



TERMO DE REFERÊNCIA

1 OBJETO

Registro de Preços para Contratação de empresa para futura aquisição de móveis, móveis de escritório, equipamentos eletroeletrônicos, equipamentos de informática e utensílios para atender às necessidades das secretarias e departamentos do Município de Salto do Lontra – PR.

1.2 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

A fim de garantir a qualidade da contratação, deverá ser consideradas as normas técnicas eventualmente existentes, quanto a requisitos mínimos de qualidade, utilidade, resistência e segurança, conforme legislação vigente.

LOTE	ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UN.	UNIT.	TOTAL
1	1	30761	FOGÃO A GÁS 4 BOCAS Acendimento Automático, com Puxador em Alumínio Escovado, formato ergonômico, e resistente às altas temperaturas, forno com capacidade mínima de 50 litros e duas prateleiras temperatura entre 155 a 275°C, 02 tipos de queimadores, tampo em vidro temperado, garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO.	3,00	Un	1.048,00	3.144,00
2	1	30762	FOGÃO A GÁS 6 BOCAS, Acendimento Automático, com Puxador em Alumínio Escovado, formato ergonômico, e resistente às altas temperaturas, forno com capacidade mínima de 95 litros e duas prateleiras temperatura entre 155 a 275°C, 02 tipos de queimadores, tampo em vidro temperado, garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO.	3,00	Un	1.388,00	4.164,00
3	1	30763	REFRIGERADOR VERTICAL Frost Free Duplex 450L Branca - 110v Dimensões Aproximadas do Produto c/ Pés Niveladores 186.3x69.5x71.9cm com duas portas, sistema frost free de degelo automático, com controle de temperatura, iluminação interna, prateleiras internas removíveis e reguláveis, gaveta para legumes, com classificação energética A, alimentação 127v, de cor branca, garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO.	3,00	Un	5.067,99	15.203,97
4	1	30764	REFRIGERADOR VERTICAL, com capacidade mima de 340 litros, uma porta, sistema frost free de degelo automático, com controle de temperatura, iluminação interna, prateleiras internas removíveis e reguláveis, gaveta para legumes, com classificação energética A, alimentação 127v, de cor branca, garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO.	3,00	Un	3.500,79	10.502,37
5	1	30765	MÁQUINA DE LAVAR ROUPAS AUTOMÁTICA, Capacidade mínima de lavagem: 15 kg de roupas secas; Pannel de controle eletrônico digital ou eletromecânico, com indicação de etapas do ciclo, Múltiplos programas de lavagem (mínimo 8 programas), incluindo ciclo para roupas pesadas, roupas delicadas e lavagem rápida; Níveis de água automáticos ou manuais, com no mínimo 4 níveis; Funções mínimas: lavar, enxaguar e centrifugar; Sistema de centrifugação com velocidade mínima de 600 rpm; Cesto interno em aço inoxidável ou	6,00	Un	2.541,44	15.248,64

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

			material de alta resistência anticorrosiva; Filtro para fiapos removível; Dispenser para sabão, amaciante e alvejante; Tampa com visor transparente e sistema de segurança; Pés niveladores ajustáveis; Baixo nível de ruído; Classificação energética A Tensão elétrica: 127V; Cor branca; Garantia mínima de 12 (doze) meses; Produto certificado pelo INMETRO				
6	1	30766	VENTILADOR DE COLUNA, diâmetro mínimo de 45 cm; Hélice com no mínimo 3 pás em plástico resistente; Grade protetora em material resistente e com pintura anticorrosiva; Motor com potência mínima de 120W; No mínimo 3 velocidades de ventilação; Sistema de oscilação horizontal automática; Ajuste de inclinação vertical; Base estável; Baixo nível de ruído; Alimentação 127V; Cor preta; Garantia mínima de 12 meses; Produto certificado pelo INMETRO	3,00	Un	275,10	825,30
7	1	30767	CHALEIRA ELÉTRICA, com capacidade mínima de 1,7 litros de água, Potência mínima de 1.200W; Base destacável com rotação 360°; Desligamento automático após fervura; Sistema de proteção contra funcionamento sem água; Indicador de nível de água; Luz indicadora de funcionamento; Tampa com trava de segurança; Corpo em plástico resistente, inox ou material de alta durabilidade; garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO	10,00	Un	102,36	1.023,60
8	1	30768	SANDUICHEIRA, com função grill; Chapas duplas (superior e inferior) com revestimento antiaderente; Capacidade mínima para preparo simultâneo de 02 sanduíches; Potência mínima de 750W; Aquecimento rápido e distribuição uniforme de calor; Luz indicadora de funcionamento e de aquecimento; Trava de fechamento com alça fria ao toque; Base antiderrapante; Alimentação 127V; Cor preta; Garantia mínima de 12 meses; Produto certificado pelo INMETRO	2,00	Un	198,10	396,20
9	1	30769	BEBEDOURO INDUSTRIAL, Estrutura externa em aço inoxidável; Reservatório com capacidade mínima de 50 litros; Sistema de refrigeração por compressor; Capacidade de refrigeração mínima de 25 litros/hora (ou superior); Termostato com regulagem de temperatura; Mínimo de 02 torneiras frontais (podendo ser copo e/ou jato); Torneiras resistentes, de fácil acionamento; Aparador de água (pingadeira) removível; Isolamento térmico em poliuretano injetado ou material equivalente; Gás refrigerante ecológico; Alimentação 127V; Baixo consumo de energia; Pés com regulagem de altura; Garantia mínima de 12 meses; Produto certificado pelo INMETRO	5,00	Un	2.422,22	12.111,10
10	1	30770	MAQUINA WAFFLES, elétrica para preparo de waffles; Capacidade mínima para preparo simultâneo de 02 waffles; Chapas com revestimento antiaderente de alta durabilidade; Potência mínima de 750W; Aquecimento rápido e distribuição uniforme de calor; Controle automático de tempera, Luz indicadora de funcionamento e de aquecimento/pronto para uso; Tampa com trava de segurança e alça com isolamento térmico; Base antiderrapante; Alimentação 127V; Garantia mínima de 12 meses; Produto certificado pelo INMETRO	2,00	Un	206,79	413,58
11	1	30771	BEBEDOURO ELÉTRICO para galão de 20 litros; Sistema de refrigeração por compressor; Fornecimento de água natural e gelada; Capacidade mínima de refrigeração de 2,0 litros/hora (ou superior); Reservatório interno em material atóxico e resistente; Termostato para controle de	10,00	Un	754,91	7.549,10

