



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ**  
**Secretaria Municipal de Logística e Compras**  
**Superintendência da Secretaria de Logística e Compras**  
**Diretoria de Licitações**  
**Gerência de Licitações**

Rua Neo Alves Martins, 2597 - Bairro Zona 01, Maringá/PR  
CEP 87013-060, Telefone: (44) 3127-7100 - [www2.maringa.pr.gov.br](http://www2.maringa.pr.gov.br)

## **EDITAL DE LICITAÇÃO**

### **PREZADO LICITANTE:**

Este edital traz todas as informações relevantes e regras específicas para a participação e para a condução do certame, sendo que todas as decisões serão tomadas com base no que o presente edital estabelece.

Dúvidas ou discordância serão manifestadas antes do início do certame, durante o prazo (contado em dias úteis) previsto neste Edital, bem como no Caderno de Normas Licitatórias, preferencialmente através de peticionamento no Sistema Eletrônico de Informações – SEI, a partir de um dos seguintes tipos processuais:

- Licitação: Pedido de Esclarecimento
- Licitação: Impugnação de Edital de Licitação

Subsidiariamente, pelo e-mail [pedidoslicitacoes@maringa.pr.gov.br](mailto:pedidoslicitacoes@maringa.pr.gov.br), sendo que neste caso tais peticionamentos só serão tidos como confirmados após formal e expressa confirmação de servidor da Administração.

Sobre o cadastro no SEI, maiores informações podem ser obtidas a partir do site: <https://webpmm.maringa.pr.gov.br/portal-do-sei/home/peticionamento>, ou pelos telefones: (44) 3221-1403, (44) 3221- 1356, (44) 3221-1246, ou ainda, através do e-mail [sei@maringa.pr.gov.br](mailto:sei@maringa.pr.gov.br).

Consideram-se partes integrantes deste edital os seus anexos e as normas do Caderno de Normas Licitatórias referidas neste edital.

As minutas da ata de registro de preços e do contrato trazem as cláusulas que serão redigidas no instrumento que formalizará a pactuação, conforme o caso. Nelas estão as obrigações das partes, as consequências para o seu descumprimento e as demais condições que regem a sua execução.

As demais informações gerais sobre definições utilizadas em certames, ritos de esclarecimentos e impugnações, análise das condições de participação e condições de julgamento das propostas e habilitação, critérios sobre a apresentação de amostras, regras de negociação, procedimentos de recursos e contrarrazões, além de outras explicações detalhadas sobre as formas de licitação, ordem das etapas, modos de disputa, critérios de julgamentos, de desempate, benefícios aplicáveis, dentre outros, podem ser encontradas no já referido [Caderno de Normas Licitatórias](#), podendo ser acessadas através de clicks nos links (identificados com o sublinhado) presentes no edital.

O Estudo Técnico Preliminar responsável por indicar o caminho percorrido pelo Município até a solução ora licitada (como sendo a que melhor lhe atende), e o termo de referência - TR, que possui a construção de todos os elementos do presente edital, farão parte integrante deste, como anexos, assim como a Minuta de ARP - Ata do Sistema de Registro de Preços (se houver) e a Minuta de Contrato, além do Instrumento de medição de resultado, se for o caso.

Atenciosamente,

Neste sentido, não é demais orientar que é fundamental a cautelosa leitura, além do edital, dos anexos integrantes, em especial os anexos I e II, pois neles há regras importantes para a contratação, a serem observadas durante a execução do contrato, que não estarão indicadas no edital:

Anexo I – Especificações do objeto e julgamento da amostra, se for o caso; e

Anexo II – Modelo da proposta.

## EDITAL DE LICITAÇÃO - LEI 14.133/2021

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº108/2026

Processo Administrativo nº 01.22.00139412/2025.31

#### 1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. Objeto do certame: #OBJC Registro de Preço para contratação de empresa(s) especializada(s) para realização de exames complementares em candidatos/servidores/empregados públicos, avaliação psicológica admissional, exames laboratoriais, de imagem, de diagnóstico visual, audiometria e fonoaudiologia, bem como para realização de perícias especializadas para servidores municipais (com regime estatutário) e empregados públicos (com regime CLT), avaliações clínicas admissionais, avaliações clínicas periódicas e demissionais no caso de empregados públicos na Prefeitura Municipal de Maringá e da Autarquia Pública Municipal Maringá Previdência, por solicitação da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas - Diretoria de Saúde Ocupacional, para atendimento das necessidades das Secretarias e Órgãos vinculados ao Município de Maringá, da Administração Indireta ou Autarquias do Município.

1.1.1. Órgão ou entidade demandante: #SECD

UNIDADE	ENTIDADE
PMM	Prefeitura Municipal de Maringá
MGAPREV	Maringá Previdência

1.1.2. **Licitação compartilhada** entre a Administração Direta do Poder Executivo e suas entidades da Administração Indireta do Município de Maringá, nos termos da Lei n.º 11.189/2020.

1.2. A proposta deverá ser apresentada até as 08:30 horas do dia 25/06/2026.

1.2.1. Os documentos de habilitação deverão ser apresentados, pelo licitante mais bem classificado, em até 2 (duas) horas após a solicitação.

1.2.1.1. A solicitação dos documentos de habilitação, pelo agente de contratação/pregoeiro, poderá ser feita juntamente com a solicitação de proposta ajustada.

1.2.1.2. A análise da habilitação, contudo, ocorrerá após o julgamento da proposta, por obediência às fases do art. 17 da L. 14.133/21.

1.2.1.3. Caso o licitante deixe de enviar os documentos de habilitação juntamente com a proposta ajustada, conforme solicitado pelo agente de contratação/pregoeiro, se esta for classificada, e, caso algum dos documentos não possa ser obtido no SICAF ou nos respectivos portais, será solicitado o documento comprobatório de regularidade ao licitante.

1.2.1.4. Data do certame e horário da disputa de lances: 08:30 horas do dia 25/06/2026.

1.3. Prazo para solicitar [esclarecimento e impugnar](#) o edital: até 3 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública.

1.4. Valor estimado total da contratação: #VETC **R\$ 17.205.286,95 (dezessete milhões, duzentos e cinco mil duzentos e oitenta e seis reais e noventa e cinco centavos).**

1.5. Rito da seleção: #MDLI Pregão.

1.6. Forma da seleção: #FDSE [eletrônica](#)

1.7. Local do certame: <http://comprasnet.gov.br/>

1.7.1. **UASG:** 987691

1.7.2. Número da licitação na plataforma: 90108/2026

1.8. Critério de julgamento #CDJU [Menor preço](#)

1.8.1. A contratação será: #CGOI Lotes de Itens.

1.8.2. Tratando-se de contratação por lote, a disputa na respectiva plataforma (Compras.gov) será pelo total do lote. Para fins de proposta ajustada, contudo, a licitante deverá adequar os valores conforme o Anexo I, obedecendo o valor máximo unitário de cada item/subitem do Lote.

1.9. Modo de disputa: #MDDI [Aberto na forma eletrônica](#)

1.9.1. Intervalo mínimo entre lances: 0,1% (um décimo por cento) em relação ao melhor lance ou proposta.

1.10. Ordem das etapas: #ODET [Rito procedimental comum](#)

1.11. Este certame será sob o Sistema de Registro de Preços. #CSRP

**1.12. O prazo de vigência desta ata de registro de preços será de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, desde que comprovada a vantajosidade dos preços, e, no seu aniversário, será reestabelecido o quantitativo inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.**

1.12.1. A prorrogação da Ata não se dará de modo automático, mas será promovida pela Diretoria de Licitações somente mediante solicitação/provocação a ser apresentada em tempo hábil (30 dias antes de seu vencimento) pela unidade interessada, ordenadora da despesa, ou órgão gerenciador.

1.12.2. À unidade interessada, ordenadora da despesa, ou ao Órgão Gerenciador (através da Central de Compras), competirá a comprovação do preço vantajoso, conforme art. 14, IX, do Decreto Municipal 1856/2023, sendo que tais documentos já deverão estar contidos na solicitação - de que se refere o item anterior - a ser apresentada.

1.12.3. Esgotados os quantitativos da ata de registro de preços antes do escoamento do seu prazo de vigência, a prorrogação poderá ser antecipada, com o reestabelecimento do quantitativo inicial.

1.12.4. A concessão de reajuste não será automática pela Administração, devendo ser solicitado pelo fornecedor na data-base de reajustamento.

1.12.5. Inexistentes índices de segmentos e setoriais, se for o caso de sua aplicação será adotado o mais vantajoso à Administração, dentre os usuais (IPCA; INPC).

1.12.6. Na licitação para registro de preços, não será admitida a cotação de quantitativo inferior ao máximo previsto no edital, sob pena de desclassificação.

