



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ
Secretaria Municipal de Logística e Compras
Superintendência da Secretaria de Logística e Compras
Diretoria de Licitações
Gerência de Licitações

Rua Neo Alves Martins, 2597 - Bairro Zona 01, Maringá/PR
CEP 87013-060, Telefone: (44) 3127-7100 - www2.maringa.pr.gov.br

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREZADO LICITANTE:

Este edital traz todas as informações relevantes e regras específicas para a participação e para a condução do certame, sendo que todas as decisões serão tomadas com base no que o presente edital estabelece.

Dúvidas ou discordância serão manifestadas antes do início do certame, durante o prazo (contado em dias úteis) previsto neste Edital, bem como no Caderno de Normas Licitatórias, preferencialmente através de peticionamento no Sistema Eletrônico de Informações – SEI, a partir de um dos seguintes tipos processuais:

- Licitação: Pedido de Esclarecimento
- Licitação: Impugnação de Edital de Licitação

Subsidiariamente, pelo e-mail pedidoslicitacoes@maringa.pr.gov.br, sendo que neste caso tais peticionamentos só serão tidos como confirmados após formal e expressa confirmação de servidor da Administração.

As minutas da ata de registro de preços e do contrato trazem as cláusulas que serão redigidas no instrumento que formalizará a pactuação, conforme o caso. Nelas estão as obrigações das partes, as consequências para o seu descumprimento e as demais condições que regem a sua execução.

As demais informações gerais sobre definições utilizadas em certames, ritos de esclarecimentos e impugnações, análise das condições de participação e condições de julgamento das propostas e habilitação, critérios sobre a apresentação de amostras, regras de negociação, procedimentos de recursos e contrarrazões, além de outras explicações detalhadas sobre as formas de licitação, ordem das etapas, modos de disputa, critérios de julgamentos, de desempate, benefícios aplicáveis, dentre outros, podem ser encontradas no já referido [Caderno de Normas Licitatórias](#), podendo ser acessadas através de clicks nos links (identificados com o sublinhado) presentes no edital.

O Estudo Técnico Preliminar responsável por indicar o caminho percorrido

Sobre o cadastro no SEI, maiores informações podem ser obtidas a partir do site: <https://webpmm.maringa.pr.gov.br/portal-do-sei/home/peticionamento>, ou pelos telefones: (44) 3221-1403, (44) 3221- 1356, (44) 3221-1246, ou ainda, através do e-mail sei@maringa.pr.gov.br.

Consideram-se partes integrantes deste edital os seus anexos e as normas do Caderno de Normas Licitatórias referidas neste edital.

Neste sentido, não é demais orientar que é fundamental a cautelosa leitura, além do edital, dos anexos integrantes, em especial os anexos I e II, pois neles há regras importantes para a contratação, a serem observadas durante a execução do contrato, que não estarão indicadas no edital:

Anexo I – Especificações do objeto e julgamento da amostra, se for o caso; e
Anexo II – Modelo da proposta.

pelo Município até a solução ora licitada (como sendo a que melhor lhe atende), e o termo de referência - TR, que possui a construção de todos os elementos do presente edital, farão parte integrante deste, como anexos, assim como a Minuta de ARP - Ata do Sistema de Registro de Preços (se houver) e a Minuta de Contrato, além do Instrumento de medição de resultado, se for o caso.

Atenciosamente,

EDITAL DE LICITAÇÃO - LEI 14.133/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 120/2026

Processo Administrativo nº 01.08.00073220/2025.53

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. Objeto do certame: #OBJC Registro de Preços para eventual aquisição de material permanente odontológico, em atendimento à Política Nacional de Saúde Bucal (Lei nº 14.572/2023), integrada às ações e serviços públicos de saúde no âmbito do SUS.

1.1.1. Órgão ou entidade demandante: #SECD Secretaria Municipal de Saúde - SAÚDE.

1.2. **A proposta deverá ser apresentada até as 08:30 horas do dia 15/07/2026.**

1.2.1. Os documentos de habilitação deverão ser apresentados, pelo licitante mais bem classificado, em até 2 (duas) horas após a solicitação.

1.2.1.1. A solicitação dos documentos de habilitação, pelo agente de contratação/pregoeiro, poderá ser feita juntamente com a solicitação de proposta ajustada.

