



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA**  
**ESTADO DO PARANÁ**

Rua Papa João XXIII, 1086 – Centro – CEP: 86240-000 – Fone/Fax: (43) 3265-8300  
e-mail: pmssa@amoreira.pr.gov.br Site: www.amoreira.pr.gov.br  
CNPJ: 76.290.659/0001-91

---

São Sebastião da Amoreira, 07 de março de 2024

**Memorando nº 19/2024**

**Assunto:** Solicitação de compra

Venho através deste, mui respeitosamente, solicitar Contratação de empresa do ramo de tecnologia da informação para prestação de serviços de cessão de uso de software para auxílio na formação e elaboração de cestas de preços das compras públicas deste município.

**ISABELLA LOURENÇO PARAIZO**

*Secretaria de Administração, Planejamento e Desenvolvimento Local*

Exma. Exilaine Gaspar  
DD. Prefeita Municipal  
São Sebastião da Amoreira – PR



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA**  
**ESTADO DO PARANÁ**

Rua Papa João XXIII, 1086 – Centro – CEP: 86240-000 – Fone/Fax: (43) 3265-8300  
e-mail: pmssa@amoreira.pr.gov.br Site: www.amoreira.pr.gov.br  
CNPJ: 76.290.659/0001-91

**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**SOLICITAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE BEM OU SERVIÇO**

<b>SECRETARIA/DEPARTAMENTO/SETOR SOLICITANTE:</b> Secretaria de Administração, Planejamento e Desenvolvimento Local
<b>GESTOR RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO E CONTRATO:</b> Isabella Lourenço Paraizo
<b>TELEFONE:</b> 43 999020711 <b>EMAIL:</b> comunicacao@amoreira.pr.gov.br
<b>NATUREZA DA SOLICITAÇÃO:</b> ( ) COMPRA (x) SERVIÇO ( ) OUTROS _____
<b>PERÍODO DO CONTRATO:</b> ( ) 6 MESES (x) 12 MESES
<b>REGIONALIZAÇÃO AMUNOP:</b> ( ) SIM (x) NÃO <b>SE SIM, JUSTIFIQUE A NECESSIDADE DE REGIONALIZAÇÃO:</b>
<b>AMOSTRA DO PRODUTO:</b> (x) SIM ( ) NÃO
<b>PRAZO DE ENTREGA DO PRODUTO:</b> 7 dias corridos
<b>LOCAL DE ENTREGA DO PRODUTO:</b> Determinado pela Secretaria de acordo com a necessidade
<b>OBSERVAÇÃO:</b>
<b>OBJETO/ESPECIFICAÇÃO:</b> CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CESSÃO DE USO DE SOFTWARE PARA AUXÍLIO NA FORMAÇÃO E ELABORAÇÃO DE CESTAS DE PREÇOS DAS COMPRAS PÚBLICAS DESTES MUNICÍPIO.
<b>JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO:</b> a) A Administração Municipal como um todo tem por objetivo otimizar e melhor integrar os processos administrativos da gestão pública, visando a modernização, qualificação dos departamentos, setores e secretarias por meio da implementação de uma Solução eficiente e objetiva, facilitando os processos de administração envolvidos nas atividades relacionadas às Fontes de Preços exigidas pelo Tribunal de Contas do Estado, possibilitando um gerenciamento dos preços mediante ferramentas informatizadas robustas que ofereça condição adequada ao tratamento das demandas internas do setor de compras, visando a modernização e eliminando processos manuais e retrabalhos, permitindo informações tempestivas, confiáveis e úteis ao gestor e servidores da Administração Municipal; b) Considerando que na atualidade uma grande gama de informações são trabalhadas e transmitida de forma eletrônica, tanto internamente entre os setores, bem como órgãos externos, torna-se indispensável a contratação em questão, tendo em vista que o software aqui citado está relacionado a um dos setores mais importantes da administração municipal, apoiando em todas as etapas, mediante a conjugação de preços, fontes distintas e técnicas utilizadas para obter, processar, armazenar, disseminar e fazer uso de informações para garantir a melhor gestão dos recursos públicos. c) Considerando o melhor atendimento às normas e Leis que envolvem as compras públicas, principalmente no que se diz respeito às consultas de preços que norteiam os valores máximos estipulados para as futuras Licitações.
<b>DESCRIÇÕES DOS ITENS E SERVIÇO EM ANEXO I</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA**  
**ESTADO DO PARANÁ**

Rua Papa João XXIII, 1086 – Centro – CEP: 86240-000 – Fone/Fax: (43) 3265-8300  
e-mail: pmssa@amoreira.pr.gov.br Site: www.amoreira.pr.gov.br  
CNPJ: 76.290.659/0001-91

**ANEXO I**

ITEM	DESCRIÇÃO SERVIÇO	UNID	QTD
1	Prestação de serviços de cessão de uso de software, para auxílio na formação e elaboração de cestas de preços das compras públicas deste município, de acordo com as condições e especificações constantes no Termo de Referência, edital e seus anexos.	Mês	12
2	Prestação de serviços de implantação e treinamentos do software, de acordo com as condições e especificações constantes no Termo de Referência, edital e seus anexos..	Serviço	01

Existe a necessidade de aquisição do material/serviço descrito acima. Estou de acordo com a solicitação e justificativa.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Gestor Responsável

**DEFIRO E ENCAMINHO AO DEPARTAMENTO  
COMPETENTE PARA AS DEVIDAS  
PROVIDÊNCIAS.**

SSA\_\_\_\_/\_\_\_\_/202\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**EXILAINE GASPAR**  
Prefeita Municipal

Consulte autenticidade do arquivo através do QR Code, ou copie e cole o link no navegador:  
<https://amoreira.oxy.elotech.com.br/protocolo/consulta-autenticidade?identificador=08129a1d-1909-498e-adf9-dea9cd7dcc94>