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

			temperatura; Mínimo de 02 torneiras (natural e gelada), de fácil acionamento; Bandeja coletora removível; Baixo nível de ruído; Alimentação 127V; Cor branca ou preta; Garantia mínima de 12 meses; Produto certificado pelo INMETRO				
12	1	28550	BEBEDOURO INDUSTRIAL DE COLUNA EM INOX 25 LITROS Filtro de carvão ativado. Corpo e estrutura em aço inox 430. Aparador de água (bica) em aço inox 430. Serpentina (interna) em aço inox 304. Reservatório em polipropileno atóxico. Isolamento térmico em EPS. Boia controladora do nível de água. Tomada de 3 pinos conforme a norma da ABNT/NBR/603351. Termostato com 7 níveis para controle de temperatura. Gás ecológico r134a ou similar. Motor 1/12 +hp 127v (2,5a). Tensão/potência 110v. Consumo médio: 17,58 kw/h mês. Grau de proteção ipx0 (uso em ambientes internos) torneiras em latão cromado, 1/2 de voltas. Certificado pelo INMETRO. Medidas aproximadas: 1,24 x 0,32 x 0,49 armazena 25 litros de água gelada. Portaria INMETRO N° 102 de 22/03/2022; Portaria INMETRO N° 200 de 29/04/2021.	5,00	Un	1.996,60	9.983,00
13	1	30772	LIQUIDIFICADOR com capacidade mínima de 03 litros, Copo em vidro resistente ou policarbonato de alta durabilidade, resistente a impactos e altas temperaturas; Lâminas em aço inoxidável, de alta resistência e removíveis para limpeza; Motor de alta potência: mínimo 1.500W; Velocidades múltiplas (mínimo 3 velocidades) e função pulsar; Base e carcaça em aço inoxidável ou material resistente industrial; Sistema de ventilação do motor para evitar superaquecimento; Pés antiderrapantes para maior estabilidade; Tampa com válvula de segurança ou abertura para adição de ingredientes durante o uso; Fácil desmontagem para limpeza; Alimentação 127V; Garantia mínima de 12 meses; Produto certificado pelo INMETRO	5,00	Un	250,04	1.250,20
14	1	30773	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, com capacidade mínima de 06 litros, material em aço inox, de baixa rotação que concilia potência mínima de 800w e rotação mínima de 5.000rpm, lâminas em aço inoxidável, Base e carcaça em aço inoxidável ou material resistente industrial; Sistema de ventilação do motor para evitar superaquecimento; Pés antiderrapantes para maior estabilidade; Tampa com válvula de segurança ou abertura para adição de ingredientes durante o uso; Fácil desmontagem para limpeza; Alimentação 127V; Garantia mínima de 12 meses; Produto certificado pelo INMETRO	5,00	Un	939,36	4.696,80
15	1	30774	BATEDEIRA INDUSTRIAL, Capacidade mínima da tigela: 5 litros; Tigela em aço inoxidável de alta resistência; Potência mínima do motor: 500W; Velocidades múltiplas (mínimo 3 velocidades) e função pulsar; Acessórios inclusos: batedor em globo, gancho para massas leves e pá para massas médias; Base e carcaça em aço inoxidável ou material resistente industrial; Sistema de segurança que impede o funcionamento sem a tigela corretamente encaixada; Pés antiderrapantes para maior estabilidade; Fácil desmontagem para limpeza; Alimentação 127V; Garantia mínima de 12 meses; Produto certificado pelo INMETRO	5,00	Un	1.743,44	8.717,20
16	1	30775	BATEDEIRA PLANETÁRIA, Capacidade mínima da tigela: 2 litros; Tigela em aço inoxidável de alta resistência; Potência mínima do motor: 300W;	2,00	Un	580,51	1.161,02

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

			Sistema planetário, garantindo mistura uniforme; Velocidades múltiplas (mínimo 3 velocidades) e função pulsar; Acessórios inclusos: batedor em globo, gancho para massas e pá para misturas leves e médias; Base e carcaça em aço inoxidável ou material resistente industrial; Sistema de segurança que impede o funcionamento sem a tigela corretamente encaixada; Pés antiderrapantes para maior estabilidade; Fácil desmontagem para limpeza; Alimentação 127V; Garantia mínima de 12 meses; Produto certificado pelo INMETRO				
17	1	30776	ESPRESSO DE FRUTAS INDUSTRIAL, elétrico, adequado para laranjas, limões e outras frutas cítricas; Capacidade mínima: 50 a 100 frutas/hora, dependendo do diâmetro da fruta; Corpo e partes em contato com alimentos em aço inoxidável de alta resistência e fácil higienização; Sistema de extração por prensa ou rotação com motor potente; Motor elétrico de alta potência, mínimo 300W; Bico de saída de suco em aço inox ou material seguro para alimentos; Bandeja coletora de resíduos removível; Tampa de proteção e sistema de segurança que impede funcionamento com tampa aberta; Fácil desmontagem para limpeza e manutenção; Alimentação 127V; Garantia mínima de 12 meses; Produto certificado pelo INMETRO	2,00	Un	531,15	1.062,30
18	1	30777	CILINDRO ELÉTRICO para abertura de massas, Largura mínima de rolo: 300 mm; Espessura regulável, com no mínimo 5 níveis de ajuste; Rolos em aço inoxidável de alta resistência; Motor elétrico potente, mínimo 300W; Estrutura em aço inoxidável, resistente e de fácil limpeza; Sistema de proteção que impede funcionamento com rolos abertos ou tampa aberta; Pés antiderrapantes para estabilidade durante o uso; Alimentação 127V; Garantia mínima de 12 meses; Produto certificado pelo INMETRO.	2,00	Un	1.848,15	3.696,30
19	1	30778	RETROPROJETOR, Voltagem: 127/220V, Resolução nativa mínima de 1020 px x 765 px para imagens nítidas, Brilho da imagem de no mínimo 3600 lúmens para projeções claras, fonte de luz de no mínimo 12.000 horas, com sistema de economia de energia, controle remoto e tecnologia de projeção 3 LCD para cores vibrantes, contraste mínimo de 15000:1, emissão de som mínimo de 35Db. garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO	20,00	Un	2.176,20	43.524,00
20	1	30779	CADEIRA ALIMENTAÇÃO, Mesa maternal/atividades com 05 lugares: Estrutura com pés em tubo de aço 1.1/2". Laterais com tubo 1.1/4" (parede 1,50 mm) com barramento duplo. Travessa superior em tubo 1.1/4" (parede 1,50 mm) de apoio ao tampo. Travessa horizontal em tubo de aço 1.1/4" (parede 1,50 mm) para unir as laterais da mesa. Fechamento dos topos e sapatas com ponteiros injetados na cor laranja, fixadas através de encaixe e rebitas a estrutura através de rebites de repuxo de alumínio 4,8x16. Nas partes metálicas deve ser aplicado tratamento antiferruginoso que assegure resistência à corrosão por exposição à névoa salina. Solda deve possuir superfície lisa e homogênea, não devendo apresentar pontos cortantes. Pintura por sistema em epóxi-pó. Tampo (1800x850x750 mm) em MDF de 18 mm de espessura revestido em laminado melamínico na cor casca de ovo (bege) com 0,8 mm de espessura. Acabamento das bordas em perfil PVC em forma arredondada com raio de curvatura de 20 mm na cor bege. No tampo são embutidas buchas americanas preparadas para receber os parafusos de 1/4x43 mm que irão fixar o	10,00	Un	3.775,83	37.758,30

