



PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA
Estado do Paraná

PREGÃO ELETRÔNICO n.º 069/2024
Processo Administrativo n.º 134/2024

CONTRATANTE: Município de Reserva/PR.

OBJETO: Registro de Preços para aquisição futura e eventual de equipamentos e insumos de informática, nos termos da solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, conforme condições estabelecidas no instrumento convocatório e nos seguintes anexos:

Anexo I – Termo de Referência.

Anexo II – Estudo Técnico Preliminar.

Anexo III – Declaração Unificada, contendo: a) Termo de inexistência de fato impeditivo; b) Declaração de cumprimento dos requisitos; c) Declaração relativa à Proposta Econômica, em conformidade com o Art. 63, § 1º da Lei Federal nº 14.133/21; d) Declaração Relativa ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal; e) Declaração relativa à reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social e para Aprendiz; f) Declaração que não possui servidor público municipal no quadro societário da empresa; g) Declaração de atendimento as normas de proteção ambiental e sustentabilidade socioambiental; h) Declaração de responsabilidade de execução; i) Declaração de responsável para assinatura do Contrato, ou pelo recebimento da Autorização de Fornecimento.

Anexo IV – Modelo Declaração ME/EPP/MEI.

Anexo V – Modelo de Proposta de Preços.

Anexo VI – Minuta da Ata de Registro de Preços.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R\$ 800.079,54

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: Dia 29/11/2024 às 09h (**recebimento das propostas:** até às 08h do dia 29/11/2024. **Abertura das propostas:** a partir das 08h do dia 29/11/2024).

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Lote

MODO DE DISPUTA: Aberto

LICITAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP: Não

ITENS EXCLUSIVOS ME/EPP: Sim

REGIME DE EXECUÇÃO: Empreitada por Preço Unitário.

SUMÁRIO:

1	OBJETO	3
2	REGISTRO DE PREÇOS	3
3	DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO	3
4	REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME	8
5	CREDECIMENTO NO SISTEMA DA BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL	9
6	DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO ELETRÔNICO	9
7	DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA E APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	10
8	DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO E FORMULAÇÃO DOS LANCES	12
9	DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA DE MENOR PREÇO	17
10	DA HABILITAÇÃO	19
11	DOS RECURSOS	24
12	FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO E DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	25
13	FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA	25
14	PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO	26
15	DO PAGAMENTO	26
16	DOS RECURSOS FINANCEIROS	27
17	INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	27
18	DA PRORROGAÇÃO E DO REAJUSTE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	29
19	DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS	30
20	ANTICORRUPÇÃO	30
21	DISPOSIÇÕES FINAIS	31



PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA
Estado do Paraná

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 069/2024
Processo Administrativo n.º 134/2024

PREÂMBULO

O **MUNICÍPIO DE RESERVA**, pessoa jurídica de direito público, com sede à Avenida Cel. Rogério Borba n.º 741, Centro, CEP 84320-000, em Reserva/PR, inscrita no CNPJ sob o n.º 76.169.879/0001-61, representado neste ato pelo Prefeito Municipal – Sr. Lucas Machado Ribeiro, **TORNA PÚBLICO**, que através de Pregoeiro(a) e Equipe de Apoio designados pela Portaria n.º 4550/2024, realizará em sessão pública, licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** do **TIPO MENOR PREÇO POR LOTE**, que será regido pela Lei Federal 14.133/21 e seus atos regulamentadores, do Decreto Municipal n.º 3816/24, e demais normas pertinentes, da Lei Complementar n.º 123/06, alterada pela Lei Complementar n.º 147/14, em suas redações atuais, e, subsidiariamente pelo Código Civil Brasileiro e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie e suas alterações, e em conformidade com as condições e termos do presente Edital estabelecidas a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para aquisição futura e eventual de equipamentos e insumos de informática, nos termos da solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, conforme condições e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em lotes, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos lotes forem de seu interesse.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciadores e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão empresas pertencentes ao ramo do objeto licitado, que atendam a todas as exigências deste edital e estejam credenciadas na Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bllcompras.org.br).

3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#) e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

3.6. Este edital possui itens exclusivos e reserva de cota exclusiva para as microempresas (ME), empresas de pequeno porte (EPP) e microempreendedor individual (MEI) e itens com ampla disputa, visando o atendimento ao inciso III, art.48, da LC 123/2006, conforme segue:

- a) **COTA PRINCIPAL:** Cota do objeto aberta para a participação de todas as empresas desde que atendam aos requisitos deste edital (Lotes: 05, 11, e 35).
- b) **COTA RESERVADA:** Cota do objeto reservada para participação exclusiva das microempresas (ME), empresas de pequeno porte (EPP) e microempreendedor individual (MEI), sem prejuízo da sua participação na cota principal (Lotes: 06, 12, e 36).
- c) **EXCLUSIVO:** Lote reservado para participação exclusiva das microempresas (ME), empresas de pequeno porte (EPP) e microempreendedor individual (MEI), sem prejuízo da sua participação nos demais lotes (Lotes: 01 ao 04, 07 ao 10; 13 ao 34; e 37 ao 44).

3.7. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.8. Na hipótese de não haver nenhuma empresa que se enquadre como microempresa ou empresa de pequeno porte nas condições estipuladas no item anterior, os itens exclusivos serão abertos a livre disputa.

3.8.1. Considerando a previsão constante no item anterior, o cadastro de propostas poderá ser realizado por empresas que não se enquadrem como ME/EPP/MEI. Contudo, caso haja propostas cadastradas por ME/EPP/MEI para o item, as propostas das demais serão desclassificadas.

3.9. Não poderão disputar esta licitação:

3.9.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.9.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.9.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.9.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.9.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.9.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.9.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.9.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.9.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.9.11. Não poderá participar da licitação empresas que se encontrem sob falência, dissolução, recuperação judicial ou extrajudicial, exceto empresas com plano de recuperação acolhido judicialmente, e empresas em recuperação extrajudicial, com plano de recuperação homologado judicialmente.

3.9.12. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.10. O impedimento de que trata o item 3.9.4. será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela

aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.11. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.9.2 e 3.9.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.12. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.13. O disposto nos itens 3.9.2 e 3.9.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.14. Para este certame, será permitida a participação de empresas constituídas sob a forma de consórcio, em consonância com o Art. 15 da Lei Federal 14.133/21, com no máximo 03 (três) empresas participantes, visando o aumento da competitividade, viabilizando desta forma a união dos esforços entre as empresas que, sozinhas, não teriam condições de executar, satisfatoriamente, o presente objeto.

3.14.1. A participação de empresas em consórcio deverá atender a legislação aplicável, assim como as seguintes condições:

I - É vedada a participação de empresa consorciada nesta licitação através de mais de um consórcio ou isoladamente.

II - Para a participação sob forma de consórcio, deverá ser apresentado o respectivo ato constitutivo ou compromisso formal de sua constituição, por instrumento público ou particular, subscrito pelas consorciadas. Neste documento devem constar, com clareza e precisão, os compromissos destas empresas entre si, em relação ao objeto da licitação e em relação ao prazo de duração da contratação.

III - O instrumento de compromisso público ou particular de constituição do consórcio deverá, obrigatoriamente, ser subscrito pelos consorciados, sob pena de inabilitação, bem como assinalar as respectivas proporções (percentual) de participação das empresas consorciadas, e:

- a) Indicar o líder e conferir-lhe amplos poderes para representar as consorciadas, ativa e passivamente, em todos os atos necessários durante o processo licitatório;
- b) Estipular que a empresa líder do consórcio representará, com exclusividade, as demais empresas consorciadas no decorrer da licitação, responsabilizando-se sob os aspectos técnicos e administrativos, podendo, inclusive, assumir obrigações pelas demais, sem prejuízo da responsabilidade solidária das empresas consorciadas;
- c) As empresas consorciadas serão responsáveis solidariamente pelos atos praticados em consórcio durante fase de licitação e também durante a execução do respectivo contrato,

nesta última hipótese em regime de solidariedade com a empresa Concessionária a ser constituída pelos membros do consórcio.

3.14.2. São condições de liderança da empresa responsável pelo consórcio:

- a) Ser empresa nacional;
- b) Ter poderes expressos para receber citações, intimações e responder administrativa ou judicialmente pelas demais consorciadas; e,
- c) Ter poderes expressos para representar o consórcio em todas as fases do presente procedimento licitatório, podendo, inclusive, interpor e desistir de recursos, firmar contratos e praticar todos os atos necessários, visando à perfeita execução de seu objeto.

3.14.3. Cada empresa participante terá que apresentar, individualmente, toda a documentação de habilitação definida por esse Edital e seus Anexos.

3.15. Os profissionais organizados sob a forma de cooperativa poderão participar de licitação quando:

- I - A constituição e o funcionamento da cooperativa observarem as regras estabelecidas na legislação aplicável, em especial a Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971, a Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, e a Lei Complementar nº 130, de 17 de abril de 2009;
- II - A cooperativa apresentar demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados;
- IV - Qualquer cooperado, com igual qualificação, for capaz de executar o objeto contratado, vedado à Administração indicar nominalmente pessoas;
- V - O objeto da licitação referir-se, em se tratando de cooperativas enquadradas na Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, a serviços especializados constantes do objeto social da cooperativa, a serem executados de forma complementar à sua atuação.

3.16. Para participação na licitação, os interessados deverão credenciar-se diretamente ou através de uma corretora de mercadorias associada à Bolsa de Licitações do Brasil, telefone: (41) 3097- 4600, até horário fixado neste Edital para apresentação da proposta e início do pregão.

3.17. A participação no pregão está condicionada obrigatoriamente a inscrição e credenciamento do licitante, até o limite de horário previsto, e deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

3.18. Termo de Adesão (instrumento particular de mandato) que deverá ser encaminhado pelo licitante à Bolsa de Licitações do Brasil (BLL) para cadastro, bem como outorgando poderes específicos de sua representação (direta ou indireta) no pregão.

3.19. O Termo de Adesão poderá ser baixado para preenchimento através do site da BLL (www.bll.org.br), acessando o link “Cadastro”.

3.20. O Tempo mínimo exigido pela BLL para liberação da senha de acesso ao sistema é de 24 (vinte e quatro horas) após o recebimento do Termo de Adesão acompanhado dos demais documentos. Portanto, o licitante deve se atentar para o prazo limite de envio das propostas e providenciar o cadastro em tempo hábil.

3.21. Dúvidas a respeito do credenciamento na BLL poderão ser sanadas pelo telefone (41) 3097-4600 ou pelo e-mail contato@bll.org.br.

3.22. Após efetivação do cadastro, o licitante deverá efetuar a **inserção no sistema eletrônico** do valor inicial de cada lote e a marca/modelo do item ofertado.

OBS.: no campo referente a marca inserir a expressão “MARCA PRÓPRIA” quando a marca permitir a identificação do licitante.

3.23. O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do licitante que pagará a Bolsa de Licitações do Brasil, provedora do sistema eletrônico, o equivalente aos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, conforme Regulamento Operacional da Bolsa de Licitações e Leilões, que pode ser verificado no site www.bll.org.br.

3.24. É de responsabilidade do fornecedor conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema da BLL e mantê-los atualizados, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.25. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação

3.26. A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no **Anexo IV** para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais junto a BLL se assinalou seu regime de tributação no sistema, facultado ao Município se for o caso, promover diligência com a finalidade de comprovar o enquadramento da LICITANTE como ME ou EPP, diante das normas da Lei.

4. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

4.1. O certame será conduzido por Agente de Contratação, designado(a) Pregoeiro(a), com o auxílio de equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- I - Receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos no edital;
- II - Iniciar e conduzir a sessão pública da licitação;
- III - Verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;

- IV - Coordenar a sessão pública e o envio de lances e propostas;
- V - Verificar e julgar as condições de habilitação;
- VI - Conduzir a etapa competitiva dos lances e propostas;
- VII - Sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica e, se necessário, afastar licitantes em razão de vícios insanáveis;
- VIII - Indicar o vencedor do certame;
- IX - Receber recursos, apreciar sua admissibilidade e, se não reconsiderar a decisão, encaminhá-los à autoridade competente;
- X - Negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;
- XI - Encaminhar o processo licitatório, devidamente instruído, após a sua conclusão, às autoridades competentes para a homologação e contratação.

5. CREDENCIAMENTO NO SISTEMA DA BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL

5.1. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear operador devidamente credenciado em qualquer corretora de mercadorias associada à Bolsa de Licitações do Brasil, ou pela própria Bolsade Licitações do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema de compras do site: www.bll.org.br.

5.2. A participação do licitante no Pregão eletrônico se dará por meio de corretora contratada para representá-lo ou diretamente pela BLL.

5.3. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço, documentos de habilitação e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

5.4. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa de Licitações do Brasil.

5.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a Bolsa de Licitações do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.6. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

6. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO ELETRÔNICO

6.1. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador direto, ou da corretora de mercadorias) e subsequente cadastramento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

6.2. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

6.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6.4. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida pelo número (41) 3097-4600, e-mail: contato@bll.org.br, ou através de uma corretora de mercadorias associada.

7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA E APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1. O cadastro de proposta no sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

7.2. No preenchimento da proposta eletrônica o licitante deverá obrigatoriamente informar nos campos próprios o valor de sua proposta inicial para cada lote e a marca/modelo do item ofertado.

OBS.: No campo referente a marca inserir a expressão “MARCA PRÓPRIA” quando a marca permitir a identificação do licitante.

7.2.1. A prova de qualidade de produto apresentado pelos proponentes como similar ao das marcas indicadas no edital será admitida por qualquer um dos seguintes meios (Art. 42 – Lei 14.133/21):

I - comprovação de que o produto está de acordo com as normas técnicas determinadas pelos órgãos oficiais competentes, pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou por outra entidade credenciada pelo Inmetro;

II - declaração de atendimento satisfatório emitida por outro órgão ou entidade de nível federativo equivalente ou superior que tenha adquirido o produto;

III - certificação, certificado, laudo laboratorial ou documento similar que possibilite a aferição da qualidade e da conformidade do produto ou do processo de fabricação, inclusive sob o aspecto ambiental, emitido por instituição oficial competente ou por entidade credenciada.

IV - certificação de qualidade do produto por instituição credenciada pelo Conselho Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial (Conmetro).

7.3. A não inserção das informações solicitadas implicará na desclassificação da Empresa.

7.4. É vedada a identificação do licitante na Proposta Eletrônica. A identificação implicará na desclassificação da empresa.

7.5. O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no **Anexo I** deste edital.

7.6. Não será admitida a cotação de quantitativo inferior ao máximo previsto neste edital, sob pena de desclassificação

7.7. A validade da proposta será de no mínimo 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

7.8. É necessário a informação do regime fiscal (ME/EPP) no campo próprio do sistema.

7.9. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

7.10. No cadastro da proposta eletrônica não é necessário a inserção de nenhum documento referente a habilitação.

7.11. Após o encerramento da disputa, somente o detentor da melhor proposta é que será convocado pelo chat para apresentação dos documentos de habilitação solicitados no item 10.1. deste edital (art.63, II, Lei 14.133/21).

7.12. O cadastro da proposta eletrônica ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

7.13. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.14. Até a abertura da sessão pública os licitantes poderão editar e/ou retirar sua proposta.

7.15. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

7.16. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

7.17. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

I - a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

II - os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

7.18. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

I - valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

II - percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

7.19. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 0 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

8. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO E FORMULAÇÃO DOS LANCES

8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

8.2. O(A) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações exigidas.

8.3. A aceitabilidade das propostas estará sujeita a não identificação do licitante.

8.4. Não será aceita proposta com valores superiores ao máximo fixado no Edital. Propostas iniciais com valores superiores ao máximo fixado no edital serão desclassificadas e não participarão da fase de lances.

8.5. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

- 8.6. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 8.7. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 8.8. Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances.
- 8.9. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes.
- 8.10. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 8.11. O critério de julgamento adotado será o de **MENOR PREÇO POR LOTE** e o lance deverá ser ofertado pelo valor total de cada LOTE.
- 8.12. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 8.13. Fica a critério do(a) Pregoeiro(a) a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante. **Somente serão aceitos lances com no máximo duas casas decimais após a vírgula.**
- 8.14. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 8.15. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de no mínimo R\$ 0,01 (um centavo).
- 8.16. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**ABERTO**”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 8.17.** Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

8.18. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

- ***O item é enviado para disputa;***
- ***O item ficará em disputa durante 10 minutos;***
- ***Ao final dos 10 minutos, inicia-se prorrogação automática de 2 em 2 minutos.***

8.19. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.20. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

8.21. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o(a) Pregoeiro(a), assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

8.22. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.23. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.24. No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o(a) Pregoeiro(a), quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

8.25. Caso a desconexão do sistema para o órgão ou a entidade promotora da licitação persista por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato aos participantes no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.26. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta inicial.

8.27. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006.

8.28. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta, ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

8.29. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

8.30. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

8.31. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.32. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

8.33. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

- I - disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- II - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
- III - desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
- IV - desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

8.34. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- I - empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
- II - empresas brasileiras;

III - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

IV - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

8.35. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o(a) Pregoeiro(a) poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

8.36. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.37. O(A) Pregoeiro(a) solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada:

8.37.1. O(A) Pregoeiro(a) efetuará as seguintes consultas sobre o licitante melhor classificado, juntando os comprovantes ao processo licitatório e informando no chat o resultado destas consultas:

a) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica, mantido pelo Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

b) Consulta restrições ao direito de contratar com a Administração Pública, mantido pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná (<https://crcap.tce.pr.gov.br/ConsultarImpedidos.aspx>).

Obs.: Esta consulta deverá ser realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

8.37.2. Se for o caso, poderão ainda ser solicitados documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

8.37.3. A PROPOSTA DEVERÁ SER APRESENTADA CONFORME MODELO CONSTANTE NO ANEXO V DESTE EDITAL.

8.37.4. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

8.37.5. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

8.37.6. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

8.37.7. O prazo estabelecido no subitem 8.37. deste Edital poderá ser prorrogado por igual período, uma única vez, nas seguintes situações:

- I - por solicitação do licitante através do chat, antes de término do prazo estabelecido, mediante justificativa aceita pelo(a) Pregoeiro(a); ou
- II - de ofício, a critério do(a) Pregoeiro(a), quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos no edital.

8.38. O não cumprimento do prazo estabelecido no subitem 8.37. deste Edital, sem solicitação de prorrogação, acarretará na desclassificação da empresa e nas sanções previstas neste Edital, podendo o(a) Pregoeiro(a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

8.39. Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

9. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA DE MENOR PREÇO

9.1. Encerrada a etapa de negociação, o(a) Pregoeiro(a) analisará os documentos apresentados pelo licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar a fim de verificar se atende às condições de participação no certame, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

9.2. Caso conste na documentação apresentada a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o(a) Pregoeiro(a) diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput).

9.3. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

9.4. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

9.5. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

9.6. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPP's, o(a) Pregoeiro(a) verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o item 3.6. deste edital.

9.7. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

9.8. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

9.9. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

9.10. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

9.11. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

9.11.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.

9.12. Será desclassificada a proposta vencedora que:

- I - conter vícios insanáveis;
- II - não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- III - apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- IV - não tiverem sua inexecutabilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- V - apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

9.13. O processo licitatório tem por objetivo evitar contratações com sobrepreço ou com preços manifestamente inexequíveis.

9.13.1. A inexecutabilidade, na hipótese de que trata o item 9.13, só será considerada após diligência do(a) Pregoeiro(a), que comprove:

- a) que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- b) inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

9.14. Se houver indícios de inexecutabilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

9.15. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente será reiniciada mediante aviso prévio no sistema e a ocorrência será registrada em ata.

9.15.1. O prazo para retorno de eventuais diligências será de até **02 (duas) horas após a convocação**, podendo ser prorrogado pelo(a) Pregoeiro(a) por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo(a) Pregoeiro(a).

9.16. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

9.17. Havendo necessidade, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

9.18. O(A) Pregoeiro(a) poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

9.19. Também nas hipóteses em que o(a) Pregoeiro(a) não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

9.20. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.21. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o(a) Pregoeiro(a) passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida (se for o caso).

9.22. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

10. DA HABILITAÇÃO

10.1. Para fins de habilitação, a(s) licitante(s) classificada(s) em primeiro lugar deverá(ão) inserir em campo próprio do sistema, os seguintes documentos:

I – DECLARAÇÕES:

a) Declaração Unificada, conforme Anexo III, contendo: Termo de inexistência de fato impeditivo; Declaração de cumprimento dos requisitos; Declaração relativa à Proposta Econômica, em conformidade com o Art. 63, § 1º da Lei Federal nº 14.133/21; Declaração Relativa ao cumprimento do

disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal; Declaração relativa à reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social e para Aprendiz; Declaração que não possui servidor público municipal no quadro societário da empresa; Declaração de atendimento as normas de proteção ambiental e sustentabilidade socioambiental; Declaração de responsabilidade de execução; Declaração de responsável para assinatura do Contrato, ou pelo recebimento da Autorização de Fornecimento;

b) Declaração de enquadramento no regime de tributação de ME/EPP/MEI, assinada pelo sócio proprietário, assinatura com firma reconhecida em cartório ou com assinatura digital, na forma do Anexo VI deste Edital;

II – RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado da documentação de eleição dos seus administradores;

c) Inscrição do ato constitutivo, no caso e sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

III – RELATIVOS À HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

a) inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

c) prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, nos termos da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014.

d) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;

e) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Municipais, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;

f) Prova de Regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS (CRF), emitida pela Caixa Econômica Federal;

g) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

IV – RELATIVOS À HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Certidão negativa de falência e recuperação judicial e extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica. A certidão negativa de falência e concordata e/ou recuperação judicial do Distrito Federal, só será aceita, quando a empresa licitante tiver sua sede naquela unidade federativa. A Certidão apresentada deve ter sido emitida há menos de 90 (noventa) dias da data marcada para a sessão.

V – RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Apresentação de 01 (um) ou mais, atestado(s) de capacidade técnica, em nome da proponente, expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, informando que a licitante já efetuou o fornecimento de objeto semelhante ao licitado.

10.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

10.2.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

10.3. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

10.3.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 30% para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

10.4. A verificação pelo(a) Pregoeiro(a), em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

10.5. Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do(a) Pregoeiro(a).

10.6. O prazo estabelecido no item 10.5 poderá ser prorrogado por igual período, uma única vez, nas seguintes situações:

I - por solicitação do licitante através do chat, antes de término do prazo estabelecido, mediante justificativa aceita pelo(a) Pregoeiro(a); ou

II - de ofício, a critério do(a) Pregoeiro(a), quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos para a verificação de conformidade de que trata o item 10.1. deste Edital.

10.7. O não cumprimento do prazo estabelecido no item 10.5, sem solicitação de prorrogação, acarretará na inabilitação da empresa e nas sanções previstas neste Edital, podendo o(a) Pregoeiro(a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente para apresentação dos documentos nos mesmos termos.

10.8. A exigência dos documentos de habilitação somente será feita em relação ao licitante classificado em primeiro lugar, posteriormente ao julgamento das propostas.

10.9. Serão aceitos documentos com assinatura digital/eletrônica, nos termos da Medida Provisória nº. 2.200-2 de 24 de agosto de 2001.

10.10. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):

I - complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

II - atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

10.11. Na análise dos documentos de habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

10.12. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no item 10.5. do instrumento convocatório;

10.12.1. Quando o licitante estiver concorrendo em mais de um item, a não apresentação dos documentos conforme solicitado neste edital resultará na sua inabilitação no(s) item(ns) que arrematou e nos demais que concorreu.

10.13. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

10.13.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da

Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.13.2. A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/21, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

10.13.3. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

10.13.2. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa ou empresa de pequeno porte com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

10.14. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021, sendo válido somente para os documentos nele abrangidos.

10.15. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

10.16. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.17. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

10.18. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10.19. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital.

10.20. Se todas as propostas forem desclassificadas ou se todos os licitantes forem inabilitados, o(a) Pregoeiro(a) poderá fixar aos licitantes prazo de 01 (um) dia útil para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas referidas neste item.

11. DOS RECURSOS

11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. Declarado o vencedor, o proponente que desejar recorrer contra decisões do(a) Pregoeiro(a) poderá fazê-lo, no sistema BLL, através do seu representante, manifestando sua intenção impetrar recurso, no tempo estipulado de 15 (quinze) minutos.

11.3. A falta de manifestação no tempo estipulado importará na preclusão do direito de recurso.

11.4. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões recursais, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros 03 (três) dias úteis, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.5. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.6. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.7. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.10. Não serão aceitas manifestações de recursos sobre assuntos meramente protelatórios pelo proponente.

11.11. Será informado no “chat” quando se dará o início da fase de manifestação da intenção de recursos.

11.12. É responsabilidade exclusiva do licitante o acompanhamento das informações no sistema da BLL.

12. FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO E DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará e homologará o procedimento licitatório.

12.2. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

12.3. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- I - a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- II - a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

12.4. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital.

12.5. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

12.6. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP edisponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

12.7. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar.

12.8. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

12.9. A ata de registro de preços terá prazo de validade de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados.

13. FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

13.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

- a) dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

b) dos licitantes que mantiverem sua proposta original;

13.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

13.3. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

13.4. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

13.5. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

- a) quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou
- b) quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas no Decreto Municipal nº 3816/24.

13.6. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

- a) convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
- b) adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

14. PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

14.1. O Licitante deverá seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em Lei específica sobre a natureza do objeto, bem como diligenciar para que os itens entregues sejam de primeira qualidade.

14.2. O objeto deverá ser executado totalmente conforme descrito no Termo de Referência – **Anexo I** – do Edital, independente de transcrição destas informações.

15. PAGAMENTO

15.1. O pagamento será realizado conforme cronograma estabelecido na Portaria n.º 2321/2018: <https://www.reserva.pr.gov.br/uploads/legislacao/PORTARIA-NR-2321-2018.pdf>, após o recebimento

definitivo, mediante apresentação da respectiva nota fiscal, através de transferência eletrônica para o banco e conta corrente indicadas pela licitante na proposta de preços.

15.2. A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da licitação e o número da nota de empenho.

15.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

15.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

15.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.

15.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica estipulada correção monetária pelo Índice do INPC (IBGE) entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.

16. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

16.1. As despesas correrão à conta dos recursos orçamentários e suas respectivas dotações integrantes do Orçamento Geral do Município previstas para o exercício financeiro de 2024:

ÓRGÃO	UNIDADE	PROJETO ATIVIDADE	FONTE RECURSO	NATUREZA OPERAÇÃO
01	001	04.122.0001.2002	0000 0000	3390.30.00.00 4490.52.00.00
02	001	04.122.0002.2009	0000 0000	3390.30.00.00 4490.52.00.00
03	001	04.122.0004.2013	0000 0000	3390.30.00.00 4490.52.00.00
04	001	12.361.0009.2031	0000 / 0102 / 0104 0104	3390.30.00.00 4490.52.00.00
05	002	26.782.0013.2049	0000 0000	3390.30.00.00 4490.52.00.00
06	001	10.301.0016.2061	0000 / 0303 / 0494 0000	3390.30.00.00 4490.52.00.00
07	002	08.244.0018.2070	0000 0000	3390.30.00.00 4490.52.00.00

17. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o detentor da Ata de Registro de Preços que:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.](#)

17.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

- I - Advertência, quando o detentor da Ata de Registro de Preços der causa à inexecução parcial do objeto, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
- II- Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem anterior, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
- III - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do item anterior, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei).
- IV - Multa:
 - a) moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
 - b) compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

17.3. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º)

17.4. Todas as sanções previstas neste edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

17.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da

Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

17.6. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

17.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

17.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Edital ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160).

17.9. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)

17.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

18. DA PRORROGAÇÃO E DO REAJUSTE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1. A ata de registro de preços terá prazo de validade de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados.

18.2. A ata de registro de preços não será objeto de reajuste, repactuação, revisão, ou supressão ou acréscimo quantitativo ou qualitativo, sem prejuízo da incidência desses institutos aos contratos dela decorrente, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

19. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

19.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas qualquer interessado poderá impugnar ou solicitar esclarecimentos em relação a este ato convocatório.

19.2. As impugnações referentes a este edital deverão ser cadastradas em campo próprio do sistema da BLL (Acesso BLL Compras -> Acesso Público -> Impugnações -> Requerer Impugnação), devendo ser anexado arquivo com as razões que fundamentem.

19.3. O arquivo anexado será protocolado no Protocolo Geral do Município de Reserva, sendo anexado ao processo originário deste Pregão.

19.4. Para fins de tempestividade será considerada a data de cadastro da impugnação no sistema da BLL.

19.5. Caberá ao Pregoeiro(a), auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até três dias úteis limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

19.5.1. A decisão sobre a impugnação será informada em campo próprio do sistema da BLL.

19.6. Da mesma forma, os esclarecimentos relacionados a esta licitação deverão ser solicitados através de cadastrado em campo próprio do sistema da BLL (Acesso BLL Compras -> Acesso Público -> Esclarecimentos -> Fazer Pergunta).

19.7. Por se tratar de Pregão na forma Eletrônica, não serão reconhecidos esclarecimentos / impugnações apresentados por meio diverso do previsto neste Edital.

19.8. Não serão conhecidas as impugnações e os pedidos de esclarecimentos apresentados fora do prazo legal.

19.9. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

19.10. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

19.11. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

20. ANTICORRUPÇÃO

20.1. As licitantes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução do Contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente Contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste Contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

21. DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

21.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

21.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

21.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

21.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

21.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

21.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

21.8. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

21.9. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e Portal da Transparência do Município (<http://reservapr.equiplano.com.br:7039/transparencia/licitacoes>).

21.10. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo(a) Pregoeiro(a), sob pena de desclassificação/inabilitação;

21.11. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo(a) Pregoeiro(a), nos termos da legislação vigente.

21.12. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital;

21.13. Não cabe à Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

21.14. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

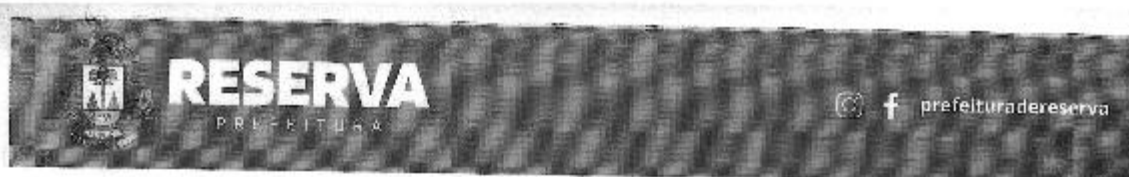
21.15. Quaisquer informações, esclarecimentos ou dados fornecidos verbalmente por servidores do Município, inclusive membros da Comissão de Contratação, não serão considerados nem aceitos como argumentos para impugnações, reclamações e reivindicações, por parte dos licitantes.

21.16. Será competente o foro da Comarca de Reserva/PR, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para solução de questões oriundas deste Pregão.

Reserva/PR, 01 de novembro de 2024.

Jocélia Terezinha Faustin Szeremeta
Secretária Municipal de Administração e Finanças

ANEXO I



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO, COM ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

Este Termo de Referência tem por objetivo por registro de preço a contratação de pessoa jurídica para fornecimento de equipamentos de informática para atender às necessidades da Prefeitura e demais Secretarias deste Município de Reserva – PR.

O detalhamento dos equipamentos requeridos é apresentado de forma sistemática e transparente na planilha abaixo. Nela você encontrará cada item especificado com sua descrição, quantidade e valores máximos estimados para mais detalhes.

ITEM	U.R.	QTDE TOTAL	DESCRIÇÃO	REFERÊNCIA	MEDIA	VALOR TOTAL POR ITEM
1	UNID	13	PLACA DE REDE GIGABIT 10/100/1000Mbps PCI EXPRESS, AUTO-SENSE, FULL DUPLEX, COM CONECTOR RJ45 FÊMEA	TP-Link - TG-3468	61,33	797,29
2	UNID	106	FONE DE OUVIDO SUPRA AURICULAR (ON EAR) TIPO DE MICROFONE: UNIDIRECIONAL MICROFONE GIRATORIO EXTENSÃO DO CABO: 1,8 M ARCO DE CABEÇA AJUSTÁVEL SOM ESTÉREO CONEXÃO DE ÁUDIO DE 3,5MM (P2)	C3tech - Ph-21si	39,79	4.217,74
3	UNID	45	DESUMIDIFICADOR DE PAPEL A4 MATERIAL: TAMPA E BASE DE POLIETILENO DE ALTO IMPACTO CONSTRUÇÃO SUPERFÍCIE DE APOIO EM CHAPA DE AÇO PINTADA ELETROSTATICAMENTE TEMPERATURA MÁXIMA: DE 32°C A 35°C FORMATO DE FOLHAS: CARTA, OFÍCIO 9, OFÍCIO 2 E A4 NÚMERO MÁXIMO DE FOLHAS (75G): 600 FOLHAS A4 TERMOSTATO PARA CONTROLE AUTOMÁTICO DE TEMPERATURA 5M POTÊNCIA: 14 W	Menno - 600 FOLHAS A4	327,00	14.715,00
4	UNID	35	BATERIA ESTACIONÁRIA 12V 9AH PARA NOBREAK	Elgin 12V x 9Ah - 62313	131,41	4.599,35
5	UNID	127	NOBREAK 1000VA / 600 W OU MAIS, C/ 5 TOMADAS OU MAIS DE SAÍDA 115V, COM DISJUNTOR REARMÁVEL OU FUSÍVEL REARMÁVEL - COTA PRINCIPAL	SMS - Progressive III 1000 VA	690,61	87.707,47
6	UNID	43	NOBREAK 1000VA / 600 W OU MAIS, C/ 5 TOMADAS OU MAIS DE SAÍDA 115V, COM DISJUNTOR REARMÁVEL OU FUSÍVEL REARMÁVEL - COTA RESERVADA	SMS - Progressive III 1000 VA	690,61	29.696,23
7	UNID	63	FILTRO DE LINHA COMPATÍVEL COM O PADRÃO NACIONAL INDICADOR LUMINOSO DE FUNCIONAMENTO (LED) 5 TOMADAS ESPACADAS OU MAIS EQUIPADO COM CHAVE DISJUNTOR REARMÁVEL (RESET) DISPOSITIVO DE PROTEÇÃO CONTRA RAIOS E SURTOS ELÉTRICOS - FUNÇÃO DE FILTRO DE LINHA (DPS) 1 M DE CABO (OU MAIS) CORRENTE MÁXIMA - 10A	Intebras - EPE 205	56,25	4.568,75
8	UNID	45	MEMÓRIA RAM DDR4 8GB A 3200MHZ E LATÊNCIA CL16 A 3200MHZ COM DISSIPADOR	ADATA - AX4U32008G16A-SB10	157,85	7.103,25
9	UNID	35	FONTE ATX DE 500W DE POTÊNCIA COM CERTIFICAÇÃO 80 PLUS BRONZE C/ CONECTORES ATX 20/24 PINOS, EPS12V 4 + 4 PINOS, PCI-EXPRESS, SATA E MOLEX	Gigabyte - P450B	260,80	9.128,00
10	CX	7	CABO DE REDE RJ45 CAT5E GIGABIT ETHERNET, 1000 MBPS BOBINA OU CAIXA C/ 305 METROS, 4 PARES TRANÇADOS COMPOSTOS DE CONDUTORES SÓLIDOS DE COBRE NU. CAPA EXTERNA: PVC RETARDANTE À CHAMA	NEXANS CAT5E, CX COM 305M	626,34	4.377,38



11	UNID	56	<p>COMPUTADOR GABINETE COM COOLER DE 12CM NA PARTE TRASEIRA, ESPAÇO PARA A FONTE NA PARTE INFERIOR DO GABINETE E PAINEL FRONTAL COM DUAS OU MAIS ENTRADAS USB, AUDIO E MICROFONE. FONTE DE 500W OU MAIS, CONTENDO CABO DE FORÇA, COM CERTIFICAÇÃO 80 PLUS BRONZE, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS CLEARRESULT DISPONÍVEL NO SITE HTTPS://WWW.CLEARRESULT.COM/80PLUS/INDEX.PHP?MANUFACTURERS/115V-INTERNAL. O PROCESSADOR DEVERÁ ATINGIR ÍNDICE DE, NO MÍNIMO 19.000 PONTOS PARA O DESEMPENHO E ÍNDICE SINGLE THREAD RATING MÍNIMO DE 3200 PONTOS, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS PASSMARK CPU MARK DISPONÍVEL NO SITE HTTPS://WWW.CPUBENCHMARK.NET/CPU.LIST.PHP. LITOGRAFIA MÁXIMA DE 10 NANÔMETROS OU MENOR, FREQUÊNCIA TURBO DE NO MÍNIMO 4.40 GHZ OU MAIOR, DIVULGADA PELO FABRICANTE;</p> <p>MEMÓRIA CACHE L3 TOTAL 16MB OU MAIOR. POSSUIR SISTEMA DE DISSIPACÃO DE CALOR DIMENSIONADO PARA A PERFEITA REFRIGERAÇÃO DO PROCESSADOR, SENDO DA MESMA MARCA DO PROCESSADOR, DEVERÁ TER PROCESSAMENTO GRÁFICO INTEGRADO AO PROCESSADOR, NÃO SERÃO ACEITOS PLACAS DE VIDEO OFFBOARD;</p> <p>PLACA MÃE COM CONECTOR HDMI, SEIS OU MAIS PORTAS USB NA PARTE TRASEIRA, SENDO NO MÍNIMO DE 02 (DUAS) EM VERSÃO 3.0. CONTROLADORA DE DISCOS SATA III, INTERFACE DE REDE GIGABIT ETHERNET (1000 MBPS) AUTO-SENSE, FULL-DUPLEX, COM CONECTOR RJ45 FÊMEA, LEDS INDICADORES DE CONEXÃO/ATIVIDADE, SOUETE M.2 NVME PCIE 3.0 X4. PLACA DE ÁUDIO INTEGRADA COM ENTRADA PARA MICROFONE E SAÍDA DE ÁUDIO NA PARTE TRASEIRA, CHIP TPM (TRUSTED PLATFORM MODULE) VERSÃO 2.0, O FABRICANTE DEVE DISPONIBILIZAR NO SEU RESPECTIVO WEBSITE, INFORMAÇÕES, MANUAL E DOWNLOAD GRATUITO DE TODOS OS DRIVERS DE DISPOSITIVOS, BIOS E FIRMWARES PARA O EQUIPAMENTO OFERTADO. ESSAS DEVEM SER FACILMENTE LOCALIZADAS E IDENTIFICADAS PELO MODELO DO EQUIPAMENTO OU CÓDIGO DO PRODUTO; MEMÓRIA RAM DDR4 16GB NO TOTAL SENDO 02 PENTES DE 8GB A 3200MHZ E LATÊNCIA CL18 A 3200MHZ COM DISSIPADOR SSD M.2 NVME PCIE 3.0 X4 DE 480GB OU MAIOR COM VELOCIDADE DE LEITURA DE 2400 MB/S E GRAVAÇÃO DE 1600 MB/S OU MAIS, NÃO SERÃO ACEITOS DISCOS SSD DO TIPO SATA. SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 11 HOME OU PRO (64 BITS), EM VERSÃO OEM - COTA PRINCIPAL</p>	<p>PLACA MÃE MSI A520M-A PRO PROCESSADOR AMD RYZEN 5 5600GT MEMÓRIA DDR4 XPG GAMMIX D20, 2 X 8GB, 3200MHZ SSD 480GB WD GREEN PC SN350 GABINETE GAMER MYMAX LION FONTE DUEX 500FSE+, 500W, 80 PLUS BRONZE WINDOWS 11 PRO 64 BITS, OEM</p> <p>OU</p> <p>PROCESSADOR INTEL CORE I5 12400 PLACA MÃE BIOSTAR H610MH, LGA 1700 MEMÓRIA DDR4 XPG GAMMIX D20, 2 X 8GB, 3200MHZ SSD 480GB WD GREEN PC SN350 GABINETE GAMER MYMAX LION FONTE DUEX 500FSE+, 500W, 80 PLUS BRONZE WINDOWS 11 PRO 64 BITS, OEM</p>	2.730,14	180.189,24
12	UNID	23	<p>COMPUTADOR GABINETE COM COOLER DE 12CM NA PARTE TRASEIRA, ESPAÇO PARA A FONTE NA PARTE INFERIOR DO GABINETE E PAINEL FRONTAL COM DUAS OU MAIS ENTRADAS USB, AUDIO E MICROFONE. FONTE DE 500W OU MAIS, CONTENDO CABO DE FORÇA, COM CERTIFICAÇÃO 80 PLUS BRONZE, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS CLEARRESULT DISPONÍVEL NO SITE HTTPS://WWW.CLEARRESULT.COM/80PLUS/INDEX.PHP?MANUFACTURERS/115V-INTERNAL. O PROCESSADOR DEVERÁ ATINGIR ÍNDICE DE, NO MÍNIMO 19.000 PONTOS PARA O DESEMPENHO E ÍNDICE SINGLE THREAD RATING MÍNIMO DE 3200 PONTOS, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS</p>	<p>PLACA MÃE MSI A520M-A PRO PROCESSADOR AMD RYZEN 5 5600GT MEMÓRIA DDR4 XPG GAMMIX D20, 2 X 8GB, 3200MHZ SSD 480GB WD GREEN PC SN350 GABINETE GAMER MYMAX LION FONTE DUEX 500FSE+, 500W, 80 PLUS BRONZE WINDOWS 11</p>	2.730,14	52.793,22



