

ETP - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Aquisição de móveis e equipamentos para escritório, visando atender ao pleno funcionamento e organização dos espaços administrativos e de apoio da instituição.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

A necessidade que originou estas demandas está diretamente relacionada à adequação, modernização e manutenção dos ambientes institucionais administrativos e de apoio, promovendo condições apropriadas e eficientes para desenvolvimento das atividades institucionais. Identificou-se a necessidade de atender aos ambientes de escritório, copa, recepção, áreas coletivas e espaços infantis, assegurando tanto a ergonomia e o conforto dos usuários quanto a organização física e funcional dos espaços. A disponibilização adequada de mobiliário e acessórios é fundamental para garantir eficiência administrativa, bem-estar dos colaboradores e do público atendido, além de assegurar a guarda e organização documental e de materiais, restringindo riscos laborais e mantendo o ambiente de trabalho conforme as recomendações normativas e de saúde ocupacional. Assim, esta demanda se relaciona diretamente ao interesse público, uma vez que contribui para a melhoria da prestação dos serviços institucionais e a qualidade do atendimento à sociedade.

Descrição Detalhada das Necessidades Identificadas

Foram identificadas as seguintes necessidades institucionais visando atender as necessidades já existentes e futuras, cujas demandas possuem relação direta com as atividades administrativas, de apoio, recepção e atendimento, além da adequação de espaços específicos:

- **Organização e guarda de documentação e materiais:** Necessidade de armários de diferentes tipos e formatos, arquivos fichários, estantes e gaveteiros, para garantir a correta armazenagem e fácil acesso a documentos, materiais e outros itens institucionais.
- **Adequação de ambientes coletivos e de apoio:** Exigência de balcões para copa e escritório, bancos, sofás, longarinas, racks/aparadores, mesas para refeitório, trocadores/fraldários, e mobiliário infantil para proporcionar ambientes organizados e confortáveis para repouso, alimentação, espera e convivência.
- **Ambientes administrativos e de recepção:** Necessidade de cadeiras e poltronas adequadas, incluindo modelos ergonômicos, modelos para pessoas obesas, cadeiras fixas, giratórias, universitárias, modelos tipo caixa, conjuntos de poltronas para recepção ou sala de espera, visando o conforto de servidores e usuários, além de bancadas e mesas de diversos tipos que permitam diferentes configurações de trabalho e reunião.
- **Acessórios e recursos ergonômicos:** Identificação da necessidade de apoio ergonômico para os pés e suportes para CPU, essenciais para a promoção da saúde ocupacional e a prevenção de doenças relacionadas ao trabalho, adequando a infraestrutura às recomendações de ergonomia.
- **Atendimento a públicos diversos:** Consideração de mobiliário específico para públicos como pessoas obesas e crianças, mediante a inclusão de cadeiras reforçadas, poltronas para obesos e conjuntos infantis, proporcionando inclusão, acessibilidade e segurança aos ambientes institucionais.
- **Setorização e flexibilidade dos ambientes:** Demanda de estações de trabalho individuais com divisórias e mesas multiuso ou dobráveis, visando possibilitar arranjos flexíveis de layout para atender necessidades dinâmicas e setorizadas.

A abertura do presente processo licitatório tem por finalidade atender às demandas remanescentes da Atenção Primária, Atenção Secundária, SAMU, UPA e novos projetos da Secretaria Municipal de Saúde (SMS), visando ao cumprimento das Emendas Impositivas e das Resoluções da Secretaria de Estado da Saúde do Paraná referentes aos exercícios de 2026.

O Município de Ponta Grossa realizou, nos últimos anos, diversas reformas, ampliações e adequações estruturais nas Unidades Básicas de Saúde e demais serviços da rede municipal, tornando necessária a aquisição de mobiliários para equipar adequadamente os novos ambientes e os espaços revitalizados.

Os itens elencados neste processo destinam-se a promover melhores condições de trabalho aos profissionais de saúde, bem como maior conforto, organização, funcionalidade e qualidade no atendimento prestado à população usuária do Sistema Único de Saúde – SUS.

Os mobiliários serão distribuídos entre unidades e estabelecimentos vinculados à Fundação Municipal de Saúde, contemplando serviços da Atenção Primária, Atenção Secundária, SAMU, UPAs e novos projetos, conforme as necessidades identificadas pelos setores responsáveis, contribuindo diretamente para a manutenção, ampliação e qualificação dos serviços públicos de saúde ofertados no município.

2. ÁREA DEMANDANTE:

Setor de Suprimentos da Fundação Municipal de Saúde de Ponta Grossa à fim de atender demandas da Secretaria Municipal de Saúde.

3. OBJETO:

Contratação de Empresa Especializada no Fornecimento de Mobiliários de Escritório para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

4. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO OBJETO:

Lote	Especificação
------	---------------

1	APOIO ERGONÔMICO PARA OS PÉS. Apoio ergonômico para os pés, destinado ao uso em estações de trabalho, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em aço tubular ou material equivalente de alta resistência; Plataforma de apoio com superfície antiderrapante, revestida em PVC, borracha ou material equivalente, que evite deslizamento dos pés durante o uso; Sistema de regulação de altura e/ou inclinação, permitindo ajuste conforme a necessidade do usuário, visando adequação ergonômica; Base estável, com sapatas ou apoio em material antiderrapante, garantindo fixação ao piso; Superfície com leve inclinação ou ajustável, adequada ao apoio confortável dos pés durante a jornada de trabalho; Dimensões aproximadas: Largura: aproximadamente 45 cm; Profundidade: aproximadamente 30 cm; Altura: até aproximadamente 25 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com uso contínuo; Cor preta ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso
2	ARMÁRIO AÉREO PARA COPA Armário aéreo para copa/cozinha, destinado ao armazenamento de utensílios e acomodação de equipamentos, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 15 mm nas partes estruturais e mínimo de 25 mm no tampo superior, quando aplicável, revestida em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 1 mm nas partes estruturais e 2 mm nas áreas de maior impacto; Composto por compartimentos internos com, no mínimo, 02 (duas) prateleiras, fixas ou reguláveis; Possuir, no mínimo, 02 (duas) portas de abrir, com dobradiças metálicas com abertura suave ou sistema equivalente; Inclusão de nicho para acomodação de micro-ondas, com dimensões compatíveis com equipamentos padrão de mercado; Possuir compartimento adicional com porta localizado acima do nicho; Puxadores em material resistente (metálico, plástico de engenharia ou equivalente); Sistema de fixação em parede por meio de suportes adequados (ex: cantoneiras, trilhos ou suportes metálicos equivalentes), com fornecimento dos respectivos elementos de fixação (buchas e parafusos); Estrutura com reforço suficiente para suportar peso de utensílios e equipamentos de uso comum em copa; Dimensões aproximadas: Comprimento: aproximadamente 150 cm; Altura: aproximadamente 70 cm; Profundidade: compatível com uso em copa/cozinha (mínimo de 30 cm); (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com uso institucional; Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com instalação inclusa;
3	ARMÁRIO DE AÇO DUAS PORTAS 7 PRATELEIRAS Armário de aço com 02 (duas) portas de abrir, destinado ao armazenamento seguro e organizado de medicamentos e insumos, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em aço carbono de alta resistência; Corpo, portas e prateleiras em chapa de aço com espessura mínima de 0,70 mm (chapa 22) ou superior, garantindo maior robustez e durabilidade; 02 (duas) portas de abrir, com dobradiças metálicas reforçadas, permitindo abertura suave e adequada ao uso contínuo; Sistema de fechamento com fechadura e chave, com fornecimento de cópia, garantindo segurança no armazenamento; Maçaneta ou puxador em material resistente (metálico, plástico de engenharia ou equivalente); 07 (sete) prateleiras internas, reguláveis em altura, com reforço estrutural; Capacidade de carga mínima de 40 kg por prateleira, distribuídos de forma uniforme; Estrutura reforçada, adequada para armazenamento de medicamentos e materiais de uso institucional; Tratamento anticorrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi a pó, aplicada por processo eletrostático, garantindo resistência à oxidação e maior durabilidade; Acabamento com superfícies lisas, sem arestas cortantes, rebarbas ou imperfeições; Base com 04 (quatro) pés com sapatas ou ponteiras, garantindo estabilidade e proteção ao piso; Dimensões aproximadas: Altura: aproximadamente 198 cm; Largura: aproximadamente 120 cm; Profundidade: aproximadamente 50 cm; (admitindo variação de até ±5%) Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;

4	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO Armário de escritório, destinado ao armazenamento de materiais e documentos em ambientes administrativos, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 15 mm nas partes estruturais; Tampo superior confeccionado em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 25 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, resistente a riscos e de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 1 mm nas partes estruturais e 2 mm no tampo, coladas por processo industrial; Composto por 02 (duas) portas de abrir, com dobradiças metálicas com abertura suave ou sistema equivalente; Sistema de fechamento com chave, com fornecimento de cópia; Puxadores em material resistente (metálico, plástico de engenharia ou equivalente); 03 (três) prateleiras internas, fixas ou reguláveis, adequadas para organização de materiais; Estrutura com travamento que garanta estabilidade e resistência ao uso contínuo; Base com sapatas niveladoras ou ponteiras, permitindo ajuste ao piso e proteção da superfície; Dimensões aproximadas: Altura: aproximadamente 160 cm; Largura: aproximadamente 80 cm; Profundidade: aproximadamente 50 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com uso administrativo; Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
5	ARMÁRIO EM AÇO DUAS PORTAS 4 PRATELEIRAS Armário de aço com 02 (duas) portas, destinado ao armazenamento de materiais e documentos em ambientes institucionais, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em aço carbono de alta resistência; Corpo, portas e prateleiras em chapa de aço com espessura mínima de 0,45 mm (chapa 26) ou superior; 02 (duas) portas de abrir, com dobradiças metálicas reforçadas, permitindo abertura suave e adequada ao uso contínuo; Sistema de fechamento com fechadura e chave, com fornecimento de cópia; Maçaneta ou puxador em material resistente (metálico, plástico de engenharia ou equivalente); 04 (quatro) prateleiras internas, reguláveis em altura, com reforço estrutural; Capacidade de carga mínima de 40 kg por prateleira, distribuídos de forma uniforme, sem comprometer a estabilidade da estrutura; Tratamento anticorrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi a pó, aplicada por processo eletrostático, garantindo durabilidade e resistência à oxidação; Estrutura com reforço que assegure estabilidade e resistência ao uso contínuo; Acabamento com superfícies lisas, sem arestas cortantes, rebarbas ou imperfeições; Base com sapatas ou ponteiras, proporcionando estabilidade e proteção ao piso; Dimensões aproximadas: Altura: aproximadamente 198 cm; Largura: aproximadamente 120 cm; Profundidade: aproximadamente 40 cm; (admitindo variação de até ±5%) Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
6	ARMÁRIO EM AÇO SEM PORTAS. MODELO AZ Armário de aço aberto (sem portas), com divisórias internas, destinado ao armazenamento e organização de materiais e documentos, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em aço carbono de alta resistência; Corpo, prateleiras e divisórias em chapa de aço com espessura mínima de 0,45 mm (chapa 26) ou superior; Armário sem portas (aberto), permitindo fácil acesso aos materiais armazenados; Com divisórias internas e/ou prateleiras, fixas ou reguláveis, adequadas para organização de documentos, caixas ou materiais diversos; Prateleiras com capacidade de carga compatível com uso administrativo, distribuída de forma uniforme; Estrutura com reforço que garanta estabilidade e resistência ao uso contínuo; Tratamento anticorrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi a pó, aplicada por processo eletrostático, garantindo durabilidade e resistência à oxidação; Acabamento com superfícies lisas, sem arestas cortantes, rebarbas ou imperfeições; Base com sapatas ou ponteiras, proporcionando estabilidade e proteção ao piso; Dimensões aproximadas: Altura: aproximadamente 200 cm; Largura: aproximadamente 120 cm; Profundidade: aproximadamente 35 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com uso institucional; Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa; Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.