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

			mesmo à estrutura e a base de sustentação das conchas e fixadas por parafusos 1/4x12 mm. garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO				
21	1	30780	MESA PLÁSTICA Quadrada Empilhável Resistente Cor branca; Mesa com diâmetro de 70 cm, ideal para 4 pessoas. Fabricada em polipropileno resistente para durabilidade, com suporte distribuído de no mínimo 30kg. e certificado INMETRO	20,00	Un	122,29	2.445,80
22	1	30781	CADEIRA empilhável de polipropileno para auditório: estrutura de aço carbono (tubo oblongo ou 20x20mm) com pintura eletrostática, assento/encosto em polipropileno anatômico, capacidade de carga de 120kg a 182kg e altura total de aproximadamente 82cm. e certificado INMETRO	20,00	Un	110,36	2.207,20
23	1	30782	VARAL de chão de alta capacidade de carga (5kg a 16kg ou mais) e construção em aço ou alumínio para evitar ferrugem. Geralmente, mede entre 1,40m e 1,75m de comprimento, com abas dobráveis, com rodinhas para mobilidade.	10,00	Un	116,53	1.165,30
24	1	30783	Lavadora de Alta Pressão Equipada com motor de indução, bico turbo, potência de 1900W e pressão máxima de 2450 PSI Conta com alça e rodas para facilitar o transporte, cabo elétrico de 5 metros e mangueira de alta pressão com trama de aço de 5 metros. Possuir trava de segurança na pistola, bico regulável (leque ou concentrado), aplicador de detergente integrado com controle na lança e sistema stop total, que interrompe o fluxo de água e a energia do motor ao soltar o gatilho, economizando energia. Os pistões em aço inox, em conjunto com o motor de indução, proporcionam maior durabilidade ao produto. Acompanha bico turbo, baioneta e lança junto ao corpo da lavadora. Inclui engate rápido e filtro para montagem e desmontagem da mangueira. garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO	20,00	Un	1.625,33	32.506,60
25	1	30784	LIXEIRA em plástico de alta resistência, modelo basculante, com capacidade de 30 litros. Dimensões mínimas Altura: 58 cm. Largura: 27 cm. Comprimento: 33 cm	20,00	Un	94,56	1.891,20
26	1	30785	FORNO ELÉTRICO 44L potência inferior de no mínimo 950w e superior de 745w, com luz interna, com timer mínimo de 120 minutos, com funções de assa, doura, aquece, voltagem, com dimensões mínimas de largura externa 57cm, largura interna do forno 39cm, altura externa de 37cm, altura interna do forno de 26,5cm, profundidade externa de 52cm e profundidade interna do forno de 42cm, temperatura mínima de 50°C à 320°C. garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO	5,00	Un	912,01	4.560,05
27	1	30786	AR CONDICIONADO DE 18.000BTUS INVERTER, frio e quente, classificação de eficiência energética 'A', com utilização de gás ecológico R32, , com sistema auto restart, com controle de ventilação de 4 funções, controle remoto, vazão de ar de no mínimo 800 m3/h, com modos de operação Refrigerar, Desumidificar, Ventilar e Automático, com nível de ruído não superior 48 dB(A) interna e 61 dB(A) externa, com filtro de ar antibacteriano, anti-fungo, tensão 220v, Condensador e Evaporador em cobre. garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO	20,00	Un	3.998,23	79.964,60
28	1	30787	AR CONDICIONADO DE 24.000BTUS INVERTER, frio e quente, classificação de eficiência energética 'A', com utilização de gás ecológico R32, , com sistema auto restart, com controle de ventilação de 4 funções, controle remoto, vazão de ar de no mínimo 1.000 m3/h, com	20,00	Un	4.550,57	91.011,40

