DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

ESTRUTURA PARA EVENTOS/SOLENIDADES

SEI 044404/2026

1. SETOR REQUISITANTE

SETOR REQUISITANTE (UNIDADE/SETOR/DEPTO.): Agência de Inovação e Desenvolvimento

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Carmen Helenita Sari

E-MAIL: aid.adm@pontagrossa.pr.gov.br

TELEFONE: (42) 32201000 ramais 1070 – 1072 – WhatsApp (42) 93300-8311

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

(X) SERVIÇO NÃO CONTINUADO
( ) SERVIÇO CONTINUADO **SEM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: sem a necessidade de posto de trabalho no local).
( ) SERVIÇO CONTINUADO **COM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: serviços de limpeza / segurança com posto de trabalho no local).
( ) MATERIAL DE CONSUMO (Vida útil menor que dois anos).
( ) MATERIAL PERMANENTE / EQUIPAMENTO (Vida útil maior que dois anos).

3. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

( ) CONCORRÊNCIA	
(X) PREGÃO	(X) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) DISPENSA	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) INEXIGIBILIDADE	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

4. MOTIVO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE EXTINÇÃO CONTRATUAL
( ) NOVA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA CONTRATANTE
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DA NEGATIVA DO CONTRATADO NA RENOVAÇÃO

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO – (ESSENCIAL)

Eventuais demandas de locação, montagem e desmontagem de estruturas para eventos e solenidades

6. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=2808211c-e600-4f6d-8b72-b524246c447a

ITENS	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	VALOR
	EQUIPAMENTOS		
1	Tendas	M²	
2	Mesas 4 lugares	UND	
3	Cadeiras individuais	UND	
4	Grades	M²	
5	Coberturas em estrutura metálica treliçada	UND	
6	Piso madeira	M²	
7	Piso madeira naval acarpetado	M²	
8	Praticável	M²	
9	Fechamento tipo tapume	M²	
10	Estruturas metálicas treliçadas (ground)	M	500
11	Fechamento tipo banda	M	
12	Estrutura em octanorim	UND	
13	Extintores de incêndio	UND	
14	Dispense de álcool gel	UND	
15	Gerador de 150 KVA (mínimo)	UND	
16	Gerador de 230 KVA (mínimo)	UND	
17	Palco 8 x 6 metros	UND	
18	Palco 14 x 10 metros	UND	
19	Palco 14 x 14 metros	UND	
	BANHEIROS		
20	Banheiro químico	UND	
21	Banheiro químico – PNE	UND	
	SONORIZAÇÃO		
22	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 100 (cem) pessoas	UND	
23	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 500 (quinhentas) pessoas	UND	
24	Sonorização e iluminação para eventos de médio porte	UND	14
25	Sonorização e iluminação para eventos de grande porte	UND	
26	Áudio com caminhão trio elétrico	UND	
27	Áudio com caminhão trio elétrico/palco para eventos de pequeno porte	UND	
28	Iluminação cênica	UND	120
29	Moving light	UND	40
30	Painel de led	UND	15
31	Painel de led para eventos in-door	UND	12

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=2808211c-e600-4f6d-8b72-b524246c447a

32	Letras caixa das palavras inovação, criatividade e correlatas em pvc moldado – medidas das letras 80 cm	UND	50

7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

(x) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

N° e ano da Demanda do PCA – 2059/2026

( ) NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

Justificar:

Obs.: Anexar a demanda do PCA no SEI.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Critérios de sustentabilidade:

Permite a subcontratação: ( ) Sim (x) Não.

Garantia do produto e/ou de execução:

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

Após a emissão do empenho e o recebimento da Ordem de Compra/Serviço, a empresa deverá cumprir o prazo conforme estabelecido em contrato geral/PMPG.

10. LOCAIS DE ENTREGA

A execução ocorrerá na ESTAÇÃO HUB, localizado na região central, na esquina entre a Avenida Dr. Vicente Machado e a Rua Benjamim Constant, Cidade de Ponta Grossa – PR..

Contato para eventuais esclarecimentos: (42) 92001-3056,

email:administrativo.inovacao@pontagrossa.pr.gov.br Responsável: Jeannine Chrestani da Rosa

11. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

( ) RENOVÁVEL
( ) NÃO RENOVÁVEL

12. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CÓDIGO REDUZIDO A SEREM UTILIZADOS:

Reduzido: 23

Dotação Orçamentária: 08.002.11.334.0073.2.061.3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Desdobramento: 22.00 – Exposições, Congressos e Conferências

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=2808211c-e600-4f6d-8b72-b524246c447a

13. INDICAR: GESTOR, FISCAL e SUPLENTES DO CONTRATO:

Os servidores indicados, deverão assinar o Termo de Ciência de Gestor/Fiscais, essa indicação deverá ser de 4 titulares e 4 suplentes, conforme Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos.
Anexar no processo SEI

Gestor do contrato
Nome: Carmen Helenita Sari
Matrícula: 17.493

Suplente de gestor
Nome: Paulo Ricardo Neves
Matrícula31.261

Fiscal técnico
Nome: Kamila Rodrigues Kanawate
Matrícula: 21.456

Suplente de fiscal técnico
Nome: Jackson Antônio Seixas
Matrícula: 33.516

Fiscal administrativo
Nome: James Vieira da Silva
Matrícula: 29.152

Suplente de fiscal administrativo
Nome: Jeannine Regiane Chrestani da Rosa
Matrícula: 29.164

Fiscal setorial

Justificativa: Não se faz necessária a designação de fiscal setorial, visto que o recebimento da mercadoria ocorrerá em local único, permitindo a fiscalização direta pelos fiscais já designados acima.

14. GRAU DE NECESSIDADE:

( ) BAIXO
(x) MÉDIO
( ) ALTO

15. OBSERVAÇÕES:

_____

_____

Assinado por:
Carmen Helenita Sari
02/07/2026 - 16:03
PPTN0DRKTRK3IL0Y2MFLSA
Assinatura do Responsável pela DFD

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=2808211c-e600-4f6d-8b72-b524246c447a

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

ESTRUTURA PARA EVENTOS/SOLENIDADES

SEI 044404/2026

1. SETOR REQUISITANTE

UNIDADE/SETOR/DEPTO/SECRETARIA: SMA – Secretaria Municipal de Administração

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Marise Heleine Palhano Ferreira

MATRÍCULA: 32349 E-MAIL: marise.ferreira@pontagrossa.pr.gov.br

TELEFONE: 42 32201126

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

(X) SERVIÇO NÃO CONTINUADO
( ) SERVIÇO CONTINUADO **SEM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: sem a necessidade de posto de trabalho no local).
( ) SERVIÇO CONTINUADO **COM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: serviços de limpeza / segurança com posto de trabalho no local).
( ) MATERIAL DE CONSUMO (Vida útil menor que dois anos).
( ) MATERIAL PERMANENTE / EQUIPAMENTO (Vida útil maior que dois anos).

3. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

( ) CONCORRÊNCIA	
(X) PREGÃO	(X) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) DISPENSA	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) INEXIGIBILIDADE	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

4. MOTIVO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE EXTINÇÃO CONTRATUAL
( ) NOVA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA CONTRATANTE
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DA NEGATIVA DO CONTRATADO NA RENOVAÇÃO

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO – (ESSENCIAL)

A contratação dos serviços de locação, montagem e desmontagem de estruturas diversas, bem como equipamentos de sonorização/iluminação destinam-se para atender as necessidades dos eventos realizados pelas áreas demandantes nas quantidades e de acordo com as especificações técnicas previstas e determinadas, em cada situação.

O Decreto Municipal 24019/2024, oportunizou a possibilidade de prorrogação das atas de RP, mantendo-se o quantitativo inicial, o que faz com que esta municipalidade atenda os princípios básicos das licitações de economia, eficiência e eficácia, ou seja:

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=91835bbb-744e-4612-984b-7b6ecfa83263

• A economia da não necessidade de um novo procedimento licitatório;
• A possibilidade de retorno ao quantitativo inicial e utilização da ata em mais 12 meses;
• A possibilidade de contratação do saldo decorrente da ata e sua utilização por até 05 anos;

Temos que a modernidade trazida pela Lei 14133/2021 quanto ao uso do Registro de Preços, onde inciativas acima traz a gestão eficiente do processo em nível de planejamento integral e segurança para atender a demanda do Município.

6. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

ITENS	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	VALOR
	EQUIPAMENTOS		
1	Tendas	M²	4.100
2	Mesas 4 lugares	UND	
3	Cadeiras individuais	UND	
4	Grades	M²	500
5	Coberturas em estrutura metálica treliçada	UND	6
6	Piso madeira	M²	890
7	Piso madeira naval acarpetado	M²	500
8	Praticável	M²	200
9	Fechamento tipo tapume	M²	50
10	Estruturas metálicas treliçadas (ground)	M	250
11	Fechamento tipo banda	M	
12	Estrutura em octanorim	UND	100
13	Extintores de incêndio	UND	
14	Dispense de álcool gel	UND	
15	Gerador de 150 KVA (mínimo)	UND	4
16	Gerador de 230 KVA (mínimo)	UND	10
17	Palco 8 x 6 metros	UND	2
18	Palco 14 x 10 metros	UND	
19	Palco 14 x 14 metros	UND	1
	BANHEIROS		
20	Banheiro químico	UND	100
21	Banheiro químico – PNE	UND	100
	SONORIZAÇÃO		
22	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 100 (cem) pessoas	UND	10
23	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 500 (quinhentas) pessoas	UND	5

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=91835bbb-744e-4612-984b-7b6ecfa83263

24	Sonorização e iluminação para eventos de médio porte	UND	2
25	Sonorização e iluminação para eventos de grande porte	UND	2
26	Áudio com caminhão trio elétrico	UND	
27	Áudio com caminhão trio elétrico/palco para eventos de pequeno porte	UND	
28	Iluminação cênica	UND	54
29	Moving light	UND	10
30	Painel de led	UND	15
31	Painel de led para eventos in-door	UND	5
32	Letras caixa das palavras inovação, criatividade e correlatas em pvc moldado – medidas das letras 80 cm	UND	

7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

(X) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

N° e ano da Demanda do PCA – 1166 – 1158/2026

( ) NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

Justificar **(essencial)**: _____

Obs.: Anexar a demanda do PCA no SEI.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Critérios de sustentabilidade:

Permite a subcontratação: ( ) Sim (x) Não.

