



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2024-PMM

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 79/2024-PMM

**AMPLA CONCORRÊNCIA COM COTA RESERVADA PARA
ME/EPP/MEI CONF. LEI COMPLEMENTAR 123/2006**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI**, Estado do Paraná, mediante o Pregoeiro designado pelo Decreto nº 399/2023, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará **às 09:00 horas do dia 25 de abril de 2024**, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, no endereço eletrônico: www.bll.org.br “Acesso Identificado”, licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO, SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, conforme descrito neste Edital e seus Anexos. O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei nº 14.133/21, o Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, os Decretos Municipais nº 379/2022, nº 423/2022, nº 535/2022, que regulamentam a licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, o sistema de registro de preços e a fase de habilitação dos certames. Aplicar-se-ão, subsidiariamente, as normas constantes da Lei Complementar n.º. 123/2006, com as devidas alterações e atualizações.

1. DA LICITAÇÃO

1.1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, MATERIAIS HOSPITALARES E TESTES RÁPIDOS DE COVID-19, PARA UTILIZAÇÃO PELO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL – PAM, PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA PELA FARMÁCIA MUNICIPAL E SETORES LIGADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

1.2. LOCAL, DATA E HORÁRIO PARA RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS:

1.2.1. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08h00min do 25 de abril de 2024.

1.2.2. ABERTURA JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 08h01min do dia 25 de abril de 2024.

1.2.3. INÍCIO SESSÃO DISPUTA DE PREÇOS: Às 09h00min do dia 25 de abril de 2024.

1.2.4. REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

1.2.5. LOCAL: www.bll.org.br “Acesso Identificado”.

1.2.6. FORMA DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **MANDAGUARI**

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

1.2.7. INFORMAÇÕES:

1.2.7.1. Endereço: Rua Renê Taccola, nº 152 - Centro, Mandaguari - PR, 86975-000 – Mandaguari– PR.

1.2.7.2. Telefone: (44) 3233-8400, ou pelo e-mail: licitacao@mandaguari.pr.gov.br.

1.3. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

1.3.1. O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do **Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da Bolsa de Licitações do Brasil - BLL**.

1.3.2. Os trabalhos serão conduzidos por servidor do Município de Mandaguari denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo constante da página eletrônica da **Bolsa de Licitações do Brasil** (www.bll.org.br).

1.3.3. Os licitantes deverão acessar diariamente o site acima indicado a fim de tomar ciência acerca de comunicados com referência a eventuais alterações.

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar desta licitação todas e quaisquer empresas especializadas do ramo (objeto contratual previsto no contrato social da empresa) que atendam às condições estabelecidas neste edital.

2.2. Não poderá participar direta ou indiretamente da licitação:

2.2.1. Interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 14 da Lei Federal n.º 14.133/21.

2.2.2. Quem tiver sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios e nas respectivas entidades da administração indireta.

2.2.3. Quem estiver sobre processo de Falência ou de Recuperação Judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionam no país.

2.2.3.1. No caso de empresa em recuperação judicial, ressalva-se a possibilidade da participação desde que apresente certidão emitida pela instância judicial competente, a qual certificará que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimentos licitatórios, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **MANDAGUARI**

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

2.2.3. Consórcio de proponentes.

2.3. Para participação na licitação, os interessados deverão credenciar-se diretamente ou através de uma corretora de mercadorias associada à Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, telefone: (041) 3042- 9909 – até horário fixado neste edital para apresentação da proposta e início do pregão.

2.4. A participação no pregão está condicionada obrigatoriamente a inscrição e credenciamento do licitante, até o limite de horário previsto.

2.5. O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do licitante que pagará a Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, provedora do sistema eletrônico, o equivalente aos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, consoante tabela fornecida emitida pela entidade, nos termos do artigo 5º, inciso III, da Lei nº 10.520/2002.

2.6. A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio de digitação da chave e senha, pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observado data e horário limite estabelecidos.

OBS.: a informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do site www.bll.org.br, opção “Acesso Identificado”.

2.7. Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica, responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.8. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado, por iniciativa da Bolsa de Licitações do Brasil, devidamente justificada.

2.9. A licitante deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

2.10. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida pela Bolsa de Licitações do Brasil – BLL, através do telefone (41) 3097-4600 ou e-mail contato@bll.org.br.

3. DA DISPONIBILIDADE E AQUISIÇÃO DO EDITAL

3.1. O presente edital poderá ser adquirido no endereço eletrônico www.mandaguari.pr.gov.br em “Transparência” “Portal da Transparência Mandaguari”



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

“Licitações/Administração”, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP (www.gov.br/pncp) ou em www.bll.org.br.

3.2. Sem prejuízo das publicações necessárias, qualquer alteração, modificação ou informação referente ao edital em questão, **estará disponível nos sites supracitados, cabendo aos interessados inteira responsabilidade em acompanhar as informações prestadas pelo Município**, não cabendo aos mesmos, alegar desconhecimento sobre quaisquer informações prestadas com referência ao edital em questão.

4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral **Bolsa de Licitações do Brasil** (www.bll.org.br), que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

4.1.1. O licitante deverá estar credenciado à Bolsa de Licitações e Leilões, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

4.1.2. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferível), obtidas junto à Bolsa de Licitações do Brasil - BLL, fone: (41) 3097-4600.

4.2. A chave de identificação e a senha terão validade de 01 (um) ano e poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, devidamente justificada.

4.3. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante.

4.4. O credenciamento do fornecedor e de seu representante, junto ao Sistema Eletrônico, implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4.5. O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do Licitante vencedor do certame, que pagará a Bolsa de Licitações e Leilões, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da BLL – Bolsa de Licitações e Leilões.

5. DO REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

5.1. O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá, em especial, as atribuições definidas nos termos do artigo 6º, incisos I a XXIV do decreto municipal nº 379/2022.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1. O Licitante deverá cadastrar, **em campo próprio da plataforma BLL**, sua proposta de preço, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no tópico 7



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

deste Edital, informando a marca do produto cotado e os preços unitário e total ofertados, até a data e o horário estabelecidos para abertura e julgamento da proposta, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2. Ao oferecer sua proposta no sistema eletrônico, o licitante deverá observar rigorosamente a descrição dos itens deste e considerar as condições estabelecidas no Edital e seus anexos, descrevendo detalhadamente as características do objeto cotado, informando marca/fabricante em campo próprio do sistema, preço unitário do item para cada lote, com até duas casas decimais após a vírgula; a inobservância desta cláusula poderá acarretar na desclassificação da proposta.

6.3. A validade da proposta será de no mínimo 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

6.4. Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, tributos, fretes e carretos, inclusive ICMS e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou da prestação de serviços, de forma que o fornecimento do objeto do certame não acarrete ônus para o Município de Mandaguari-PR.

6.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão

6.6. É **vedada a identificação do proponente no sistema**, em qualquer hipótese, antes do término da fase competitiva do pregão.

6.7. O valor registrado no sistema eletrônico deverá considerar valor unitário do item para o lote, uma vez que as rodadas de lance serão realizadas por item.

6.8. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

6.9. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.10. Não será aceita cobrança posterior de qualquer tributo ou assemelhado adicional, salvo se alterado ou criado após a data de abertura desta licitação e que venha expressamente a incidir sobre o objeto desta licitação, na forma da Lei.

6.11. O licitante declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

6.12. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado **somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento da disputa.**

6.13. O licitante, quando do cadastramento da proposta inicial de preço, deverá verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema, conforme o seu regime de tributação, para fazer valer o direito dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006.

6.14. Aplica-se no presente edital de licitação o art. 44, da Lei Complementar nº 123/2006, para o critério de desempate.

7. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1. A habilitação dos licitantes será verificada por meio do sistema, portanto, as proponentes deverão realizar até o momento imediatamente anterior à fase de abertura da sessão pública, exclusivamente pelo sistema, os documentos atinentes à habilitação previstos neste edital e em seus elementos.

7.1.1. Quando um lote ou item for arrematado, o Pregoeiro realizará a conferência da documentação para comprovação da habilitação. Caso a empresa não tenha realizado o procedimento exigido no item 7.1 será considerada inabilitada.

7.1.2. Os documentos de habilitação somente serão disponibilizados pelo sistema para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

7.1.2.1 Documentos que constem do Cadastro Municipal poderão ser aferidos no próprio cadastro, sendo o licitante responsável pela desatualização ou falta dos documentos, o que acarretará a sua inabilitação, dada a intempestividade do cumprimento da obrigação de apresentação dos documentos de habilitação.

7.1.3. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para a habilitação deverão estar em nome da licitante, dentro de seu prazo de validade e, preferencialmente, com o número do CNPJ e com o endereço respectivo.

7.1.3.1. Sendo a licitante **matriz**, todos os documentos deverão estar em seu nome;

7.1.3.2. Sendo a licitante **filial**, todos os documentos deverão estar em seu nome, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

7.1.3.3. Serão dispensados da apresentação de documentos com o número do CNPJ da **filial** aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da **matriz**, como é o caso da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

7.1.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

7.1.4.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7.1.4.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto no item 7.1.4.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/21, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

7.1.5. Não serão aceitos protocolos, comprovantes de pagamento referentes a solicitações feitas às repartições competentes quanto aos documentos mencionados neste item, nem documentos ilegíveis, ainda que autenticados.

7.1.6 O desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará seu afastamento da licitação ou a invalidação do processo.

7.1.7. Caso seja necessário confirmar a autenticidade do documento e não seja possível fazê-lo por consulta a sítio eletrônico na internet, o Pregoeiro deverá designar prazo para que o participante apresente a versão original e física do documento.

7.1.7.1. Na hipótese de necessidade de confirmação da autenticidade de documento atinente à habilitação, o Pregoeiro atestará o cumprimento do prazo e tão logo tenha recebido o original, lançará a informação no sistema, efetuando a prova da tempestividade do cumprimento da diligência pela juntada do protocolo respectivo ao sistema em que o certame de licitação eletrônica ocorrer.

7.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

7.2.1. A habilitação jurídica visa a demonstrar a capacidade de o licitante exercer direitos e assumir obrigações, devendo, para tanto, apresentar a seguinte documentação:

7.2.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual (inscrição e alterações se houver).

7.2.1.2. Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado (cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto licitado), em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

documentos de eleição de seus administradores. No caso de Contrato Social o mesmo deverá estar acompanhado de todas as alterações ou da respectiva consolidação.

7.2.1.3. Inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

7.2.1.4. Certificado de Condição de Microempreendedor Individual, no caso de Microempreendedor Individual – MEI.

7.3. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

7.3.1. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

7.3.2. Certidão Conjunta Negativa, ou Certidão Conjunta Positiva com efeito de Negativa, de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Economia, comprovando a regularidade para com a Fazenda Federal e com as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212/1991, na forma da legislação específica.

7.3.3. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa, expedida pelo Estado do domicílio ou sede do licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual, na forma da legislação específica.

7.3.4. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de negativa, expedido pelo Município do domicílio ou sede do licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal, na forma da legislação específica.

7.3.5. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF, comprovando a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, na forma da legislação específica.

7.3.6. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelos portais da Justiça do Trabalho (Tribunal Superior do Trabalho, Conselho Superior da Justiça do Trabalho e dos Tribunais Regionais do Trabalho), na forma da legislação específica.

7.3.7. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

7.3.8 Declaração de cumprimento do disposto no artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição da República de 1988.

7.3.9. Os documentos acima mencionados poderão ser substituídos ou supridos, no todo ou em parte, por outros meios hábeis a comprovar a regularidade do licitante, inclusive por meio eletrônico.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

7.3.10. Acaso a 1ª colocada seja empresa beneficiária das disposições da Lei Complementar nº 123/06, e se necessário, mediante requerimento da empresa, ser-lhe-á concedido o prazo legal para apresentação de regularização da situação fiscal, conforme previsto no art. 43, §1º da Lei Complementar nº 123/06.

7.3.11. A declaração de atendimento aos requisitos de habilitação prevista no art. 63, inciso I da Lei nº 14.133/21 deverá ser realizada por todos os proponentes junto ao Portal de Compras do Governo Federal, no momento de cadastramento da proposta de preços.

7.4. HABILITAÇÃO TÉCNICA

7.4.1. Autorização de Funcionamento de Empresa expedida pela Anvisa;

7.4.2. Autorização Especial expedida pela Anvisa-AE;

7.4.3. Licença Sanitária da empresa participante;

7.4.4. Certidão de Regularidade Técnica-CRT, expedida pelo Conselho Regional de Farmácia;

7.4.5. Registro dos produtos na ANVISA ou declaração de Isenção de Registro, quando aplicável. Realizar o envio SOMENTE dos Registros na ANVISA dos lotes que a participante obteve sucesso, juntamente com a proposta ajustada, após a etapa de lances.

7.4.6. Manual de utilização do produto, em língua portuguesa, no caso de equipamentos.

7.5. DECLARAÇÕES:

7.5.1. TERMO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA: Declaração de Capacidade de Fornecimento; Inexistência de Fato Superveniente; Que não existem em seu quadro de empregados servidores públicos da contratante exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão na forma do art. 14, incisos I a V da Lei Federal nº 14.133/21; que os documentos de habilitação anexados no sistema eletrônico são reprodução fiel dos originais, conforme modelo constante do **Anexo III**.