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

			modos de operação Refrigerar, Desumidificar, Ventilar e Automático, com nível de ruído não superior 48 dB(A) interna e 61 dB(A) externa, com filtro de ar antibacteriano, anti-fungo, tensão 220v, Condensador e Evaporador em cobre. garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO				
29	1	30788	AR CONDICIONADO DE 36.000BTUS INVERTER, frio e quente, classificação de eficiência energética 'A', com utilização de gás ecológico R32, com sistema auto restart, com controle de ventilação de 4 funções, controle remoto, vazão de ar de no mínimo 1.500 m3/h, com modos de operação Refrigerar, Desumidificar, Ventilar e Automático, com nível de ruído não superior 48 dB(A) interna e 61 dB(A) externa, com filtro de ar antibacteriano, anti-fungo, tensão 220v, Condensador e Evaporador em cobre. garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO	30,00	Un	6.879,22	206.376,60
30	1	30789	FOGÃO INDUSTRIAL sem forno com 6 queimadores duplos com potência mínima de 5.500kcal/h baixa pressão. Fogão com corpo reforçado em aço carbono e acabamento em pintura a pó eletrostática com base fosfatizada, sendo suas grelhas com medidas mínimas de 40x40cm em ferro fundido e queimadores de alto rendimento em ferro fundido. Medidas mínimas, Altura: 78cm Largura: 158cm Profundidade: 115cm, garantia mínima de 12 meses e certificado INMETRO	6,00	Un	4.191,58	25.149,48
31	1	30790	GARRAFA TERMICA capacidade mínima de 1,8 litros, com ampola em inox e acabamento em inox polido, sistema de servir acionado por pressão, sistema anti gotejamento.	20,00	Un	111,92	2.238,40
32	1	30791	BOTIJÃO TÉRMICO, com capacidade mínima de 12 litros, em material plástico de alta resistência, com tampa e tripé de apoio, sistema anti gotejamento	4,00	Un	192,39	769,56
33	1	30792	MICROONDAS, com capacidade mínima de 32 litros, potência mínima de 900w, display em LED, voltagem 100v, função silencioso e descongelar, com prato giratório e as seguintes dimensões mínimas Largura 53 cm Altura 30 cm Profundidade 39 cm	5,00	Un	923,60	4.618,00
34	1	30807	Estação de Trabalho Completa 1. Computador (Desktop) Computador tipo desktop corporativo, novo, sem uso anterior, destinado à utilização em atividades administrativas, acesso a sistemas governamentais, aplicações web, editores de texto, planilhas e navegação simultânea em múltiplas abas, composto pelas seguintes características mínimas: Processador Processador com desempenho equivalente ou superior ao Intel Core i7-12700, possuindo no mínimo: arquitetura x86-64 mínimo de 12 núcleos de processamento mínimo de 20 threads frequência base mínima de 2.0 GHz frequência turbo mínima de 4.5 GHz memória cache mínima de 20 MB	10,00	Un	7.023,65	70.236,50

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

			<p>suporte a memória DDR4 ou superior</p> <p>controlador gráfico integrado ao processador</p> <p>Serão aceitos processadores AMD de desempenho equivalente ou superior, como referência AMD Ryzen 7 série 5000 ou superior.</p> <p>Placa-mãe</p> <p>Placa-mãe compatível com o processador ofertado, com no mínimo:</p> <p>Chipset mínimo B660 para intel e AMD B650 ou B650E</p> <p>suporte a processadores Intel ou AMD conforme equipamento ofertado</p> <p>mínimo de 2 slots de memória DDR4</p> <p>suporte a frequência mínima de 3200 MHz</p> <p>mínimo de 1 slot M.2 NVMe</p> <p>mínimo de 4 portas SATA</p> <p>controlador de rede Gigabit Ethernet 10/100/1000</p> <p>mínimo de 6 portas USB, sendo pelo menos 2 USB 3.0 ou superior</p> <p>controlador de áudio integrado</p> <p>saídas de vídeo compatíveis com o vídeo integrado do processador (HDMI ou DisplayPort)</p> <p>Memória RAM</p> <p>mínimo de 32 GB de memória RAM</p> <p>tecnologia DDR4</p> <p>frequência mínima 3200 MHz</p> <p>instaladas em dois módulos de 16 GB, permitindo funcionamento em dual channel</p> <p>possibilidade de expansão futura</p> <p>Armazenamento</p> <p>Unidade de estado sólido com no mínimo:</p> <p>500 GB de capacidade</p> <p>interface NVMe M.2 PCIe</p> <p>velocidade mínima de leitura 2000 MB/s</p>			
--	--	--	---	--	--	--

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

			<p>velocidade mínima de gravação 1200 MB/s</p> <p>Gabinete</p> <p>Gabinete padrão ATX ou Micro-ATX, com:</p> <p>estrutura metálica</p> <p>painel frontal com no mínimo 2 portas USB</p> <p>conectores de áudio frontal</p> <p>suporte para instalação de SSD M.2 e unidades SATA</p> <p>sistema de ventilação com mínimo de 3 ventoinhas de 120 mm</p> <p>Fonte de Alimentação</p> <p>Fonte padrão ATX, com no mínimo:</p> <p>potência mínima de 500W</p> <p>certificação de eficiência energética 80 Plus Bronze ou superior</p> <p>proteção contra sobretensão, sobrecorrente e curto-circuito</p> <p>compatível com rede elétrica 110/220V bivolt automático</p> <p>Vídeo</p> <p>vídeo integrado ao processador</p> <p>suporte a resolução mínima Full HD (1920x1080)</p> <p>suporte a duplo monitor</p> <p>2. Monitor</p> <p>Monitor LED com no mínimo:</p> <p>31,5 polegadas</p> <p>tela curva</p> <p>resolução mínima Full HD (1920 x 1080)</p> <p>taxa de atualização mínima 165 Hz</p> <p>tempo de resposta máximo 1 ms</p> <p>tecnologia de sincronização adaptativa</p> <p>entradas HDMI e DisplayPort</p>			
--	--	--	--	--	--	--

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

			<p>ajuste mínimo de inclinação do painel</p> <p>alimentação bivolt</p> <p>3. Teclado</p> <p>Teclado com as seguintes características mínimas:</p> <p>conexão USB</p> <p>padrão ABNT2</p> <p>teclas de perfil baixo</p> <p>resistente a respingos</p> <p>padrão plug and play</p> <p>cabo mínimo 1,5 m</p> <p>4. Mouse</p> <p>Mouse com as seguintes características mínimas:</p> <p>conexão USB</p> <p>tecnologia óptica</p> <p>resolução mínima 1000 DPI</p> <p>mínimo 3 botões</p> <p>roda de rolagem (scroll)</p> <p>cabo mínimo 1,5 m</p> <p>padrão plug and play</p> <p>5. Garantia</p> <p>O equipamento deverá possuir:</p> <p>garantia mínima de 12 meses</p> <p>assistência técnica no território nacional</p> <p>substituição de componentes defeituosos sem custo adicional durante o período de garantia.</p>				
35	1	30808	<p>Processador intel core i3-12100 lga1700 3.3 ghz 12ª geração, placa mae chipset h610m-h, 02 slots p/ memória ddr4 expansível ate 64gb, 01 hdmi e 01 vga, saída de audio 7.1, 01 porta rj45 gigabit, 8gb de memória ram (1x 8gb), ssd m.2 2280 512gb pcie, cabo de força tripolar 10a, gabinete torre atx, fonte atx 200w, licença windows 11 pro original, certificação ppb (produto produtivo básico)</p> <p>- monitor 21,5 widescreen va, proporção da tela 16:9, brilho de 250cd/m2, contraste dinâmico de 20.000.000:1, contraste estático de 3.000:1, ângulo de visão 178°/178°, taxa de atualização de 100hz, tempo de resposta 1ms mprt, 01 vga, 01 hdmi, suporte padrão vesa, ajuste inclinação -5/23°,</p>	20,00	Un	4.065,05	81.301,00

