

MEMORANDO INICIAL
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFDDispensa de Licitação - Inciso II Art. 75
N.º 023/2024

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Responsável pela Demanda: Luiz Carlos Bonato
Matrícula: 550004-01
E-mail: luiz.bonato@sjp.pr.gov.br
Telefone: 3098-9507

2. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO E QUANTITATIVO A SER CONTRATADO

OBJETO:

- ☐ Material de consumo
☐ Material permanente / equipamento
☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
☐ Serviço não continuado
☒ Outro: SERVIÇO DE CERTIFICACAO DIGITAL - RECEITA FEDERAL

DESCRIÇÃO DO OBJETO

Serviço de Certificado Digital - E -CNPJ A1 COM VALIDADE DE 1 ANO - Renovação dos certificados digitais (e-CNPJ A1) da Autarquia, Fundo Financeiro e Fundo Previdenciário. Instalado e utilizado em computador.

Quantidades de material / serviço a ser contratada:

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DO PRODUTO / SERVIÇO - SISTEMA PREFEITURA	CÓDIGO CATMAT/ CATSER*	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE TOTAL SOLICITADA	VALOR TOTAL ESTIMADO
01	Serviço de Certificado Digital - E -CNPJ A1 COM VALIDADE DE 1 ANO - Renovação dos certificados digitais (e-CNPJ A1) da Autarquia, Fundo Financeiro e Fundo Previdenciário. Instalado e utilizado em computador.	558738		Certificados	03	R\$ 747,00



3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE da contratação de serviço:

Serviço de Certificado Digital - E -CNPJ A1 COM VALIDADE DE 1 ANO - Renovação dos certificados digitais (e-CNPJ A1) da Autarquia, Fundo Financeiro e Fundo Previdenciário. Instalado e utilizado em computador.

O vencimento das assinaturas digitais é em 07/08/2024.

4. JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES:

Como a Prev São José dos Pinhais é composta por 3 entidades, sendo Autarquia, Fundo Financeiro e Fundo Previdenciário se fazem necessárias 03 assinaturas digitais do tipo E -CNPJ A1 COM VALIDADE DE 1 ANO. Instalado e utilizado em computador.

O vencimento das assinaturas digitais é em 10/08/2024.

5. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

Imediata.

6. INDICAÇÃO DO(S) SERVIDOR(ES) PARA COMPOR(EM) A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO (EPC):

Nome	Matrícula	Telefone

SUBMETO O DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA PARA AVALIAÇÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR:

[ASSINADO DIGITALMENTE VIA E-PROTOCOLO]

LUIZ CARLOS BONATO
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Aprovo o prosseguimento das atividades voltadas à contratação pretendida, considerando sua relevância.

São José dos Pinhais, 05 de junho de 2024.

[ASSINADO DIGITALMENTE VIA E-PROTOCOLO]

IVAN FERREIRA DE MELO
DIRETOR PRESIDENTE