1.2.1.2. A análise da habilitação, contudo, ocorrerá após o julgamento da proposta, por obediência às fases do art. 17 da L. 14.133/21.

1.2.1.3. Caso o licitante deixe de enviar os documentos de habilitação juntamente com a proposta ajustada, conforme solicitado pelo agente de contratação/pregoeiro, se esta for classificada, e, caso algum dos documentos não possa ser obtido no SICAF ou nos respectivos portais, será solicitado o documento comprobatório de regularidade ao licitante.

1.2.1.4. Data do certame e horário da disputa de lances: 08:30 horas do dia 15/07/2026.

1.3. Prazo para solicitar [esclarecimento e impugnar](#) o edital: até 3 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública.

1.4. Valor estimado total da contratação: #VETC R\$ 1.283.393,67 (um milhão, duzentos e oitenta e três mil trezentos e noventa e três reais e sessenta e sete centavos).

1.5. Rito da seleção: #MDLI Pregão.

1.6. Forma da seleção: #FDSE [eletrônica](#)

1.7. Local do certame: <http://comprasnet.gov.br/>

1.7.1. **UASG:** 987691

1.7.2. Número da licitação na plataforma: 90120/2026

1.8. Critério de julgamento #CDJU [Menor preço](#)

1.8.1. A contratação será: #CGOI Por Itens.

1.8.2. Tratando-se de contratação por lote, a disputa na respectiva plataforma (Compras.gov) será pelo total do lote. Para fins de proposta ajustada, contudo, a licitante deverá adequar os valores conforme o Anexo I, obedecendo o valor máximo unitário de cada item/subitem do Lote.

1.9. Modo de disputa: #MDDI [Aberto na forma eletrônica](#)

1.9.1. Intervalo mínimo entre lances: 0,1% (um décimo por cento) em relação ao melhor lance ou proposta.

1.10. Este certame será sob o Sistema de Registro de Preços. #CSRP

1.11. O prazo de vigência desta ata de registro de preços será de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, desde que comprovada a vantajosidade dos preços, e, no seu aniversário, será reestabelecido o quantitativo inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

1.11.1. A prorrogação da Ata não se dará de modo automático, mas será promovida pela Diretoria de Licitações somente mediante solicitação/provocação a ser apresentada em tempo hábil (30 dias antes de seu vencimento) pela unidade interessada, ordenadora da despesa, ou órgão gerenciador.

1.11.2. À unidade interessada, ordenadora da despesa, ou ao Órgão Gerenciador (através da Central de Compras), competirá a comprovação do preço vantajoso, conforme art. 14, IX, do Decreto Municipal 1856/2023, sendo que tais documentos já deverão estar contidos na solicitação - de que se refere o item anterior - a ser apresentada.

1.11.3. Esgotados os quantitativos da ata de registro de preços antes do escoamento do seu prazo de vigência, a prorrogação poderá ser antecipada, com o reestabelecimento do quantitativo inicial.

1.11.4. A concessão de reajuste não será automática pela Administração, devendo ser solicitado pelo fornecedor na data-base de reajustamento.

1.11.5. Inexistentes índices de segmentos e setoriais, se for o caso de sua aplicação será adotado o mais vantajoso à Administração, dentre os usuais (IPCA; INPC).

1.11.6. Na licitação para registro de preços, não será admitida a cotação de quantitativo inferior ao máximo previsto no edital, sob pena de desclassificação.

1.12. [Benefícios de Micro e Pequenas Empresas - MPE](#): #BMPE Benefícios diferentes por item (itens destinados à Ampla Concorrência e itens Exclusivos MPEs, conforme indicado no Anexo I).

1.13. Para se beneficiar da condição de MPE, o licitante deve se declarar como tal.

1.13.1. A tabela com benefício de MPE para cada item do objeto, está no Anexo I - Especificações técnicas. #TMPE

2. PODERÃO PARTICIPAR DO CERTAME

2.1. Quem for do ramo de atividade compatível com o objeto licitado;

2.2. Quem não estiver sancionado com suspensão do direito de licitar e contratar pelo Município de Maringá ou com declaração de inidoneidade para licitar ou contratar por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública;

2.3. Quem não tiver vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com autoridade municipal ou com agente público municipal que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato;

2.4. Quem não tiver cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, autoridade municipal ou com agente público municipal que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato;

2.5. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, desde que não estejam concorrendo entre si; e

2.6. Quem, nos cinco anos anteriores à divulgação deste edital, não tiver sido condenado judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.7. Empresas reunidas em [consórcios](#) não poderão participar desta licitação. #CONS

2.8. Clique neste link: [análise das condições de participação](#), para saber, em detalhes as regras da análise das condições de participação

3. DECLARAÇÕES

3.1. Ao participar deste certame, o fornecedor concorda, tacitamente, com as declarações arroladas neste item, sendo desnecessária a apresentação dessas declarações, por escrito.