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

			certificações ce, fcc, rohs, windows e inmetro, fonte externa bivolt automatico - teclado resistente a derramamentos, teclado numerico de 10 teclas, luz indicadora da tecla caps lock, luz indicadora da tecla num lock, vida util de até 10 milhoes de toques de teclas, teclas com perfil profundo, cabo com no minimo 150cm - mouse optico, 03 botões, scroll com rolagem linha por linha, cabo com minimo de 180cm.				
36	1	30793	ASSADEIRA, em alumínio retangular, com medidas 39cm profundidade, largura 27 cm e altura 7cm,	5,00	Un	48,83	244,15
37	1	30794	MESA DE ESCRITÓRIO, confecciona em MDF de no mínimo 15mm, com cantos arredondados com perfil ergosoft em toda a extensão do tampo, suporte em aço com pintura epóxi a pó com resistência a ferrugem. Com dimensões mínimas de 0,60cm de largura e comprimento de no mínimo 1,50m, com altura mínima de 0,75cm. Com 02 (duas) gavetas, correções com roldanas, confeccionadas no mesmo material, com medidas mínimas de altura, 20cm, largura 35cm e profundidade 39cm, com acabamento com fita de borda em PVC.	20,00	Un	637,43	12.748,60
38	1	30795	MESA DE ESCRITÓRIO EM L, confecciona em MDF de no mínimo 15mm, com cantos arredondados com perfil ergosoft em toda a extensão do tampo, suporte em aço com pintura epóxi a pó com resistência a ferrugem. Com dimensões mínimas de 0,60cm de largura e comprimento de no mínimo 1,50m e mais uma de 1,20m, com altura mínima de 0,75cm, com conexão com medidas iguais da mesa, de no mínimo 0,60X0,60. Com 02 (duas) gavetas, correções com roldanas, confeccionadas no mesmo material, com medidas mínimas de altura, 20cm, largura 35cm e profundidade 39cm, com acabamento com fita de borda em PVC.	10,00	Un	973,88	9.738,80
39	1	30796	CADEIRA DE ESCRITÓRIO, estilo executiva e giratória, estrutura em aço de alta resistência, com apoio em 5 rodas, com espaldar em madeira compensada com no mínimo 12mm de espessura, com espuma injetada e anatômica com no mínimo 45mm e costurada. Base giratória tipo back-system com regulagem de inclinação no encosto e regulagem a gás da altura do assento. Braços tipo T retilíneos com regulagem de altura e apoio em PU. Base em nylon, que suporte no mínimo 120kg. Com as seguintes dimensões mínimas, altura do encosto de 50cm, profundidade do assento de 45cm, largura de 60cm, altura de 1,20m, altura do chão variando de 40cm até 55cm, revestida em couro sintético.	10,00	Un	868,81	8.688,10
40	1	30797	CADEIRA DE ESCRITÓRIO, estilo executiva e giratória, estrutura em aço de alta resistência, com apoio em 5 rodas, com espaldar em madeira compensada com no mínimo 12mm de espessura, com espuma injetada e anatômica com no mínimo 45mm e costurada. Base giratória tipo back-system com regulagem de inclinação no encosto e regulagem a gás da altura do assento. Braços tipo T retilíneos com regulagem de altura e apoio. Base em nylon, que suporte no mínimo 120kg. Com as seguintes dimensões mínimas, altura do encosto de 50cm, profundidade do assento de 45cm, largura de 60cm, altura de 1,20m, altura do chão variando de 40cm até 55cm, revestida em tecido sintético.	10,00	Un	868,81	8.688,10
41	1	30798	CADEIRA RECEPÇÃO FIXA, estrutura em aço de alta resistência, com espaldar em madeira	10,00	Un	434,17	4.341,70

