EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 057/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 223/2026

ÓRGÃO	Município de Cornélio Procópio - Paraná
UNIDADE REQUISITANTE	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo
OBJETO	Registro de preços para futura e eventual contratação de Empresa especializada para prestação de serviços de locação de painéis de LED Outdoor, com e sem transmissão simultânea de imagens, incluindo transporte, montagem, operação técnica, manutenção e desmontagem.
MODALIDADE	Pregão, forma eletrônica
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	Menor preço global – lote único
MODO DE DISPUTA	Aberto
PLATAFORMA	BBMNET Licitações
CADASTRO PROPOSTA	Até ás 08h58min do dia 27 de novembro de 2026
DISPUTA	A partir das 09h00min do dia 27 de novembro de 2026

PREÂMBULO

O MUNICÍPIO DE CORNÉLIO PROCÓPIO – PR, por intermédio de sua Pregoeira designada pelo Decreto Municipal nº 897/2026, torna pública licitação na modalidade PREGÃO, forma ELETRÔNICA - SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, critério MENOR PREÇO GLOBAL – LOTE ÚNICO e modo de disputa ABERTO, pela Plataforma BBMNET, regida pela Lei nº 14.133/2021, LC nº 123/2006 e regulamentação municipal, conforme este Edital e seus anexos.

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

ANEXOS INTEGRANTES

- ANEXO I - Termo de Referência
- ANEXO II - Ficha Técnica dos Serviços e Produtos Utilizados, quando exigida
- ANEXO III - Declaração de Conhecimento e Atendimento às Condições do Edital
- ANEXO IV – Declarações legais e impedimento por Vinculo com Agente Público.
- ANEXO V – Declaração Art 7º XXXIII da Constituição Federal
- ANEXO VI – Declaração de Responsabilidade
- ANEXO VII – Modelo Proposta Readequada
- ANEXO VIII – Declaração Enquadramento ME/EPP
- ANEXO IX – Minuta da Ata de Registro de Preços

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O certame será realizado na plataforma BBMNET, em sessão pública eletrônica, com comunicação e convocação pelos meios oficiais da plataforma.

1.2. Os licitantes deverão acompanhar as mensagens e operações durante a sessão.

1.3. Prevalecerão as especificações do Termo de Referência, sem prejuízo do saneamento de divergências antes da publicação.

2. DO OBJETO E DO ESCOPO

2.1. Registro de preço para futura e Eventual contratação de empresa especializada para locação de painéis de LED Outdoor, com e sem transmissão simultânea de imagens, abrangendo transporte, montagem, instalação, estrutura de sustentação, operação técnica, manutenção preventiva e corretiva, suporte e desmontagem, para eventos promovidos ou apoiados pelo Município.

2.2. Os serviços e equipamentos acessórios necessários à execução de cada item integram o preço da respectiva diária, vedada cobrança adicional por mobilização, operação ou desmontagem.

2.3. A execução ocorrerá em locais de eventos indicados por ordem de serviço da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, no Município de Cornélio Procópio/PR, mediante programação e condições técnicas previamente informadas.

2.4. PLANILHA DE ITENS

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	UN
01	Locação de 01 painel de LED Outdoor de 4,00 × 2,00 m, com transporte, montagem, estrutura, cabeamento, processadora, operador, manutenção e desmontagem.	15	Diária
02	Locação de 02 painéis de LED Outdoor de 4,00 × 2,00 m, com transmissão simultânea ao vivo, câmeras, mesa de corte, operadores e demais serviços do TR.	15	Diária
03	Locação de 02 painéis de LED Outdoor de 4,00 × 3,00 m, com transporte, montagem, estrutura, processadora, operação, manutenção e desmontagem.	15	Diária
04	Locação de 02 painéis de LED Outdoor de 4,00 × 3,00 m, com transmissão simultânea ao vivo, câmeras Full HD, mesa de corte, operadores e demais serviços do TR.	15	Diária

3. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO E VALOR ESTIMADO

3.1. A licitação será processada pelo SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP), mediante PREGÃO ELETRÔNICO, critério de julgamento MENOR PREÇO GLOBAL – LOTE ÚNICO, modo

de disputa ABERTO. A proposta deverá discriminar os preços unitários das quatro modalidades de diária e o total de cada item, calculado pelas quantidades estimadas previamente aprovadas.

3.2. O valor global estimado para o lote único é de R$ 455.500,05, correspondente a 60 diárias, distribuídas em 15 diárias para cada item. Os preços unitários máximos de referência são: item 01, R$ 3.266,67; item 02, R$ 6.800,00; item 03, R$ 8.733,33; item 04, R$ 11.566,67. Os preços unitários ofertados deverão observar os limites máximos de referência.

3.3. O lote único é composto pelos quatro itens, cada qual com quantitativo máximo de 15 diárias, conforme Termo de Referência. O julgamento recairá sobre o valor global do lote, calculado pelo somatório dos subtotais dos quatro itens.

3.4. A proposta deverá contemplar obrigatoriamente os quatro itens integrantes do lote único, com discriminação dos preços unitários por diária e dos respectivos subtotais. Não serão admitidas propostas parciais para itens isolados.

3.5. Os lances serão ofertados pelo VALOR GLOBAL DO LOTE ÚNICO, obtido pela soma dos preços unitários multiplicados pelos quantitativos estimados. A contratação será por demanda, conforme ordens de serviço, sem obrigação de aquisição da totalidade registrada.

3.6. Serão desclassificadas as propostas que apresentarem valores superiores aos preços máximos aceitáveis, que forem comprovadamente inexequíveis ou que não atenderem às especificações essenciais do objeto, observadas as hipóteses de diligência e saneamento legalmente admitidas, nos termos do art. 59 da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.7. DO PARCELAMENTO DO OBJETO

3.7.1. A presente licitação será realizada pelo critério de julgamento de **MENOR PREÇO GLOBAL, EM LOTE ÚNICO**, composto por 04 (quatro) itens referentes à locação de painéis de LED Outdoor, com e sem transmissão simultânea de imagens, incluindo transporte, montagem, instalação, estruturas de sustentação, cabeamento, configuração, operação técnica, manutenção preventiva e corretiva, suporte operacional, desmontagem e retirada dos equipamentos, conforme especificações estabelecidas no Termo de Referência.

3.7.2. A adoção do lote único fundamenta-se na afinidade técnica e funcional dos serviços e na necessidade de integração das etapas de mobilização, transporte, montagem, instalação, configuração, testes, operação técnica, manutenção e desmontagem dos equipamentos, inclusive dos sistemas de captação e transmissão simultânea de imagens previstos nos itens correspondentes.

3.7.3. O agrupamento dos itens busca assegurar a compatibilidade dos equipamentos e sistemas audiovisuais, a uniformidade dos procedimentos operacionais, a coordenação dos cronogramas de execução e a concentração da responsabilidade técnica e operacional em uma única contratada, reduzindo as interfaces entre diferentes prestadores e os riscos de falhas de comunicação, atrasos e divergências na execução dos serviços.

3.7.4. Considerando que os serviços serão prestados conforme as necessidades da Administração Municipal, em diferentes eventos, datas e locais, mediante o Sistema de Registro de Preços, a

contratação em lote único permitirá o gerenciamento integrado das solicitações, sem obrigatoriedade de contratação simultânea ou integral dos quatro itens, observados os quantitativos máximos registrados e as condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços.

3.7.5. O julgamento pelo menor preço global considerará o valor total do lote, obtido pela soma dos valores dos quatro itens, calculados a partir dos respectivos quantitativos estimados. A proposta vencedora deverá discriminar os preços unitários por diária e os valores totais de cada item, respeitados os preços máximos estabelecidos pela Administração, de modo a permitir o controle da vantajosidade, a emissão das ordens de serviço, a fiscalização e o pagamento exclusivamente dos serviços efetivamente executados.

3.7.6. A opção pelo lote único observará os princípios da isonomia, competitividade, economicidade, eficiência e seleção da proposta mais vantajosa, devendo estar respaldada pelos elementos técnicos e econômicos constantes da fase preparatória, especialmente quanto à viabilidade do agrupamento e à preservação da competitividade.

3.7.7. Dessa forma, a Administração adota o agrupamento dos quatro itens em lote único, considerando a integração operacional dos serviços, a compatibilidade dos sistemas, a uniformidade dos procedimentos e a centralização das responsabilidades pela execução, em conformidade com os arts. 18, § 1º, inciso VIII, e 47, inciso II e § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

4. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. A despesa será suportada pela dotação orçamentária: (505) 10.001.13.392.0003.2108.3.3.90.39.00 / 00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 - Recursos Ordinários (Livres) - Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

5. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO

5.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o Edital ou solicitar esclarecimentos, devendo protocolar o pedido no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame.

5.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial e na plataforma utilizada para o certame, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data de abertura do certame.

5.3. A impugnação ao Edital e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados na forma eletrônica, via Sistema BBMNET, observadas as orientações da plataforma.

5.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame quando a alteração afetar a formulação das propostas, observado o art. 55, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

6. DA PARTICIPAÇÃO E DO TRATAMENTO DIFERENCIADO

6.1. Poderão participar deste Pregão Eletrônico os interessados previamente credenciados na Plataforma BBMNET Licitações Eletrônicas da Bolsa Brasileira de Mercadorias, observadas as condições de participação estabelecidas neste Edital e em seus anexos.

6.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, seus lances e os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema e do órgão promotor da licitação por danos decorrentes do uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6.3. Poderão participar deste certame pessoas jurídicas legalmente constituídas, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto licitado e que atendam às condições de participação, habilitação e qualificação estabelecidas neste Edital e no Termo de Referência.

6.4. A existência de recuperação judicial ou extrajudicial não implicará, por si só, impedimento de participação ou inabilitação automática, devendo ser avaliada, na fase de habilitação e quando cabível, a capacidade econômico-financeira do licitante para o cumprimento das obrigações decorrentes da contratação.

6.5. Estarão impedidos de participar, direta ou indiretamente, deste processo licitatório os interessados que se enquadrem nas seguintes situações:

6.5.1. Estejam sujeitos à sanção de impedimento de licitar e contratar ou de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, quando os efeitos da respectiva penalidade alcançarem o presente certame, nos termos dos arts. 14 e 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.

6.5.2. Empresas reunidas em consórcio, cuja participação fica vedada mediante justificativa específica constante dos autos, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 14.133/2021.

6.5.2.1. A vedação à participação de empresas reunidas em consórcio fundamenta-se nas características do objeto, que compreende a prestação de serviços de locação de painéis de LED Outdoor, com e sem transmissão simultânea de imagens, incluindo transporte, carga, descarga, montagem, instalação, disponibilização de estruturas de sustentação, equipamentos e acessórios, operação técnica, manutenção preventiva e corretiva, suporte técnico, desmontagem e retirada integral dos equipamentos, destinados à realização de eventos promovidos ou apoiados pelo Município de Cornélio Procópio/PR.

6.5.3. A contratação, estruturada pelo Sistema de Registro de Preços, com julgamento pelo menor preço global, em lote único, composto por quatro itens, demanda execução coordenada das atividades, compatibilidade técnica entre equipamentos e sistemas audiovisuais, adequada mobilização de equipes especializadas, observância dos prazos de montagem e desmontagem, funcionamento contínuo durante os eventos e responsabilidade pela segurança das instalações e pela qualidade dos serviços prestados.

6.5.4. Considerando a natureza dos serviços, entende-se que sua execução poderá ser realizada por empresa individualmente habilitada, que disponha de capacidade técnica, operacional e econômico-financeira compatível com as exigências estabelecidas no Edital e no Termo de Referência, não se identificando, em princípio, complexidade técnica ou dimensão financeira que torne indispensável a reunião de empresas em consórcio para a execução integral do objeto.

6.5.5. A vedação tem por finalidade favorecer a organização e a coordenação da execução contratual, a definição das responsabilidades operacionais, a eficiência da fiscalização e a adequada prestação dos serviços, especialmente diante da necessidade de instalação, operação e

manutenção dos equipamentos em diferentes eventos e locais, conforme as demandas da Administração Municipal.

6.5.6. A restrição à participação de consórcios deverá estar amparada em justificativa técnica e administrativa constante da fase preparatória, acompanhada de elementos que demonstrem sua proporcionalidade e a inexistência de prejuízo indevido à competitividade, considerando as características do mercado fornecedor e a capacidade de empresas individualmente constituídas para atender ao objeto licitado.

6.5.7. Estejam sujeitos à sanção de impedimento de licitar e contratar ou de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, quando os efeitos da respectiva penalidade alcançarem o presente certame, nos termos dos arts. 14 e 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.

6.5.8. Enquadrem-se em qualquer das demais hipóteses de impedimento previstas no art. 14 da Lei Federal nº 14.133/2021.

6.6. DO TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

6.6.1. A participação será de ampla concorrência, assegurado o tratamento favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte nas hipóteses previstas na Lei Complementar nº 123/2006, inclusive o empate ficto quando aplicável. Considerado o valor estimado do lote único superior a R$ 80.000,00, não se aplica a exclusividade prevista no art. 48, I, da referida Lei Complementar.

6.6.2. Será assegurado às microempresas e empresas de pequeno porte o tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar Federal nº 123/2006, especialmente quanto à regularização fiscal e trabalhista e aos critérios de desempate, observadas as condições legais aplicáveis.

6.6.3. Para fins de aplicação do empate ficto, serão observadas as disposições dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar Federal nº 123/2006, considerando-se empatadas as propostas apresentadas por microempresas e empresas de pequeno porte que sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, observadas as condições e os procedimentos previstos na legislação e na plataforma eletrônica.

6.6.4. A aplicação dos benefícios previstos na Lei Complementar Federal nº 123/2006 observará os limites e condições estabelecidos na legislação vigente, inclusive o disposto no art. 4º da Lei Federal nº 14.133/2021.

6.7. Aplicam-se à presente licitação as vedações previstas nos arts. 9º e 14 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como os impedimentos decorrentes de sanções administrativas vigentes e eficazes, observados seus respectivos âmbitos de aplicação.

7 - REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

7.1 - O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

7.1.1 - coordenar os trabalhos da equipe de apoio;

7.1.2 - responder às questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;

7.1.3 - abrir as propostas de preços;

7.1.4 - analisar a aceitabilidade das propostas;

7.1.5 - desclassificar propostas indicando os motivos;

7.1.6 - conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta ou do lance de menor preço;

7.1.7 - verificar a habilitação do proponente;

7.1.8 - declarar o vencedor;

7.1.9 - receber, examinar e submeter os recursos à autoridade competente para julgamento;

7.1.10 - elaborar a ata da sessão;

7.1.11 - encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação.

8 – DO CREDENCIAMENTO DO LICITANTE NO PORTAL NOVOBBMNET

8.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até o fim do recebimento de propostas.

8.2. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

8.2.1. cumpre plenamente os requisitos de habilitação;

8.2.2. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada está em conformidade com o edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;

8.2.3 - não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

8.2.4. não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

8.2.5 - cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei 8.213/1991.

8.3. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.4.O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

8.4.1.nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “nenhuma”, impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

8.4.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “nenhuma”, 8.4. apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

8.5. A falsidade da declaração de que trata os itens 8.2 e seus subitens sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021 e suas alterações e neste Edital.

8.6. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

8.7. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, a partir da fase de julgamento e aceitação das propostas.

8.8. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

8.9.O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para providências.

9. DO PREENCHIMENTO E ENVIO DA PROPOSTA

9.1. As licitações aptas para o recebimento de propostas estarão disponíveis na Plataforma BBMNET Licitações, no menu “Sala/Modalidades”, na coluna correspondente à etapa “Aberto para receber propostas”, ou em funcionalidade equivalente disponibilizada pelo sistema.

9.2. O licitante interessado poderá utilizar os filtros de pesquisa disponíveis na plataforma, selecionar o item correspondente à locação de painéis de LED Outdoor, incluindo os serviços de transporte, carga, descarga, montagem, instalação, manutenção preventiva e corretiva, desmontagem e retirada integral das estruturas, preencher os campos exigidos pelo sistema eletrônico e concluir o cadastramento mediante o comando “Enviar Proposta”.

9.3. O licitante deverá encaminhar sua proposta exclusivamente por meio da Plataforma BBMNET, mediante preenchimento dos campos obrigatórios, observando as especificações técnicas, os quantitativos, os prazos e as demais condições estabelecidas neste Edital e no Termo de Referência.

9.3.1. A proposta deverá contemplar a totalidade do lote único, composto por quatro itens (01 a 04), com descrição técnica dos equipamentos audiovisuais ofertados e dos serviços de cada configuração, conforme Termo de Referência.

9.3.2. A apresentação de ficha técnica, catálogo, memorial descritivo, imagens ilustrativas ou documentação equivalente dos painéis de LED poderá ser exigida do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, mediante convocação da Pregoeira, para comprovação do atendimento às especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência, observadas as condições deste Edital.

9.4. O acesso à participação no certame ficará condicionado ao prévio credenciamento do interessado na Plataforma BBMNET Licitações, observadas as condições e os procedimentos operacionais estabelecidos pelo sistema.

9.5. Todas as especificações, características técnicas, dimensões, materiais, condições de locação, instalação, manutenção, desmontagem e demais informações constantes da proposta vincularão o licitante, que ficará obrigado ao seu integral cumprimento, caso seja contratado.

