



# *Município de Palotina*

ESTADO DO PARANÁ

## **Licitações**

COMPRA DIRETA Nº: \_\_\_\_\_

DISPENSA Nº: \_\_\_\_\_

INEXIGIBILIDADE Nº: \_\_\_\_\_

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº: \_\_\_\_\_

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº: \_\_\_\_\_

CONCURSO Nº: \_\_\_\_\_

DIÁLOGO COMPETITIVO Nº: \_\_\_\_\_

LEILÃO Nº: \_\_\_\_\_

PREGÃO Nº: \_\_\_\_\_

# **135/2024**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Secretaria Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

### INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada. O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública, com base na obrigatoriedade legal do Artigo 18 §1º da lei 14.133/2021.

### I - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

**Fundamentação:** Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. (Art. 18 - § 1º alínea I da Lei 14.133/2021).

**1.1. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.**

#### 1.2 Justificativa da contratação:

**1.2.1** A contratação de empresas para ministrar aulas, cursos e oficinas para a comunidade palotinese é necessária, pois acontece grande envolvimento da comunidade nos projetos culturais desenvolvidos pelo Departamento de Cultura, que busca promover a inserção, desenvolvimento cultural e a interação social, promovendo a valorização do munícipe, que muitas vezes não tem acesso a eventos culturais.

**1.2.2** O modelo de educação desenvolvido no município é também o período integral ou contra turno. Nesse período, além do reforço nas aulas de matemática e português, são ofertadas várias atividades complementares, que proporcionam aos alunos contato com áreas necessárias para o seu desenvolvimento pedagógico e intelectual.

**1.2.3** Por meio das atividades artísticas, complementar a vivência dos munícipes e dos alunos da rede municipal de ensino, em seu processo de socialização.

**1.2.4** Conscientizar os munícipes e os alunos da rede municipal de ensino, de sua importância não só como indivíduo, mas também como parte da coletividade.

#### 1.3 Referência aos instrumentos de planejamento/programas/convênios da Secretaria:

O referido objeto será adquirido com recursos próprios e recursos federais.

#### 1.3 Análise de contratações anteriores para identificar as inconsistências ocorridas:

Não houve inconsistências.

**1.5** Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos do disposto no inciso XIII, do artigo 6º, da Lei Federal n.º 14.133/21. Consideram-se bens e serviços comuns “aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado”.



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## II – ALINHAMENTO COM PAC

**Fundamentação:** Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações – PAC ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão. (Art. 18 - § 1º Alínea II da Lei 14.133/2021).

Essa contratação está prevista no Plano Anual de Contratações (PAC) 2024.

## III – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**Fundamentação:** Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução, prevendo critérios e práticas de sustentabilidade (Art. 18º, Art. 18 - § 1º alínea III da Lei 14.133/2021).

### Identificação das necessidades de negócio

O licitante deve proporcionar entrega dos SERVIÇOS, OBJETO desta licitação, para atender necessidades administrativas da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas a serem estabelecidas neste instrumento:

1 Efetuar a entrega dos serviços, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, nos seguintes endereços:

#### Local: Teatro Municipal Ludovico Riedi

Logradouro: Rua Getúlio Vargas, 622 - Centro  
CEP: 85950-007  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Nélio Amaro do Nascimento ou Elisane Ackermann Pacheco  
Fone: (44) 3649-1214  
E-mail: [nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br](mailto:nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br) ou [elisanerll@hotmail.com](mailto:elisanerll@hotmail.com)

#### Local: Casa da Cultura

Logradouro: Rua Getúlio Vargas, 622  
CEP: 85.950-007  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Nélio Amaro do Nascimento ou Elisane Ackermann Pacheco  
Fone: (44) 3649-1214  
E-mail: [nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br](mailto:nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br) ou [elisanerll@hotmail.com](mailto:elisanerll@hotmail.com)

#### Local: Escola Municipal Arco Iris

Logradouro: Rua Cartola, s/n – Jardim Dallas  
CEP: 85950-000  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Daguiamar  
Fone: (44) 3649-5391

#### Local: Escola Municipal Celino Rocha de Araujo

Logradouro: Rua das Orquídeas, nº 783 – Bairro Cohapar  
CEP: 85950-282  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Adriana  
Fone: (44) 3649-4859



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

**Local: Escola Municipal Jean Piaget**

Logradouro: Rua José Beal, nº 378 – Distrito de São Camilo  
CEP: 85954-504  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Mônica  
Fone: (44) 3686-1252

**Local: Escola Municipal Joaquim M.M. Franco**

Logradouro: Rua Ipiranga, nº 148 - Centro  
CEP: 85950-009  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Ivanete  
Fone: (44) 3649-5613

**Local: Escola Municipal Leonardo da Vinci**

Logradouro: Rua São Paulo, nº 265 – Bairro Pioneiro  
CEP: 85952-202  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Roseli  
Fone: (44) 3649-5663

**Local: Escola Municipal Luiz Moacir Percicoti**

Logradouro: Rua das Grevilhas, nº 194 – Bairro Jardim Social  
CEP: 85951-106  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Renata  
Fone: (44) 3649-1571

**Local: Escola Municipal Monteiro Lobato**

Logradouro: Rua 21 de Abril, nº 2785 - Bairro Osvaldo Cruz  
CEP: 85954-504  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Fabiane  
Fone: (44) 3649-6920

**Local: Escola Municipal Terezinha Giron Agustini**

Logradouro: Rua Ipiranga, nº 148 - Centro  
CEP: 85951-200  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Lucilene ou Marcelo  
Fone: (44) 3649-6521 ou (44)3649-1846

**Local: Escola Municipal Vale Verde**

Logradouro: Rua Werno Bruno Ritter, nº 292 – Bairro União  
CEP: 85950-458  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Fernanda  
Fone: (44) 3649-6898

**Local: Escola Municipal Pe. Vitorino Roggia**

Logradouro: Rua Governador Roberto Silveira, nº 788 – Bairro Santa Terezinha  
CEP: 85951-106  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Andreia  
Fone: (44) 3649-5542



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)

**Local: CED – Centro de Educação e Desenvolvimento**

Logradouro: Av. Presidente Kennedy, s/nº (Fundos do SAMU) - Centro

CEP: 85950-035

Cidade: Palotina/PR

A/C: Elisete

Fone: (44) 3649-5306

1.1 As contratações serão realizadas de acordo com o cronograma elaborado pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

3 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação, para a devida aprovação da secretaria requisitante, sendo que a não execução implica no não cumprimento com as cláusulas contratuais e aplicação das devidas penalidades;

4 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

6 O contrato terá vigência pelo período de 12 (doze) meses;

7 Declaração do licitante de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a entrega dos materiais;

8 O licitante deverá garantir os requisitos de qualidade, funcionamento e rendimento dos itens entregues conforme edital durante toda a vigência do contrato.

## IV – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

**Fundamentação:** Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (**Art. 18 - § 1º alínea IV da Lei 14.133/2021**).

A última contratação para os itens em questão pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura, foi pelo Pregão nº 113/2023. A partir destas informações foram realizadas análises para a quantidade de cada item que foram adquiridos no período, alterando a quantidade quando necessário e incluindo novos itens para o novo processo, conforme apresentado no Quadro a seguir:

| Item | Código | Descrição                                                                                                                                                                                              | Quantidade solicitada | Quantidade utilizada |
|------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| 01   | 69525  | <b>BATERIA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM BATERIA ACUSTICA, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                               | 500                   | 159                  |
| 02   | 69526  | <b>CANTO ITALIANO</b> - PROFESSOR PARA ENSAIAR E REGER GRUPO DE CANTO ESPECIALIZADO EM CANÇÕES ITALIANAS (FOLCLÓRICAS, TRADICIONAIS E ATUAIS) COMPOSTO POR JOVENS E ADULTOS DO TERRITÓRIO MUNICIPAL    | 500                   | 107                  |
| 03   | 69780  | <b>VIOLA CAIPIRA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM VIOLA CAIPIRA PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                             | 500                   | 122                  |
| 04   | 89020  | <b>ARTE CIRCENSE</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM ARTES CIRCENCES, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE | 1.500                 | 296                  |
| 05   | 74612  | <b>ARTE CIRCENSE</b> - Aulas com profissional habilitado com certificado em                                                                                                                            | 200                   | 0                    |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |            |
|----|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|
|    |       | artes circenses, para ministrar oficina para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |            |
| 06 | 69529 | <b>DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 500   | 191,5      |
| 07 | 74613 | <b>DANÇAS FOLCLÓRICAS</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de danças folclóricas, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 250   | Fracassado |
| 08 | 69530 | <b>INVERNADA ARTÍSTICA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINAS DE <b>DANÇAS TRADICIONAIS GAÚCHAS</b> E ESTAR FILIADA A UM CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS E AO MTG, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 500   | 26         |
| 09 | 89021 | <b>TEATRO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM TEATRO PARA MINISTRAR OFICINAS, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1.100 | 0          |
| 10 | 89022 | <b>TEATRO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM TEATRO PARA MINISTRAR OFICINAS, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE NO DISTRITO DE SÃO CAMILO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100   | 0          |
| 11 | 89023 | <b>HIP HOP</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO DE DANÇA, PARA MINISTRAR OFICINAS DE HIP HOP, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1.500 | 399        |
| 12 | 74615 | <b>HIP HOP</b> - Empresa com profissional habilitado com certificado em dança, para ministrar oficina de HIP HOP para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 100   | 0          |
| 13 | 69532 | <b>ARTESANATO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE ARTESANATO PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE, INSCRITOS NAS OFICINAS DO DEPARTAMENTO DE CULTURA DESTA MUNICIPALIDADE.<br>1 - PINTURAS EM TECIDOS;<br>2 - PINTURAS EM TELAS;<br>3 - PINTURAS EM CERÂMICA;<br>4 - PINTURAS EM VIDROS;<br>5 - PINTURAS EM MATERIAIS RECICLADO;<br>6 - PINTURAS EM MDF;<br>7 - OFICINAS DE ENFEITES NATALINOS/PÁSCOA E GARRAFAS DECORATIVAS;<br>8 - OFICINAS DE DECORAÇÃO EM CADERNOS E RENDAS;<br>9 - OFICINAS DE BORDADOS EM CHINELO, PEDRARIAS, FITAS E PATCHWORK;<br>10 - CONFEÇÃO E MONTAGEM DE BIJUTERIAS, COLARES, PULCEIRAS E BRINCOS;<br>11 - OFICINAS DE TRABALHO EM EVA. | 600   | 177        |
| 14 | 89024 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE DANÇA DE SALÃO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1.050 | 256        |
| 15 | 74616 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> – Aulas com o profissional habilitado com certificado em dança de salão, para ministrar oficina para os alunos das instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 100   | 42         |
| 16 | 74617 | <b>ATLETISMO</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 550   | 134        |
| 17 | 74618 | <b>ATLETISMO</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100   | 0          |
| 18 | 74619 | <b>BADMINTON</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de badminton para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 800   | 0          |
| 19 | 74620 | <b>BADMINTON</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de badminton para as instituições municipais                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 100   | 0          |





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |
|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
|    |       | de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |
| 20 | 74621 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                  | 800   | 79    |
| 21 | 74622 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                        | 200   | 38    |
| 22 | 87977 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO COREOGRÁFICO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de ginastica rítmica, baliza e corpo coreográfico para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                              | 1.650 | 524,5 |
| 23 | 88013 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO COREOGRÁFICO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de ginastica rítmica, baliza e corpo coreográfico para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                    | 200   | 0     |
| 24 | 74625 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                           | 900   | 412   |
| 25 | 74626 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo | 100   | 40    |
| 26 | 74627 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                | 1.600 | 0     |
| 27 | 74628 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                      | 100   | 13    |
| 28 | 74629 | <b>YOGA</b> - Aulas com profissional habilitado com certificado em yoga, para ministrar oficina para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                               | 750   | 253   |
| 29 | 74630 | <b>YOGA</b> - Aulas com profissional habilitado com certificado em yoga, para ministrar oficina para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                     | 100   | 25    |
| 30 | 74631 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                             | 900   | 0     |
| 31 | 74632 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                   | 100   | 20    |
| 32 | 74633 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarras para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                          | 500   | 0     |
| 33 | 74634 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarras para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                | 100   | 0     |
| 34 | 87976 | <b>VIOLINO/VIOLA DE ARCO/VIOLONCELO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de violinos, viola de arco e violoncelo, para a comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                          | 500   | 59    |
| 35 | 87988 | <b>CROCHÊ MODERNO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de crochê em fio de malha, para a comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                          | 500   | 133   |
| 36 | 89010 | <b>BALÉ</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de balé para as instituições municipais de educação da comunidade palotinese                                                                                                                                                                                                                                                   | 450   | 119   |
| 37 | 89011 | <b>BALÉ</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de balé para as instituições municipais de educação da comunidade palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                         | 100   | 0     |
| 38 | 89012 | <b>CAPOEIRA</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de capoeira para as instituições municipais de educação                                                                                                                                                                                                                                                                    | 850   | 0     |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

|    |       |                                                                                                                                                                                                                    |     |     |
|----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
|    |       | da comunidade palotinese                                                                                                                                                                                           |     |     |
| 39 | 89013 | <b>CAPOEIRA</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de capoeira para as instituições municipais de educação da comunidade palotinese no Distrito de São Camilo | 100 | 0   |
| 40 | 89014 | <b>DANÇAS RÍTMOS – FREVO/AXÊ</b> – empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de danças ritmos – frevo/axê, para a comunidade palotinese                                            | 500 | 105 |
| 41 | 89025 | <b>ZUMBA</b> – empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficina de dança Zumba, para a comunidade palotinese                                                                               | 500 | 147 |

Diante ao exposto, destaca-se no Quadro abaixo as quantidades estimadas para o novo processo licitatório, com as devidas justificativas para os itens que necessitaram permanecer ou aumentar a quantidade:

| Item | Código | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Quantidade solicitada | Justificativa                                                                                                                                                                                                   |
|------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01   | 69525  | <b>BATERIA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM BATERIA ACUSTICA, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                   | 500                   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 02   | 90658  | <b>CANTO ITALIANO</b> - PROFESSOR PARA ENSAIAR E REGER GRUPO DE CANTO ESPECIALIZADO EM CANÇÕES ITALIANAS (FOLCLÓRICAS, TRADICIONAIS E ATUAIS) COM DOMÍNIO DO IDIOMA ITALIANO COMPROVADO, DOMINIO DE PIANO POPULAR E CLÁSSICO, CURSO NA ÁREA DE ESTRUTURAÇÃO, MUSICAL E HARMÔNIA, EXPERIÊNCIA PRÉVIA COMO PROFESSOR DE TÉCNICA VOCAL E PIANO, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBRO DA COMUNIDADE PALOTINENSE | 300                   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 03   | 69780  | <b>VIOLA CAIPIRA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM VIOLA CAIPIRA PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                 | 350                   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 04   | 90659  | <b>ARTE CIRCENSE</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM PIROFAGIA, ACOBRACIAS AÉREAS E DE SOLO, HIPERMOBILIDADE, ACROBACIA DE EQUILÍBRIO, PALHAÇARIA, MALABARISMO E MONTAGEM DE ESPETÁCULOS, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                 | 1.000                 | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 05   | 90660  | <b>DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ, E DOMINIO DO IDIOMA ALEMÃO COMPROVADO, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                           | 350                   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 06   | 90661  | <b>INVERNADA ARTÍSTICA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICAÇÃO CFOR (CURSO DE FORMAÇÃO TRADICIONALISTA) DEVIDAMENTE REGULAMENTADA PELO MTG E CERTIFICAÇÃO DE CURSO LIVRO MANUAL DE DANÇAS TRADICIONAIS, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                          | 360                   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 07   | 89021  | <b>TEATRO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 650                   | A quantidade foi baseada sobre a                                                                                                                                                                                |





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |       | HABILITADO COM CERTIFICADO EM TEATRO PARA MINISTRAR OFICINAS, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       | contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                                                   |
| 08 | 89023 | <b>HIP HOP</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO DE DANÇA, PARA MINISTRAR OFICINAS DE HIP HOP, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.300 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 09 | 74615 | <b>HIP HOP</b> - Empresa com profissional habilitado com certificado em dança, para ministrar oficina de HIP HOP para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 10 | 69532 | <b>ARTESANATO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE ARTESANATO PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE, INSCRITOS NAS OFICINAS DO DEPARTAMENTO DE CULTURA DESTA MUNICIPALIDADE.<br>1 - PINTURAS EM TECIDOS;<br>2 - PINTURAS EM TELAS;<br>3 - PINTURAS EM CERÂMICA;<br>4 - PINTURAS EM VIDROS;<br>5 - PINTURAS EM MATERIAIS RECICLADO;<br>6 - PINTURAS EM MDF;<br>7 - OFICINAS DE ENFEITES NATALINOS/PÁSCOA E GARRAFAS DECORATIVAS;<br>8 - OFICINAS DE DECORAÇÃO EM CADERNOS E RENDAS;<br>9 - OFICINAS DE BORDADOS EM CHINELO, PEDRARIAS, FITAS E PATCHWORK;<br>10 - CONFECÇÃO E MONTAGEM DE BIJUTERIAS, COLARES, PULCEIRAS E BRINCOS;<br>11 - OFICINAS DE TRABALHO EM EVA. | 400   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 11 | 90662 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇA GAÚCHA TRADICIONAL DE SALÃO E ESTAR FILIADA A UM CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS E AO MTG, PARA MINISTRAR OFICINAS DE DANÇA DE SALÃO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 800   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 12 | 90663 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇA GAÚCHA TRADICIONAL DE SALÃO E ESTAR FILIADA A UM CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS E AO MTG, PARA MINISTRAR OFICINAS DE DANÇA DE SALÃO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DA COMUNIDADE PALOTINENSE NO DISTRITO DE SÃO CAMILO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 100   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 13 | 74621 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 200   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 14 | 74622 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 100   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 15 | 90664 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.650 | Esse item sofreu alteração, por isso                                                                                                                                                                            |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



10

|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |       | <b>COREOGRÁFICO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM GINÁSTICA RÍTMICA E COLOR GUARD, PARA MINISTRAR OFICINAS DE GINASTICA RÍTMICA, BALIZA E CORPO COREOGRÁFICO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                      |       | foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                      |
| 16 | 90665 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO COREOGRÁFICO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM GINÁSTICA RÍTMICA E COLOR GUARD, PARA MINISTRAR OFICINAS DE GINASTICA RÍTMICA, BALIZA E CORPO COREOGRÁFICO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE PALOTINENSE NO DISTRITO DE SÃO CAMILO                                                                                                             | 200   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 17 | 74625 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                           | 1.100 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 18 | 74626 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo | 100   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 19 | 74627 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                | 1.600 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 20 | 74628 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                      | 100   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 21 | 74629 | <b>YOGA</b> - Aulas com profissional habilitado com certificado em yoga, para ministrar oficina para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                               | 800   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 22 | 74631 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                             | 900   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 23 | 74632 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                   | 100   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 24 | 74633 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                           | 850   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 25 | 74634 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100   | A quantidade foi baseada sobre a                                                                                                                                                                                |

Assinado por 3 pessoas: ELCENI NAVA BOMFIM, SILVIO RINALDI e ELISANE ACKERMANN PACHECO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palotina.1doc.com.br/verificacao/A3A4-1D84-0AD6-12CC> e informe o código A3A4-1D84-0AD6-12CC



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |       | habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                |     | contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                                                   |
| 26 | 90666 | <b>VIOLINO/VIOLA DE ARCO/VOLONCELO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINAS DE VIOLINOS, VIOLA DE ARCO E VIOLONCELO, PARA NÍVEIS INICIAIS, MÉDIOS E AVANÇADOS, PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                          | 350 | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 27 | 87988 | <b>CROCHÊ MODERNO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de crochê em fio de malha, para a comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                    | 320 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 28 | 89010 | <b>BALÉ</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de balé para as instituições municipais de educação da comunidade palotinese                                                                                                                                                                                             | 450 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 29 | 90667 | <b>DANÇAS RÍTMOS – FREVO/AXÊ</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINAS DE DANÇAS RÍTMOS – FREVO/AXÊ, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                   | 700 | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 30 | 90668 | <b>ZUMBA E RÍTMOS</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO E LICENCIADO EM ZUMBA, COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINA DE DANÇA DE ZUMBA E RÍTMOS, PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                            | 350 | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 31 | 90669 | <b>PIANO/TECLADO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE PIANO E TECLADO EM NÍVEIS LEVES, MÉDIO E AVANÇADO PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                               | 250 | Esse item é novo e a quantidade foi calculado para um período de 12 meses.                                                                                                                                      |
| 32 | 90712 | <b>MUAY THAI / KICKBOXING</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO EM MUAY THAI E KRUANG COM CERTIFICADO DE GRADUAÇÃO NAS CORES DE FAIXA AZUL ESCURA, AZUL ESCURA PONTA PRETA OU PRETA; HABILITADO EM KICKBOXING COM CERTIFICADO DE GRADUAÇÃO NAS CORES DE FAIXA MARROM OU PRETA, PARA MINISTRAR OFICINAS NAS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE PALOTINENSE | 500 | Esse item é novo e a quantidade foi calculado para um período de 12 meses.                                                                                                                                      |

## V – LEVANTAMENTO DE MERCADO

**Fundamentação:** Levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções (Art. 18 - § 1º alínea V da Lei 14.133/2021). O Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar.

Para a necessidade em questão, foram verificadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades da Administração Pública, no intuito de identificar melhores práticas, metodologias de implementação e soluções que melhor se adequassem à necessidade da Administração Municipal. Em todas as contratações analisadas, a solução utilizada foi a de contratação de banda. Assim,



observa-se que a solução sugerida é aderente às encontradas.

Durante as verificações de valor estimado, observou-se que a modalidade de licitação a ser utilizada será por Pregão Eletrônico, por se tratar de um objeto comum e, portanto, permitir o julgamento pelo menor preço por item.

Convém ressaltar que a Administração vem acompanhando com atenção a jurisprudência emanada do Controle Externo, de modo a incorporar em seus processos de contratação os avanços e melhorias proporcionados pelo exame de casos concretos das contratações de outros órgãos e, em decorrência, obter contratações mais seguras e eficientes. Assim, considerando a adoção da solução sugerida por outras Administrações, há indicativo de viabilidade da metodologia pleiteada, de disponibilidade de empresas para execução do objeto e de aceitação da metodologia pelos Tribunais de Contas.

A pesquisa em outros órgãos da Administração Pública resultou nas seguintes licitações com objetos e requisitos similares ao pretendido:

- Município de Maripá PR – Modalidade Pregão 106/2023 (contratos: 002, 003, 005, 007, 009, 012 e 014)

## VI – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

**Fundamentação:** Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (**Art. 18 - § 1º alínea VI da Lei 14.133/2021**).

Os valores estimados para os itens foram apurados através de ampla pesquisa de mercado, preços praticados pela própria Administração Municipal, pesquisa direta com fornecedores, Sistema Banco de Preços, e preços praticados em contratações similares realizadas pela administração.

O valor estimado total da contratação é de R\$ 1.861.567,00 (um milhão, oitocentos e sessenta e um mil, quinhentos e sessenta e sete reais), com preços unitários definidos de acordo com a metodologia indicada no Decreto Municipal nº 10.733/2023, conforme tabela abaixo:

| ITEM | CÓDIGO | ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | UNIDADE DE MEDIDA | QUANT. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------|----------------|-------------|
| 01   | 69525  | BATERIA - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM BATERIA ACUSTICA, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                   | HORA              | 500    | 95,00          | 47.500,00   |
| 02   | 90658  | CANTO ITALIANO - PROFESSOR PARA ENSAIAR E REGER GRUPO DE CANTO ESPECIALIZADO EM CANÇÕES ITALIANAS (FOLCLÓRICAS, TRADICIONAIS E ATUAIS) COM DOMÍNIO DO IDIOMA ITALIANO COMPROVADO, DOMÍNIO DE PIANO POPULAR E CLÁSSICO, CURSO NA ÁREA DE ESTRUTURAÇÃO, MUSICAL E HARMÔNIA, EXPERIÊNCIA PRÉVIA COMO PROFESSOR DE TÉCNICA VOCAL E PIANO, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBRO DA COMUNIDADE PALOTINENSE | HORA              | 300    | 115,37         | 34.611,00   |
| 03   | 69780  | VIOLA CAIPIRA - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | HORA              | 350    | 83,75          | 29.312,50   |





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |        |            |
|----|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|------------|
|    |       | CERTIFICADO EM VIOLA CAIPIRA PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |       |        |            |
| 04 | 90659 | <b>ARTE CIRCENSE</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM PIROFAGIA, ACOBRACIAS AÉREAS E DE SOLO, HIPERMOBILIDADE, ACROBACIA DE EQUILÍBRIO, PALHAÇARIA, MALABARISMO E MONTAGEM DE ESPETÁCULOS, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                          | HORA  | 1.000 | 104,87 | 104.870,00 |
| 05 | 90660 | <b>DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ, E DOMÍNIO DO IDIOMA ALEMÃO COMPROVADO, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                    | HORA  | 350   | 136,67 | 47.834,50  |
| 06 | 90661 | <b>INVERNADA ARTÍSTICA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICAÇÃO CFOR (CURSO DE FORMAÇÃO TRADICIONALISTA) DEVIDAMENTE REGULAMENTADA PELO MTG E CERTIFICAÇÃO DE CURSO LIVRO MANUAL DE DANÇAS TRADICIONAIS, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                   | HORA  | 360   | 138,33 | 49.798,80  |
| 07 | 89021 | <b>TEATRO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM TEATRO PARA MINISTRAR OFICINAS, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                              | HORA  | 650   | 102,28 | 66.482,00  |
| 08 | 89023 | <b>HIP HOP</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO DE DANÇA, PARA MINISTRAR OFICINAS DE HIP HOP, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                  | HORA  | 1.300 | 92,42  | 120.146,00 |
| 09 | 74615 | <b>HIP HOP</b> - Empresa com profissional habilitado com certificado em dança, para ministrar oficina de HIP HOP para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                     | HORAS | 100   | 109,33 | 10.933,00  |
| 10 | 69532 | <b>ARTESANATO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE ARTESANATO PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE, INSCRITOS NAS OFICINAS DO DEPARTAMENTO DE CULTURA DESTA MUNICIPALIDADE.<br>1 - PINTURAS EM TECIDOS;<br>2 - PINTURAS EM TELAS;<br>3 - PINTURAS EM CERÂMICA;<br>4 - PINTURAS EM VIDROS;<br>5 - PINTURAS EM MATERIAIS RECICLADO; | HORAS | 400   | 87,68  | 35.072,00  |

Assinado por 3 pessoas: ELCENI NAVA BOMFIM, SILVIO RINALDI e ELISANE ACKERMANN PACHECO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palotina.1doc.com.br/verificacao/A3A4-1D84-0AD6-12CC> e informe o código A3A4-1D84-0AD6-12CC





