

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 107/2024**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO N.º 002/2024**

**CONTRATANTE (UASG): 985517**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO ITACOLOMI**

**OBJETO:**

CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS ESPECIALIZADOS - MÉDICO PEDIÁTRA - PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

**VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:**

R\$ 216.488,00 (DUZENTOS E DEZESSEIS MIL QUATROCENTOS E OITENTA E OITO REAIS).

**PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS:**

NÃO

**PRAZO DE VIGÊNCIA DO EDITAL:**

A PARTIR DO DIA 28 DE OUTUBRO DE 2024 ATÉ 28 DE OUTUBRO DE 2025.

**DATA LIMITE PARA CREDENCIAMENTO A SER CONTRATADO:**

ATÉ AS 17h00 DO DIA 28/11/2024



Baixe o APP Compras.gov.br  
e apresente sua proposta!



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI

AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116

CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR

CNPJ 95.639.472/0001-03

(PARTICIPAÇÃO DE AMPLA CONCORRÊNCIA)	
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO	
PROCESSO ADMINISTRATIVO	107/2024
CREDENCIAMENTO	002/2024
LOCAL PARA INSCRIÇÃO	EXCLUSIVAMENTE PELO MEIO ELETRÔNICO EMAIL: <a href="mailto:pmni.licitacoes@gmail.com">pmni.licitacoes@gmail.com</a>
PRAZO DE VIGÊNCIA DO EDITAL	A PARTIR DAS 09h00 DO DIA 28/10/2024
	ATÉ AS 17h00 DO DIA 28/10/2025
DATA LIMITE PARA CREDENCIAMENTO A SER CONTRATADO	ATÉ AS 17h00 DO DIA 28/11/2024
CONDUÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO	COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO, DESIGNADOS PELA PORTARIA N.º 1529/2024.
ESPECIFICAÇÕES DOS ITENS:	A DESCRIÇÃO DOS ITENS CONSTANTES NO PORTAL COMPRAS.GOV.BR SÃO APENAS APROXIMAÇÕES DA DESCRIÇÃO DOS ITENS REAIS. DESTA MANEIRA, PREVALECERÃO AS DESCRIÇÕES DETALHADAS CONSTANTES NESTE EDITAL E TERMO DE REFERENCIA DESTE PROCESSO LICITATÓRIO.

A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI**, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITA NO CNPJ SOB O N.º 95.639.472/0001-03, SEDIADA NA AV. 28 DE SETEMBRO, N.º 711, CENTRO, CEP 86.895-000, NOVO ITACOLOMI - ESTADO DO PARANÁ, COM A DEVIDA AUTORIZAÇÃO EXPEDIDA PELO EXMO. SENHOR PREFEITO MUNICIPAL **MOACIR ANDREOLLA**, TORNA PÚBLICA A REALIZAÇÃO DE CREDENCIAMENTO, NA FORMA EXCLUSIVAMENTE ELETRÔNICA, CONFORME DESCRITO NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

O PROCEDIMENTO SERÁ REGIDO INTEGRALMENTE PELA LEI N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021 - LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, PELA LEI COMPLEMENTAR N.º 123 DE 14/12/2006, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR N.º 147/2014 E LEI COMPLEMENTAR N.º 155/2016, PELA LEGISLAÇÃO CORRELATA E PELAS NORMAS DO PORTAL DE COMPRAS ELETRÔNICAS DO SISTEMA COMPRAS GOV E DEMAIS DISPOSIÇÕES PREVISTAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

A INSCRIÇÃO OU MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE EM SE CREDENCIAR SERÁ EXCLUSIVAMENTE POR MEIO ELETRÔNICO, ATRAVÉS DO EMAIL DO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA DE NOVO ITACOLOMI: [pmni.licitacoes@gmail.com](mailto:pmni.licitacoes@gmail.com), CONFORME DATAS E HORÁRIOS SUPRA, OBSERVANDO-SE O HORÁRIO OFICIAL DE BRASÍLIA - DF.



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

## **Sumário**

<b>1. DO OBJETO E DAS INSCRIÇÕES .....</b>	<b>4</b>
<b>2. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO .....</b>	<b>5</b>
<b>3. DA PARTICIPAÇÃO.....</b>	<b>8</b>
<b>4. DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (ME E EPP) - L.C. N.º 123/2006, L.C. N.º147/2014 E L.C. N.º 155/2016. ....</b>	<b>11</b>
<b>5. DA MANIFESTAÇÃO DA INTENÇÃO DE SE CREDENCIAR .....</b>	<b>15</b>
<b>7. DOS RECURSOS .....</b>	<b>26</b>
<b>8. DA DIVULGAÇÃO DA LISTA DE CREDENCIADOS .....</b>	<b>27</b>
<b>9. DO CONTRATO .....</b>	<b>27</b>
<b>10. CRITÉRIOS PARA DEFINIÇÃO DA ORDEM DE CONTRATAÇÃO DOS CREDENCIADOS .....</b>	<b>28</b>
<b>11. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO .....</b>	<b>28</b>
<b>12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES .....</b>	<b>30</b>
<b>13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS .....</b>	<b>34</b>



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

## **1. DO OBJETO E DO CREDENCIAMENTO**

- 1.1. O CREDENCIAMENTO É O SISTEMA POR MEIO DO QUAL A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CONVOCA TODOS OS INTERESSADOS EM PRESTAR SERVIÇOS OU FORNECER BENS EM QUE, PREENCHENDO OS REQUISITOS NECESSÁRIOS PREVISTOS EM EDITAL, SÃO CREDENCIADOS PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE PARA EXECUTAR O OBJETO DO PACTO, QUANDO CONVOCADOS. NÃO HÁ QUE SE FALAR EM COMPETITIVIDADE, MAS SIM NA AMPLIAÇÃO DA CONTRATAÇÃO AO MAIOR NÚMERO DE REFERÊNCIA POSSÍVEL, UMA VEZ QUE A PLURALIDADE DE PRESTADORES DE SERVIÇOS É UM DOS OBJETIVOS A SER ALCANÇADO.
- 1.2. O OBJETO DA PRESENTE CHAMADA PÚBLICA É O **CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA DA ÁREA DA SAÚDE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS - PSICÓLOGO, ENFERMEIRO, AUXILIAR DE ENFERMAGEM E MOTORISTA SOCORRISTA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.
- 1.3. O CREDENCIAMENTO SERÁ DIVIDIDO EM ITENS, CONFORME TABELA CONSTANTE DO TERMO DE REFERÊNCIA, FACULTANDO-SE AO CREDENCIADO A PARTICIPAÇÃO EM QUANTOS ITENS FOREM DE SEU INTERESSE.
- 1.4. DURANTE TODA A VIGÊNCIA DO EDITAL PODERÁ A QUALQUER TEMPO NOVOS INTERESSADOS MANIFESTAREM INTERESSE DE CREDENCIAMENTO NO PRESENTE PROCEDIMENTO.
- 1.5. APÓS A DIVULGAÇÃO DO EDITAL NA FORMA DA LEI FEDERAL Nº 14.133/21, SERÁ ABERTO O PRAZO DE 30 (TINTA) DIAS LIMITE PARA A CONTRATAÇÃO DOS CREDENCIADOS QUE ATENDEREM A EXIGÊNCIAS DO EDITAL SEUS ANEXOS E ADENDOS.
- 1.6. AS PROPONENTES QUE MANIFESTAREM INTERESSE EM SE CREDENCIAR APÓS O PRAZO ACIMA CITADO E CONSEQUENTEMENTE APÓS ANÁLISE E JULGAMENTO DA SUA DOCUMENTAÇÃO E DECLARADAS CREDENCIADAS, TERÃO A SUA CONTRATAÇÃO CONDICIONADA A NECESSIDADE DO DEPARTAMENTO E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, ESTANDO A MESMA SUJEITA A SER CONVOCADA A QUALQUER TEMPO, DESDE QUE O EDITAL POSSUA VIGÊNCIA, A ASSINAR O CONTRATO, TERMO DE CREDENCIAMENTO OU DOCUMENTO EQUIVALENTE E INICIAR A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS CONFORME DETERMINAÇÃO DO DEPARTAMENTO REQUISITANTE.
- 1.7. À MEDIDA QUE OS INTERESSADOS APRESENTEM SUA DOCUMENTAÇÃO, E POR CONSEQUENTE SUA PROPOSTA DE ADESÃO AO CREDENCIAMENTO, O AGENTE DE CONTRATAÇÃO E A SUA EQUIPE DE APOIO SE REUNIRÃO, NO PRAZO MÁXIMO DE 10 (DEZ) DIAS ÚTEIS, CONTADOS DA PROTOCOLIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS PELOS INTERESSADOS ATRAVÉS DO E-MAIL DO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES,



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

PARA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS E DAS PROPOSTAS, E APÓS DECIDIRÁ, FUNDAMENTADAMENTE, LAVRANDO-SE A RESPECTIVA ATA, PUBLICANDO-A NA ÍNTEGRA NO PORTAL DE TRANSPARÊNCIA DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI, DECIDINDO PELO DEFERIMENTO OU PELO INDEFERIMENTO DA PROPOSTA DE CREDENCIAMENTO.

1.8. A DEVIDA OBSERVÂNCIA E ACOMPANHAMENTO DAS PUBLICAÇÕES RELACIONADAS A CONTRATAÇÃO E PRAZOS QUE DELAS SE ORIGINAREM SERÃO DE TOTAL RESPONSABILIDADE DOS INTERESSADOS EM SE CREDENCIAR.

1.9. PREENCHIDAS AS EXIGÊNCIAS DO PRESENTE CREDENCIAMENTO, ADMINISTRAÇÃO REALIZARÁ CONTRATAÇÕES SIMULTÂNEAS EM CONDIÇÕES PADRONIZADAS, ESSA SISTEMÁTICA PRESSUPÕE A PLURALIDADE DE INTERESSADOS E A INDETERMINAÇÃO DO NÚMERO EXATO DE PRESTADORES SUFICIENTES PARA A ADEQUADA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO E ADEQUADO ATENDIMENTO DO INTERESSE PÚBLICO, DE FORMA QUE QUANTO MAIS PARTICULARES TIVEREM INTERESSE NA EXECUÇÃO DO OBJETO, MELHOR SERÁ ATENDIDO O INTERESSE PÚBLICO.

1.10. O CREDENCIAMENTO NÃO OBRIGA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA A CONTRATAR.

### **2. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

2.1. O PROCESSAMENTO DO CREDENCIAMENTO REQUER A ELABORAÇÃO DE UM INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO, NO QUAL CONSTEM TODAS AS REGRAS QUE SERÃO APLICADAS QUANDO DA REALIZAÇÃO DO CERTAME QUE SELECIONARÁ O CONTRATADO, BEM COMO TODAS AS CONDIÇÕES PARA A EXECUÇÃO DO FUTURO AJUSTE.

2.2. O DIREITO DE PETICIONAMENTO CONFERIDO AOS CIDADÃOS CONSUBSTANCIA O CONTROLE SOCIAL DO EDITAL E COMPREENDE AINDA A CAPACIDADE DE REPRESENTAR TAL EDITAL JUNTO AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE. DESTA FORMA, DENOTA UM DIREITO SUBJETIVO DE UM POTENCIAL INTERESSADO NA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO, POIS LHE FORNECE UM INSTRUMENTO PARA VIABILIZAR SUA PARTICIPAÇÃO NO CERTAME, GARANTIR CONDIÇÕES ISONÔMICAS DE PARTICIPAÇÃO OU, AINDA, GARANTIR A SEGURANÇA JURÍDICA DO PROCEDIMENTO.

2.3. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO:

2.3.1. NO PRIMEIRO CASO, CABE IDENTIFICAR ILEGALIDADES NO CONTEÚDO DAS CLÁUSULAS EDITALÍCIAS E, POR MEIO DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, EXIGIR A CORREÇÃO DESSES VÍCIOS. IMPUGNAR SIGNIFICA REFUTAR, CONTRARIAR, CONTESTAR, RESISTIR, OPOR-SE AOS TERMOS DO EDITAL, DADA A SUPOSTA ILEGALIDADE APONTADA. AO IMPUGNAR O EDITAL, O OBJETIVO CONSISTE, PORTANTO, EM ALTERAR SEUS TERMOS, DE MODO A ADEQUÁ-LOS AOS LIMITES DA LEI.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

2.3.2. NO SEGUNDO, A MANIFESTAÇÃO DO PARTICULAR OBJETIVA OBTER A ELUCIDAÇÃO DE ALGUMA DISCIPLINA DO EDITAL QUE NÃO TENHA RESTADO CLARA. NESSA HIPÓTESE, NÃO HÁ, NECESSARIAMENTE, O APONTAMENTO DE UMA ILEGALIDADE, MAS A DIFICULDADE DE COMPREENSÃO DE DETERMINADA CLÁUSULA OU CONDIÇÃO DO EDITAL, QUE SERÁ APLICADA NO CURSO DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO OU DO CONTRATO.

2.4. QUALQUER PESSOA É PARTE LEGÍTIMA PARA IMPUGNAR ESTE EDITAL POR IRREGULARIDADE NA APLICAÇÃO DA LEI N.º 14.133, DE 2021, DEVENDO PROTOCOLAR O PEDIDO ATÉ 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS ANTES DA DATA DA ABERTURA DO CERTAME.

2.5. A RESPOSTA À IMPUGNAÇÃO OU AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO SERÁ DIVULGADO EM SÍTIO ELETRÔNICO OFICIAL NO PRAZO DE ATÉ 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, LIMITADO AO ÚLTIMO DIA ÚTIL ANTERIOR À DATA DA ABERTURA DO CERTAME.

2.6. A PETIÇÃO DE IMPUGNAÇÃO OU ESCLARECIMENTOS AO ATO CONVOCATÓRIO DEVERÁ SER EM 01 (UMA) VIA, EM ARQUIVO (PDF) OU IMPRESSA EM PAPEL, COM O TIMBRE OU COM A IDENTIFICAÇÃO DOS DADOS DO CREDENCIADO OU INTERESSADO: (CNPJ/CPF, RAZÃO SOCIAL/NOME COMPLETO, ENDEREÇO COMPLETO, E-MAIL E TELEFONE), SER REDIGIDA EM LÍNGUA PORTUGUESA, SALVO QUANTO ÀS EXPRESSÕES TÉCNICAS DE USO CORRENTE, REDIGIDA COM CLAREZA, SEM EMENDAS, RASURAS OU ENTRELINHAS, CONTER O NÚMERO DESTA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO, A DESCRIÇÃO PRECISA DO OBJETO.

2.7. O REQUERIMENTO DEVERÁ SER DATADO E ASSINADO PELO POSTULANTE OU PELO SEU REPRESENTANTE LEGAL, SERÁ FORMULADO POR ESCRITO E CONTERÁ OS SEGUINTE REQUISITOS: I - ÓRGÃO OU AUTORIDADE ADMINISTRATIVA A QUE SE DIRIGE; II - QUALIFICAÇÃO DO POSTULANTE, COM INDICAÇÃO DO DOMICÍLIO; III - INSTRUMENTO DE MANDATO, QUANDO ASSISTIDO POR REPRESENTANTE LEGAL; IV - LOCAL PARA RECEBIMENTO DAS COMUNICAÇÕES, INCLUSIVE ENDEREÇO ELETRÔNICO, SE FOR O CASO; V - PEDIDO, COM EXPOSIÇÃO DOS FATOS E FUNDAMENTOS; VI - INDICAÇÃO DAS PROVAS QUE PRETENDE VER JUNTADAS AOS AUTOS E QUE SE ENCONTREM EM PODER DO ÓRGÃO OU ENTIDADE COMPETENTE PARA APRECIÇÃO DO PEDIDO.

2.8. EM SEDE DE ADMISSIBILIDADE, TODO PETICIONAMENTO EXIGE PRÉ-REQUISITOS PARA O SEU CONHECIMENTO, IN CASU, A TEMPESTIVIDADE, LEGITIMIDADE E FORMA. NESSA ESTEIRA DE ENTENDIMENTO, COLHE-SE OS ENSINAMENTOS DE MARÇAL JUSTEN FILHO, NO SENTIDO DE QUE "O CABIMENTO DO RECURSO ADMINISTRATIVO SUJEITA-SE À PRESENÇA DE DETERMINADOS PRESSUPOSTOS. SEM ESSES PRESSUPOSTOS, NEM SE CHEGA A APRECIAR O MÉRITO DA QUESTÃO. A EXISTÊNCIA DE PRESSUPOSTOS RECURSAIS RETRATA A VEDAÇÃO LEGAL AO EXERCÍCIO MERAMENTE ARBITRÁRIO DA FACULDADE DE IMPUGNAR ATOS ADMINISTRATIVOS. TRATA-SE DE EVITAR



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

DESPERDÍCIO DE TEMPO E DE ENERGIA NA APRECIACÃO DA INSATISFAÇÃO DO PARTICULAR. OS PRESSUPOSTOS RECURSAIS SÃO REQUISITOS QUE TODO RECURSO DEVE APRESENTAR SOB PENA DE NÃO SER CONHECIDO - VALE DIZER, NÃO SER EFETIVADA A REVISÃO DO ATO ADMINISTRATIVO IMPUGNADO". (IN COMENTÁRIOS À LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, 9ª ED., ED. DIALÉTICA, SÃO PAULO, 2002, P. 590).

