



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ**  
**Secretaria Municipal de Logística e Compras**  
**Superintendência da Secretaria de Logística e Compras**  
**Diretoria de Licitações**  
**Gerência de Licitações**  
Av. Rebouças, nº 200, - Bairro Zona 10, Maringá/PR,  
CEP 87030-410 Telefone: (44) 3127-7105 - [www2.maringa.pr.gov.br](http://www2.maringa.pr.gov.br)

## EDITAL DE LICITAÇÃO

### PREZADO LICITANTE:

Este edital traz todas as informações relevantes e regras específicas para a participação e para a condução do certame, sendo que todas as decisões serão tomadas com base no que o presente edital estabelece.

Dúvidas ou discordância serão manifestadas antes do início do certame, durante o prazo (contado em dias úteis) previsto neste Edital, bem como no Caderno de Normas Licitatórias, preferencialmente através de peticionamento no Sistema Eletrônico de Informações – SEI, a partir de um dos seguintes tipos processuais:

- Licitação: Pedido de Esclarecimento
- Licitação: Impugnação de Edital de Licitação

Subsidiariamente, pelo e-mail [pedidoslicitacoes@maringa.pr.gov.br](mailto:pedidoslicitacoes@maringa.pr.gov.br), sendo que neste caso tais peticionamentos só serão tidos como confirmados após formal e expressa confirmação de servidor da Administração.

Sobre o cadastro no SEI, maiores informações podem ser obtidas a partir do site: <https://webpmm.maringa.pr.gov.br/portal-do-sei/home/peticionamento>, ou pelos telefones: (44) 3221-1403, (44) 3221- 1356, (44) 3221-1246, ou ainda, através do e-mail [sei@maringa.pr.gov.br](mailto:sei@maringa.pr.gov.br).

Consideram-se partes integrantes deste edital os seus anexos e as normas do Caderno de Normas Licitatórias referidas neste edital.

Neste sentido, não é demais orientar que é fundamental a cautelosa leitura, além do edital, dos anexos integrantes, em especial os anexos I e II, pois neles há regras importantes para a contratação, a serem observadas durante a execução do contrato, que não estarão indicadas no edital:

Anexo I – Especificações do objeto e julgamento da amostra, se for o caso; e

Anexo II – Modelo da proposta.

As minutas da ata de registro de preços e do contrato trazem as cláusulas que serão redigidas no instrumento que formalizará a pactuação, conforme o caso. Nelas estão as obrigações das partes, as consequências para o seu descumprimento e as demais condições que regem a sua execução.

As demais informações gerais sobre definições utilizadas em certames, ritos de esclarecimentos e impugnações, análise das condições de participação e condições de julgamento das propostas e habilitação, critérios sobre a apresentação de amostras, regras de negociação, procedimentos de recursos e contrarrazões, além de outras explicações detalhadas sobre as formas de licitação, ordem das etapas, modos de disputa, critérios de julgamentos, de desempate, benefícios aplicáveis, dentre outros, podem ser encontradas no já referido [Caderno de Normas Licitatórias](#), podendo ser acessadas através de clicks nos links (identificados com o sublinhado) presentes no edital.

O Estudo Técnico Preliminar responsável por indicar o caminho percorrido pelo Município até a solução ora licitada (como sendo a que melhor lhe atende), e o termo de referência - TR, que possui a construção de todos os elementos do presente edital, farão parte integrante deste, como anexos, assim como a Minuta de ARP - Ata do Sistema de Registro de Preços (se houver) e a Minuta de Contrato, além do Instrumento de medição de resultado, se for o caso.

Atenciosamente,

**EDITAL DE LICITAÇÃO - LEI 14.133/2021****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 259/2024**Processo Administrativo nº [01.35.00062720/2024.49](#)**1. INFORMAÇÕES GERAIS**

1.1. Objeto do certame: **#OBJC Contrato para fornecimento e instalação de Mobiliário Planejado, para Construção de um Espaço de Coworking, localizado na sede da Agência Maringá de Tecnologia e Inovação - AMTECH no piso superior do Terminal Intermodal Urbano de Maringá, com recurso de convênio nº007/2023 e contrapartida entre o Município de Maringá e o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado de Inovação, Modernização e Transformação Digital - SEI, referente ao Processo SEI nº01.04.00074353/2023.41**, em atendimento das necessidades da Agência Maringá de Tecnologia e Inovação.