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |       |        |            |
|----|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|------------|
|    |       | 6 - PINTURAS EM MDF;<br>7 - OFICINAS DE ENFEITES<br>NATALINOS/PÁSCOA E GARRAFAS<br>DECORATIVAS;<br>8 - OFICINAS DE DECORAÇÃO EM<br>CADERNOS E RENDAS;<br>9 - OFICINAS DE BORDADOS EM<br>CHINELO, PEDRARIAS, FITAS E<br>PATCHWORK;<br>10 - CONFEÇÃO E MONTAGEM DE<br>BIJUTERIAS, COLARES, PULCEIRAS E<br>BRINCOS;<br>11 - OFICINAS DE TRABALHO EM EVA. |       |       |        |            |
| 11 | 90662 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> – EMPRESA COM<br>PROFISSIONAL HABILITADO COM<br>CERTIFICADO EM DANÇA GAÚCHA<br>TRADICIONAL DE SALÃO E ESTAR<br>FILIADA A UM CENTRO DE TRADIÇÕES<br>GAÚCHAS E AO MTG, PARA MINISTRAR<br>OFICINAS DE DANÇA DE SALÃO PARA AS<br>INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE<br>EDUCAÇÃO E MEMBROS DA<br>COMUNIDADE PALOTINENSE                      | HORA  | 800   | 113,17 | 90.536,00  |
| 12 | 90663 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> – EMPRESA COM<br>PROFISSIONAL HABILITADO COM<br>CERTIFICADO EM DANÇA GAÚCHA<br>TRADICIONAL DE SALÃO E ESTAR<br>FILIADA A UM CENTRO DE TRADIÇÕES<br>GAÚCHAS E AO MTG, PARA MINISTRAR<br>OFICINAS DE DANÇA DE SALÃO PARA AS<br>INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DA<br>COMUNIDADE PALOTINENSE NO<br>DISTRITO DE SÃO CAMILO                  | HORA  | 100   | 112,67 | 11.267,00  |
| 13 | 74621 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e<br>com certificado, para ministrar oficinas para as<br>instituições municipais de educação da<br>comunidade Palotinese                                                                                                                                                                            | HORAS | 200   | 101,00 | 20.200,00  |
| 14 | 74622 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e<br>com certificado, para ministrar oficinas para as<br>instituições municipais de educação da<br>comunidade Palotinese no Distrito de São<br>Camilo                                                                                                                                               | HORAS | 100   | 99,33  | 9.933,00   |
| 15 | 90664 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO<br/>COREOGRÁFICO</b> – EMPRESA COM<br>PROFISSIONAL HABILITADO COM<br>CERTIFICADO EM GINÁSTICA RÍTMICA E<br>COLOR GUARD, PARA MINISTRAR<br>OFICINAS DE GINASTICA RÍTMICA,<br>BALIZA E CORPO COREOGRÁFICO PARA<br>AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE<br>EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE<br>PALOTINENSE                              | HORA  | 1.650 | 120,54 | 198.891,00 |
| 16 | 90665 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO<br/>COREOGRÁFICO</b> – EMPRESA COM<br>PROFISSIONAL HABILITADO COM<br>CERTIFICADO EM GINÁSTICA RÍTMICA E<br>COLOR GUARD, PARA MINISTRAR<br>OFICINAS DE GINASTICA RÍTMICA,<br>BALIZA E CORPO COREOGRÁFICO PARA<br>AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE<br>EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE<br>PALOTINENSE NO DISTRITO DE SÃO           | HORA  | 200   | 133,43 | 26.686,00  |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |        |            |
|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|------------|
|    |       | CAMILO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |       |        |            |
| 17 | 74625 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                           | HORAS | 1.100 | 106,53 | 117.183,00 |
| 18 | 74626 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo | HORAS | 100   | 124,90 | 12.490,00  |
| 19 | 74627 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                | HORAS | 1.600 | 105,00 | 168.000,00 |
| 20 | 74628 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                      | HORAS | 100   | 118,33 | 11.833,00  |
| 21 | 74629 | <b>YOGA</b> - Aulas com profissional habilitado com certificado em yoga, para ministrar oficina para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                               | HORAS | 800   | 124,86 | 99.888,00  |
| 22 | 74631 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                             | HORAS | 900   | 119,36 | 107.424,00 |
| 23 | 74632 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                   | HORAS | 100   | 136,81 | 13.681,00  |
| 24 | 74633 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarras para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                          | HORAS | 850   | 102,31 | 86.963,50  |
| 25 | 74634 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarras para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                | HORAS | 100   | 111,73 | 11.173,00  |
| 26 | 90666 | <b>VIOLINO/VIOLA DE ARCO/VIOLONCELO</b> – EMPRESA COM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | HORA  | 350   | 112,50 | 39.375,00  |

Assinado por 3 pessoas: ELCENI NAVA BOMFIM, SILVIO RINALDI e ELISANE ACKERMANN PACHECO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palotina.1doc.com.br/verificacao/A3A4-1D84-0AD6-12CC> e informe o código A3A4-1D84-0AD6-12CC



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |     |        |           |
|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|--------|-----------|
|    |       | PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINAS DE VIOLINOS, VIOLA DE ARCO E VIOLONCELO, PARA NÍVEIS INICIAIS, MÉDIOS E AVANÇADOS, PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                               |      |     |        |           |
| 27 | 87988 | <b>CROCHÊ MODERNO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de crochê em fio de malha, para a comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                    | HORA | 320 | 87,11  | 27.875,20 |
| 28 | 89010 | <b>BALÉ</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de balé para as instituições municipais de educação da comunidade palotinese                                                                                                                                                                                             | HORA | 450 | 118,06 | 53.127,00 |
| 29 | 90667 | <b>DANÇAS RÍTMOS – FREVO/AXÊ</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINAS DE DANÇAS RÍTMOS – FREVO/AXÊ, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                   | HORA | 700 | 121,67 | 85.169,00 |
| 30 | 90668 | <b>ZUMBA E RÍTMOS</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO E LICENCIADO EM ZUMBA, COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINA DE DANÇA DE ZUMBA E RÍTMOS, PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                            | HORA | 350 | 122,50 | 42.875,00 |
| 31 | 90669 | <b>PIANO/TECLADO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE PIANO E TECLADO EM NÍVEIS LEVES, MÉDIO E AVANÇADO PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                               | HORA | 250 | 116,67 | 29.167,50 |
| 32 | 90712 | <b>MUAY THAI / KICKBOXING</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO EM MUAY THAI E KRUANG COM CERTIFICADO DE GRADUAÇÃO NAS CORES DE FAUXA AZUL ESCURA, AZUL ESCURA PONTA PRETA OU PRETA; HABILITADO EM KICKBOXING COM CERTIFICADO DE GRADUAÇÃO NAS CORES DE FAIXA MARROM OU PRETA, PARA MINISTRAR OFICINAS NAS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE PALOTINENSE | HORA | 500 | 102,54 | 51.270,00 |

O resultado final da pesquisa de mercado esta na íntegra no documento de determinação do valor estimado.

## VII - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

**Fundamentação: Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso, acompanhada das justificativas técnica e econômica da escolha do tipo de solução (Art. 18 - § 1º alínea VII da Lei 14.133/2021).**

Elaboração de um processo licitatório para aquisição parcelada conforme cronograma da



Secretaria Municipal de Educação e Cultura, através de contrato com vigência de 12 (doze) meses, para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED**, para atender a demanda da secretaria requisitante.

Este planejamento foi elaborado de acordo com o Ordenamento Jurídico Nacional que regulamenta o processo de aquisições para a Administração Pública, Lei nº 14.133, de 2021 e Regulamentação Municipal.

Deste modo, o presente documento contém os elementos básicos e essenciais determinados pela legislação, descritos de forma a subsidiar os interessados em participarem do certame licitatório na preparação da documentação e na elaboração da proposta, não havendo nenhuma necessidade específica a ser atendida. A escolha pode ser feita tão somente com base nos preços ofertados, haja vista serem comparáveis entre si, sem necessidade de avaliação minuciosa.

## VIII – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

**Fundamentação:** Justificativas para o parcelamento ou não da solução, se aplicável. (Art. 18 - § 1º alínea VIII da Lei 14.133/2021).

O parcelamento se aplica, pois, o objeto é divisível e não prejudica a integridade no fornecimento. A contratação será por item por ser economicamente viável e pela ampliação da competitividade e aproveitamento do mercado.

## IX - DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

**Fundamentação:** Resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável; (Art. 18 - § 1º alínea IX da Lei 14.133/2021).

Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

Pretende-se como resultado da contratação, dar continuidade nas atividades já desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura, pois visa atender:

Os munícipes e alunos da rede municipal de ensino, por meio das atividades artísticas, complementando a vivência de todos, em seu processo de socialização. Conscientizar de sua importância não só como indivíduo, mas também como parte da coletividade.

## X – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

**Fundamentação:** Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; (Art. 18 - § 1º alínea X da Lei 14.133/2021).

Não se aplica para o referido objeto.

## XI – CONSTRUÇÕES CORRELATAS E OU INTERDEPENDENTES

**Fundamentação:** Contratações correlatas e/ou interdependentes. (Art. 18 - § 1º alínea XI da Lei 14.133/2021).

Não se aplica.



## XII – IMPACTOS AMBIENTAIS

**Fundamentação:** Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento. (**Art. 18 - § 1º alínea XII da Lei 14.133/2021**). Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

Para esse objeto não se aplica a referida exigência.

## XIII – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

**Fundamentação:** Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação. (**Art. 18 - § 1º alínea XI da Lei 14.133/2021**). Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Considerando a evidente necessidade do referido Objeto para fazer frente às demandas da Administração Municipal e dar continuidade as atividades da Secretaria Requisitante, e considerando que há recursos orçamentários alocados para atender as despesas da presente contratação, conclui-se pela total viabilidade da aquisição pretendida. Destaca-se ainda que a aquisição do referido objeto pela Administração Municipal, não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize personalidade e subordinação direta.

### Histórico de Revisões

| Data       | Versão | Descrição                                   | Autor              |
|------------|--------|---------------------------------------------|--------------------|
| 05/06/2024 | 1.0    | Finalização da primeira versão do documento | Elisane A. Pacheco |
| 06/06/2024 | 2.0    | Revisão do documento após análise jurídica  | Silvio Rinaldi     |

Palotina, 06 de Junho de 2024.

Equipe responsável pela elaboração:

- Assinado digitalmente -  
**Elisane Ackermann Pacheco**  
Professora de Artes

- Assinado digitalmente -  
**Silvio Rinaldi**  
Professor de Artes

Aprovação:

O presente Estudo Técnico Preliminar já assinado pelos responsáveis por sua elaboração, fica devidamente aprovado pela autoridade competente.

- Assinado digitalmente -  
**Elceni Nava Bomfim**  
Secretária Municipal de Educação e Cultura





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: A3A4-1D84-0AD6-12CC

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ ELCENI NAVA BOMFIM (CPF 825.XXX.XXX-00) em 30/10/2024 09:06:37 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ SILVIO RINALDI (CPF 603.XXX.XXX-87) em 30/10/2024 09:23:39 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ELISANE ACKERMANN PACHECO (CPF 022.XXX.XXX-48) em 30/10/2024 11:05:30 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palotina.1doc.com.br/verificacao/A3A4-1D84-0AD6-12CC>



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## TERMO DE REFERÊNCIA – PREGÃO PARA AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS COMUNS SRP – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

( X ) Recurso Próprio ( ) Recurso Estadual ( X ) Recurso Federal

O recurso é fonte de emenda/Convênio? ( ) Sim ( X ) Não.

### 1. DO OBJETO

1.1. O objeto do presente termo de referência é: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.**

### 2. DESCRIÇÃO DETALHADA DOS BENS/SERVIÇOS A SEREM ADQUIRIDOS

2.1 Relação de itens:

| ITEM  | CÓD. SISTEMA | DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                         | QTDE  | UNID. | VALOR UNIT. (R\$) | VALOR TOTAL (R\$) |
|-------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------------|-------------------|
| 01    | 74633        | FANFARRA – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS | 850   | 102,31            | 86.963,50         |
| TOTAL |              |                                                                                                                                                                                   |       |       |                   | 86.963,50         |

2.2 Detalhamento do item:

Não se aplica.

2.3 Justificativa de aquisição de marca específica.

Não se aplica.

2.4 Descritivo Técnico.

Não se aplica

2.5 Os itens de consumo, objeto desta contratação não se enquadram na categoria bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 10.729/2023;

2.6 Os objetos dessa licitação são classificados como bens comuns, pois possuem especificações usuais de mercado e padrões de qualidade definidas em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

- Assinado digitalmente –

**Nelio Amaro do Nascimento**

Maestro de Banda

Matrícula 2177

### 3. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação se torna necessária para contratação de empresa com profissionais para ministrar aulas, cursos e oficinas para a Comunidade Palotinese e para os alunos das escolas municipais e CED, essas atividades vêm sendo ofertadas/realizadas há muitos anos.

3.2. Devido a falha no processo o item foi inserido de forma incorreta e ficou fracassado, por isso da licitação de complementação do Pregão 066/2024.

- Assinado digitalmente –

**Elceni Nava Bomfim**

Secretário Municipal de Educação e Cultura

Matrícula 1687



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## 4. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO / RECEBIMENTO DO OBJETO

### 4.1 Do fornecimento:

- 4.1.1 Os itens serão fornecidos de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em pedidos não inferiores aos seguintes quantitativos:

|         |          |
|---------|----------|
| Item 01 | 02 horas |
|---------|----------|

## 5. DA EXISTÊNCIA DE CONTRATO ANTERIOR E DO QUANTITATIVO SUGERIDO

### 5.1 Da existência de Contratos Anteriores:

- ( X ) Existe Contrato no Exercício Anterior.  
( ) Não Existe Contrato no Exercício Anterior.  
Vigência do Contrato Anterior 30/09/2024

**5.1.1 Contratos** nºs 1000 a 1010/2023, 1096 e 1170/2023 – Pregão 113/2023 que abarcava os objetos aqui pretendidos, tendo, durante a vigência de 12 (doze) meses, sido adquiridos os seguintes quantitativos:

| Código do Sistema | Item | Unidade |
|-------------------|------|---------|
| 74633             | 01   | 0 horas |

\*\*\* Esse item é novo e não estava no descritivo do Pregão 113/2023, pois as aulas eram dadas por funcionário do município, e esse profissional irá para outra secretaria assumir a função que lhe é devida.

### 5.2 Justificativa do quantitativo

**5.2.1** Considerando o quantitativo adquirido pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura no ano de 2023, sendo esses para contratação de empresa com profissionais para ministrar aulas, cursos e oficinas para a Comunidade Palotinese e para os alunos das escolas municipais e CED. Como critério de identificação do quantitativo a ser licitado, foi utilizado o quantitativo necessários para ministrar aulas, cursos e oficinas, durante o ano, nas escolas e casa da cultura do município. Para chegar ao quantitativo, foram analisados as horas utilizadas dos 08 (oito) meses e calculadas os meses que ainda faltam solicitar. Os quantitativos se fazem necessários para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

- Assinado digitalmente -  
**Nelio Amaro do Nascimento**  
Maestro de Banda  
Matrícula 2177

## 6. AMOSTRAS

### 6.1 A empresa licitante deverá apresentar **amostras**:

- ( ) SIM  
( X ) NÃO.

## 7. SECRETARIA REQUISITANTE

**7.1A** presente contratação será destinada a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

## 8. METODOLOGIA

### 8.1 A forma e critério de julgamento a ser utilizados no presente certame será:

- 8.1.1 Menor preço por item ( X );**  
**8.1.2 Menor preço por lote ( );**  
**8.1.3 Menor preço global ( ).**

### 8.2 Justificativa:



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



O parcelamento se aplica, pois, o objeto é divisível e não prejudica a integridade no fornecimento. A contratação será por item por ser economicamente viável e pela ampliação da competitividade e aproveitamento do mercado.

## 9. CONDIÇÕES ESPECIAIS DE HABILITAÇÃO E CONTRATAÇÃO

### 9.1 Condições Especiais De Habilitação (habilitação técnica e qualificação econômico-financeira)

Não se aplica.

### 9.2 Condições Especiais De Contratação.

Apresentar certificado de acordo com a oficina descrita no item.

#### Justificativa:

A apresentação do certificado são para comprovação da habilitação do profissional para ministrar as oficinas proposta no descritivo do item.

## 10. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO E RESPONSÁVEL

**10.1** Considerando o contido no Anexo II – Documento de determinação do valor estimado de contratação, o presente Pregão Eletrônico processado via contratação tem valor máximo Preços tem valor máximo de **R\$ 86.963,50 (oitenta e seis mil, novecentos e sessenta e três reais e cinquenta centavos).**

- Assinado digitalmente –  
**Rosana Margatto Rodrigues**  
Professora  
Matrícula nº 1970

## 11. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

**11.1** O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, a contar da publicação do mesmo, limitando-se aos devidos créditos orçamentários, podendo ser prorrogada por igual período caso identificada que a medida importa na obtenção da proposta mais vantajosa, com eventual concessão de reajuste através do índice INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, cuja escolha decorre em razão de refletir, de forma mais fidedigna, as variações ocorrentes nos preços praticados pelo mercado.

## 12. DO LOCAL E DO PRAZO DE ENTREGA E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

**12.1 Do Recebimento:** O prazo de entrega dos bens é de 03 (três) dias corridos, contados do recebimento do pedido de fornecimento enviado via *WhatsApp* ou E-mail a empresa licitante, no seguinte endereço:

#### Local: Teatro Municipal Ludovico Riedi

Logradouro: Rua Getúlio Vargas, 622 - Centro

CEP: 85950-007

Cidade: Palotina/PR

A/C: Nélío Amaro do Nascimento ou Elisane Ackermann Pacheco

Fone: (44) 3649-1214

E-mail: [nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br](mailto:nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br) ou [elisanerll@hotmail.com](mailto:elisanerll@hotmail.com)

#### Local: Casa da Cultura

Logradouro: Rua Getúlio Vargas, 622

CEP: 85.950-007

Cidade: Palotina/PR

A/C: Nélío Amaro do Nascimento ou Elisane Ackermann Pacheco

Fone: (44) 3649-1214

E-mail: [nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br](mailto:nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br) ou [elisanerll@hotmail.com](mailto:elisanerll@hotmail.com)



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)

**Local: Escola Municipal Arco Iris**

Logradouro: Rua Cartola, s/n – Jardim Dallas  
CEP: 85950-000  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Daguimar  
Fone: (44) 3649-5391

**Local: Escola Municipal Celino Rocha de Araujo**

Logradouro: Rua das Orquídeas, nº 783 – Bairro Cohapar  
CEP: 85950-282  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Adriana  
Fone: (44) 3649-4859

**Local: Escola Municipal Jean Piaget**

Logradouro: Rua José Beal, nº 378 – Distrito de São Camilo  
CEP: 85954-504  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Mônica  
Fone: (44) 3686-1252

**Local: Escola Municipal Joaquim M.M. Franco**

Logradouro: Rua Ipiranga, nº 148 - Centro  
CEP: 85950-009  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Ivanete  
Fone: (44) 3649-5613

**Local: Escola Municipal Leonardo da Vinci**

Logradouro: Rua São Paulo, nº 265 – Bairro Pioneiro  
CEP: 85952-202  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Roseli  
Fone: (44) 3649-5663

**Local: Escola Municipal Luiz Moacir Percicoti**

Logradouro: Rua das Grevilhas, nº 194 – Bairro Jardim Social  
CEP: 85951-106  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Renata  
Fone: (44) 3649-1571

**Local: Escola Municipal Monteiro Lobato**

Logradouro: Rua 21 de Abril, nº 2785 - Bairro Osvaldo Cruz  
CEP: 85954-504  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Fabiane  
Fone: (44) 3649-6920

**Local: Escola Municipal Terezinha Giron Agustini**

Logradouro: Rua Ipiranga, nº 148 - Centro





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



CEP: 85951-200  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Lucilene ou Marcelo  
Fone: (44) 3649-6521 ou (44)3649-1846

## Local: Escola Municipal Vale Verde

Logradouro: Rua Werno Bruno Ritter, nº 292 – Bairro União  
CEP: 85950-458  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Fernanda  
Fone: (44) 3649-6898

## Local: Escola Municipal Pe. Vitorino Roggia

Logradouro: Rua Governador Roberto Silveira, nº 788 – Bairro Santa Terezinha  
CEP: 85951-106  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Andreia  
Fone: (44) 3649-5542

## Local: CED – Centro de Educação e Desenvolvimento

Logradouro: Av. Presidente Kennedy, s/nº (Fundos do SAMU) - Centro  
CEP: 85950-035  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Elisete  
Fone: (44) 3649-5306

**12.2** Os bens serão recebidos **provisoriamente** no prazo de 02 (dois) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**12.3** Os bens serão recebidos **definitivamente** no prazo de 02 (dois) dias úteis contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

**12.4** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**12.5** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**12.6** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**12.7** O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados, conforme as condições e as necessidades do licitante.

## 13. DA GARANTIA

**13.1** Não se aplica.

## 14. MODO E CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

**14.1** São obrigações do Contratado:

**14.1.1** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



assistência técnica autorizada, quando cabível;

**14.1.2** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

**14.1.3** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

**14.1.4** comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**14.1.5** indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;

**14.1.6** manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**14.1.7** guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**14.1.8** arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:

**14.1.8.1** alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;

**14.1.8.2** retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;

**14.1.8.3** aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

## 14.2 São obrigações do Contratante:

**14.2.1** receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

**14.2.2** exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

**14.2.3** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**14.2.4** comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

**14.2.5** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;

**14.2.6** efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;

**14.2.7** efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;

**14.2.8** emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;

**14.2.9** ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

**14.2.10** adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;

**14.2.11** prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

## 14.2.12 Na execução do objeto fica a CONTRATADA ciente que é expressamente vedada:

a) a veiculação de publicidade acerca deste objeto, salvo se houver prévia autorização da CONTRATANTE;

b) a subcontratação de outra empresa para a execução do objeto deste termo de referência.



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## 15 . GESTÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

**15.1** O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade das entregas realizadas, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos artigos 117 e incisos da Lei 14.133/21, e do art. 5 e 6 do Decreto nº 10.663/2022.

**15.2** A verificação da adequação do fornecimento deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.

**15.3** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, conforme § 1º do art. 117 da Lei 14.133/2021.

**15.4** A conformidade do material a ser entregue deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca, qualidade e forma de uso.

**15.5** A Contratada deverá manter preposto aceito pela Contratante, com poderes para solucionar demandas oriundas da execução do contrato, nos termos do art. 118 da Lei 14.133.

**15.6** O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133/21.

**15.7** A fiscalização dos contratos caberá aos servidores nomeados pela secretaria requisitante e ficam designados como **FISCAIS DE CONTRATO** para este certame para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7 da Lei federal nº 14.133/21:

Fiscal Titular: Nelio Amaro do Nascimento – Maestro de Banda – Matrícula 2177

Suplente: Rosana Margatto Rodrigues – Professora – Matrícula 1970

**15.8** A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133/21.

**15.9** Ficam designados como **GESTORES DE CONTRATO**, conforme Portaria 208/2024, para este certame:

Gestor de Contrato: Franciele F. G. Kuki – Téc.em Contabilidade – Matrícula: 1642

Suplente: Suelene Simoni Araujo Mattia – Chefe de Gabinete – Matrícula: 3530

## 16 FORMA DE PAGAMENTO

**16.1** O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 10 (dez) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação da regularidade com os Fiscos Federal, Estadual e Municipal, com o FGTS, negativa de débitos trabalhistas (CNDT) e Declaração do Simples Nacional, observadas as disposições do Termo de Referência.

**16.2** Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

**16.3.** Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

**16.4** As notas fiscais devem ser emitidas em nome do **MUNICIPIO DE PALOTINA, CNPJ: 76.208.487/0001-64, Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina-PR**, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.

## 17 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**17.1** O objeto a ser licitado será para uso da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, oriundos de **recursos próprios e federais**, nas dotações abaixo:



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



02.006.12.361.0006.2.039 – MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 25% DOS IMPOSTOS

Fonte: 1.500.0000 (1000) – Recursos Ordinários Livres

Fonte: 2.500.0000 (2000) – Recursos Ordinários Livres (superávit)

Fonte: 1.500.1001 (1104) – Demais Impostos Vinculados à Educação Básica

02.006.12.361.0006.2.040 – MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL – 5% DOS IMPOSTOS

Fonte: 1.500.1001 (1103) – Demais Impostos Vinculados à Educação Básica

02.006.12.361.0006.2.041 – AÇÕES DE IMPLEMENTAÇÃO DO ENS. FUNDAMENTAL - SALÁRIO EDUCAÇÃO

Fonte: 1.550.0000 (1107) – Salário Educação

Fonte: 2.550.0000 (2107) – Salário Educação (superávit)

02.006.13.392.0007.2.052 – MANUTENÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS

Fonte: 1.500.0000 (1000) – Recursos Ordinários Livres

## Elementos de Despesa:

33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

## Assinatura Coordenação de Planejamento:

- Assinado digitalmente -

**Ricardo Luis Fiabani**

Coordenador de Planejamento

Matrícula nº 1993

## 18 RESPONSABILIDADE PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

**18.1** Os servidores que subscrevem este Termo de Referência atestam que observaram integralmente o contido na Lei Federal nº 14.133/2021, bem como a regulamentação estabelecida pelos Decretos Municipais relativos a matéria, atendo-se às orientações constantes da Minuta Padronizada aprovada pelo Departamento Jurídico do Município de Palotina, estado do Paraná.

**Elaborado em:** 29/10/2024.

**Aprovado em:** 30/10/2024.

MEMORANDO Nº 5252/2024.

- Assinado digitalmente -

**Suelene Simoni Araujo Mattia**

Responsável pela emissão do termo de referência

Chefe de Gabinete

- Assinado digitalmente -

**Elceni Nava Bonfim**

Secretária Municipal de Educação e Cultura

- Assinado digitalmente -

**Luiz Ernesto de Giacometti**

Prefeito Municipal

Obs.: As assinaturas de todas as partes constantes neste documento serão coletadas de forma digital.



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

**TABELA I DO TERMO DE REFERÊNCIA - COMPOSIÇÃO DE PREÇOS PELA MÉDIA DA PESQUISA DE MERCADO**

| Item | Cód.  | Descrição                                                                                                                                                                         | Unid. | Qtd | Adriana Agustini | Art Studio Ruach | Eduardo Guilherme Delai | Márcio Rodrigo Kottwitz | Adriani Lorivena Reuter | Anderson Henrique Strefling | Nara Fernanda Mattana | Paulo Mariani | Mayara Gabriele de Oliveira | D.De Almeida Kerber & Cia Ltda | Município de Maripá | Banco de Preços | Média        | Total            |
|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|------------------|
| 01   | 74633 | FANFARRA – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS | 850 |                  | 110,00           |                         |                         |                         |                             |                       |               | 105,00                      | 100,00                         |                     | 101,92          | 104,23       | 88.595,50        |
|      |       |                                                                                                                                                                                   |       |     |                  |                  |                         |                         |                         |                             |                       |               |                             |                                |                     |                 | <b>TOTAL</b> | <b>88.595,50</b> |

**TABELA II DO TERMO DE REFERÊNCIA - COMPOSIÇÃO DE PREÇOS APÓS ANÁLISE**

| Item | Cód.  | Descrição                                                                                                                                                                         | Unid. | Qtd | Adriana Agustini | Art Studio Ruach | Eduardo Guilherme Delai | Márcio Rodrigo Kottwitz | Adriani Lorivena Reuter | Anderson Henrique Strefling | Nara Fernanda Mattana | Paulo Mariani | Mayara Gabriele de Oliveira | D.De Almeida Kerber & Cia Ltda | Município de Maripá | Banco de Preços | Média        | Total            |
|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|------------------|
| 01   | 74633 | FANFARRA – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS | 850 |                  |                  |                         |                         |                         |                             |                       |               | 105,00                      | 100,00                         |                     | 101,92          | 102,31       | 86.963,50        |
|      |       |                                                                                                                                                                                   |       |     |                  |                  |                         |                         |                         |                             |                       |               |                             |                                |                     |                 | <b>TOTAL</b> | <b>86.963,50</b> |





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: CD40-6FCE-95DA-B627

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ SUELENE SIMONI ARAUJO MATTIA (CPF 681.XXX.XXX-00) em 30/10/2024 14:46:41 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ NELIO AMARO DO NASCIMENTO (CPF 077.XXX.XXX-44) em 30/10/2024 14:52:11 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI (CPF 369.XXX.XXX-00) em 30/10/2024 14:53:46 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ELCENI NAVA BOMFIM (CPF 825.XXX.XXX-00) em 30/10/2024 14:54:05 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ROSANA MARGATTO RODRIGUES (CPF 027.XXX.XXX-55) em 30/10/2024 16:02:18 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ RICARDO LUIS FIABANI (CPF 026.XXX.XXX-93) em 31/10/2024 10:34:32 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palotina.1doc.com.br/verificacao/CD40-6FCE-95DA-B627>



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## DOCUMENTO DE DETERMINAÇÃO DO VALOR ESTIMADO

Conforme Artigo 3º do Decreto Municipal nº 10.733/2023, o presente documento formaliza a pesquisa de preços que determinou os valores estimados de contratação.

### 1. DESCRIÇÃO DETALHADA DOS BENS E/OU SERVIÇOS A SEREM ADQUIRIDOS

| Item | Código | Descrição                                                                                                                                                                         | Unidade | Qtde | Média  | Total     |
|------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|--------|-----------|
| 01   | 74633  | FANFARRA – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS   | 850  | 102,31 | 86.963,50 |

### 2. AGENTE RESPONSÁVEL PELA PESQUISA

2.1 A presente pesquisa de preços foi realizada sob responsabilidade das servidoras públicas municipais:

Elisane Ackermann Pacheco - Matrícula nº 3663

Rosana Margatto Rodrigues – Matrícula nº 1970

### 3. DA GARANTIA

3.1 Não se aplica.

### 4. FONTES CONSULTADAS:

4.1 - Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

4.1.1 Em pesquisa ao Banco de Preços, foram encontrados objetos semelhantes para 31 itens constantes no descritivo, em arquivo anexo.

4.2 - Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

4.2.1 Em pesquisa ao google, foram encontrados 07 (sete) contratos com o Município de Maripá, em arquivo anexo.

4.3 - Pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

4.3.1 Foram enviados 10 (dez) solicitações de orçamento via e-mail e whatsapp para as empresas, enviados no dia 28/05/2024, sendo que até a data de 05/06/2024 retornaram os 10 (dez) orçamentos válidos, em arquivo anexo.

4.4 - Para pesquisas in loco.

4.4.1 Não houve pesquisas in loco.

4.5 - Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.

4.5.1 Em pesquisa ao site Menor Preço da Nota Paraná, não foram encontrados itens iguais ou semelhantes, captura das telas em arquivo anexo.

