

DECRETO Nº 3003/2024

SÚMULA: Designa servidores públicos municipais para atuarem como Agentes de Contratação, Pregoeiros, Comissão de Contratação, Equipe de Apoio, Gestores e Fiscais de Contrato e Agentes do Controle das Contratações, nos termos da Lei nº 14.133, de 01/04/2021, no âmbito da Administração Direta e Indireta do Município de Cornélio Procópio e dá outras providências.

AMIN JOSÉ HANNOUCHE, Prefeito do Município de Cornélio Procópio, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam designados os servidores abaixo nominados para conduzirem os procedimentos licitatórios como Agentes de Contratação, Pregoeiros, Comissão de Contratação, Equipe de Apoio, Fiscais, Gestores de Contrato e Agentes do Controle das Contratações, nos termos da Lei nº 14.133, de 01/04/2021 c/c as Leis Complementares nº 060/23 e 070/23 e Decretos Municipais 1476/23 e 1477/23, no âmbito da Administração Direta e Indireta do Município de Cornélio Procópio, nos seguintes termos e da seguinte forma:

1. AGENTE DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRO (A)

a) MEURY NAOMI MATUDA MARQUES

2. EQUIPE DE APOIO:

a) JADSON WILLIAN PONCIANI MARIANO

b) HENRIQUE TEIXEIRA

3. AUXILIARES DE CONTRATAÇÃO

a) ANA PAULA GRACIANO TONON

b) CÉLIA GAMBINI SILVA

c) GLÁUCIA ELIANA NARDONI

d) YAGO HENRIQUE DE ASSIS PEREIRA

e) MAYRA SEUGLING HANNOUCHE TONDINELLI

f) CARLA CRISTINA DRUZINI

g) FRANCISCA HELENA PRADO PAULINO

4. GESTORES DE CONTRATO

a) SECRETÁRIOS MUNICIPAIS E/OU DIRETORES, OU QUEM DESIGNAREM PARA EXERCER AS ATRIBUIÇÕES E FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS DECORRENTES DOS DECRETOS MUNICIPAIS 1476/23 E 1477/23.

5. FISCAIS DE CONTRATO

a) SERVIDOR EFETIVO OU EMPREGADO PÚBLICO DO QUADRO PERMANENTE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, OU CASO NECESSÁRIO



000002



CARGO, COMISSIONADO, DESIGNADO PELA AUTORIDADE MÁXIMA, OU POR QUEM ELA DELEGAR, PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E COM EXPERIÊNCIA E CONHECIMENTO NA ÁREA RELATIVA AO OBJETO CONTRATADO;

b) O FISCAL DE CONTRATO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA DEVERÁ, OBRIGATORIAMENTE, POSSUIR FORMAÇÃO NAS ÁREAS DE ENGENHARIA OU ARQUITETURA.

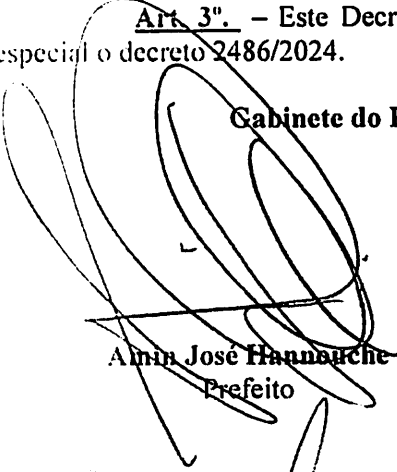
6. AGENTES DO CONTROLE DAS CONTRATAÇÕES

- a) VANESSA GOMES FERNANDES – Assessoramento Jurídico;
- b) CLAUDIA VANESSA CARDOSO CAMACHO – Controle Interno

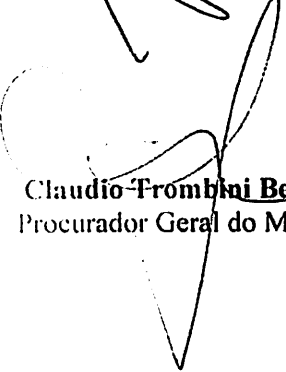
Art. 2º. Na Ausência de MEURY NAOMI MATUDA MARQUES, passa a atuar LUCILIA BUCCH como Pregoeira.

Art. 3º. – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando em especial o decreto 2486/2024.

Cabinete do Prefeito, 18 de novembro de 2024.



Amin José Hannauche
Prefeito



Claudio Trombini Bernardo
Procurador Geral do Município



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE CORNÉLIO PROCÓPIO - PARANÁ

ANO VII

Cornélio Procópio, 5ª feira, 28 de Novembro de 2024 Nº 1366

ATOS DO EXECUTIVO

DECRETO Nº 3003/2024

SÚMULA: Designa servidores públicos municipais para atuarem como Agentes de Contratação, Pregoeiros, Comissão de Contratação, Equipe bde Apoio, Gestores e Fiscais de Contrato e Agentes do Controle das Contratações, nos termos da Lei nº 14.133, de 01/04/2021, no âmbito da Administração Direta e Indireta do Município de Cornélio Procópio e dá outras providências.

AMIN JOSÉ HANNOUCHE, Prefeito do Município de Cornélio Procópio, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam designados os servidores abaixo nominados para conduzir os procedimentos licitatórios como Agentes de Contratação, Pregoeiros, Comissão de Contratação, Equipe de Apoio, Fiscais, Gestores de Contrato e Agentes do Controle das Contratações, nos termos da Lei nº 14.133, de 01/04/2021 c/c as Leis Complementares nº 060/23 e 070/23 e Decretos Municipais 1476/23 e 1477/23, no âmbito da Administração Direta e Indireta do Município de Cornélio Procópio, nos seguintes termos e da seguinte forma:

1. AGENTE DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRO (A)

a) MEURY NAOMI MATUDA MARQUES

2. EQUIPE DE APOIO:

a) JADSON WILLIAN PONCIANI MARIANO

b) HENRIQUE TEIXEIRA

3. AUXILIARES DE CONTRATAÇÃO

a) ANAPAUOLA GRACIANO TONON

b) CÉLIA GAMBINI SILVA

c) GLÁUCIA ELIANA NARDONI

d) YAGO HENRIQUE DE ASSIS PEREIRA

e) MAYRA SEUGLING HANNOUCHE TONDINELLI

f) CARLA CRISTINA DRUZINI

g) FRANCISCA HELENA PRADO PAULINO

4. GESTORES DE CONTRATO

a) SECRETÁRIOS MUNICIPAIS E/OU DIRETORES, OU QUEM DESIGNAREM PARA EXERCER AS ATRIBUIÇÕES E FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS DECORRENTES DOS DECRETOS MUNICIPAIS 1476/23 E 1477/23.

5. FISCAIS DE CONTRATO

a) SERVIDOR EFETIVO OU EMPREGADO PÚBLICO DO QUADRO PERMANENTE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, OU CASO NECESSÁRIO CARGO, COMISSIONADO, DESIGNADO PELA AUTORIDADE MÁXIMA, OU POR QUEM ELA DELEGAR, PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E COM EXPERIÊNCIA E CONHECIMENTO NA ÁREA RELATIVA AO OBJETO CONTRATADO;

b) O FISCAL DE CONTRATO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA DEVERÁ, OBRIGATORIAMENTE, POSSUIR FORMAÇÃO NAS ÁREAS DE ENGENHARIA OU ARQUITETURA.

6. AGENTES DO CONTROLE DAS CONTRATAÇÕES

a) VANESSA GOMES FERNANDES – Assessoramento Jurídico;

b) CLAUDIA VANESSA CARDOSO CAMACHO – Controle Interno

Art. 2º. Na ausência de MEURY NAOMI MATUDA MARQUES, passa a atuar LUCILIA BUCCH como Pregoeira.

Art. 3º. – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando em especial o decreto 2486/2024.

Gabinete do Prefeito, 18 de novembro de 2024.