3.1.1. Estou ciente, concordo e atendo a todas as condições do Edital e seus anexos;

3.1.2. Não há nada que impeça, juridicamente, a minha habilitação neste momento. Se algum fato impeditivo acontecer depois, estarei obrigado a informar ao Município de Maringá;

3.1.3. Que para a obtenção dos benefícios contidos no caput do art. 4.º da L. 14.133/2021, a participante observará que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do §2.º do art. 4.º da L. 14.133/2021.

3.1.4. No quadro societário não tem nenhum integrante que seja ligado ao Prefeito, vice-prefeito, secretários ou equivalentes, por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, ou por adoção, e estou ciente que não poderei contratar com a Administração Municipal Direta e Indireta caso venha ter a referida ligação, inclusive com aqueles que deixaram tais funções nos últimos 12 (doze) meses antes da contratação, conforme determina o inciso V do art. 59 da Lei Orgânica de Maringá;

- 3.1.5. Não emprego menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz;
- 3.1.6. A proposta foi elaborada de forma independente, **com validade mínima de 90 dias**, e nenhuma empresa potencialmente participante da licitação conhece meu preço;
- 3.1.7. A proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta, vigentes na data de entrega das propostas;
- 3.1.8. Não há, na minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado;
- 3.1.9. Minha empresa cumpre as exigências de reserva de cargos prevista em lei e normas específicas para pessoa com deficiência, reabilitado da Previdência Social e aprendiz;
- 3.1.10. Tenho ciência de que a declaração falsa acarretará aplicação de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com toda a Administração Pública do País, além das demais sanções legais cabíveis.
- 3.1.11. Comprometo-me a realizar, bem como manter ativo e atualizado o respectivo cadastro, como usuário externo, no Sistema Eletrônico de Informações - SEI (<https://webpmm.maringa.pr.gov.br/portal-do-sei/home/peticionamento>). pro
- 3.1.11.1. Declaro que será promovida a assinatura do respectivo instrumento (Contrato ou Ata de Registro de Preços) através do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, no prazo de até 05 dias úteis após a convocação realizada pelo Município de Maringá.

4. PROPOSTA

- 4.1. A proposta deverá ser preenchida conforme modelo do Anexo II deste Edital.
- 4.1.1. Tratando-se de aquisição de bens, na proposta ajustada (Exemplo de Modelo no Anexo II) deverá ser preenchido o campo "Marca".
- 4.1.2. Havendo divergência entre o item lançado da Plataforma ComprasGov (a partir do CATMAT/CATSERV) e o constante deste Edital, prevalecerá o descrito em Edital, a ser considerando para fins de proposta ajustada.
- 4.1.3. As propostas de preços deverão ser apresentadas em moeda corrente nacional, limitado o preço unitário a 02 (duas) casas após a vírgula, (ex.: 0,00). O valor total também será limitado a 02 (duas) casas após a vírgula, (ex.: 0,00).
- 4.2. Concluída satisfatoriamente a negociação, o licitante vencedor deverá encaminhar a proposta ajustada ao valor final ofertado, com o valor da negociação, no prazo de até 02 horas da convocação do agente de contratação, do pregoeiro ou da comissão de contratação.
- 4.2.1. O não envio da proposta ajustada no prazo estipulado ensejará a desclassificação do licitante, com consequente aplicação das sanções indicadas neste Edital.
- 4.2.2. Se o(s) produto(s) que fizer(em) parte dos ITENS destinados à Ampla Concorrência e também dos ITENS destinados à participação Exclusiva de MPEs for(em) arrematado(s) pela mesma empresa, a(s) contratação(ões) deverá(ão) ocorrer pelo menor preço ofertado.
- 4.3. **Junto com a proposta deverão ser apresentados os documentos: #JCPR**
- a) Apresentação do **Registro ou Cadastro na ANVISA** ou **declaração de isenção**.
 - b) Apresentação de catálogo e manual ou ficha técnica junto a proposta.
- O item 5.6.2 do Termo de Referência do Edital aplica-se a todos os itens da presente contratação.