9.5.1. As propostas e os lances serão julgados pelo MENOR PREÇO GLOBAL DO LOTE ÚNICO. A proposta readequada deverá apresentar o preço unitário de cada diária, a quantidade estimada, o subtotal de cada item e o total do lote, vedados preços unitários superiores aos máximos aprovados.

9.5.2. O licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar deverá apresentar proposta final readequada ao último lance ofertado ou ao valor resultante da negociação, contendo, no mínimo:

a) Identificação da empresa proponente, com razão social, CNPJ, endereço e dados de contato;

b) Descrição individualizada dos painéis de LED ofertados, com indicação das características técnicas, dimensões, materiais, iluminação e demais especificações exigidas no Termo de Referência;

c) Quantidade, unidade, preço unitário e preço total de cada um dos 4 (quatro) itens integrantes do item;

d) Valor global da proposta, correspondente à soma dos valores totais dos itens;

e) Prazos de transporte, montagem, instalação, disponibilização, manutenção, desmontagem e retirada das estruturas, conforme estabelecido no Termo de Referência;

f) Prazo de validade da proposta;

g) Declaração de que os preços ofertados contemplam todas as despesas necessárias ao integral cumprimento das obrigações contratuais;

h) Identificação e assinatura do representante legal ou procurador devidamente constituído.

9.5.3. O valor global da proposta final readequada deverá corresponder ao último lance válido ou ao valor resultante da negociação, não podendo superar o preço máximo global aceitável estabelecido pela Administração, devendo ser observados também os preços máximos unitários, quando expressamente fixados no Edital.

9.5.4. Não será admitida, após o encerramento da fase competitiva, a substituição indevida dos painéis de LED originalmente ofertados ou a alteração de suas características técnicas essenciais com a finalidade de adequar proposta incompatível às especificações exigidas, ressalvadas as hipóteses legalmente admitidas de saneamento que não impliquem alteração substancial da proposta ou prejuízo à isonomia.

9.6. Nos valores propostos deverão estar incluídos todos os custos diretos e indiretos necessários à execução integral do objeto, compreendendo tributos, encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais, transporte, frete, seguro, carga, descarga, mobilização de equipes, equipamentos, ferramentas, materiais, montagem, instalação elétrica, fixação, testes de funcionamento, manutenção preventiva e corretiva, substituição de componentes, desmontagem, retirada das estruturas e demais despesas decorrentes da contratação.

9.7. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto, ressalvadas as hipóteses legalmente admitidas.

9.7.1. Os preços ofertados deverão permanecer fixos durante o prazo de validade da proposta, sem prejuízo das hipóteses legais de revisão e recomposição do equilíbrio econômico-financeiro após a formalização contratual, quando cabíveis.

9.7.2. O preço ofertado deverá contemplar a disponibilização dos painéis de LED Outdoor em perfeitas condições de utilização e funcionamento durante todo o período de locação, incluindo os componentes, acessórios, estruturas de sustentação, sistemas de iluminação, materiais de fixação e demais recursos necessários à execução do objeto, conforme o Termo de Referência.

9.8. Caso o regime tributário da empresa implique recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a composição dos preços deverá considerar a média dos efetivos recolhimentos realizados nos últimos 12 (doze) meses, quando aplicável, observada a legislação tributária pertinente.

9.9. Independentemente dos percentuais tributários considerados na composição dos preços, serão efetuadas, por ocasião do pagamento, as retenções tributárias legalmente exigíveis, observadas as condições e exceções previstas na legislação vigente.

9.10. Os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas anteriormente cadastradas enquanto o sistema eletrônico permanecer aberto para o recebimento de propostas, observadas as regras operacionais da Plataforma BBMNET.

9.11. A apresentação da proposta implica compromisso de execução integral do objeto, abrangendo a locação dos painéis de LED Outdoor e todos os serviços associados, incluindo transporte, montagem, instalação, testes, manutenção preventiva e corretiva, desmontagem e retirada integral

das estruturas, observadas as especificações técnicas, os quantitativos, os locais de instalação, os prazos e as demais condições estabelecidas no Termo de Referência e nos anexos deste Edital.

9.12. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação, salvo prazo superior expressamente ofertado pelo licitante.

9.13. A identificação de eventual sobrepreço, superfaturamento, declaração falsa ou outra irregularidade relacionada à proposta ou aos lances poderá ensejar a adoção das providências administrativas cabíveis, inclusive apuração de responsabilidade, observados o contraditório, a ampla defesa e a legislação aplicável.

9.14. A documentação técnica dos painéis de LED, quando exigida, deverá ser apresentada no momento e pelo meio indicados neste Edital ou na convocação da Pregoeira, destinando-se à verificação objetiva da conformidade dos elementos ofertados com as especificações estabelecidas no Termo de Referência.

9.14.1. Quando a documentação técnica for exigida antes do encerramento da fase competitiva, deverá ser apresentada sem elementos que permitam identificar o licitante, preservado o sigilo da proposta, quando aplicável, conforme as regras deste Edital e da Plataforma BBMNET.

9.14.2. Quando a documentação técnica não for exigida no cadastramento da proposta inicial, a Pregoeira poderá solicitá-la ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, juntamente com catálogo, memorial descritivo, ficha técnica, imagens ou documentação equivalente, para comprovação das características dos painéis de LED ofertados.

9.14.3. Para fins de comprovação da conformidade técnica, serão admitidos catálogos, fichas técnicas, memoriais descritivos, imagens, desenhos técnicos, documentos emitidos pelo fabricante ou fornecedor e outros meios de comprovação tecnicamente idôneos, desde que permitam verificar o atendimento às especificações estabelecidas no Termo de Referência, especialmente quanto às dimensões, materiais, estruturas, sistemas de iluminação, características construtivas e condições de segurança.

9.14.3.1. Não será exigido que o licitante seja fabricante dos painéis de LED, admitindo-se a participação de empresas especializadas na locação, disponibilização, instalação e manutenção de painéis de LED Outdoor e sistemas audiovisuais correlatos, desde que comprovem o atendimento às exigências deste Edital e do Termo de Referência.

9.14.3.2. A documentação técnica apresentada deverá permitir a identificação inequívoca dos painéis de LED ofertados e a verificação de suas características, não sendo suficiente a apresentação de material genérico que impossibilite confirmar o atendimento às especificações exigidas.

9.14.4. Falhas meramente formais, omissões ou inconsistências sanáveis na documentação técnica apresentada poderão ser objeto de diligência pela Pregoeira, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, desde que o saneamento não implique alteração substancial da proposta, substituição indevida dos elementos ofertados, modificação das características essenciais do objeto ou violação à isonomia entre os licitantes.

9.14.5. A Pregoeira poderá encaminhar a documentação técnica apresentada à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo ou ao setor técnico competente para manifestação quanto à conformidade dos painéis de LED ofertados, especialmente quando a avaliação exigir conhecimento especializado sobre estruturas, instalações elétricas, sistemas de iluminação e segurança das instalações.

9.14.6. Constatado o não atendimento a requisito técnico essencial previsto no Termo de Referência, a proposta será desclassificada mediante decisão fundamentada, assegurada a realização de diligências quando juridicamente cabíveis.

9.15. A documentação técnica apresentada antes do encerramento da fase competitiva não poderá conter razão social, CNPJ, logotipo, endereço, telefone, e-mail, assinatura, marca d'água ou qualquer outro elemento que permita identificar o licitante, quando tal identificação comprometer o sigilo previsto para essa fase, sob pena de desclassificação mediante decisão motivada.

9.15.1. A identificação comercial ou técnica dos painéis de LED, quando necessária para caracterização do objeto ofertado, não será considerada, por si só, identificação indevida do licitante, salvo quando revelar diretamente sua identidade em situação incompatível com as regras de sigilo da fase competitiva.

10. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E DA CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS

10.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio do sistema eletrônico, na data e horário divulgados no aviso de licitação e na Plataforma BBMNET.

10.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema até a abertura da sessão pública, observadas as regras da plataforma eletrônica.

10.3. Durante a fase de análise das propostas, a Pregoeira poderá promover o saneamento de erros ou falhas formais, materiais ou de cálculo que não alterem a substância da proposta, o preço ofertado, a especificação do objeto ou a igualdade de condições entre os licitantes, mediante decisão fundamentada e registrada no sistema eletrônico.

10.4. Será desclassificada a proposta que contenha elementos que permitam a identificação do licitante antes do momento permitido pelo sistema, quando essa identificação comprometer o sigilo das propostas ou contrariar as regras deste Edital.

10.5. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema eletrônico, possibilitando o acompanhamento pelos participantes.

10.6. A classificação inicial da proposta para participação na etapa de lances não impede seu posterior julgamento e eventual desclassificação, caso seja constatado o descumprimento das exigências deste Edital.

10.7. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase competitiva.

10.8. O sistema eletrônico disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Pregoeira e os licitantes, sem prejuízo das mensagens e comunicações automáticas geradas pela própria plataforma.

11. DA FASE COMPETITIVA E DA FORMULAÇÃO DE LANCES

11.1. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar seus lances exclusivamente por meio da Plataforma BBMNET Licitações, sendo imediatamente informados do recebimento e do valor consignado no respectivo registro eletrônico.

11.2. Os lances serão ofertados pelo VALOR GLOBAL DO LOTE ÚNICO, correspondente à soma dos quatro itens, considerados os quantitativos estimados de diárias definidos no edital.

11.3. Os licitantes poderão oferecer lances públicos e sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão pública, o modo de disputa **ABERTO** e as demais regras estabelecidas neste Edital e na plataforma eletrônica.

11.4. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema, observadas as regras operacionais da plataforma eletrônica e o intervalo mínimo entre lances, quando expressamente estabelecido neste Edital.

11.5. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance global registrado para o lote único, vedada a identificação do respectivo licitante durante a fase competitiva, conforme as regras **aplicáveis ao sistema eletrônico.**

11.6. Os licitantes serão responsáveis pelo acompanhamento das operações na Plataforma BBMNET durante toda a sessão pública, devendo observar as mensagens, convocações, avisos e demais comunicações expedidas pela Pregoeira, assumindo os ônus decorrentes da inobservância dessas informações ou de sua desconexão, ressalvadas as hipóteses de falha comprovada do sistema eletrônico.

11.7. O licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar apresentará proposta readequada ao valor global do lote único, discriminando preço unitário por diária, quantidade estimada e subtotal de cada um dos quatro itens, de forma que a soma dos subtotais corresponda ao lance final ou valor negociado.

11.8. A distribuição dos valores na proposta final readequada deverá observar os quantitativos e as especificações estabelecidos no Termo de Referência, não sendo admitida a majoração do valor global ofertado, tampouco a atribuição de preços unitários superiores aos limites máximos expressamente estabelecidos no Edital, quando existentes.

11.9. A classificação das propostas será realizada pelo menor valor global do lote único, sem prejuízo da análise da conformidade dos preços unitários, da exequibilidade da proposta e do atendimento integral às especificações e demais condições estabelecidas neste Edital e no Termo de Referência.

12 – DO MODO DE DISPUTA

12.1. Será adotado para o envio de lances o MODO DE DISPUTA ABERTO, no qual os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, na forma estabelecida neste Edital.

12.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 10 (dez) minutos e, após esse período, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

12.3. A prorrogação automática da etapa de lances será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários, observadas as regras operacionais do sistema eletrônico.

12.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos subitens anteriores, a etapa competitiva será encerrada automaticamente pelo sistema, que ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

13. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

13.1. Em caso de empate entre propostas classificadas para o lote único, serão aplicados os critérios do art. 60 da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo da LC nº 123/2006, quando cabível.

13.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta, em ato contínuo à classificação, mediante procedimento disponibilizado pela Plataforma BBMNET Licitações ou outro meio formalmente admitido pela legislação aplicável.

13.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão ser utilizados, preferencialmente, registros cadastrais destinados ao atesto do cumprimento de obrigações contratuais, observados critérios objetivos e documentação idônea.

13.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamentação aplicável.

13.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle e regulamentação aplicável.

13.2. Persistindo o empate após a aplicação dos critérios previstos no item 13.1, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

13.2.1. Empresas estabelecidas no território do Estado do Paraná;

13.2.2. Empresas brasileiras;

13.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

13.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei Federal nº 12.187/2009.

13.3. A aplicação dos critérios de desempate previstos neste capítulo observará o disposto no art. 60 da Lei Federal nº 14.133/2021, sem prejuízo do tratamento diferenciado e favorecido assegurado

às microempresas e empresas de pequeno porte pelos arts. 44 e 45 da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

13.3.1. Nas situações previstas nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar Federal nº 123/2006, será assegurado às microempresas e empresas de pequeno porte o direito de preferência, considerando-se empate ficto quando suas propostas forem iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, observadas as condições legais e o procedimento operacional da Plataforma BBMNET.

13.3.2. O exercício do direito de preferência previsto no subitem anterior deverá ocorrer antes da aplicação dos critérios gerais de desempate do art. 60 da Lei Federal nº 14.133/2021, quando configuradas as hipóteses legais de sua incidência.

13.4. Persistindo empate após a aplicação dos critérios legalmente previstos, poderá ser realizado **sorteio eletrônico realizado na plataforma em tempo real,** mediante procedimento transparente, previamente comunicado aos licitantes, com registro em ata e observância dos princípios da isonomia, publicidade, impessoalidade e transparência.

13.4.1. O sorteio, quando necessário, será realizado pela Pregoeira por meio de funcionalidade disponibilizada pela Plataforma BBMNET ou, na sua indisponibilidade, mediante procedimento público devidamente registrado e comunicado aos licitantes.

13.5. Todos os procedimentos de desempate, inclusive eventuais convocações, manifestações dos licitantes, aplicação de preferências e realização de sorteio, deverão ser registrados na ata da sessão pública ou nos autos do processo administrativo, assegurando-se a transparência e a rastreabilidade dos atos praticados.

14. DA NEGOCIAÇÃO E DO JULGAMENTO DA PROPOSTA

14.1. Encerrada a etapa competitiva e observados os critérios de desempate e os benefícios legalmente aplicáveis, a Pregoeira verificará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto licitado, ao atendimento das especificações técnicas dos painéis de LED Outdoor e dos serviços associados, bem como à compatibilidade do valor global ofertado com o preço máximo admitido pela Administração.

14.2. A Pregoeira poderá negociar condições mais vantajosas com o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, visando à obtenção de melhor preço para a Administração, observadas as disposições do art. 61 da Lei Federal nº 14.133/2021, sem alteração das características essenciais do objeto ou das condições estabelecidas neste Edital e no Termo de Referência.

14.3**.** A negociação será realizada exclusivamente por meio da Plataforma BBMNET Licitações, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes, conforme as funcionalidades disponibilizadas pelo sistema eletrônico.

14.4. O resultado da negociação será divulgado aos licitantes e registrado no sistema eletrônico e nos autos do processo licitatório, assegurando-se a transparência e a rastreabilidade dos atos praticados.

14.5. Na análise das propostas e, posteriormente, dos documentos de habilitação, serão observados os princípios do formalismo moderado, da razoabilidade, da competitividade, da isonomia, da seleção da proposta mais vantajosa e do aproveitamento dos atos administrativos, admitindo-se o saneamento de falhas ou irregularidades que não alterem a substância da proposta ou dos documentos apresentados, respeitados os limites da Lei Federal nº 14.133/2021.

14.6. O saneamento não poderá implicar alteração substancial da proposta, majoração do valor global ofertado, substituição indevida dos painéis de LED originalmente propostos, modificação de suas características técnicas essenciais ou criação posterior de condição de habilitação inexistente na data legalmente exigida.

14.7. Poderá ser realizada diligência para esclarecer informações, verificar a autenticidade ou a validade de documentos apresentados, complementar informações sobre condições preexistentes ou comprovar características técnicas dos painéis de LED e dos serviços ofertados, observados os limites estabelecidos nos arts. 59 e 64 da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme a natureza da diligência.

14.7.1. Para fins de avaliação da conformidade técnica, a Pregoeira poderá solicitar catálogo, ficha técnica, memorial descritivo, imagens, desenhos técnicos, especificações de materiais, informações sobre estruturas de sustentação, sistemas de iluminação ou outros documentos idôneos que permitam verificar as características dos painéis de LED ofertados e o atendimento às exigências do Termo de Referência.

14.7.2. Quando necessário, a documentação técnica poderá ser encaminhada à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo ou ao setor técnico competente para manifestação fundamentada sobre o atendimento às especificações estabelecidas no Termo de Referência, cabendo à Pregoeira a decisão quanto à aceitação ou desclassificação da proposta.

14.8. Será desclassificada a proposta que:

14.8.1. Contiver vícios insanáveis;

14.8.2. Não atender às especificações técnicas, dimensões, materiais, características de iluminação, condições de instalação, manutenção, segurança e demais exigências essenciais estabelecidas neste Edital e no Termo de Referência;

14.8.3. Apresentar preço inexequível ou permanecer acima do valor máximo global definido pela Administração, ou dos preços máximos unitários expressamente estabelecidos no Edital, quando aplicáveis;

14.8.4. Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigida pela Administração mediante diligência devidamente fundamentada;

14.8.5. Apresentar desconformidade insanável com quaisquer outras exigências deste Edital ou de seus anexos;

14.8.6. Apresentar documentação técnica insuficiente para comprovar o atendimento às especificações essenciais dos painéis de LED, após a realização das diligências legalmente cabíveis;

14.8.7. Ofertar painéis de LED ou serviços comprovadamente incompatíveis com os requisitos técnicos essenciais exigidos, não sendo admitida alteração substancial da proposta para sanar a desconformidade.