1.13. [Benefícios de Micro e Pequenas Empresas - MPE](#): #BMPE Sem benefícios para MPE (Ampla Concorrência - Geral), aplicando-se desempate ficto, e prazo para regularidade fiscal **(estes contudo, não se aplicam às licitações cujos itens ou lotes, conforme critério de julgamento, excederem R\$ 4.800.000,00).**

1.13.1. Para se beneficiar da condição de MPE, o licitante deve se declarar como tal.

## 2. PODERÃO PARTICIPAR DO CERTAME

2.1. Quem for do ramo de atividade compatível com o objeto licitado;

2.2. Quem não estiver sancionado com suspensão do direito de licitar e contratar pelo Município de Maringá ou com declaração de inidoneidade para licitar ou contratar por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública;

2.3. Quem não tiver vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com autoridade municipal ou com agente público municipal que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato;

2.4. Quem não tiver cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, autoridade municipal ou com agente público municipal que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato;

2.5. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, desde que não estejam concorrendo entre si; e

2.6. Quem, nos cinco anos anteriores à divulgação deste edital, não tiver sido condenado judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.7. Empresas reunidas em [consórcios](#) não poderão participar desta licitação. #CONS

2.8. Clique neste link: [análise das condições de participação](#), para saber, em detalhes as regras da análise das condições de participação

## 3. DECLARAÇÕES

3.1. Ao participar deste certame, o fornecedor concorda, tacitamente, com as declarações arroladas neste item, sendo desnecessária a apresentação dessas declarações, por escrito.

- 3.1.1. Estou ciente, concordo e atendo a todas as condições do Edital e seus anexos;
- 3.1.2. Não há nada que impeça, juridicamente, a minha habilitação neste momento. Se algum fato impeditivo acontecer depois, estarei obrigado a informar ao Município de Maringá;
- 3.1.3. Que para a obtenção dos benefícios contidos no caput do art. 4.º da L. 14.133/2021, a participante observará que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do §2.º do art. 4.º da L. 14.133/2021.
- 3.1.4. No quadro societário não tem nenhum integrante que seja ligado ao Prefeito, vice-prefeito, secretários ou equivalentes, por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, ou por adoção, e estou ciente que não poderei contratar com a Administração Municipal Direta e Indireta caso venha ter a referida ligação, inclusive com aqueles que deixaram tais funções nos últimos 12 (doze) meses antes da contratação, conforme determina o inciso V do art. 59 da Lei Orgânica de Maringá;
- 3.1.5. Não emprego menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz;
- 3.1.6. A proposta foi elaborada de forma independente, **com validade mínima de 90 dias**, e nenhuma empresa potencialmente participante da licitação conhece meu preço;
- 3.1.7. A proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta, vigentes na data de entrega das propostas;
- 3.1.8. Não há, na minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado;
- 3.1.9. Minha empresa cumpre as exigências de reserva de cargos prevista em lei e normas específicas para pessoa com deficiência, reabilitado da Previdência Social e aprendiz; e
- 3.1.10. Tenho ciência de que a declaração falsa acarretará aplicação de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com toda a Administração Pública do País, além das demais sanções legais cabíveis.
- 3.1.11. Comprometo-me a realizar, bem como manter ativo e atualizado o respectivo cadastro, como usuário externo, no Sistema Eletrônico de Informações - SEI (<https://webpmm.maringa.pr.gov.br/portal-do-sei/home/peticionamento>). pro
- 3.1.11.1. Declaro que será promovida a assinatura do respectivo instrumento (Contrato ou Ata de Registro de Preços) através do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, no prazo de até 05 dias úteis após a convocação realizada pelo Município de Maringá.

#### 4. PROPOSTA

- 4.1. A proposta deverá ser preenchida conforme modelo do Anexo II deste Edital.
- 4.1.1. Tratando-se de aquisição de bens, na proposta ajustada (Exemplo de Modelo no Anexo II) deverá ser preenchido o campo "Marca".
- 4.1.2. Havendo divergência entre o item lançado da Plataforma ComprasGov (a partir do CATMAT/CATSERV) e o constante deste Edital, prevalecerá o descrito em Edital, a ser considerando para fins de proposta ajustada.
- 4.1.3. As propostas de preços deverão ser apresentadas em moeda corrente nacional, limitado o preço unitário a 02 (duas) casas após a vírgula, (ex.: 0,00). O valor total também será limitado a 02 (duas) casas após a vírgula, (ex.: 0,00).
- 4.2. Concluída satisfatoriamente a negociação, o licitante vencedor deverá encaminhar a proposta ajustada ao valor final ofertado, com o valor da negociação, no prazo de até 02 horas da convocação do agente de contratação, do pregoeiro ou da comissão de contratação.
- 4.2.1. O não envio da proposta ajustada no prazo estipulado ensejará a desclassificação do licitante, com consequente aplicação das sanções indicadas neste Edital.
- 4.2.2. Se o(s) produto(s) que fizer(em) parte dos ITENS destinados à Ampla Concorrência e também dos ITENS destinados à participação Exclusiva de MPEs for(em) arrematado(s) pela mesma empresa, a(s) contratação(ões) deverá(ão) ocorrer pelo menor preço ofertado.

#### 5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 5.1. Para a regularidade jurídica, fiscal e trabalhista será realizada consulta às informações disponíveis no SICAF ou nos respectivos portais, referentes a:
- 5.1.1. contrato social ou instrumento equivalente;
- 5.1.2. regularidade perante a fazenda federal e a seguridade social;

- 5.1.3. regularidade perante a fazenda estadual ou distrital da sede do licitante;
- 5.1.4. regularidade perante a fazenda municipal da sede do licitante;
- 5.1.5. regularidade junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS; e
- 5.1.6. regularidade trabalhista (<http://www.tst.jus.br/certidao>).

**5.1.6.1. Para fins de regularidade fiscal e trabalhista, serão aceitos os documentos que tiverem dentro da validade nas seguintes datas:**

- a) da consulta ao SICAF; ou
- b) da consulta nos portais de consulta pública; ou
- c) da convocação pelo agente de contratação.

**5.2. Qualificação técnica:**

**5.2.1. Registro em entidade profissional #ENTI**

- a) Os profissionais prestadores dos serviços de exames psicológicos devem estar com inscrição ativa no **Conselho Regional de Psicologia (CRP)**.
- b) Os profissionais médicos prestadores dos serviços médicos/periciais devem estar com inscrição ativa no **Conselho Regional de Medicina (CRM - PR)**.

**5.2.2. Para todos os lotes, serão exigidos os seguintes documentos para fins de comprovação da qualificação técnica:**

- a) Licença Sanitária, emitida pelo Órgão Sanitário Estadual ou Municipal competente, com a devida validade, para exercer as atividades de prestação de serviços na área da saúde. Não será aceito protocolo.
- b) Código de inscrição do CNES – Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde – que poderá ser impresso na página do Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde: [www.cnes.datasus.gov.br](http://www.cnes.datasus.gov.br).
- c) **Certificado de Regularidade Técnica (CRT): Documento emitido pelo respectivo Conselho Regional de Classe (CRM, CRF, CRP, etc.), comprovando a inscrição da empresa e a autorização para atuação das clínicas e laboratórios.**

**d) Responsabilidade Técnica: Declaração de indicação do profissional Responsável Técnico da licitante, devidamente habilitado (médico, farmacêutico-bioquímico, psicólogo ou outro profissional de saúde conforme o objeto), acompanhada de prova de vínculo e expressa anuência do profissional.**

**5.3. Documentos Específicos:**

**LOTE 01 - EXAMES PSICOLÓGICOS**

Além dos documentos gerais listados acima, será exigido da CONTRATADA possuir, no mínimo, três profissionais psicólogos **com inscrição ativa no Conselho Regional de Psicologia (CRP)**, sendo ao menos um deles, especialista em Avaliação Psicológica, Psicologia Organizacional, Gestão de Pessoas ou Neuropsicologia (admitindo-se título de especialista concedido pelo Conselho Federal de Psicologia ou certificado de conclusão de Curso e Pós-Graduação Latu Sensu – inclusive MBA – ou titulação maior em uma dessas áreas, reconhecidos pelo Ministério da Educação). Não sendo necessário que esse mesmo profissional seja o Responsável Técnico pela Pessoa Jurídica.

**LOTE 02 – EXAMES LABORATORIAIS (SANGUE, URINA E CITOLOGIA)**

Além dos documentos gerais, será exigido os seguintes documentos, cumulativamente:

**I -** Licença Sanitária em plena validade, observando as diretrizes da RDC ANVISA nº 786/2023 (ou norma que vier a substituí-la).