Amin José Hannouche

Prefeito

Claudio Trombini Bernardo

Procurador Geral do Município

DECRETO Nº 3004/2024

SÚMULA: Nomeia Comissão Especial de Unidade Gestora de Transferência para fiscalizar a transferência de recursos financeiros e demais repasses no âmbito municipal.

AMIN JOSÉ HANNOUCHE, Prefeito do Município de Cornélio Procópio, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, conforme Resolução 28/2011 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná e Lei Complementar nº. 172/11,

DECRETA:

Av. Alberto Carazzai 1614

Cornélio Procópio, 28 de novembro de 2024.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA 074/24

SETOR INTERESSADO: Secretaria Municipal de Educação

Comissão de Compras, Bens e Serviço	
Data	___/___/___
Autorizar	☒ Sim ☐ Não
Procedimento	___
Geraldo Alves	___
Angélica Dichanecki	___
Para aquisição de	___

1- **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para aquisição de computadores, impressoras e caixa de som, conforme Solicitação de Compra nº 319/2024.

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO
1	08	Computador completo: Processador: 3.40 GHz, 12 MB Cache, 4 Cores, 8 Threads até 4.50 GHz Cache L2 de 5 MB; Memória RAM: 8 GB DDR4 SDRAM (3200 MHz); Armazenamento: SSD de 256 GB, NVMe, M.2 2280; Portas de Conexão: Traseira - 2x PS/2 (teclado e mouse) 2x USB 2.0 + 2x USB 3.2 Gen 2 1x HDMI, 1x VGA, 1x DP 1x RJ-45 1x Serial DB9 3x Áudio (2x Line in – Microfone e Auxiliar, 1x Line out – Alto-falantes), Frontal - 2x USB 3.2 Gen 1 2x USB 2.0 1x Line in (Microfone) 1x Line out (Fone de Ouvido); Teclado: Padrão ABNT2, USB, resistência a derramamento de líquidos; Mouse: Ótico, 2 botões, com scroll, USB, resolução de 1000 DPI; Tipo de Tela: LCD TFT IPS LED; Tamanho da tela: 21,5", widescreen, formato 16:9
2	08	Impressora Laser: Função: Impressão. Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 42 ppm. Ciclo de trabalho Máximo Mês Até 80.000 Páginas. Volume Mensal Recomendado Até 4.000 Páginas. Processador 1.2Ghz. Memória (Padrão / Máximo) 256MB / 256MB. Armazenamento Sem suporte. Resolução de Impressão 1200 x 1200dpi. Linguagem de Impressão HP PCL 6, HP PCL 5e, HP postscript level 3, PDF, URF, Native Office, PWG Raster. Duplex Automático Integrado (Padrão). Painel de operação LCD.

300000

[illegible]

Av. Alberto Carazzai 1614

		Dimensões (L x P x A) Min. 381 x 357 x 216 mm Max. 381 x 634 x 241 mm.
3	08	Caixa De Som Amplificada com 2 Microfones Cor Preto 110V/220V com Bluetooth: Tipo de alto-falante: tweeter. Possui conectividade Bluetooth. Possui luzes LED. Função de karaokê integrada. Bateria recarregável e carregador incluído. Potência de 220W. Vem com 2 microfones sem fio de acessório. Lugar de colocação: o piso. Dimensões: 24cm de largura, 37cm de altura e 21cm de profundidade. Possui microfone interno.

2 – FINALIDADE: auxiliar nas atividades pedagógicas das Escolas em Tempo Integral melhorando a qualidade de ensino, promovendo a inclusão e garantindo o acesso à tecnologia.

3 – PRAZO DE CONTRATO: imediato.

4 – FORMA DE EXECUÇÃO: As solicitações serão imediatas.

5 – FORMA DE PAGAMENTO: o pagamento será realizado até 30 dias a contar da data do fornecimento.

6 – DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO: 30 dias.

7 – FISCAL DE CONTRATO: a execução do contrato será fiscalizada pela Secretária Municipal de Educação Sra. Elaine Rodrigues Neves Firmino, fiscal a servidora Elizangela Gobetti e Francisca Helena do Prado Paulino e Supervisora Educacional Josiane Aparecida Sousa Santos.

8 – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE: A aquisição de computadores, impressoras e caixas de som para uso pedagógico nas escolas de tempo integral é fundamental para melhorar a qualidade do ensino, promover a inclusão e garantir o acesso à tecnologia. Os computadores são essenciais para o desenvolvimento das habilidades digitais, o uso de plataformas educacionais e a realização de atividades criativas e interativas. As impressoras possibilitam a produção de materiais pedagógicos, como trabalhos e relatórios, facilitando a organização do ensino e a comunicação com as famílias. Já as caixas de som são importantes para atividades multimídia e para a inclusão de alunos com deficiência auditiva, tornando as aulas mais dinâmicas e acessíveis. A implementação dessas tecnologias é crucial para

Av. Alberto Carazzai 1614

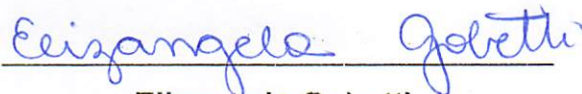
uma educação mais moderna, interativa e alinhada com as necessidades do século XXI.

9 – PREÇOS:

9.1 - Para elaboração dos preços utilizou-se a cotação com empresa do ramo.

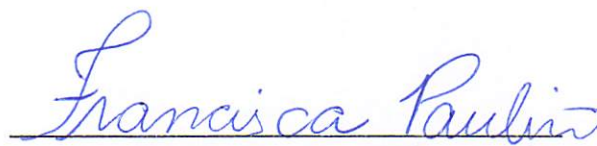
9.2 – ORIGEM DO RECURSO: as despesas serão reconhecidas com dotação orçamentária definida pela Contadora Municipal.

10 – DA QUANTIDADE: Utilizou-se a base de cálculo de 01 computador, 01 impressora e 01 caixa de som por Escola em Tempo Integral.



Elizangela Gobetti

Comissão de Contratação



Francisca Helena Prado Paulino

Comissão de Contratação


Elaine Rodrigues Neves Firmino

Secretária Municipal de Educação

Decreto nº 878/2022

DOT-168(2025)

FNDE - Escola em Tempo Integral
bei 14640/23

**ESTADO DO PARANÁ**
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNELIO PROCOPIO

Av. Minas Gerais, 301 - Centro - Cornélio Procópio
CEP: 86300-000 CNPJ: 76.331.941/0001-70 Telefone: (43) 3520-8007
E-mail: licitacaopmpc@gmail.com Site:

Solicitação de Compra Nº 319/2024

Solicitante: ELAINE RODRIGUES NEVES FIRMINO **Data da Solicitação:** 28/11/2024
Organograma: 0400100011 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Local de Entrega: AV. ALBERTO CARAZZAI, 1614 - CENTRO
Objeto: Aquisição de computador, impressora e caixa de som
Justificativa: Para auxiliar nas atividades pedagógicas das Escolas em Tempo Integral.
Observações:
Desdobramento:
Fundamento Legal:
Justificativa Valores:
Prazo Execução:
Modalidade:

Itens solicitados:

Item	Código	Qtd.	Unid.	Especificação	Preço Unit. Estimado	Preço Total Estimado
1	398010266513 50-1	8,00	UN	Computador completo Processador: 3.40 GHz, 12 MB Cache, 4 Cores, 8 Threads até 4.50 GHz Cache L2 de 5 MB; Memória RAM: 8 GB DDR4 SDRAM (3200 MHz); Armazenamento: SSD de 256 GB, NVMe, M.2 2280; Portas de Conexão: Traseira - 2x PS/2 (teclado e mouse) 2x USB 2.0 + 2x USB 3.2 Gen 2 1x HDMI, 1x VGA, 1x DP 1x RJ-45 1x Serial DB9 3x Áudio (2x Line in - Microfone e Auxiliar, 1x Line out - Alto-falantes), Frontal - 2x USB 3.2 Gen 1 2x USB 2.0 1x Line in (Microfone) 1x Line out (Fone de Ouvido); Teclado:	0,0000	0,00
2	398010266513 51-1	8,00	UN	Impressora Laser: Função: Impressão. Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 42 ppm. Ciclo de trabalho Máximo Mês Até 80.000 Páginas. Volume Mensal Recomendado Até 4.000 Páginas. Processador 1.2Ghz. Memória (Padrão / Máximo) 256MB / 256MB. Armazenamento Sem suporte. Resolução de Impressão 1200 x 1200dpi. Linguagem de Impressão HP PCL 6, HP PCL 5e, HP postscript level 3, PDF, URF, Native Office, PWG Raster. Duplex Automático Integrado (Padrão). Painel de operação LCD. Dimensões (L x P x A) Min.	0,0000	0,00
3	398010266513 52-2	8,00	UN	Tipo de alto-falante: tweeter. Possui conectividade Bluetooth. Possui luzes LED. Função de karaokê integrada. Bateria recarregável e carregador incluído. Potência de 220W. Vem com 2 microfones sem fio de acessório. Lugar de colocação: o piso. Dimensões: 24cm de largura, 37cm de altura e 21cm de profundidade. Possui microfone interno.	0,0000	0,00

Preço Total: 0,00**Dotações Utilizadas:**

Dotação	Descrição	Recurso	Valor Previsto:
---------	-----------	---------	-----------------

Cornélio Procópio, 28 de Novembro de 2024.


Assinatura do Responsável

Solicitação de Compra 319/24
Cotação 258/24

AQUISIÇÃO DE COMPUTADOR, IMPRESSORA E CAIXA DE SOM
ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL

Cotação 258

Educação Cornélio Procópio <educacaocp@gmail.com>

28 de novembro de 2024 às 11:08

Cco: Dathacom Informática <dathacom.info@gmail.com>, GERENTE F-65 <gerentef65@valdarmoveis.com.br>, Gerente Filial 570 <ger570@quero-quero.com.br>, contato_authentic@outlook.com, adm@habitusdigital.com.br

Bom dia

Solicito cotação do item em anexo.

Favor preencher, carimbar, assinar e devolver a folha em anexo até 29/11/2024.

Caso não haja interesse, solicitamos que nos informe.

Grata

Elizangela / Francisca

Confirmar recebimento

--

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
CORNÉLIO PROCÓPIO - PR
(43)3904-1090

 **Cotação 258 computador impressora e caixa de som.pdf**
85K

Cotação

Educação Cornélio Procópio <educacaocp@gmail.com>

28 de novembro de 2024 às 11:23

Para: westrockinformatica@gmail.com

Bom dia

Solicito cotação do item em anexo.

Favor preencher, carimbar, assinar e devolver a folha em anexo até 29/11/2024.

Caso não haja interesse, solicitamos que nos informe.

Grata

Elizangela / Francisca

Confirmar recebimento

--



SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
CORNÉLIO PROCÓPIO - PR
(43)3904-1090

 **Cotação 258 computador impressora e caixa de som.pdf**
85K



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNELIO PROCOPIO
Av. Minas Gerais, 301 - Centro - Cornélio Procopio - PR
CEP: 86300-000 CNPJ: 76.331.941/0001-70 Telefone: (43) 3520-8007
Email: licitacao@pmc@gmail.com

COTAÇÃO DE PREÇO		
Nr. Cotação:	258/2024	
Data da Cotação:	28/11/2024	

Nota da Cotação de Preço

Forma de Pagamento: EM ATÉ 30 DIAS
Data de Validade: 28/02/2025
Prazo de Entrega: 5 DIAS
Objeto da Cotação: Aquisição de computador, impressora e caixa de som
Observações:

Item	Descrição do Material	Unid.	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1	Computador completo Processador: 3.40 GHz, 12 MB Cache, 4 Cores, 8 Threads até 4.50 GHz Cache L2 de 5 MB; Memória RAM: 8 GB DDR4 SDRAM (3200 MHz); Armazenamento: SSD de 256 GB, NVMe, M.2 2280; Portas de Conexão: Traseira - 2x PS/2 (teclado e mouse) 2x USB 2.0 + 2x USB 3.2 Gen 2 1x HDMI, 1x VGA, 1x DP 1x RJ-45 1x Serial DB9 3x Áudio (2x Line in - Microfone e Auxiliar, 1x Line out - Alto-falantes), Frontal - 2x USB 3.2 Gen 1 2x USB 2.0 1x Line in (Microfone) 1x Line out (Fone de Ouvido); Teclado: - Computador completo Processador: 3.40 GHz, 12 MB Cache, 4 Cores, 8 Threads até 4.50 GHz Cache L2 de 5 MB; Memória RAM: 8 GB DDR4 SDRAM (3200 MHz); Armazenamento: SSD de 256 GB, NVMe, M.2 2280; Portas de Conexão: Traseira - 2x PS/2 (teclado e mouse) 2x USB 2.0 + 2x USB 3.2 Gen 2 1x HDMI, 1x VGA, 1x DP 1x RJ-45 1x Serial DB9 3x Áudio (2x Line in - Microfone e Auxiliar, 1x Line out - Alto-falantes), Frontal - 2x USB 3.2 Gen 1 2x USB 2.0 1x Line in (Microfone) 1x Line out (Fone de Ouvido); Teclado:	UN		8,000		
2	Impressora Laser: Função: Impressão. Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 42 ppm. Ciclo de trabalho Máximo Mês Até 80.000 Páginas. Volume Mensal Recomendado Até 4.000 Páginas. Processador 1.2Ghz. Memória (Padrão / Máximo) 256MB / 256MB. Armazenamento Sem suporte. Resolução de Impressão 1200 x 1200dpi. Linguagem de Impressão HP PCL 6, HP PCL 5e, HP postscript level 3, PDF, URF, Native Office, PWG Raster. Duplex Automático Integrado (Padrão). Painel de operação LCD. Dimensões (L x P x A) Min. - Impressora Laser: Função: Impressão. Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 42 ppm. Ciclo de trabalho Máximo Mês Até 80.000 Páginas. Volume Mensal Recomendado Até 4.000 Páginas. Processador 1.2Ghz.	UN		8,000		

000011

Forma de Pagamento: EM ATÉ 30 DIAS

Prazo de Entrega: 5 DIAS

Objeto da Cotação: Aquisição de computador, impressora e caixa de som

Observações:

Data de Validade: 28/02/2025

Item	Descrição do Material	Unid.	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
	Memória (Padrão / Máximo) 256MB / 256MB. Armazenamento Sem suporte. Resolução de Impressão 1200 x 1200dpi. Linguagem de Impressão HP PCL 6, HP PCL 5e, HP postscript level 3, PDF, URF, Native Office, PWG Raster. Duplex Automático Integrado (Padrão). Painel de operação LCD. Dimensões (L x P x A) Min.					
3	Caixa De Som Amplificada com 2 Microfones Cor Preto 110V/220V com Bluetooth - Tipo de alto-falante: tweeter. Possui conectividade Bluetooth. Possui luzes LED. Função de karaokê integrada. Bateria recarregável e carregador incluído. Potência de 220W. Vem com 2 microfones sem fio de acessório. Lugar de colocação: o piso. Dimensões: 24cm de largura, 37cm de altura e 21cm de profundidade. Possui microfone interno.	UN		8,000		


ELAINE RODRIGUES NEVES FIRMINO
RESPONSÁVEL

000012



000013

Á

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNÉLIO PROCÓPIO

PROPOSTA COMERCIAL

ITEM	QTDE	UND	DESCRIÇÃO	UNITÁRIO	TOTAL
01	08	UND	DESKTOP POSITIVO D3400 CORE I3 – 8GB – 256GB MONITOR 21,5	4.690,00	37.520,00
02	08	UND	IMPRESSOA LASER Marca: HP Modelo: 4003DW	2.510,00	20.080,00
03	08	UND	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA COM MICROFONE	790,00	6.320,00
TOTAL DA PROPOSTA					63.920,00

VALIDADE DA PROPOSTA: 30 (Trinta) dias

PRAZO DE PAGAMENTO: 30 (Trinta) dias

PRAZO DE ENTREGA: 10 (Dez) dias

GARANTIA: 12 (Doze) meses.