7	ARQUIVO FICHÁRIO PARA PASTA SUSPensa. Arquivo tipo fichário para pastas suspensas, com 04 (quatro) gavetas, destinado ao uso administrativo, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em aço carbono de alta resistência; Corpo, frente das gavetas e demais componentes em chapa de aço com espessura mínima de 0,45 mm (chapa 26) ou superior; 04 (quatro) gavetas deslizantes, apropriadas para armazenamento de pastas suspensas padrão; Gavetas com sistema de deslizamento por corredeiras telescópicas, garantindo abertura total e deslizamento suave; Sistema de fechamento com chave, com travamento simultâneo de todas as gavetas ou mecanismo equivalente; Porta-etiquetas em cada gaveta, para identificação do conteúdo; Sistema de segurança com dispositivo que impeça a abertura simultânea de mais de uma gaveta, evitando risco de tombamento; Tratamento anticorrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi a pó, aplicada por processo eletrostático, garantindo durabilidade e resistência à oxidação; Estrutura com reforço adequado, garantindo estabilidade durante o uso; Puxadores em material resistente, embutidos ou externos; Base com sapatas ou ponteiras, com proteção ao piso; Dimensões aproximadas: Altura: aproximadamente 133 cm; Largura: aproximadamente 47 cm; Profundidade: aproximadamente 70 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com uso administrativo; Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
8	BALCÃO DE COZINHA Balcão de cozinha, destinado ao uso em ambientes de copa/cozinha institucional, com as seguintes características mínimas: Estrutura (gabinete) confeccionada em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 15 mm, revestida em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, de fácil higienização; Tampo superior confeccionado em aço inoxidável, com espessura compatível com o uso, contendo cuba integrada ou acoplada; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 1 mm nas partes estruturais e 2 mm nas áreas de maior impacto; Composto por 02 (duas) portas de abrir, com dobradiças metálicas com abertura suave ou sistema equivalente; Sistema de fechamento adequado, com alinhamento e vedação compatíveis com uso em ambiente de cozinha; 01 (uma) prateleira interna, fixa ou regulável; 03 (três) gavetas com sistema de deslizamento por corredeiras telescópicas; Puxadores em material resistente (metálico, plástico ou equivalente); Base com pés em material resistente (plástico, ou equivalente), com regulagem de altura e proteção ao piso; Estrutura com reforço adequado, garantindo estabilidade e resistência ao uso contínuo; Dimensões aproximadas: Largura: aproximadamente 120 cm; Altura: aproximadamente 84 cm; Profundidade: aproximadamente 53 cm; (admitindo variação de até ±5%) Cor branca ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
9	BALCÃO DE ESCRITÓRIO MULTIUSO. Balcão de escritório multiuso, destinado ao armazenamento de materiais em ambientes administrativos, com as seguintes características mínimas: Tampo confeccionado em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 25 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, resistente a riscos e de fácil higienização; Estrutura (laterais, base e divisórias) confeccionada em MDP ou MDF com espessura mínima de 15 mm, revestida em ambas as faces em laminado melamínico texturizado ou material equivalente; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 1 mm nas partes estruturais e 2 mm no tampo, coladas por processo industrial; Composto por 02 (duas) portas de abrir, com abertura suave, dotadas de dobradiças metálicas com sistema de amortecimento ou equivalente; Sistema de fechamento com chave (mínimo 01 fechadura), com fornecimento de cópia; Puxadores em material resistente metálico ou plástico. 02 (duas) prateleiras internas, fixas ou reguláveis, adequadas para organização de materiais; Estrutura com travamento que garanta estabilidade e resistência ao uso contínuo; Base com sapatas niveladoras ou ponteiras, permitindo ajuste ao piso e proteção da superfície; Dimensões aproximadas: Largura: 90 cm; Profundidade: 45 cm; Altura: 75 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com uso administrativo; Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;

10	BANCO EM POLIPROPILENO BRANCO. Banco em polipropileno, destinado ao uso em ambientes institucionais, com as seguintes características mínimas: Confeccionado em polipropileno, polietileno de alta densidade ou material plástico equivalente de alta resistência; Estrutura monobloco ou com reforços estruturais, garantindo estabilidade e resistência ao uso contínuo; Material com proteção contra raios ultravioleta (UV), adequado para uso interno e/ou externo; Superfície lisa, resistente e de fácil higienização; Produto empilhável, permitindo otimização de espaço para armazenamento; Base com apoio estável, podendo conter sapatas ou acabamento antiderrapante para proteção ao piso; Dimensões aproximadas: Largura: aproximadamente 35 cm; Profundidade: aproximadamente 35 cm; Altura: aproximadamente 45 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga mínima de 120 kg; Cor branca ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso;
11	BELICHE Beliche metálica, destinada ao uso institucional, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em aço carbono de alta resistência, com tratamento antiferruginoso por fosfatização e acabamento em pintura epóxi a pó, aplicada por processo eletrostático, garantindo maior durabilidade e resistência à corrosão; Estrutura reforçada, adequada ao uso contínuo, com travamento que assegure estabilidade e segurança; Componentes inclusos: 02 (dois) estrados metálicos, confeccionados em aço, compatíveis com colchões padrão solteiro; 01 (uma) escada metálica fixa ou acoplada, com degraus seguros e antiderrapantes; 01 (uma) grade de proteção lateral na cama superior, com altura adequada para prevenção de quedas; 02 (dois) colchões compatíveis com o padrão da estrutura; Colchões: Dimensões aproximadas: 0,88 m x 1,88 m x 0,15 m; Compatíveis com padrão solteiro; Densidade adequada ao uso adulto (mínimo D28 ou equivalente), garantindo conforto e durabilidade; Revestimento em material resistente e de fácil higienização; Dimensões aproximadas do conjunto: Comprimento: 1,92 m; Largura: 0,95 m; Altura total: 1,50 m; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga mínima: 150 kg por leito; Acabamento com superfícies lisas, sem arestas cortantes, rebarbas ou pontos que possam causar acidentes; Sapatas ou ponteiros em material resistente para proteção do piso; Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa ;
12	CADEIRA DE AÇO DOBRÁVEL Antiferrugem, pintura a pó epóxi, cantos arredondados. Altura total aproximada 75 cm, assento medindo aproximadamente 35 x 35 cm, encosto medindo aproximadamente 17 x 40 cm. Cor: branca ou azul

13	CADEIRA EM POLIPROPILENO BRANCA Cadeira em polipropileno, sem braços, destinada ao uso em ambientes institucionais, com as seguintes características mínimas: Confeccionada em polipropileno, polietileno de alta densidade ou material plástico equivalente de alta resistência; Estrutura monobloco ou com reforços estruturais, garantindo estabilidade e resistência ao uso contínuo; Encosto com formato anatômico, proporcionando apoio adequado ao usuário; Assento e encosto com superfície lisa, resistente e de fácil higienização; Material com proteção contra raios ultravioleta (UV), adequado para uso interno e/ou externo; Produto empilhável, permitindo otimização de espaço para armazenamento; Base com apoio estável, podendo conter sapatas ou acabamento antiderrapante para proteção ao piso; Modelo sem apoios de braço, facilitando a acomodação e otimização de espaço; Dimensões aproximadas: Largura: aproximadamente 50 cm; Profundidade: aproximadamente 42 cm; Altura total: aproximadamente 80 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga mínima de 150 kg; Cor branca ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso;
14	CADEIRA ERGONÔMICA MODELO TIPO CAIXA Cadeira ergonômica tipo caixa, destinada ao uso em postos de trabalho elevados, com as seguintes características mínimas: Assento confeccionado com espuma injetada de densidade mínima de 45 kg/m³, com revestimento em couro sintético, tecido ou material equivalente, de fácil higienização; Encosto com formato ergonômico, proporcionando apoio adequado à região lombar, com espuma injetada e revestimento compatível com o assento; Sistema de regulação de altura do assento por meio de pistão a gás, com acionamento suave; Regulação de altura do encosto ou sistema equivalente que permita ajuste ergonômico ao usuário; Base giratória com 05 (cinco) pontos de apoio, em aço, nylon ou material equivalente de alta resistência; Apoio para os pés (aro ou plataforma), com regulação de altura, adequado ao uso em bancadas ou postos elevados; Rodízios ou sapatas fixas, conforme necessidade do ambiente, com movimentação adequada e proteção ao piso; Estrutura reforçada, garantindo estabilidade e resistência ao uso contínuo; Dimensões aproximadas: Altura do assento regulável, compatível com uso em bancadas elevadas; Demais dimensões compatíveis com ergonomia e uso contínuo; Capacidade de carga mínima de 120 kg; Cor preta ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
15	CADEIRA ESTOFADA PÉS FIXOS DIRETOR e estrutura interna do assento em madeira multilaminada ou material equivalente de alta resistência; Assento com espuma injetada de densidade mínima de 45 kg/m³, com espessura adequada para conforto em uso contínuo; Encosto médio, estofado. Revestimento do assento em couro sintético (PU) ou material equivalente, com acabamento de fácil higienização; Estrutura fixa com 04 (quatro) pés, confeccionada em aço tubular de alta resistência, com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó; Estrutura com reforço adequado, garantindo estabilidade e resistência ao uso contínuo; Ausência de apoios de braço, permitindo melhor acomodação e otimização do espaço em ambientes de recepção; Sapatas plásticas ou ponteiros antiderrapantes, com proteção ao piso; Dimensões aproximadas: Largura do assento: mínimo 48 cm; Profundidade do assento: mínimo 48 cm; Largura do encosto: mínimo 45 cm; Altura do encosto: mínimo 48 cm; Altura do chão ao topo do assento: aproximadamente 48 cm; Capacidade de carga mínima de 150 kg; Cor preta ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa; O produto deverá atender às normas técnicas aplicáveis da ABNT e requisitos de ergonomia (NR-17).

