

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP
AQUISIÇÃO DE CONTÊINERS/LIXEIRAS URBANA
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O presente ETP visa analisar a viabilidade de aquisição de contêineres/lixeiros com capacidade de 1.200 litros, a aquisição decorre da necessidade de assegurar o correto acondicionamento dos resíduos sólidos urbanos e rurais gerados nos diversos órgãos e locais de uso coletivo vinculados à Prefeitura Municipal de Ponta Grossa, contribuindo para a manutenção das condições adequadas da limpeza urbana, rural, organização dos espaços públicos, preservação ambiental e atendimento às normas sanitárias vigentes.

A disponibilização de contêineres/lixeiros apropriados possibilita maior eficiência nas rotinas de coleta, armazenamento temporário e manejo dos resíduos, reduzindo riscos de contaminação, proliferação de vetores, disposição irregular de resíduos e impactos negativos à saúde pública e ao meio ambiente.

2. ÁREA DEMANDANTE

Local / Departamento	Responsável
SMMA - Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Aginaldo dos Reis da Silva - 33545
SMAPA - Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento	Izaltino Cordeiro dos Santos - 32992
SMCSP - Secretaria Municipal de Cidadania e Segurança Pública	Emmanuel Tiago dos Santos - 26175
SMESP - Secretaria Municipal de Esportes	Admilson Aparecido Anhaia - 33921
SMFDS - Secretaria Municipal de Família e Desenvolvimento Social	Karine Schnepfer Petilo - 31927
SMT - Secretaria Municipal de Turismo	Milene Gonçalves - 27520
SMS - Secretaria Municipal de Saúde	Eliana Hauagge Ceccato - 35176
SMICQP/AG.TRAB - Secretaria Municipal da Indústria, Comércio e Qualificação Profissional/Agência do Trabalhador	Emerson Sidnei Nunes da Silveira - 33150
SMC - Secretaria Municipal de Cultura	João Paulo Pereira Cristovam - 33012

3. OBJETO

Aquisição de contêineres/lixeiros urbanos e rurais sobre rodas, destinados ao atendimento das necessidades relacionadas ao manejo de resíduos sólidos das secretarias da Prefeitura do Município de Ponta Grossa/PR.

O fornecimento do objeto mostra-se essencial para assegurar a adequada manutenção e efetividade dos serviços de coleta de resíduos sólidos nas diversas instalações públicas municipais, abrangendo áreas urbanas e rurais. A utilização desses contêineres/lixeiros sobre rodas, possibilita o

correto acondicionamento dos resíduos, contribuindo para a organização dos espaços públicos, melhoria das condições sanitárias e aumento da eficiência operacional do sistema de coleta pública municipal.

A presente aquisição visa, ainda, promover maior padronização dos recipientes destinados ao armazenamento temporário dos resíduos, otimizando as rotinas de coleta, reduzindo a disposição irregular de resíduos e fortalecendo as ações de limpeza urbana e preservação ambiental.

3.1 Especificação técnica do objeto:

OBJETO	DESCRIÇÃO
CONTAINER/LIXEIRA URBANA/CARRO DE DETRITOS METÁLICO 1200 LITROS	<ul style="list-style-type: none"> Container/Lixeira urbana/Carro de detritos, fabricado em chapa de aço carbono reforçada, chapa # 14. Com tampa bipartida, maior resistência mecânica, maior capacidade de peso, resistente ao calor. Equipado com 4 rodízios giratórios 6 x 1.5 ou 6 x 3 de ferro revestido de borracha. Medidas aproximadas: (Comprimento:197 x Largura:95 x Altura:96 cm - Dimensões da caixa) Com munhões laterais. Peso aproximado do container vazio: 170 Kg Capacidade em Litros: 1200 Litros Capacidade carga mínima: 700 Kg Material: Aço carbono chapa # 14 Tipo de roda: 4 rodízios giratórios 6 x1.5 de ferro revestido de borracha Cores: a definir Pintura: epóxi Segmentos: Ideal para limpeza urbana, industrial, comercial entre outros Norma: ABNT NBR 13334 Garantia: 24 meses contra defeito de fabricação Sinalização: O contentor deve possuir faixas reflexivas em seus quatro cantos, sendo duas em cada lateral, três na parte frontal e três na parte traseira, conforme a ABNT NBR 13334. Deverá estar identificado com o tipo de resíduo a ser descartado, podendo ser por meio de placa ou adesivo fixado na própria caçamba, seguindo o padrão de cores da Resolução CONAMA nº 275/2001. Deverá conter a identificação com logo da PMPG e da secretaria correspondente. <p>*Observação: o peso e as medidas podem variar de acordo com a marca do produto, porém deve-se manter a capacidade de 1200 litros.</p> <p>* Os containers/lixeiros urbanos ofertados pelos licitantes deverão atender às especificações técnicas estabelecidas, admitindo-se produtos iguais, similares ou superiores, desde que comprovado desempenho equivalente ou superior ao exigido, assegurando qualidade, durabilidade, segurança e adequada utilização pelas unidades administrativas do Município.</p>

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

A estimativa de quantitativos foi calculada com base nos levantamentos e necessidades pelos Departamentos das Secretarias solicitantes, todas devidamente anexadas ao processo.

