PREGÃO Nº: 82/2026 – M.C.A.– Forma Eletrônico.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 239/2026 – M.C.A.

OBJETO DA LICITAÇÃO: Aquisição de material de consumo e equipamento e material permanente, para o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Assistência Social, Proteção Social Especial e Vigilância Socioassistencial.

FINALIDADE LICITAÇÃO: Aquisição de equipamentos/produtos.

VALOR TOTAL ESTIMADO DA LICITAÇÃO: R$ 52.644,08.

PORTAL DA LICITAÇÃO: Plataforma BLL Compras, https://bllcompras.com/Home/Login

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Recebimento das propostas até: até às 08:00:00 horas do dia 25 de novembro de 2026.

Início da sessão de disputa de preços: às 08:30:00 horas do dia 25 de novembro de 2026.

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: Licitação exclusiva de ME, EPP, Equiparadas

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço - Por Item

MODO DE DISPUTA: Aberto

EDITAL E ANEXOS DISPONÍVEL EM: Portal da Transparência - MUNICÍPIO DE CÉU AZUL (atende.net)

ACOMPANHAMENTO PÚBLICO:
A licitação poderá ser acompanhada via acesso público, selecionando a licitação desejada, acessível no seguinte endereço: https://bllcompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1

CONTATO COM O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES:
(45) 3121-1023, (45) 3121-1026, (45) 3121-1028
E-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

PREGÃO Nº: 82/2026 – M.C.A.– Forma Eletrônico

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 239/2026 – M.C.A.

1. PREÂMBULO

1.1. O MUNICÍPIO DE CÉU AZUL, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno, Inscrita no CNPJ sob nº. 76.206.473/0001-01, sita na Avenida NILO UMBERTO DEITOS, 1426, Centro, Céu Azul/PR, torna público para conhecimento, dos interessados, que realizará licitação na modalidade Pregão– Forma Eletrônico, do tipo **menor preço - por item**, em conformidade com: a **Lei Federal nº 14.133** de 1º de abril de 2021, **Lei Complementar 123/2006** de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações posteriores, **Decreto Municipal nº 8.047/2026**, demais legislações aplicáveis, e mediante as condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES, OBJETO, PREÇO MÁXIMO

2.1. A presente licitação tem por objeto a **Aquisição de material de consumo e equipamento e material permanente, para o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Assistência Social, Proteção Social Especial e Vigilância Socioassistencial**, observadas as características e demais condições definidas neste Edital e em seus Anexos.

2.2. Especificações das condições, quantitativos, conforme constante no Termo de Referência / Projeto Básico Anexo 1 e demais anexos do presente edital.

2.3. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no portal www.bll.org.br e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as constantes no Edital.

2.4. O preço máximo estimado da presente licitação está estimado em R$ 52.644,08

2.5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço - Por Item

2.6. MODO DE DISPUTA: Aberto.

2.7. A sessão pública será realizada via rede mundial de computadores (internet) através do Sistema de Pregão Eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões (BLL) no endereço eletrônico bllcompras.com, a ser dirigido por pregoeiro nas dependências do Departamento de Licitações e Contratos, localizado no 1º andar do Paço Municipal, à Av. Nilo Umberto Deitos, 1426, Centro, Céu Azul, Estado do Paraná.

2.8. Tendo a licitação a seguinte programação:
Recebimento das propostas: até às 08:00:00 horas do dia 25 de novembro de 2026.
Abertura das Propostas: às 08:30:00 horas do dia 25 de novembro de 2026.
Início da sessão de disputa de preços: às 08:30:00 horas do dia 25 de novembro de 2026.
Referência de tempo: horário de Brasília – DF

2.9. Qualquer pessoa não participante da licitação poderá acompanhar a sessão pública através do endereço eletrônico https://bllcompras.com/Home/Login clicando em Acesso Público e em seguida selecionando a licitação.

2.10. Os pregoeiros/agente de condução e equipe de apoio são os designados pela Portaria nº 425/2026.

2.11. Considerando as previsões legais a presente licitação, para cumprimento com a Lei Complementar 123/2006 e suas alterações e em conformidade com o disposto na Lei Complementar Municipal nº 001/2015, prevê

A participação exclusiva de ME, EPP ou Equiparada, com prioridade de contratação de ME, EPP ou Equiparada local, sediada no Município de Céu Azul, com pagamento de

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

sobre preço de até 10%, em conformidade com a previsão na Lei Complementar Municipal nº 001/2015;

2.12. A documentação completa se encontra à disposição dos interessados no Departamento de Licitações, localizado no Paço Municipal, sito na Av. Nilo Umberto Deito, 1426, Centro, Céu Azul, Paraná, em horário comercial, podendo também ser obtido diretamente no site Portal da Transparência - MUNICÍPIO DE CÉU AZUL (atende.net), selecionando a modalidade e licitação desejada, ou ainda no site www.bll.org.br. Maiores informações poderão ser obtidas junto ao setor de Licitações, ou pelo fone (45) 3121-1026, 3121-1023 e 3121-1028 ou e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br.

2.13. Os atos e decisões da presente licitação serão publicados no **Diário Oficial Eletrônico do Município de Céu Azul**, acessível no sítio eletrônico do Município de Céu Azul no seguinte endereço: Portal do Cidadão - MUNICÍPIO DE CÉU AZUL/PR (atende.net) e disponibilizados também no portal da licitação.

2.14. As comunicações dirigidas por meio eletrônico ao representante do licitante suprem, para todos os efeitos, o dever de comunicação por parte do Município, ressalvada as hipóteses previstas nas quais a publicidade será efetuada através do Diário Oficial Eletrônico do Município de Céu Azul

3. DOCUMENTOS INTEGRANTES

3.1 – Integram o presente Edital, como partes indissociáveis, os seguintes anexos:
ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO / Especificação dos Produtos;
ANEXO 02 – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR;
ANEXO 03 – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL PARA LICITANTE VENCEDOR;
ANEXO 04 – MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA;
ANEXO 05 – MODELO DE DECLARAÇÃO DE NEPOTISMO
ANEXO 06 – MODELO DE DECLARAÇÃO ME, EPP e EQUIPARADAS;
ANEXO 07 – MINUTA DO CONTRATO DE FORNECIMENTO.

4. DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO OU ESCLARECIMENTO

4.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

4.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

4.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: diretamente na plataforma BLL em campo específico para inserção da impugnação: https://bllcompras.com/ ou e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br;

4.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

4.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

4.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

5. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

5.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Pregão Eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões (BLL) no endereço eletrônico

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

bllcompras.com, utilizado no certame;

5.2. Remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos complementares;

5.3. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;

5.4. Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e

5.4.1. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

5.5. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

5.6. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

5.7. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação ou em qualquer fase do processo de licitação.

5.8. Os itens para participação exclusiva de ME – Microempresas, EPP - Empresas de Pequeno Porte e Equiparadas, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e Lei Complementar Municipal nº 001/2015, serão indicados no termo de referência.

5.8.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às ME, EPP e Equiparadas que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como EPP - Empresa de Pequeno Porte (Art. 4º §2º Lei 14.133/21).

5.8.2. A Lei Complementar Municipal 001/2015, dispõe que para os itens exclusivos para empresas ME, EPP ou Equiparada, será dado prioridade de contratação para as empresas locais, conforme segue: Para lote/item em que houver a participação de empresas ME, EPP ou Equiparada de localidades de fora do Município de Céu Azul, será analisada a prioridade de contratação para as empresas ME, EPP ou Equiparada locais de Céu Azul, conforme previsto no Artigo 50 Inciso I da Lei Complementar Municipal nº 001/2015 e Parágrafo Terceiro do Artigo 48 da Lei Complementar 123/2006 alterada pela Lei Complementar 147/2014. Assim, quando o menor preço obtido for de empresa de fora do Município de Céu Azul e não de empresa ME, EPP ou Equiparada local de Céu Azul, será verificado se alguma empresa ME, EPP ou Equiparada local teve preço dentro da margem de 10% acima no menor preço obtido através de empresa de outra localidade. Constatado preço dentro da margem de 10% o lote/item será adjudicado em favor da ME, EPP ou Equiparada local de Céu Azul no valor por ela apresentada, sendo desconsiderado o preço menor obtido através da ME, EPP ou Equiparada de outra localidade. Em caso de a margem do preço ficar superior a 10% o item será adjudicado em favor da empresa ME, EPP ou Equiparada de outra localidade detentora do menor preço.

5.9. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI,

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5.10. Não poderão disputar esta licitação:

5.10.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seus anexos;

5.10.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre o fornecimento de bens a ele relacionados;

5.10.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre fornecimento de bens a ela necessários;

5.10.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

5.10.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

5.10.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

5.10.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

5.10.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

5.10.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

5.10.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

5.11. O impedimento de que trata o item 5.10.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

5.12. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 5.10.2 e 5.10.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

5.13. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

5.14. O disposto nos itens 5.10.2 e 5.10.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo da contratada a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

5.15. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

5.16. A vedação de que trata o item 5.10.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

6.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos no edital.

6.3. Antes da apresentação da proposta é essencial a leitura do edital e termo de referência para conhecimentos das condições estabelecidas.

6.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

6.4.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

6.4.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

6.4.3. Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

6.4.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

6.4.5. Caso o sistema não contemple tal campo, a licitante deve apresentar a Declaração Conjunta – Anexo 04, do edital que abrange aos subitens acima, a qual deve ser anexada juntamente com os documentos de habilitação, sob pena de inabilitação.

6.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

6.6.1. No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

6.6.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

6.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 6.4 ou 6.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

6.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

6.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

6.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

6.11.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

6.11.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

6.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

6.12.1. Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

6.12.2. Percentual de desconto inferior ao lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

6.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 6.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

6.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

6.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

7.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1.1. Valor unitário e total do item/lote, ou percentual de desconto, conforme o caso;

7.1.2. Marca/modelo/Fabricante;

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

7.1.3. Prazo de garantia;

7.1.4. Descrição do objeto proposto, atendendo as especificações e informações similares à especificação do lote/item no Termo de Referência;

7.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

7.3. Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais (equipamentos a serem fornecidos, fretes, carga e descarga, seguros, montagem e instalação se necessários, entrega técnica se solicitado, treinamento de operacionalização se solicitado, todos as demais despesas para execução objeto) encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

7.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

7.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

7.7.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.7.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações;

7.7.2. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos.

7.8. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte das contratadas pode ensejar a responsabilização e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

8. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

8.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

8.2.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

8.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

8.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

8.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.6. O lance deverá ser ofertado **pelo valor unitário do item.**

8.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.8. O licitante somente poderá oferecer lance **de valor inferior ou percentual de desconto superior** ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.9. Não será fixado intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances.

8.10. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

8.11. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

8.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **"aberto"**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações:

8.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.12.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.12.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

8.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **"aberto e fechado"**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final fechado:

8.13.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

8.13.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.13.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

8.13.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.13.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

8.14. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **"fechado e aberto"**, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações:

8.14.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 8.14, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

8.14.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.14.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.14.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

8.14.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

8.14.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

8.15. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

8.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.18. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.19. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.20. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

8.21. **Em relação a itens exclusivos:** a Lei Complementar Municipal 001/2015, dispõe que para os itens exclusivos para empresas ME, EPP ou Equiparada, será dado prioridade de contratação para as empresas locais, conforme segue: Para lote/item em que houver a participação de empresas ME, EPP ou Equiparada de localidades de fora do Município de Céu

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

Azul, será analisada a prioridade de contratação para as empresas ME, EPP ou Equiparada locais de Céu Azul, conforme previsto no Artigo 50 Inciso I da Lei Complementar Municipal nº 001/2015 e Parágrafo Terceiro do Artigo 48 da Lei Complementar 123/2006 alteração pela Lei Complementar 147/2014. Assim, quando o menor preço obtido for de empresa de fora do Município de Céu Azul e não de empresa ME, EPP ou Equiparada local de Céu Azul, será verificado se alguma empresa ME, EPP ou Equiparada local teve preço dentro da margem de 10% acima no menor preço obtido através de empresa de outra localidade. Constatado preço dentro da margem de 10% o lote/item será adjudicado em favor da ME, EPP ou Equiparada local de Céu Azul no valor por ela apresentada, sendo desconsiderado o preço menor obtido através da ME, EPP ou Equiparada de outra localidade. Em caso de a margem do preço ficar superior a 10% o item será adjudicado em favor da empresa ME, EPP ou Equiparada de outra localidade detentora do menor preço.

8.22. **Em relação a itens não exclusivos** para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, e Lei Complementar Municipal 001/2015.

8.22.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

8.22.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática do sistema para tanto.

8.22.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

8.22.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.23. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

8.23.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

8.23.1.1. **Disputa** final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

8.23.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

8.23.1.3. **Desenvolvimento** pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

8.23.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

orientações dos órgãos de controle.

8.23.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens fornecidos ou prestados por:

8.23.2.1. Microempresas e empresas de pequenas sediadas em âmbito local e posteriormente às sediadas em âmbito regional e será procedida da seguinte forma, conforme Lei Complementar Municipal nº 001/2015;

8.23.2.1.1. Compreende o âmbito Local as empresas sediadas no Município de Céu Azul;

8.23.2.1.2. Compreende o âmbito Regional as empresas sediadas nas regiões geográficas definidas pelo IBGE, compreendendo: Microrregião geográfica 024 – Foz do Iguaçu – PR, Microrregião geográfica 023 – Cascavel – PR, Microrregião geográfica 022 – Toledo – PR.;

8.23.2.2. Empresas brasileiras;

8.23.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

8.23.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

8.24. O Pregoeiro verificará a ocorrência de uma mesma empresa vencer as cotas principal e reservada de um mesmo produto, conforme a classificação dos itens, situação na qual o pregoeiro informará ao interessado que a contratação deverá ocorrer pelo menor preço, e solicitará que o mesmo ajuste o lance da cota com o maior preço para o valor da cota com menor preço, em funcionalidade específica do sistema.