7.5.2. Declaração de Microempresa ou empresa de Pequeno Porte, modelo **Anexo II**;

7.6. O prazo para a manifestação será informado pelo Pregoeiro na Plataforma. Manifestações ocorridas fora do prazo estipulado serão desconsideradas. Não se aplica este subitem para licitantes que não anexarem o documento na plataforma.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

8. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E DO ENVIO DE LANCES

8.1. Após o prazo previsto para acolhimento, o Sistema não aceitará a inclusão ou alteração de propostas.

8.2. A partir do horário e do dia previsto no sistema, terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a abertura e divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das mesmas.

8.3. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

8.3.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

8.3.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.3.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na aferição da aceitabilidade.

8.4. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.5. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

8.6. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.6.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item, a cada lote.

8.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema, ressalvada a oportunidade de oferecer lance intermediário.

8.9. Consideram-se lances intermediários aqueles iguais ou superiores ao menor já ofertado na licitação cujo critério de julgamento é o de menor preço.

8.10. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa “sistema aberto”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

8.11. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de **10 (dez) minutos**. Após esse prazo, o sistema prorrogará automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **02 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública.

8.12. A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o item 8.11 será de **02 (dois) minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando tratar de lances intermediários.

8.13. Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no item 8.12, a sessão pública será encerrada automaticamente.

8.14. Encerrada a disputa inicial de lances sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no item 8.13, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo quarto do art. 56 da Lei nº 14.133/21, se a diferença entre o primeiro e o segundo lugar for de pelo menos 5%, para definição das demais colocações, preservada a posição do primeiro colocado.

8.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante, sendo que não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

8.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.18. O Critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

8.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

8.20. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os critérios de desempate previstos no artigo 60 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. DO JULGAMENTO E DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

9.1. Em cumprimento do disposto no artigo 61, caput e parágrafos primeiros e segundo da Lei nº 14.133/21 e do disposto no decreto municipal nº 423/2022, encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

9.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.3. Encerrada a etapa de negociação o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação no edital, verificará a exequibilidade da proposta nos termos dispostos no artigo 7º do decreto municipal nº 423/22, e, observado o disposto no item 9.5, procederá à aferição do atendimento às condições de habilitação do licitante conforme disposições do item 7 deste edital.

9.3.1 Caso haja indícios de inexecuibilidade da proposta classificada em primeiro lugar, inclusive quando o menor preço for inferior a 50% do valor orçado pela Administração, o pregoeiro poderá solicitar a apresentação de justificativa do preço apresentado pelo participante, com composição, se for o caso, bem assim poderá realizar diligências, para aferir se o preço proposto é exequível.

9.3.2. Em caso de indício de inexecuibilidade o Pregoeiro deverá tomar compromisso formal de exequibilidade de proposta de preços, nos termos dispostos no artigo 7º do decreto municipal nº 423/2022.

9.4. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado no Anexo I deste edital.

9.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, observado o disposto no artigo 2º, §2º do decreto municipal nº 423/2022, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

9.6. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

9.7. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

9.7.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

9.8. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, envie a proposta ajustada ao último lance ofertado, após a negociação (se houver) realizada.

9.9. A sessão pública fica suspensa até a apresentação da proposta de preços ajustada, dentro das condições dispostas no item 12.1 deste edital.

9.10. O não cumprimento do envio da proposta de preços ajustada dentro do prazo acima estabelecido poderá acarretar em sanções passíveis de inabilitação, podendo o Pregoeiro convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

9.11. Caso não sejam apresentados lances, proceder-se-á à análise da ocorrência de empate e desempate, conforme previsto no artigo 60 da Lei nº 14.133/21. Em seguida, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.

9.12. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço, ficando o arrematante declarado vencedor.

9.13. Caso a proposta do licitante vencedor não atenda ao quantitativo total estimado para a contratação, poderá ser convocada a quantidade de licitantes necessária para alcançar o total estimado, respeitada a ordem de classificação, observado o preço da proposta vencedora.

10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

10.1. Qualquer pessoa poderá solicitar informações, esclarecimentos e impugnar os termos do edital do pregão, exclusivamente por meio eletrônico, em campo específico da plataforma, **até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública.**

10.2. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir e divulgar a resposta à impugnação no prazo de 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data de abertura do certame, devendo a Secretaria responsável pela demanda, a depender da complexidade do objeto em questão, proporcionar orientações e fundamentos necessários com o objeto de responder/decidir a impugnação.

10.3. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, respeitado o intervalo mínimo previsto no artigo 55, inciso I, alínea "a" e no §1º do mesmo artigo 55 da Lei nº 14.133/21.

10.4. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

11. DOS RECURSOS



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

11.1. Declarado o vencedor, o Pregoeiro informará o horário em que a Plataforma será liberada para receber a intenção de recorrer. **A Plataforma, a partir do horário informado pelo Pregoeiro, ficará aberta por 30 (trinta) minutos**, para que qualquer licitante, de forma imediata, em campo próprio do sistema (**Manif. Recursos**), manifeste sua intenção de recorrer.

11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a preclusão.

11.3. O recorrente terá o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

11.4. Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, também pelo sistema eletrônico, **no prazo de 03 (três) dias**, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

11.5. O recurso será dirigido ao Pregoeiro, que, em 03 (três) dias úteis da juntada das contrarrazões recursais poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhar o recurso à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.7. Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado ou não identificado no processo para responder pela proponente.

12. DA PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA

12.1. A empresa declarada habilitada e vencedora do certame deverá apresentar Proposta de Preços Ajustada, em formato, **no prazo de 24 (vinte e quatro horas)**, após solicitação do pregoeiro.

12.2. A Proposta de Preços Ajustada deverá ser elaborada conforme modelo Anexo IV, com o(s) valor(es) unitários e totais oferecido(s) após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone, e-mail, número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 8.1 deste Edital.

12.3. A proposta ajustada, deverá conter:

a) Especificação completa do produto, com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no **ANEXO I** deste Edital.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

- b) Descrição detalhada dos produtos, marca e modelo (se houver) ou procedência, ofertados em cada item e **preço unitário e preço total, condições de pagamento.**
- c) Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais.
- d) Declaração expressa de que nos preços estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, impostos, lucro empresarial, tributos incidentes, seguro, frete e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste edital e seus anexos.
- e) Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

13. DO CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS

13.1. Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação e proposta final pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro o declarará vencedor.

14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

14.1. Constatado o atendimento das exigências previstas no Edital, a licitante será declarada vencedora sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação com a posterior homologação do certame.

14.1.1. Se interpostos recursos, assegurado o contraditório, exercido o juízo de retratação e uma vez decididos, proceder-se-á à adjudicação e à homologação do certame.

14.2. O resultado desta licitação será publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas, - PNCP e Portal da Transparência do Município.

14.3. A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação da proponente adjudicatária para assinar a Ata de Registro de Preços, respeitada a validade de sua proposta, bem como a retirada no Departamento de Licitações.

15 - PRAZO E CONDIÇÕES P/ ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 - A ADJUDICATÁRIA DEVERÁ ASSINAR A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, da publicação do resultado do certame.

15.1.1. O prazo concedido para assinatura da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado durante o seu transcurso, pela parte, e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

15.2. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar a ata de registro de preços, outro licitante poderá ser convocado, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar a ata de registro de preços, sem prejuízo



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

da aplicação das sanções de cláusula 16 deste edital.

15.3. Se adjudicatária se recusar, sem motivo justificado e aceito pela Administração, a assinar A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, dentro do prazo previsto no item 15.1 caracterizará o descumprimento total da obrigação, ficando sujeita à multa de 10% (dez) por cento sobre o valor estimado do fornecimento, além de outras sanções cabíveis e previsto no art. 155 da Lei nº 14.133/21.

16- PRAZO DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS.

16.1. A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, a ser firmada entre a Prefeitura Municipal de Mandaguari e o vencedor do certame, terá validade de 01 (um) ano, a partir da data de sua assinatura, com possibilidade de prorrogação nos termos da lei 14.133/2021.

16.2. OS CONTRATOS celebrados decorrentes da Ata de Registro de Preços, ou instrumentos substitutivos, terá prazo de vigência de acordo com as disposições contidas na ata de registro de preços, observado o disposto no art. 84, parágrafo único e art. 89 e seguintes da Lei nº 14.133/21.

16.3. Os contratos ou instrumentos substitutivos deverão ser assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.

16.4. Os contratos poderão ser alterados, nos termos da Lei nº 14.133/21.

16.5. O contratado fica obrigado a aceitar o aumento ou supressão de meta física.

17. DO PAGAMENTO

17.1. O pagamento, decorrente da realização do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de em até **30 (TRINTA) DIAS**, contados do recebimento definitivo do objeto, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 92, incisos V e VII, combinado com o art. 140, inciso II, alínea "b", da Lei nº 14.133/21.

17.1.1. A Nota fiscal/fatura deverá estar com a descrição completa do produto fornecido, número da licitação, número do Processo Licitatório, não apresentar rasura e/ou entrelinhas e estar certificada pelo técnico responsável pelo recebimento.

17.2. Os custos das aquisições resultantes da presente licitação serão cobertos com recursos livres da Administração Municipal e provenientes das Dotações Orçamentárias constantes no orçamento anual.

17.3. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento dos preços ou correção monetária.

17.4. A nota fiscal deverá ser emitida em nome do Prefeitura Municipal de Mandaguari, com CNPJ nº 76.285.345/0001-09, de acordo com as informações contidas na Nota de Empenho, e deverá ser encaminhada diretamente à Secretaria interessada.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

17.5. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)}{365} \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,0001643836$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

17.6. Caso se faça necessária reapresentação de qualquer fatura por culpa da CONTRATADA, o prazo para pagamento reiniciar-se-á a contar da data da respectiva representação.

18. MULTAS/PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1. A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste Edital ou em outros que o complementem, as seguintes multas:

a). De 10% (dez por cento) do valor da proposta, quando, sem justificativa plausível aceita pela Administração, o adjudicatário não assinar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, ainda que não tenha havido processo de licitação.

b). 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, na prestação do serviço do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplida, limitada a 20%;

c). O atraso, para efeito de cálculo da multa mencionada no subitem anterior será contado em dias corridos, a partir do 1º dia útil subsequente ao término do prazo ajustado;

d). 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula contratual, exceto prazo de entrega;

d). Caso a vencedora não efetue a entrega do objeto licitado, incidirá multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da respectiva nota de empenho, por inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis.

e). A multa, após regular processo administrativo, será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

18.2. Ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração Municipal pelo prazo de até 03 (três) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

II - Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - Der causa à inexecução total do contrato;

IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

19. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

19.1. As especificações dos produtos estão contidas, integralmente, no Termo de Referência e serão aceitos somente os produtos que forem compatíveis ou superiores aos solicitados.

19.1.1. Prazo de entrega: O fornecedor deverá efetuar a entrega dos produtos e reagentes em até 15 (quinze) dias após a solicitação de entrega/autorização de fornecimento, sem qualquer despesa para o município, tais como: frete, seguro, descarga e quaisquer outras despesas inerentes à entrega do objeto.

19.1.2. Local de entrega: Os medicamentos e materiais hospitalares deverão ser entregues na Farmácia Municipal/Central de Abastecimento Farmacêutico – Rua Jandira Teles de Souza, 2115A, Centro, Mandaguari/PR, CEP 86.975-000, Tel 44-3133-0813. Horário para entrega das 8:00 as 11:30 e das 13:00 as 16:30 horas.

As mercadorias devem ser entregues com, pelo menos, 75% do prazo de validade total determinado pelo fabricante, ou, para o caso de materiais hospitalares, pelo menos 02 anos de validade.

20. DA REVISÃO / ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

20.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do art. 124 da Lei nº14.133/21 e Decreto 535/2022 que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, um dos fundamentos deste edital.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

20.2. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:

- a) os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

20.3. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
- b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

20.4. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

21. DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

21.1. O gestor e fiscal do contrato serão indicados pelo CONTRATANTE, entre profissionais capacitados para exercerem essas funções:

21.2. A gestão do contrato caberá ao Secretário assinante do Termo de Referência a quem compete as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste contrato e ainda:

- a) propor ao órgão competente a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação aplicável, no caso de constatar irregularidade cometida pela CONTRATADA;
- b) receber do fiscal as informações e documentos pertinentes à execução do objeto contratado;
- c) manter controles adequados e efetivos do contrato ou instrumento equivalente, do qual constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, com base nas informações e relatórios apresentados pela fiscalização;
- d) propor medidas que melhorem a execução do contrato ou do instrumento equivalente.

22.3 A fiscalização do contrato ficará ao encargo da seguinte servidora municipal, no que tange à execução do objeto desta licitação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

ALEXANDRE BATISTÃO

22.3.1. Conforme definido no **termo de referência**, os fiscais acompanharão a execução do objeto da presente contratação, informando ao gestor do contrato todas as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento da execução contratual.