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Para a regularidade jurídica, fiscal e trabalhista será realizada consulta às informações disponíveis no SICAF ou nos respectivos portais, referentes a:

- 5.1.1. contrato social ou instrumento equivalente;
- 5.1.2. regularidade perante a fazenda federal e a seguridade social;
- 5.1.3. regularidade perante a fazenda estadual ou distrital da sede do licitante;
- 5.1.4. regularidade perante a fazenda municipal da sede do licitante;
- 5.1.5. regularidade perante a fazenda municipal de Maringá/PR;
- 5.1.6. regularidade junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS; e
- 5.1.7. regularidade trabalhista (<http://www.tst.jus.br/certidao>).

5.1.7.1. **Para fins de regularidade fiscal e trabalhista, serão aceitos os documentos que tiverem dentro da validade nas seguintes datas:**

- a) da consulta ao SICAF; ou
- b) da consulta nos portais de consulta publica; ou
- c) da convocação pelo agente de contratação.

5.2. Qualificação técnica:

5.2.1. **Capacidade técnico-operacional #RMAO**

A licitante deverá comprovar sua qualificação técnico-operacional mediante apresentação de:

- a) mínimo de 1 (um) atestado e/ou declaração **de fornecimento de material permanente odontológico** para órgãos públicos ou privados, com o quantitativo mínimo de 50% da parcela de maior relevância, podendo ser consultório odontológico completo, contendo a informação de que o licitante executou o serviço de modo satisfatório em atividades similares do objeto da presente contratação, podendo ser equivalente ou superior ao objeto da licitação, e sendo admitida a somatória de atestados/declarações.
- b) Será admitido o somatório de atestados para fins de comprovação da capacidade técnico-operacional, desde que cada atestado comprove a execução de parcela com características similares ao objeto licitado.
- c) Os atestados deverão especificar:
 - c.1) Período de execução dos serviços (mês/ano de início e término);
 - c.2) Quantidades executadas;
 - c.3) Frequência de execução dos serviços;
 - c.4) Avaliação da qualidade dos serviços prestados

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO: A análise dos atestados considerará a compatibilidade entre os serviços atestados e o objeto licitado, observando-se a similaridade técnica, a adequação das quantidades e a demonstração de capacidade de execução continuada.

5.2.1.1. Reitera-se que o quantitativo exigido refere-se aos 50% do quantitativo **da parcela de maior relevância**. Nesse sentido, não há quaisquer exigências de que o objeto tenha sido executado em determinado período, ou local específico.

5.2.2. Será permitido o somatório de atestados, em períodos sucessivos ou não, por um prazo mínimo que não poderá exceder a três anos.

5.3. **Caso algum dos documentos não possa ser obtido no SICAF ou nos respectivos portais, será solicitado o documento comprobatório de regularidade ao licitante.**

6. INFRAÇÕES E PENALIDADES NO CERTAME #IPCE

6.1. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações abaixo discriminadas ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- Multa em percentual calculado sobre o valor total da proposta, conforme o caso;
- Impedimento de licitar e contratar;
- Declaração inidoneidade de inidoneidade para licitar ou contratar com todos os

entes federativos.

INFRAÇÃO COMETIDA	PENALIDADE	DOSIMETRIA
Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, mesmo após a possibilidade de saneamento	Multa sobre o valor da proposta	5%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Deixar de enviar amostras para análise, exigidas em Edital, quando convocada	Multa sobre o valor total da proposta (lote correspondente)	5%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Não manter a proposta (inclusive por deixar de enviar a proposta ajustada), salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado	Multa sobre o valor total da proposta	5%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Não celebrar o contrato ou ata de registro de preços, ou não entregar a documentação exigida como condição para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta	Multa sobre o valor total da proposta	10%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Apresentar recursos manifestamente protelatórios	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação/seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Fraudar a licitação/seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e seis meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação e da seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Participe de licitação com mais de uma empresa integrante de mesmo Grupo Econômico concomitantemente (para o mesmo item/lote)	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%

6.2. Pelas infrações administrativas de:

- deixar de entregar documentação exigida para o certame;