2.9. OS PEDIDOS DE IMPUGNAÇÃO OU ESCLARECIMENTO AO ATO CONVOCATÓRIO, SERÃO DECIDIDOS PELO PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO, E PODERÃO SER PROTOCOLADOS:

2.9.1. JUNTO A COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO, NO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO NO PRÉDIO SEDE DA PREFEITURA, SEDIADA NA AV. 28 DE SETEMBRO, N.º 711, CENTRO, NOVO ITACOLOMI - PR;

2.9.2. POR MEIO ELETRÔNICO VIA INTERNET ATRAVÉS DO E-MAIL [pmni.licitacoes@gmail.com](mailto:pmni.licitacoes@gmail.com), OBSERVADA A ANTECEDÊNCIA MÍNIMA SUPRA PARA O RECEBIMENTO, RELATIVA A CADA PETIÇÃO, NESTE CASO SENDO COMPREENDIDO HORÁRIO MÁXIMO ATÉ ÀS 17:00 HORAS, RECOMENDA-SE AINDA, QUE, COMUNIQUE O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO ATRAVÉS DO FONE (43) 3437 1116, PARA CONFIRMAR O RECEBIMENTO;

2.9.3. POR MEIO ELETRÔNICO VIA INTERNET ATRAVÉS DA PLATAFORMA ELETRÔNICA - COMPRAS GOV, NO SITE: (<https://www.gov.br/compras/pt-br>), EM CAMPO PRÓPRIO (CASO HAJA A OPÇÃO);

2.9.4. NO CASO DE ENCAMINHAMENTO POR VIA POSTAL (SEDEX OU REGISTRADO COM "AR"), A PETIÇÃO DEVERÁ SER ACONDICIONADOS EM UM 01 (UM) ENVELOPE, DEVIDAMENTE FECHADO, DE FORMA A NÃO PERMITIR SUA VIOLAÇÃO. ESTE ENVELOPE DEVERÁ SER ENDEREÇADO A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E ENTREGUE NO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO DO MUNICÍPIO, OBSERVADA A ANTECEDÊNCIA MÍNIMA SUPRA PARA O RECEBIMENTO, RELATIVA A CADA PETIÇÃO, DEVENDO CONTER NA PARTE EXTERNA DO ENVELOPE OS SEGUINTE DIZERES:

**À**

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI**

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

**ATT. SENHOR(A) PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO**

**ESCLARECIMENTO DE DÚVIDAS OU IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

**AV. 28 DE SETEMBRO, N.º 711, CENTRO**

**CEP: 86895-000, NOVO ITACOLOMI - ESTADO DO PARANÁ**

**CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO N.º XXX/XXXX**

**RAZÃO SOCIAL DO CREDENCIADO:**

**CNPJ N.º:**





## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

2.10. A RECEPÇÃO DA PETIÇÃO FAR-SE-Á DE ACORDO COM O ESTABELECIDO NO EDITAL, **NÃO SENDO PERMITIDO ATRASO, MESMO QUE INVOLUNTÁRIO**, CONSIDERANDO-SE COMO HORÁRIO DE ENTREGA O REGISTRADO PELO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO.

2.11. DECAIRÁ O DIREITO DE IMPUGNAR OS TERMOS DESTES EDITAL, POR FALHAS OU IRREGULARIDADES, O CREDENCIADO QUE NÃO O FIZER ATÉ O TERCEIRO DIA ÚTIL QUE ANTECEDER À DATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA, HIPÓTESE EM QUE TAL COMUNICAÇÃO NÃO TERÁ EFEITO DE PETIÇÃO.

2.12. O PEDIDO E ESCLARECIMENTO OU IMPUGNAÇÃO FEITA PELO CREDENCIADO NÃO O IMPEDIRÁ DE PARTICIPAR DO PROCESSO LICITATÓRIO.

2.13. O PEDIDO E ESCLARECIMENTO OU IMPUGNAÇÃO NÃO SUSPENDEM OS PRAZOS PREVISTOS NO CERTAME.

2.14. A CONCESSÃO DE EFEITO SUSPENSIVO AO PEDIDO E ESCLARECIMENTO OU IMPUGNAÇÃO É MEDIDA EXCEPCIONAL E DEVERÁ SER MOTIVADA PELA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, NOS AUTOS DO PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO.

2.15. AS RESPOSTAS AOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS OU IMPUGNAÇÃO SERÃO DIVULGADAS PELO SISTEMA E VINCULARÃO OS PARTICIPANTES E A ADMINISTRAÇÃO.

2.16. CASO SEJA ACOLHIDA A IMPUGNAÇÃO CONTRA O ATO CONVOCATÓRIO QUE ALTERE O TEXTO DO EDITAL, QUE AFETE À DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA OU A FORMULAÇÃO DA PROPOSTA, SERÁ DESIGNADA NOVA DATA A REALIZAÇÃO DO CERTAME.

### **3. DA PARTICIPAÇÃO**

3.1. PODERÃO PARTICIPAR DESTES CREDENCIAMENTO:

3.1.1. QUE SEJA EMPRESA LEGALMENTE CONSTITUÍDA, ESPECIALIZADA NO RAMO DE ATIVIDADE QUE É OBJETO DESTES CERTAME;

3.1.2. CUJO RAMO DE ATIVIDADE CONSTANTE NOS SEUS ATOS CONSTITUTIVOS SEJAM COMPATÍVEIS COM O OBJETO DESTA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO;

3.1.3. QUE ESTEJAM COM CREDENCIAMENTO REGULAR NO SISTEMA DE CADASTRAMENTO UNIFICADO DE FORNECEDORES - SICAF, CONFORME DISPOSTO NA INSTRUÇÃO NORMATIVA SLTI/MPOG N.º 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018;

3.1.3.1. AS EMPRESAS NÃO CADASTRADAS NO SICAF, QUE TIVEREM INTERESSE EM PARTICIPAR DO PRESENTE CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO, DEVERÃO PROVIDENCIAR O SEU





## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

CADASTRAMENTO E SUA HABILITAÇÃO DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES QUE SEGUEM NO LINK: <https://www.gov.br/compras/pt-br/index.php/sicaf>, ATÉ O TERCEIRO DIA ÚTIL ANTERIOR À DATA PREVISTA PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS;

3.1.3.2. A REGULARIDADE DO CADASTRAMENTO DO CREDENCIADO SERÁ CONFIRMADA POR MEIO DE CONSULTA AO PORTAL COMPRAS GOV, NO ATO DO JULGAMENTO DA REFERIDA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO.

3.1.4. QUE ATENDEREM A TODAS AS EXIGÊNCIAS, INCLUSIVE QUANTO À DOCUMENTAÇÃO, CONSTANTES DESTE EDITAL E SEUS ANEXOS;

3.1.5. REGULARMENTE ESTABELECIDAS NO PAÍS;

### **3.2. NÃO PODERÃO PARTICIPAR DO CREDENCIAMENTO, OS INTERESSADOS:**

3.2.1. AQUELE QUE NÃO ATENDA ÀS CONDIÇÕES DESTE EDITAL E SEU(S) ANEXO(S);

3.2.2. AUTOR DO ANTEPROJETO, DO PROJETO BÁSICO OU DO PROJETO EXECUTIVO, PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA, QUANDO A CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO VERSAR SOBRE SERVIÇOS OU FORNECIMENTO DE BENS A ELE RELACIONADOS;

3.2.3. EMPRESA, ISOLADAMENTE OU EM CONSÓRCIO, RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PROJETO BÁSICO OU DO PROJETO EXECUTIVO, OU EMPRESA DA QUAL O AUTOR DO PROJETO SEJA DIRIGENTE, GERENTE, CONTROLADOR, ACIONISTA OU DETENTOR DE MAIS DE 5% (CINCO POR CENTO) DO CAPITAL COM DIREITO A VOTO, RESPONSÁVEL TÉCNICO OU SUBCONTRATADO, QUANDO A CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO VERSAR SOBRE SERVIÇOS OU FORNECIMENTO DE BENS A ELA NECESSÁRIOS;

3.2.4. PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA QUE SE ENCONTRE, AO TEMPO DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO, IMPOSSIBILITADA DE PARTICIPAR DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO EM DECORRÊNCIA DE SANÇÃO QUE LHE FOI IMPOSTA;

3.2.5. AQUELE QUE MANTENHA VÍNCULO DE NATUREZA TÉCNICA, COMERCIAL, ECONÔMICA, FINANCEIRA, TRABALHISTA OU CIVIL COM DIRIGENTE DO ÓRGÃO OU ENTIDADE CONTRATANTE OU COM AGENTE PÚBLICO QUE DESEMPENE FUNÇÃO NA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO OU ATUE NA FISCALIZAÇÃO OU NA GESTÃO DO CONTRATO, OU QUE DELES SEJA CÔNJUGE, COMPANHEIRO OU PARENTE EM LINHA RETA, COLATERAL OU POR AFINIDADE, ATÉ O TERCEIRO GRAU;

3.2.6. EMPRESAS CONTROLADORAS, CONTROLADAS OU COLIGADAS, NOS TERMOS DA LEI N.º 6.404, DE 15 DE DEZEMBRO DE 1976, CONCORRENDO ENTRE SI;



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

3.2.7. PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA QUE, NOS 5 (CINCO) ANOS ANTERIORES À DIVULGAÇÃO DO EDITAL, TENHA SIDO CONDENADA JUDICIALMENTE, COM TRÂNSITO EM JULGADO, POR EXPLORAÇÃO DE TRABALHO INFANTIL, POR SUBMISSÃO DE TRABALHADORES A CONDIÇÕES ANÁLOGAS ÀS DE ESCRAVO OU POR CONTRATAÇÃO DE ADOLESCENTES NOS CASOS VEDADOS PELA LEGISLAÇÃO TRABALHISTA;

3.2.8. AGENTE PÚBLICO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE CREDENCIADO;

3.2.9. PESSOAS JURÍDICAS REUNIDAS EM CONSÓRCIO;

3.2.10. ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL DE INTERESSE PÚBLICO - OSCIP, ATUANDO NESSA CONDIÇÃO;

3.2.11. NÃO PODERÁ PARTICIPAR, DIRETA OU INDIRETAMENTE, DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO OU DA EXECUÇÃO DO CONTRATO AGENTE PÚBLICO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE CONTRATANTE, DEVENDO SER OBSERVADAS AS SITUAÇÕES QUE POSSAM CONFIGURAR CONFLITO DE INTERESSES NO EXERCÍCIO OU APÓS O EXERCÍCIO DO CARGO OU EMPREGO, NOS TERMOS DA LEGISLAÇÃO QUE DISCIPLINA A MATÉRIA, CONFORME [§ 1º DO ART. 9º DA LEI Nº 14.133, DE 2021](#).

3.3. O IMPEDIMENTO DE QUE TRATA O ITEM 3.2.4 SERÁ TAMBÉM APLICADO AO CREDENCIADO QUE ATUE EM SUBSTITUIÇÃO A OUTRA PESSOA, FÍSICA OU JURÍDICA, COM O INTUITO DE BURLAR A EFETIVIDADE DA SANÇÃO A ELA APLICADA, INCLUSIVE A SUA CONTROLADORA, CONTROLADA OU COLIGADA, DESDE QUE DEVIDAMENTE COMPROVADO O ILÍCITO OU A UTILIZAÇÃO FRAUDULENTA DA PERSONALIDADE JURÍDICA DO CREDENCIADO.

3.4. A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO E EXCLUSIVAMENTE A SEU SERVIÇO, O AUTOR DOS PROJETOS E A EMPRESA A QUE SE REFEREM OS ITENS 3.2.2 E 3.2.3 PODERÃO PARTICIPAR NO APOIO DAS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO, DE EXECUÇÃO DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO OU DE GESTÃO DO CONTRATO, DESDE QUE SOB SUPERVISÃO EXCLUSIVA DE AGENTES PÚBLICOS DO ÓRGÃO OU ENTIDADE.

3.5. EQUIPARAM-SE AOS AUTORES DO PROJETO AS EMPRESAS INTEGRANTES DO MESMO GRUPO ECONÔMICO.

3.6. O DISPOSTO NOS ITENS 3.2.2 E 3.2.3 NÃO IMPEDEM A CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO OU A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO QUE INCLUA COMO ENCARGO DO CONTRATADO A ELABORAÇÃO DO PROJETO BÁSICO E DO PROJETO EXECUTIVO, NAS CONTRATAÇÕES INTEGRADAS, E DO PROJETO EXECUTIVO, NOS DEMAIS REGIMES DE EXECUÇÃO.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

3.7. EM LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES REALIZADAS NO ÂMBITO DE PROJETOS E PROGRAMAS PARCIALMENTE FINANCIADOS POR AGÊNCIA OFICIAL DE COOPERAÇÃO ESTRANGEIRA OU POR ORGANISMO FINANCEIRO INTERNACIONAL COM RECURSOS DO FINANCIAMENTO OU DA CONTRAPARTIDA NACIONAL, NÃO PODERÁ PARTICIPAR PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA QUE INTEGRE O ROL DE PESSOAS SANCIONADAS POR ESSAS ENTIDADES OU QUE SEJA DECLARADA INIDÔNEA NOS TERMOS DA [LEI N.º 14.133/2021](#).

3.8. A VEDAÇÃO DE QUE TRATA O ITEM 3.2.8 ESTENDE-SE A TERCEIRO QUE AUXILIE A CONDUÇÃO DA CONTRATAÇÃO NA QUALIDADE DE INTEGRANTE DE EQUIPE DE APOIO, PROFISSIONAL ESPECIALIZADO OU FUNCIONÁRIO OU REPRESENTANTE DE EMPRESA QUE PRESTE ASSESSORIA TÉCNICA.

3.9. A PARTICIPAÇÃO NESTE CERTAME IMPORTA AO CREDENCIADO O CONHECIMENTO DE TODAS AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO PRESENTE EDITAL, BEM COMO A OBSERVÂNCIA DOS REGULAMENTOS, NORMAS LEGAIS, ADMINISTRATIVAS E TÉCNICAS APLICÁVEIS.

#### **4. DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (ME E EPP) - L.C. N.º 123/2006, L.C. N.º 147/2014 E L.C. N.º 155/2016.**

##### **4.1. DO TRATAMENTO DIFERENCIADO:**

4.1.1. A DEFINIÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE ESTÁ DISCIPLINADA NOS INCISOS I E II DO ARTIGO 3º DA LEI N.º 123/2006.

ART. 3º PARA OS EFEITOS DESTA LEI COMPLEMENTAR, CONSIDERAM-SE MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE A SOCIEDADE EMPRESÁRIA, A SOCIEDADE SIMPLES, A EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDADE LIMITADA E O EMPRESÁRIO A QUE SE REFERE O ART. 966 DA LEI N.º 10.406, DE 10 DE JANEIRO DE 2002 (CÓDIGO CIVIL), DEVIDAMENTE REGISTRADOS NO REGISTRO DE EMPRESAS MERCANTIS OU NO REGISTRO CIVIL DE PESSOAS JURÍDICAS, CONFORME O CASO, DESDE QUE:

I – NO CASO DA MICROEMPRESA, AUFIRA, EM CADA ANO-CALENDÁRIO, RECEITA BRUTA IGUAL OU INFERIOR A R\$ 360.000,00 (TREZENTOS E SESENTA MIL REAIS); E

II – NO CASO DE EMPRESA DE PEQUENO PORTE, AUFIRA, EM CADA ANO-CALENDÁRIO, RECEITA BRUTA SUPERIOR A R\$ 360.000,00 (TREZENTOS E SESENTA MIL REAIS) E IGUAL OU INFERIOR A R\$ 4.800.000,00 (QUATRO MILHÕES E OITOCENTOS MIL REAIS).

4.1.2. ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, DORAVANTE DENOMINADAS DE (ME)



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

OU (EPP), SERÁ CONCEDIDO O TRATAMENTO DIFERENCIADO E FAVORECIDO PREVISTO NA LEI COMPLEMENTAR N.º 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, PRINCIPALMENTE NO CAPÍTULO V, DO ACESSO AOS MERCADOS, ARTIGOS 42 A 49, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR N.º 147/2014 E LEI COMPLEMENTAR N.º 155, DE 2016.

#### **4.2. DO DESENQUADRAMENTO:**

4.2.1. OBS: A PRIORI, CABE SALIENTAR QUE NÃO HÁ UMA FORMA OBJETIVA DE IDENTIFICAR SE A EMPRESA ULTRAPASSOU O LIMITE PARA ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, POIS A **RESPONSABILIDADE DA ATUALIZAÇÃO DO DESENQUADRAMENTO COMPETE AO PRÓPRIO EMPRESÁRIO.**

4.2.2. A PARTICIPAÇÃO DA PROPONENTE RESERVANDO-SE COMO MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, SENDO QUE O MESMO NÃO SE ENQUADRA MAIS NESTE STATUS JURÍDICO CARACTERIZA-SE FRAUDE. POR CONSEQUENTE, A CREDENCIADO ESTARÁ INFRINGINDO O PRECONIZADO NO § 9º DO ARTIGO 3º DA LEI COMPLEMENTAR N.º 123/2006:

ART. 9º A EMPRESA DE PEQUENO PORTE QUE, NO ANO-CALENDÁRIO, EXCEDER O LIMITE DE RECEITA BRUTA ANUAL PREVISTO NO INCISO II DO CAPUT **FICA EXCLUÍDA**, NO MÊS SUBSEQUENTE À OCORRÊNCIA DO EXCESSO, DO TRATAMENTO JURÍDICO DIFERENCIADO PREVISTO NESTA LEI COMPLEMENTAR, INCLUÍDO O REGIME DE QUE TRATA O ART. 12, PARA TODOS OS EFEITOS LEGAIS, RESSALVADO O DISPOSTO NOS §§ 9º-A, 10 E 12. (GRIFEI E NEGRITEI).

4.2.3. CASO O EXCESSO NÃO SUPERAR À 20% DO LIMITE (R\$ 4.800.000,00) A EXCLUSÃO SE DARÁ NO ANO-CALENDÁRIO SUBSEQUENTE.

4.2.4. A DECLARAÇÃO FALSA RELATIVA AO ENQUADRAMENTO NA CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE SUJEITARÁ A CREDENCIADO, NOS TERMOS DO ART. 37 DA LEI COMPLEMENTAR N.º 123/06, À SANÇÃO DE MULTA, BEM COMO TAMBÉM À CARACTERIZAÇÃO DO CRIME PREVISTO NO ART. 299 DO CÓDIGO PENAL, SEM PREJUÍZO DAS DEMAIS COMINAÇÕES LEGAIS.