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

			compensada com no mínimo 12mm de espessura, com espuma injetada e anatômica com no mínimo 45mm e costurada. Base em nylon, que suporte no mínimo 120kg. Com as seguintes dimensões mínimas, altura do encosto de 50cm, profundidade do assento de 45cm, largura de 60cm, altura de 1,20m, altura do chão variando de 40cm até 55cm, revestida em couro sintético.				
42	1	30799	CADEIRA RECEPÇÃO FIXA, estrutura em aço de alta resistência, com espaldar em madeira compensada com no mínimo 12mm de espessura, com espuma injetada e anatômica com no mínimo 45mm e costurada. Base em nylon, que suporte no mínimo 120kg. Com as seguintes dimensões mínimas, altura do encosto de 50cm, profundidade do assento de 45cm, largura de 60cm, altura de 1,20m, altura do chão variando de 40cm até 55cm, revestida em tecido sintético	10,00	Un	434,17	4.341,70
43	1	30800	CADEIRA RECEPÇÃO FIXA, estrutura em aço carbono de alta resistência, com pintura epóxi, com assento se encosto em polipropileno, com bordas reforçadas de no mínimo 30 mm e e encosto de 20mm de espessura. Com suporte mínimo de 120kg, e as dimensões mínimas de 50cm de encostos, 45 cm de profundidade dos assentos, largura de 60cm cada assento, altura mínima do chão de 45cm	10,00	Un	234,63	2.346,30
44	1	30801	LONGARINA 03 LUGARES, estrutura em aço de alta resistência, com pintura epóxi, com espaldar em madeira compensada com no mínimo 12mm de espessura, espuma injetada e anatômica com no mínimo 45mm e costura, braços fixos e individuais. Com suporte mínimo de 120kg, e as dimensões mínimas de 50cm de encostos, 45 cm de profundidade dos assentos, largura de 60cm cada assento, altura mínima do chão de 45cm. Revestida em couro sintético.	5,00	Un	1.119,10	5.595,50
45	1	30802	LONGARINA 03 LUGARES, estrutura em aço carbono de alta resistência, com pintura epóxi, com assento se encosto em polipropileno, com bordas reforçadas de no mínimo 30 mm e e encosto de 20mm de espessura. Com suporte mínimo de 120kg, e as dimensões mínimas de 50cm de encostos, 45 cm de profundidade dos assentos, largura de 60cm cada assento, altura mínima do chão de 45cm.	10,00	Un	497,08	4.970,80
46	1	30803	ARMÁRIO ALTO DE DUAS PORTAS, confeccionado em MDF com espessura mínima de 15mm, com no mínimo de 4 prateleiras, com dimensões mínimas de 1,60m altura, 0,90cm de largura e 0,40 cm de profundidade. Com puxadores resistentes e chave. Prateleira com suporte de no mínimo de 10 kg cada. Puxadores com dimensões mínimas de 20x2.8x2.5cm.	5,00	Un	439,04	2.195,20
47	1	30804	BALCÃO DE DUAS PORTAS, confeccionado em MDF com espessura mínima de 15mm, com 1 prateleiras, com dimensões mínimas de 0,80m altura, 0,75cm de largura e 0,40 cm de profundidade. Com puxadores resistentes e chave. Prateleira com suporte de no mínimo de 10 kg cada. Puxadores com dimensões mínimas de 20x2.8x2.5cm.	5,00	Un	464,50	2.322,50
48	1	30805	ARMÁRIO DE AÇO, confeccionado em aço chapa 26 de espessura mínima, com as seguintes características mínimas, Profundidade: 40 cm, Altura: 198 cm, Largura: 120 cm, Quantidade de prateleiras: 4, com 02 portas com fechadura	10,00	Un	1.255,02	12.550,20
49	1	30806	MESA GRANDE REUNIÃO para no mínimo 12 pessoas, em material MDP chapa no mínimo de 25mm anti-risco, com medidas mínimas de 3,80m comprimento, 1,10m de largura, 0,75m de altura,	4,00	Un	2.706,38	10.825,52

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

			com estrutura de suporte no mesmo material e reforços, os pés com regulagem de altura para desníveis do chão, borda do tampo engrossurado de no mínimo 50mm, bordas em abs, com duas caixas de conectividade e compartimento para fios.				
50	1	26951	Suporte para CPU/Nobreak (estabilizador) fabricado em mdf/mdp branco gelo com 04 (quatro) rodízios, medidas 28 cm largura x 42 cm altura x 45 cm profundidade, com rodinhas	3,00	Un	121,12	363,36

OBS: Havendo qualquer discordância entre a descrição do CATMAT e a do Edital, prevalecerá a descrição constante no Edital.

1.2.1 Considerando o disposto no artigo 49 da Lei Complementar nº 123/06, que estabelece a exclusividade de contratação para Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) em processos de aquisição de bens, serviços e obras até o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), justifica-se a não aplicação dessa exclusividade neste caso específico, em razão de o valor da aquisição em questão ultrapassar o limite estabelecido pela legislação.

De acordo com o dispositivo legal mencionado, as MEs e EPPs têm prioridade nas contratações públicas quando o valor total da aquisição não excede R\$ 80.000,00. No entanto, ao ultrapassar esse limite, a legislação permite a abertura do processo de contratação a todas as empresas interessadas, independentemente de seu porte, para garantir a ampla concorrência e a igualdade de oportunidades. No presente caso, apenas dois dos lotes possuem valores abaixo do limite de R\$ 80.000,00, enquanto o restante dos lotes e o valor total da aquisição superam esse montante, justificando a necessidade de ampliar a participação para empresas de todos os portes.

Adicionalmente, cabe destacar que, na última licitação eletrônica realizada para o mesmo objeto, com exclusividade para MEs e EPPs, houve participação de apenas cinco empresas, o que limitou a competitividade e a possibilidade de melhores condições de contratação. Assim, para atender aos princípios de eficiência, legalidade e economicidade, e considerando o valor total da aquisição, opta-se pela não aplicação da exclusividade prevista para MEs e EPPs, conduzindo o processo de contratação de acordo com os critérios e procedimentos da legislação vigente para licitações públicas, possibilitando a participação de um número maior de concorrentes e assegurando a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração.

Portanto, diante dos fatores apresentados, conclui-se que a restrição da participação apenas a Microempresas e Empresas de Pequeno Porte não é justificável, devendo o processo licitatório permitir a ampla concorrência entre todas as empresas aptas a atender o objeto licitado.

1.2.2 Trata-se de fornecimento de itens comum, não continuado a ser contratado mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica.

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



1.3 DA FORMA DE FORNECIMENTO/PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA:

DA FORMA DE FORNECIMENTO: Será parcelada, conforme a necessidade das Secretarias e Departamentos do Município de Salto do Lontra, Estado do Paraná, e seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas, não haverá pedido mínimo., mediante autorização contida nas Notas de Empenho,

1.4 PRAZO DE ENTREGA: deverão ser entregues no **prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis**, após o recebimento da solicitação de compra onde constará o local de entrega.

VIGÊNCIA: Deverão serem entregues conforme as solicitações de cada órgão, pelo período de **12(doze) meses**.

1.5 AMOSTRAS:

1.5.1 Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar catálogos, folders ou documentos técnicos equivalentes dos itens vencidos. Que terá data, local e horário de sua realização divulgados por mensagem no sistema, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.

1.5.2 Serão exigidas catálogos, folders ou documentos técnicos equivalentes de todos os itens que comprove as especificações do produto ofertado, especialmente quanto às características físicas, estruturais e de acabamento.

2. DA JUSTIFICATIVA, FUNDAMENTAÇÃO E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação visa a aquisição de mobiliários e equipamentos essenciais para o pleno funcionamento das Secretarias e Departamentos Municipais. Esta iniciativa se fundamenta na necessidade de garantir um ambiente de trabalho adequado, seguro, funcional e estimulante, proporcionando condições ideais para o desenvolvimento das atividades administrativas e de apoio.