14.9. Quando houver indícios de inexequibilidade da proposta, a Pregoeira realizará análise específica da viabilidade econômica do preço global ofertado para a execução integral do objeto, considerando, entre outros elementos pertinentes:

a) O valor global estimado da contratação e os resultados da pesquisa de preços constante dos autos;

b) Os preços praticados no mercado para locação de painéis de LED Outdoor de características equivalentes;

c) Os quantitativos, dimensões, materiais, estruturas, sistemas de iluminação e demais características técnicas dos elementos ofertados;

d) Os custos de disponibilização ou locação dos painéis de LED, inclusive quando integrantes do patrimônio da própria licitante;

e) As despesas com transporte, frete, seguro, carga, descarga, mobilização e desmobilização de equipes e equipamentos;

f) Os custos de montagem, instalação, fixação, ligações elétricas, testes de funcionamento e demais serviços necessários à disponibilização das estruturas;

g) Os custos de manutenção preventiva e corretiva, substituição de componentes e atendimento às ocorrências durante o período de locação;

h) Os custos de desmontagem, retirada integral das estruturas e recomposição dos locais, quando exigida no Termo de Referência;

i) Os encargos trabalhistas, previdenciários, tributários, comerciais, administrativos e demais despesas incidentes sobre a contratação;

j) As condições operacionais e comerciais específicas do licitante, inclusive disponibilidade de estruturas próprias, equipamentos, equipes e outras vantagens econômicas comprovadas;

k) Outros elementos capazes de demonstrar a viabilidade econômica da execução integral do objeto pelo preço global ofertado.

14.9.1. A apresentação de preço significativamente inferior ao valor estimado pela Administração constituirá indício de possível inexequibilidade, não acarretando, por si só, a desclassificação

automática da proposta, devendo ser realizada análise fundamentada das circunstâncias do caso concreto.

14.9.2. Para demonstrar a exequibilidade da proposta, o licitante poderá ser convocado a apresentar, conforme a necessidade da análise:

a) Planilha ou memória demonstrativa da composição do preço global ofertado, com discriminação dos custos dos itens e serviços integrantes do item;

b) Documentos que comprovem a propriedade, a disponibilidade ou as condições de locação dos painéis de LED, quando pertinentes à demonstração dos custos;

c) Cotações, propostas comerciais, contratos, notas fiscais ou outros documentos que demonstrem os custos de disponibilização dos painéis de LED;

d) Documentos que comprovem condições comerciais diferenciadas, disponibilidade de estruturas próprias ou outras vantagens econômicas;

e) Comprovantes ou estimativas de custos de transporte, montagem, instalação, equipamentos, mão de obra e manutenção;

f) Informações sobre os custos de desmontagem, retirada das estruturas e demais obrigações previstas no Termo de Referência;

g) Outros documentos idôneos que demonstrem a possibilidade de execução integral da contratação pelo valor global ofertado.

14.9.3. A convocação para demonstração da exequibilidade será realizada por meio da Plataforma BBMNET Licitações, com prazo inicial de **2 (duas) horas** para manifestação e envio dos documentos solicitados, contado da convocação, admitida prorrogação mediante solicitação fundamentada apresentada antes do encerramento do prazo e aceita pela Pregoeira, considerando a natureza e a complexidade dos esclarecimentos exigidos.

14.9.4. A análise da exequibilidade considerará o VALOR GLOBAL DO item, correspondente à execução integral dos 4 (quatro) itens previstos no Termo de Referência, sem prejuízo da análise dos preços unitários e da composição dos custos, não sendo admitida conclusão automática de inexequibilidade baseada exclusivamente em percentual abstrato ou comparação isolada com o valor estimado.

14.9.5. A comprovação da exequibilidade deverá demonstrar que o valor global ofertado é suficiente para a disponibilização dos painéis de LED e para a execução integral dos serviços de transporte, montagem, instalação, manutenção preventiva e corretiva, desmontagem e retirada das estruturas, nas condições e nos prazos estabelecidos no Termo de Referência.

14.9.6. A análise dos preços unitários observará a compatibilidade com os quantitativos, as especificações e os valores máximos estabelecidos pela Administração, quando existentes, não sendo admitida distribuição artificial ou desproporcional de valores que comprometa a execução contratual, a fiscalização ou a regularidade dos pagamentos.

14.10. A desclassificação por inexequibilidade somente ocorrerá mediante decisão específica e fundamentada, após análise dos elementos disponíveis e dos esclarecimentos apresentados pelo licitante, quando convocado, devendo a decisão indicar objetivamente as razões pelas quais não restou demonstrada a viabilidade econômica da execução integral do objeto pelo valor global ofertado.

14.11. Caso a proposta classificada em primeiro lugar seja desclassificada ou não seja aceita, a Pregoeira examinará a proposta subsequente, observada a ordem de classificação e os critérios legais de desempate e preferência eventualmente aplicáveis, procedendo sucessivamente até a identificação de proposta que atenda às exigências deste Edital e do Termo de Referência.

14.12. O licitante que deixar de apresentar a proposta final readequada, a documentação técnica, os documentos comprobatórios ou os esclarecimentos solicitados pela Pregoeira no prazo estabelecido poderá ter sua proposta desclassificada, mediante decisão fundamentada, observadas as circunstâncias do caso concreto, a possibilidade de saneamento legalmente admitida e as disposições deste Edital.

14.13. Concluída a análise e o julgamento da proposta, constatado o atendimento às especificações técnicas e às demais exigências estabelecidas neste Edital e no Termo de Referência, será iniciada a fase de habilitação do licitante classificado, na forma prevista em capítulo próprio deste instrumento convocatório.

15. DA HABILITAÇÃO

15.1. Encerradas as etapas de julgamento da proposta e de negociação, será iniciada a fase de habilitação, ocasião em que será disponibilizado ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, por meio da Plataforma BBMNET Licitações, o comando para apresentação dos documentos de habilitação exigidos neste Edital e, quando solicitada, da proposta final readequada ao último lance ofertado ou ao valor negociado.

15.1.1. O prazo para envio dos documentos de habilitação será de **2 (duas) horas**, contado da convocação realizada pela Pregoeira por meio do sistema eletrônico, podendo ser prorrogado mediante solicitação fundamentada do licitante, apresentada antes do término do prazo, ou de ofício pela Pregoeira, quando constatada a necessidade de maior prazo para o envio da documentação.

15.1.2. A ausência de apresentação dos documentos exigidos no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pela Pregoeira, poderá acarretar a inabilitação do licitante ou a desclassificação da proposta, conforme a natureza do documento não apresentado, sem prejuízo da apuração de eventual infração administrativa.

15.2. Antes da análise dos documentos de habilitação, a Pregoeira verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, especialmente quanto à existência de sanção que impeça sua participação na licitação ou futura contratação com a Administração, mediante consulta aos cadastros oficiais pertinentes.

15.2.1. A consulta poderá abranger, entre outros:

a) Os registros cadastrais e de sanções administrativas mantidos pelo Município, quando disponíveis;

b) O Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS;

c) O Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP;

d) A Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica disponibilizada pelo Tribunal de Contas da União – TCU.

15.3. Não constatado impedimento à participação do licitante, será realizada a análise dos documentos exigidos para fins de habilitação.

15.4. Às microempresas e empresas de pequeno porte será assegurado o tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar Federal nº 123/2006, especialmente quanto à regularização fiscal e trabalhista, quando cabível, observados os prazos e condições legalmente estabelecidos.

15.5. Para fins de habilitação, serão exigidos os documentos previstos neste Edital, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de executar integralmente o objeto da contratação, observados os arts. 62 a 70 da Lei Federal nº 14.133/2021.

15.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação serão apresentados por meio eletrônico, via Plataforma BBMNET Licitações, na forma e nos prazos estabelecidos neste Edital e mediante convocação da Pregoeira.

15.6.1. Quando houver dúvida quanto à autenticidade, integridade ou veracidade de documento apresentado eletronicamente, a Pregoeira poderá realizar diligência, consultar sítios eletrônicos oficiais ou solicitar documento original ou cópia autenticada, quando necessário e juridicamente cabível.

15.7. A verificação, pela Pregoeira, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova para fins de habilitação.

15.8. O licitante deverá apresentar declaração de que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos necessários ao atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de apresentação da proposta, nos termos do art. 63, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

15.9. Após a apresentação dos documentos de habilitação, não será permitida a substituição ou apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

15.9.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes, desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

15.9.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

15.9.3. Esclarecimento de dúvidas ou saneamento de erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, observados os limites estabelecidos no art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021.

15.10. Na análise dos documentos de habilitação, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada no sistema ou em ata e acessível aos licitantes, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação.

15.11. A realização de diligência não poderá ser utilizada para permitir a criação posterior de condição de habilitação que não existia na data legalmente exigida, admitindo-se a apresentação de documento destinado a comprovar condição preexistente, nos limites admitidos pela Lei Federal nº 14.133/2021.

15.12. O eventual não atendimento aos requisitos de habilitação poderá ensejar a apuração da veracidade das declarações prestadas pelo licitante, inclusive daquela relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, nos termos do art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, quando houver indícios de declaração falsa ou inexata.

15.13. Na hipótese de o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar não atender às exigências de habilitação, será declarado inabilitado, e a Pregoeira examinará a proposta do licitante subsequente, observada a ordem de classificação, procedendo às etapas de julgamento, negociação e habilitação, conforme cabível, até a apuração de proposta que atenda às exigências deste Edital.

15.14. Os documentos de habilitação deverão estar válidos na data legalmente exigida, observadas as regras de apresentação e atualização previstas neste Edital. Quando o documento não estabelecer expressamente prazo de validade, será considerado válido pelo prazo de 60 (sessenta) dias contados de sua emissão, salvo quando legislação específica, regulamento ou o próprio órgão emissor estabelecer regra diversa.

15.15. Constatado o atendimento às exigências de habilitação estabelecidas neste Edital e em seus anexos, o licitante será declarado habilitado, prosseguindo-se para os demais atos do procedimento licitatório.

15.16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.16.1. Para fins de habilitação, o licitante deverá comprovar o atendimento aos requisitos de habilitação jurídica, regularidade fiscal, social e trabalhista, qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, quando exigível, na forma dos arts. 62 a 70 da Lei Federal nº 14.133/2021 e das disposições deste Edital.

15.16.2. Os documentos de habilitação serão exigidos do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, após o julgamento da proposta, e deverão ser apresentados por meio eletrônico, mediante convocação da Pregoeira na Plataforma BBMNET Licitações.

15.16.3. O prazo inicial para apresentação dos documentos de habilitação será de **2 (duas) horas**, contado da convocação realizada pela Pregoeira no sistema eletrônico, admitida prorrogação

mediante solicitação fundamentada apresentada antes do encerramento do prazo e aceita pela Pregoeira, ou de ofício, quando devidamente justificada.

15.16.4. A documentação exigida deverá demonstrar a capacidade jurídica, fiscal, trabalhista, econômico-financeira e, quando exigível, técnica do licitante para executar integralmente a contratação, compreendendo a locação dos painéis de LED Outdoor e os serviços de transporte, carga, descarga, montagem, instalação, manutenção preventiva e corretiva, desmontagem e retirada integral das estruturas, observadas as especificações, os quantitativos, os locais de instalação e os prazos estabelecidos no Termo de Referência.

15.16.5. A apresentação e a análise dos documentos de habilitação observarão os princípios da legalidade, razoabilidade, proporcionalidade, competitividade, isonomia e formalismo moderado, vedada a exigência de documentos ou condições sem pertinência com o objeto licitado ou sem fundamento legal.

15.17. Para fins de habilitação, o licitante deverá comprovar o atendimento aos requisitos de habilitação jurídica, regularidade fiscal, social e trabalhista, qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, na forma dos arts. 62 a 70 da Lei Federal nº 14.133/2021 e das disposições deste Edital.

15.17.1. Os documentos de habilitação serão exigidos do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar e deverão ser apresentados por meio eletrônico, via Sistema BBMNET Licitações, após convocação da Pregoeira, no prazo e nas condições estabelecidos neste Edital:

15.18. Habilitação jurídica

15.18.1. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, acompanhado dos documentos comprobatórios da eleição de seus administradores, quando aplicável.

15.18.2. registro comercial, no caso de empresa individual;

15.18.3.Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

15.19. Qalificação Econômica-Financeira

15.19.1. A qualificação econômico-financeira será comprovada mediante apresentação dos seguintes documentos, observadas as disposições do art. 69 da Lei Federal nº 14.133/2021:

a) Certidão negativa de feitos sobre falência, expedida pelo distribuidor da sede da licitante, observada sua natureza jurídica e a legislação aplicável;

15.19.2. A certidão negativa de feitos sobre falência deverá estar dentro do prazo de validade nela estabelecido ou, na ausência de prazo expresso, ter sido expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data de sua apresentação.

15.19.3. A existência de recuperação judicial ou extrajudicial não implicará, por si só, a inabilitação automática da licitante, devendo ser analisada sua capacidade econômico-financeira para o cumprimento das obrigações decorrentes da contratação, observadas a legislação e a jurisprudência aplicáveis.

15.20. Da Qualificação Técnica

15.20.1. Para fins de comprovação da qualificação técnica, a licitante deverá demonstrar capacidade técnico-operacional compatível com a execução do objeto, compreendendo a locação de painéis de LED Outdoor e a prestação dos serviços associados de transporte, montagem, instalação, fixação, manutenção preventiva e corretiva, desmontagem e retirada das estruturas, observadas as disposições do art. 67 da Lei Federal nº 14.133/2021 e do Termo de Referência nº 019/2026.

15.20.2. A licitante deverá apresentar um ou mais atestados de capacidade técnica, emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem a execução satisfatória de serviços pertinentes e compatíveis em características e complexidade com o objeto da presente licitação.

15.20.2.2. Serão admitidos atestados de serviços similares de locação, montagem e operação de painéis de LED ou sistemas audiovisuais equivalentes, desde que comprovem complexidade operacional compatível com o objeto, inclusive transmissão simultânea quando pertinente, sem equiparação automática à iluminação ornamental.

15.20.3. Não será exigida experiência anterior exclusivamente em painéis de LED Outdoor, admitindo-se a comprovação mediante serviços similares que demonstrem capacidade operacional compatível com a execução do objeto.

15.20.4. Os atestados deverão conter informações suficientes para identificação da empresa executora, do emitente, dos serviços realizados e, quando aplicável, dos locais, períodos e quantitativos executados, permitindo a avaliação objetiva de sua compatibilidade com o objeto licitado.

15.20.5. Será admitida a apresentação de mais de um atestado de capacidade técnica, inclusive para comprovação de experiências em atividades distintas integrantes do objeto, desde que demonstrada a compatibilidade exigida.

15.20.6. Não serão exigidos quantitativos mínimos específicos de estruturas, painéis de LED ou instalações, considerando que o Termo de Referência não estabeleceu quantitativos mínimos tecnicamente justificados para fins de habilitação.

15.20.7. Quando o exercício das atividades técnicas efetivamente integrantes do objeto estiver sujeito, por determinação legal, a registro em conselho profissional competente, a licitante deverá comprovar a regularidade correspondente, mediante apresentação de certidão de registro ou documento equivalente legalmente admitido.

15.20.8. A exigência de registro profissional deverá guardar correspondência com as atividades técnicas regulamentadas efetivamente abrangidas pela contratação, não sendo admitida sua

imposição para atividades de natureza exclusivamente operacional, logística ou decorativa que não estejam legalmente sujeitas a registro profissional.

15.20.9. Para as atividades que demandarem responsabilidade técnica profissional, especialmente intervenções em instalações elétricas e serviços estruturais sujeitos à regulamentação profissional, a contratada deverá disponibilizar profissional legalmente habilitado, com atribuições compatíveis com os serviços a serem executados.

15.20.10. Não será exigida a disponibilização cumulativa de profissionais das áreas de Engenharia Elétrica, Engenharia Civil e Engenharia Mecânica, devendo a responsabilidade técnica corresponder às atividades efetivamente executadas e às atribuições legalmente reconhecidas dos profissionais envolvidos.

15.20.11. A comprovação da vinculação ou disponibilidade do responsável técnico poderá ocorrer mediante contrato social, vínculo empregatício, contrato de prestação de serviços, compromisso formal de disponibilização do profissional ou outro instrumento jurídico idôneo, observada a legislação aplicável.

15.21. Declarações em anexo: ANEXOS: II, III, IV, VI, VII e VIII

15.22. DAS DILIGÊNCIAS E DO SANEAMENTO DOCUMENTAL

15.22.1. Após a entrega dos documentos de habilitação, a Pregoeira poderá promover diligências destinadas a esclarecer informações, verificar a autenticidade, a vigência e o conteúdo dos documentos apresentados e complementar informações relativas a condições preexistentes, observados os limites do art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021.

15.22.2. A diligência não poderá ser utilizada para permitir a criação posterior de condição de habilitação inexistente na data legalmente exigida, nem para alterar substancialmente a proposta ou modificar as características essenciais do equipamento ofertado.