**II -** Para realizar a coleta de exames toxicológicos de larga janela vinculados à Secretaria Nacional de Trânsito (SENATRAN), deverá apresentar cópia do contrato de prestação de serviços com laboratório de apoio detentor de credenciamento vigente junto à SENATRAN, conforme Resolução CONTRAN nº 923/2022. Caso a vigência do contrato com o laboratório credenciado pela SENATRAN expire antes do prazo de 12 (doze) meses desta licitação, a CONTRATADA obriga-se a encaminhar à Prefeitura Municipal de Maringá a cópia do novo contrato ou aditivo antes do término da vigência atual.

**5.4. Caso algum dos documentos não possa ser obtido no SICAF ou nos respectivos portais, será solicitado o documento comprobatório de regularidade ao licitante.**

**6. INFRAÇÕES E PENALIDADES NO CERTAME #IPCE**

**6.1. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações abaixo discriminadas ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:**

- Multa em percentual calculado sobre o valor total da proposta, conforme o caso;
- Impedimento de licitar e contratar;

- Declaração inidoneidade de inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos.

<b>INFRAÇÃO COMETIDA</b>	<b>PENALIDADE</b>	<b>DOSIMETRIA</b>
Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, mesmo após a possibilidade de saneamento	Multa sobre o valor da proposta	5%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Deixar de enviar amostras para análise, exigidas em Edital, quando convocada	Multa sobre o valor total da proposta (lote correspondente)	5%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Não manter a proposta (inclusive por deixar de enviar a proposta ajustada), salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado	Multa sobre o valor total da proposta	5%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Não celebrar o contrato ou ata de registro de preços, ou não entregar a documentação exigida como condição para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta	Multa sobre o valor total da proposta	10%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Apresentar recursos manifestamente protelatórios	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação/seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Fraudar a licitação/seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e seis meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação e da seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Participe de licitação com mais de uma empresa integrante de mesmo Grupo Econômico concomitantemente (para o mesmo item/lote)	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%

#### 6.2. Pelas infrações administrativas de:

- Deixar de entregar documentação exigida para o certame;
- Não manter a proposta (inclusive por deixar de enviar a proposta ajustada), salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado; e
- Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

Que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que o impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá, poderá ser aplicada a sanção de Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

6.3. As infrações praticadas pelo contratado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa.

6.4. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

6.5. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

## 7. INFORMAÇÕES GERAIS

- 7.1. [Definições](#)
- 7.2. [Condições de julgamento de propostas e habilitação](#)
- 7.3. [Critérios de desempate](#)
- 7.4. [Negociação](#)
- 7.5. [Recursos e contrarrazões](#)
- 7.6. [Adjudicação e homologação](#)
- 7.7. [Disposições gerais](#)



7.8. Nossos canais de atendimento: (44) 3127-7100.

7.9. Onde estamos: Rua Néu Alves Martins, 2597, CEP: 87013-060, Maringá/PR.

7.10. **Compete ao licitante, até a adjudicação e homologação, acompanhar as operações na respectiva Plataforma de processamento do certame (<http://comprasnet.gov.br/>), sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negociações diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema ou de sua própria desconexão.**

7.11. **As demais comunicações entre a Administração e os licitantes dar-se-ão oficialmente através do Sistema Eletrônico de Informações - SEI (<https://webpmm.maringa.pr.gov.br/portal-do-sei/home/peticionamento>).**

7.12. Quem são os responsáveis pelo certame:

7.12.1. Secretários responsáveis: #RESP Moacir Olivatti e Edson Paliari

7.12.2. Pregoeiro: Eduardo de Paiva Peluso

7.12.3. Equipe de Apoio:

DADOS DOS SERVIDORES A SEREM DESIGNADOS			
Nome Completo	Thaise Cristina de Salles Ribeiro Pavani	Mileni Violin Alcantara	Felipe Roberto Pinto
Cargo	Diretora de Saúde Ocupacional	Agente Administrativo	Agente Administrativo
Matrícula	75235	40600	46134
Secretaria/Pasta Interessada	SEGEP	SEGEP	SEGEP
Local SEI	DSO	GAFSEGEP	GAFSEGEP
Telefone/Ramal	44-3217-2205	44-32172002	33-3217-2007

7.13. Normas de regência: [Caderno de Normas Licitatórias](#); Lei nº 14.133/2021; Decreto Municipal nº 2259/2023; Decreto Municipal nº 1856/2023 (SRP); Lei Complementar nº 1.142/2019; E pelas normas específicas: #NESP Lei Municipal nº. 11.189/2020.

7.14. Havendo divergências entre o Edital e outros documentos anexos integrantes deste, como o Termo de Referência, prevalecerá o estabelecido em Edital.

7.15. São anexos deste edital:

- I - Especificações do objeto
- II - Modelo da proposta
- III - Estudo Técnico Preliminar
- IV - Termo de Referência
- V - Minuta da ata de registro de preços

## ANEXO I

### ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

#### 8. DEFINIÇÃO DO OBJETO

8.1. #OBJC Registro de Preço para contratação de empresa(s) especializada(s) para realização de exames complementares em candidatos/servidores/empregados públicos, avaliação psicológica admissional, exames laboratoriais, de imagem, de diagnóstico visual, audiometria e fonoaudiologia, bem como para realização de perícias especializadas para servidores municipais (com regime estatutário) e empregados públicos (com regime CLT), avaliações clínicas admissionais, avaliações clínicas periódicas e demissionais no caso de empregados públicos na Prefeitura Municipal de Maringá e da Autarquia Pública Municipal Maringá Previdência, por solicitação da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas - Diretoria de Saúde Ocupacional, para atendimento das necessidades das Secretarias e Órgãos vinculados ao Município de Maringá, da Administração Indireta ou Autarquias do Município.

#### 9. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO (OBJETO) E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

9.1. Do objeto a licitar e preço máximo fixado: #OLPM

# AMPLA CONCORRÊNCIA PARA EMPRESAS DE QUAISQUER PORTES

LOTE 1 – EXAMES PSICOLÓGICOS							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
1	273601	876	Aplicação e Análise de Teste Psicológico;	Unid.	2000	R\$ 132,11	R\$ 264.220,00
2	273602	876	Entrevista Individual;	Unid.	2000	R\$ 72,17	R\$ 144.340,00
3	273603	876	Reconsideração – Aplicação e Análise de Teste;	Unid.	500	R\$ 127,00	R\$ 63.500,00
4	273604	876	Reconsideração – Entrevista Individual;	Unid.	500	R\$ 92,50	R\$ 46.250,00
5	273605	876	Entrevista de Devolutiva;	Unid.	500	R\$ 83,20	R\$ 41.600,00
6	273606	876	Avaliação Psicológica (Laudo).	Unid.	3000	R\$ 167,45	R\$ 502.350,00
Valor estimado total						R\$ 1.062.260,00	

LOTE 2 – EXAMES LABORATORIAIS DE SANGUE, URINA, CITOLOGIA ONCÓTICA							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
7	240639	20184	Exame de sangue – Acetilcolinesterase plasmática;	Unid.	400	R\$ 25,93	R\$ 10.372,00
8	240638	20184	Exame de sangue – Anti HBS;	Unid.	3000	R\$ 29,44	R\$ 88.320,00
9	240636	20184	Exame de sangue – anti HCV;	Unid.	3000	R\$ 77,17	R\$ 231.510,00
10	240635	20184	Exame de sangue – Gama GT;	Unid.	2000	R\$ 14,28	R\$ 28.560,00
11	240632	20184	Exame de sangue – Glicemia;	Unid.	2000	R\$ 13,38	R\$ 26.760,00
12	240637	8257	Exame de sangue – HBS AG;	Unid.	3000	R\$ 32,75	R\$ 98.250,00
13	240633	20184	Exame de sangue – Hemograma;	Unid.	6000	R\$ 16,67	R\$ 100.020,00
14	240641	20184	Exame de sangue – PSA total;	Unid.	100	R\$ 37,75	R\$ 3.775,00
15	240640	20184	Exame de sangue – PSA livre;	Unid.	100	R\$ 29,81	R\$ 2.981,00
16	240645	6750	Exame de urina – Acido delta amino levulínico urinário;	Unid.	100	R\$ 39,37	R\$ 3.937,00
17	240643	6750	Exame de urina – Acido Hipúrico;	Unid.	20	R\$ 41,62	R\$ 832,40
18	240642	6750	Exame de urina – Fenóis;	Unid.	20	R\$ 27,60	R\$ 552,00
19	240644	6750	Exame de urina – Pesquisa chumbo;	Unid.	20	R\$ 33,83	R\$ 676,60
20	250947	6769	Citopatológico de colo de útero;	Unid.	1000	R\$ 67,50	R\$ 67.500,00
21	264726	20184	Exame de Sangue – VDRL;	Unid.	20	R\$ 17,73	R\$ 354,60
22	264727	8940	Exame de fezes – Coprocultura;	Unid.	50	R\$ 36,52	R\$ 1.826,00
23	247432	20729	Exame toxicológico;	Unid.	100	R\$ 172,11	R\$ 17.211,00
24	264729	20737	Exame Micológico direto;	Unid.	50	R\$ 23,76	R\$ 1.188,00
25	266639	20184	T4 Livre (sangue – tireoide);	Unid.	100	R\$ 36,76	R\$ 3.676,00
26	266638	20184	T3 (sangue – tireoide);	Unid.	20	R\$ 32,30	R\$ 646,00
27	266640	20184	TSH (sangue – tireoide);	Unid.	50	R\$ 35,50	R\$ 1.775,00
28	266641	20184	Toxoplasmose (IGG e IGM – sangue);	Unid.	20	R\$ 37,00	R\$ 740,00
29	266642	20184	Brucelose (IGG e IGM – sangue);	Unid.	20	R\$ 67,04	R\$ 1.340,80
30	266636	8931	Espermograma (esperma);	Unid.	10	R\$ 118,92	R\$ 1.189,20
31	266579	8559	TGP;	Unid.	2500	R\$ 10,66	R\$ 26.650,00
32	266580	8559	TGO;	Unid.	2500	R\$ 10,03	R\$ 25.075,00
33	275543	20184	Cloro;	Unid.	15	R\$ 11,66	R\$ 174,90
34	275544	20184	Proteína total e frações;	Unid.	20	R\$ 22,85	R\$ 457,00
35	275546	20184	Bilirrubina;	Unid.	20	R\$ 18,32	R\$ 366,40
36	275545	20184	Uréia e creatinina;	Unid.	20	R\$ 20,06	R\$ 401,20
37	266635	20184	Carboxihemoglobina;	Unid.	5	R\$ 31,47	R\$ 157,35
Valor estimado total						R\$ 747.274,45	