A atividade de atendimento ao munícipe bem como o desenvolvimento das rotinas administrativas, demanda a aquisição de mobiliários adequados às necessidades específicas da função primordial da administração assegurando o correto desempenho das funções dos servidores e melhorias constantes.

Além disso, os itens objetos deste certame, sofrem constantes desgaste por uso bem como constantes atualizações, justificando sua substituição. Sendo mais vantajosa a aquisição de novos itens dos itens que não há possibilidade de reparos ou consertos.

Nesse contexto, a aquisição dos itens tem o propósito de oferecer espaços organizados, higienizáveis e seguros para o armazenamento de materiais e para o trabalho, atendendo também aos parâmetros de durabilidade e resistência necessários.

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



A presente aquisição está alinhada com os princípios da eficiência, economicidade, transparência e sustentabilidade, pois visa garantir a durabilidade dos equipamentos, a adequada utilização dos recursos públicos e a melhoria contínua das condições oferecidas.

A compra será realizada por meio de processo licitatório, assegurando ampla concorrência, seleção da proposta mais vantajosa para a administração pública e conformidade com a legislação vigente.

As estimativas de quantidades apresentadas são previsões dimensionadas e servem apenas como referência para a elaboração da proposta, não sendo o município obrigado a realizá-las integralmente. Assim, o município se reserva o direito de ajustar as quantidades conforme necessário, sem que isso gere qualquer tipo de reparação ou indenização à contratada.

GESTOR DO CONTRATO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS:

2.1 O gestor do contrato será Tarcisio da Rosa, conforme portaria de nomeação 1009 de 25 de junho de 2025.

2.2. O gestor terá as seguintes atribuições:

- I - coordenar as atividades relacionadas à fiscalização;
- II - acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato das ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, e informar à autoridade superior aquelas que ultrapassarem a sua competência;
- III - demais funções previstas na regulamentação municipal.

DA FISCALIZAÇÃO

2.3 O fiscal do contrato será Cleimar Movarski, conforme portaria 1009 de 25 de junho de 2025.

2.4 O fiscal terá as seguintes atribuições:

- I - prestar apoio técnico e operacional ao gestor do contrato, com a realização das tarefas relacionadas ao controle dos prazos relacionados ao contrato e à formalização de apostilamentos e de termos aditivos, ao acompanhamento do empenho e do pagamento e ao acompanhamento de garantias e glosas;
- II - anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;
- III - emitir notificações para a correção de rotinas ou de qualquer inexatidão ou irregularidade constatada, com a definição de prazo para a correção;
- IV - demais funções previstas na regulamentação municipal.

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução proposta contempla a aquisição de mobiliários e equipamentos destinados ao atendimento integral das necessidades estruturais das Secretarias e Departamento do Município de Salto do Lontra-PR.

Os bens a serem adquiridos incluem, itens de móveis, móveis de escritório, eletroeletrônicos, informática e utensílios e para uso administrativo. Cada item foi selecionado com base em critérios técnicos de adequação do ambiente de trabalho.

A contratação será realizada por meio de processo licitatório, visando à seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, com o objetivo de garantir economicidade, padronização e qualidade dos produtos adquiridos.

A implementação da solução proporcionará:

- A devida estruturação dos ambientes de trabalho da administração pública;
- A renovação de ambientes, administrativos e de apoio em diversas Secretarias e Departamentos;
- A promoção de ambientes mais seguros, organizados e adequados ao pleno desenvolvimento das atividades;
- A elevação da qualidade do atendimento prestado aos munícipes.

Portanto, a solução aqui descrita vai além do simples fornecimento de bens, representando uma ação estruturada de fortalecimento da administração pública municipal, com impactos positivos no desempenho e na qualidade do serviço prestado à população.

4 PESQUISA DE PREÇOS

A pesquisa de preço para elaboração das estimativas do valor apresentado para a contratação, foram observados os critérios da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, o Decreto Municipal nº 353/2023 de 30 de março de 2023 e demais legislação que regulamenta a pesquisa de preços, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e demais documentos que lhe deram suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, conforme planilha de comparativos de preços, que seguem anexo, sendo considerado os valores das pesquisas realizadas com empresas as quais responderam a solicitação de orçamentos, valores de venda na internet, resultando no valor médio praticados no mercado para os itens constantes no presente Termo de Referência.

O custo estimado total da contratação é de **R\$ 878.833,20 (oitocentos e setenta e oito mil e oitocentos e trinta e três reais e vinte centavos)**, conforme custos unitários apostos na tabela do item 2.0 deste termo de referência.

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



5 PARCELAMENTO DO OBJETO

O art. 40, inciso V, alínea b, da Lei Federal 14.133/2021, determina a divisão do objeto em tantas parcelas quanto técnica e economicamente viável, o que amplia a competição, desde que a escolha resulte maior economicidade. Por isso justifica-se a solicitação do julgamento **POR ITEM**.

5 SUSTENTABILIDADE

A descrição dos requisitos de Sustentabilidade encontra-se pormenorizadas em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

7. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS

O(s) objeto(s) dessa licitação é(são) classificado(s) como bem(ns) comum(ns), pois possui(em) especificação(ões) usual(is) de mercado e padrão(ões) de qualidade definidas em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

8. DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

- a) O prazo de entrega dos bens é de **20 (vinte) dias**, contados a partir da solicitação emitida pela administração, de forma parcelada, não havendo pedido mínimo, no endereço da solicitante identificado no contrato.
- b) Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de **10 (dez) dias**, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- d) Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, a contar da notificação do Contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- e) Os bens serão recebidos definitivamente, pelo responsável do órgão solicitante, denominado Fiscal de Contrato, no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



- e.1) Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- f) O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do Contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- g) A Contratada deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados nos pedidos (notas de Empenho), conforme as condições e as necessidades do licitante.
- h) Os critérios para o recebimento estão especificados na minuta do contrato.

9 EXECUÇÃO DO OBJETO

O objeto deverá ser executado conforme todas as condições dispostas no termo de referência.