ITEM	DESCRIÇÃO	SMMA	SMAPA	SMCSP	SMESP	SMT	SMS	SMICQP/AG.TRAB	SMC	SMFDS	TOTAL	RESERVA 15%	TOTAL GERAL
1	CONTÊINER/LIXEIRA URBANA / CARRO DE DETRITOS METÁLICO 1200 L.	40	2	10	15	2	70	2	2	5	148	22	170

5. LOCAIS DE ENTREGA E/OU DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Descritos no Termo de Referência.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em se tratando de contêiner/lixreira urbana, foi realizada pesquisa de mercado com fornecedores especializados, banco de preços e sítios eletrônicos, para levantamento do preço de referência para os itens elencados neste documento.

7. MAPA DE PREÇOS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	BANCO DE PREÇOS	LAR PLÁSTICOS	ONIXLIMP	GADOTTI	CDS INDUSTRIAL	MÉDIA	TOTAL GERAL
1	CONTÊINER/LIXEIRA URBANA / CARRO DE DETRITOS METÁLICO 1200 L	UND	170	R\$ 4.532,90	R\$ 5.920,00	R\$ 5.736,65	R\$ 4.752,00	R\$ 3.370,00	R\$ 4.862,31	R\$ 826.592,70
TOTAL GERAL									R\$ 826.592,70	

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ 826.592,70 (Oitocentos e vinte e seis mil, quinhentos e noventa e dois reais e setenta centavos).

9. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação de contêiner/lixreira urbana, enquadra-se como bem comum.

A entrega será nos endereços e quantidades informadas, atendendo as especificações apresentadas, substituindo produtos que apresentarem qualquer tipo de defeito ou que estiverem fora das especificações contidas na proposta de preço e nas determinações definidas.

Utilizar-se de profissionais devidamente habilitados e capacitados.

Assumir os riscos e despesas necessárias à boa e perfeita entrega do objeto contratado.

A contratação observará tanto o orçamento quanto a limitação de espaço físico e a possibilidade de aquisição de quantitativos parcelados durante o período de vigência da Ata e a disponibilidade orçamentária a cada pedido de fornecimento, em que, por isso, optou-se pelo fornecimento dos bens através do Sistema de Registro de Preços.

A empresa deverá fornecer os produtos conforme solicitado e disposto no Termo de Referência, inclusive deverá obedecer aos prazos e garantias nele listados.

9.1. Natureza da contratação

Trata-se de fornecimento de bem comum, com vida útil superior a 10 anos. Considerando o custo-benefício e a durabilidade, opta-se pela aquisição e não pela locação.

9.2. Duração inicial da Ata

A duração inicial será de 12 (doze) meses podendo ser prorrogado uma única vez por igual período, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

9.3. Relevância dos requisitos estipulados:

A contratação nos presentes termos, atende às necessidades da Prefeitura Municipal de Ponta Grossa/PR no que tange às exigências.

9.4. Da participação de empresas em consórcio:

Será admitida a participação de empresas em consórcio, nos termos do edital e da legislação aplicável.

Na hipótese de exigência de requisitos de habilitação econômico-financeira, o consórcio deverá comprovar acréscimo de 10% (dez por cento) sobre os valores exigidos para licitantes individuais, salvo se constituído integralmente por Microempresas (ME) e/ou Empresas de Pequeno Porte (EPP).

9.5. Exigências para habilitação técnica:

9.5.1. As exigências de habilitação técnica serão estabelecidas conforme a necessidade e complexidade do objeto, visando comprovar que a licitante possui capacidade operacional e aptidão para o fornecimento pretendido, observados os princípios da razoabilidade e da competitividade.

a) atestado (s) de capacidade técnica, expedido (s) por pessoa (s) jurídica (s) de direito público ou privado, que comprove (m), de forma satisfatória, a aptidão do licitante para o fornecimento do bem compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta contratação.

9.5.2 Da habilitação econômico-financeira

9.5.2.1 Obrigatoriedade

Considerando que a contratação será realizada por meio do Sistema de Registro de Preços – menor preço, com fornecimento parcelado e execução ao longo da vigência da ata, torna-se necessária a verificação da capacidade econômico-financeira da licitante, a fim de minimizar riscos de inadimplemento contratual e assegurar a continuidade do fornecimento.