LOTE 3 – EXAMES DIAGNÓSTICO POR IMAGEM							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
38	264728	9601	Exame Espirometria;	Unid.	400	R\$ 38,90	R\$ 15.560,00
39	240654	9679	Exame de Mamografia;	Unid.	1000	R\$ 117,25	R\$ 117.250,00
40	240658	9563	Eletroencefalograma;	Unid.	2500	R\$ 89,86	R\$ 224.650,00
41	224157	6491	Eletrocardiograma;	Unid.	2500	R\$ 52,56	R\$ 131.400,00
Valor estimado total						R\$ 488.860,00	



LOTE 4 – EXAMES DE DIAGNÓSTICO VISUAL							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
42	240650	16594	Exame Acuidade visual;	Unid.	13500	R\$ 35,00	R\$ 472.500,00
Valor estimado total						R\$ 472.500,00	

LOTE 5 – EXAMES DE AUDIOMETRIA							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
43	240659	5924	Audiometria;	Unid.	13000	R\$ 34,33	R\$ 446.290,00
44	250952	5924	Avaliação Fonoaudiológica Admissional;	Unid.	9000	R\$ 45,82	R\$ 412.380,00
Valor estimado total						R\$ 858.670,00	

LOTE 6 – EXAMES FISIOTERÁPICOS							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
45	248005	5568	Avaliação Cinética Funcional;	Unid.	13500	R\$ 45,00	R\$ 607.500,00
Valor estimado total						R\$ 607.500,00	

LOTE 7 – PERÍCIAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
46	250949	8818	Perícia com psiquiatra para servidores;	Unid.	200	R\$ 500,62	R\$ 100.124,00
47	266577	8818	Perícia médica por especialista;	Unid.	600	R\$ 513,56	R\$ 308.136,00
Valor estimado total						R\$ 408.260,00	

LOTE 8 – AVALIAÇÕES CLÍNICAS DE MEDICINA DO TRABALHO							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
48	266573	22373	Avaliação clínica periódica;	Unid.	13000	R\$ 46,88	R\$ 609.440,00
49	273011	22373	Avaliação Clínica Demissional – CLT;	Unid.	200	R\$ 46,88	R\$ 9.376,00
50	273012	22373	Avaliação de retorno ao trabalho;	Unid.	80	R\$ 47,50	R\$ 3.800,00
51	273013	22373	Avaliação de reintegração ao trabalho;	Unid.	10	R\$ 250,09	R\$ 2.500,90
52	273014	8818	Perícia de Medicina do trabalho CAT;	Unid.	1000	R\$ 252,62	R\$ 252.620,00
53	266572	22373	Avaliação clínica admissional;	Unid.	2000	R\$ 45,88	R\$ 91.760,00
Valor estimado total						R\$ 969.496,90	

LOTE 9 – PERÍCIAS MÉDICAS FUNCIONAIS							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
54	273015	8818	Perícia Médica Funcional – Afastamento;	Unid.	8000	R\$ 524,90	R\$ 4.199.200,00
55	273016	8818	Perícia Médica Funcional – Restrição;	Unid.	200	R\$ 524,90	R\$ 104.980,00
56	273017	8818	Perícia Médica Funcional - Redução de carga horária;	Unid.	150	R\$ 524,90	R\$ 78.735,00
57	273018	8818	Perícia Médica Funcional - Processo de estágio probatório;	Unid.	150	R\$ 532,90	R\$ 79.935,00
58	273019	8818	Perícia Médica Funcional - Avaliação para abertura de processo em estágio probatório;	Unid.	150	R\$ 532,90	R\$ 79.935,00
59	273020	8818	Perícia Médica Funcional - Processo administrativo;	Unid.	100	R\$ 534,30	R\$ 53.430,00
60	273021	8818	Perícia Médica Funcional - Progressão de avaliação histórico funcional;	Unid.	100	R\$ 532,90	R\$ 53.290,00
61	273022	8818	Perícia Médica Documental;	Unid.	400	R\$ 533,90	R\$ 213.560,00
Valor estimado total						R\$ 4.863.065,00	

LOTE 10 – PERÍCIAS MÉDICAS DE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
62	273023	8818	Perícia Médica em junta tríplice para avaliação de aposentadoria por invalidez;	Unid.	20	R\$ 1.595,09	R\$ 31.901,80
Valor estimado total						R\$ 31.901,80	

LOTE 11 – PERÍCIA PARA CONVERSÃO DE TEMPO ESPECIAL EM COMUM							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
63	273024	8818	Perícia Médica para conversão de tempo especial em comum;	Unid.	160	R\$ 524,76	R\$ 83.961,60
Valor estimado total							<b>R\$ 83.961,60</b>

LOTE 12 - AVALIAÇÕES CLÍNICA DE MEDICINA DO TRABALHO							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
64	273013	22373	Avaliação de reintegração ao trabalho;	Unid.	160	R\$ 326,17	R\$ 52.187,20
Valor estimado total							<b>R\$ 52.187,20</b>

LOTE 13 – AVALIAÇÃO PSIQUIÁTRICA							
Item	Código PMM	CATMAT/CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Estimado	
						Unitário	Total
65	250950	6165	Avaliação Psiquiátrica.	Unid.	10500	R\$ 624,70	R\$ 6.559.350,00
Valor estimado total							<b>R\$ 6.559.350,00</b>

**Valor Total Estimado da Licitação: R\$ 17.205.286,95 (dezesete milhões, duzentos e cinco mil duzentos e oitenta e seis reais e noventa e cinco centavos).**

#### MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 1 – EXAMES PSICOLÓGICOS

##### 1. ITEM 1 – APLICAÇÃO E ANÁLISE DE TESTE PSICOLÓGICO:

1.1. Realização de Testes Psicológicos (psicométricos e projetivos, podendo ser utilizados testes expressivos, como alternativa aos projetivos) em candidatos aprovados em concurso público e demais processos seletivos do Município de Maringá. Seguido da correção dos mesmos, com emissão de resultado final, classificando o candidato como 'APTO' ou 'INAPTO'. Realização de entrevista de devolução aos candidatos inaptos.

##### 2. ITEM 2 – ENTREVISTA INDIVIDUAL:

2.1. Entrevista individual de cada candidato com duração de 20 (vinte) a 50 (cinquenta) minutos, com o objetivo verificar se as condições de saúde mental e o perfil psicológico do candidato são compatíveis com o exercício do cargo pleiteado, bem como, emissão de resultado final, classificando o candidato como 'APTO' ou 'INAPTO'. Realização de entrevista de devolução aos candidatos inaptos.

##### 3. ITEM 3 – RECONSIDERAÇÃO:

3.1. Aplicação e análise de teste – Nova aplicação de teste psicológico para candidatos classificados como 'Inaptos' na aplicação inicial. Seguido da correção e análise dos mesmos, com emissão de resultado final, classificando o candidato como 'APTO' ou 'INAPTO'.

##### 4. ITEM 4 – RECONSIDERAÇÃO:

4.1. Entrevista individual – Nova realização entrevista individual, para candidatos inicialmente considerados 'Inaptos', com emissão de resultado final, classificando o candidato como 'APTO' ou 'INAPTO'.