15.22.3. Poderá ser admitida, mediante decisão fundamentada, a apresentação de documento destinado exclusivamente a comprovar condição já existente na data pertinente, quando juridicamente cabível, sem prejuízo da isonomia entre os licitantes.

15.22.4. A Pregoeira poderá sanar erros ou falhas formais que não alterem a substância dos documentos nem sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos interessados.

15.22.5**.** A convocação para apresentação de esclarecimentos ou documentos complementares será realizada por meio da Plataforma BBMNET, com prazo definido pela Pregoeira, considerando a natureza e a complexidade da diligência, admitida prorrogação mediante solicitação fundamentada apresentada tempestivamente.

15.22.6. Constatado o atendimento integral aos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será declarado habilitado, prosseguindo-se com as demais etapas do procedimento licitatório, observadas as disposições legais aplicáveis.

16. DOS RECURSOS

16.1. A interposição de recurso contra as decisões proferidas pela Pregoeira observará o disposto no art. 165 da Lei Federal nº 14.133/2021.

16.2. Concluídas as fases de julgamento e habilitação, a Pregoeira abrirá, em campo próprio da plataforma BBMNET, prazo para manifestação imediata da intenção de recorrer, observadas as funcionalidades do sistema e as disposições legais aplicáveis.

16.3. O prazo para apresentação das razões recursais será de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata da sessão, observada a disciplina do art. 165, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021. Os demais licitantes poderão apresentar contrarrazões no mesmo prazo, contado da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

16.4. Os prazos disponibilizados pelo sistema eletrônico para manifestação da intenção de recorrer referem-se exclusivamente ao registro dessa intenção, não se confundindo com os prazos legais para apresentação das razões e contrarrazões.

16.5. O prazo para manifestação da intenção de recorrer observará a parametrização estabelecida na plataforma BBMNET, respeitado o direito de recurso previsto na Lei Federal nº 14.133/2021.

16.6. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis ou, nesse mesmo prazo, encaminhá-lo à autoridade superior, que deverá proferir decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

16.7. Os recursos interpostos fora dos prazos legais não serão conhecidos.

16.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

17. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. Comete infração administrativa, nos termos do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, o licitante ou contratado que:

17.1.1. Der causa à inexecução parcial do contrato;

17.1.2. Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

17.1.3. Der causa à inexecução total do contrato;

17.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

17.1.5. Não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

17.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

17.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

17.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

17.1.9. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

17.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

17.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

17.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/2013.

17.2**.** Para fins deste Edital, considera-se comportamento inidôneo ou fraude de qualquer natureza, entre outras condutas:

17.2.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a legislação aplicável;

17.2.2. Induzir deliberadamente a Administração a erro durante o julgamento das propostas, a habilitação ou a execução contratual;

17.2.3. Adotar expediente fraudulento destinado a frustrar ou comprometer os objetivos da licitação.

17.3**.** Com fundamento nos arts. 155 a 163 da Lei Federal nº 14.133/2021, a Administração poderá, mediante regular processo administrativo e assegurados o contraditório e a ampla defesa, aplicar ao licitante, adjudicatário ou contratado as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

17.3.1. **Advertência:** será aplicada exclusivamente pela infração de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

17.3.2. **Multa:** poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, observados o contraditório, a ampla defesa, os critérios legais de dosimetria e os percentuais expressamente estabelecidos neste Edital.

17.3.3**. Impedimento de licitar e contratar:** será aplicado ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, quando não se justificar penalidade mais grave, impedindo-o de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

17.3.4. **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar:** será aplicada ao responsável pelas infrações previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como pelas infrações previstas nos incisos II a VII do mesmo artigo que justifiquem penalidade mais

grave que o impedimento de licitar e contratar, observados o devido processo legal e a competência estabelecida no art. 156, § 6º, da referida Lei.

17.3.4.1. A declaração de inidoneidade impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, observados os requisitos legais.

17.3.5. Na aplicação das sanções serão considerados a natureza e a gravidade da infração, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes, os danos causados à Administração Pública e a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme o caso, nos termos do art. 156, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

17.3.6. DAS MULTAS

17.3.6.1. As multas serão aplicadas mediante regular processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, observadas as seguintes hipóteses, bases de cálculo e limites:

a) Atraso injustificado: multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso no cumprimento dos prazos de transporte, montagem, instalação, disponibilização, manutenção, desmontagem ou retirada dos painéis de LED, calculada sobre o valor da parcela ou obrigação em atraso, limitada a 10% (dez por cento) desse valor;

b) **Inexecução parcial:** multa compensatória de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor da parcela contratual inadimplida;

c) **Inexecução total:** multa compensatória de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total do contrato;

d) **Descumprimento grave:** multa compensatória de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor da parcela diretamente afetada, quando a conduta comprometer gravemente a execução contratual sem caracterizar inexecução total.

17.3.6.2. A multa moratória incidirá a partir do primeiro dia subsequente ao término do prazo estabelecido para o cumprimento da obrigação e será calculada até a data do efetivo adimplemento, da regularização da obrigação ou da caracterização da inexecução, respeitado o limite estabelecido neste Edital.

17.3.6.3. Quando o atraso resultar em inexecução da obrigação, a multa moratória poderá ser convertida em multa compensatória, vedada a incidência cumulativa de multas moratória e compensatória sobre o mesmo fato e período, sem prejuízo das demais sanções legalmente cabíveis.

17.3.6.4. As multas poderão ser descontadas dos créditos eventualmente devidos pela Administração à contratada, recolhidas administrativamente ou cobradas judicialmente, observados o contraditório, a ampla defesa e o procedimento administrativo próprio.

17.3.6.5. A aplicação de multa não impede a imposição das demais sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, quando cabíveis, nem a apuração de perdas e danos, observada a vedação à dupla punição pelo mesmo fato.

17.3.6.6. Para fins de aplicação das multas, considerar-se-á parcela inadimplida o valor correspondente aos serviços, painéis de LED, quantitativos ou obrigações diretamente abrangidos pelo descumprimento, conforme a planilha de preços contratual.

17.3.6.7. Quando o inadimplemento estiver restrito a determinado item, serviço ou obrigação contratual individualizável, a multa será calculada sobre o valor da parcela correspondente, não se utilizando automaticamente o valor global do contrato, ressalvadas as hipóteses de inexecução total ou de obrigação que comprometa integralmente o objeto contratado.

17.3.6.8. As regras de multas previstas neste Edital deverão ser reproduzidas de forma compatível na minuta contratual e no contrato administrativo decorrente da licitação, vedada a aplicação de percentuais ou bases de cálculo divergentes para a mesma infração.

17.3.7. DA RECUSA INJUSTIFICADA EM CELEBRAR O CONTRATO

17.3.7.1. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato administrativo ou em aceitar ou retirar instrumento equivalente, quando regularmente convocado pela Administração dentro do prazo de validade de sua proposta, caracterizará a infração administrativa prevista no art. 155, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/2021, sujeitando o responsável às sanções legalmente cabíveis, após regular processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

17.3.7.2. A sanção aplicável à conduta prevista no item anterior será definida de acordo com a natureza e a gravidade da infração, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes, os danos causados à Administração e os demais critérios de dosimetria previstos no art. 156, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021, não se presumindo automaticamente a inexecução total da futura contratação.

18.DA ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E CONTRATAÇÃO

18.1. Concluídas as etapas do certame, o processo será submetido à autoridade competente para adjudicação e homologação.

18.2. O adjudicatário será convocado para assinar contrato administrativo no prazo indicado na convocação, sob pena das consequências legais.

19. DA INTEGRIDADE, PREVENÇÃO À FRAUDE E À CORRUPÇÃO

19.1. Os licitantes, adjudicatários e contratados deverão observar os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, probidade, transparência e boa-fé, abstendo-se de praticar atos fraudulentos, corruptivos, colusivos, coercitivos, obstrutivos ou quaisquer outras condutas destinadas a frustrar os objetivos da licitação ou comprometer a regular execução contratual.

19.2. É vedada a prática de atos lesivos à Administração Pública previstos na Lei Federal nº 12.846/2013, de infrações administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 e de quaisquer

atos que comprometam a lisura, a competitividade, a transparência ou a regular execução da contratação.

19.3. A constatação de indícios de fraude, corrupção ou outras irregularidades poderá ensejar a instauração dos procedimentos administrativos cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa nos procedimentos sancionatórios, sem prejuízo da comunicação aos órgãos de controle e às autoridades competentes, quando necessária.

19.4. A contratada deverá colaborar com as atividades de fiscalização e controle da Administração, fornecendo informações, esclarecimentos e documentos relacionados à execução do objeto, quando regularmente solicitados, observados os limites legais e contratuais.

19.5. As disposições deste capítulo aplicam-se sem prejuízo das demais regras de responsabilização previstas neste Edital, no Termo de Referência, no contrato administrativo, na Lei Federal nº 14.133/2021, na Lei Federal nº 12.846/2013 e nas normas municipais aplicáveis.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. A ata da sessão pública será disponibilizada no sistema eletrônico BBMNET, contendo os registros dos atos praticados durante o procedimento licitatório, observadas as funcionalidades da plataforma.

20.2. Não havendo expediente ou ocorrendo fato superveniente que impeça a realização do certame na data designada, a sessão pública será transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, salvo comunicação em contrário da Pregoeira, divulgada pelos meios oficiais e pela plataforma eletrônica.

20.3. As comunicações, avisos, decisões, convocações e demais atos praticados durante a sessão pública serão registrados na plataforma eletrônica BBMNET, cabendo aos licitantes acompanhar as informações disponibilizadas durante o procedimento licitatório.

20.4. Todas as referências de tempo previstas neste Edital, no aviso de licitação e durante a sessão pública observarão o horário oficial de Brasília – DF.

20.5. A homologação do resultado da licitação não implicará direito subjetivo à contratação, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

20.6. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas de forma a favorecer a ampliação da competitividade e a participação dos interessados, desde que não sejam comprometidos o interesse público, a isonomia, a finalidade, a legalidade e a segurança da contratação.

20.7. Os licitantes assumirão integralmente os custos de preparação e apresentação de suas propostas e da documentação exigida, não cabendo à Administração qualquer responsabilidade por tais despesas, independentemente da condução ou do resultado do procedimento licitatório.

20.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e em seus anexos, observar-se-ão as disposições do art. 183 da Lei Federal nº 14.133/2021, excluindo-se o dia do início e incluindo-se o

do vencimento, respeitadas as regras legais aplicáveis aos prazos expressos em dias úteis, dias corridos, meses ou anos.

20.9. O desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará seu afastamento da licitação, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia, da competitividade e do interesse público, nos termos do art. 12, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/2021.

20.10**.** O Manual de Operações da Plataforma BBMNET Licitações encontra-se disponível aos interessados no portal eletrônico da respectiva plataforma.

20.11. Dúvidas ou esclarecimentos relacionados à utilização da Plataforma BBMNET Licitações poderão ser encaminhados aos canais de atendimento disponibilizados pela administradora do sistema eletrônico.

20.12. Em caso de divergência entre as disposições deste Edital e seus anexos, deverão ser observadas a legislação aplicável, a finalidade da contratação e a interpretação sistemática dos documentos que integram o procedimento licitatório, prevalecendo as disposições expressas do Edital quanto às regras de participação, julgamento e habilitação, sem prejuízo das especificações técnicas e condições de execução estabelecidas no Termo de Referência.

20.13. O Edital e seus anexos serão disponibilizados integralmente no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e na Plataforma BBMNET Licitações, observadas as disposições legais relativas à publicidade dos atos da contratação.

20.14. Os casos omissos serão resolvidos pela Pregoeira, no âmbito de suas competências, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, nos decretos municipais aplicáveis e nas demais normas pertinentes, submetendo-se à autoridade competente as matérias que ultrapassem suas atribuições legais.

20.15. Fica eleito o foro da Comarca de Cornélio Procópio, Estado do Paraná, para dirimir eventuais controvérsias judiciais decorrentes da licitação e da contratação, observadas as disposições legais

20.16. A contratação decorrente deste procedimento licitatório será formalizada mediante contrato administrativo, observadas as condições estabelecidas neste Edital, no Termo de Referência, na proposta vencedora e na Lei Federal nº 14.133/2021.

20.18. A execução contratual compreenderá a locação temporária dos painéis de LED Outdoor, incluindo transporte, montagem, instalação, manutenção preventiva e corretiva durante o período de utilização, desmontagem e retirada, conforme as especificações, os quantitativos, os locais e os prazos estabelecidos no Termo de Referência.

Cornélio Procópio/PR, 11 de novembro de 2026.

GLÁUCIA ELIANA NARDONI
PREGOEIRA

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

SECRETARIA REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

ÓRGÃO: Prefeitura Municipal de Cornélio Procópio – PR

1. DO OBJETO

Constitui objeto do presente Termo de Referência a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de painéis de LED Outdoor, incluindo fornecimento dos equipamentos, transporte, montagem, instalação, operação técnica, manutenção preventiva e corretiva durante toda a execução do evento, suporte operacional, desmontagem e demais serviços necessários ao perfeito funcionamento dos equipamentos, destinados ao atendimento dos eventos promovidos pela Prefeitura Municipal de Cornélio Procópio, por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo e demais Secretarias Municipais.

A contratação compreenderá, sempre que solicitado pela Administração, a disponibilização de painéis de LED exclusivamente do tipo OUTDOOR, vedado o fornecimento de painéis indoor, para transmissão de imagens ao vivo, reprodução de conteúdo audiovisual, apresentações institucionais, divulgação de campanhas públicas, cobertura de shows, festivais, solenidades oficiais, eventos esportivos, culturais, turísticos, educacionais e demais ações promovidas pelo Município.

Os equipamentos deverão ser entregues completamente instalados, testados e em perfeito funcionamento antes do início de cada evento, permanecendo sob responsabilidade exclusiva da contratada durante todo o período de utilização.

A contratação será processada pelo Sistema de Registro de Preços (SRP), para formação de Ata de Registro de Preços destinada a contratações futuras e eventuais, considerando a realização de eventos em diferentes datas e locais e a impossibilidade de definir antecipadamente a demanda efetiva de cada configuração. O registro dos preços não obriga a Administração a contratar a totalidade dos quantitativos estimados, e cada contratação dependerá de solicitação formal, disponibilidade orçamentária e emissão da ordem de serviço correspondente.

2. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Item	Especificação	Quantidade	Unidade
01	Locação de Painel de LED Outdoor medindo 4,00 x 2,00 metros, incluindo transporte, montagem, estrutura metálica, cabeamento, vídeo processadora, operação técnica, manutenção durante o evento e desmontagem.	15	Diária
02	Locação de 02 Painéis de LED Outdoor medindo 4,00 x 2,00 metros, com sistema completo de transmissão simultânea de imagens (filmagem ao vivo), incluindo câmeras, mesa de corte, vídeo processadora, operadores, estrutura metálica, cabeamento, instalação, operação e desmontagem.	15	Diária
03	Locação de 02 Painéis de LED Outdoor medindo 4,00 x 3,00 metros, incluindo transporte, montagem, estrutura metálica, vídeo processadora, operação técnica, manutenção e desmontagem.	15	Diária
04	Locação de 02 Painéis de LED Outdoor medindo 4,00 x 3,00 metros, com transmissão simultânea de imagens em tempo real, incluindo câmeras Full HD, mesa de corte digital, vídeo processadora, operadores, estrutura metálica, instalação, operação técnica e desmontagem.	15	Diária

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS

Os painéis deverão atender, no mínimo, às seguintes características técnicas:

1. Tecnologia LED SMD para uso externo (Outdoor);
2. Pixel Pitch máximo de 5 mm ou tecnologia superior;
3. Gabinetes modulares em alumínio ou material equivalente;
4. Brilho mínimo de 7.000 nits;

5. Resolução compatível com transmissão em alta definição;
6. Frequência mínima de atualização de 3.840 Hz;
7. Temperatura de cor entre 6.300 K e 9.000 K;
8. Grau de proteção mínimo IP65 na face frontal e IP54 na face traseira, ou superior, para uso externo;
9. Sistema de processamento digital de imagem;
10. Alimentação bivolt;
11. Compatibilidade com entradas HDMI, DVI, SDI e VGA;
12. Sistema completo de distribuição elétrica e cabeamento;
13. Estrutura metálica em treliça de alumínio Q25 ou superior, devidamente dimensionada conforme normas técnicas;
14. Todos os equipamentos deverão possuir perfeito estado de conservação e funcionamento.

4. DOS SERVIÇOS INCLUSOS

A contratação deverá contemplar, obrigatoriamente:

1. transporte dos equipamentos;
2. carga e descarga;
3. montagem completa;
4. estrutura metálica de sustentação;
5. aterramento elétrico;
6. instalação elétrica necessária;
7. vídeo processadora profissional;
8. configuração do sistema;
9. testes operacionais antes do evento;

10. operador técnico durante toda a realização do evento;

11. manutenção preventiva e corretiva;

12. substituição imediata de equipamentos defeituosos;

13. desmontagem completa;

14. retirada de todos os equipamentos ao término do evento.

5. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSMISSÃO SIMULTÂNEA

Nos itens que contemplarem transmissão simultânea deverão estar inclusos, no mínimo:

1. 01 vídeo processadora profissional de LED;

2. 01 mesa de corte digital de no mínimo 04 canais;

3. 02 câmeras profissionais Full HD ou superior;

4. 02 operadores de câmera;

5. 01 diretor de imagem;

6. 02 monitores de vídeo;

7. sistema completo de cabeamento digital;

8. gravação integral das imagens quando solicitado;

9. transmissão simultânea em tempo real para os painéis de LED.