- Não manter a proposta (inclusive por deixar de enviar a proposta ajustada), salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado; e
- não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

Que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que o impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá, poderá ser aplicada a sanção de Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

6.3. As infrações praticadas pelo contratado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa.

6.4. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

6.5. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7. INFORMAÇÕES GERAIS

7.1. [Definições](#)

7.2. [Condições de julgamento de propostas e habilitação](#)

7.3. [Critérios de desempate](#)

7.4. [Negociação](#)

7.5. [Recursos e contrarrazões](#)

7.6. [Adjudicação e homologação](#)

7.7. [Disposições gerais](#)

7.8. Nossos canais de atendimento: (44) 3127-7100.

7.9. Onde estamos: Rua Néo Alves Martins, 2597, CEP: 87013-060, Maringá/PR.

7.10. **Compete ao licitante, até a adjudicação e homologação, acompanhar as operações na respectiva Plataforma de processamento do certame (<http://comprasnet.gov.br/>), sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negociações diante da inobservância de qualquer convocação/mensagem enviada, solicitada ou emitida pelo Sistema ou de sua própria desconexão.**

7.11. **As demais comunicações entre a Administração e os licitantes dar-se-ão oficialmente através do Sistema Eletrônico de Informações - SEI (<https://webpmm.maringa.pr.gov.br/portal-do-sei/home/peticionamento>).**

7.12. Quem são os responsáveis pelo certame:

7.12.1. Secretário responsável: #RESP Antonio Carlos Figueiredo Nardi.

7.12.2. Pregoeiro: **Eduardo de Paiva Peluso**

7.12.3. Equipe de Apoio:

DADOS DOS SERVIDORES A SEREM DESIGNADOS			
Nome Completo	Suelen da Cunha Cardoso	Aureni Correa Fernandes Milago	Mohamad Hussein Azevedo Salem

DADOS DOS SERVIDORES A SEREM DESIGNADOS			
Cargo	Gerente de Assistência a Saúde	Enfermeira	Cirurgião Dentista
Matrícula	36012	15273	22763
Secretaria/Pasta Interessada	Saúde	Saúde	Saúde
Local SEI	GASAU	GASAU	GSB
Telefone/Ramal	3163	3124	3180

7.13. Normas de regência: [Caderno de Normas Licitatórias](#); Lei nº 14.133/2021; Decreto Municipal nº 2259/2023; Decreto Municipal nº 1856/2023 (SRP); Lei Complementar nº 1.142/2019.

7.14. Havendo divergências entre o Edital e outros documentos anexos integrantes deste, como o Termo de Referência, prevalecerá o estabelecido em Edital.

7.15. São anexos deste edital:

- I - Especificações do objeto
- II - Modelo da proposta
- III - Estudo Técnico Preliminar
- IV - Termo de Referência
- V - Minuta da ata de registro de preços

Maringá - PR, 26 de junho de 2026.

Sílvio Magalhães II

Prefeito do Município de Maringá

Tiago Renan Barros

Secretário Municipal de Governo

ANEXO I

ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

8. DEFINIÇÃO DO OBJETO

8.1. **#OBJC** Registro de Preços para eventual aquisição de material permanente odontológico, em atendimento à Política Nacional de Saúde Bucal (Lei nº 14.572/2023), integrada às ações e serviços públicos de saúde no âmbito do SUS.

9. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO (OBJETO) E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