8.25. Ao recusar-se a realizar o ajuste que trata o item 8.24 deste edital, a licitante será desclassificado de ambas as cotas.

8.26. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro deverá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

8.26.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

8.26.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.26.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

8.27. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, **sob pena de desclassificação**.

8.27.1. Os documentos complementares, compreendem, conforme o caso: planilha de composição de custos, folders, cartilhas, panfletos, catálogos, ou seja, quaisquer documentos necessários a comprovação das características mínimas do

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

produto/equipamento ofertado.

8.27.2. A proposta deverá ser preenchida, preferencialmente, de acordo com o modelo ANEXO 03, deste edital de licitação.

8.27.3. A licitante deve adequar redação do item em conformidade ao objeto licitado e ao critério de julgamento já estabelecido no edital.

8.27.4. Deverá constar na proposta a indicação de PREPOSTO, responsável pelo contato durante todo período de execução contratual, sendo, Nome, CPF, número de telefone direto e endereço de e-mail.

8.27.5. A prorrogação de que trata o item 8.27, poderá ocorrer nas seguintes situações:

8.27.5.1. por solicitação do(a) licitante, mediante justificativa aceita pelo(a) agente de contratação ou pela comissão de contratação, quando o substituir; ou

8.27.5.2. de ofício, a critério do(a) agente de contratação ou da comissão de contratação, quando o(a) substituir, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos no edital para a verificação de conformidade de que trata o caput. Bem como quando a convocação ocorrer em data posterior da data da sessão decorrente de desclassificação ou inabilitação de empresa previamente classificada.

8.28. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da Proposta

9. DA FASE DE JULGAMENTO

9.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 5.10 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro de Impedidos de licitar do Tribunal de Contas do Estado do Paraná https://crcap.tce.pr.gov.br/ConsultarImpedidos.aspx;

b) TCU - Licitantes Inidôneos; **CNJ = CNIA** - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade; **Portal da Transparência** - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas; **Portal da Transparência - CNEP** - Cadastro Nacional de Empresas Punidas. Mediante consulta em https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/;

9.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

9.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

9.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimentos similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

9.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

9.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

9.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

9.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 5.8 e 5.9 deste edital.

9.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

9.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

9.7.1. Contiver vícios insanáveis;

9.7.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

9.7.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

9.7.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

9.7.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

9.8. No caso de bens e equipamentos geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

9.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

9.8.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

9.8.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

9.9. Em contratação de fornecimento que envolva serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

9.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

9.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;

9.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

9.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

9.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

9.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

9.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semiintegrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

9.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

9.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

9.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

9.13. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do equipamento ou da área especializada no objeto.

9.14. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta e desclassificação da proposta.

9.15. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

9.16. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

9.17. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

9.18. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

10. DA FASE DE HABILITAÇÃO

10.1. Os documentos previstos abaixo, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.1.1. Toda a documentação para fins de habilitação deverá ser, preferencialmente, anexado ao sistema até a data e horário previstos para início da sessão, de modo que somente será verificada pelo pregoeiro a documentação daqueles licitantes declarados detentores de melhor oferta após a fase de disputa por lances. **Os documentos exigidos**

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

para habilitação, não anexados previamente ao portal, deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de no máximo de duas horas úteis, contado da solicitação pelo pregoeiro.

10.1.2. A não observância do disposto no item anterior enseja a inabilitação/desclassificação no momento da habilitação.

10.1.3. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos pelo SICAF ou por registro cadastral emitido pelo Município de Céu Azul, podendo ser diligenciado para a possível atualização de documentos desatualizados.

10.1.4. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

10.1.5. Os documentos comprobatórios que trata o item **10.2. e seus subitens**, deverão encontrarem-se **vigentes** na data de abertura da sessão, sob pena de inabilitação da licitante, com exceção dos benefícios previstos em favor das ME EPP.

10.1.6. Aos documentos que não mencionarem prazo de validade será atribuído prazo de **90 (noventa) dias de eficácia**, contados da data de emissão, salvo disposição contrária expressa em Lei ou edital.

10.1.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação da licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

10.2. As licitantes deverão anexar para fins de sua habilitação no certame os seguintes documentos:

10.2.1. Habilitação jurídica (conforme o caso)

10.2.1.1. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor;

10.2.1.2. Composição empresarial, sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

10.2.1.3. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

10.2.1.4. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

10.2.1.5. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

10.2.1.6. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

10.2.1.7. Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

10.2.1.8. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

10.2.1.9. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da respectiva consolidação.

10.2.2. Habilitação fiscal, social e trabalhista

10.2.2.1. CNPJ = Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

10.2.2.2 Negativa Federal = Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

10.2.2.3 Negativa Estadual - Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

10.2.2.4 Negativa Municipal = Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

10.2.2.5. Negativa FGTS = Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

10.2.2.6. Negativa Trabalhista = Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

10.2.3. Deverá apresentar as seguintes DECLARAÇÕES, conforme disposto no modelo constante do **ANEXO 04 e 05** deste edital, de que:

a) Não se encontra com o Direito de Licitar suspenso perante o Município de Céu Azul, bem como não encontra-se declarado inidôneo por órgão ou entidade em qualquer das esferas do Governo;

b) Até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

c) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

d) Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

e) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

f) Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

g) Declaração de enquadramento em regime de tributação de microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (na hipótese do licitante ser um ME ou EPP). Para usufruir dos benefícios previsto para ME, EPP e Equiparadas.

h) Declaração de Nepostismo

10.2.3.1 - O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.2.3.2 - A falsidade das declarações tratadas neste item sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

10.2.4. Qualificação Econômico-Financeira

10.2.4.1. Negativa Falência e Concordata = certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor – Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II); (Caso não conste na Certidão o prazo de validade da mesma, será considerado o prazo de 90 (noventa) dias contados da data da sua emissão).

10.2.5. Qualificação Técnica ou requisitos do objeto:

10.2.5.1. No presente processo licitatório não será exigida qualificação técnica;

10.3. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

10.3.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

10.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

10.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% para o consórcio em relação ao valor exigido

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

para os licitantes individuais.

10.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia desde que autenticada via cartório, via digital ou por servidor do departamento de licitações e contratos do órgão licitante.

10.5.1. Se o envio da documentação ocorrer a partir de sistema informatizado, com acesso vinculado à chave de identificação e senha do interessado, a segurança quanto à autenticidade e autoria dos documentos será presumida, sendo desnecessário o envio de documentos assinados com certificação digital.

10.5.2. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

10.6. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

10.7. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

10.8. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

10.8.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

10.8.1.1. Essa diligência é cabível no caso de o documento apresentado ser inconclusivo quanto ao atendimento de requisitos do edital. É o que ocorre, por exemplo, quando um atestado menciona genericamente que o licitante já executou objeto semelhante, mas o edital exige algum detalhe, tal como determinada medida.

10.8.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

10.9. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

10.10. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

11. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, que será de no máximo 30 (trinta) minutos, de forma imediata e motivada em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

11.1.1. A manifestação da intenção de interpor recurso será feita individualmente por item, após a constatação da habilitação de licitante, com o início de etapa específica;

11.1.2. As memoriais de razões do recurso de que trata o item 11.1 poderão ser apresentadas no prazo de até três dias úteis;

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

11.1.3. Os recursos apresentados serão disponibilizados para vistas dos outros licitantes que ficarão intimados desde logo, para se desejarem, apresentarem suas contrarrazões, no prazo de até três dias úteis, contados da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses;

11.1.4. Os memoriais relativos às razões e às contrarrazões de eventuais recursos interpostos, deverão ser anexados em funcionalidade própria do sistema, e nos prazos que forem fixados em sessão pública pelo pregoeiro;

11.2. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.3. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.4. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

11.4.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.4.2. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.4.3. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou da ata de julgamento.

11.5. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.6. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.7. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.8. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada à vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.9. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.10. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.11. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico do Município ou no Site: https://bllcompras.com/.

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES DA LICITAÇÃO

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

12.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

12.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

12.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

negociação;

12.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

12.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

12.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;

12.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

12.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

12.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

12.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

12.1.5. Fraudar a licitação;

12.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

12.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

12.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

12.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

12.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

12.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

12.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

12.2.1. Advertência;

12.2.2. Multa;

12.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

12.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

12.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

12.3.2. As peculiaridades do caso concreto;

12.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

12.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

12.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

12.4.1. Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, a multa será de ,5% a

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

15% do valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 05 (cinco) dias teis, a contar da comunicação oficial.

12.4.2. Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

12.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

12.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 9.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

12.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 12.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

12.10. A apuração de responsabilidades relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

12.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados ao Município de Céu Azul.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

13. DA CONTRATAÇÃO

13.1. A contratação com os fornecedores será formalizada por instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme Decreto Municipal nº 8.047/2026 e o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.1.1. Em "carta contrato", "nota de empenho de despesa", "autorização de compra", ou outros instrumentos hábeis aplica-se, no que couber, o disposto no art. 92 da Lei Federal nº 14.133/2021.

13.2. Como condição para celebração do Contrato, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação.

13.2.1. Quando o proponente vencedor não apresentar situação regular, no ato da assinatura do contrato, será convocada outra licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

13.3. O Contrato resultante deste certame terá a vigência pelo período de **12 (doze) meses.**

13.4. A partir de comunicado formal emitido pelo Município de Céu Azul, a licitante vencedora terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, para proceder assinatura do instrumento contratual ou para encaminhar o mesmo assinado por correios ou transportadora ou via digital.

13.4.1. O prazo que trata o item 13.4 poderá, quando solicitado e justificado pelo proponente, ser prorrogado em conformidade com a legislação.

13.4.2. Se o licitante vencedor recusar-se a assinar o Contrato, injustificadamente, será aplicada a regra estabelecida no item 12.1.3 e 12.1.3.1 e procedida a convocação do próximo classificado nos termos do item 13.2.1 deste edital.

13.5. Decorridos 60 (sessenta) dias consecutivos da data da apresentação das propostas, sem a comunicação para a assinatura do Contrato, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

13.6. Durante a vigência do Contrato, a licitante vencedor deverá manter as mesmas condições exigidas para Habilitação e classificação da proposta.

13.7. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

13.8. A licitante vencedor obriga-se a apresentar documentação complementar que vier a ser exigida pelo Município para efeito de celebração do instrumento contratual.

13.9. Durante a vigência do Contrato o fornecimento será acompanhado e fiscalizado por servidor público designado para esse fim.

13.9.1. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor designado deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

13.10. O início do fornecimento ocorrerá a partir da solicitação da Secretaria competente, mediante emissão do respectivo empenho/ordem de compra e comunicação à contratada, devendo ser atendidas todas as condições detalhadas no termo de referência deste edital.

13.10.1. A contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

13.10.2. A contratada é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

13.10.3. A contratada é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

13.11. Demais condições contratuais constam da íntegra da Minuta de contrato, anexa a este Edital (Anexo 07).

14. DO PAGAMENTO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. Os pagamentos pertinentes serão efetuados em até 30 (trinta) dias, após a entrega do objeto, mediante emissão da Nota Fiscal pertinente em nome do Município de Céu Azul e verificação da conformidade dos produtos/equipamentos.

14.2. O pagamento será creditado em favor da contratada, na ordem bancária, creditada na conta corrente indicada na proposta, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

14.3. Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na Prefeitura Municipal de Céu Azul em favor do FORNECEDOR. Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

14.4. Será retido do pagamento o Imposto de Renda, conforme o **Decreto Municipal nº 6.971/2023**, bem como a **IN RFB nº 1234/2012**, que trata da retenção do IR- Imposto de Renda no momento do pagamento da fatura. Para tanto, deverá informar na nota fiscal a retenção do IR, a base de cálculo, a alíquota, o valor a ser retido e o valor líquido da nota fiscal. Enquadrando-se nos casos de isenção ou dispensa de retenção tal fato deve constar na nota fiscal sob pena de retenção de ofício.

14.5. A(s) dotação(ões) orçamentária(s) que proverá(ão) o pagamento das obrigações do Município, estão previstas no nas seguintes contas orçamentárias:

Órgão	Unidade	Função	Sub Função	Programa	Ação	Elemento	Vínculo
15	020	0008	0244	0010	2092	3449052120000000000	0
15	020	0008	0244	0010	2092	3449052340000000000	0
15	030	0008	0122	0010	2106	3449052060000000000	2932
15	030	0008	0122	0010	2106	3449052350000000000	2932
15	030	0008	0244	0010	1070	3449052120000000000	2892
15	050	0008	0243	0017	5001	3339030140000000000	2899
15	050	0008	0243	0017	5001	3449052060000000000	2899
15	050	0008	0243	0017	5001	3449052420000000000	2899
15	050	0008	0243	0017	5001	3449052990200000000	2899
15	030	0008	0122	0010	2106	3449052330000000000	2940
15	030	0008	0122	0010	2106	3449052350000000000	2940
15	030	0008	0244	0010	1072	3449052350000000000	897

14.5.1. As dotações indicadas estão sujeitas a alterações conforme as necessidades da Administração Pública Municipal.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

15.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

15.3. Concluído o julgamento, a autoridade superior competente promoverá a adjudicação do objeto da licitação ao vencedor e a homologação do resultado.

15.3.1. Não havendo vencedor para algum dos lotes, seja por resultar frustrado ou por restar deserto, o processo será remetido à assessoria jurídica para parecer quanto a possibilidade de sua homologação.

15.3.2. Homologada a licitação pela autoridade competente, o Município de Céu Azul firmará a contratação com o PROPONENTE VENCEDOR visando à execução do objeto desta licitação nos termos da Minuta que integra este Edital.

15.3.3. Sendo a licitação homologada como deserta ou frustrada na íntegra, ou seja, quando não houver vencedor para qualquer dos lotes, será promovido o arquivamento do processo apenas.

15.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

15.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

15.6. Caberá aos gestores e fiscais a plena observância ao Decreto Municipal 7.072/2023, o qual dispõe sobre rotinas administrativas aplicáveis à gestão e fiscalização de contratos no âmbito da Administração Municipal.