José Luiz Buono
Comercial
43 996450900

Cotação 258

GERENTE F-65 <gerentef65@valdarmoveis.com.br>
Para: Educação Cornélio Procópio <educacaocp@gmail.com>

28 de novembro de 2024 às 15:08

Boa tarde, tudo bem

Segue anexo cotacao conforme solicitado.

qualquer duvida estamos a disposição.

obrigado pelo contato.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

LUIS FERNANDO GERENTE

RAMAL 1065

43 99699-3335

CORNÉLIO PROCÓPIO -PR

2 anexos

 orçamento educ. (1).pdf
127K

 orçamento edu 2.pdf
76K





ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNELIO PROCOPIO
Av. Minas Gerais, 301 - Centro - Cornélio Procopio - PR
CEP: 86300-000 CNPJ: 76.331.941/0001-70 Telefone: (43) 3520-8007
Email: licitacao@pmcpco@gmail.com

COTAÇÃO DE PREÇO	
Nr. Cotação:	258/2024
Data da Cotação:	28/11/2024

Nota da Cotação de Preço

Forma de Pagamento: EM ATÉ 30 DIAS	Date de Validade: 28/02/2025
Prazo de Entrega: 5 DIAS	
Objeto da Cotação: Aquisição de computador, impressora e caixa de som	
Observações:	

Item	Descrição do Material	Unid.	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1	Computador completo Processador: 3.40 GHz; 12 MB Cache, 4 Cores, 8 Threads até 4.50 GHz Cache L2 de 5 MB; Memória RAM: 8 GB DDR4 SDRAM (3200 MHz); Armazenamento: SSD de 256 GB, NVMe, M.2 2280; Portas de Conexão: Traseira - 2x PS/2 (teclado e mouse) 2x USB 2.0 + 2x USB 3.2 Gen 2 1x HDMI, 1x VGA, 1x DP 1x RJ-45 1x Serial DB9 3x Audio (2x Line in - Microfone e Auxiliar, 1x Line out - Alto-falantes), Frontal - 2x USB 3.2 Gen 1 2x USB 2.0 1x Line in (Microfone) 1x Line out (Fone de Ouvido); Teclado: - Computador completo Processador: 3.40 GHz, 12 MB Cache, 4 Cores, 8 Threads até 4.50 GHz Cache L2 de 5 MB; Memória RAM: 8 GB DDR4 SDRAM (3200 MHz); Armazenamento: SSD de 256 GB, NVMe, M.2 2280; Portas de Conexão: Traseira - 2x PS/2 (teclado e mouse) 2x USB 2.0 + 2x USB 3.2 Gen 2 1x HDMI, 1x VGA, 1x DP 1x RJ-45 1x Serial DB9 3x Audio (2x Line in - Microfone e Auxiliar, 1x Line out - Alto-falantes), Frontal - 2x USB 3.2 Gen 1 2x USB 2.0 1x Line in (Microfone) 1x Line out (Fone de Ouvido); Teclado:	UN	CANON	8,000	1099,00	8.792,00

2 Impressora Laser: Função: Impressão. Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 42 ppm. Ciclo de trabalho Máximo Até 80.000 Páginas. Volume Mensal Recomendado Até 4.000 Páginas. Processador 1.2Ghz. Memória (Padrão / Máximo) 256MB / 256MB. Armazenamento Sem suporte. Resolução de Impressão 1200 x 1200dpi. Linguagem de Impressão HP PCL 6, HP PCL 5e, HP postscript level 3, PDF, URF, Native Office, PWF Raster. Duplex Automático Integrado (Padrão). Painel de operação LCD. Dimensões (L x P x A) Min. - Impressora Laser: Função: Impressão. Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 42 ppm. Ciclo de trabalho Máximo Até 80.000 Páginas. Volume Mensal Recomendado Até 4.000 Páginas. Processador 1.2Ghz.

000015

75.923/185/0065-70
VALIDADEZ ATÉ 28/11/2024
AV. DE NOVO HORIZONTE, 100
CENTRO - CEP 86.300-000
CORNÉLIO PROCOPIO - PARANÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNELIO PROCOPIO, 28 de Novembro de 2024

ELAINE RODRIGUES NEVES FIRMINO
RESPONSÁVEL

Forma de Pagamento: EM ATÉ 30 DIAS

Prazo de Entrega: 5 DIAS

Objeto da Cotação: Aquisição de computador, impressora e caixa de som

Observações:

Data de Validade: 28/02/2025

Item	Descrição do Material	Unid.	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
3	Memória (Padrão / Máximo) 256MB / 256MB. Armazenamento Sem suporte. Resolução de Impressão 1200 x 1200dpi. Linguagem de Impressão HP PCL 6, HP PCL 5e, HP postscript level 3, PDF, URF, Native Office, PWG Raster. Duplex Automático Integrado (Padrão). Painel de operação LCD. Dimensões (L x P x A) Min. Caixa De Som Amplificada com 2 Microfones Cor Preto 110V/220V com Bluetooth - Tipo de alto-falante: tweeter. Possui conectividade Bluetooth. Possui luzes LED. Função de karaokê integrada. Bateria recarregável e carregador incluído. Potência de 220W. Vem com 2 microfones sem fio de acessório. Lugar de colocação: o piso. Dimensões: 24cm de largura, 37cm de altura e 21cm de profundidade. Possui microfone interno.	UN	Movida	8,000	399,00	3192,00

175.923.185/0065-70
VALDAR MOVES LTDA
AV. XA DE NOVENO, 102
CENTRO - CEP 86.600-000
CORNÉLIO PROCÓPIO - PARENA



PIRES E CAMARGO PRODUTOS ELETRONICOS LTDA
CNPJ: 49.551.748/0001-71
R. JOSE KLOSOVSKI, 840 - CENTRO - PITANGA - PR - CEP 85.200-000
TELEFONE: (44) 9169-1210 - e-mail pirescamargoeletro@gmail.com



PIRES & CAMARGO
Produtos eletrônicos LTDA

CLIENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNÉLIO PROCÓPIO
SEC. DE EDUCAÇÃO

REF	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	COMPUTADOR POSITIVO - CORE I3 - 8GB - SSD 256 - MON. 21,5"	08	4.590,00	36.720,00
02	CAIXA DE SOM APLICADA C/ MIC	08	780,00	6.240,00
03	IMPRESSORA LASER HP 4003DW	08	2.500,00	20.000,00

VALIDADE DA PROPOSTA: 15 DIAS
MÉTODO DE PAGAMENTO: 30 DIAS

PITANGA, 02 DE DEZEMBRO 2024.

gov.br
Documento assinado digitalmente
ROSILDA DE FÁTIMA PIRES
Data: 02/12/2024 13:38:18-0300
Verifique em <https://validar.itu.gov.br>

000017



INFO HOBBY IND. E COM. LTDA

CNPJ: 35.115.157/0001-47

I.E.: 9091429460

END.: RUA PARAÍBA, 560 LOJA 3 – CENTRO

CEP: 86.300-000

CORNÉLIO PROCÓPIO – PR

TEL.: (43) 3524-1001

000018

EMPRESA: PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNÉLIO PROCÓPIO

ORÇAMENTO

QUANT	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	VALOR UNITÁRIO	TOTAL
8	DESKTOP POSITIVO D3400 CORE I3-8GB-256GB/MONITOR 21,5	R\$ 4.700,00	R\$ 37.600,00
8	IMPRESSORA LASER HP 4003DW	R\$ 2.500,00	R\$ 20.000,00
8	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA COM MICROFONE	R\$ 800,00	R\$ 6.400,00
		VALOR TOTAL	R\$ 64.000,00

35.115.157/0001-47

INFO HOBBY INDÚSTRIA E
COMÉRCIO LTDA

Rua Paraíba, nº 560 - Loja 3

Centro - CEP 86.300-000

Cornélio Procópio - Paraná

Rogério R. de Santana

CORNÉLIO PROCÓPIO, 02 DE DEZEMBRO DE 2024.