22.4 A fiscalização do contrato não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.

22.5 A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do CONTRATANTE não elide nem diminui a responsabilidade da CONTRATADA quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes, responsabilizando-se esta quanto a quaisquer irregularidades resultantes de inadequações técnicas e legais, as quais não implicarão corresponsabilidade do CONTRATANTE ou do servidor designado para a fiscalização.

22.6. Ao CONTRATANTE não caberá quaisquer ônus pela rejeição do objeto considerados inadequados pelo fiscal, os quais, enquanto perdurar a vigência da garantia prevista no ordenamento jurídico, deverão ser prontamente corrigidos pela CONTRATADA, livre de quaisquer ônus financeiro para o CONTRATANTE.

22. GARANTIA

22.1. A CONTRATADA responderá pela qualidade dos produtos nos exatos termos da Lei 14.133/2021 e demais atos normativos aplicáveis.

23 - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

23.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta cláusula, devem ser evitadas e inibidas as seguintes práticas:

- a) “**prática corrupta**”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “**prática fraudulenta**”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “**prática conclusiva**”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “**prática coercitiva**”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) “**prática obstrutiva**”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista na cláusula deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

23.2. Sem prejuízo da informação ao MP e do processamento das ações pelos ilícitos previstos nos artigos 337-e a 337-O do Código Penal Brasileiro, as práticas descritas no item 23.1 acima ensejam a instauração de processo administrativo em desfavor dos envolvidos e o apenamento dos responsáveis por culpa ou dolo, sujeitando-o às iras das sanções descritas no artigo 156, incisos I a V da Lei nº 14.133/21.

24. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1. O Pregoeiro lavrará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, que fará parte integrante do processo licitatório e estará disponível para consulta no endereço informado no item 1, deste Edital.

24.2. A presente licitação a qualquer tempo poderá ser adiada por conveniência exclusiva da Administração, revogada no todo ou em parte por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou, anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiro sem que caiba as licitantes qualquer direito a reclamação ou indenização por esses fatos, de acordo com o art. 71, inciso II da Lei Federal n.º 14.133/21.

24.3. Assegura-se ao Município de Mandaguari o direito de rescindir unilateralmente o ajuste nos termos do artigo 137, incisos I a IX, da Lei nº 14.133/21.

24.4. Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentos relativos à presente licitação.

24.5. As licitantes são responsáveis administrativa, civil e penalmente pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

24.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

24.7. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

24.8. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com auxílio da Equipe de Apoio.

24.9. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

24.10. O foro da cidade de Mandaguari, Estado do Paraná é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias relativas a este Pregão e a adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.

24.11. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

24.12. Quaisquer informações, relativas a esta licitação, serão prestadas pelo Pregoeiro, na Prefeitura Municipal de Mandaguari, Departamento de Licitações, situada provisoriamente à Rua Renê Taccola, nº 152 - Centro, Mandaguari - PR, 86975-000 – Mandaguari– PR, Centro. Também pelo site www.bll.org.br ou pelo e-mail da Prefeitura Municipal: licitacao@mandaguari.pr.gov.br.

25. VALOR TOTAL DESTE EDITAL:

25.1. O valor total estimado para este Pregão é de R\$ 1.787.535,73 (um milhão, setecentos e oitenta e sete mil, quinhentos e trinta e cinco reais e setenta e três centavos).

26. ESTE EDITAL CONTÉM OS SEGUINTE ANEXOS:

Anexo I – Termo de Referência.

Anexo II – Modelo de Declaração de Microempresa ou empresa de Pequeno Porte

Anexo III – Modelo Termo de Declaração Conjunta;

Anexo IV – Modelo de proposta de preços ajustada;

Anexo V – Minuta da Ata de Registro de Preços.

MANDAGUARI – PR, 02 de abril de 2024.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Contratação De Pessoa Jurídica Especializada No Fornecimento De Medicamentos, Matérias Hospitalares E Testes Rápidos De Covid-19, Para Utilização Pelo Pronto Atendimento Municipal – PAM, Para Distribuição Gratuita Pela Farmácia Municipal E Setores Ligados A Secretaria Municipal De Saúde.

2. JUSTIFICATIVA

Os medicamentos e demais produtos relacionados na lista em anexo são essenciais para consumo e continuidade dos setores ligados à Secretaria de Saúde, para atendimento dos pacientes e distribuição aos mesmos para uso domiciliar, quando necessário.

Para que não haja interrupção no atendimento é necessário que mantenhamos preços registrados para aquisição de forma fracionada ao longo de 12 meses, tempo estimado de consumo dos produtos, adicionando um percentual considerado a elevação de consumo exponencial que tem sido observada devido o aumento no número de pacientes atendidos.

A necessidade é urgente por se tratarem de medicamentos e materiais destinados ao atendimento dos pacientes atendidos nos setores ligados a Secretaria Municipal de Saúde como: Pronto Atendimento Municipal, Serviço De Atendimento Móvel De Urgência – SAMU, Laboratório Municipal, Centro de Atenção Psicossocial- CAPS, entre outros.

1. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Os lotes de 01 a 137 destinam-se a **AMPLA CONCORRÊNCIA** e os lotes 138 e 139 são as cotas reservadas para **ME/EPP/MEI**

LOTE 1 - Valor Máximo do Lote: R\$409,70 (quatrocentos e nove reais e setenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quant	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ÁGUA DESTILADA ESTÉRIL E APIROGÊNICA, SISTEMA FECHADO (ÁGUA PARA INJEÇÃO), AMPOLAS COM 10 ML. (CATMAT – BR0352317)	UNID	1.000	R\$ 0,41	409,70

LOTE 2 - Valor Máximo do Lote: R\$5.646,40 (cinco mil, seiscentos e quarenta e seis reais e quarenta centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quant	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ÁGUA DESTILADA ESTÉRIL E APIROGÊNICA, SISTEMA FECHADO (ÁGUA PARA INJEÇÃO), BOLSAS OU FRASCOS COM 250 ML. (CATMAT – BR0352317)	UNID	1.000	R\$ 5,65	5.646,40

LOTE 3 - Valor Máximo do Lote: R\$7.031,60 (sete mil e trinta e um reais e sessenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quant	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ACEBROFILINA 5MG/ML – XAROPE PEDIÁTRICO – FRASCO CONTENDO, NO MÍNIMO, 120ML E UNIDADE MEDIDORA - (CATMAT - BR0448838)	Frasco	1.000	R\$ 7,03	7.031,60

LOTE 4 - Valor Máximo do Lote: R\$10.733,80 (dez mil, setecentos e trinta e três reais e oitenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quant	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ACEBROFILINA 10MG/ML – XAROPE ADULTO – FRASCO CONTENDO, NO MÍNIMO, 120ML E UNIDADE MEDIDORA - (CATMAT - BR0448839)	Frasco	1.000	R\$ 10,73	10.733,80

LOTE 5 - Valor Máximo do Lote: R\$803,90 (oitocentos e três reais e noventa centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ACICLOVIR, DOSAGEM:50 MG/G, USO:CREME TUBO COM NO MINIMO 10 GRAMAS (BR 0268375)	UNID	200	R\$ 4,02	803,90

LOTE 6 - Valor Máximo do Lote: R\$2.516,25 (dois mil, quinhentos e dezesseis reais e vinte e cinco centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ÁCIDO ASCÓBICO - SOLUÇÃO INJETÁVEL 100MG/ML – AMPOLAS COM 5 ML - VIA (I.M./I.V.) - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0271687).	UNID	1.500	R\$ 1,68	2.516,25

LOTE 7 - Valor Máximo do Lote: R\$10.686,75 (dez mil, seiscentos e oitenta e seis reais e setenta e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ÁCIDO TRANEXÂMICO 50MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (I.V.) - AMPOLAS COM 5 ML - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0327566).	UNID	1.500	R\$ 7,12	10.686,75

LOTE 8 - Valor Máximo do Lote: R\$3.312,16 (três mil, trezentos e doze reais e dezesseis centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ADENOSINA 3MG/ML-SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (I.V.) – AMPOLAS COM 2 ML- USO ADULTO (CATMAT – BR0278281).	UNID	200	R\$ 16,56	3.312,16

LOTE 9 - Valor Máximo do Lote: R\$9.089,55 (nove mil e oitenta e nove reais e cinquenta e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	AMBROXOL 3MG/ML – XAROPE PEDIÁTRICO – FRASCO CONTENDO, NO MÍNIMO, 120ML E	Frasco	1.500	R\$ 6,06	9.089,55



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
	UNIDADE MEDIDORA - (CATMAT - BR0446264)				

LOTE 10 - Valor Máximo do Lote: R\$10.397,40 (dez mil, trezentos e noventa e sete reais e quarenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	AMBROXOL 6MG/ML – XAROPE ADULTO – FRASCO CONTENDO, NO MÍNIMO, 120ML E UNIDADE MEDIDORA - (CATMAT - BR0446263)	Frasco	1.500	R\$ 6,93	10.397,40

LOTE 11 - Valor Máximo do Lote: R\$2.086,10 (dois mil e oitenta e seis reais e dez centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	AMIODARONA, CLORIDRATO 50MG/ML- SOLUÇÃO INJETÁVEL- VIA (I.V.)- AMPOLAS COM 3 ML- USO ADULTO (CATMAT – BR0271710).	UNID	500	R\$ 4,17	2.086,10

LOTE 12 - Valor Máximo do Lote: R\$2.151,15 (dois mil, cento e cinquenta e um reais e quinze centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	AMPICILINA, 1 G, INJETÁVEL, FRASCO AMPOLA	UNID	300	R\$ 7,17	2.151,15

LOTE 13 - Valor Máximo do Lote: R\$41.999,00 (quarenta e um mil, novecentos e noventa e nove reais).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 500MG+125MG – COMPRIMIDO (CATMAT - BR0271217)	UNID	10.000	R\$ 4,20	41.999,00

LOTE 14 - Valor Máximo do Lote: R\$16.533,55 (dezesesseis mil, quinhentos e trinta e três reais e cinquenta e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTASSIO 250MG + 62,5/5ML SUSP 75ML - (CATMAT - BR 0448840)	UNID	500	R\$ 33,07	16.533,55

LOTE 15 - Valor Máximo do Lote: R\$14.861,55 (quatorze mil, oitocentos e sessenta e um reais e cinquenta e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	BENZILPENICILINA BENZATINA 1.200.000 UI - PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL OU PRONTA PARA USO, VIA (IM) FRASCO-AMPOLA - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0270612).	UNID	1.500	R\$ 9,91	14.861,55

LOTE 16 - Valor Máximo do Lote: R\$2.398,50 (dois mil, trezentos e noventa e oito reais e cinquenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	BICARBONATO DE SÓDIO 8,4%- SOLUÇÃO INJETÁVEL- VIA (I.V.)- FRASCOS COM 10 ML - USO ADULTO (CATMAT – BR0268222).	UNID	600	R\$ 4,00	2.398,50

LOTE 17 - Valor Máximo do Lote: R\$606,78 (seiscentos e seis reais e setenta e oito centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	BIPERIDENO, LACTATO 5MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA UM/IV – USO ADULTO E PEDIÁTRICO / AMPOLAS COM 1ML (CATMAT – BR0270138)	UNID	200	R\$ 3,03	606,78

LOTE 18 - Valor Máximo do Lote: R\$14.634,40 (quatorze mil, seiscentos e trinta e quatro reais e quarenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	BROMIDRATO DE FENOTEROL 5MG/ML – SOLUÇÃO ORAL E PARA INALAÇÃO – USO ADULTO E PEDIÁTRICO - FRASCO CONTENDO, NO MÍNIMO, 20ML - (CATMAT - BR0396471)	Frasco	2.000	R\$ 7,32	14.634,40

LOTE 19 - Valor Máximo do Lote: R\$7.673,20 (sete mil, seiscentos e setenta e três reais e vinte centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	BROMOPRIDA 5 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA (IM/IV) – AMPOLA COM NO MINIMO 2ML – USO ADULTO E PEDIATRICO (CATMAT – BR0269958).	UNID	2.000	R\$ 3,84	7.673,20

LOTE 20 - Valor Máximo do Lote: R\$38.650,00 (trinta e oito mil, seiscentos e cinquenta reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO 10 MG –	UNID	50.000	R\$ 0,77	38.650,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
	COMPRIMIDO (CATMAT - BR0267283)				

LOTE 21 - Valor Máximo do Lote: R\$19.189,60 (dezenove mil, cento e oitenta e nove reais e sessenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 4MG/ML + DIPIRONA SÓDICA 500MG/ML- SOLUÇÃO INJETÁVEL- VIA (I.M./I.V.)-AMPOLAS COM 5 ML - USO ADULTO (CATMAT – BR0270621).	UNID	8.000	R\$ 2,40	19.189,60

LOTE 22 - Valor Máximo do Lote: R\$6.094,50 (seis mil e noventa e quatro reais e cinquenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 20MG/ML- SOLUÇÃO INJETÁVEL-VIA (I.M./I.V./SC) - AMPOLAS COM 1 ML - USO ADULTO DE PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0267282).	UNID	3.000	R\$ 2,03	6.094,50

LOTE 23 - Valor Máximo do Lote: R\$1.195,65 (um mil, cento e noventa e cinco reais e sessenta e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG/ML– SOLUÇÃO ORAL – FRASCO	UNID	100	R\$ 11,96	1.195,65



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
	CONTENDO, NO MÍNIMO, 20ML. USO AULTO E PEDIATRICO (CATMAT – BR0267281).				

