



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEONIDAS MARQUES
 Gestor do Contrato: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEONIDAS MARQUES

Av. Trancredo neves, 502 - Centro - Capitão Leônidas Marques
 CEP: 85790-070 CNPJ: 76.208.834/0001-59 Telefone: (45) 3286-8400
 E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br
 Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br/

SOLICITAÇÃO DE FORNECIMENTO
Nr.: 5203/2026

Processo Administrativo: **N/A**
 Contrato: **Sem termo**
 Sequencial do Contrato: **6819**
 Aditivo: **N/A**
 Data da Contratação: **10/09/2026**
 Data da Solicitação: **10/09/2026**

Fornecedor: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS

Telefone(s):

CPF/CNPJ: 34.028.316/0020-76

Endereço: R JOAO NEGRAO, 1251, REBOUCAS - 80230-150, PORTO ESPERIDIÃO - MT

E-mail:

Prezados senhores,

Comunicamos que o fornecedor acima foi vencedor do(s) item(ns) especificado(s) abaixo. Aguardamos, portanto, o fiel cumprimento das especificações e condições constantes no Processo Licitatório.

A nota fiscal, deverá estar acompanhada das certidões negativas do FGTS, Trabalhista, Municipal e Federal "Unificada", devidamente válidas, para que seja efetuado o pagamento, sendo que é de responsabilidade do fornecedor, manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas na licitação;

Organograma: 0300000001 - Manutenção Secretaria Municipal de Administração

Condição de Pagamento:

Prazo de Entrega:

Local de Entrega:

Objeto da Contratação: A PRESENTE CONTRATAÇÃO REFERE-SE AOS SERVIÇOS POSTAIS REALIZADOS DURANTE O MÊS DE AGOSTO DE 2026, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. OS SERVIÇOS PRESTADOS FORAM NECESSÁRIOS PARA GARANTIR O ENVIO E O RECEBIMENTO DE CORRESPONDÊNCIAS, NOTIFICAÇÕES, DOCUMENTOS OFICIAIS E DEMAIS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Observações: A PRESENTE CONTRATAÇÃO REFERE-SE AOS SERVIÇOS POSTAIS REALIZADOS DURANTE O MÊS DE AGOSTO DE 2026, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. OS SERVIÇOS PRESTADOS FORAM NECESSÁRIOS PARA GARANTIR O ENVIO E O RECEBIMENTO DE CORRESPONDÊNCIAS, NOTIFICAÇÕES, DOCUMENTOS OFICIAIS E DEMAIS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Item	Quantidade	Unid.	Especificação do material	Marca	Preço Un.	Preço Total
1	1,000	UN	SERVIÇOS POSTAIS (CORREIOS) - SERVIÇOS POSTAIS (CORREIOS)		265,6000	265,60
					Total Geral:	265,60

Capitão Leônidas Marques/PR, 10 de Setembro de 2026

Assinatura e Carimbo do Responsável