### 5. MÉTODO ESTATÍSTICO APLICADO PARA DEFINIÇÃO DO VALOR ESTIMADO:

5.1 Para a presente contratação, pugnou-se pela adoção da:

( X ) MÉDIA

( ) MEDIANA

( ) MENOR VALOR.



# Município de Palotina



31

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)

OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

## 6. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DA METODOLOGIA UTILIZADA:

**6.1** Para formulação do preço, foram desconsiderados os orçamentos que não refletiam, com fidedignidade, os preços praticados pelo mercado, vez que manifestamente superior aos demais obtidos, conforme Tabela II.

**6.2** Para se chegar ao preço médio demonstrado na tabela II, a planilha da tabela I foi analisada e excluídos os valores inexequíveis, os inconsistentes e os excessivamente elevados dos orçamentos obtidos, a partir do modelo matemático adotado pelo TCU.

## 7. PREÇOS COLETADOS:

**7.1** Os preços coletados integram a Tabela I do Anexo II – Documento para determinação do valor estimado, enquanto o valor total de contratação encontra-se estabelecido na Tabela II do Anexo II – Documento para determinação do valor estimado, tratando-se dos valores coletados após a filtragem dos preços, de acordo com os itens 4 e 5 deste Documento.

Palotina/PR, 28 de outubro de 2024.

- Assinado digitalmente -  
Rosana Margatto Rodrigues  
Professora  
Matrícula nº 1970

- Assinado digitalmente -  
Elisane Ackermann Pacheco  
Professora de Artes  
Matrícula nº 3663



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



**TABELA I – PREÇOS COLETADOS**  
**ANEXO II – DOCUMENTO DE DETERMINAÇÃO DO VALOR ESTIMADO**

| Item | Cód.  | Descrição                                                                                                                                                                                | Unid. | Qtd | Adriana Agustini | Art Studio Ruach | Eduardo Guilherme Delai | Márcio Rodrigo Kottwitz | Adriani Lorivena Reuter | Anderson Henrique Streffling | Nara Fernanda Mattana | Paulo Mariani | Mayara Gabriele de Oliveira | D.De Almeida Kerber & Cia Ltda | Município de Maripá | Banco de Preços | Média        | Total            |
|------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|------------------|
| 01   | 74633 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS | 850 |                  | 110,00           |                         |                         |                         |                              |                       |               | 105,00                      | 100,00                         |                     | 101,92          | 104,23       | 88.595,50        |
|      |       |                                                                                                                                                                                          |       |     |                  |                  |                         |                         |                         |                              |                       |               |                             |                                |                     |                 | <b>TOTAL</b> | <b>88.595,50</b> |

**TABELA II – PREÇOS ESTIMADO PARA CONTRATAÇÃO APÓS ANÁLISE**  
**ANEXO II – DOCUMENTO DE DETERMINAÇÃO DO VALOR ESTIMADO**

| Item | Cód.  | Descrição                                                                                                                                                                                | Unid. | Qtd | Adriana Agustini | Art Studio Ruach | Eduardo Guilherme Delai | Márcio Rodrigo Kottwitz | Adriani Lorivena Reuter | Anderson Henrique Streffling | Nara Fernanda Mattana | Paulo Mariani | Mayara Gabriele de Oliveira | D.De Almeida Kerber & Cia Ltda | Município de Maripá | Banco de Preços | Média        | Total            |
|------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|------------------|
| 01   | 74633 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS | 850 |                  |                  |                         |                         |                         |                              |                       |               | 105,00                      | 100,00                         |                     | 101,92          | 102,31       | 86.963,50        |
|      |       |                                                                                                                                                                                          |       |     |                  |                  |                         |                         |                         |                              |                       |               |                             |                                |                     |                 | <b>TOTAL</b> | <b>86.963,50</b> |



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 4A10-0BBB-23A3-4B08

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ELISANE ACKERMANN PACHECO (CPF 022.XXX.XXX-48) em 30/10/2024 13:54:00 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



ROSANA MARGATTO RODRIGUES (CPF 027.XXX.XXX-55) em 30/10/2024 14:01:30 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palotina.1doc.com.br/verificacao/4A10-0BBB-23A3-4B08>





# ***Município de Palotina***

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



Ofício nº 034/2024 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Palotina, 29 de outubro de 2024

Ao Senhor  
**Sidnei Ferreira Fernandes**  
Departamento de Compras e Licitações  
Palotina – PR

A Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Palotina vem por meio deste, solicitar a abertura do Processo Licitatório para **REGISTRO DE PREÇOS DE OFICINA DE FANFARRA – COMPLEMENTAR AO PREGÃO Nº 066/2024**, desta municipalidade.

Sendo o que se apresenta para o momento, nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

- assinado digitalmente-  
ELCENI NAVA BOMFIM  
Secretário Municipal de Educação e Cultura  
Portaria/Matrícula nº 002/2021

## Memorando 5.252/2024

---

**De:** Suelene M. - SEMEC

**Para:** TR - Termo de Referência

**Data:** 29/10/2024 às 15:35:07

**Setores envolvidos:**

ASSJUR, SEMEC, DC, TR

### PREGÃO COMPLEMENTAR AO PREGÃO 066/2024 - CURSOS E OFICINAS

Boa tarde,

Devido a falha no processo o item foi inserido de forma incorreta e ficou fracassado, por isso da complementação.

Segue anexo ofício, ETP, Documento de determinação de valores, TR e cotação, para análise.

Att.

—  
**Suelene Simoni Araujo Mattia**  
*Chefe de Gabinete*

**Anexos:**

COTACOES.zip

DOCUMENTO\_DE\_DETERMINACAO\_DO\_VALOR\_ESTIMADO.doc

ESTUDO\_TECNICO\_PRELIMINAR\_ATIVIDADES\_CULTURAIS.doc

Oficio\_034.doc

TERMO\_DE\_REFERENCIA\_ATIVIDADES\_CULTURAIS\_SEC\_EDUCACAO.doc



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 2560-EC1D-526F-3D8E

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ELCENI NAVA BOMFIM (CPF 825.XXX.XXX-00) em 30/10/2024 09:06:07 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palotina.1doc.com.br/verificacao/2560-EC1D-526F-3D8E>



Mapa de Cotação

Elaborado por  
ARIANE TESTI ERBANO

|                           |
|---------------------------|
| Legenda                   |
| Menor valor               |
| Valor excluído da análise |

|                                                                                                                                                                                           |     |         |                          |            |            |                  |            |             |            |             |            |             |            |             |            |             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|--------------------------|------------|------------|------------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|--|
| Cotação: 359 / 2024                                                                                                                                                                       |     |         | Data Cotação: 01/11/2024 |            |            | ADRIANA AGUSTINI |            |             |            |             |            |             |            |             |            | Valor Médio |  |
| Forma de Análise: Valor Médio                                                                                                                                                             |     |         |                          |            |            |                  |            |             |            |             |            |             |            |             |            |             |  |
| Utiliza Lote: Sim                                                                                                                                                                         |     |         |                          |            |            |                  |            |             |            |             |            |             |            |             |            |             |  |
| Forma de Apuração: Item                                                                                                                                                                   |     |         |                          |            |            |                  |            |             |            |             |            |             |            |             |            |             |  |
| Fone:                                                                                                                                                                                     |     |         |                          |            |            | Fone:            |            | Fone:       |            | Fone:       |            | Fone:       |            | Fone:       |            |             |  |
| Item                                                                                                                                                                                      | Qtd | Unidade | Vir. Unit.               | Vir. Total | Vir. Unit. | Valor Total      | Vir. Unit. | Valor Total | Vir. Unit. | Valor Total | Vir. Unit. | Valor Total | Vir. Unit. | Valor Total | Vir. Unit. | Valor Total |  |
| Lote: 01                                                                                                                                                                                  |     |         |                          |            |            |                  |            |             |            |             |            |             |            |             |            |             |  |
| 74633 - FANFARRA - Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese |     | 850     | HORAS                    | 102,31     | 86.963,50  |                  |            |             |            |             |            |             |            |             | 102,31     | 86.963,50   |  |
| Total Lote 01                                                                                                                                                                             |     |         |                          | 86.963,50  |            |                  |            |             |            |             |            |             |            |             | 86.963,50  |             |  |
| Totais:                                                                                                                                                                                   |     |         |                          | 86.963,50  |            |                  |            |             |            |             |            |             |            |             | 86.963,50  |             |  |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



## PORTARIA Nº 336/2024

Designa os agentes de contratação e equipe de apoio para desempenhar as funções essenciais inerentes à execução da Lei 14.133/2021 e seus regulamentos e dá outras providências

O Prefeito Municipal de Palotina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

### RESOLVE:

**Art. 1º** Ficam designados para exercer as funções de Agente de Contratação nos processos licitatórios instaurados com fundamento na Lei nº. 14.133/2021, os seguintes servidores:

- I – Sidnei Ferreira Fernandes, inscrito no CPF nº 026.364.329-81, escriturário;
- II – Aline Fernanda Kuehl, inscrita no CPF nº 054.838.289-17, escrituraria;
- III – Mateus Ângelo Ott, inscrito no CPF nº 053.541.219-30, escriturário;
- IV - Diego Lucas Welter, inscrita no CPF nº 037.518.369-85, escriturário.

**Art. 2º** Ficam designados como membros da Equipe de Apoio do Agente de contratação os servidores:

- I – Ariane Testi Erbano, inscrita no CPF nº 058.612.379-21, escrituraria;
- II – Larissa C. dos Santos, inscrita no CPF nº 079.032.089-42, auxiliar administrativa;
- III – Ricardo Antonio Fassini, inscrito no CPF nº 010.397.470-94, auxiliar administrativo;
- IV – Paulo Toshio Akimura, inscrito no CPF nº 431.145.719-72, escriturário;
- V – Sheila Maria Casarotto, inscrita no CPF nº 079.276.119-76, escrituraria;
- VI – Viviane Taisa dos Santos, inscrita no CPF nº 077.770.819-18, escrituraria.

**Art. 3º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Luiz Angelo De Carli, em 05 de julho de 2024.

**LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI**

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

**LUCAS PEDRON**

Secretário Municipal de Administração

Órgão Oficial "Jornal do Oeste"

Toledo-PR 06/07/24 Pg 06

Edição 11281

Publicado no site [www.palotina.pr.gov.br](http://www.palotina.pr.gov.br)  
em diário oficial eletrônico do dia

08/07/24 Edição nº 3065



Memorando 5.252/2024

**De:** Suelene M. - SEMEC  
**Para:** TR - Termo de Referência  
**Data:** 29/10/2024 às 15:35:07  
**Setores envolvidos:**  
GAB, ASSJUR, SEMEC, DC, CPO, PDG, TR

PREGÃO COMPLEMENTAR AO PREGÃO 066/2024 - CURSOS E OFICINAS

Boa tarde,  
Devido a falha no processo o item foi inserido de forma incorreta e ficou fracassado, por isso da complementação.  
Segue anexo ofício, ETP, Documento de determinação de valores, TR e cotação, para análise.  
Att.  
—  
Suelene Simoni Araujo Mattia  
Chefe de Gabinete

Assinado digitalmente (emissão) por:

| Assinante          | Data                | Assinatura                                 |
|--------------------|---------------------|--------------------------------------------|
| Elceni Nava Bomfim | 30/10/2024 09:06:08 | 1Doc ELCENI NAVA BOMFIM CPF 825.XXX.XXX-00 |

Para verificar as assinaturas, acesse <https://palotina.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: 2560-EC1D-526F-3D8E

Memorando 2- 5.252/2024

**De:** Marcelo R. - ASSJUR  
**Para:** TR - Termo de Referência  
**Data:** 30/10/2024 às 08:26:33

OK.  
—  
Atenciosamente,  
Marcelo Berticelli Ródio.  
Advogado - OAB/PR 68.259

Memorando 1- 5.252/2024

**De:** Ariane E. - TR  
**Para:** ASSJUR - Assessoria Jurídica - A/C Marcelo R.  
**Data:** 29/10/2024 às 16:06:32

Boa tarde Dr. Marcelo,  
Segue Termo de Referência e demais documentos para verificação.  
Att.  
—  
Ariane Testi Erbano  
Escriturária

Assinado digitalmente (anexos) por:

| Assinante                 | Data                | Assinatura                                        |
|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|
| Elceni Nava Bomfim        | 30/10/2024 09:06:39 | 1Doc ELCENI NAVA BOMFIM CPF 825.XXX.XXX-00        |
| Silvio Rinaldi            | 30/10/2024 09:23:41 | 1Doc SILVIO RINALDI CPF 603.XXX.XXX-87            |
| Elisane Ackermann Pacheco | 30/10/2024 11:05:32 | 1Doc ELISANE ACKERMANN PACHECO CPF 022.XXX.XXX-48 |

Para verificar as assinaturas, acesse <https://palotina.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: A3A4-1D84-0AD6-12CC

Bom dia,  
Segue ETP para assinatura digital.  
Att.  
—  
Ariane Testi Erbano  
Escriturária

Memorando 4- 5.252/2024

De:

Ariane E. - TR

Para:

DC - Departamento de Cultura

Data:

30/10/2024 às 11:15:07

Setores (CC):

DC, PDG

Bom dia,

Segue Documento do Valor Estimado para assinatura digital.

Att.

—

Ariane Testi Erbano  
*Escriturária*

Assinado digitalmente (anexos) por:

| Assinante                 | Data                | Assinatura |                                              |
|---------------------------|---------------------|------------|----------------------------------------------|
| Elisane Ackermann Pacheco | 30/10/2024 13:54:02 | 1Doc       | ELISANE ACKERMANN PACHECO CPF 022.XXX.XXX-48 |
| Rosana Margatto Rodrigues | 30/10/2024 14:01:32 | 1Doc       | ROSANA MARGATTO RODRIGUES CPF 027.XXX.XXX-55 |

Para verificar as assinaturas, acesse <https://palotina.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **4A10-08BB-23A3-4B08**

Memorando 5- 5.252/2024

De:

Ariane E. - TR

Para:

SEMEC - Secretaria de Educação e Cultura

Data:

30/10/2024 às 14:19:18

Setores (CC):

GAB, SEMEC, DC, CPO, PDG

Boa tarde,

Segue Termo de Referência para assinatura digital.

Att.

—

Ariane Testi Erbano  
*Escriturária*

Assinado digitalmente (anexos) por:

| Assinante                     | Data                | Assinatura |                                                 |
|-------------------------------|---------------------|------------|-------------------------------------------------|
| Suelene Simoni Araujo Matt... | 30/10/2024 14:46:43 | 1Doc       | SUELENE SIMONI ARAUJO MATTIA CPF 681.XXX.XXX... |
| Nelio Amaro Do Nascimento     | 30/10/2024 14:52:13 | 1Doc       | NELIO AMARO DO NASCIMENTO CPF 077.XXX.XXX-44    |
| Luiz Ernesto de Giacometti    | 30/10/2024 14:53:49 | 1Doc       | LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI CPF 369.XXX.XXX-0... |
| Elceni Nava Bomfim            | 30/10/2024 14:54:08 | 1Doc       | ELCENI NAVA BOMFIM CPF 825.XXX.XXX-00           |
| Rosana Margatto Rodrigues     | 30/10/2024 16:02:21 | 1Doc       | ROSANA MARGATTO RODRIGUES CPF 027.XXX.XXX-55    |
| Ricardo Luis Fiabani          | 31/10/2024 10:34:36 | 1Doc       | RICARDO LUIS FIABANI CPF 026.XXX.XXX-93         |

Para verificar as assinaturas, acesse <https://palotina.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **CD40-6FCE-95DA-B627**

Memorando 6- 5.252/2024

De:

Ariane E. - TR

Para:

ASSJUR - Assessoria Jurídica - A/C Marcelo R.

Data:

01/11/2024 às 11:02:45

Bom dia Dr. Marcelo,

Segue Edital do Pregão 135/2024, para parecer inicial.

Att.

—

Ariane Testi Erbano  
*Escriturária*

Memorando 7- 5.252/2024

De:

Marcelo R. - ASSJUR

Para:

TR - Termo de Referência

Data:

04/11/2024 às 08:31:42

Bom dia.

Segue o parecer jurídico solicitado, cuja validade está condicionada a assinatura integral dos documentos constantes no presente memorando, bem como dos demais necessários para regular andamento do certame, que deverão integrar os Autos físicos de Pregão Eletrônico SRP 135/2024.

Obrigado.

—

Atenciosamente,

Marcelo Berticelli Ródio.

*Advogado - OAB/PR 68.259*

Assinado digitalmente (emissão + anexos) por:

| Assinante                | Data                | Assinatura |                                             |
|--------------------------|---------------------|------------|---------------------------------------------|
| Marcelo Berticelli Ródio | 04/11/2024 08:32:01 | 1Doc       | MARCELO BERTICELLI RÓDIO CPF 077.XXX.XXX-22 |

Para verificar as assinaturas, acesse <https://palotina.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **681D-E95B-7365-9736**

## Memorando 7- 5.252/2024

---

**De:** Marcelo R. - ASSJUR

**Para:** TR - Termo de Referência

**Data:** 04/11/2024 às 08:31:42

**Setores envolvidos:**

GAB, ASSJUR, SEMEC, DC, CPO, PDG, TR

### PREGÃO COMPLEMENTAR AO PREGÃO 066/2024 - CURSOS E OFICINAS

Bom dia.

Segue o parecer jurídico solicitado, cuja validade está condicionada a assinatura integral dos documentos constantes no presente memorando, bem como dos demais necessários para regular andamento do certame, que deverão integrar os Autos físicos de Pregão Eletrônico SRP 135/2024.

Obrigado.

—  
Atenciosamente,

**Marcelo Berticelli Ródio.**

*Advogado - OAB/PR 68.259*

**Anexos:**

Parecer\_Juridico.pdf



## MUNICÍPIO DE PALOTINA

Estado do Paraná

Departamento Jurídico

**Parecer Jurídico – Fase Preparatória – Artigo 17, I, da Lei Federal nº 14.133/2021**

**Requerente: Secretaria Municipal de Educação e Cultura**

**Interessados: Departamento de Compras e Licitações e Prefeito Municipal**

**Memorando 1DOC nº 5.252/2024**

**Pregão Eletrônico SRP nº 135/2024**

**Agente de Contratação designado: Aline Fernanda Kuehl**

**Recebido pelo departamento jurídico em 1º de novembro de 2024, às 11:02 horas**

|                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Parecer Jurídico. Edital de Pregão Eletrônico. Contratação de Serviço Comum. Recursos Federais. Fundamento: Lei Federal nº 14.133/2021. Regulamentação local: Lei Municipal nº 6.291/2022. Decretos Municipais nº 10.663/2022, 10.729/2023, 10.733/2023 e 10.735/2023.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 1. Abrangência do parecer jurídico:

O presente parecer vem no sentido de fazer-se cumprir o requisito estipulado no Artigo 53, § 1º da Lei Federal nº 14.133/21, tratando-se de análise exercida na forma da Lei Federal nº 8.906/94 (Estatuto da Advocacia e a Ordem dos Advogados do Brasil), observada a isenção profissional e o caráter opinativo (Artigo 2º, § 3º de referida norma) e, desta forma, a opinião emitida leva em consideração as indagações feitas na seara jurídica, excluindo-se aquelas de natureza eminentemente técnicas e administrativas.

Parte-se da premissa de que a autoridade competente se municiou dos conhecimentos específicos imprescindíveis para a sua adequação às necessidades da Administração e para a melhor consecução do interesse público, observando os requisitos legalmente impostos, considerando, para todos os efeitos, que consultor não deve emitir manifestações conclusivas sobre temas não jurídicos.

Diante disso, a manifestação jurídica abaixo não faz qualquer juízo acerca da conveniência, características, requisitos e preço estimado do objeto ou serviço pretendido pelo Administrador Público, vez que cabe a ele, como autoridade decisória, contratar com atenção à supremacia do interesse público, exercendo sua discricionariedade e poder de gestão, desde que dentro dos ditames legais.

Finalmente, deve-se salientar que determinadas observações são feitas sem caráter vinculativo, mas em prol da segurança da própria autoridade assessorada a quem incumbe, dentro da margem de discricionariedade que lhe é conferida pela lei, avaliar e acatar, ou não, tais ponderações. Não obstante, as questões relacionadas à legalidade serão apontadas para fins de sua correção. O seguimento do processo sem a observância destes apontamentos será de responsabilidade exclusiva da Administração, destacando que não cabe também ao formulador do parecer jurídico a auditoria quanto a competência de cada agente público para prática de atos administrativos.



## MUNICÍPIO DE PALOTINA

Estado do Paraná

Departamento Jurídico

Feito este esclarecimento, passo a análise jurídica do contido no presente procedimento de Pregão Eletrônico, na forma exposta no Memorando 1DOC nº 5.252/2024, enviado a este departamento jurídico pelo Departamento de Compras e Licitações.

### 2. Legislação aplicável e regulamentação local:

Conforme se verifica, o pleito pugna pela utilização da modalidade do Pregão, a ser processado via Registro de Preços, conforme exegese da Lei Federal nº 14.133/2021.

Sua aplicação no âmbito deste ente público encontra regulamentação da Lei Municipal nº 6.291/2022 e nos Decretos Municipais nº 10.663/2022, 10.729/2023, 10.733/2023 e 10.735/2023.

A condução do procedimento, por sua vez, encontra-se regulamentada no Decreto Municipal nº 10.663/2022, sob responsabilidade dos agentes de contratação e equipe de apoio designada pela Portaria nº 336, de 05 de julho de 2024.

### 3. Do Edital de Pregão Eletrônico SRP e seus anexos:

Verifica-se que o presente Pregão Eletrônico tem por objeto a “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA”, conforme justificado pela Secretária Municipal de Educação e Cultura, Elcení Nava Bomfim, vide item 3 do Anexo I – *Termo de Referência*:

3.1. A presente contratação se torna necessária para contratação de empresa com profissionais para ministrar aulas, cursos e oficinas para a Comunidade Palotinese e para os alunos das escolas municipais e CED, essas atividades vêm sendo ofertadas/realizadas há muitos anos.

3.2. Devido a falha no processo o item foi inserido de forma incorreta e ficou fracassado, por isso da licitação de complementação do Pregão 066/2024.

No mais, conforme exposto no Edital de Pregão Eletrônico SRP, e em especial no Anexo II – *Documento de determinação do valor estimado*, firmado sob responsabilidade integral da Professora Rosana Margatto Rodrigues, estabeleceu-se o valor máximo para o certame em **R\$ 86.963,50 (oitenta e seis mil e novecentos e sessenta e três reais e cinquenta centavos)**, conforme demanda o Artigo 23, § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 10.733/2023, mediante a seguinte metodologia:

#### 6. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DA METODOLOGIA UTILIZADA:

6.1 Para formulação do preço, foram desconsiderados os orçamentos que não refletiam, com fidedignidade, os preços praticados pelo mercado, vez que manifestamente superior aos demais obtidos, conforme Tabela II.

6.2 Para se chegar ao preço médio demonstrado na tabela II, a planilha da tabela I foi analisada e excluídos os valores inexequíveis, os inconsistentes e os excessivamente elevados dos orçamentos obtidos, a partir do modelo matemático adotado pelo TCU.



## MUNICÍPIO DE PALOTINA

Estado do Paraná

Departamento Jurídico

### 7. PREÇOS COLETADOS:

7.1 Os preços coletados integram a Tabela I do Anexo II – Documento para determinação do valor estimado, enquanto o valor total de contratação encontra-se estabelecido na Tabela II do Anexo II - Documento para determinação do valor estimado, tratando-se dos valores coletados após a filtragem dos preços, de acordo com os itens 4 e 5 deste Documento.

Quanto a fase preparatória, vislumbra-se que houve elaboração do Estudo Técnico Preliminar, sob responsabilidade dos servidores Silvio Rinaldi e Elisane Ackermann Pacheco, com posterior aprovação pela Secretária Municipal de Educação e Cultura Elceni Nava Bomfim, dispensada a alocação de riscos e a indicação do ciclo de vida do objeto a ser licitado, com fulcro no Artigo 2º da Lei Municipal nº 6.291/2022.

E quanto ao Estudo Técnico Preliminar, em específico, destaco que se trata de documento que visa demonstrar a demanda e identificar a melhor opção para sua solução, tendo, portanto, como o próprio nome indica, caráter manifestamente técnico, motivo pelo qual deixo de tecer qualquer manifestação jurídica sobre seu conteúdo.

Ato contínuo, houve preenchimento de *checklist* para instrução processual, estando o Edital de Pregão Eletrônico SRP acompanhado de Termo de Referência, Documento de determinação do valor estimado, *checklist* com documentos exigidos para habilitação, Minuta da Ata de Registro de Preços e modelos de declarações, utilizando-se de minuta padronizada aprovada pelo órgão de assessoramento jurídico, na forma do Artigo 19, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Referido Termo de Referência, bem como o próprio Estudo Técnico Preliminar, indicaram a necessidade de contratação, muito embora não exista Plano Anual de Contratação elaborado pelo ente. No mais, o instrumento aborda os elementos exigidos no Artigo 6º, inciso XXIII da Lei Federal nº 14.133/2021.

O serviço pretendido se enquadra na categoria de comum.

Doravante, o instrumento convocatório, formulado de acordo com o exigido no Artigo 25 da Nova Lei de Licitações, e sob responsabilidade de servidor integrante do Departamento de Licitações, como exige o Artigo 8º do Decreto Municipal nº 10.663/2023, estabeleceu: o objeto da licitação para atendimento da necessidade; valor máximo, seguindo o que demanda o Artigo 23, § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021 e o Decreto Municipal nº 10.733/2023; os recursos orçamentários para pagamento da despesa; a forma para manejar pleitos de esclarecimento, impugnação e recursos; as condições da licitação; os elementos para aceitabilidade de preços e critério de julgamento da propostas, no caso de menor preço por lote; o prazo mínimo de validade das propostas; a eventual necessidade de apresentação de amostras ou catálogos; a garantia mínima a ser ofertada; data para abertura, classificação e formulação de lances; critérios para aceitabilidade da proposta vencedora; documentos exigidos para habilitação; documentos exigidos para contratação; sanções aplicáveis; disposições gerais.

Destaca-se que foram exigidos documentos complementares para a contratação, sob justificativa e responsabilidade da Secretaria solicitante.





## MUNICÍPIO DE PALOTINA

Estado do Paraná  
Departamento Jurídico

O certame não foi restrito aos beneficiários da Lei Complementar nº 123/2006, vide item 4 do Edital de Pregão Eletrônico, em razão do contido no Artigo 49. Todavia, serão concedidas as benesses legais a microempresas e empresas de pequeno porte, em especial de prioridade de contratação, contida no Artigo 48, § 3º de referido diploma.

Destaca-se que a disputa no Pregão Eletrônico SRP ocorrerá mediante a plataforma eletrônica **BLL Compras**, e será conduzido pela Pregoeira e sua equipe de apoio designada pela Portaria nº 206, de 15 de junho de 2023, com competências estabelecidas no Decreto Municipal nº 10.663/2022 e atuação que deverá ser pautada com observância aos princípios expressos no Artigo 5º da Lei Federal nº 14.133/2021 e com base nos entendimentos sedimentados pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná, em prol da obtenção da proposta mais vantajosa, sem afastar-se dos demais princípios inerentes a atuação administrativa.

Feitos estes esclarecimentos, o instrumento convocatório e seus anexos aparentam integral atenção a legislação pátria e à regulamentação local.

#### 4. Conclusão:

a) Diante do acima exposto, o parecer jurídico, conforme critérios objetivos e sem adentrar no mérito quanto ao objeto e ao valor estimado, indica ser possível a abertura do certame com base na minuta do Edital de Pregão Eletrônico SRP nº 135/2024 e seus anexos, formulada de acordo com o exigido na legislação pátria e na regulamentação local.

b) Desta maneira, após a colheita de todas as assinaturas dos nominados no Edital de Pregão Eletrônico e seus anexos, o feito deve seguir a Autoridade Superior, para que, na forma do Artigo 54 da Lei Federal nº 14.133/2021, determine a divulgação do instrumento convocatório, mediante publicação no PNCP e demais locais exigidos em referido dispositivo, a fim de possibilitar que a escolha da empresa contratada se dê por intermédio de regular certame público, facultando aos interessados ampla oportunidade de concorrer, desde que preenchidos os devidos requisitos.

c) Por fim, prestem-se as informações ao Mural de Licitações do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, na forma da Instrução Normativa nº 37/2009.

Salvo melhor juízo, é o parecer.

Palotina/PR, 04 de novembro de 2024, às 08:31 horas.

Assinado digitalmente  
**MARCELO BERTICELLI RÓDIO**  
Advogado - OAB/PR nº 68.259



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 681D-E95B-7365-9736

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MARCELO BERTICELLI RÓDIO (CPF 077.XXX.XXX-22) em 04/11/2024 08:31:59 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palotina.1doc.com.br/verificacao/681D-E95B-7365-9736>



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



## AVISO DE LICITAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 135/2024.**

**MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO - **TIPO:** MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE.