15.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

15.8. Na análise dos documentos de habilitação e classificação, o agente de contratação/comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

15.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

15.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

15.11. Nos casos de divergência ou equívocos encontrados no edital no momento da sessão ou análise da documentação, os Agentes de Contratação/Comissão de licitação poderão sanar os equívocos registrando em Ata e dando conhecimento a todos.

15.12. As atribuições do pregoeiro /agente de contratação estão descritas no artigo 55 do Decreto

15.13. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico https://www.ceuazul.pr.gov.br/transparencia/administracao/extratos-licitacoes.

16. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I – Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) "prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) "prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) "prática colusiva": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) "prática coercitiva": causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) "prática obstrutiva": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista no Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, a licitante contratada, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

Céu Azul, 03 de novembro de 2026.

LAURINDO SPEROTTO
Prefeito Municipal

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO Nº 82/2026 – M.C.A.– Forma Eletrônico.

TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO – Especificação dos produtos/equipamentos

Objeto: Aquisição de material de consumo e equipamento e material permanente, para o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Assistência Social, Proteção Social Especial e Vigilância Socioassistencial.

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Constitui objeto do presente Termo de Referência a aquisição de equipamentos, materiais permanentes e materiais de consumo destinados ao fortalecimento das ações voltadas à promoção, proteção e garantia dos direitos da criança e do adolescente, conforme Plano de Aplicação aprovado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, com recursos oriundos da Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR, para ser utilizado no desenvolvimento das atividades realizadas por meio da Proteção Social Especial.

Aquisição de equipamentos e materiais permanentes destinados à sede da Secretaria Municipal de Assistência Social, considerando que, em procedimento licitatório realizado anteriormente, alguns itens restaram desertos, tornando necessária a abertura de novo processo licitatório para viabilizar a aquisição dos referidos produtos e atender às necessidades da Secretaria.

Aquisição de materiais e equipamentos de processamento de dados destinados ao atendimento das necessidades da Vigilância Socioassistencial, vinculada à Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Céu Azul – PR, visando proporcionar melhores condições para o desenvolvimento das atividades de coleta, organização, processamento, análise e sistematização de informações socioassistenciais.

Os bens deverão atender às especificações técnicas constantes neste Termo de Referência e demais documentos integrantes do processo administrativo.

1.1 ITENS, QUANTIDADES ESTIMADAS E VALORES MÁXIMO

Nº Item	Qtde Estimada	Uni.	Descrição do produto/equipamento	Preço Máximo Unitário	Preço Total do Item
1	3	UN	BRINQUEDO DIDÁTICO BABY AERO MAGIC VEÍCULO DE ARRASTO. 	81,04	243,12
2	1	UN	MINI COZINHA BABY CHEF 	141,85	141,85

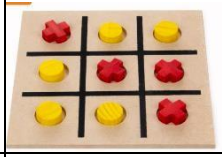
ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

3	1	UN	BRINQUEDO INFANITL CAIXA DE FERRAMENTAS 	140,27	140,27
4	1	UN	MALETA DE BELEZA CHARME DE MENINA 	112,02	112,02
5	1	UN	PEçAS DE ENCAIXAR CONECTANDO FORMAS. 150 PEçAS, 6 FORMATOS, EM PLáSTICO 	145,21	145,21
6	1	UN	BLOCO DE ENCAIXE COMBINANDO IMAGENS - 15 PEçAS - SACO PLáSTICO COM ZíPER 	192,35	192,35
7	1	UN	GRANDE COZINHA INFANTIL O MODULO MONTADO MEDE APROXIMADAMENTE C154 X A85 X L157 COMPOSTO POR PEçAS, PORTAS, E TAMPAS QUE ABREM E FECHAM CONTENDO ITENS COMO: RELóGIO, JANELA, BALCãO, ARMáRIO, PIA, FOGãO, PORTA MICROONDAS E FRIGOBAR MATERIAL: POLIETILENO 	5.565,15	5.565,15

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

8	1	KIT	DEDOCHES DE ANIMAIS DOMÉSTICOS DE PELÚCIA OU FELTRO CONTENDO 10 UNIDADES. MEDIDAS APROXIMADAS C10CM X A10CM X L15CM 	74,03	74,03
9	1	KIT	DEDOCHES FAMÍLIA TERAPÊUTICA BRANCA DE PELÚCIA OU FELTRO CONTENDO 7 PERSONAGENS. MEDIDAS APROXIMADAS C10CM X A10CM X L5CM. 	157,28	157,28
10	1	UN	DEDOCHES FAMÍLIA TERAPÊUTICA NEGRA DE PELÚCIA OU FELTRO CONTENDO 7 COMPONENTES MEDIDAS APROXIMADAS C10CM X A10CM X L5CM 	169,77	169,77
11	2	UN	HELICóPTERO HELICO 	108,73	217,46
12	1	KIT	CESTINHA HORA DO LANCHE 1 CESTA COM ALÇAS 1 CAIXINHA DE SUCO 1 HAMBURGUER COM VELCRO 1 FRASCO DE MAIONESE 1 PORÇÃO DE FRITAS COM EMBALAGEM 1 HOT DOG COM EMBALAGEM	72,95	72,95

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

					
13	2	JG	JOGO DA VELHA ADAPTADO COMPOSTO POR UM TABULEIRO EM MDF DE 3MM COM ABERTURA CIRCULAR EM TODOS OS ESPAçOS, MEDINDO 23,5X23,5MM. ACOMPANHAM 10 PEçAS EM MADEIRA SENDO 5 EM FORMATO DE X E 5 EM FORMATO DE CíRCULO. ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PLáSTICA 	76,94	153,88
14	1	KIT	KIT BELEZA INFANTIL MY BEAUTY HAIR STYLIST O KIT DEVE CONTER NO MíNIMO SECADOR, CHAPINHA, PENTE, ESCOVA E ESPELHO 	75,12	75,12
15	2	KIT	KIT FERRAMENTAS INFANTIL 16 PEçAS COMPLETO 	82,67	165,34
16	1	UN	BRINQUEDO KIT MéDICO MEU CONSULTóRIO 	75,98	75,98
17	1	KIT	BRINQUEDO - KIT MEU LANCHINHO DA TARDE 	89,41	89,41
18	1	JG	JOGO DA MEMóRIA ANIMAIS E FILHOTES 40 PEçAS EM MDF	57,35	57,35

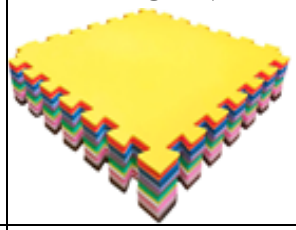
ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

			TAMANHO APROXIMADO DAS PEçAS 12,5X12,5X5CM 		
19	1	JG	JOGO DA MEMóRIA MEIOS DE COMUNICAçãO E TRANSPORTE 40 PEçAS EM MDF TAMANHO APROXIMADO DAS PEçAS 12,5X12,5X5CM 	45,15	45,15
20	1	JG	JOGO DA MEMóRIA MEUS BRINQUEDOS 40 PEçAS EM MDF TAMANHO APROXIMADO DAS PEçAS 12,5X12,5X5CM 	67,95	67,95
21	1	JG	MESA RETANGULAR COLORIDA COM 2 CADEIRAS DE MADEIRA MEDIDAS APROXIMADAS: MESA: 60X 45X56,5CM CADEIRAS: 26X30,5X3X60CM 	812,82	812,82
22	2	KIT	CESTA DE FRUTAS E VERDURAS BRINQUEDO INFANTIL MEU HORTIFRUTI FRUTAS E VERDURAS COM VELCRO 	92,32	184,64
23	1	CX	BLOCOS DE CONSTRUÇÃO COLORIDO 50 PEÇAS	81,45	81,45

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

			PEQUENO ENGENHEIRO BLOCOS EM MDF CAIXA EM MDF 		
24	2	UN	PRATELEIRAS COLORIDAS DE MADEIRA EM MADEIRA MDF MEDIDAS APROXIMADAS 60X25,5X106 CM 	809,03	1.618,06
25	1	JG	QUEBRA CABEÇA ANIMAIS E FILHOTES KIT COM 10 QUEBRA CABEÇAS EM MADEIRA MDF MEDIDAS APROXIMADAS: 33,5X26,5CM 	340,41	340,41
26	1	JG	QUEBRA CABEÇA MENINA ESTILISTA 10 PEÇAS 1 BASE EM MADEIRA MDF MEDIDAS APROXIMADAS:33,5X26,5CM 	40,63	40,63
27	2	UN	RODADINHOS BLOCKS TRATOR 	117,26	234,52
28	2	UN	RODADINHOS BLOCKS TRUCK 	77,83	155,66

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

29	1	CX	SEQUENCIA LÓGICA TEMPO 16 PEÇAS MATERIAL: MDF TAMANHO APROXIMADO DAS PEÇAS: 7X7 TAMANHO APROXIMADO DA CAIXA EM MDF: 17X9,5X4,5CM 	62,71	62,71
30	1	CX	SEQUENCIA LÓGICA TRÂNSITO 16 PEÇAS MATERIAL: MDF TAMANHO APROXIMADO DAS PEçAS: 7X7 TAMANHO APROXIMADO DA CAIXA EM MDF: 17X9,5X4,5CM 	45,96	45,96
31	7	UN	TATAMES 100X100 X 15 MM - CORES AZUL, VERMELHO, AMARELO E VERDE 	68,43	479,01
32	2	UN	CAMINHãO CAçAMBA TRUCABABY COM LUZ E SOM 	124,53	249,06
33	2	UN	XILOFONE INFANTIL MUSICAL BRINQUEDO COLORIDO MATERIAL: MADEIRA E METAL MEDIDAS APROXIMADAS: XILOFONE: 24X12CM BAQUETAS: 16 CM 	83,75	167,50
34	1	CX	FAMÍLIA TERAPÊUTICA BRANCA COM 07 PERSONAGENS EM TECIDO	346,64	346,64

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

			EMBALAGEM: CAIXA EM MDF 		
35	1	UN	CAR CENTER - MATERIAL: PLÁSTICO RESISTENTE E ATÓXICO INCLUI: LAVA RáPIDO UM CARRO E GUINCHO ELEVADOR DE CARROS 2 BOMBAS 	226,08	226,08
36	1	UN	QUADRO GIRATÓRIO MATERIAL: MADEIRA MDF QUADRO GIRATóRIO MATERIAL: MADEIRA MDF MEDIDAS APROXIMADAS: 59X43X100 CM COMPOSTO POR UM QUADRO GIRATóRIO DE UM LADO BRANCO E NO OUTRO VERDE COM PéS E MOLDURA EM MADEIRA 	327,63	327,63
37	1	UN	BONECO BRANCO DE VINIL ATÓXICO (C/ GENITÁLIA MASC.) BONECO DE VINIL ATÓXICO BRANCO CONTENDO MEMBROS ARTICULADOS O CORPO APRESENTA GENITÁLIA MASCULINA, ACOMPANHADO DE BLUSA E FRALDA DE TECIDO COLORIDO, COM POSSIBILIDADE DE PÔR E TIRAR 	74,57	74,57
38	1	UN	BONECO NEGRO DE VINIL ATÓXICO (C/ GENITÁLIA	79,35	79,35

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

			MASC.) BONECO DE VINIL ATÓXICO NEGRO CONTENDO MEMBROS ARTICULADOS O CORPO APRESENTA GENITÁLIA MASCULINA, ACOMPANHADO DE BLUSA E FRALDA DE TECIDO COLORIDO, COM POSSIBILIDADE DE PÔR E TIRAR 		
39	1	UN	BONECA BRANCA DE VINIL ATÓXICO (C/ GENITÁLIA FEM.) BONECA DE VINIL ATÓXICO BRANCA CONTENDO MEMBROS ARTICULADOS O CORPO APRESENTA GENITÁLIA FEMININA, ACOMPANHADO DE BLUSA E FRALDA DE TECIDO COLORIDO, COM POSSIBILIDADE DE PÔR E TIRAR 	40,00	40,00
40	1	UN	BONECA NEGRA DE VINIL ATÓXICO (C/ GENITÁLIA FEM.) BONECA DE VINIL ATÓXICO NEGRA CONTENDO MEMBROS ARTICULADOS O CORPO APRESENTA GENITÁLIA FEMININA, ACOMPANHADO DE BLUSA E FRALDA DE TECIDO COLORIDO, COM POSSIBILIDADE DE PÔR E TIRAR	39,09	39,09

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

					
41	1	UN	**GELADEIRA 2 PORTAS**, 377 LITROS FROST FREE TIPO: 2 PORTAS FROST FREE PORTA: CHAPA METáLICA PRé-PINTADA CAPACIDADE DO REFRIGERADOR: 283 LITROS CAPACIDADE DO FREEZER: 94 LITROS CAPACIDADE TOTAL (LITROS): 377 LITROS FROST FREE: SIM PAINEL DE CONTROLE: INTERNO PUXADORES: EMBUTIDO ILUMINAçãO INTERNA: LED PRATELEIRAS NO FREEZER: 03 PRATELEIRAS PRATELEIRAS NO REFRIGERADOR: 08 PRATELEIRAS MATERIAL DAS PRATELEIRAS: PRATELEIRAS EM VIDRO COM ACABAMENTOS EM PLáSTICO. PRATELEIRA DE PORTA, GAVETA DE LEGUMES E CESTO EM PLáSTICO PORTA OVOS: SIM SEPARADOR DE GARRAFAS: SIM PéS: AJUSTáVEIS CLASSIFICAçãO ENERGéTICA: A CONSUMO DE ENERGIA: 24,9 KWH/MêS VOLTAGEM: 110V FREQUêNCIA: 60 HZ CONTEúDO DA EMBALAGEM: 1 GELADEIRA, 1 GUIA RáPIDO E 1 MANUAL DE INSTRUçõES GARANTIA: 1 ANO PORTAS: 02 PORTAS FUNçãO TURBO: SIM DRENO DE GELO: SIM NíVEIS DE TEMPERATURA: 4 PLUGUE E TOMADA: 10 A	4.186,22	4.186,22
42	1	UN	**BEBEDOURO GARRAFÃO** BEBEDOURO DE ÁGUA GARRAFÃO BOMBONA GALÃO DE MESA DESCRIÇÃO: SUPORTA GALÃO OU GARRAFÃO DE 10 E 20 LITROS	784,37	784,37