16	CADEIRA FIXA REFORÇADA PARA OBESOS destinada ao uso em ambientes institucionais, especialmente para atendimento de usuários com maior capacidade de carga, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em aço carbono tubular ou material equivalente de alta resistência, com reforço estrutural dimensionado para suportar cargas elevadas; Estrutura com tratamento anticorrosivo e acabamento em pintura eletrostática a pó, garantindo durabilidade e resistência ao uso contínuo; Assento e encosto estofados, com espuma de alta densidade (mínimo D28 ou equivalente), proporcionando conforto e resistência à deformação; Revestimento em couro, couro sintético, tecido ou material equivalente, resistente ao uso intensivo e de fácil higienização; Encosto com formato ergonômico, proporcionando apoio adequado à região lombar; Assento com dimensões ampliadas, adequado ao público obeso, garantindo melhor acomodação; Apoios de braço laterais reforçados, com estrutura integrada, proporcionando apoio ao sentar e levantar; Base com 04 (quatro) pés fixos, com sapatas ou ponteiros em material antiderrapante, garantindo estabilidade e proteção ao piso; Estrutura estável, sem oscilações, adequada ao uso contínuo em ambientes de grande circulação; Dimensões aproximadas: Largura total: 82 cm; Largura útil do assento: 73 cm; Profundidade do assento: 50 cm; Profundidade total: 70 cm; Altura do assento ao chão: 41 cm; Altura do encosto: 57 cm; Altura total: 93 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga mínima de 300 kg; Cor a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
17	CADEIRA GIRATÓRIA ERGONÔMICA DE ESCRITÓRIO MODELO DIRETOR Estrutura interna do assento em madeira multilaminada ou material equivalente de alta resistência; Assento com espuma injetada de densidade mínima de 45 kg/m³, com espessura adequada para conforto em uso contínuo; Encosto médio em tela tipo mesh, com apoio ergonômico para a região lombar, com altura mínima de 50 cm; Revestimento do assento em couro sintético (PU) ou material equivalente, com acabamento de fácil higienização; Base giratória com 05 (cinco) rodízios, confeccionada em nylon, aço ou material equivalente, com alta resistência mecânica; Rodízios duplos, com movimentação suave; Pistão a gás com regulagem de altura do assento, em conformidade com as normas vigentes; Sistema de inclinação do encosto tipo Back System, com ajuste de inclinação e trava em posição de trabalho; Apoios de braço reguláveis, com estrutura reforçada em material injetado ou equivalente; Apoio lombar com curvatura ergonômica, integrado ou com ajuste; Dimensões aproximadas: Altura total: 90 a 110 cm; Largura do assento: mínimo de 50 cm; Profundidade do assento: mínimo de 50 cm; Capacidade de carga mínima de 150 kg; Cor preta; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa. O produto deverá atender às normas técnicas aplicáveis da ABNT e requisitos de ergonomia (NR-17).
18	CADEIRA GIRATÓRIA ERGONÔMICA MODELO PRESIDENTE COM APOIO DE CABEÇA Cadeira tipo presidente para escritório, com as seguintes características mínimas: Estrutura interna do assento e encosto em madeira multilaminada ou material equivalente de alta resistência; Assento com espuma injetada de densidade mínima de 45 kg/m³, com espessura adequada para conforto prolongado; Encosto alto em tela tipo mesh, com apoio ergonômico para a região lombar e cervical, deve possuir apoio cabeça integrado; Revestimento do assento em couro sintético (PU) ou material equivalente, com acabamento de fácil higienização; Base giratória com 05 (cinco) rodízios, confeccionada em nylon, aço ou material equivalente, com alta resistência mecânica; Rodízios duplos, com movimentação suave; Pistão a gás com regulagem de altura do assento, com certificação conforme normas vigentes; Sistema de inclinação Back System com trava em múltiplas posições. Apoios de braço reguláveis, com estrutura reforçada em material injetado; Apoio lombar com curvatura ergonômica, integrado ou ajustável; Dimensões aproximadas: Altura total: 110 a 130 cm Largura do assento: mínimo de 50 cm Profundidade do assento: mínimo de 50 cm Capacidade de carga mínima de 150 kg; Cor preta. O produto deverá atender às normas técnicas aplicáveis da ABNT e requisitos de ergonomia (NR-17).

19	CADEIRA UNIVERSITÁRIA Estrutura confeccionada em aço carbono tubular, com tratamento anticorrosivo e acabamento em pintura eletrostática a pó, de alta resistência; Assento e encosto anatômicos, confeccionados em polipropileno de alta resistência ou estofados com espuma injetada de densidade mínima de 45 kg/m³, revestidos em material sintético de fácil higienização; Encosto com formato ergonômico, proporcionando apoio adequado à região lombar; Prancheta lateral escamoteável (rebatível), confeccionada em material resistente (MDP, MDF, ABS ou similar), com superfície lisa adequada para escrita, com mecanismo de abertura e fechamento suave; Prancheta com suporte metálico reforçado, garantindo estabilidade durante o uso; Apoios de braço integrados ou estrutura compatível com a prancheta; Suporte porta-livros inferior, localizado abaixo do assento, confeccionado em aço ou material equivalente de alta resistência, tipo grade ou aramado, destinado ao acondicionamento de livros, cadernos e materiais, com fixação firme à estrutura da cadeira; Base fixa com 04 (quatro) pés, com sapatas plásticas antiderrapantes para proteção do piso; Dimensões aproximadas: largura total entre 50 e 65 cm, profundidade entre 50 e 70 cm e altura total entre 75 e 90 cm Capacidade de carga mínima de 200 kg; Cor a definir pela contratante;
20	CONJUNTO DE SOFÁ 3 E 2 LUGARES Sofá revestido em corino, assento em espuma densidade mínima D28. Largura dos braços aproximadamente 25 cm, capaz de acomodar até 5 pessoas, confortável e moderno. Medidas aproximadas: Peça 2 Lugares: Altura 100 cm Largura 152 cm Profundidade: 75 cm Peça 3 lugares: Altura 100 cm Largura 202 cm Profundidade 75 cm Cor: A Definir.
21	CONJUNTO INFANTIL COLORIDO (MESA REDONDA COM 04 CADEIRAS) Conjunto infantil composto por mesa redonda com organizador no centro e 04 (quatro) cadeiras coloridas, destinado ao uso por crianças em ambientes institucionais da saúde, com as seguintes características mínimas: MESA: Tampo confeccionado em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 18 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão (BP), laminado de alta pressão ou material equivalente, resistente a riscos e de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com cantos arredondados, visando segurança no uso infantil; Estrutura confeccionada em aço tubular ou material equivalente de alta resistência; Estrutura metálica com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó; Centro com compartimento organizador colorido; Base com 04 (quatro) pés, com sapatas ou ponteiros antiderrapantes, garantindo estabilidade e proteção ao piso; Dimensões aproximadas da mesa: Diâmetro: 80 cm Altura: 52 cm; (admitindo variação de até ±5%) CADEIRAS (04 UNIDADES): Assento e encosto confeccionados em polipropileno, polietileno de alta densidade ou material equivalente de alta resistência coloridos; Encosto com formato anatômico, adequado ao público infantil; Estrutura confeccionada em aço tubular ou material equivalente de alta resistência; Estrutura metálica com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó; Cadeiras empilháveis, permitindo otimização de espaço; Base com sapatas ou ponteiros antiderrapantes; Dimensões compatíveis com uso infantil (faixa etária aproximada de 2 a 4 anos);

22	ESTAÇÃO DE TRABALHO COM DIVISÓRIAS (POSTOS INDIVIDUAIS) Estação de trabalho modular, com divisórias, destinada à organização de postos individuais em ambientes administrativos, com as seguintes características mínimas: Tampo confeccionado em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 25 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, em ambas as faces, resistente a riscos e de fácil higienização; Divisórias verticais confeccionadas em MDP ou MDF, com espessura mínima de 15 mm, revestidas em laminado melamínico BP dupla face ou material equivalente; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 2 mm nas áreas de maior impacto, coladas por processo industrial; Estrutura de sustentação composta por pés metálicos, calhas estruturais ou estrutura mista (metal/madeira), confeccionada em aço ou material equivalente de alta resistência; Estrutura metálica com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó; Sistema de travamento estrutural que assegure estabilidade e resistência ao uso contínuo; Sistema de passagem para fiação (calhas, passa-cabos ou solução equivalente), adequado à organização de cabos elétricos e de dados; Divisórias com altura adequada para separação entre postos, sem comprometer a ergonomia e comunicação no ambiente; Sapatas niveladoras reguláveis, permitindo ajuste ao piso; Dimensões aproximadas por módulo: Altura total: aproximadamente 125 cm (incluindo divisória); Largura: aproximadamente 83 cm; Profundidade: aproximadamente 138 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com uso corporativo; Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
23	ESTANTE EM AÇO Estante de aço, composta por 06 (seis) prateleiras, destinada ao armazenamento de materiais em ambientes institucionais, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em aço carbono de alta resistência; Colunas estruturais com sistema de encaixe ou parafusamento, garantindo estabilidade e resistência ao uso contínuo; 06 (seis) prateleiras metálicas, reguláveis em altura, confeccionadas em chapa de aço com espessura mínima de 0,45 mm (chapa 26) ou superior; Prateleiras com reforço estrutural (longarinas ou dobras), adequadas para suportar carga distribuída; Capacidade de carga mínima de 50 kg por prateleira, distribuídos de forma uniforme; Sistema de travamento estrutural por meio de reforços em "X" no fundo, garantindo maior rigidez e segurança; Tratamento anticorrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi a pó, aplicada por processo eletrostático, garantindo durabilidade e resistência à oxidação; Acabamento com superfícies lisas, sem arestas cortantes, rebarbas ou imperfeições; Base com sapatas ou ponteiras em material resistente, proporcionando estabilidade e proteção ao piso; Dimensões aproximadas: Altura: aproximadamente 200 cm; Largura: aproximadamente 92 cm; Profundidade: aproximadamente 40 cm; (admitindo variação de até ±5%) Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa
24	GAVETEIRO VOLANTE PARA ESCRITÓRIO 04 (QUATRO GAVETAS) Estrutura confeccionada em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 15 mm nas partes estruturais; Tampo superior confeccionado em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 25 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, resistente a riscos e de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 1 mm nas partes estruturais e 2 mm no tampo, coladas por processo industrial; 04 (quatro) gavetas com deslizamento por corrediças metálicas ou telescópicas, garantindo abertura suave e resistência ao uso contínuo; Sistema de fechamento com chave, com travamento simultâneo das gavetas ou mecanismo equivalente; Puxadores em material resistente (metálico, plástico de engenharia ou equivalente); Base com rodízios (mínimo 04), sendo ao menos 02 (dois) com sistema de travamento (freio), permitindo mobilidade e estabilidade; Estrutura com travamento que assegure estabilidade e resistência ao uso contínuo; Dimensões aproximadas: Largura: 35 a 45 cm; Profundidade: 40 a 55 cm; Altura: 55 a 70 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com uso administrativo; Cor a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;