ART. 37. A IMPOSIÇÃO DAS MULTAS DE QUE TRATA ESTA LEI COMPLEMENTAR NÃO EXCLUI A APLICAÇÃO DAS SANÇÕES PREVISTAS NA LEGISLAÇÃO PENAL, INCLUSIVE EM RELAÇÃO A DECLARAÇÃO FALSA, ADULTERAÇÃO DE DOCUMENTOS E EMISSÃO DE NOTA FISCAL EM DESACORDO COM A OPERAÇÃO EFETIVAMENTE PRATICADA, A QUE ESTÃO SUJEITOS O TITULAR OU SÓCIO DA PESSOA JURÍDICA.



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

## **FALSIDADE IDEOLÓGICA**

ART. 299 - OMITIR, EM DOCUMENTO PÚBLICO OU PARTICULAR, DECLARAÇÃO QUE DELE DEVIA CONSTAR, OU NELE INSERIR OU FAZER INSERIR DECLARAÇÃO FALSA OU DIVERSA DA QUE DEVIA SER ESCRITA, COM O FIM DE PREJUDICAR DIREITO, CRIAR OBRIGAÇÃO OU ALTERAR A VERDADE SOBRE FATO JURIDICAMENTE RELEVANTE:

PENA - RECLUSÃO, DE UM A CINCO ANOS, E MULTA, SE O DOCUMENTO É PÚBLICO, E RECLUSÃO DE UM A TRÊS ANOS, E MULTA, SE O DOCUMENTO É PARTICULAR.

### **4.3. DAS EXCLUDENTES AO TRATAMENTO DIFERENCIADO:**

4.3.1. DIANTE DOS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE PERANTE AS MÉDIAS E GRANDES EMPRESAS O § 4º DO ARTIGO 3º DA LEIN.º 123/2006 PREVÊ VEDAÇÕES QUANTO AO ENQUADRAMENTO DE (EPP) E (ME) QUE, POR CONSEQUENTE, **NÃO FARÁ JUS DA FRUIÇÃO DOS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS ÀS PEQUENAS EMPRESAS:**

PARÁGRAFO 4º - NÃO PODERÁ SE BENEFICIAR DO TRATAMENTO JURÍDICO DIFERENCIADO PREVISTO NESTA LEI COMPLEMENTAR, INCLUÍDO O REGIME DE QUE TRATA O ART. 12 DESTA LEI COMPLEMENTAR, PARA NENHUM EFEITO LEGAL, A PESSOA JURÍDICA:

I - DE CUJO CAPITAL PARTICIPE OUTRA PESSOA JURÍDICA;

II - QUE SEJA FILIAL, SUCURSAL, AGÊNCIA OU REPRESENTAÇÃO, NO PAÍS, DE PESSOA JURÍDICA COM SEDE NO EXTERIOR;

III - DE CUJO CAPITAL PARTICIPE PESSOA FÍSICA QUE SEJA INSCRITA COMO EMPRESÁRIO OU SEJA SÓCIA DE OUTRA EMPRESA QUE RECEBA TRATAMENTO JURÍDICO DIFERENCIADO NOS TERMOS DESTA LEI COMPLEMENTAR, DESDE QUE A RECEITA BRUTA GLOBAL ULTRAPASSE O LIMITE DE QUE TRATA O INCISO II DO CAPUT DESTE ARTIGO;

IV - CUJO TITULAR OU SÓCIO PARTICIPE COM MAIS DE 10% (DEZ POR CENTO) DO CAPITAL DE OUTRA EMPRESA NÃO BENEFICIADA POR ESTA LEI COMPLEMENTAR, DESDE QUE A RECEITA BRUTA GLOBAL ULTRAPASSE O LIMITE DE QUE TRATA O INCISO II DO CAPUT DESTE ARTIGO;



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

V - CUJO SÓCIO OU TITULAR SEJA ADMINISTRADOR OU EQUIPARADO DE OUTRA PESSOA JURÍDICA COM FINS LUCRATIVOS, DESDE QUE A RECEITA BRUTA GLOBAL ULTRAPASSE O LIMITE DE QUE TRATA O INCISO II DO CAPUT DESTE ARTIGO;

VI - CONSTITUÍDA SOB A FORMA DE COOPERATIVAS, SALVO AS DE CONSUMO;

VII - QUE PARTICIPE DO CAPITAL DE OUTRA PESSOA JURÍDICA;

VIII - QUE EXERÇA ATIVIDADE DE BANCO COMERCIAL, DE INVESTIMENTOS E DE DESENVOLVIMENTO, DE CAIXA ECONÔMICA, DE SOCIEDADE DE CRÉDITO, FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO OU DE CRÉDITO IMOBILIÁRIO, DE CORRETORA OU DE DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS, VALORES MOBILIÁRIOS E CÂMBIO, DE EMPRESA DE ARRENDAMENTO MERCANTIL, DE SEGUROS PRIVADOS E DE CAPITALIZAÇÃO OU DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR;

IX - RESULTANTE OU REMANESCENTE DE CISÃO OU QUALQUER OUTRA FORMA DE DESMEMBRAMENTO DE PESSOA JURÍDICA QUE TENHA OCORRIDO EM UM DOS 5 (CINCO) ANOS-CALENDÁRIO ANTERIORES;

X - CONSTITUÍDA SOB A FORMA DE SOCIEDADE POR AÇÕES.

#### **4.4. DA REGULARIZAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA TARDIA:**

4.4.1. O BENEFÍCIO CONSISTE NA POSSIBILIDADE DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE DEMONSTRAREM TARDIAMENTE SUA REGULARIDADE FISCAL, CASO HAJA ALGUMA RESTRIÇÃO.

4.4.2. DISPÕE O § 1º, ARTIGO 43 DA LEI N.º 123/2006:

PARÁGRAFO 1º HAVENDO ALGUMA RESTRIÇÃO NA COMPROVAÇÃO DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, SERÁ ASSEGURADO O PRAZO DE CINCO DIAS ÚTEIS, CUJO TERMO INICIAL CORRESPONDERÁ AO MOMENTO EM QUE O PROPONENTE FOR DECLARADO VENCEDOR DO CERTAME, PRORROGÁVEL POR IGUAL PERÍODO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, PARA REGULARIZAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO, PARA PAGAMENTO OU PARCELAMENTO DO DÉBITO E PARA EMISSÃO DE EVENTUAIS CERTIDÕES NEGATIVAS OU POSITIVAS COM EFEITO DE CERTIDÃO NEGATIVA. [\(REDAÇÃO DADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 155, DE 2016\).](#)



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

4.4.3. AS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE ESTANDO COM UMA CERTIDÃO POSITIVA, POR EXEMPLO, TERÁ O PRAZO DE 5 DIAS ÚTEIS PRORROGÁVEIS POR MAIS 5 DIAS ÚTEIS PARA APRESENTÁ-LA NEGATIVA OU POSITIVA COM EFEITO NEGATIVA.

4.4.4. A DOCUMENTAÇÃO EM REFERÊNCIA É A FISCAL E TRABALHISTA, ASSIM CONSIDERADA AQUELAS PREVISTAS NOS INCISOS I A V DO ARTIGO 68 DA LEI N.º 14.133, DE 2021, A SABER:

ART. 68. AS HABILITAÇÕES FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA SERÃO AFERIDAS MEDIANTE A VERIFICAÇÃO DOS SEGUINTE REQUISITOS:

I - A INSCRIÇÃO NO CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS (CPF) OU NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA (CNPJ);

II - A INSCRIÇÃO NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES ESTADUAL E/OU MUNICIPAL, SE HOUVER, RELATIVO AO DOMICÍLIO OU SEDE DO PROPONENTE, PERTINENTE AO SEU RAMO DE ATIVIDADE E COMPATÍVEL COM O OBJETO CONTRATUAL;

III - A REGULARIDADE PERANTE A FAZENDA FEDERAL, ESTADUAL E/OU MUNICIPAL DO DOMICÍLIO OU SEDE DO CREDENCIADO, OU OUTRA EQUIVALENTE, NA FORMA DA LEI;

IV - A REGULARIDADE RELATIVA À SEGURIDADE SOCIAL E AO FGTS, QUE DEMONSTRE CUMPRIMENTO DOS ENCARGOS SOCIAIS INSTITUÍDOS POR LEI;

V - A REGULARIDADE PERANTE A JUSTIÇA DO TRABALHO.

### **5. DA MANIFESTAÇÃO DA INTENÇÃO DE SE CREDENCIAR**

5.1. OS INTERESSADOS DEVERÃO ESTAR PREVIAMENTE CADASTRADOS NO SICAF E ENCAMINHARÃO, EXCLUSIVAMENTE POR MEIO ELETRÔNICO (E-MAIL): [pmni.licitacoes@gmail.com](mailto:pmni.licitacoes@gmail.com), MODELO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE ADESÃO E RELAÇÃO DOS PROFISSIONAIS QUE SE RESPONSABILIZARÃO PELOS SERVIÇOS COM A INDICAÇÃO DE SUA INTENÇÃO DE SE CREDENCIAR PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS.

5.2. O CADASTRO NO SICAF DEVERÁ SER FEITO NO PORTAL DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL, NO SÍTIO <https://www.gov.br/compras/pt-br>, POR MEIO DE CERTIFICADO DIGITAL CONFERIDO PELA INFRAESTRUTURA DE CHAVES PÚBLICAS BRASILEIRA - ICP - BRASIL.

5.3. TODAS AS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO VINCULAM O INTERESSADO.

5.4. NO VALOR DA CONTRATAÇÃO ESTARÃO INCLUSOS TODOS OS CUSTOS OPERACIONAIS, ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS, TRABALHISTAS, TRIBUTÁRIOS, COMERCIAIS E QUAISQUER OUTROS QUE INCIDAM





## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

DIRETA OU INDIRETAMENTE NA EXECUÇÃO DO OBJETO.

5.5. A APRESENTAÇÃO DO REQUERIMENTO DE PARTICIPAÇÃO COM A INDICAÇÃO DA INTENÇÃO DE SE CREDENCIAR IMPLICA OBRIGATORIEDADE DO CUMPRIMENTO DAS DISPOSIÇÕES CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, ASSUMINDO O CREDENCIADO O COMPROMISSO DE EXECUTAR O OBJETO NOS SEUS TERMOS, BEM COMO DE PRESTAÇÃO FORNECER OS MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS NECESSÁRIOS, EM QUANTIDADES E QUALIDADES ADEQUADAS À PERFEITA EXECUÇÃO CONTRATUAL, PROMOVENDO, QUANDO REQUERIDO, SUA SUBSTITUIÇÃO.

5.6. NO REQUERIMENTO DE PARTICIPAÇÃO COM A INDICAÇÃO DE SUA INTENÇÃO DE SE CREDENCIAR, O INTERESSADO APRESENTARÁ TAMBÉM DECLARAÇÃO QUE:

5.6.1. ESTÁ CIENTE E CONCORDA COM AS CONDIÇÕES CONTIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS, BEM COMO DE QUE O VALOR DA CONTRAPRESTAÇÃO COMPREENDE A INTEGRALIDADE DOS CUSTOS PARA ATENDIMENTO DOS DIREITOS TRABALHISTAS ASSEGURADOS NA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NAS LEIS TRABALHISTAS, NAS NORMAS INFRALEGAIS, NAS CONVENÇÕES COLETIVAS DE TRABALHO E NOS TERMOS DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA VIGENTES NA DATA DE SUA ENTREGA EM DEFINITIVO E QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DEFINIDOS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO;

5.6.2. NÃO EMPREGA MENOR DE 18 ANOS EM TRABALHO NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE E NÃO EMPREGA MENOR DE 16 ANOS, SALVO MENOR, A PARTIR DE 14 ANOS, NA CONDIÇÃO DE APRENDIZ, NOS TERMOS DO [ARTIGO 7º, XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO](#);

5.6.3. NÃO POSSUI EMPREGADOS EXECUTANDO TRABALHO DEGRADANTE OU FORÇADO, OBSERVANDO O DISPOSTO NOS [INCISOS III E IV DO ART. 1º E NO INCISO III DO ART. 5º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL](#);

5.6.4. CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL, PREVISTAS EM LEI E EM OUTRAS NORMAS ESPECÍFICAS.

5.7. O DESCUMPRIMENTO DAS REGRAS SUPRAMENCIONADAS PELA ADMINISTRAÇÃO OU POR PARTE DOS CONTRATADOS PODE ENSEJAR A RESPONSABILIZAÇÃO PELO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO E, APÓS O DEVIDO PROCESSO LEGAL, GERAR AS SEGUINTE CONSEQUÊNCIAS: ASSINATURA DE PRAZO PARA A ADOÇÃO DAS MEDIDAS NECESSÁRIAS AO EXATO CUMPRIMENTO DA LEI, NOS TERMOS DO [ART. 71, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO](#); OU CONDENAÇÃO DOS AGENTES PÚBLICOS RESPONSÁVEIS E DA EMPRESA CONTRATADA AO PAGAMENTO DOS PREJUÍZOS AO ERÁRIO, CASO VERIFICADA A OCORRÊNCIA DE SUPERFATURAMENTO POR SOBREPREGO NA EXECUÇÃO DO CONTRATO.

5.8. O INTERESSADO ORGANIZADO EM COOPERATIVA DEVERÁ DECLARAR, AINDA, QUE CUMPRE OS



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

REQUISITOS ESTABELECIDOS NO [ARTIGO 16 DA LEI Nº 14.133, DE 2021](#).

5.9. A FALSIDADE DA DECLARAÇÃO DE QUE TRATA O ITEM 5.6. SUJEITARÁ O INTERESSADO ÀS SANÇÕES PREVISTAS NA [LEI Nº 14.133, DE 2021](#), E NESTE EDITAL.

5.10. QUANDO FOR O CASO, O INTERESSADO DEVERÁ COMUNICAR IMEDIATAMENTE AO PROVEDOR DO SISTEMA QUALQUER ACONTECIMENTO QUE POSSA COMPROMETER O SIGILO OU A SEGURANÇA, PARA IMEDIATO BLOQUEIO DE ACESSO.

## **6. DA HABILITAÇÃO**

6.1. FASE DE HABILITAÇÃO QUE VISA AFERIR SE A PESSOA INTERESSADA EM CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PREENCHE OS REQUISITOS E AS QUALIFICAÇÕES PARA A ADEQUADA EXECUÇÃO DO OBJETO LICITADO, TENDO POR FIM GARANTIR O ADIMPLEMENTO DAS OBRIGAÇÕES FIRMADAS NO CONTRATO ADMINISTRATIVO, NOS TERMOS DOS [ARTS. 62 A 70 DA LEI Nº 14.133, DE 2021](#).

6.2. PARA A HABILITAÇÃO, SERÁ EXIGIDA A DOCUMENTAÇÃO RELATIVA:

### **6.2.1. À HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

6.2.1.1. NO CASO DE EMPRESÁRIO INDIVIDUAL: INSCRIÇÃO NO REGISTRO PÚBLICO DE EMPRESAS MERCANTIS, A CARGO DA JUNTA COMERCIAL DA RESPECTIVA SEDE;

6.2.1.2. MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL - MEI: CERTIFICADO DA CONDIÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL - CCMEI, CUJA ACEITAÇÃO FICARÁ CONDICIONADA À VERIFICAÇÃO DA AUTENTICIDADE NO SÍTIIO <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

6.2.1.3. SOCIEDADE EMPRESÁRIA, SOCIEDADE LIMITADA UNIPessoal – SLU OU SOCIEDADE IDENTIFICADA COMO EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDADE LIMITADA - EIRELI: INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL NO REGISTRO PÚBLICO DE EMPRESAS MERCANTIS, A CARGO DA JUNTA COMERCIAL DA RESPECTIVA SEDE, ACOMPANHADA DE DOCUMENTO COMPROBATÓRIO DE SEUS ADMINISTRADORES;

6.2.1.4. SOCIEDADE EMPRESÁRIA ESTRANGEIRA: PORTARIA DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO NO BRASIL, PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO E ARQUIVADA NA JUNTA COMERCIAL DA UNIDADE FEDERATIVA ONDE SE LOCALIZAR A FILIAL, AGÊNCIA, SUCURSAL OU ESTABELECIMENTO, A QUAL SERÁ CONSIDERADA COMO SUA SEDE, CONFORME INSTRUÇÃO [NORMATIVA DREI/ME N.º 77, DE 18 DE MARÇO DE 2020](#).

6.2.1.5. SOCIEDADE SIMPLES: INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO NO REGISTRO CIVIL DE PESSOAS JURÍDICAS DO LOCAL DE SUA SEDE, ACOMPANHADA DE DOCUMENTO COMPROBATÓRIO



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

DE SEUS ADMINISTRADORES;

6.2.1.6. FILIAL, SUCURSAL OU AGÊNCIA DE SOCIEDADE SIMPLES OU EMPRESÁRIA: INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO DA FILIAL, SUCURSAL OU AGÊNCIA DA SOCIEDADE SIMPLES OU EMPRESÁRIA, RESPECTIVAMENTE, NO REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS OU NO REGISTRO PÚBLICO DE EMPRESAS MERCANTIS ONDE OPERA, COM AVERBAÇÃO NO REGISTRO ONDE TEM SEDE A MATRIZ;

6.2.1.7. SOCIEDADE COOPERATIVA: ATA DE FUNDAÇÃO E ESTATUTO SOCIAL, COM A ATA DA ASSEMBLEIA QUE O APROVOU, DEVIDAMENTE ARQUIVADO NA JUNTA COMERCIAL OU INSCRITO NO REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS DA RESPECTIVA SEDE, ALÉM DO REGISTRO DE QUE TRATA O [ART. 107 DA LEI Nº 5.764, DE 16 DE DEZEMBRO 1971](#).