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

			GARANTE ÁGUA GELADA OU NATURAL A QUALQUER INSTANTE COMPRESSOR COM GÁS NO SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO BAIXO CONSUMO DE ENERGIA BAIXO NÍVEL DE RUÍDO - SILENCIOSO CAPAZ DE GELAR NO MÍNIMO 3,5 LITROS DE ÁGUA A CADA 20 MINUTOS DUAS TORNEIRAS SUPER RESISTENTES, UMA PARA ÁGUA NATURAL E OUTRA PARA ÁGUA FRIA PAINEL DE LUZ DE LED QUE INDICA O MODO DE OPERAÇÃO DA ÁGUA SISTEMA ABRE FÁCIL - COM PERFURADOR QUE PERMITE QUE A BOMBONA DE ÁGUA SEJA COLOCADA SEM RETIRAR O LACRE, EVITANDO DERRAMAMENTO DE ÁGUA ECO-FRIENDLY: REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR COM GÁS ECOLÓGICO QUE NÃO AGRIDE O MEIO AMBIENTE BANDEJA COLETORA DE ÁGUA REMOVÍVEL VOLTAGEM: 127V POTÊNCIA: 160W TEMPERATURA DE ÁGUA GELADA: 10Cº GÁS REFRIGERADO: R134A		
43	1	UN	**LAVADORA DE ROUPAS 12 KG** COM 16 PROGRAMAS DE LAVAGEM DESCRIÇÃO: TIPO DE LAVADORA: AUTOMÁTICA CAPACIDADE DE LAVAGEM: 12 KG QUANTIDADE DE PROGRAMAS DE LAVAGEM: 16 TIPOS DE PROGRAMAS DE LAVAGEM: BRANCAS, COLORIDAS, ESCURAS, CAMA E BANHO, JEANS, ROUPAS DELICADAS, ROUPAS DE BEBÊ, CASACO, MOLETOM, TÊNIS, LIMPEZA DA LAVADORA, LAVAGEM ECO, RÁPIDO, LIMPEZA PESADA,	2.019,22	2.019,22

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

			EDREDOM, ENXAGUAR E CENTRIFUGAR. MATERIAL DO CESTO: INOX COM BASE DE PLÁSTICO TIPO DE ABERTURA DO ELETRODOMÉSTICO: SUPERIOR TIPO DE ÁGUA: FRIA NÍVEIS DE ÁGUA: 4 PAINEL DE CONTROLE: DIGITAL SISTEMA DE LAVAGEM: AGITAÇÃO DISPENSER: SIM QUANTIDADE DE ENTRADAS DE ÁGUA: 4 NÍVEIS PÉS: REGULÁVEIS CONSUMO APROX. DE ENERGIA: 135KWh/CICLO POTÊNCIA: 415 W EFICIÊNCIA DE ENERGIA: A EFICIÊNCIA DE CENTRIFUGAÇÃO: A VOLTAGEM: 110W TIPO DE TOMADA: 10ª RECOMENDAÇÕES DE USO: DOMÉSTICO COR: BRANCO PESO DO PRODUTO: 32 KG PESO DO PRODUTO COM EMBALAGEM: 38 KG DIMENSÕES DO PRODUTO: LARGURA: 58CM, ALTURA: 101CM, PROFUNDIDADE:60 CM DIMENSÕES DO PRODUTO COM EMBALAGEM: LARGURA: 61,8CM, ALTURA: 102CM, PROFUNDIDADE: 66,6CM PRAZO DE GARANTIA: 1 ANO		
44	2	UN	**NOTEBOOK** Notebook com processador Intel Core i5 de 13ª geração ou superior, com no mínimo 8 núcleos e 12 threads, frequência máxima de até 4,6 GHz e memória cache de 12 MB ou superior; memória RAM de 16 GB DDR5, expansível; armazenamento interno SSD de 512 GB ou superior, padrão NVMe M.2 PCIe Gen 4; tela HDMI. VíDEO DE GDDR6, TECLADO RETRO ILUMINADO. MODELO DE REFERêNCIA - ACER NITRO 5 - INTEL I5 13GTH de 15,6 polegadas, resolução Full HD (1920 x 1080), painel IPS ou tecnologia superior, taxa de	8.328,65	16.657,30

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

			atualização mínima de 144 Hz e tratamento antirreflexo; placa de vídeo dedicada NVIDIA GeForce RTX, com memória de vídeo de no mínimo 4 GB GDDR6; bateria de íons de lítio ou polímero de lítio, com capacidade mínima de 57 Wh; conectividade sem fio Wi-Fi 802.11ac ou superior e Bluetooth 5.1 ou superior; conexões mínimas: USB-A 3.2, USB-A 2.0, USB Tipo-C, HDMI, RJ-45 e entrada combinada para fone de ouvido e microfone; webcam integrada; microfone e alto-falantes integrados; teclado padrão ABNT2, retro iluminado e com teclado numérico; fonte de alimentação bivolt compatível com o equipamento. Acompanhar carregador e demais acessórios necessários ao funcionamento do equipamento. Garantia do fabricante.		
45	2	UN	**IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL**, MODELO DE REFERêNCIA ECOTANK L4260 - TANQUE DE TINTA COLORIDA, WI-FI DIRECT, FRENTE E VERSO AUTOMáTICO, BIVOLT, TECNOLOGIA DE CONECTIVIDADE USB E WIFI, CARACTERíSTICAS ESPECIAIS AUTO-DUPLEX, DIGITALIZAR PARA E-MAIL, DIGITALIZAçãO FRENTE E VERSO, SAíDA DA IMPRESSORA COLORIDO, VELOCIDADE MáXIMA DA IMPRESSãO COR 15 PPM, VELOCIDADE MáXIMA DA IMPRESSãO MONOCROMáTICA 33 PPM, PESO DO PRODUTO 5,4 QUILOGRAMAS.	2.197,76	4.395,52
46	2	UN	**APARELHO CELULAR** SMARTPHONE REDMI NOTE 15	2.552,07	5.104,14

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

			PRO+ 5G 12GB/512GB PRETO 512GB DE ARMAZENAMENTO INTERNO, 12GB DE MEMóRIA RAM, 6,83 POLEGADAS DE TAMANHO DA TELA, 200 MEGAPIXELS DE RESOLUçãO DA CâMERA TRASEIRA, 32 MEGAPIXELS DE RESOLUçãO DA CâMERA FRONTAL, 6500 MAH DE CAPACIDADE DA BATERIA, TIPO DE TELA AMOLED, RESOLUçãO DA GRAVAçãO DE VíDEOS 4K, TAXA DE ATUALIZAçãO DE TELA 120HZ, PROCESSADOR SNAPDRAGON 7S GEN 4.		
47	1	UN	**PROJETOR 3.600 LÚMENS,** RESOLUÇÃO XGA, AUTO-FALANTE EMBUTIDO. ADEQUAÇÃO DO CONTROLE POR RÁDIO. CARACTERÍSTICAS ESPECIAIS: AUTO - FALANTE EMBUTIDO, TELA DIVIDIDA, ZOOM DIGITAL TECNOLOGIA DE CONECTIVIDADE HDMI E USB RESOLUÇÃO DO VISOR 1024 X 768.	4.926,43	4.926,43
48	1	UN	**TELA DE PROJEçãO RETRáTIL TRIPé** 120 POLEGADAS 245X183CM MSE, FORMATO 4:3, áREA DE PROJEçãO 245 X 183 CM, COR DA áREA DE PROJEçãO BRANCA, BORDAS PRETAS, ESTRUTURA PRETA, TECIDO MATTE WHITE COM VERSO PRETO, MODELO TPT20-120, AJUSTE DE ALTURA, RETRáTIL MANUAL, COMPATíVEL COM PROJETORES E RESOLUçãO SUPORTADA 4K.	1.003,45	1.003,45

O valor total estimado para o certame é de R$ 52.644,08 (cinquenta e dois mil seiscentos e quarenta e quatro reais com oito centavos).

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

Encontra-se pormenorizado em planilha demonstrativa de preços unitários e totais acostada aos autos do processo em anexo.

1.2 CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O critério de julgamento a ser utilizado para o certame será do tipo menor preço por item.

1.3 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

A descrição dos referidos itens/produtos consta na tabela no item "Descrição do Produto", cuja o produto deve atender integralmente a descrição, mantendo a qualidade desejada pela Administração, devendo ser observado pelo licitante. A qualidade especificada será verificada e fiscalizada no momento do recebimento do objeto através dos fiscais do contrato.

2. DA JUSTIFICATIVA, FUNDAMENTAÇÃO E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

Para os itens de 1 ao 40

A contratação justifica-se pela necessidade de aquisição de brinquedos destinados à utilização pela Proteção Social Especial, vinculada à Secretaria Municipal de Assistência Social, durante o atendimento de crianças e adolescentes que vivenciam situações de violação de direitos, violência, negligência, abandono ou outras situações de risco pessoal e social.

Os brinquedos constituem recursos importantes para o desenvolvimento das atividades socioassistenciais, uma vez que favorecem a expressão de sentimentos, a comunicação, a interação e o fortalecimento dos vínculos, contribuindo para a criação de um ambiente acolhedor, seguro e adequado às necessidades do público atendido. Por meio de atividades lúdicas, é possível facilitar a aproximação entre os profissionais e as crianças e adolescentes, respeitando suas particularidades, seu estágio de desenvolvimento e suas condições emocionais.

A disponibilização desses materiais também contribui para a qualificação do atendimento realizado pela equipe técnica, oferecendo recursos que auxiliam na abordagem e no acompanhamento das situações identificadas, sem substituir os procedimentos técnicos e profissionais necessários a cada caso. Dessa forma, busca-se proporcionar um atendimento mais humanizado, respeitoso e compatível com a complexidade das situações vivenciadas pelas crianças e adolescentes atendidos pela Proteção Social Especial.

O objetivo da contratação é disponibilizar brinquedos adequados às diferentes faixas etárias e necessidades do público atendido, proporcionando melhores condições para a realização das atividades socioassistenciais desenvolvidas pela Proteção Social Especial. Pretende-se, assim, contribuir para a qualificação dos atendimentos, para o acolhimento das crianças e adolescentes em situações de violação de direitos e para a promoção de um ambiente que favoreça a expressão, a interação e o desenvolvimento, em consonância com os princípios da proteção integral e da garantia de direitos.

Do item 41 ao 43

A contratação justifica-se pela necessidade de aquisição de materiais permanentes destinados à estruturação e adequação do novo espaço locado para funcionamento da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Céu Azul – PR.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

Considerando a mudança para o novo imóvel, identificou-se a necessidade de aquisição de materiais permanentes para proporcionar melhores condições de organização, funcionalidade e aproveitamento dos ambientes, de modo a atender adequadamente às demandas operacionais da Secretaria. A disponibilização desses materiais é essencial para garantir uma estrutura compatível com as atividades desenvolvidas pelos servidores.

Além disso, a adequação do espaço físico contribui para a melhoria das condições de trabalho, favorecendo a organização dos setores, a utilização eficiente dos ambientes e o bem-estar dos servidores. A aquisição também visa proporcionar condições adequadas de segurança, conforto e funcionalidade, considerando as necessidades decorrentes da instalação dos serviços no novo endereço.

Do item 44 ao 48

A contratação justifica-se pela necessidade de aquisição de materiais permanentes destinados à estruturação e ao adequado funcionamento da Vigilância Socioassistencial, vinculada à Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Céu Azul – PR.

A Vigilância Socioassistencial desempenha papel fundamental na identificação, análise e acompanhamento das situações de vulnerabilidade e risco social presentes no território, contribuindo para o planejamento, a organização e o aprimoramento das ações e dos serviços socioassistenciais ofertados à população. Para o desenvolvimento dessas atividades, é necessário dispor de estrutura física e materiais adequados que possibilitem melhores condições de trabalho, organização dos processos e execução das atribuições do setor.

A aquisição dos materiais permanentes visa proporcionar condições adequadas para o desenvolvimento das atividades técnicas e administrativas, favorecendo a organização do ambiente de trabalho, a sistematização das informações, o planejamento das ações e o desempenho das funções da Vigilância Socioassistencial. A disponibilização desses recursos contribuirá para a melhoria da estrutura do setor e para o fortalecimento da gestão da política municipal de assistência social.

A fundamentação da contratação encontra respaldo na Lei Federal nº 8.742/1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), especialmente no artigo 6º-A, que estabelece a Vigilância Socioassistencial como uma das funções da política de assistência social, e no artigo 6º, que dispõe sobre a organização e a gestão do Sistema Único de Assistência Social (SUAS). A contratação deverá observar, ainda, as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como os princípios do planejamento, da eficiência, da economicidade e do interesse público, visando à adequada aplicação dos recursos públicos.

O objetivo da contratação é disponibilizar os materiais permanentes necessários ao adequado funcionamento da Vigilância Socioassistencial, proporcionando melhores condições estruturais e operacionais para a realização de suas atividades. Busca-se, assim, contribuir para o fortalecimento da gestão da assistência social, para a qualificação da análise das informações socioassistenciais e para o aprimoramento do planejamento e da oferta dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Município de Céu Azul – PR.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na aquisição de materiais permanentes destinados a atender às necessidades da Proteção Social Especial, da Secretaria Municipal de Assistência Social e da Vigilância Socioassistencial do Município de Céu Azul – PR, visando proporcionar melhores

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

condições estruturais e operacionais para o desenvolvimento das atividades administrativas e socioassistenciais realizadas pelos respectivos setores.

A aquisição busca suprir as necessidades identificadas em cada setor, contribuindo para a organização dos ambientes, a melhoria das condições de trabalho dos servidores e a disponibilização de estrutura adequada para a execução das atividades e dos serviços prestados à população.

