



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA
ESTADO DO PARANÁ

Rua Papa João XXIII, 1086 – Centro – ☒ CEP: 86240-000 – ☎ Fone/Fax: (43) 3265-8300
✉ e-mail: pmssa@amoreira.pr.gov.br Site: www.amoreira.pr.gov.br
CNPJ: 76.290.659/0001-91

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INFORMAÇÕES DA UNIDADE	
Unidade Requisitante: Secretaria de Educação e Cultura	
Dirigente da Unidade Requisitante: Francisca Barbosa da Silva Bueno	Matrícula:
Responsável pela Demanda: Francisca Barbosa da Silva Bueno	Matrícula:

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO	
TIPO DO ITEM	
MATERIAL DE CONSUMO ()	SOFTWARE ()
SERVIÇO CONTINUADO ()	SERVIÇO NÃO CONTINUADO (X)
OBRA ()	SERVIÇO DE ENGENHARIA ()
1. Descrição sucinta da solicitação (objeto): CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE CAPTAÇÃO DE IMAGENS AÉREAS COM A UTILIZAÇÃO DE DRONE PARA A FESTA DE ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA-PR, NOS DIAS 15, 16 E 17 DE NOVEMBRO DE 2024, A SER REALIZADA NO CENTRO DE EVENTOS OLÍMPIO FURLANETTO.	
2. Necessidade da contratação (justificativa sucinta): Dentre as opções disponíveis no mercado temos que a contratação para captação de imagem através de drone se mostra a mais viável e vantajosa para o Município, tendo em vista o valor do investimento para aquisição de drone com as especificidades necessários para a captação de imagem e pessoal qualificado para tanto.	
3. Resultados Pretendidos: registro de momentos da festa cultural do município que farão parte do acervo histórico do Município.	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA ESTADO DO PARANÁ

Rua Papa João XXIII, 1086 – Centro – CEP: 86240-000 – Fone/Fax: (43) 3265-8300
e-mail: pmssa@amoreira.pr.gov.br Site: www.amoreira.pr.gov.br
CNPJ: 76.290.659/0001-91

4. Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):

Item	Qtd	Unid.	Descrição	Justificativa da quantidade
01	03	Diária	COBERTURA POR DRONE EM FOTOGRAFIA E FILMAGEM COM DISPONIBILIDADE DE 1 (UM) PROFISSIONAL CAPACITADO, DURANTE 6 (SEIS) HORAS DE EVENTO COM ENTREGA DE NO MÍNIMO 200 (DUZENTAS) IMAGENS (SEM EDIÇÃO) POR DIA DE EVENTO E VIDEO DE NO MÍNIMO 30 (TRINTA) MINUTOS (SEM EDIÇÃO) A CADA DIA DO EVENTO, SALVOS EM BAIXA E ALTA RESOLUÇÃO, ENTREGUE ATRAVÉS DE LINK ONLINE PARA DOWNLOAD OU PENDRIVE	Quantidade entendida como suficiente para cobrir os melhores eventos da festa

5. Data em que deve ser iniciada a execução do contrato: Dias 15, 16 e 17 de novembro de 2024.

6. Grau de Prioridade da Contratação: urgente, tendo em vista que a iminência das festa de aniversário da cidade no mês de novembro.

7. Indicação dos membros responsáveis pelo planejamento, fiscalização e gestão do contrato

- a) Quem vai elaborar o ETP: Francisca Barbosa da Silva Bueno
- b) Quem vai elaborar o TR: Francisca Barbosa da Silva Bueno
- c) Quem vai fazer a fiscalização do Contrato: Francisca Barbosa da Silva Bueno
- d) Quem vai ser o Gestor do Contrato: Francisca Barbosa da Silva Bueno

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como, para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

São Sebastião da Amoreira, 09 de setembro de 2024

FRANCISCA BARBOSA DA SILVA BUENO
Secretaria de Educação e Cultura

Consulte autenticidade do arquivo através do QR Code, ou copie e cole o link no navegador:
<https://amoreira.oxy.elotech.com.br/protocolo/consulta-autenticidade?identificador=78bf1530-10c1-4625-9c21-b97d958c91ec>