##### 5. ITEM 5 – ENTREVISTA DE DEVOLUTIVA:

5.1. Realização de entrevista, a pedido, aos candidatos solicitantes para retorno individual do resultado de todo o processo avaliativo da área de Psicologia.

##### 6. ITEM 6 – AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA (LAUDO):

6.1. Realização de entrevistas individuais, com servidor municipal / empregado público, com aplicação de teste(s) quando necessário, para verificação da compatibilidade entre as condições de saúde mental / perfil psicológico e o exercício do cargo. Com emissão de resultado final (laudo psicológico), por solicitação da Diretoria de Saúde Ocupacional da Prefeitura Municipal de Maringá ou médico perito credenciado do município.

#### MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 2 – EXAMES LABORATORIAIS DE SANGUE, URINA, CITOLOGIA ONCÓTICA

##### 1. ITEM 1 – ACETILCOLINESTERASE PLASMÁTICA:

1.1. O exame acetilcolinesterase serve para determinar se o indivíduo foi envenenado com alguma substância tóxica. O exame é feito com uma pequena quantidade de sangue do indivíduo. A acetilcolinesterase está particularmente indicada em casos de suspeita de envenenamento por compostos organofosforados, substâncias comum em inseticidas e pesticidas.

##### 2. ITEM 2 – ANTI-HBS:

2.1. É o único anticorpo que confere imunidade ao HBV. Está presente no soro após o desaparecimento do HBsAg, sendo indicador de cura e imunidade. Está presente isoladamente em pessoas vacinadas.

##### 3. ITEM 3 – ANTI-HCV:

3.1. Indica contato prévio com o vírus da hepatite C, entretanto não define se infecção aguda, ou pregressa e curada espontaneamente, ou se houve cronificação da doença.

##### 4. ITEM 4 – GAMA GT:

4.1. Ao fazer o exame de sangue podemos encontrar valores normais ou alterados (exame com resultado de Gama GT alto, não existem valores baixos para esse marcador da função hepática). Os valores de referência são para os homens entre 08 a 61 U/L entre 05 a 36 U/L para as mulheres (pequenas variações nesses valores podem ocorrer nos diferentes laboratórios). O Gama GT é um marcador de disfunção e inflamação no fígado (principalmente). A elevação nos níveis por si só não levam a um problema, e sim significa que existe um problema a ser tratado. Essas alterações quando presentes são consequências de uma outra causa, o importante é descobrir o que está causando e o tratamento é a resolução da causa da elevação nos valores do Gama GT no sangue (soro).

##### 5. ITEM 5 – GLICEMIA:

5.1. O exame de glicose é pedido para medir a quantidade de glicose no sangue no momento da coleta. É usado para detectar hiperglicemia e hipoglicemia, para ajudar o diagnóstico de diabetes e para monitorar os níveis de glicose em pessoas com diabetes. A glicemia pode ser medida em jejum (após 8 a 10 horas de jejum), a qualquer hora (amostra aleatória), após uma refeição (pós-prandial) ou como parte de um teste de tolerância à glicose (curva glicêmica). Uma curva glicêmica é uma série de dosagens de glicose. É colhida uma amostra em jejum, e o paciente ingere uma solução padronizada de glicose para "provocar" seu organismo. Em seguida, são colhidas uma ou mais amostras em intervalos específicos para acompanhar os níveis de glicose no tempo. Uma curva glicêmica pode ser pedida para diagnosticar diabetes ou como acompanhamento de uma glicemia elevada.

##### 6. ITEM 6 – HBSAG:

6.1. É o primeiro marcador que aparece no curso da infecção pelo HBV. Na hepatite aguda, ele declina a níveis indetectáveis em até 24 semanas.

##### 7. ITEM 7 – HEMOGRAMA COMPLETO:

7.1. Hemograma é um exame que analisa as variações quantitativas e morfológicas dos elementos figurados do sangue, para auxiliar o médico na formulação de uma hipótese diagnóstica. Segundo os hematologistas, não há como quantificar as informações que um hemograma pode oferecer ao médico. O importante a salientar é a análise que o mesmo pode proceder dos elementos do sangue. A série vermelha é constituída pelas hemácias e a sua análise quantitativa permite a observação dos quadros de

anemias e das policitemias, que em conjunto com os índices a ela relacionados, trazem aos médicos várias orientações importantes para as complementações propedêuticas. Na análise qualitativa das hemácias, sua morfologia, por vezes, é suficiente para confirmar alguma hipótese diagnóstica, como nos casos de drepanocitose ou anemia falciforme, além de ressaltar vários cuidados importantes na condução do determinado quadro clínico, como por exemplo, o encontro de hemácias fragmentadas em hipótese de comprometimento da microcirculação. A análise frequente dos leucócitos permite a confirmação de uma orientação proposta, de acordo com os dados achados no exame clínico. Um dos exemplos que mais frequentemente poderíamos utilizar seria a análise do leucograma associado a um quadro de suspeita de apendicite. Associados a outros exames laboratoriais e ultrassonográficos, pode permitir a decisão do correto tratamento e resolução final para o caso. A acurada análise morfológica dos leucócitos, de realização muitas vezes difícil, devido às múltiplas variações que podem sofrer serve para definir o divisor, entre uma simples virose ou uma infecção bacteriana. As plaquetas completam os elementos figurados do sangue. Na maioria dos casos, as alterações quantitativas permitem identificar patologias hemorrágicas, como por exemplo, as púrpuras, e por vezes orientar ao clínico uma pesquisa de outras patologias, relacionadas à imunidade, que apresentam como manifestação primária, a diminuição de número desses elementos. A análise qualitativa, muitas vezes negligenciada, talvez pela dificuldade em realizá-la, orienta para hipótese de patologias primárias das plaquetas. Como síntese, a avaliação de um hemograma, pode ser o ponto inicial de uma formulação diagnóstica, e sua importância se relaciona a facilidade de sua realização e a análise pormenorizada de suas variantes.

#### 8. ITEM 8 – PSA TOTAL:

8.1. Para detectar o câncer da próstata antes de ocorrer a metástase, isto é, enquanto está confinado no órgão. Nesse estágio a chance de cura é muito grande porque o tumor pode ser erradicado totalmente através da prostatectomia. Verificação da quantidade de Antígeno Específico da Próstata (utiliza-se internacionalmente da sigla PSA para "Prostate Specific Antigen") presente no sangue.

#### 9. ITEM 9 – PSA Livre:

9.1. Verificação da quantidade de Antígeno Específico da Próstata (utiliza-se internacionalmente da sigla PSA para "Prostate Specific Antigen") que circula solta no sangue.

#### 10. ITEM 10 – ÁCIDO DELTAAMINOLEVULÍNICO URINÁRIO:

10.1. Uso no diagnóstico de porfirias; diagnóstico de intoxicação por chumbo ou mercúrio; auxílio no diagnóstico de desordens hepáticas. Valores aumentados: intoxicação por chumbo ou mercúrio, porfiria aguda (porfiria aguda intermitente, copro porfiria hereditária, porfiria variegata), porfiria cutânea tardia, câncer hepático, hepatite.

Interferentes: barbituratos +, griseofulvina +, vitamina E +.

#### 11. ITEM 11 – ÁCIDO HIPÚRICO:

11.1. O ácido hipúrico e o ácido metil hipúrico são os principais metabólitos do tolueno e xileno, respectivamente. Processos de exposição ocupacional a estes solventes orgânicos podem ser monitorados pelo seguimento da excreção destes compostos na urina. Embora o ácido hipúrico seja marcador de exposição ao tolueno, outros compostos como o estireno, o etilbenzeno e mesmo alguns conservantes alimentares podem estar associados ao aumento de seus níveis urinários. Como é prontamente excretado na urina, os níveis séricos de ácido hipúrico podem ser utilizados como bons marcadores de função renal. A dosagem de ácido hipúrico e metil hipúrico é realizada por cromatografia líquida de alta pressão (HPLC), em amostra urinária de fim de turno de trabalho após, pelo menos, dois dias de trabalho consecutivos, conservada em refrigerador e enviada ao laboratório para análise. O tolueno e/ou o xileno podem ser encontrados na maioria dos solventes utilizados na indústria, especialmente em colas e combustíveis. Trabalhadores expostos a estas substâncias podem desenvolver sinais e sintomas compatíveis com intoxicação. Sua absorção pode ocorrer por inalação, ingestão ou absorção dérmica. Normalmente os sintomas desaparecem em alguns dias após o afastamento do indivíduo da fonte contaminante, especialmente nos casos de toxicidade aguda.

