇÃO

6.1 O custo estimado total da contratação é de **R\$ 26.100,00 (vinte e seis mil e cem reais)** conforme custos unitários apostos na tabela abaixo.

DESCRIÇÃO	LICENÇA	USUÁRIOS	V. UNITÁRIO	V.DESCONT O	V. TOTAL
Licença de uso da ferramenta de pesquisa de preços denominada "Banco de Preços", contemplando acesso, treinamento e suporte técnico ilimitado.	3	8	10.610,00	5.730,00	26.100,00

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução como um todo consiste em disponibilização de acesso ao portal de pesquisa de preços www.bancodeprecos.com.br na internet mediante utilização de login e senha por cada conta contratada, a serem utilizadas por Servidores da Prefeitura Municipal de Reserva – Pr.

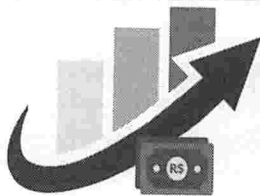
O acesso ao banco de dados e funcionalidades será por um prazo de 12 meses a partir do início da vigência do Contrato, por usuário cadastrado.

Durante todo o prazo de vigência os usuários cadastrados terão acesso ao Banco de Dados de preços públicos válidos atualizados diariamente e demais funcionalidades a exemplo: Consulta por diversos filtros, geração de relatórios e minutas de documentos (TR), consulta a Mapa de Fornecedores e demais funcionalidades constantes na Proposta,

Durante o período de uso o usuário deverá ter direito a serviço de helpdesk e treinamento disponibilizado pela plataforma para melhor operação e conhecimento das possibilidades de usos e aplicações da ferramenta.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Não se aplica.



9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Essa contratação permitirá ganhos diretos, como:

- Celeridade com qualidade e assertividade na fase de pesquisa de preços dos processos de compras;
- Maior produtividade por servidor na elaboração de processos licitatórios;
- Maior eficácia na adjudicação de todos os itens dos pregões, com preços estimados razoáveis;
- Auxílio mais rápido às Unidades em pesquisas de preços com objetos específicos;
- Celeridade na tramitação de processos de compras;
- Diminuição de tempo entre o planejamento da contratação até sua homologação.

Além dos ganhos diretos, a contratação permite os seguintes ganhos indiretos:

- Diminuição de tempo do servidor dedicado a resolver problemas de sistema;
- Diminuição ou ausência de tempo dedicado a entendimento do sistema/operacionalização;
- Atividade mais qualitativa e menos enfadonha para o servidor;
- Foco do servidor na atividade fim (pesquisa de preços);
- Aumento da qualidade de vida no ambiente de trabalho, por se tratar de atividade com inúmeras repetições;
- Relação Custo X Benefício muito vantajosa para a Administração.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

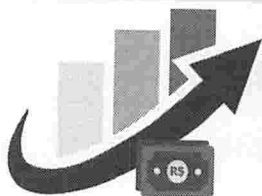
Considerando que os servidores já estão habituados a operar a ferramenta BANCO DE PREÇOS, será necessário orientar os novos servidores admitidos nos Setores quanto a questões de acesso e operacionalização da ferramenta, informando as funcionalidades mais usadas pelo Setor e estando disponível inicialmente para supervisionar esses novos usuários da plataforma. Como é uma plataforma de acesso pela internet, se certificar que todos tenham computadores com internet disponíveis para utilizar a ferramenta

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se aplica.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se verifica nessa contratação a existência de impactos ambientais pois trata-se tão somente de serviço de informação, de consulta a banco de dados e geração de relatórios. O produto gerado dessa contratação (relatórios de preços) é gerado em meio digital sob a forma de arquivos PDF.



13. ANÁLISE DE RISCO

13.1 Diante o planejamento desenvolvido e apresentado neste ETP, a Administração Municipal tem como propósito uma aquisição eficiente e vantajosa.

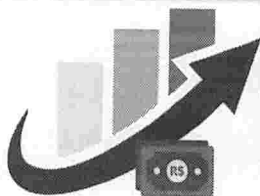
13.2 Para demonstração seguem os mapas de risco:

MAPA DE RISCO

(Planejamento de aquisição)

RISCO 01						
Estudo Técnico Preliminar (ETP), Mapa de Risco (MR), Termo de Referência (TR deficientes ou sistêmicas)						
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixo	x	Médio		Alto
Dano:	Especificação com inconsistências técnicas, Elaboração do ETP, MR e TR com ausência de itens normativamente previstos, requisitos técnicos não atendidos.					
Id.	Ação Preventiva			Responsável		
1	Revisão dos artefatos pelos servidores que compõem as áreas envolvidas e, em consequência, participação do processo de contratação.			Equipe de planejamento da contratação.		
2	Pesquisa de contratos semelhantes no âmbito da Administração Pública			Equipe de planejamento da contratação.		
Id.	Ação de Contingência			Responsável		
1	Reexame de documentos durante o planejamento da contratação			Agente de Contratação Equipe de Apoio		
2	Corrigir as deficiências detectadas no estudo preliminar, Termo de referência e Mapa de Riscos			Equipe de Planejamento da Contratação		
3	Cancelamento do certame e inclusão da demanda em outro processo			Autoridade Competente		