VALIDADE DO ORÇAMENTO: 15 DIAS.

6.

1. 2011-2012 2. 2013-2014 3. 2015-2016 4. 2017-2018 5. 2019-2020 6. 2021-2022 7. 2023-2024 8. 2025-2026 9. 2027-2028 10. 2029-2030 11. 2031-2032 12. 2033-2034 13. 2035-2036 14. 2037-2038 15. 2039-2040 16. 2041-2042 17. 2043-2044 18. 2045-2046 19. 2047-2048 20. 2049-2050 21. 2051-2052 22. 2053-2054 23. 2055-2056 24. 2057-2058 25. 2059-2060 26. 2061-2062 27. 2063-2064 28. 2065-2066 29. 2067-2068 30. 2069-2070 31. 2071-2072 32. 2073-2074 33. 2075-2076 34. 2077-2078 35. 2079-2080 36. 2081-2082 37. 2083-2084 38. 2085-2086 39. 2087-2088 40. 2089-2090 41. 2091-2092 42. 2093-2094 43. 2095-2096 44. 2097-2098 45. 2099-2100 46. 2101-2102 47. 2103-2104 48. 2105-2106 49. 2107-2108 50. 2109-2110 51. 2111-2112 52. 2113-2114 53. 2115-2116 54. 2117-2118 55. 2119-2120 56. 2121-2122 57. 2123-2124 58. 2125-2126 59. 2127-2128 60. 2129-2130 61. 2131-2132 62. 2133-2134 63. 2135-2136 64. 2137-2138 65. 2139-2140 66. 2141-2142 67. 2143-2144 68. 2145-2146 69. 2147-2148 70. 2149-2150 71. 2151-2152 72. 2153-2154 73. 2155-2156 74. 2157-2158 75. 2159-2160 76. 2161-2162 77. 2163-2164 78. 2165-2166 79. 2167-2168 80. 2169-2170 81. 2171-2172 82. 2173-2174 83. 2175-2176 84. 2177-2178 85. 2179-2180 86. 2181-2182 87. 2183-2184 88. 2185-2186 89. 2187-2188 90. 2189-2190 91. 2191-2192 92. 2193-2194 93. 2195-2196 94. 2197-2198 95. 2199-2200 96. 2201-2202 97. 2203-2204 98. 2205-2206 99. 2207-2208 100. 2209-2210 101. 2211-2212 102. 2213-2214 103. 2215-2216 104. 2217-2218 105. 2219-2220 106. 2221-2222 107. 2223-2224 108. 2225-2226 109. 2227-2228 110. 2229-2230 111. 2231-2232 112. 2233-2234 113. 2235-2236 114. 2237-2238 115. 2239-2240 116. 2241-2242 117. 2243-2244 118. 2245-2246 119. 2247-2248 120. 2249-2250 121. 2251-2252 122. 2253-2254 123. 2255-2256 124. 2257-2258 125. 2259-2260 126. 2261-2262 127. 2263-2264 128. 2265-2266 129. 2267-2268 130. 2269-2270 131. 2271-2272 132. 2273-2274 133. 2275-2276 134. 2277-2278 135. 2279-2280 136. 2281-2282 137. 2283-2284 138. 2285-2286 139. 2287-2288 140. 2289-2290 141. 2291-2292 142. 2293-2294 143. 2295-2296 144. 2297-2298 145. 2299-2300 146. 2301-2302 147. 2303-2304 148. 2305-2306 149. 2307-2308 150. 2309-2310 151. 2311-2312 152. 2313-2314 153. 2315-2316 154. 2317-2318 155. 2319-2320 156. 2321-2322 157. 2323-2324 158. 2325-2326 159. 2327-2328 160. 2329-2330 161. 2331-2332 162. 2333-2334 163. 2335-2336 164. 2337-2338 165. 2339-2340 166. 2341-2342 167. 2343-2344 168. 2345-2346 169. 2347-2348 170. 2349-2350 171. 2351-2352 172. 2353-2354 173. 2355-2356 174. 2357-2358 175. 2359-2360 176. 2361-2362 177. 2363-2364 178. 2365-2366 179. 2367-2368 180. 2369-2370 181. 2371-2372 182. 2373-2374 183. 2375-2376 184. 2377-2378 185. 2379-2380 186. 2381-2382 187. 2383-2384 188. 2385-2386 189. 2387-2388 190. 2389-2390 191. 2391-2392 192. 2393-2394 193. 2395-2396 194. 2397-2398 195. 2399-2400 196. 2401-2402 197. 2403-2404 198. 2405-2406 199. 2407-2408 200. 2409-2410 201. 2411-2412 202. 2413-2414 203. 2415-2416 204. 2417-2418 205. 2419-2420 206. 2421-2422 207. 2423-2424 208. 2425-2426 209. 2427-2428 210. 2429-2430 211. 2431-2432 212. 2433-2434 213. 2435-2436 214. 2437-2438 215. 2439-2440 216. 2441-2442 217. 2443-2444 218. 2445-2446 219. 2447-2448 220. 2449-2450 221. 2451-2452 222. 2453-2454 223. 2455-2456 224. 2457-2458 225. 2459-2460 226. 2461-2462 227. 2463-2464 228. 2465-2466 229. 2467-2468 230. 2469-2470 231. 2471-2472 232. 2473-2474 233. 2475-2476 234. 2477-2478 235. 2479-2480 236. 2481-2482 237. 2483-2484 238. 2485-2486 239. 2487-2488 240. 2489-2490 241. 2491-2492 242. 2493-2494 243. 2495-2496 244. 2497-2498 245. 2499-2500 246. 2501-2502 247. 2503-2504 248. 2505-2506 249. 2507-2508 250. 2509-2510 251. 2511-2512 252. 2513-2514 253. 2515-2516 254. 2517-2518 255. 2519-2520 256. 2521-2522 257. 2523-2524 258. 2525-2526 259. 2527-2528 260. 2529-2530 261. 2531-2532 262. 2533-2534 263. 2535-2536 264. 2537-2538 265. 2539-2540 266. 2541-2542 267. 2543-2544 268. 2545-2546 269. 2547-2548 270. 2549-2550 271. 2551-2552 272. 2553-2554 273. 2555-2556 274. 2557-2558 275. 2559-2560 276. 2561-2562 277. 2563-2564 278. 2565-2566 279. 2567-2568 280. 2569-2570

1. **Project Name:** [Project Name]
 2. **Project Number:** [Project Number]
 3. **Project Manager:** [Project Manager]
 4. **Project Sponsor:** [Project Sponsor]
 5. **Project Start Date:** [Project Start Date]
 6. **Project End Date:** [Project End Date]
 7. **Project Budget:** [Project Budget]
 8. **Project Status:** [Project Status]
 9. **Project Description:** [Project Description]
 10. **Project Objectives:** [Project Objectives]
 11. **Project Deliverables:** [Project Deliverables]
 12. **Project Risks:** [Project Risks]
 13. **Project Issues:** [Project Issues]
 14. **Project Communication:** [Project Communication]
 15. **Project Reporting:** [Project Reporting]

1. The following table shows the number of people who visited the museum in each month from January to December.

0-2500-211

DATE	TIME	LOCATION	REMARKS
10/10/50	10:00 AM	10000 FT. 10000 FT. 10000 FT. 10000 FT.	10000 FT. 10000 FT. 10000 FT. 10000 FT.
10/10/50	10:00 AM	10000 FT. 10000 FT. 10000 FT. 10000 FT.	10000 FT. 10000 FT. 10000 FT. 10000 FT.
10/10/50	10:00 AM	10000 FT. 10000 FT. 10000 FT. 10000 FT.	10000 FT. 10000 FT. 10000 FT. 10000 FT.
10/10/50	10:00 AM	10000 FT. 10000 FT. 10000 FT. 10000 FT.	10000 FT. 10000 FT. 10000 FT. 10000 FT.
10/10/50	10:00 AM	10000 FT. 10000 FT. 10000 FT. 10000 FT.	10000 FT. 10000 FT. 10000 FT. 10000 FT.