#### 12. ITEM 12 – FENÓIS:

12.1. Indicador biológico de exposição ao benzeno, fenol e paracresol. Este método é útil na avaliação ocupacional de trabalhadores expostos aos três compostos acima citados. O principal metabólito do benzeno é o fenol. O fenol e o paracresol ocorrem normalmente na urina. A faixa normal para níveis urinários de fenol para humanos não expostos a benzeno, fenol e paracresol é inferior a 20 mg fenol/g creatinina (valor inferior ao índice máximo permitido). As amostras devem ser preferencialmente coletadas ao final do período de trabalho, sendo também indicadas amostras do início da jornada, sem exposição presumida.

#### 13. ITEM 13 – PESQUISA CHUMBO (PB-S) URINA DE 24 HORAS (U-24):

13.1. Condições: Urina de 24 horas. Volume recomendável: 4,0 mL. A determinação de chumbo é considerada como o melhor indicador e o mais aceito para avaliação biológica das exposições ao metal. Como o chumbo se liga aos eritrócitos, dosagens em soro e plasma são úteis. Níveis elevados de chumbo causam danos nos sistemas cardiovascular, nervoso, reprodutivo, hematológico e renal. Exposição ocupacional ocorre nas indústrias de petróleo, baterias, tintas, cerâmicas, tubulações, cabos, explosivos e quando da utilização de soldas e estruturas que contem o chumbo como liga. É absorvido pelas vias respiratórias, digestiva e cutânea. A eliminação ocorre preponderantemente pela via renal (cerca de 70%) e abreviaturas.

#### 14. ITEM 14 – CITOPATOLÓGICO DE COLO DE ÚTERO:

14.1. É um teste realizado para detectar alterações nas células do colo do útero. Este exame também pode ser chamado de esfregaço cérvico vaginal e colpocitologia oncológica cervical. Além do câncer de colo do útero e de suas lesões, o exame ajuda a diagnosticar infecções vaginais como Gardnerella vaginalis, Tricomoníase e Candidíase. Mais conhecido como PAPANICOLAU ou PREVENTIVO DE CÂNCER DO COLO UTERINO.

#### 15. ITEM 15 – VDRL:

15.1. Venereal Disease Research Laboratory, é um exame de sangue que serve para diagnosticar a sífilis, ou lues, que é uma doença sexualmente transmissível. Pode ser solicitado para acompanhar a doença em quem já tem sífilis.

#### 16. ITEM 16 – COPROCULTURA:

16.1. Exame bacteriológico para pesquisa nas fezes de microrganismos causadores de doenças.

#### 17. ITEM 17 – EXAME TOXICOLÓGICO:

17.1. Exame toxicológico de larga janela de detecção (mínima de 90 dias), específico para substâncias psicoativas que causem dependência ou, comprovadamente, comprometam a capacidade de direção conforme Lei Nº 13.103, de 2 de março de 2015 e Lei Nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 – Código de Trânsito Brasileiro. Devendo ser realizado por laboratórios devidamente credenciados pelo Departamento Nacional de Trânsito – DENATRAN.

#### 18. ITEM 18 – EXAME MICOLÓGICO DIRETO:

18.1. Exame que verifica a presença de fungos no corpo humano. Indicado para avaliar possíveis micoses.

#### 19. ITEM 19 – T4 Livre:

19.1. Exame relacionado a excesso de exposição ao Raio-X. Detecta a quantidade de hormônio tiroxina (T4) livre no organismo.

#### 20. ITEM 20 – T3:

20.1. Exame utilizado para avaliar a função tireoidiana.

#### 21. ITEM 21 – TSH:

21.1. Exame relacionado a excesso de exposição ao Raio-X.

#### 22. ITEM 22 – TOXOPLASMOSE:

22.1. Exame relacionado a animais.

#### 23. ITEM 23 – BRUCELOSE:

23.1. Exame relacionado a animais.

#### 24. ITEM 24 – ESPERMOGRAMA:

24.1. Exame laboratorial para verificar a fertilidade masculina, relacionado à exposição à radiação e solventes.

#### 25. ITEM 25 - TGP:

25.1. Exame laboratorial que mede os níveis da enzima transaminase glutâmico-pirúvica (TGP) no sangue.

#### 26. ITEM 26 - TGO:

26.1. Exame laboratorial para verificar danos no fígado. Ele avalia os níveis da enzima transaminase oxalacética (TGO) no sangue.

#### 27. ITEM 27 - CLORO:

27.1. Exame para diagnosticar hipocloremia (nível baixo de cloro) ou hiperclorémia (nível elevado de cloro), o que pode ocasionar problemas cardíacos, intestinais, renais dentre outras condições.

#### 28. ITEM 28 - PROTEÍNA TOTAL E FRAÇÕES:

28.1. Exame laboratorial para identificar o estado nutricional e a presença de doenças hepáticas, renais e hematológicas.

**29. ITEM 29 - BILIRRUBINA**

29.1. Exame laboratorial para verificar o funcionamento do fígado e vias biliares, bem como para investigação de alguns tipos de anemia (identificação da presença de doenças sanguíneas que ocasionam destruição de glóbulos vermelhos).

**30. ITEM 30 - URÉIA E CREATININA**

30.1. Exame para avaliar o funcionamento renal, identificando possíveis doenças renais ou insuficiência hepática.

**31. ITEM 31 - CARBOXIHEMOGLOBINA**

31.1. Exame laboratorial para verificar o indicador de exposição ao monóxido de carbono (CO) e ao diclorometano (cloreto de metileno).

**MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 3 – EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM****1. ITEM 1 – ESPIROMETRIA:**

1.1. Exame que mede a função pulmonar, quantificando os volumes e fluxos de ar que entram e saem do pulmão. Indicado para avaliar possíveis doenças respiratórias.

**2. ITEM 4 – MAMOGRAFIA:**

2.1. A mamografia é um exame de diagnóstico por imagem, que tem como finalidade estudar o tecido mamário. Esse tipo de exame pode detectar um nódulo, mesmo que este ainda não seja palpável. Para tanto é utilizado um equipamento que utiliza uma fonte de raios-x, para obtenção de imagens radiográficas do tecido mamário. Este diagnóstico, feito numa fase muito precoce da doença, é geralmente associado a um melhor prognóstico para a cura e a necessidade de um tratamento menos agressivo para o controle do câncer em alguns casos.

**3. ITEM 3 – ELETROENCEFALOGRAMA:**

3.1. Paralisia de membros; Neuropatia central ou periférica; Incoordenação motora ou sensitiva; Epilepsia e Doença degenerativa do Sistema Nervoso Central.

**4. ITEM 4 – ELETROCARDIOGRAMA:**

4.1. Hipertensão Arterial Sistêmica moderada ou grave, Arritmias cardíacas; Insuficiência Cardíaca Congestiva; Cardiopatias congênicas ou adquiridas; Insuficiência venosa ou arterial de membros inferiores, histórico prévio de trombose venosa profunda, varizes primárias ou secundárias moderadas ou extensas.

**MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 4 – EXAMES DE DIAGNÓSTICO VISUAL****1. ITEM 1 – ACUIDADE VISUAL (BINOCULAR)**

1.1. Realização de exame de acuidade visual com a finalidade de avaliar a capacidade visual dos examinados, verificando a nitidez da visão para longe e/ou perto, conforme exigências legais, ocupacionais ou administrativas.

**MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 5 – EXAMES DE AUDIOMETRIA****1. ITEM 1 – AUDIOMETRIA:**

1.1. Surdez severa ou grave; Hipoacusias que prejudicam a função; Perdas auditivas induzidas por ruído – PAIR.

**2. ITEM 2 – AVALIAÇÃO COMPLEMENTAR FONOAUDIOLÓGICA:**

2.1. Exame com Fonoaudiólogo para avaliações vocais ocupacionais e emissão de parecer fonoaudiológico, com especificações das alterações encontradas. Indicado para avaliar possíveis lesões de cordas vocais.

**MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 6 – EXAMES FISIOTERÁPICOS****1. ITEM 1 – AVALIAÇÃO CINÉTICO-FUNCIONAL:**

1.1. Exame com Fisioterapeuta para verificar a compatibilidade física e funcional do candidato para com a função que exercerá, de forma a prevenir o surgimento de Doenças Osteomusculares Relacionadas ao Trabalho (DORT). Associado com o exame médico, tem por objetivo traçar o perfil físico e postural do candidato, suas predisposições à lesões. São avaliadas as alterações musculares, amplitudes articulares de membros superiores e inferiores e da coluna vertebral, algias, força muscular e avaliação cinemática da postura.

**MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 7 – PERÍCIAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS****1. ITEM 1 – PERÍCIA MÉDICA POR ESPECIALISTA – PSQUIATRIA:**

1.1. Consiste na avaliação psiquiátrica de servidores/empregados públicos a fim de esclarecer quadro clínico psiquiátrico, eventuais afastamentos decorrentes de diagnósticos psiquiátricos e, ainda, eventuais análises de restrição de saúde/indicação de readaptação quando da necessidade. Realização conforme Protocolo Técnico para Concessão de Licenças Médicas do Município de Maringá vigente, com resposta a quesitos específicos demandados por médico credenciado, a pedido da Diretoria de Saúde Ocupacional ou ainda quando da apresentação de atestados médicos sequenciais pelo servidor/empregado público. O profissional médico deverá possuir Registro de Qualificação Especializada (RQE) na área especializada.