1.1.1. Órgão ou entidade demandante: **#SECD Agência Maringá de Tecnologia e Inovação**.

1.2. A proposta deverá ser apresentada até as 08:30 horas do dia 18/11/2024.

1.2.1. Os documentos de habilitação deverão ser apresentados, pelo licitante mais bem classificado, em até 2 (duas) horas após a solicitação.

1.2.1.1. A solicitação dos documentos de habilitação, pelo agente de contratação/pregoeiro, poderá ser feita juntamente com a solicitação de proposta ajustada.

1.2.1.2. A análise da habilitação, contudo, ocorrerá após o julgamento da proposta, por obediência às fases do art. 17 da L. 14.133/21.

1.2.1.3. Caso o licitante deixe de enviar os documentos de habilitação juntamente com a proposta ajustada, conforme solicitado pelo agente de contratação/pregoeiro, se esta for classificada, e, caso algum dos documentos não possa ser obtido no SICAF ou nos respectivos portais, será solicitado o documento comprobatório de regularidade ao licitante.

1.2.1.4. Data do certame e horário da disputa de lances: 08:30 horas do dia 18/11/2024.

1.3. Prazo para solicitar [esclarecimento e impugnar](#) o edital: até 3 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública.

1.4. Valor estimado total da contratação: **#VETC R\$ 210.006,48** (Duzentos e dez mil, seis reais e quarenta e oito centavos).

1.5. Rito da seleção: **#MDLI Pregão**.

1.6. Forma da seleção: **#FDSE Eletrônica**.

1.7. Local do certame: <http://comprasnet.gov.br/>

1.7.1. **UASG: 987691**

1.7.2. Número da licitação na plataforma: 90259/2024

1.8. Critério de julgamento **#CDJU Menor preço**.

1.8.1. A contratação será: **#CGOI Global**

1.8.2. Tratando-se de contratação por lote, a disputa na respectiva plataforma (Compras.gov) será pelo total do lote. Para fins de proposta ajustada, contudo, a licitante deverá adequar os valores conforme o Anexo I, obedecendo o valor máximo unitário de cada item/subitem do Lote.

1.9. Modo de disputa: **#MDDI Aberto na forma eletrônica**

1.9.1. Intervalo mínimo entre lances: 0,1% (um décimo por cento) em relação ao melhor lance ou proposta.

1.10. Ordem das etapas: **#ODET Rito procedimental comum**.

1.11. Este certame será sob o Regime Contratual **#CSRP**

1.12. **Benefícios de Micro e Pequenas Empresas - MPE: #BMPE Sem benefícios para MPE (Ampla Concorrência - Geral), aplicando-se desempate ficto, e prazo para regularidade fiscal (estes contudo, não se aplicam às licitações cujos itens ou lotes, conforme critério de julgamento, excederem R\$ 4.800.000,00).**

1.12.1. Para se beneficiar da condição de MPE, o licitante deve se declarar como tal.

**2. PODERÃO PARTICIPAR DO CERTAME**

2.1. Quem for do ramo de atividade compatível com o objeto licitado;

2.2. Quem não estiver sancionado com suspensão do direito de licitar e contratar pelo Município de Maringá ou com declaração de inidoneidade para licitar ou contratar por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública;

2.3. Quem não tiver vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com autoridade municipal ou com agente público municipal que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato;

2.4. Quem não tiver cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, autoridade municipal ou com agente público municipal que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato;

- 2.5. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, desde que não estejam concorrendo entre si; e
- 2.6. Quem, nos cinco anos anteriores à divulgação deste edital, não tiver sido condenado judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
- 2.7. Empresas reunidas em **consórcios** não poderão participar desta licitação. #CONS
- 2.8. Clique neste link: [análise das condições de participação](#), para saber, em detalhes as regras da análise das condições de participação