Garantia do produto e/ou de execução:

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

10. LOCAIS DE ENTREGA

Endereço completo incluir telefone/ramal e com nome de quem receberá o objeto: **(Essencial)**

Prefeitura Municipal de Ponta Grossa. Avenida Visconde de Taunay, 950 - Centro, Ponta Grossa - PR, 84051-000.

11. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

(X) RENOVÁVEL
( ) NÃO RENOVÁVEL

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=91835bbb-744e-4612-984b-7b6ecfa83263

12. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CÓDIGO REDUZIDO A SEREM UTILIZADOS:

Red 64, Despesa 3.3.90.39.00.00

13. INDICAR: GESTOR, FISCAL e SUPLENTES DO CONTRATO:

Os servidores indicados, deverão assinar o Termo de Ciência de Gestor/Fiscais, essa indicação deverá ser de 4 titulares e 4 suplentes, conforme Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos.
Anexar no processo SEI

Gestor do contrato
Nome: Andrieli Coscoski Dell Anhol
Matrícula: 33895
Assinado por: Andrieli Coscoski Dell Anhol 03/07/2026 - 12:11 05XDZLKMQ3G0MAE0ECDZ3A

Suplente de gestor
Nome: Estela Cordeiro Bahls
Matrícula: 33300
Assinado por: ESTELA CORDEIRO BAHLS 03/07/2026 - 11:13 DVA5W4L0RJQIEUTUD0X6NW

Fiscal técnico
Nome: Augusto Sansana
Matrícula: 36243
Assinado por: AUGUSTO SANSANA 03/07/2026 - 11:30 JSPNPWY1SYSJXPOV8MYQVA

Suplente de fiscal técnico
Nome: Lucas Silva Da Rocha
Matrícula: 36246
Assinado por: Lucas Silva da Rocha 03/07/2026 - 11:14 XLHOCV0VQ5AOFY7TDMZT2G

Fiscal administrativo
Nome: Sergio Lucas Avilla Da Silva
Matrícula: 32214
Assinado por: Sergio Lucas Avilla da Silva 03/07/2026 - 11:30 KARCYPVDRZWDN04DNWVUZQ

Suplente de fiscal administrativo
Nome: José Lucas Da Silva
Matrícula: 32812
Assinado por: Jose Lucas da Silva 06/07/2026 - 10:47 J0BVW6IFTOE5AN8JBGVA6Q

Fiscal setorial
Nome: Andre Miguel Senderski
Matrícula: 36218
Assinado por: ANDRE MIGUEL SENDERSKI 03/07/2026 - 11:15 W5TSDTM7TLYCFL0T3OSBBG

Suplente de Fiscal setorial
Nome: Sebastião Cristóvão Spekalsk
Matrícula: 33767
Assinado por: SEBASTIAO CRISTOVAO SPEKALSKI 03/07/2026 - 11:36 K0SAMRI3SBCDOYYHKPVKCQ

14. GRAU DE NECESSIDADE:

(X) BAIXO
( ) MÉDIO
( ) ALTO

15. OBSERVAÇÕES:

_____

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=91835bbb-744e-4612-984b-7b6ecfa83263

Data
03/07/2026

Assinatura do Responsável pela DFD

Assinado por:
Marise Heleine Palhano Ferreira
03/07/2026 - 11:07
D4RUUF19QFUKKJ9ZOPPU0G

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=91835bbb-744e-4612-984b-7b6ecfa83263

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

ESTRUTURA PARA EVENTOS/SOLENIDADES

SEI 044404/2026

1. SETOR REQUISITANTE

UNIDADE/SETOR/DEPTO/SECRETARIA: Secretaria Municipal de Agricultura Pecuária e Abastecimento
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Izaltino Cordeiro dos Santos
MATRÍCULA: 32992 E-MAIL: agriculturapontagrossa@gmail.com
TELEFONE: 3220-1000, ramal 1246

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

(X) SERVIÇO NÃO CONTINUADO
( ) SERVIÇO CONTINUADO **SEM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: sem a necessidade de posto de trabalho no local).
( ) SERVIÇO CONTINUADO **COM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: serviços de limpeza / segurança com posto de trabalho no local).
( ) MATERIAL DE CONSUMO (Vida útil menor que dois anos).
( ) MATERIAL PERMANENTE / EQUIPAMENTO (Vida útil maior que dois anos).

3. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

( ) CONCORRÊNCIA	
(X) PREGÃO	(X) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) DISPENSA	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) INEXIGIBILIDADE	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

4. MOTIVO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE EXTINÇÃO CONTRATUAL
( ) NOVA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA CONTRATANTE
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DA NEGATIVA DO CONTRATADO NA RENOVAÇÃO

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO – (ESSENCIAL)

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=4b8090ee-7c88-4718-9ed8-1113f4c1720d

6. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

ITENS	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	VALOR
	EQUIPAMENTOS		
1	Tendas	M²	4400
2	Mesas 4 lugares	UND	1000
3	Cadeiras individuais	UND	4000
4	Grades	M²	1000
5	Coberturas em estrutura metálica treliçada	UND	
6	Piso madeira	M²	4000
7	Piso madeira naval acarpetado	M²	4000
8	Praticável	M²	800
9	Fechamento tipo tapume	M²	400
10	Estruturas metálicas treliçadas (ground)	M	1800
11	Fechamento tipo banda	M	850
12	Estrutura em octanorim	UND	400
13	Extintores de incêndio	UND	150
14	Dispense de álcool gel	UND	
15	Gerador de 150 KVA (mínimo)	UND	3
16	Gerador de 230 KVA (mínimo)	UND	10
17	Palco 8 x 6 metros	UND	2
18	Palco 14 x 10 metros	UND	
19	Palco 14 x 14 metros	UND	
	BANHEIROS		
20	Banheiro químico	UND	400
21	Banheiro químico – PNE	UND	100
	SONORIZAÇÃO		
22	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 100 (cem) pessoas	UND	15
23	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 500 (quinhentas) pessoas	UND	5
24	Sonorização e iluminação para eventos de médio porte	UND	
25	Sonorização e iluminação para eventos de grande porte	UND	
26	Áudio com caminhão trio elétrico	UND	
27	Áudio com caminhão trio elétrico/palco para eventos de pequeno porte	UND	
28	Iluminação cênica	UND	
29	Moving light	UND	
30	Painel de led	UND	
31	Painel de led para eventos in-door	UND	
32	Letras caixa das palavras inovação, criatividade e correlatas em pvc moldado – medidas das letras 80 cm	UND	

7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

(x) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026
N° e ano da Demanda do PCA – 559 – 1680/2026
( ) NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026
Justificar:
Obs.: Anexar a demanda do PCA no SEI.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=4b8090ee-7c88-4718-9ed8-1113f4c1720d

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Critérios de sustentabilidade:
Permite a subcontratação: ( ) Sim (x) Não.
Garantia do produto e/ou de execução:

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

10. LOCAIS DE ENTREGA

Endereço completo incluir telefone/ramal e com nome de quem receberá o objeto: **(Essencial)**

Prefeitura Municipal de Ponta Grossa - Paraná
Av. Visconde de Taunay, 950
Bairro: Ronda / Ponta Grossa-PR
4º Andar - SMAPA
Secretaria de Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CAM - Centro Agropecuário Municipal
Avenida General Aldo Bonde, 1050
Bairro: Santa Terezinha / Ponta Grossa-PR
(região do Contorno) próximo ao Centro de Eventos

11. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

(X) RENOVÁVEL
( ) NÃO RENOVÁVEL

12. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CÓDIGO REDUZIDO A SEREM UTILIZADOS:

CR: 274 e CR: 277

13. INDICAR: GESTOR, FISCAL e SUPLENTES DO CONTRATO:

Os servidores indicados, deverão assinar o Termo de Ciência de Gestor/Fiscais, essa indicação deverá ser de 4 titulares e 4 suplentes, conforme Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos.
Anexar no processo SEI

Gestor do Contrato:
Nome: José Ricardo Dias
Matrícula: 33449

Fiscal Administrativo:
Nome: Valquíria Grochovski
Matrícula: 29.152

Fiscal Técnico:
Nome: Mauricio Viana
Matrícula: 10465

Fiscal Setorial:
Nome: Marcos André Aleixo
Matrícula: 15335

Suplente Gestor do Contrato:
Nome: Edson Afonso Maciel
Matrícula: 31389

Suplente Fiscal Administrativo:
Nome: Saiuri Ishikura
Matrícula: 21371

Suplente Fiscal Técnico:
Nome: Mônica Felipkowski Garcia Gomes
Matrícula: 15755

Suplente Fiscal Setorial:
Nome: Tácia Gomes Bergstein Galan
Matrícula: 30073

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=4b8090ee-7c88-4718-9ed8-1113f4c1720d

14. GRAU DE NECESSIDADE:

( ) BAIXO
(X) MÉDIO
( ) ALTO

Ponta Grossa, 02 de Julho de 2026

Assinado por:
IZALTINO CORDEIRO DOS SANTOS
02/07/2026 - 10:09
Q6O7RFEWQPARKN9KDU7NYW

_____

Assinatura do Responsável pela DFD

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=4b8090ee-7c88-4718-9ed8-1113f4c1720d

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

ESTRUTURA PARA EVENTOS/SOLENIDADES

SEI 044404/2026

1. SETOR REQUISITANTE

UNIDADE: **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: João Paulo Pereira Cristovam
MATRÍCULA: 33012 E-MAIL: joao@albertoportugal.com.br
TELEFONE: (42) 3220-1000 Ramal 2088

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

(X) SERVIÇO NÃO CONTINUADO

3. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

(X) PREGÃO (X) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

4. MOTIVO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente demanda decorre da necessidade de disponibilização de infraestrutura temporária para a realização de eventos institucionais promovidos pelo Município, considerando a inexistência de estrutura física própria capaz de atender às necessidades operacionais, técnicas e de segurança exigidas para esse tipo de atividade.