25	LONGARINAS TIPO AEROPORTO 3 LUGARES Longarina metálica de 03 (três) lugares, destinada ao uso em ambientes de espera ou recepção, com as seguintes características mínimas: Estrutura composta por pés, braços e barra de sustentação confeccionados em aço ou material equivalente de alta resistência; Estrutura com acabamento cromado ou pintura eletrostática a pó, com tratamento anticorrosivo, garantindo durabilidade e resistência à oxidação; Assentos e encostos confeccionados em chapa de aço perfurada ou material metálico equivalente, com pintura epóxi a pó ou acabamento similar; Assentos com reforços estruturais laterais e bordas arredondadas, proporcionando maior resistência e segurança ao usuário; Encostos com formato anatômico, levemente adaptado à região lombar, proporcionando conforto durante o uso; Barra de sustentação central reforçada, garantindo estabilidade e resistência ao uso contínuo; Sapatas niveladoras ou ponteiras em material emborrachado, com proteção ao piso e ajuste de nível; Dimensões aproximadas por assento: Largura do encosto: aproximadamente 50 cm; Profundidade do assento: aproximadamente 50 cm; Altura do assento: aproximadamente 41 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga mínima de 150 kg por assento; Capacidade total compatível com uso coletivo; Cor cinza, prata ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
26	MESA DE COMPUTADOR COM TECLADO RETRÁTIL. Mesa para computador, com suporte deslizante para teclado, destinada ao uso administrativo, com as seguintes características mínimas: Tampo confeccionado em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 15 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, resistente a riscos e de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 1 mm, coladas por processo industrial; Estrutura composta por pés metálicos ou estrutura mista (metal/madeira), confeccionada em material de alta resistência; Estrutura metálica com tratamento anticorrosivo e acabamento em pintura eletrostática a pó; Pés com sapatas em material antiderrapante, permitindo estabilidade e proteção ao piso; Suporte para teclado tipo deslizante (retrátil), confeccionado em MDP, MDF ou material equivalente, com correções metálicas ou telescópicas, garantindo abertura suave e resistência ao uso; Estrutura com travamento que assegure estabilidade e resistência ao uso contínuo; Dimensões aproximadas: Largura: aproximadamente 80 cm; Profundidade: aproximadamente 60 cm; Altura: aproximadamente 74 cm; (admitindo variação de até ±5%) Espaço inferior adequado para acomodação do usuário, conforme princípios ergonômicos; Capacidade de carga compatível com uso corporativo; Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa; Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.
27	MESA DE ESCRITÓRIO. Mesa de escritório reta, com gaveteiro fixo de 03 (três) gavetas com chave, com as seguintes características mínimas: Tampo confeccionado em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 25 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, resistente a riscos e de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 2 mm, coladas por processo industrial, resistentes a impactos; Estrutura composta por painéis laterais, metálica ou mista (metal/madeira), confeccionada em material de alta resistência, com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó, quando metálica; Travamento estrutural que garanta estabilidade e resistência ao uso contínuo, evitando empenamentos ou oscilações; Sapatas niveladoras reguláveis, permitindo ajuste de altura e adaptação a irregularidades do piso; Passa-cabos embutido no tampo (mínimo 01), com acabamento em material plástico resistente; Gaveteiro fixo: Gaveteiro acoplado à estrutura da mesa, contendo 03 (três) gavetas; Estrutura confeccionada em MDP, MDF, aço ou material equivalente de alta resistência; Gavetas com deslizamento por correções telescópicas; Sistema de fechamento com chave (fechadura frontal ou lateral), com travamento simultâneo das gavetas ou individual; Puxadores em material resistente, embutidos ou externos; Dimensões aproximadas: Largura: 120 cm; Profundidade: 70 cm; Altura: 75 cm; (admitindo variação de até ±5%) Espaço livre inferior adequado para acomodação do usuário, conforme princípios ergonômicos; Capacidade de carga mínima de 40 kg distribuídos; Cor a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;

28	MESA DE REUNIÃO REDONDA. Tampo confeccionado em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 25 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, resistente a riscos e de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 2 mm, coladas por processo industrial, resistentes a impactos; Base central tipo pedestal ou estrutura equivalente, confeccionada em aço, MDP/MDF ou estrutura mista, garantindo estabilidade e distribuição uniforme de carga; Estrutura com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó, quando metálica; Travamento estrutural que assegure resistência ao uso contínuo, sem oscilações; Sapatas niveladoras reguláveis, permitindo ajuste ao piso; Dimensões aproximadas: Diâmetro: 120 cm; Altura: 75 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de acomodação: mínimo de 04 (quatro) usuários; Capacidade de carga compatível com uso corporativo; Cor a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
29	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR. Tampo confeccionado em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 25 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, resistente a riscos e de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 2 mm, coladas por processo industrial, resistentes a impactos; Estrutura composta por bases laterais, pés painéis ou metálicos, ou estrutura mista, confeccionada em material de alta resistência; Estrutura com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó, quando metálica; Travamento estrutural que garanta estabilidade e resistência ao uso contínuo, evitando empenamentos ou oscilações; Sapatas niveladoras reguláveis, permitindo ajuste ao piso; Possibilidade de inclusão de passa-cabos (mínimo 01), quando solicitado pela contratante. Dimensões aproximadas: Comprimento: 250 cm; Largura: 110 cm; Altura: 75 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de acomodação: mínimo de 08 (oito) usuários; Capacidade de carga compatível com uso corporativo; Cor a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
30	MESA DOBRÁVEL DE AÇO Mesa dobrável metálica, destinada ao uso em ambientes institucionais, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em aço carbono ou material equivalente de alta resistência; Estrutura com tratamento anticorrosivo e acabamento em pintura eletrostática a pó, garantindo resistência à oxidação e durabilidade; Sistema de dobramento que permita fácil abertura e fechamento, com travamento seguro durante o uso; Tampo confeccionado em chapa metálica única ou material equivalente de alta resistência, com superfície lisa e de fácil higienização; Bordas com cantos arredondados, proporcionando maior segurança ao usuário; Pés com ponteiros ou sapatas em material plástico ou borracha (polipropileno ou equivalente), antiderrapantes e com proteção ao piso; Estrutura estável, adequada ao uso contínuo; Dimensões aproximadas: Largura: 60 cm; Profundidade: 60 cm; Altura: 75 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com uso institucional; Cor branca, azul ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso;
31	MESA EM POLIPROPILENO BRANCA Confeccionado em polietileno de alta resistência, estrutura reforçada, pés removíveis, formato quadrado. Proteção UV. Dimensões aproximadas: Altura: 70 cm Largura: 82 cm Profundidade: 82 cm Cor: branca

32	MESA ESCRITÓRIO EM L Tampo confeccionado em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 25 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, resistente a riscos e de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 2 mm, coladas por processo industrial, resistentes a impactos; Estrutura composta por pés metálicos retos ou painéis laterais, confeccionados em aço ou material equivalente de alta resistência; Estrutura metálica com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó, garantindo durabilidade e resistência à oxidação; Travamento estrutural que assegure estabilidade e resistência ao uso contínuo, evitando empenamentos ou oscilações; Sapatas niveladoras reguláveis, permitindo ajuste ao piso e melhor acomodação da mesa; Sistema de passagem para fiação (passa-cabos), com acabamento adequado; Gaveteiro fixo: Gaveteiro acoplado à estrutura da mesa, contendo 03 (três) gavetas; Estrutura confeccionada em MDP, MDF, aço ou material equivalente de alta resistência; Gavetas com corredeiras telescópicas; Sistema de fechamento com chave, com travamento simultâneo ou individual das gavetas; Puxadores em material resistente, embutidos ou externos; Dimensões aproximadas: Comprimento: 140 cm x 140 cm (formato em "L"); Profundidade: 60 cm; Altura: 75 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com uso corporativo; Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
33	MESA PARA REFEITÓRIO COM 4 CADEIRAS destinada ao uso coletivo em ambientes institucionais, com as seguintes características mínimas: Tampo confeccionado em MDP, MDF ou material equivalente de alta densidade, com espessura mínima de 25 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão (BP), laminado de alta pressão (fórmica) ou material equivalente, resistente a riscos, umidade e de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 2 mm, resistentes a impactos; Estrutura composta por base metálica ou mista (metal/madeira), confeccionada em aço carbono ou material equivalente de alta resistência; Estrutura com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó; Base com 04 (quatro) pés ou pedestal central, com reforço estrutural, garantindo estabilidade durante o uso; Sapatas niveladoras ou ponteiros em material antiderrapante, com proteção ao piso; Dimensões aproximadas da mesa: Largura: 120 cm; Profundidade: 75 cm; Altura: 75 cm; CADEIRAS: (04 UNIDADES POR MESA): Estrutura confeccionada em aço carbono tubular ou material equivalente de alta resistência; Estrutura com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó; Assento e encosto confeccionados em polipropileno, polietileno de alta densidade ou material equivalente de alta resistência; Encosto com formato anatômico, proporcionando apoio adequado à região lombar; Assento e encosto com superfície lisa, resistente e de fácil higienização; Fixação do assento e encosto à estrutura por meio de parafusos ou sistema equivalente, garantindo firmeza e durabilidade; Modelo sem braços, facilitando a acomodação sob a mesa; Base com sapatas ou ponteiros em material antiderrapante, com proteção ao piso; Estrutura reforçada, adequada ao uso contínuo em ambientes coletivos; Dimensões aproximadas das cadeiras: Largura: 45 a 50 cm; Profundidade: 45 a 50 cm; Altura total: 75 a 85 cm; Capacidade de carga mínima de 150 kg por cadeira;

34	POLTRONA ESTOFADA Poltrona estofada, destinada ao uso em ambientes de recepção ou sala de espera, com as seguintes características mínimas: Estrutura interna confeccionada em madeira, MDF ou material equivalente de alta resistência, com reforço estrutural adequado ao uso contínuo; Assento e encosto estofados, com espuma de densidade adequada (mínimo D26 ou equivalente), proporcionando conforto ao usuário; Revestimento em couro, couro sintético, tecido ou material equivalente, resistente e de fácil higienização; Encosto com formato ergonômico, proporcionando apoio adequado à região lombar; Apoios de braço laterais, com estrutura integrada, proporcionando conforto durante o uso; Base com pés fixos em material resistente (madeira, metal ou equivalente), com sapatas ou ponteiros para proteção do piso; Estrutura estável, adequada ao uso contínuo em ambientes de espera; Dimensões aproximadas: Altura total: aproximadamente 65 cm; Largura total: aproximadamente 73 cm; Profundidade: aproximadamente 70 cm; Largura do assento: aproximadamente 47 cm; Altura do encosto: aproximadamente 40 cm; Largura dos braços: aproximadamente 10 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga mínima de 120 kg; Cor preta ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso;
35	POLTRONA ESTOFADA PARA RECEPÇÃO OU SALA DE ESPERA PARA OBESOS. Poltrona estofada reforçada, destinada ao uso em ambientes de recepção ou sala de espera, projetada para usuários com maior capacidade de carga, com as seguintes características mínimas: Estrutura interna confeccionada em madeira maciça, aço ou material equivalente de alta resistência, com reforço estrutural adequado ao uso contínuo e suporte de maior carga; Assento e encosto estofados, com espuma de alta densidade (mínimo D28 ou equivalente), proporcionando conforto e resistência à deformação; Revestimento em couro, couro sintético, tecido ou material equivalente, resistente ao uso intensivo e de fácil higienização; Encosto com formato ergonômico, proporcionando apoio adequado à região lombar; Assento com dimensões ampliadas, garantindo melhor acomodação do usuário; Apoios de braço laterais reforçados, com estrutura integrada, projetados para auxiliar no apoio e levantamento do usuário; Base com pés fixos em material resistente (madeira, aço ou equivalente), com sapatas ou ponteiros antiderrapantes para proteção do piso; Estrutura estável, sem oscilações, adequada ao uso contínuo em ambientes de grande circulação; Dimensões aproximadas: Largura total: mínimo de 80 cm; Profundidade: mínimo de 70 cm; Altura total: aproximadamente 80 a 95 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga mínima de 180 kg; Cor a definir pela contratante; Produto novo, sem uso;
36	RACK/APARADOR destinado ao uso em sala de estar ou convivência de funcionários, para apoio de equipamentos e organização de objetos, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 15 mm nas partes estruturais e mínimo de 25 mm no tampo superior, revestida em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, resistente a riscos e de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 1 mm nas partes estruturais e 2 mm no tampo, coladas por processo industrial; Composto por nichos abertos e/ou compartimentos fechados, adequados para acomodação de equipamentos (como televisão, aparelhos eletrônicos) e organização de materiais; Possuir, no mínimo, 01 (um) compartimento com portas ou gavetas, com abertura suave e ferragens resistentes; Sistema de passagem para cabos (passa-fios), quando aplicável, permitindo organização de fiação; Base com pés ou apoio direto no piso, com sapatas ou ponteiros que garantam estabilidade e proteção ao piso; Estrutura com travamento que assegure estabilidade e resistência ao uso contínuo; Dimensões aproximadas: Largura: 120 a 160 cm; Profundidade: 35 a 50 cm; Altura: 50 a 70 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com suporte de equipamentos eletrônicos; Cor a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;