### 3. DECLARAÇÕES

- 3.1. Ao participar deste certame, o fornecedor concorda, tacitamente, com as declarações arroladas neste item, sendo desnecessária a apresentação dessas declarações, por escrito.
- 3.1.1. Estou ciente, concordo e atendo a todas as condições do Edital e seus anexos;
- 3.1.2. Não há nada que impeça, juridicamente, a minha habilitação neste momento. Se algum fato impeditivo acontecer depois, estarei obrigado a informar ao Município de Maringá;
- 3.1.3. Que para a obtenção dos benefícios contidos no caput do art. 4.º da L. 14.133/2021, a participante observará que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do §2.º do art. 4.º da L. 14.133/2021.
- 3.1.4. No quadro societário não tem nenhum integrante que seja ligado ao Prefeito, vice-prefeito, secretários ou equivalentes, por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, ou por adoção, e estou ciente que não poderei contratar com a Administração Municipal Direta e Indireta caso venha ter a referida ligação, inclusive com aqueles que deixaram tais funções nos últimos 12 (doze) meses antes da contratação, conforme determina o inciso V do art. 59 da Lei Orgânica de Maringá;
- 3.1.5. Não emprego menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz;
- 3.1.6. A proposta foi elaborada de forma independente, **com validade mínima de 90 dias**, e nenhuma empresa potencialmente participante da licitação conhece meu preço;
- 3.1.7. A proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta, vigentes na data de entrega das propostas;
- 3.1.8. Não há, na minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado;
- 3.1.9. Minha empresa cumpre as exigências de reserva de cargos prevista em lei e normas específicas para pessoa com deficiência, reabilitado da Previdência Social e aprendiz;
- 3.1.10. Tenho ciência de que a declaração falsa acarretará aplicação de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com toda a Administração Pública do País, além das demais sanções legais cabíveis.
- 3.1.11. Comprometo-me a realizar, bem como manter ativo e atualizado o respectivo cadastro, como usuário externo, no Sistema Eletrônico de Informações - SEI (<https://webpmm.maringa.pr.gov.br/portal-do-sei/home/peticionamento>).
- 3.1.11.1. Declaro que será promovida a assinatura do respectivo instrumento (Contrato ou Ata de Registro de Preços) através do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, no prazo de até 05 dias úteis após a convocação realizada pelo Município de Maringá.

### 4. PROPOSTA

- 4.1. A proposta deverá ser preenchida conforme modelo do Anexo II deste Edital.
- 4.1.1. Tratando-se de aquisição de bens, na proposta ajustada (Exemplo de Modelo no Anexo II) deverá ser preenchido o campo "Marca".
- 4.1.2. Havendo divergência entre o item lançado da Plataforma ComprasGov (a partir do CATMAT/CATSERV) e o constante deste Edital, prevalecerá o descrito em Edital, a ser considerando para fins de proposta ajustada.
- 4.1.3. As propostas de preços deverão ser apresentadas em moeda corrente nacional, limitado o preço unitário a 02 (duas) casas após a vírgula, (ex.: 0,00). O valor total também será limitado a 02 (duas) casas após a vírgula, (ex.: 0,00).
- 4.2. Concluída satisfatoriamente a negociação, o licitante vencedor deverá encaminhar a proposta ajustada ao valor final ofertado, com o valor da negociação, no prazo de até 02 horas da convocação do agente de contratação, do pregoeiro ou da comissão de contratação.
- 4.2.1. O não envio da proposta ajustada no prazo estipulado ensejará a desclassificação do licitante, com consequente aplicação das sanções indicadas neste Edital.
- 4.2.2. Se o(s) produto(s) que fizer(em) parte dos ITENS destinados à Ampla Concorrência e também dos ITENS destinados à participação Exclusiva de MPEs for(em) arrematado(s) pela mesma empresa, a(s) contratação(ões) deverá(ão) ocorrer pelo menor preço ofertado.
- 4.3. Junto com a proposta deverão ser apresentados os documentos: #JCPR

#### a) Laudo ergonômico de produtos em conformidade com a norma NR-17

Emitido por Profissional afiliado a ABERGO (Associação Brasileira de Ergonomistas), em nome do Fabricante do Mobiliário.

**b) Declaração de conformidade NBR 8094:1983 Material revestido e não revestido / relatório de ensaio.**

Corrosão por exposição a névoa salina, com testes de no mínimo 1000 horas.

Metodologia de ensaios segundo as normas: **NBR ISO 4628:2015 Tintas e Vernizes** - Avaliação da degradação de revestimento, designação da quantidade e tamanho dos defeitos e da intensidade de mudanças uniformes.

**NBR 5841:2015** Determinação do grau de empoamento de superfícies pintadas, emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, em nome do Fabricante do Mobiliário.