6. MEMORIAL DESCRITIVO

Os equipamentos deverão permitir perfeita visualização tanto no período diurno quanto noturno, mantendo estabilidade das imagens, elevada definição, brilho uniforme e funcionamento ininterrupto durante toda a realização dos eventos.

A estrutura deverá suportar as condições normais de utilização em ambientes externos, obedecendo às normas da ABNT, Corpo de Bombeiros, NR-10, NR-18, NR-35 e demais legislações aplicáveis.

Todos os equipamentos deverão permanecer instalados e operacionais até o encerramento oficial do evento.

7. PESQUISA DE PREÇOS

A estimativa de preços foi elaborada com base em três propostas comerciais obtidas junto a empresas do ramo, cujos memoriais descritivos apresentam características compatíveis com o objeto da contratação.

Item	**INOVVA**	**ONIX**	**S/A Eventos**	**Valor Médio**	Qtd. máxima	Total estimado
Painel LED Outdoor 4x2 – 01 unidades	R$ 3.200,00	R$ 3.000,00	R$ 3.600,00	R$ 3.266,67	15 diárias	R$ 49.000,05
Painel LED Outdoor 4x2 com transmissão – 02 unidades	R$ 5.400,00	R$ 9.000,00	R$ 6.000,00	R$ 6.800,00	15 diárias	R$ 102.000,00
Painel LED Outdoor 4x3 – 02 unidades	R$ 8.700,00	R$ 8.500,00	R$ 9.000,00	R$ 8.733,33	15 diárias	R$ 130.999,95
Painel LED Outdoor 4x3 com transmissão – 02 unidades	R$ 10.700,00	R$ 12.000,00	R$ 12.000,00	R$ 11.566,67	15 diárias	R$ 173.500,05

A contratação será estruturada em lote único, composto pelos 04 (quatro) itens, com julgamento pelo critério de menor preço global do lote. O agrupamento justifica-se pela afinidade funcional dos itens e pela necessidade de integração das etapas de mobilização, transporte, montagem, instalação, cabeamento, configuração, testes, operação técnica, manutenção, suporte e desmontagem dos painéis, inclusive nos serviços de transmissão simultânea previstos nos itens correspondentes. A execução integrada favorece a compatibilidade dos equipamentos, a uniformidade dos procedimentos, a coordenação dos cronogramas e a concentração da responsabilidade técnica e operacional em uma única contratada, reduzindo interfaces entre empresas e riscos de falhas de comunicação, atrasos e divergências na execução. O critério de julgamento pelo menor preço global considera o conjunto dos serviços e a responsabilidade pela

entrega integrada do objeto, sem afastar a divulgação e o controle dos preços unitários e dos quantitativos de cada item.

8. DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) justifica-se pela natureza futura, eventual, reiterada e variável da demanda por painéis de LED nos eventos promovidos ou apoiados pelo Município. A programação anual compreende eventos distribuídos em diferentes datas, locais, portes e condições de realização, podendo sofrer alterações de calendário, público estimado, local de execução e configuração audiovisual necessária. Embora seja possível estabelecer quantitativos máximos estimados por item, não é possível determinar, com precisão antecipada, quais configurações serão efetivamente requisitadas, em que datas e locais ocorrerão as solicitações e qual será o consumo efetivo durante a vigência da ata. O SRP permite realizar licitação prévia, registrar preços e condições para contratações posteriores, com emissão de ordens de serviço conforme a necessidade concreta de cada evento, sem impor à Administração obrigação de contratar a totalidade dos quantitativos estimados. Esse modelo evita a instauração de procedimentos licitatórios autônomos para cada evento, favorece o planejamento das mobilizações e permite que a Administração contrate somente os serviços efetivamente necessários, observadas a disponibilidade orçamentária, a formalização da contratação decorrente e as condições da ata. A opção encontra fundamento nos arts. 82 a 86 da Lei Federal nº 14.133/2021 e deverá observar também a regulamentação municipal aplicável.

A ata de registro de preços deverá estabelecer, de forma expressa, o órgão gerenciador e, se houver, os órgãos participantes; os quantitativos máximos registrados; os preços unitários e global; as condições e prazos para solicitação, mobilização e execução; os critérios de medição e pagamento; as hipóteses de revisão, atualização e cancelamento dos preços; e as demais condições de gerenciamento previstas na legislação e na regulamentação municipal. A vigência da ata será de 12 (doze) meses, admitida prorrogação por igual período quando comprovada a vantajosidade do preço, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021. A eventual adesão por órgão não participante somente poderá ocorrer se expressamente admitida e motivada no edital e na ata, com observância dos requisitos e limites legais.

A presente contratação encontra-se no pca 2026

9. QUANTITATIVOS, DIÁRIA E PRAZO DE ATENDIMENTO

Os quantitativos máximos estimados são de 15 (quinze) diárias para cada um dos itens 01, 02, 03 e 04, totalizando 60 (sessenta) diárias. Cada diária será medida por configuração completa do item: no item 01, 01 painel Outdoor de 4,00 m x 2,00 m; nos itens 02, 03 e 04, o conjunto de 02 painéis nas dimensões e com os serviços acessórios descritos na especificação. A diária compreenderá jornada de até 12 (doze) horas consecutivas de disponibilização e operação, assegurado o mínimo de 8 (oito) horas efetivas de projeção/funcionamento dos painéis. A ordem de serviço indicará os horários de início e término e o local de cada evento. Os quantitativos constituem limites máximos, sem obrigação de consumo integral pela Administração.

A solicitação/ordem de serviço será encaminhada à contratada com antecedência mínima de 03 (três) dias corridos da data prevista para o evento, salvo situação excepcional devidamente justificada e aceita pela contratada. A montagem, instalação, testes e liberação operacional deverão estar concluídos com antecedência mínima de 02 (duas) horas do início previsto da programação, sem prejuízo de prazo maior que venha a ser indicado na ordem de serviço por necessidade técnica do evento.

A prorrogação da diária além de 12 (doze) horas dependerá de autorização prévia e expressa da Administração, formalizada antes do início do período excedente, com registro na ordem de serviço ou instrumento equivalente e definição prévia do valor aplicável, vedada cobrança automática. A operação em período noturno, inclusive após as 22h, deverá estar contemplada no preço da diária quando prevista na programação do evento, sem interrupção do serviço e sem adicional não previsto na proposta e no instrumento contratual.

10. ENERGIA ELÉTRICA E INFRAESTRUTURA

O ponto de energia elétrica necessário ao funcionamento dos painéis será disponibilizado pela CONTRATANTE, em local indicado pela fiscalização e com capacidade compatível com os requisitos previamente informados pela CONTRATADA. Compete à CONTRATADA informar, com antecedência, carga, tensão, corrente, potência e demais requisitos, bem como fornecer cabos, conectores, quadros de distribuição, dispositivos de proteção, aterramento dos equipamentos e todos os componentes internos à sua instalação. A disponibilização do ponto de energia é responsabilidade da CONTRATANTE. Eventual gerador não está incluído automaticamente: se necessário, deverá ser previsto expressamente na ordem de serviço, com definição prévia da responsabilidade e do custo, mediante autorização da Administração.

11. FALHAS, MANUTENÇÃO E SUBSTITUIÇÃO

Qualquer falha, defeito, perda de sinal, interrupção, falha de pixel, instabilidade de imagem ou desconformidade técnica deverá ser corrigida imediatamente pela CONTRATADA, durante a execução do serviço, sem ônus adicional, de modo a restabelecer o funcionamento no próprio local e dentro do período da diária. Quando o reparo não puder ser realizado de forma imediata ou não assegurar o restabelecimento adequado, a CONTRATADA deverá substituir o equipamento ou componente defeituoso por outro de especificação igual ou superior, em tempo compatível com a continuidade do evento. A ocorrência deverá ser comunicada ao fiscal, registrada e, quando cabível, sujeita às sanções contratuais, glosas e demais consequências previstas no edital e contrato.

12. REQUISITOS TÉCNICOS, ESTRUTURA E RESPONSABILIDADE TÉCNICA

Todos os painéis, sem exceção, deverão ser OUTDOOR, próprios para uso externo, não sendo admitidos painéis indoor. Deverão possuir tecnologia LED SMD, pixel pitch máximo de 5 mm ou desempenho superior, brilho mínimo de 7.000 nits, frequência de atualização mínima de 3.840 Hz e resolução compatível com alta definição. O brilho mínimo é necessário à legibilidade sob luminosidade ambiente diurna; o pixel pitch busca assegurar definição adequada às distâncias usuais de visualização; e a taxa de atualização favorece a estabilidade da imagem em captações e transmissões.

O grau de proteção mínimo será IP65 na face frontal e IP54 na face traseira, ou superior. Os gabinetes deverão ser modulares, em alumínio ou material tecnicamente equivalente. Os equipamentos deverão permitir ajuste de temperatura de cor dentro da faixa de 6.300 K a 9.000 K; essa faixa representa capacidade de ajuste, não imposição de um único padrão fixo durante a operação. Deverão possuir alimentação bivolt ou compatível com a infraestrutura do local e entradas HDMI, DVI, SDI e VGA, conforme necessidade de conexão das fontes de sinal. A estrutura de sustentação deverá ser metálica, em treliça de alumínio Q25 ou solução tecnicamente equivalente, dimensionada para cargas, altura, vento, ancoragem e condições do local. A CONTRATADA apresentará, quando legalmente exigível em razão da natureza e do porte da montagem, ART ou RRT de profissional habilitado, memorial/cálculo de estabilidade e documentação de responsabilidade técnica pertinente, observadas as normas ABNT, NR-10, NR-18, NR-35 e normas do Corpo de Bombeiros aplicáveis.

As especificações acima descrevem desempenho mínimo necessário ao uso externo e à segurança da montagem, sem indicação de marca ou fabricante. A Administração deverá manter nos autos a justificativa técnica e a pesquisa de mercado que demonstrem a existência de oferta compatível, evitando exigências desnecessárias ou restritivas à competição.

13. COMPARAÇÃO DE CENÁRIOS E JUSTIFICATIVA DO NÃO PARCELAMENTO

Em observância aos arts. 18, § 1º, inciso VIII, 40, § 2º, e 47, inciso II e §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021, a Administração avaliou a possibilidade de adjudicação separada dos quatro itens e a alternativa de agrupamento em lote único. A regra legal é examinar o parcelamento sempre que técnica e economicamente viável, de modo a ampliar a competição e evitar concentração de mercado; a opção pelo lote único, portanto, exige motivação específica, apoiada nas características concretas do objeto e em elementos verificáveis do mercado.

No cenário de adjudicação por item, cada configuração poderia ser disputada por fornecedores especializados em apenas parte do objeto, o que, em tese, amplia o universo de participantes. Entretanto, essa alternativa pode resultar em múltiplas contratadas para uma solução audiovisual que compartilha logística de transporte, carga e descarga, montagem de estruturas, cabeamento, configuração, testes, operação técnica, manutenção, atendimento emergencial e desmontagem. A pluralidade de executores pode aumentar interfaces de coordenação, exigir compatibilização de cronogramas e padrões de instalação, dificultar a identificação da responsabilidade por falhas de sinal, energia, processamento ou operação e elevar os custos administrativos de fiscalização e mobilização, especialmente quando diferentes configurações forem requisitadas para um mesmo evento ou para eventos próximos no calendário.

No cenário de lote único, uma única contratada responderá pela mobilização e integração dos quatro itens, observando padrões uniformes de montagem, instalação, cabeamento, processamento de vídeo, operação, manutenção e suporte. Essa concentração pode reduzir interfaces contratuais, facilitar a coordenação de equipes e equipamentos, permitir remanejamento operacional entre configurações quando autorizado e concentrar a responsabilidade pela solução audiovisual entregue. A justificativa não se baseia na afirmação de que os quatro itens são idênticos, mas na existência de afinidade funcional e de etapas operacionais comuns, cuja gestão integrada pode ser mais eficiente para a Administração.

A estimativa global preliminar é de R$ 455.500,05 para 60 (sessenta) diárias, consideradas 15 (quinze) diárias estimadas para cada item. A estruturação em lote único decorre da avaliação conjunta dos aspectos técnicos, operacionais e de gestão do objeto. Embora os itens possuam dimensões e configurações próprias, compartilham etapas essenciais de mobilização, instalação, configuração, operação, suporte e desmontagem, cuja coordenação integrada é relevante para a execução dos eventos municipais. A contratação conjunta permite concentrar a responsabilidade pela compatibilidade dos equipamentos, pelo cumprimento dos cronogramas e pela solução de ocorrências técnicas durante os eventos, evitando a fragmentação dessas obrigações entre diferentes contratadas. A estimativa de preços permanece discriminada por item, permitindo a análise da composição do valor global e o controle dos preços unitários registrados. Não se atribui ao agrupamento economia financeira não demonstrada por comparação objetiva; sua justificativa central é a vantagem técnica e operacional da execução integrada, associada à gestão unificada do objeto.

O julgamento será pelo critério de menor preço global do lote, composto pelos quatro itens, com divulgação dos preços unitários máximos e totais de cada item e controle dos quantitativos registrados. A proposta deverá contemplar todos os itens que compõem o lote, observadas as especificações, unidades de medida, quantitativos estimados e condições de execução estabelecidas neste Termo de Referência. O edital, a ata de registro de preços e os instrumentos decorrentes deverão manter coerência quanto ao lote, critério de julgamento, quantitativos, preços unitários, preços totais e regras de solicitação e execução.

A presente motivação observa a orientação de controle externo do Tribunal de Contas do Estado do Paraná quanto à necessidade de justificativa formal, específica e documentada para a aglutinação de itens em lote único. O Acórdão nº 1.044/2026 – Tribunal Pleno (Processo nº 726.463/2025) reforça a necessidade de que a decisão de agrupar itens seja fundamentada no ETP e examinada à luz do princípio do parcelamento. Por essa razão, esta justificativa deve ser analisada em conjunto com o ETP e com a pesquisa de mercado que demonstrará a efetiva competitividade e vantajosidade da modelagem.

Aspecto	Parcelamento por item	Lote único
Competitividade	Pode ampliar a participação de empresas especializadas em apenas um item.	Exige fornecedores capazes de atender ao conjunto; deve ser validado por pesquisa de mercado.

Gestão e fiscalização	Mais de uma contratada, ordens de serviço e interlocutores.	Um único responsável pela mobilização, execução, manutenção e comunicação com a fiscalização.
Integração operacional	Maior necessidade de compatibilização entre equipes, equipamentos e cronogramas.	Padronização da montagem, operação e suporte técnico durante os eventos.
Responsabilidade por falhas	Pode haver discussão sobre a origem da falha quando houver interfaces entre fornecedores.	Responsabilidade concentrada na contratada do lote.
Avaliação econômica	Possibilidade de preços menores em itens isolados, sem garantia de menor custo total de gestão.	Potencial redução de custos indiretos e de interfaces; economia financeira não quantificada na pesquisa atual.

14. ESTIMATIVA DO VALOR E MEMÓRIA DE CÁLCULO

Com base nos valores médios unitários constantes da pesquisa de preços juntada ao processo, a memória de cálculo considera 15 diárias para cada item: item 01, R$ 3.266,67 x 15 = R$ 49.000,05; item 02, R$ 6.800,00 x 15 = R$ 102.000,00; item 03, R$ 8.733,33 x 15 = R$ 130.999,95; e item 04, R$ 11.566,67 x 15 = R$ 173.500,05. O valor global estimado é de R$ 455.500,05. Esses valores são preliminares e somente poderão ser mantidos após validação da data-base, atualidade das propostas, equivalência dos escopos e conferência dos documentos originais. A pesquisa deverá ser atualizada ou formalmente validada antes da publicação, com memória de cálculo, fontes e justificativa dos preços de referência.

15. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Ficam indicados, para fins de instrução: Ruy Dias Sampaio, Secretário Municipal de Cultura e Turismo, como gestor; e Carlos Eduardo Rodrigues Andrade, Agente Administrativo/Auxiliar da Comissão de Contratação, como fiscal administrativo. Considerando que o objeto envolve painéis de LED, estruturas de sustentação, instalações elétricas e transmissão audiovisual, deverá ser indicado também servidor com conhecimento técnico compatível para atuar como fiscal técnico. Os nomes, atribuições, substitutos e limites de atuação deverão constar de ato formal de designação da autoridade competente, providenciado antes do início da execução, sem prejuízo da segregação de funções e das regras municipais.

16. PAGAMENTO, REAJUSTE E GARANTIA

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento definitivo do serviço e da apresentação da nota fiscal devidamente atestada, observadas as condições do edital, do instrumento decorrente e das normas financeiras do Município. Para eventual reajuste, adotar-se-á o IPCA, observado o interregno mínimo legal de 12 (doze) meses e como data-base a data do orçamento estimado, que deverá estar identificada na pesquisa de preços e no edital. Recomenda-se a dispensa de garantia contratual, considerando a prestação por diárias, o pagamento condicionado ao recebimento definitivo, a obrigação de correção/substituição imediata de equipamentos e a previsão de sanções; a autoridade competente deverá ratificar expressamente essa decisão na fase preparatória e no edital.