37	ROUPEIRO DE AÇO 8 PORTAS Roupeiro de aço, com 8 (oito) portas individuais, destinado ao armazenamento de pertences em ambientes institucionais, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em chapa de aço carbono de alta resistência; Corpo, prateleiras e portas em chapa de aço com espessura mínima de 0,45 mm (chapa 26) ou superior; Quantidade de portas: 08 (oito), distribuídas de forma uniforme, com compartimentos individuais; Cada compartimento com porta independente, dotada de sistema de ventilação (aberturas ou venezianas) que permita circulação de ar; Portas equipadas com sistema de fechamento individual, podendo ser por meio de pitão para cadeado, fechadura ou sistema equivalente; Dobradiças metálicas reforçadas, com abertura suave e adequada ao uso contínuo; Uma prateleira interna por compartimento com capacidade de carga mínima de 30 kg. Pintura eletrostática a pó, tipo epóxi ou equivalente, com tratamento anticorrosivo, garantindo resistência à oxidação e maior durabilidade; Acabamento com superfícies lisas, sem arestas cortantes, rebarbas ou imperfeições; Base com sapatas ou pés que permitam estabilidade e proteção ao piso; Dimensões aproximadas: Altura: 198 cm; Largura: 125 cm; Profundidade: 42 cm; (admitindo variação de até ±5%) Cor a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
38	ROUPEIRO DE AÇO 16 PORTAS Roupeiro de aço, com 16 (dezesesseis) portas individuais, destinado ao armazenamento de pertences em ambientes institucionais, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em chapa de aço carbono de alta resistência; Corpo, prateleiras e portas em chapa de aço com espessura mínima de 0,45 mm (chapa 26) ou superior; Quantidade de portas: 16 (dezesesseis), distribuídas de forma uniforme, com compartimentos individuais; Cada compartimento com porta independente, dotada de sistema de ventilação (aberturas ou venezianas) que permita circulação de ar; Portas equipadas com sistema de fechamento individual, podendo ser por meio de pitão para cadeado, fechadura ou sistema equivalente; Dobradiças metálicas reforçadas, com abertura suave e adequada ao uso contínuo; Pintura eletrostática a pó, tipo epóxi ou equivalente, com tratamento anticorrosivo, garantindo resistência à oxidação e maior durabilidade; Acabamento com superfícies lisas, sem arestas cortantes, rebarbas ou imperfeições; Base com sapatas ou pés que permitam estabilidade e proteção ao piso; Dimensões aproximadas: Altura: 198 cm; Largura: 140 cm; Profundidade: 40 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga: mínimo de 30 kg por compartimento; Cor a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;
39	ROUPEIRO DE AÇO 32 PORTAS Roupeiro de aço, com 32 (trinta e dois) portas individuais, destinado ao armazenamento de pertences em ambientes institucionais, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em chapa de aço carbono de alta resistência; Corpo, prateleiras e portas em chapa de aço com espessura mínima de 0,45 mm (chapa 26) ou superior; Quantidade de portas: 32 (trinta e duas), distribuídas de forma uniforme, com compartimentos individuais; Cada compartimento com porta independente, dotada de sistema de ventilação (aberturas ou venezianas) que permita circulação de ar; Portas equipadas com sistema de fechamento individual, podendo ser por meio de pitão para cadeado, fechadura ou sistema equivalente; Dobradiças metálicas reforçadas, com abertura suave e adequada ao uso contínuo; Pintura eletrostática a pó, tipo epóxi ou equivalente, com tratamento anticorrosivo, garantindo resistência à oxidação e maior durabilidade; Acabamento com superfícies lisas, sem arestas cortantes, rebarbas ou imperfeições; Base com sapatas ou pés que permitam estabilidade e proteção ao piso; Dimensões aproximadas: Altura: 198 cm; Largura: 140 cm; Profundidade: 40 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga: mínimo de 30 kg por compartimento; Cor a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, entregue montado ou com montagem inclusa;

40	SUPORTE PARA CPU. Suporte móvel para CPU (gabinete de computador), com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em MDP ou MDF de alta densidade, com espessura mínima de 15 mm, revestida em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, resistente a riscos e de fácil higienização; Bordas com acabamento em fita de PVC ou ABS, com espessura mínima de 1 mm, coladas por processo industrial; Base tipo plataforma ("skate"), adequada para acomodação de CPU padrão; Dotado de 04 (quatro) rodízios, sendo no mínimo 02 (dois) com sistema de travamento (freio), permitindo mobilidade e estabilidade; Estrutura com resistência adequada ao peso do equipamento, garantindo estabilidade durante o uso; Dimensões aproximadas: Largura: aproximadamente 28 cm; Profundidade: aproximadamente 43 cm; Altura: aproximadamente 30 cm; (admitindo variação de até ±5%) Capacidade de carga compatível com uso corporativo; Cor cinza ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso;
41	TROCADOR FRALDÁRIO Trocador fraldário de parede, destinado ao uso em ambientes institucionais, com as seguintes características mínimas: Estrutura confeccionada em polietileno de alta densidade, polipropileno ou material equivalente de alta resistência; Estrutura reforçada, com resistência adequada ao uso contínuo, apresentando mínima deflexão durante a utilização; Superfície lisa, contínua e de fácil higienização, resistente à umidade e produtos de limpeza; Projeto sem arestas cortantes ou pontos de esmagamento, garantindo segurança ao bebê e ao usuário; Sistema de abertura e fechamento articulado (tipo basculante), com travamento seguro na posição aberta e fechada; Dotado de compartimento ou porta-objetos integrado para apoio de itens de higiene; Equipado com cinto de segurança ajustável, destinado à contenção do bebê durante o uso; Capacidade de carga mínima de 20 kg; Sistema de fixação em parede, com fornecimento de todos os acessórios necessários para instalação (buchas, parafusos ou equivalentes); Dimensões aproximadas: Largura: 87 cm; Profundidade (aberto): 57 cm; Profundidade (fechado): 11 cm; (admitindo variação de até ±5%) Cor branca, cinza, bege ou a definir pela contratante; Produto novo, sem uso, com instalação inclusa ou fornecimento de kit de instalação; O produto deverá garantir estabilidade e segurança durante o uso, evitando riscos de queda ou acidentes; Materiais atóxicos e adequados ao uso infantil;

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

Produto	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
APOIO ERGONÔMICO PARA OS PÉS.	250,00	Unidade	R\$ 120,00	R\$ 30.000,00
ARMÁRIO AÉREO PARA COPA	50,00	Unidade	R\$ 630,00	R\$ 31.500,00
ARMÁRIO DE AÇO DUAS PORTAS	200,00	Unidade	R\$ 1.352,48	R\$ 270.495,00
ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	200,00	Unidade	R\$ 899,00	R\$ 179.800,00
ARMÁRIO EM AÇO DUAS PORTAS	200,00	Unidade	R\$ 892,58	R\$ 178.516,00
ARMÁRIO EM AÇO SEM PORTAS. MODELO AZ	50,00	Unidade	R\$ 2.175,00	R\$ 108.750,00
ARQUIVO FICHÁRIO PARA PASTA SUSPensa.	100,00	Unidade	R\$ 950,00	R\$ 95.000,00
BALCÃO DE COZINHA	10,00	Unidade	R\$ 790,00	R\$ 7.900,00
BALCÃO DE ESCRITÓRIO MULTIUSO.	300,00	Unidade	R\$ 641,99	R\$ 192.597,00
BANCO EM POLIPROPILENO BRANCO.	100,00	Unidade	R\$ 35,38	R\$ 3.537,50
BELICHE	50,00	Unidade	R\$ 1.700,00	R\$ 85.000,00
CADEIRA DE AÇO DOBRÁVEL	120,00	Unidade	R\$ 129,90	R\$ 15.588,00
CADEIRA EM POLIPROPILENO BRANCA	120,00	Unidade	R\$ 69,60	R\$ 8.352,00
CADEIRA ERGONÔMICA MODELO TIPO CAIXA	50,00	Unidade	R\$ 530,00	R\$ 26.500,00
CADEIRA ESTOFADA PÉS FIXOS DIRETOR	300,00	Unidade	R\$ 660,88	R\$ 198.262,50
CADEIRA FIXA REFORÇADA PARA OBESOS	100,00	Unidade	R\$ 894,43	R\$ 89.443,03
CADEIRA GIRATÓRIA ERGONÔMICA DE ESCRITÓRIO MODELO DIRETOR	500,00	Unidade	R\$ 949,05	R\$ 474.525,00
CADEIRA GIRATÓRIA ERGONÔMICA MODELO PRESIDENTE COM APOIO DE CABEÇA	500,00	Unidade	R\$ 1.219,95	R\$ 609.975,00
CADEIRA UNIVERSITÁRIA	50,00	Unidade	R\$ 683,00	R\$ 34.150,00
CONJUNTO DE SOFÁ 3 E 2 LUGARES	10,00	Unidade	R\$ 2.499,00	R\$ 24.990,00
CONJUNTO INFANTIL COLORIDO (MESA REDONDA COM 04 CADEIRAS)	100,00	Unidade	R\$ 1.098,46	R\$ 109.846,00
ESTAÇÃO DE TRABALHO COM DIVISÓRIAS (POSTOS INDIVIDUAIS)	100,00	Unidade	R\$ 507,27	R\$ 50.727,00
ESTANTE EM AÇO	200,00	Unidade	R\$ 682,00	R\$ 136.400,00

Produto	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
GAVETEIRO VOLANTE 4 GAVETAS	100,00	Unidade	R\$ 655,71	R\$ 65.571,00
LONGARINAS TIPO AEROPORTO 3 LUGARES	1.000,00	Unidade	R\$ 642,60	R\$ 642.600,00
MESA DE COMPUTADOR COM TECLADO RETRÁTIL.	100,00	Unidade	R\$ 452,00	R\$ 45.200,00
MESA DE ESCRITÓRIO.	300,00	Unidade	R\$ 586,49	R\$ 175.946,94
MESA DE REUNIÃO REDONDA.	30,00	Unidade	R\$ 744,79	R\$ 22.343,55
MESA DE REUNIÃO RETANGULAR.	15,00	Unidade	R\$ 1.791,74	R\$ 26.876,10
MESA DOBRÁVEL DE AÇO	50,00	Unidade	R\$ 166,03	R\$ 8.301,25
MESA EM POLIPROPILENO BRANCA	50,00	Unidade	R\$ 143,07	R\$ 7.153,73
MESA ESCRITÓRIO EM L	50,00	Unidade	R\$ 1.485,71	R\$ 74.285,50
MESA PARA REFEITÓRIO COM 4 CADEIRAS	50,00	Unidade	R\$ 1.458,58	R\$ 72.929,11
POLTRONA ESTOFADA	300,00	Unidade	R\$ 850,00	R\$ 255.000,00
POLTRONA ESTOFADA PARA RECEPÇÃO OU SALA DE ESPERA PARA OBESOS.	50,00	Unidade	R\$ 1.244,00	R\$ 62.200,00
RACK/APARADOR	5,00	Unidade	R\$ 740,00	R\$ 3.700,00
ROUPEIRO DE AÇO 8 PORTAS	25,00	Unidade	R\$ 2.097,00	R\$ 52.425,00
ROUPEIRO DE AÇO 16 PORTAS	25,00	Unidade	R\$ 2.577,00	R\$ 64.425,00
ROUPEIRO DE AÇO 32 PORTAS	25,00	Unidade	R\$ 3.592,27	R\$ 89.806,75
SUPORTE PARA CPU.	200,00	Unidade	R\$ 99,00	R\$ 19.800,00
TROCADOR FRALDÁRIO	30,00	Unidade	R\$ 1.800,00	R\$ 54.000,00