9.1. Do objeto a licitar e preço máximo fixado: #OLPM

Concorrência	Item	Código PMM	CATMAT	Qtd. Total	Unid. de Medida	Descrição Item	Valor Unitário	Vlr. Total
Ampla Concorrência	1	205340	416184	11	UND	Consultório odontológico completo (conforme descritivo)	52.725,00	579.975,00
Cota MPE	2	205340	416184	1	UND	Consultório odontológico completo (conforme descritivo)	52.725,00	52.725,00
Ampla Concorrência	3	281497	416014	12	UND	Compressor de ar odontológico (conforme descritivo)	9.204,63	110.455,56
Cota MPE	4	281497	416014	3	UND	Compressor de ar odontológico (conforme descritivo)	9.204,63	27.613,89
Ampla Concorrência	5	279979	441901	8	UND	Aparelho de RX portátil (conforme descritivo)	9.341,30	74.730,40
Cota MPE	6	279979	441901	2	UND	Aparelho de RX portátil (conforme descritivo)	9.341,30	18.682,60
Ampla Concorrência	7	632188	444405	12	UND	Autoclave horizontal de bancada (conforme descritivo)	11.269,64	135.235,68
Cota MPE	8	632188	444405	4	UND	Autoclave horizontal de bancada (conforme descritivo)	11.269,64	45.078,56
Exclusivo MPE	9	17122	402806	4	UND	Carro curativo em aço inox, com prateleira. Rodízios, balde e bacia em inox	765,53	3.062,12
Exclusivo MPE	10	407023	413431	20	UND	Caneta de Alta Rotação. •Autoclavável a 15 minutos a 134 ° C +/-2 °C. •Sistema de troca de broca push button para broca ISO Standart 1,59-1,60 mm. Encaixe Borden Universal (ISO 9168) acoplável a todos os modelos e marcas de equipos nacionais. •Spray distribuído simetricamente em direção à ponta da broca, projetado para refrigerar a região de corte da broca, em qualquer posição de trabalho, evitando o superaquecimento	882,59	17.651,80

Concorrência	Item	Código PMM	CATMAT	Qtd. Total	Unid. de Medida	Descrição Item	Valor Unitário	Vlr. Total
						das peças de mão e reduzindo a possibilidade de interrupção do spray por entupimento dos orifícios; •Corpo com espessura fina, ranhuras antiderrapantes, superfície lisa e extremidade inclinada facilitando a assepsia.		
Exclusivo MPE	11	16448	468391	40	UND	Caneta de Baixa Rotação Odontológica é um micromotor de baixa rotação onde conta com acoplamento INTRA (universal) e spray externo, com giro de até 360°. O equipamento disponibiliza encaixe borden (2 furos) e rotação de até 20.000 rpm. Além disso, o micromotor possui regulagem da velocidade através de anel (sentido horário e anti-horário) e é Autoclavável em 135°C por até 1000 ciclos.	755	30.200,00
Exclusivo MPE	12	16461	450977	20	UND	Caneta Baixa Rotação Tipo: Micromotor Conexão: Conexão Borden 2 Furos Refrigeração: C/ Refrigeração Interna Rotação: Cerca De 5.000 A 20.000 RPM	557,32	11.146,40
Exclusivo MPE	13	16460	407919	60	UND	MOCHO ODONTOLOGICO (conforme descritivo)	1.015,86	60.951,60
Exclusivo MPE	14	16480	410460	20	UND	APARELHO fotopolimerizador LED de alta potência para resinas compostas. (conforme descritivo)	679	13.580,00
Exclusivo MPE	15	3541	246917	10	UND	Seladora com pedal mecânico para	793,08	7.930,80

Concorrência	Item	Código PMM	CATMAT	Qtd. Total	Unid. de Medida	Descrição Item	Valor Unitário	Vlr. Total
						embalagens cirúrgicas.		
Exclusivo MPE	16	106078	437845	15	UND	Aparelho de ultrassom pizoeletrico com funções de endodontia, periodontia e remoção de tártaros com frequência de 30 kHz a 33 kHz e jato de bicarbonato, acompanha 3 insertos para remoção de tártaro e 02 para adaptação de lima para endodontia (conforme descritivo)	2.346,45	35.196,75
Exclusivo MPE	17	95034	411616	10	UND	BOMBA A VÁCUO. SISTEMA DE SUCÇÃO DE ALTA POTÊNCIA.	4.709,91	47.099,10
Exclusivo MPE	18	89460	294888	5	UND	Negatoscópio 1 corpo Equipamento para visualização de exames radiográficos, com estrutura resistente e iluminação uniforme.	437	2.185,00
Exclusivo MPE	19	267871	30128	1	UND	Caneta para laserterapia de baixa intensidade, modelo sem fio . Equipamento portátil destinado a procedimentos de fotobiomodulação.	4.375,21	4.375,21
Exclusivo MPE	20	223469	259446	20	UND	Bandeja em aço inox 30x20x4 cm, com espessura mínima de 0,8 mm, em aço inoxidável.	89,58	1.791,60
Exclusivo MPE	21	301776	311776	10	UND	Tambor inox 24x24 cm com alça em alumínio na tampa	372,66	3.726,60
Valor Total Estimado da Licitação								R\$ 1.283.393,67