RESERVA

P R E F E I T U R A

Instagram Facebook Prefeitura de Reserva

			<p>PASSMARK CPU MARK DISPONÍVEL NO SITE HTTPS://WWW.CPUBENCHMARK.NET/CPU_LIST.PHP; LITOGRAFIA MÁXIMA DE 10 NANÔMETROS OU MENOR; FREQUENCIA TURBO DE NO MÍNIMO 4.40 GHZ OU MAIOR, DIVULGADA PELO FABRICANTE;</p> <p>MEMÓRIA CACHE L3 TOTAL 16MB OU MAIOR; POSSUIR SISTEMA DE DISSIPACÃO DE CALOR DIMENSIONADO PARA A PERFEITA REFRIGERAÇÃO DO PROCESSADOR, SENDO DA MESMA MARCA DO PROCESSADOR; DEVERÁ TER PROCESSAMENTO GRÁFICO INTEGRADO AO PROCESSADOR, NÃO SERÃO ACEITOS PLACAS DE VÍDEO OFFBOARD;</p> <p>PLACA MÃE COM CONECTOR HDMI, SEIS OU MAIS PORTAS USB NA PARTE TRASEIRA, SENDO NO MÍNIMO DE 02 (DUAS) EM VERSÃO 3.0</p> <p>CONTROLADORA DE DISCOS SATA III, INTERFACE DE REDE GIGABIT ETHERNET (1000 MBPS); AUTO-SENSE, FULL-DUPLEX, COM CONECTOR RJ45 TÊMPA, LEDS INDICADORES DE CONEXÃO/ATIVIDADE, SOUJETE M.2 NVME PCIE 3.0 X4, PLACA DE ÁUDIO INTEGRADA COM ENTRADA PARA MICROFONE E SAÍDA DE ÁUDIO NA PARTE TRASEIRA, CHIP TPM (TRUSTED PLATFORM MODULE) VERSÃO 2.0. O FABRICANTE DEVE DISPONIBILIZAR NO SEU RESPECTIVO WEBSITE INFORMAÇÕES, MANUAL E DOWNLOAD GRATUITO DE TODOS OS DRIVERS DE DISPOSITIVOS, BIOS E FIRMWARES PARA O EQUIPAMENTO OFERTADO, ESSAS DEVEM SER FACILMENTE LOCALIZADAS E IDENTIFICADAS PELO MODELO DO EQUIPAMENTO OU CÓDIGO DO PRODUTO; MEMÓRIA RAM DDR4 16GB NO TOTAL, SENDO 02 PENTES DE 8GB A 3200MHZ E LATÊNCIA CL16 A 3200MHZ COM DISSIPADOR</p> <p>SSD M.2 NVME PCIE 3.0 X4 DE 480GB OU MAIOR COM VELOCIDADE DE LEITURA DE 2400 MB/S E GRAVAÇÃO DE 1600 MB/S OU MAIS, NÃO SERÃO ACEITOS DISCOS SSD DO TIPO SATA; SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 11 HOME OU PRO (64 BITS), EM VERSÃO OEM – COTA RESERVADA</p>	<p>PRO, 64 BITS, COEM</p> <p>OU</p> <p>PROCESSADOR INTEL CORE I5 12400</p> <p>PLACA MÃE BIOSTAR H610MH, LGA 1700</p> <p>MEMÓRIA DDR4 XPG GAMMIX D20, 2 X 8GB, 3200MHZ</p> <p>SSD 480GB WD GREEN PC SN350</p> <p>GABINETE GAMER MYMAX LION</p> <p>FONTE DUEX 600FSE1, 500W-80 PLUS BRONZE</p> <p>WINDOWS 11 PRO, 64 BITS, COEM</p>		
13	UNID	100	<p>MONITOR LED 23.8" OU MAIOR; PAINEL LED IPS OU VA E RESOLUÇÃO FULL HD; ÂNGULO DE VISÃO HV 178°/178°; BRILHO 250CD/M2 OU MAIOR; CONTRASTE ESTATICO DE 1000:1 OU MAIOR; POSSUIR COMPROVAÇÃO DE CONFORMIDADE COM A DIRETIVA ROHS (RESTRICTION OF THE USE OF CERTAINS HAZARDOUS SUBSTANCES);</p>	AOC - 24G2E1	690,21	69.021,00
14	UNID	12	<p>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA IMPRESSORA JATO DE TINTA 4 CORES VISUALIZAÇÃO DO NÍVEL DE TINTA NA PARTE FRONTAL DA IMPRESSORA, RESOLUÇÃO MÁX DE IMPRESSÃO ATÉ 5760X14400PI</p> <p>VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: PRETO 33 PPM E CORES 15 PPM CAPACIDADE BANCADA DE ENTRADA: 100 FOLHAS, COPIA DE 1 A 23 COPIAS (SEM PC) NO TAMANHO: A4 E CARTA DIGITALIZAÇÃO: ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO MÁXIMA: 216X297MM RESOLUÇÃO ÓPTICA 1200X2400 DPI PROFUNDIDADE DE CORES 48BITS DE ENTRADA, 24 BITS DE SAÍDA, CONECTIVIDADE USB E WIFI, CONTEÚDO DA EMBALAGEM: IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, 1 KIT DE GARRAFAS DE TINTA (PRETO, CIANO, MAGENTA E AMARELA), CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO USB, CD DE INSTALAÇÃO E GUIA DE INSTALAÇÃO RÁPIDA.</p>	EPSON L3250	1.123,48	13.481,76
15	UNID	13	<p>MICROFONE DE MÃO SEM FIO DUPLO ALCANCE: 8CM (EM ESPAÇO ABERTO); CARACTERÍSTICAS: RELAÇÃO SINAL-RUÍDO: > 90DB, REJEIÇÃO DE IMAGEM E ESPÚRIOS: > 80DB, SENSIBILIDADE DE RECEPÇÃO: 100dBV.</p>	KADOSH - K402M	628,11	8.165,43



			DE-EMPHASIS: 50US, FONTE DE ALIMENTAÇÃO: 17V DC, PILHAS: 3V DC (2 X 1.5V AA); CONSUMO: 4 W. ESPECIFICAÇÕES: POTÊNCIA DO TRANSMISSOR: 0.5MW, TIPO DE MODULAÇÃO FM, F3F DESVIO MÁXIMO: ± 25KHZ, EMISSÃO DE ESPÚRIOS: > 40DB (COM PORTADORA), USO CONTÍNUO: 8 HORAS, SISTEMA: FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO: 500MHZ UHF, ESTABILIDADE DA FREQUÊNCIA: ± 30PPM, FAIXA DINÂMICA: MAIS DE 60DB, DISTORÇÃO HARMÔNICA: MENOS DE 0.5%, RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 40HZ-15KHZ ± 3DB, NÍVEL DE SAÍDA: ± 400 MV (E 200 MV MESCLA), ITENS INCLUIDOS: 1 RECEPTOR COM SAÍDAS DE ÁUDIO P-10 (MIXADAS A - B) E 2 XLR E COM 2 ANTENAS ARTICULÁVEIS, 2 MICROFONES SEM FIO, 1 CABO DE ÁUDIO, 1 ADAPTADOR, 4 BATERIAS 1.5V, MANUAL DE OPERAÇÃO.			
16	UNID	21	NOTEBOOK PROCESSADOR DEVERA Atingir índice de, no mínimo 43.400 pontos para o desempenho e índice single thread rating mínimo de 2.690 pontos, tendo como referência a base de dados passmark cpu mark disponível no site https://www.cpubenchmark.net/cpu-list.php ; TELA DE 15,6" COM PAINEL IPS OU WVA, 8GB DDR4 OU MAIS, SSD DE 512GB OU DE MAIOR CAPACIDADE, ENTRADA HDMI, USB E ENTRADA RJ45 PARA REDE ETHERNET, TECLADO ESTILO CHICLETE COM TECLADO NUMÉRICO, INCLUI LICENÇA WINDOWS 11.	DELL INSPIRON 115-1120K-M25P	2.982,79	62.848,69
17	UNID	14	PROJETOR MULTIMÍDIA TECNOLOGIA 3LCD RESOLUÇÃO NATIVA 1024X768, BRILHO: 3.400 ANSI LUMENS EM BRANCO E 3.400 ANSI LUMENS EM CORES OU MAIOR, CONTRASTE: ATE 15.000:1, MÉTODO DE PROJEÇÃO: FRONTAL / TRASEIRA / MONTADA NO TETO; DURAÇÃO DA LÂMPADA: 10.000 HORAS (ECO) E 6.000 HORAS (NORMAL); CORREÇÃO DE KEYSTONE: HORIZONTAL: -30° +30° E VERTICAL: -30° +30°; DIMENSÕES: 302 X 82 X 237 MM; PESO: 2,5 KG TAMANHO DA TELA: 30" A 350" (0.88 M - 10.44 M); RAZÃO DE ZOOM: 1 - 1.35 (DIGITAL ZOOM); CONECTIVIDADE: 1 D-SUB*5, 1 HDMI, 1 VÍDEO RCA, 1 USB TIPO A, 1, USB TIPO B, 1 ENTRADA DE ÁUDIO RCA.	EPSON - POWERLITE E20	3.208,71	44.821,94
18	UNID	20	ROTEADOR WIRELESS DUAL BAND AC 1200 OU SUPERIOR, PADRÕES WIRELESS IEEE 802.11AC/N/A 5GHZ; IEEE 802.11B/G/N 2.4GHZ, VELOCIDADES WIRELESS: 300MBPS (2.4GHZ)/ 600MBPS (5GHZ), 4 ANTENAS FIXAS OU MAIS, INTERFACE: 1 PORTA GIGABIT WAN, 4 PORTAS GIGABIT LAN, BOTÕES: BOTÃO WPS/RESET, BOTÃO POWER ON/OFF.	D-LINK - DIR-842	200,19	4.003,80
19	UNID	18	SWITCH GIGABIT 8 PORTAS, 8 PORTAS RJ45 QUE OPERAM EM VELOCIDADE 10/100/1000 MBPS (GIGABIT ETHERNET).	TP-LINK - LS1008G	124,24	2.236,32
20	UNID	4	SWITCH 24 PORTAS GIGABIT, 48 PORTAS OU MAIS RJ45 GIGABIT ETHERNET (10/100/1000 MBPS).	INTELRAS SG 2400 QR+	827,25	2.509,00
21	UNID	124	CAIXA DE SOM PARA COMPUTADOR POTÊNCIA: 2W RMS OU MAIS, CONECTOR DE ÁUDIO: 3.5MM (P2), BOTÕES: VOLUME, LIGAR/DESLIGAR, ALIMENTAÇÃO: USB 5V, ENTRADA PARA FONE DE OUVIDO.	MULTILASER - SP009	47,79	5.925,96
22	UNID	172	MOUSE ÓPTICO, INTERFACE: USB, RESOLUÇÃO: 1000 DPI OU MAIOR, COMPRIMENTO DO CABO: 1,5 M OU MAIOR, DIMENSÕES MÍNIMAS DO MOUSE: 113 MM, 62 MM, 38 MM 2 BOTÕES SUPERIORES E 1 CENTRAL COM FUNÇÃO SCROLL.	LOGITECH - M90	32,57	5.602,04
23	UNID	180	MOUSEPAD FORMATO RETANGULAR, DIMENSÕES MÍNIMAS: 300X240MM; MATERIAL FLEXÍVEL BASE BORRACHA ANTIDERRAPANTE.	FORTREK - MPG101	24,80	3.968,00



			SUPERFÍCIE BORDAS COSTURADAS.	TECIDO:			
24	UNID	155	TECLADO MULTIMÍDIA ABNT2 CONECTOR: USB NÚMERO DE TECLAS: 107 (107 TECLAS PADRÃO + 10 TECLAS DE ATALHO); DIMENSÕES: 443X155X25MM COMPRIMENTO DO CABO: 1,5M		FORTREK - MKL101	35,52	5.541,12
25	UNID	54	MOUSE WIRELESS 2.4 GHZ, 1600 DPI		INTELLBRAS - MSR6G	38,62	2.085,48
26	UNID	50	CONECTOR PLUG P2 MACHO STEREO; MATERIAL: LATÃO METÁLICO COM MOLLA		TBLACK	5,26	253,00
27	UNID	15	ADAPTADOR PLUG P10 MACHO X JACK J2 FÊMEA NIQUELADO		TBLACK	9,55	143,25
28	UNID	2	CABO EM ROLO DE MICROFONE BALANCEADO COM LIGA DE COBRE OFHC (ISENTO DE OXIGÊNIO) C/ BLINDAGEM TRANÇADA + FITA DE ALUMÍNIO BITOLA 0,30MM² / 22AWG, DIÂMETRO TOTAL DE 6MM, CONEXÕES COMPATÍVEIS: XLR, P10, P2, SPEAKER; ROLO COM 100 METROS.		DATALINK Modelo DLSon- 2x0 30mm²	502,22	1.004,44
29	UNID	9	CAIXA ATIVA 300W RMS COM USB E BLUETOOTH ALTO-FALANTE DE 15" E DRIVER DE TITÂNIO 1 1/4"; AMPLIFICADA C/ 300 W RMS; COMUNICAÇÃO BLUETOOTH; REPRODUTOR DE MP3 VIA USB E SD CARD; VISOR LCD C/ CONTROLES DOS ARQUIVOS E PÁSTAS E OS PRESETS DE EQUALIZAÇÃO E RECEPTOR FM, DUAS ENTRADAS PARA MICROFONE BALANCEADAS XLR E P10, C/ CONTROLES DE VOLUME INDEPENDENTES; ENTRADA DE LINHA C/ CONECTORES XLR, RCA E P2; SAÍDA DE LINHA ATRAVÉS DE CONECTOR XLR; CONTROLES INDIVIDUAIS DE GRAVE, AGUDO E MP3 PLAYER; LEDS DE POWER E CLIP; SELETOR DE VOLTAGEM AUTOMÁTICO DE 100 A 240 VOLTS, 50 OU 60HZ; BOTÃO DE LIGAR E FUSÍVEL DE PROTEÇÃO; DIMENSÕES MÍNIMAS: 89 CM X 44 CM X 34,5 CM - PESO APROXIMADO: 19KG		STANER SR315A	2.504,81	22.543,29
30	UNID	4	MICROFONE DE MÃO COM FIO, CARDÍOIDE, UNIDIRECIONAL, CORPO METÁLICO, CABO DE 4M OU MAIOR (XLR/FYP10) CONECTORES METÁLICOS		HARMONICS MDC201	108,07	424,28
31	UNID	63	CABO HDMI 2.0, TAMANHO MÍNIMO 3,00 M CONECTORES BANHADOS A OURO POSSUI BLINDAGEM CABO REVESTIDO COM PVC CONDUTORES LIVRES DE OXIGÊNIO		AQUÁRIO - 4K03	25,55	1.354,15
32	CX	4	CAIXA COM 100 UNIDADES DE FUSÍVEL DE VIDRO 7A 250V 5X20MM			23,00	92,00
33	UNID	60	SSD SATA 2,5" 240 GB OU MAIOR COM VELOCIDADE DE LEITURA DE 500 MB/S E VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO DE 450 MB/S OU MAIS.		ADATA - SUG50 240GB	160,64	9.636,40
34	UNID	15	SSD M.2 NVME PCIE 3.0 X4 DE 1TB OU MAIOR COM VELOCIDADE DE LEITURA DE 3500 MB/S E GRAVAÇÃO DE 2100 MB/S OU MAIS NÃO SERÃO ACEITOS DISCOS SSD DO TIPO SATA.		Kingston - NV2, 1tb	439,36	5.590,40
35	UNID	57	TABLET - TELA DE 10,4" OU MAIOR, 4GB DE RAM, 64GB DE ESPAÇO, ENTRADA CARTÃO DE MEMÓRIA, BATERIA MÍNIMA 7.040MAH, CONECTIVIDADE WI-FI, ENTRADA USB 2.0, CÂMERA TRASEIRA RESOLUÇÃO DE 5 MP E A FRONTAL DE 5 MP - COTA PRINCIPAL		Samsung Galaxy Tab A9+ WI-FI	1.238,17	70.575,69
36	UNID	19	TABLET - TELA DE 10,4" OU MAIOR, 4GB DE RAM, 64GB DE ESPAÇO, ENTRADA CARTÃO DE MEMÓRIA, BATERIA MÍNIMA 7.040MAH, CONECTIVIDADE WI-FI, ENTRADA USB 2.0, CÂMERA TRASEIRA RESOLUÇÃO DE 8 MP E A FRONTAL DE 5 MP - COTA RESERVADA		Samsung Galaxy Tab A9+ WI-FI	1.238,17	23.525,23
37	UNID	10	MEMÓRIA RAM DDR4 16GB A 3200MHZ E LATÊNCIA CL16 A 3200MHZ COM DISSIPADOR.		XPG Gammix D10	254,31	2.543,10
38	UNID	3	PLACA DE VÍDEO; MÍNIMO DE CORES: 3072; INTERFACE PCI-EXPRESS 4.0 X8; PROCESSO DE FABRICAÇÃO: 5NM OU MENOR; CLOCK BOOST MÍNIMO DE 2480 MHZ E CLOCK BÁSICO DE 1830 MHZ; CLOCK EFETIVO DAS MEMÓRIAS: 17 GBPS OU		NVIDIA - RTX 4060	2.370,00	7.110,00



			SUPERIOR; MEMÓRIA PADRÃO DDR3 DE 8GB OU SUPERIOR; INTERFACE DE MEMÓRIA DE 128 BITS OU SUPERIOR; LARGURA DE BANDA DE 272 GB/S; CONECTORES DE TELA PADRÃO: DISPLAYPORT 1.4A HDMI 2.1; SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO COM NO MÍNIMO DOIS COOLERS.			
39	UNID	1	<p>ESCÂNER BIOMÉTRICO, COM CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS OBRIGATORIAS: PERMITIR A CAPTURA DA IMAGEM DA IMPRESSÃO DIGITAL AO VIVO NO MODO ROLADO, TECNOLOGIA ÓPTICO COM PRISMA DE VIDRO OU TECNOLOGIA ELETROLUMINESCENTE; O DISPOSITIVO JUNTAMENTE COM O SOFTWARE DEVE PERMITIR A CAPTURA DE IMAGENS DE IMPRESSÕES DIGITAIS POR MEIO DE ROLAGEM DE CADA DEDO; TANTO O DISPOSITIVO QUANTO O SOFTWARE NÃO PODERÃO RELAZAR PRÉ-PROCESSAMENTO QUE DEGRADEM A IMAGEM CAPTURADA OU OMITAM NÍVEIS DE CINZA CAPTURADOS PELO SENSOR DO DISPOSITIVO; RESOLUÇÃO NÃO INTERPOLADA MÍNIMA DE 600 DPI E TAMANHO DE IMAGEM DE 750X800 PIXELS; POSSUIR 250 NÍVEIS DE ESCALA DE CINZA (8 BITS GRAY LEVEL); TAXA DE AMOSTRAGEM DE QUADROS POR SEGUNDO (FRAME RATE) DE, NO MÍNIMO, 15 FPS (FRAMES POR SEGUNDO);</p> <p>CARACTERÍSTICAS CONSTRUTIVAS: INTERFACE USB 2.0; DIMENSÕES DO PRISMA DO VIDRO DE LEITURA MÍNIMA DE 1,5"X1,5" (40,5MM X 38,1 MM); DE ÁREA EFETIVA DE IMAGEM CAPTURADA DEVE ATENDER AOS PADRÕES INTERNACIONAIS FCC, CE, PIV-FBI; CONSTAR NAS ESPECIFICAÇÕES DO FBI (BIOSPEC);</p> <p>APÊNDICE F, CONECTIVIDADE E CABO: INTERFACES USB COMPATÍVEL COM PADRÃO 2.0; O EQUIPAMENTO DEVERÁ DISPOR DE CABO DE CONEXÃO AO MICROCOMPUTADOR, DE ALTA DURABILIDADE E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1,5 M. COMPATIBILIDADE: POSSUIR DRIVER COMPATÍVEL COM OS SISTEMAS OPERACIONAIS MS WINDOWS 8.1 PROFESSIONAL E 10 DE 64 BITS.</p> <p>HOMOLOGAÇÃO: A HOMOLOGAÇÃO DA SOLUÇÃO SERÁ REALIZADA EM ESTAÇÃO COM UM DOS SISTEMAS OPERACIONAIS MENCIONADOS ACIMA, FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, MÍDIAS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS; FORNECER API'S E DOCUMENTAÇÕES PARA INTERAÇÃO COM SOFTWARES DESENVOLVIDOS; FORNECER SDK (SOFTWARE DEVELOPMENT KIT) VISANDO FORNECER ACESSO DIRETO ÀS FUNÇÕES DO DISPOSITIVO; INDICAÇÃO DO SITE DO FABRICANTE DO PRODUTO PROPOSTO.</p> <p>EQUIPAMENTO DEVE SER COMPATÍVEL PARA SOLICITAÇÃO E/OU ENTREGA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE. EQUIPAMENTO HOMOLOGADO PELA SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA SENDO ELES:</p> <p>NITGEN ENBIOSCAN-F ROLL (HFDU 07); NITGEN ENBIOSCAN-D PLUS; HID GUARDIAN 45.</p>	<p>NITGEN ENBIOSCAN-F ROLL (HFDU 07);</p> <p>NITGEN ENBIOSCAN-D PLUS; HID GUARDIAN 45.</p>	3.018,75	3.018,75
40	UNID	1	<p>ESCÂNER BIOMÉTRICO CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: FUNCIONALIDADES DO EQUIPAMENTO: TIPO ÓPTICO QUE PERMITA A CAPTURA DA IMPRESSÃO DIGITAL MODO PAUSADO; SENSOR DE PRESENÇA DE IMPRESSÃO DIGITAL (AUTO ON); REALIZAR FUNÇÕES DE EXTRACT E MATCH DE MINÚCIAS DE DIGITAIS; AS IMAGENS DE IMPRESSÕES DIGITAIS DEVERÃO TER RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 600 DPI. NÍVEIS DE ESCALA DE CINZA: (8</p>	<p>LUMIDIGM V302 E V311;</p> <p>FUTRONIC FS88;</p> <p>NITGEN HAMSTER DX;</p> <p>GREEN BIT DACTY ID 20;</p>	609,61	609,61