17. SUBCONTRATAÇÃO E ADESÃO À ATA

Fica vedada a subcontratação total ou parcial das atividades que compõem o núcleo do objeto, incluindo fornecimento/disponibilização dos painéis, montagem, instalação, operação técnica, transmissão simultânea, manutenção e substituição dos equipamentos. A vedação fundamenta-se na necessidade de integração operacional, padronização dos equipamentos e concentração da responsabilidade técnica e contratual em uma única empresa, especialmente diante da estruturação do objeto em lote único. A eventual adesão por órgão não participante deverá ser expressamente definida no edital e na ata, observados os requisitos, limites e justificativas previstos na Lei nº 14.133/2021 e na regulamentação municipal.

18. CONCLUSÃO

Diante dos estudos realizados, conclui-se que a locação de painéis de LED exclusivamente OUTDOOR, com e sem transmissão simultânea, é solução tecnicamente adequada para atender às demandas da Prefeitura Municipal de Cornélio Procópio, com quantitativos máximos de 15 diárias por item e 60 diárias no total, observadas as especificações e condições deste Termo de Referência.

A contratação pelo Sistema de Registro de Preços é adequada à natureza futura e eventual dos serviços, em razão da realização de eventos em diferentes datas e locais e da impossibilidade de definir antecipadamente o consumo efetivo de cada configuração. O registro não obriga a Administração a contratar a totalidade dos quantitativos estimados.

A estimativa global preliminar é de R$ 455.500,05, calculada com base nos preços médios unitários constantes da pesquisa de preços que instrui o processo, com discriminação dos valores por item e consideração dos quantitativos estimados.

A adoção do lote único, com julgamento pelo menor preço global, encontra fundamento na afinidade funcional dos itens e na integração das atividades de mobilização, instalação, configuração, operação técnica, suporte, manutenção e desmontagem. A execução por uma única contratada favorece a padronização, a compatibilidade dos sistemas, a coordenação dos serviços e a concentração da responsabilidade pela entrega do objeto, constituindo a solução considerada mais adequada sob os aspectos técnico, operacional e de gestão.

O edital e a ata de registro de preços deverão reproduzir as especificações, os quantitativos estimados, os preços unitários e globais, o critério de julgamento, as condições de solicitação e execução, os prazos, as obrigações das partes e os mecanismos de fiscalização e recebimento definidos neste Termo de Referência, no Estudo Técnico Preliminar e no Documento de Formalização da Demanda, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021 e a regulamentação municipal aplicável.

19. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos serão resolvidos conforme a Lei Federal nº 14.133/2021 e os decretos municipais regulamentadores.

Responsáveis pela elaboração das documentações : DFD, ETP e TR:
Carlos Eduardo Rodrigues – Auxiliar/Comissão de Contratação e Ruy Dias Sampaio – Secretário de Cultura e Turismo.

Consolidação das correções materiais, redacionais e de compatibilização do instrumento convocatório: Pregoeira Glaucia Eliana Nardoni, sem alteração da necessidade administrativa, dos quantitativos ou da essência do objeto definido pela unidade requisitante.

ANEXO II

FICHA TÉCNICA DESCRITIVA DO OBJETO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº ____/2026
ÓRGÃO CONTRATANTE: Município de Cornélio Procópio – PR

OBJETO: Locação de painéis de LED Outdoor, incluindo transporte, montagem, instalação, manutenção, desmontagem e retirada, conforme Termo de Referência nº 019/2026.

ITEM: Único

ITEM: _____

DESCRIÇÃO DO ELEMENTO OU SERVIÇO OFERTADO:

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: (dimensões, materiais, estrutura, iluminação e demais especificações aplicáveis)

MARCA/MODELO: _____ (quando aplicável)

QUANTIDADE: _____

VALOR UNITÁRIO: R$ _____

VALOR TOTAL DO ITEM: R$ _____

VALOR GLOBAL DO ITEM: R$ _____

VALIDADE DA PROPOSTA: _____ dias.

Declaramos que os painéis de LED e serviços ofertados atendem às especificações e condições estabelecidas no Edital e no Termo de Referência nº 019/2026, estando todos os custos necessários à execução integral do objeto incluídos nos preços apresentados.

LOCAL E DATA: _____

OBSERVAÇÕES

1. Esta ficha técnica será apresentada somente mediante convocação da Pregoeira, após a etapa competitiva, na fase de aceitabilidade da proposta.

2. Deverá conter as informações técnicas necessárias à comprovação do atendimento às especificações do Termo de Referência, abrangendo os itens ofertados no item.

3. A indicação de marca e modelo será exigida somente quando aplicável à natureza do equipamento audiovisual ofertado.

4. A proposta readequada e os demais documentos serão apresentados na forma e nos prazos estabelecidos no Edital.

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DO EDITAL

Declaramos, para os devidos fins, que conhecemos e aceitamos integralmente as condições estabelecidas no Edital do Pregão Eletrônico nº ____/2026 e em seus anexos, que a proposta apresentada atende às exigências do instrumento convocatório e que cumprimos os requisitos de habilitação aplicáveis, responsabilizando-nos pela veracidade das informações prestadas.

LOCAL E DATA:

_____assinatura_____

Nome do responsável legal da empresa

RG._____

CPF._____

OBS: Papel Timbrado, carimbo do CNPJ

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO FAMILIAR

Declaramos, sob as penas da lei, que não possuímos administrador, sócio com poder de direção ou vínculo que configure impedimento de participação ou contratação nas hipóteses previstas no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, comprometendo-nos a comunicar imediatamente qualquer fato superveniente que altere esta declaração.

LOCAL E DATA

_____assinatura_____

Nome do responsável legal da empresa

RG._____

CPF._____

OBS: Papel Timbrado, carimbo do CNPJ

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO ART. 7º, XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

1 - Cumpre ao disposto nos incisos XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso e insalubre e não emprega menor de 16 anos, ressalvado, quando for o caso, o menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do modelo anexo ao Decreto Federal nº 4.358, de 05 de setembro de 2002, que regulamenta a Lei nº 9.584, de 27 de outubro de 2002;

2 - Não está impedida de contratar com a Administração Pública;

3 - Não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;

4 - Não incorre nas demais condições impeditivas da Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações.

5 - Que inexistem fatos impeditivos a sua habilitação.

_____assinatura_____

Nome do responsável legal da empresa

RG._____

CPF._____

OBS: Papel Timbrado, carimbo do CNPJ

ANEXO VI

MODELO DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

À Pregoeira do Município de Cornélio Procópio

• Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados ao (a) Pregoeiro, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;

• Comprometemo-nos a manter, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

• Comprometemo-nos a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações de legislação correspondente, publicada durante a vigência do Contrato;

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____assinatura_____

Nome do responsável legal da empresa

RG._____

CPF._____

OBS: Papel Timbrado, carimbo do CNPJ.

ANEXO VII

MODELO DE PROPOSTA READEQUADA DO VENCEDOR

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº ____/2026

Ao Município de Cornélio Procópio – PR.

Prezados Senhores,

Apresentamos nossa proposta readequada aos valores finais obtidos na fase de lances, para a locação de painéis de LED Outdoor, incluindo transporte, carga, descarga, montagem, instalação, manutenção preventiva periódica e corretiva, desmontagem e retirada, conforme as especificações e condições estabelecidas no Edital e no Termo de Referência nº 019/2026.

1. IDENTIFICAÇÃO DA LICITANTE

Razão social: _____
CNPJ: _____
Inscrição estadual/municipal (quando aplicável): _____
Representante legal e cargo: _____
RG e CPF: _____
Endereço: _____
Telefone: _____
E-mail: _____
Banco, agência e conta bancária: _____

2. DO OBJETO E DOS PREÇOS

Item	Descrição	Qtd.	Un.	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
01	Locação de 01 painel de LED Outdoor de 4,00 × 2,00 m, com transporte, montagem, estrutura, cabeamento, processadora, operador, manutenção e desmontagem.	15	Diária		
02	Locação de 02 painéis de LED Outdoor de 4,00 × 2,00 m, com transmissão simultânea ao vivo, câmeras, mesa de corte, operadores e demais serviços do TR.	15	Diária		
03	Locação de 02 painéis de LED Outdoor de 4,00 × 3,00 m, com transporte, montagem, estrutura, processadora, operação, manutenção e desmontagem.	15	Diária		
04	Locação de 02 painéis de LED Outdoor de 4,00 × 3,00 m, com transmissão simultânea ao vivo, câmeras Full HD, mesa de corte, operadores e demais serviços do TR.	15	Diária		

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R$ _____Valor por extenso: _____

3. DAS CONDIÇÕES DA PROPOSTA

3.1. Os preços ofertados deverão contemplar todos os custos necessários à locação dos painéis de LED Outdoor, incluindo transporte, montagem, instalação, operação técnica, manutenção, suporte, desmontagem e retirada dos equipamentos, bem como transmissão simultânea de imagens nos itens correspondentes.
3.2. Prazo de execução: Os serviços serão solicitados mediante Ordem de Serviço, com antecedência mínima de 03 (três) dias, devendo a montagem e os testes estar concluídos até 02 (duas) horas antes do início do evento.
3.3. Período de utilização: Diária de até 12 (doze) horas, conforme datas, horários e locais definidos na Ordem de Serviço.
3.4. Manutenção: A contratada deverá garantir o funcionamento dos equipamentos durante todo o evento, incluindo suporte técnico e manutenção preventiva e corretiva, sem custos adicionais.
3.5. Desmontagem e retirada: Após o encerramento do evento e a liberação do local, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência.
3.6. Validade da proposta: Mínimo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação

4. DECLARAÇÃO

Declaramos que:

a) Os painéis de LED e serviços ofertados atendem integralmente às especificações e condições previstas no Edital e no Termo de Referência nº 019/2026;

b) Os preços apresentados incluem todos os custos diretos e indiretos necessários à execução integral do objeto, incluindo locação, transporte, carga, descarga, montagem, instalação, manutenção preventiva e corretiva, desmontagem, retirada, mão de obra, materiais, acessórios, hospedagem, alimentação, tributos, encargos e demais despesas;

c) A proposta readequada corresponde ao valor final ofertado na fase de lances, respeitando a composição dos 4 (quatro) itens integrantes do item;

d) Temos pleno conhecimento das condições e dos prazos de execução estabelecidos no instrumento convocatório.

Local e data: _____

Razão social: _____

CNPJ: _____

Assinatura do representante legal: _____

Nome: _____

CPF: _____

ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO ME/EPP

Declaramos, sob as penas da lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, enquadra-se como Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, e que não se encontra alcançada por hipótese legal impeditiva do tratamento favorecido, responsabilizando-se pela veracidade desta declaração.

Local e data: _____.

_____

Representante legal

ANEXO IX

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 223/2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE CORNÉLIO PROCÓPIO - PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.331.941/0001-70, com sede na Avenida Minas Gerais, nº 301, Centro, Cornélio Procópio - PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Raphael Dias Sampaio – CPF nº 918. ***. ***-53, portador da cédula de identidade RG nº 5. ***. ***-1 SSP/PR, residente e domiciliado em Cornélio Procópio/PR.

DETENTORA DA ATA: A empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, estabelecida na _____, neste ato representada pelo seu responsável legal, Sr.(a) _____, portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____.

As partes resolvem celebrar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, para futuras e eventuais locação de painéis de LED Outdoor, com e sem transmissão simultânea de imagens, abrangendo transporte, montagem, instalação, estrutura de sustentação, operação técnica, manutenção preventiva e corretiva, suporte e desmontagemmediante as cláusulas e condições seguintes, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, o Decreto Municipal nº 1.486/2023 e demais normas aplicáveis.

CLÁUSULA PRIMEIRA — DO OBJETO E DA NATUREZA DA CONTRATAÇÃO

1.1. Constitui objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de painéis de LED Outdoor, incluindo fornecimento dos equipamentos, transporte, montagem, instalação, operação técnica, manutenção preventiva e corretiva durante toda a execução do evento, suporte operacional, desmontagem e demais serviços necessários ao perfeito funcionamento dos equipamentos, destinados ao atendimento dos eventos promovidos pela Prefeitura Municipal de Cornélio Procópio, por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo e demais Secretarias Municipais.

1.2. O objeto compreende quatro configurações de serviços de locação de painéis de LED Outdoor, descritas nos itens 01 a 04 do Termo de Referência nº 019/2026, cada uma remunerada por diária e incluindo os serviços acessórios nela previstos, sem transferência de propriedade dos equipamentos ao Município.

1.3. As especificações técnicas, dimensões, requisitos de segurança e serviços acessórios são aqueles previstos no Termo de Referência nº 019/2026.

1.4. Os equipamentos deverão atender às especificações técnicas mínimas do Termo de Referência, admitida comprovação de equivalência técnica sem redução das funcionalidades exigidas.

1.5. DA DESCRIÇÃO DOS ITENS, QUANTITATIVOS E VALORES

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	UN	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
01	Locação de 01 painel de LED Outdoor de 4,00 × 2,00 m, com transporte, montagem, estrutura, cabeamento, processadora, operador, manutenção e desmontagem.	15	Diária	_____	_____
02	Locação de 02 painéis de LED Outdoor de 4,00 × 2,00 m, com transmissão simultânea ao vivo, câmeras, mesa de corte, operadores e demais serviços do TR.	15	Diária	_____	_____
03	Locação de 02 painéis de LED Outdoor de 4,00 × 3,00 m, com transporte, montagem, estrutura, processadora, operação, manutenção e desmontagem.	15	Diária	_____	_____
04	Locação de 02 painéis de LED Outdoor de 4,00 × 3,00 m, com transmissão simultânea ao vivo, câmeras Full HD, mesa de corte, operadores e demais serviços do TR.	15	Diária	_____	_____

VALOR GLOBAL CONTRATADO: R$ _____).

CLÁUSULA SEGUNDA — DA VINCULAÇÃO E DA ORDEM DE EXECUÇÃO

2.1. Integram o contrato, independentemente de transcrição, o Edital e seus anexos, o Termo de Referência nº 019/2026, a proposta final readequada aceita, os esclarecimentos e retificações formalmente publicados e os documentos técnicos pertinentes.

2.2. Nenhuma condição da proposta poderá reduzir obrigação mínima do edital ou do Termo de Referência. Divergências serão solucionadas por interpretação sistemática, sem inovação do objeto licitado.

2.3. O início da execução dependerá de ordem de serviço ou autorização formal expedida pela Administração, observado o cronograma aprovado e a eficácia contratual.

CLÁUSULA TERCEIRA — DO VALOR, DOS PREÇOS E DOS ENCARGOS

3.1. O valor contratual corresponderá aos quantitativos efetivamente contratados por ordem de serviço ou instrumento equivalente, conforme os preços unitários registrados na Ata de Registro de Preços, sem obrigação de utilização integral do saldo registrado.

3.2. Estão incluídos nos preços todos os custos de locação, mão de obra, encargos trabalhistas e previdenciários, tributos, seguros, transporte, hospedagem, alimentação, ferramentas, equipamentos, materiais, componentes elétricos, fixação, proteção, testes, inspeções, manutenção, substituições, desmontagem, retirada e limpeza.

3.3. Cada item terá preço próprio por diária, abrangendo todos os serviços acessórios, vedada duplicidade de cobrança.

3.4. A distribuição dos preços por item servirá à fiscalização, à apuração de parcelas executadas e ao cálculo proporcional de eventuais glosas e penalidades, sem descaracterizar o julgamento global.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA, DOS PRAZOS E DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

4.1. A Ata de Registro de Preços terá vigência de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, podendo ser **prorrogada uma única vez, por igual período**, mediante comprovação da vantajosidade dos preços registrados, anuência do fornecedor e formalização antes do término de sua vigência, nos termos do art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 1.486/2023.

4.1.1. Na hipótese de prorrogação da Ata de Registro de Preços, poderá ser admitida a **renovação dos quantitativos originalmente registrados**, limitada às quantidades inicialmente previstas para cada item, desde que haja previsão expressa no Edital e na Ata, justificativa da necessidade, comprovação da vantajosidade e observância da regulamentação municipal aplicável, vedada a acumulação de saldos não utilizados do período anterior.

4.1.2. Os quantitativos máximos inicialmente registrados serão de **15 (quinze) diárias para cada um dos 04 (quatro) itens**, totalizando 60 (sessenta) diárias durante a vigência inicial da Ata. Em caso de prorrogação com renovação integral dos quantitativos, poderão ser registrados até 15 (quinze) diárias adicionais por item, totalizando até 120 (cento e vinte) diárias nos dois períodos, respeitadas as condições do subitem anterior.

4.2. A vigência de cada contratação decorrente da Ata será estabelecida no respectivo instrumento contratual, conforme o período necessário à execução dos serviços, observados os arts. 105 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021, podendo sua formalização ocorrer durante a vigência da Ata.

4.3. Os serviços serão executados mediante emissão de Ordem de Serviço, com antecedência mínima de **03 (três) dias**, contendo a identificação do evento, local, configuração dos equipamentos, quantidade de diárias, datas, horários e demais condições necessárias à execução.

4.4. A CONTRATADA deverá concluir a montagem, instalação, configuração e os testes operacionais com antecedência mínima de **02 (duas) horas do início do evento**, mantendo os equipamentos em perfeito funcionamento durante todo o período contratado.