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

**VALOR de Abertura R\$ 86.963,50**

Edital completo estará à disposição dos interessados para retirada, na Prefeitura Municipal de Palotina, das 8h 30min às 11h 30min e das 13h 30min às 17h 30min, de segunda à sexta-feira, pelo site [www.palotina.pr.gov.br](http://www.palotina.pr.gov.br) (sessão editais ou no portal da transparência) ou solicitação via e-mail [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br), [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br), e no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) pelo link [BLL Compras](#).

**O RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** Até as 13h30min do dia 22/11/2024 – **ANÁLISE DAS PROPOSTAS:** das 13h31min do dia 22/11/2024 às 14h00min do dia 22/11/2024. **INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** 14h01min do dia 22 de novembro do ano de 2024, na plataforma eletrônica de abertura de licitações, no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) pelo link [BLL Compras](#), realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por lote, por meio da utilização de recursos de tecnologia de informação - INTERNET, de acordo com as especificações do edital.

Informações: Fone (44) 3649-7821, Departamento de Licitações e Compras e/ou diretamente na plataforma BLL.

Palotina, 01 de Novembro de 2024.



**LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI**  
PREFEITO MUNICIPAL

# AVISO DE LICITAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 135/2024.** MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO - TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA. VALOR de Abertura R\$ 86.963,50. Edital completo estará à disposição dos interessados para retirada, na Prefeitura Municipal de Palotina, das 8h 30min às 11h 30min e das 13h 30min às 17h 30min, de segunda à sexta-feira, pelo site [www.palotina.pr.gov.br](http://www.palotina.pr.gov.br) (sessão editais ou no portal da transparência) ou solicitação via e-mail [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br), [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br), e no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) pelo link BLL Compras. O RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até as 13h30min do dia 22/11/2024 – ANÁLISE DAS PROPOSTAS: das 13h31min do dia 22/11/2024 às 14h00min do dia 22/11/2024. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 14h01min do dia 22 de novembro do ano de 2024, na plataforma eletrônica de abertura de licitações, no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) pelo link BLL Compras, realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por lote, por meio da utilização de recursos de tecnologia de informação - INTERNET, de acordo com as especificações do edital. Informações: Fone (44) 3649-7821, Departamento de Licitações e Compras e/ou diretamente na plataforma BLL. Palotina, 01 de Novembro de 2024. O DOCUMENTO NA ÍNTEGRA SE ENCONTRA DISPONÍVEL NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E NO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO.

Órgão Oficial "Jornal do Oeste"

Toledo-PR 05/11/24 Pg 11

Edição 11368

Publicado no site [www.palotina.pr.gov.br](http://www.palotina.pr.gov.br)  
em diário oficial eletrônico do dia

05/11/24 Edição nº 3153





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE FOZ DO IGUAÇU**  
**ESTADO DO PARANÁ**

**AVISO DE LICITAÇÃO** - Pregão Eletrônico nº. 110/2024 OBJETO: Aquisição de 01 automóvel capac. 05 passageiros, 0 KM - Emenda 215/2022 Exec. pela Secretaria Mun. de Assistência Social, conforme quantidades e especificações do Anexo I - Termo de Referência, e anexos. Abertura e avaliação das propostas: 25 de Novembro de 2024, às 09:00 horas. Retirar o edital no site <https://www.gov.br/compras/pt-br> - UASG 987563 - [Compras.gov.br](https://www.gov.br/compras/pt-br) nº 90110. Maiores informações das 07:30 às 13:30horas, de 2ª a 6ª feira, no telefone (45) 3521-1374 ou e-mail [licitacoes-prefeiturafozdoiguacu@hotmail.com](mailto:licitacoes-prefeiturafozdoiguacu@hotmail.com) / Foz do Iguaçu – PR, 04 de Novembro de 2024. Tatiana Almeida Zdanski - Diretora de Licitações e Contratos

**MUNICÍPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON**

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 506/2024**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 68/2024**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON – PR  
FORNECEDOR: MINERAÇÃO AGM LTDA  
CNPJ: 14.717.593/0001-16  
REPRESENTANTE: ELIAS NEREU SULZBACHER.  
OBJETO: Aquisição de solo brita (pedras moldas classificadas em peneira de até 45mm) para manutenção de estradas rurais do município.  
VALOR: R\$ 1.720.000,00.  
VALIDADE: 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNC.  
LOCAL/DATA: Marechal Cândido Rondon, 30/10/2024.  
\* Documento na íntegra disponível no site: [www.mcr.pr.gov.br](http://www.mcr.pr.gov.br) // Licitações // Serviços // Consulta Licitações

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA**

**4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 323/2022**  
**Ref. Licitação Processo dispensa Nº 57/2022**  
**Locação de Sala Comercial contendo aproximadamente 170 m2, para armazenamento temporário dos bens móveis inservíveis do Município.**  
**EX T R A T O**

Partes:  
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA  
Contratada: RENI TORTELLI  
Objeto:  
O presente Termo Aditivo visa a prorrogação do referido contrato em mais 180 dias (Cento e Oitenta dias), com início em 21/11/2024 e término em 21/05/2025, conforme cláusula sétima do contrato em epígrafe e termos do artigo 57, Inciso II da Lei n.º 8.666/93 de 21/06/93 e Lei n.º 8.883/94 de 08/06/94, permanecendo inalteradas as demais cláusulas do contrato original.  
Prazo de Execução: 21/05/2025.  
Prazo de Vigência: 21/05/2025.  
Data da Assinatura: 04/11/2024.

**RENATO TONIDANDEL**  
*Prefeito Municipal*

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU**

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 110/2024**

O Município de São Pedro do Iguaçu-PR informa que estará realizando a licitação, modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** para o Registro de Preços, tipo **menor preço por item**, com o seguinte objeto: **Futuras aquisições de materiais, equipamentos, periféricos e componentes de informática para manutenção de computadores, conexões de internet, sistemas de monitoramento e vigilância, abrangendo todos as secretarias municipais.**  
**Valor máximo:** R\$ 325.665,55 (trezentos e vinte e cinco mil seiscentos e sessenta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos).  
**Data da sessão:** 25 de novembro de 2024.  
**Horário:** 09h00 (Horário de Brasília- DF).  
**Local:** **Bolsa de Licitações do Brasil** ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)).  
**Disponibilidade do Edital:** 05 de novembro de 2024.  
O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, bem como informações quanto a quantidades, prazos, valores estimados e demais condições estão disponíveis no site [www.saopedrodouguacu.pr.gov.br](http://www.saopedrodouguacu.pr.gov.br). Mais informações poderão ser obtidas junto à sede da Prefeitura Municipal, situada a Rua Niterói, nº 1225, Centro, pelo telefone 0 45 3255-8000, pelo e-mail [licitacao@saopedrodouguacu.pr.gov.br](mailto:licitacao@saopedrodouguacu.pr.gov.br).

**MUNICÍPIO DE PALOTINA**

**RESOLUÇÃO - 36/2024-CMS** A Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Palotina, no uso de suas atribuições e conforme previsto no Regimento Interno – Parágrafo Único do Artigo 14 e Artigo 15; Considerando o apresentado na reunião ordinária de 31.10.2024, oriunda da Secretaria de Saúde. **RESOLVE: Art. 1º Aprovar**, Processo Seletivo Simplificado para seguintes cargos e vagas; a) 01 vaga Auxiliar Consultório Dentário; b) 01 vaga para Odontólogo; c) 01 vaga de Farmacêutico. **Art. 2º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação. Palotina, 04 de novembro de 2024.

**MUNICÍPIO DE PALOTINA**

**RESOLUÇÃO - 38/2024-CMS** A Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Palotina, no uso de suas atribuições e conforme previsto no Regimento Interno – Parágrafo Único do Artigo 14 e Artigo 15; Considerando o apresentado na reunião ordinária de 31.10.2024, oriunda da Secretaria de Saúde. **RESOLVE: Art. 1º Aprovar**, *Atualização do Regramento de Conversão dos Procedimentos e consultas do Chamamento médico das Especialidades, (Anexo 1º)*; **Art. 2º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação. Palotina, 04 de novembro de 2024. O documento e seus anexos na íntegra se encontram disponíveis no portal da transparência e no diário oficial eletrônico do município

**MUNICÍPIO DE PALOTINA**

**REPUBLICADO**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 132/2024.** MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO - TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE INSTALAÇÃO (SOFTWARE), MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E APARELHOS INFORMATIZADOS (ELETRÔNICOS) HOSPITALARES. VALOR de Abertura R\$ 698.548,56. Edital completo estará à disposição dos interessados para retirada, na Prefeitura Municipal de Palotina, das 8h 30min às 11h 30min e das 13h 30min às 17h 30min, de segunda à sexta-feira, pelo site [www.palotina.pr.gov.br](http://www.palotina.pr.gov.br) (sessão editais ou no portal da transparência) ou solicitação via e-mail [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br), [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br), e no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) pelo link BLL Compras. O RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até as 08h30min do dia 22/11/2024 – ANÁLISE DAS PROPOSTAS: das 08h31min do dia 22/11/2024 às 09h00min do dia 22/11/2024. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 09h01min do dia 22 de novembro do ano de 2024, na plataforma eletrônica de abertura de licitações, no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) pelo link BLL Compras, realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por lote, por meio da utilização de recursos de tecnologia de informação - INTERNET, de acordo com as especificações do edital. Informações: Fone (44) 3649-7821. Departamento de Licitações e Compras e/ou diretamente na plataforma BLL. Palotina, 23 de outubro de 2024. O DOCUMENTO NA ÍNTEGRA SE ENCONTRA DISPONÍVEL NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E NO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO.

**MUNICÍPIO DE PALOTINA**

**TERMO ADITIVO Nº 02 DE VIGÊNCIA AO CONTRATO Nº 196/2024.**  
Pelo presente Termo Aditivo ao **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE OBRAS** que fazem entre si, de um lado como **CONTRATANTE** o Município de Palotina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº. 76.208.487/0001-64, com endereço a Rua Aldir Pedron, nº 898, Palotina, Paraná, representada por seu Prefeito Municipal, **Sr. LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG nº 1.182.771-3 SSP-PR, cadastrado no CPF nº 369.293.959-00, residente e domiciliado nesta cidade de Palotina, Estado do Paraná, e de outro lado a Empresa **D. H. M. GRAMS & CIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 08.961.340/0001-90, Inscrição Estadual nº 90850018-06, com endereço a Rua Santa Catarina, nº 407, centro, na cidade de Marechal Cândido Rondon, no estado do Paraná, CEP: 85.960-000, e-mail: [contato@primemmp.com.br](mailto:contato@primemmp.com.br), telefone: (45) 3254-7934, neste ato representada pelo **Sr. DJONATHAN HUBERT MMOHR GRAMS**, brasileiro, sócio administrador, portador da cédula de identidade RG nº 9186849-0 SSP-PR, inscrito no CPF sob o nº 072.906.959-17, residente e domiciliado na cidade de Marechal Cândido Rondon, estado do Paraná, doravante denominada **CONTRATADA**, vem aditar o contrato, nos termos da Lei nº. 8.666/93 de 21 de Junho de 1.993 e legislação pertinente, o fazendo pelas cláusulas e condições seguintes, conforme **CONCURRENCIA PÚBLICA Nº 006/2023**, onde o objeto deste termo contratual é: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE RECAPE COM A UTILIZAÇÃO DE CONCRETO ASFÁLTICO USINADO À QUENTE (CAUQ), EM DIVERSAS ESTRADAS MUNICIPAIS (KD'S), COM 26.035,00 METROS DE EXTENSÃO E ÁREA TOTAL DE 148.346,50 METROS QUADRADOS, CONFORME LOCALIZAÇÃO, CONDIÇÕES E QUANTITATIVOS CONSTANTES NO MEMORIAL DESCRITIVO, NA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, NO CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO, NO PROJETO E NO TERMO DE REFERÊNCIA**, a serem empenhadas nas s dotações orçamentárias anexas ao processo. **Cláusula Primeira (Termo Aditivo nº 02):** Fica prorrogado o prazo de **VIGÊNCIA do Contrato Administrativo de Obras nº 196/2024** por mais 90 (Noventa) dias, com base no art. 57, § 1º, inciso VI e § 2º da Lei 8.666/93, iniciando em **16 de novembro de 2024 e encerrando em 13 de fevereiro de 2025**, devido à necessidade de dar continuidade aos serviços, conforme Memorando Nº 5.257/2024 da Secretaria Municipal do Agronegócio e Meio Ambiente, parecer fiscal e jurídico em anexos ao processo. **Cláusula Segunda** As demais cláusulas permanecem inalteradas. Palotina, 04 de novembro de 2024. O DOCUMENTO NA ÍNTEGRA SE ENCONTRA DISPONÍVEL NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E NO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO

**MUNICÍPIO DE PALOTINA**

**TERMO ADITIVO Nº 02 DE VIGÊNCIA E Nº 03 DE EXECUÇÃO AO CONTRATO Nº 253/2024.**  
Pelo presente Termo Aditivo ao **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE OBRAS** que fazem entre si, de um lado como **CONTRATANTE** o Município de Palotina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº. 76.208.487/0001-64, com endereço a Rua Aldir Pedron, nº 898, Palotina, Paraná, representada por seu Prefeito Municipal, **Sr. LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG nº 1.182.771-3 SSP-PR, cadastrado no CPF nº 369.293.959-00, residente e domiciliado nesta cidade de Palotina, Estado do Paraná, e de outro lado a Empresa **D. H. M. GRAMS & CIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 08.961.340/0001-90, Inscrição Estadual nº 90850018-06, com endereço a Rua Santa Catarina, nº 407, centro, na cidade de Marechal Cândido Rondon, no estado do Paraná, CEP: 85.960-000, e-mail: [contato@primemmp.com.br](mailto:contato@primemmp.com.br), telefone: (45) 3254-7934, neste ato representada pelo **Sr. DJONATHAN HUBERT MMOHR GRAMS**, brasileiro, sócio administrador, portador da cédula de identidade RG nº 9186849-0 SSP-PR, inscrito no CPF sob o nº 072.906.959-17, residente e domiciliado na cidade de Marechal Cândido Rondon, estado do Paraná, doravante denominada **CONTRATADA**, vem aditar o contrato, nos termos da Lei nº. 8.666/93 de 21 de Junho de 1.993 e legislação pertinente, o fazendo pelas cláusulas e condições seguintes, conforme **CONCURRENCIA PÚBLICA Nº 006/2023**, onde o objeto deste termo contratual é: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE RECAPE COM A UTILIZAÇÃO DE CONCRETO ASFÁLTICO USINADO À QUENTE (CAUQ), EM DIVERSAS ESTRADAS MUNICIPAIS (KD'S), COM 26.035,00 METROS DE EXTENSÃO E ÁREA TOTAL DE 148.346,50 METROS QUADRADOS, CONFORME LOCALIZAÇÃO, CONDIÇÕES E QUANTITATIVOS CONSTANTES NO MEMORIAL DESCRITIVO, NA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, NO CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO, NO PROJETO E NO TERMO DE REFERÊNCIA**, a serem empenhadas nas s dotações orçamentárias anexas ao processo. **Cláusula Primeira (Termo Aditivo nº 02):** Fica prorrogado o prazo de **VIGÊNCIA do Contrato Administrativo de Obras nº 253/2024** por mais 60 (sessenta) dias, com base no art. 57, § 1º, inciso VI e § 2º da Lei 8.666/93, iniciando em **29 de novembro de 2024 e encerrando em 27 de janeiro de 2025**, devido à necessidade de dar continuidade aos serviços, conforme Memorando Nº 5.256/2024 da Secretaria Municipal do Agronegócio e Meio Ambiente, parecer fiscal e jurídico em anexos ao processo. **Cláusula Segunda (Termo Aditivo nº 03):** Fica prorrogado o prazo de **EXECUÇÃO do Contrato Administrativo de Obras nº 253/2024** por mais 60 (sessenta) dias, com base no art. 57, § 1º, inciso VI e § 2º da Lei 8.666/93, iniciando em **19 de novembro de 2024 e encerrando em 17 de janeiro de 2025**. **Cláusula Terceira** As demais cláusulas permanecem inalteradas. Palotina, 04 de novembro de 2024. O DOCUMENTO NA ÍNTEGRA SE ENCONTRA DISPONÍVEL NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E NO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO

**MUNICÍPIO DE PALOTINA**

**DECRETO Nº 11.281 - O Prefeito do Município de Palotina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei Municipal nº 6.586, de 22 de novembro de 2023. D E C R E T A:**  
Art. 1º Fica aberto ao Orçamento do Poder Executivo Municipal, exercício 2024, um Crédito Adicional Suplementar, autorizado pelos artigos 10 e 11, da Lei Municipal nº 6.586, de 22 de novembro de 2023, no valor de R\$ 257.550,00 (duzentos e cinquenta e sete mil e quinhentos e cinquenta reais) para reforço das seguintes dotações orçamentárias:  

|                      |                                                                                    |            |                   |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|
| 0200                 | PODER EXECUTIVO                                                                    |            |                   |
| 02006                | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA                                         |            |                   |
| 02006.1236100062.039 | MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 25% DOS IMPOSTOS                                |            |                   |
| 3.3.90.14.00.00      | Diárias - Pessoal Civil.....                                                       | R\$        | 7.550,00          |
| Fonte:               | 1.500.1001.000 (1104) - Demais impostos vinculados à educação básica               |            |                   |
| 02008                | SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS PÚBLICAS                               |            |                   |
| 02008.1545200112.054 | MANUTENÇÃO, AMPLIAÇÃO E MELHORAMENTO DOS SISTEMAS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA            | R\$        | 250.000,00        |
| 3.3.67.83.00.00      | Despesas dec. Contrato de Parceria Público Privada-PPP                             |            |                   |
| Fonte:               | 1.751.0000.000 (1507) - COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF |            |                   |
| <b>TOTAL</b>         |                                                                                    | <b>R\$</b> | <b>257.550,00</b> |

Art. 2º - Servirá de recursos para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar, de que trata o artigo anterior, de acordo com o Artigo 43, Inciso III da Lei 4.320/64, recursos provenientes da anulação parcial/total das dotações orçamentárias, conforme demonstrado a seguir:  

|                      |                                                                                    |            |                   |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|
| 0200                 | PODER EXECUTIVO                                                                    |            |                   |
| 02006                | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA                                         |            |                   |
| 02006.1236100062.039 | MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 25% DOS IMPOSTOS                                |            |                   |
| 3.3.90.36.00.00      | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física.....                                  | R\$        | 7.550,00          |
| Fonte:               | 1.500.1001.000 (1104) - Demais impostos vinculados à educação básica               |            |                   |
| 02008                | SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS PÚBLICAS                               |            |                   |
| 02008.1545200112.054 | MANUTENÇÃO, AMPLIAÇÃO E MELHORAMENTO DOS SISTEMAS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA            | R\$        | 250.000,00        |
| 3.3.90.39.00.00      | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.....                                |            |                   |
| Fonte:               | 1.751.0000.000 (1507) - COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF |            |                   |
| <b>TOTAL</b>         |                                                                                    | <b>R\$</b> | <b>257.550,00</b> |

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.  
Paço Municipal “Luiz Angelo De Carli”  
Em, 04 de novembro de 2024.



**Câmara Municipal de Quatro Pontes**  
Estado do Paraná

**SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA**  
SR. ARGEU ANGELO TRENTINI torna público que irá requerer ao Instituto Água e Terra, a Licença Ambiental Simplificada para SUINOCULTURA SISTEMA TERMINAÇÃO a ser implantada LINHA ALTO PIONEIRO, MUNICÍPIO PALOTINA / PARANÁ.



**PORTARIA Nº 017/2024**  
**DATA: 04 DE NOVEMBRO DE 2024.**  
**SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS AO FUNCIONÁRIO DA CÂMARA MUNICIPAL.**  
**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO PONTES, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 19, Inciso XIII da Lei Orgânica do Município e Art. 121 do Regimento Interno.**  
**R E S O L V E**  
**CONCEDER FÉRIAS AO FUNCIONÁRIO EDUARDO MAFFEI**, ocupante do cargo em comissão de Assessor Jurídico da Câmara Municipal, relativas ao período aquisitivo de 20/01/2022 à 19/01/2023, durante os dias 18/11/2024 à 27/11/2024.  
**Registre-se e publique-se**  
**PEDRINHO TONELLI**  
Presidente



**Município de Quatro Pontes**  
Estado do Paraná  
EXTRATOS DE PUBLICAÇÕES  
Documentos na íntegra disponíveis no Diário Oficial Eletrônico – endereço: [www.quatropontes.pr.gov.br](http://www.quatropontes.pr.gov.br)  
**EDITAL Nº 196/2024**  
**CONVOCAÇÃO**  
O Prefeito do Município de Quatro Pontes, no uso de suas atribuições legais convoca a candidata, **CRISTELA MARTA SIEBERT**, portadora do RG nº 8.531.231-6, CPF nº 005.650.979-03, classificada no Concurso Público nº 001/2023, realizado em 30 de julho de 2023, resultado homologado conforme Edital nº 155/2023 de 19 de dezembro de 2023, Cargo de Assistente Administrativo, para se apresentar na Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Quatro Pontes – PR, Rua Gaspar Martins, nº 560, e se submeter à avaliação médica no período de 05 de novembro de 2024 a 19 de novembro de 2024 no horário das 08:00 às 11:30 ou das 13:30 às 17:00 horas.  
**Prefeitura do Município de Quatro Pontes, Estado do Paraná, em 04 de novembro de 2024.**  
**JOÃO INÁCIO LAUFER**  
PREFEITO

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA**

**3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 273/2021**  
**Ref. Licitação Pregão Nº 54/2021**  
**Aquisição de Materiais e Prestação de Serviços de Mão de Obra para Instalação de Ar Condicionado e Manutenção e Limpeza de Aparelhos de Refrigeração.**  
**EX T R A T O**

Partes:  
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA  
Contratada: G DA SILVA DORING ME  
Objeto:  
O presente Termo Aditivo visa a prorrogação do referido contrato em mais 365 dias (Trezentos e Sessenta e Cinco dias), com início em 21/11/2024 e término em 20/11/2025, e o reajuste dos preços com a variação IPCA (Índice Preços ao Consumidor Amplo) de 4,4247 %, referente aos últimos 12 (Doze) meses (Outubro/2023 à Outubro/2024) conforme Cláusula Terceira e Sétima do Contrato em epígrafe e termos do Artigo 40, Inciso XI e Artigo 57, Inciso II da Lei n.º 8.666/93 de 21/06/93 e Lei n.º 8.883/94 de 08/06/94, permanecendo inalteradas as demais cláusulas do contrato original.  
Prazo de Execução: 20/11/2025.  
Prazo de Vigência: 20/11/2025.  
Data da Assinatura: 04/11/2024.

**RENATO TONIDANDEL**  
*Prefeito Municipal*

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU**

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**CONCURRENCIA Nº 008/2024**

O Município de São Pedro do Iguaçu-PR informa que estará realizando a licitação, modalidade **CONCURRENCIA ELETRONICA**, tipo **menor preço global**, com o seguinte objeto: **contratação de empresa para pavimentação asfáltica sobre pedras polidéricas no Distrito de Luz Marina.**  
**Valor máximo:** 550.714,84 (quinhentos e cinquenta mil setecentos e quatorze reais e oitenta e quatro centavos).  
**Data da sessão:** 22 de novembro de 2024.  
**Horário:** 14h00 (Horário de Brasília - BR).  
**Local:** **Bolsa de Licitações do Brasil** ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)).  
**Disponibilidade do Edital:** 05 de novembro de 2024.  
O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, bem como informações quanto a quantidades, prazos, valores estimados e demais condições estão disponíveis no site [www.saopedrodouguacu.pr.gov.br](http://www.saopedrodouguacu.pr.gov.br). Mais informações poderão ser obtidas junto à sede da Prefeitura Municipal, situada a Rua Niterói, nº 1225, Centro, pelo telefone 0 45 3255-8000, pelo e-mail [licitacao@saopedrodouguacu.pr.gov.br](mailto:licitacao@saopedrodouguacu.pr.gov.br).

**MUNICÍPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 231/2024**  
**PROCESSO:** Inexigibilidade nº 50/2024  
**OBJETO:** Contratação de serviços médicos de clínico geral, conforme Chamamento Público nº 002/2024 - SMSA.  
**CONTRATANTE:** Município de Marechal Cândido Rondon - PR  
**CONTRATADO:** Healthmed Servicos Medicos Ltda  
**CNPJ DO CONTRATADO:** 45.380.598/0001-20  
**REPRESENTANTE LEGAL:** Paulo Roberto Maciel  
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses  
**VALOR DO CONTRATO:** R\$304.963,58  
**FORMA DE PAGAMENTO:** Conforme contrato.  
**FUNDAMENTO LEGAL:** Lei de Licitações e Contratos Administrativos nº 14.133/21  
**DATA E ASSINATURAS:** Marechal Cândido Rondon - PR, em 30 de outubro de 2024 – Marcio Andrei Rauber, Prefeito e Healthmed Servicos Medicos Ltda. Testemunhas: Marciane Maria Specht, Secretária Municipal de Saúde e Viviane Spier Warken, Gestora de Contrato - SMSA

\* Documento na íntegra disponível no site: [www.mcr.pr.gov.br](http://www.mcr.pr.gov.br)

**MUNICÍPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON**

**AVISO DE LICITAÇÃO - Republicação**

**Modalidade:** Pregão Eletrônico nº 72/2024, através do Sistema de Registro de Preços, exclusivo para ME/EPP conforme L. C. nº 123/2006 e alterações.  
**Tipo: Menor preço**  
**Regime de Compra: Menor preço, por item**  
**Objeto:** Registro de preços para a aquisição de óleo lubrificante, reagente arla, graxas, filtros e demais materiais para manutenção de veículos, máquinas e equipamentos, utilizados pelas Secretarias Municipais.  
Valor Máximo: R\$ 453.531,14.  
**Reccebimento de propostas:** Das 08:00 horas do dia 05 de novembro de 2024, até às 08:29 horas do dia 21 de novembro de 2024.  
**Realização da sessão pública:** A sessão pública iniciará às **08:30 horas no dia 21 de novembro de 2024**, no Portal de Compras BLLcompras– <http://bll.org.br>  
**Local de Abertura/realização da sessão pública:** Portal de Compras BLLcompras – <http://bll.org.br>.  
**Edital:** O Edital estará disponível aos interessados na Prefeitura Municipal de Marechal Cândido Rondon, situada à Rua Espírito Santo, nº 777, centro, em Marechal Cândido Rondon, Estado do Paraná, durante o horário normal de expediente, das 08h00min. às 11h45min. e das 13h15min. às 17h00min. ou através do site: [www.mcr.pr.gov.br](http://www.mcr.pr.gov.br) link: Licitações, consulta de licitações, escolher o edital e download, na plataforma Bolsa de Licitações do Brasil e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP  
Dúvidas: Por email: [licita@mcpr.pr.gov.br](mailto:licita@mcpr.pr.gov.br) ou pelo Fone: (45) 3284-8865, no horário normal de expediente.  
Publique-se. Marechal Cândido Rondon-PR, em 04 de novembro de 2024. **Marcio Andrei Rauber** – Prefeito

**MUNICÍPIO DE PALOTINA**

**RESOLUÇÃO - 37/2024-CMS** A Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Palotina, no uso de suas atribuições e conforme previsto no Regimento Interno – Parágrafo Único do Artigo 14 e Artigo 15; Considerando o apresentado na reunião ordinária de 31.10.2024, oriunda da Secretaria de Saúde. **RESOLVE: Art. 1º Aprovar**, Fluxograma da Psicoterapia na Rede de Atenção à Saúde Mental; **Art. 2º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação. Palotina, 04 de novembro de 2024.

**MUNICÍPIO DE PALOTINA**

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**  
O prefeito Municipal, LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve: 01 – HOMOLOGAR e ADJUDICAR a presente Licitação neste termo: a) Licitação Nº: 121/2024. b) Modalidade: Pregão. c) Data da Homologação e Adjudicação: 04/11/2024. d) Objeto Homologado e Adjudicado: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E FRACIONADA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADO EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE APARELHOS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA OS SETOR DE ODONTOLOGIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DEMAIS UNIDADES BÁSICAS EM SAÚDE BUCAL. e) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação): Fornecedor 01: AGILE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS LTDA EPP. CNPJ/CPF: 01.318.721/0001-07. Valor Total Homologado e Adjudicado - R\$ 406.994,36. Palotina, 04 de novembro de 2024. O DOCUMENTO NA ÍNTEGRA SE ENCONTRA DISPONÍVEL NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E NO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO.