Memorial Descritivo da Solução		
Código PMM	Descrição	Descrição detalhada do item
205340	Consultório odontológico completo	Cadeira: Sistema eletromecânico, base estável com pintura bactericida, movimentos automáticos (3 posições de trabalho + volta a zero), posição de Trendelenburg (-5 graus), estofamento em PVC sem costura. Equipo: Braço acoplado com 3 terminais (01 alta rotação Borden, 01 baixa rotação Borden, 01 seringa tríplice),

Memorial Descritivo da Solução		
		bandeja em inox e reservatório de água tipo PET. Refletor: Tecnologia LED com intensidade variável, braço balanceado e protetor frontal em policarbonato. Unidade Auxiliar: Abertura em 90 graus, bacia removível, 02 sugadores (Venturi e para Bomba Vácuo). Acompanha mocho com acionamento a gás
16460	Mocho Odontológico	Mocho para dentista e auxiliar com base de cinco rodízios de alta resistência, que proporcionam melhor movimentação e estabilidade. Sistema de elevação do assento por meio de acionamento a gás, com alavanca lateral de fácil acesso. Assento e encosto com estofamento em material sintético (PVC), sem costuras, para facilitar a higienização e assepsia. Encosto com regulagem de altura e inclinação, proporcionando apoio lombar ergonômico. Pintura eletrostática na base e componentes metálicos.
16480	Aparelho fotopolimerizador	Equipamento para fotopolimerização de resinas compostas, tecnologia LED de alta potência, sem fio, bateria de longa duração recarregável, protetor ocular, ponteira em fibra óptica ou material resistente autoclavável. Deve possuir timer digital e bips sonoros de tempo.
281497	Compressor de ar odontológico	Descrição: Isento de óleo, reservatório de 150 litros com pintura interna antibacteriana. Potência total de no mínimo 4,0 HP. Tensão 220V, com manômetro, pressostato, válvula de segurança e dreno de fácil acesso. Capacidade para atender no mínimo 4 consultórios simultâneos com bomba vácuo.
106078	Ultrassom + Jato Bicarbonato	Descrição: Sistema piezoelétrico, frequência de 30 kHz a 33 kHz. Ligação direta na rede de água. Peça de mão ou painel com luz LED para visualização do campo operacional. Acompanha 3 insertos para remoção de tártaro e 02 para adaptação de lima para endodontia
279979	Aparelho RX Portátil	Modelo colunar móvel com rodízios. Tensão de 70kV e corrente de 7mA. Timer digital com escala de 0,1 a 2,5 segundos. Braços articulados em aço com alcance horizontal de 1104mm. Tecla de disparo com cabo extensível e sinal sonoro/visual.
6159	Autoclave horizontal digital	Descrição: Autoclave horizontal digital de bancada, com capacidade de no mínimo 42 litros e máximo 55 litros. Destinada à esterilização a vapor saturado sob pressão para instrumentos e materiais médico-cirúrgicos e odontológicos. Equipamento microprocessado com painel digital para controle de ciclos, temperatura e pressão. Câmara de esterilização em aço inoxidável de alta resistência. Sistema de abastecimento manual de água e secagem eficiente com porta fechada. Dispositivos de segurança contra sobrepressão, vácuo e superaquecimento. Tensão de alimentação 220V. Deve acompanhar manual em português, registro na ANVISA e certificação de segurança compulsória (INMETRO).

9.2. **Prazo para início da execução do objeto:** #PIEO Imediato, após a publicação do Ata de Registro de Preços no PNCP.

9.3. **Prazo de entrega ou de execução do objeto:** #PEEO Imediata, em até 20 (vinte) dias contados da entrega da Nota de Empenho ao fornecedor.

9.4. **Local de entrega ou execução:** #LEEX Patrimônio da Secretaria de Saúde – localizado na Avenida Prudente de Moraes n. 885 Zona 07; CEP: 87.010-020; Maringá – PR. As entregas deverão efetuar-se nos dias úteis, das 8h00min às 11h30min e das 13h00min às 16h00min.

9.5. **Formas, condições e prazo de pagamento:** #PPGT Parcela única, em até 20 (vinte) dias após a entrega total das mercadorias e/ou da execução dos serviços, mediante

apresentação da Nota Fiscal devidamente recebida pelo preposto do Município.

9.5.1. Para fins de faturamento, a Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida obrigatoriamente em nome do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrito no CNPJ sob o nº 80.905.706/0001-31.