LOTE 24 - Valor Máximo do Lote: R\$13.992,00 (treze mil, novecentos e noventa e dois reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CARBONATO DE CÁLCIO 1500MG + COLECALCIFEROL-VIT D 400UI (EQUIVALENTE A 600 MG DE CALCIO) - COMPRIMIDO (CATMAT - BR0396076)	UNID	120.000	R\$ 0,12	13.992,00

LOTE 25 - Valor Máximo do Lote: R\$58.356,00 (cinquenta e oito mil, trezentos e cinquenta e seis reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CARBONATO DE CALCIO 500MG + VIT. D 400UI CP - (CATMAT BR - 0407241)	UNID	120.000	R\$ 0,49	58.356,00

LOTE 26 - Valor Máximo do Lote: R\$6.913,00 (seis mil, novecentos e treze reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CETAMINA CLORIDRATO, 50 MG/ML, FRASCO CONTENDO NO MINIMO 10 ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL (CATMAT - 0270114)	UNID	100	R\$ 69,13	6.913,00

LOTE 27 - Valor Máximo do Lote: R\$7.776,60 (sete mil, setecentos e setenta e seis reais e sessenta centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CEFALOTINA SÓDICA 1000 MG-FRASCOS/AMPOLA-PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL- SOLUÇÃO INJETÁVEL- VIA(I.M/I.V.)- USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0268228).	UNID	1.000	R\$ 7,78	7.776,60

LOTE 28 - Valor Máximo do Lote: R\$21.567,30 (vinte e um mil, quinhentos e sessenta e sete reais e trinta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CEFTRIAXONA DISSÓDICA HEMIEPTAIDRATADA 1G – PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA IV – FRASCOS AMPOLA – USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0442701)	UNID	3.000	R\$ 7,19	21.567,30

LOTE 29 - Valor Máximo do Lote: R\$28.895,00 (vinte e oito mil, oitocentos e noventa e cinco reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CEFTRIAXONA DISSÓDICA HEMIEPTAIDRATADA 500 MG - PÓ INJETÁVEL- VIA I.M. - FRASCOS- AMPOLA + DILUENTE - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0469929)	UNID	2.000	R\$ 14,45	28.895,00

LOTE 30 - Valor Máximo do Lote: R\$21.410,70 (vinte e um mil, quatrocentos e dez reais e setenta centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CETOPROFENO 100MG/ML - PÓ LIÓFILIZADO PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL-VIA (I.V.) – FRASCO-AMPOLA - USO ADULTO (CATMAT – BR0448844).	UNID	3.000	R\$ 7,14	21.410,70

LOTE 31 - Valor Máximo do Lote: R\$16.755,60 (dezesesseis mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e sessenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CETOPROFENO 50MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA IM – AMPOLAS COM NO MÍNIMO 2ML, USO ADULTO (CATMAT – BR0448845).	UNID	6.000	R\$ 2,79	16.755,60

LOTE 32 - Valor Máximo do Lote: R\$12.000,00 (doze mil reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLONAZEPAM 2MG – COMPRIMIDO - (CATMAT - BR0270119)	CPR	120.000	R\$ 0,10	12.000,00

LOTE 33 - Valor Máximo do Lote: R\$910,80 (novecentos e dez reais e oitenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLONIDINA 0,1 MG - COMPRIMIDO: CONTÊM 0,1 MG DE CLORIDRATO DE CLONIDINA, CORRESPONDENTES A 0,086 MG DE CLONIDINA -VIA ORAL- USO ADULTO (CATMAT – BR0272043).	UNID	3.000	R\$ 0,30	910,80

LOTE 34 - Valor Máximo do Lote: R\$2.079,90 (dois mil e setenta e nove reais e noventa centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLONIDINA 0,150 MG - COMPRIMIDO VIA ORAL- USO ADULTO (CATMAT – BR0272044).	CPR	3.000	R\$ 0,69	2.079,90

LOTE 35 - Valor Máximo do Lote: R\$196.387,50 (cento e noventa e seis mil, trezentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLOMIPRAMINA, CLORIDRATO 25MG - COMPRIMIDO (CATMAT - BR0267522)	UNID	187.500	R\$ 1,05	196.387,50

LOTE 36 - Valor Máximo do Lote: R\$1.107,40 (um mil, cento e sete reais e quarenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLOPIDOGREL 75MG - COMPRIMIDO - VIA ORAL - USO ADULTO (CATMAT – BR0272045).	UNID	2.000	R\$ 0,55	1.107,40

LOTE 37 - Valor Máximo do Lote: R\$280,24 (duzentos e oitenta reais e vinte e quatro centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLORETO DE POTÁSSIO 19,1%- SOLUÇÃO INJETÁVEL, HIPERTÔNICA, ESTÉRIL E ASPIROGÊNICA-AMPOLAS PLÁSTICAS DE POLIETILENO TRANSPARENTES COM 10 ML.VIA (I.V./LENTO, MEDIANTE PRÉVIA DILUIÇÃO- USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0267162).	UNID	400	R\$ 0,70	280,24

LOTE 38 - Valor Máximo do Lote: R\$208,76 (duzentos e oito reais e setenta e seis centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLORETO DE SÓDIO 20%- SOLUÇÃO ESTÉRIL E APIROGÊNICA - AMPOLAS DE 10ML PLÁSTICAS DE POLIETILENO TRANSPARENTES – USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0267574).	UNID	400	R\$ 0,52	208,76

LOTE 39 - Valor Máximo do Lote: R\$112.054,50 (cento e doze mil e cinquenta e quatro reais e cinquenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLORETO DE SÓDIO, 0,9% – SOLUÇÃO INJETÁVEL, LÍMPIDA, ESTÉRIL E APIROGÊNICA, SISTEMA FECHADO 100ML (CATMAT – BR0268236)	UNID	22.500	R\$ 4,98	112.054,50

LOTE 40 - Valor Máximo do Lote: R\$78.253,00 (setenta e oito mil, duzentos e cinquenta e três reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLORETO DE SÓDIO 0,9%– SOLUÇÃO INJETÁVEL, LÍMPIDA, ESTÉRIL E APIROGÊNICA, SISTEMA FECHADO 250ML (CATMAT – BR0268236)	UNID	14.000	R\$ 5,59	78.253,00

LOTE 41 - Valor Máximo do Lote: R\$19.451,60 (dezenove mil, quatrocentos e cinquenta e um reais e sessenta centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLORETO DE SÓDIO, 0,9% – SOLUÇÃO INJETÁVEL, LÍMPIDA, ESTÉRIL E APIROGÊNICA, SISTEMA FECHADO 1000ML (CATMAT – BR0268236)	UNID	2.000	R\$ 9,73	19.451,60

LOTE 42 - Valor Máximo do Lote: R\$901,54 (novecentos e um reais e cinquenta e quatro centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLORPROMAZINA, CONCENTRAÇÃO:40 MG/ML, SOLUÇÃO ORAL - GOTAS; FRASCO COM NO MINIMO 20 ML (CATMAT – BR0340207)	Frasco	100	R\$ 9,02	901,54

LOTE 43 - Valor Máximo do Lote: R\$391,95 (trezentos e noventa e um reais e noventa e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLORPROMAZINA, CLORIDRATO 5 MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL- VIA (I.M.) – AMPOLAS COM VIDRO ÂMBAR COM 5ML – USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 2 ANOS (CATMAT – BR0268069).	UNID	150	R\$ 2,61	391,95

LOTE 44 - Valor Máximo do Lote: R\$2.172,66 (dois mil, cento e setenta e dois reais e sessenta e seis centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	DEXAMETASONA,DOSAGEM:0,1%,APRESENTAÇÃO:SOLUÇÃO	Frasco	200	R\$ 10,86	2.172,66



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
	OFTÁLMICA, FRASCO COM NO MINIMO 5 ML (CATMAT – BR0267187)				

LOTE 45 - Valor Máximo do Lote: R\$314,16 (trezentos e quatorze reais e dezesseis centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	DESLANOSÍDEO 0,2 MG/ML- AMPOLAS COM 2 ML -SOLUÇÃO INJETÁVEL- VIA I.M./I.V. –USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0276283).	UNID	100	R\$ 3,14	314,16

LOTE 46 - Valor Máximo do Lote: R\$43.224,00 (quarenta e três mil, duzentos e vinte e quatro reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	DEXAMETASONA, FOSFATO DISSÓDICO 4MG/ML– SOLUÇÃO INJETÁVEL - AMPOLAS COM 2,5ML-VIA (I.M./I.V.)-USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0292427).	UNID	10.000	R\$ 4,32	43.224,00

LOTE 47 - Valor Máximo do Lote: R\$1.397,30 (um mil, trezentos e noventa e sete reais e trinta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	DIAZEPAM 5MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA IV – USO ADULTO E PEDIÁTRICO – AMPOLAS COM 2 ML (CATMAT – BR0267194)	UNID	1.000	R\$ 1,40	1.397,30



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

LOTE 48 - Valor Máximo do Lote: R\$5.328,90 (cinco mil, trezentos e vinte e oito reais e noventa centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	DICLOFENACO SÓDICO 25MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (I.M.) - AMPOLAS COM 3 ML- USO ADULTO (CATMAT – BR0271003).	UNID	3.000	R\$ 1,78	5.328,90

LOTE 49 - Valor Máximo do Lote: R\$5.758,40 (cinco mil, setecentos e cinquenta e oito reais e quarenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	DICLOFENACO SÓDICO 25MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (I.M.) - AMPOLAS COM 3 ML- USO ADULTO (CATMAT – BR0271003).	UNID	4.000	R\$ 1,44	5.758,40

LOTE 50 - Valor Máximo do Lote: R\$27.317,40 (vinte e sete mil, trezentos e dezessete reais e quarenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	DIMENIDRINATO 3MG/ML + CLORIDRATO DE PERIDOXINA 5 MG/ML + GLICOSE 100 MG/ML + FRUTOSE 100 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA (IV) - AMPOLA COM 10ML - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0272336).	UNID	3.000	R\$ 9,11	27.317,40

LOTE 51 - Valor Máximo do Lote: R\$9.032,85 (nove mil e trinta e dois reais e oitenta e cinco centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	DIMENIDRINATO, ASSOCIADO COM PIRIDOXINA CLORIDRATO, 50MG + 50MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA (IM) – AMPOLA 1ML – USO ADULTO E PEDIATRICO ACIMA DE 2 ANOS (CATMAT – BR0272334).	UNID	1.500	R\$ 6,02	9.032,85

LOTE 52 - Valor Máximo do Lote: R\$70.272,00 (setenta mil, duzentos e setenta e dois reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	DIPIRONA 500MG - COMPRIMIDO (CATMAT - BR0267203)	UNID	320.000	R\$ 0,22	70.272,00

LOTE 53 - Valor Máximo do Lote: R\$33.322,00 (trinta e três mil, trezentos e vinte e dois reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	DIPIRONA 500MG/ML- SOLUÇÃO INJETÁVEL – USO (I.M./I.V.) - AMPOLAS COM 2 ML-USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0268252).	UNID	20.000	R\$ 1,67	33.322,00

LOTE 54 - Valor Máximo do Lote: R\$2.267,18 (dois mil, duzentos e sessenta e sete reais e dezoito centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	DOBUTAMINA 12,5MG- SOLUÇÃO INJETÁVEL- VIA (I.V.) - AMPOLAS COM 20 ML- USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0268446).	UNID	200	R\$ 11,34	2.267,18



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

LOTE 55 - Valor Máximo do Lote: R\$2.783,30 (dois mil, setecentos e oitenta e três reais e trinta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	EPINEFRINA 1MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA IM/IV/SC – AMPOLAS COM NO MINIMO 1ML – USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0268255)	UNID	1.000	R\$ 2,78	2.783,30

LOTE 56 - Valor Máximo do Lote: R\$4.929,64 (quatro mil, novecentos e vinte e nove reais e sessenta e quatro centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ETOMIDATO 2MG/ML –SOLUÇÃO INJETAVEL - VIA (IV)- AMPOLA DE 10ML - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0270116).	UNID	200	R\$ 24,65	4.929,64

LOTE 57 - Valor Máximo do Lote: R\$951,54 (novecentos e cinquenta e um reais e cinquenta e quatro centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	FENTANILA CITRATO 0,05MG/ML – SOLUCAO INJETÁVEL – VIA IM/IV/SC – AMPOLAS COM NO MINIMO 2ML – USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0271950)	UNID	300	R\$ 3,17	951,54

LOTE 58 - Valor Máximo do Lote: R\$1.424,20 (um mil, quatrocentos e vinte e quatro reais e vinte centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	FENTANILA CITRATO 0,05MG/ML – SOLUCAO INJETÁVEL – VIA IM/IV/SC FRASCO – AMPOLAS COM NO MINIMO 10ML – USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0271950)	UNID	200	R\$ 7,12	1.424,20

LOTE 59 - Valor Máximo do Lote: R\$2.077,92 (dois mil e setenta e sete reais e noventa e dois centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	FENITOÍNA SÓDICA 50 MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA IM/IV – USO ADULTO E PEDIÁTRICO – AMPOLAS COM 5 ML (CATMAT – BR0267107).	UNID	600	R\$ 3,46	2.077,92

LOTE 60 - Valor Máximo do Lote: R\$833,70 (oitocentos e trinta e três reais e setenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	FENOBARBITAL SÓDICO 100 MG – SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA IM – USO ADULTO E PEDIÁTRICO – AMPOLAS COM 2 ML (CATMAT – BR0300725).	UNID	250	R\$ 3,33	833,70

LOTE 61 - Valor Máximo do Lote: R\$938,35 (novecentos e trinta e oito reais e trinta e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	FITOMENADIONA 10MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (I.M./SC)	UNID	250	R\$ 3,75	938,35



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
	– AMPOLAS COM 1ML - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0292399).				