**MUNICÍPIO DE PALOTINA**

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 135/2024.** MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO - TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA. VALOR de Abertura R\$ 86.963,50. Edital completo estará à disposição dos interessados para retirada, na Prefeitura Municipal de Palotina, das 8h 30min às 11h 30min e das 13h 30min às 17h 30min, de segunda à sexta-feira, pelo site [www.palotina.pr.gov.br](http://www.palotina.pr.gov.br) (sessão editais ou no portal da transparência) ou solicitação via e-mail [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br), [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br), e no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) pelo link BLL Compras. O RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até as 13h30min do dia 22/11/2024 – ANÁLISE DAS PROPOSTAS: das 13h31min do dia 22/11/2024 às 14h00min do dia 22/11/2024. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 14h01min do dia 22 de novembro do ano de 2024, na plataforma eletrônica de abertura de licitações, no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) pelo link BLL Compras, realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por lote, por meio da utilização de recursos de tecnologia de informação - INTERNET, de acordo com as especificações do edital. Informações: Fone (44) 3649-7821. Departamento de Licitações e Compras e/ou diretamente na plataforma BLL. Palotina, 01 de Novembro de 2024. O DOCUMENTO NA ÍNTEGRA SE ENCONTRA DISPONÍVEL NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E NO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO.

**MUNICÍPIO DE PALOTINA**

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**  
O prefeito Municipal, LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve: 01 – HOMOLOGAR e ADJUDICAR a presente Licitação neste termo: a) Licitação Nº: 94/2024. b) Modalidade: Pregão. c) Data da Homologação e Adjudicação: 04/11/2024. d) Objeto Homologado e Adjudicado: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E FRACIONADA AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA PESADA E HIGIENIZAÇÃO EM PRÉDIOS E REPARTIÇÕES PÚBLICAS (QUADRAS DE ESPORTES, TOLDOES, GRANITINAS, GRADES METÁLICAS, PAREDES, CALÇADAS, VIDROS, FORRO E LAVAGEM DE ROUPAS DE MASCOTE - COM MATERIAL INCLUSO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES FUTURAS DE DIVERSAS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DE DIVERSAS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE. e) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação): Fornecedor 01: 53.749.002 ALAN HENRIQUE VERA SPRINDA. CNPJ/CPF: 53.749.002/0001-44. Valor Total Homologado e Adjudicado - R\$ 377.793,00. Fornecedor 02: HACHMANN & LAZZARI LTDA. CNPJ/CPF: 36.307.136/0001-96. Valor Total Homologado e Adjudicado - R\$ 35.445,00. Fornecedor 03: PAULISTANA DE SERVIÇOS EMPRESARIAIS LTDA. CNPJ/CPF: 55.064.345/0001-09. Valor Total Homologado e Adjudicado - R\$ 139.620,00. Palotina, 04 de novembro de 2024. O DOCUMENTO NA ÍNTEGRA SE ENCONTRA DISPONÍVEL NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E NO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO.

**MUNICÍPIO DE PALOTINA**

**TERMO ADITIVO Nº 02 DE VIGÊNCIA AO CONTRATO Nº 197/2024.**  
Pelo presente Termo Aditivo ao **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE OBRAS** que fazem entre si, de um lado como **CONTRATANTE** o Município de Palotina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº. 76.208.487/0001-64, com endereço a Rua Aldir Pedron, nº 898, Palotina, Paraná, representada por seu Prefeito Municipal, **Sr. LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG nº 1.182.771-3 SSP-PR, cadastrado no CPF nº 369.293.959-00, residente e domiciliado nesta cidade de Palotina, Estado do Paraná, e de outro lado a Empresa **D. H. M. GRAMS & CIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 08.961.340/0001-90, Inscrição Estadual nº 90850018-06, com endereço a Rua Santa Catarina, nº 407, centro, na cidade de Marechal Cândido Rondon, no estado do Paraná, CEP: 85.960-000, e-mail: [contato@primemmp.com.br](mailto:contato@primemmp.com.br), telefone: (45





# DIÁRIO OFICIAL

## MUNICÍPIO DE PALOTINA - PR

TERÇA-FEIRA, 5 DE NOVEMBRO DE 2024

ANO: IV

EDIÇÃO Nº: 3.153- 16 Pág(s)

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

#### AVISO DE LICITAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 135/2024.**

**MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO - **TIPO:** MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE.

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

**VALOR de Abertura R\$ 86.963,50**

Edital completo estará à disposição dos interessados para retirada, na Prefeitura Municipal de Palotina, das 8h 30min às 11h 30min e das 13h 30min às 17h 30min, de segunda à sexta-feira, pelo site [www.palotina.pr.gov.br](http://www.palotina.pr.gov.br) (sessão editais ou no portal da transparência) ou solicitação via e-mail [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br), [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br), e no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) pelo link **BLL Compras**.

**O RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** Até as 13h30min do dia 22/11/2024 – **ANÁLISE DAS PROPOSTAS:** das 13h31min do dia 22/11/2024 às 14h00min do dia 22/11/2024. **INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** 14h01min do dia 22 de novembro do ano de 2024, na plataforma eletrônica de abertura de licitações, no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) pelo link **BLL Compras**, realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por lote, por meio da utilização de recursos de tecnologia de informação - INTERNET, de acordo com as especificações do edital.

Informações: Fone (44) 3649-7821, Departamento de Licitações e Compras e/ou diretamente na plataforma BLL.

Palotina, 01 de Novembro de 2024.

**LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

#### TERMO ADITIVO Nº 02 DE VIGÊNCIA AO CONTRATO Nº 196/2024.

Pelo presente Termo Aditivo ao **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE OBRAS** que fazem entre si, de um lado como **CONTRATANTE** o Município de Palotina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 76.208.487/0001-64, com endereço a Rua Aldir Pedron, nº 898, Palotina, Paraná, representada por seu Prefeito Municipal, **Sr. LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG nº 1.182.771-3 SSP-PR, cadastrado no CPF nº 369.293.959-00, residente e domiciliado nesta cidade de Palotina, Estado do Paraná, e de outro lado a Empresa **D. H. M. GRAMS & CIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 08.961.340/0001-90, Inscrição Estadual nº 90850018-06, com endereço a Rua Santa Catarina, nº 407, centro, na cidade de Marechal Candido Rondon, no estado do Paraná, CEP: 85.960-000, e-mail: [contato@primeemp.com.br](mailto:contato@primeemp.com.br), telefone: (45) 3254-7934, neste ato representada pelo **Sr. DJONATHAN HUBERT MMOHR GRAMS**, brasileiro, sócio administrador, portador da cédula de identidade RG nº 9186849-0 SSP-PR, inscrito no CPF sob o nº 072.906.959-17, residente e domiciliado na cidade de Marechal Candido Rondon, estado do Paraná, doravante denominada **CONTRATADA**, vem aditar o contrato, nos termos da Lei nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1.993 e legislação pertinente, o fazendo pelas cláusulas e condições seguintes, conforme **CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 006/2023**, onde o objeto deste termo contratual é: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE RECAPE COM A UTILIZAÇÃO DE CONCRETO ASFÁLTICO USINADO À QUENTE (CAUQ), EM DIVERSAS ESTRADAS MUNICIPAIS (KD'S), COM 26.035,00 METROS DE EXTENSÃO E ÁREA TOTAL DE 148.346,50 METROS QUADRADOS, CONFORME LOCALIZAÇÃO, CONDIÇÕES E QUANTITATIVOS CONSTANTES NO MEMORIAL DESCRITIVO, NA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, NO CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO, NO PROJETO E NO TERMO DE REFERÊNCIA**, a serem empenhadas nas dotações orçamentárias anexas ao processo.

**Cláusula Primeira (Termo Aditivo nº 02):** Fica prorrogado o prazo de **VIGÊNCIA** do **Contrato Administrativo de Obras nº 196/2024** por mais 90 (Noventa) dias, com base no art. 57, § 1º, inciso VI e § 2º da Lei 8.666/93, iniciando em **16 de novembro de 2024** e encerrando em **13 de fevereiro de 2025**, devido à necessidade de dar continuidade aos serviços, conforme Memorando Nº 5.257/2024 da Secretaria Municipal do Agronegócio e Meio Ambiente, parecer fiscal e jurídico em anexos ao processo.

**Cláusula Segunda** As demais cláusulas permanecem inalteradas.

Palotina, 04 de novembro de 2024.

**LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI**  
**MUNICÍPIO DE PALOTINA**  
**CONTRATANTE**

**Sr. DJONATHAN HUBERT MMOHR GRAMS**  
**D. H. M. GRAMS & CIA LTDA**  
**CONTRATADA**



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por **PALOTINA PREFEITURA**. A Prefeitura Municipal Palotina - PR da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através de [www.palotina.pr.gov.br](http://www.palotina.pr.gov.br) no link Diário Oficial.

[Início](#)





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 135/2024

O Município de Palotina, estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ nº 76.208.487/0001-64, com paço municipal junto a Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, CEP 85950-000, por meio do Departamento de Licitações e Compras, torna público que realizará a licitação abaixo indicada, através da modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, com processamento mediante **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS** e critério de julgamento de **MENOR PREÇO POR LOTE**, pautando-se nas seguintes normas legais e regulamentos:

- Constituição da República Federativa do Brasil
- Lei Federal nº 14.133/2021
- Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações complementares
- Lei Municipal nº 6.291/2022
- Decreto Municipal nº 9.419/2019
- Decreto Municipal nº 10.663/2022
- Decreto Municipal nº 10.729/2023
- Decreto Municipal nº 10.733/2023
- Decreto Municipal nº 10.735/2023

O presente Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública através da internet, mediante condições de segurança, criptografia e autenticação através do sistema da plataforma de licitações **Bolsa de Licitações do Brasil**, no seguinte endereço eletrônico:

[www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)

Os trabalhos serão conduzidos pelo Agente de Contratação, aqui denominado **Pregoeira, ALINE FERNANDA KUEHL**, juntamente de sua equipe de apoio, nomeados pela Portaria nº 336/2024, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos pela plataforma **BLL COMPRAS**, acessível através do botão SISTEMA junto ao endereço supracitado, nos seguintes prazos, que utilizam como referência o Horário de Brasília (GMT-3):

### RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS

Das 13:30 horas do dia 05 de novembro de 2024 às 13:30 horas do dia 22 de novembro de 2024.

### ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

Das 13:31 do dia 22 de novembro de 2024 às 14:00 horas do dia 22 de novembro de 2024.

### INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS

às 14:01 horas do dia 22 de novembro de 2024.

**VALOR MÁXIMO DO EDITAL: R\$ 86.963,50**

### O PRESENTE EDITAL ACOMPANHA OS SEGUINTE ANEXOS:

**ANEXO I** – Termo de Referência

**ANEXO II** – Documento de determinação do valor estimado

**ANEXO III** – Documentos exigidos para habilitação

**ANEXO IV** – Minuta da Ata de Registro de Preços

**ANEXO V** – Modelo de Declaração Unificada



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



|                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ANEXO VI – Modelo de Declaração da LGDP</b>                                       |
| <b>ANEXO VII – Modelo de Declaração de ME ou EPP, se aplicável</b>                   |
| <b>ANEXO VIII – Modelo de Declaração de Renúncia de Visita Técnica, se aplicável</b> |
| <b>ANEXO IX – Proposta de Preços</b>                                                 |
| <b>ANEXO X – Formulário para assinatura da Ata de Registro de Preços</b>             |
| <b>ANEXO XI – Modelo de Atestado de Capacidade Técnica</b>                           |
| <b>ANEXO XII – Estudo Técnico Preliminar - ETP</b>                                   |

## ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei Federal n.º 14.133/21, ou para solicitar esclarecimentos e providências sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido, no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame, em campo específico no sítio eletrônico [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) pelo qual serão respondidos os esclarecimentos solicitados, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

## DISPONIBILIDADE DOS AUTOS

No curso da licitação, os autos do processo licitatório estarão à disposição dos interessados no Portal da Transparência do Município de Palotina <http://extranet.palotina.pr.gov.br:8089/portaltransparencia/>, podendo ser solicitada cópia integral, caso indisponível, através do e-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) ou [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br) ou telefone: (44) 3649-7838 ou (44) 3649-7832 ou via Plataforma BLL, com respectivo atendimento durante o horário de expediente.

Feitas essas considerações preambulares, o Pregão Eletrônico SRP nº 135/2024 será regido pelas seguintes condições gerais:

### 1. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

### 2. DA PARTICIPAÇÃO

**2.1** Poderão participar desta Licitação qualquer firma individual ou sociedade, regularmente estabelecida no país, cujo contrato social abarque o objeto desta licitação e que satisfaça todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos – para as estrangeiras que não funcionem no país, documentos equivalentes devem atestar atenção as mesmas exigências.

**2.2** Para tanto, as empresas deverão se credenciar, de forma direta ou através de empresas associados à plataforma Bolsa de Licitações do Brasil (através do site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) ou telefone (41) 3097- 4600, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas, onde apresentarão proposta e todos os documentos exigidos credenciamento e oportuna habilitação.

**2.3** A participação neste certame importa ao proponente a irrestrita e irrevogável aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos, e ainda, na aceitação de que deverá fornecer o objeto em perfeitas condições de uso e em acordo com as características técnicas exigidas.

**2.4** Cada licitante terá um único representante nesta licitação que, por sua vez, somente poderá representar uma única empresa licitante.



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## 3. DAS VEDAÇÕES À PARTICIPAÇÃO NO CERTAME

### 3.1 Não poderão participar do certame:

- 3.1.1 Empresas concomitantes que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras coligadas ou subsidiárias entre si;
- 3.1.2 Empresas estrangeiras que não apresentem os documentos equivalentes aos aqui exigidos.
- 3.1.3 Empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que esteja suspensa de licitar e/ou declarada inidônea pela Administração Pública ou impedida legalmente.
- 3.1.4 Empresa que não possua representante cadastro no sistema Bolsa de Licitações do Brasil;
- 3.1.5 Empresas que não atendam as condições exigidas no Edital e seus anexos;
- 3.1.6 Empresas que se adequem a qualquer um dos impedimentos contidos no Artigo 14 da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 4. DA APLICAÇÃO DOS ARTIGOS 47 E 48 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006

4.1 A participação nesta licitação não será restrita às Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparados (cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488/07 e pessoa física ou empresário individual enquadrados nas situações previstas no art. 3º da Lei Complementar nº 123/06). De acordo com o estabelecido no [art. 49](#) daquela Lei Complementar.

4.1.1 O artigo 49 Lei Complementar 123/2006, com redação dada pela Lei Complementar n. 147/2014, prevê que:

**Art. 49. Não se aplica o disposto nos arts. 47 e 48 desta Lei Complementar quando:**  
**II - não houver um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;**

**III - o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso** para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser registrado;

4.2 Será concedido as MICROEMPRESAS os benefícios assegurados pelos Artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações.

## 5. DO CREDENCIAMENTO ATRAVÉS DA PLATAFORMA BLL COMPRAS

5.1 A participação do licitante no Pregão Eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, sendo que o cadastro pode ser realizado diretamente no site, ocasião em que a plataforma irá entrar em contato com a empresa interessada no sentido de solicitar documentos para conferência dos dados prestados. Após, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, a licitante deverá manifestar pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

5.2 O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

5.3 A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BLL - Bolsa De Licitações do Brasil.

5.4 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil ou ao Município de Palotina a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.5 O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5.6 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

5.7 Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida diretamente junto a BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, através dos contatos: (41) 3042-9909; (41) 3091-9654; [contato@bll.org.br](mailto:contato@bll.org.br);



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



**5.8** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

## 6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

**6.1** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no Edital, contidos no Anexo II – Documentos Exigidos para Habilitação, acompanhadas das Declarações também em Anexo, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para o fim do recebimento das propostas, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

**6.2** O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

**6.3** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar toda a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, ocasião em que será utilizado o benefício contido no Artigo 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006.

**6.4** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**6.5** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

**6.6** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**6.7** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

## 7. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

**7.1** Os documentos de habilitação encontram-se exclusivamente expostos junto ao **Anexo III - Documentos exigidos para Habilitação**, sendo necessária também a apresentação das Declarações contidas nos Anexos V, VI e VII;

**7.2** Os documentos de habilitação devem ser enviados juntamente da proposta da empresa, em campo próprio da plataforma BLL, em formato digital;

**7.3** As declarações contidas nos Anexos V, VI e VII, caso não apresentadas junto aos documentos de habilitação, poderão ser emitidas durante a sessão pública, no prazo de 15 (quinze) minutos, sob pena de desclassificação, vez que essenciais para futura contratação;

**7.4** Na análise dos documentos de habilitação, o Agente de Contratação poderá sanar omissões, erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**7.5** O Pregoeiro efetuará consulta direta nos sítios dos órgãos expedidores na internet para verificar a veracidade de documentos obtidos por meio eletrônico, ou até mesmo para sanar qualquer incongruência nestes, podendo também realizar outras diligências quanto a demais documentos quando assim julgar pertinente.

**7.6** O Pregoeiro, ao verificar a documentação da licitante classificada em primeiro lugar, efetuará consulta de eventuais impedimentos para licitar, da pessoa jurídica e de seus sócios, junto ao sítio eletrônico do Tribunal de Contas da União e do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, ocasião em que, identificando sanção que o impeça de contratar, o inabilitará;

**7.7** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

**7.8** As condições de habilitação consignadas no Edital deverão ser mantidas pela licitante durante a vigência da Ata de Registro de Preços;

**7.9** A licitante que deseja utilizar-se dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, devem apresentar Declaração Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, conjuntamente com seus documentos de habilitação, indicando em campo próprio de seu cadastro junto a Plataforma BLL que se adequa aos requisitos legais. A apresentação de Declaração por empresa que não se adequa a Lei





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



Complementar 123/2006 como forma de utilizar-se de benesse que sabe não ter direito configurará comportamento inidôneo e a consequente inabilitação da licitante.

## 8. DA PROPOSTA

**8.1** O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**8.2** No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as ESPECIFICAÇÕES e MARCAS dos produtos ofertados, mas de forma que não seja possível identificar sua própria empresa. Assim, para empresas que fabricam o produto a ser ofertado, sugere-se a utilização do termo MARCA PRÓPRIA. A não inserção de especificações e marcas dos produtos neste campo, implicará na desclassificação da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

**8.3** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**8.3.1** Valor unitário;

**8.3.2** Marca;

**8.3.3** Fabricante;

**8.4** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a licitante.

**8.5** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

**8.6** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**8.7** O licitante deverá declarar, para cada item, em campo próprio do sistema BLL, se o produto ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência.

**8.8** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos no presente Edital de Pregão Eletrônico.

**8.9** O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no Anexo I – Termo de Referência.

**8.7** A proposta apresentada terá validade mínima de 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

**8.10** Na hipótese do licitante ser ME/EPP, o sistema importa esse regime dos dados cadastrais da empresa, por isso é importante que essa informação esteja atualizada por parte do licitante sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar nº 123/2006.

**8.11** É manifestamente vedada a identificação dos licitantes participantes antes do término da fase competitiva.

**8.12** Somente será classificada a proposta de preço que atenda todas as características exigidas neste edital, promovendo-se a desclassificação das propostas desconformes ou incompatíveis.

**8.13** Não serão aceitas propostas que apresentem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, bem como aquelas que ultrapassem o valor máximo estabelecido **e contenham mais de duas casas decimais (tanto no item quanto no total do lote).**

**8.14** Será desclassificada a proposta que venha a ser considerada inexecúvel pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, quando restar evidenciado que a proponente não seria capaz de fornecer o objeto desta licitação ao preço de sua oferta.

**8.15** Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

**8.14** Para efeito do disposto no subitem acima, ocorrendo o empate ficto, proceder-se-á da seguinte forma:

**8.14.1** a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



**8.14.2** não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na mesma hipótese, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**8.14.3** no caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem enquadradas no item 8.14.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta;

**8.14.3.1** na hipótese da não-contratação nos termos previstos neste subitem o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

**8.14.3.2** o disposto neste subitem somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

**8.15** O Pregoeiro e a Equipe de Apoio poderão, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedado a inclusão de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

**8.16** O Pregoeiro e a Equipe de Apoio poderão estabelecer prazo para definir a classificação final das propostas, suspendendo em consequência a reunião.

**8.18** A decisão pela homologação do certame e a Ata de Registro de Preços serão publicadas no Diário Oficial do Município;

**8.19** A emissão da ordem de fornecimento por parte do Município de Palotina obedecerá à ordem de classificação do processo licitatório.

**8.20** Quando os primeiros classificados estiverem impossibilitados de cumprir com o fornecimento (devidamente justificado e aceito pela Administração) as licitantes remanescentes poderão ser chamadas para fornecer o objeto licitado, desde que o preço se encontre dentro dos praticados no mercado.

**8.21** Caso os preços das licitantes remanescentes encontrem-se acima do praticado no mercado, os mesmos poderão ser negociados. Caso os preços venham a ser negociados, os mesmos serão publicados no Diário Oficial do Município.

## 9. DO VALOR MÁXIMO DO CERTAME, DAS AMOSTRAS E DA GARANTIA

**9.1** O valor máximo do certame é de **R\$ 86.963,50 (oitenta e seis mil novecentos e sessenta e três reais e cinquenta centavos)**, conforme Anexo I – Termo de Referência, sendo decorrente de pesquisa de preços praticados pelo mercado formulada de acordo com o exigido na Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 10.733/2023 e justificada no Anexo II – Documento de determinação do valor estimado.

**9.2** Eventual necessidade de apresentação de amostras ou de oferecimento de garantia contratual serão dispostas nos Anexo I – Termo de Referência.

## 10. DO PROCEDIMENTO E DA SESSÃO PÚBLICA

**10.1** A partir do horário previsto no Edital e na plataforma BLL, terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

**10.2** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência ou que identifiquem o licitante;

**10.3** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**10.4** A decisão de classificação ou desclassificação não impede oportuna reforma quando evidenciado que se deu em desacordo ao instrumento convocatório ou a legislação vigente.

**10.5** As empresas que ofertarem as propostas acima do valor máximo estabelecido em edital terão até o fim da fase de lances para adequação das mesmas, após esse período a proposta será desclassificada para aquele lote.

**10.6** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, que seguirão à fase de lances.

**10.7** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

**10.8** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**10.9** O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



**10.10** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital. **10.11**

**10.11** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**10.12** O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

**10.13** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **aberto**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**10.14** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**10.15** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**10.16** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**10.17** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da obtenção da proposta mais vantajosa.

**10.18** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**10.19** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**10.20** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**10.21** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente depois de decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**10.22** O Critério de julgamento adotado será o menor preço/menor desconto, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**10.23** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta, se dentro do valor máximo admitido no Edital.

**10.24** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos Artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

**10.25** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**10.26** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**10.27** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**10.28** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**10.29** Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



**10.30** A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**10.31** Em caso de **empate** entre duas ou mais propostas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, conforme Artigo 60º, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021, nesta ordem:

**10.31.1** Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

**10.31.2** Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na Lei 14.133/21;

**10.31.3** Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

**10.31.4** Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**10.32** Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

**10.32.1** empresas estabelecidas no território do Estado do órgão ou entidade licitante;

**10.32.2** empresas brasileiras;

**10.32.3** empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**10.32.4** empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

**10.33** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**10.34** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**10.35** O Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 03 (três) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**10.36** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta;

## 11. PRAZOS E CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

**11.1** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no Artigo 14 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**11.2** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**11.3** Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**11.4** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, desde que a presente as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

**11.5** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

**11.6** O Pregoeiro poderá convocar o licitante, mediante chat da plataforma, para enviar documento digital complementar, via e-mail, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

**11.7** O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceito pelo Pregoeiro.

**11.7.1** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**11.7.2** Caso seja necessário a apresentação de amostras, esta regra estará estabelecida no Anexo I – Termo de Referência.

**11.8** O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**11.8.1** Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**11.8.2** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**11.9** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos Artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

**11.10** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital, declarando o detentor da melhor proposta;

## 12. DA PROPOSTA AJUSTADA E DA DECLARAÇÃO DO VENCEDOR

**12.1** A proposta final ajustada do licitante declarado detentor da melhor proposta deverá ser encaminhada no prazo de 03 (três) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

**12.1.1** ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

**12.1.2** conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

**12.2** A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução da Ata de Registro de Preços e aplicação de eventual sanção à Detentora, se for o caso.

**12.2.1** Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Detentora.

**12.3** Os preços, os valores e os custos deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (Artigo 12 da Lei Federal nº 14.133/2021).

**12.3.1** Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

**12.4** A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

**12.5** A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

**12.6** Estando plenamente conforme a proposta ajustada apresentada, o Pregoeiro irá declarar a vencedora de cada item, oportunizando aos demais licitantes que manifestem seu interesse recursal.

## 13. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

**13.1** Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

**13.2** Havendo manifestação de interesse recursal, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

**13.2.1** Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**13.2.2** A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



a decadência desse direito.

**13.3** Uma vez admitido o recurso pelo Pregoeiro, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar suas razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros 03 (três) dias úteis, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**13.4** Recebidas as razões e as contrarrazões, quando assim quiserem os demais licitantes, Pregoeiro, colhendo parecer técnico e jurídico, se assim julgar necessário, decidirá sobre a manutenção ou reforma de sua decisão;

**13.5** Ato contínuo, o feito será encaminhado ao Prefeito Municipal, que decidirá em segundo grau de jurisdição, mediante decisão fundamentada.

**13.6** Eventual provimento do recurso administrativo invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

## 14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

**14.1** Na hipótese de não manifestação de recurso administrativo pelas licitantes, cabe ao Pregoeiro a adjudicação do objeto ao detentor da melhor proposta que atenda integralmente os requisitos já expostos acima, seguindo o feito a Autoridade Superior para homologação.

**14.2** Havendo recurso administrativo, e consagrado o duplo grau de jurisdição, a decisão de adjudicação e homologação cabe a Autoridade Superior.

## 15. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**15.1** O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021.

**15.1.2** O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário a ser aceita pela Administração.

**15.2** A Detentora se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

**15.3** As Atas de Registro de Preços decorrentes do presente Pregão Eletrônico SRP terão **vigência de 12 (doze) meses**, contados a partir da sua publicação, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, na forma do Artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**15.4** A ata de registro de preços será assinada por meio físico ou de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

**15.5** Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

**15.6** O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

**15.7** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**15.8** Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

## 16. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

**16.1** Na plataforma BLL após finalizado a fase de lances o sistema solicitará aos participantes a intenção de participar no cadastro de reserva.

**16.2.** Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

16.2.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

16.2.2. dos licitantes que mantiverem sua proposta original

**16.3.** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

16.3.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

16.3.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



proposta original.

**16.4.** A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

16.4.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

16.4.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

**16.5.** As condições especiais de contratação, apresentação de amostras, apresentação de prospectos, quando solicitadas neste instrumento convocatórios dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

16.5.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

16.5.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

**16.6.** Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário e concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

16.6.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

16.6.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

## 17 DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**17.1.** Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação deste certame.

## 18. DOS CRITÉRIOS PARA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**18.1** Os preços registrados serão reajustados após o interregno mínimo de 12 (doze) meses, a contar da data estabelecida no documento que formalizou a pesquisa dos preços praticados pelo mercado, através da aplicação do índice **INPC** – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, fixado pelo IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística.

**18.2** Na hipótese de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato, será admitido o reequilíbrio econômico-financeiro da avença, devendo a detentora da Ata de Registro de Preços, para tanto, instruir seu pedido com documentos probos que atestem a variação superior à inflação, o que será efetivamente verificado pela Administração Pública, que se pautará na obtenção da proposta mais vantajosa.

**18.2.1** O pedido a ser formulado pela detentora da Ata de Registro de Preços deve ser realizado anteriormente ao pedido de fornecimento da Administração, sob pena de cumprimento forçado da obrigação pelo preço originalmente registrado;

**18.2.3** O pleito deve acompanhar planilha de composição de custos, acompanhada de Notas Fiscais ou outros documentos probos capazes de demonstrar, com clareza, a variação dos custos e o conseqüente desequilíbrio da avença;

**18.2.3** O deferimento do reequilíbrio econômico-financeiro depende da comprovação, pela Administração Pública Municipal, de que houve, de fato, modificação do equilíbrio ora existente, importando também na manutenção da proposta mais vantajosa;

**18.2.4** Evidenciado que os preços praticados pelo mercado são mais econômicos que os ofertados pela detentora da Ata de Registro de Preços em seu pleito de reequilíbrio, esta será convidada a negociar a proposta, podendo ser liberada do fornecimento futuro caso seja obtida proposta mais econômica;



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## 19. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RESPECTIVO PAGAMENTO

**19.1** Todos os custos relativos a entrega do objeto desta licitação será de responsabilidade da proponente vencedora, na forma constante no Anexo I – Termo de Referência, sujeitando-se a eventuais penalidades em caso de descumprimento parcial ou integral da avença;

**19.2** O pagamento, por sua vez, dar-se-á mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada pelo setor competente. Sendo efetuada a retenção de tributos e contribuições sobre o pagamento a ser realizado conforme determina a legislação vigente, na forma constante no Anexo I – Termo de Referência.