6.2.1.8. OS DOCUMENTOS DEVERÃO ESTAR ACOMPANHADOS DE TODAS AS ALTERAÇÕES OU DA CONSOLIDAÇÃO RESPECTIVA.

### **6.2.2. À REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

6.2.2.1. PROVA DE **INSCRIÇÃO NO CADASTRO NACIONAL DE PESSOAS JURÍDICAS (CNPJ)**, MEDIANTE APRESENTAÇÃO DO COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO EMITIDO PELA SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL;

6.2.2.2. PROVA DE **REGULARIDADE COM A FAZENDA NACIONAL**, MEDIANTE A APRESENTAÇÃO DE CERTIDÃO EXPEDIDA CONJUNTAMENTE PELA SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL (SRFB) E PELA PROCURADORIA-GERAL DA FAZENDA NACIONAL (PGFN), REFERENTE A TODOS OS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO (DAU) POR ELAS ADMINISTRADOS, INCLUSIVE OS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS RELATIVOS ÀS CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS PREVISTAS NAS ALÍNEAS "A", "B" E "C" DO PARÁGRAFO ÚNICO DO ARTIGO 11 DA LEI FEDERAL N.º 8.212/1991, ÀS CONTRIBUIÇÕES INSTITUÍDAS A TÍTULO DE SUBSTITUIÇÃO, E ÀS CONTRIBUIÇÕES DEVIDAS, POR LEI, A TERCEIROS;

6.2.2.3. PROVA DE **REGULARIDADE PERANTE O FUNDO DE GARANTIA POR TEMPO DE SERVIÇO - FGTS**, MEDIANTE APRESENTAÇÃO DO CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS – CRF, FORNECIDO PELA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL – CEF;

6.2.2.4. PROVA DE **REGULARIDADE FISCAL PERANTE A FAZENDA ESTADUAL RELATIVA AOS TRIBUTOS ESTADUAIS**, MEDIANTE APRESENTAÇÃO DE CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO OU CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO DE NEGATIVA DO DOMICÍLIO OU SEDE DO CREDENCIADO, OU OUTRA EQUIVALENTE, NA FORMA DA LEI;

6.2.2.5. PROVA DE **REGULARIDADE FISCAL PERANTE A FAZENDA MUNICIPAL RELATIVA AOS**



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

TRIBUTOS MUNICIPAIS DA SEDE DA PROPONENTE, MEDIANTE APRESENTAÇÃO DE CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO OU CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO DE NEGATIVA OU DOCUMENTO EQUIVALENTE DO MUNICÍPIO DO DOMICÍLIO OU SEDE DO CREDENCIADO, NA FORMA DA LEI;

6.2.2.6. PROVA DE **INEXISTÊNCIA DE DÉBITOS INADIMPLIDOS PERANTE A JUSTIÇA DO TRABALHO**, MEDIANTE A APRESENTAÇÃO DE CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS (CNDT), EMITIDA COM BASE NO ART. 642-A DA CONSOLIDAÇÃO DAS LEI DO TRABALHO, ACRESCENTADO PELA LEI Nº 12.440, DE 7 DE JULHO DE 2011, E NA RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA Nº 1470/2011 DO TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO, DE 24 DE AGOSTO DE 2011.

6.2.3. AS MICROEMPRESAS E AS EMPRESAS DE PEQUENO PORTE DEVERÃO APRESENTAR TODA A DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA EFEITO DE COMPROVAÇÃO DE REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, MESMO QUE ESTA APRESENTE ALGUMA RESTRIÇÃO.

6.2.4. A COMPROVAÇÃO DE REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA DAS MICROEMPRESAS E DAS EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SOMENTE SERÁ EXIGIDA PARA EFEITO DE ASSINATURA DO CONTRATO.

6.2.5. O FORNECEDOR ENQUADRADO COMO MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL QUE AUFERIR OS BENEFÍCIOS DO TRATAMENTO DIFERENCIADO PREVISTOS NA LEI COMPLEMENTAR N. 123, DE 2006, ESTARÁ DISPENSADO DA PROVA DE INSCRIÇÃO NOS CADASTROS DE CONTRIBUINTE ESTADUAL E MUNICIPAL.

6.2.6. HAVENDO ALGUMA RESTRIÇÃO NA COMPROVAÇÃO DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, SERÁ ASSEGURADO O PRAZO DE 5 (CINCO) DIAS ÚTEIS, CUJO TERMO INICIAL CORRESPONDERÁ AO MOMENTO EM QUE O PROPONENTE FOR DECLARADO O VENCEDOR DO CERTAME, PRORROGÁVEL POR IGUAL PERÍODO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, PARA A REGULARIZAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO, PAGAMENTO OU PARCELAMENTO DO DÉBITO, E EMISSÃO DE EVENTUAIS CERTIDÕES NEGATIVAS OU POSITIVAS COM EFEITO DE CERTIDÃO NEGATIVA.

6.2.6.1. A EXISTÊNCIA DE RESTRIÇÃO RELATIVAMENTE À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA NÃO IMPEDE QUE O CREDENCIADO QUALIFICADO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE SEJA DECLARADO VENCEDOR, UMA VEZ QUE ATENDA A TODAS AS DEMAIS EXIGÊNCIAS DO EDITAL.

6.2.6.2. A DECLARAÇÃO DO VENCEDOR ACIMA REFERIDA SERÁ REALIZADA NO MOMENTO IMEDIATAMENTE POSTERIOR À FASE DE HABILITAÇÃO, AGUARDANDO-SE OS PRAZOS DE



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

### **REGULARIZAÇÃO FISCAL PARA A ABERTURA DA FASE RECURSAL.**

6.2.6.3. A NÃO-REGULARIZAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO, NO PRAZO PREVISTO ACIMA, IMPLICARÁ DECADÊNCIA DO DIREITO À CONTRATAÇÃO, SEM PREJUÍZO DE APLICAÇÃO DAS SANÇÕES PREVISTAS NESTE EDITAL.

6.2.7. A PROPONENTE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE QUE SE ENQUADRAR EM QUALQUER DAS VEDAÇÕES DO ARTIGO 3º, § 4º, DA LEI COMPLEMENTAR N.º 123/2006, NÃO PODERÁ USUFRUIR DO TRATAMENTO DIFERENCIADO PREVISTO EM TAL.

6.2.8. A COMISSÃO PERMANENTE PODERÁ CONSULTAR O PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DO GOVERNO FEDERAL ([www.portaldatransparencia.gov.br](http://www.portaldatransparencia.gov.br)), SEÇÃO “DESPESAS - GASTOS DIRETOS DO GOVERNO - FAVORECIDO (PESSOAS FÍSICAS, EMPRESAS E OUTROS)”, PARA VERIFICAR SE O SOMATÓRIO DOS VALORES DAS ORDENS BANCÁRIAS POR ELE RECEBIDAS, NO EXERCÍCIO ANTERIOR, EXTRAPOLA O LIMITE DE R\$ 4.800.000,00 (QUATRO MILHÕES E OITOCENTOS MIL REAIS, PREVISTO NO ARTIGO 3º, INCISO II, DA LEI COMPLEMENTAR N.º 123, DE 2006, OU O LIMITE PROPORCIONAL DE QUE TRATA O ARTIGO 3º, § 2º, DO MESMO DIPLOMA, EM CASO DE INÍCIO DE ATIVIDADE NO EXERCÍCIO CONSIDERADO.

6.2.8.1. PARA A MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, A CONSULTA TAMBÉM ABRANGERÁ O EXERCÍCIO CORRENTE, PARA VERIFICAR SE O SOMATÓRIO DOS VALORES DAS ORDENS BANCÁRIAS POR ELA RECEBIDAS, ATÉ O MÊS ANTERIOR AO DA SESSÃO PÚBLICA DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO, EXTRAPOLA OS LIMITES ACIMA REFERIDOS, ACRESCIDOS DO PERCENTUAL DE 20% (VINTE POR CENTO) DE QUE TRATA O ARTIGO 3º, §§ 9º-A E 12, DA LEI COMPLEMENTAR N.º 123, DE 2006.

6.2.8.2. CONSTATADA A OCORRÊNCIA DE QUALQUER DAS SITUAÇÕES DE EXTRAPOLAMENTO DO LIMITE LEGAL, A COMISSÃO PERMANENTE INDEFERIRÁ A APLICAÇÃO DO TRATAMENTO DIFERENCIADO EM FAVOR DO PROPONENTE, CONFORME ARTIGO 3º, §§ 9º, 9º-A, 10 E 12, DA LEI COMPLEMENTAR N.º 123, DE 2006, SEM PREJUÍZO DAS PENALIDADES INCIDENTES.

### **6.2.9. À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

6.2.9.1. CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA E RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL, OU CERTIDÃO QUE COMPROVE PLANO DE RECUPERAÇÃO ACOLHIDO OU HOMOLOGADO JUDICIALMENTE, EXPEDIDA PELO DISTRIBUIDOR DA SEDE DA PESSOA JURÍDICA, OU DE EXECUÇÃO PATRIMONIAL, EXPEDIDA NO DOMICÍLIO DA PESSOA FÍSICA - [LEI Nº 14.133, DE 2021, ART. 69, CAPUT, INCISO II](#)).

### **6.2.10. À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

6.2.10.1. COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO DA EMPRESA REFERENTE À SUA ESPECIALIDADE JUNTO AO RESPECTIVO CONSELHO/ÓRGÃO DE CLASSE DO ESTADO DO PARANÁ, DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE;

6.2.10.2. CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS DA EMPRESA JUNTO AO RESPECTIVO CONSELHO/ÓRGÃO DE CLASSE DO ESTADO DO PARANÁ;

6.2.10.3. COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO DO PROFISSIONAL JUNTO AO RESPECTIVO CONSELHO/ÓRGÃO DE CLASSE DO ESTADO DO PARANÁ, DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE;

6.2.10.4. CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS DO PROFISSIONAL JUNTO AO RESPECTIVO CONSELHO/ÓRGÃO DE CLASSE DO ESTADO DO PARANÁ;

6.2.10.5. CÓPIA DO DIPLOMA DO CURSO SUPERIOR REFERENTE À SUA ESPECIALIDADE E/OU CURSO TÉCNICO QUANDO FOR O CASO;

6.2.10.6. CÓPIA DA CARTEIRA FUNCIONAL DO PROFISSIONAL NO RESPECTIVO CONSELHO/ÓRGÃO DE CLASSE DO ESTADO DO PARANÁ;

6.2.10.9. COMPROVAÇÃO DE VÍNCULO EMPREGATÍCIO E/OU DE TRABALHO ENTRE O(S) PROFISSIONAL(AIS) TÉCNICO(S) ACIMA ELENADO(S) E A EMPRESA PROPONENTE, O(S) MESMO(S) DEVERA(ÃO) PERTENCER AO QUADRO PERMANENTE DA REQUERENTE NA DATA PREVISTA PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO, ENTENDENDO-SE COMO TAL, PARA FINS DESTE EDITAL: O SÓCIO QUE COMPROVE SEU VÍNCULO POR INTERMÉDIO DE ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL DA EMPRESA REQUERENTE (ADMINISTRADOR OU O DIRETOR); OU, ESTAR DEVIDAMENTE REGISTRADO EM CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL COMO FUNCIONÁRIO DA EMPRESA; OU, ATRAVÉS CONTRATO ESCRITO FIRMADO COM O REQUERENTE E O PROFISSIONAL DEVIDAMENTE ASSINADO PELOS INTERESSADOS.

6.2.10.9.1. A VERACIDADE DO CONTEÚDO DO CONTRATO BEM COMO SUAS ASSINATURAS É DE TOTAL RESPONSABILIDADE DA PROPONENTE, ESTANDO A MESMA SUJEITA A TODAS AS PENALIDADES DO CODIGO CIVIL E PENAL BRASILEIRO;

6.2.10.9.2. PARA COMPROVAÇÃO DE VÍNCULO DE TRABALHO ATRAVÉS DE CONTRATO ESCRITO, DEVERÁ SER OBSERVADA À LEGISLAÇÃO TRABALHISTA EXPRESSA NA CLT (CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS DE TRABALHO) LEI N.º 13.467/2017 E NA LEI N.º 9.601/1998, PARA A FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO, OU SEJA, O CONTRATO DE TRABALHO É UM NEGÓCIO, TÍPICO E SUJEITO A REGULAMENTAÇÃO ESPECÍFICA,



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

ATRAVÉS DO QUAL UMA PESSOA FÍSICA, DENOMINADA EMPREGADO, SE COMPROMETE, MEDIANTE PAGAMENTO DE UMA CONTRAPRESTAÇÃO FINANCEIRA DENOMINADA SALÁRIO, A PRESTAR CERTO TRABALHO QUE TENHA NATUREZA HABITUAL EM PROVEITO DE OUTRA PESSOA (EMPREGADOR). O EMPREGADOR EXERCERÁ SOBRE O EMPREGADO UMA RELAÇÃO DE DIREÇÃO, SUBMETENDO ESTE ÚLTIMO A UMA SUBORDINAÇÃO JURÍDICA.

6.2.10.9.3. O MESMO PROFISSIONAL NÃO PODE PARTICIPAR DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO POR DUAS EMPRESAS, SOB PENA DE COMPROMETER O CARÁTER COMPETITIVO DO CERTAME.

6.2.10.9.4. NO DECORRER DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, OS PROFISSIONAIS DE QUE TRATA OS SUBITENS ACIMA PODERÃO SER SUBSTITUÍDOS, POR PROFISSIONAIS DE EXPERIÊNCIA EQUIVALENTE OU SUPERIOR, DESDE QUE A SUBSTITUIÇÃO SEJA APROVADA PELA ADMINISTRAÇÃO.

### **6.2.11. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:**

6.2.11.1. DEVERÁ APRESENTAR A DECLARAÇÃO UNIFICADA, CONFORME MODELO DO **ANEXO IV**

### **6.3. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO**

6.3.1. A VERIFICAÇÃO NO SICAF OU A EXIGÊNCIA DOS DOCUMENTOS NELE NÃO CONTIDOS SOMENTE SERÁ FEITA EM RELAÇÃO AO PROPONENTE CREDENCIADO.

6.3.2. A DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA FINS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA, FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA E ECONÔMICO-FINANCEIRA, PODERÁ SER SUBSTITUÍDA PELO REGISTRO CADASTRAL NO SICAF, DESDE QUE O MESMO ENCONTRA-SE REGULAR EM COM TODOS OS NÍVEIS SEM PENDÊNCIAS.

6.3.3. A PROPONENTE NÃO PODE POSSUIR REGISTRO IMPEDITIVO DA CONTRATAÇÃO NO SICAF, NO CADASTRO NACIONAL DE EMPRESAS INIDÔNEAS E SUSPENSAS (CEIS), DA CGU, DISPONÍVEL NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA ([www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis](http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis)), NO CADASTRO NACIONAL DE CONDENAÇÕES CÍVEIS POR ATO DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA (CNCIA), DO CNJ, POR MEIO DE CONSULTA A SER REALIZADA NO SÍTIO ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)) E NO CADASTRO DE IMPEDIDOS DE LICITAR DO TCE/PR (<http://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>).

6.3.4. A CONSULTA AOS CADASTROS SERÁ REALIZADA EM NOME DA EMPRESA PROPONENTE E, NO CASO DO CADASTRO NACIONAL DE CONDENAÇÕES CÍVEIS POR ATO DE IMPROBIDADE





## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

ADMINISTRATIVA (CNCIA), DO CNJ, TAMBÉM DE SEU SÓCIO MAJORITÁRIO, POR FORÇA DO ARTIGO 12 DA LEI N.º 8.429, DE 1992, QUE PREVÊ, DENTRE AS SANÇÕES IMPOSTAS AO RESPONSÁVEL PELA PRÁTICA DE ATO DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA, A PROIBIÇÃO DE CONTRATAR COM O PODER PÚBLICO, INCLUSIVE POR INTERMÉDIO DE PESSOA JURÍDICA DA QUAL SEJA SÓCIO MAJORITÁRIO.

6.3.5. A HABILITAÇÃO SERÁ VERIFICADA POR MEIO DO SICAF, E POR MEIO DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR ESPECIFICADA NESTE EDITAL.

6.3.5.1. SOMENTE HAVERÁ A NECESSIDADE DE COMPROVAÇÃO DO PREENCHIMENTO DE REQUISITOS MEDIANTE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS ORIGINAIS NÃO-DIGITAIS QUANDO HOVER DÚVIDA EM RELAÇÃO À INTEGRIDADE DO DOCUMENTO DIGITAL OU QUANDO A LEI EXPRESSAMENTE O EXIGIR. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

6.3.5.2. É DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE CONFERIR A EXATIDÃO DOS SEUS DADOS CADASTRAIS NO SICAF E MANTÊ-LOS ATUALIZADOS JUNTO AOS ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS PELA INFORMAÇÃO, DEVENDO PROCEDER, IMEDIATAMENTE, À CORREÇÃO OU À ALTERAÇÃO DOS REGISTROS TÃO LOGO IDENTIFIQUE INCORREÇÃO OU AQUELES SE TORNEM DESATUALIZADOS. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).

6.3.5.3. A NÃO OBSERVÂNCIA DO DISPOSTO NO ITEM ANTERIOR PODERÁ ENSEJAR DESCLASSIFICAÇÃO NO MOMENTO DA HABILITAÇÃO. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).

6.3.6. OS DOCUMENTOS ABRANGIDOS PELO SICAF SÃO OS RELATIVOS À:

6.3.6.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA;

6.3.6.2. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA;

6.3.6.3. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA.