LOTE 62 - Valor Máximo do Lote: R\$2.641,80 (dois mil, seiscentos e quarenta e um reais e oitenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	FUROSEMIDA 10MG/ML- SOLUÇÃO INJETÁVEL-AMPOLAS COM 2 ML- VIA (I.M./I.V.)- USO ADULTO E PEDIÁTRICO - (CATMAT - BR0267666)	AMP	1.500	R\$ 1,76	2.641,80

LOTE 63 - Valor Máximo do Lote: R\$998,61 (novecentos e noventa e oito reais e sessenta e um centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	FLUMAZENIL 0,1MG/5ML- SOLUÇÃO INJETÁVEL –VIA (IV)- USO ADULTO E PEDIÁTRICO A PARTIR DE 1 ANO – AMPOLAS COM 5ML (CATMAT – BR0268510).	UNID	100	R\$ 9,99	998,61

LOTE 64 - Valor Máximo do Lote: R\$51.205,00 (cinquenta e um mil, duzentos e cinco reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	FLUOXETINA 20MG - CÁPSULA (CATMAT - BR0273009)	UNID	350.000	R\$ 0,15	51.205,00

LOTE 65 - Valor Máximo do Lote: R\$3.328,86 (três mil, trezentos e vinte e oito reais e



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

oitenta e seis centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	FOSFATO DE SÓDIO DIBÁSICO 0,06G/ML + FOSFATO DE SÓDIO MONOBÁSICO 0,16G/ML (EM CADA DOSE DE 118 ML) - FLEET ENEMA - FRASCO 130ML (CATMAT – BR0267328).	UNID	300	R\$ 11,10	3.328,86

LOTE 66 - Valor Máximo do Lote: R\$664,30 (seiscentos e sessenta e quatro reais e trinta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	GENTAMICINA, SULFATO 5MG/ML – SOLUÇÃO OFTÁLMICA – FRASCO COM, NO MÍNIMO, 5ML (CATMAT – BR0406308)	UNID	50	R\$ 13,29	664,30

LOTE 67 - Valor Máximo do Lote: R\$475,50 (quatrocentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	GENTAMICINA, SULFATO 80MG/2ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL- AMPOLAS COM 2 ML – VIA (I.M./I.V.) - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0269759).	UNID	250	R\$ 1,90	475,50

LOTE 68 - Valor Máximo do Lote: R\$1.371,12 (um mil, trezentos e setenta e um reais e doze centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	GLICONATO DE CALCIO 100MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA IV/IM – AMPOLA 10ML – USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0270019)	UNID	400	R\$ 3,43	1.371,12

LOTE 69 - Valor Máximo do Lote: R\$1.363,05 (um mil, trezentos e sessenta e três reais e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	GLICEROL A 12% (SOLUÇÃO DE GLICERINA), APRESENTAÇÃO: CLISTER, FRASCO COM 500ML. (CATMAT - BR 0269622)	UNID	100	R\$ 13,63	1.363,05

LOTE 70 - Valor Máximo do Lote: R\$1.439,61 (um mil, quatrocentos e trinta e nove reais e sessenta e um centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	GLICOSE, ASSOCIADA AO CLORETO DE SÓDIO, 5% + 0,9%, SOLUÇÃO INJETÁVEL, SISTEMA FECHADO, BOLSAS OU FRASCOS CONTENDO 250ML - (CATMAT - BR0366913)	UNID	300	R\$ 4,80	1.439,61

LOTE 71 - Valor Máximo do Lote: R\$3.329,35 (três mil, trezentos e vinte e nove reais e trinta e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	GLICOSE, ASSOCIADA AO CLORETO DE SÓDIO, 5% + 0,9%, SOLUÇÃO INJETÁVEL, SISTEMA	UNID	500	R\$ 6,66	3.329,35



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
	FECHADO, BOLSAS OU FRASCOS CONTENDO 500ML. (CATMAT - BR 0366913)				

LOTE 72 - Valor Máximo do Lote: R\$925,32 (novecentos e vinte e cinco reais e trinta e dois centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	GLICOSE 25% - SOLUÇÃO INJETÁVEL, HIPERTÔNICA, ESTÉRIL E APIROGÊNICA - AMPOLA PLÁSTICA DE POLIETILENO TRANSPARENTE DE 10 ML – VIA (I.V.) – USO ADULTO E PEDIÁTRICO. (CATMAT – BR0267540)	UNID	1.200	R\$ 0,77	925,32

LOTE 73 - Valor Máximo do Lote: R\$990,84 (novecentos e noventa reais e oitenta e quatro centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	GLICOSE 50% - SOLUÇÃO INJETÁVEL, HIPERTÔNICA, ESTÉRIL E APIROGÊNICA - AMPOLAS PLÁSTICAS DE POLIETILENO TRANSPARENTES DE 10ML (I.V.) - USO ADULTO E PEDIÁTRICO. (CATMAT – BR0267541)	UNID	1.200	R\$ 0,83	990,84

LOTE 74 - Valor Máximo do Lote: R\$1.816,05 (um mil, oitocentos e dezesseis reais e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	GLICOSE, 5%, SOLUÇÃO INJETÁVEL, SISTEMA FECHADO,	UNID	300	R\$ 6,05	1.816,05



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
	BOLSAS OU FRASCOS CONTENDO 500ML. (CATMAT - BR 0270092)				

LOTE 75 - Valor Máximo do Lote: R\$1.579,26 (um mil, quinhentos e setenta e nove reais e vinte e seis centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	GLICOSE, 5%, SOLUÇÃO INJETÁVEL, SISTEMA FECHADO, BOLSAS OU FRASCOS CONTENDO 250ML. (CATMAT - BR 0270092)	UNID	300	R\$ 5,26	1.579,26

LOTE 76 - Valor Máximo do Lote: R\$4.064,28 (quatro mil e sessenta e quatro reais e vinte e oito centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	HALOPERIDOL 5MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL – AMPOLA COM 1ML – VIA (IM) – USO ADULTO (CATMAT – BR0292196)	UNID	1.200	R\$ 3,39	4.064,28

LOTE 77 - Valor Máximo do Lote: R\$48.665,50 (quarenta e oito mil, seiscentos e sessenta e cinco reais e cinquenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	HEPARINA SÓDICA 5.000 UI/0,25 ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (SUBCUTÂNEA) - USO ADULTO E PEDIÁTRICO - AMPOLAS DE 0,25ML - (CATMAT – BR0272793)	AMP	5.000	R\$ 9,73	48.665,50

LOTE 78 - Valor Máximo do Lote: R\$3.423,57 (três mil, quatrocentos e vinte e três reais e cinquenta e sete centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	HEPARINA SÓDICA 5.000 UI/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (I.V.)- FRASCOS-AMPOLA DE 5ML- USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0272796)	UNID	150	R\$ 22,82	3.423,57

LOTE 79 - Valor Máximo do Lote: R\$1.587,54 (um mil, quinhentos e oitenta e sete reais e cinquenta e quatro centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	HIDRALAZINA 20MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (IM/IV) - AMPOLAS DE 1ML. - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0268115)	UNID	200	R\$ 7,94	1.587,54

LOTE 80 - Valor Máximo do Lote: R\$4.641,00 (quatro mil, seiscentos e quarenta e um reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	HIDROCORTISONA, SUCCINATO SÓDICO - PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL 100MG - VIA (I.M./I.V.) - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0270220)	UNID	1.000	R\$ 4,64	4.641,00

LOTE 81 - Valor Máximo do Lote: R\$12.650,25 (doze mil, seiscentos e cinquenta reais e vinte e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	HIDROCORTISONA, SUCCINATO SÓDICO - PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL 500MG - VIA (I.M./I.V.) -	UNID	1.500	R\$ 8,43	12.650,25



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
	USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0270219)				

LOTE 82 - Valor Máximo do Lote: R\$252,42 (duzentos e cinquenta e dois reais e quarenta e dois centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ISOSSORBIDA, DINITRATO 5MG – COMPRIMIDOS SUBLINGUAIS - VIA ORAL – USO ADULTO (CATMAT – BR0273395)	UNID	600	R\$ 0,42	252,42

LOTE 83 - Valor Máximo do Lote: R\$9.330,90 (nove mil, trezentos e trinta reais e noventa centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	LACTULOSE 667MG/ML SOL ORAL FR COM, NO MÍNIMO, 100ML (CATMAT - BR0305247)	UNID	1.000	R\$ 9,33	9.330,90

LOTE 84 - Valor Máximo do Lote: R\$19.710,00 (dezenove mil, setecentos e dez reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	LEVOTIROXINA SÓDICA 25MCG – COMPRIMIDO (CATMAT - BR0268124)	UNID	100.000	R\$ 0,20	19.710,00

LOTE 85 - Valor Máximo do Lote: R\$3.790,50 (três mil, setecentos e noventa reais e cinquenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	LIDOCAÍNA 100MG/ML SPRAY - SOLUÇÃO TÓPICA - FRASCO COM NO MÍNIMO 50 ML – USO ADULTO	UNID	50	R\$ 75,81	3.790,50



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
	E PEDIATRICO (CATMAT – BR0269845)				

LOTE 86 - Valor Máximo do Lote: R\$1.787,63 (um mil, setecentos e oitenta e sete reais e sessenta e três centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	MANITOL, 20%, SOLUÇÃO INJETÁVEL, SISTEMA FECHADO, BOLSA OU FRASCO DE 250ML (CATMAT – BR0299675)	UNID	150	R\$ 11,92	1.787,63

LOTE 87 - Valor Máximo do Lote: R\$41.388,00 (quarenta e um mil, trezentos e oitenta e oito reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	METILFENIDATO, CLORIDRATO 10 MG – COMPRIMIDO (CATMAT - BR0272320)	UNID	40.000	R\$ 1,03	41.388,00

LOTE 88 - Valor Máximo do Lote: R\$8.302,40 (oito mil, trezentos e dois reais e quarenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	METOCLOPRAMIDA, CLORIDRATO 10MG/2ML- SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (I.M./I.V.) - USO ADULTO - AMPOLAS DE 2 ML - (CATMAT - BR0267310)	AMP	8.000	R\$ 1,04	8.302,40

LOTE 89 - Valor Máximo do Lote: R\$2.917,79 (dois mil, novecentos e dezessete reais e setenta e nove centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	METOPROLOL, 1 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, AMPOLA 5 ML (CATMAT - BR0345259)	UNID	100	R\$ 29,18	2.917,79

LOTE 90 - Valor Máximo do Lote: R\$2.123,80 (dois mil, cento e vinte e três reais e oitenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	MIDAZOLAM, 5 MG/ML, INJETÁVEL, AMPOLA 3ML (CATMAT – BR0268481)	UNID	400	R\$ 5,31	2.123,80

LOTE 91 - Valor Máximo do Lote: R\$1.162,46 (um mil, cento e sessenta e dois reais e quarenta e seis centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	MIDAZOLAM, 5 MG/ML, INJETÁVEL, AMPOLA 10ML (CATMAT – BR 0268481)	UNID	200	R\$ 5,81	1.162,46

LOTE 92 - Valor Máximo do Lote: R\$109,90 (cento e nove reais e noventa centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	MULTIVITAMINAS ,COMPOSIÇÃO: A, B1,B2,B3 ,B5, B6,B12, C D E MINERAIS: CA, CU,MG,MN,SE,ZN COMPRIMIDO/CÁPSULA (CATMAT - BR0445018)	CPR	1.000	R\$ 0,11	109,90

LOTE 93 - Valor Máximo do Lote: R\$2.002,12 (dois mil e dois reais e doze centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	NALOXONA 0,4MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA (IM/IV/SUBCUTÂNEA) - AMPOLA	AMP	200	R\$ 10,01	2.002,12



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
	COM 1ML - USO ADULTO E PEDIÁTRICO - AMPOLA COM 1ML - (CATMAT - BR0272326)				

LOTE 94 - Valor Máximo do Lote: R\$6.024,15 (seis mil e vinte e quatro reais e quinze centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	NEOMICINA, SULFATO + BACITRACINA 5MG + 250UI/G- POMADA- FRASCO 15G - (CATMAT - BR0273167)	UNID	1.500	R\$ 4,02	6.024,15

LOTE 95 - Valor Máximo do Lote: R\$4.350,10 (quatro mil, trezentos e cinquenta reais e dez centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	NITROGLICERINA 25MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (IV) - AMPOLA DE 5ML - USO ADULTO (CATMAT – BR0268970)	UNID	100	R\$ 43,50	4.350,10