			<p>BITS GRAY LEVEL); TAMANHO DA IMAGEM MÍNIMO: 248 X 252 PIXELS; DEVE ATENDER OS PADRÕES INTERNACIONAIS: FCC E CE. CARACTERÍSTICAS CONSTRUTIVAS: LECTOR ÓTICO COM JANELA DO PRISMA DO SCANNER TENDO ÁREA DE COLETA MÍNIMA DE 18 MM X 18 MM. CONECTIVIDADE E CABO: INTERFACES USB COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA (PLUG & PLAY) COMPATÍVEL COM O PADRÃO 2.0 OU SUPERIOR; O CABO DO EQUIPAMENTO DEVERÁ DISPOR DE CABO DE CONEXÃO AO MICROCOMPUTADOR, DE ALTA DURABILIDADE E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1,5 M. COMPATIBILIDADE: COM O SISTEMA OPERACIONAL MS WINDOWS 7/10 DE 32/64 BITS OU SUPERIOR E LINUX KERNEL 2.6 OU SUPERIOR DE 32/64 BITS. MANUAIS, DRIVERS E ACESSÓRIOS: FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, DRIVERS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS. FORNECER SDK DE DESENVOLVIMENTO DE EXTRAÇÃO E CONFRONTO NOS PADRÕES. SUPORTE A COMPRESSÃO DE IMAGEM: WSQ, ISO/IEC 19794-2 2005, GRATUITO, COMPATÍVEL COM C E CH. ANSIRINCITS 378 204; QUALIDADE DE IMAGEM: NIS+ NFIO; FORNECER CABOS, SOFTWARE, INSTALADOS, CONFIGURADOS E ATIVADOS. BEM COMO SUPORTE TÉCNICO PARA OS MESMOS. OBS: ESTE EQUIPAMENTO É COMPATÍVEL SOMENTE PARA A ENTREGA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE. EQUIPAMENTOS HOMOLOGADOS: LUMIDIGM V302 E V311; FUTRONIC FS88; NITGEN HAMSTER DX; GREEN BIT DACTY ID 20; SECUGEN CORPORATION HAMSTER PRO HU20.</p>	SECUGEN CORPORATION HAMSTER PRO HU20.		
41	UNID	1	<p>WEBCAM COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: CÂMERA, RESOLUÇÃO REAL DO SENSOR DE CAPTURA DE VÍDEO DE NO MÍNIMO 1080P (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); GRAVAÇÃO DE VÍDEO EM FULL HD (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); TAXA DE QUADROS MÍNIMOS DE 30 FPS. COMPACTAÇÃO DE VÍDEO H.264; CORREÇÃO AUTOMÁTICA PARA POUCA LUZ; LENTE COM FOCO AUTOMÁTICO; ZOOM DIGITAL POR SOFTWARE; MICROFONE EMBUTIDO; BASE PARA FIXAÇÃO EM MONITORES E TRIPE; COMPATIBILIDADE COM O SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 7, 8.1 E 10 DE 32/64 BITS OU SUPERIOR. COMPATIBILIDADE COM DIRECTX 9 OU SUPERIOR. INTERFACE: USB 2.0 COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA (PLUG & PLAY), COM O RESPECTIVO CABO; MANUAIS, DRIVERS E ACESSÓRIOS: FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, MÍDIAS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS. EQUIPAMENTOS HOMOLOGADOS: MICROSOFT LIFECAM HD-3000; MICROSOFT LIFECAM CINEMA; LOGITECH HD PRO C925E; C3 TECH FULL HD 1080P; A4TECH PK-925H; WEBCAM FINGER TECH FTW3518.</p>	<p>MICROSOFT LIFECAM HD-3000; MICROSOFT LIFECAM CINEMA; LOGITECH HD PRO C925E; C3 TECH FULL HD 1080P; A4TECH PK-925H; WEBCAM FINGER TECH FTW3518.</p>	555,60	555,66
42	UNID	1	<p>BANNER FOTOGRÁFICO COM TRIPE REGULÁVEL. CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS OBRIGATORIAS: BANNER PADRÃO FOTOGRÁFICO PARA IDENTIDADE; FUNDO DE COR BRANCO FOSCO; DIMENSÕES MÍNIMAS 1,50M POR 1,00M; TRIPE COM REGULAGEM DE ALTURA.</p>		220,50	220,50
43	UNID	12	<p>WEBCAM RESOLUÇÃO REAL DO SENSOR DE CAPTURA DE VÍDEO DE NO MÍNIMO 1080P (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); GRAVAÇÃO DE VÍDEO EM FULL HD (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); TAXA DE QUADROS MÍNIMOS DE 30 FPS. COMPACTAÇÃO DE VÍDEO H.264; CORREÇÃO AUTOMÁTICA PARA POUCA LUZ, LENTE COM</p>	LOGITECH HD PRO C925E	555,86	6.670,32



RESERVA

PREFEITURA

prefeituradereserva

			FOCO AUTOMÁTICO; ZOOM DIGITAL POR SOFTWARE; MICROFONE EMUTIDO; BASE PARA FIXAÇÃO EM MONITORES E TRIPÉ COMPATIBILIDADE COM O SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 7, 8.1 E 10 DE 32/64 BITS OU SUPERIOR; COMPATIBILIDADE COM DIRECTX 8 OU SUPERIOR; INTERFACE: USB 2.0 COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA (PLUG & PLAY), COM O RESPECTIVO CABO; MANUAIS, DRIVERS E ACESSÓRIOS: FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, MÍDIAS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS;			
44	UNID	7	LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS SEM FIO, 1D/2D; CONEXÃO INTERFACE: USB E SEM FIO 2.4GHZ; DISTÂNCIA DE OPERAÇÃO SEM FIO: ATÉ 60 M; TIPO DE CÓDIGO (1D/2D): 1D (CÓDIGO DE BARRAS) E 2D (QR CODE); TIPO DE SENSOR CMOS; TIPO DE ESCANEAMENTO MANUAL E AUTOMÁTICO; COMPRIMENTO DO CABO: 140 METROS; VELOCIDADE DE LEITURA: 200 SCANS/SEG OU MAIOR; SUPORTE A LEITURA EM TELA DIGITAL; POSSUIR INDICADOR SONORO; INDICADOR LED; BATERIA INTERNA; MEMÓRIA INTERNA; LEITURA DE IMAGEM INVERSA; RESOLUÇÃO: 3 MIL OU MAIOR;	NONIUS - LW 300	399,13	2.795,91
	UNID	TOTAL				800.075,54

LOTE	GABINETE	SECRETARIA DE OBRAS	SECRETARIA DE SAÚDE	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	TOTAL
1	0	0	5	0	0	3	5	13
2	0	1	30	10	5	50	10	106
3	0	1	13	1	0	20	10	45
4	0	10	10	0	0	5	10	35
5	5	10	45	50	0	0	17	127
6					13	50		63
7	3	5	30	5	5	20	15	83
8	0	0	20	0	0	5	20	45
9	5	0	10	10	0	0	10	35
10	0	1	2	0	0	2	2	7
11	0	0	30	15	0	20	0	65
12	5	4	0	0	7	0	7	23
13	5	4	30	16	7	25	13	100
14	0	1	5	3	0	5	0	12
15	2	0	3	5	0	0	2	13
16	0	0	5	14	2	0	0	21
17	0	0	2	5	1	5	1	14
18	2	0	5	5	0	5	3	20
19	0	0	6	10	0	0	2	18
20	0	0	0	3	0	0	1	4
21	5	5	40	21	13	30	10	124
22	10	4	50	18	20	50	20	172
23	5	5	50	16	13	50	20	150

Av. Cel. Rogério Borba, n.741 - Centro, Reserva - Paraná - CEP: 81.320-000



24	10	6	50	30	20	20	30	150
25	2	6	10	26	5	0	5	54
26	0	0	0	0	0	50	0	50
27	0	0	0	0	0	15	0	15
28	0	0	0	0	0	2	0	2
29	0	0	2	1	0	5	1	9
30	0	0	3	0	0	0	1	4
31	5	6	15	15	2	0	10	53
32	0	0	1	1	0	1	1	4
33	10	0	20	0	0	10	20	60
34	0	0	0	0	0	5	10	15
35	0	0	0	0	0	57	0	57
36	0	0	5	0	1	13	0	19
37	0	0	0	0	0	0	10	10
38	0	0	0	0	0	0	3	3
39	0	0	0	0	0	0	1	1
40	0	0	0	0	0	0	1	1
41	0	0	0	0	0	0	1	1
42	0	0	0	0	0	0	1	1
43	0	0	0	2	0	5	5	12
44	0	0	0	0	0	2	5	7

Nos itens 39, 40, 41 e 42 de acordo com o artigo 41, inciso I, alínea "b" da lei nº 14.133/2021 são equipamentos homologados da Secretaria de Segurança Pública do Paraná, pelo Objeto Técnico da CELEPAR nº 1.111.260/v01-DTI/GTIC/COPIS de 07/08/2019 e Objeto Técnico da CELEPAR nº 1.004.025/v02-DTI/GTIC/COPIS de 26/09/2018, assim sendo só serão aceitos as marcas e modelos descritos nos lotes.

Nos itens 1 a 38, 43 e 44 de acordo com o artigo 41 inciso I, alínea "d" da lei nº 14.133/2021 são apenas referência dos itens a serem adquiridos.

2. DO VALOR

O valor máximo para a contratação de que trata o presente Edital é de R\$ 800.079,54 (oitocentos mil setenta e nove reais e cinquenta e quatro centavos).

3. ESTIMATIVA DE CUSTOS

Os valores estimados para o fornecimento dos equipamentos de informática estão baseados em média de preços pesquisados pela Secretaria de Administração, no Banco de Preços e sites especializados.

4. JUSTIFICATIVA

A Aquisição de material de Informática para o Município de Reserva e demais secretarias, justifica-se pela necessidade da manutenção dos trabalhos administrativos, operacionais



e rotineiros nos setores, dando continuidade ao serviço público aceitável. Considerando que para o funcionamento destas é de grande importância a referida aquisição para que todos setores possam funcionar adequadamente, pois o material de informática é o mínimo necessário para que o servidor público possa exercer suas funções.

A empresa vencedora ou a prestadora de serviços de assistência técnica indicada deverá prestar, durante o período de garantia, assistência técnica, com peças novas e originais do fabricante do equipamento;

5. DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

Os produtos serão requisitados de forma parcelada, de acordo com as necessidades da CONTRATANTE e deverão ser entregues na sede do Setor de Almoxarifados localizado na Rua Ari Borba Carneiro S/N; Bairro Jardim América (ao lado do Posto de Combustível RODO 7). Os pedidos deverão ser entregues no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, após recebimento de requisição de compra e respectiva Nota de Empenho.

A ordem de fornecimento deverá conter no mínimo: a descrição do equipamento de informática, a quantidade, o valor unitário e total, local de entrega, dentre outras informações necessárias ao fornecimento do objeto.

Os equipamentos de informática devem ser entregues intactos, sem amassados, danificados ou qualquer outro defeito que possa comprometer a qualidade dos mesmos, respeitando as embalagens primárias e secundárias. As marcas apresentadas na proposta não poderão ser substituídas por outra no ato da entrega dos equipamentos.

Prazo de garantia e assistência técnica dos equipamentos de informática será de 12 (doze) meses.

Os(as) responsáveis designados(as) para receber os equipamentos de informática, conferir as suas especificações, a Declaração de Responsabilidade (Anexo V) correspondente, e ainda, atestar as notas fiscais serão os(as) servidores(as):

Rodrigo José Correa – Matrícula n.º 92002 – Secretaria de Administração e Finanças.

A Nota de Empenho será enviada via e-mail à empresa vencedora, a qual deverá confirmar o recebimento, ou ainda, a empresa poderá retirar a nota de empenho na Prefeitura Municipal de Reserva, situada na Avenida Cel. Rogério Borba, 741, Centro, na Cidade de Reserva/PR.

6. DO PAGAMENTO

A nota fiscal deverá ser emitida, obrigatoriamente, com o CNPJ apresentado na documentação de habilitação.

No corpo da nota fiscal deverá ser informado o n.º do contrato, n.º da ordem de fornecimento e o n.º da nota de empenho correspondente;

Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais estas serão devolvidas à Contratada, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação;



Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

O pagamento será efetuado por meio de remessa ou transferência do valor em favor da Contratada, conforme dados bancários indicados na proposta.

Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

Em hipótese alguma haverá pagamento sem que ocorra a efetiva entrega do objeto contratado, podendo ocorrer, contudo, o pagamento correspondente à parte do objeto que, mediante autorização da Administração, for entregue parcialmente.

Não será efetuado qualquer pagamento se houver pendência na regularidade fiscal da empresa ora contratada.

7. DAS OBRIGAÇÕES

A empresa vencedora, durante a vigência do contrato se compromete a:

Manter, durante toda a execução do processo, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Arcar com todas as despesas como: frete, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais;

Arcar com todos os ônus e obrigações concernentes aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

Dar ciência, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar no fornecimento dos equipamentos;

Prestar esclarecimentos que forem solicitados pelo Contratante e cujas reclamações se obriga a atender prontamente;

Manter permanente entendimento com a fiscalização, objetivando evitar interrupções ou paralisações no fornecimento dos equipamentos;

Responsabilizar-se civil e criminalmente por todo e qualquer dano causado pela Contratada, Prepostos ou Terceiros, por ação ou omissão em decorrência da execução contratual não cabendo ao Contratante, em hipótese alguma responsabilidade por danos diretos e indiretos;

Não transferir, subcontratar, ou ceder, total ou parcialmente, a qualquer título os direitos e obrigações decorrentes da adjudicação;

Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo responsável pelo recebimento dos equipamentos;

Entregar os equipamentos de informática no prazo previsto, mediante assinatura do respectivo "Termo de Recebimento" emitido pela Secretaria solicitante;

Fornecer, por meio de Termo ou instrumento congênere, garantia mínima de 12 (doze) meses, relativa aos equipamentos de informática e seus componentes. O prazo de garantia passará a fluir a partir da emissão da nota fiscal, com as atestações pertinentes.

Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo responsável pelo recebimento dos equipamentos.

Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões de até 25% do valor inicial atualizado do contrato;

O Município, durante a vigência do contrato compromete-se a:

Solicitar, em tempo hábil, a substituição do equipamento de informática que não tenha sido considerado adequado;

Promover os pagamentos dentro dos prazos estipulados no contrato;

Proporcionar a Contratada todas as condições necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do contrato;

Promover, por intermédio de seu representante, o acompanhamento e a fiscalização sob os aspectos quantitativo, qualitativo e de prazos do objeto do contrato.



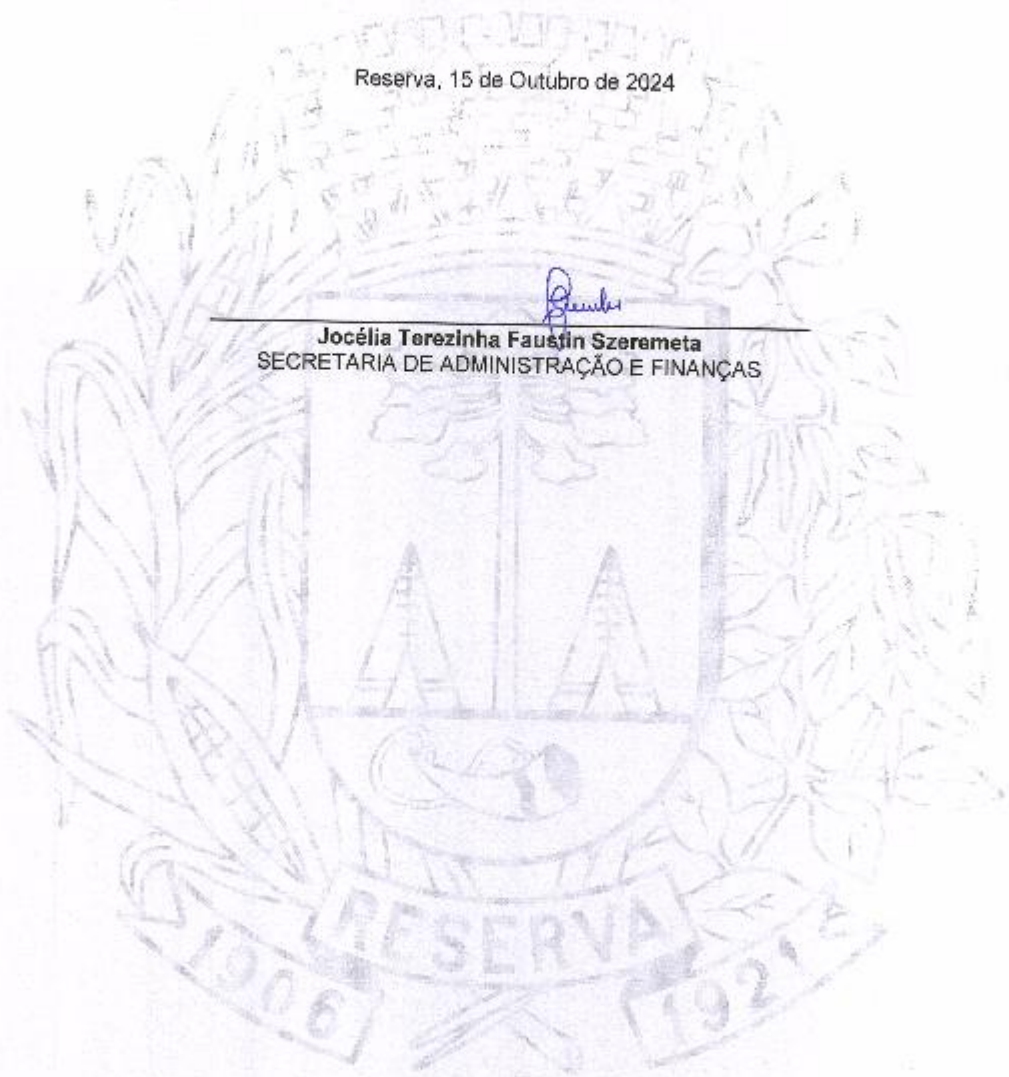
RESERVA
PREFEITURA



prefeitura dereserva

Reserva, 15 de Outubro de 2024

Jocélia Terezinha Faustín Szeremeta
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



ANEXO II



Estudo Técnico Preliminar – ETP

Requisitante: Secretaria de Administração

Responsável: Rodrigo José Corrêa

Matrícula: 21528

Gestor: Jocélia Terezinha Faustin Szeremeta

Requisitante: Secretaria de Administração e Finanças

1: Introdução

O presente documento visa planejar a realização de compra de material de informática para atender a demanda da prefeitura e demais secretarias do Município de Reserva - Paraná.

2: Descrição do Objeto:

Aquisição de materiais de informática para atender as necessidades do município.

3: Descrição da necessidade da contratação:

A Aquisição de material de Informática para o Município de Reserva e demais secretarias, justifica-se pela necessidade da manutenção dos trabalhos administrativos, operacionais e rotineiros nos setores, dando continuidade ao serviço público aceitável. Considerando que para o funcionamento destas é de grande importância a referida aquisição para que todos setores possam funcionar adequadamente, pois o material de informática é o mínimo necessário para que o servidor público possa exercer suas funções.

Nesse sentido, como acontece na maioria das tecnologias, os equipamentos de TI sofrem um processo de depreciação natural, que associado ao avanço das tecnologias, exige renovação periódica do parque tecnológico, de forma a garantir a compatibilidade e disponibilidade dos recursos de TI adequados à necessidade dos servidores.

Atualização dos equipamentos, pois existe a queda de rendimento por conta de equipamentos obsoletos, e há uma demanda considerável de equipamentos a serem substituídos.