A contratação dos serviços de locação, em detrimento da aquisição de bens permanentes, por representar a alternativa mais vantajosa sob os aspectos técnico, operacional e econômico. A ausência dos itens que compõem a infraestrutura temporária compromete diretamente a execução do calendário oficial de eventos, uma vez que os espaços públicos disponíveis não possuem capacidade física, cobertura, instalações, equipamentos e recursos suficientes para atender ao público estimado, nem às exigências de segurança, acessibilidade, conforto e funcionalidade estabelecidas pela legislação vigente,

Dessa forma, a contratação dos serviços de locação de infraestrutura para eventos mostra-se indispensável para assegurar a continuidade das ações institucionais, garantir a adequada prestação dos serviços públicos, proporcionar segurança e conforto aos participantes e assegurar o cumprimento das exigências legais e regulamentares aplicáveis.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=ce2a38c6-b275-420a-85b5-d68647 2c92fb

6. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

ITENS	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	VALOR
	EQUIPAMENTOS		
1	Tendas	M²	14000
2	Mesas 4 lugares	UND	1600
3	Cadeiras individuais	UND	6400
4	Grades	M²	5000
5	Coberturas em estrutura metálica treliçada	UND	5
6	Piso madeira	M²	3200
7	Piso madeira naval acarpetado	M²	200
8	Praticável	M²	1000
9	Fechamento tipo tapume	M²	800
10	Estruturas metálicas treliçadas (ground)	M	3600
11	Fechamento tipo banda	M	1800
12	Estrutura em octanorim	UND	200
13	Extintores de incêndio	UND	170
14	Dispense de álcool gel	UND	130
15	Gerador de 150 KVA (mínimo)	UND	12
16	Gerador de 230 KVA (mínimo)	UND	10
17	Palco 8 x 6 metros	UND	25
18	Palco 14 x 10 metros	UND	8
19	Palco 14 x 14 metros	UND	8
	BANHEIROS		
20	Banheiro químico	UND	1000
21	Banheiro químico – PNE	UND	100
	SONORIZAÇÃO		
22	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 100 (cem) pessoas	UND	25
23	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 500 (quinhentas) pessoas	UND	20
24	Sonorização e iluminação para eventos de médio porte	UND	14
25	Sonorização e iluminação para eventos de grande porte	UND	4
26	Áudio com caminhão trio elétrico	UND	30
27	Áudio com caminhão trio elétrico/palco para eventos de pequeno porte	UND	40
28	Iluminação cênica	UND	500
29	Moving light	UND	200
30	Painel de led	UND	150

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=ce2a38c6-b275-420a-85b5-d6864472c92fb

31	Painel de led para eventos in-door	UND	
32	Letras caixa das palavras inovação, criatividade e correlatas em pvc moldado – medidas das letras 80 cm	UND	

7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

(X) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026, Demanda do PCA – 577 - 722/2026

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Critérios de sustentabilidade:

Permite a subcontratação: ( ) Sim (x) Não.

Garantia do produto e/ou de execução:

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O modelo de execução do objeto é de prestação de serviços de locação sob demanda, conforme as necessidades específicas de cada evento realizado no município de Ponta Grossa, através de formalização por meio de Ordens de Serviço, detalhando os itens necessários, o local da montagem e o cronograma de instalação e retirada.

A contratada será responsável por toda a logística operacional, o que inclui o transporte dos materiais, a carga e descarga, além da montagem e desmontagem das estruturas, garantindo que tudo esteja pronto e testado antes do início de cada atividade.

A empresa deverá manter suporte técnico disponível durante o período do evento, para todos os itens e operadores para os serviços de sonorização e iluminação.

Após o término de cada evento, a contratada deverá realizar a desmobilização completa dos equipamentos, deixando as áreas limpas e desimpedidas, finalizando assim o ciclo de execução de cada demanda solicitada.

10. LOCAIS DE ENTREGA

Servidor: Vitor Eduardo Nunes da Silva M 31956, das 8 às 17h
Os locais de instalação das estruturas serão indicados de forma prévia e formal pela fiscalização do contrato, conforme a necessidade de cada evento no município de Ponta Grossa, bem como os nomes e contatos dos responsáveis pelo recebimento de cada montagem.

11. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

(X) RENOVÁVEL

12. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CÓDIGO REDUZIDO A SEREM UTILIZADOS:

16.002.13.392.0083.2.140 – 3.3.90.39 OSTPJ – CR 1051

13. INDICAR: GESTOR, FISCAL e SUPLENTES DO CONTRATO:

Gestor do contrato

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=ce2a38c6-b275-420a-85b5-d686472c92fb

Nome: Waderlei De Oliveira Cruz
Matrícula: 29628

Suplente de gestor
Nome: Thais Dutko De Faria
Matrícula: 33477

Fiscal técnico
Nome: Cláudio Felipe Derbli Pinto
Matrícula: 33424

Suplente de fiscal técnico
Nome: Johnny Willian Pinto
Matrícula: 29614

Fiscal administrativo
Nome: Vitor Eduardo Nunes Da Silva
Matrícula: 31956

Suplente de fiscal administrativo
Nome: Nayara De Fátima Rebello
Matrícula: 32004

Fiscal setorial
Nome: Rogério Ferreira Jardim
Matrícula: 29626

Suplente de Fiscal setorial
Nome: Carolyne Abilhoa
Matrícula: 29621

14. GRAU DE NECESSIDADE:

(X) ALTO

15. OBSERVAÇÕES:

Ponta Grossa, 03 de Julho de 2026

Assinado por:
João Paulo Pereira Cristovam
03/07/2026 - 08:35
BOTCVVRQSYEVYIII45L74Q

JOAO PAULO PEREIRA CRISTOVAM

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=ce2a38c6-b275-420a-85b5-d686472c92fb

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

ESTRUTURA PARA EVENTOS/SOLENIDADES

SEI 044404/2026

1. SETOR REQUISITANTE

UNIDADE/SETOR/DEPTO/SECRETARIA: SME – Secretaria Municipal de Educação

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Christopher Renan Marinho de Sousa

MATRÍCULA: 30163 E-MAIL: christopher.sousa@pontagrossa.pr.gov.br

TELEFONE: 3220 1010 ramal 3120

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

(X) SERVIÇO NÃO CONTINUADO
( ) SERVIÇO CONTINUADO **SEM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: sem a necessidade de posto de trabalho no local).
( ) SERVIÇO CONTINUADO **COM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: serviços de limpeza / segurança com posto de trabalho no local).
( ) MATERIAL DE CONSUMO (Vida útil menor que dois anos).
( ) MATERIAL PERMANENTE / EQUIPAMENTO (Vida útil maior que dois anos).

3. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

( ) CONCORRÊNCIA	
(X) PREGÃO	(X) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) DISPENSA	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) INEXIGIBILIDADE	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

4. MOTIVO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE EXTINÇÃO CONTRATUAL
( ) NOVA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA CONTRATANTE
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DA NEGATIVA DO CONTRATADO NA RENOVAÇÃO

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO – (ESSENCIAL)

A contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de estrutura para eventos justifica-se pela necessidade de viabilizar a realização de atividades promovidas pela Secretaria Municipal de Educação, tais como formaturas, apresentações culturais, eventos pedagógicos, capacitações, campanhas educativas, solenidades e demais ações institucionais voltadas à comunidade escolar.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=ca436eb3-ac04-40ac-92a6-e78894b97e6c

A disponibilização de estruturas e demais equipamentos necessários contribui para garantir condições adequadas de segurança, organização, acessibilidade e conforto aos participantes, assegurando a qualidade dos eventos e o atendimento ao interesse público.

6. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

ITENS	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	VALOR
	EQUIPAMENTOS		
1	Tendas	M²	2600
2	Mesas 4 lugares	UND	200
3	Cadeiras individuais	UND	2000
4	Grades	M²	60
5	Coberturas em estrutura metálica treliçada	UND	5
6	Piso madeira	M²	6000
7	Piso madeira naval acarpetado	M²	2000
8	Praticável	M²	400
9	Fechamento tipo tapume	M²	200
10	Estruturas metálicas treliçadas (ground)	M	220
11	Fechamento tipo banda	M	1200
12	Estrutura em octanorim	UND	400
13	Extintores de incêndio	UND	40
14	Dispense de álcool gel	UND	12
15	Gerador de 150 KVA (mínimo)	UND	2
16	Gerador de 230 KVA (mínimo)	UND	4
17	Palco 8 x 6 metros	UND	3
18	Palco 14 x 10 metros	UND	2
19	Palco 14 x 14 metros	UND	
	BANHEIROS		
20	Banheiro químico	UND	10
21	Banheiro químico – PNE	UND	5
	SONORIZAÇÃO		
22	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 100 (cem) pessoas	UND	
23	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 500 (quinhentas) pessoas	UND	3
24	Sonorização e iluminação para eventos de médio porte	UND	3
25	Sonorização e iluminação para eventos de grande porte	UND	4
26	Áudio com caminhão trio elétrico	UND	
27	Áudio com caminhão trio elétrico/palco para eventos de pequeno porte	UND	

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=ca436eb3-ac04-40ac-92a6-e78894b97e6c

28	Iluminação cênica	UND	
29	Moving light	UND	10
30	Painel de led	UND	
31	Painel de led para eventos in-door	UND	6
32	Letras caixa das palavras inovação, criatividade e correlatas em pvc moldado – medidas das letras 80 cm	UND	

7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

(X) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

N° e ano da Demanda do PCA – 1278/2026

( ) NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

Justificar **(essencial)**: _____

Obs.: Anexar a demanda do PCA no SEI.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Critérios de sustentabilidade:

Permite a subcontratação: ( ) Sim (x) Não.

Garantia do produto e/ou de execução:

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O modelo de execução do objeto baseia-se na prestação de serviços de locação sob demanda, conforme as necessidades específicas de cada evento realizado no município de Ponta Grossa. A execução seguirá o fluxo de formalização por meio de Ordens de Serviço (OS), que detalharão os itens necessários, o local exato da montagem e o cronograma de instalação e retirada.