LOTE 96 - Valor Máximo do Lote: R\$1.415,80 (um mil, quatrocentos e quinze reais e oitenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	NITROPRUSSETO DE SÓDIO 50MG – SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA IV – AMPOLA 2ML – USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0273719)	UNID	50	R\$ 28,32	1.415,80

LOTE 97 - Valor Máximo do Lote: R\$378,00 (trezentos e setenta e oito reais).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	NIFEDIPINO 10 MG - COMPRIMIDO - VIA ORAL/SUBLINGUAL - USO ADULTO (CATMAT – BR0267728)	UNID	1.200	R\$ 0,32	378,00

LOTE 98 - Valor Máximo do Lote: R\$339,60 (trezentos e trinta e nove reais e sessenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	NIFEDIPINO 20 MG COMPRIMIDO SUBLINGUAL - VIA ORAL - USO ADULTO (CATMAT – BR0267729)	UNID	1.200	R\$ 0,28	339,60

LOTE 99 - Valor Máximo do Lote: R\$7.785,00 (sete mil, setecentos e oitenta e cinco reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	NIMESULIDA 100MG - COMPRIMIDO - (CATMAT - BR0273710)	CPR	50.000	R\$ 0,16	7.785,00

LOTE 100 - Valor Máximo do Lote: R\$6.687,45 (seis mil, seiscentos e oitenta e sete reais e quarenta e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	NOREPINEFRINA, HEMITARTARATO 2MG/ML- SOLUÇÃO ESTÉRIL E INJETÁVEL-VIA (INTRAVENOSO APENAS) - AMPOLAS COM 4ML - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0442584)	UNID	750	R\$ 8,92	6.687,45

LOTE 101 - Valor Máximo do Lote: R\$17.455,13 (dezessete mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e treze centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	OMEPRAZOL SÓDICO 40 MG - PÓ INJETÁVEL - VIA (I.V.) - FRASCOS-AMPOLA + AMPOLAS DE DILUENTE - USO ADULTO (CATMAT – BR0268160)	UNID	1.250	R\$ 13,96	17.455,13

LOTE 102 - Valor Máximo do Lote: R\$662,62 (seiscentos e sessenta e dois reais e sessenta e dois centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	PENTOXIFILINA 20MG/ML- SOLUÇÃO INJETÁVEL - AMPOLAS DE 5ML - VIA (I.V.) - USO ADULTO (CATMAT – BR0335112)	UNID	200	R\$ 3,31	662,62

LOTE 103 - Valor Máximo do Lote: R\$801,21 (oitocentos e um reais e vinte e um centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	PETIDINA CLORIDRATO 50 MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA IM/IV/SC – USO ADULTO – AMPOLA COM 2ML - (CATMAT - BR0272329)	AMP	150	R\$ 5,34	801,21

LOTE 104 - Valor Máximo do Lote: R\$3.439,40 (três mil, quatrocentos e trinta e nove reais e quarenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	PROMETAZINA CLORIDRATO 25 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA IM - USO ADULTO - AMPOLA 2ML - (CATMAT - BR0267769)	AMP	1.000	R\$ 3,44	3.439,40



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

LOTE 105 - Valor Máximo do Lote: R\$611,71 (seiscentos e onze reais e setenta e um centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	POLIMIXINA B, COMPOSIÇÃO: ASSOCIADA COM NEOMICINA, FLUOCINOLONA E LIDOCAÍNA, CONCENTRAÇÃO: 11.000UI + 3,85MG + 0,275MG + 20MG/ML, USO: SOLUÇÃO OTOLÓGICA FRASCO COM NO MÍNIMO 5 ML (CATMAT – BR 0270229)	Frasco	100	R\$ 6,12	611,71

LOTE 106 - Valor Máximo do Lote: R\$685,48 (seiscentos e oitenta e cinco reais e quarenta e oito centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	RETINOL (ACETATO) 25MG/G + AMINOACIDO 10.000UI/G + METIONINA + 5MG/G CLORANFENICOL 5MG/G - POMADA OFTÁLMICA - BISNAGA 3,5G (CATMAT – BR0274918)	UNID	50	R\$ 13,71	685,48

LOTE 107 - Valor Máximo do Lote: R\$2.765,82 (dois mil, setecentos e sessenta e cinco reais e oitenta e dois centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	RINGER, ASSOCIADO COM LACTATO DE SÓDIO, SOLUÇÃO INJETÁVEL, SISTEMA FECHADO, BOLSA OU FRASCO CONTENDO 500ML - (CATMAT - BR0303292)	UNID	300	R\$ 9,22	2.765,82

LOTE 108 - Valor Máximo do Lote: R\$7.108,50 (sete mil, cento e oito reais e cinquenta centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	ROCURÔNIO BROMETO, 10 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, FRASCO 5ML (CATMAT – BR0268521)	UNID	150	R\$ 47,39	7.108,50

LOTE 109 - Valor Máximo do Lote: R\$596,00 (quinhentos e noventa e seis reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	SALBUTAMOL 0,4MG/ML – XAROPE – FRASCO CONTENDO, NO MÍNIMO, 100ML E UNIDADE MEDIDORA (CATMAT - BR0292331)	UNID	200	R\$ 2,98	596,00

LOTE 110 - Valor Máximo do Lote: R\$312,38 (trezentos e doze reais e trinta e oito centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	SECNIDAZOL 1000MG – COMPRIMIDO (CATMAT - BR0268299)	UNID	200	R\$ 1,56	312,38

LOTE 111 - Valor Máximo do Lote: R\$73.410,00 (setenta e três mil, quatrocentos e dez reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	SINVASTATINA 40MG - COMPRIMIDO (CATMAT - BR0267745)	UNID	300.000	R\$ 0,24	73.410,00

LOTE 112 - Valor Máximo do Lote: R\$1.452,65 (um mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais e sessenta e cinco centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	SULFADIAZINA DE PRATA 1% - CREME – USO EXTERNO - POTE CONTENDO NO MÍNIMO 400G (CATMAT - BR0272089)	UNID	30	R\$ 48,42	1.452,65



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

LOTE 113 - Valor Máximo do Lote: R\$6.174,00 (seis mil, cento e setenta e quatro reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	SULFATO FERROSO 40 MG - COMPRIMIDO (CATMAT - BR0292344)	UNID	70.000	R\$ 0,09	6.174,00

LOTE 114 - Valor Máximo do Lote: R\$4.860,16 (quatro mil, oitocentos e sessenta reais e dezesseis centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	SULFATO DE MAGNÉSIO 500MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (I.M./I.V.) - FRASCOS DE 10ML - USO ADULTO (CATMAT – BR0268075)	Frasco	400	R\$ 12,15	4.860,16

LOTE 115 - Valor Máximo do Lote: R\$6.434,76 (seis mil, quatrocentos e trinta e quatro reais e setenta e seis centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	SUXAMETONIO 100MG – PÓ PARA SOLUÇÃO INJETAVEL – FRASCO AMPOLA – VIA (E.V/I.M.) USO ADULTO E PEDIATRICO (CATMAT – BR0268442)	UNID	200	R\$ 32,17	6.434,76

LOTE 116 - Valor Máximo do Lote: R\$50.956,00 (cinquenta mil, novecentos e cinquenta e seis reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	TENOXICAM 20MG – PÓ LIOFILIZADO PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL – VIA IV – FRASCOS-AMPOLA – USO ADULTO (CATMAT – BR0268532)	UNID	5.000	R\$ 10,19	50.956,00

LOTE 117 - Valor Máximo do Lote: R\$4.445,40 (quatro mil, quatrocentos e quarenta e



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

cinco reais e quarenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	TERBUTALINA, SULFATO 0,5MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - VIA (I.V./SC) - AMPOLAS DE 1 ML - USO ADULTO E PEDIÁTRICO (CATMAT – BR0269818)	UNID	1.500	R\$ 2,96	4.445,40

LOTE 118 - Valor Máximo do Lote: R\$918,29 (novecentos e dezoito reais e vinte e nove centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	TETRACAINA CLORIDRATO 1%, ASSOCIADA À FENILEFRINA 0,1%, SOLUÇÃO OFTÁLMICA (CATMAT – BR0396853)	UNID	50	R\$ 18,37	918,29

LOTE 119 - Valor Máximo do Lote: R\$28.176,00 (vinte e oito mil, cento e setenta e seis reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	TRAMADOL CLORIDRATO, 50 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, AMPOLAS 2ML, VIA IV/IM/SUBCUTANEO, USO ADULTO E PEDIATRICO (CATMAT - BR0292382)	UNID	8.000	R\$ 3,52	28.176,00

LOTE 120 - Valor Máximo do Lote: R\$3.732,72 (três mil, setecentos e trinta e dois reais e setenta e dois centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	TICAGRELOR, 90 MG, COMPRIMIDO (CATMAT - BR0400852)	UNID	600	R\$ 6,22	3.732,72



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

LOTE 121 - Valor Máximo do Lote: R\$3.758,28 (três mil, setecentos e cinquenta e oito reais e vinte e oito centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	TOBRAMICINA, DOSAGEM:0,3%, APRESENTAÇÃO, SOLUÇÃO OFTÁLMICA FRASCO COM NO MÍNIMO 5ML (CATMAT - BR0271581)	Frasco	400	R\$ 9,40	3.758,28

LOTE 122 - Valor Máximo do Lote: R\$9.712,50 (nove mil, setecentos e doze reais e cinquenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	AVENTAL DE TNT USO HOSPITALAR (SMS), DESCARTÁVEL, MANGA LONGA, ADULTO, COM PUNHO DE ELÁSTICO E TIRAS PARA FIXAÇÃO, COR BRANCA, GRAMATURA NO MÍNIMO 40G/CM2. (CATMAT - BR0604958)	UNID	2.500	R\$ 3,88	9.712,50

LOTE 123 - Valor Máximo do Lote: R\$5.190,00 (cinco mil, cento e noventa reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CATETER CENTRAL, APLICAÇÃO: VENOSO, MATÉRIA PRIMA: POLIURETANO RADIOPACO, VIAS: MONO LÚMEN, LÚMEN: 19 GAU, COMPRIMENTO: CERCA 30 CM, TIPO FIXAÇÃO: FIXAÇÃO SUBCUTÂNEA, CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, CLAMP E TAMPA, COMPONENTE: KIT INTRODUTOR COMPLETO, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL,	UNID	20	R\$ 259,50	5.190,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
	EMBALAGEM INDIVIDUAL (CATMAT – BR0437576)				

LOTE 124 - Valor Máximo do Lote: R\$13.475,00 (treze mil, quatrocentos e setenta e cinco reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CATETER CENTRAL, APLICAÇÃO: VENOSO, MATÉRIA PRIMA: POLIURETANO RADIOPACO, VIAS: MONO LÚMEN, LÚMEN: 16 GAU, COMPRIMENTO: CERCA 20 CM, TIPO FIXAÇÃO: FIXAÇÃO SUBCUTÂNEA, CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, CLAMP E TAMPA, COMPONENTE: KIT INTRODUTOR COMPLETO, TIPO USO:ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL (CATMAT – BR0437288)	UNID	50	R\$ 269,50	13.475,00

LOTE 125 - Valor Máximo do Lote: R\$9.600,00 (nove mil e seiscentos reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CATETER CENTRAL, VENOSO, POLIURETANO RADIOPACO, MONO LÚMEN, 16 GAU, COMPRIMENTO: CERCA 30 CM, FIXAÇÃO SUBCUTÂNEA, CONECTORES PADRÃO, CLAMP E TAMPA, KIT INTRODUTOR COMPLETO, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL (CATMAT – BR0437290)	UNID	50	R\$ 192,00	9.600,00

LOTE 126 - Valor Máximo do Lote: R\$5.140,00 (cinco mil, cento e quarenta reais).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CATETER CENTRAL, VENOSO, POLIURETANO RADIOPACO, MONO LÚMEN, 22 GAU, CERCA 20 CM, FIXAÇÃO SUBCUTÂNEA, CONECTORES PADRÃO, CLAMP E TAMPA, KIT INTRODUTOR COMPLETO, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL (CATMAT – BR0437287)	UNID	20	R\$ 257,00	5.140,00

LOTE 127 - Valor Máximo do Lote: R\$4.833,32 (quatro mil, oitocentos e trinta e três reais e trinta e dois centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	EXTENSÃO, SILICONE ou PVC FLEXÍVEL PARA OXIGENOTERAPIA, 2 M, SUPERFÍCIE LISA, CONEXÃO P/ADAPTAÇÃO NAS 2 PONTAS (CATMAT - BR0392303)	UNID	200	R\$ 24,17	4.833,32

LOTE 128 - Valor Máximo do Lote: R\$1.919,66 (um mil, novecentos e dezenove reais e sessenta e seis centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	EXTENSÃO, SILICONE, PARA OXIGENOTERAPIA, 1,5 METROS, SUPERFÍCIE LISA, CONEXÃO P/ADAPTAÇÃO NAS 2 PONTAS	UNID	100	R\$ 19,20	1.919,66