**19.3** O pagamento será creditado em conta corrente, por meio de ordem bancária a favor de qualquer instituição bancária indicada na Nota Fiscal, devendo para isso ficar explícito o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

**19.4** Caso a Detentora seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, de acordo com a Lei nº 9.317/96 e a sua sucessora, a Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações posteriores.

**19.5** Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à Detentora, e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para o Município de Palotina.

## 20. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

**20.1** Evidenciado, durante o certame ou na vigência da Ata de Registro de Preços, qualquer das hipóteses contidas no Artigo 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, poderão ser aplicadas as seguintes sanções:

**20.1.1** – advertência

**20.1.2** – multa;

**20.1.3** – impedimento de licitar e contratar;

**20.1.4** – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

**20.2** A advertência será aplicada, sem a necessidade de instauração de processo administrativo, quando identificada a inexecução parcial da avença;

**20.3** A multa, por sua vez, poderá ser aplicada em qualquer das hipóteses contidas no Artigo 155 da Lei Federal nº 14.133/2021 e não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor integral da Ata de Registro de Preços;

**20.4** O impedimento de licitar e contratar será aplicado ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do *caput* do Artigo 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**20.5** A declaração de inidoneidade será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do *caput* do Artigo 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do *caput* do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

**20.6** A sanção de multa não poderá ser aplicada cumulativamente as demais;

**20.7** Com exceção da advertência, a aplicação das demais sanções demandam procedimento administrativo, a ser pautado no Decreto Municipal nº 9.419/2019, com garantia a ampla defesa e ao contraditório, observando-se também os prazos e trâmites exigidos na Lei Federal 14.133/2021.

**20.8** Identificado o atraso no cumprimento do prazo de entrega previsto na Ata de Registro de Preços, a licitante estará sujeita a multa de mora, correspondente a multa diária de 5% (cinco por cento) a ser calculado sobre o valor integral do pedido de fornecimento descumprido.

## 21. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

**21.1** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Estado deste exercício, a citar as seguintes dotações:

02.006.12.361.0006.2.039.3.3.90.39.00.00. - 000.01.07.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



02.006.12.361.0006.2.039.3.3.90.39.00.00. - 104.01.01.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
 02.006.12.361.0006.2.040.3.3.90.39.00.00. - 103.01.01.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
 02.006.12.361.0006.2.041.3.3.90.39.00.00. - 107.99.01.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
 02.006.13.392.0007.2.052.3.3.90.39.00.00. - 000.01.07.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

## 22. DISPOSIÇÕES FINAIS:

- 22.1** Fica reservado ao Município de Palotina, o direito de revogar ou anular a presente licitação em qualquer de suas fases, no todo ou em parte, sem que por este fato tenha que responder por qualquer indenização ou compensação, com fulcro na Súmula nº 473 do Supremo Tribunal Federal.
- 22.2** É facultada à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, em prol da obtenção da proposta mais vantajosa e da satisfação do resultado útil sobre o procedimento.
- 22.3** As licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Município de Palotina não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 22.4** As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 22.5** Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão de Licitação. A administração municipal reserva-se o direito de abrir processo administrativo contra as empresas que pedirem desistência de sua proposta injustificadamente.
- 22.6** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da Comissão em contrário.
- 22.7** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no Município de Palotina.
- 22.8** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento da licitante desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 22.9** Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro e a Comissão de Apoio, com base na legislação pertinente;
- 22.10** A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital;
- 22.11** O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da comarca de Palotina, estado do Paraná.
- 22.12** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

Palotina, 01 de novembro de 2024.



**LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

( X ) Recurso Próprio ( ) Recurso Estadual ( X ) Recurso Federal

O recurso é fonte de emenda/Convênio? ( ) Sim ( X ) Não.

### 1. DO OBJETO

1.1. O objeto do presente termo de referência é: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.**

### 2. DESCRIÇÃO DETALHADA DOS BENS/SERVIÇOS A SEREM ADQUIRIDOS

2.1 Relação de itens:

| ITEM  | CÓD. SISTEMA | DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                          | QTDE  | UNID. | VALOR UNIT. (R\$) | VALOR TOTAL (R\$) |
|-------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------------|-------------------|
| 01    | 74633        | FANFARRA – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarras para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS | 850   | 102,31            | 86.963,50         |
| TOTAL |              |                                                                                                                                                                                    |       |       |                   | 86.963,50         |

2.2 Detalhamento do item:

Não se aplica.

2.3 Justificativa de aquisição de marca específica.

Não se aplica.

2.4 Descritivo Técnico.

Não se aplica

2.5 Os itens de consumo, objeto desta contratação não se enquadram na categoria bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 10.729/2023;

2.6 Os objetos dessa licitação são classificados como bens comuns, pois possuem especificações usuais de mercado e padrões de qualidade definidas em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

- Assinado digitalmente –

**Nelio Amaro do Nascimento**

Maestro de Banda

Matrícula 2177

### 3. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação se torna necessária para contratação de empresa com profissionais para ministrar aulas, cursos e oficinas para a Comunidade Palotinese e para os alunos das escolas municipais e CED, essas atividades vêm sendo ofertadas/realizadas há muitos anos.

3.2. Devido a falha no processo o item foi inserido de forma incorreta e ficou fracassado, por isso da licitação de complementação do Pregão 066/2024.

- Assinado digitalmente –

**Elceni Nava Bomfim**

Secretário Municipal de Educação e Cultura

Matrícula 1687

### 4. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO / RECEBIMENTO DO OBJETO

4.1 Do fornecimento:



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



- 4.1.1 Os itens serão fornecidos de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em pedidos não inferiores aos seguintes quantitativos:

|         |          |
|---------|----------|
| Item 01 | 02 horas |
|---------|----------|

## 5. DA EXISTÊNCIA DE CONTRATO ANTERIOR E DO QUANTITATIVO SUGERIDO

### 5.1 Da existência de Contratos Anteriores:

- ( X ) Existe Contrato no Exercício Anterior.  
 ( ) Não Existe Contrato no Exercício Anterior.  
 Vigência do Contrato Anterior 30/09/2024

**5.1.1 Contratos** nºs 1000 a 1010/2023, 1096 e 1170/2023 – Pregão 113/2023 que abarcava os objetos aqui pretendidos, tendo, durante a vigência de 12 (doze) meses, sido adquiridos os seguintes quantitativos:

| Código do Sistema | Item | Unidade |
|-------------------|------|---------|
| 74633             | 01   | 0 horas |

\*\*\* Esse item é novo e não estava no descritivo do Pregão 113/2023, pois as aulas eram dadas por funcionário do município, e esse profissional irá para outra secretaria assumir a função que lhe é devida.

### 5.2 Justificativa do quantitativo

**5.2.1** Considerando o quantitativo adquirido pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura no ano de 2023, sendo esses para contratação de empresa com profissionais para ministrar aulas, cursos e oficinas para a Comunidade Palotinese e para os alunos das escolas municipais e CED. Como critério de identificação do quantitativo a ser licitado, foi utilizado o quantitativo necessários para ministrar aulas, cursos e oficinas, durante o ano, nas escolas e casa da cultura do município. Para chegar ao quantitativo, foram analisados as horas utilizadas dos 08 (oito) meses e calculadas os meses que ainda faltam solicitar. Os quantitativos se fazem necessários para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

- Assinado digitalmente -  
**Nelio Amaro do Nascimento**  
 Maestro de Banda  
 Matrícula 2177

## 6. AMOSTRAS

- 6.1** A empresa licitante deverá apresentar amostras:  
 ( ) SIM  
 ( X ) NÃO.

## 7. SECRETARIA REQUISITANTE

**7.1**A presente contratação será destinada a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

## 8. METODOLOGIA

- 8.1** A forma e critério de julgamento a ser utilizados no presente certame será:
- 8.1.1** Menor preço por item ( X );
  - 8.1.2** Menor preço por lote ( );
  - 8.1.3** Menor preço global ( ).

### 8.2 Justificativa:

O parcelamento se aplica, pois, o objeto é divisível e não prejudica a integridade no fornecimento. A contratação será por item por ser economicamente viável e pela ampliação da competitividade e aproveitamento do mercado.

## 9. CONDIÇÕES ESPECIAIS DE HABILITAÇÃO E CONTRATAÇÃO

- 9.1** Condições Especiais De Habilitação (habilitação técnica e qualificação econômico-



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



financeira)  
 Não se aplica.

## 9.2 Condições Especiais De Contratação.

Apresentar certificado de acordo com a oficina descrita no item.

### Justificativa:

A apresentação do certificado são para comprovação da habilitação do profissional para ministrar as oficinas proposta no descritivo do item.

## 10. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO E RESPONSÁVEL

**10.1** Considerando o contido no Anexo II – Documento de determinação do valor estimado de contratação, o presente Pregão Eletrônico processado via contratação tem valor máximo Preços tem valor máximo de **R\$ 86.963,50 (oitenta e seis mil, novecentos e sessenta e três reais e cinquenta centavos)**.

- Assinado digitalmente –  
**Rosana Margatto Rodrigues**  
 Professora  
 Matrícula nº 1970

## 11. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

**11.1** O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, a contar da publicação do mesmo, limitando-se aos devidos créditos orçamentários, podendo ser prorrogada por igual período caso identificada que a medida importa na obtenção da proposta mais vantajosa, com eventual concessão de reajuste através do índice INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, cuja escolha decorre em razão de refletir, de forma mais fidedigna, as variações ocorrentes nos preços praticados pelo mercado.

## 12. DO LOCAL E DO PRAZO DE ENTREGA E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

**12.1 Do Recebimento:** O prazo de entrega dos bens é de 03 (três) dias corridos, contados do recebimento do pedido de fornecimento enviado via *WhatsApp* ou E-mail a empresa licitante, no seguinte endereço:

### Local: Teatro Municipal Ludovico Riedi

Logradouro: Rua Getúlio Vargas, 622 - Centro  
 CEP: 85950-007  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Nélío Amaro do Nascimento ou Elisane Ackermann Pacheco  
 Fone: (44) 3649-1214  
 E-mail: [nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br](mailto:nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br) ou  
[elisanerll@hotmail.com](mailto:elisanerll@hotmail.com)

### Local: Casa da Cultura

Logradouro: Rua Getúlio Vargas, 622  
 CEP: 85.950-007  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Nélío Amaro do Nascimento ou Elisane Ackermann Pacheco  
 Fone: (44) 3649-1214  
 E-mail: [nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br](mailto:nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br) ou  
[elisanerll@hotmail.com](mailto:elisanerll@hotmail.com)

### Local: Escola Municipal Arco Iris

Logradouro: Rua Cartola, s/n – Jardim Dallas  
 CEP: 85950-000



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Daguimar  
 Fone: (44) 3649-5391

**Local: Escola Municipal Celino Rocha de Araujo**  
 Logradouro: Rua das Orquídeas, nº 783 – Bairro Cohapar  
 CEP: 85950-282  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Adriana  
 Fone: (44) 3649-4859

**Local: Escola Municipal Jean Piaget**  
 Logradouro: Rua José Beal, nº 378 – Distrito de São Camilo  
 CEP: 85954-504  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Mônica  
 Fone: (44) 3686-1252

**Local: Escola Municipal Joaquim M.M. Franco**  
 Logradouro: Rua Ipiranga, nº 148 - Centro  
 CEP: 85950-009  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Ivanete  
 Fone: (44) 3649-5613

**Local: Escola Municipal Leonardo da Vinci**  
 Logradouro: Rua São Paulo, nº 265 – Bairro Pioneiro  
 CEP: 85952-202  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Roseli  
 Fone: (44) 3649-5663

**Local: Escola Municipal Luiz Moacir Percicoti**  
 Logradouro: Rua das Grevilhas, nº 194 – Bairro Jardim Social  
 CEP: 85951-106  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Renata  
 Fone: (44) 3649-1571

**Local: Escola Municipal Monteiro Lobato**  
 Logradouro: Rua 21 de Abril, nº 2785 - Bairro Osvaldo Cruz  
 CEP: 85954-504  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Fabiane  
 Fone: (44) 3649-6920

**Local: Escola Municipal Terezinha Giron Agustini**  
 Logradouro: Rua Ipiranga, nº 148 - Centro





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



CEP: 85951-200  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Lucilene ou Marcelo  
 Fone: (44) 3649-6521 ou (44)3649-1846

## Local: Escola Municipal Vale Verde

Logradouro: Rua Werno Bruno Ritter, nº 292 – Bairro União  
 CEP: 85950-458  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Fernanda  
 Fone: (44) 3649-6898

## Local: Escola Municipal Pe. Vitorino Roggia

Logradouro: Rua Governador Roberto Silveira, nº 788 – Bairro Santa Terezinha  
 CEP: 85951-106  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Andreia  
 Fone: (44) 3649-5542

## Local: CED – Centro de Educação e Desenvolvimento

Logradouro: Av. Presidente Kennedy, s/nº (Fundos do SAMU) - Centro  
 CEP: 85950-035  
 Cidade: Palotina/PR  
 A/C: Elisete  
 Fone: (44) 3649-5306

**12.2** Os bens serão recebidos **provisoriamente** no prazo de 02 (dois) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**12.3** Os bens serão recebidos **definitivamente** no prazo de 02 (dois) dias úteis contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

**12.4** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**12.5** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**12.6** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**12.7** O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados, conforme as condições e as necessidades do licitante.

## 13. DA GARANTIA

**13.1** Não se aplica.

## 14. MODO E CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

**14.1** São obrigações do Contratado:

**14.1.1** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;

**14.1.2** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

**14.1.3** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

**14.1.4** comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**14.1.5** indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;

**14.1.6** manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**14.1.7** guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**14.1.8** arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:

**14.1.8.1** alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;

**14.1.8.2** retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;

**14.1.8.3** aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

## **14.2** São obrigações do Contratante:

**14.2.1** receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

**14.2.2** exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

**14.2.3** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**14.2.4** comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

**14.2.5** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;

**14.2.6** efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;

**14.2.7** efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;

**14.2.8** emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;

**14.2.9** ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

**14.2.10** adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;

**14.2.11** prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

## **14.2.12** Na execução do objeto fica a CONTRATADA ciente que é expressamente vedada:

a) a veiculação de publicidade acerca deste objeto, salvo se houver prévia autorização da CONTRATANTE;

b) a subcontratação de outra empresa para a execução do objeto deste termo de referencia.



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## 15 . GESTÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

**15.1** O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade das entregas realizadas, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos artigos 117 e incisos da Lei 14.133/21, e do art. 5 e 6 do Decreto nº 10.663/2022.

**15.2** A verificação da adequação do fornecimento deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.

**15.3** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, conforme § 1º do art. 117 da Lei 14.133/2021.

**15.4** A conformidade do material a ser entregue deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca, qualidade e forma de uso.

**15.5** A Contratada deverá manter preposto aceito pela Contratante, com poderes para solucionar demandas oriundas da execução do contrato, nos termos do art. 118 da Lei 14.133.

**15.6** O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133/21.

**15.7** A fiscalização dos contratos caberá aos servidores nomeados pela secretaria requisitante e ficam designados como **FISCAIS DE CONTRATO** para este certame para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7 da Lei federal nº 14.133/21:

Fiscal Titular: Nelio Amaro do Nascimento – Maestro de Banda – Matrícula 2177  
 Suplente: Rosana Margatto Rodrigues – Professora – Matrícula 1970

**15.8** A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133/21.

**15.9** Ficam designados como **GESTORES DE CONTRATO**, conforme Portaria 208/2024, para este certame:

Gestor de Contrato: Franciele F. G. Kuki – Téc.em Contabilidade – Matrícula: 1642  
 Suplente: Suelene Simoni Araujo Mattia – Chefe de Gabinete – Matrícula: 3530

## 16 FORMA DE PAGAMENTO

**16.1** O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 10 (dez) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação da regularidade com os Fiscos Federal, Estadual e Municipal, com o FGTS, negativa de débitos trabalhistas (CNDT) e Declaração do Simples Nacional, observadas as disposições do Termo de Referência.

**16.2** Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

**16.3.** Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

**16.4** As notas fiscais devem ser emitidas em nome do **MUNICIPIO DE PALOTINA, CNPJ: 76.208.487/0001-64, Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina-PR**, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.

## 17 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**17.1** O objeto a ser licitado será para uso da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, oriundos de **recursos próprios e federais**, nas dotações abaixo:



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná  
 Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64  
 Email's: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



02.006.12.361.0006.2.039 – MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 25% DOS IMPOSTOS

Fonte: 1.500.0000 (1000) – Recursos Ordinários Livres

Fonte: 2.500.0000 (2000) – Recursos Ordinários Livres (superávit)

Fonte: 1.500.1001 (1104) – Demais Impostos Vinculados à Educação Básica

02.006.12.361.0006.2.040 – MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL – 5% DOS IMPOSTOS

Fonte: 1.500.1001 (1103) – Demais Impostos Vinculados à Educação Básica

02.006.12.361.0006.2.041 – AÇÕES DE IMPLEMENTAÇÃO DO ENS. FUNDAMENTAL - SALÁRIO EDUCAÇÃO

Fonte: 1.550.0000 (1107) – Salário Educação

Fonte: 2.550.0000 (2107) – Salário Educação (superávit)

02.006.13.392.0007.2.052 – MANUTENÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS

Fonte: 1.500.0000 (1000) – Recursos Ordinários Livres

## Elementos de Despesa:

33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

## Assinatura Coordenação de Planejamento:

- Assinado digitalmente -

**Ricardo Luis Fiabani**

Coordenador de Planejamento

Matrícula nº 1993

## 18 RESPONSABILIDADE PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

**18.1** Os servidores que subscrevem este Termo de Referência atestam que observaram integralmente o contido na Lei Federal nº 14.133/2021, bem como a regulamentação estabelecida pelos Decretos Municipais relativos a matéria, atendo-se às orientações constantes da Minuta Padronizada aprovada pelo Departamento Jurídico do Município de Palotina, estado do Paraná.

**Elaborado em:** 29/10/2024.

**Aprovado em:** 30/10/ 2024.

MEMORANDO Nº 5252/2024.

- Assinado digitalmente –

**Suelene Simoni Araujo Mattia**

Responsável pela emissão do termo de referência

Chefe de Gabinete

- Assinado digitalmente -

**Elceni Nava Bonfim**

Secretária Municipal de Educação e Cultura

- Assinado digitalmente -

**Luiz Ernesto de Giacometti**

Prefeito Municipal

Obs.: As assinaturas de todas as partes constantes neste documento serão coletadas de forma digital.



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

**TABELA I DO TERMO DE REFERÊNCIA - COMPOSIÇÃO DE PREÇOS PELA MÉDIA DA PESQUISA DE MERCADO**

| Item | Cód.  | Descrição                                                                                                                                                                         | Unid. | Qtd | Adriana Agustini | Art Studio Ruach | Eduardo Guilherme Delai | Márcio Rodrigo Kottwitz | Adriani Lorivena Reuter | Anderson Henrique Strefling | Nara Fernanda Mattana | Paulo Mariani | Mayara Gabriele de Oliveira | D.De Almeida Kerber & Cia Ltda | Município de Maripá | Banco de Preços | Média        | Total            |
|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|------------------|
| 01   | 74633 | FANFARRA – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS | 850 |                  | 110,00           |                         |                         |                         |                             |                       |               | 105,00                      | 100,00                         |                     | 101,92          | 104,23       | 88.595,50        |
|      |       |                                                                                                                                                                                   |       |     |                  |                  |                         |                         |                         |                             |                       |               |                             |                                |                     |                 | <b>TOTAL</b> | <b>88.595,50</b> |

**TABELA II DO TERMO DE REFERÊNCIA - COMPOSIÇÃO DE PREÇOS APÓS ANÁLISE**

| Item | Cód.  | Descrição                                                                                                                                                                         | Unid. | Qtd | Adriana Agustini | Art Studio Ruach | Eduardo Guilherme Delai | Márcio Rodrigo Kottwitz | Adriani Lorivena Reuter | Anderson Henrique Strefling | Nara Fernanda Mattana | Paulo Mariani | Mayara Gabriele de Oliveira | D.De Almeida Kerber & Cia Ltda | Município de Maripá | Banco de Preços | Média        | Total            |
|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|------------------|
| 01   | 74633 | FANFARRA – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS | 850 |                  |                  |                         |                         |                         |                             |                       |               | 105,00                      | 100,00                         |                     | 101,92          | 102,31       | 86.963,50        |
|      |       |                                                                                                                                                                                   |       |     |                  |                  |                         |                         |                         |                             |                       |               |                             |                                |                     |                 | <b>TOTAL</b> | <b>86.963,50</b> |





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## ANEXO II – DOCUMENTO DE DETERMINAÇÃO DO VALOR ESTIMADO

Conforme Artigo 3º do Decreto Municipal nº 10.733/2023, o presente documento formaliza a pesquisa de preços que determinou os valores estimados de contratação.

### 1. DESCRIÇÃO DETALHADA DOS BENS E/OU SERVIÇOS A SEREM ADQUIRIDOS

| Item | Código | Descrição                                                                                                                                                                          | Unidade | Qtde | Média  | Total     |
|------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|--------|-----------|
| 01   | 74633  | FANFARRA – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarras para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS   | 850  | 102,31 | 86.963,50 |

### 2. AGENTE RESPONSÁVEL PELA PESQUISA

2.1 A presente pesquisa de preços foi realizada sob responsabilidade das servidoras públicas municipais:

Elisane Ackermann Pacheco - Matrícula nº 3663

Rosana Margatto Rodrigues – Matrícula nº 1970

### 3. DA GARANTIA

3.1 Não se aplica.

### 4. FONTES CONSULTADAS:

4.1 - Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

4.1.1 Em pesquisa ao Banco de Preços, foram encontrados objetos semelhantes para 31 itens constantes no descritivo, em arquivo anexo.

4.2 - Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

4.2.1 Em pesquisa ao google, foram encontrados 07 (sete) contratos com o Município de Maripá, em arquivo anexo.

4.3 - Pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

4.3.1 Foram enviados 10 (dez) solicitações de orçamento via e-mail e whatsapp para as empresas, enviados no dia 28/05/2024, sendo que até a data de 05/06/2024 retornaram os 10 (dez) orçamentos válidos, em arquivo anexo.

4.4 - Para pesquisas in loco.

4.4.1 Não houve pesquisas in loco.

4.5 - Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.

4.5.1 Em pesquisa ao site Menor Preço da Nota Paraná, não foram encontrados itens iguais ou semelhantes, captura das telas em arquivo anexo.

### 5. MÉTODO ESTATÍSTICO APLICADO PARA DEFINIÇÃO DO VALOR ESTIMADO:

5.1 Para a presente contratação, pugnou-se pela adoção da:

( X ) MÉDIA

( ) MEDIANA

( ) MENOR VALOR.



# Município de Palotina



74

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)

OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

## 6. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DA METODOLOGIA UTILIZADA:

**6.1** Para formulação do preço, foram desconsiderados os orçamentos que não refletiam, com fidedignidade, os preços praticados pelo mercado, vez que manifestamente superior aos demais obtidos, conforme Tabela II.

**6.2** Para se chegar ao preço médio demonstrado na tabela II, a planilha da tabela I foi analisada e excluídos os valores inexequíveis, os inconsistentes e os excessivamente elevados dos orçamentos obtidos, a partir do modelo matemático adotado pelo TCU.

## 7. PREÇOS COLETADOS:

**7.1** Os preços coletados integram a Tabela I do Anexo II – Documento para determinação do valor estimado, enquanto o valor total de contratação encontra-se estabelecido na Tabela II do Anexo II - Documento para determinação do valor estimado, tratando-se dos valores coletados após a filtragem dos preços, de acordo com os itens 4 e 5 deste Documento.

Palotina/PR, 28 de outubro de 2024.

- Assinado digitalmente -  
Rosana Margatto Rodrigues  
Professora  
Matrícula nº 1970

- Assinado digitalmente -  
Elisane Ackermann Pacheco  
Professora de Artes  
Matrícula nº 3663



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitação: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

**TABELA I – PREÇOS COLETADOS**  
**ANEXO II – DOCUMENTO DE DETERMINAÇÃO DO VALOR ESTIMADO**

| Item | Cód.  | Descrição                                                                                                                                                                         | Unid. | Qtd | Adriana Agustini | Art Studio Ruach | Eduardo Guilherme Delai | Márcio Rodrigo Kottwitz | Adriani Lorivena Reuter | Anderson Henrique Strefling | Nara Fernanda Mattana | Paulo Mariani | Mayara Gabriele de Oliveira | D.De Almeida Kerber & Cia Ltda | Município de Maripá | Banco de Preços | Média        | Total            |
|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|------------------|
| 01   | 74633 | FANFARRA – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS | 850 |                  | 110,00           |                         |                         |                         |                             |                       |               | 105,00                      | 100,00                         |                     | 101,92          | 104,23       | 88.595,50        |
|      |       |                                                                                                                                                                                   |       |     |                  |                  |                         |                         |                         |                             |                       |               |                             |                                |                     |                 | <b>TOTAL</b> | <b>88.595,50</b> |

**TABELA II – PREÇOS ESTIMADO PARA CONTRATAÇÃO APÓS ANÁLISE**  
**ANEXO II – DOCUMENTO DE DETERMINAÇÃO DO VALOR ESTIMADO**

| Item | Cód.  | Descrição                                                                                                                                                                         | Unid. | Qtd | Adriana Agustini | Art Studio Ruach | Eduardo Guilherme Delai | Márcio Rodrigo Kottwitz | Adriani Lorivena Reuter | Anderson Henrique Strefling | Nara Fernanda Mattana | Paulo Mariani | Mayara Gabriele de Oliveira | D.De Almeida Kerber & Cia Ltda | Município de Maripá | Banco de Preços | Média        | Total            |
|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|------------------|
| 01   | 74633 | FANFARRA – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS | 850 |                  |                  |                         |                         |                         |                             |                       |               | 105,00                      | 100,00                         |                     | 101,92          | 102,31       | 86.963,50        |
|      |       |                                                                                                                                                                                   |       |     |                  |                  |                         |                         |                         |                             |                       |               |                             |                                |                     |                 | <b>TOTAL</b> | <b>86.963,50</b> |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
 Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
 E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

## ANEXO III – DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA HABILITAÇÃO

### 1. PARA COMPROVAÇÃO DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- ☐ 1.1. ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais, e acompanhado, no caso de sociedade por ações, dos documentos de eleição de seus atuais administradores;
- ☐ 1.2. inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- ☐ 1.3. decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;
- ☐ 1.4. declaração unificada para regular habilitação, na forma do Anexo V.

*Os documentos exigidos nas alíneas 1.1 e 1.2 deste item poderão ser substituídos pela Certidão Simplificada da Junta Comercial, ou fotocópias dos extratos da Junta Comercial, devidamente publicados no Diário Oficial, indicando e relacionando os representantes legais e a composição acionária da empresa.*

### 2. PARA COMPROVAÇÃO DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- ☐ 2.1. prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Geral de Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- ☐ 2.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- ☐ 2.3. prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Quanto à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;
- ☐ 2.4. prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;
- ☐ 2.5. prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Municipais, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;
- ☐ 2.6. prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, consiste na apresentação de CRS (Certidão de Regularidade de Situação) do FGTS.
- ☐ 2.7. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII – A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto – Lei nº 5.452/1943.

*Os documentos de regularidade fiscal das empresas, enquadradas com o benefício da Lei complementar 123/2006 e suas alterações, que estiverem com o prazo de vigência expirado, poderão ser diligenciados em sessão pelo pregoeiro.*

### 3. PARA COMPROVAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- ☐ 3.1. comprovação de aptidão da proponente, mediante apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, de desempenho de atividades pertinentes e compatíveis com o objeto da presente licitação.
- ☐ 3.2. O(s) Atestado(s) deverá(ão) ser apresentado(s) em papel timbrado, carimbado, e deverá(ão) conter obrigatoriamente as seguintes informações: razão social, número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) e endereço da pessoa jurídica expedidora; nome, função e telefone do responsável pela assinatura; indicação da quantidade fornecida; descrição dos produtos ofertados



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



- ☐ **3.3.** No caso de atestados emitidos por empresa da iniciativa privada, não serão considerados válidos aqueles emitidos por empresas pertencentes ao mesmo grupo empresarial da licitante. Serão consideradas como pertencentes ao mesmo grupo empresarial as empresas controladas ou controladoras da empresa licitante, e ainda as que tenham pelo menos uma pessoa física ou jurídica como sócia em comum.