**2. ITEM 2 – PERÍCIA MÉDICA POR ESPECIALISTA – OUTRAS ESPECIALIDADES:**

2.1. Perícia com médico de trabalho para as demais especialidades, exceto psiquiatria, de servidores/empregados públicos: consiste em avaliar quadro clínico, afastamentos decorrentes da patologia apresentada, análise de restrição de saúde/indicação de readaptação quando da necessidade. Conforme Protocolo Técnico para Concessão de Licenças Médicas do Município de Maringá vigente, com resposta de quesitos específicos demandados por médico credenciado, a pedido da Diretoria de Saúde Ocupacional ou ainda quando apresentação de atestados médico sequenciais pelo servidor/empregado público. O profissional médico deverá possuir Registro de Qualificação Especializada (RQE) na especialidade Medicina do Trabalho.

**MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 8 – AVALIAÇÕES CLÍNICAS DE MEDICINA DO TRABALHO****1. ITEM 1 – AVALIAÇÃO CLÍNICA PERIÓDICA:**

1.1. Consiste na avaliação médica de saúde dos servidores/empregados públicos, com base nos exames previstos no PCMSO e emissão de "Atestado de Saúde Ocupacional", ASO (anexo B), para fins de cumprimento do cronograma de avaliação periódica PCMSO.

**2. ITEM 2 – AVALIAÇÃO CLÍNICA DEMISSIONAL CLT:**

2.1. Consiste na avaliação médica de saúde dos servidores/empregados públicos, com base nos exames previstos no PCMSO e emissão de "Atestados de Saúde Ocupacional", ASO (anexo B), para fins de avaliação de saúde demissional dos servidores, conforme periodicidade da avaliação clínica periódica prevista no PCMSO.

**3. ITEM 3 – AVALIAÇÃO DE RETORNO AO TRABALHO:**

3.1. Consiste na avaliação médica por ocasião do retorno ao trabalho de servidor/empregados públicos, afastado do trabalho por questões de saúde ou acidente e com a solicitação do médico coordenador do PCMSO e emissão de "Atestado de Saúde Ocupacional", ASO (anexo B).

**4. ITEM 4 – AVALIAÇÃO DE REINTEGRAÇÃO AO TRABALHO:**

4.1. Consiste na avaliação médica por ocasião da reintegração de servidor/empregados públicos, desligado do trabalho há mais de um ano através de avaliação de saúde, com base em questionário admissional (anexo A), nos exames previstos no PCMSO e emissão de "Atestado de Saúde Ocupacional", ASO (anexo B), para fins de reintegração ao quadro de servidores da Prefeitura de Maringá.

**5. ITEM 5 - AVALIAÇÃO DE MEDICINA DO TRABALHO – CAT:**

5.1. Consiste na avaliação médica de servidor vítima de acidente de trabalho e/ou doença profissional ou do trabalho, nos termos dos protocolos municipais vigentes de caracterização de acidente ou doença do trabalho, com a avaliação de estabelecimento de nexo causal, para tramitação de informação ao e-Social, instituído pelo Decreto 8373/2014, atendendo aos quesitos do evento 2210 do e-Social.

**6. ITEM 6 - AVALIAÇÃO CLÍNICA ADMISSIONAL:**

6.1. Consiste na avaliação médica do candidato, com base em questionário admissional (Anexo A) e nos exames previstos no PCMSO e emissão de "Atestado de Saúde Ocupacional", ASO (Anexo B), para fins de admissão nos quadros da Prefeitura de Maringá.

\* O Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO, da Prefeitura do Município de Maringá e a legislação que estabelece os protocolos de medicina do trabalho será disponibilizado pela Diretoria de Saúde Ocupacional – PMM.

\* Os profissionais médicos referenciados nas avaliações clínicas de medicina do trabalho deverão possuir Registro de Qualificação Especializada (RQE) na especialidade Medicina do Trabalho, nos termos da Norma Regulamentadora nº 07 (NR-07).

#### MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 9 – PERÍCIAS MÉDICAS FUNCIONAIS

##### 1. ITEM 1 – PERÍCIA MÉDICA FUNCIONAL – AFASTAMENTO/AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS:

1.1. Perícia médica clínica e documental para avaliação de afastamentos superiores a 15 (quinze) dias de licença no mês, consecutivos ou não, conforme Protocolo Técnico vigente para Concessão de Licenças Médicas do Município de Maringá.

##### 2. ITEM 2 – PERÍCIA MÉDICA FUNCIONAL – RESTRIÇÃO:

2.1. Perícia médica clínica para avaliação de indicação de limitações funcionais apontados por laudo de médico assistente e estabelecimento de restrição funcional por critérios médicos periciais. Com emissão de “Laudo Pericial de Restrição” (Anexo C).

##### 3. ITEM 3 – PERÍCIA MÉDICA FUNCIONAL – REDUÇÃO DE CARGA:

3.1. Perícia médica para avaliação de documentos comprobatórios para aplicação de redução de carga horária de acordo com a Lei Municipal 10446/2017, encaminhados por meio de processo SEI (Sistema Eletrônico de Informação) originado pelo próprio servidor.

##### 4. ITEM 4 – PERÍCIA MÉDICA FUNCIONAL – PROCESSO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO:

4.1. Perícia médica para investigação de inaptidão física ou mental. Trâmite documental através de Processo SEI (Sistema Eletrônico de Informação) originado pelo setor competente.

##### 5. ITEM 5 – PERÍCIA MÉDICA FUNCIONAL – AVALIAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO:

5.1. Perícia médica documental para emissão de parecer favorável ou não à abertura de processo de estágio probatório para investigação de inaptidão física ou mental, conforme instrução normativa 07/2022 – SEGEF, encaminhado através de processo sei (sistema eletrônico de informação) originado pelo setor competente.

##### 6. ITEM 6 – PERÍCIA MÉDICA FUNCIONAL – PROCESSO ADMINISTRATIVO:

6.1. Perícia médica documental e clínica por solicitação da Comissão de Processo Administrativo, emitindo despacho em resposta aos quesitos apresentados por esta Comissão.

##### 7. ITEM 7 – PERÍCIA MÉDICA FUNCIONAL – AVALIAÇÃO PARA PROGRESSÃO/HISTÓRICO FUNCIONAL:

7.1. Perícia médica documental a partir de demanda da Comissão de Progressão Funcional através de processos SEI (Sistema Eletrônico de Informação), com emissão de parecer sobre afastamentos cirúrgicos e/ou COVID19.

##### 8. ITEM 8 – PERÍCIA MÉDICA DOCUMENTAL:

8.1. Perícia médica documental para elaboração de perguntas/quesitos ao médico especialista ou assistente em se verificando a necessidade de informações clínicas mais detalhadas; bem como perícia médica documental para ciência deste parecer respondido pelo médico assistente e de exames médicos solicitados por médico perito.

\* Os profissionais médicos referenciados neste lote deverão possuir Registro de Qualificação Especializada (RQE) na especialidade Medicina do Trabalho, nos termos da Norma Regulamentadora nº 07 (NR-07). Procedimento realizado envolve o exame médico pericial e/ou avaliação documental.

#### MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 10 – PERÍCIA MÉDICA DE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ

##### 1. ITEM 1 – PERÍCIA MÉDICA DE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ:

1.1. Junta médica tripartite documental e presencial para analisar condição física e mental que incapacitem para o exercício laboral, com emissão de parecer de acordo com o modelo-padrão (Anexo D). Os profissionais médicos deverão possuir Registro de Qualificação Especializada (RQE) na especialidade Medicina do Trabalho.

#### MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 11 – PERÍCIA MÉDICA PARA CONVERSÃO DE TEMPO ESPECIAL EM COMUM

##### 1. ITEM 1 – PERÍCIA MÉDICA PARA CONVERSÃO DE TEMPO ESPECIAL EM COMUM:

1.1. Análise e emissão de parecer médico pericial para reconhecimento e conversão de tempo especial em comum, decorrente de atividade exercida, sob condições especiais, que prejudiquem a saúde ou a integridade física. O profissional médico deverá possuir Registro de Qualificação Especializada (RQE) na especialidade Medicina do Trabalho.

#### MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 12 – AVALIAÇÕES CLÍNICAS DE MEDICINA DO TRABALHO

##### 1. ITEM 1 – AVALIAÇÃO DE REINTEGRAÇÃO AO TRABALHO:

1.1. Consiste na avaliação médica por ocasião da reintegração de servidor/empregados públicos, desligado do trabalho há mais de um ano através de avaliação de saúde, com base em questionário admissional (anexo A), nos exames previstos no PCMSO e emissão de “Atestado de Saúde Ocupacional”, ASO (anexo B), para fins de reintegração ao quadro de servidores da Prefeitura de Maringá.