Para fins de comprovação da boa situação financeira, será exigida:

a) apresentação do **Balanço Patrimonial** e demonstrações contábeis referentes aos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios;

b) a documentação contábil apresentada deverá ser **submetida à análise do Setor Contábil competente**, para emissão de parecer quanto à regularidade e à situação econômico-financeira da licitante.

9.6 Critérios de sustentabilidade

Todos têm direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações (art. 225 da Constituição Federal de 1988).

Decreto Municipal nº 11.328/2016:

Art. 3º Fica criado Programa de Compras Públicas Sustentáveis com a finalidade de promover a responsabilidade socioambiental nas compras e licitações que levem à aquisição de produtos e serviços sustentáveis no âmbito do Município.

Parágrafo único – Para execução do Programa ficam instituídas as compras sustentáveis para os seguintes produtos:

(...)

Art. 6º São diretrizes de sustentabilidade, entre outras:

- I** – Menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- II** – Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- III** – Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- IV** – Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- V** – Maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;

VI – Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;

VII – Origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras.

(....)

Sejam fabricados com materiais recicláveis, reciclados, garantindo maior durabilidade e redução na geração de resíduos, atendendo as normas técnicas e ambientais vigentes, garantindo segurança, qualidade e menor impacto ao meio ambiente.

Possuam elevada vida útil, resistência a intempéries e ao uso contínuo, reduzindo a necessidade de substituições frequentes.

Permitam higienização fácil e segura, evitando o uso excessivo de água e produtos químicos.

Possuam, preferencialmente, certificações ambientais ou comprovem boas práticas de sustentabilidade.

9.7 Principais normativos que disciplinam o objeto a ser contratado

Constituição Federal de 1988.

Lei nº 14.133/2021.

Decreto nº 3.555/2000

Decreto nº 10.024/2019.

Decreto Municipal nº 11.328/2016.

Decreto Municipal nº 21.500/2023 e alterações.

Lei nº 12.349/2010.

Decreto nº 7.404/2010.

Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010.

Lei nº 12.305/2010.

Lei nº 9.985/2000.

Lei nº 8.078/1990.

ABNT NBR nº 13.334.

CONAMA nº 275/2001.

10. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O presente Estudo Técnico Preliminar refere-se à aquisição de contêineres/lixeiros urbanos e também rurais, visando assegurar o adequado acondicionamento de resíduos sólidos urbanos e a continuidade das atividades relacionadas à limpeza, organização dos espaços públicos e manejo ambientalmente adequado dos resíduos.

A solução consiste no fornecimento de contêineres metálicos com capacidade mínima de 1.200 litros, dotados de características técnicas compatíveis com o sistema de coleta mecanizada adotado pelo Município, garantindo resistência estrutural, durabilidade, segurança operacional e eficiência nas rotinas de armazenamento temporário e coleta de resíduos.

Considerando que a demanda apresenta caráter contínuo, variável e distribuído entre diversos órgãos e unidades administrativas, não sendo possível definir previamente o quantitativo exato a ser demandado ao longo do período contratual, mostra-se tecnicamente adequada a adoção do Sistema de Registro de Preços, possibilitando contratações futuras conforme a necessidade da Administração, observados os princípios da economicidade, eficiência e planejamento das contratações públicas.

Dessa forma, sugere-se a realização de procedimento licitatório na modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, com critério de julgamento pelo menor preço, conforme definição constante do Termo de Referência, por se tratar de aquisição de bens comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no instrumento convocatório.

11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Em exame da natureza do item que ora se pretende adquirir nessa contratação, por se tratar de um único item não há parcelamento.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há.

13. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

ÓRGÃO	Nº DA DEMANDA PCA
SMMA	1561/2026
SMCSP	NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO PMPG/2026: embora o item e o quantitativo não constem no PCA 2026, sua contratação mostra-se necessária diante da demanda identificada. A aquisição de contêineres de resíduos urbanos contribuirá para o aprimoramento da gestão de resíduos sólidos. A medida promove melhores condições de limpeza pública, organização dos espaços urbanos e preservação ambiental. Além disso, auxilia na prevenção de doenças e no bem-estar da população. Por fim, atende às demandas operacionais da Secretaria e ao cumprimento da legislação vigente.
SMESP	NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026. A presente demanda não constou no Plano de Contratação Anual da SMESP para o exercício de 2026 em razão de, à época de sua elaboração, não ter sido identificada a necessidade institucional de containers/lixeiros urbanos. Posteriormente, após análise operacional e gerencial das atividades externas desenvolvidas pela Secretaria, verificou-se a relevância da necessidade dos containers/lixeiros urbanos para atender às necessidades referentes ao manejo de Resíduos Sólidos Urbanos - RSU nos ginásios de esportes do município de Ponta Grossa, proporcionando melhores condições de acondicionamento dos resíduos.
SMFDS	1076/2026 3127/2026 2977/2026 1240/2026
SMICQP/AG.TRAB.	A presente demanda não foi prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) 2026. Com a confirmação da mudança de prédio, verificou-se a necessidade de aquisição de lixeiras para adequado condicionamento dos resíduos. Será incluído no PCA de 2027.
SMAPA	1718/2026
SMS	313/2026
SMT	3513/2026
SMC	A presente solicitação de aquisição de contêineres/lixeiros justifica-se pela necessidade urgente de adequação do acondicionamento de resíduos gerados no Conservatório Maestro Paulino e na Biblioteca Pública, unidades que apresentam elevado fluxo diário de usuários e grande volume de atendimentos. Ressalta-se que o item não foi previsto no PCA, contudo, a demanda atual demonstra a insuficiência das lixeiras existentes para o correto armazenamento dos resíduos produzidos. Essa situação tem ocasionado acúmulo inadequado de lixo, impactando diretamente nas condições de higiene, organização e bem-estar dos frequentadores e servidores.