*A administração reserva-se o direito de realizar diligências, a qualquer momento, com o objetivo de verificar se o(s) atestado(s) é (são) adequado(s) e atendem às exigências contidas neste Termo de Referência, podendo exigir apresentação de documentação complementar referente à aquisição do objeto relativo aos atestados apresentados.*

## 4. PARA COMPROVAÇÃO DA APTIDÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- ☐ **4.1.** Qualificação econômico-financeira do último exercício social, mediante a apresentação dos seguintes documentos, na conformidade da Norma Brasileira de Contabilidade ITG 2.000, devidamente registrados na Junta Comercial:
- ☐ **4.1.1.** balanço patrimonial;
  - ☐ **4.1.2.** Demonstração de Resultado de Exercício (DRE).
- ☐ **4.2.** Certidão negativa dos cartórios de registros de falências, expedida pelo cartório distribuidor do local da sede da proponente, há menos de 90 (noventa) dias da data de abertura da sessão.
- ☐ **4.3** Balanço Patrimonial das Sociedades Anônimas ou por Ações deverá ser publicado conforme legislação vigente;
- ☐ **4.4** A qualificação econômico-financeira das empresas recém-constituídas que não disponham do primeiro balanço patrimonial poderão apresentar o termo de abertura do balanço e os balanços mensais para que sua situação financeira seja avaliada.

## 5. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES EXIGIDOS EM RAZÃO DO OBJETO LICITADO:

- ☐ 5.1 Serão exigidos documentos complementares ( X ) SIM – ( ) NÃO.
- ☐ 5.2 Se houver documentos complementares os mesmos estão dispostos na Clausula 9ª do Termo de referência.





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
 Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
 E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

## ANEXO IV – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preços Prestação de Serviços nº \_\_\_\_/2024

Pregão Eletrônico SRP nº 135/2024

### Vigente até XX/XX/XX

Aos \_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_ de 2023, na sala de licitações do Município de Palotina, localizada na Rua Aldir Pedron, nº 898, centro, Município de Palotina, Estado do Paraná, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021, os Decretos nº 10.735/2023, 10.730/2023 e em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 135/2024**, com abertura em XX de XXXX de 2024 e homologação em XX de XXXX de 2024.

**O MUNICÍPIO DE PALOTINA**, estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ nº 76.208.487/0001-64, com paço municipal junto a Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG nº 1.182.771-3 SSP-PR, cadastrado no CPF nº 369.293.959-00, residente e domiciliado nesta cidade de Palotina, Estado do Paraná, doravante denominado MUNICÍPIO;

**DETENTORA: A empresa XXX**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. XXX Inscrição Estadual nº. XXX, e inscrição municipal nº XXX. com sede à XXX, Nº XXX, Fone: XXX, email: XXX, bairro XXX, na cidade de XXX, estado do XXX, CEP. XXX, representada neste ato por Sr. XXX, Sócio Administrador, portador da cédula de identidade nº. XXX, inscrito no CPF sob o nº. XXX, residente e domiciliado à Rua XXX, nº XXX, bairro XXX, na cidade de XXX, estado do XXX;

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços para a futura e a eventual **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**, conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.

1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.

1.2. Fazem parte integrante desta ata de registro de preços como se nela estivesse transcrito, as condições e exigências de contratação estabelecidas no Termo de Referência, no Edital do Pregão Nº 135/2024, seus anexos e a proposta apresentada pela empresa datada de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS:

2.1 Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:

| Ordem | Especificação | Unidade | Quant. | Valor Máx. Unit. (R\$) | Valor Máx. Total. (R\$) |
|-------|---------------|---------|--------|------------------------|-------------------------|
|       |               |         |        |                        |                         |

2.2 Os preços propostos são considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições sociais e para-fiscais), transporte de materiais, embalagens, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada nesta Ata e no Edital.



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
 Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
 E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

## CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

3.1 O pagamento será efetuado à empresa detentora **EM ATÉ 10 (DEZ) DIAS APÓS A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO, OBJETO LICITADO**, mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo setor competente e fiscal de Ata de Registro de Preços. Sendo efetuada a retenção de tributos e contribuições sobre o pagamento a ser realizado conforme determina a legislação vigente. As regras para recebimento definitivo seguem as condições mencionadas na Cláusula 16ª do termo de Referência.

3.2 Conforme determina a IN 1234/2012, alterada pela IN 2145/2023, a Administração municipal fará as retenções do IR de acordo com a legislação vigente e/ou exigirá a comprovação dos recolhimentos exigidos em lei.

3.3 As empresas amparadas por isenção, não incidência ou alíquota zero devem informar essa condição no documento fiscal, inclusive o enquadramento legal, sob pena, de se não o fizerem, sujeitarem-se a retenção do IR conforme parágrafo terceiro do art. 2º do decreto municipal nº 10.838.

3.4 Todos os tributos de qualquer espécie que venham a ser devidos em decorrência desta Ata de Registro de Preços ocorrerão por conta da DETENTORA.

3.5 Em hipótese alguma será feito o pagamento antecipado.

3.6 O MUNICÍPIO poderá descontar do pagamento, importâncias que, a qualquer título, lhes sejam devidas pela DETENTORA.

3.7 No caso de a execução do objeto desta licitação não estar de acordo com as especificações e demais exigências fixadas nesta Ata de Registro de Preços, o MUNICÍPIO fica desde já autorizada a reter o pagamento em sua integralidade, até que sejam processadas as alterações e retificações determinadas, aplicando-se à DETENTORA as multas previstas.

3.8 Sendo que referida nota fiscal deverá vir acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Certificado de Regularidade do FGTS-CRF;
- b) Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT.

3.9 Os pagamentos serão realizados em moeda corrente nacional, a ser creditado em conta corrente da Detentora ou, por meio de ordem bancária, em favor de qualquer instituição bancária indicada na Nota Fiscal, devendo para isso ficar explícito o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

3.10 Caso a DETENTORA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, de acordo com a Lei nº. 9.317/96 e a sua sucessora, a Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.11 Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à DETENTORA, e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para o Município de Palotina.

3.12 Para cobertura das despesas decorrentes desse edital usar-se-á a(s) seguinte(s) dotação Orçamentária:

02.006.12.361.0006.2.039.3.3.90.39.00.00. - 000.01.07.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
 02.006.12.361.0006.2.039.3.3.90.39.00.00. - 104.01.01.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
 02.006.12.361.0006.2.040.3.3.90.39.00.00. - 103.01.01.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
 02.006.12.361.0006.2.041.3.3.90.39.00.00. - 107.99.01.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
 02.006.13.392.0007.2.052.3.3.90.39.00.00. - 000.01.07.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

## CLÁUSULA QUARTA – VIGÊNCIA

4.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de **12 (DOZE) MESES**, contados a partir da sua publicação, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade.



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
 Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
 E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

4.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.

4.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

## CLÁUSULA QUINTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR

5.1 **Do Recebimento:** O prazo de entrega dos bens é de XX (XXXXXX) dias corridos, contados do recebimento do pedido de fornecimento enviado via *WhatsApp* ou E-mail a empresa licitante, no seguinte endereço:

**Pedido oriundo da Secretaria Municipal de XXXX.**

Local: Prefeitura Municipal

Logradouro: Rua Aldir Pedron nº 898

CEP: 85950-000

Cidade: Palotina/PR

A/C de \_\_\_\_\_

5.2 Os bens serão recebidos **provisoriamente** no prazo de XX (XXXX) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.3 Os bens serão recebidos **definitivamente** no prazo de XX (XXXX) dias úteis contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.4 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de XX (XXXX) dias úteis, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.5 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.6 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5.7 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados, conforme as condições e as necessidades do licitante.

5.8 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

## CLÁUSULA SEXTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:

6.1 A Administração poderá revisar os preços registrados, mediante comprovações e justificativas, obedecido o disposto nos artigos 301 a 303 do Decreto Estadual nº 10.086, de 2022, bem como deverá proceder à atualização desses preços nos termos do art. 304 desse Regulamento Estadual.

6.1.1 A revisão e a atualização dos preços registrados na Ata depende de autorização da autoridade competente, devendo o órgão gerenciador promover as respectivas modificações, compondo novo quadro de preços registrados e disponibilizando-os no *site* oficial.

6.1.2 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice INPC, tendo por termo inicial a data da apresentação da proposta e desde que decorrido 1 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.

6.1.2.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.

6.1.2.2 O transcurso do período citado no item 6.1.2 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

## CLÁUSULA SÉTIMA – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR

7.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:

7.1.1. for liberado;



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
 Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
 E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



- 7.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
- 7.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- 7.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
- 7.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
- 7.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
- 7.3 O cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
- 7.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

## CLÁUSULA OITAVA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 8.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
  - 8.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
  - 8.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
  - 8.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
  - 8.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
- 8.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa, nos termos do disposto no art. 307 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

## CLÁUSULA NONA — DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

- 9.1 Constituem obrigações do MUNICÍPIO, as exigências contidas na cláusula 14ª do Termo de Referência.

## CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

- 10.1 Constituem obrigações do Fornecedor, as exigências contidas na cláusula 14ª do Termo de Referência.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO

- 11.1 A administração do presente Ata de Registro de Preços decorrente deste processo caberá à Secretaria Requisitante:

a) Caberá o acompanhamento e a fiscalização orçamentária, na Secretaria Municipal de XXXXXXXXXXXX:

**Conforme Portaria 244/2023:**

**Gestor de Ata de Registro de Preços Titular:** XXXXXXXX/ Escriturária/ CPF XXXXX

**Gestor de Ata de Registro de Preços Suplente:** XXXXXXXX/ Auxiliar Administrativo/ CPF XXXXX

**Fiscal de Ata de Registro de Preços Titular:** XXXXXXXX/ Agente Social/ CPF XXXXXXXX

**Fiscal de Ata de Registro de Preços Suplente:** XXXXXXXX/ Escriturário/ CPF: XXXXXXXX

- 11.2 A gestão da presente ata de registro de preços poderá ser modificada conforme necessidades da Secretaria Requisitante.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 12.1 Conforme condições estabelecidas na cláusula 20ª do edital.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – CADASTRO DE RESERVA

- 13.1 Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens nos preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame, conforme Clausula 16 deste Edital.





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
 Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
 E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



- 13.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
- 13.2.1. Aceitarem cotar os bens ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
  - 13.2.2. Mantiverem sua proposta original.
  - 13.2.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
- 13.3. O registro a que se refere o item 13.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
- 13.4. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 13.5. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 13.5.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e
  - 13.5.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante.
- 13.6. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 13.7. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
- 13.8. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
- 13.9. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura física ou digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
- 13.10. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital, e observado o disposto no item 13.5 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 13.11. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 13.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:
- 13.11.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
  - 13.11.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
- 13.12. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## CLÁUSULA DECIMA QUARTA – DA OBSERVÂNCIA DA LGPD

14.1. Declaram as partes expresso CONSENTIMENTO que serão coletados, tratados e compartilhados os dados necessários ao cumprimento da Ata de Registro de Preços, nos termos da Lei 13.709/2018 e Art. 7º, incisos III e V da LGPD, seja os dados necessários para cumprimento de obrigações legais, nos termos do Art. 7º, inc. II da LGPD, bem como os dados, se necessários para proteção ao crédito, conforme autorizado pelo Art. 7º, inc. X da LGPD, sendo que outros dados poderão ser coletados, mediante termo de consentimento específico.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

15.1. Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Palotina, Estado do Paraná.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICIDADE

16.1. O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Estado, conforme o disposto no § 1.º do art. 298 do Decreto n.º 10.086, de 2022.





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



**16.2** A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no portal da internet [www.palotina.pr.gov.br](http://www.palotina.pr.gov.br) e no portal da transparência do município de Palotina.

## CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DISPOSIÇÕES FINAIS

**17.1** O Pregão Eletrônico nº **135/2024** foi realizado pelo **Pregoeiro(a) ALINE FERNANDA KUEHL**, juntamente de sua equipe de apoio, nomeados pela Portaria nº 336/2024.

Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

\_\_\_\_\_  
**Luiz Ernesto de Giacometti**  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
**Nome empresarial**  
CNPJ  
Nome do representante legal



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## ANEXO I DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CADASTRO DE RESERVA

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

| CLASSIFICAÇÃO   | Item 01 - Descritivo |         |                |                                 |                                  |
|-----------------|----------------------|---------|----------------|---------------------------------|----------------------------------|
|                 | FORNECEDOR           | CNPJ Nº | Fone / Contato | Marca<br>(se exigida no edital) | Modelo<br>(se exigido no edital) |
| 1º Classificado |                      |         |                |                                 |                                  |
| 2º Classificado |                      |         |                |                                 |                                  |
| 3º Classificado |                      |         |                |                                 |                                  |

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

| CLASSIFICAÇÃO   | Item 01 - Descritivo |         |                |                                 |                                  | Valor Unitário R\$ |
|-----------------|----------------------|---------|----------------|---------------------------------|----------------------------------|--------------------|
|                 | FORNECEDOR           | CNPJ Nº | Fone / Contato | Marca<br>(se exigida no edital) | Modelo<br>(se exigido no edital) |                    |
| 1º Classificado |                      |         |                |                                 |                                  |                    |
| 2º Classificado |                      |         |                |                                 |                                  |                    |
| 3º Classificado |                      |         |                |                                 |                                  |                    |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
 Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
 E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

## ANEXO V – DECLARAÇÃO UNIFICADA

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n.º \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como:

### 1. Declaração de preposto:

Que eventual contratação com o presente ente público se dará com intermediação do preposto a seguir, que, através de um dos contatos informados, receberá pedidos de fornecimento, notificações, dentre outras comunicações destinadas à pessoa jurídica acima indicada:

Nome: \_\_\_\_\_

Telefone com WhatsApp: \_\_\_\_\_

E-mail da empresa: \_\_\_\_\_

### 2. Declaração de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social

Na forma do Artigo 63, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021, que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, conforme disposto no Artigo 93 da Lei Federal nº 8.213/91;

### 3. Declaração de inexistência de empregados menores

Que não possuímos, em nosso quadro de pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância ao Artigo 7º, inciso XXXIII, Constituição da República Federativa do Brasil.

### 4. Declaração de ausência de vínculo com o quadro funcional do Município de Palotina

Em observância ao disposto no Artigo 14 da Lei Federal nº 14.133/2021, e com base na Súmula Vinculante 13 do STF e Prejulgado 09 do MPJTC, que não possui integrante do quadro funcional do Município de Palotina, mesmo que inativo, como sócio, cotista, dirigente ou empregado. No mais, dentre seus sócios, nenhum deles é cônjuge, companheiro, parente em linha reta ou colateral, consanguíneo ou afim de servidor público do Município de Palotina, que nele exerça cargo em comissão ou função de confiança, ou seja membro da comissão de licitação, Pregoeiro(a) ou autoridade ligada à contratação.

### 5. Declaração de inexistência de fatos impeditivos



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



Que até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo, não tendo sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com o Poder Público, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

No mais, declara também que seus sócios não se encontram, seja por força constitucional ou legal, impedidos de contratar com o Poder Público, não se enquadrando em nenhuma das vedações contidas no art. 14 da Lei Federal n.º 14.133/2021, em especial:

1.1 Não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

1.2. Nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, não foi condenado(a) judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

## 7. Declaração De Atendimento À Política Ambiental De Licitação Sustentável

Declarar que atesta o atendimento à política pública ambiental de licitação sustentável, em especial que se responsabiliza integralmente com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao poder público, assumindo a responsabilidade pela destinação final, ambientalmente adequada.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2024

\_\_\_\_\_  
Representante Legal

**Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente ou com carimbo com CNPJ**



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## ANEXO VI – DECLARAÇÃO LGPD

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n.º \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como tem ciência de que:

1. Como condição para participar desta licitação e ser contratado(a), o(a) interessado(a) deve fornecer para a Administração Pública diversos dados pessoais, entre eles:

- 1.1. aqueles inerentes a documentos de identificação;
- 1.2. referentes a participações societárias;
- 1.3. informações inseridas em contratos sociais;
- 1.4. endereços físicos e eletrônicos;
- 1.5. estado civil;
- 1.6. eventuais informações sobre cônjuges;
- 1.7. relações de parentesco;
- 1.8. número de telefone;
- 1.9. sanções administrativas que esteja cumprindo perante a Administração Pública;
- 1.10. informações sobre eventuais condenações no plano criminal ou por improbidade administrativa; dentre outros necessários à contratação.

2. Essas informações constarão do processo administrativo e serão objeto de tratamento por parte da Administração Pública.

3. O tratamento dos dados pessoais relacionados aos processos de contratação se presume válido, legítimo e, portanto, juridicamente adequado.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

\_\_\_\_\_  
Representante legal





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n.º \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_, **DECLARA**, sob as penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

- ( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;
- ( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;
- ( ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme parágrafo 1º do artigo 18-A da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, com redação dada pela Lei Complementar nº 188, de 2021.
- ( ) COOPERATIVA, nos termos do Art. 34, da Lei Federal nº 11488/2007.

### DECLARA ainda:

1. Que a empresa está excluída das vedações constantes no Artigo 3º, § 4º da Lei Complementar nº 123/2006;

2. Que não extrapolou a receita bruta máxima relativa ao enquadramento como empresa de pequeno porte, de que trata o Artigo 3º, inciso II da Lei Complementar nº 123/2006, em relação aos valores dos contratos celebrados com a Administração Pública no ano-calendário de realização da licitação.

Assim, ciente de que a apresentação de declaração falsa configura comportamento inidôneo e minha inabilitação do certame, indico que estou apta a usufruir dos direitos de que tratam os Artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006, não havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente certame.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

\_\_\_\_\_  
Representante Legal

**Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente ou com carimbo com CNPJ**



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DA RENÚNCIA DE VISITA TÉCNICA

A licitante \_\_\_\_\_ (*NOME EMPRESARIAL*) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_ (*ENDEREÇO COMPLETO*) \_\_\_\_\_, firmo o presente documento, declarando que renuncio a visita técnica aos locais e/ou instalações do objeto a ser licitado, serviços/trabalho, assumindo total responsabilidade por esse fato e informando que não o utilizará para quaisquer questionamentos futuros que ensejem avenças técnicas e/ou financeiras para com a contratante.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

\_\_\_\_\_  
Representante Legal

**Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente ou com carimbo com CNPJ**



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## ANEXO IX – PROPOSTA DE PREÇOS

A licitante abaixo qualificada apresenta proposta para fornecimento dos itens e/ou serviços abaixo discriminados, que integram o instrumento convocatório da licitação de Pregão Eletrônico SRP nº 135/2024.

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE

|             |                      |
|-------------|----------------------|
| Fornecedor: | Inscrição Estadual : |
| CNPJ/CPF :  |                      |
| Endereço:   |                      |
| Bairro:     |                      |
| CEP:        | Cidade: Estado:      |

|                        |
|------------------------|
| Telefone:              |
| E-mail:                |
| Telefone com WhatsApp: |

### 2. DADOS PARA PAGAMENTO:

|          |           |                 |
|----------|-----------|-----------------|
| Banco:   | Agência:  | Conta-corrente: |
| Titular: | CNPJ/CPF: |                 |

### 3. CONDIÇÕES GERAIS

**3.1** A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

#### PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser cotado, preço unitário e total do edital, de acordo com o Anexo 01 do Edital.  
A proposta terá validade mínima de 90 (noventa) dias, a partir da data de abertura do pregão.

#### RELAÇÃO DOS ITENS

| Lote | Ordem | Especificação                                                                                                                                                                      | Unidade | Quantidade | Valor Unit. | Valor Total |
|------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|-------------|-------------|
| 1    | 1     | FANFARRA - Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarras para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese | HORAS   | 850        |             |             |

**A PROPOSTA: R\$ (Algarismos) e (Por extenso)**

**PRAZO DE ENTREGA: Deve constar o prazo para início da entrega dos produtos.**

**MARCA DOS ITENS:**

**3.2** O preço proposto acima contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas etc.), cotados separados e incidentes sobre o fornecimento.

**3.3** Ainda, encontra-se a licitante ciente da aplicação do Decreto Municipal nº 10.838/2023.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2024

\_\_\_\_\_  
Representante Legal



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
 Departamento de Compras e Licitações: 📞 (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
 E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

## ANEXO X – FORMULÁRIO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Este formulário deve ser preenchido pela empresa e apresentado para fins de confecção da respectiva Ata de Registro de Preços

Razão Social:

Logradouro:

Bairro:

Cidade:

Estado:

CNPJ nº:

Inscrição Estadual nº:

Inscrição Municipal (ISS ou Alvará) nº:

Representante Legal:

CPF:

RG:

Órgão Emissor:

Dados do preposto, que receberá toda e qualquer comunicação legal destinada a pessoa jurídica, podendo inclusive ser o representante legal da empresa

Preposto:

CPF:

RG:

Órgão Emissor:

Telefone com WhatsApp:

E-mail:

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



## ANEXO XI – MODELO DE ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Atestamos a quem interessar possa, que a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, inscrição estadual nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_, neste Município e Comarca de \_\_\_\_\_ estado do(e) \_\_\_\_\_, forneceu, **XXX**, sendo compatível ou pertinente ao objeto, esta unidade, esta sendo executado satisfatoriamente, não existindo em nossos registros, até o presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2024.

Nome da empresa que emitiu este atestado

CNPJ:

Inscrição Estadual:

Nome do Representante da Empresa

**Este atestado deve ser emitido em papel timbrado ou com carimbo com CNPJ**



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
 Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
 E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

## ANEXO XII – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Secretaria Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

### INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada. O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública, com base na obrigatoriedade legal do Artigo 18 §1º da lei 14.133/2021.

### I - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

**Fundamentação:** Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. (Art. 18 - § 1º alínea I da Lei 14.133/2021).

**4.1. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.**

#### 1.2 Justificativa da contratação:

**1.2.1** A contratação de empresas para ministrar aulas, cursos e oficinas para a comunidade palotinese é necessária, pois acontece grande envolvimento da comunidade nos projetos culturais desenvolvidos pelo Departamento de Cultura, que busca promover a inserção, desenvolvimento cultural e a interação social, promovendo a valorização do munícipe, que muitas vezes não tem acesso a eventos culturais.

**1.2.2** O modelo de educação desenvolvido no município é também o período integral ou contra turno. Nesse período, além do reforço nas aulas de matemática e português, são ofertadas várias atividades complementares, que proporcionam aos alunos contato com áreas necessárias para o seu desenvolvimento pedagógico e intelectual.

**1.2.3** Por meio das atividades artísticas, complementar a vivência dos munícipes e dos alunos da rede municipal de ensino, em seu processo de socialização.

**1.2.4** Conscientizar os munícipes e os alunos da rede municipal de ensino, de sua importância não só como indivíduo, mas também como parte da coletividade.

#### 1.3 Referência aos instrumentos de planejamento/programas/convênios da Secretaria:

O referido objeto será adquirido com recursos próprios e recursos federais.

#### 1.3 Análise de contratações anteriores para identificar as inconsistências ocorridas:

Não houve inconsistências.

**1.5** Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos do disposto no inciso XIII, do artigo 6º, da Lei Federal n.º 14.133/21. Consideram-se bens e serviços comuns “aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado”.

### II – ALINHAMENTO COM PAC

**Fundamentação:** Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações – PAC ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão. (Art. 18 - § 1º Alínea II da Lei 14.133/2021).

Essa contratação está prevista no Plano Anual de Contratações (PAC) 2024.





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

## III – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**Fundamentação:** Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução, prevendo critérios e práticas de sustentabilidade (Art. 18º, Art. 18 - § 1º alínea III da Lei 14.133/2021).

### Identificação das necessidades de negócio

O licitante deve proporcionar entrega dos SERVIÇOS, OBJETO desta licitação, para atender necessidades administrativas da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas a serem estabelecidas neste instrumento:

1 Efetuar a entrega dos serviços, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, nos seguintes endereços:

#### Local: Teatro Municipal Ludovico Riedi

Logradouro: Rua Getúlio Vargas, 622 - Centro

CEP: 85950-007

Cidade: Palotina/PR

A/C: Nélcio Amaro do Nascimento ou Elisane Ackermann Pacheco

Fone: (44) 3649-1214

E-mail: [nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br](mailto:nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br) ou [elisanerll@hotmail.com](mailto:elisanerll@hotmail.com)

#### Local: Casa da Cultura

Logradouro: Rua Getúlio Vargas, 622

CEP: 85.950-007

Cidade: Palotina/PR

A/C: Nélcio Amaro do Nascimento ou Elisane Ackermann Pacheco

Fone: (44) 3649-1214

E-mail: [nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br](mailto:nelio.amaro@educacao.palotina.pr.gov.br) ou [elisanerll@hotmail.com](mailto:elisanerll@hotmail.com)

#### Local: Escola Municipal Arco Iris

Logradouro: Rua Cartola, s/n – Jardim Dallas

CEP: 85950-000

Cidade: Palotina/PR

A/C: Daguiamar

Fone: (44) 3649-5391

#### Local: Escola Municipal Celino Rocha de Araujo

Logradouro: Rua das Orquídeas, nº 783 – Bairro Cohapar

CEP: 85950-282

Cidade: Palotina/PR

A/C: Adriana

Fone: (44) 3649-4859

#### Local: Escola Municipal Jean Piaget

Logradouro: Rua José Beal, nº 378 – Distrito de São Camilo

CEP: 85954-504

Cidade: Palotina/PR

A/C: Mônica

Fone: (44) 3686-1252

#### Local: Escola Municipal Joaquim M.M. Franco

Logradouro: Rua Ipiranga, nº 148 - Centro

CEP: 85950-009

Cidade: Palotina/PR

A/C: Ivanete



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



Fone: (44) 3649-5613

**Local: Escola Municipal Leonardo da Vinci**

Logradouro: Rua São Paulo, nº 265 – Bairro Pioneiro  
CEP: 85952-202  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Roseli  
Fone: (44) 3649-5663

**Local: Escola Municipal Luiz Moacir Percicoti**

Logradouro: Rua das Grevilhas, nº 194 – Bairro Jardim Social  
CEP: 85951-106  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Renata  
Fone: (44) 3649-1571

**Local: Escola Municipal Monteiro Lobato**

Logradouro: Rua 21 de Abril, nº 2785 - Bairro Osvaldo Cruz  
CEP: 85954-504  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Fabiane  
Fone: (44) 3649-6920

**Local: Escola Municipal Terezinha Giron Agustini**

Logradouro: Rua Ipiranga, nº 148 - Centro  
CEP: 85951-200  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Lucilene ou Marcelo  
Fone: (44) 3649-6521 ou (44)3649-1846

**Local: Escola Municipal Vale Verde**

Logradouro: Rua Werno Bruno Ritter, nº 292 – Bairro União  
CEP: 85950-458  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Fernanda  
Fone: (44) 3649-6898

**Local: Escola Municipal Pe. Vitorino Roggia**

Logradouro: Rua Governador Roberto Silveira, nº 788 – Bairro Santa Terezinha  
CEP: 85951-106  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Andreia  
Fone: (44) 3649-5542

**Local: CED – Centro de Educação e Desenvolvimento**

Logradouro: Av. Presidente Kennedy, s/nº (Fundos do SAMU) - Centro  
CEP: 85950-035  
Cidade: Palotina/PR  
A/C: Elisete  
Fone: (44) 3649-5306



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



1.1 As contratações serão realizadas de acordo com o cronograma elaborado pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

3 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação, para a devida aprovação da secretaria requisitante, sendo que a não execução implica no não cumprimento com as cláusulas contratuais e aplicação das devidas penalidades;

4 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

6 O contrato terá vigência pelo período de 12 (doze) meses;

7 Declaração do licitante de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a entrega dos materiais;

8 O licitante deverá garantir os requisitos de qualidade, funcionamento e rendimento dos itens entregues conforme edital durante toda a vigência do contrato.

## IV – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

**Fundamentação:** Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (**Art. 18 - § 1º alínea IV da Lei 14.133/2021**).