4.5. Cada diária corresponderá ao período de utilização de até **12 (doze) horas**, conforme estabelecido no Termo de Referência e na respectiva Ordem de Serviço.

4.6. A CONTRATADA deverá assegurar suporte técnico, operação dos equipamentos, manutenção preventiva e corretiva e substituição de equipamentos defeituosos durante os eventos, sem custos adicionais para a Administração, observadas as condições do Termo de Referência.

4.7. Após o encerramento do evento e a liberação do local pela fiscalização municipal, a CONTRATADA deverá realizar, às suas expensas, a desmontagem, retirada integral e transporte dos equipamentos, estruturas e acessórios, bem como a limpeza e recomposição dos locais eventualmente afetados pela instalação, observados os prazos definidos no Termo de Referência e na Ordem de Serviço.

4.8. Eventuais alterações dos prazos de execução ou da vigência das contratações decorrentes da Ata dependerão de justificativa formal, demonstração do interesse público, autorização da autoridade competente e formalização pelo instrumento juridicamente cabível, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.9. A divulgação da Ata de Registro de Preços e dos contratos dela decorrentes no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP observará os requisitos e prazos legais aplicáveis, constituindo a divulgação dos contratos condição indispensável à sua eficácia, nos termos do art. 94 da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.10. O encerramento da vigência da Ata ou das contratações dela decorrentes não afastará a responsabilidade da CONTRATADA por danos causados à Administração ou a terceiros, irregularidades verificadas durante a execução e demais obrigações que, por sua natureza ou disposição legal, devam subsistir ao encerramento contratual.

CLÁUSULA QUINTA – DOS LOCAIS, DAS CONDIÇÕES E DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. A execução ocorrerá nos locais de eventos indicados formalmente pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, no Município de Cornélio Procópio/PR, observadas as ordens de serviço, o Termo de Referência e as condições de segurança.

5.2. Antes do início da montagem, a CONTRATADA deverá verificar as condições operacionais e de segurança do local indicado na Ordem de Serviço, especialmente quanto à estabilidade do terreno, condições de fixação das estruturas, disponibilidade do ponto de energia elétrica fornecido pela CONTRATANTE, acessibilidade, circulação de pessoas, rotas de emergência e eventuais interferências que possam comprometer a instalação e o funcionamento dos equipamentos.

5.3. A CONTRATADA será integralmente responsável pelo transporte, carga, descarga, montagem, instalação, fixação, ancoragem, estabilização, conexão elétrica, testes de funcionamento e liberação técnica dos painéis de LED, devendo empregar materiais, equipamentos e profissionais adequados à natureza e à complexidade dos serviços.

5.4. Todas as estruturas deverão apresentar estabilidade, resistência e condições adequadas de segurança para utilização em espaços públicos, considerando as condições ambientais previsíveis, inclusive vento, chuva e circulação de pessoas, observadas as normas técnicas e de segurança aplicáveis.

5.5. As instalações elétricas sob responsabilidade da CONTRATADA deverão ser executadas por profissionais legalmente habilitados ou qualificados, conforme a atividade, observadas as normas técnicas aplicáveis, especialmente a NR-10 e a ABNT NBR 5410. Caberá à CONTRATANTE disponibilizar o ponto de energia elétrica com capacidade compatível com os requisitos previamente informados pela CONTRATADA, nos termos do item 10 do Termo de Referência.

5.6. Caberá à CONTRATADA disponibilizar e instalar todos os cabos, conectores, controladores, dispositivos de proteção, suportes, fixadores, ancoragens e demais acessórios necessários ao funcionamento seguro dos painéis de LED, assegurando proteção contra contatos acidentais, umidade, intempéries e riscos elétricos.

5.7. Durante a montagem, manutenção e desmontagem, a CONTRATADA deverá providenciar sinalização e isolamento adequados das áreas de intervenção, impedindo o acesso de pessoas não autorizadas a locais que ofereçam riscos, sem comprometer indevidamente a circulação e a acessibilidade dos espaços públicos.

5.8. A CONTRATADA deverá assegurar o isolamento das áreas de risco, a estabilidade e fixação das estruturas, a proteção das instalações elétricas e a operação segura dos painéis de LED Outdoor, mantendo livres as rotas de circulação e de emergência.

5.9. A CONTRATADA deverá preservar os bens públicos, pavimentações, jardins, canteiros, árvores, edificações, instalações elétricas e demais estruturas existentes, responsabilizando-se pela reparação dos danos comprovadamente decorrentes de sua atuação, sem ônus adicional ao Município.

5.10. Antes do início de cada evento, a CONTRATADA deverá concluir a montagem, instalação, configuração e testes operacionais dos painéis de LED com antecedência mínima de **02 (duas) horas**, verificando a estabilidade das estruturas, a segurança das instalações elétricas, o funcionamento dos sistemas de processamento e exibição de imagens e, quando aplicável, dos equipamentos de transmissão simultânea, comunicando à fiscalização a conclusão dos serviços.

5.11. A utilização dos equipamentos ficará condicionada à verificação das condições de execução pela fiscalização contratual, sem prejuízo da responsabilidade integral da CONTRATADA pela segurança, estabilidade, instalação, operação e funcionamento dos equipamentos, bem como pela apresentação da documentação de responsabilidade técnica legalmente exigível, conforme o Termo de Referência.

5.12**.** A CONTRATADA deverá manter comunicação permanente com o gestor e o fiscal do contrato, informando imediatamente a ocorrência de acidentes, danos, falhas estruturais, riscos elétricos ou quaisquer situações que possam comprometer a segurança dos usuários, a integridade dos bens públicos ou a continuidade da execução contratual.

5.13**.** Constatada situação de risco, a CONTRATADA deverá adotar imediatamente as medidas necessárias à proteção das pessoas e do patrimônio, incluindo isolamento, desenergização ou

suspensão de utilização da estrutura afetada, quando necessário, comunicando a ocorrência à fiscalização e providenciando sua regularização.

5.14. A CONTRATADA deverá realizar, durante todo o período contratado, a manutenção preventiva e corretiva, o suporte técnico e a substituição de componentes ou equipamentos defeituosos, sem custos adicionais ao Município, adotando imediatamente as providências necessárias ao restabelecimento do funcionamento, observadas as condições estabelecidas no item 11 do Termo de Referência.

5.15. A definição operacional dos locais de instalação e a aprovação do cronograma pela Administração não afastam a responsabilidade da CONTRATADA pelo correto dimensionamento, montagem, fixação, funcionamento e segurança dos painéis de LED, nem autorizam alterações substanciais do objeto ou acréscimos de obrigações não previstos na contratação.

CLÁUSULA SEXTA — DOS REQUISITOS TÉCNICOS E DA SEGURANÇA

6.1. As estruturas deverão resistir às condições de uso externo, com tratamento anticorrosivo, estabilidade mecânica e fixação adequada às dimensões, ao vento, ao solo e à circulação de pessoas.

6.2. As instalações elétricas observarão a ABNT NBR 5410, a NR-10 e demais normas aplicáveis; trabalhos em altura observarão a NR-35 quando incidentes. Componentes deverão ter proteção contra intempéries e características adequadas ao uso externo.

6.3. Quando especificado grau de proteção contra ingresso de sólidos e água expressamente exigido no Termo de Referência, a contratada deverá apresentar documentação técnica idônea comprobatória; serão fornecidos, conforme aplicabilidade, laudos, fichas técnicas, identificação de responsáveis e ART/RRT ou equivalente legalmente exigível.

6.4. Antes do início das atividades sujeitas a responsabilidade técnica legalmente exigível, deverão ser apresentados os respectivos documentos e disponibilizados profissionais habilitados e capacitados.

6.5. A contratada deverá adotar medidas preventivas, interromper atividades inseguras, isolar imediatamente estruturas com risco e corrigir qualquer condição perigosa antes da reabertura ao público.

6.6. A fiscalização poderá determinar medidas corretivas, interdição preventiva ou suspensão de atividade insegura, sem afastar a responsabilidade da contratada.

CLÁUSULA SÉTIMA — DA MANUTENÇÃO E DO ATENDIMENTO A FALHAS

7.1. A contratada manterá equipe técnica disponível durante todo o período de utilização, realizando inspeções periódicas, verificações elétricas e estruturais, ajustes, limpeza técnica, reparos e substituição de lâmpadas, fontes, controladores e demais componentes defeituosos.

7.2. Ocorrências que comprometam a segurança deverão receber atendimento imediato, com isolamento preventivo do local sempre que necessário.

7.3. Falhas que comprometam a operação dos painéis deverão receber atendimento técnico imediato durante o evento, com substituição dos componentes necessários para restabelecer o serviço sem ônus adicional.

7.4. As intervenções e respectivos horários serão registrados em relatório ou outro meio verificável, com identificação da ocorrência, providência adotada, componentes substituídos e restabelecimento do funcionamento.

7.5. Toda manutenção e reposição necessária à continuidade do evento estará incluída no preço contratado, sem ônus adicional.

CLÁUSULA OITAVA — DO RECEBIMENTO, DA FISCALIZAÇÃO DAS ETAPAS E DA DEVOLUÇÃO DOS LOCAIS

8.1. O recebimento observará o art. 140 da Lei nº 14.133/2021, mediante verificação da conformidade das etapas executadas e emissão dos registros cabíveis pela fiscalização e autoridade competente.

8.2. A etapa de instalação será objeto de conferência de quantitativos, especificações, fixação, proteção elétrica, funcionamento, acabamento, segurança e liberação ao público; eventual aceite da instalação não exonera a manutenção durante o evento.

8.3. Durante a exposição, serão realizados registros de fiscalização das condições de funcionamento e do atendimento às ocorrências, inclusive de períodos de indisponibilidade imputáveis à contratada.

8.4. Após o encerramento, a fiscalização verificará desmontagem, retirada de todos os bens e resíduos, limpeza, liberação dos espaços e reparação de danos causados pela execução.

8.5. O recebimento definitivo do objeto integral dependerá da conclusão de todas as obrigações, inclusive manutenção durante o evento e retirada, mediante termo detalhado ou documento equivalente.

8.6. Irregularidades serão notificadas para correção às expensas da contratada em prazo compatível com o risco e a urgência, sem prejuízo das medidas sancionatórias e de proteção do interesse público.

8.7. O recebimento, provisório ou definitivo, não exclui responsabilidade por danos, vícios, defeitos e obrigações legais subsistentes.

CLÁUSULA NONA — DA MEDIÇÃO, LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento observará a execução integral do objeto, o recebimento correspondente, o atesto da fiscalização e a regular liquidação da despesa, conforme item 16 do Termo de Referência, o edital e as normas municipais aplicáveis.

9.2. Não haverá pagamento definitivo por simples disponibilização das equipamentos ou pela conclusão isolada da montagem, enquanto permanecerem obrigações de manutenção, exposição, desmontagem e retirada, salvo se o edital e o Termo de Referência estabelecerem expressamente medições parciais compatíveis com a execução.

9.3. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados da data da efetiva entrega, através de crédito em conta corrente mediante apresentação da Nota Fiscal eletrônica devidamente atestada pela solicitante, acompanhada obrigatoriamente da CND de Tributos Federais, Estaduais e Municipais, CRF, FGTS, CNDT, em conformidade com o Decreto Municipal nº 1.488/2023.

9.4. A nota fiscal deverá ser emitida para o MUNICÍPIO DE CORNÉLIO PROCÓPIO – CNPJ 76.331.941/0001-70, discriminar a contratação e corresponder às obrigações regularmente recebidas; serão exigidos documentos fiscais e comprovações legalmente pertinentes, observadas as retenções tributárias cabíveis e a ordem cronológica de pagamentos.

9.4.1. A contagem do prazo citado no subitem anterior se dará a partir da data do aceite da Nota Fiscal, obedecidas às exigências ali expressas.

9.5 . Caso a licitante vencedora seja beneficiária de imunidade ou isenção fiscal, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

9.6. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à contratada, e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Cornélio Procópio.

9.7. Em caso de atraso de pagamento imputável exclusivamente à Administração, o valor devido será atualizado monetariamente pelo IPCA/IBGE, proporcionalmente ao período entre o vencimento e o efetivo pagamento, acrescido de juros moratórios simples de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados pro rata die pela fórmula EM = I x N x VP, em que I = 0,06/365, N = número de dias de atraso e VP = valor da parcela vencida, sem capitalização.

I = (TX / 100) / 365

EM = I x N x VP

Onde: I = taxa diária de juros moratórios simples (0,06/365); N = número de dias de atraso; VP = valor da parcela vencida; EM = encargos moratórios. A atualização pelo IPCA/IBGE é distinta dos juros moratórios.

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento

CLÁUSULA DÉCIMA — DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. Disponibilizar integralmente as equipamentos e executar os serviços nos quantitativos, características, locais e prazos contratados, sem substituição unilateral da solução aceita.

10.2. Fornecer mão de obra capacitada, equipamentos, ferramentas, EPI/EPC, materiais, proteção elétrica, estruturas, suportes e acessórios necessários, assumindo integralmente os custos operacionais.

10.3. Garantir segurança de trabalhadores, usuários e terceiros; adotar sinalização, isolamento, ancoragem, testes e documentação técnica quando exigíveis.

10.4. Realizar manutenção preventiva e corretiva, atender prontamente situações de risco e corrigir falhas de funcionamento no prazo contratual.

10.5. Substituir, reparar ou recompor, sem custo adicional, elementos e componentes defeituosos ou inadequados, preservadas as especificações técnicas.

10.6. Responder por danos causados ao Município ou a terceiros por ação ou omissão na execução, sem prejuízo das responsabilidades legalmente previstas.

10.7. Manter durante a execução as condições de habilitação e qualificação exigidas; cumprir encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais e a legislação de segurança do trabalho.

10.8. Cumprir ordens regulares da fiscalização, prestar esclarecimentos, manter registros de manutenção e comunicar intercorrências e riscos imediatamente.

10.9. Desmontar e retirar integralmente os bens locados, materiais auxiliares e resíduos, reparando os locais eventualmente danificados e entregando-os em condições adequadas.

10.10. Não transferir a execução contratual nem subcontratar parcelas sem previsão editalícia e autorização formal cabível, permanecendo integralmente responsável por terceiros admitidos.

10.11. Não utilizar mão de obra em desacordo com as proibições constitucionais e legais, observar integridade, proteção de dados eventualmente tratados e demais obrigações do edital e do Termo de Referência.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA — DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

11.1. Indicar formalmente os locais de instalação, permitir acesso operacional e informar o calendário de eventos e as condições conhecidas da infraestrutura disponível.

11.2. Designar gestor e fiscal, acompanhar a execução, registrar ocorrências, notificar falhas e adotar decisões administrativas em prazo compatível com a programação pública.

11.3. Aprovar o cronograma e os locais de montagem, verificar a segurança e a conformidade das estruturas, inclusive antes da liberação ao público.

11.4. Promover os recebimentos e a liquidação das despesas, efetuar pagamentos devidos nas condições contratuais e aplicar sanções quando cabíveis, assegurada a defesa.

11.5. Não assumir a guarda, conservação e manutenção dos bens locados, que permanecerão sob responsabilidade contratual da contratada, ressalvadas responsabilidades legais por fatos imputáveis à Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA — DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

12.1. A gestão ficará sob responsabilidade de Ruy Dias Sampaio e a fiscalização sob responsabilidade de Carlos Eduardo Rodrigues Andrade.

12.2. O fiscal verificará quantidade, especificações, qualidade, estabilidade, proteção elétrica, iluminação, cronograma, manutenção, retirada e recuperação dos locais, registrando ocorrências e providências.

12.3. O gestor coordenará as providências administrativas, acompanhará prazos e pagamentos e encaminhará à autoridade competente ocorrências que ultrapassem suas atribuições.

12.4. A substituição de gestor ou fiscal será formalizada pela Administração, sem necessidade de alteração do objeto contratual.

12.5. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade integral da contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA — DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas decorrentes de cada contratação correrão à conta das dotações orçamentárias indicadas no respectivo instrumento de contratação, conforme disponibilidade orçamentária.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO REAJUSTAMENTO E DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

14.1. Após o interregno mínimo de 12 (doze) meses, caso subsistam obrigações contratuais passíveis de reajustamento, será aplicado o índice IPCA/IBGE, observadas as condições previstas no Edital e na legislação vigente.

14.2. O restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro poderá ocorrer nas hipóteses previstas no art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei Federal nº 14.133/2021, mediante comprovação dos pressupostos legais, análise administrativa e formalização pelo instrumento cabível.

14.3. Não será admitido reajustamento decorrente de atraso exclusivamente imputável à CONTRATADA, observadas as disposições legais aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS, DA SUBCONTRATAÇÃO

15.1. O presente contrato poderá ser alterado nas hipóteses e condições previstas nos arts. 124 a 136 da Lei Federal nº 14.133/2021, mediante justificativa formal, observância dos limites legais e formalização por termo aditivo ou apostilamento, conforme a natureza da alteração, vedada a descaracterização do objeto originalmente contratado.

15.2. A CONTRATADA ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões legalmente admitidas, observados os limites estabelecidos no art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.