#### MEMORIAL DESCRITIVO LOTE 13 – AVALIAÇÕES PSIQUIÁTRICAS

##### 1. ITEM 1 – AVALIAÇÃO PSIQUIÁTRICA:

1.1. Indicado para candidatos aprovados em concurso público, servidores públicos e empregados públicos do Município de Maringá. Realizado por médico especialista em psiquiatria com o intuito de identificar transtornos mentais, emocionais e de comportamento.

9.2. **Prazo para início da execução do objeto:** #PIEO Será imediato após entrega de nota de empenho ou ordem de serviços à empresa vencedora do item.

9.3. **Da documentação para execução dos serviços:**

a) As empresas vencedoras dos lotes nº 1 e nº 5 deverão, após a entrega da nota de empenho ou ordem de serviço à empresa, comprovar que os profissionais responsáveis pela execução dos serviços possuam vínculo com a empresa proponente, mediante: Apresentação de vínculo profissional (registro em carteira de trabalho e previdência social – CTPS e ficha de empregado), ou; Apresentação do contrato social, em sendo o profissional integrante do quadro societário do licitante, ou ainda; Apresentação do contrato de prestação de serviço, regido pela legislação civil, celebrado entre o profissional e o licitante.

b) A comprovação do item anterior ocorrerá via protocolo, no formato restrito, no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) da CONTRATANTE, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR).

9.4. **Prazo de entrega ou de execução do objeto:** #PEEO

LOTE	RATIFICAÇÃO DA DATA DO ATENDIMENTO	REALIZAÇÃO DO ATENDIMENTO	PRAZO PARA CONCLUSÃO	CONCLUSÃO DO SERVIÇO
Lote 1 –Exames Psicológicos	1 dia útil	05 dias úteis após a realização dos testes	03 dias úteis após a entrevista de	Local para entrega dos materiais: a CONTRATADA deverá protocolar, de forma restrita, os documentos

LOTE	RATIFICAÇÃO DA DATA DO ATENDIMENTO	REALIZAÇÃO DO ATENDIMENTO	PRAZO PARA CONCLUSÃO	CONCLUSÃO DO SERVIÇO
		psicológicos e entrevista individual para 'APTOS'	devolução e nova realização dos testes psicológicos e entrevista individual para 'INAPTOS'	resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) da CONTRATANTE, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 01 (um) dia útil após a emissão do laudo. Apenas o CONTRATANTE poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores mediante requerimento.
Lote 2 – Exames laboratoriais de sangue, urina, citologia oncótica	1 dia útil	05 dias úteis	03 dias úteis a contar do atendimento	Local para entrega dos materiais: a CONTRATADA deverá protocolar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) da CONTRATANTE, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 01 (um) dia útil após a emissão do laudo. Apenas o CONTRATANTE poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores mediante requerimento.
Lote 3 – Exames de diagnóstico por imagem	1 dia útil	03 dias úteis	03 dias úteis a contar do atendimento	Local para entrega dos materiais: a CONTRATADA deverá protocolar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) da CONTRATANTE, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 01 (um) dia útil após a emissão do laudo. Apenas o CONTRATANTE poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores mediante requerimento.
Lote 4 –Exames Visuais	1 dia útil	03 dias úteis	03 dias úteis a contar do atendimento	Local para entrega dos materiais: a CONTRATADA deverá protocolar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) da CONTRATANTE, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 01 (um) dia útil após a emissão do laudo. Apenas o CONTRATANTE poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores mediante requerimento.
Lote 5 –Exames de Audiometria	1 dia útil	02 dias úteis	02 dias úteis a contar do atendimento	Local para entrega dos materiais: a CONTRATADA deverá protocolar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) da CONTRATANTE, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 01 (um) dia útil após a emissão do laudo. Apenas o CONTRATANTE poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores mediante requerimento.
Lote 6 – Exames Fisioterápicos	1 dia útil	02 dias úteis	02 dias úteis a contar do atendimento	Local para entrega dos materiais: a CONTRATADA deverá protocolar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) da CONTRATANTE, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 01 (um) dia útil após a emissão do laudo. Apenas o CONTRATANTE poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores mediante requerimento.
Lote 7 - Perícias Médicas Especializadas	1 dia útil	02 dias úteis	03 dias úteis a contar do atendimento	A Licitante vencedora deverá protocolizar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) do Município de Maringá, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 1 (um) dia útil após a emissão do laudo, sendo que apenas o Município de Maringá poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores/empregados públicos mediante requerimento.
Lote 8 - Avaliação Clínica de Medicina do Trabalho	1 dia útil	02 dias úteis	03 dias úteis a contar do atendimento	A Licitante vencedora deverá protocolizar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) do Município de Maringá, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 1 (um) dia útil após a emissão do laudo, sendo que apenas o Município de Maringá poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores/empregados públicos mediante requerimento.
Lote 9 - Perícias Médicas Funcionais	1 dia útil	02 dias úteis	03 dias úteis a contar do atendimento	A Licitante vencedora deverá protocolizar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) do Município de Maringá, via arquivo em formato PDF/A, com Optical



LOTE	RATIFICAÇÃO DA DATA DO ATENDIMENTO	REALIZAÇÃO DO ATENDIMENTO	PRAZO PARA CONCLUSÃO	CONCLUSÃO DO SERVIÇO
				Character Recognition (OCR), até 1 (um) dia útil após a emissão do laudo, sendo que apenas o Município de Maringá poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores/empregados públicos mediante requerimento.
Lote 10 - Perícias Médicas de Aposentadoria por Invalidez	1 dia útil	02 dias úteis	03 dias úteis a contar do atendimento	A Licitante vencedora deverá protocolizar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) do Município de Maringá, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 1 (um) dia útil após a emissão do laudo, sendo que apenas o Município de Maringá poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores/empregados públicos mediante requerimento.
Lote 11 - Perícias para Conversão de Tempo Especial em Comum	1 dia útil	02 dias úteis	03 dias úteis a contar do atendimento	A Licitante vencedora deverá protocolizar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) do Município de Maringá, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 1 (um) dia útil após a emissão do laudo, sendo que apenas o Município de Maringá poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores/empregados públicos mediante requerimento.
Lote 12 - Avaliação Clínica de Medicina do Trabalho	1 dia útil	02 dias úteis	03 dias úteis a contar do atendimento	A Licitante vencedora deverá protocolizar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) do Município de Maringá, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 1 (um) dia útil após a emissão do laudo, sendo que apenas o Município de Maringá poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores/empregados públicos mediante requerimento.
Lote 13 - Avaliação Psiquiátrica	1 dia útil	03 dias úteis	03 dias úteis a contar do atendimento	A Licitante vencedora deverá protocolizar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) do Município de Maringá, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 1 (um) dia útil após a emissão do laudo, sendo que apenas o Município de Maringá poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores/empregados públicos mediante requerimento.

9.5. **Local de entrega ou execução:** #LEEX Na clínica ou laboratório do proponente ou prestador de serviço, que deverá estar localizado(a) dentro do perímetro urbano do município de Maringá.

Local para entrega dos materiais: a CONTRATADA deverá protocolar, de forma restrita, os documentos resultantes de cada item no Sistema Eletrônico de Informação (SEI) da CONTRATANTE, via arquivo em formato PDF/A, com Optical Character Recognition (OCR), até 01 (um) dia útil após a emissão do laudo. Apenas o CONTRATANTE poderá fornecer os documentos resultantes de cada item aos candidatos/servidores mediante requerimento.

9.6. **Formas, condições e prazo de pagamento:** Formas, condições e prazo de pagamento: #PPGT Parcelado, em até 20 (vinte) dias após a execução dos serviços, mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente recebida pelo preposto do Município.

## 10. BENEFÍCIO PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS - MPE #TMPE

**“Ampla concorrência - Geral”:** Não é item exclusivo para MPE, mas tem os benefícios de desempate ficto e prazo para regularidade fiscal (excetuadas as licitações cujos itens ou lotes, conforme critério de julgamento, excederem R\$ 4.800.000,00.).

## 11. ANEXOS

**MODELO DA PROPOSTA**

[Modelo de Proposta - Lei 14.133/2021 \(SEI nº 8718421\).](#)

**ANEXO III**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

[Estudo Técnico Preliminar \(Geral\)\\_\(SEI nº 7700140\).](#)

**ANEXO IV**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

[Termo de Referência \(SEI nº 8779367\).](#)

**ANEXO V**

**MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

[Minuta de Ata de Registro de Preços \(SEI nº 8718561\).](#)