**5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

5.1. Para a regularidade jurídica, fiscal e trabalhista será realizada consulta às informações disponíveis no SICAF ou nos respectivos portais, referentes a:

- 5.1.1. contrato social ou instrumento equivalente;
- 5.1.2. regularidade perante a fazenda federal e a seguridade social;
- 5.1.3. regularidade perante a fazenda estadual ou distrital da sede do licitante;
- 5.1.4. regularidade perante a fazenda municipal da sede do licitante;
- 5.1.5. regularidade perante a fazenda municipal de Maringá/PR;
- 5.1.6. regularidade junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS; e
- 5.1.7. regularidade trabalhista (<http://www.tst.jus.br/certidao>).

**5.2. Qualificação econômico-financeira:**

5.2.1. Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante. #CNFF

5.2.1.1. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

5.2.2. O licitante deverá apresentar balanço patrimonial dos 2 (dois) últimos exercícios sociais já exigíveis, devidamente registrados. #ICPL

5.2.3. O licitante deverá apresentar Índices Contábeis superiores a 1 (um), a serem atendidos nos dois últimos balanços, sendo: de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG); #ICUB

Conforme as seguintes fórmulas:

$LG = (\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}) / (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante})$

$SG = \text{Ativo Total} / \text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante}$

$LC = \text{Ativo Circulante} / \text{Passivo Circulante}$

5.2.3.1. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

5.2.3.2. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

5.2.3.3. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

5.2.4. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo ou capital social mínimo de 10% do valor total estimado do item/lote. #POUC #CSPL

**5.3. Caso algum dos documentos não possa ser obtido no SICAF ou nos respectivos portais, será solicitado o documento comprobatório de regularidade ao licitante.**

**6. INFRAÇÕES E PENALIDADES NO CERTAME #IPCE**

6.1. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações abaixo discriminadas ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- Multa em percentual calculado sobre o valor total da proposta, conforme o caso;
- Impedimento de licitar e contratar;
- Declaração inidoneidade de inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos.

INFRAÇÃO COMETIDA	PENALIDADE	DOSIMETRIA
Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, mesmo após a possibilidade de saneamento	Multa sobre o valor da proposta	5%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Deixar de enviar amostras para análise, exigidas em Edital, quando convocada	Multa sobre o valor total da proposta (lote correspondente)	5%

	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Não manter a proposta (inclusive por deixar de enviar a proposta ajustada), salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado	Multa sobre o valor total da proposta	5%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Não celebrar o contrato ou ata de registro de preços, ou não entregar a documentação exigida como condição para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta	Multa sobre o valor total da proposta	10%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Apresentar recursos manifestamente protelatórios	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação/seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Fraudar a licitação/seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e seis meses
Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação e da seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Participe de licitação com mais de uma empresa integrante de mesmo Grupo Econômico concomitantemente (para o mesmo item/lote)	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses

6.2. Pelas infrações administrativas de: deixar de entregar documentação exigida para o certame; Não manter a proposta (inclusive por deixar de enviar a proposta ajustada), salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado; e não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta; que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que o impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá, poderá ser aplicada a sanção de Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

6.3. As infrações praticadas pelo contratado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa.

6.4. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

6.5. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

## 7. INFORMAÇÕES GERAIS

7.1. [Definições](#)

7.2. [Condições de julgamento de propostas e habilitação](#)

7.3. [Critérios de desempate](#)

7.4. [Negociação](#)

7.5. [Recursos e contrarrazões](#)

7.6. [Adjudicação e homologação](#)

7.7. [Disposições gerais](#)

7.8. Nossos canais de atendimento: (44) 3127-7100.

7.9. Onde estamos: Av. Rebouças, 200 - Zona 10, CEP: 87030-410 Maringá/PR

7.10. **Compete ao licitante, até a adjudicação e homologação, acompanhar as operações na respectiva Plataforma de processamento do certame (<http://comprasnet.gov.br/>), sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negociações diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema ou de sua própria desconexão.**

7.11. **As demais comunicações entre a Administração e os licitantes dar-se-ão oficialmente através do Sistema Eletrônico de Informações - SEI (<https://webpmm.maringa.pr.gov.br/portal-do-sei/home/peticionamento>).**