4: Estimativas das Quantidades

ITEM	DESCRIÇÃO	REFERÊNCIA	QTDE TOTAL
1	PLACA DE REDE GIGABIT 10/100/1000MBPS PCI EXPRESS, AUTO-SENSE, FULL-DUPLEX, COM CONECTOR RJ45 FÊMEA	TP-Link - TG-3468	13

**RESERVA**

PARANÁ

prefeitura dereserva

2	FONE DE OUVIDO SUPRA AURICULAR (ON EAR) TIPO DE MICROFONE: UNIDIRECIONAL MICROFONE GIRATÓRIO EXTENSÃO DO CABO: 1,8 M ARCO DE CABEÇA AJUSTÁVEL SOM ESTÉREO CONEXÃO DE ÁUDIO DE 3,5MM (P2)	C3tech - Ph-01si	106
3	DESUMIDIFICADOR DE PAPEL A4 Material: Tampa e base de polietileno de alto impacto Construção: Superfície de apoio em chapa de aço pintada eletrostaticamente Temperatura máxima: De 32°C a 35°C Formato de folhas: Carta, ofício 9, ofício 2 e A4 Número máximo de folhas (75g): 600 folhas A4 Termostato para controle automático de temperatura: Sim Potência: 14 W	Menno - 600 FOLHAS A4	45
4	BATERIA ESTACIONÁRIA 12V 9AH PARA NOBREAK	Elgin 12V x 9Ah - 82313	35
5	NOBREAK 1000VA / 600 W OU MAIS, C/ 5 TOMADAS OU MAIS DE SAÍDA 115V, COM DISJUNTOR REARMÁVEL OU FUSÍVEL REARMÁVEL	SMS - Progressive III 1000 VA	165
6	FILTRO DE LINHA COMPATÍVEL COM O PADRÃO NACIONAL INDICADOR LUMINOSO DE FUNCIONAMENTO (LED) 5 TOMADAS ESPAÇADAS OU MAIS EQUIPADO COM CHAVE DISJUNTOR REARMÁVEL (RESET) DISPOSITIVO DE PROTEÇÃO CONTRA RAIOS E SURTOS ELÉTRICOS - FUNÇÃO DE FILTRO DE LINHA (DPS) 1 M DE CABO (OU MAIS) CORRENTE MÁXIMA - 10A	Intelbras - EPE 205	80
7	MEMÓRIA RAM DDR4 8GB A 3200MHZ E LATÊNCIA CL16 A 3200MHZ COM DISSIPADOR.	ADATA - AX4U32008G16A-SB10	45
8	FONTE ATX DE 500W DE POTÊNCIA COM CERTIFICAÇÃO 80 PLUS BRONZE, C/ CONECTORES ATX 20/24 PINOS, EPS12V 4 + 4 PINOS, PCI-EXPRESS, SATA E MOLEX	Gigabyte - P450B	30
9	CABO DE REDE RJ45 CAT5E GIGABIT ETHERNET, 1000 MBPS, BOBINA OU CAIXA, C/ 305 METROS, 4 PARES TRANÇADOS COMPOSTOS DE CONDUTORES SÓLIDOS DE COBRE NU, CAPA EXTERNA: PVC RETARDANTE À CHAMA	NEXANS CAT5E, CX COM 305M	7
10	COMPUTADOR GABINETE COM COOLER DE 12CM NA PARTE TRAZEIRA, ESPAÇO PARA A FONTE NA PARTE INFERIOR DO GABINETE E PAINEL FRONTAL COM DUAS OU MAIS ENTRADAS USB, ÁUDIO E MICROFONE FONTE DE 500W OU MAIS, CONTENDO CABO DE FORÇA, COM CERTIFICAÇÃO 80 PLUS BRONZE, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS CLEARESULT DISPONÍVEL NO SITE https://www.clearresult.com/80plus/index.php/manufacturers/115V-Internal . O PROCESSADOR DEVERÁ ATINGIR ÍNDICE DE, NO MÍNIMO 19.000 PONTOS PARA O DESEMPENHO E ÍNDICE SINGLE THREAD RATING MÍNIMO DE 3200 PONTOS, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS PASSMARK CPU MARK DISPONÍVEL NO SITE https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php . LITOGRAFIA MÁXIMA DE 10 NANÔMETROS OU MENOR, FREQUÊNCIA TURBO DE NO MÍNIMO 4,40 GHZ OU MAIOR, DIVULGADA PELO FABRICANTE.	PLACA MÃE MSI A520M-A PRO PROCESSADOR AMD RYZEN 5 5600GT MEMÓRIA DDR4 XPG GAMMIX D20, 2 X 8GB, 3200MHZ SSD 480GB WD GREEN PC SN350 GABINETE GAMER MYMAX LION FONTE DUEX 500FSE+, 500W, 80 PLUS BRONZE WINDOWS 11 PRO, 64 BITS, COEM	84



	<p>MEMÓRIA CACHE L3 TOTAL 16MB OU MAIOR; POSSUIR SISTEMA DE DISSIPACÃO DE CALOR DIMENSIONADO PARA A PERFEITA REFRIGERAÇÃO DO PROCESSADOR, SENDO DA MESMA MARCA DO PROCESSADOR; DEVERÁ TER PROCESSAMENTO GRÁFICO INTEGRADO AO PROCESSADOR, NÃO SERÃO ACEITOS PLACAS DE VIDEO OFFBOARD;</p> <p>PLACA MÃE C/ CONECTOR HDMI, SEIS OU MAIS PORTAS USB NA PARTE TRASEIRA, SENDO NO MÍNIMO DE 02 (DUAS) EM VERSÃO 3.0, CONTROLADORA DE DISCOS SATA III, INTERFACE DE REDE GIGABIT ETHERNET (1000 MBPS) AUTO-SENSE, FULL-DUPLEX, COM CONECTOR RJ45 FÊMEA, LEDS INDICADORES DE CONEXÃO/ATIVIDADE, SOQUETE M.2 NVME PCIE 3.0 X4, PLACA DE ÁUDIO INTEGRADA COM ENTRADA PARA MICROFONE E SAÍDA DE ÁUDIO NA PARTE TRASEIRA, CHIP TPM (TRUSTED PLATFORM MODULE) VERSÃO 2.0, O FABRICANTE DEVE DISPONIBILIZAR NO SEU RESPECTIVO WEBSITE, INFORMAÇÕES, MANUAL E DOWNLOAD GRATUITO DE TODOS OS DRIVERS DE DISPOSITIVOS, BIOS E FIRMWARES PARA O EQUIPAMENTO OFERTADO, ESSAS DEVEM SER FACILMENTE LOCALIZADAS E IDENTIFICADAS PELO MODELO DO EQUIPAMENTO OU CÓDIGO DO PRODUTO;</p> <p>MEMÓRIA RAM DDR4 16GB NO TOTAL SENDO 02 PENTES DE 8GB A 3200MHZ E LATÊNCIA CL16 A 3200MHZ COM DISSIPADOR.</p> <p>SSD M.2 NVME PCIE 3.0 X4 DE 480GB OU MAIOR COM VELOCIDADE DE LEITURA DE 2400 MB/S E GRAVAÇÃO DE 1600 MB/S OU MAIS, NÃO SERÃO ACEITOS DISCOS SSD DO TIPO SATA;</p> <p>SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 11 HOME OU PRO (64 BITS), EM VERSÃO OEM</p>	<p>OU</p> <p>PROCESSADOR INTEL CORE I5 12400 PLACA MÃE BIOSTAR H610MH, LGA 1700 MEMÓRIA DDR4 XPG GAMMIX D20, 2 X 8GB, 3200MHZ SSD 480GB WD GREEN PC SN350 GABINETE GAMER MYMAX LION FONTE DUEX 500FSE+, 500W, 80 PLUS BRONZE WINDOWS 11 PRO, 64 BITS, COEM</p>	
11	<p>MONITOR LED 23.8" OU MAIOR; PAINEL LED IPS OU VA E RESOLUÇÃO FULL HD; ÂNGULO DE VISÃO H/V: 178°/178°; BRILHO 250CD/M2 OU MAIOR; CONTRASTE ESTATICO DE 1000:1 OU MAIOR; POSSUIR COMPROVAÇÃO DE CONFORMIDADE COM A DIRETIVA ROHS (RESTRICTION OF THE USE OF CERTAINS HAZARDOUS SUBSTANCES);</p>	AOC - 24G2E1	95
12	<p>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA IMPRESSORA JATO DE TINTA 4 CORES VISUALIZAÇÃO DO NÍVEL DE TINTA NA PARTE FRONTAL DA IMPRESSORA, RESOLUÇÃO MÁX DE IMPRESSÃO ATÉ 5760X1440DPI VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: PRETO 33 PPM E CORES 15 PPM CAPACIDADE BANDEJA DE ENTRADA: 100 FOLHAS, CÓPIA DE 1 A 20 CÓPIAS (SEM PC) NO TAMANHO: A4 E CARTA DIGITALIZAÇÃO: ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO MÁXIMA: 216X297MM RESOLUÇÃO ÓPTICA: 1200X2400 DPI, PROFUNDIDADE DE CORES: 48BITS DE ENTRADA, 24 BITS DE SAÍDA, CONECTIVIDADE USB E WI-FI, CONTEÚDO DA EMBALAGEM: IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, 1 KIT DE GARRAFAS DE TINTA (PRETO, CIANO, MAGENTA E AMARELA), CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO USB, CD DE INSTALAÇÃO E GUIA DE INSTALAÇÃO RÁPIDA.</p>	EPSON L3250	12



13	MICROFONE DE MÃO SEM FIO DUPLO ALCANCE: 80M (EM ESPAÇO ABERTO). CARACTERÍSTICAS: RELAÇÃO SINAL-RUIDO: > 90DB, REJEIÇÃO DE IMAGEM E ESPÚRIOS: > 80DB, SENSIBILIDADE DE RECEPÇÃO: 10DBU, DE-EMPHASIS: 50US, FONTE DE ALIMENTAÇÃO: 17V DC, PILHAS: 3V DC (2 X 1.5V AA); CONSUMO: 4 W. ESPECIFICAÇÕES: POTÊNCIA DO TRANSMISSOR: 8 5MW, TIPO DE MODULAÇÃO: FM, F3F, DESVIO MÁXIMO: ± 25KHZ, EMISSÃO DE ESPÚRIOS: > 40DB (COM PORTADORA), USO CONTÍNUO: 6 HORAS, SISTEMA: FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO: 500MHZ UHF, ESTABILIDADE DA FREQUÊNCIA: ± 30PPM, FAIXA DINÂMICA: MAIS DE 90DB, DISTORÇÃO HARMÔNICA: MENOS DE 0,5%, RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 40HZ-15KHZ ± 3DB, NÍVEL DE SAÍDA: ± 400 MV (± 200 MV MESCLA), ITENS INCLUSOS: 1 RECEPTOR COM SAÍDAS DE ÁUDIO P-10 (MIXADAS A + B) E 2 XLR E COM 2 ANTENAS ARTICULÁVEIS, 2 MICROFONES SEM FIO, 1 CABO DE ÁUDIO, 1 ADAPTADOR, 4 BATERIAS 1.5V. MANUAL DE OPERAÇÃO.	KADOSH - K402M	11
14	NOTEBOOK PROCESSADOR DEVERÁ ATINGIR ÍNDICE DE NO MÍNIMO 13.400 PONTOS PARA O DESEMPENHO E ÍNDICE SINGLE THREAD RATING MÍNIMO DE 2.590 PONTOS, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS PASSMARK CPU MARK DISPONÍVEL NO SITE https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php ; TELA DE 15,6" com painel IPS OU WVA, 8GB DDR4 OU MAIS, SSD DE 512GB OU DE MAIOR CAPACIDADE, ENTRADA HDMI, USB E ENTRADA RJ45 PARA REDE ETHERNET, TECLADO ESTILO CHICLETE C/ TECLADO NUMÉRICO INCLUSO LICENÇA WINDOWS 11.	DELL INSPIRON I15-I120K-M25P	21
15	PROJETOR MULTIMÍDIA TECNOLOGIA 3LCD RESOLUÇÃO NATIVA 1024X768; BRILHO: 3.400 ANSI LÚMENS EM BRANCO E 3.400 ANSI LÚMENS EM CORES OU MAIOR. CONTRASTE: ATÉ 15.000:1; MÉTODO DE PROJEÇÃO: FRONTAL / TRASEIRA / MONTADA NO TETO; DURAÇÃO DA LÂMPADA: 10.000 HORAS (ECO) E 6.000 HORAS (NORMAL); CORREÇÃO DE KEYSTONE: HORIZONTAL: -30° +30° E VERTICAL: -30° +30°; DIMENSÕES: 302 X 82 X 237 MM; PESO: 2,5 KG TAMANHO DA TELA: 30" A 350" (0,88 M – 10,44 M); RAZÃO DE ZOOM: 1 – 1,35 (DIGITAL ZOOM); CONECTIVIDADE: 1 D-SUB15, 1 HDMI, 1 VÍDEO RCA, 1 USB TIPO A, 1, USB TIPO B, 1 ENTRADA DE ÁUDIO RCA.	EPSON - POWERLITE E20	14
16	ROTEADOR WIRELESS DUAL BAND AC 1200 OU SUPERIOR. PADRÕES WIRELESS: IEEE 802.11AC/N/A 5GHZ, IEEE 802.11B/G/N 2.4GHZ, VELOCIDADES WIRELESS: 300MBPS (2.4GHZ); 867MBPS (5GHZ); 4 ANTENAS FIXAS OU MAIS. INTERFACE: 1 PORTA GIGABIT WAN, 4 PORTAS GIGABIT LAN, BOTÕES: BOTÃO WPS/RESET, BOTÃO POWER ON/OFF.	D-LINK - DIR-842	18
17	SWITCH GIGABIT 8 PORTAS : 8 PORTAS RJ45 QUE OPERAM EM VELOCIDADE 10/100/1000 MBPS (GIGABIT ETHERNET).	TP-LINK - LS1008G	18
18	SWITCH 24 PORTAS GIGABIT : 48 PORTAS OU MAIS RJ45 GIGABIT ETHERNET (10/100/1000 MBPS).	INTELBRAS SG 2400 QR+	4
19	CAIXA DE SOM PARA COMPUTADOR POTÊNCIA: 2W RMS OU MAIS, CONECTOR DE ÁUDIO: 3,5MM (P2), BOTÕES: VOLUME, LIGA/DESLIGA, ALIMENTAÇÃO: USB 5V, ENTRADA PARA FONE DE OUVIDO	MULTILASER - SP009	119
20	MOUSE ÓPTICO . INTERFACE: USB, RESOLUÇÃO: 1000 DPI OU MAIOR. COMPRIMENTO DO CABO USB: 1,5 M OU MAIOR, DIMENSÕES MÍNIMAS DO MOUSE: 113 MM, 62 MM, 38 MM 2 BOTÕES SUPERIORES E 1 CENTRAL COM FUNÇÃO SCROLL.	LOGITECH - M90	162



21	MOUSEPAD FORMATO RETANGULAR; DIMENSÕES MÍNIMAS: 300x240MM; MATERIAL FLEXÍVEL; BASE: BORRACHA ANTIDERRAPANTE; SUPERFÍCIE: TECIDO; BORDAS COSTURADAS.	FORTREK - MPG101	155
22	TECLADO MULTIMÍDIA ABNT2 CONECTOR: USB NÚMERO DE TECLAS: 107 (107 TECLAS PADRÃO + 10 TECLAS DE ATALHO) DIMENSÕES: 448x155x25MM COMPRIMENTO DO CABO: 1,5M	FORTREK - MKL101	146
23	MOUSE WIRELESS 2,4 GHZ , 1600 DPI	INTELBRAS - MSI55	52
24	CONECTOR PLUG P2 MACHO STEREO ; MATERIAL LATÃO METÁLICO COM MOLA	TBLACK	50
25	ADAPTADOR PLUG P10 MACHO X JACK J2 FÊMEA NIQUELADO	TBLACK	15
26	CABO EM ROLO DE MICROFONE BALANCEADO COM LIGA DE COBRE OFHC (ISENTO DE OXIGÊNIO) C/ BLINDAGEM TRANÇADA + FITA DE ALUMÍNIO. BITOLA: 0.30MM² / 22AWG. DIÂMETRO TOTAL DE: 6MM. CONEXÕES COMPATÍVEIS: XLR, P10, P2, SPEAKER. ROLO COM 100 METROS.	DATALINK Modelo DLSon- 2x0,30mm²	2
27	CAIXA ATIVA 300W RMS COM USB E BLUETOOTH ALTO-FALANTE DE 15" E DRIVER DE TITÂNIO 1 1/4". BI-AMPLIFICADA. C/ 300 W RMS. COMUNICAÇÃO BLUETOOTH, REPRODUTOR DE MP3 VIA USB E SD CARD, VISOR LCD C/ CONTROLES DOS ARQUIVOS E PASTAS E 05 PRESETS DE EQUALIZAÇÃO E RECEPTOR FM. DUAS ENTRADAS PARA MICROFONE BALANCEADAS XLR E P10, C/ CONTROLES DE VOLUME INDEPENDENTES. ENTRADA DE LINHA C/ CONECTORES XLR, RCA E P2; SAÍDA DE LINHA ATRAVÉS DE CONECTOR XLR; CONTROLES INDIVIDUAIS DE GRAVE, AGUDO E MP3 PLAYER; LEDS DE POWER E CLIP, SELETOR DE VOLTAGEM AUTOMÁTICO DE 100 A 240 VOLTS, 50 OU 60HZ. BOTÃO DE LIGAR E FUSÍVEL DE PROTEÇÃO; DIMENSÕES MÍNIMAS: 69 CM X 44 CM X 34,5 CM; PESO APROXIMADO: 19KG.	STANER SR315A	9
28	MICROFONE DE MÃO COM FIO , CARDÍOIDE, UNIDIRECIONAL, CORPO METÁLICO. CABO DE 4M OU MAIOR (XLR(F)/P10) CONECTORES METÁLICOS.	HARMONICS MDC201	4
29	CABO HDMI 2.0 . TAMANHO MÍNIMO 3,00 M. CONECTORES BANHADOS A OURO. POSSUI BLINDAGEM. CABO REVESTIDO COM PVC. CONDUTORES LIVRES DE OXIGÊNIO.	AQUÁRIO - 4K03	48
30	CAIXA COM 100 UNIDADES DE FUSÍVEL DE VIDRO 7a 250v 5x20mm		4
31	SSD SATA 2,5" 240 GB OU MAIOR COM VELOCIDADE DE LEITURA DE 500 MB/S E VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO DE 450 MB/S OU MAIS.	ADATA - SU650 240GB	50
32	SSD M.2 NVME PCIE 3.0 X4 DE 1TB OU MAIOR COM VELOCIDADE DE LEITURA DE 3500 MB/S E GRAVAÇÃO DE 2100 MB/S OU MAIS. NÃO SERÃO ACEITOS DISCOS SSD DO TIPO SATA.	Kingston - NV2, 1tb	15
33	TABLET - TELA DE 10,4" OU MAIOR, 4GB DE RAM, 64GB DE ESPAÇO, ENTRADA CARTÃO DE MEMÓRIA, BATERIA MÍNIMA 7,040MAH, CONECTIVIDADE WI-FI, ENTRADA USB 2.0, CÂMERA TRASEIRA RESOLUÇÃO DE 8 MP E A FRONTAL DE 5 MP	Samsung Galaxy Tab A9+ Wi-Fi	76
34	MEMÓRIA RAM DDR4 16GB A 3200MHZ E LATÊNCIA CL16 A 3200MHZ COM DISSIPADOR.	XPG Gammix D10	10



35	<p>PLACA DE VIDEO: MÍNIMO DE CORES: 3072; INTERFACE PCI-EXPRESS 4.0 X8; PROCESSO DE FABRICAÇÃO: 5NM OU MENOR; CLOCK BOOST MÍNIMO DE 2460 MHZ E CLOCK BÁSICO DE 1830 MHZ; CLOCK EFETIVO DAS MEMÓRIAS: 17 GBPS OU SUPERIOR; MEMÓRIA PADRÃO GDDR6 DE 8GB OU SUPERIOR; INTERFACE DE MEMÓRIA DE 128 BITS OU SUPERIOR; LARGURA DE BANDA DE 272 GB/S; CONECTORES DE TELA PADRÃO: DISPLAYPORT 1.4A, HDMI 2.1; SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO COM NO MÍNIMO DOIS COOLERS.</p>	NVIDIA - RTX 4060	3
36	<p>ESCÂNER BIOMÉTRICO, COM CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS OBRIGATORIAS: PERMITIR A CAPTURA DA IMAGEM DA IMPRESSÃO DIGITAL AO VIVO NO MODO ROLADO; TECNOLOGIA ÓPTICO COM PRISMA DE VIDRO OU TECNOLOGIA ELETROLUMINESCENTE; O DISPOSITIVO JUNTAMENTE COM O SOFTWARE DEVE PERMITIR A CAPTURA DE IMAGENS DE IMPRESSÕES DIGITAIS POR MEIO DE ROLAGEM DE CADA DEDO; TANTO O DISPOSITIVO QUANTO O SOFTWARE NÃO PODERÃO RELAZAR PRÉ-PROCESSAMENTO QUE DEGRADEM A IMAGEM CAPTURADA OU OMITAM NÍVEIS DE CINZA CAPTURADOS PELO SENSOR DO DISPOSITIVO; RESOLUÇÃO NÃO INTERPOLADA MÍNIMA DE 500 DPI E TAMANHO DE IMAGEM DE 750X800 PIXELS; POSSUIR 250 NÍVEIS DE ESCALA DE CINZA (8 BITS GRAY LEVEL); TAXA DE AMOSTRAGEM DE QUADROS POR SEGUNDO (FRAME RATE) DE, NO MÍNIMO, 15 FPS (FRAMES POR SEGUNDO); CARACTERÍSTICAS CONSTRUTIVAS: INTERFACE USB 2.0; DIMENSÕES DO PRISMA DO VIDRO DE LEITURA, MÍNIMA DE 1.6"X1.5" (40.6MM X 38,1 MM); DE ÁREA EFETIVA DE IMAGEM CAPTURADA; DEVE ATENDER AOS PADRÕES INTERNACIONAIS FCC, CE, PIV-FBI; CONSTAR NAS ESPECIFICAÇÕES DO FBI (BIOSPECS); APÊNDICE F.</p> <p>CONECTIVIDADE E CABO: INTERFACES USB COMPATÍVEL COM PADRÃO 2.0; O EQUIPAMENTO DEVERÁ DISPOR DE CABE DE CONEXÃO AO MICROCOMPUTADOR, DE ALTA DURABILIDADE E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1,5 M.</p> <p>COMPATIBILIDADE: POSSUIR DRIVER COMPATÍVEL COM OS SISTEMAS OPERACIONAIS MS WINDOWS 8.1 PROFESSIONAL E 10 DE 64 BITS. HOMOLOGAÇÃO: A HOMOLOGAÇÃO DA SOLUÇÃO SERÁ REALIZADA EM ESTAÇÃO COM UM DOS SISTEMAS OPERACIONAIS MENCIONADOS ACIMA. FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, MÍDIAS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS; FORNECER API'S E DOCUMENTAÇÕES PARA INTERAÇÃO COM SOFTWARES DESENVOLVIDOS; FORNECER SDK (SOFTWARE DEVELOPMENT KIT) VISANDO FORNECER ACESSO DIRETO ÀS FUNÇÕES DO DISPOSITIVO; INDICAÇÃO DO SITE DO FABRICANTE DO PRODUTO PROPOSTO. EQUIPAMENTO DEVE SER COMPATÍVEL PARA COLICITAÇÃO E/OU ENTREGA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE. EQUIPAMENTO HOMOLOGADO PELA SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA, SENDO ELES:</p> <p>NITGEN eNBIOSCAN- F ROLL (HFDU 07); NITGEN eNBIOSCAN-D PLUS; HID GUARDIAN 45.</p>	<p>NITGEN eNBIOSCAN- F ROLL (HFDU 07);</p> <p>NITGEN eNBIOSCAN- D PLUS;</p> <p>HID GUARDIAN 45.</p>	1



RESERVA

PREFEITURA

© f prefeituraedereserva

37

ESCÂNNER BIOMÉTRICO CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:
FUNCIONALIDADES DO EQUIPAMENTO: TIPO ÓPTICO QUE PERMITA A CAPTURA DA IMPRESSÃO DIGITAL MODO PAUSADO; SENSOR DE PRESENÇA DE IMPRESSÃO DIGITAL (AUTO-ON); REALIZAR FUNÇÕES DE EXTRACT E MATCH DE MINÚCIAS DE DIGITAIS; AS IMAGENS DE IMPRESSÕES DIGITAIS DEVERÃO TER RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 500 DPI; NÍVEIS DE ESCALA DE CINZA: (8 BITS GRAY LEVEL); TAMANHO DA IMAGEM MÍNIMO: 248 X 292 PIXELS; DEVE ATENDER OS PADRÕES INTERNACIONAIS: FCC E CE. CARACTERÍSTICAS CONSTRUTIVAS: LEITOR ÓPTICO COM JANELA DO PRISMA DO SCANNER TENDO ÁREA DE COLETA MÍNIMA DE 18 MM X 18 MM. CONECTIVIDADE E CABO: INTERFACES USB COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA (PLUG & PLAY) COMPATÍVEL COM O PADRÃO 2.0 OU SUPERIOR; O CABO DO EQUIPAMENTO DEVERÁ DISPOR DE CABO DE CONEXÃO AO MICROCOMPUTADOR, DE ALTA DURABILIDADE E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1,5 M. COMPATIBILIDADE: COM O SISTEMA OPERACIONAL MS WINDOWS 7/10 DE 32/64 BITS OU SUPERIOR E LINUX KERNEL 2.6 OU SUPERIOR DE 32/64 BITS. MANUAIS, DRIVES E ACESSÓRIOS: FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, DRIVERS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS; FORNECER SDK DE DESENVOLVIMENTO DE EXTRAÇÃO E CONFRONTO NOS PADRÕES: SUPORTE A COMPRESSÃO DE IMAGEM: WSQ; ISO/IEC 19794-2 2005, GRATUITO, COMPATÍVEL COM C E C++; ANSINCITS 378-204; QUALIDADE DE IMAGEM: NIST NFIQ; FORNECER CABOS, SOFTWARE, INSTALADOS, CONFIGURADOS E ATIVADOS, BEM COMO SUPORTE TÉCNICO PARA OS MESMOS. OBS. ESTE EQUIPAMENTO É COMPATÍVEL SOMENTE PARA A ENTREGA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE. EQUIPAMENTOS HOMOLOGADOS:
LUMIDIGM V302 E V311;
FUTRONIC FS88;
NITGEN HAMSTER DX;
GREEN BIT DACTY ID 20;
SECUGEN CORPORATION HAMSTER PRO HU20.