38115710001-7
INDUSTRIA E
COMERCIO LTDA
Rua Piquete, 45 - Lote 3
Centro - CEP 05.000-000
Cidade de São Paulo - Estado de São Paulo

• **EXISTING CONCENTRATIONS** • **NO. OF** **PERCENT** **PERCENT**

THIS IS OTTAWA'S 100th BIRTHDAY

MULTITONER



000019

CNPJ: 28.405.890/0001-30 – FONE: 43-9.9834-1732

Rua Anchieta Nº673 – Centro – Cornélio Procópio – PR

Orçamento a Prefeitura de Cornélio Procópio,

- 08 Impressora Hp 4003dwValor unitário R\$2600,00

VALOR TOTAL R\$ 20.800,00

MULTITONER
CNPJ 28.405.890/0001-30
02/12/2024

Rafael Gongora

Cornélio Procópio, 02/12/2024

**Validade: 30 dias

000019 10



000019 10

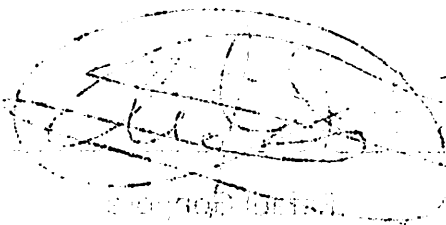
000019 10

000019 10

000019 10

000019 10

REMOVAL
OF LIVERPOOL ROAD
1855



000019 10

000019 10

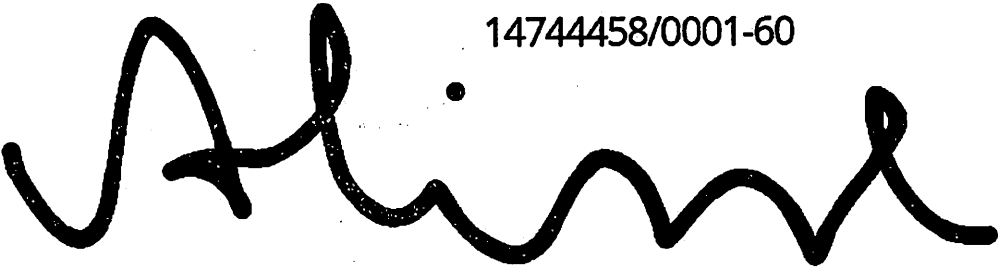
ORÇAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNÉLIO PROCÓPIO

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UN	VALOR TOTAL
Computador completo Processador: 3.40 GHz, 12 MB Cache, 4 Cores, 8 Threads até 4.50 GHz Cache L2 de 5 MB; Memória RAM: 8 GB DDR4 SDRAM (3200 MHz); Armazenamento: SSD de 256 GB, NVMe, M.2 2280; Portas de Conexão: Traseira - 2x PS/2 (teclado e mouse) 2x USB 2.0 + 2x USB 3.2 Gen 2 1x HDMI, 1x VGA, 1x DP 1x RJ-45 1x Serial DB9 3x Áudio (2x Line in - Microfone e Auxiliar, 1x Line out - Alto-falantes), Frontal - 2x USB 3.2 Gen 1 2x USB 2.0 1x Line in (Microfone) 1x Line out (Fone de Ouvido); Teclado: - Computador completo Processador: 3.40 GHz, 12 MB Cache, 4 Cores, 8 Threads até 4.50 GHz Cache L2 de 5 MB; Memória RAM: 8 GB DDR4 SDRAM (3200 MHz); Armazenamento: SSD de 256 GB, NVMe, M.2 2280; Portas de Conexão: Traseira - 2x PS/2 (teclado e mouse) 2x USB 2.0 + 2x USB 3.2 Gen 2 1x HDMI, 1x VGA, 1x DP 1x RJ-45 1x Serial DB9 3x Áudio (2x Line in - Microfone e Auxiliar, 1x Line out - Alto-falantes), Frontal - 2x USB 3.2 Gen 1 2x USB 2.0 1x Line in (Microfone) 1x Line out (Fone de Ouvido); Teclado:	8	R\$4.899,00	R\$39.192,00
Impressora Laser: Função: Impressão. Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 42 ppm.Ciclo de trabalho Máximo Mês Até 80.000 Páginas. Volume Mensal Recomendado Até 4.000 Páginas. Processador 1.2Ghz. Memória (Padrão / Máximo) 256MB / 256MB. Armazenamento Sem suporte. Resolução de Impressão 1200 x 1200dpi. Linguagem de Impressão HP PCL 6, HP PCL 5e, HP postscript level 3, PDF, URF, Native Office, PWW Raster. Duplex Automático Integrado (Padrão). Painel de operação LCD. Dimensões (L x P x A) Min. - Impressora Laser: Função: Impressão. Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 42 ppm. Ciclo de trabalho Máximo Mês Até80.000 Páginas. Volume Mensal Recomendado Até 4.000 Páginas. Processador 1.2Ghz.	8	R\$2.699,00	R\$21.592,00
Caixa De Som Amplificada com 2 Microfones Cor Preto 110V/220V com Bluetooth - Tipo de alto-falante: tweeter. Possui conectividade Bluetooth. Possui luzes LED. Função de karaokê integrada. Bateria recarregável e carregador incluído. Potência de 220W. Vem com 2microfones sem fio de acessório. Lugar de colocação: o piso. Dimensões: 24cm de largura, 37cm de altura e 21cm de profundidade. Possui microfone interno.	8	R\$823,00	R\$6.584,00
	TOTAL		R\$67.368,00

SINTESE INFORMÁTICA

14744458/0001-60



WESTROCK INFORMÁTICA

55158362/0001-05

ORÇAMENTO**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNÉLIO PROCÓPIO**

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UN.	VALOR TOTAL
Computador completo Processador: 3.40 GHz, 12 MB Cache, 4 Cores, 8 Threads até 4.50 GHz Cache L2 de 5 MB; Memória RAM: 8 GB DDR4 SDRAM (3200 MHz); Armazenamento: SSD de 256 GB, NVMe, M.2 2280; Portas de Conexão: Traseira - 2x PS/2 (teclado e mouse) 2x USB 2.0 + 2x USB 3.2 Gen 2 1x HDMI, 1x VGA, 1x DP 1x RJ-45 1x Serial DB9 3x Áudio (2x Line in - Microfone e Auxiliar, 1x Line out - Alto-falantes), Frontal - 2x USB 3.2 Gen 1 2x USB 2.0 1x Line in (Microfone) 1x Line out (Fone de Ouvido); Teclado: - Computador completo Processador: 3.40 GHz, 12 MB Cache, 4 Cores, 8 Threads até 4.50 GHz Cache L2 de 5 MB; Memória RAM: 8 GB DDR4 SDRAM (3200 MHz); Armazenamento: SSD de 256 GB, NVMe, M.2 2280; Portas de Conexão: Traseira - 2x PS/2 (teclado e mouse) 2x USB 2.0 + 2x USB 3.2 Gen 2 1x HDMI, 1x VGA, 1x DP 1x RJ-45 1x Serial DB9 3x Áudio (2x Line in - Microfone e Auxiliar, 1x Line out - Alto-falantes), Frontal - 2x USB 3.2 Gen 1 2x USB 2.0 1x Line in (Microfone) 1x Line out (Fone de Ouvido); Teclado:	8	R\$4.499,00	R\$35.992,00
Impressora Laser: Função: Impressão. Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 42 ppm. Ciclo de trabalho Máximo Mês Até 80.000 Páginas. Volume Mensal Recomendado Até 4.000 Páginas. Processador 1.2Ghz. Memória (Padrão / Máximo) 256MB / 256MB. Armazenamento Sem suporte. Resolução de Impressão 1200 x 1200dpi. Linguagem de Impressão HP PCL 6, IIP PCL 5e, HP postscript level 3, PDF, URF, Native Office, PWG Raster, Duplex Automático Integrado (Padrão). Painel de operação LCD. Dimensões (L x P x A) Min. - Impressora Laser: Função: Impressão. Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 42 ppm. Ciclo de trabalho Máximo Mês Até 80.000 Páginas. Volume Mensal Recomendado Até 4.000 Páginas. Processador 1.2Ghz.	8	R\$2.399,00	R\$19.192,00
Caixa De Som Amplificada com 2 Microfones Cor Preto 110V/220V com Bluetooth - Tipo de alto-falante: tweeter. Possui conectividade Bluetooth. Possui luzes LED. Função de karaokê integrada. Bateria recarregável e carregador incluído. Potência de 220W. Vem com 2 microfones sem fio de acessório. Lugar de colocação: o piso. Dimensões: 24cm de largura, 37cm de altura e 21cm de profundidade. Possui microfone interno.	8	R\$739,00	R\$5.912,00
	TOTAL		R\$61.096,00