A contratação será realizada por meio de procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, considerando a natureza dos bens a serem adquiridos e a necessidade de observância dos princípios da legalidade, da eficiência, da economicidade e da seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Os materiais permanentes deverão atender integralmente às especificações técnicas, às quantidades e aos requisitos estabelecidos neste Termo de Referência, observando padrões adequados de qualidade, durabilidade, funcionalidade e segurança, de modo a garantir sua utilização para as finalidades previstas.

O fornecimento será de forma única, atendendo a necessidade da Administração, mediante solicitação dos materiais, nos locais e prazos estabelecidos neste Termo de Referência. A entrega deverá ser acompanhada da respectiva nota fiscal e demais documentos exigidos. Os produtos serão submetidos à conferência quanto às especificações, quantidades e condições de recebimento, devendo eventuais itens em desacordo ser substituídos pela contratada, conforme as condições estabelecidas na contratação.

Com a implementação da solução, pretende-se fortalecer a estrutura dos setores envolvidos, otimizar a utilização dos espaços e dos recursos disponíveis e proporcionar melhores condições para a execução das atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social, contribuindo para a eficiência administrativa e para a qualificação dos serviços socioassistenciais ofertados à população.

4. PESQUISA DE PREÇO

Para embasar os valores, foram pesquisados sites da internet, cotações com fornecedores do município e pesquisa de preço nas plataformas, BLL e PNCP. Os levantamento ocorreram durante o mês de setembro e outubro de 2026.

5. PARCELAMENTO DO OBJETO

O objeto será parcelado por item, considerando que os produtos possuem características e especificações próprias, possibilitando a participação de diferentes fornecedores e ampliando a competitividade do certame. A adoção do critério de julgamento de menor preço por item busca proporcionar melhores condições de aquisição para a Administração, sem prejuízo da qualidade dos produtos e da eficiência da contratação.

6. SUSTENTABILIDADE

A empresa deverá realizar os fornecimentos atendendo a critérios socioambientais vigentes decorrentes da Lei n.º 6.938/81 e regulamentos, empregando meios de sustentabilidade, mediante o uso de recurso renováveis e práticas de separação seletiva de resíduos

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

7. CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

Aplica-se na presente licitação do tratamento diferenciado às ME – Microempresa, EPP – Empresa de PequenoPorte e Equiparadas, conforme previsto no Art. 4º da Lei 14.133/2021 e lei Complementar 123/2006 e suas alterações, bem como previstas no edital.

Sendo Licitação Exclusiva para ME, EPP e Equiparados

A Lei Complementar Municipal 001/2015, dispõe que para os itens exclusivos para empresas ME, EPP ou Equiparada, será dado prioridade de contratação para as empresas locais, conforme segue: Para lote/item em que houver a participação de empresas ME, EPP ou Equiparada de localidades de fora do Município de Céu Azul, será analisada a prioridade de contratação para as empresas ME, EPP ou Equiparada locais de Céu Azul, conforme previsto no Artigo 50 Inciso I da Lei Complementar Municipal nº 001/2015 e Parágrafo Terceiro do Artigo 48 da Lei Complementar 123/2006 alterada pela Lei Complementar 147/2014. Assim, quando o menor preço obtido for de empresa de fora do Município de Céu Azul e não de empresa ME, EPP ou Equiparada local de Céu Azul, será verificado se alguma empresa ME, EPP ou Equiparada local teve preço dentro da margem de 10% acima no menor preço obtido através de empresa de outra localidade. Constatado preço dentro da margem de 10% o lote/item será adjudicado em favor da ME, EPP ou Equiparada local de Céu Azul no valor por ela apresentada, sendo desconsiderado o preço menor obtido através da ME, EPP ou Equiparada de outra localidade. Em caso de a margem do preço ficar superior a 10% o item será adjudicado em favor da empresa ME, EPP ou Equiparada de outra localidade detentora do menor preço.

8. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS

Os objetos desta licitação são classificados como bens comuns, pois possuem especificações usuais de mercado e padrões de qualidade definidos em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

9. DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

9.1 Do prazo de Entrega:

O objeto desta licitação deverá ser entregue conforme solicitação, mediante a expedição e apresentação de autorização de compra ou documento equivalente, a qual deverá ser atendida no prazo de 20 (vinte) dias a contar da data do recebimento da respectiva solicitação. Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da contratada.

Do Local de Entrega: Os produtos deverão ser entregues no Município de Céu Azul – PR – CEP: 85.840-003, na Secretaria de Assistência Social, na Rua Professor Daniel Muraro, nº 1250 - Centro, no horário das 07h às 13h, na quantidade solicitada na autorização de compras.

9.2. O fornecedor compromete-se a substituir ou repor o produto quando:

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

* Houver na entrega embalagens danificadas, defeituosas ou inadequadas que exponham o produto à deterioração;
* O produto não estiver de acordo com as características gerais solicitadas neste edital;
* Os produtos que não estiverem de acordo com o edital não serão recebidos, devendo o fornecedor efetuar a troca do produto dentro do prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

Todo produto que – mesmo atendendo a marca cotada – apresente má qualidade, avarias, defeito de funcionamento irregular, que não for novo sem uso, deverá ser substituído imediatamente pelo fornecedor, se no ato do recebimento for constatado que a quantidade entregue é menor que a constante na nota fiscal deverá ser imediatamente complementada. Todas essas hipóteses são condições de suspensão do pagamento até a perfeita regularização por parte da empresa fornecedora, além da suspensão do pagamento a não regularização da entrega após notificação acarretará na aplicação de penalidades;
O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelos órgãos técnicos da Prefeitura, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às condições de recebimento e aceitação do(s) produto (s) constantes no anexo deste Termo de Referência, e deverá ser substituído pelo fornecedor, no prazo máximo de 48 horas, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente, e aplicação de multa de 10% sobre o valor do produto entregue de forma irregular.
Todas as hipóteses irregularidades são condições de suspensão do pagamento até a perfeita regularização por parte da empresa fornecedora e a aplicação de penalidades

10. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Para produzir os resultados pretendidos, os itens deverão respeitar o descritivo e apresentar qualidade significativa. O fornecedor deverá respeitar o contrato, principalmente no que tange a prazos de entrega e suas respectivas quantidades. Dessa forma o objeto produzirá o efeito necessariamente satisfatório.

11. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE

a) São obrigações do Contratado:
a.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;
a.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal n.º 8.078, de 1990);
a.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
a.4. comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
a.5. indicar preposto para representa-lo durante a execução do contrato, e também manter comunicação com a Administração para gestão do contrato;
a.6. manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
a.7. manter atualizados a regularidade jurídica, fiscal, trabalhista, econômica e técnica exigida no edital;
a.8. guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

cumprimento do contrato;
a.9. arcar com o ônus decorrente de eventual erro no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua propostanão sejasatisfatório para o atendimentoao objeto da licitação, exceto quando: houver alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração, retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento;interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração ou ainda aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal 14.133, de 2021.

b) São obrigações do Município Contratante:
b.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
b.2. exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
b.3. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
b.4. comunicar ao Contratado, por escrito, as falhas, irregularidades ou imperfeições verificadas, fixando prazo para correção;
b.5. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores designados;
b.6. efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao objeto, no prazo e forma estabelecidosneste edital e em seus anexos;
b.7. efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
b.8. prestar esclarecimentos e informações que venham a ser solicitados pelo Contratado, assim como emitir decisão sobre as solicitações e reclamações sobre a execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;
b.9. ressarcir o Contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuaros pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
b.10. adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao órgãocompetente, para a apuração de eventuais ilícitos.

12. FORMA DE PAGAMENTO

Os pagamentos pertinentes serão efetuados em até 30 (trinta) dias, após a entrega do objeto, mediante emissão da Nota Fiscal pertinente em nome do Município de Céu Azul e verificação da conformidade dos produtos fornecidos.
O pagamento será creditado em favor da contratada, na ordem bancária, creditada na conta corrente indicada na proposta, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.
Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na Prefeitura Municipal de Céu Azul em favor do FORNECEDOR. Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

Será retido do pagamento o Imposto de Renda, conforme **o** **Decreto Municipal nº**

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

6.971/2023, bem como a **IN RFB nº 1234/2012**, que trata da retenção do IR- Imposto de Renda no momento do pagamento da fatura. Para tanto, deverá informar na nota fiscal a retenção do IR, a base de cálculo, a alíquota, o valor a ser retido eo valor líquido da nota fiscal. Enquadrando-se nos casos de isenção ou dispensa de retenção tal fato deve constar na nota fiscal sob pena de retenção de ofício.

13. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

a) As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

b) Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos noedital.

c) Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão: Não é exigido qualificaçãotécnica específica.

d) Os critérios de aceitabilidade de preços serão: descreição do produto de valor máximo admitido;

e) O critério de julgamento da proposta está definido pelo menor preço por item.

f) As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

14. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As dotações indicadas para aquisição dosprodutos de higiene, foram elaboradas em conformidade com as Leis Orçamentárias e devidamente aprovadas pelo Legislativo Municipal para o ano de 2026.

FONTE	CÓD. CAT. ECON.	CÓD. DESP	NOME DA CAT. ECONÔMICA	NOME DA UNIDADE
2899	333903	892	Material de consumo	Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR – Fortalecimento da Política da Criana e Adolescente
2899	3449052	894	Equipamento e Material permanente	Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR – Fortalecimento da Política da Criana e Adolescente
2892	3449052	884	Equipamento e Material permanente	Deliberação nº 33/2023 Piso Paranaense de Assistência Social – PAAS I
2892	3449052	1051	Equipamento e Material permanente	Deliberação nº 59/2023 – CEAS/PR - Piso Único de Assistência Social
0	3449052	683	Equipamento e Material permanente	Manutenção do Departamento de Serviços Assistenciais
2940	3449052	913	Equipamento e Material permanente	Apoio à Gestão Descentralizada do Programa Auxílio Brqasil – IGD/PAB
2935	3449052	882	Equipamento e Material permanente	Apoio à Gestão Descentralizada do Programa Auxílio Brqasil – IGD/PAB

15. SUBCONTRATAÇÃO

a) É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

16. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

a) Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

17. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

Os objetos dessa licitação, deverão atender a qualidade especificada, sob pena de aplicação de penalidade.

18. VIGÊNCIA

Da vigência do contrato da aquisição de equipamentos, materiais permanentes e materiais de consumo:
a.1) O prazo de vigência do contrato, será de 12 (doze) meses, não havendo previsão de prorrogação, considerando que se trata de contratação destinada à aquisição de bens, cuja necessidade será atendida com o fornecimento dos materiais contratados.

19. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

Da fiscalização do contrato: A fiscalização do contrato será realizada pelas senhoras **Fabiana Verdeiro Fachin, Ruthe Coutinho de Souza e Roseli Rosso Stadler** as quais compete o acompanhamento do prazo de entrega, o recebimento do produto, conferência da marca e modelo contratada, conferência do atendimento às características mínimas solicitadas, proceder o recebimento provisório e definitivo, o acompanhamento da qualidade do produto; tomando providências caso ocorra qualquer fato de irregularidade.

Fica designada a Senhora **Andreia Strinta dos Santos Elias** Secretária de Assistência Social, como gestora do contrato.

Céu Azul, 28 de outubro de 2026

Assinam o presente termo Referência:

Assinado eletronicamente por:
FABIANA VERDEIRO FACHIN
***.669.919-**
04/11/2026 11:08:04
Assinatura digital avançada.

Fabiana Verdeiro Fachin – Chefe Da Divisão de Programas e Projetos Assistenciais Fiscal responsável pelos itens da Secretaria de Assistência Social

Assinado eletronicamente por:
ROSELI ROSSO STADLER
***.912.149-**
06/11/2026 07:14:09
Assinatura digital avançada.

Roseli Rosso Stadler – Assistente Social
Fiscal responsável pelos itens da Proteção Social Especial

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

Assinado eletronicamente por:
RUTHE COUTINHO DE SOUZA
***.228.285-**
04/11/2026 11:13:43
Assinatura digital avançada.

Ruthe Coutinho de Souza – Assistente Social
Fiscal responsável pelos itens da Vigilância Socioassistencial

Assinado eletronicamente por:
ANDREIA STRINTA DOS SANTOS ELIAS
***.480.039-**
04/11/2026 14:57:58
Assinatura digital avançada.

Andreia Strinta dos Santos Elias – Secretária de Assistência Social Gestora do Contrato

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

ANEXO 02 – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
PREGÃO Nº 82/2026 – M.C.A.– Forma Eletrônico.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderáa necessidade abaixo especificada.
O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O Município de Céu Azul aderiu ao Incentivo Estadual instituído pela Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR, recebendo recursos do Fundo Estadual para a Infância e Adolescência – FIA para fortalecimento das ações voltadas à garantia dos direitos das crianças e dos adolescentes.

A execução do Plano de Ação aprovado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, por meio da Resolução nº 16/2025, de 28/05/2025 demanda investimentos destinados à melhoria da estrutura física e operacional dos serviços municipais, tornando necessária a aquisição de equipamentos, materiais permanentes e materiais de consumo.

A necessidade decorre da importância de proporcionar melhores condições estruturais e operacionais para a execução das ações, serviços e atividades desenvolvidas pela política municipal de assistência social, especialmente aquelas relacionadas à promoção, proteção e garantia dos direitos de crianças e adolescentes.

A contratação visa proporcionar melhores condições de atendimento, ampliar a capacidade operacional das equipes, modernizar equipamentos atualmente obsoletos, adequar os ambientes utilizados pelos serviços municipais e disponibilizar materiais indispensáveis para o desenvolvimento das atividades administrativas, educativas, socioassistenciais e de promoção dos direitos da criança e do adolescente.

A ausência desses investimentos poderá comprometer a execução das ações previstas no Plano de Trabalho, reduzindo a eficiência dos serviços ofertados e dificultando o alcance dos objetivos estabelecidos pela Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR.