LUMIDIGM V302 E V311;

FUTRONIC FS88;

NITGEN HAMSTER DX;

GREEN BIT DACTY ID 20;

SECUGEN CORPORATION HAMSTER PRO HU20.

1



38	<p>WEBCAM COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: CÂMERA: RESOLUÇÃO REAL DO SENSOR DE CAPTURA DE VÍDEO DE NO MÍNIMO 1080P (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); GRAVAÇÃO DE VÍDEO EM FULL HD (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); TAXA DE QUADROS MÍNIMOS DE 30 FPS; COMPACTAÇÃO DE VÍDEO H.264; CORREÇÃO AUTOMÁTICA PARA POUCA LUZ; LENTE COM FOCO AUTOMÁTICO; ZOOM DIGITAL POR SOFTWARE; MICROFONE EMBUTIDO; BASE PARA FIXAÇÃO EM MONITORES E TRIPÉ; COMPATIBILIDADE COM O SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 7, 8.1 E 10 DE 32/64 BITS OU SUPERIOR. COMPATIBILIDADE COM DIRECTX 9 OU SUPERIOR; INTERFACE: USB 2.0 COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA (PLUG & PLAY), COM O RESPECTIVO CABO; MANUAIS, DRIVERS E ACESSÓRIOS: FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, MÍDIAS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS; EQUIPAMENTOS HOMOLOGADOS: MICROSOFT LIFECAM HD-3000; MICROSOFT LIFECAM CINEMA; LOGITECH HD PRO C925E; C3 TECH FULL HD 1080P; A4TECH PK-925H; WEBCAM FINGER TECH FTW3518.</p>	<p>MICROSOFT LIFECAM HD-3000; MICROSOFT LIFECAM CINEMA; LOGITECH HD PRO C925E; C3 TECH FULL HD 1080P; A4TECH PK-925H; WEBCAM FINGER TECH FTW3518.</p>	1
39	<p>BANNER FOTOGRÁFICO COM TRIPÉ REGULÁVEL CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS OBRIGATÓRIAS: BANNER PADRÃO FOTOGRÁFICO PARA IDENTIDADE; FUNDO DE COR BRANCO FOSCO; DIMENSÕES MÍNIMAS 1,50M POR 1,00M; TRIPÉ COM REGULAGEM DE ALTURA.</p>		1
40	<p>WEBCAM RESOLUÇÃO REAL DO SENSOR DE CAPTURA DE VÍDEO DE NO MÍNIMO 1080P (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); GRAVAÇÃO DE VÍDEO EM FULL HD (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); TAXA DE QUADROS MÍNIMOS DE 30 FPS; COMPACTAÇÃO DE VÍDEO H.264; CORREÇÃO AUTOMÁTICA PARA POUCA LUZ; LENTE COM FOCO AUTOMÁTICO; ZOOM DIGITAL POR SOFTWARE; MICROFONE EMBUTIDO; BASE PARA FIXAÇÃO EM MONITORES E TRIPÉ; COMPATIBILIDADE COM O SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 7, 8.1 E 10 DE 32/64 BITS OU SUPERIOR. COMPATIBILIDADE COM DIRECTX 9 OU SUPERIOR; INTERFACE: USB 2.0 COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA (PLUG & PLAY), COM O RESPECTIVO CABO; MANUAIS, DRIVERS E ACESSÓRIOS: FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, MÍDIAS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS;</p>	<p>LOGITECH HD PRO C925E</p>	12

41	LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS SEM FIO, 1D/2D CONEXÃO / INTERFACE: USB E SEM FIO 2.4GHZ; DISTÂNCIA DE OPERAÇÃO SEM FIO: ATÉ 50 M; TIPO DE CÓDIGO (1D/2D): 1D (CÓDIGO DE BARRAS) E 2D (QR CODE); TIPO DE SENSOR: CMOS; TIPO DE ESCANEAMENTO: MANUAL E AUTOMÁTICO COMPRIMENTO DO CABO: 1.40 METROS VELOCIDADE DE LEITURA: 200 SCANS/SEG OU MAIOR SUPORTE A LEITURA EM TELA DIGITAL POSSUIR INDICADOR SONORO: INDICADOR LED, BATERIA INTERNA, MEMÓRIA INTERNA LEITURA DE IMAGEM INVERSA; RESOLUÇÃO: 3 MIL OU MAIOR;	NONUS - LW 300	7
----	---	----------------	---

Estão incluídas no "anexo I" separados por secretarias.

5: Estimativa do Valor da Contratação

Com base do Mapa de Apuração, que possui um caráter estimatório, obtivemos o valor total de R\$ 800.079,50 (oitocentos mil setenta e nove reais e cinquenta centavos).

6. Modalidade SRP ou comum?

Indicamos SRP por ser a mais viável, devido quantidade estimada.

7: Parcelamento:

Foi realizado levantamento com sabe em contratação anterior, com intuito de consolidar a quantidade para efetuar um procedimento licitatório abrangendo todas Secretarias que enviaram solicitação com itens. Buscaremos contratar através de Pregão empresa que contenha a venda dos produtos licitados. Os itens serão requisitados de forma parcelada, eventual e futura, de acordo com a necessidade, através da Ordem de Compra, dando prazo razoável para que a empresa possa fazer a entrega no município dentro do prazo estipulado. A empresa vencedora deverá possuir transporte adequado para o traslado dos produtos até o município de Reserva Paraná, no local indicado posteriormente. Precisamos licitar todos esses produtos, deixar registrado os valores, que no decorrer de 01 ano possamos ir adquirindo de acordo com a disponibilidade financeira e necessidade do momento.

8. RESULTADOS ESPERADOS:

Em relação à eficácia: atendimento de todas as demandas de equipamentos de informática, no suporte as atividades finalísticas;

Quanto à eficiência: assegurar a continuidade da prestação de tais serviços, com maior agilidade;

Com a Aquisição de materiais de Informática buscam-se também, atender ao princípio da economicidade, cuja meta é a obtenção da melhor relação custo-benefício possível em equipamentos de informática em recursos financeiros, econômicos e administrativos possa alcançar, permitindo assim que os serviços sejam realizados de forma rápida, econômica e sustentável.

9: Providências a serem tomadas: Não tem.

10: Contratações Correlatas: Não, o objetivo está completo.

11: Impactos Ambientais: Descarte apropriado dos equipamentos inservíveis.

12: Conclusão

A contratação dos equipamentos é adequada e necessária para a modernização da infraestrutura tecnológica da prefeitura e demais secretarias, alinhando-se aos objetivos de eficiência e qualidade no atendimento ao público.



Objeto:

Aquisição de equipamentos de informática, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Reserva Paraná, junto as suas secretarias municipais, através do sistema de registro de preço.

2. Fase de Análise:

PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

3. Riscos referente a fase de análise escolhida:

Risco 01	PLANEJAMENTO DEFICIENTE		
Probabilidade	Baixa x	Média	Alta
Impacto	Baixa	Média	Alta x

Danos: O prejuízo ao atendimento das demandas da Prefeitura e demais secretarias do municipais de Reserva Paraná.

Ação(ões) Preventiva(s):

Realizar planejamento eficiente e quantificar adequadamente o objeto conforme as necessidades de cada órgão.

Responsável:

Dep. de cada Secretaria

Ação(ões) de Contingência:

Revisão de quantitativos

Responsável:

Dep. de cada Secretaria

Risco 02	Elaboração do Termo de Referência Inadequado		
Probabilidade	Baixa x	Média	Alta
Impacto	Baixa	Média	Alta x

Danos: Utilização, por parte da CONTRATADA, de equipamentos de baixa qualidade, bem como produtos que não atendão as necessidades.

Ação(ões) Preventiva(s):

Elaborar adequadamente o termo de referência conforme as características do objeto contratado e solicitar a revisão deste, pelo setor competente.

Responsável:

Sec. de Administração

Ação(ões) de Contingência:

Refazer o Termo de Referência.

Responsável:

Sec. de Administração

Risco 03	Indisponibilidade financeira		
Probabilidade	Baixa x	Média	Alta
Impacto	Baixa	Média x	Alta

Danos: A não contratação do objeto licitado.

Ação(ões) Preventiva(s):

Planejamento financeiro para Contratações

Responsável:

Sec. de Administração

Ação(ões) de Contingência financeiro:

Reprogramação de Planejamento financeiro

Responsável:

Sec. de Administração

Risco 04	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA QUE NÃO TENHA CAPACIDADE DE EXECUTAR O CONTRATO		
Probabilidade	Baixa x	Média	Alta
Impacto	Baixa	Média	Alta x

Dano(s):

Prejuízo ao atendimento das necessidades de troca de material desgastados.

Ação(ões) Preventiva(s):

Avaliação da capacidade técnica Operacional da empresa

Responsável:

CPL

Ação(ões) de Contingência:

Av. Cel. Rogério Borda, n. 741 - Centro | Reserva - Paraná - CEP: 85320-000

Responsável:



4. Fase de Análise:

Gestão/ execução do objeto

5. Riscos referente a fase de análise escolhida:

Risco 01	ATRASSO NA CONTRATAÇÃO		
Probabilidade	Baixa x	Média	Alta
Impacto	Baixa	Média X	Alta

Dano(os)

Deficiência na entrega dos produtos licitados.

Ação(ões) Preventiva(s):

Fiscalizar o contrato sobre prazo de execução para entrega dos produtos. Sec. de Administração

Responsável:

Ação(ões) de Contingência:

Aplicar penalidades previstas em Contrato, para que a CONTRATADA venha a cumprir todas as demandas de cada órgão.

Sec. de Administração /Ass.
Jurídica

Responsável:

Risco 02	AQUISIÇÃO COM PREÇO ACIMA DA MÉDIA DO MERCADO		
Probabilidade	Baixa x	Média	Alta
Impacto	Baixa	Média X	Alta

Dano(os)

Dano ao erário

Responsável

Ação(ões) Preventiva

Pesquisa de preço de acordo com a IN nº 73 de 05 de agosto de 2020 da Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia, em seu art. 5º, inciso III e IV.

Sec. de Administração

Ação(ões) de Contingência:

Responsável:

Evitar contratações de produtos não adequados, em desacordo com estipulado.

CPL

Risco 03	FALTA DE EMPENHO VIGENTE PARA LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO À CONTRATADA		
Probabilidade	Baixa x	Média	Alta
Impacto	Baixa	Média	Alta X

Dano(s):

Fornecedor se recusar a realizar a entrega do produto licitado

Ação(ões) Preventiva(s):

Planejamento Financeiro

Responsável:

SEC FINANÇAS

Ação(ões) de Contingência:

Reservar os recursos com antecedência

Responsável:

SEC FINANÇAS

Risco 04	EXECUÇÃO DO OBJETO DA AQUISIÇÃO EM DESACORDO COMO ACORDADO		
Probabilidade	Baixa	Média X	Alta
Impacto	Baixa	Média	Alta X

Dano(s):



Prejuízo ao erário

Ação(ões) Preventiva(as):

Responsável:



RESERVA
PREFEITURA

  [prefeituradereserva](#)

Elaboração do termo de referência e Especificações técnicas adequadas; Fiscalização de Contrato; Fiscalização da entrega.

Setor do Almoarifado

Ação(ões) de Contingência:

Sanções e penalidades previstas no Contrato

Responsável:

CPL

6. Responsáveis pela elaboração do Mapa de Riscos:

Certificamos que SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE RESERVA PARANÁ, é responsável pela elaboração do presente documento que materializa o Gerenciamento de Riscos da presente contratação.

Rodrigo José Corrêa

Rodrigo José Corrêa
FISCAL DE CONTRATO
MATRICULA Nº 21528

Jocélia Terezinha Faustin Szoremata

Jocélia Terezinha Faustin Szoremata
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 3031/2021

ANEXO III
MODELO DECLARAÇÃO UNIFICADA

A empresa _____ inscrita no CNPJ sob o n.º _____, sediada na Rua _____ n.º _____, Bairro _____, Cidade _____ UF _____, por seu diretor/sócio/proprietário _____ inscrito no CPF sob o n.º _____, DECLARA, sob as penas da Lei:

I - Que até a presente data inexistente fato impeditivo (ou seja, de que não há declaração de inidoneidade nos termos da Lei Federal 14.133/21, em sua redação atual), para sua habilitação no Pregão Eletrônico nº __/20__, ora sendo realizado pela Prefeitura Municipal de Reserva/PR, comprometendo-se a comunicar a eventual ocorrência desses fatos durante o processamento deste certame e vigência da avença dele decorrente. Da mesma forma, DECLARA que não se enquadra em nenhuma das hipóteses previstas no item 3.9. do respectivo instrumento convocatório.

II - Para fins de participação no Pregão Eletrônico nº __/20__, ora sendo realizado pela Prefeitura Municipal de Reserva/PR, que preenche os requisitos de habilitação previstos no item próprio do respectivo Edital, ou seja, todas as exigências habilitatórias deste instrumento convocatório, exceto no que diz respeito aos requisitos de regularidade fiscal, caso seja ME/EPP/MEI, nos termos da Lei Complementar Federal 123/06, alterada pelas Lei Complementar 147/14, em suas redações atuais.

III – Que para fins do disposto no Art. 63 § 1º da Lei Federal nº 14.133/21, de que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, na convenção coletiva de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

IV – Que para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

V – Que cumprimos as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social e para Aprendiz, previstas em lei e em outras normas específicas.

VI - Declaro ainda que em licitações que tenham como objeto a contratação e/ou prestação de serviços terceirizados envolvendo mão de obra cujas atividades demandem formação profissional, que dentre os(as) aprendizes a serem contratados(as), será priorizado(a) adolescente entre 14 e 18 anos que estejam em situação de vulnerabilidade ou de risco social, nos termos do art. 53, caput, incisos I a III, §§ 1º e §2º, do Decreto Presidencial n. 9.579/2018, com redação conferida pelo Decreto nº. 11.479/2023.

*Esta declaração somente produzirá efeitos para as empresas que possuam no mínimo 100 (cem) empregados, nos termos do artigo 93 da Lei n. 8.213/1991.

VII – Que nossos representantes legais, acionistas detentores de mais de 5% (cinco) por cento do capital ou controlador, responsáveis técnicos ou subcontratados, não são servidores públicos do Município de Reserva/PR sob qualquer regime de contratação, não são membros da Comissão de Contratação, e não possuem parentesco por consangüinidade ou afim até 3º grau com membros da Comissão de Contratação, Secretários Municipais, Vice Prefeito ou com o Prefeito Municipal.

VIII – Que atendemos aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção ao meio ambiente e de sustentabilidade, sob as penas da Lei.

IX - Que tomamos conhecimento do Edital e seus Anexos, de todas as condições de participação na licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do instrumento convocatório, e a fornecer os equipamentos e insumos de informática com alto padrão de qualidade, de modo a atender as exigências do Contratante, atendendo integralmente a legislação, especialmente normas técnicas e resoluções referentes ao objeto da licitação, sob as penas da Lei.

X – Que o(a) responsável legal para assinatura do Contrato, e pelo recebimento da Autorização de Fornecimento é o(a) Sr(a). _____, cargo _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, e-mail profissional: _____.

Local, ____, de _____ de 20xx.

Nome e Assinatura do representante da empresa

ANEXO IV
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0xx/2024

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE PARA FRUIÇÃO DOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006

A Empresa (**inserir razão social da empresa**), inscrita no CNPJ/MF sob n.º (**inserir número do CNPJ**) e Inscrição Estadual sob n.º (**inserir número da inscrição estadual**), através de seu representante legal Sr.(a) (**inserir nome do(a) representante legal**), DECLARA, para os fins do disposto na Lei Complementar nº. 123/2006, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei:

I - Que esta Empresa, na presente data, enquadra-se como:

- ☐ **MICROEMPRESA (ME)**, conforme inciso I do Art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14/12/2006;
- ☐ **EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP)**, conforme inciso II do Art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14/12/2006;
- ☐ **MICROEMPRESA INDIVIDUAL (MEI)**, conforme Art. 68 da Lei Complementar n.º 123 e alterações, de 14/12/2006 e resolução CGSN n.º 58, de 27 de abril de 2009.

II - DECLARA, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do Art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006.

III - Que cumpre os requisitos legais para a qualificação como Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP, vez que sua receita bruta anual não excedeu no exercício anterior, o limite fixado no art. 3º da Lei 123/06, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar, não se enquadrando em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas na legislação citada.

IV - Que ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte (R\$ 4.800.000,00 – quatro milhões e oitocentos mil reais), em sintonia com o Art. 4º da Lei Federal 14.133/21.

Por ser expressão da verdade firmo a presente.

Reserva, ____ de ____ de 20__

Assinatura do Sócio proprietário e
CPF

ANEXO V
MODELO DE PROPOSTA (licitante vencedor)

Apresentamos nossa proposta para o fornecimento de _____ - objeto da presente licitação - Pregão na forma Eletrônica nº ____ / ____ acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus Anexos.

1. IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE:

Razão Social:		
CNPJ:	Inscrição Estadual:	
Telefone:	E-mail:	
Endereço:		
Representante Legal:		
RG:	CPF:	
Banco:	AG:	C/C PJ:

2. DA PROPOSTA DE PREÇOS (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

LOTE	QTDE	R. REF	DESCRIÇÃO	REFERÊNCIA	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
01	13	UNID	PLACA DE REDE GIGABIT 10/100/1000MBPS PCI EXPRESS, AUTO-SENSE, FULL-DUPLEX, COM CONECTOR RJ45 FÊMEA - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	TP-LINK - TG-3468	XXXX	XXXXXX
02	106	UNID	FONE DE OUVIDO SUPRA AURICULAR (ON EAR) TIPO DE MICROFONE: UNIDIRECIONAL MICROFONE GIRATÓRIO EXTENSÃO DO CABO: 1,8 M ARCO DE CABEÇA AJUSTÁVEL SOM ESTÉREO CONEXÃO DE ÁUDIO DE 3,5MM (P2) - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	C3TECH - PH-01SI	XXXX	XXXXXX
03	45	UNID	DESUMIDIFICADOR DE PAPEL A4 MATERIAL: TAMPA E BASE DE POLIETILENO DE ALTO IMPACTO CONSTRUÇÃO: SUPERFÍCIE DE APOIO EM CHAPA DE AÇO PINTADA ELETROSTATICAMENTE TEMPERATURA MÁXIMA: DE 32°C A 35°C FORMATO DE FOLHAS: CARTA, OFÍCIO 9, OFÍCIO 2 E A4 NÚMERO MÁXIMO DE FOLHAS (75G): 600 FOLHAS A4 TERMOSTATO PARA CONTROLE AUTOMÁTICO DE TEMPERATURA: SIM POTÊNCIA: 14 W- EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	MENNO - 600 FOLHAS A4	XXXX	XXXXXX
04	35	UNID	BATERIA ESTACIONÁRIA 12V 9AH PARA NOBREAK - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	ELGIN 12V X 9AH - 82313	XXXX	XXXXXX
05	127	UNID	NOBREAK 1000VA / 600 W OU MAIS, C/ 5 TOMADAS OU MAIS DE SAÍDA 115V, COM DISJUNTOR REARMÁVEL OU FUSÍVEL REARMÁVEL. - COTA PRINCIPAL - AMPLA DISPUTA	SMS - PROGRESSIVE III 1000 VA	XXXX	XXXXXX
06	43	UNID	NOBREAK 1000VA / 600 W OU MAIS, C/ 5 TOMADAS OU MAIS DE SAÍDA 115V, COM DISJUNTOR REARMÁVEL OU FUSÍVEL REARMÁVEL. - COTA RESERVADA - ME/EPP/MEI	SMS - PROGRESSIVE III 1000 VA	XXXX	XXXXXX
07	83	UNID	FILTRO DE LINHA COMPATÍVEL COM O PADRÃO NACIONAL INDICADOR LUMINOSO DE FUNCIONAMENTO (LED) 5 TOMADAS ESPAÇADAS OU MAIS EQUIPADO COM CHAVE DISJUNTOR REARMÁVEL (RESET) DISPOSITIVO DE PROTEÇÃO CONTRA RAIOS E SURTOS ELÉTRICOS + FUNÇÃO DE FILTRO DE LINHA (DPS) 1 M DE CABO (OU MAIS) CORRENTE MÁXIMA - 10 ^a - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	INTELBRAS - EPE 205	XXXX	XXXXXX
08	45	UNID	MEMÓRIA RAM DDR4 8GB A 3200MHZ E LATÊNCIA CL16 A 3200MHZ COM DISSIPADOR. - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	ADATA - AX4U32008G16A-SB10	XXXX	XXXXXX
09	35	UNID	FONTE ATX DE 500W DE POTÊNCIA COM CERTIFICAÇÃO 80 PLUS BRONZE, C/ CONECTORES ATX 20/24 PINOS, EPS12V 4 + 4 PINOS, PCI-EXPRESS, SATA E MOLEX - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	GIGABYTE - P450B	XXXX	XXXXXX
10	7	CX	CABO DE REDE RJ45 CAT5E GIGABIT ETHERNET, 1000 MBPS, BOBINA OU CAIXA C/ 305 METROS, 4 PARES TRANÇADOS COMPOSTOS DE CONDUTORES SÓLIDOS DE COBRE NU, CAPA EXTERNA: PVC RETARDANTE À CHAMA - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	NEXANS CAT5E, CX COM 305M	XXXX	XXXXXX
11	66	UNID	COMPUTADOR GABINETE COM COOLER DE 12CM NA PARTE TRAZEIRA, ESPAÇO PARA A FONTE NA PARTE INFERIOR DO GABINETE E PAINEL FRONTAL COM DUAS OU MAIS ENTRADAS USB, AUDIO E MICROFONE; FONTE DE 500W OU MAIS, CONTENDO CABO DE FORÇA, COM CERTIFICAÇÃO 80 PLUS BRONZE, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS CLEARESLT DISPONÍVEL NO SITE HTTPS://WWW.CLEARESLT.COM/80PLUS/INDEX.PHP/MANUFA	PLACA MÃE MSI A520M-A PRO PROCESSADOR AMD RYZEN 5 5600GT MEMÓRIA DDR4 XPG GAMMIX D20, 2 X 8GB, 3200MHZ SSD 480GB WD GREEN	XXXX	XXXXXX

			<p>CTURERS/115V-INTERNAL; O PROCESSADOR DEVERÁ ATINGIR ÍNDICE DE, NO MÍNIMO 19.000 PONTOS PARA O DESEMPENHO E ÍNDICE SINGLE THREAD RATING MÍNIMO DE 3200 PONTOS, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS PASSMARK CPU MARK DISPONÍVEL NO SITE HTTPS://WWW.CPUBENCHMARK.NET/CPU_LIST.PHP; LITOGRAFIA MÁXIMA DE 10 NANÔMETROS OU MENOR; FREQUÊNCIA TURBO DE NO MINIMO 4.40 GHZ OU MAIOR, DIVULGADA PELO FABRICANTE; MEMÓRIA CACHÊ L3 TOTAL 16MB OU MAIOR; POSSUIR SISTEMA DE DISSIPACÃO DE CALOR DIMENSIONADO PARA A PERFEITA REFRIGERAÇÃO DO PROCESSADOR, SENDO DA MESMA MARCA DO PROCESSADOR; DEVERÁ TER PROCESSAMENTO GRÁFICO INTEGRADO AO PROCESSADOR, NÃO SERÃO ACEITOS PLACAS DE VIDEO OFFBOARD; PLACA MÃE C/ CONECTOR HDMI, SEIS OU MAIS PORTAS USB NA PARTE TRASEIRA, SENDO NO MÍNIMO DE 02 (DUAS) EM VERSÃO 3.0, CONTROLADORA DE DISCOS SATA III, INTERFACE DE REDE GIGABIT ETHERNET (1000 MBPS) AUTO-SENSE, FULL-DUPLEX, COM CONECTOR RJ45 FÊMEA, LEDS INDICADORES DE CONEXÃO/ATIVIDADE, SOUETE M.2 NVME PCIE 3.0 X4, PLACA DE ÁUDIO INTEGRADA COM ENTRADA PARA MICROFONE E SAÍDA DE ÁUDIO NA PARTE TRASEIRA, CHIP TPM (TRUSTED PLATFORM MODULE) VERSÃO 2.0, O FABRICANTE DEVE DISPONIBILIZAR NO SEU RESPECTIVO WEBSITE, INFORMAÇÕES, MANUAL E DOWNLOAD GRATUITO DE TODOS OS DRIVERS DE DISPOSITIVOS, BIOS E FIRMWARES PARA O EQUIPAMENTO OFERTADO, ESSAS DEVEM SER FACILMENTE LOCALIZADAS E IDENTIFICADAS PELO MODELO DO EQUIPAMENTO OU CÓDIGO DO PRODUTO; MEMÓRIA RAM DDR4 16GB NO TOTAL SENDO 02 PENTES DE 8GB A 3200MHZ E LATÊNCIA CL16 A 3200MHZ COM DISSIPADOR. SSD M.2 NVME PCIE 3.0 X4 DE 480GB OU MAIOR COM VELOCIDADE DE LEITURA DE 2400 MB/S E GRAVAÇÃO DE 1600 MB/S OU MAIS, NÃO SERÃO ACEITOS DISCOS SSD DO TIPO SATA; SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 11 HOME OU PRO (64 BITS), EM VERSÃO OEM - COTA PRINCIPAL - AMPLA DISPUTA</p>	<p>PC SN350 GABINETE GAMER MYMAX LION FONTE DUEX 500FSE+, 500W, 80 PLUS BRONZE WINDOWS 11 PRO, 64 BITS, COEM</p> <p>OU</p> <p>PROCESSADOR INTEL CORE I5 12400 PLACA MÃE BIOSTAR H610MH, LGA 1700 MEMÓRIA DDR4 XPG GAMMIX D20, 2 X 8GB, 3200MHZ SSD 480GB WD GREEN PC SN350 GABINETE GAMER MYMAX LION FONTE DUEX 500FSE+, 500W, 80 PLUS BRONZE WINDOWS 11 PRO, 64 BITS, COEM</p>		
12	23	UNID	<p>COMPUTADOR GABINETE COM COOLER DE 12CM NA PARTE TRASEIRA, ESPAÇO PARA A FONTE NA PARTE INFERIOR DO GABINETE E PAINEL FRONTAL COM DUAS OU MAIS ENTRADAS USB, AUDIO E MICROFONE; FONTE DE 500W OU MAIS, CONTENDO CABO DE FORÇA, COM CERTIFICAÇÃO 80 PLUS BRONZE, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS CLEARESULT DISPONÍVEL NO SITE HTTPS://WWW.CLEARESULT.COM/80PLUS/INDEX.PHP/MANUFA CTURERS/115V-INTERNAL; O PROCESSADOR DEVERÁ ATINGIR ÍNDICE DE, NO MÍNIMO 19.000 PONTOS PARA O DESEMPENHO E ÍNDICE SINGLE THREAD RATING MÍNIMO DE 3200 PONTOS, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS PASSMARK CPU MARK DISPONÍVEL NO SITE HTTPS://WWW.CPUBENCHMARK.NET/CPU_LIST.PHP; LITOGRAFIA MÁXIMA DE 10 NANÔMETROS OU MENOR; FREQUÊNCIA TURBO DE NO MINIMO 4.40 GHZ OU MAIOR, DIVULGADA PELO FABRICANTE; MEMÓRIA CACHÊ L3 TOTAL 16MB OU MAIOR; POSSUIR SISTEMA DE DISSIPACÃO DE CALOR DIMENSIONADO PARA A PERFEITA REFRIGERAÇÃO DO PROCESSADOR, SENDO DA MESMA MARCA DO PROCESSADOR; DEVERÁ TER PROCESSAMENTO GRÁFICO INTEGRADO AO PROCESSADOR, NÃO SERÃO ACEITOS PLACAS DE VIDEO OFFBOARD; PLACA MÃE C/ CONECTOR HDMI, SEIS OU MAIS PORTAS USB NA PARTE TRASEIRA, SENDO NO MÍNIMO DE 02 (DUAS) EM VERSÃO 3.0, CONTROLADORA DE DISCOS SATA III, INTERFACE DE REDE GIGABIT ETHERNET (1000 MBPS) AUTO-SENSE, FULL-DUPLEX, COM CONECTOR RJ45 FÊMEA, LEDS INDICADORES DE CONEXÃO/ATIVIDADE, SOUETE M.2 NVME PCIE 3.0 X4, PLACA DE ÁUDIO INTEGRADA COM ENTRADA PARA MICROFONE E SAÍDA DE ÁUDIO NA PARTE TRASEIRA, CHIP TPM (TRUSTED PLATFORM MODULE) VERSÃO 2.0, O FABRICANTE DEVE DISPONIBILIZAR NO SEU RESPECTIVO WEBSITE, INFORMAÇÕES, MANUAL E DOWNLOAD GRATUITO DE TODOS OS DRIVERS DE DISPOSITIVOS, BIOS E FIRMWARES PARA O EQUIPAMENTO OFERTADO, ESSAS DEVEM SER FACILMENTE LOCALIZADAS E IDENTIFICADAS PELO MODELO DO EQUIPAMENTO OU CÓDIGO DO PRODUTO; MEMÓRIA RAM DDR4 16GB NO TOTAL SENDO 02 PENTES DE 8GB A 3200MHZ E LATÊNCIA CL16 A 3200MHZ COM DISSIPADOR. SSD M.2 NVME PCIE 3.0 X4 DE 480GB OU MAIOR COM VELOCIDADE DE LEITURA DE 2400 MB/S E GRAVAÇÃO DE 1600 MB/S OU MAIS, NÃO SERÃO ACEITOS DISCOS SSD DO TIPO SATA; SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 11 HOME OU PRO (64 BITS), EM VERSÃO OEM - COTA RESERVADA - ME/EPP/MEI</p>	<p>PLACA MÃE MSI A520M- A PRO PROCESSADOR AMD RYZEN 5 5600GT MEMÓRIA DDR4 XPG GAMMIX D20, 2 X 8GB, 3200MHZ SSD 480GB WD GREEN PC SN350 GABINETE GAMER MYMAX LION FONTE DUEX 500FSE+, 500W, 80 PLUS BRONZE WINDOWS 11 PRO, 64 BITS, COEM</p> <p>OU</p> <p>PROCESSADOR INTEL CORE I5 12400 PLACA MÃE BIOSTAR H610MH, LGA 1700 MEMÓRIA DDR4 XPG GAMMIX D20, 2 X 8GB, 3200MHZ SSD 480GB WD GREEN PC SN350 GABINETE GAMER MYMAX LION FONTE DUEX 500FSE+, 500W, 80 PLUS BRONZE WINDOWS 11 PRO, 64 BITS, COEM</p>	XXXX	XXXXXX
13	100	UNID	<p>MONITOR LED 23.8" OU MAIOR; PAINEL LED IPS OU VA E RESOLUÇÃO FULL HD; ÂNGULO DE VISÃO H/V: 178º/178º;</p>	<p>AOC - 24G2E1</p>	XXXX	XXXXXX

			BRILHO 250CD/M2 OU MAIOR; CONTRASTE ESTÁTICO DE 1000:1 OU MAIOR; POSSUIR COMPROVAÇÃO DE CONFORMIDADE COM A DIRETIVA ROHS (RESTRICTION OF THE USE OF CERTAINS HAZARDOUS SUBSTANCES) - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI			
14	12	UNID	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA IMPRESSORA JATO DE TINTA 4 CORES,VISUALIZAÇÃO DO NÍVEL DE TINTA NA PARTE FRONTAL DA IMPRESSORA, RESOLUÇÃO MÁX DE IMPRESSÃO ATÉ 5760X1440DPI VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: PRETO 33 PPM E CORES 15 PPM CAPACIDADE BANDEJA DE ENTRADA: 100 FOLHAS, CÓPIA DE 1 A 20 CÓPIAS (SEM PC) NO TAMANHO: A4 E CARTA DIGITALIZAÇÃO: ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO MÁXIMA: 216X297MM RESOLUÇÃO ÓPTICA: 1200X2400 DPI, PROFUNDIDADE DE CORES: 48BITS DE ENTRADA, 24 BITS DE SAÍDA, CONECTIVIDADE USB E WI-FI, CONTEÚDO DA EMBALAGEM: IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, 1 KIT DE GARRAFAS DE TINTA (PRETO, CIANO, MAGENTA E AMARELA), CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO USB, CD DE INSTALAÇÃO E GUIA DE INSTALAÇÃO RÁPIDA - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	EPSON L3250	XXXX	XXXXXX
15	13	UNID	MICROFONE DE MÃO SEM FIO DUPLO ALCANCE: 80M (EM ESPAÇO ABERTO). CARACTERÍSTICAS: RELAÇÃO SINAL-RUÍDO: > 90DB, REJEIÇÃO DE IMAGEM E ESPÚRIOS: > 80DB, SENSIBILIDADE DE RECEPÇÃO: 10DBUV, DE-EMPHASIS: 50US, FONTE DE ALIMENTAÇÃO: 17V DC, PILHAS: 3V DC (2 X 1,5V AA); CONSUMO: 4 W. ESPECIFICAÇÕES: POTÊNCIA DO TRANSMISSOR: 8.5MW, TIPO DE MODULAÇÃO: FM, F3F, DESVIO MÁXIMO: ± 25KHZ, EMISSÃO DE ESPÚRIOS: > 40DB (COM PORTADORA), USO CONTÍNUO: 6 HORAS, SISTEMA: FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO: 500MHZ UHF, ESTABILIDADE DA FREQUÊNCIA: ± 30PPM, FAIXA DINÂMICA: MAIS DE 90DB, DISTORÇÃO HARMÔNICA: MENOS DE 0,5%, RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 40HZ-15KHZ ± 3DB, NÍVEL DE SAÍDA: ± 400 MV (± 200 MV MESCLA), ITENS INCLUSOS: 1 RECEPTOR COM SAÍDAS DE ÁUDIO P-10 (MIXADAS A + B) E 2 XLR E COM 2 ANTENAS ARTICULÁVEIS, 2 MICROFONES SEM FIO, 1 CABO DE ÁUDIO,1 ADAPTADOR, 4 BATERIAS 1,5V, MANUAL DE OPERAÇÃO - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	KADOSH - K402M	XXXX	XXXXXX
16	21	UNID	NOTEBOOK PROCESSADOR DEVERÁ ATINGIR ÍNDICE DE, NO MÍNIMO 13.400 PONTOS PARA O DESEMPENHO E ÍNDICE SINGLE THREAD RATING MÍNIMO DE 2.590 PONTOS, TENDO COMO REFERÊNCIA A BASE DE DADOS PASSMARK CPU MARK DISPONÍVEL NO SITE HTTPS://WWW.CPUBENCHMARK.NET/CPU_LIST.PHP ; TELA DE 15,6" COM PAINEL IPS OU WVA, 8GB DDR4 OU MAIS, SSD DE 512GB OU DE MAIOR CAPACIDADE, ENTRADA HDMI, USB E ENTRADA RJ45 PARA REDE ETHERNET, TECLADO ESTILO CHICLETE C/ TECLADO NUMÉRICO, INCLUSO LICENÇA WINDOWS 11 - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	DELL INSPIRON I15-1120K-M25P	XXXX	XXXXXX
17	14	UNID	PROJETOR MULTIMÍDIA TECNOLOGIA 3LCD RESOLUÇÃO NATIVA 1024X768, BRILHO: 3.400 ANSI LÚMENS EM BRANCO E 3.400 ANSI LÚMENS EM CORES OU MAIOR, CONTRASTE: ATÉ 15.000:1; MÉTODO DE PROJEÇÃO: FRONTAL / TRASEIRA / MONTADA NO TETO; DURAÇÃO DA LÂMPADA: 10.000 HORAS (ECO) E 6.000 HORAS (NORMAL); CORREÇÃO DE KEYSTONE: HORIZONTAL: -30° +30° E VERTICAL: -30° +30; DIMENSÕES: 302 X 82 X 237 MM; PESO: 2,5 KG TAMANHO DA TELA: 30" A 350" (0.88 M - 10.44 M); RAZÃO DE ZOOM: 1 - 1.35 (DIGITAL ZOOM); CONECTIVIDADE: 1 D-SUB15, 1 HDMI, 1 VÍDEO RCA, 1 USB TIPO A, 1 ; USB TIPO B, 1 ENTRADA DE ÁUDIO RCA - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	EPSON - POWERLITE E20	XXXX	XXXXXX
18	20	UNID	ROTEADOR WIRELESS DUAL BAND AC 1200 OU SUPERIOR, PADRÕES WIRELESS: IEEE 802.11AC/N/A 5GHZ; IEEE 802.11B/G/N 2.4GHZ, VELOCIDADES WIRELESS: 300MBPS (2.4GHZ); 867MBPS (5GHZ), 4 ANTENAS FIXAS OU MAIS, INTERFACE: 1 PORTA GIGABIT WAN, 4 PORTAS GIGABIT LAN, BOTÕES: BOTÃO WPS/RESET, BOTÃO POWER ON/OFF - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	D-LINK - DIR-842	XXXX	XXXXXX
19	18	UNID	SWITCH GIGABIT 8 PORTAS. 8 PORTAS RJ45 QUE OPERAM EM VELOCIDADE 10/100/1000 MBPS (GIGABIT ETHERNET) - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	TP-LINK - LS1008G	XXXX	XXXXXX
20	4	UNID	SWITCH 24 PORTAS GIGABIT. 48 PORTAS OU MAIS RJ45 GIGABIT ETHERNET (10/10/1000 MBPS) - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	INTELBRAS SG 2400 QR+	XXXX	XXXXXX
21	124	UNID	CAIXA DE SOM PARA COMPUTADOR POTÊNCIA: 2W RMS OU MAIS, CONECTOR DE ÁUDIO: 3,5MM (P2), BOTÕES: VOLUME, LIGA/DESLIGA, ALIMENTAÇÃO: USB 5V, ENTRADA PARA FONE DE OUVIDO - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	MULTILASER - SP009	XXXX	XXXXXX
22	172	UNID	MOUSE ÓPTICO , INTERFACE: USB, RESOLUÇÃO: 1000 DPI OU MAIOR, COMPRIMENTO DO CABO USB: 1,5 M OU MAIOR, DIMENSÕES MÍNIMAS DO MOUSE: 113 MM, 62 MM, 38 MM 2 BOTÕES SUPERIORES E 1 CENTRAL COM FUNÇÃO SCROLL - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	LOGITECH - M90	XXXX	XXXXXX