6.3.7. AO PROPONENTE INSCRITO NO SICAF, CUJA DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À REGULARIDADE FISCAL, TRABALHISTA E À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA ENCONTRAR-SE VENCIDA NO REFERIDO SISTEMA, SERÁ FACULTADA A APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO ATUALIZADA A COMISSÃO PERMANENTE NO MOMENTO DA HABILITAÇÃO.

6.3.8. A VERIFICAÇÃO PELA COMISSÃO PERMANENTE, EM SÍTIOS ELETRÔNICOS OFICIAIS DE ÓRGÃOS E ENTIDADES EMISSORES DE CERTIDÕES CONSTITUI MEIO LEGAL DE PROVA, PARA FINS DE HABILITAÇÃO.

6.3.9. NÃO SERÃO ACEITOS DOCUMENTOS RASURADOS OU ILEGÍVEIS.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

6.3.10. PARA AS CERTIDÕES EMITIDAS QUE NÃO ESPECIFIQUEM SEU PRAZO DE VALIDADE, SERÁ CONSIDERADO O PRAZO MÁXIMO DE 90 (NOVENTA) DIAS, CONTADOS A PARTIR DE SUAS RESPECTIVAS EMISSÕES, DEVENDO ESTAR VÁLIDAS NA DATA DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

6.3.11. OS DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA FINS DE HABILITAÇÃO PODERÃO SER SUBSTITUÍDOS POR REGISTRO CADASTRAL EMITIDO POR ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICA, DESDE QUE O REGISTRO TENHA SIDO FEITO EM OBEDIÊNCIA AO DISPOSTO NA LEI N.º 14.133/2021.

6.3.12. TODOS OS DOCUMENTOS DEVERÃO SER APRESENTADOS:

6.3.12.1. NA FORMA PREVISTA EM LEI, E QUANDO NÃO HOUVER REGULAMENTAÇÃO ESPECÍFICA, DEVERÃO SEMPRE SER APRESENTADOS EM NOME DA PROPONENTE E COM O NÚMERO DO CNPJ;

6.3.12.2. EM NOME DA MATRIZ, SE O PROPONENTE FOR A MATRIZ;

6.3.12.3. EM NOME DA FILIAL, SE O PROPONENTE FOR A FILIAL, EXCETO AQUELES DOCUMENTOS QUE, PELA PRÓPRIA NATUREZA, FOREM EMITIDOS SOMENTE EM NOME DA MATRIZ;

6.3.12.4. EM ORIGINAL, EM PUBLICAÇÃO DA IMPRENSA OFICIAL OU EM CÓPIA AUTENTICADA POR CARTÓRIO.

6.3.13. QUANDO PERMITIDA A PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS ESTRANGEIRAS QUE NÃO FUNCIONEM NO PAÍS, AS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO SERÃO ATENDIDAS MEDIANTE DOCUMENTOS EQUIVALENTES, INICIALMENTE APRESENTADOS EM TRADUÇÃO LIVRE.

6.3.14. NA HIPÓTESE DE O PROPONENTE VENCEDOR SER EMPRESA ESTRANGEIRA QUE NÃO FUNCIONE NO PAÍS, PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO, OS DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA A HABILITAÇÃO SERÃO TRADUZIDOS POR TRADUTOR JURAMENTADO NO PAÍS E APOSTILADOS NOS TERMOS DO DISPOSTO NO [DECRETO Nº 8.660, DE 29 DE JANEIRO DE 2016](#), OU DE OUTRO QUE VENHA A SUBSTITUÍ-LO, OU CONSULARIZADOS PELOS RESPECTIVOS CONSULADOS OU EMBAIXADAS.

6.3.15. TODOS OS DOCUMENTOS EMITIDOS EM LÍNGUA ESTRANGEIRA DEVERÃO SER ENTREGUES ACOMPANHADOS DA TRADUÇÃO PARA A LÍNGUA PORTUGUESA, EFETUADA POR TRADUTOR JURAMENTADO.

6.3.16. QUANDO PERMITIDA A PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO DE EMPRESAS, A HABILITAÇÃO TÉCNICA, QUANDO EXIGIDA, SERÁ FEITA POR MEIO DO SOMATÓRIO DOS QUANTITATIVOS DE CADA CONSORCIADO E, PARA EFEITO DE HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA, QUANDO



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

EXIGIDA, SERÁ OBSERVADO O SOMATÓRIO DOS VALORES DE CADA CONSORCIADO.

6.3.16.1. SE O CONSÓRCIO NÃO FOR FORMADO INTEGRALMENTE POR MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E A HABILITAÇÃO EXIGIR REQUISITOS ECONÔMICO-FINANCEIRA, HAVERÁ UM ACRÉSCIMO DE 30 % PARA O CONSÓRCIO EM RELAÇÃO AO VALOR EXIGIDO PARA OS PROPONENTES INDIVIDUAIS.

6.3.17. HAVENDO NECESSIDADE DE ANALISAR MINUCIOSAMENTE OS DOCUMENTOS EXIGIDOS, A SESSÃO SERÁ SUSPensa, SENDO INFORMADA A NOVA DATA E HORÁRIO PARA A SUA CONTINUIDADE.

6.3.18. APÓS A ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO, NÃO SERÁ PERMITIDA A SUBSTITUIÇÃO OU A APRESENTAÇÃO DE NOVOS DOCUMENTOS, SALVO EM SEDE DE DILIGÊNCIA, PARA ([LEI 14.133/21, ART. 64](#), E [IN 73/2022, ART. 39, §4º](#)):

6.3.18.1. COMPLEMENTAÇÃO DE INFORMAÇÕES ACERCA DOS DOCUMENTOS JÁ APRESENTADOS PELOS PROPONENTES E DESDE QUE NECESSÁRIA PARA APURAR FATOS EXISTENTES À ÉPOCA DA ABERTURA DO CERTAME; E

6.3.18.2. ATUALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS CUJA VALIDADE TENHA EXPIRADO APÓS A DATA DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS.

6.3.19. O ÓRGÃO CREDENCIANTE TERÁ O PRAZO DE 05 (CINCO) DIAS ÚTEIS PARA ANALISAR A DOCUMENTAÇÃO APRESENTADA PELO INTERESSADO.

6.3.20. NA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, A COMISSÃO PERMANENTE PODERÁ SANAR ERROS OU FALHAS, QUE NÃO ALTEREM A SUBSTÂNCIA DOS DOCUMENTOS E SUA VALIDADE JURÍDICA, MEDIANTE DECISÃO FUNDAMENTADA, REGISTRADA EM ATA E ACESSÍVEL A TODOS, ATRIBUINDO-LHES EFICÁCIA PARA FINS DE HABILITAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO.

6.3.21. SOMENTE SERÃO DISPONIBILIZADOS PARA ACESSO PÚBLICO OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO DO PROPONENTE CUJA PROPOSTA ATENDA AO EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO, APÓS CONCLUÍDOS OS PROCEDIMENTOS DE QUE TRATA O SUBITEM ANTERIOR.

6.3.22. A COMPROVAÇÃO DE REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA DAS MICROEMPRESAS E DAS EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SOMENTE SERÁ EXIGIDA PARA EFEITO DE CONTRATAÇÃO, E NÃO COMO CONDIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO ([ART. 4º DO DECRETO Nº 8.538/2015](#)).

6.3.23. SERÁ INABILITADO O FORNECEDOR QUE NÃO COMPROVAR SUA HABILITAÇÃO, SEJA POR NÃO



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

APRESENTAR QUAISQUER DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS, OU APRESENTÁ-LOS EM DESACORDO COM O ESTABELECIDO NESTE EDITAL.

### **7. DOS RECURSOS**

7.1. A INTERPOSIÇÃO DE RECURSO REFERENTE AO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS, À HABILITAÇÃO OU INABILITAÇÃO DE PROPONENTES, À ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO/CREDENCIAMENTO, OBSERVARÁ O DISPOSTO NO ART. 165 DA LEI N.º 14.133, DE 2021.

7.2. O PRAZO RECURSAL É DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, CONTADOS DA DATA DE INTIMAÇÃO OU DE LAVRATURA E POSTERIOR PUBLICAÇÃO DA ATA DA SESSÃO DE ANÁLISE JULGAMENTO NO PORTAL DE TRANSPARÊNCIA DO MUNICÍPIO.

7.3. QUANDO O RECURSO APRESENTADO IMPUGNAR O JULGAMENTO DAS PROPOSTAS OU O ATO DE HABILITAÇÃO OU INABILITAÇÃO DO PROPONENTE:

7.3.1. A INTENÇÃO DE RECORRER DEVERÁ SER MANIFESTADA IMEDIATAMENTE, SOB PENA DE PRECLUSÃO;

7.3.2. O PRAZO PARA A MANIFESTAÇÃO DA INTENÇÃO DE RECORRER SERÁ DE 10 (DEZ) MINUTOS, DURANTE O QUAL, QUALQUER PROPONENTE PODERÁ MANIFESTAR SUA INTENÇÃO DE RECORRER;

7.3.3. O PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DAS RAZÕES RECURSAIS SERÁ INICIADO NA DATA DE INTIMAÇÃO OU DE LAVRATURA DA ATA DE HABILITAÇÃO OU INABILITAÇÃO.

7.4. O RECURSO SERÁ DIRIGIDO À AUTORIDADE QUE TIVER EDITADO O ATO OU PROFERIDO A DECISÃO RECORRIDA, A QUAL PODERÁ RECONSIDERAR SUA DECISÃO NO PRAZO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, OU, NESSE MESMO PRAZO, ENCAMINHAR RECURSO PARA A AUTORIDADE SUPERIOR, A QUAL DEVERÁ PROFERIR SUA DECISÃO NO PRAZO DE 10 (DEZ) DIAS ÚTEIS, CONTADO DO RECEBIMENTO DOS AUTOS.

7.5. OS RECURSOS INTERPOSTOS FORA DO PRAZO NÃO SERÃO CONHECIDOS.

7.6. O PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DE CONTRARRAZÕES AO RECURSO PELOS DEMAIS PROPONENTES SERÁ DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, CONTADOS DA DATA DA INTIMAÇÃO PESSOAL OU DA DIVULGAÇÃO DA INTERPOSIÇÃO DO RECURSO, ASSEGURADA A VISTA IMEDIATA DOS ELEMENTOS INDISPENSÁVEIS À DEFESA DE SEUS INTERESSES.

7.7. OS RECURSOS E CONTRARRAZÕES DEVERÃO SER MANIFESTADOS EXCLUSIVAMENTE POR MEIO ELETRÔNICO E-MAIL: [pmni.licitacoes@gmail.com](mailto:pmni.licitacoes@gmail.com).

7.8. O RECURSO E O PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO TERÃO EFEITO SUSPENSIVO DO ATO OU DA DECISÃO RECORRIDA ATÉ QUE SOBREVENHA DECISÃO FINAL DA AUTORIDADE COMPETENTE.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

7.9. O ACOLHIMENTO DO RECURSO INVALIDA TÃO SOMENTE OS ATOS INSUSCETÍVEIS DE APROVEITAMENTO.

7.10. DECIDIDOS OS RECURSOS E CONSTATADA A REGULARIDADE DOS ATOS PROCEDIMENTAIS, A AUTORIDADE COMPETENTE ADJUDICARÁ O OBJETO E HOMOLOGARÁ O PROCESSO LICITATÓRIO PARA DETERMINAR A CONTRATAÇÃO.

7.11. NÃO HAVENDO RECURSO, A COMISSÃO ENCAMINHARÁ O PROCEDIMENTO À AUTORIDADE SUPERIOR PARA ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO.

7.12. OS AUTOS DO PROCESSO PERMANECERÃO COM VISTA FRANQUEADA AOS INTERESSADOS NO SÍTIO ELETRÔNICO [www.novoitacolomi.pr.gov.br](http://www.novoitacolomi.pr.gov.br) - PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - LICITAÇÕES.

7.13. A PUBLICIDADE DO JULGAMENTO DOS EVENTUAIS RECURSOS SE DARÁ NOS SEGUINTE ENDEREÇOS: [www.novoitacolomi.pr.gov.br](http://www.novoitacolomi.pr.gov.br) - PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - LICITAÇÕES e DISPONIBILIZADOS TAMBÉM NO ENDEREÇO: [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

### **8. DA DIVULGAÇÃO DA LISTA DE CREDENCIADOS**

8.1. O RESULTADO, COM A LISTA DE CREDENCIADOS RELACIONADOS DE ACORDO COM O CRITÉRIO ESTABELECIDO NO EDITAL, SERÁ PUBLICADO E ESTARÁ PERMANENTEMENTE DISPONÍVEL E ATUALIZADO NO PNCP.

### **9. DO CONTRATO**

9.1. APÓS DIVULGAÇÃO DA LISTA DE CREDENCIADOS, O ÓRGÃO OU A ENTIDADE PODERÁ CONVOCAR O CREDENCIADO PARA ASSINATURA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO DE DESPESA, AUTORIZAÇÃO OU OUTRO INSTRUMENTO HÁBIL, CONFORME DISPOSTO NO ART. 95 DA LEI Nº 14.133, DE 2021.

9.2. A ADMINISTRAÇÃO PODERÁ CONVOCAR O CREDENCIADO DURANTE TODO O PRAZO DE VALIDADE DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO PARA ASSINAR O CONTRATO OU OUTRO INSTRUMENTO EQUIVALENTE, SOB PENA DE DECAIR O DIREITO À CONTRATAÇÃO, SEM PREJUÍZO DAS SANÇÕES PREVISTAS NA LEI Nº 14.133, DE 2021, E NO EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

9.3. O PRAZO PARA ASSINATURA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL PELO CREDENCIADO, APÓS CONVOCAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO, SERÁ DE 05 (CINCO) DIAS

9.4. O PRAZO DE CONVOCAÇÃO PODERÁ SER PRORROGADO UMA VEZ, POR IGUAL PERÍODO, MEDIANTE SOLICITAÇÃO DO CREDENCIADO MAIS BEM CLASSIFICADO OU DO FORNECEDOR CONVOCADO, DESDE QUE:

9.4.1. A SOLICITAÇÃO SEJA DEVIDAMENTE JUSTIFICADA E APRESENTADA DENTRO DO PRAZO; E



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

9.4.2. A JUSTIFICATIVA APRESENTADA SEJA ACEITA PELA ADMINISTRAÇÃO.

9.5. SERÃO FORMALIZADOS TANTOS CONTRATO QUANTOS FOREM NECESSÁRIOS PARA A CONTRATAÇÃO DE TODOS OS ITENS CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA, COM A INDICAÇÃO DO CREDENCIADO VENCEDOR, A DESCRIÇÃO DO(S) ITEM(NS), AS RESPECTIVAS QUANTIDADES, PREÇOS REGISTRADOS E DEMAIS CONDIÇÕES.

9.6. FARÃO PARTE DO CONTRATO, INDEPENDENTEMENTE DE SUAS TRANSCRIÇÕES, AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL.

9.7. A PESSOA QUE ASSINAR O CONTRATO DEVERÁ DEMONSTRAR QUE POSSUI PODERES PARA PRATICAR O ATO, MEDIANTE A APRESENTAÇÃO DE CÓPIAS AUTENTICADAS DOS ATOS CONSTITUTIVOS, ALTERAÇÕES E DEMAIS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À COMPROVAÇÃO DE SEUS PODERES.

9.8. EM CASO DE RECUSA OU IMPOSSIBILIDADE DO CREDENCIADO VENCEDOR EM ASSINAR O CONTRATO, EXECUTAR O OBJETO, OU QUANDO NÃO FIZER A COMPROVAÇÃO REFERIDA NO ITEM ANTERIOR, O TRIBUNAL DE CONTAS ADOTARÁ AS PROVIDÊNCIAS CABÍVEIS À IMPOSIÇÃO DE SANÇÃO, BEM COMO CONVOCARÁ OS CREDENCIADOS REMANESCENTES, RESPEITADA A ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO, PARA, APÓS COMPROVADOS OS REQUISITOS HABILITADORES E FEITA A NEGOCIAÇÃO, CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO.

### **10. CRITÉRIOS PARA DEFINIÇÃO DA ORDEM DE CONTRATAÇÃO DOS CREDENCIADOS**

10.1. A CONTRATAÇÃO DOS CREDENCIADOS SERÁ REALIZADA MEDIANTE “ORDEM CRONOLÓGICA DE CREDENCIAMENTO”, EM RAZÃO DA INVIABILIDADE DE COMPETIÇÃO, A FIM DE QUE SE PROCEDA A CONTRATAÇÃO ATRAVÉS DA ASSINATURA DE CONTRATO.

### **11. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

11.1. A LEI DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA LEI FEDERAL N.º 8.429/1992 ALTERADA PELA LEI N.º 14.230, DE 2021, E A LEI FEDERAL N.º 12.846/2013 E SEUS REGULAMENTOS, SE COMPROMETEM QUE PARA A EXECUÇÃO DESTES EDITAIS NENHUMA DAS PARTES PODERÁ OFERECER, DAR OU SE COMPROMETER A DAR, A QUEM QUER QUE SEJA, ACEITAR OU SE COMPROMETER A ACEITAR, DE QUEM QUER QUE SEJA, TANTO POR CONTA PRÓPRIA QUANTO POR INTERMÉDIO DE OUTREM, QUALQUER PAGAMENTO, DOAÇÃO, COMPENSAÇÃO, VANTAGENS FINANCEIRAS OU BENEFÍCIOS INDEVIDOS DE QUALQUER ESPÉCIE, DE MODO FRAUDULENTO QUE CONSTITUAM PRÁTICA ILEGAL OU DE CORRUPÇÃO, BEM COMO DE MANIPULAR OU FRAUDAR O EQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO NO CONTRATO, SEJA DE FORMA DIRETA OU INDIRETA QUANTO AO OBJETO, DEVENDO GARANTIR, AINDA QUE SEUS PREPOSTOS, ADMINISTRADORES E COLABORADORES AJAM DA MESMA FORMA.