10. LOCAIS DE ENTREGA

Estruturas montadas dentro do território do Município de Ponta Grossa, conforme a necessidade.

11. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

(x) RENOVÁVEL
( ) NÃO RENOVÁVEL

12. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CÓDIGO REDUZIDO A SEREM UTILIZADOS:

Órgão: 1402 .361 .2110
Cód. Red.: 792,793,794,795
Recurso : 103,104,107,1000/Próprio/Federal.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=ca436eb3-ac04-40ac-92a6-e78894b97e6c

Órgão: 1402 .361.2112
Cód. Red.: 808
Recurso : 104/Próprio

Órgão: 1402 .365 .2117
Cód. Red.: 865
Recurso : 103/Próprio.

Órgão: 1402 .365 .2119
Cód. Red.: 886,887,888
Recurso : 104,107,1000/Próprio/Federal/Livres

13. INDICAR: GESTOR, FISCAL e SUPLENTES DO CONTRATO:

Os servidores indicados, deverão assinar o Termo de Ciência de Gestor/Fiscais, essa indicação deverá ser de 4 titulares e 4 suplentes, conforme Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos.
Anexar no processo SEI

Gestor do contrato
Nome: Andréia Aparecida Petruski
Matrícula: 11957

Suplente de gestor
Nome: Jéssica Fernanda Venâncio
Matrícula: 22300

Fiscal técnico
Nome: Erick Vinicius Olicheski Alves
Matrícula: 33289

Suplente de fiscal técnico
Nome: Ricardo Cristian Moschen
Matrícula: 32243

Fiscal administrativo
Nome: Emely Lima de Lara
Matrícula: 31725

Suplente de fiscal administrativo
Nome: Emanuelle de Avila
Matrícula: 30197

Fiscal setorial
Nome: Emerson França Ferreira
Matrícula: 22899

Suplente de Fiscal setorial
Nome: Christopher Renan Marinho de Sousa
Matrícula30163

14. GRAU DE NECESSIDADE:

( ) BAIXO
( ) MÉDIO
(x) ALTO

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=ca436eb3-ac04-40ac-92a6-e78894b97e6c

15. OBSERVAÇÕES:

_____

_____

Ponta Grossa, 17 de abril de 2026.

Assinado por:
Christopher Renan Marinho
06/07/2026 - 10:14
8S60P22OQEOXLVKJSMCDRG

Assinatura do Responsável pela DFD

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=ca436eb3-ac04-40ac-92a6-e78894b97e6c

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

ESTRUTURA PARA EVENTOS/SOLENIDADES

SEI 044404/2026

1. SETOR REQUISITANTE

UNIDADE/SETOR/DEPTO/SECRETARIA: Departamento Administrativo/Secretaria de Esportes
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: ADMILSON APARECIDO ANHAIA
MATRÍCULA: 33921 E-MAIL: **smesp@pontagrossa.pr.gov.br**
TELEFONE: 3220-1000 – ramal 2098

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

(X) SERVIÇO NÃO CONTINUADO
( ) SERVIÇO CONTINUADO **SEM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: sem a necessidade de posto de trabalho no local).
( ) SERVIÇO CONTINUADO **COM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: serviços de limpeza / segurança com posto de trabalho no local).
( ) MATERIAL DE CONSUMO (Vida útil menor que dois anos).
( ) MATERIAL PERMANENTE / EQUIPAMENTO (Vida útil maior que dois anos).

3. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

( ) CONCORRÊNCIA
(X) PREGÃO (X) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS ( ) DISPENSA ( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) INEXIGIBILIDADE ( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

4. MOTIVO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE EXTINÇÃO CONTRATUAL
( ) NOVA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA CONTRATANTE
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DA NEGATIVA DO CONTRATADO NA RENOVAÇÃO

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A necessidade desta demanda decorre da inexistência de infraestrutura física própria e da decisão estratégica de não constituir patrimônio de eventos, visando evitar custos desnecessários
com armazenamento, logística de transporte e manutenção de ativos que sofrem rápida depreciação. Sem os itens listados, o órgão fica tecnicamente impossibilitado de executar o calendário de açõesinstitucionais, uma vez que as instalações fixas disponíveis não possuem capacidade volumétrica, nemos requisitos técnicos de segurança e acessibilidade exigidos para o fluxo de público previsto. A carência desses recursos gera um impedimento operacional direto. A falta de estruturas decobertura e piso coloca em risco a integridade de equipamentos eletrônicos e o conforto térmico dos participantes, enquanto a ausência de mobiliário e sistemas de sonorização impede a correta transmissão de informações e o atendimento adequado ao cidadão. Além disso, a falta de banheiros químicos, especialmente os modelos adaptados para PNE, e de sistemas autônomos de energia(geradores) inviabiliza a conformidade com as normas vigentes de vigilância sanitária, acessibilidade e prevenção de incêndios em espaços temporários. Portanto, a demanda é indispensável para viabilizar a logística das atividades, garantindo que a estrutura seja dimensionada de forma proporcional a cada evento sem gerar custos fixos de manutenção de estoque. A locação

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=0eccbe33-9c80-4ff9-b224-083daafcf029

assegura que o órgão disponha de tecnologia atualizada e suporte técnico especializado, suprindo a lacuna de pessoal e de infraestrutura logística necessária para a montagem, desmontagem e operação desses equipamentos em diferentes localidades.

6. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

ITENS	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	VALOR
	EQUIPAMENTOS		
1	Tendas	M²	3000
2	Mesas 4 lugares	UND	1500
3	Cadeiras individuais	UND	2000
4	Grades	M²	1600
5	Coberturas em estrutura metálica treliçada	UND	8
6	Piso madeira	M²	
7	Piso madeira naval acarpetado	M²	
8	Praticável	M²	
9	Fechamento tipo tapume	M²	
10	Estruturas metálicas treliçadas (ground)	M	100
11	Fechamento tipo banda	M	
12	Estrutura em octanorim	UND	18
13	Extintores de incêndio	UND	
14	Dispense de álcool gel	UND	
15	Gerador de 150 KVA (mínimo)	UND	
16	Gerador de 230 KVA (mínimo)	UND	
17	Palco 8 x 6 metros	UND	5
18	Palco 14 x 10 metros	UND	3
19	Palco 14 x 14 metros	UND	3
	BANHEIROS		
20	Banheiro químico	UND	750
21	Banheiro químico – PNE	UND	100
	SONORIZAÇÃO		
22	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 100 (cem) pessoas	UND	100
23	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 500 (quinhentas) pessoas	UND	10
24	Sonorização e iluminação para eventos de médio porte	UND	10
25	Sonorização e iluminação para eventos de grande porte	UND	12
26	Áudio com caminhão trio elétrico	UND	5
27	Áudio com caminhão trio elétrico/palco para eventos de pequeno porte	UND	3
28	Iluminação cênica	UND	
29	Moving light	UND	
30	Painel de led	UND	20
31	Painel de led para eventos in-door	UND	

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=0eccbe33-9c80-4ff9-b224-083daafcf029

32	Letras caixa das palavras inovação, criatividade e correlatas em pvc moldado – medidas das letras 80 cm	UND	

7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

(x) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

N° e ano da Demanda do PCA – 1217 - 1388/2026

( ) NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

Justificar:

Obs.: Anexar a demanda do PCA no SEI.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Critérios de sustentabilidade:

Permite a subcontratação: ( ) Sim (x) Não.

Garantia do produto e/ou de execução:

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O modelo de execução do objeto baseia-se na prestação de serviços de locação sob demanda, conforme as necessidades específicas de cada evento realizado no município de Ponta Grossa. A execução seguirá o fluxo de formalização por meio de Ordens de Serviço (OS), que detalharão os itens necessários, o local exato da montagem e o cronograma de instalação e retirada. A contratada será responsável por toda a logística operacional, o que inclui o transporte dos materiais, a carga e descarga, além da montagem e desmontagem das estruturas, garantindo que tudo esteja pronto e testado antes do início de cada atividade. Durante a realização dos eventos, a empresa deverá manter suporte técnico disponível, especialmente para os itens críticos como geradores, sistemas de sonorização e iluminação, assegurando o pleno funcionamento e a rápida resolução de eventuais falhas.
A fiscalização do contrato acompanhará cada etapa da execução, desde a conferência da qualidade dos materiais entregues até a verificação do cumprimento das normas de segurança e prazos estabelecidos. Após o término de cada evento, a contratada deverá realizar a desmobilização completa dos equipamentos, deixando as áreas limpas e desimpedidas, finalizando assim o ciclo de execução de cada demanda solicitada.

10. LOCAIS DE ENTREGA

Ginásio de Esportes Oscar Pereira, rua Balduíno Taques, n.º 1717, Órfãs, Ponta Grossa/PR;

11. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

(X) RENOVÁVEL
( ) NÃO RENOVÁVEL

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=0eccbe33-9c80-4ff9-b224-083daafcf029

12. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CÓDIGO REDUZIDO A SEREM UTILIZADOS:

3.3.90.39.00.00 - CR – 624 - Outros Serviços Terceiros – Pessoas Juridicas.

13. INDICAR: GESTOR, FISCAL e SUPLENTES DO CONTRATO:

Os servidores indicados, deverão assinar o Termo de Ciência de Gestor/Fiscais, essa indicação deverá ser de 4 titulares e 4 suplentes, conforme Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos.
Anexar no processo SEI

Gestor do contrato
Nome: Ana Paula Medeiros Jorge
Matrícula: 31168

Suplente de gestor
Nome: Nelson Da Rocha Franca Junior
Matrícula: 27535

Fiscal técnico
Nome: Ligia Cristina De Souza Franca
Matrícula: 27547

Suplente de fiscal técnico
Nome: Narnian Varla Sanada Feo
Matrícula: 30485

Fiscal administrativo
Nome: Fernando Pereira Pinto
Matrícula: 27539

Suplente de fiscal administrativo
Nome: Jose Laury Martins De Aguiar Junior
Matrícula: 20332

Fiscal setorial
Nome: Rosângela Cavalcanti de Oliveira
Matrícula: 32805

Suplente de Fiscal setorial
Nome: Elivelton Dias Hammerschmidt
Matrícula: 31738

14. GRAU DE NECESSIDADE:

( ) BAIXO
(X) MÉDIO
( ) ALTO

15. OBSERVAÇÕES:

Ponta Grossa, 07 de julho de 2026.