6. LOCAIS DE REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS E ENTREGA:

Locais de Entrega: Almoxarifado Central da Fundação Municipal de Saúde de Ponta Grossa sito àAv. Tocantins, 766- 802 - Cara-Cara, Ponta Grossa - PR, 84043-245.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO/COMPRA:

O valor total estimado para essa contratação é de: R\$ 4.704.417,96

8. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO/COMPRA:

A contratação de empresa especializada no fornecimento de mobiliário de escritório deverá atender as necessidades abaixo relacionadas:

8.1. Natureza da Contratação:

Licitação através de Pregão eletrônico.

8.2 Duração inicial do Contrato:

O contrato terá duração de 12 meses podendo ser prorrogado por até 60 meses conforme legislação.

8.3. Relevância dos requisitos estipulados:

8.4 Exigências para Habilitação Técnica:

DOCUMENTOS DA EMPRESA:

a) CERTIFICADO DE LICENÇA AMBIENTAL DO FABRICANTE OU A SUA DISPENSA: Deverá ser expedido por órgãos competentes comprovando que a empresa atende as legislações junto aos órgão competentes podendo ser no âmbito municipal, estadual ou IBAMA.

b) ATESTADO OU DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA: expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado comprovando que a licitante prestou ou vem prestando serviços compatíveis com a natureza desse objeto.

DOCUMENTOS DO PRODUTO: a) FICHA TÉCNICA DO PRODUTO: a empresa deverá apresentar folder ou prospecto com as especificações técnicas do mobiliário para análise da Comissão Técnica Permanente de Licitação da FMS. (EXIGÊNCIA PARA TODOS OS ITENS)

b) LAUDO DE CONFORMIDADE DE FABRICAÇÃO EMITIDO POR LABORATÓRIO CERTIFICADO PELO INMETRO: Apresentar documento comprobatório atestando que os itens foram submetidos a testes e estão em conformidade com as normas técnicas aplicáveis (ABNT NBR) para cada categoria e em acordo com a NR 17 que trata de ergonomia, assegurando segurança, funcionalidade, conforto e durabilidade.

-ABNT NBR 13962/2018 "especifica as características físicas e dimensionais e classifica as cadeiras para escritório, bem como estabelece os métodos para a determinação dimensional, da estabilidade, resistência e durabilidade de cadeiras de escritório, de qualquer material"

- ABNT NBR 16031/2012"especifica as dimensões, métodos de ensaio e requisitos que determinam a resistência, durabilidade estrutural e estabilidade de todos os tipos de assentos múltiplos conjugados, que não são fixados ao piso e/ou paredes de forma permanente"

-ABNT NBR 13579-1/2023 "estabelece os requisitos e métodos de ensaio para colchões, colchonetes e bases constituídos, parcial ou integralmente, por espuma flexível de poliuretano, devidamente revestidos, exceto os que possuem estrutura de molas":

8.5 Critérios de sustentabilidade:

Dimensão Ambiental: Priorizar itens com certificações ambientais reconhecidas (ex.: FSC, ISO 14001), materiais reciclados ou recicláveis, uso eficiente de recursos naturais, baixa emissão de COV, preferência por fabricantes comprometidos com práticas ambientalmente responsáveis e logística reversa.

Dimensão Econômica: Buscar soluções com melhor relação custo-benefício ao longo do ciclo de vida útil do mobiliário, incluindo resistência, facilidade de manutenção, disponibilidade de garantias e suporte técnico, além de potencial para reaproveitamento e reutilização dos itens.

8.6. Principais normativos que disciplinam objeto a ser contratado:

NR 17 – Ergonomia (Portaria MTb nº 3.214/1978 e alterações): Dispõe sobre requisitos mínimos de ergonomia para postos de trabalho, mobiliário e organização do ambiente laboral. Torna obrigatório o fornecimento de mobiliário compatível, ajustável e adequado às atividades desenvolvidas.

NBR 9050:2020 – Acessibilidade a edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos (ABNT): Define parâmetros para acessibilidade em ambientes institucionais, incluindo requisitos para mobiliário acessível a pessoas com deficiência e obesidade.

ABNT NBR 13962/2018 "especifica as características físicas e dimensionais e classifica as cadeiras para escritório, bem como estabelece os métodos para a determinação dimensional, da estabilidade, resistência e durabilidade de cadeiras de escritório, de qualquer material"

ABNT NBR 16031/2012 "especifica as dimensões, métodos de ensaio e requisitos que determinam a resistência, durabilidade estrutural e estabilidade de todos os tipos de assentos múltiplos conjugados, que não são fixados ao piso e/ou paredes de forma permanente"

ABNT NBR 13579-1/2023 "estabelece os requisitos e métodos de ensaio para colchões, colchonetes e bases constituídos, parcial ou integralmente, por espuma flexível de poliuretano, devidamente revestidos, exceto os que possuem estrutura de molas":

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

1 - Aquisição Direta de Mobiliário Novo Padronizado de Mercado

Consiste na compra direta de mobiliário novo, de fabricação padronizada, disponível em fornecedores do segmento de móveis corporativos e institucionais. Essa alternativa permite adquirir itens de linhas desenvolvidas por fabricantes reconhecidos, atendendo às normas técnicas (NR 17, NBR 9050, NBR 13962) e com certificações ambientais (ex.: FSC, ISO 14001). Os móveis são adquiridos prontos, com garantia, documentação técnica e laudos de conformidade, possibilitando entrega ágil, facilidade de reposição e padronização visual dos ambientes. O controle de especificação é feito via termo de referência detalhado, assegurando atendimento aos requisitos de ergonomia, acessibilidade, inclusão, resistência e sustentabilidade, com melhor custo-benefício no ciclo de vida. Existe ampla oferta no mercado nacional, com fornecedores capazes de atender grandes volumes e diversas tipologias de mobiliário, além de viabilizar concorrência pública e cotação de preços atualizados.

Pontos Positivos:

- Aquisição ágil com entrega rápida e disponibilidade imediata
- Padronização visual e facilidade de reposição dos itens
- Atendimento a normas técnicas e certificações ambientais
- Possibilidade de ampla concorrência pública e obtenção de preços competitivos
- Garantia e documentação técnica fornecidas pelos fabricantes

Pontos Negativos:

- Limitação de personalização para necessidades específicas
- Possíveis custos elevados para adaptações ou ajustes posteriores
- Risco de descontinuidade de linhas no mercado dificultando reposição futura
- Dependência de fornecedores para manutenção e assistência técnica
- Pode não atender a demandas arquitetônicas ou funcionais exclusivas do projeto

2 - Contratação de Solução Sob Medida/Personalizada com Projeto de Marcenaria

Baseia-se na contratação de marcenarias ou fornecedores para desenvolvimento de móveis sob medida, seguindo projeto arquitetônico e design específico para cada ambiente institucional. Essa opção contempla a produção de mobiliário adaptado às dimensões, layouts e preferências estéticas da instituição, podendo inclusive se integrar com instalações existentes. Permite customizar acabamentos, dimensões e funcionalidades específicas, beneficiando ambientes com restrições ou demandas excepcionais. Entretanto, apresenta custos geralmente superiores, prazos de execução mais longos, maior desafio de padronização, limitação de escala para futuras reposições e dependência de projetos detalhados. A certificação de conformidade de cada item exige controle rigoroso. Pode ser mais justificável para ambientes restritos ou de representação, mas tende a onerar o orçamento em demandas de larga escala.

Pontos Positivos:

- Personalização total conforme necessidades e preferências da instituição
- Adaptação perfeita a ambientes com restrições de espaço ou especificidades arquitetônicas
- Possibilidade de integração estética e funcional com instalações já existentes
- Customização de acabamentos, dimensões e funcionalidades específicas
- Ideal para ambientes de representação ou com demandas excepcionais

Pontos Negativos:

- Custos geralmente superiores em comparação a soluções padronizadas
- Prazos de execução mais longos devido ao desenvolvimento sob medida
- Maior desafio para padronização e uniformidade entre diferentes ambientes
- Limitações para reposições futuras devido à exclusividade dos projetos
- Necessidade de controle rigoroso para certificação e conformidade de cada item

3 - Locação de Mobiliário Corporativo/

Trata-se da contratação de empresas especializadas em locação de mobiliário institucional, por prazo determinado. O fornecedor disponibiliza, entrega, monta e (ao final do contrato) retira todo o mobiliário, sem transferência de propriedade. Permite atendimento de demandas temporárias, rápida implantação e substituição em caso de desgastes ou mudança de layout, com custos diluídos em mensalidades e sem necessidade de investimento inicial significativo. É uma alternativa prática para necessidades emergenciais, reformas, ampliações provisórias ou ambientes que passarão por mudanças em curto ou médio prazo. Não gera patrimônio, não contempla reuso futuro e pode, a longo prazo, sair mais oneroso que a aquisição, não sendo recomendável para demandas permanentes e contínuas de ambientes institucionais, além de depender da disponibilidade de itens compatíveis às especificações e normas de ergonomia e acessibilidade.

Pontos Positivos:

- Atendimento rápido a demandas temporárias
- Não exige investimento inicial significativo
- Facilidade de implantação, montagem e retirada
- Possibilidade de substituição em caso de desgaste ou mudança de layout
- Custos diluídos em mensalidades

Pontos Negativos:

- Não gera patrimônio para a instituição
- Pode ser mais oneroso que a aquisição em longo prazo
- Não contempla reuso futuro do mobiliário
- Dependência da disponibilidade de itens compatíveis com normas
- Não recomendável para demandas permanentes e contínuas

Alternativa Escolhida

Aquisição Direta de Mobiliário Novo Padronizado de Mercado

Justificativa

A aquisição direta de mobiliário novo padronizado se destaca como a melhor alternativa por garantir o atendimento pleno aos requisitos ergonômicos, normativos e de sustentabilidade exigidos, aliando praticidade de contratação, amplo leque de fornecedores aptos, entrega rápida e padronização dos ambientes – fatores essenciais para ambientes institucionais de uso intensivo e demanda diversificada como os descritos. Essa opção oferece a melhor relação custo-benefício no longo prazo, viabiliza

manutenção, reposição e logística mais eficientes e ainda permite a concorrência pública ampla, em total respeito à Lei 14.133/2021. Soluções sob medida são justificáveis apenas para casos pontuais, e a locação tende a ser mais custosa e restritiva para uso permanente.

10. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A opção escolhida para atender à demanda de adequação, modernização e manutenção dos ambientes institucionais administrativos e de apoio consiste na **aquisição direta de mobiliário novo padronizado de mercado**. Esta solução foi selecionada por proporcionar atendimento eficiente e integral às necessidades institucionais identificadas, assegurando ergonomia, funcionalidade, inclusão, padronização estética e conformidade normativa requeridas, promovendo máxima eficiência na gestão de ambientes e serviços públicos.

Descrição Detalhada da Solução Escolhida

A solução consiste na **compra direta de mobiliário novo, de fabricação padronizada e já disponível no mercado**, proveniente de fornecedores consolidados no segmento de móveis corporativos e institucionais. A aquisição é realizada a partir de um termo de referência detalhado, que discrimina todos os requisitos essenciais (ergonômicos, funcionais, normativos, de inclusão e sustentabilidade), abrangendo a diversidade de ambientes e perfis de usuários.

Os móveis e acessórios a serem adquiridos incluem armários, estantes, mesas, cadeiras ergonômicas (incluindo modelos para públicos específicos), gaveteiros, bancos e poltronas até suportes e acessórios de ergonomia – todos com garantias, certificações ambientais e laudos de adequação às normas técnicas como **NR 17 (ergonomia)**, **NBR 9050 (acessibilidade)** e **NBR 13962 (mobiliário de escritório)**.

Como a Solução Atende às Necessidades Identificadas

Ergonomia, Conforto e Saúde Ocupacional: A aquisição no mercado especializado assegura mobiliário projetado conforme as normas de ergonomia. Isso promove a saúde dos servidores e do público, reduzindo riscos laborais decorrentes de mobiliário inadequado, conforme exigido pela *NR 17*.
Organização, Praticidade e Guarda de Documentação: A oferta de armários, estantes, arquivos e gaveteiros padronizados permite organizar, armazenar e acessar documentos e materiais de forma segura, eficiente e adaptada às rotinas administrativas.
Inclusão e Atendimento a Públicos Diversos: Estão previstos itens específicos como cadeiras e poltronas reforçadas para pessoas obesas, além de conjuntos infantis, em conformidade com as práticas de acessibilidade universais (*NBR 9050:2020*).
Flexibilidade e Modularidade dos Ambientes: As soluções incluem mesas multiuso e estações de trabalho com divisórias, oferecendo facilidade de rearranjo dos layouts institucionais conforme necessidades dinâmicas, promovendo integração e setorização dos espaços.
Segurança, Durabilidade e Manutenção: Os produtos adquiridos são certificados quanto à resistência, segurança, ausência de arestas e fácil higienização, essenciais para ambientes de uso intensivo e coletivo. O histórico dos fornecedores de mercado garante respaldo para manutenção e reposição.
Padronização Estética e Funcional: Itens produzidos em larga escala viabilizam a padronização visual, promovendo identidade institucional e facilitando reposições futuras e a manutenção da harmonia nos ambientes.
Sustentabilidade e Responsabilidade Socioambiental: Requisitos ambientais como utilização de materiais recicláveis, certificações (FSC, ISO 14001) e práticas de logística reversa são observados, além da priorização de fornecedores comprometidos socialmente.
Rapidez na Implantação: O mobiliário de mercado apresenta rápida disponibilidade e prazos reduzidos para entrega e montagem, minimizando impactos operacionais e viabilizando a implantação eficiente dos ambientes.
Eficiência na Gestão Pública: A ampla oferta e concorrência garantem melhores preços e condições contratuais, otimizando recursos públicos e permitindo a obtenção de mobiliário de alto desempenho ao melhor custo-benefício para o ciclo de vida útil dos itens.

Relação das Demandas Identificadas e dos Itens Atendidos pela Solução

Categoria/Finalidade	Itens Atendidos
Organização e guarda	Armários, estantes, arquivos fichários, gaveteiros, roupeiros
Ambientes coletivos, copa e apoio	Balcões, bancos, sofás, mesas para refeitório, trocadores, racks/aparadores
Ambientes administrativos e recepção	Cadeiras ergonômicas, cadeiras para obesos, poltronas, mesas de trabalho e reunião, estações com divisórias
Acessórios (ergonomia e suporte)	Apoio ergonômico para pés, suporte para CPU
Inclusão e públicos específicos	Cadeiras e poltronas reforçadas, mobiliário infantil
Flexibilização e setorização	Mesas multiuso, divisórias, longarinas, mesas dobráveis

Vantagens da Solução Escolhida em Relação às Alternativas

Maior aderência às necessidades funcionais e legais: Garante pleno cumprimento dos requisitos ergonômicos, normativos e de sustentabilidade, conforme detalhamento técnico e regulamentação vigente.
Rapidez e praticidade de contratação: A aquisição direta permite entrega rápida, implantação ágil e menor impacto nas operações institucionais.
Viabilidade de manutenção e reposição: A padronização facilita a reposição de itens e a manutenção dos ambientes, reduzindo custos e evitando descontinuidade na oferta de mobiliário compatível.
Melhor relação custo-benefício: O acesso a ampla concorrência no mercado reduz preços e favorece condições vantajosas para o setor público, além de garantir garantias e documentação técnica dos fabricantes.
Eficiência administrativa e atendimento ao interesse público: Ambientes adequados elevam a qualidade dos serviços prestados e o bem-estar dos servidores e do público, promovendo maior produtividade, inclusão e organização, em consonância com as diretrizes legais e institucionais.

11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

No contexto do Estudo Técnico Preliminar (ETP) fundamentado no inciso VIII do §1º do artigo 18 da Lei nº 14.133/2021 e no inciso IV do artigo 7º da Instrução Normativa nº 40/2020, considerando a descrição detalhada das necessidades institucionais relativas à aquisição de mobiliário e acessórios para ambientes administrativos, coletivos, de apoio e espaços infantis, é possível analisar se o objeto da contratação pode ser parcelado e, caso positivo, qual a justificativa e a forma mais adequada de divisão do objeto.

Análise da Possibilidade de Parcelamento da Contratação

No caso apresentado, a demanda envolve uma variedade de mobiliários e acessórios destinados a diferentes finalidades, ambientes e perfis de usuários, tais como armários, estantes, arquivos, mesas, cadeiras ergonômicas, cadeiras para obesos, poltronas, longarinas, bancos, mobiliário infantil, suportes e acessórios ergonômicos.

Demonstração da Divisibilidade do Objeto

Em análise às características técnicas, funcionais e peculiaridades de comercialização dos itens, constata-se que:

Os itens possuem **finalidades distintas** (organização e guarda, ambientes coletivos, salas administrativas, apoio ergonômico, inclusão, etc.). Existe **oferta diversificada** no mercado para aquisição individualizada de cada tipo de item. As especificações e normas aplicáveis (NR 17, NBR 9050, NBR 13962, etc.) são direcionadas a categorias de mobiliário e não condicionam a aquisição conjunta. Os itens a serem adquiridos não dependem de integração funcional ou tecnológica entre si, podendo ser, inclusive, instalados ou substituídos de modo independente, conforme as demandas de cada setor ou ambiente. A divisão por item (ou por grupos de itens com características e usos semelhantes) amplia a concorrência, permite o acesso de fornecedores especializados em determinados tipos de mobiliário e pode propiciar obtenção de melhores condições comerciais para a Administração.

Dessa forma, o objeto é **claramente divisível**, permitindo o parcelamento tanto por item individual quanto por grupos de itens afins, conforme fluxos e rotinas de utilização, especialização de fornecedores, características de fornecimento e adequação às necessidades institucionais.

Justificativa para o Parcelamento da Contratação

Atendimento ao Princípio da Competitividade: O parcelamento amplia o número de potenciais licitantes, permitindo que fornecedores de segmentos específicos de mobiliário

participem do certame, inclusive micro e pequenas empresas, promovendo maior concorrência e oportunidades de acesso ao mercado.

Otimização de Recursos Públicos: A possibilidade de obtenção de propostas mais vantajosas para cada item (ou grupo de itens) pode resultar em melhores preços unitários e em maior economicidade para a Administração Pública.

Eficiência e Flexibilidade: O parcelamento permite que o cronograma de aquisição/instalação possa ser adaptado às necessidades e ao planejamento de cada ambiente, sem dependência da entrega simultânea de todos os itens, o que facilita a execução e minimiza impactos operacionais.

Adequação Técnico-Funcional: Cada item ou grupo apresenta especificidades técnicas e funcionais, justificando a possibilidade de contratação segregada conforme uso e ambientes demandantes.

Observância às Práticas de Mercado: O mercado fornecedor de mobiliário corporativo e institucional opera, notadamente, com a oferta de itens fracionáveis e adquiríveis separadamente.

Forma Recomendada de Parcelamento

Parcelamento por Item Individual: Cada item do mobiliário/acessório é licitado de forma separada, permitindo ampla concorrência e participação de fornecedores especializados.

É plenamente possível e recomendado o parcelamento do objeto da contratação para aquisição do mobiliário e acessórios descritos, uma vez que tais itens são tecnicamente divisíveis e suas peculiaridades de comercialização e uso favorecem aquisição fracionada, conforme itens. O parcelamento atende ao princípio da competitividade, promove melhor relação custo-benefício, aumenta a eficiência da gestão pública e contribui para a observância dos princípios legais dispostos na Lei 14.133/2021 e na IN nº 40/2020.

12. CONTRATAÇÕES/COMPRAS CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

não se aplica.

13. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO/COMPRA E O PLANEJAMENTO:

Os itens em questão estão inseridos no PCA 2026 na demanda 274/2026, anexo 7260186.

14. RESULTADOS PRETENDIDOS:

Por meio da presente contratação, objetivam-se ganhos substanciais na organização, modernização e manutenção dos ambientes institucionais, o que trará benefícios diretos tanto à Administração quanto aos servidores, colaboradores e ao público que usufruem dos espaços administrativos e de apoio, orientando a definição de indicadores de desempenho e controle de qualidade.

Resultados Pretendidos – Economicidade, Eficiência e Sustentabilidade

Economicidade: Utilização racional dos recursos públicos, promovendo a melhor relação custo-benefício no ciclo de vida dos itens adquiridos, incluindo maior durabilidade, garantias estendidas e potencial de reaproveitamento e reposição simplificada.

Eficiência: Elevação da produtividade institucional decorrente de ambientes adequados, organizados, seguros e inclusivos, além de facilitar a manutenção e gestão de patrimônio, padronizando processos e layouts e reduzindo o tempo improdutivo e o risco de acidentes ou afastamentos relacionados à ergonomia inadequada.

Sustentabilidade: Promoção de práticas ambientalmente responsáveis mediante o uso de mobiliário certificado, materiais recicláveis/reciclados, fornecedores comprometidos com responsabilidade socioambiental e observância à logística reversa, além da garantia de acessibilidade e inclusão.