23	160	UNID	MOUSEPAD FORMATO RETANGULAR; DIMENSÕES MÍNIMAS: 300X240MM; MATERIAL FLEXÍVEL; BASE: BORRACHA ANTIDERRAPANTE; SUPERFÍCIE: TECIDO; BORDAS COSTURADAS - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	FORTREK - MPG101	XXXX	XXXXXX
24	156	UNID	TECLADO MULTIMÍDIA ABNT2 CONECTOR: USB NÚMERO DE TECLAS: 107 (107 TECLAS PADRÃO + 10 TECLAS DE ATALHO), DIMENSÕES: 448X155X25MM COMPRIMENTO DO CABO: 1,5M - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	FORTREK - MKL101	XXXX	XXXXXX
25	54	UNID	MOUSE WIRELESS 2,4 GHZ, 1600 DPI - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	INTELBRAS - MSI55	XXXX	XXXXXX
26	50	UNID	CONECTOR PLUG P2 MACHO STEREO; MATERIAL LATÃO METÁLICO COM MOLA - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	TBLACK	XXXX	XXXXXX
27	15	UNID	ADAPTADOR PLUG P10 MACHO X JACK J2 FÊMEA NIQUELADO	TBLACK	XXXX	XXXXXX
28	2	UNID	CABO EM ROLO DE MICROFONE BALANCEADO COM LIGA DE COBRE OFHC (ISENTO DE OXIGÊNIO) C/ BLINDAGEM TRANÇADA + FITA DE ALUMÍNIO. BITOLA: 0.30MM ² / 22AWG, DIÂMETRO TOTAL DE: 6MM, CONEXÕES COMPATÍVEIS: XLR, P10, P2, SPEAKON; ROLO COM 100 METROS - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	DATALINK MODELO DLSON- 2X0,30MM ²	XXXX	XXXXXX
29	9	UNID	CAIXA ATIVA 300W RMS COM USB E BLUETOOTH ALTO-FALANTE DE 15" E DRIVER DE TITÂNIO 1 1/4"; BI-AMPLIFICADA C/ 300 W RMS; COMUNICAÇÃO BLUETOOTH, REPRODUTOR DE MP3 VIA USB E SD CARD, VISOR LCD C/ CONTROLES DOS ARQUIVOS E PASTAS E 05 PRESETS DE EQUALIZAÇÃO E RECEPTOR FM; DUAS ENTRADAS PARA MICROFONE BALANCEADAS XLR E P10, C/ CONTROLES DE VOLUME INDEPENDENTES; ENTRADA DE LINHA C/ CONECTORES XLR, RCA E P2; SAÍDA DE LINHA ATRAVÉS DE CONECTOR XLR; CONTROLES INDIVIDUAIS DE GRAVE, AGUDO E MP3 PLAYER; LEDS DE POWER E CLIP, SELETOR DE VOLTAGEM AUTOMATICO DE 100 A 240 VOLTS, 50 OU 60HZ. BOTÃO DE LIGAR E FUSIVEL DE PROTEÇÃO; DIMENSÕES MÍNIMAS: 69 CM X 44 CM X 34.5 CM; PESO APROXIMADO: 19KG - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	STANER SR315A	XXXX	XXXXXX
30	4	UNID	MICROFONE DE MÃO COM FIO, CARDÍOIDE, UNIDIRECIONAL, CORPO METÁLICO, CABO DE 4M OU MAIOR (XLR(F)/P10) CONECTORES METÁLICOS - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	HARMONICS MDC201	XXXX	XXXXXX
31	53	UNID	CABO HDMI 2.0, TAMANHO MÍNIMO 3,00 M CONECTORES BANHADOS A OURO POSSUI BLINDAGEM CABO REVESTIDO COM PVC CONDUTORES LIVRES DE OXIGÊNIO - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	AQUÁRIO - 4K03	XXXX	XXXXXX
32	4	CX	CAIXA COM 100 UNIDADES DE FUSÍVEL DE VIDRO 7A 250V 5X20MM - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI		XXXX	XXXXXX
33	60	UNID	SSD SATA 2,5" 240 GB OU MAIOR COM VELOCIDADE DE LEITURA DE 500 MB/S E VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO DE 450 MB/S OU MAIS - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	ADATA - SU650 240GB	XXXX	XXXXXX
34	15	UNID	SSD M.2 NVME PCIE 3.0 X4 DE 1TB OU MAIOR COM VELOCIDADE DE LEITURA DE 3500 MB/S E GRAVAÇÃO DE 2100 MB/S OU MAIS, NÃO SERÃO ACEITOS DISCOS SSD DO TIPO SATA - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	KINGSTON - NV2, 1TB	XXXX	XXXXXX
35	57	UNID	TABLET - TELA DE 10,4" OU MAIOR, 4GB DE RAM, 64GB DE ESPAÇO, ENTRADA CARTÃO DE MEMÓRIA, BATERIA MÍNIMA 7,040MAH, CONECTIVIDADE WI-FI, ENTRADA USB 2.0, CÂMERA TRASEIRA RESOLUÇÃO DE 8 MP E A FRONTAL DE 5 MP - COTA PRINCIPAL - AMPLA DISPUTA	SAMSUNG GALAXY TAB A9+ WI-FI	XXXX	XXXXXX
36	19	UNID	TABLET - TELA DE 10,4" OU MAIOR, 4GB DE RAM, 64GB DE ESPAÇO, ENTRADA CARTÃO DE MEMÓRIA, BATERIA MÍNIMA 7,040MAH, CONECTIVIDADE WI-FI, ENTRADA USB 2.0, CÂMERA TRASEIRA RESOLUÇÃO DE 8 MP E A FRONTAL DE 5 MP - COTA RESERVADA - ME/EPP/MEI	SAMSUNG GALAXY TAB A9+ WI-FI	XXXX	XXXXXX
37	10	UNID	MEMÓRIA RAM DDR4 16GB A 3200MHZ E LATÊNCIA CL16 A 3200MHZ COM DISSIPADOR - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	XPG GAMMIX D10	XXXX	XXXXXX
38	3	UNID	PLACA DE VIDEO; MÍNIMO DE CORES: 3072; INTERFACE PCI-EXPRESS 4.0 X8; PROCESSO DE FABRICAÇÃO: 5NM OU MENOR; CLOCK BOOST MÍNIMO DE 2460 MHZ E CLOCK BÁSICO DE 1830 MHZ; CLOCK EFETIVO DAS MEMÓRIAS: 17 GBPS OU SUPERIOR; MEMÓRIA PADRÃO GDDR6 DE 8GB OU SUPERIOR; INTERFACE DE MEMÓRIA DE 128 BITS OU SUPERIOR; LARGURA DE BANDA DE 272 GB/S; CONECTORES DE TELA PADRÃO: DISPLAYPORT 1.4A, HDMI 2.1; SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO COM NO MÍNIMO DOIS COOLERS - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	NVIDIA - RTX 4060	XXXX	XXXXXX
*39	1	UNID	ESCÂNER BIOMÉTRICO, COM CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS OBRIGATÓRIAS: PERMITIR A CAPTURA DA IMAGEM DA IMPRESSÃO DIGITAL AO VIVO NO MODO ROLADO; TECNOLOGIA ÓPTICO COM PRISMA DE VIDRO OU TECNOLOGIA ELETROLUMINESCENTE; O DISPOSITIVO JUNTAMENTE COM O SOFTWARE DEVE PERMITIR A CAPTURA DE IMAGENS DE IMPRESSÕES DIGITAIS POR MEIO DE ROLAGEM DE CADA DEDO; TANTO O DISPOSITIVO QUANTO O SOFTWARE NÃO PODERÃO RELAZAR PRÉ-PROCESSAMENTO QUE DEGRADEM A IMAGEM	NITGEN ENBIOSCAN- F ROLL (HFDU 07); NITGEN ENBIOSCAN-D PLUS; HID GUARDIAN 45.	XXXX	XXXXXX

			<p>CAPTURADA OU OMITAM NÍVEIS DE CINZA CAPTURADOS PELO SENSOR DO DISPOSITIVO; RESOLUÇÃO NÃO INTERPOLADA MINIMA DE 500 DPI E TAMANHO DE IMAGEM DE 750X800 PIXELS; POSSUIR 250 NÍVEIS DE ESCALA DE CINZA (8 BITS GRAY LEVEL); TAXA DE AMOSTRAGEM DE QUADROS POR SEGUNDO (FRAME RATE) DE, NO MINIMO, 15 FPS (FRAMES POR SEGUNDO). CARACTERÍSTICAS CONSTRUTIVAS: INTERFACE USB 2.0; DIMENSÕES DO PRISMA DO VIDRO DE LEITURA, MINIMA DE 1,6"X1,5" (40,6MM X 38,1 MM) DE ÁREA EFETIVA DE IMAGEM CAPTURADA; DEVE ATENDER AOS PADRÕES INTERNACIONAIS FCC, CE, PIV-FBI; CONSTAR NAS ESPECIFICAÇÕES DO FBI (BIOSPECS): APÊNDICE F. CONECTIVIDADE E CABO: INTERFACES USB COMPATÍVEL COM PADRÃO 2.0; O EQUIPAMENTO DEVERÁ DISPOR DE CABO DE CONEXÃO AO MICROCOMPUTADOR, DE ALTA DURABILIDADE E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1,5 M. COMPATIBILIDADE: POSSUIR DRIVER COMPATÍVEL COM OS SISTEMAS OPERACIONAIS MS WINDOWS 8.1 PROFESSIONAL E 10 DE 64 BITS. HOMOLOGAÇÃO: A HOMOLOGAÇÃO DA SOLUÇÃO SERÁ REALIZADA EM ESTAÇÃO COM UM DOS SISTEMAS OPERACIONAIS MENCIONADOS ACIMA. FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, MÍDIAS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS; FORNECER API'S E DOCUMENTAÇÕES PARA INTERAÇÃO COM SOFTWARES DESENVOLVIDOS; FORNECER SDK (SOFTWARE DEVELOPMENT KIT) VISANDO FORNECER ACESSO DIRETO ÀS FUNÇÕES DO DISPOSITIVO; INDICAÇÃO DO SITE DO FABRICANTE DO PRODUTO PROPOSTO. EQUIPAMENTO DEVE SER COMPATÍVEL PARA SOLICITAÇÃO E/OU ENTREGA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE. EQUIPAMENTO HOMOLOGADO PELA SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA, SENDO ELES: NITGEN ENBIOSCAN- F ROLL (HFDU 07); NITGEN ENBIOSCAN-D PLUS; HID GUARDIAN 45 - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI</p>			
*40	1	UNID	<p>ESCÂNER BIOMÉTRICO CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: FUNCIONALIDADES DO EQUIPAMENTO: TIPO ÓPTICO QUE PERMITA A CAPTURA DA IMPRESSÃO DIGITAL MODO PAUSADO; SENSOR DE PRESENÇA DE IMPRESSÃO DIGITAL (AUTO-ON); REALIZAR FUNÇÕES DE EXTRACT E MATCH DE MINÚCIAS DE DIGITAIS; AS IMAGENS DE IMPRESSÕES DIGITAIS DEVERÃO TER RESOLUÇÃO MINIMA DE 500 DPI; NÍVEIS DE ESCALA DE CINZA: (8 BITS GRAY LEVEL); TAMANHO DA IMAGEM MÍNIMO: 248 X 292 PIXELS; DEVE ATENDER OS PADRÕES INTERNACIONAIS: FCC E CE. CARACTERÍSTICAS CONSTRUTIVAS: LEITOR ÓPTICO COM JANELA DO PRISMA DO SCANNER TENDO ÁREA DE COLETA MÍNIMA DE 16 MM X 18 MM. CONECTIVIDADE E CABO: INTERFACES USB COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA (PLUG & PLAY) COMPATÍVEL COM O PADRÃO 2.0 OU SUPERIOR; O CABO DO EQUIPAMENTO DEVERÁ DISPOR DE CABO DE CONEXÃO AO MICROCOMPUTADOR, DE ALTA DURABILIDADE E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1,5 M. COMPATIBILIDADE: COM O SISTEMA OPERACIONAL MS WINDOWS 7/10 DE 32/64 BITS OU SUPERIOR E LINUX KERNEL 2.6 OU SUPERIOR DE 32/64 BITS. MANUAIS, DRIVES E ACESSÓRIOS: FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, DRIVERS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS; FORNECER SDK DE DESENVOLVIMENTO DE EXTRAÇÃO E CONFRONTO NOS PADRÕES: SUPORTE A COMPRESSÃO DE IMAGEM: WSQ; ISO/IEC 19794-2 2005, GRATUITO, COMPATÍVEL COM C E C++; ANSI/INCITS 378-204; QUALIDADE DE IMAGEM: NIST NFIQ; FORNECER CABOS, SOFTWARE, INSTALADOS, CONFIGURADOS E ATIVADOS, BEM COMO SUPORTE TÉCNICO PARA OS MESMOS. OBS: ESTE EQUIPAMENTO É COMPATÍVEL SOMENTE PARA A ENTREGA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE. EQUIPAMENTOS HOMOLOGADOS: LUMIDIGM V302 E V311; FUTRONIC FS88; NITGEN HAMSTER DX; GREEN BIT DACTY ID 20; SECUGEN CORPORATION HAMSTER PRO HU20 - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI</p>	<p>LUMIDIGM V302 E V311;</p> <p>FUTRONIC FS88;</p> <p>NITGEN HAMSTER DX;</p> <p>GREEN BIT DACTY ID 20;</p> <p>SECUGEN CORPORATION HAMSTER PRO HU20.</p>	XXXX	XXXXXX
*41	1	UNID	<p>WEBCAM COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: CÂMERA: RESOLUÇÃO REAL DO SENSOR DE CAPTURA DE VÍDEO DE NO MÍNIMO 1080P (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); GRAVAÇÃO DE VÍDEO EM FULL HD (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); TAXA DE QUADROS MÍNIMOS DE 30 FPS; COMPACTAÇÃO DE VÍDEO H.264; CORREÇÃO AUTOMÁTICA PARA POUCA LUZ; LENTE COM FOCO AUTOMÁTICO; ZOOM DIGITAL POR SOFTWARE; MICROFONE EMBUTIDO; BASE PARA FIXAÇÃO EM MONITORES E TRIPÊ; COMPATIBILIDADE COM O SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 7, 8.1 E 10 DE 32/64 BITS OU SUPERIOR. COMPATIBILIDADE COM DIRECTX 9 OU SUPERIOR; INTERFACE: USB 2.0 COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA (PLUG & PLAY), COM O RESPECTIVO CABO; MANUAIS, DRIVERS E ACESSÓRIOS: FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, MÍDIAS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS; EQUIPAMENTOS HOMOLOGADOS: MICROSOFT LIFECAM HD-3000; MICROSOFT LIFECAM CINEMA;</p>	<p>MICROSOFT LIFECAM HD-3000;</p> <p>MICROSOFT LIFECAM CINEMA;</p> <p>LOGITECH HD PRO C925E;</p> <p>C3 TECH FULL HD 1080P;</p> <p>A4TECH PK-925H;</p> <p>WEBCAM FINGER TECH FTW3518.</p>	XXXX	XXXXXX

			LOGITECH HD PRO C925E; C3 TECH FULL HD 1080P; A4TECH PK-925H; WEBCAM FINGER TECH FTW3518 - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI			
*42	1	UNID	BANNER FOTOGRAFICO COM TRIPÉ REGULÁVEL CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS OBRIGATÓRIAS: BANNER PADRÃO FOTOGRAFICO PARA IDENTIDADE; FUNDO DE COR BRANCO FOSCO; DIMENSÕES MÍNIMAS 1,50M POR 1,00M; TRIPÉ COM REGULAGEM DE ALTURA - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI		XXXX	XXXXXX
43	12	UNID	WEBCAM RESOLUÇÃO REAL DO SENSOR DE CAPTURA DE VÍDEO DE NO MÍNIMO 1080P (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); GRAVAÇÃO DE VÍDEO EM FULL HD (ATÉ 1920 X 1080 PIXELS); TAXA DE QUADROS MÍNIMOS DE 30 FPS; COMPACTAÇÃO DE VÍDEO H.264; CORREÇÃO AUTOMÁTICA PARA POUCA LUZ; LENTE COM FOCO AUTOMÁTICO; ZOOM DIGITAL POR SOFTWARE; MICROFONE EMBUTIDO; BASE PARA FIXAÇÃO EM MONITORES E TRIPÉ; COMPATIBILIDADE COM O SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 7, 8.1 E 10 DE 32/64 BITS OU SUPERIOR. COMPATIBILIDADE COM DIRECTX 9 OU SUPERIOR; INTERFACE: USB 2.0 COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA (PLUG & PLAY), COM O RESPECTIVO CABO; MANUAIS, DRIVERS E ACESSÓRIOS: FORNECER MANUAIS PARA INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, MÍDIAS E ACESSÓRIOS DE TODOS OS COMPONENTES ADQUIRIDOS - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	LOGITECH HD PRO C925E	XXXX	XXXXXX
44	7	UNID	LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS SEM FIO, 1D/2D CONEXÃO / INTERFACE: USB E SEM FIO 2.4GHZ; DISTÂNCIA DE OPERAÇÃO SEM FIO: ATÉ 50 M; TIPO DE CÓDIGO (1D/2D): 1D (CÓDIGO DE BARRAS) E 2D (QR CODE); TIPO DE SENSOR: CMOS; TIPO DE ESCANEAMENTO: MANUAL E AUTOMÁTICO COMPRIMENTO DO CABO: 1.40 METROS VELOCIDADE DE LEITURA: 200 SCANS/SEG OU MAIOR SUPORTE A LEITURA EM TELA DIGITAL POSSUIR INDICADOR SONORO, INDICADOR LED, BATERIA INTERNA, MEMÓRIA INTERNA; LEITURA DE IMAGEM INVERSA; RESOLUÇÃO: 3 MIL OU MAIOR - EXCLUSIVO PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI	NONUS - LW 300	XXXX	XXXXXX
VALOR TOTAL				R\$ XXXXXXXXXX		

Nos itens 39, 40, 41 e 42 de acordo com o artigo 41, inciso I, alínea "b" da lei nº 14.133/2021, **são equipamentos homologados da Secretaria de Segurança Pública do Paraná, pelo Objeto Técnico da CELEPAR nº 1.111.260/v01-DTI/GTIC/COPIS de 07/08/2019 e Objeto Técnico da CELEPAR nº 1.004.025/v02-DTI/GTIC/COPIS de 26/09/2018, assim sendo só serão aceitos as marcas e modelos descritos nos lotes.*

Nos itens 1 a 38, 43 e 44 de acordo com o artigo 41 inciso I, alínea "d" da lei nº 14.133/2021, eventuais marcas na descrição do objeto são referência, **observar o subitem 7.2.1. do Edital (pág. 10).

2.1. VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ _____ (_____)

3. VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

3.1. A presente proposta possui validade de 60 (sessenta) dias a partir da data da sessão pública do Pregão.

3.2. Ao apresentarmos a presente proposta, manifestamos no sentido de concordar com os termos do Edital e seus anexos, nos comprometendo a cumprir fielmente suas cláusulas.

Local e data: _____

Nome e Assinatura do representante da empresa

ANEXO VI
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º ____/20____

O **MUNICÍPIO DE RESERVA**, entidade de personalidade Jurídica de direito público, estabelecida a Avenida Cel. Rogério Borba n.º 741, em Reserva/PR, inscrita no CNPJ 76.169.879/0001-61, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. _____, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Carteira de Identidade RG n.º _____ - SSP/PR e inscrito no CPF sob o n.º _____, em face das propostas apresentadas e do resultado do julgamento do **PREGÃO ELETRÔNICO N.º ____/20____**, **Resolve REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa _____, com sede na _____, em _____, CNPJ n.º _____, representada pelo(a) Sr(a). _____, residente em _____, portador da Carteira de Identidade n.º _____ e CPF n.º _____, classificada em primeiro lugar para o objeto da licitação, atendendo às condições previstas no Edital e às constantes desta Ata, sujeitando-se as partes às determinações da Lei Federal 14.133/21 e seus atos regulamentadores, do Decreto Municipal 3816/24, e demais normas pertinentes, bem como às determinadas no instrumento convocatório do Pregão supracitado, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de _____, especificados no Anexo I – Termo de Referência – do Edital de Pregão Eletrônico n.º ____/20____, visando atender a demanda do órgão gerenciador.

2. DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses** a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período desde que comprovada a vantagem dos preços registrados.

3. DOS PREÇOS E ESPECIFICAÇÕES:

3.1. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

I - O Termo de Referência;

II – O Edital do Pregão Eletrônico n.º ____/____ e seus Anexos;

III - A Proposta vencedora;

IV - Manifestações administrativas, pareceres e demais elementos.

3.2. A aquisição dos equipamentos e insumos de informática acontecerá de acordo com a necessidade e conveniência do Município de Reserva/PR, mediante a expedição de Ordem de Fornecimento pela Secretaria Municipal de _____;

3.3. As quantidades e a forma de fornecimento dos itens que vierem a ser solicitados serão definidos na respectiva Ordem de Fornecimento, conforme disposições do Edital (Anexo I - Termo de Referência);

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços – SRP, o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de _____.

4.2. Além do órgão gerenciador, são órgãos participantes do registro de preços os demais órgãos administrativos que compõem a Administração Direta e Indireta do Município

- a) Secretaria Municipal de _____
- b) Secretaria Municipal de _____
- c) Secretaria Municipal de _____
- d) Secretaria Municipal de _____

5. DAS NORMAS DE PREVENÇÃO À CORRUPÇÃO

5.1. As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

6. DA FORMA DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será realizado conforme cronograma estabelecido na Portaria n.º 2321/2018: <https://www.reserva.pr.gov.br/uploads/legislacao/PORTARIA-NR-2321-2018.pdf>, após o recebimento definitivo, mediante apresentação da respectiva nota fiscal, através de transferência eletrônica, conforme dados bancários informados pela empresa na proposta de preços: Banco _____; AG: _____; C/C PJ _____.

7. DA PRORROGAÇÃO E DO REAJUSTE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. A ata de registro de preços terá prazo de validade de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados.

7.2. A ata de registro de preços não será objeto de reajuste, repactuação, revisão, ou supressão ou acréscimo quantitativo ou qualitativo, sem prejuízo da incidência desses institutos aos contratos dela decorrente, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

8. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

8.1. O registro do fornecedor será cancelado quando:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços;

II - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o preço de contrato decorrente da ata, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

IV - sofrer as sanções previstas nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Parágrafo único. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput será formalizado por despacho fundamentado.

8.2. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

I - Por razão de interesse público;

II - A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior.

9. DAS PENALIDADES

9.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

9.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

9.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

9.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 8.1., dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

10. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1.A fiscalização do objeto executado ficará a cargo do(s) servidor(es): _____, matrícula nº _____.

11. DAS CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus Anexos.

11.2. Fica eleito o foro do Município de Reserva/PR, como competente para dirimir quaisquer dúvidas ou litígio decorrente desta contratação, firmado em caráter irrevogável, com a expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E, por estarem assim, acordados e ajustados, depois de lida e achada conforme, ambas as partes **declaram** aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata, bem como observar fielmente outras disposições legais e regulamentares sobre o assunto, firmando-o em 3 (três) vias.

Reserva (PR), xx de xxxxxxxxxxxx de 20xx.

MUNICÍPIO DE RESERVA

**Prefeito do Município de Reserva/PR
CONTRATANTE**

CONTRATADA

**ANEXO I DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
CADASTRO RESERVA**

I - Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

1º	Fornecedor <i>(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)</i>					
Item	Descrição	Marca	U. Ref.	QTDE	V. Unit. (R\$)	V. Total (R\$)
1						

2º	Fornecedor <i>(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)</i>					
Item	Descrição	Marca	U. Ref.	QTDE	V. Unit. (R\$)	V. Total (R\$)
1						

II - Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

1º	Fornecedor <i>(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)</i>					
Item	Descrição	Marca	U. Ref.	QTDE	V. Unit. (R\$)	V. Total (R\$)
1						

1º	Fornecedor <i>(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)</i>					
Item	Descrição	Marca	U. Ref.	QTDE	V. Unit. (R\$)	V. Total (R\$)
1						