Assinado por:
Laertes João de Oliveira Júnior
07/07/2026 - 14:26
FOOMCYEQQSMMN0CBHZ0FCG

Laertes Joao de Oliveia Jr.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=0eccbe33-9c80-4ff9-b224-083daafcf029

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

ESTRUTURA PARA EVENTOS/SOLENIDADES

SEI 044404/2026

1. SETOR REQUISITANTE

UNIDADE/SETOR/DEPTO/SECRETARIA: SMFDS – Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Karine Schnepper Petilo – Diretora Administrativa

E-MAIL: smfdscompraselicitacoes@gmail.com

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

(X) SERVIÇO NÃO CONTINUADO
( ) SERVIÇO CONTINUADO **SEM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: sem a necessidade de posto de trabalho no local).
( ) SERVIÇO CONTINUADO **COM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: serviços de limpeza / segurança com posto de trabalho no local).
( ) MATERIAL DE CONSUMO (Vida útil menor que dois anos).
( ) MATERIAL PERMANENTE / EQUIPAMENTO (Vida útil maior que dois anos).

3. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

( ) CONCORRÊNCIA	
(X) PREGÃO	(X) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) DISPENSA	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) INEXIGIBILIDADE	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

4. MOTIVO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE EXTINÇÃO CONTRATUAL
( ) NOVA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA CONTRATANTE
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DA NEGATIVA DO CONTRATADO NA RENOVAÇÃO

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação tem por finalidade viabilizar a realização de eventos institucionais, ações comunitárias, campanhas, conferências, seminários, capacitações, feiras, apresentações culturais, atividades esportivas, cerimônias oficiais e demais iniciativas promovidas ou apoiadas pelo Município, garantindo a disponibilização da infraestrutura necessária ao adequado desenvolvimento dessas atividades.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=37c04dc9-6a3d-400b-9da0-0f341b31caa2

A execução desses eventos demanda estruturas temporárias, equipamentos e serviços especializados que assegurem condições adequadas de organização, segurança, acessibilidade, conforto e atendimento ao público participante, contemplando, entre outros, tendas, palcos, pisos, estruturas metálicas, fechamentos, banheiros químicos, geradores de energia, mobiliário, sistemas de sonorização, iluminação, painéis de LED e demais equipamentos correlatos.

Considerando que tais estruturas possuem utilização eventual e variam significativamente conforme a natureza, porte, duração e local de realização de cada evento, sua aquisição pelo Município mostra-se antieconômica e incompatível com a frequência de utilização, uma vez que implicaria elevados custos de aquisição, armazenamento, transporte, montagem, manutenção, operação, atualização tecnológica e depreciação dos equipamentos.

Nesse contexto, a contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de locação, montagem, operação, manutenção e desmontagem da infraestrutura necessária apresenta-se como a solução mais eficiente, econômica e vantajosa para a Administração Pública, permitindo o atendimento das demandas conforme a necessidade, com flexibilidade operacional e observância das normas técnicas e de segurança aplicáveis.

Além disso, a contratação possibilita que cada evento seja estruturado de acordo com suas características específicas, assegurando infraestrutura compatível com o número estimado de participantes, as exigências de acessibilidade, prevenção e combate a incêndio, fornecimento contínuo de energia elétrica, qualidade dos sistemas de áudio e iluminação, bem como demais requisitos indispensáveis à adequada execução das atividades.

Assim, a contratação mostra-se necessária para garantir a continuidade das ações institucionais promovidas pelo Município, assegurando a realização dos eventos com qualidade, segurança, eficiência e atendimento ao interesse público, contribuindo para o fortalecimento das políticas públicas desenvolvidas pelas diversas Secretarias Municipais e para a adequada prestação dos serviços à população.

6. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

ITENS	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	VALOR
EQUIPAMENTOS			
1	Tendas	M²	100
2	Mesas 4 lugares	UND	350
3	Cadeiras individuais	UND	1000
4	Grades	M²	100
5	Coberturas em estrutura metálica treliçada	UND	12
6	Piso madeira	M²	2000
7	Piso madeira naval acarpetado	M²	12000
8	Praticável	M²	100
9	Fechamento tipo tapume	M²	
10	Estruturas metálicas treliçadas (ground)	M	45
11	Fechamento tipo banda	M	1000

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=37c04dc9-6a3d-400b-9da0-0f341b31caa2

12	Estrutura em octanorim	UND	300
13	Extintores de incêndio	UND	36
14	Dispense de álcool gel	UND	100
15	Gerador de 150 KVA (mínimo)	UND	1
16	Gerador de 230 KVA (mínimo)	UND	4
17	Palco 8 x 6 metros	UND	10
18	Palco 14 x 10 metros	UND	2
19	Palco 14 x 14 metros	UND	4
BANHEIROS			
20	Banheiro químico	UND	22
21	Banheiro químico – PNE	UND	10
SONORIZAÇÃO			
22	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 100 (cem) pessoas	UND	15
23	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 500 (quinhentas) pessoas	UND	5
24	Sonorização e iluminação para eventos de médio porte	UND	3
25	Sonorização e iluminação para eventos de grande porte	UND	
26	Áudio com caminhão trio elétrico	UND	7
27	Áudio com caminhão trio elétrico/palco para eventos de pequeno porte	UND	3
28	Iluminação cênica	UND	30
29	Moving light	UND	30
30	Painel de led	UND	25
31	Painel de led para eventos in-door	UND	
32	Letras caixa das palavras inovação, criatividade e correlatas em pvc moldado – medidas das letras 80 cm	UND	

quantitativos previamente preenchidos pelo DECOM, conforme informado no e-mail 1 de julho de 2026

7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

(X) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

N° e ano da Demanda do PCA – 1087/2026

( ) NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Critérios de sustentabilidade: Especificação devida em Termo de Referência

Permite a subcontratação: ( ) Sim (X) Não.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=37c04dc9-6a3d-400b-9da0-0f341b31caa2

Garantia do produto e/ou de execução: Especificação devida em Termo de Referência

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Especificação devida em Termo de Referência.

10. LOCAIS DE ENTREGA

Endereço completo incluir telefone/ramal e com nome de quem receberá o objeto:

Rua Balduíno Taques, 445, 3º andar – Centro, Ponta Grossa - PR, 84010-050

11. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

(X) RENOVÁVEL
( ) NÃO RENOVÁVEL

12. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CÓDIGO REDUZIDO A SEREM UTILIZADOS:

Fonte 1000

CR 1332 - 3.3.90.39.00.00

13. INDICAR: GESTOR, FISCAL e SUPLENTES DO CONTRATO:

Os servidores indicados, deverão assinar o Termo de Ciência de Gestor/Fiscais, essa indicação deverá ser de 4 titulares e 4 suplentes, conforme Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos.
Anexar no processo SEI

Gestor do contrato
Nome: Agnaldo Lara Dos Santos
Matrícula: 32530

Suplente de gestor
Nome: Leila Batista Guse Martins
Matrícula: 30612

Fiscal técnico
Nome: Mariane Vedam Dimbarre
Matrícula: 32915

Suplente de fiscal técnico
Nome: Liriane Pires De Goes
Matrícula: 32950

Fiscal administrativo
Nome: Elis Cordeiro De Andrade
Matrícula: 31915

Suplente de fiscal administrativo

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=37c04dc9-6a3d-400b-9da0-0f341b31caa2

Nome: Luciana Aparecida Migdalski
Matrícula: 30619

Fiscal setorial

Justificativa: Justifica-se a ausência de indicação de fiscal setorial em razão do reduzido número de servidores efetivos disponíveis, considerando o atual déficit de pessoal no quadro da Secretaria, conforme parecer jurídico constante no processo SEI098005/2025.

Suplente de Fiscal setorial

Justificativa: Justifica-se a ausência de indicação de fiscal setorial em razão do reduzido número de servidores efetivos disponíveis, considerando o atual déficit de pessoal no quadro da Secretaria, conforme parecer jurídico constante no processo SEI098005/2025.

14. GRAU DE NECESSIDADE:

( ) BAIXO
(X) MÉDIO
( ) ALTO

15. OBSERVAÇÕES:

Não há.

Ponta Grossa, 06 de julho de 2026

Assinado por:
Luka Eduardo Tavares Alves
06/07/2026 - 11:36
U66Z4BCET0KS0JE0D90AQW

Assinatura do Responsável pela DFD

Assinado por:
Karine Schnepper Petilo
06/07/2026 - 11:46
NIFVMX19RQIWUU0SJMZAXQ

Diretoria Administrativa

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=37c04dc9-6a3d-400b-9da0-0f341b31caa2

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

ESTRUTURA PARA EVENTOS/SOLENIDADES

SEI 044404/2026

1. SETOR REQUISITANTE

UNIDADE/SETOR/DEPTO/SECRETARIA: SMICQP – Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Qualificação Profissional

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Marli Eva Arruda

MATRÍCULA: 31.852 E-MAIL: administrativosmicqp@gmail.com.br

TELEFONE: (42) 3220-1070.

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

(X) SERVIÇO NÃO CONTINUADO
( ) SERVIÇO CONTINUADO **SEM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: sem a necessidade de posto de trabalho no local).
( ) SERVIÇO CONTINUADO **COM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: serviços de limpeza / segurança com posto de trabalho no local).
( ) MATERIAL DE CONSUMO (Vida útil menor que dois anos).
( ) MATERIAL PERMANENTE / EQUIPAMENTO (Vida útil maior que dois anos).

3. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

( ) CONCORRÊNCIA
(X) PREGÃO (X) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) DISPENSA ( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) INEXIGIBILIDADE ( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

4. MOTIVO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE EXTINÇÃO CONTRATUAL
( ) NOVA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA CONTRATANTE
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DA NEGATIVA DO CONTRATADO NA RENOVAÇÃO

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO – (ESSENCIAL)

A locação de tendas justifica-se pela necessidade de garantir infraestrutura adequada, segurança e conforto aos participantes, protegendo-os das condições climáticas e assegurando a realização das atividades previstas.

6. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

ITENS	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	VALOR

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=67351bae-7a84-4b2a-b905-fc2390d14dc6

	EQUIPAMENTOS		
1	Tendas	M²	250
2	Mesas 4 lugares	UND	
3	Cadeiras individuais	UND	
4	Grades	M²	
5	Coberturas em estrutura metálica treliçada	UND	
6	Piso madeira	M²	
7	Piso madeira naval acarpetado	M²	
8	Praticável	M²	
9	Fechamento tipo tapume	M²	
10	Estruturas metálicas treliçadas (ground)	M	
11	Fechamento tipo banda	M	
12	Estrutura em octanorim	UND	
13	Extintores de incêndio	UND	
14	Dispense de álcool gel	UND	
15	Gerador de 150 KVA (mínimo)	UND	
16	Gerador de 230 KVA (mínimo)	UND	
17	Palco 8 x 6 metros	UND	
18	Palco 14 x 10 metros	UND	
19	Palco 14 x 14 metros	UND	
	BANHEIROS		
20	Banheiro químico	UND	
21	Banheiro químico – PNE	UND	
	SONORIZAÇÃO		
22	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 100 (cem) pessoas	UND	
23	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 500 (quinhentas) pessoas	UND	
24	Sonorização e iluminação para eventos de médio porte	UND	
25	Sonorização e iluminação para eventos de grande porte	UND	
26	Áudio com caminhão trio elétrico	UND	
27	Áudio com caminhão trio elétrico/palco para eventos de pequeno porte	UND	
28	Iluminação cênica	UND	
29	Moving light	UND	
30	Painel de led	UND	
31	Painel de led para eventos in-door	UND	

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=67351bae-7a84-4b2a-b905-fc2390d14dc6

32	Letras caixa das palavras inovação, criatividade e correlatas em pvc moldado – medidas das letras 80 cm	UND	

7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

(x) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

N° e ano da Demanda do PCA – 83/2026

( ) NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

Justificar:

Obs.: Anexar a demanda do PCA no SEI.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Critérios de sustentabilidade:

Permite a subcontratação: ( ) Sim (x) Não.

Garantia do produto e/ou de execução:

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

10. LOCAIS DE ENTREGA

Agência do Trabalhador de Ponta Grossa Endereço: Rua Doutor Colares, nº 16, esquina com a Rua Benjamin Constant, Centro, Ponta Grossa/PR
Responsável pelo recebimento: Jane, ou Maria Cecilia Telefone: (42) 3220-1000 – ramal 2338

11. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

(X) RENOVÁVEL
( ) NÃO RENOVÁVEL

12. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CÓDIGO REDUZIDO A SEREM UTILIZADOS:

10.004.11.334.0073.2.077/3.3.90.39.00.00, CR: 538, Fonte: 1000.

13. INDICAR: GESTOR, FISCAL e SUPLENTES DO CONTRATO:

Os servidores indicados, deverão assinar o Termo de Ciência de Gestor/Fiscais, essa indicação deverá ser de 4 titulares e 4 suplentes, conforme Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos.
Anexar no processo SEI

Gestor do contrato
Nome: Ana Paula Martins Leonardo Ciesielski
Matrícula: 22.054

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=67351bae-7a84-4b2a-b905-fc2390d14dc6

Suplente de gestor
Nome: Selma Laewen
Matrícula: 33.498

Fiscal técnico
Nome: Marcia Karine Franquitto
Matrícula: 29.528

Suplente de fiscal técnico
Nome: Daniella Cristina Ipolito Ribeiro Gehrke
Matrícula Funcional: 32.160

Fiscal administrativo
Nome: Marli Eva Arruda
Matrícula: 31.852

Suplente de fiscal administrativo
Nome: Larissa Tobias Carneiro
Matrícula: 33494

Fiscal setorial – Agência do Trabalhador
Nome: Jane D Eleotério
Matrícula: 20.623

Suplente de Fiscal setorial
Nome: Aparecida Adriana de Lima
Matrícula32752

14. GRAU DE NECESSIDADE:

( ) BAIXO
(X) MÉDIO
( ) ALTO

15. OBSERVAÇÕES:

_____

_____

Assinado por:
Marli Eva Arruda
03/07/2026 - 16:00
W0YHU7CMREYKPVDI5LOI5G

Ponta Grossa, 03 de julho de 2026.

Marli Eva Arruda
Responsável pela Demanda

Assinado por:
Tonia Mansani de Mira
03/07/2026 - 16:02
FLJ46N0LTX0OWNRTSDBOJA

Tônia Mansani de Mira
Secretária da Indústria Comércio e Qualificação Profissional

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=67351bae-7a84-4b2a-b905-fc2390d14dc6

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

ESTRUTURA PARA EVENTOS/SOLENIDADES

SEI 044404/2026

1. SETOR REQUISITANTE

UNIDADE/SETOR/DEPTO/SECRETARIA: DA/SMMA

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: MATHEUS GABRIEL ANNES

MATRÍCULA: 20879 E-MAIL: matheus.annes@pontagrossa.pr.gov.br

TELEFONE: 42 3220-1000 ramal: 2308

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

(X) SERVIÇO NÃO CONTINUADO
( ) SERVIÇO CONTINUADO **SEM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: sem a necessidade de posto de trabalho no local).
( ) SERVIÇO CONTINUADO **COM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: serviços de limpeza / segurança com posto de trabalho no local).
( ) MATERIAL DE CONSUMO (Vida útil menor que dois anos).
( ) MATERIAL PERMANENTE / EQUIPAMENTO (Vida útil maior que dois anos).

3. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

( ) CONCORRÊNCIA	
(X) PREGÃO	(X) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) DISPENSA	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) INEXIGIBILIDADE	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

4. MOTIVO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE EXTINÇÃO CONTRATUAL
( ) NOVA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA CONTRATANTE
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DA NEGATIVA DO CONTRATADO NA RENOVAÇÃO

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO – (ESSENCIAL)

A contratação visa atender às demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente para realização de eventos, campanhas, solenidades e demais ações institucionais, garantindo a adequada infraestrutura para sua execução.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=9fe14a63-1e30-454d-b4b4-f5ac5cd2e565

6. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

ITENS	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	VALOR
	EQUIPAMENTOS		
1	Tendas	M²	1500
2	Mesas 4 lugares	UND	300
3	Cadeiras individuais	UND	1100
4	Grades	M²	350
5	Coberturas em estrutura metálica treliçada	UND	
6	Piso madeira	M²	
7	Piso madeira naval acarpetado	M²	
8	Praticável	M²	
9	Fechamento tipo tapume	M²	
10	Estruturas metálicas treliçadas (ground)	M	45
11	Fechamento tipo banda	M	1800
12	Estrutura em octanorim	UND	
13	Extintores de incêndio	UND	
14	Dispense de álcool gel	UND	
15	Gerador de 150 KVA (mínimo)	UND	
16	Gerador de 230 KVA (mínimo)	UND	
17	Palco 8 x 6 metros	UND	
18	Palco 14 x 10 metros	UND	
19	Palco 14 x 14 metros	UND	
	BANHEIROS		
20	Banheiro químico	UND	32
21	Banheiro químico – PNE	UND	10
	SONORIZAÇÃO		
22	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 100 (cem) pessoas	UND	25
23	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 500 (quinhentas) pessoas	UND	
24	Sonorização e iluminação para eventos de médio porte	UND	
25	Sonorização e iluminação para eventos de grande porte	UND	
26	Áudio com caminhão trio elétrico	UND	8
27	Áudio com caminhão trio elétrico/palco para eventos de pequeno porte	UND	
28	Iluminação cênica	UND	
29	Moving light	UND	

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=9fe14a63-1e30-454d-b4b4-f5ac5cd2e565

30	Painel de led	UND	
31	Painel de led para eventos in-door	UND	
32	Letras caixa das palavras inovação, criatividade e correlatas em pvc moldado – medidas das letras 80 cm	UND	

7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

( ) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

(X) NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

Justifica-se a não previsão dos quantitativos no PCA em razão de demandas surgidas após a elaboração do planejamento anual, relacionadas às ações e eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, tornando necessária a presente contratação para assegurar a execução das atividades institucionais.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Critérios de sustentabilidade: A contratada deverá adotar, sempre que possível, práticas que minimizem os impactos ambientais decorrentes da execução dos serviços, promovendo a destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados, a utilização racional de materiais e recursos naturais, bem como o atendimento à legislação ambiental vigente.

Permite a subcontratação:
(x) Não.

Garantia do produto e/ou de execução**:** A contratada deverá garantir a qualidade, segurança e perfeito funcionamento das estruturas, equipamentos e serviços prestados durante toda a execução do evento, responsabilizando-se pela correção imediata de eventuais falhas ou irregularidades constatadas, sem ônus para a Administração.

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Os serviços serão executados de forma parcelada, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, mediante emissão de ordem de serviço, contendo a especificação dos itens, quantitativos, local, data e horário do evento. A contratada será responsável pelo transporte, montagem, instalação, manutenção durante o evento, desmontagem e retirada de todos os equipamentos e estruturas, observando as especificações técnicas, as normas de segurança e os prazos estabelecidos pela Administração.

10. LOCAIS DE ENTREGA

As entregas deverão ser realizadas em diversos pontos a serem definidos pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SMMA), dentro do município de Ponta Grossa/PR, conforme necessidade e mediante indicação prévia na ordem de fornecimento. Os locais, contatos (telefone/ramal) e responsáveis pelo recebimento serão informados no momento da solicitação, devendo o fornecedor atender às condições estabelecidas para cada entrega.

11. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

(X) RENOVÁVEL
( ) NÃO RENOVÁVEL

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=9fe14a63-1e30-454d-b4b4-f5ac5cd2e565

12. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CÓDIGO REDUZIDO A SEREM UTILIZADOS:

CR 1132, 1185 e 1310.

