

MEMORANDO INICIAL
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Dispensa de Licitação - Inciso II Art. 75
N.º 006/2024

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Responsável pela Demanda: Luiz Carlos Bonato
Matrícula: 550004-01
E-mail: luiz.bonato@sjp.pr.gov.br
Telefone: 3098-9507

2. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO E QUANTITATIVO A SER CONTRATADO

OBJETO:

- (x) Material de consumo
() Material permanente / equipamento
() Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
() Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
() Serviço não continuado
() Outro: Contratação:

DESCRIÇÃO DO OBJETO / PROBLEMA A SER RESOLVIDO:

Recarga dos extintores da Prev São José atendendo a exigências do Corpo de Bombeiros do Paraná.

Quantidades de material / serviço a ser contratada:

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DO PRODUTO / SERVIÇO - SISTEMA PREFEITURA	CÓDIGO CATMAT/ CATSER*	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE TOTAL SOLICITADA	VALOR TOTAL ESTIMADO
01	Carga p/ extintor de agua pressurizada - tipo predial - cap 10L	108218		EXTINTORES	02	R\$ 79,80
02	Carga p/ extintor de poquimico - tipo predial - cap 4Kg	108217		EXTINTORES	03	R\$ 119,70

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE da contratação de serviço ou aquisição de bens/materiais, considerando o Planejamento Estratégico e Orçamentário, se for o caso.

Recarga de extintores da Prev São José atendendo a exigências do Corpo de Bombeiros do Paraná.

São necessários extintores no corredor de acesso aos setores, na recepção e na saída para o estacionamento.

4. JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES:

Quantidades definidas pelo corpo de bombeiros.

02 extintores de água pressurizada tipo predial, capacidade de 10 litros;

03 extintores de pó químico, tipo predial, capacidade de 4 kilos.

5. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS
OU A ENTREGA DO(S) MATERIAL(IAIS) DESEJADO(S).

A recarga é sempre feita no início do ano, tendo validade de 12 meses.

6. INDICAÇÃO DO(S) SERVIDOR(ES) PARA COMPOR(EM) A EQUIPE DE
PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO (EPC):

Nome	Matrícula	Telefone
Alessandra Carolina Bornancin	550025-01	(41) 3098-9508

**SUBMETO O DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA PARA AVALIAÇÃO DA
AUTORIDADE SUPERIOR:**

Luiz Carlos Bonato
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Aprovo o prosseguimento das atividades voltadas à contratação pretendida, considerando sua relevância.

São José dos Pinhais, 19 de fevereiro de 2024.

Ivo Cetnarski
DIRETOR PRESIDENTE em exercício