9.5.2. A apresentação de documento fiscal contendo erros no preenchimento dos dados cadastrais acima ou em desacordo com as exigências contratuais implicará na sua devolução para correção, não sendo computado o período de análise para fins de contagem de prazo para pagamento

9.6. **Garantia exigida do objeto:** #GEOB Deverá ser ofertada garantia mínima de 12 (doze) meses para todos os itens da presente licitação, cobrindo a garantia contra defeitos de fabricação, falhas, avarias, e estar em conformidade com as exigências e normas técnicas estabelecidas por agências e órgãos oficiais reguladores ou fiscalizadores competentes.

9.6.1. Para o item 11 (Bomba a vácuo) deverá ser ofertada garantia de 10 (dez) anos especificamente para a turbina;

9.6.2. Para o item 16 (Tambor inox) deverá ser ofertada garantia de fábrica de 10 (dez) anos

9.7. **Condições de manutenção:** #CMAN Caso seja constatado defeito de fabricação, a substituição dos produtos deverá ser realizada sem ônus para a Administração Pública, e no prazo de **15 (quinze) dias corridos**, a contar da solicitação formal pelo e-mail do fornecedor.

9.8. **Condições de assistência técnica:** #CATE Para os itens: **Consultório Odontológico Completo (ITEM 5), Compressor de Ar (ITEM 8), Aparelho de Raio X (ITEM 15), Ultrassom + Jato de Bicarbonato (ITEM 10), Seladora (ITEM 9), Fotopolimerizadores (ITEM 7) Canetas (Alta/Baixa Rotação/Laser) (ITEM 2 e 3) e Autoclave Horizontal Digital (ITEM 17)**, o contratado deverá garantir a assistência técnica integral para os equipamentos durante todo o período de vigência da garantia contratual e de fábrica, observando as seguintes condições:

9.8.1. **Abrangência e Peças:** A assistência técnica compreende a manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento e a substituição de quaisquer peças, componentes ou acessórios que apresentarem defeitos de fabricação ou vícios de funcionamento, sem ônus para o Município de Maringá. As peças utilizadas deverão ser novas, originais e de primeiro uso;

9.8.2. **Local de Execução:** Sempre que possível, os serviços deverão ser realizados no local de instalação Unidades de Saúde, município de Maringá/PR). Caso seja necessária a retirada do equipamento para oficina autorizada, os custos de transporte (frete, seguro, carga e descarga) serão de inteira responsabilidade da contratada;

9.8.3. **Prazo de Atendimento:** O início do atendimento técnico deverá ocorrer no prazo máximo de **48 (quarenta e oito) horas corridas**, contados a partir da comunicação oficial (telefone, e-mail ou sistema) realizada pela Secretaria Municipal de Saúde. O reparo definitivo ou a substituição do equipamento deverá ocorrer em até 15 (quinze) dias corridos.

9.8.4. **Instalação e Treinamento:** Para os itens de maior complexidade, especificamente o **Consultório Odontológico Completo (ITEM 5) (Cadeira)**, o **Compressor de Ar (ITEM 8)**, o **Aparelho de Raio X (ITEM 15)** e a **Autoclave Horizontal Digital (ITEM 17)**, a instalação técnica e o treinamento operacional básico para os servidores usuários são de responsabilidade obrigatória do fornecedor ou rede autorizada, devendo ser realizados sem custos adicionais no ato da entrega técnica.

10. **BENEFÍCIO PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS - MPE #TMPE**

“Benefícios diferentes por item”: Itens destinados à Ampla Concorrência - Geral (com benefícios de desempate ficto e prazo para regularidade fiscal, excetuadas as licitações cujos

itens ou lotes, conforme critério de julgamento, excederem R\$ 4.800.000,00), e itens Exclusivos MPEs.

11. ANEXOS

ANEXO II MODELO DA PROPOSTA

[Modelo de Proposta - Lei 14.133/2021 \(SEI nº 8727483\)](#)

ANEXO III ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

[Estudo Técnico Preliminar \(Geral\) \(SEI nº 7085912\)](#)

ANEXO IV TERMO DE REFERÊNCIA

[Termo de Referência \(SEI nº 8688425\)](#)

ANEXO V MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

[Minuta de Ata de Registro de Preços \(SEI nº 8727512\)](#)