11.2. OS CREDENCIADOS E O CONTRATADO DEVEM OBSERVAR E FAZER OBSERVAR POR SEUS



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

**AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116**

**CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR**

**CNPJ 95.639.472/0001-03**

---

FORNECEDORES E SUBCONTRATADOS, SE ADMITIDA SUBCONTRATAÇÃO, O MAIS ALTO PADRÃO DE ÉTICA DURANTE TODO O PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO, DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO DO OBJETO CONTRATUAL.

11.3. PARA OS PROPÓSITOS DESTA CLÁUSULA, DEFINEM-SE AS SEGUINTE PRÁTICAS:

11.3.1. "PRÁTICA CORRUPTA"<sup>1</sup>: SIGNIFICA OFERECER, ENTREGAR, RECEBER OU SOLICITAR, DIRETA OU INDIRETAMENTE, QUALQUER COISA DE VALOR COM A INTENÇÃO DE INFLUENCIAR DE MODO INDEVIDO A AÇÃO DE TERCEIROS;

11.3.2. "PRÁTICA FRAUDULENTA"<sup>2</sup>: SIGNIFICA QUALQUER ATO, FALSIFICAÇÃO OU OMISSÃO DE FATOS QUE, DE FORMA INTENCIONAL OU IRRESPONSÁVEL INDUZA OU TENDE INDUZIR UMA PARTE A ERRO, COM O OBJETIVO DE OBTER BENEFÍCIO FINANCEIRO OU DE QUALQUER OUTRA ORDEM, OU COM A INTENÇÃO DE EVITAR O CUMPRIMENTO DE UMA OBRIGAÇÃO;

11.3.3. "PRÁTICA COLUSIVA"<sup>3</sup>: SIGNIFICA UMA COMBINAÇÃO ENTRE DUAS OU MAIS PARTES VISANDO ALCANÇAR UM OBJETIVO INDEVIDO, INCLUSIVE INFLUENCIAR INDEVIDAMENTE AS AÇÕES DE OUTRA PARTE;

11.3.4. "PRÁTICA COERCITIVA"<sup>4</sup>: SIGNIFICA PREJUDICAR OU CAUSAR DANO, OU AMEAÇAR PREJUDICAR OU CAUSAR DANO, DIRETA OU INDIRETAMENTE, A QUALQUER PARTE INTERESSADA OU À SUA PROPRIEDADE, PARA INFLUENCIAR INDEVIDAMENTE AS AÇÕES DE UMA PARTE;

11.3.5. "PRÁTICA OBSTRUTIVA": SIGNIFICA: DELIBERADAMENTE DESTRUIR, FALSIFICAR, ALTERAR OU OCULTAR PROVAS EM INVESTIGAÇÕES OU FAZER DECLARAÇÕES FALSAS A INVESTIGADORES, COM O OBJETIVO DE IMPEDIR MATERIALMENTE UMA INVESTIGAÇÃO DE ALEGAÇÕES DE PRÁTICA CORRUPTA, FRAUDULENTA, COERCITIVA OU COLUSIVA; E/OU AMEAÇAR, PERSEGUIR OU INTIMIDAR QUALQUER PARTE INTERESSADA, PARA IMPEDI-LA DE MOSTRAR SEU

---

<sup>1</sup> PARA OS FINS DESTE PARÁGRAFO, "TERCEIROS" REFERE-SE A UM FUNCIONÁRIO PÚBLICO QUE ATUE NO PROCESSO AQUISIÇÃO OU NA EXECUÇÃO DO CONTRATO. NESSE CONTEXTO, "FUNCIONÁRIO PÚBLICO" INCLUI A EQUIPE DE APOIO E OS FUNCIONÁRIOS DE OUTRAS ORGANIZAÇÕES QUE EXAMINAM OU TOMAM DECISÕES SOBRE AQUISIÇÃO.

<sup>2</sup> PARA OS FINS DESTE PARÁGRAFO, "PARTE" REFERE-SE A UM FUNCIONÁRIO PÚBLICO; OS TERMOS "BENEFÍCIO" E "OBRIGAÇÃO" SÃO RELATIVOS AO PROCESSO DE AQUISIÇÃO OU À EXECUÇÃO DO CONTRATO; E O "ATO OU OMISSÃO" TEM COMO OBJETIVO INFLUENCIAR O PROCESSO DE AQUISIÇÃO OU A EXECUÇÃO DO CONTRATO.

<sup>3</sup> PARA OS FINS DESTE PARÁGRAFO, O TERMO "PARTES" REFERE-SE AOS PARTICIPANTES DO PROCESSO DE AQUISIÇÃO (INCLUSIVE FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS) QUE TENTAM POR SI MESMOS OU POR INTERMÉDIO DE OUTRA PESSOA OU ENTIDADE QUE NÃO PARTICIPE DO PROCESSO DE AQUISIÇÃO OU SELEÇÃO SIMULAR A CONCORRÊNCIA OU ESTABELECEER PREÇOS EM NÍVEIS ARTIFICIAIS E NÃO COMPETITIVOS OU TER ACESSO ÀS PROPOSTAS DE PREÇO OU DEMAIS CONDIÇÕES DE OUTROS PARTICIPANTES.

<sup>4</sup> PARA OS FINS DESTE PARÁGRAFO, "PARTE" REFERE-SE A UM PARTICIPANTE DO PROCESSO DE AQUISIÇÃO OU DA EXECUÇÃO DO CONTRATO.





## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

CONHECIMENTO SOBRE ASSUNTOS RELEVANTES À INVESTIGAÇÃO OU AO SEU PROSSEGUIMENTO, OU ATOS QUE TENHAM COMO OBJETIVO IMPEDIR MATERIALMENTE O EXERCÍCIO DOS DIREITOS DE PROMOVER INSPEÇÃO OU AUDITORIA.

11.4. OS CREDENCIADOS, FORNECEDORES E EMPREITEIROS, ASSIM COMO SEUS SUBEMPREITEIROS, AGENTES, PESSOAL, CONSULTORES, PRESTADORES DE SERVIÇO E FORNECEDORES, DEVERÃO PERMITIR QUE ESTÁ PREFEITURA INSPECIONE OS DOCUMENTOS REFERENTES À APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E À EXECUÇÃO DO CONTRATO, E OS SUBMETA A INSPEÇÃO OU AUDITORIA POR PROFISSIONAIS DESIGNADOS.

### **12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

12.1. COMETE INFRAÇÃO ADMINISTRATIVA, NOS TERMOS DA LEI, O CREDENCIADO QUE, COM DOLO OU CULPA:

12.1.1. DEIXAR DE ENTREGAR A DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA O CERTAME OU NÃO ENTREGAR QUALQUER DOCUMENTO QUE TENHA SIDO SOLICITADO PELO/A COMISSÃO PERMANENTE DURANTE O CERTAME;

12.1.2. SALVO EM DECORRÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO, NÃO MANTIVER A PROPOSTA EM ESPECIAL QUANDO:

12.1.2.1. NÃO ENVIAR A PROPOSTA ADEQUADA AO ÚLTIMO LANCE OFERTADO OU APÓS A NEGOCIAÇÃO;

12.1.2.2. RECUSAR-SE A ENVIAR O DETALHAMENTO DA PROPOSTA QUANDO EXIGÍVEL;

12.1.2.3. PEDIR PARA SER DESCLASSIFICADO QUANDO ENCERRADA A ETAPA COMPETITIVA;

12.1.2.4. DEIXAR DE APRESENTAR AMOSTRA; OU

12.1.2.5. APRESENTAR PROPOSTA OU AMOSTRA EM DESACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.

12.1.3. NÃO CELEBRAR O CONTRATO OU NÃO ENTREGAR A DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA A CONTRATAÇÃO, QUANDO CONVOCADO DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE DE SUA PROPOSTA;

12.1.3.1. RECUSAR-SE, SEM JUSTIFICATIVA, A ASSINAR O CONTRATO OU DOCUMENTO EQUIVALENTE, OU A ACEITAR OU RETIRAR O INSTRUMENTO EQUIVALENTE NO PRAZO ESTABELECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO;

12.1.4. APRESENTAR DECLARAÇÃO OU DOCUMENTAÇÃO FALSA EXIGIDA PARA O CERTAME OU PRESTAR DECLARAÇÃO FALSA DURANTE A CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO;



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

12.1.5. FRAUDAR A CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO;

12.1.6. COMPORTAR-SE DE MODO INIDÔNEO OU COMETER FRAUDE DE QUALQUER NATUREZA, EM ESPECIAL QUANDO:

12.1.6.1. AGIR EM CONLUÍO OU EM DESCONFORMIDADE COM A LEI;

12.1.6.2. INDUZIR DELIBERADAMENTE A ERRO NO JULGAMENTO;

12.1.6.3. APRESENTAR AMOSTRA FALSIFICADA OU DETERIORADA.

12.1.7. PRATICAR ATOS ILÍCITOS COM VISTAS A FRUSTRAR OS OBJETIVOS DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO.

12.1.8. PRATICAR ATO LESIVO PREVISTO NO ART. 5º DA LEI N.º 12.846, DE 2013.

12.2. COM FULCRO NA [LEI N.º 14.133, DE 2021](#), A ADMINISTRAÇÃO PODERÁ, GARANTIDA A PRÉVIA DEFESA, APLICAR AOS CREDENCIADOS E/OU ADJUDICATÁRIOS AS SEGUINTE SANÇÕES, SEM PREJUÍZO DAS RESPONSABILIDADES CIVIL E CRIMINAL:

12.2.1. ADVERTÊNCIA;

12.2.2. MULTA;

12.2.3. IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR E

12.2.4. DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR, ENQUANTO PERDURAREM OS MOTIVOS DETERMINANTES DA PUNIÇÃO OU ATÉ QUE SEJA PROMOVIDA SUA REABILITAÇÃO PERANTE A PRÓPRIA AUTORIDADE QUE APLICOU A PENALIDADE.

12.3. NA APLICAÇÃO DAS SANÇÕES SERÃO CONSIDERADOS:

12.3.1. A NATUREZA E A GRAVIDADE DA INFRAÇÃO COMETIDA;

12.3.2. AS PECULIARIDADES DO CASO CONCRETO;

12.3.3. AS CIRCUNSTÂNCIAS AGRAVANTES OU ATENUANTES;

12.3.4. OS DANOS QUE DELA PROVIEREM PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA;

12.3.5. A IMPLANTAÇÃO OU O APERFEIÇOAMENTO DE PROGRAMA DE INTEGRIDADE, CONFORME NORMAS E ORIENTAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE.

12.4. A MULTA SERÁ RECOLHIDA EM PERCENTUAL, INCIDENTE SOBRE O VALOR ADJUDICADO E/OU CONTRATO, RECOLHIDA NO PRAZO MÁXIMO DE 30 (TRINTA) DIAS ÚTEIS, A CONTAR DA COMUNICAÇÃO OFICIAL.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

12.4.1. PARA AS INFRAÇÕES PREVISTAS NOS ITENS 12.1.1, 12.1.2 E 12.1.3, A MULTA SERÁ DE 15% DO VALOR DO EDITAL DE LICITADO.

12.4.2. PARA AS INFRAÇÕES PREVISTAS NOS ITENS 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 E 12.1.8, A MULTA SERÁ DE 30% DO VALOR DO CONTRATO LICITADO.

12.5. NAS HIPÓTESES REFERIDAS NOS ITENS PRECEDENTES, APÓS APURAÇÃO EFETUADA POR PROCESSO ADMINISTRATIVO, E NÃO OCORRENDO O PAGAMENTO PERANTE A ADMINISTRAÇÃO, O VALOR DA MULTA APLICADA SERÁ INSCRITO NA “DÍVIDA ATIVA” PARA COBRANÇA JUDICIAL.

12.6. AS SANÇÕES DE ADVERTÊNCIA, IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR E DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR PODERÃO SER APLICADAS, CUMULATIVAMENTE OU NÃO, À PENALIDADE DE MULTA.

12.7. NA APLICAÇÃO DA SANÇÃO DE MULTA SERÁ FACULTADA A DEFESA DO INTERESSADO NO PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS ÚTEIS, CONTADO DA DATA DE SUA INTIMAÇÃO.

12.8. A SANÇÃO DE IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR SERÁ APLICADA AO RESPONSÁVEL EM DECORRÊNCIA DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS NOS ITENS 12.1.1, 12.1.2 E 12.1.3, QUANDO NÃO SE JUSTIFICAR A IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE MAIS GRAVE, E IMPEDIRÁ O RESPONSÁVEL DE LICITAR E CONTRATAR NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA E INDIRETA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO ITACOLOMI, PELO PRAZO MÁXIMO DE 3 (TRÊS) ANOS.

12.9. PODERÁ SER APLICADA AO RESPONSÁVEL A SANÇÃO DE DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR, EM DECORRÊNCIA DA PRÁTICA DAS INFRAÇÕES DISPOSTAS NOS ITENS 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 E 12.1.8, BEM COMO PELAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS PREVISTAS NOS ITENS 12.1.1, 12.1.2 E 12.1.3 QUE JUSTIFIQUEM A IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE MAIS GRAVE QUE A SANÇÃO DE IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR, CUJA DURAÇÃO OBSERVARÁ O PRAZO PREVISTO NO ART. 156, §5º, DA LEI N.º 14.133/2021.

12.10. A RECUSA INJUSTIFICADA DO ADJUDICATÁRIO EM ASSINAR O CONTRATO OU DOCUMENTO EQUIVALENTE, OU EM ACEITAR OU RETIRAR O INSTRUMENTO EQUIVALENTE NO PRAZO ESTABELECIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, DESCRITA NO ITEM 12.1.3, CARACTERIZARÁ O DESCUMPRIMENTO TOTAL DA OBRIGAÇÃO ASSUMIDA E O SUJEITARÁ ÀS PENALIDADES E À IMEDIATA PERDA DA GARANTIA DE PROPOSTA EM FAVOR DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PROMOTORA DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO.

12.11. A APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE RELACIONADAS ÀS SANÇÕES DE IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR E DE DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR DEMANDARÁ A



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

INSTAURAÇÃO DE PROCESSO DE RESPONSABILIZAÇÃO A SER CONDUZIDO POR COMISSÃO COMPOSTA POR 02 (DOIS) OU MAIS SERVIDORES ESTÁVEIS, QUE AVALIARÁ FATOS E CIRCUNSTÂNCIAS CONHECIDOS E INTIMARÁ O CREDENCIADO OU O ADJUDICATÁRIO PARA, NO PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS ÚTEIS, CONTADO DA DATA DE SUA INTIMAÇÃO, APRESENTAR DEFESA ESCRITA E ESPECIFICAR AS PROVAS QUE PRETENDA PRODUZIR.

12.12.A MULTA PODERÁ SER APLICADA JUNTAMENTE COM O IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR COM A DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR.

12.13.CABERÁ RECURSO NO PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS ÚTEIS DA APLICAÇÃO DAS SANÇÕES DE ADVERTÊNCIA, MULTA E IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR, CONTADO DA DATA DA INTIMAÇÃO, O QUAL SERÁ DIRIGIDO À AUTORIDADE QUE TIVER PROFERIDO A DECISÃO RECORRIDA, QUE, SE NÃO A RECONSIDERAR NO PRAZO DE 5 (CINCO) DIAS ÚTEIS, ENCAMINHARÁ O RECURSO COM SUA MOTIVAÇÃO À AUTORIDADE SUPERIOR, QUE DEVERÁ PROFERIR SUA DECISÃO NO PRAZO MÁXIMO DE 20 (VINTE) DIAS ÚTEIS, CONTADO DO RECEBIMENTO DOS AUTOS.

12.14.CABERÁ A APRESENTAÇÃO DE PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO DA APLICAÇÃO DA SANÇÃO DE DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR NO PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS ÚTEIS, CONTADO DA DATA DA INTIMAÇÃO, E DECIDIDO NO PRAZO MÁXIMO DE 20 (VINTE) DIAS ÚTEIS, CONTADO DO SEU RECEBIMENTO.

12.15.NÃO SERÃO RECONHECIDOS OS RECURSOS VENCIDOS OS RESPECTIVOS PRAZOS LEGAIS.

12.16.O RECURSO DEVERÁ SER EM 01 (UMA) VIA, IMPRESSA EM PAPEL, COM O TIMBRE OU COM A IDENTIFICAÇÃO DOS DADOS DO CREDENCIADO OU CONTRATADO: (CNPJ/CPF, RAZÃO SOCIAL/NOME COMPLETO, ENDEREÇO COMPLETO, E-MAIL E TELEFONE), SER REDIGIDA EM LÍNGUA PORTUGUESA, SALVO QUANTO ÀS EXPRESSÕES TÉCNICAS DE USO CORRENTE, REDIGIDA COM CLAREZA, SEM EMENDAS, RASURAS OU ENTRELINHAS, CONTER O NÚMERO DESTE CHAMAMENTO PÚBLICO, A DESCRIÇÃO PRECISA DO OBJETO.