15.3. A subcontratação de parcelas do objeto somente será permitida quando expressamente autorizada pelo Edital e pela Administração, observadas as condições do art. 122 da Lei Federal nº 14.133/2021, permanecendo a CONTRATADA integralmente responsável pela execução, qualidade, segurança e cumprimento de todas as obrigações contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA — DAS INFRAÇÕES, MULTAS E SANÇÕES

16.1. Constituem infrações as condutas descritas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021, inclusive retardamento injustificado, inexecução parcial ou total, fraude e comportamento inidôneo, conforme pertinência ao caso.

16.2. Poderão ser aplicadas advertência, multa, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade, nas hipóteses, limites, competências e procedimentos previstos nos arts. 156 a 163 da Lei nº 14.133/2021.

16.3. Atraso injustificado em obrigação com prazo definido: multa moratória de 0,5% por dia sobre o valor da parcela em atraso, limitada a 10% da respectiva parcela.

16.4. Inexecução parcial: multa compensatória de 10% sobre o valor da parcela inadimplida; inexecução total: multa compensatória de 20% sobre o valor global contratado, observada a proporcionalidade e o devido processo.

16.5. Infrações graves sem correspondência direta a atraso ou inexecução total poderão sujeitar-se à multa de 10% sobre a parcela afetada, desde que a conduta e a base de cálculo estejam previstas de modo correspondente no edital e sem duplicidade punitiva pelo mesmo fato.

16.6. A imposição de sanções considerará gravidade, circunstâncias, danos e parâmetros do art. 156, §1º, com contraditório, ampla defesa e processo legalmente adequado.

16.7. Multas poderão ser descontadas de créditos da contratada ou cobradas na forma legal, após constituição regular; não afastam a reparação integral de danos comprovados.

16.8. As penalidades e percentuais desta cláusula deverão reproduzir integralmente o edital publicado, sem divergências na versão assinada.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA — DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

17.1. O contrato poderá ser extinto nas hipóteses dos arts. 137 a 139 da Lei nº 14.133/2021, mediante decisão motivada e observância dos procedimentos legais.

17.2. Constituem situações relevantes o atraso que inviabilize a abertura do evento, falhas reiteradas de funcionamento ou segurança, descumprimento de manutenção, paralisação injustificada e ausência de desmontagem ou retirada no prazo aprovado.

17.3. A extinção não afasta o dever de reparar danos, a apuração de infrações nem as obrigações de retirada de materiais e recuperação dos espaços, conforme providências cabíveis e decisão da Administração.

17.4. A Administração poderá adotar medidas necessárias à continuidade e à proteção da segurança pública, observados os direitos e deveres decorrentes da extinção.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA — DA INTEGRIDADE, PUBLICIDADE E SOLUÇÃO DE CONTROVÉRSIAS

18.1. As partes observarão os deveres de integridade, prevenção de fraude e corrupção, a Lei nº 12.846/2013, a Lei nº 14.133/2021 e a legislação municipal aplicável.

18.2. A divulgação do contrato no PNCP será providenciada pelo contratante, nos prazos do art. 94 da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo dos demais registros e publicações legalmente exigidos.

18.3. Os casos omissos serão resolvidos segundo a legislação aplicável, o edital e o Termo de Referência, admitidos os meios consensuais de solução de controvérsias legalmente previstos.

18.4. Fica eleito o foro da Comarca de Cornélio Procópio/PR, ressalvadas as competências legais inderrogáveis.

Cornélio Procópio/PR, ____ de _____ de 2026.

_____
MUNICÍPIO DE CORNÉLIO PROCÓPIO

CONTRATANTE

_____
CONTRATADA

ANEXO X – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº ____.

1. OBJETO. Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em locação de painéis de LED Outdoor, incluindo transporte, montagem, instalação, operação, manutenção e desmontagem, nos quatro itens do Termo de Referência nº 019/2026, reunidos em lote único.

2. FORNECEDOR REGISTRADO. Razão social, CNPJ, endereço, representante e contatos: [PREENCHER APÓS HOMOLOGAÇÃO].

3. PREÇOS E QUANTIDADES. Serão registrados os preços unitários das quatro configurações de serviços, com quantidade máxima de 15 diárias por item e respectivos subtotais, conforme proposta vencedora. O valor global estimado do lote é de R$ 455.500,05.

Item	Descrição	Qtd. máxima	Preço unitário registrado	Valor total
01	1 painel 4x2 sem transmissão	15 diárias	R$ _____	R$ _____
02	2 painéis 4x2 com transmissão	15 diárias	R$ _____	R$ _____
03	2 painéis 4x3 sem transmissão	15 diárias	R$ _____	R$ _____
04	2 painéis 4x3 com transmissão	15 diárias	R$ _____	R$ _____

4. VIGÊNCIA. A ata vigorará por 1 (um) ano, admitida prorrogação por igual período, desde que comprovada a vantajosidade dos preços, conforme art. 84 da Lei nº 14.133/2021 e regulamento municipal aplicável.

5. EXECUÇÃO. O registro não obriga a Administração a contratar. As solicitações ocorrerão por ordem de serviço ou instrumento cabível, observados os limites registrados, a disponibilidade orçamentária e as condições do edital e do TR.

6. GESTÃO, ALTERAÇÃO E CANCELAMENTO. A gestão da ata, eventual revisão de preços, cancelamento do registro, adesões e demais procedimentos observarão a Lei nº 14.133/2021 e o Decreto Municipal nº 1.486/2023, mediante motivação e procedimento administrativo pertinente.

7. CONTRATAÇÕES DECORRENTES. Os contratos ou instrumentos equivalentes decorrentes da ata terão vigência, execução, fiscalização, pagamento e sanções próprios, nos termos do edital, do TR e da legislação aplicável.

8. ASSINATURAS. Município de Cornélio Procópio – PR e fornecedor registrado, após a homologação.

9. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES. O Município de Cornélio Procópio/PR será o órgão gerenciador, por intermédio da unidade administrativa competente. A participação de outros órgãos dependerá de sua identificação e dos quantitativos regularmente previstos no procedimento.

10. QUANTITATIVOS E PREÇOS. A ata registrará os preços unitários por diária e os quantitativos máximos de 15 diárias para cada um dos itens 01 a 04, totalizando até 60 diárias, sem obrigação de contratação integral. O valor de cada contratação corresponderá às quantidades efetivamente requisitadas.

11. CONVOCAÇÃO. O fornecedor registrado será convocado para formalizar a contratação ou instrumento equivalente, na forma do edital, observadas a necessidade administrativa, a disponibilidade orçamentária e a manutenção das condições exigidas.

12. CADASTRO DE RESERVA. Poderá ser formado cadastro de reserva, na forma da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 1.486/2023, respeitada a ordem de classificação e as condições de convocação previstas no edital.

13. ALTERAÇÃO E NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS. Os preços registrados poderão ser objeto de negociação, atualização ou alteração nas hipóteses legal e regulamentarmente admitidas, mediante processo motivado, demonstração da situação de mercado e decisão da autoridade competente, observadas as regras do Decreto Municipal nº 1.486/2023.

14. CANCELAMENTO DO REGISTRO. O registro do fornecedor ou dos preços poderá ser cancelado nas hipóteses previstas na legislação e na regulamentação municipal, inclusive descumprimento das condições da ata, recusa injustificada de contratação, sanção impeditiva ou superveniência de circunstâncias que inviabilizem a manutenção do preço, assegurados contraditório e ampla defesa quando cabíveis.

15. ADESÕES. A utilização da ata por órgãos não participantes dependerá de previsão editalícia, observância dos limites legais, justificativa de vantajosidade, anuência do gerenciador e aceitação do fornecedor, quando juridicamente admitida.

16. PUBLICIDADE E CONTROLE. A ata, suas alterações e os atos decorrentes serão divulgados nos meios oficiais legalmente exigidos, inclusive PNCP quando aplicável, e submetidos à fiscalização e ao controle administrativo.

17. FORO. Fica eleito o foro da Comarca de Cornélio Procópio/PR para dirimir controvérsias que não possam ser solucionadas administrativamente, ressalvadas competências legais inderrogáveis.

18. ASSINATURAS. Município de Cornélio Procópio/PR, órgão gerenciador, e fornecedor registrado, por seus representantes legalmente habilitados.

ANEXO IX – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2026 | PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2026 | PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 223/2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR, CNPJ nº 76.331.941/0001-70, representado pela autoridade competente. DETENTORA: _____, CNPJ nº _____, representada por _____. As partes firmam esta Ata, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, regulamentação municipal aplicável, Edital e Termo de Referência nº 019/2026.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E VINCULAÇÃO

1.1. Registro de preços para futura e eventual locação de painéis de LED exclusivamente Outdoor, com e sem transmissão simultânea de imagens, incluindo equipamentos, transporte, carga e descarga, estruturas, montagem, instalação, operação técnica, manutenção, suporte, desmontagem e retirada, para eventos municipais.

1.2. Integram esta Ata, independentemente de transcrição, o Edital, o Termo de Referência nº 019/2026, a proposta final aceita e os demais documentos vinculantes do certame. As especificações técnicas do TR prevalecem como exigências mínimas.

1.3. O registro de preços não obriga a Administração a contratar quaisquer quantidades, observados os limites máximos de cada item.

CLÁUSULA SEGUNDA – ITENS, QUANTITATIVOS E PREÇOS REGISTRADOS

2.1. O lote único compreende quatro itens, com julgamento pelo menor preço global. Cada diária corresponde à configuração completa indicada no TR, sendo vedada cobrança separada dos acessórios e serviços incluídos.

2.2. A execução e o pagamento ocorrerão por item e diária efetivamente requisitados e executados, pelos preços unitários registrados, sem obrigatoriedade de requisição simultânea dos quatro itens.

2.3. Os preços unitários registrados incluem todos os encargos, tributos, deslocamentos, pessoal, alimentação, hospedagem, montagem, operação, manutenção, substituição e retirada, sem acréscimos não previstos.

Item	Descrição resumida	Máximo (diárias)	Preço unitário registrado	Subtotal registrado
01	01 painel Outdoor 4 x 2 m	15	R$ _____	R$ _____
02	02 painéis Outdoor 4 x 2 m, com transmissão	15	R$ _____	R$ _____
03	02 painéis Outdoor 4 x 3 m	15	R$ _____	R$ _____
04	02 painéis Outdoor 4 x 3 m, com transmissão	15	R$ _____	R$ _____

VALOR GLOBAL REGISTRADO DO LOTE: R$ _____.

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA E CONTRATAÇÕES DECORRENTES

3.1. A Ata terá vigência de 1 (um) ano, contado do primeiro dia útil subsequente à divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante comprovação da vantajosidade dos preços, conforme art. 84 da Lei nº 14.133/2021 e regulamentação municipal.

3.2. A contratação decorrente será formalizada por instrumento contratual ou instrumento substitutivo juridicamente admitido, acompanhado de ordem de serviço, observadas as condições da Ata e do TR.

3.3. A ordem de serviço especificará item, quantidade de diárias, evento, local, data, horários, responsável pela fiscalização e condições de infraestrutura. A vigência de cada contratação será definida no respectivo instrumento.

CLÁUSULA QUARTA – SOLICITAÇÃO, DIÁRIA E PRAZOS

4.1. A ordem de serviço será encaminhada com antecedência mínima de 3 (três) dias corridos do evento, salvo situação excepcional justificada e aceita pela detentora.

4.2. Montagem, instalação, testes e liberação operacional deverão estar concluídos pelo menos 2 (duas) horas antes do início da programação, sem prejuízo de antecedência maior expressamente indicada por necessidade técnica.

4.3. Cada diária corresponde a até 12 (doze) horas consecutivas de disponibilização e operação, assegurado o mínimo de 8 (oito) horas efetivas de projeção/funcionamento, conforme horários da ordem de serviço.

4.4. Operação noturna, inclusive após as 22h, está compreendida no preço da diária quando prevista na programação, sem adicional automático.

4.5. A extensão além de 12 horas somente será admitida mediante autorização formal prévia e cobertura contratual e orçamentária, vedada cobrança automática ou fixação unilateral de preço não licitado.

4.6. A desmontagem e a retirada ocorrerão após o encerramento oficial do evento, nos prazos e condições da ordem de serviço, preservadas a segurança e a integridade do local.

CLÁUSULA QUINTA – ESPECIFICAÇÕES, OPERAÇÃO E TRANSMISSÃO

5.1. Os painéis serão exclusivamente Outdoor, tecnologia LED SMD, pixel pitch máximo 5 mm, brilho mínimo 7.000 nits, atualização mínima 3.840 Hz, proteção mínima IP65 frontal/IP54 traseira e demais requisitos do TR.

5.2. A detentora fornecerá estruturas de sustentação dimensionadas, processadoras, cabeamento, aterramento, proteção elétrica, operadores e todos os acessórios necessários.

5.3. Nos itens 02 e 04, a transmissão simultânea incluirá no mínimo uma processadora profissional, mesa digital de corte com quatro canais, duas câmeras Full HD ou superiores, dois operadores de câmera, um diretor de imagem, dois monitores, cabeamento e gravação integral quando solicitada, conforme TR.

5.4. A operação técnica, a manutenção preventiva e corretiva e o suporte presencial serão assegurados durante todo o evento, sem cobrança adicional.

CLÁUSULA SEXTA – ENERGIA, SEGURANÇA E RESPONSABILIDADE TÉCNICA

6.1. A Contratante disponibilizará ponto de energia com capacidade compatível, em local indicado pela fiscalização. A detentora informará previamente carga, tensão, corrente e potência necessárias e fornecerá cabeamento, quadros, proteções, conexões e aterramento de sua instalação.

6.2. Gerador não integra automaticamente os preços registrados; sua eventual necessidade exigirá solução previamente prevista e regularmente formalizada, sem imposição de fornecimento adicional não licitado.

6.3. A montagem e operação observarão as normas técnicas e de segurança aplicáveis, inclusive ABNT, Corpo de Bombeiros, NR-10, NR-18 e NR-35, e documentação de responsabilidade técnica quando legalmente exigível.

6.4. A detentora responde pela estabilidade das estruturas, segurança elétrica, isolamento de áreas de risco, integridade dos bens públicos e danos comprovadamente decorrentes de sua atuação.

CLÁUSULA SÉTIMA – FALHAS, MANUTENÇÃO E SUBSTITUIÇÃO

7.1. Falhas de imagem, sinal, funcionamento ou segurança deverão receber atendimento e correção imediatos, no local e durante a diária, sem ônus adicional.

7.2. Se a correção imediata não restabelecer adequadamente o serviço, a detentora substituirá o componente ou equipamento por equivalente ou superior em tempo compatível com a continuidade do evento, nos termos do TR.

7.3. As ocorrências serão comunicadas à fiscalização e registradas, para avaliação de glosas, responsabilização e sanções cabíveis, garantidos contraditório e ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – FISCALIZAÇÃO, RECEBIMENTO E MEDIÇÃO

8.1. A execução será acompanhada por gestor e fiscais formalmente designados, inclusive fiscal técnico com conhecimento compatível, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

8.2. O recebimento e a medição considerarão o item completo, a quantidade de diárias efetivamente executadas, o período de funcionamento e a conformidade técnica, mediante registros e atesto da fiscalização.

8.3. Serviços não prestados ou prestados parcialmente poderão sofrer glosa proporcional motivada, sem prejuízo das demais consequências legais e contratuais.

CLÁUSULA NONA – PAGAMENTO E REAJUSTAMENTO

9.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento definitivo e da apresentação de nota fiscal devidamente atestada, observadas as normas financeiras municipais e as condições do TR.

9.2. O reajustamento, quando cabível, observará interregno mínimo de 12 (doze) meses contado da data-base do orçamento estimado identificada no processo, mediante IPCA, na forma do edital, do TR e da legislação aplicável.

9.3. A revisão dos preços registrados, quando legalmente cabível, dependerá de instrução e decisão administrativa motivadas, observada a regulamentação municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES E SUBCONTRATAÇÃO

10.1. A detentora manterá as condições de habilitação e executará integralmente as prestações assumidas, com equipe capacitada, equipamentos conservados e substituição dos defeituosos.

10.2. A Administração emitirá solicitações formais, disponibilizará o ponto de energia previsto, fiscalizará os serviços e realizará os pagamentos devidos.

10.3. É vedada a subcontratação total ou parcial do núcleo do objeto, compreendendo fornecimento dos painéis, montagem, instalação, operação, transmissão, manutenção e substituição, conforme TR.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – ALTERAÇÃO, CANCELAMENTO E SANÇÕES

11.1. Alterações, negociações e cancelamento do registro de preços observarão os arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021, a regulamentação municipal aplicável e o devido processo administrativo.

11.2. O descumprimento das obrigações sujeita a detentora às infrações e sanções previstas no edital, instrumentos decorrentes e arts. 155 a 163 da Lei nº 14.133/2021, mediante processo regular.

11.3. A ata não autoriza acréscimo de quantitativos registrados fora das hipóteses legalmente admitidas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – ADESÕES, PUBLICIDADE E DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Eventual adesão de órgão não participante somente ocorrerá quando admitida no edital e na regulamentação aplicável, observados requisitos legais, limites, justificativa de vantajosidade e anuências pertinentes.

12.2. A Ata e seus atos sujeitos a publicidade serão divulgados no PNCP e nos demais meios legalmente exigidos.

12.3. Fica eleito o foro da Comarca de Cornélio Procópio/PR, ressalvadas competências legais inderrogáveis.

12.4. Cornélio Procópio/PR, ____ de _____ de 2026. Assinaturas: Órgão gerenciador _____; Detentora _____.