7.12. Quem são os responsáveis pelo certame:

7.12.1. Secretário responsável: #RESP Estanislau Cesar Rael dos Santos

7.12.2. Agente de contratação/Comissão de Contratação/Pregoeiro: Conforme Portaria de Nomeação

7.12.3. Equipe de Apoio:

DADOS DOS SERVIDORES A SEREM DESIGNADOS			
Nome Completo	Maykon Moreira dos Santos	Luis Ricardo Oliveira de Mello	Marcos André Magalhães Sanches
Cargo	Agente administrativo	Agente administrativo	Agente administrativo
Matrícula	44821	44420	44066
Secretaria/Pasta Interessada	AMTECH	AMTECH	AMTECH
Local SEI	GAFAMTECH	GAFAMTECH	GAFAMTECH
Telefone/Ramal	(44) 3127-5355	(44)3127-5361	(44)3127-5361
E-mail	amtech_expediente@maringa.pr.gov.br	amtech_expediente@maringa.pr.gov.br	amtech_expediente@maringa.pr.gov.br

7.13. Normas de regência: [Caderno de Normas Licitatórias](#); Lei nº 14.133/2021; Decreto Municipal nº 2259/2023; Decreto Municipal nº 1856/2023 (SRP); Lei Complementar nº 1.142/2019;

7.14. Havendo divergências entre o Edital e outros documentos anexos integrantes deste, como o Termo de Referência, prevalecerá o estabelecido em Edital.

7.15. São anexos deste edital:

- I - Especificações do objeto
- II - Modelo da proposta
- III - Estudo Técnico Preliminar
- IV - Termo de Referência
- V - Minuta do contrato
- VI - Estação de trabalho
- VII - Mesa de Reunião
- VIII - Mesa Pod Cast
- IX - Tablado Auditório
- X - Mesa Laboratórios

Maringá - PR, 29 de outubro de 2024.

ANEXO I

ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. #OBJC Contrato para o fornecimento e instalação de **Mobiliário Planejado, para Construção de um Espaço de Coworking, localizado na sede da Agência Maringá de Tecnologia e Inovação - AMTECH no piso superior do Terminal Intermodal Urbano de Maringá, com recurso de convênio nº007/2023 e contrapartida entre o Município de Maringá e o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado de Inovação, Modernização e Transformação Digital - SEI, referente ao Processo SEI nº01.04.00074353/2023.41, em atendimento das necessidades da Agência Maringá de Tecnologia e Inovação.**

2. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO (OBJETO) E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

2.1. Do objeto a licitar e preço máximo fixado: #OLPM

AMPLA CONCORRÊNCIA (GERAL)

Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor estimado	
						Unitário	Total
1	277232	13200	ESTAÇÃO DE TRABALHO - CONJUNTO DE MESAS - conforme <a href="#">Projeto (SEI nº 4580557)</a>	UNID	14	R\$ 1.835,00	R\$ 25.690,00

2	277233	13200	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR - conforme <a href="#">Projeto (SEI nº 4580558)</a>	UNID	01	R\$ 12.200,00	R\$ 12.200,00
3	277234	13200	MESA PARA POD CAST - conforme <a href="#">Projeto (SEI nº 4580550)</a>	UNID	01	R\$ 9.150,00	R\$ 9.150,00
4	277235	13200	TABLADO PARA AUDITÓRIO - conforme <a href="#">Projeto (SEI nº 4580554)</a>	UNID	01	R\$ 26.700,00	R\$ 26.700,00
5	277236	13200	MESA PARA LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA (COMPIMENTOXLARGURAXALTURA) 1600X600X750 - conforme <a href="#">Projeto (SEI nº 4580555)</a>	UNID	56	R\$ 2.433,33	R\$ 136.266,48
<b>Valor estimado total da licitação</b>							<b>R\$ 210.006,48</b>