10 FORMA DE PAGAMENTO

- a) O pagamento de cada fatura deverá ser realizado em um prazo não superior a **30 (trinta) dias** contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos, e mediante verificação da regularidade fiscal, observadas as disposições do Termo de Referência.
- b) Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.
- b.1) Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor dos dados da sua conta corrente, que deverá ser na instituição financeira Contratada pelo Município.
- c) O prazo estabelecido no item “a” ficará suspenso na hipótese prevista no item 12, “d.1” das Condições Gerais do Pregão.
- c.1) Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
- d) As notas fiscais devem ser emitidas em nome do Município de Salto do Lontra, CNPJ nº 76.205.707/0001-04, Endereço: Rua Prefeito Neuri Baú, 975, Centro – CEP 85.670-000, constando número da licitação, lote/item e validade dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
- e) Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha dado causa ao atraso, deverá ser observado o previsto no Decreto Municipal nº 704, de 07 de fevereiro de 2024.

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



11. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

a) As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

b) Os critérios de aceitabilidade de preços serão:

Valores unitários: conforme planilha de composição de preços anexa ao edital.

c) O critério de julgamento da proposta será menor preço.

d) As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

12 ALTERAÇÃO SUBJETIVA

a) É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação do Contratado com outra pessoa jurídica, desde que:

1) sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;

2) sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; e

3) não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

b) A alteração subjetiva a que se refere o item anterior deverá ser formalizada por termo aditivo ao contrato.

13 SUBCONTRATAÇÃO

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

Não se aplica.

14. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

Garantia de 12 meses a contar da data da entrega dos itens.

15 OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE

a) São obrigações do Contratado:

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



a.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, da qual constarão as indicações referentes à marca, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;

a.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal n.º 8.078, de 1990);

a.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

a.4. comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

a.5. indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e também manter comunicação com a Administração para gestão do contrato;

a.6. manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

a.7. manter atualizados os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Certificado de Registro Cadastral de Fornecedores do Município, conforme legislação vigente;

a.8. guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

a.9. arcar com o ônus decorrente de eventual erro no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando: houver alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração, retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento; interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração ou ainda aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal 14.133, de 2021.

a.10. A empresa contratada deverá:

- Fornecer e instalar os itens em conformidade com as especificações;
- Atender às normas de segurança e qualidade;
- Garantir o bom estado dos materiais entregues e dos serviços prestados;
- Responsabilizar-se por eventuais reparos decorrentes de falhas de instalação ou defeitos nos materiais;

b) São obrigações do Município Contratante:

b.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



- b.2. exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- b.3. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- b.4. comunicar ao Contratado, por escrito, as falhas, irregularidades ou imperfeições verificadas, fixando prazo para correção;
- b.5. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores designados;
- b.6. efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e em seus anexos;
- b.7. efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
- b.8. prestar esclarecimentos e informações que venham a ser solicitados pelo Contratado, assim como emitir decisão sobre as solicitações e reclamações sobre a execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;
- b.9. ressarcir o Contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
- b.10. adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao órgão competente, para a apuração de eventuais ilícitos.

16 VIGÊNCIA

- a) O contrato a ser firmado terá vigência de 12 meses, podendo ser prorrogado, por igual período, desde que seja considerado o preço vantajoso.

17. DO REAJUSTAMENTO

- a) Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data proposta apresentada.

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



- b) Após o decurso de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice INPC, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- c) Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
- d) Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- e) O reajuste será realizado por apostilamento.
- f) Não Serão admitidos apostilamentos com efeitos financeiros retroativos à data da sua assinatura.

18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

UG	ORG	ORG	RED	FONTE	AÇÃO	DESP	DESD	NATUREZA
0	3	1	11	0	2012	135	2628	4.4.90.52.12.00.00
0	6	2	23	103	2032	305	2700	4.4.90.52.12.00.00
0	6	2	23	104	2032	306	2701	4.4.90.52.12.00.00
0	4	1	14	303	2020	177	506	4.4.90.52.12.00.00
0	4	1	14	303	2020	177	498	4.4.90.52.34.00.00
0	3	1	11	0	2012	135	2247	4.4.90.52.34.00.00
0	6	2	23	103	2032	305	2237	4.4.90.52.34.00.00
0	3	1	11	0	2012	135	2483	4.4.90.52.35.00.00
0	6	2	23	103	2032	305	2223	4.4.90.52.35.00.00
0	6	2	23	104	2032	306	2224	4.4.90.52.35.00.00
0	4	1	14	303	2020	177	2596	4.4.90.52.35.00.00
0	3	1	11	0	2012	135	2721	4.4.90.52.36.00.00
0	6	2	23	103	2032	305	2723	4.4.90.52.36.00.00
0	6	2	23	104	2032	306	2724	4.4.90.52.36.00.00
0	4	1	14	303	2020	177	2722	4.4.90.52.36.00.00
0	2	4	7	0	2009	85	2726	4.4.90.52.42.00.00
0	3	1	11	0	2012	135	2725	4.4.90.52.42.00.00
0	5	3	19	0	2027	256	2727	4.4.90.52.42.00.00
0	6	2	23	103	2032	305	1401	4.4.90.52.42.00.00
0	6	2	23	104	2032	306	1946	4.4.90.52.42.00.00
0	4	1	14	303	2020	177	494	4.4.90.52.42.00.00

19. APÊNDICE DO ANEXO I - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

19.1 O servidor que subscreve este Termo de Referência atesta que observou integralmente a regulamentação estabelecida pelo decreto regulamentador e as orientações constantes da minuta padronizada aprovada.

- a) As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná



Município de Salto do Lontra

Estado do Paraná

CNPJ 76.205.707/0001-04

Paço Municipal Prefeito Dr. Wilson J. S. Nunes

O licitante e o Contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e Decreto Municipal sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

Os servidores que subscrevem este Termo de Referência atestam que observaram integralmente a regulamentação estabelecida pelo Decreto Municipal n.º 706/2024, de 07 de fevereiro de 2024 e as orientações constantes da Minuta Padronizada aprovada pelo Prefeito Municipal.

Salto do Lontra-PR, 28 de Abril de 2026

ASSINATURAS:

Tarcisio Rosa
Secretário Municipal de Administração
Planejamento e Finanças

Administração Municipal

Tel.: (46) 3538-1177 - Cx. Postal, 31 - Rua Prefeito Neuri Baú, 975 - Salto do Lontra - Paraná