RISCO 02						
Contratação com preço acima da média de mercado						
Probabilidade:		Baixa	x	Média		Alta
Impacto:		Baixo		Médio	x	Alto
Dano:	Prejuízo ao Contratante.					
Id.	Ação Preventiva			Responsável		



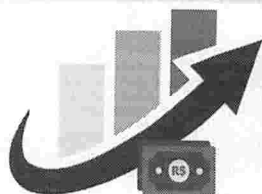
1	Realizar ampla pesquisa de preço obedecendo a Orientação normativa específica para tal fim.	Equipe de planejamento da contratação.
2	Realizar ampla pesquisa de mercado, utilizando diversas fontes de preços.	Equipe de planejamento da contratação.
3	Análise de Contratações similares de outros municípios próximos, para garantir que os preços estimados estão de acordo com os praticados pelo mercado.	Equipe de planejamento da contratação.
Id.	Ação de Contingência	Responsável
1	Cancelamento da aquisição	Autoridade Competente
2	Não Adjudicação do Certame	Pregoeiro

RISCO 03						
Licitação Deserta						
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixo		Médio	x	Alto
Dano:	Atraso nas entregas dos produtos desta contratação, prejudicando as demandas das secretarias.					
Id.	Ação Preventiva			Responsável		
1	Planejamento considerando as contratações anteriores e as atuais para estabelecer orçamento atrativo.			Equipe de Planejamento da Contratação		
Id.	Ação de Contingência			Responsável		
1	1. Revisar o edital, com celeridade e objetividade; 2. Descobrir as falhas que levaram a licitação deserta / frustrada / impugnada; 3. Repetir o processo sanando os vícios iniciais.			Comissão Permanente de Licitação; Agente de Contratação Equipe de Apoio Equipe de Planejamento da Contratação		

MAPA DE RISCO II
(Gestão de Contrato)

RISCO 01						
Contratada não consegue cumprir com os termos firmados						
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixo		Médio	x	Alto

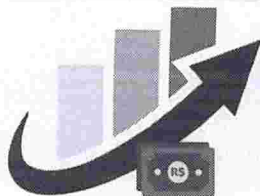
000 08



Dano:	Atraso na Aquisição no objeto e consequentemente atraso na execução dos serviços ofertados.	
Id.	Ação Preventiva	Responsável
1	criteriosa análise dos documentos de habilitação das licitantes	Pregoeiro Comissão permanente de Licitação
Id.	Ação de Contingência	Responsável
1	Notificações tempestivas à contratada	Fiscal de Contrato

RISCO 02						
Atrasos na entrega do objeto						
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixo	x	Médio		Alto
Dano:	Indisponibilidade momentânea dos produtos.					
Id.	Ação Preventiva			Responsável		
1	Estabelecer requisitos temporais compatíveis para a entrega do objeto			Órgão Requerente		
2	Monitorar prazos após o envio da ordem de serviços			Fiscal De Contrato		
Id.	Ação de Contingência			Responsável		
1	Avaliar motivação do atraso e caso necessário aplicar notificações/Sansões.			Fiscal de Contrato		

RISCO 03						
Inadimplência do fornecedor durante a vigência do contrato						
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixo	x	Médio		Alto
Dano:	Indisponibilidade momentânea dos produtos.					
Id.	Ação Preventiva			Responsável		
1	Exigir em edital documentos que comprovem a saúde financeira da empresa			Agente de Contratação Equipe de Apoio		
2	Estabelecer em edital cláusulas para este caso específico			Agente de Contratação Equipe de Apoio		
Id.	Ação de Contingência			Responsável		



1	Estabelecer prazo junto à contratada para sanar a Inadimplência	Agente de Contratação Equipe de Apoio
2	Rescindir contrato e realizar nova licitação	Autoridade Competente

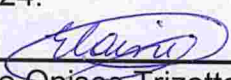
RISCO 04						
Problemas nos produtos após o recebimento						
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixo	x	Médio		Alto
Dano:	Indisponibilidade momentânea dos produtos.					
Id.	Ação Preventiva				Responsável	
1	Exigir em edital e instrumentos base documentos de garantia para os materiais fornecidos				Equipe de planejamento de contratação Agente de Contratação Equipe de Apoio	
2	Estabelecer em edital multas e sanções em caso de descumprimento das garantias				Agente de Contratação Equipe de Apoio	
Id.	Ação de Contingência				Responsável	
1	Acionar a contratada para a solução do problema				Fiscal de contrato	
2	Aplicar Punições quando for o caso				Autoridade Competente	

14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA AQUISIÇÃO

14.1 O presente Estudo Técnico Preliminar evidencia que a contratação da solução descrita neste instrumento se mostra tecnicamente praticável e com bases e fundamentos necessários.

14.2 Diante do exposto declaro ser **VIÁVEL** a contratação pretendida, ou seja, diante da análise desenvolvida no mesmo, a aquisição mostra-se exequível, em termos de disponibilidade e competitividade de mercado, respeitando aos critérios da livre concorrência, como também economicamente mais vantajosa para a administração, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento do presente compromisso no formato estabelecido.

Reserva, de 12 Setembro de 2024.


Elaine Onisco Trizotte.