## 2.1.1. Memorial Descritivo

Item	Descrição
277232 - ESTAÇÃO DE TRABALHO - CONJUNTO DE MESAS <a href="#">Projeto (SEI nº 4580557)</a>	<p>Mesa linear po plataforma – 1100x1400x740mm. Tapos na Cor ARGILA e parte Metálica na Cor GRAFITE.</p> <p>Mesa plataforma dupla, composto por dois tamos principais BP com substrato de MDP com espessura de 25 mm na cor ARGILA, revestimento nas duas faces em laminado melamínico baixa pressão, padrão a ser definido pela unidade de acordo com a tabela do fabricante, acabamento dos topos em todo o perímetro em fita de PVC na espessura de 3mm com acabamento na cor exata ao revestimento do tampo, com resistência a impactos e termicamente estável e com quinas arredondadas de forma que o resultado atenda as exigências previstas nas normas da ABNT. Parte inferior do tampo com furação simétrica para buchas de aço americana po zamak para fixação das estruturas. Travessa central no mesmo material do tampo com recortes para duas caixas tomadas medindo 136x136mm fixadas uma de cada lado para atender a cada usuário. Caixas de tomadas com corpo em chapa de aço galvanizado e tampa basculantes em moldura de alumínio com alta resistência mecânica e pintura eletrostática com furos para tomadas de eletricidade, dados e voz. Estrutura metálica composta por quatro bases laterais ver cais em tubo 50x50mm com espessura de 1.2mm medindo 705mm e travessas superiores horizontais 50x20x1,2mm fixados através de recorte angular e unidos pelo sistema de solda mig para maior estabilidade. Bases laterais com chapa de aço #3/16" soldado através de solda mig na parte inferior para fixação de sapatas niveladoras com diâmetro de 60 mm e altura de 10 mm com parafuso zincado branco de 5/16" x 1" sextavado na mesma cor da pintura da estrutura. Calha para passagem de fiação e conexão entre os tamos em chapa de aço #18 dobrada e estampada com suporte para regulagem em chapa de aço #18 ajustável de acordo com a medida da mesa não havendo a necessidade de u lizar outras medidas decalhas, podendo variar de 520mm até 820mm atendendo a todas as larguras das mesas de acordo com a tabela, sendo travados com porcas borboletas em ferro niquelado com rosca 1/4". Sistema de fixação da calha na estrutura através de borboletas 1/4"x1/2" com rosca e extremidade em polie leno preto dispensado o uso de ferramentas para fixação. União entre os tamos centrais ou finais através de chapas de união em ferro chato 2x1/8" com 04 furos oblongos com pintura eletrostática preta, fixada através de parafusos M6x12 e buchas de aço po americana zamak. Ponteiras internas de embu r 50x20mm e confeccionadas em Polipropileno para acabamento dos tubos superiores. Para montagem da mesa u lizam-se parafusos M6x60 cabeça panela, parafusos M6x12 e buchas de aço zamak. Todas as estruturas em aço recebem tratamento an-ferruginoso a base de fosfato de zinco com 04 banhos químicos e que a própria indústria possua o equipamento para tal processo e recebem pintura eletrostática a pó com resina a base de epóxi e poliéster na Cor GRAFITE formando uma camada mínima 50/60 micra de espessura, atendendo-se os critérios de preparação, tratamento e tempo de cura recomendados pelo fabricante da nta empregada, de forma que o resultado atenda as exigências previstas nas normas da ABNT.</p>
277233 - MESA DE REUNIÃO RETANGULAR <a href="#">Projeto (SEI nº 4580558)</a>	Mesa de reunião retangular, com tampo tripartido em MDP40mm maciço, sendo cada tampo com largura conforme desenho acima, com acabamento fita PVC, com 04 pés,