12.16.1.O RECURSO DEVERÁ SER DATADO E ASSINADO PELO POSTULANTE OU PELO SEU REPRESENTANTE LEGAL, SERÁ FORMULADO POR ESCRITO E CONTERÁ OS SEGUINTE REQUISITOS: I - ÓRGÃO OU AUTORIDADE ADMINISTRATIVA A QUE SE DIRIGE; II - QUALIFICAÇÃO DO POSTULANTE, COM INDICAÇÃO DO DOMICÍLIO; III - INSTRUMENTO DE MANDATO, QUANDO ASSISTIDO POR REPRESENTANTE LEGAL; IV - LOCAL PARA RECEBIMENTO DAS COMUNICAÇÕES, INCLUSIVE ENDEREÇO ELETRÔNICO, SE FOR O CASO; V - PEDIDO, COM EXPOSIÇÃO DOS FATOS E FUNDAMENTOS; VI - INDICAÇÃO DAS PROVAS QUE PRETENDE VER JUNTADAS AOS AUTOS E QUE SE ENCONTREM EM PODER DO ÓRGÃO OU ENTIDADE COMPETENTE PARA APRECIACÃO DO PEDIDO.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

12.16.2. E, PODERÃO SER PROTOCOLADOS:

12.16.2.1. JUNTO AO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO, SEDIADO NA AV. 28 DE SETEMBRO, 711, CEP 86.895-000, NOVO ITACOLOMI - PR, EM DIAS ÚTEIS, NO HORÁRIO DE 08:00 ÀS 11:00 E DAS 13:00 ÀS 17 HORAS. REGISTRANDO-SE A DATA DE SUA ENTREGA MEDIANTE PROTOCOLAMENTO, OBSERVANDO-SE O HORÁRIO DE EXPEDIENTE.

12.16.2.2. POR MEIO ELETRÔNICO VIA INTERNET ATRAVÉS DO E-MAIL [pmni.licitacoes@gmail.com](mailto:pmni.licitacoes@gmail.com), OBSERVADA A ANTECEDÊNCIA MÍNIMA SUPRA PARA O RECEBIMENTO, RELATIVA A CADA PETIÇÃO, NESTE CASO SENDO COMPREENDIDO HORÁRIO MÁXIMO ATÉ ÀS 17:00 HORAS, RECOMENDA-SE AINDA, QUE, COMUNIQUE O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO ATRAVÉS DO FONE/FAX (43) 3437 1116, PARA CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

12.16.2.3. NO CASO DE ENCAMINHAMENTO POR VIA POSTAL (SEDEX OU REGISTRADO COM "AR"), O RECURSO À PROTOCOLAR, DEVE VIR EM ENVELOPE DEVIDAMENTE FECHADO, REGISTRANDO-SE A DATA DE SUA ENTREGA MEDIANTE PROTOCOLAMENTO. O RECURSO DEVERÁ SER ACONDICIONADO EM UM ENVELOPE, DEVIDAMENTE FECHADO (LACRADO), DE FORMA A NÃO PERMITIR SUA VIOLAÇÃO, CONSTANDO DE SUA FACE:

**À**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**  
**ATT. SENHOR PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
  
**RECURSO ADMINISTRATIVO**  
  
AV. 28 DE SETEMBRO, N.º 711, CENTRO  
CEP: 86895-000, NOVO ITACOLOMI - ESTADO DO PARANÁ  
**CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO N.º XXX/XXXX**  
**RAZÃO SOCIAL DO CREDENCIADO:**  
**CNPJ N.º:**

12.17. O RECURSO E O PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO TERÃO EFEITO SUSPENSIVO DO ATO OU DA DECISÃO RECORRIDA ATÉ QUE SOBREVENHA DECISÃO FINAL DA AUTORIDADE COMPETENTE.

12.18. A APLICAÇÃO DAS SANÇÕES PREVISTAS NESTE EDITAL NÃO EXCLUI, EM HIPÓTESE ALGUMA, A OBRIGAÇÃO DE REPARAÇÃO INTEGRAL DOS DANOS CAUSADOS.

12.19. O ACOLHIMENTO DO RECURSO IMPLICARÁ INVALIDAÇÃO APENAS DE ATO INSUSCETÍVEL DE APROVEITAMENTO.

### **13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

13.1. OS PROPONENTES ASSUMEM TODOS OS CUSTOS DE PREPARAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE SEUS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E EVENTUAIS AMOSTRAS. O TCE/PR NÃO SERÁ, EM NENHUM CASO, RESPONSÁVEL POR ESSES CUSTOS, INDEPENDENTEMENTE DA CONDUÇÃO OU DO RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO.

13.2. É FACULTADA A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO OU À AUTORIDADE COMPETENTE, EM QUALQUER FASE DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO, A PROMOÇÃO DE DILIGÊNCIA, DESTINADA A ESCLARECER OU COMPLEMENTAR A INSTRUÇÃO DO PROCESSO, VEDADA A INCLUSÃO POSTERIOR DE DOCUMENTO OU INFORMAÇÃO QUE DEVERIA CONSTAR DO PROCESSO DESDE A REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA, EXCETO NOS CASOS PREVISTOS NO ARTIGO 64 DA LEI FEDERAL N.º 14.133/21.

13.3. O TCE/PR NÃO SE RESPONSABILIZA PELO CONTEÚDO E AUTENTICIDADE DE CÓPIAS DESTE EDITAL OBTIDAS POR MEIO DE TERCEIROS.

13.4. SERÁ DIVULGADA ATA DA SESSÃO PÚBLICA NO SISTEMA ELETRÔNICO.

13.5. NÃO HAVENDO EXPEDIENTE OU OCORRENDO QUALQUER FATO SUPERVENIENTE QUE IMPEÇA A REALIZAÇÃO DO CERTAME NA DATA MARCADA, A SESSÃO SERÁ AUTOMATICAMENTE TRANSFERIDA PARA O PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE, NO MESMO HORÁRIO ANTERIORMENTE ESTABELECIDO, DESDE QUE NÃO HAJA COMUNICAÇÃO EM CONTRÁRIO, PELA COMISSÃO PERMANENTE.

13.6. TODAS AS REFERÊNCIAS DE TEMPO NO EDITAL, NO AVISO E DURANTE A SESSÃO PÚBLICA OBSERVARÃO O HORÁRIO DE BRASÍLIA - DF.

13.7. A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DESTA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO NÃO IMPLICARÁ DIREITO À CONTRATAÇÃO.

13.8. REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO:

13.8.1. FICA ASSEGURADO AO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI O DIREITO DE REVOGAR O EDITAL DE CREDENCIAMENTO POR RAZÕES DE INTERESSE PÚBLICO DECORRENTES DE FATO SUPERVENIENTE DEVIDAMENTE COMPROVADO, OU ANULÁ-LA EM VIRTUDE DE VÍCIO INSANÁVEL.

13.8.2. A DECLARAÇÃO DE NULIDADE DE ALGUM ATO DO PROCEDIMENTO SOMENTE RESULTARÁ NA NULIDADE DOS ATOS QUE DIRETAMENTE DELE DEPENDAM.

13.8.3. QUANDO DA DECLARAÇÃO DE NULIDADE DE ALGUM ATO DO PROCEDIMENTO, A AUTORIDADE COMPETENTE INDICARÁ EXPRESSAMENTE OS ATOS A QUE ELA SE ESTENDE.

13.8.4. A NULIDADE DO PROCEDIMENTO DE CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO NÃO GERA



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

OBRIGAÇÃO DE INDENIZAR PELA ADMINISTRAÇÃO.

13.8.5. NENHUM ATO SERÁ DECLARADO NULO SE DO VÍCIO NÃO RESULTAR PREJUÍZO AO INTERESSE PÚBLICO OU AOS DEMAIS INTERESSADOS.

13.9. AS NORMAS DISCIPLINADORAS DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO SERÃO SEMPRE INTERPRETADAS EM FAVOR DA AMPLIAÇÃO DA DISPUTA ENTRE OS INTERESSADOS, DESDE QUE NÃO COMPROMETAM O INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO, O PRINCÍPIO DA ISONOMIA, A FINALIDADE E A SEGURANÇA DA CONTRATAÇÃO.

13.10. OS CREDENCIADOS ASSUMEM TODOS OS CUSTOS DE PREPARAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE SUAS PROPOSTAS E A ADMINISTRAÇÃO NÃO SERÁ, EM NENHUM CASO, RESPONSÁVEL POR ESSES CUSTOS, INDEPENDENTEMENTE DA CONDUÇÃO OU DO RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO.

13.11. NA HIPÓTESE DE DIVERGÊNCIA ENTRE ESTE EDITAL E AS CONDIÇÕES APRESENTADAS PELOS CREDENCIADOS EM SUAS PROPOSTAS, PREVALECERÃO SEMPRE OS TERMOS DESTES EDITAIS.

13.12. OS CASOS OMISSOS SERÃO RESOLVIDOS PELA COMISSÃO, QUE DECIDIRÁ COM BASE NA LEGISLAÇÃO VIGENTE.

13.13. O DESATENDIMENTO DE EXIGÊNCIAS FORMAIS NÃO ESSENCIAIS NÃO IMPORTARÁ O AFASTAMENTO DO CREDENCIADO, DESDE QUE SEJA POSSÍVEL O APROVEITAMENTO DO ATO, OBSERVADOS OS PRINCÍPIOS DA ISONOMIA E DO INTERESSE PÚBLICO.

13.14. NA CONTAGEM DOS PRAZOS CONSTANTES DO PRESENTE EDITAL, OBSERVAR-SE-Á O DISPOSTO NO ART. 183 DA LEI FEDERAL N.º 14.133/21, EXCLUINDO-SE O DIA DE INÍCIO E INCLUINDO-SE O DIA DE VENCIMENTO. SÓ SE INICIAM E VENCEM OS PRAZOS EM DIAS DE EXPEDIENTE NA ADMINISTRAÇÃO.

13.15. CÓPIAS DA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO E SEUS ANEXOS SERÃO FORNECIDOS NO SITE DESTA PREFEITURA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO: [www.novoitacolomi.pr.gov.br](http://www.novoitacolomi.pr.gov.br) - PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - LICITAÇÕES E NO SÍTIO: <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

13.16. O FORO COMPETENTE PARA DIRIMIR QUESTÕES ORIUNDAS DO PRESENTE EDITAL, SERÁ O DO MUNICÍPIO DE APUCARANA, COM EXCLUSÃO DE QUALQUER OUTRO, POR MAIS PRIVILEGIADO QUE SEJA.

### **14. INTEGRAM O PRESENTE EDITAL OS SEGUINTE ANEXOS:**

I TERMO DE REFERÊNCIA;

II APÊNDICE DO ANEXO I - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR;

III MODELO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE ADESAO E RELAÇÃO DOS PROFISSIONAIS QUE SE RESPONSABILIZARÃO PELOS SERVIÇOS;





# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

IV	MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA
V	MINUTA DO CONTRATO.

---

NOVO ITACOLOMI - PR, 25 DE OUTUBRO DE 2024.

---

**MOACIR ANDREOLLA**  
PREFEITO MUNICIPAL



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI

AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116

CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR

CNPJ 95.639.472/0001-03

## ANEXO III

### AO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI - PR

PROCESSO LICITATÓRIO N.º \_\_\_\_/2024

CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO N.º \_\_\_\_/2024

RAZÃO SOCIAL: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX,

CNPJ N.º: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ENDEREÇO XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, N.º: XXXXXX

BANCO: XXXXXXXX AGÊNCIA: XXXXXXXXXXXX CONTA CORRENTE: XXXXXXXXXXXX

TELEFONE: XXXXXXXXXXXXXXXX

E-MAIL: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

PREPOSTO: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, RG N.º: XXXXXXXXXXXX, CPF N.º: XXXXXXXXXXXX

### MODELO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE ADESÃO E RELAÇÃO DOS PROFISSIONAIS QUE SE RESPONSABILIZARÃO PELOS SERVIÇOS

PELA PRESENTE, APRESENTAMOS NOSSA PROPOSTA DE PARA O CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA DA ÁREA DA SAÚDE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS - PSICÓLOGO, ENFERMEIRO, AUXILIAR DE ENFERMAGEM E MOTORISTA SOCORRISTA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE ABAIXO DESCRITA E CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO/CREDENCIAMENTO N.º 002/2024.

LOTE XX - APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE ADESÃO				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
XX	XX	XX		

OBS: INDICAR NA PLANILHA ACIMA OS SERVIÇOS DOS QUAIS TEM INTERESSE EM SE CREDENCIAR.

### LISTA DOS PROFISSIONAIS RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

RELAÇÃO DE PROFISSIONAIS			
NOME	FUNÇÃO	CPF	CRM
XXXXX	XXXX	XXXX	XXXX
XXXXX	XXXX	XXXX	XXXX
XXXX	XXXX	XXXX	XXXX

VALIDADE DA PROPOSTA (MÍNIMO 60 (SESSENTA) DIAS CORRIDOS).



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

\_\_\_\_\_, EM DE \_\_\_\_\_ DE 2024.

### **IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA CREDENCIADO**

RGN.º \_\_\_\_\_

CPFN.º \_\_\_\_\_

#### **OBSERVAÇÃO:**

- ALÉM DO EXIGIDO NO EDITAL, SERÁ DESCCLASSIFICADA A PROPOSTA QUE NÃO CONTER A DESCRIÇÃO PRECISA DOS PRODUTOS OFERTADOS EQUIVALENTE À DO PRODUTO SOLICITADO;
- A PROPOSTA QUE NÃO CONTIVER O(S) VALOR(ES) UNITÁRIO(S) DE CADA ITEM, OU QUE OFERTAR PREÇO ACIMA DO VALOR MÁXIMO UNITÁRIO ESTIPULADO, SERÁ DESCCLASSIFICADA PARA O ITEM RESPECTIVO.
- O ITEM QUE CONTIVER OBJETO OFERTADO EM DESCONFORMIDADE OU INCOMPATÍVEL COM AS DESCRIÇÕES NO ANEXO I DESTE EDITAL SERÁ DESCCLASSIFICADO EM SEU TODO. (LOTE/ITEM).
- O VALOR UNITÁRIO E TOTAL DE CADA ITEM DEVERÁ ESTAR EXPRESSO POR ALGARISMOS, E TOTAL GERAL EM ALGARISMOS E POR EXTENSO.
- ALÉM DO EXIGIDO NO EDITAL, SERÁ DESCCLASSIFICADA A PROPOSTA QUE NÃO CONTER A DESCRIÇÃO PRECISA DO SERVIÇO OFERTADO EQUIVALENTE À DO BEM SOLICITADO NESTE EDITAL..
- **OBS: ESTE ANEXO É SIMPLEMENTE UM MODELO PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA, PORTANTO, CADA CREDENCIADO APRESENTARÁ A SUA PRÓPRIA PLANILHA. CADA CREDENCIADO É RESPONSÁVEL PELA APRESENTAÇÃO DA SUA PROPOSTA.**



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

## **ANEXO IV**

### **AO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI - PR**

PROCESSO LICITATÓRIO N.º \_\_\_\_/2024

CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO N.º \_\_\_\_/2024

**RAZÃO SOCIAL:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX,

**CNPJ N.º:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**ENDEREÇO** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, **N.º:** XXXXXX

**BANCO:** XXXXXXX **AGÊNCIA:** XXXXXXXXXXXX **CONTA CORRENTE:** XXXXXXXXXXXX

**TELEFONE:** XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**E-MAIL:** XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**PREPOSTO:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, **RG N.º:** XXXXXXXXXXXX, **CPF N.º:** XXXXXXXXXXXX

## **MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA**

(USO OBRIGATÓRIO POR TODAS AS PROPONENTES)

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, A EMPRESA ....., CNPJ Nº ....., COM SEDE NA ....., ATRAVÉS DE SEU REPRESENTANTE LEGAL INFRA-ASSINADO, QUE:

( ) DECLARA, SOB AS PENAS DO ARTIGO 299 DO CÓDIGO PENAL, QUE SE **ENQUADRA NA SITUAÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU COOPERATIVA, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147/14**, BEM ASSIM QUE INEXISTEM FATOS SUPERVENIENTES QUE CONDUZAM AO SEU DESENQUADRAMENTO DESTA SITUAÇÃO.

\*MARCAR ESTE ITEM CASO SE ENQUADRE NA SITUAÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU COOPERATIVA.

1) DECLARAMOS ESTARMOS CIENTES E CONCORDAMOS COM AS CONDIÇÕES CONTIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS, BEM COMO DE QUE A PROPOSTA APRESENTADA COMPREENDE A INTEGRALIDADE DOS CUSTOS PARA ATENDIMENTO DOS DIREITOS TRABALHISTAS ASSEGURADOS NA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NAS LEIS TRABALHISTAS, NAS NORMAS INFRALÉGIS, NAS CONVENÇÕES COLETIVAS DE TRABALHO E NOS TERMOS DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA VIGENTES NA DATA DE SUA ENTREGA EM DEFINITIVO E QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DEFINIDOS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO,



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI

AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116

CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR

CNPJ 95.639.472/0001-03

RESPONDENDO PELA VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS NA FORMA DA LEI, CONFORME ART. 63, INCISO I E §1º DA LEI Nº 14.133/21.

2) DECLARAMOS, PARA OS FINS DO DISPOSTO NO INCISO VI DO ART. 68 DA LEI Nº 14.133/21, QUE NÃO EMPREGAMOS MENORES DE 18 (DEZOITO) ANOS EM TRABALHO NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE E NÃO EMPREGAMOS MENORES DE 16 (DEZESSEIS) ANOS, SALVO MENOR, A PARTIR DE 14 ANOS, NA CONDIÇÃO DE APRENDIZ, NOS TERMOS DO [ARTIGO 7º, XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO](#).

3) DECLARAMOS NÃO POSSUIR EMPREGADOS EXECUTANDO TRABALHO DEGRADANTE OU FORÇADO, OBSERVANDO O DISPOSTO NOS [INCISOS III E IV DO ART. 1º E NO INCISO III DO ART. 5º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL](#).

4) DECLARAMOS CUMPRIR AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL, PREVISTAS EM LEI E EM OUTRAS NORMAS ESPECÍFICAS.

5) DECLARAMOS, SOB AS PENAS DA LEI, QUE A EMPRESA NÃO FOI DECLARADA INIDÔNEA PARA LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

6) DECLARAMOS PARA OS DEVIDOS FINS QUE NÃO POSSUÍMOS EM NOSSO QUADRO SOCIETÁRIO E DE EMPREGADOS, SERVIDOR OU DIRIGENTE DE ÓRGÃO OU ENTIDADE CONTRATANTE OU RESPONSÁVEL PELA LICITAÇÃO, NOS TERMOS DO §1º, DO ARTIGO 9º DA LEI Nº 14.133 DE 1º DE ABRIL DE 2021.