13. INDICAR: GESTOR, FISCAL e SUPLENTES DO CONTRATO:

Gestor do contrato
Nome: Ariete de Fátima Rissetti Denck
Matrícula: 33053

Suplente de gestor
Nome: Elaine Mercer
Matrícula: 29246

Fiscal técnico
Nome: Fernanda Rafaela Rissetti Denck
Matrícula: 31921

Suplente de fiscal técnico
Nome: Olmiro Ramão Bianchini Filho
Matrícula: 20879

Fiscal administrativo
Nome: Adriana Moreira Lopes Silva
Matrícula: 33028

Suplente de fiscal administrativo
Nome: Mauro Andrade
Matrícula: 32734

Fiscal setorial

Esta secretaria não dispõe de servidores efetivos em número suficiente para a designação de fiscal setorial e respectivo suplente.

14. GRAU DE NECESSIDADE:

( ) BAIXO
(X) MÉDIO
( ) ALTO

Ponta Grossa, 06 de julho de 2026.

Assinado por:
MATHEUS GABRIEL ANNES
06/07/2026 - 14:57
B6D0HFTBRVICOCNAPDDLSQ
Matheus Gabriel Annes
Assinatura do Responsável pela DFD

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=9fe14a63-1e30-454d-b4b4-f5ac5cd2e565

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

ESTRUTURA PARA EVENTOS/SOLENIDADES

SEI 044404/2026

1. SETOR REQUISITANTE

UNIDADE/SETOR/DEPTO/SECRETARIA: SMT – Secretaria Municipal de Turismo

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Natali Calderari
MATRÍCULA: 33345 E-MAIL: natali_calderari@hotmail.com
TELEFONE: 3220-1000, ramal 2099.

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

(X) SERVIÇO NÃO CONTINUADO

( ) SERVIÇO CONTINUADO **SEM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: sem a necessidade de posto de trabalho no local).

( ) SERVIÇO CONTINUADO **COM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: serviços de limpeza / segurança com posto de trabalho no local).

( ) MATERIAL DE CONSUMO (Vida útil menor que dois anos).

( ) MATERIAL PERMANENTE / EQUIPAMENTO (Vida útil maior que dois anos).

3. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

( ) CONCORRÊNCIA

(X) PREGÃO (X) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

( ) DISPENSA ( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

( ) INEXIGIBILIDADE ( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

4. MOTIVO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO

( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE EXTINÇÃO CONTRATUAL

( ) NOVA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA CONTRATANTE

( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DA NEGATIVA DO CONTRATADO NA RENOVAÇÃO

Rubrica: NC

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=f781675b-96fb-4ee8-a92c-93fe4aed5634

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO – (ESSENCIAL)

Justifica-se a contratação em razão da programação de eventos realizada pela Secretaria Municipal de Turismo. A infraestrutura adequada é imprescindível para garantir o pleno atendimento do interesse público, a segurança, o conforto e a acessibilidade, preservando a integridade física de todos os participantes do evento.

6. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

ITENS	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	VALOR
	EQUIPAMENTOS		
1	Tendas	M²	2600
2	Mesas 4 lugares	UND	100
3	Cadeiras individuais	UND	2000
4	Grades	M²	
5	Coberturas em estrutura metálica treliçada	UND	
6	Piso madeira	M²	
7	Piso madeira naval acarpetado	M²	
8	Praticável	M²	
9	Fechamento tipo tapume	M²	
10	Estruturas metálicas treliçadas (ground)	M	800
11	Fechamento tipo banda	M	1000
12	Estrutura em octanorim	UND	
13	Extintores de incêndio	UND	
14	Dispense de álcool gel	UND	
15	Gerador de 150 KVA (mínimo)	UND	
16	Gerador de 230 KVA (mínimo)	UND	
17	Palco 8 x 6 metros	UND	2
18	Palco 14 x 10 metros	UND	
19	Palco 14 x 14 metros	UND	
	BANHEIROS		
20	Banheiro químico	UND	100
21	Banheiro químico – PNE	UND	20
	SONORIZAÇÃO		
22	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 100 (cem) pessoas	UND	
23	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 500 (quinhentas) pessoas	UND	
24	Sonorização e iluminação para eventos de médio porte	UND	2

Rubrica:

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=f781675b-96fb-4ee8-a92c-93fe4aed5634

25	Sonorização e iluminação para eventos de grande porte	UND	
26	Áudio com caminhão trio elétrico	UND	
27	Áudio com caminhão trio elétrico/palco para eventos de pequeno porte	UND	
28	Iluminação cênica	UND	
29	Moving light	UND	
30	Painel de led	UND	
31	Painel de led para eventos in-door	UND	
32	Letras caixa das palavras inovação, criatividade e correlatas em pvc moldado – medidas das letras 80 cm	UND	

7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

(X) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

N° e ano da Demanda do PCA – 637/2026

( ) NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

Obs.: Anexar a demanda do PCA no SEI.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Critérios de sustentabilidade: a empresa deverá adotar boas práticas de Sustentabilidade Social, Econômica, Ambiental, e Política, sendo diretrizes de sustentabilidade, entre outras:

I – Menor impacto sobre recursos naturais como fauna, flora, ar, solo e água; II - Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local; III - Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia; IV - Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local; V - Utilização de estruturas e materiais com maior vida útil e menor custo de manutenção; VI - Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; VII - Origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens e serviços

Permite a subcontratação: ( ) Sim (x) Não.

Garantia do produto e/ou de execução: O prazo de garantia dos serviços e estruturas locadas é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), sem prejuízo da responsabilidade civil e técnica da CONTRATADA pela solidez e segurança das estruturas montadas

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Rubrica:

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=f781675b-96fb-4ee8-a92c-93fe4aed5634

A execução seguirá o fluxo de formalização por meio de Ordem de Serviço (OS), que detalhará os itens necessários, o local exato da montagem e o cronograma de instalação e retirada.

10. LOCAIS DE ENTREGA

Os locais de entrega e instalação das estruturas serão indicados de forma prévia e formal pela equipe de gestão e fiscalização do contrato, conforme a necessidade de cada evento da Secretaria Municipal de Turismo.

11. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

(X) RENOVÁVEL

( ) NÃO RENOVÁVEL

12. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CÓDIGO REDUZIDO A SEREM UTILIZADOS:

11.005.23.695.0259.2089 / 3.3.90.39 / CR 598.

13. INDICAR: GESTOR, FISCAL e SUPLENTES DO CONTRATO:

Os servidores indicados, deverão assinar o Termo de Ciência de Gestor/Fiscais, essa indicação deverá ser de 4 titulares e 4 suplentes, conforme Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos.

Anexar no processo SEI

Gestor do contrato

Nome: Célia Regina Kubaski Xavier

Matrícula: 33050

Suplente de gestor

Nome: Anne Louise Pinheiro

Matrícula: 33067

Fiscal técnico

Nome: Milene Gonçalves

Matrícula: 27520

Suplente de fiscal técnico

Nome: Francisco Kapfenberger Filho

Rubrica: NC

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=f781675b-96fb-4ee8-a92c-93fe4aed5634

Matrícula: 33091

Fiscal administrativo

Nome: Alana Miliorini da Silva

Matrícula: 27522

Suplente de fiscal administrativo

Nome: Micheli Introvini Turek

Matrícula: 27521

Fiscal setorial

Nome: Maria Adriana das Neves

Matrícula: 27519

Suplente de Fiscal setorial

Nome: Luciane Nunes Freitas dos Santos

Matrícula: 33411

14. GRAU DE NECESSIDADE:

( ) BAIXO

( ) MÉDIO

(X) ALTO

Ponta Grossa, 02 de julho de 2026

Assinado por:
NATALI CALDERARI
02/07/2026 - 13:34
YVFOKQJIRIQ7NMR9SKO09Q

NATALI CALDERARI
Responsável pelo DFD

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=f781675b-96fb-4ee8-a92c-93fe4aed5634

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

ESTRUTURA PARA EVENTOS/SOLENIDADES

SEI 044404/2026

1. SETOR REQUISITANTE

UNIDADE/SETOR/DEPTO/SECRETARIA:

FASPG – Fundação de Assistência Social de Ponta Grossa

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: LUMIANE NISKI

MATRÍCULA: 21575 E-MAIL: **daf.faspg@gmail.com**

(42) 3320-1065 ramal 2382

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

(X) SERVIÇO NÃO CONTINUADO
( ) SERVIÇO CONTINUADO **SEM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: sem a necessidade de posto de trabalho no local).
( ) SERVIÇO CONTINUADO **COM** DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. (Ex.: serviços de limpeza / segurança com posto de trabalho no local).
( ) MATERIAL DE CONSUMO (Vida útil menor que dois anos).
( ) MATERIAL PERMANENTE / EQUIPAMENTO (Vida útil maior que dois anos).

3. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

( ) CONCORRÊNCIA	
(X) PREGÃO	(X) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) DISPENSA	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS
( ) INEXIGIBILIDADE	( ) COM O USO DO REGISTRO DE PREÇOS

4. MOTIVO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE EXTINÇÃO CONTRATUAL
( ) NOVA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA CONTRATANTE
( ) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DA NEGATIVA DO CONTRATADO NA RENOVAÇÃO

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO – (ESSENCIAL)

A contratação de serviços de locação de estrutura para eventos e solenidades justifica-se pela necessidade de garantir a adequada realização das ações, programas, projetos, campanhas e eventos promovidos pela Fundação de Assistência Social, destinados ao atendimento da população em situação de vulnerabilidade e risco social.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=745afb74-fdeb-41fa-aa3e-51ab600583c3

Os eventos desenvolvidos pela Fundação de Assistência Social possuem caráter socioeducativo, informativo, cultural, comunitário e de fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, abrangendo atividades como conferências, campanhas socioassistenciais, encontros, palestras, oficinas, capacitações, audiências públicas, comemorações de datas alusivas, ações intersetoriais e demais atividades previstas no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).
A locação de estruturas, tais como tendas, palcos, sistemas de sonorização e iluminação, cadeiras, mesas, praticáveis, grades de contenção, banheiros químicos, geradores de energia e demais equipamentos necessários, tem como finalidade proporcionar condições adequadas de segurança, acessibilidade, conforto e organização aos participantes, assegurando a qualidade na execução das atividades e o atendimento às normas técnicas e de segurança aplicáveis.
Considerando que a Fundação de Assistência Social não dispõe de estrutura própria suficiente para atender à demanda dos eventos e solenidades realizados ao longo do exercício, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para o fornecimento, transporte, montagem, manutenção, operação, quando aplicável, e desmontagem das estruturas, garantindo eficiência, economicidade e a continuidade dos serviços prestados à população.
Dessa forma, a contratação atende ao interesse público, sendo indispensável para viabilizar a execução das ações institucionais da Fundação de Assistência Social, promovendo a participação social, o fortalecimento dos vínculos comunitários e a efetivação das políticas públicas de assistência social, em conformidade com os princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Lei nº 14.133/2021.

6. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

ITENS	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	VALOR
	EQUIPAMENTOS		
1	Tendas	M²	50
2	Mesas 4 lugares	UND	
3	Cadeiras individuais	UND	
4	Grades	M²	
5	Coberturas em estrutura metálica treliçada	UND	
6	Piso madeira	M²	
7	Piso madeira naval acarpetado	M²	
8	Praticável	M²	
9	Fechamento tipo tapume	M²	240
10	Estruturas metálicas treliçadas (ground)	M	
11	Fechamento tipo banda	M	
12	Estrutura em octanorim	UND	
13	Extintores de incêndio	UND	
14	Dispense de álcool gel	UND	
15	Gerador de 150 KVA (mínimo)	UND	
16	Gerador de 230 KVA (mínimo)	UND	
17	Palco 8 x 6 metros	UND	
18	Palco 14 x 10 metros	UND	
19	Palco 14 x 14 metros	UND	

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=745afb74-fdeb-41fa-aa3e-51ab600583c3

	BANHEIROS		
20	Banheiro químico	UND	
21	Banheiro químico – PNE	UND	
	SONORIZAÇÃO		
22	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 100 (cem) pessoas	UND	5
23	Sonorização e iluminação para eventos de pequeno porte 500 (quinhentas) pessoas	UND	3
24	Sonorização e iluminação para eventos de médio porte	UND	4
25	Sonorização e iluminação para eventos de grande porte	UND	
26	Áudio com caminhão trio elétrico	UND	
27	Áudio com caminhão trio elétrico/palco para eventos de pequeno porte	UND	
28	Iluminação cênica	UND	
29	Moving light	UND	
30	Painel de led	UND	
31	Painel de led para eventos in-door	UND	
32	Letras caixa das palavras inovação, criatividade e correlatas em pvc moldado – medidas das letras 80 cm	UND	

7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

(X) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

N° e ano da Demanda do PCA – 2754 – 1035/2026

( ) NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026

Justificar **(essencial)**: _____

Obs.: Anexar a demanda do PCA no SEI.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Critérios de sustentabilidade: Na execução dos serviços de locação de estrutura para eventos e solenidades, a contratada deverá observar práticas de sustentabilidade ambiental, social e econômica, adotando medidas que minimizem os impactos decorrentes da prestação dos serviços, em conformidade com a legislação vigente.
Sempre que possível, deverão ser utilizados materiais, equipamentos e estruturas em boas condições de conservação, com maior durabilidade e eficiência, priorizando soluções que reduzam o consumo de energia, a geração de resíduos e o desperdício de materiais.
A contratada deverá realizar a correta destinação dos resíduos gerados durante as etapas de montagem, execução e desmontagem das estruturas, promovendo, quando cabível, a reutilização e a reciclagem dos materiais, em observância às normas ambientais aplicáveis.
Também deverá adotar medidas para evitar a poluição sonora e outros impactos ambientais decorrentes da execução dos serviços, bem como cumprir integralmente a legislação ambiental, trabalhista, de saúde e segurança do trabalho vigente.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=745afb74-fdeb-41fa-aa3e-51ab600583c3

Permite a subcontratação: ( ) Sim (x) Não.

Garantia do produto e/ou de execução:

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

A execução dos serviços ocorrerá de forma parcelada, conforme a necessidade da Fundação de Assistência Social, mediante emissão de Ordem de Serviço, na qual constarão o local, a data, o horário, o tipo de estrutura, as quantidades e demais especificações do evento.
A contratada será responsável pelo transporte, montagem, instalação, manutenção durante o evento, quando necessária, e desmontagem de todas as estruturas e equipamentos contratados, observando as normas técnicas, de segurança, acessibilidade e as orientações da fiscalização do contrato.
Os serviços deverão ser concluídos nos prazos estabelecidos na Ordem de Serviço, garantindo que toda a estrutura esteja em perfeitas condições de uso antes do início do evento.
Após a conclusão dos serviços, a contratada deverá promover a desmontagem e a retirada de todos os equipamentos e materiais utilizados, deixando o local nas mesmas condições em que foi disponibilizado.
O recebimento dos serviços será realizado pela fiscalização da Fundação de Assistência Social, que verificará a conformidade da execução com as especificações estabelecidas no Termo de Referência, autorizando o recebimento definitivo somente após a constatação do cumprimento integral das obrigações contratuais.

10. LOCAIS DE ENTREGA

GESTOR- DAYANE STELLE DUBIELA DA SILVA- 21985- (42) 320-1065 RAMAL 2382-2372

LOCAL	SERVIÇO
ALMOXARIFADO- SDE FASPG	TRAVESSA PASTEUR, 50- CENTRO – PONTA GROSSA/PR- CEP: 84010-540.

Poderão ser acrescentados outros locais, complementação e atualização de informações, alteração nos endereços, sempre com a ciência da Contratada.

ITEM	SERVIÇO	ENDEREÇO
1.	CRAS CARÁ-CARÁ	Rua Medeiros de Albuquerque, 276 - Oficinas
2.	CRAS CEL. CLÁUDIO	Av. Ana Rita esquina c/ José Azevedo de Macedo Coronel Cláudio
3.	CRAS JARDIM CARVALHO	Rua: Gov. Bento Munhoz da Rocha, s/nº Vila Nadal
4.	CRAS JARDIM PARAISO	Largo Deputado Edmar Luís Costa, s/nº- Jardim Paraíso
5.	CRAS NOVA RUSSIA	Rua: General Rondon, Frente ao nº 120 Nova Rússia
6.	CRAS SABARÁ	Rua: Abílio Ramos, Frente ao nº 05 – Jardim Sabará
7.	CRAS SANTA LUZIA	Av. Congonhas, 779 – Santa Luzia
8.	CRAS 31 DE MARÇO	Rua: Washington Luiz, 794 – Núcleo 31 de Março
9.	CRAS VILA ISABEL	Rua: Centenário do Sul, ao lado do nº 999 - Vila Isabel
10.	CRAS VILA XV	Rua Pedro Blageski, frente nº 5 – Núcleo Luiz Gonzaga
11.	CRAS CANDINHA- COSTA RICA	Rua: Ateneu Martins Fontoura, s/n.º. Costa Rica
12.	CECON NOVA RUSSIA	Praça Getúlio Vargas s/nº – Nova Rússia
13.	PROGRAMA ADOLESCENTE APRENDIZ	Avenida Monteiro Lobato, s/nº - Jardim Carvalho
14.	CREAS I	Rua Dr. Colares, 320 Ed. Ouro Preto - Centro
15.	CREAS II	Rua Theodoro Rosas, 1651 - Centro
16.	CENTRO POP	Rua Tenente Hinon Silva, 135 - Centro
17.	ABRIGO DE ADOLESCENTES	Rua Siqueira Campos, 853 - Uvaranas
18.	ACOLHIMENTO FAMILIAR	Rua Luiz Copla, s/nº - Jardim Carvalho

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=745afb74-fdeb-41fa-aa3e-51ab600583c3

19.	ABRIGO -AMA	Rua Neci Nunes Ferreira, 1500 – Jardim Lagoa Dourada
20.	ABRIGO INDÍGENA	Rua Bento Munhoz, s/nº - Jardim Carvalho
21.	CORINA PORTUGAL	A ser informado na Nota de autorização de compra.
22.	SEDE FASPG	Travessa Pasteur, 50- Centro – Ponta Grossa/Pr- CEP: 84010-540.

11. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

(X) RENOVÁVEL
( ) NÃO RENOVÁVEL

12. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CÓDIGO REDUZIDO A SEREM UTILIZADOS:
FASPG
21.001.08.122.0010.2218.3.3.90.39.00.00
Código Reduzido 19.

13. INDICAR: GESTOR, FISCAL e SUPLENTES DO CONTRATO:

Os servidores indicados, deverão assinar o Termo de Ciência de Gestor/Fiscais, essa indicação deverá ser de 4 titulares e 4 suplentes, conforme Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos.
Anexar no processo SEI

Gestor do contrato
Nome: Dayane S. Dubiela Da Silva
Matrícula: 21985

Suplente de gestor
Nome: Keila Cristiane Miara
Matrícula: 24976

Fiscal técnico
Nome: Paula Gisele Rocha Cabral Braz
Matrícula: 33420

Suplente de fiscal técnico
Nome: Bruno Scheidt Trzaskos
Matrícula: 32678

Fiscal administrativo
Nome: Vilmara Vaz De Oliveira
Matrícula: 32017

Suplente de fiscal administrativo
Nome: Maria Luisa Derbis
Matrícula: 33057

Fiscal setorial
Nome: Michele Grzygorcczyk
Matrícula: 30245

Suplente de Fiscal setorial
Nome: Luciane Przybysz
Matrícula: 23178

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=745afb74-fdeb-41fa-aa3e-51ab600583c3

14. GRAU DE NECESSIDADE:

( ) BAIXO
( ) MÉDIO
(x) ALTO

15. OBSERVAÇÕES:
O objeto deste Documento de Formalização de Demanda não é vinculado a outro objeto para a sua execução.

Ponta Grossa, 02 de Julho de 2026.

Assinado por:
Lumiane Niski
02/07/2026 - 15:49
N0G80ESTQZGHDOPH0D6QDW

LUMIANE NISKI
DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://pontagrossa.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=745afb74-fdeb-41fa-aa3e-51ab600583c3