14. RESULTADOS PRETENDIDOS

Promover melhorias nas condições de limpeza urbana, organização dos espaços públicos e manejo ambientalmente correto dos resíduos.

Proporcionar maior eficiência operacional aos serviços de coleta pública, permitindo o armazenamento temporário e seguro dos resíduos, reduzindo a exposição direta ao ambiente, a dispersão de materiais, a proliferação de vetores e os riscos à saúde pública.

15. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE A CELEBRAÇÃO DA ATA

Não são necessárias providências prévias para a execução da solução.

16. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Objetivando minimizar os possíveis impactos ambientais, conforme o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da AGU, a Contratada deverá cumprir com os seguintes requisitos de sustentabilidade ambiental:

- a) A contratada deverá adotar as práticas de sustentabilidade ambiental na execução dos serviços, conforme Instrução Normativa no 01/2010 / SLTI/MPOG.
- b) Os materiais ofertados devem ser produzidos por fabricantes comprometidos com o meio ambiente, que mantenham programa continuado de sustentabilidade ambiental e que além de se enquadrarem no disposto nos itens anteriores comprovem o cumprimento da legislação ambiental pertinente ao objeto da licitação;
- c) Os objetos possam ter destinação ambiental adequada após o final do ciclo de seu funcionamento (tempo de uso). As empresas poderão comprovar por outros meios de prova válidos e regulares, admitidos pelo direito que seus produtos atendem aos requisitos de sustentabilidade ambiental.
- d) A aquisição não gera impactos ambientais significativos, sendo o contêiner um bem permanente, reutilizável e durável.

17. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DA EMPRESA A SER CONTRATADA

Além das obrigações usuais é obrigação da CONTRATADA:

A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e sua proposta, assumindo exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e ainda:

- a) efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e sua proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, procedência e outras obrigatórias pela legislação vigente;
- b) responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078 de 1990);
- c) substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- d) comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- e) manter durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) indicar preposto para representá-la durante a execução da Ata;
- g) apresentar manuais/ficha técnica do objeto, indicação de garantia e demais informações relevantes de caráter informativo, se for o caso;
- h) assumir inteira responsabilidade pelas obrigações sociais e trabalhistas, entre a CONTRATADA e seus empregados;
- i) efetuar o pagamento dos salários, encargos sociais e trabalhistas de seus empregados nas datas determinadas pela legislação em vigor;
- j) cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares da sua área de atuação específica;
- k) apresentar durante a execução da Ata, se solicitado, documentos que comprovem cumprir a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na presente licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais, bem como Certidões Negativas de Débito Salarial, expedida pela Delegacia Regional do Trabalho — DRT;
- l) permitir e facilitar a fiscalização, a inspeção dos serviços a qualquer hora, devendo prestar todos os informes e esclarecimentos solicitados pelo CONTRATANTE, por escrito;

- Ata;
- m) viabilizar os recursos materiais e humanos necessários à execução do objeto da presente
 - n) Garantia: de 24 meses;

18. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A viabilidade deste ETP é verificada pela aquisição de contêineres/lixeiros com capacidade de 1.200 litros, a contratação é viável sob os aspectos técnico, econômico e operacional, atendendo aos princípios da eficiência e economicidade. Os custos estão alinhados com o Plano de Contratações Anual (PCA), estando prevista a aquisição do objeto.

Considerando as informações deste Estudo Técnico Preliminar, entende-se que a presente contratação se configura tecnicamente viável.

Ponta Grossa, 18 de maio de 2026.

Assinado por:

Fernanda Szczepanski

19/05/2026 - 12:00

00PYP6YYTNSCXIT6FR00VA

Assinado por:

João Rafael Safonoff Ribeiro

19/05/2026 - 12:17

F20LDR4QR1KFJBHIK3UK6W