LOTE 129 - Valor Máximo do Lote: R\$914,40 (novecentos e quatorze reais e quarenta centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	FORMALDEÍDO (FORMOL) GRAU DE PUREZA DE 37% A 40%, FRASCO COM 1000ML. (CATMAT - BR0362990)	UNID	24	R\$ 38,10	914,40

LOTE 130 - Valor Máximo do Lote: R\$1.280,34 (um mil, duzentos e oitenta reais e trinta e quatro centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	MANTA TÉRMICA ALUMINIZADA - DIMENSÕES: CERCA DE 1,80 M DE COMPRIMENTO POR 1,20 M – DESCARTÁVEL(CATMAT – BR0407753)	UNID	200	R\$ 6,40	1.280,34

LOTE 131 - Valor Máximo do Lote: R\$492,49 (quatrocentos e noventa e dois reais e quarenta e nove centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	OCULOS DE PROTEÇÃO OPERADOR PARA LASERPULSE - APLICAÇÃO EM FOTOTERAPIA. ÓCULOS EM MATERIAL PLÁSTICO COM CAPACIDADE PARA PROTEÇÃO DE ONDAS COM COMPRIMENTOS DE 200nm A 1200nm.	UNID	3	R\$ 164,16	492,49

LOTE 132 - Valor Máximo do Lote: R\$393,59 (trezentos e noventa e três reais e cinquenta e nove centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	OCULOS DE PROTEÇÃO PACIENTE MODELO CONCHA PARA LASERPULSE - APLICAÇÃO EM FOTOTERAPIA. ÓCULOS EM MATERIAL PLÁSTICO COM CAPACIDADE PARA PROTEÇÃO DE TODOS OS COMPRIMENTOS DE ONDA. DIMENSÕES APROXIMADAS 18 X 8,5 X 5,5 CM.	UNID	3	R\$ 131,20	393,59

LOTE 133 - Valor Máximo do Lote: R\$29.700,00 (vinte e nove mil e setecentos reais).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	OTOSCÓPIO, TIPO:CLÍNICO, COMPONENTES:COM 5 ESPÉCULO REUTILIZÁVEIS, TIPO CABO:CABO METAL CROMADO, REGULAGEM INTENSIDADE DE LUZ (CATMAT – BR 0343803)	UNID	60	R\$ 495,00	29.700,00

LOTE 134 - Valor Máximo do Lote: R\$1.793,50 (um mil, setecentos e noventa e três reais e cinquenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	TAMPA PROTETORA USO MÉDICO, APLICAÇÃO 1: P/ CONECTORES- EQUIPO EXTENSOR, SERINGA, CATETER, TIPO: LUER LOCK, MATERIAL: POLÍMERO, TIPO USO: ESTÉRIL, USO ÚNICO, EMBALAGEM INDIVIDUAL (CATMAT-BR 0479657)	UNID	5.000	R\$ 0,36	1.793,50

LOTE 135 - Valor Máximo do Lote: R\$69.979,80 (sessenta e nove mil, novecentos e setenta e nove reais e oitenta centavos).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	Teste rápido para detecção de vírus SarsCOV2 (Covid19) Ag (Antígeno), swab nasal ou nasofaríngeo, Sensibilidade superior a 95%, Especificidade superior a 95%, contendo pelo menos dispositivo para teste, swab estéril, tubo de extração, diluente, controle positivo e negativo ou laudo “conforme” emitido pelo INCQS (Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde).	UNID	6.000	R\$ 11,66	69.979,80

LOTE 136 - Valor Máximo do Lote: R\$475,50 (quatrocentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	TORNEIRINHA, PLÁSTICA RÍGIDO TRANSPARENTE, 3 VIAS, PROTETOR LUER-LOCK, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL (CATMAT-BR0457481)	UNID	300	R\$ 1,58	475,50

LOTE 137 - Valor Máximo do Lote: R\$1.305,94 (um mil, trezentos e cinco reais e noventa e quatro centavos).

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	TOUCA HOSPITALAR, MATERIAL (TNT) 100% POLIPROPILENO, COM ELÁSTICO EM TODA VOLTA, CERCA DE 30 G/M2, TAMANHO ÚNICO, DESCARTÁVEL, HIPOALERGÊNICA, ATÓXICA, INODORA, UNISSEX, CAIXA COM 100 UNIDADES. (CATMAT - BR0428620)	Caixa	100	R\$ 13,06	1.305,94



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

LOTE 138 - Valor Máximo do Lote: R\$65.462,50 (sessenta e cinco mil, quatrocentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos).

COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/MEI

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLOMIPRAMINA, CLORIDRATO 25MG - COMPRIMIDO (CATMAT - BR0267522)	UNID	62.500	R\$ 1,05	65.462,50

LOTE 139 - Valor Máximo do Lote: R\$37.351,50 (trinta e sete mil, trezentos e cinquenta e um reais e cinquenta centavos).

COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/MEI

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total (R\$)
1	CLORETO DE SÓDIO, 0,9% – SOLUÇÃO INJETÁVEL, LÍMPIDA, ESTÉRIL E APIROGÊNICA, SISTEMA FECHADO 100ML (CATMAT – BR0268236)	UNID	7.500	R\$ 4,98	37.351,50

2. DO ORÇAMENTO

Estimativas de preços, incluindo os preços unitários referenciais:

Para a presente contratação estimou-se os valores unitários, baseados em cotações obtidas do banco de preços em saúde-BPS, relatório de preços e contratos extraídos do portal BLL (Bolsa de Licitações e Leilões) e cotações de fornecedores.

A última contratação serviu de parâmetro para análise da composição de preços, que foi resultado da média dos valores obtidos nas demais fontes citadas.

O anexo II apresenta a tabela de composição de preços, onde na primeira parte apresentamos todas as cotações obtidas e a média inicial, sobre essa média foi estabelecida uma margem de 60% acima ou abaixo da média para exclusão de valores extremos (superestimados e inexecutáveis), que resultou na segunda parte da tabela, onde apenas os valores entre o limite superior e inferior foram considerados, de onde obteve-se a média final, utilizada como valor máximo para a contratação.

Justificamos que para o lote 118 foram obtidas apenas duas cotações, apesar de todos os esforços em tentar buscar um terceiro fornecedor, porém, por se tratar de item de desabastecimento no mercado nacional, os fornecedores não estão realizando cotações. Já os lotes 123, 124, 125 e 126 também permaneceram com apenas duas cotações, pois a terceira estava com valor inexecutável, e não foi possível outra cotação, devido a serem itens de difícil comércio, apesar de termos buscado muitas alternativas para outra



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

cotação, não conseguimos obtê-la.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

Lei 14.133/2021, o Decreto 506/2022, Lei Complementar 123/2006, artigo 49, inciso III e suas alterações, se houverem.

4. METODOLOGIA

A presente contratação será realizada por meio de processo licitatório, na Modalidade Pregão Eletrônico, do tipo Registro de Preços menor preço por item.

Justifica-se a adoção da licitação na modalidade Pregão Sistema de Registro de Preços, por estar evidenciada a necessidade de contratações frequentes por se tratar de um objeto cuja natureza não possibilita definir previamente o quantitativo demandado durante a vigência do contrato, bem como a possibilidade de se realizar a licitação independentemente de prévia indicação orçamentária, agilizando-se o processo de aquisição.

5. PRAZO E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

As especificações dos produtos contidas, integralmente neste termo de referência e serão aceitos somente se o produto for compatível ou superior ao solicitado.

Entrega parcelada ou não da Solução: As entregas poderão ser realizadas de forma parcelada desde que o quantitativo fornecido seja suficiente para que não haja desabastecimento. As solicitações serão realizadas ao longo dos 12 meses de registro de preços, de acordo com a necessidade e estimativas de consumo. A central de abastecimento farmacêutico analisa demanda estoque a cada 3 meses, quando realiza as solicitações e empenho.

Prazo para entrega: O fornecedor deverá efetuar a entrega dos produtos e reagentes em até 15 (quinze) dias após a solicitação de entrega/autorização de fornecimento, sem qualquer despesa para o município, tais como: frete, seguro, descarga e quaisquer outras despesas inerentes à entrega do objeto.

Local de entrega: Os medicamentos e matérias hospitalares deverão ser entregues na Farmácia Municipal/Central de Abastecimento Farmacêutico – Rua Jandira Teles de Souza, 2115A, Centro, Mandaguari/PR, CEP 86.975-000, Tel 44-3133-0813.

Horário para entrega das 8:00 as 11:30 e das 13:00 as 16:30.

- As mercadorias devem ser entregues com, pelo, menos, 75% do prazo de validade total determinado pelo fabricante, ou, para o caso de materiais hospitalares, pelo menos 2 anos de validade.

- Caso haja divergência entre o descritivo do item cadastrado no sistema gestor do pregão eletrônico e o edital, sobressai o descritivo do edital.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

6. DA CONTRATAÇÃO ME/EPP

A presente aquisição deverá ser destinada a toda empresa que desejar participar do pregão eletrônico (ampla concorrência), devido à importância na contratação, que se trata de produtos essenciais para a manutenção do atendimento em todos os setores da Secretaria Municipal de Saúde, valendo-se da abertura concedida pela LC 126/2006 em seu art 49, que permite que não seja concedida a exclusividade para ME/EPP nos casos em que for vantajoso para a administração pública.

Ressaltamos que a retirada da exclusividade para ME/EPP permitirá maior concorrência e com isso menor ocorrência de itens desertos/fracassados, já que historicamente, mesmo com todos os esforços que temos dedicado na elaboração de uma cesta de preços que realmente reflita os valores de mercado dos produtos, quando o pregão é aberto para ME/EPP, temos tido sucesso em apenas 60% dos itens nas licitações, em média. A abertura para ampla concorrência visa menor preço e redução de itens desertos ou fracassados.

Além disso, como para a pesquisa de preços foram realizadas cotações com empresas de grande porte, seria injusto utilizar esses valores para composição de preços para ME/EPP, considerando o poder de compra das empresas de grande porte.

Os itens do lote 138 e 139 serão destinados exclusivamente para ME/EPP/MEI.

7. DA HABILITAÇÃO

Comprovação da existência, quadro societário e qualificação da pessoa jurídica por meio de:

a) Registro comercial, no caso de empresa individual (inscrição e alterações se houver).

b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado (cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto licitado), em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores. No caso de Contrato Social o mesmo deverá estar acompanhado de todas as alterações ou da respectiva consolidação.

c) Inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

d) Certificado de Condição de Microempreendedor Individual, no caso de Microempreendedor Individual – MEI.

8. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

b) Certidão Conjunta Negativa, ou Certidão Conjunta Positiva com efeito de Negativa, de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Economia, comprovando a regularidade para com a Fazenda Federal e com as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212/1991.

c) Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa, expedida pelo Estado do domicílio ou sede do licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual.

d) Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de negativa, expedido pelo Município do domicílio ou sede do licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.

e) Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF, comprovando a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.

f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelos portais da Justiça do Trabalho (Tribunal Superior do Trabalho, Conselho Superior da Justiça do Trabalho e dos Tribunais Regionais do Trabalho).

9. CONDIÇÕES ESPECIAIS DE HABILITAÇÃO

Deverão ser apresentados os seguintes documentos técnicos que devem ser solicitados para análise por esse setor estão relacionados abaixo:

- Autorização de Funcionamento de Empresa expedida pela Anvisa;
- Autorização Especial expedida pela Anvisa-AE;
- Licença Sanitária da empresa participante;
- Certidão de Regularidade Técnica-CRT, expedida pelo Conselho Regional de Farmácia;
- Registro dos produtos na ANVISA ou declaração de Isenção de Registro, quando aplicável, solicitar que as empresas enviem os registros na ANVISA dos lotes que obtiveram sucesso, juntamente com a proposta ajustada, após a etapa de lances, para facilitar a conferência da documentação;
- Manual de utilização do produto, em língua portuguesa, no caso de equipamentos

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Comunicar ao licitante vencedor toda e qualquer ocorrência relacionadas à aquisição dos produtos;

Rejeitar, os produtos que o licitante vencedor entregar fora das especificações contidas no item deste termo de referência;

Fornecer local adequado para armazenagem dos produtos no período de sua entrega, sem qualquer ônus para o licitante vencedor.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

a) efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

b) responsabilizar-se pelos vícios, ainda que ocultos e danos decorrentes do objeto contratado;

c) retirar, transportar, substituir, reparar, corrigir e remover, às suas expensas, no todo ou em parte, os produtos em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, avarias e/ou defeitos, bem como providenciar a substituição dos mesmos, no prazo máximo de 24 horas, contados da notificação do município.

d) comunicar à Contratante, no prazo máximo de 5 (cinco) dias que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

e) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

12. VALORES E PAGAMENTOS

Os valores contratados foram estipulados levando-se em conta os valores praticados em mercado. A quantidade foi estimada, objetivando atender a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde.

O anexo II apresenta a tabela de composição de preços, onde na primeira parte apresentamos todas as cotações obtidas e a média inicial, sobre essa média foi estabelecida uma margem de 60% acima ou abaixo da média para exclusão de valores extremos (superestimados e inexecutáveis), que resultou na segunda parte da tabela, onde apenas os valores entre o limite superior e inferior foram considerados, de onde obteve-se a média final, utilizada como valor máximo para a contratação.