	sendo 02 centrais e dois recuados nas pontas opostas deixando 500mm para chegar a borda do tampo, com caixa de tomadas 136x209 em aço, com furos para 03 elétricas, 2 dados, 1 áudio, 1 USB e 1 VGA. Estrutura base quadro em tubo 90x30x1,20mm e interligados com tubo 50x30x1,5mm, com sapatas reguláveis, toda a estrutura metálica em pintura epóxi na cor PRETO, MDF na cor Nogal Malaga, acabamentos fita PVC. Sendo necessário apresentar NR17.
277234 - MESA PARA POD CAST <a href="#">Projeto (SEI nº 4580550)</a>	O Conjunto é composto por uma mesa e Pannel para TV. Sendo o tamanho da mesa 2500x1200x740, com tampo de 40mm maciço, acabamento fita pvc 2mm, Estrutura base quadro em tubo 90x30x1,20mm e interligados com tubo 50x30x1,5mm, travessa horizontal para sustentação tubo 50x30x1,5mm, tudo na cor preto. O tampo, será fixado no pannel de TV com tamanho 2000x100x2800, em MDP 25mm na cor preto, com acabamento em fita PVC. Na lateral direita e esquerda, terá também cada um pannel com o seguinte tamanho 500x100x2800 em MDP de 25mm na cor Nogal Malaga.
277235 - TABLADO PARA AUDITÓRIO <a href="#">Projeto (SEI nº 4580554)</a>	Piso Elevado (Tablado) – 7000x2000x250 – Parte interna com estrutura metálica 400x400 - Sendo base, travessa e laterais, feito com compensado Naval de 15mm, com cantoneiras em alumínio, reforçando e dando sustentação ao piso. Com revestimento piso laminado, cor NOGAL. Um dos lados do tablado deverá possuir, uma rampa de acessibilidade com 600mm de largura em toda profundidade do tablado
277236 - MESA PARA LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA (COMPIMENTOXLARGURAXALTURA) 1600X600X750 <a href="#">Projeto (SEI nº 4580555)</a>	Mesa para Laboratório de Informática na Medida (Comprimento X Largura X Altura) 1600 x600x750 Com Tampo na Medida 1600x600 em MDF 25 mm na Cor Cinza Cristal, com fita de Borda de PVC 2 mm nas 4 Faces; Laterais Externas nas medidas 700x600 em MDF 25 mm na cor Cinza Cristal, com fita de Borda de PVC 1 mm em 2 Faces; Com furação na Parte inferior para Sapata Regulável, e Furação para Cavilhas para encaixe do tampo e Pannel, e furação para passagem de fio conforme desenho, Pé inferior na Medida 700x300 em MDF 25 mm com fita de Borda de 1 mm na face Frontal com furação para passagem de fios conforme desenho, Pannel inferior na medida 1550x400 em MDF 18 mm com fita de borda na face inferior e furação para cavilhas nas laterais para fixação nos pés externos e furação para cavilha para fixação do pé inferior. As fixações das peças devem ser reforçadas por acessórios tipo minifix e/ou chapas metálicas em "L" para parafusos.

2.2. **Prazo para início da execução do objeto** #PIEO Imediato após a assinatura do Contrato e/ou do recebimento da Nota de Empenho.

2.3. Prazo de entrega ou de execução do objeto: #PEEO Não superior a 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da nota de empenho, enviado por e-mail e pedido de fornecimento.

2.4. Local de entrega ou execução: #LEEX DIRPA - Diretoria de Patrimônio/ Avenida Rebouças, nº200 - Maringá (PR), com agendamento prévio através dos fones (44) 3293-8218 ou 3293-8219.

2.5. Formas, condições e prazo de pagamento: #PPGT

a) O pagamento será efetuado até 20 dias após a entrega dos itens empenhados, mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente recebida pelo preposto do Município.

2.6. Garantia exigida do objeto: #GEOB Os produtos deverão possuir garantia de no mínimo 12 (doze) meses ou aquele que for oferecido pelo fabricante do produto (o que for maior), quanto a defeitos de fábrica e obedecerem as exigências e normas de fabricação e de comercialização, conforme normas da ABNT.

### 3. BENEFÍCIO PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS - MPE #TMPE

3.1. **“Ampla concorrência - Geral”:** Não é item exclusivo para MPE, mas tem os benefícios de desempate ficto e prazo para regularidade fiscal (excetuadas as licitações cujos itens ou lotes, conforme critério de julgamento, excederem R\$ 4.800.000,00.).

#### ANEXO II MODELO DA PROPOSTA

[Modelo de Proposta - Lei 14.133/2021 \(SEI nº 4539773\)](#)

#### ANEXO III ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

[Estudo Técnico Preliminar \(Geral\) \(SEI nº 3778388\).](#)

**ANEXO IV  
TERMO DE REFERÊNCIA**

[Termo de Referência \(SEI nº 4773982\).](#)

**ANEXO V  
MINUTA DE CONTRATO**

[Minuta de Contrato - Lei 14.133/2021 \(SEI nº 4773167\).](#)

**ANEXO V  
ESTAÇÃO DE TRABALHO**

[Projeto \(SEI nº 4580557\).](#)

**ANEXO V  
MESA DE REUNIÃO**

[Projeto \(SEI nº 4580558\).](#)

**ANEXO V  
MESA POD CAST**

[Projeto \(SEI nº 4580550\).](#)

**ANEXO V  
TABLADO AUDITÓRIO**

[Projeto \(SEI nº 4580554\).](#)

**ANEXO V  
MESA LABORATÓRIOS**

[Projeto \(SEI nº 4580555\).](#)