Aproveitando o ensejo, considerando o novo espaço locado para a Secretaria de Assistência Social, houve necessidade de aquisição de alguns materiais permanentes para que ofereça melhores condições estruturais e maior amplitude. Além disso, a adequação do espaço físico é essencial para garantir melhores condições de trabalho, respeitando normas de organização, segurança e bem-estar dos envolvidos.

Bem como aquisição de materiais e equipamentos de processamento de dados destinados ao atendimento das necessidades da Vigilância Socioassistencial, vinculada à Secretaria Municipal de Assistência, visando proporcionar melhores condições para o desenvolvimento das atividades de coleta, organização, processamento, análise e sistematização de informações socioassistenciais.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

2 - CONTABILIDADE COM AS LEIS ORÇAMENTÁRIAS

As dotações indicadas para aquisição dos produtos de higiene, foram elaboradas em conformidade com as Leis Orçamentárias e devidamente aprovadas pelo Legislativo Municipal para o ano de 2026.

FONTE	CÓD. CAT. ECON.	CÓD. DESP	NOME DA CAT. ECONÔMICA	NOME DA UNIDADE
2899	333903	892	Material de consumo	Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR – Fortalecimento da Política da Criana e Adolescente
2899	3449052	894	Equipamento e Material permanente	Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR – Fortalecimento da Política da Criana e Adolescente
2892	3449052	884	Equipamento e Material permanente	Deliberação nº 33/2023 Piso Paranaense de Assistência Social – PAAS I
2892	3449052	1051	Equipamento e Material permanente	Deliberação nº 59/2023 – CEAS/PR - Piso Único de Assistência Social
0	3449052	683	Equipamento e Material permanente	Manutenção do Departamento de Serviços Assistenciais
2940	3449052	913	Equipamento e Material permanente	Apoio à Gestão Descentralizada do Programa Auxílio Brqasil – IGD/PAB
2935	3449052	882	Equipamento e Material permanente	Apoio à Gestão Descentralizada do Programa Auxílio Brqasil – IGD/PAB

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os produtos deverão ser novos, de primeiro uso, sem sinais de utilização anterior, em perfeitas condições de funcionamento e conservação.
Os equipamentos deverão ser entregues acompanhados dos respectivos manuais, acessórios e demais componentes necessários ao seu pleno funcionamento.
Os produtos deverão atender às especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência e na proposta apresentada pela empresa vencedora.
Não serão aceitos produtos usados, recondicionados, remanufaturados ou que apresentem defeitos, avarias ou características incompatíveis com as especificações estabelecidas.
Os brinquedos deverão observar as normas de segurança aplicáveis e possuir certificação obrigatória quando exigida pela legislação vigente.
Os equipamentos eletrônicos deverão possuir garantia do fabricante, observados os prazos estabelecidos na legislação e na proposta vencedora.
O objeto desta licitação deverá ser entregue no prazo de 20 (vinte) dias a contar da data do recebimento da respectiva autorização de compras.
As entregas do objeto desta licitação deverão ser realizadas na Secretaria Municipal de Assistência Social, localizada na Rua Professor Daniel Muraro, nº 1250, Centro, no horário das 07h às 13hs.
Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da contratada.
A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estbelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos que serão entregues.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.
Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.
A empresa deverá apresentar o s produtos com critérios socioambientais vigentes decorrentes da Lei n.º 6.938/81, com os respectivos registros e comprovações oficiais, além de atentar para as exigências da Política de Resíduos Sólidos.

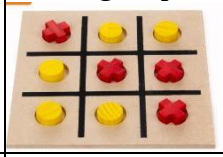
4- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

item	descrição do produto/equipamento	uni.	qtde estimada
1	brinquedo didático baby aero magic veículo de arrasto. 	un	3
2	mini cozinha baby chef 	un	1
3	brinquedo infanitl caixa de ferramentas 	**un**	**1**
4	maleta de beleza charme de menina 	**un**	**1**
5	peças de encaixar conectando formas. 150 peças, 6 formatos, em plástico 	**un**	**1**
6	bloco de encaixe combinando imagens - 15 peças - saco plástico com zíper	**un**	**1**

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

item	descrição do produto/equipamento	uni.	qtde estimada
			
7	grande cozinha infantil o modulo montado mede aproximadamente c154 x a85 x l157 composto por peças, portas, e tampas que abrem e fecham contendo itens como: relógio, janela, balcão, armário, pia, fogão, porta microondas e frigobar material: polietileno 	**un**	**1**
8	dedoches de animais domésticos de pelúcia ou feltro contendo 10 unidades. medidas aproximadas c10cm x a10cm x l15cm 	**kit**	**1**
9	dedoches família terapêutica branca de pelúcia ou feltro contendo 7 personagens. medidas aproximadas c10cm x a10cm x l5cm. 	**kit**	**1**
10	dedoches família terapêutica negra de pelúcia ou feltro contendo 7 componentes medidas aproximadas c10cm x a10cm x l5cm 	**un**	**1**
11	helicóptero helico 	**un**	**2**
12	cestinha hora do lanche 1 cesta com alças 1 caixinha de suco 1 hamburguer com velcro 1 frasco de maionese 1 porção de fritas com embalagem 1 hot dog com embalagem	**kit**	**1**

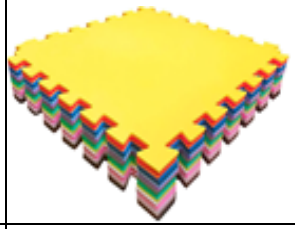
ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

item	descrição do produto/equipamento	uni.	qtde estimada
			
13	jogo da velha adaptado composto por um tabuleiro em mdf de 3mm com abertura circular em todos os espaços, medindo 23,5x23,5mm. acompanham 10 peças em madeira sendo 5 em formato de x e 5 em formato de círculo. acondicionada em embalagem plástica 	**jg**	**2**
14	kit beleza infantil my beauty hair stylist o kit deve conter no mínimo secador, chapinha, pente, escova e espelho 	**kit**	**1**
15	kit ferramentas infantil 16 peças completo 	**kit**	**2**
16	brinquedo kit médico meu consultório 	**un**	**1**
17	brinquedo - kit meu lanchinho da tarde 	**kit**	**1**
18	jogo da memória animais e filhotes 40 peças em mdf tamanho aproximado das peças 12,5x12,5x5cm 	**jg**	**1**
19	jogo da memória meios de comunicação e transporte 40 peças em mdf tamanho aproximado das peças 12,5x12,5x5cm	**jg**	**1**

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

item	descrição do produto/equipamento	uni.	qtde estimada
			
20	jogo da memória meus brinquedos 40 peças em mdf tamanho aproximado das peças 12,5x12,5x5cm 	**jg**	**1**
21	mesa retangular colorida com 2 cadeiras de madeira medidas aproximadas mesa: 60x 45x56,5cm cadeiras: 26x30,5x3x60cm 	**jg**	**1**
22	cesta de frutas e verduras brinquedo infantil meu hortifruti frutas e verduras com velcro 	**kit**	**2**
23	blocos de construção colorido 50 peças pequeno engenheiro blocos em mdf caixa em mdf 	**cx**	**1**
24	prateleiras coloridas de madeira em madeira mdf medidas aproximadas 60x25,5x106 cm 	**un**	**2**
25	quebra cabeça animais e filhotes kit com 10 quebra cabeças em madeira mdf medidas aproximadas: 33,5x26,5cm 	**jg**	**1**

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

item	descrição do produto/equipamento	uni.	qtde estimada
26	quebra cabeça menina estilista 10 peças 1 base em madeira mdf medidas aproximadas:33,5x26,5cm 	**jg**	**1**
27	rodadinhos blocks trator 	**un**	**2**
28	rodadinhos blocks truck 	**un**	**2**
29	sequencia lógica tempo 16 peças material: mdf tamanho aproximado das peças: 7x7 tamanho aproximado da caixa em mdf: 17x9,5x4,5cm 	**cx**	**1**
30	sequencia lógica trânsito 16 peças material: mdf tamanho aproximado das peças: 7x7 tamanho aproximado da caixa em mdf: 17x9,5x4,5cm 	**cx**	**1**
31	tatames 100x100 x 15 mm - cores azul, vermelho, amarelo e verde 	**un**	**7**
32	caminhão caçamba trucababy com luz e som 	**un**	**2**
33	xilofone infantil musical brinquedo colorido material: madeira e metal medidas aproximadas: xilofone: 24x12cm baquetas: 16 cm	**un**	**2**

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

item	descrição do produto/equipamento	uni.	qtde estimada
			
34	família terapêutica branca com 07 personagens em tecido embalagem: caixa em mdf  	**cx**	**1**
35	car center - material: plástico resistente e atóxico inclui: lava rápido um carro e guincho elevador de carros 2 bombas 	**un**	**1**
36	quadro giratório material: madeira mdf quadro giratório material: madeira mdf medidas aproximadas: 59x43x100 cm composto por um quadro giratório de um lado branco e no outro verde com pés e moldura em madeira 	**un**	**1**
37	boneco branco de vinil atóxico (c/ genitália masc.) boneco de vinil atóxico branco contendo membros articulados o corpo apresenta genitália masculina, acompanhado de blusa e fralda de tecido colorido, com possibilidade de pôr e tirar 	**un**	**1**
38	boneco negro de vinil atóxico (c/ genitália masc.) boneco de vinil atóxico negro contendo membros articulados o corpo apresenta genitália masculina, acompanhado de blusa e fralda de tecido colorido, com possibilidade de pôr e tirar 	**un**	**1**
39	boneca branca de vinil atóxico (c/ genitália fem.) boneca de vinil	**un**	**1**

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

item	descrição do produto/equipamento	uni.	qtde estimada
	atóxico branca contendo membros articulados o corpo apresenta genitália feminina, acompanhado de blusa e fralda de tecido colorido, com possibilidade de pôr e tirar 		
40	boneca negra de vinil atóxico (c/ genitália fem.) boneca de vinil atóxico negra contendo membros articulados o corpo apresenta genitália feminina, acompanhado de blusa e fralda de tecido colorido, com possibilidade de pôr e tirar 	**un**	**1**
41	geladeira 2 portas, 377 litros frost free tipo: 2 portas frost free porta: chapa metálica pré-pintada capacidade do refrigerador: 283 litros capacidade do freezer: 94 litros capacidade total (litros): 377 litros frost free: sim painel de controle: interno puxadores: embutido iluminação interna: led prateleiras no freezer: 03 prateleiras prateleiras no refrigerador: 08 prateleiras material das prateleiras: prateleiras em vidro com acabamentos em plástico. prateleira de porta, gaveta de legumes e cesto em plástico porta ovos: sim separador de garrafas: sim pés: ajustáveis classificação energética: a consumo de energia: 24,9 kwh/mês voltagem: 110v frequência: 60 hz conteúdo da embalagem: 1 geladeira, 1 guia rápido e 1 manual de instruções garantia: 1 ano portas: 02 portas função turbo: sim dreno de gelo: sim níveis de temperatura: 4 plugue e tomada: 10 a	**un**	**1**
42	bebedouro garrafão bebedouro de água garrafão bombona galão de mesa descrição: suporta galão ou garrafão de 10 e 20 litros garante água gelada ou natural a qualquer instante compressor com gás no sistema de refrigeração baixo consumo de energia baixo nível de ruído - silencioso capaz de gelar no mínimo 3,5 litros de água a cada 20 minutos duas torneiras super resistentes, uma para água natural e outra para água fria painel de luz de led que indica o modo de operação da água sistema abre fácil - com perfurador que permite que a bombona de água seja colocada sem retirar o lacre, evitando derramamento de água eco-friendly: refrigeração por compressor com gás ecológico que não agride o meio ambiente bandeja coletora de água removível voltagem: 127v potência: 160w temperatura de água gelada: 10cº gás refrigerado: r134a	**un**	**1**
43	lavadora de roupas 12 kg com 16 programas de lavagem descrição: tipo de lavadora: automática capacidade de lavagem: 12 kg	**un**	**1**

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

item	descrição do produto/equipamento	uni.	qtde estimada
	quantidade de programas de lavagem: 16 tipos de programas de lavagem: brancas, coloridas, escuras, cama e banho, jeans, roupas delicadas, roupas de bebê, casaco, moletom, tênis, limpeza da lavadora, lavagem eco, rápido, limpeza pesada, edredom, enxaguar e centrifugar. material do cesto: inox com base de plástico tipo de abertura do eletrodoméstico: superior tipo de água: fria níveis de água: 4 painel de controle: digital sistema de lavagem: agitação dispenser: sim quantidade de entradas de água: 4 níveis pés: reguláveis consumo aprox. de energia: 135kw/ciclo potência: 415 w eficiência de energia: a eficiência de centrifugação: a voltagem: 110w tipo de tomada: 10ª recomendações de uso: doméstico cor: branco peso do produto: 32 kg peso do produto com embalagem: 38 kg dimensões do produto: largura: 58cm, altura: 101cm, profundidade:60 cm dimensões do produto com embalagem: largura: 61,8cm, altura: 102cm, profundidade: 66,6cm prazo de garantia: 1 ano		
44	notebook processador 8 núcleos, 12 threads, frequência baseada em proce, frequência máxima 4.6ghz, 12 mb cachê, 16gb ram ddr5 520 ssd m.2 2242 pcle gen4 full hd de 15.6 (1920 x 1080), 144h polímero de lítio de 4 células 57 wh, wireless 802.11 2x2 ac & ou superior. conexões usb-a 3.2, usb-a 2.0, hdmi. vídeo de gddr6, teclado retro iluminado. modelo de referência - acer nitro 5 - intel i5 13gth	**un**	**2**
45	impressora multifuncional, modelo de referência ecotank l4260 - tanque de tinta colorida, wi-fi direct, frente e verso automático, bivolt, tecnologia de conectividade usb e wifi, características especiais auto-duplex, digitalizar para e-mail, digitalização frente e verso, saída da impressora colorido, velocidade máxima da impressão cor 15 ppm, velocidade máxima da impressão monocromática 33 ppm, peso do produto 5,4 quilogramas.	**un**	**2**
46	aparelho celular smartphone redmi note 15 pro+ 5g 12gb/512gb preto 512gb de armazenamento interno, 12gb de memória ram, 6,83 polegadas de tamanho da tela, 200 megapixels de resolução da câmera traseira, 32 megapixels de resolução da câmera frontal, 6500 mah de capacidade da bateria, tipo de tela amoled, resolução da gravação de vídeos 4k, taxa de atualização de tela 120hz, processador snapdragon 7s gen 4.	**uni.**	**2**
47	projetor 3.600 lúmens, resolução xga, auto-falante embutido. adequação do controle por rádio. características especiais: auto - falante embutido, tela dividida, zoom digital tecnologia de conectividade hdmi e usb resolução do visor 1024 x 768.	un	**1**
48	tela de projeção retrátil tripé 120 polegadas 245x183cm mse, formato 4:3, área de projeção 245 x 183 cm, cor da área de projeção branca, bordas pretas, estrutura preta, tecido matte white com verso preto, modelo tpt20-120, ajuste de altura, retrátil manual, compatível com projetores e resolução suportada 4k.	un	**1**

5- LEVANTAMENTO DE MERCADO

A solução mais viável para a contratação é a aquisição dos itens por meio de fornecedores

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

habilitados mediante Processo Licitatório por Pregão Eletrônico, por se tratarem de itens comuns. A solução que mais atende é a de levantamento dos itens com valor de mercado e a realização de um processo Licitatório de aquisição para atender a demanda da Secretaria.