A última contratação para os itens em questão pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura, foi pelo Pregão nº 113/2023. A partir destas informações foram realizadas análises para a quantidade de cada item que foram adquiridos no período, alterando a quantidade quando necessário e incluindo novos itens para o novo processo, conforme apresentado no Quadro a seguir:

| Item | Código | Descrição                                                                                                                                                                                                                          | Quantidade solicitada | Quantidade utilizada |
|------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| 01   | 69525  | <b>BATERIA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM BATERIA ACUSTICA, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                           | 500                   | 159                  |
| 02   | 69526  | <b>CANTO ITALIANO</b> - PROFESSOR PARA ENSAIAR E REGER GRUPO DE CANTO ESPECIALIZADO EM CANÇÕES ITALIANAS (FOLCLÓRICAS, TRADICIONAIS E ATUAIS) COMPOSTO POR JOVENS E ADULTOS DO TERRITÓRIO MUNICIPAL                                | 500                   | 107                  |
| 03   | 69780  | <b>VIOLA CAIPIRA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM VIOLA CAIPIRA PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                         | 500                   | 122                  |
| 04   | 89020  | <b>ARTE CIRCENSE</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM ARTES CIRCENSES, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                             | 1.500                 | 296                  |
| 05   | 74612  | <b>ARTE CIRCENSE</b> - Aulas com profissional habilitado com certificado em artes circenses, para ministrar oficina para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                 | 200                   | 0                    |
| 06   | 69529  | <b>DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                          | 500                   | 191,5                |
| 07   | 74613  | <b>DANÇAS FOLCLÓRICAS</b> - Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de danças folclóricas, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                  | 250                   | Fracassado           |
| 08   | 69530  | <b>INVERNADA ARTÍSTICA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINAS DE <b>DANÇAS TRADICIONAIS GAÚCHAS</b> E ESTAR FILIADA A UM CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS E AO MTG, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE | 500                   | 26                   |
| 09   | 89021  | <b>TEATRO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM TEATRO PARA MINISTRAR OFICINAS, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                             | 1.100                 | 0                    |
| 10   | 89022  | <b>TEATRO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM TEATRO PARA MINISTRAR OFICINAS, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA                                                                    | 100                   | 0                    |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



|    |       | COMUNIDADE PALOTINENSE NO DISTRITO DE SÃO CAMILO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |       |
|----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| 11 | 89023 | <b>HIP HOP</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO DE DANÇA, PARA MINISTRAR OFICINAS DE HIP HOP, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.500 | 399   |
| 12 | 74615 | <b>HIP HOP</b> - Empresa com profissional habilitado com certificado em dança, para ministrar oficina de HIP HOP para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100   | 0     |
| 13 | 69532 | <b>ARTESANATO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE ARTESANATO PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE, INSCRITOS NAS OFICINAS DO DEPARTAMENTO DE CULTURA DESTA MUNICIPALIDADE.<br>1 - PINTURAS EM TECIDOS;<br>2 - PINTURAS EM TELAS;<br>3 - PINTURAS EM CERÂMICA;<br>4 - PINTURAS EM VIDROS;<br>5 - PINTURAS EM MATERIAIS RECICLADO;<br>6 - PINTURAS EM MDF;<br>7 - OFICINAS DE ENFEITES NATALINOS/PÁSCOA E GARRAFAS DECORATIVAS;<br>8 - OFICINAS DE DECORAÇÃO EM CADERNOS E RENDAS;<br>9 - OFICINAS DE BORDADOS EM CHINELO, PEDRARIAS, FITAS E PATCHWORK;<br>10 - CONFECÇÃO E MONTAGEM DE BIJUTERIAS, COLARES, PULCEIRAS E BRINCOS;<br>11 - OFICINAS DE TRABALHO EM EVA. | 600   | 177   |
| 14 | 89024 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE DANÇA DE SALÃO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.050 | 256   |
| 15 | 74616 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> – Aulas com o profissional habilitado com certificado em dança de salão, para ministrar oficina para os alunos das instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100   | 42    |
| 16 | 74617 | <b>ATLETISMO</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 550   | 134   |
| 17 | 74618 | <b>ATLETISMO</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100   | 0     |
| 18 | 74619 | <b>BADMINTON</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de badminton para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 800   | 0     |
| 19 | 74620 | <b>BADMINTON</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de badminton para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100   | 0     |
| 20 | 74621 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 800   | 79    |
| 21 | 74622 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 200   | 38    |
| 22 | 87977 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO COREOGRÁFICO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de ginastica rítmica, baliza e corpo coreográfico para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.650 | 524,5 |
| 23 | 88013 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO COREOGRÁFICO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de ginastica rítmica, baliza e corpo coreográfico para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 200   | 0     |
| 24 | 74625 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 900   | 412   |
| 25 | 74626 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100   | 40    |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



|    |       |                                                                                                                                                                                                                                  |       |     |
|----|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|
|    |       | comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                 |       |     |
| 26 | 74627 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese                                              | 1.600 | 0   |
| 27 | 74628 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                    | 100   | 13  |
| 28 | 74629 | <b>YOGA</b> - Aulas com profissional habilitado com certificado em yoga, para ministrar oficina para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                             | 750   | 253 |
| 29 | 74630 | <b>YOGA</b> - Aulas com profissional habilitado com certificado em yoga, para ministrar oficina para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                   | 100   | 25  |
| 30 | 74631 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                           | 900   | 0   |
| 31 | 74632 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo | 100   | 20  |
| 32 | 74633 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                         | 500   | 0   |
| 33 | 74634 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo               | 100   | 0   |
| 34 | 87976 | <b>VIOLINO/VIOLA DE ARCO/VIOLONCELO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de violinos, viola de arco e violoncelo, para a comunidade Palotinese                                        | 500   | 59  |
| 35 | 87988 | <b>CROCHÊ MODERNO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de crochê em fio de malha, para a comunidade Palotinese                                                                        | 500   | 133 |
| 36 | 89010 | <b>BALÉ</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de balé para as instituições municipais de educação da comunidade palotinese                                                 | 450   | 119 |
| 37 | 89011 | <b>BALÉ</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de balé para as instituições municipais de educação da comunidade palotinese no Distrito de São Camilo                       | 100   | 0   |
| 38 | 89012 | <b>CAPOEIRA</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de capoeira para as instituições municipais de educação da comunidade palotinese                                         | 850   | 0   |
| 39 | 89013 | <b>CAPOEIRA</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de capoeira para as instituições municipais de educação da comunidade palotinese no Distrito de São Camilo               | 100   | 0   |
| 40 | 89014 | <b>DANÇAS RÍTMOS – FREVO/AXÉ</b> – empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de danças ritmos – frevo/axé, para a comunidade palotinese                                                          | 500   | 105 |
| 41 | 89025 | <b>ZUMBA</b> – empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficina de dança Zumba, para a comunidade palotinese                                                                                             | 500   | 147 |

Diante ao exposto, destaca-se no Quadro abaixo as quantidades estimadas para o novo processo licitatório, com as devidas justificativas para os itens que necessitaram permanecer ou aumentar a quantidade:

| Item | Código | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                        | Quantidade solicitada | Justificativa                                                                                                                                                                                                   |
|------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01   | 69525  | <b>BATERIA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM BATERIA ACUSTICA, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                         | 500                   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 02   | 90658  | <b>CANTO ITALIANO</b> - PROFESSOR PARA ENSAIAR E REGER GRUPO DE CANTO ESPECIALIZADO EM CANÇÕES ITALIANAS (FOLCLÓRICAS, TRADICIONAIS E ATUAIS) COM DOMÍNIO DO IDIOMA ITALIANO COMPROVADO, DOMÍNIO DE PIANO POPULAR E CLÁSSICO, CURSO NA ÁREA DE ESTRUTURAÇÃO, MUSICAL E HARMÔNIA, | 300                   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |       | EXPERIÊNCIA PRÉVIA COMO PROFESSOR DE TÉCNICA VOCAL E PIANO, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBRO DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |                                                                                                                                                                                                                 |
| 03 | 69780 | <b>VIOLA CAIPIRA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM VIOLA CAIPIRA PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 350   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 04 | 90659 | <b>ARTE CIRCENSE</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM PIROFAGIA, ACOBRACIAS AÉREAS E DE SOLO, HIPERMOBILIDADE, ACROBACIA DE EQUILÍBRIO, PALHAÇARIA, MALABARISMO E MONTAGEM DE ESPETÁCULOS, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.000 | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 05 | 90660 | <b>DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ, E DOMÍNIO DO IDIOMA ALEMÃO COMPROVADO, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 350   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 06 | 90661 | <b>INVERNADA ARTÍSTICA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICAÇÃO CFOR (CURSO DE FORMAÇÃO TRADICIONALISTA) DEVIDAMENTE REGULAMENTADA PELO MTG E CERTIFICAÇÃO DE CURSO LIVRO MANUAL DE DANÇAS TRADICIONAIS, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 360   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 07 | 89021 | <b>TEATRO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM TEATRO PARA MINISTRAR OFICINAS, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 650   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 08 | 89023 | <b>HIP HOP</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO DE DANÇA, PARA MINISTRAR OFICINAS DE HIP HOP, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.300 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 09 | 74615 | <b>HIP HOP</b> - Empresa com profissional habilitado com certificado em dança, para ministrar oficina de HIP HOP para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 10 | 69532 | <b>ARTESANATO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE ARTESANATO PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE, INSCRITOS NAS OFICINAS DO DEPARTAMENTO DE CULTURA DESTA MUNICIPALIDADE.<br>1 - PINTURAS EM TECIDOS;<br>2 - PINTURAS EM TELAS;<br>3 - PINTURAS EM CERÂMICA;<br>4 - PINTURAS EM VIDROS;<br>5 - PINTURAS EM MATERIAIS RECICLADO;<br>6 - PINTURAS EM MDF;<br>7 - OFICINAS DE ENFEITES NATALINOS/PÁSCOA E GARRAFAS DECORATIVAS;<br>8 - OFICINAS DE DECORAÇÃO EM CADERNOS E RENDAS;<br>9 - OFICINAS DE BORDADOS EM CHINELO, PEDRARIAS, FITAS E PATCHWORK;<br>10 - CONFECÇÃO E MONTAGEM DE BIJUTERIAS, COLARES, PULCEIRAS E BRINCOS;<br>11 - OFICINAS DE TRABALHO EM EVA. | 400   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 11 | 90662 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇA GAÚCHA TRADICIONAL DE SALÃO E                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 800   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a                                                                                                               |





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |       | ESTAR FILIADA A UM CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS E AO MTG, PARA MINISTRAR OFICINAS DE DANÇA DE SALÃO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                 |       | contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                                                   |
| 12 | 90663 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇA GAÚCHA TRADICIONAL DE SALÃO E ESTAR FILIADA A UM CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS E AO MTG, PARA MINISTRAR OFICINAS DE DANÇA DE SALÃO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DA COMUNIDADE PALOTINENSE NO DISTRITO DE SÃO CAMILO                                                                                                                          | 100   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 13 | 74621 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                  | 200   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 14 | 74622 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                        | 100   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 15 | 90664 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO COREOGRÁFICO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM GINÁSTICA RÍTMICA E COLOR GUARD, PARA MINISTRAR OFICINAS DE GINASTICA RÍTMICA, BALIZA E CORPO COREOGRÁFICO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                       | 1.650 | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 16 | 90665 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO COREOGRÁFICO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM GINÁSTICA RÍTMICA E COLOR GUARD, PARA MINISTRAR OFICINAS DE GINASTICA RÍTMICA, BALIZA E CORPO COREOGRÁFICO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE PALOTINENSE NO DISTRITO DE SÃO CAMILO                                                                                                             | 200   | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 17 | 74625 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                           | 1.100 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 18 | 74626 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo | 100   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 19 | 74627 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                | 1.600 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 20 | 74628 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                      | 100   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 21 | 74629 | <b>YOGA</b> - Aulas com profissional habilitado com certificado em yoga, para ministrar oficina para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                               | 800   | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 | 74631 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                       | 900 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 23 | 74632 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                             | 100 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 24 | 74633 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                     | 850 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 25 | 74634 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                           | 100 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 26 | 90666 | <b>VIOLINO/VIOLA DE ARCO/VOLONCELO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINAS DE VIOLINOS, VIOLA DE ARCO E VIOLONCELO, PARA NÍVEIS INICIAIS, MÉDIOS E AVANÇADOS, PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                          | 350 | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 27 | 87988 | <b>CROCHÊ MODERNO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de crochê em fio de malha, para a comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                    | 320 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 28 | 89010 | <b>BALÉ</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de balé para as instituições municipais de educação da comunidade palotinese                                                                                                                                                                                             | 450 | A quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros.                                                                  |
| 29 | 90667 | <b>DANÇAS RÍTMOS – FREVO/AXÊ</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINAS DE DANÇAS RÍTMOS – FREVO/AXÊ, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                   | 700 | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 30 | 90668 | <b>ZUMBA E RÍTMOS</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO E LICENCIADO EM ZUMBA, COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINA DE DANÇA DE ZUMBA E RÍTMOS, PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                            | 350 | Esse item sofreu alteração, por isso foi cadastrado novo item, e a quantidade foi baseada sobre a contratação nos anos de 2023/2024, utilizado 08 meses no período, e calculado o restante dos meses vindouros. |
| 31 | 90669 | <b>PIANO/TECLADO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE PIANO E TECLADO EM NÍVEIS LEVES, MÉDIO E AVANÇADO PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                               | 250 | Esse item é novo e a quantidade foi calculado para um período de 12 meses.                                                                                                                                      |
| 32 | 90712 | <b>MUAY THAI / KICKBOXING</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO EM MUAY THAI E KRUANG COM CERTIFICADO DE GRADUAÇÃO NAS CORES DE FAIXA AZUL ESCURA, AZUL ESCURA PONTA PRETA OU PRETA; HABILITADO EM KICKBOXING COM CERTIFICADO DE GRADUAÇÃO NAS CORES DE FAIXA MARROM OU PRETA, PARA MINISTRAR OFICINAS NAS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE PALOTINENSE | 500 | Esse item é novo e a quantidade foi calculado para um período de 12 meses.                                                                                                                                      |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
 Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
 E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

## V – LEVANTAMENTO DE MERCADO

**Fundamentação:** Levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções (Art. 18 - § 1º alínea V da Lei 14.133/2021). O Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar.

Para a necessidade em questão, foram verificadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades da Administração Pública, no intuito de identificar melhores práticas, metodologias de implementação e soluções que melhor se adequassem à necessidade da Administração Municipal. Em todas as contratações analisadas, a solução utilizada foi a de contratação de banda. Assim, observa-se que a solução sugerida é aderente às encontradas.

Durante as verificações de valor estimado, observou-se que a modalidade de licitação a ser utilizada será por Pregão Eletrônico, por se tratar de um objeto comum e, portanto, permitir o julgamento pelo menor preço por item.

Convém ressaltar que a Administração vem acompanhando com atenção a jurisprudência emanada do Controle Externo, de modo a incorporar em seus processos de contratação os avanços e melhorias proporcionados pelo exame de casos concretos das contratações de outros órgãos e, em decorrência, obter contratações mais seguras e eficientes. Assim, considerando a adoção da solução sugerida por outras Administrações, há indicativo de viabilidade da metodologia pleiteada, de disponibilidade de empresas para execução do objeto e de aceitação da metodologia pelos Tribunais de Contas.

A pesquisa em outros órgãos da Administração Pública resultou nas seguintes licitações com objetos e requisitos similares ao pretendido:

- Município de Maripá PR – Modalidade Pregão 106/2023 (contratos: 002, 003, 005, 007, 009, 012 e 014)

## VI – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

**Fundamentação:** Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (Art. 18 - § 1º alínea VI da Lei 14.133/2021).

Os valores estimados para os itens foram apurados através de ampla pesquisa de mercado, preços praticados pela própria Administração Municipal, pesquisa direta com fornecedores, Sistema Banco de Preços, e preços praticados em contratações similares realizadas pela administração.

O valor estimado total da contratação é de R\$ 1.861.567,00 (um milhão, oitocentos e sessenta e um mil, quinhentos e sessenta e sete reais), com preços unitários definidos de acordo com a metodologia indicada no Decreto Municipal nº 10.733/2023, conforme tabela abaixo:

| ITEM | CÓDIGO | ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | UNIDADE DE MEDIDA | QUANT. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------|----------------|-------------|
| 01   | 69525  | <b>BATERIA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM BATERIA ACUSTICA, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                   | HORA              | 500    | 95,00          | 47.500,00   |
| 02   | 90658  | <b>CANTO ITALIANO</b> - PROFESSOR PARA ENSAIAR E REGER GRUPO DE CANTO ESPECIALIZADO EM CANÇÕES ITALIANAS (FOLCLÓRICAS, TRADICIONAIS E ATUAIS) COM DOMÍNIO DO IDIOMA ITALIANO COMPROVADO, DOMÍNIO DE PIANO POPULAR E CLÁSSICO, CURSO NA ÁREA DE ESTRUTURAÇÃO, MUSICAL E HARMÔNIA, EXPERIÊNCIA PRÉVIA COMO PROFESSOR DE TÉCNICA VOCAL E PIANO, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBRO DA COMUNIDADE PALOTINENSE | HORA              | 300    | 115,37         | 34.611,00   |
| 03   | 69780  | <b>VIOLA CAIPIRA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM VIOLA CAIPIRA PARA MINISTRAR OFICINAS PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                 | HORA              | 350    | 83,75          | 29.312,50   |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

103

|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |       |        |            |
|----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|------------|
| 04 | 90659 | <b>ARTE CIRCENSE</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM PIROFAGIA, ACOBRACIAS AÉREAS E DE SOLO, HIPERMOBILIDADE, ACROBACIA DE EQUILÍBRIO, PALHAÇARIA, MALABARISMO E MONTAGEM DE ESPETÁCULOS, PARA MINISTRAR OFICINAS PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | HORA  | 1.000 | 104,87 | 104.870,00 |
| 05 | 90660 | <b>DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇAS FOLCLÓRICAS ALEMÃ, E DOMÍNIO DO IDIOMA ALEMÃO COMPROVADO, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | HORA  | 350   | 136,67 | 47.834,50  |
| 06 | 90661 | <b>INVERNADA ARTÍSTICA</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICAÇÃO CFOR (CURSO DE FORMAÇÃO TRADICIONALISTA) DEVIDAMENTE REGULAMENTADA PELO MTG E CERTIFICAÇÃO DE CURSO LIVRO MANUAL DE DANÇAS TRADICIONAIS, PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | HORA  | 360   | 138,33 | 49.798,80  |
| 07 | 89021 | <b>TEATRO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM TEATRO PARA MINISTRAR OFICINAS, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | HORA  | 650   | 102,28 | 66.482,00  |
| 08 | 89023 | <b>HIP HOP</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO DE DANÇA, PARA MINISTRAR OFICINAS DE HIP HOP, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | HORA  | 1.300 | 92,42  | 120.146,00 |
| 09 | 74615 | <b>HIP HOP</b> - Empresa com profissional habilitado com certificado em dança, para ministrar oficina de HIP HOP para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | HORAS | 100   | 109,33 | 10.933,00  |
| 10 | 69532 | <b>ARTESANATO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE ARTESANATO PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE, INSCRITOS NAS OFICINAS DO DEPARTAMENTO DE CULTURA DESTA MUNICIPALIDADE.<br>1 - PINTURAS EM TECIDOS;<br>2 - PINTURAS EM TELAS;<br>3 - PINTURAS EM CERÂMICA;<br>4 - PINTURAS EM VIDROS;<br>5 - PINTURAS EM MATERIAIS RECICLADO;<br>6 - PINTURAS EM MDF;<br>7 - OFICINAS DE ENFEITES NATALINOS/PÁSCOA E GARRAFAS DECORATIVAS;<br>8 - OFICINAS DE DECORAÇÃO EM CADERNOS E RENDAS;<br>9 - OFICINAS DE BORDADOS EM CHINELO, PEDRARIAS, FITAS E PATCHWORK;<br>10 - CONFECÇÃO E MONTAGEM DE BIJUTERIAS, COLARES, PULCEIRAS E BRINCOS;<br>11 - OFICINAS DE TRABALHO EM EVA. | HORAS | 400   | 87,68  | 35.072,00  |
| 11 | 90662 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇA GAÚCHA TRADICIONAL DE SALÃO E ESTAR FILIADA A UM CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS E AO MTG, PARA MINISTRAR OFICINAS DE DANÇA DE SALÃO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | HORA  | 800   | 113,17 | 90.536,00  |
| 12 | 90663 | <b>DANÇA DE SALÃO</b> - EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM DANÇA GAÚCHA TRADICIONAL DE SALÃO E ESTAR FILIADA A UM CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS E AO MTG, PARA MINISTRAR OFICINAS DE DANÇA DE SALÃO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DA COMUNIDADE PALOTINENSE NO DISTRITO DE SÃO CAMILO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | HORA  | 100   | 112,67 | 11.267,00  |
| 13 | 74621 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | HORAS | 200   | 101,00 | 20.200,00  |





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |        |            |
|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|------------|
|    |       | municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |        |            |
| 14 | 74622 | <b>FUTSAL</b> - Aulas com profissional habilitado e com certificado, para ministrar oficinas para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                                        | HORAS | 100   | 99,33  | 9.933,00   |
| 15 | 90664 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO COREOGRÁFICO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM GINÁSTICA RÍTMICA E COLOR GUARD, PARA MINISTRAR OFICINAS DE GINASTICA RÍTMICA, BALIZA E CORPO COREOGRÁFICO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                       | HORA  | 1.650 | 120,54 | 198.891,00 |
| 16 | 90665 | <b>GINASTICA RÍTMICA/BALIZA/CORPO COREOGRÁFICO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM GINÁSTICA RÍTMICA E COLOR GUARD, PARA MINISTRAR OFICINAS DE GINASTICA RÍTMICA, BALIZA E CORPO COREOGRÁFICO PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE PALOTINENSE NO DISTRITO DE SÃO CAMILO                                                                                                             | HORA  | 200   | 133,43 | 26.686,00  |
| 17 | 74625 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                           | HORAS | 1.100 | 106,53 | 117.183,00 |
| 18 | 74626 | <b>ARTES MARCIAIS (KARATÊ)</b> – Empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado, com curso específico para crianças, cursos de primeiros socorros, inscrito na federação Paranaense de Karatê, com comprovação, Graduação 4º DAM, e mínimo de experiência de 3 anos com crianças, para ministrar oficinas de karatê, para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo | HORAS | 100   | 124,90 | 12.490,00  |
| 19 | 74627 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                | HORAS | 1.600 | 105,00 | 168.000,00 |
| 20 | 74628 | <b>MUSICALIZAÇÃO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado, apto em ministrar oficinas de musicalização, para as instituições educacionais da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                      | HORAS | 100   | 118,33 | 11.833,00  |
| 21 | 74629 | <b>YOGA</b> - Aulas com profissional habilitado com certificado em yoga, para ministrar oficina para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                                               | HORAS | 800   | 124,86 | 99.888,00  |
| 22 | 74631 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                             | HORAS | 900   | 119,36 | 107.424,00 |
| 23 | 74632 | <b>CANTO/CORAL</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para reger e ministrar oficinas de canto/coral para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                   | HORAS | 100   | 136,81 | 13.681,00  |
| 24 | 74633 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                                           | HORAS | 850   | 102,31 | 86.963,50  |
| 25 | 74634 | <b>FANFARRA</b> – Empresa com profissional/Instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de fanfarra para as instituições municipais de educação da comunidade Palotinese no Distrito de São Camilo                                                                                                                                                                                                                 | HORAS | 100   | 111,73 | 11.173,00  |
| 26 | 90666 | <b>VIOLINO/VIOLA DE ARCO/VIOLONCELO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINAS DE                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | HORA  | 350   | 112,50 | 39.375,00  |



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |     |        |           |
|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|--------|-----------|
|    |       | VIOLINOS, VIOLA DE ARCO E VIOLONCELO, PARA NÍVEIS INICIAIS, MÉDIOS E AVANÇADOS, PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                                                                                                |      |     |        |           |
| 27 | 87988 | <b>CROCHÊ MODERNO</b> – Empresa com profissional habilitado com certificado em ministrar oficinas de crochê em fio de malha, para a comunidade Palotinese                                                                                                                                                                                                                    | HORA | 320 | 87,11  | 27.875,20 |
| 28 | 89010 | <b>BALÉ</b> – empresa com profissional/instrutor habilitado com certificado para ministrar oficinas de balé para as instituições municipais de educação da comunidade palotinese                                                                                                                                                                                             | HORA | 450 | 118,06 | 53.127,00 |
| 29 | 90667 | <b>DANÇAS RÍTMOS – FREVO/AXÊ</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINAS DE DANÇAS RÍTMOS – FREVO/AXÊ, PARA AS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                   | HORA | 700 | 121,67 | 85.169,00 |
| 30 | 90668 | <b>ZUMBA E RÍTMOS</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO E LICENCIADO EM ZUMBA, COM CERTIFICADO EM MINISTRAR OFICINA DE DANÇA DE ZUMBA E RÍTMOS, PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                                            | HORA | 350 | 122,50 | 42.875,00 |
| 31 | 90669 | <b>PIANO/TECLADO</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO COM CERTIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE PIANO E TECLADO EM NÍVEIS LEVES, MÉDIO E AVANÇADO PARA MEMBROS DA COMUNIDADE PALOTINENSE                                                                                                                                                                               | HORA | 250 | 116,67 | 29.167,50 |
| 32 | 90712 | <b>MUAY THAI / KICKBOXING</b> – EMPRESA COM PROFISSIONAL HABILITADO EM MUAY THAI E KRUANG COM CERTIFICADO DE GRADUAÇÃO NAS CORES DE FAUXA AZUL ESCURA, AZUL ESCURA PONTA PRETA OU PRETA; HABILITADO EM KICKBOXING COM CERTIFICADO DE GRADUAÇÃO NAS CORES DE FAIXA MARROM OU PRETA, PARA MINISTRAR OFICINAS NAS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE PALOTINENSE | HORA | 500 | 102,54 | 51.270,00 |

O resultado final da pesquisa de mercado esta na íntegra no documento de determinação do valor estimado.

## VII - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

**Fundamentação:** Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso, acompanhada das justificativas técnica e econômica da escolha do tipo de solução (Art. 18 - § 1º alínea VII da Lei 14.133/2021).

Elaboração de um processo licitatório para aquisição parcelada conforme cronograma da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, através de contrato com vigência de 12 (doze) meses, para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA MINISTRAR AULAS, CURSOS E OFICINAS PARA A COMUNIDADE PALOTINENSE E PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CED**, para atender a demanda da secretaria requisitante.

Este planejamento foi elaborado de acordo com o Ordenamento Jurídico Nacional que regulamenta o processo de aquisições para a Administração Pública, Lei nº 14.133, de 2021 e Regulamentação Municipal.

Deste modo, o presente documento contém os elementos básicos e essenciais determinados pela legislação, descritos de forma a subsidiar os interessados em participarem do certame licitatório na preparação da documentação e na elaboração da proposta, não havendo nenhuma necessidade específica a ser atendida. A escolha pode ser feita tão somente com base nos preços ofertados, haja vista serem comparáveis entre si, sem necessidade de avaliação minuciosa.

## VIII – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

**Fundamentação:** Justificativas para o parcelamento ou não da solução, se aplicável. (Art. 18 - § 1º alínea VIII da Lei 14.133/2021).





# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
 Departamento de Compras e Licitações: (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
 E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



OBJETIVOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

O parcelamento se aplica, pois, o objeto é divisível e não prejudica a integridade no fornecimento. A contratação será por item por ser economicamente viável e pela ampliação da competitividade e aproveitamento do mercado.

## IX - DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

**Fundamentação:** Resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável; (**Art. 18 - § 1º alínea IX da Lei 14.133/2021**).

Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

Pretende-se como resultado da contratação, dar continuidade nas atividades já desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura, pois visa atender:

Os munícipes e alunos da rede municipal de ensino, por meio das atividades artísticas, complementando a vivência de todos, em seu processo de socialização. Conscientizar de sua importância não só como indivíduo, mas também como parte da coletividade.

## X – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

**Fundamentação:** Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; (**Art. 18 - § 1º alínea X da Lei 14.133/2021**).

Não se aplica para o referido objeto.

## XI – CONSTRAÇÕES CORRELATAS E OU INTERDEPENDENTES

**Fundamentação:** Contratações correlatas e/ou interdependentes. (**Art. 18 - § 1º alínea XI da Lei 14.133/2021**).

Não se aplica.

## XII – IMPACTOS AMBIENTAIS

**Fundamentação:** Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento. (**Art. 18 - § 1º alínea XII da Lei 14.133/2021**). Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

Para esse objeto não se aplica a referida exigência.

## XIII – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

**Fundamentação:** Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação. (**Art. 18 - § 1º alínea XI da Lei 14.133/2021**). Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Considerando a evidente necessidade do referido Objeto para fazer frente às demandas da Administração Municipal e dar continuidade as atividades da Secretaria Requisitante, e considerando que há recursos orçamentários alocados para atender as despesas da presente contratação, conclui-se pela total viabilidade da aquisição pretendida. Destaca-se ainda que a aquisição do referido objeto pela Administração Municipal, não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

### Histórico de Revisões

| Data       | Versão | Descrição                                   | Autor              |
|------------|--------|---------------------------------------------|--------------------|
| 05/06/2024 | 1.0    | Finalização da primeira versão do documento | Elisane A. Pacheco |
| 06/06/2024 | 2.0    | Revisão do documento após análise jurídica  | Silvio Rinaldi     |

Palotina, 06 de Junho de 2024.

Equipe responsável pela elaboração:



# Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, nº 898, Centro, Palotina/PR, CEP: 85.950-000  
Departamento de Compras e Licitações: 📞 (44) 3649-7838 - (44) 3649-7832  
E-mail: [admcompras@palotina.pr.gov.br](mailto:admcompras@palotina.pr.gov.br) / [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br)



107

- Assinado digitalmente -  
**Elisane Ackermann Pacheco**  
Professora de Artes

- Assinado digitalmente -  
**Silvio Rinaldi**  
Professor de Artes

Aprovação:

O presente Estudo Técnico Preliminar já assinado pelos responsáveis por sua elaboração, fica devidamente aprovado pela autoridade competente.

- Assinado digitalmente -  
**Elceni Nava Bomfim**  
Secretária Municipal de Educação e Cultura