Os produtos devem seguir especificações, quantidades e valores máximos, definidos de acordo com os orçamentos colhidos junto a empresas especializadas e banco de preços, ficando as licitantes cientes de que não será formalizado contrato com valor acima do valor de referência do edital.

O pagamento, decorrente da realização do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta corrente indicada pelo contratado, no prazo de em até 30



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

(trinta dias), contados do recebimento definitivo do objeto, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 92, incisos V e VI, combinado com o art. 140, II, alínea “b”, da Lei nº 14.133/21.

Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

Antes de cada pagamento à contratada, poderá ser realizada consultas para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

Constatando-se, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação para fim de manter suas condições de habilitação.

Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, quando for o caso.

Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{\quad} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

13. RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO

A servidora responsável por esta solicitação de licitação para atendimento às necessidades da Secretaria de Saúde Ane Caroline Rodrigues Miranda Lucena.

FISCALIZAÇÃO

Fica designado à servidora Alexandre Batistão para fiscalizar o contrato e a aquisição dos produtos.

14. MULTAS/PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste Edital ou em outros que o complementem, as seguintes multas:

- a) De 10% (dez por cento) do valor da proposta, quando, sem justificativa plausível aceita pela Administração, o adjudicatário não assinar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, ainda que não tenha havido processo de licitação.
- b) 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, na prestação do serviço do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplida;
- c) O atraso, para efeito de cálculo da multa mencionada no subitem anterior será contado em dias corridos, a partir do 1º dia útil subsequente ao término do prazo ajustado;
- d) 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula contratual, exceto prazo de entrega;
- e) Caso a vencedora não efetue a prestação do serviço conforme objeto licitado, incidirá multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da respectiva nota de



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **MANDAGUARI**

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

empenho, por inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis.

f) A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

Ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração Municipal pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

- I) Não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;
- II) Não entregar a documentação exigida no edital;
- III) Apresentar documentação falsa;
- IV) Causar o atraso na execução do objeto;
- V) Não manter a proposta;
- VI) Falhar na execução do contrato;
- VII) Fraudar a execução do contrato;
- VIII) Comportar-se de modo inidôneo;
- IX) Declarar informações falsas; e
- X) Cometer fraude fiscal.

Ane Caroline Rodrigues Miranda Lucena
Secretaria Municipal de Saúde Interina



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
MANDAGUARI
Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

ANEXO II – MODELO - DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI – PR

SENHOR PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº/2024

Declaramos, sob as sanções administrativas cabíveis e as penas da Lei, para os devidos fins e especialmente no que se referir ao Pregão Eletrônico - Registro de Preços nº/2024, que a empresa _____, com sede na _____, inscrita no CNPJ/MF sob n. _____ e com Inscrição Estadual n. _____, neste ato representada por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s), Srs(as). _____, portadores(as) da Cédula de Identidade RG n. _____ e inscrito(s) no CPF sob n. _____, é (**microempresa/empresa de pequeno porte**) nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4.º do artigo 3.º da Lei Complementar n. 123/2006.

LOCAL e DATA

(Nome e assinatura do representante legal da proponente)

(Nome/assinatura)



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

ANEXO III – Termo de Declarações de: Cumprimento dos Requisitos de Habilitação; Capacidade de Fornecimento; Inexistência de Fato Superveniente; que cumpre o art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal; Que não existem em seu quadro de empregados servidores públicos da contratante exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão; Não parentesco; Idoneidade

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI – PR

AT. SENHOR PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº/2024

O signatário do presente, em nome da proponente (nome da empresa) _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, sediada (endereço completo) _____ **declara, para todos os fins legais e necessários, sob as penas da lei, que:**

1. Cumpre todos os requisitos de habilitação do Pregão Eletrônico nº .../2023 do Município de MANDAGUARI-Pr.
2. Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº .../2024, instaurado por essa Administração, que recebemos os documentos e tomamos conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto desta licitação. Temos plena capacidade de efetuar o fornecimento dos produtos licitados, nas quantidades e nos prazos previstos, referente ao presente Pregão.
3. Até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no Pregão Eletrônico nº .../2024 do Município de MANDAGUARI, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências supervenientes.
4. Cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição, no art. 68, VI, da Lei 14.133/21 e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **MANDAGUARI**

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

5. Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, instaurado por essa Administração, que cumpre com o art. 14, inciso IV da Lei nº 14.133/21, que não existem no quadro de empregados servidores públicos da contratante exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão. Que não temos sócios com parentesco com servidores municipais.
6. Declaramos para os devidos fins de direito que nossa empresa, não foi declarada inidônea para licitar, por nenhum órgão federal, estadual ou municipal.
7. Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade Pregão Eletrônico nº .../2024, instaurado por essa Administração, que recebemos os documentos e tomamos conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.
8. Concorda com todos os preceitos e termos das Condições Gerais do EDITAL MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº .../2024.

9. Os documentos de habilitação anexados no sistema eletrônico são reprodução fiel dos originais.

10. Por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado.

LOCAL e DATA

(nome completo do representante da empresa, nº do R.G. e assinatura).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

ANEXO IV– MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº/2024

O signatário da presente, em nome da empresa licitante, propõe:

1) O seguinte preço **(READEQUADOS AO LANCE VENCEDOR)**:

Item	Qtde.	Especificação	Marca/Modelo	Preço Unitário	Preço Total
Valor total: R\$ (.....)					

2) Prazo de entrega do produto será de, no máximo, dias, a partir do recebimento do pedido da Secretaria.

3) Prazo de validade da proposta de ____ (mínimo de 60 dias), a contar da data de abertura do certame.

4) Declaramos que nos preços contidos na proposta que vierem a ser ofertados por meio de lances, estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, impostos, lucro empresarial, tributos incidentes, seguro, frete e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste edital e seus anexos.

5) Declaramos que estamos enquadradas no Regime de tributação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme estabelece o artigo 3º da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006. **[Somente na hipótese de o licitante ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP.)]**

6) Informar os seguintes Dados Bancários, a fim de agilizar os possíveis pagamentos:

Banco: _____ Agência: _____ Conta Corrente: _____

Razão Social da Empresa Licitante:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

.....(local),(data)

Assinatura do Responsável



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

ANEXO V – MODELO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº/2024

No dia do mês de do ano de 2024, compareceram, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI Estado de PARANÁ, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 76.285.345/0001-09, com sede administrativa localizada na AVENIDA AMAZONAS, N º 500, bairro CENTRO, CEP nº. 86975-000, nesta cidade de Mandaguari/PR, representada neste ato pela Prefeita Municipal, **IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade nº 4.291.301-4 SSP/PR, e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas CPF/MF nº 539.360.609-59, residente e domiciliada na cidade de Mandaguari – PR, e do outro a empresa ++++++, estabelecida à Rua ++++++, nº +++++, na cidade de +++++, Estado do +++++, doravante denominada PROMITENTE FORNECEDORA, nos termos da lei Federal 14.133/21, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, os Decretos Municipais nº 379/2022, nº 423/2022, nº 535/2022 e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado da PREGÃO ELETRÔNICO nº 31/2024, para REGISTRO DE PREÇOS, conforme consta do Processo Administrativo nº 79/2024, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as disposições da Lei 14.133/21, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de preços para aquisição de futura, eventual e parcelada **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, MATÉRIAS HOSPITALARES E TESTES RÁPIDOS DE COVID-19, PARA UTILIZAÇÃO PELO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL – PAM, PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA PELA FARMÁCIA MUNICIPAL E SETORES LIGADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, destinado à Secretaria de Saúde, pelo período de 12 (doze) meses. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos, Atas do Processo e Licitação acima descrita, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de **MENOR PREÇO** por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

ITEM	UNID.	QTDE	DESCRIÇÃO	MARCA	VL.R. UNIT.R\$	VL.R. TOTAL R\$

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.

2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do art. 124 da Lei nº14.133/21.

2.2.2. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:

a) os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

2.2.3. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

2.2.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

2.2.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

2.2.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;

3.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pelas Secretarias Municipais, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.

3.3. Constatada a necessidade dos serviços/produtos, o Município de Mandaguari, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) pretendido(s) e sua(s) quantidade(s), bem como o respectivo preço conforme registrado em ata, devendo a execução dos serviços ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, a ser firmada entre a Prefeitura Municipal de Mandaguari e o vencedor do certame, terá validade DE 12 (DOZE) MESES, a partir da data de sua assinatura, prorrogáveis por igual período.

4.2. OS CONTRATOS celebrados decorrentes da Ata de Registro de Preços têm prazo de vigência de 12 meses, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133/21.

4.3. Os contratos deverão ser assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.

4.4. Os contratos decorrentes desta ata poderão ser alterados, observado o disposto nos artigos 124 a 136 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA QUINTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão gerenciador:

5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **MANDAGUARI**

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

5.1.3. Proporcionar ao promitente fornecedor todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada;

5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo promitente fornecedor.

5.1.6. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

5.1.7. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo.

5.1.8. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

5.1.9. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

5.1.10. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

5.1.11. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto contratado, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

5.2. Compete ao Promitente Fornecedor:

5.2.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independentemente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;

5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.2.3. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

5.2.4. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.2.5. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.2.6. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços;

5.2.7. Responsabilizar-se pelos vícios, ainda que ocultos e danos decorrentes do objeto contratado;

5.2.8. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.2.9. Retirar, transportar, substituir, reparar, corrigir e remover, às suas expensas, no todo ou em parte, os produtos em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, avarias e/ou defeitos, bem como providenciar a substituição dos mesmos, no prazo máximo de 3 dias, contados da notificação do município. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços nas seguintes situações:

6.1.1. Pelo Órgão gerenciador quando:

a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;

b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de esta apresentar superior ao praticado no mercado;

e) sofrer sanção prevista no artigo 156, incisos III e IV da Lei nº 14.133/21;

f) por razões de interesse público, devidamente fundamentado.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1, a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de MANDAGUARI, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de Empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, de

7.4. O fornecedor ficará obrigado a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a execução dos serviços/entrega dos itens ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.4.1. O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias, contados da emissão da nota de empenho. Nos locais indicados pelas secretarias solicitantes.

7.4.2. Não serão aceitos produtos em desacordo com as especificações constantes do presente Termo de Referência.

7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/21, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender às ordens de



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **MANDAGUARI**

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

fornecimento, após devido processo administrativo em que será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

7.4.4. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pelas Secretarias Municipais, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.

7.5. A Detentora da Ata obriga-se a entregar os itens, descritos na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.5.1. Serão recusados os serviços, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.

CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 30 (trinta) dias, conforme o recebimento definitivo do produto, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo dispõe o art. 92, V e VI da Lei nº 14.133/21 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela fornecedora, de que se encontra regular com suas obrigações abaixo:

8.2.1. Certidão Conjunta Negativa, ou Certidão Conjunta Positiva com efeito de Negativa, de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Economia, comprovando a regularidade para com a Fazenda Federal e com as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212/1991.

8.2.2. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF, comprovando a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.

8.2.3. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelos portais da Justiça do Trabalho (Tribunal Superior do Trabalho, Conselho Superior da Justiça do Trabalho e dos Tribunais Regionais do Trabalho).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)}{365} \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,00016438365$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

CLÁUSULA NONA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observadas as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 95, da Lei n.º 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA - MULTAS/PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste Edital ou em outros que o complementem, as seguintes multas:

a). De 10% (dez por cento) do valor da proposta, quando, sem justificativa plausível aceita pela Administração, o adjudicatário não assinar o contrato ou não retirar o



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

instrumento equivalente no prazo estabelecido, ainda que não tenha havido processo de licitação.

b). 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, na prestação do serviço do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplida, limitada a 20%;

c). O atraso, para efeito de cálculo da multa mencionada no subitem anterior será contado em dias corridos, a partir do 1º dia útil subsequente ao término do prazo ajustado;

d). 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula contratual, exceto prazo de entrega;

d). Caso a vencedora não efetue a entrega do objeto licitado, incidirá multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da respectiva nota de empenho, por inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis.

e). a multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

10.2. Ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração Municipal pelo prazo de até 03 (três) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

I – Der causa à inexecução parcial que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

II – Der causa à inexecução total do contrato;

III – deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

IV – Não manter a proposta, salvo em caso de fato superveniente, devidamente justificado;

V – Deixar de celebrar o contrato ou de entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VI – Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

10.3. Poderá sofrer pena de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo de 3 (três) a 6 (seis) anos sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que:

I - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame;

II – Prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

III – Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

IV – Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

V – Praticar qualquer um dos atos lesivos à Administração Pública Nacional ou Estrangeira, conforme previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/13.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

11.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

contratual. Para os propósitos desta cláusula, devem ser evitadas e inibidas as seguintes práticas:

- a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “prática conclusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista na cláusula deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EFICÁCIA

12.1. A presente Ata de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas, no diário oficial do município e na página eletrônica www.mandaguari.pr.gov.br.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de MANDAGUARI para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

14.1. O recebimento e a fiscalização dos serviços serão realizados pelo servidor membro da Comissão de Recebimento de Bens, de acordo com o seguinte:

ALEXANDRE BATISTÃO

MANDAGUARI – PR, de de 2024.