(43) 99630-4547 | (43) 99975-8509
westrockinformatica@gmail.com

Demanda

VÁLIDO POR 20 DIAS

		BALIZAMENTO				
Nº Coleta	Item	Fornecedor	Quantidade	Preço Unitário		
Material: Computador completo Processador: 3.40 GHz, 12 MB						
258/2024	1	HABITUS DIGITAL COMERCIAL LTDA	8	4.690,00		4.700,00
258/2024	1	PIRES E CAMARGO PRODUTOS ELETRONICOS LTDA	8	4.590,00		
258/2024	1	INFO HOBBY INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	8	4.700,00		
258/2024	1	G2 - EMPREENDIMIENTOS E LOGISTICA LTDA	8	4.899,00		
258/2024	1	J.R.RIBEIRO DA SILVA INFORMATICA LTDA	8	4.499,00		
Material: Impressora Laser: Função: Impressão. Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 4						
258/2024	2	HABITUS DIGITAL COMERCIAL LTDA	8	2.510,00		2.540,00
258/2024	2	VALDAR MOVEIS LTDA	8	1.099,00		
258/2024	2	PIRES E CAMARGO PRODUTOS ELETRONICOS LTDA	8	2.500,00		
258/2024	2	INFO HOBBY INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	8	2.500,00		
258/2024	2	RAFAEL HENRIQUE CIRILO GONGORA 04570372961	8	2.600,00		
258/2024	2	G2 - EMPREENDIMIENTOS E LOGISTICA LTDA	8	2.699,00		
258/2024	2	J.R.RIBEIRO DA SILVA INFORMATICA LTDA	8	2.399,00		
Material: Caixa De Som Amplificada com 2 Microfones Cor Preto 110V/220V com Bluetooth (UN)						
258/2024	3	HABITUS DIGITAL COMERCIAL LTDA	8	790,00		790,00
258/2024	3	VALDAR MOVEIS LTDA	8	399,00		
258/2024	3	PIRES E CAMARGO PRODUTOS ELETRONICOS LTDA	8	780,00		
258/2024	3	INFO HOBBY INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	8	800,00		
258/2024	3	G2 - EMPREENDIMIENTOS E LOGISTICA LTDA	8	823,00		
258/2024	3	J.R.RIBEIRO DA SILVA INFORMATICA LTDA	8	739,00		

000022

Cornélio Procópio, 06 dezembro de 2024.

DESPACHO – Diretoria de Licitações
REF: Aquisição de equipamentos de informática e de som

Diante da análise do processo, verifica-se que, em especial pelas características do objeto, que este deve ser realizado nos termos da Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores.

A pesquisa de preços foi realizada com empresas do ramo e integra o DFD- - Documentos de Formalização de Demanda expedido pela Secretaria de Educação.

Trata-se de Recurso vinculado do FNDE – Escola em Tempo Integral, Lei nº 14640/2023.

O valor estimado das aquisições importa em R\$64.240,00 (sessenta e quatro mil e duzentos e quarenta reais).

Constam no processo indicação de recurso financeiros e orçamentários indicados pela servidora Sra. Cleuza Cândido.

Desta forma, sugerimos que a aquisição pretendida seja realizada na modalidade Pregão em sua forma eletrônica, sob critério de menor preço, por item.

Na forma legal.


MEURY NAOMI MATUDA MARQUES
Agente de Contratação

Cornélio Procópio, 09 de dezembro de 2024.

Ao
Departamento Jurídico

Prezados

Encaminho o processo para aquisição de equipamentos de informática e de som para atender Escolas Municipais em Tempo Integral, para parecer quanto a modalidade de licitação adotada bem como parecer jurídico da Minuta do Edital, disponível no comprasZ.

Atenciosamente


MEURY NAOMI MATUDA MARQUES
Pregoeira

Cornélio Procópio (PR), 09 de dezembro de 2024.

PARECER INTRODUTÓRIO
MODALIDADE LICITATÓRIA E REGULARIDADE EDITAL

Trata-se de análise jurídica para aquisição de equipamentos e informática e de som, por meio de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, com fulcro na Nova Lei de Licitações e Contratos – Lei nº 14.133/2021, conforme Documento de Formalização de Demanda expedida pela Secretaria Municipal da Educação.

Neste cenário, vieram os autos contendo:

Os documentos de formalização da demanda, que apresentam as justificativas das necessidades de contratação. Além da autorização para instauração do procedimento, pesquisa de mercado, o termo de referência, a portaria de designação do pregoeiro e da equipe de apoio, bem como a minuta do respectivo Edital licitatório.

Observa-se a existência de indicação de recursos de ordem financeira e contábil.

Vieram os autos para análise jurídica desta Procuradoria.

Após a instrução processual interna, por meio de vários atos exarados (pesquisas mercadológicas, despachos de mero expediente, devidamente ratificados pelos seus agentes públicos responsáveis, veio para consulta jurídica quanto à legalidade tão somente da minuta do Edital, em seus aspectos estritamente jurídicos, pela Pregoeira deste município – cf. despacho encartado aos autos.

É o sucinto relatório.

ASPECTOS JURÍDICOS:

1. DA NATUREZA OPINATIVA E CONSULTIVA DO PARECER JURÍDICO:

A presente manifestação se limita à dúvida estritamente jurídica “in abstrato”, ora proposta e, aos aspectos jurídicos da matéria, abstendo-se quanto aos aspectos técnicos, administrativos, econômico-financeiros e quanto a outras questões não ventiladas ou que exijam o exercício de conveniência e discricionariedade da Administração. Ressalte-se que o presente parecer se limita aos aspectos legais, não interferindo na discricionariedade da Administração Pública.

Importante destacar que tanto a abertura de certame quanto a sua instrução serão realizadas sob a responsabilidade do pregoeiro (a) designado (a), bem como pela respectiva equipe de contratação, e seus membros, sem qualquer gerência ou intervenção desta Assessoria jurídica ou Procuradoria.

Sabe-se que a Administração Pública só pode atuar em conformidade com os princípios basilares dispostos na Constituição Federal, conforme art. 37, caput, abaixo transcrito:

WAP

“Art. 37: A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência...”.