Com isso, o processo licitatório obedecerá ao Sistema de Pregão Eletrônico, sistema que se faz mais vantajoso a Secretaria Municipal de Assitência Social, logo podendo viabilizar as contratações conforme as necessidades.

Após realizada a Licitação, a contratada deverá efetivar o fornecimento dos produtos conforme o prazo de entrega de 20 (vinte) dias a contar da data do recebimento da respectiva solicitação.

A entrega dos objetos desta licitação deverão ser realizadas diretamente na Secretaria Municipal de Assistência Social, localizada na Rua Professor Daniel Muraro, nº 1250, Centro, após solicitação, seguindo criteriosamente as descrições determinadas em tal termo.

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

A opção disponível para atendimento da demanda é realizar aquisição dos produtos, para atender a referida demana.
Tais produtos são encontrados em várias empresas no ramo, como demonstra o levantamento realizado em cotação de preços.

O levantamento deverá contemplar, sempre que possível, fontes diversificadas, tais como contratações públicas similares, sistemas oficiais, fornecedores e demais fontes admitidas pela legislação.

Para embasar os valores, foram pesquisados sites da internet, foram realizadas pesquisas de preço em lojas do município, bem como pesquisas nas plataformas BLL e PNCP. Os levantamento ocorreram durante o mês de setembro e outubro de 2026.

Considerando ainda a disponibilidade orçamentária, se enquadra no seguinte cenário:
Os itens listados serão adquiridos com quantidades e unidades de fornecimento de acordo com os usualmente praticados no mercado,de forma a viabilizar o atendimento das necessidades levantadas. Planilha de Tabulação – Em anexo.

O valor total estimado para o certame é de R$ 52.644,08 (cinquenta e dois mil seiscentos e quarenta e quatro reais com oito centavos).

Encontra-se pormenorizado em planilha demonstrativa de preços unitários e totais acostada aos autos do processo em anexo.

O valor estimado da contratação será definido mediante pesquisa de preços, observando-se os parâmetros estabelecidos pela Lei Federal nº 14.133/2021 e pela regulamentação municipal aplicável.

A pesquisa deverá considerar preços praticados no mercado para produtos com características e especificações equivalentes às pretendidas pela Administração.

O valor estimado deverá contemplar todos os custos necessários ao fornecimento, incluindo transporte, entrega, impostos, encargos e demais despesas incidentes.

O valor total estimado será definido após a conclusão da pesquisa de preços e será registrado no

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

Termo de Referência e nos demais documentos do processo de contratação.

8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A realização deste procedimento na modalidade Pregão, na forma eletrônica, com julgamento pelo critério de menor preço por item, sem parcelamento do seu objeto é a solução que melhor atende aos interesses e necessidades da Administração.

Considerando ainda a disponibilidade orçamentária, se enquadra no seguinte cenário:

- Os itens listados serão adquiridos com quantidades e unidades de fornecimento de acordo com os usualmente praticados no mercado, de forma a viabilizar o atendimento das necessidades levantadas.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a presente contratação, pretende-se garantir a disponibilidade de materiais de consumo e materiais permanentes necessários ao desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social, da Proteção Social Especial e da Vigilância Socioassistencial, contribuindo para a manutenção e a melhoria das condições de funcionamento dos setores e para a qualidade dos serviços prestados à população.

Busca-se atender às necessidades identificadas, assegurando o fornecimento de materiais adequados ao desenvolvimento das atividades administrativas e socioassistenciais, proporcionando melhores condições de trabalho aos servidores, organização dos ambientes e utilização eficiente dos recursos públicos.

Como resultados, espera-se promover maior eficiência na execução das atividades, reduzir a possibilidade de interrupções decorrentes da falta de materiais, melhorar a estrutura dos setores atendidos e contribuir para o fortalecimento da política municipal de assistência social, em conformidade com os princípios do planejamento, da economicidade, da eficiência e do interesse público.

10 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para que o objetivo desta aquisição seja atingido.

Não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

11 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

O presente estudo preliminar evidencia que a contratação da solução se mostra possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Após a realização do estudo foi verificada a viabilidade da contratação, levando-se em conta as questões orçamentárias e de disponibilidade de empresas consolidadas no ramo da venda dos referidos produtos para a Administração Pública Municipal, visando a garantia do fornecimento e eventual e futura aquisição dos produtos.

O presente estudo preliminar evidencia que a contratação da solução se mostra possível tecnicamente e fundamentadamente necessária.

Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

Céu Azul, 28 de outubro de 2026.

Assinado eletronicamente por:
FABIANA VERDEIRO FACHIN
***.669.919-**
04/11/2026 11:07:17
Assinatura digital avançada.

Responsável pelo Estudo Técnico

Fabiana Verdeiro Fachin – Chefe da Divisão de Programas e Projetos Assistenciais

Assinado eletronicamente por:
ANDREIA STRINTA DOS SANTOS ELIAS
***.480.039-**
04/11/2026 11:08:21
Assinatura digital avançada.

Ordenadora da Despesa

Andreia Strinta dos Snatos Elias – Secretária de Assistência Social

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

ANEXO 03 – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

EDITAL DE LICITAÇÃO: PREGÃO Nº 82/2026 – M.C.A.– Forma Eletrônico.

OBS. A licitante detentora da menor proposta deverá, no prazo de 120 (cento e vinte) minutos, ou seja 2 (duas) horas, após notificação do pregoeiro através do sistema do portal, deverá anexar a proposta ajustada no valor do lance, no sistema no campo "DOCUMENTOS COMPLEMENTARES PÓS DISPUTA"

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL PARA LICITANTE VENCEDOR

(Razão Social, CNPJ, telefone, endereço, e-mail)

A Prefeitura Municipal de Céu Azul – PR
Departamento de Licitações e Contratos
Pregão Eletrônico nº 82/2026.
Objeto: Aquisição de material de consumo e equipamento e material permanente, para o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Assistência Social, Proteção Social Especial e Vigilância Socioassistencial.

Apresentamos e submetemos a apreciação de Vossa Senhoria, nossa proposta de preços do Pregão Eletrônico, em epígrafe.

1. PROPOSTA (READEQUADA AO LANCE VENCEDOR)

Nº Item	Qtde	Unid	Descrição do produto/equipamento	Marca/Modelo	Preço Unitário	Preço Total do Item

Valor total da proposta: R$ _____ (_____)
Prazo de validade da proposta: _____
Prazo de garantia: _____
Prazo de entrega: _____
a) Os valores dos impostos, entrega, já deverão estar computados no valor do produto e/ou;
b) O prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;
c) Especificação e marca completa do equipamento/produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no ANEXO 01, deste Edital e;
d) Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

2. IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA:

2.1. DADOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO

Nome da Empresa:
CNPJ e Inscrição Estadual:
Representante e Cargo:
Carteira de Identidade e CPF:
E-mail:
Telefone:
Agência e nº da conta Bancária:

2.2. DADOS PARA ENVIO DAS ORDENS DE COMPRAS/EMPENHOS.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

Responsável:
Carteira de Identidade e CPF:
E-mail:
Telefone:

Declaramos que em nossos preços estão inclusos todos os custos diretos e indiretos para a perfeita entrega/execução do objeto licitado.

Local, ___ de _____ de 2026.

_____
Carimbo de CNPJ Assinatura do Responsável Legal

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

ANEXO 04 – Modelo de Declaração Conjunta

DECLARAÇÃO CONJUNTA

A Prefeitura Municipal de Céu Azul

EDITAL DE LICITAÇÃO: PREGÃO Nº 82/2026 – M.C.A.– Forma Eletrônico.

A empresa _____, inscrita no CNPJ n° _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a)_____, portador(a) do RG nº_____ e do CPF nº. _____, para fins do disposto no Edital de licitação em epígrafe, **DECLARA**, que:

a) Não se encontra com o Direito de Licitar suspenso perante o Município de Céu Azul, bem como não encontra-se declarado inidôneo por órgão ou entidade em qualquer das esferas do Governo;

b) Até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

c) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

d) Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

e) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

f) Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

Por ser verdade, firmamos a presente.

Local, ___ de _____ de 2026.

_____
Nome e carimbo do Representante Legal da empresa

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

ANEXO 05 – DECLARAÇÃO DE NEPOTISMO

Eu _____, CPF:_____ e RG:_____, sócio administrador da proponente _____, CNPJ:_____, DECLARO, para fins de cumprimento do disposto na *Súmula Vinculante 13/STF* de 21 de agosto de 2008 e acórdão 2745/10 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, que os sócios, bem como o credenciado para esta licitação:

( ) Não é cônjuge, companheiro ou parente, em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou por afinidade, até o terceiro grau, de servidor da mesma pessoa jurídica investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, para o exercício de cargo em comissão ou de confiança ou, ainda, de função gratificada na administração pública direta e indireta no Municípios de Céu Azul - PR.

( ) Possui o grau de parentesco e/ou vínculo por afinidade ou consanguinidade prescrito pela *Súmula Vinculante13/STF* e acórdão 2745/10 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná em relação aos seguintes agentes públicos:

1. Nome:_____
   Função: _____
   Grau de Parentesco:_____

Nestes termos, assumo total e integral responsabilidade pelas informações acima prestadas, estando ciente das implicações criminais, cíveis e administrativas que dela podem resultar em especial ao que preceitua o art. 299 do Código Penal Brasileiro, DL 2.848/1940, conforme a seguir se apresenta:

"Art. 299 – Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena -reclusão, de 1 (um) a 5 (cinco) anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de 1 (um) a 3 (três) anos, e multa, se o documento é particular."

Céu Azul, ____/_____/_____.

_____
(*carimbo, nome, assinatura do representante legal da empresa)*

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

ANEXO 06 – Modelo de Declaração de ME, EPP

DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA (ME) E DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI) EQUIPARADO.

A Prefeitura Municipal de Céu Azul

EDITAL DE LICITAÇÃO: PREGÃO Nº 82/2026 – M.C.A.– Forma Eletrônico.

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado:

DECLARA, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de ( ) **MICROEMPRESA**, ( ) **EMPRESA DE PEQUENO PORTE** ou ( ) **EQUIPARADA**, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação. (*Marcar este item caso se enquadre na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.)

DECLARA, para fins de obtenção do benefício disposto nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, que no ano-calendário de realização da licitação, **ainda não celebramos contratos** com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte (§2º do Art. 4º da Lei 14133/2021).

(*Marcar este item caso se enquadre na situação de microempresa ou empresa de pequeno).

Local e data, ___ de _____ de 2026.

_____
(Identificação e Assinatura do Representante Legal)
(Dados da empresa: Razão Social e CNPJ)

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

ANEXO 07 – MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE FORNECIMENTO

CONTRATO Nº: ___/___ – M.C.A

REFERENTE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 82/2026 – M.C.A.

Contrato de fornecimento que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE CÉU AZUL** e a Empresa ___, na forma abaixo:

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CÉU AZUL, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Avenida NILO UMBERTO DEITOS, 1426, Centro, Céu Azul/PR, inscrito no CNPJ nº 76.206.473/0001-01, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. **LAURINDO SPEROTTO**, residente e domiciliado na Rua CURITIBA, 1730 - Centro, Céu Azul - PR, 85.840-025, portador da Cédula de Identidade RG nº. 1.478.637-6 e CPF nº. 241.960.109-20 e

CONTRATADA: _____, pessoa jurídica de direto privado, com sede à Rua _____ nº _____, Bairro _____, CEP: _____, na cidade de _____, Estado _____, inscrito no CNPJ/MF sob nº _____, neste ato representada pelo(a) Sr(a). _____, residente e domiciliado(a) a rua _____, na Cidade de _____, Estado do _____, portador(a) da CI/RG nº _____ e do CPF/MF nº _____.

O presente contrato está sendo firmado com fundamento na Lei nº 14.133/21, e de acordo com as especificações do **Pregão Eletrônico n.º 82/2026**, aplicando-se ainda, os princípios inerentes aos contratos administrativos.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de **Aquisição de material de consumo e equipamento e material permanente, para o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Assistência Social, Proteção Social Especial e Vigilância Socioassistencial.**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

Nº Item	Qtde Estim	Unid	Descrição do produto/equipamento	Marca/Modelo	Preço Unitário	Preço Total do Item

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;
1.3.2. O Edital da Licitação;
1.3.3. A Proposta do contratado;
1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência do contrato será de 12 meses. compreendendo o período de ..... a ....., na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

PRAZO DE ENTREGA, DO LOCAL DE ENTREGA, CONDIÇÕES RECEBIMENTO DO OBJETO

3.1. **Do prazo de Entrega:** Os equipamentos deverão ser entregues prazo/programação constante no termo de referência, contados da emissão da Ordem de Compras.