Resultados Pretendidos em Alinhamento com as Necessidades Institucionais

Dimensão	Resultados Esperados
Efetividade Administrativa	Ambientes administrativos organizados, facilitando o acesso e a guarda de documentos e materiais, promovendo a eficiência operacional e o fluxo de trabalho. Incentivo à produtividade e à motivação dos servidores, com impactos positivos sobre a qualidade dos serviços prestados.
Saúde e Ergonomia	Redução de afastamentos por doenças ocupacionais e acidentes de trabalho devido à adoção de mobiliário ergonômico e acessórios adequados, em total conformidade com a NR 17 e normas correlatas.
Inclusão e Acessibilidade	Propiciar ambientes totalmente acessíveis, seguros e inclusivos para pessoas com deficiência, obesidade e crianças, em consonância com a NBR 9050 e princípios de acessibilidade universal.
Sustentabilidade	Aquisição de mobiliário proveniente de fontes responsáveis, com certificações ambientais, materiais de baixo impacto ecológico e compromisso com práticas sustentáveis, contemplando também a logística reversa e responsabilidade social dos fornecedores.
Rapidez e Padronização	Implantação ágil, com entrega e montagem rápidas, garantindo a padronização visual e funcional dos ambientes, facilitando futuras reposições e manutenção.

Síntese dos Resultados Pretendidos da Contratação

Ao promover a aquisição direta de mobiliário novo padronizado de mercado, espera-se dotar os ambientes institucionais administrativos e de apoio das condições ideais para o desenvolvimento das atividades institucionais, observando os princípios de economicidade, eficiência e sustentabilidade. O processo resultará em instalações mais organizadas, seguras, acessíveis, saudáveis e compatíveis com as legislações técnicas e ambientais vigentes. O atendimento a esses resultados viabiliza o aprimoramento dos serviços públicos e do ambiente de trabalho, consolidando a contratação como um vetor de melhoria contínua da performance institucional e da qualidade do atendimento à sociedade.

15. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE A CELEBRAÇÃO DO CONTRATO/EFETIVAÇÃO DA COMPRA:

Providências Pré-Contratuais Recomendadas

Providência	Objetivo	Responsáveis Sugeridos
Levantamento dos ambientes e layouts	Garantir compatibilidade dimensional e funcional com o mobiliário a ser adquirido	Infraestrutura, setor de planejamento, gestores das áreas envolvidas
Intervenções de engenharia e infraestrutura	Ajustar instalações civis e prediais para receber e fixar os novos itens de mobiliário	Engenharia, manutenção predial, infraestrutura
Remoção, realocação e destinação ambiental de móveis antigos	Evitar sobreposição, liberar espaço e cumprir política ambiental de destinação de bens	Patrimônio, almoxarifado, setor de meio ambiente
Capacitação de servidores e orientação sobre uso do mobiliário	Garantir correta utilização, conservação e operação segundo boas práticas e normas	Recursos humanos, CIPA, SESMT, equipe responsável pelo mobiliário
Checklists e definição de responsáveis locais	Conferir a conformidade dos itens no momento da entrega e montagem	Gestores das áreas, almoxarifado, patrimônio
Ajustes cadastrais e patrimoniais	Registrar, tomar e controlar novos bens recebidos	Patrimônio, setor financeiro, controle interno
Revisão documental do termo de referência	Certificar-se do atendimento integral aos requisitos e normas legais	Comissão de licitação, área jurídica, setor de compras
Planejamento logístico de entrega/montagem	Assegurar a entrega eficiente e o acesso dos fornecedores aos ambientes	Infraestrutura, segurança predial, fornecedor

Providência	Objetivo	Responsáveis Sugeridos
Comunicação interna e engajamento dos usuários	Orientar e engajar todos quanto às mudanças e novas rotinas	Comunicação institucional, gestores de área
Planejamento de ajustes pós-implantação	Permitir correções ágeis e readequação de espaços se necessário	Infraestrutura, gestores das áreas

16. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS:

Os critérios de sustentabilidade exigidos neste Termo de Referência com a Lei nº 12.349, de 2010; no Art. 4º, incisos I, III, VI, Art. 5º do Decreto no. 7.746, de 5 de junho de 2012; Art. 5º do Decreto no. 7.404, de 23 de dezembro de 2010; Incisos II, III, do Art. 5º da Instrução Normativa SLTI/MPOG no. 01, de 19 de janeiro de 2010; Lei no. 12.305, de 2 de agosto de 2010; Art. 225 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e subsidiariamente a Lei no. 9.985, de 18 de julho de 2000;

A empresa contratada deverá adotar as práticas de sustentabilidade ambiental na execução dos serviços, conforme Instrução Normativa no 01 de 19/01/2010/SLTI/MPOG;

Em atendimento às normas constantes na Instrução Normativa no 01/2010/SLTI/MPOG, as licitantes deverão ofertar preferencialmente embalagens que sejam constituídas, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2, com origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras e cujo processo de fabricação observe os requisitos ambientais para obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO com produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares.

Os materiais ofertados devem ser produzidos por fabricantes comprometidos com o meio ambiente, que mantenham programa continuado de sustentabilidade ambiental, e que além de se enquadrarem no disposto nos itens anteriores comprovem o cumprimento da legislação ambiental pertinente ao objeto da licitação.

Os licitantes devem oferecer produtos acondicionados, preferencialmente, em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

De acordo com o art. 7º, XI, no 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, os licitantes devem ofertar produtos que sejam acondicionados em embalagens recicladas ou recicláveis, de papelão ou de plástico à base de etanol de cana de açúcar (se for o caso);

Os licitantes devem optar, quando possível, por produtos constituídos por materiais naturais.

17. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DA EMPRESA A SER CONTRATADA:

- Fornecer produtos novos, sem uso, em linha de fabricação, devidamente embalados e acondicionados de forma a garantir a integridade dos itens durante transporte, descarga e armazenamento;
- Responsabilizar-se integralmente pelo transporte, carga, descarga, montagem;
- Realizar a montagem completa dos mobiliários por equipe técnica qualificada, utilizando ferramentas e equipamentos adequados, observando as normas de segurança do trabalho;
- Substituir, no prazo máximo de 15 dias úteis, quaisquer produtos entregues com avarias, defeitos, vícios de fabricação, divergência de especificação ou danos decorrentes do transporte.
- Garantir assistência técnica e garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir do recebimento definitivo.
- Responsabilizar-se pela destinação ambientalmente adequada de resíduos, embalagens e materiais oriundos da montagem, realizando o recolhimento e descarte conforme legislação ambiental vigente.
- Manter durante toda a execução contratual as condições de habilitação e qualificação exigidas no certame.
- Apresentar, quando solicitado pela contratante, catálogos, fichas técnicas, certificados, laudos e documentos comprobatórios de conformidade dos produtos ofertados.
- Responsabilizar-se pelos danos causados à Administração, servidores, usuários ou terceiros decorrentes de culpa, dolo, falha na execução contratual, transporte ou instalação dos produtos.
- Entregar os produtos rigorosamente em conformidade com as especificações técnicas do Termo de Referência e proposta apresentada, sendo vedada substituição por itens de qualidade inferior.
- Cumprir os prazos de entrega estabelecidos no instrumento convocatório, observando cronograma e quantitativos definidos pela contratante.
- Disponibilizar canal de atendimento direto para suporte pós-entrega, visando agilizar comunicação sobre garantias, assistência técnica e substituições.
- Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e securitários decorrentes da execução contratual.
- Fornecer, quando aplicável, manuais de montagem, instruções de uso e recomendações de conservação dos mobiliários.
- Garantir que os produtos estejam em conformidade com as normas técnicas da ABNT, NR-17 e demais regulamentações aplicáveis ao objeto.

18. MAPA DE RISCOS

O presente Mapa de Riscos tem por objetivo identificar, analisar e propor medidas preventivas e corretivas relacionadas à contratação de empresa especializada para fornecimento de mobiliários destinados às unidades vinculadas à Fundação Municipal de Saúde de Ponta Grossa, visando minimizar impactos negativos à execução contratual e garantir a eficiência da contratação pública.

Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Consequência	Medidas Preventivas	Plano de Contingência
Atraso na entrega dos mobiliários	Alta	Alto	Prejuízo à estruturação das unidades de saúde e atraso na utilização das emendas/resoluções	Estabelecimento de prazo de entrega compatível, aplicação de penalidades e acompanhamento contratual	Aplicação de sanções, notificação da contratada e convocação de remanescentes
Entrega de produtos em desacordo com o edital	Média	Alto	Recusa de recebimento e comprometimento do uso institucional	Exigência de ficha técnica, laudos e conferência no recebimento	Substituição obrigatória dos itens e aplicação de penalidades
Fornecimento de mobiliário de baixa durabilidade	Média	Médio	Aumento de custos de manutenção e substituição precoce	Exigência de garantia mínima, conformidade ABNT e análise técnica prévia	Acionamento da garantia contratual
Falta de capacidade técnica da empresa vencedora	Média	Alto	Descumprimento contratual e atrasos	Exigência de atestados de capacidade técnica compatíveis com o objeto	Aplicação de sanções administrativas e rescisão contratual
Oscilação de preços do mercado	Média	Médio	Desequilíbrio econômico-financeiro do contrato	Pesquisa atualizada de preços e definição adequada da estimativa	Avaliação jurídica e administrativa de eventual reequilíbrio
Problemas logísticos ou indisponibilidade de estoque	Média	Médio	Entregas parciais ou atrasadas	Exigência de capacidade operacional mínima e planejamento de entregas	Readequação do cronograma e aplicação de penalidades
Danos durante transporte e montagem	Média	Médio	Necessidade de substituição de itens	Exigência de entrega com montagem inclusa e conferência no recebimento	Solicitação de substituição imediata
Não atendimento às normas ergonômicas e de segurança	Baixa	Alto	Risco ocupacional aos servidores e usuários	Exigência de conformidade com NR-17 e normas ABNT aplicáveis	Recusa do produto e substituição obrigatória
Fracasso ou deserto de itens	Média	Médio	Necessidade de novo procedimento licitatório	Pesquisa de mercado ampla e descritivos compatíveis com mercado fornecedor	Realização de nova licitação ou contratação conforme legislação
Utilização inadequada dos recursos oriundos de emendas e resoluções	Baixa	Alto	Perda de recursos e apontamentos pelos órgãos de controle	Planejamento da contratação e acompanhamento da execução financeira	Ajustes administrativos e reprogramação dos recursos
Quantitativos insuficientes ou superestimados	Média	Médio	Falta de atendimento das unidades ou desperdício de recursos	Levantamento prévio das necessidades junto aos setores demandantes	Aditamento quantitativo ou nova contratação futura
Descumprimento contratual pela empresa	Média	Alto	Interrupção do fornecimento	Fiscalização contratual contínua e definição clara de penalidades	Rescisão contratual e convocação de remanescentes

19. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE:

Sim, a contratação é viável, pois foi conduzida uma análise criteriosa dos requisitos técnicos, soluções disponíveis no mercado e estimativas de custos. A solução identificada atende plenamente às necessidades operacionais e estratégicas, garantindo alta disponibilidade dos serviços essenciais. Além disso, a previsão orçamentária confirma a compatibilidade financeira da contratação, assegurando transparência e eficiência no processo de aquisição.



Documento assinado eletronicamente por **PAOLA MARTINS SCHWAB**, Assessora de Suprimentos, em 07/05/2026, às 17:38, horário oficial de Brasília, conforme o Decreto Municipal nº 14.369 de 03/05/2018.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.pontagrossa.pr.gov.br/validar> informando o código verificador **7281959** e o código CRC **F17679CC**.