O artigo 18 e incisos da Lei nº 14.133/2021 estabelece todos os elementos que devem ser compreendidos nos autos do processo de contratação pública, senão vejamos:

“Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos: I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em estudo técnico preliminar que caracterize o interesse público envolvido; II - a definição do objeto para o atendimento da necessidade, por meio de termo de referência, anteprojeto, projeto básico ou projeto executivo, conforme o caso; III - a definição das condições de execução e pagamento, das garantias exigidas e ofertadas e das condições de recebimento; I - o orçamento estimado, com as composições dos preços utilizados para sua formação; II - a elaboração do edital de licitação; III - a elaboração de minuta de contrato, quando necessária, que constará obrigatoriamente como anexo do edital de licitação; IV - o regime de fornecimento de bens, de prestação de serviços ou de execução de obras e serviços de engenharia, observados os potenciais de economia de escala; V - a modalidade de licitação, o critério de julgamento, o modo de disputa e a adequação e eficiência da forma de combinação desses parâmetros, para os fins de seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, considerado todo o ciclo de vida do objeto; VI - a motivação circunstanciada das condições do edital, tais como justificativa de exigências de qualificação técnica, mediante indicação das parcelas de maior relevância técnica ou valor significativo do objeto, e de qualificação econômico-financeira, justificativa dos critérios de pontuação e julgamento das propostas técnicas, nas licitações com julgamento por melhor técnica ou técnica e preço, e justificativa das regras pertinentes à participação de empresas em consórcio; VII - a análise dos riscos que possam comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual”.

Analisando os documentos que compõe a instrução do processo de contratação, constata-se a presença da definição do objeto e das justificativas para a sua contratação no DFD, a autorização da Autoridade Competente para a instauração do processo de contratação, a pesquisa mercadológica, o termo de referência, decreto de designação dos agentes de contratação/pregoeiro.

Neste contexto, é possível aferir que os autos atendem as exigências mínimas legais, ficando evidenciada a solução mais adequada para atendimento da necessidade pública. E, nos termos apresentados na justificativa de contratação, resta evidente a sua necessidade, tendo em vista a prestação de serviço de interesse público realizado pela Prefeitura Municipal de Cornélio Procópio, onde os objetos da contratação atenderão a demanda interna administrativa.

Wap

Seguindo a análise, verifica-se que o termo de referência elaborado a partir do DFD, contém os seguintes itens: definição do objeto, justificativa e objetivo da licitação, forma de contratação e condições de execução, gestão e fiscalização do contrato, revisão de preços, extinção do contrato e sanções aplicáveis, contendo, por conseguinte, todos os elementos exigidos pelo inciso XIII do artigo 6º da Lei nº 14.133/2021.

2. DA MINUTA DO EDITAL

Conforme já informado ao norte, a elaboração da minuta do edital é um dos elementos que devem ser observados na fase interna da licitação pública, tendo aquele sido submetido à análise jurídica contendo dois anexos, quais sejam: o termo de referência e a minuta do contrato. Ademais, a minuta do Edital veio com os seguintes itens discriminados: sessão pública, definição do objeto, recursos orçamentários, condições de participação, encaminhamento e elementos da proposta, formulação dos lances, aceitabilidade e classificação da proposta, habilitação, recurso, adjudicação e homologação do certame, pedido de esclarecimentos e impugnação ao edital, disposições finais e foro de julgamento.

Diante do apresentado, afere-se que os itens da minuta do Edital estão definidos de forma clara e com a devida observância do determinado na Lei nº 14.133/2021.

Tendo a minuta do Contrato as seguintes cláusulas: documentos, objeto, obrigações da Contratante e Contratada, fiscalização do contrato, preço, pagamento, entrega e recebimento do objeto, alterações, sanções administrativas, vigência, extinção do contrato, casos omissos, publicações e eleição de foro.

Nesta esteira a minuta do Edital do processo licitatório estabelece a modalidade de licitação para a contratação do objeto como sendo o pregão em sua forma eletrônica, o que se encontra em perfeita correção uma vez que o objeto se enquadra na categoria de bens comuns, com padrões de qualidade e desempenho passíveis de descrição objetiva e usualmente encontrados no mercado, cf. o disposto nos incisos XIII e XLI, do artigo 6º da Lei nº 14.133/2021.

3. CONCLUSÃO

Ante a todo o exposto, e com fundamento no artigo 53 da Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto às minutas apresentadas, verifica-se a devida obediência aos ditames da NLLC, razão pela qual conclui-se pela aprovação e opina-se pelo prosseguimento do processo, com a observância desde já das publicações e do prazo mínimo de 08 (oito) dias úteis para a abertura da sessão pública, conforme determinado pelo artigo 55, inciso I, alínea "a" da Lei nº 14.133/2021.

São os termos do parecer, reitera-se, meramente opinativo e orientador, que submetemos à decisão superior hierárquica.


Vanessa Gomes Fernandes
Procuradora Municipal



Cornélio Procópio, 09 de dezembro de 2024.

Prezado Senhor

Vimos por meio deste, solicitar autorização para a instauração de processo licitatório para aquisição de equipamentos de informática e de som com recursos do FNDE – Lei nº 14640/2023, no valor estimado R\$64.240,00 (sessenta e quatro mil e duzentos e quarenta reais).

Informo a existência de recursos de ordem financeira e orçamentária expedida pela servidora Sra. Cleuza Cândido, bem como parecer jurídico favorável.

Sendo o que temos para o momento, apresento protestos de consideração.

Respeitosamente,


Meury Naomi Matuda Marques
Pregoeira

Exmo. Senhor
Amin José Hannouche
Prefeito



AUTORIZAÇÃO PARA LICITAÇÃO

Face ao constante nos autos, nos termos das Leis Federais nº 14.133/2021 e parecer jurídico favorável, AUTORIZO a abertura de processo para atender demanda da Secretaria Municipal da Educação para aquisições de equipamentos de informática e de som com recursos do FNDE – Escolas em Tempo Integral, no valor de R\$64.240,00 (sessenta e quatro mil e duzentos e quarenta reais).

Cornélio Procopio, 09 de dezembro de 2024.

AMIN JOSE

Assinado de forma digital

HANNOUCHE:5217465 por AMIN JOSE

4920

HANNOUCHE:52174654920

AMIN JOSÉ HANNOUCHE
Prefeito

**ESTADO DO PARANÁ**
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNELIO PROCOPIO

Av. Minas Gerais, 301 - Centro - Cornélio Procópio
CEP: 86300-000 CNPJ: 76.331.941/0001-70 Telefone: (43) 3520-8007
E-mail: licitacaopmpc@gmail.com

000030

PARECER CONTÁBIL

Em atenção a solicitação do setor de compras e licitações para verificar a existência de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto especificado abaixo, certifico que:

- [] - Há recursos orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotações especificadas abaixo
[] - Não há recursos orçamentários para pagamento das obrigações
[] - Despesas Extraorçamentárias

Processo 279/2024**Modalidade:****Data do Processo:** 09/12/2024**Objeto do Processo:** Aquisição de computador, impressora e caixa de som

Recursos orçamentários: PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNÉLIO PROCÓPIO

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Estimado
04.001	FNDE - PROGRAMA ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL	04.001.12.361.0006.2409.4.4.90.52.00	R\$ 64.240,00

Total: R\$ 64.240,00**Total Geral: R\$ 64.240,00**

Cornélio Procópio, 09 de Dezembro de 2024



SUELI CECÍLIA TEODORO VITORIO

**ESTADO DO PARANÁ****PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNELIO PROCOPIO**

Av. Minas Gerais, 301 - Centro - Cornélio Procopio - PR

CEP: 86300-000 CNPJ: 76.331.941/0001-70 Telefone: (43) 3520-

E-mail: licitacaoopmpc@gmail.com

Process 279/2024**Modalida****Data do Processo:**09/12/2024

DECLARAÇÃO

Observado o disposto no Art. 16, da Lei complementar nº 101, de 04/05/2000, declaro para os devidos fins, que a despesa ora assumida, decorrente do Processo 279/2024, modalidade null tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes

Recursos orçamentários: PREFEITURA MUNICIPAL DE CORNÉLIO PROCÓPIO

Despesa	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Estimado
824	FNDE - PROGRAMA ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL	04.001.12.361.0006.2409.4.4.90.52.00	R\$ 64.240,00

Total: R\$ 64.240,00**Total Geral: R\$ 64.240,00**

Cornélio Procopio, 09 de Dezembro de 2024

AMIN JOSE

HANNOUCHE:52174654920

Assinado de forma digital por

AMIN JOSE

HANNOUCHE:52174654920

AMIN JOSÉ HANNOUCHE