3.2. **Do Local de Entrega:** Os equipamentos deverão ser entregues no Município de Céu Azul – PR – CEP: 85.840-003, na Secretaria de Assistência Social, na Rua Professor Daniel Muraro, nº 1250 – Centro, no horário das 07h às 13hs.

3.3. **Das Condições de Entrega e Recebimento:**

3.3.1. Os produtos/equipamentos deverão atender as especificações e condições de execução constantes no Termos de Referência, Anexo 1 do edital.

3.3.2. Correrão por conta do fornecedor todos os custos operacionais (equipamentos a serem fornecidos, fretes, carga e descarga, seguros, montagem e instalação se necessários, entrega técnica se solicitado, treinamento de operacionalização se solicitado, todos as demais despesas para execução objeto) encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

3.3.3. Todo produto que – mesmo atendendo a marca cotada – apresente má qualidade, avarias, defeito de funcionamento irregular, que não for novo sem uso, deverá ser substituído em 48 horas pelo fornecedor, se no ato do recebimento for constatado que a quantidade entregue é menor que a constante na nota fiscal deverá ser imediatamente complementada. Todas essas hipóteses são condições de suspensão do pagamento até a perfeita regularização por parte da empresa fornecedora, além da suspensão do pagamento a não regularização da entrega após notificação acarretará na aplicação de penalidades;

O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelos órgãos técnicos da Prefeitura, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às condições de recebimento e aceitação do(s) produto (s) constantes no anexo deste Termo de Referência, e deverá ser substituído pelo fornecedor, no prazo máximo de 48 horas, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente, e aplicação de multa de 10% sobre o valor do produto entregue de forma irregular.

Todas as hipóteses irregularidades são condições de suspensão do pagamento até a perfeita regularização por parte da empresa fornecedora e a aplicação de penalidades

3.3.4. Os equipamentos serão recebidos em **duas etapas: de forma provisória:** mediante o recebimento do equipamento pela fiscalização conferência da quantidade, marca, modelo constante na proposta, e **definitivo**: após a montagem e instalação se necessário, entrega técnica se necessário e constatação do perfeito funcionamento do equipamento.

3.3.5. O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelos órgãos técnicos da Prefeitura, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às condições de recebimento e aceitação dos produtos/serviços constantes no Termo de Referência do edital, e deverá ser substituído ou refeito pelo fornecedor, no prazo máximo 48 horas, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente, e aplicação de multa de 10% sobre o valor do produto entregue de forma irregular.

3.3.6. Todas as hipóteses irregularidades são condições de suspensão do pagamento até a perfeita regularização por parte da empresa fornecedora e a aplicação de penalidades

3.4. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do produto/equipamento nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

DA FISCALIZAÇÃO, E GESTÃO DO CONTRATO

3.5 O fiscal e gestor do contrato serão indicados pelo CONTRATANTE, dentre servidores, respectivamente, ambos capacitados para exercerem essas funções.

3.5.1. Caberá a gestão do contrato à Sra. **Andreia Strinta dos Santos Elias** – Secretária de Assistência Social, a quem compete as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste contrato e ainda:

a) propor ao órgão competente a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação aplicável, no caso de constatar irregularidade cometida pela CONTRATADA;

b) receber do fiscal as informações e documentos pertinentes à execução do objeto contratado;

c) manter controles adequados e efetivos do presente contrato, do qual constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, com base nas informações e relatórios apresentados pela fiscalização;

d) propor medidas que melhorem a execução do contrato.

3.5.2 Caberá ao fiscal do contrato, Sra. **Fabiana Verdeiro Fachin** – Chefe Da Divisão de Programas e Projetos Assistenciais Fiscal responsável pelos itens da Secretaria de Assistência Social**, Roseli Rosso Stadler** – Assistente Social

Fiscal responsável pelos itens da Proteção Social Especial e **Ruthe Coutinho de Souza** – Assistente Social Fiscal responsável pelos itens da Vigilância Socioassistencial, o acompanhamento da execução do objeto da presente contratação, informando ao gestor do contrato todas as ocorrências, em especial as que possam prejudicar o bom andamento da execução contratual. Além disso, a fiscalização procederá, os recebimentos provisórios e definitivos, verificará o atendimento às especificações solicitadas e constantes no termo de referência e proposta apresentada. Caso os produtos/equipamentos entregues não correspondam ao estabelecido no termo de referência, será registrada a situação, inclusive para fins de aplicação das penalidades previstas, se for o caso.

3.6 A CONTRATADA deverá permitir e colaborar para que funcionários da CONTRATANTE, fiscais, gestores, especialistas:

a) inspecionem a qualquer tempo a execução do objeto contratado;

b) examinem os registros e documentos que considerarem necessários conferir.

3.7 A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão, pelo produto/equipamento, componente ou parte dele, que apresente defeitos, vícios ou incorreções, enquanto perdurar a vigência da garantia prevista no ordenamento jurídico, deverá ser prontamente refeito, corrigido, removido, reconstruído e/ou substituído pela CONTRATADA, livre de quaisquer ônus financeiros para o CONTRATANTE.

3.9 Entende-se por defeito, vício ou incorreção oculta aquele resultante da má execução ou má qualidade de materiais empregados e/ou da aplicação de material em desacordo com as normas e/ou prescrições da ABNT, especificações e/ou memoriais, não se referindo aos defeitos devidos ao desgaste normal de uso. Correrão por conta da CONTRATADA as despesas relacionadas com a correção, remoção e/ou substituição do material rejeitado.

3.10 A fiscalização e a CONTRATADA podem solicitar reuniões de gerenciamento. A finalidade será revisar a execução das atividades remanescentes e discutir os problemas potenciais.

3.11 Toda a comunicação entre as partes deverá ser feita por escrito. A notificação tornar-se- á efetiva após o seu recebimento. Todos os assuntos discutidos e decisões tomadas em reuniões do CONTRATANTE com o CONTRATADO serão registradas em atas, que servirão de documento legal e permitirão gerenciar as responsabilidades por tarefas específicas. As atas serão lavradas e assinadas pelos participantes.

4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92, V)

5.1. O valor total da contratação é de R$..... (.....), conforme especificação constante na Cláusula Primeira.
5.2. No valor acima estão incluídas todos os custos operacionais (equipamentos a serem fornecidos, fretes, carga e descarga, seguros, montagem e instalação se necessários, entrega técnica se solicitado, treinamento de operacionalização se solicitado, todas as demais despesas para execução objeto) encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

6.1. O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias após a entrega das notas fiscais preenchidas corretamente na quantidade entregue, e aceita pela Administração Municipal. Caso ocorra alguma irregularidade no fornecimento o pagamento ficará suspenso até a devida regularização da entrega pelo fornecedor.
6.2 O pagamento será efetuado através de depósito bancário em conta do fornecedor.
6.3 A Nota Fiscal não aprovada será devolvida ao fornecedor para as necessárias correções, apontando-se os motivos que motivaram sua rejeição.
6.4 Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.
6.5. Será retido do pagamento ISSQN, INSS, IR quando aplicáveis em conformidade com a legislação. O Imposto de Renda embasado conforme o **Decreto Municipal nº 6.971/2023**, bem como a **IN RFB nº 1234/2012**, que trata da retenção do IR- Imposto de Renda no momento do pagamento da fatura. Para tanto, deverá informar na nota fiscal a retenção do IR, a base de cálculo, a alíquota, o valor a ser retido e o valor líquido da nota fiscal. Enquadrando-se nos casos de isenção ou dispensa de retenção tal fato deve constar na nota fiscal sob pena de retenção de ofício.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em __/__/__ .
7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice do INPC.

8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

8.1. São obrigações do Contratante:

8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
8.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
8.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
8.1.6. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
8.1.7. Cientificar a autoridade competente para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
8.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.1.9. O gestor terá o prazo de 15 (quinze) dias a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.1.10. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

8.1.11. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

8.1.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Quando se aplica, entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

9.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.4. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.8. Entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.11. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.12. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.13. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);
9.14. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);
9.15. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
9.16. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.
9.17. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;
9.18. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
9.19. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;
9.20. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
9.21. Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
9.22. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

10. CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
a) der causa à inexecução parcial do contrato;
b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração;
c) der causa à inexecução total do contrato;
d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
i. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
ii. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
iii. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
iv. Multa:

1. Moratória de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
2. Moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 15% (quinze por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.
    i. O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.
3. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas "e" a "h" do subitem 12.1, de 10% a 15% do valor do Contrato.
4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea "c" do subitem 12.1, de 10% a 15% do valor do Contrato.
5. Para infração descrita na alínea "b" do subitem 12.1, a multa será de 15.% a 20% do valor do Contrato.
6. Para infrações descritas na alínea "d" do subitem 12.1, a multa será de 10% a 15% do valor do Contrato.
7. Para a infração descrita na alínea "a" do subitem 12.1, a multa será de 10% a 15% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
11.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
11.3.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
11.5. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para o Contratante;
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos,

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
11.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).
11.8. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021). E no mural de impedido de licitar do Tribunal do Contas do Estado do Paraná.
11.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
11.10. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com a contratante.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

12.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
12.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
12.3. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
12.3.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
12.3.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
12.3.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
12.4. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:
12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
12.4.3. Indenizações e multas.
12.5. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).
12.6. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Órgão	Unidade	Função	Sub Função	Programa	Ação	Elemento	Vínculo
15	020	0008	0244	0010	2092	3449052120000000000	0
15	020	0008	0244	0010	2092	3449052340000000000	0
15	030	0008	0122	0010	2106	3449052060000000000	2932
15	030	0008	0122	0010	2106	3449052350000000000	2932
15	030	0008	0244	0010	1070	3449052120000000000	2892
15	050	0008	0243	0017	5001	3339030140000000000	2899
15	050	0008	0243	0017	5001	3449052060000000000	2899
15	050	0008	0243	0017	5001	3449052420000000000	2899
15	050	0008	0243	0017	5001	3449052990200000000	2899
15	030	0008	0122	0010	2106	3449052330000000000	2940
15	030	0008	0122	0010	2106	3449052350000000000	2940
15	030	0008	0244	0010	1072	3449052350000000000	897

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - ANTICORRUPÇÃO

17.1 As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.jpm.com.br/pedbe60e5a5b1b

de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS E DA LGPD (LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS)

18.1 DO OBJETO E PAPÉIS

O MUNICÍPIO, na qualidade de Controlador de dados pessoais, e a CONTRATADA, na qualidade de Operadora, obrigam-se a cumprir integralmente a Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD).

18.2 – DA FINALIDADE E DO SIGILO

A CONTRATADA obriga-se a tratar os dados pessoais (incluindo dados sensíveis, se houver) acessados em razão deste contrato, única e exclusivamente para a execução da finalidade do objeto contratual.

§ 1º É vedado à CONTRATADA utilizar os dados para fins diversos, como publicidade, comercialização ou cessão a terceiros, sem autorização expressa do MUNICÍPIO.

§ 2º A CONTRATADA deverá manter sigilo absoluto sobre todos os dados pessoais tratados.

18.3 – DA RESPONSABILIDADE E SUBOPERADORES

A CONTRATADA é diretamente responsável pela segurança, sigilo e integridade dos dados pessoais que tratar.

§ 1º A responsabilidade da CONTRATADA se estende aos seus sócios, funcionários, prepostos e a eventuais subcontratados (suboperadores).

§ 2º A CONTRATADA não poderá subcontratar o tratamento de dados pessoais sem autorização prévia e formal do MUNICÍPIO.

18.4 – DAS MEDIDAS DE SEGURANÇA

A CONTRATADA declara e garante que adota medidas técnicas e administrativas de segurança da informação aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração ou vazamento.

§ 1º As medidas de segurança incluem, no mínimo:

I - Controle de acesso restrito aos dados, por meio de autenticação individual;

II - Registro (logs) de acesso aos sistemas que contenham os dados;

III - Adoção de criptografia para dados sensíveis em trânsito e em repouso (armazenamento);

IV - Política de backups (cópias de segurança) segura e periódica.

18.5 – DO DIREITO DE AUDITORIA

O MUNICÍPIO, por meio de sua Unidade de Controle Interno (UCCI) ou do Encarregado de Dados (DPO), reserva-se o direito de, a qualquer tempo, auditar ou exigir relatórios técnicos que comprovem a adoção das medidas de segurança e o cumprimento da LGPD por parte da CONTRATADA.

18.6 – DA RESPOSTA A INCIDENTES E DAS SANÇÕES

Em caso de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos titulares, a CONTRATADA deverá comunicar o MUNICÍPIO (Controlador) no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, detalhando o ocorrido e as medidas adotadas.

§ 1º O descumprimento das obrigações de proteção de dados (LGPD) previstas neste Contrato será considerado infração contratual grave, sujeitando a CONTRATADA às seguintes sanções,

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b

aplicadas cumulativamente ou não, garantido o contraditório e a ampla defesa:

I - Advertência;

II - Multa de 1% (um por cento) sobre o valor global atualizado do Contrato;

III - Rescisão unilateral do Contrato por culpa da CONTRATADA, com aplicação das penalidades rescisórias cabíveis.

18.7 – DA DEVOLUÇÃO E ELIMINAÇÃO DOS DADOS
Ao término deste Contrato, a CONTRATADA deverá interromper imediatamente o tratamento dos dados pessoais e proceder à devolução (se solicitado) ou à eliminação segura de toda a base de dados fornecida pelo MUNICÍPIO, emitindo um Termo de Encerramento de Tratamento.

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA– FORO (art. 92, §1º)
18.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Matelândia-PR para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Céu Azul, ___ de _____ de 2026

LAURINDO SPEROTTO	**xxx**
Prefeito Municipal	**xxxx**
CONTRATANTE	**CONTRATADO**
Xxxx	**xxxx**
Gestor do Contrato	**Fiscal do Contrato**

Assinado eletronicamente por:
LAURINDO SPEROTTO
***.960.109-**
06/11/2026 08:37:05
Assinatura digital avançada.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 06/11/2026 08:37 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/pedbe60e5a5b1b