7) DECLARAMOS PARA OS DEVIDOS FINS DE DIREITO, QUE NOS COMPROMETEMOS A ATENDER A TODOS OS TERMOS DA LEI Nº 13.709/2018, LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS – LGPD E SUAS ATUALIZAÇÕES, REALIZANDO O TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS, TANTO EM MEIO FÍSICO COMO DIGITAL, SEJA DE PESSOAS FÍSICAS OU JURÍDICAS DE DIREITO PÚBLICO OU PRIVADO.

8) DECLARAMOS PARA OS DEVIDOS FINS DE DIREITO, NA QUALIDADE DE PROPONENTE DOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS, INSTAURADOS POR ESTE MUNICÍPIO, QUE O(A) RESPONSÁVEL LEGAL DA EMPRESA É O(A) SR.(A)....., PORTADOR(A) DO RG SOB Nº ..... E CPF Nº ....., CUJA FUNÇÃO/CARGO É.....(SÓCIO ADMINISTRADOR/PROCURADOR/DIRETOR/ETC), RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO.

9) DECLARAMOS PARA OS DEVIDOS FINS QUE EM CASO DE QUALQUER COMUNICAÇÃO FUTURA REFERENTE E ESTE PROCESSO LICITATÓRIO, BEM COMO EM CASO DE EVENTUAL CONTRATAÇÃO, CONCORDO QUE O **CONTRATO** SEJA ENCAMINHADO PARA O SEGUINTE ENDEREÇO:

E-MAIL:

TELEFONE: ()



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

10) CASO ALTERE O CITADO E-MAIL OU TELEFONE COMPROMETO-ME EM PROTOCOLIZAR PEDIDO DE ALTERAÇÃO JUNTO AO SISTEMA DE PROTOCOLO DESTES MUNICÍPIO, SOB PENA DE SER CONSIDERADO COMO INTIMADO NOS DADOS ANTERIORMENTE FORNECIDOS.

11) NOMEAMOS E CONSTITUÍMOS O SENHOR(A)....., PORTADOR(A) DO CPF/MF SOB N.º....., PARA SER O(A) RESPONSÁVEL PARA ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO, REFERENTE A CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO Nº XX/2024 E TODOS OS ATOS NECESSÁRIOS AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTIDAS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO, SEUS ANEXOS E NO CONTRATO.

CIDADE, DE \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2024.

### **IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE**

RG N.º \_\_\_\_\_

CPF N.º \_\_\_\_\_



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

## **ANEXO V**

PROCESSO LICITATÓRIO N.º \_\_\_\_/2024

CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO N.º \_\_\_\_/2024

### **MINUTA DO CONTRATO**

CONTRATO PARA A CONTRATAÇÃO DE OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS  
- PESSOA JURÍDICA, QUE ENTRE SI CELEBRAM A **PREFEITURA DO  
MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI** E A EMPRESA  
\_\_\_\_\_, NOS TERMOS E CONDIÇÕES QUE SE  
RECIPROCAMENTE OUTORGAM E SE COMPROMETEM, PARA O FIM QUE  
ABAIXO SE ESPECIFIQUE ACORDO COM O PROCESSO DE PROCESSO DE  
INEXIGIBILIDADE RESULTANTE DA CHAMADA  
PÚBLICA/CREDENCIAMENTO N.º \_\_\_\_/2024 - PMNI, PROCEDIMENTO  
ADMINISTRATIVO N.º \_\_\_\_/2024, CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º  
\_\_\_\_/2024.

A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI**, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO,  
SEDIADO NO CENTRO NA AV. 28 DE SETEMBRO, N.º 711, CEP 86.895-000, NOVO ITACOLOMI, ESTADO DO  
PARANÁ, INSCRITO NO CNPJ SOB O N.º 95.639.472/0001-03, DENOMINADO **CONTRATANTE**, NESTE ATO  
REPRESENTADO PELO EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO **MOACIR ANDREOLLA**, BRASILEIRO, CASADO,  
INSCRITO NO CADASTRO DE PESSOA FÍSICA N.º 644.651.609-68, PORTADOR DA CÉDULA DE IDENTIDADE N.º  
4.517.353-4 SSP PR, DE ACORDO COM AS ATRIBUIÇÕES QUE LHE FORAM CONFERIDAS, EM CONFORMIDADE  
COM O RESULTADO DA **CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO N.º \_\_\_\_/2024 - PMNI**, DEVIDAMENTE  
HOMOLOGADA, RESOLVE, CONTRATAR COM A EMPRESA CREDENCIADA DE ACORDO COM A CLASSIFICAÇÃO  
POR ELA ALCANÇADA E NA QUANTIDADES COTADAS, ATENDENDO AS CONDIÇÕES PREVISTAS NO EDITAL DE  
CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO, COM A EMPRESA \_\_\_\_\_, PESSOA JURÍDICA DE





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI

AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116

CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR

CNPJ 95.639.472/0001-03

DIREITO PRIVADO, INSCRITA NO CNPJ SOB O N.º \_\_\_\_\_, PORTADORA DO ENDEREÇO ELETRÔNICO E-MAIL: \_\_\_\_\_, TELEFONE: ( ) \_\_\_\_-\_\_\_\_, SEDIADA NA \_\_\_\_\_, N.º \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_-\_\_\_\_, CIDADE DE \_\_\_\_\_ - ESTADO \_\_\_\_\_, DENOMINADA **CONTRATADA**, NESTE ATO REPRESENTADA PELO(A) SR. \_\_\_\_\_, BRASILEIRO(A), INSCRITO(A) NO CADASTRO DE PESSOA FÍSICA SOB O N.º \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, PORTADOR(A) DA CÉDULA DE IDENTIDADE SOB O N.º \_\_\_\_\_ SESP/\_\_\_\_, SUJEITANDO-SE AS PARTES ÀS NORMAS CONSTANTES NA LEI N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, NO DECRETO N.º 11.462, DE 31 DE MARÇO DE 2023, E EM CONFORMIDADE COM AS DISPOSIÇÕES A SEGUIR:

## 1. DO OBJETO

1.1. O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO A **CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS ESPECIALIZADOS - MÉDICO PEDIÁTRA - PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**, ESPECIFICADO(S) NO(S) ITEM(NS) DO TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I, DO EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO N.º ...../2024, QUE É PARTE INTEGRANTE DESTES CONTRATO, ASSIM COMO AS PROPOSTAS CUJOS PREÇOS TENHAM SIDO REGISTRADOS, INDEPENDENTEMENTE DE TRANSCRIÇÃO.

## 2. DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, QUANTITATIVOS E VALORES

2.1. O PREÇO REGISTRADO, AS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, AS QUANTIDADES MÁXIMAS DE CADA ITEM E AS DEMAIS CONDIÇÕES OFERTADAS NA(S) PROPOSTA(S) SÃO AS QUE SEGUEM:

LOTE 01 - CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS ESPECIALIZADOS.						
LOTE	ITEM	DESCRIPTIVO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
XX	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXX.	XX	R\$ XX.XXX,XX	R\$ XX.XXX,XX
TOTAL						R\$ XX.XXX,XX

### 2.2. DO VALOR MÁXIMO CONTRATUAL

2.2.1. O VALOR MÁXIMO TOTAL PARA O PRESENTE CONTRATO É DE **R\$XX.XXX,XX**(XXX).  
XXXXXX).

2.3. NO VALOR ACIMA ESTÃO INCLUÍDAS TODAS AS DESPESAS ORDINÁRIAS DIRETAS E INDIRETAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO OBJETO, INCLUSIVE TRIBUTOS E/OU IMPOSTOS, ENCARGOS SOCIAIS, TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIOS, FISCAIS E COMERCIAIS INCIDENTES, TAXA DE ADMINISTRAÇÃO, FRETE, SEGURO E OUTROS NECESSÁRIOS AO CUMPRIMENTO INTEGRAL DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO.

2.4. A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI SE RESERVA O DIREITO DE, A SEU CRITÉRIO,



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

UTILIZAR OU NÃO A TOTALIDADE DA VERBA ESTIMADA, OS VALORES ESTIMADOS PARA CONTRATAÇÃO NO QUADRO DE QUANTIDADES E CUSTOS, SERVEM APENAS COMO ORIENTAÇÃO PARA COMPOSIÇÃO DE PREÇOS NÃO CONSTITUINDO, SOB NENHUMA HIPÓTESE, GARANTIA DE FATURAMENTO. NO CASO DE OCORRER ACRÉSCIMO OU SUPRESSÃO DA QUANTIDADE DE SERVIÇOS, O PREÇO PERMANECERÁ INALTERADO.

2.5. A EXISTÊNCIA DE PREÇOS REGISTRADOS NÃO OBRIGA ESTA PREFEITURA A CONTRATAR, SENDO FACULTADA A REALIZAÇÃO DE CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO ESPECÍFICA PARA A CONTRATAÇÃO PRETENDIDA, ASSEGURADO AO BENEFICIÁRIO DO REGISTRO A PREFERÊNCIA DE SERVIÇO EM IGUALDADE DE CONDIÇÕES.

2.6. VINCULAM ESTA CONTRATAÇÃO, INDEPENDENTEMENTE DE TRANSCRIÇÃO:

2.6.1. O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP;

2.6.2. O TERMO DE REFERÊNCIA;

2.6.3. A AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA E/OU O AVISO DE CHAMADA PÚBLICA;

2.6.4. A PROPOSTA DO CONTRATADO;

2.6.5. EVENTUAIS ANEXOS DOS DOCUMENTOS SUPRACITADOS.

## **2.7. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

2.7.1. AS DESPESAS RELATIVAS À CONTRATAÇÃO DECORRENTES DESTA CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO SERÃO SUPOSTAS PELAS DOTAÇÕES DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI - PR A SEGUIR:

07.003.10.301.0024.2.023.3.3.90.39.00.00 - 2494 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.

07.003.10.301.0024.2.026.3.3.90.39.00.00 - 1494 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.

## **3. DA VIGÊNCIA**

3.1. O PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO SERÁ 12 (DOZE) MESES, CONTADO A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DATA DE ASSINATURA.

## **4. DAS ATRIBUIÇÕES DO PEDIATRA**

4.1. DENTRE AS DIVERSAS ATRIBUIÇÕES DO MÉDICO PEDIATRA CONTRATADO ESTÃO:

4.1.1. CONSULTAS REGULARES: ACOMPANHAMENTO DO CRESCIMENTO E DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA, VERIFICANDO PESO, ALTURA, PERÍMETRO CEFÁLICO E OUTROS INDICADORES DE SAÚDE.

4.1.2. VACINAÇÃO: ADMINISTRAÇÃO DE VACINAS DE ACORDO COM O CALENDÁRIO VACINAL, GARANTINDO A IMUNIZAÇÃO DA CRIANÇA CONTRA DIVERSAS DOENÇAS.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

- 4.1.3. ORIENTAÇÃO SOBRE ALEITAMENTO MATERNO: OFERTA DE SUPORTE E INFORMAÇÕES SOBRE A IMPORTÂNCIA DO ALEITAMENTO MATERNO PARA O DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA.
- 4.1.4. NUTRIÇÃO: ORIENTAÇÃO SOBRE A ALIMENTAÇÃO ADEQUADA EM CADA FASE DA VIDA, INCENTIVANDO HÁBITOS ALIMENTARES SAUDÁVEIS.
- 4.1.5. PREVENÇÃO DE DOENÇAS: IDENTIFICAÇÃO DE FATORES DE RISCO E ORIENTAÇÃO SOBRE MEDIDAS PREVENTIVAS PARA DIVERSAS DOENÇAS, COMO OBESIDADE, DIABETES E ALERGIAS.
- 4.1.6. DIAGNÓSTICO E TRATAMENTO DE DOENÇAS: AVALIAÇÃO DE SINTOMAS, SOLICITAÇÃO DE EXAMES E PRESCRIÇÃO DE TRATAMENTOS ADEQUADOS PARA DIVERSAS DOENÇAS INFANTIS.
- 4.1.7. ORIENTAÇÃO SOBRE CUIDADOS BÁSICOS: ORIENTAÇÃO SOBRE HIGIENE, SONO, SEGURANÇA INFANTIL E OUTROS CUIDADOS ESSENCIAIS PARA A SAÚDE DA CRIANÇA.
- 4.1.8. ACOMPANHAMENTO DO DESENVOLVIMENTO NEUROPSICOMOTOR: AVALIAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA EM DIVERSAS ÁREAS, COMO LINGUAGEM, COORDENAÇÃO MOTORA E HABILIDADES SOCIAIS.
- 4.1.9. SUPORTE EMOCIONAL: OFERECIMENTO DE APOIO EMOCIONAL AOS PAIS E À CRIANÇA EM MOMENTOS DE CRISE OU DIFICULDADE.
- 4.1.10. DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA: ATUAÇÃO EM PROL DA DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA, PROMOVENDO POLÍTICAS PÚBLICAS E AÇÕES QUE GARANTAM O BEM-ESTAR INFANTIL.
- 4.2. AINDA, ALÉM DAS PRINCIPAIS ATRIBUIÇÕES DEMONSTRADAS ACIMA, O MÉDICO PEDIATRA DEVERÁ:
  - 4.2.1. REALIZAR ATENDIMENTO NA ÁREA DE PEDIATRIA, DESEMPENHAR FUNÇÕES DA MEDICINA PREVENTIVA E CURATIVA;
  - 4.2.2. REALIZAR ATENDIMENTOS, EXAMES, DIAGNÓSTICO, TERAPÊUTICA, ACOMPANHAMENTO DOS PACIENTES E EXECUTAR QUALQUER OUTRA ATIVIDADE QUE, POR SUA NATUREZA, ESTEJA INSERIDA NO ÂMBITO DAS ATRIBUIÇÕES PERTINENTES AO CARGO E ÁREA;
  - 4.2.3. PARTICIPAR, CONFORME A POLÍTICA INTERNA DA INSTITUIÇÃO, DE PROJETOS, CURSOS, EVENTOS, COMISSÕES, CONVÊNIOS E PROGRAMAS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO;
  - 4.2.4. ELABORAR RELATÓRIOS E LAUDOS TÉCNICOS EM SUA ÁREA DE ESPECIALIDADE;
  - 4.2.5. PARTICIPAR DE PROGRAMA DE TREINAMENTO, QUANDO CONVOCADO;
  - 4.2.6. ASSESSORAR, ELABORAR E PARTICIPAR DE CAMPANHAS EDUCATIVAS NOS CAMPOS DA SAÚDE PÚBLICA E DA MEDICINA PREVENTIVA;



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

- 4.2.7. PARTICIPAR, ARTICULADO COM EQUIPE MULTIPROFISSIONAL, DE PROGRAMAS E ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE VISANDO À MELHORIA;
- 4.2.8. DE SAÚDE DO INDIVÍDUO, DA FAMÍLIA E DA POPULAÇÃO EM GERAL;
- 4.2.9. EFETUAR EXAMES MÉDICOS, EMITIR DIAGNÓSTICOS, PRESCREVER MEDICAMENTOS, SOLICITAR, ANALISAR, INTERPRETAR DIVERSOS EXAMES E REALIZAR OUTRAS FORMAS DE TRATAMENTO PARA DIVERSOS TIPOS DE ENFERMIDADES;
- 4.2.10. MANTER REGISTRO DOS PACIENTES EXAMINADOS, ANOTANDO A CONCLUSÃO DIAGNÓSTICA, O TRATAMENTO PRESCRITO E A EVOLUÇÃO DA DOENÇA;
- 4.2.11. REALIZAR ATENDIMENTO INDIVIDUAL PROGRAMADO E INDIVIDUAL INTERDISCIPLINAR A PACIENTES;
- 4.2.12. PRESTAR INFORMAÇÕES DO PROCESSO SAÚDE-DOENÇA AOS INDIVÍDUOS E A SEUS FAMILIARES OU RESPONSÁVEIS;
- 4.2.13. PROMOVER REUNIÕES COM PROFISSIONAIS DA ÁREA PARA DISCUTIR CONDUTA A SER TOMADA EM CASOS CLÍNICOS MAIS COMPLEXOS;
- 4.2.14. PARTICIPAR DOS PROCESSOS DE AVALIAÇÃO DA EQUIPE E DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO;
- 4.2.15. REALIZAR DIAGNÓSTICO DA COMUNIDADE E LEVANTAR INDICADORES DE SAÚDE DA COMUNIDADE PARA AVALIAÇÃO DO IMPACTO DAS AÇÕES EM SAÚDE IMPLEMENTADAS POR EQUIPE;
- 4.2.16. PARTICIPAR DO PROCESSO DE AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS, INSUMOS E EQUIPAMENTOS RELATIVOS À SUA ÁREA;
- 4.2.17. ENCAMINHAR E ORIENTAR USUÁRIOS QUANDO NECESSÁRIO A OUTROS NÍVEIS DE ASSISTÊNCIA, MANTENDO E SE RESPONSABILIZANDO PELO ACOMPANHAMENTO DO USUÁRIO E O SEGMENTO DE TRABALHO;
- 4.2.18. ORIENTAR E ZELAR PELA PRESERVAÇÃO E GUARDA DOS EQUIPAMENTOS, APARELHOS E INSTRUMENTAIS UTILIZADOS EM SUA ESPECIALIDADE, OBSERVANDO A SUA CORRETA UTILIZAÇÃO.

### **5. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DA CREDENCIADA**

- 5.1. ATENDER A TODOS OS PACIENTES VIA SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), SEGUINDO IMPRETERIVELMENTE AS NORMAS GERAIS DE AÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE ATRAVÉS



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

DAS COORDENAÇÕES/DIREÇÕES DE SEUS SERVIÇOS;

- 5.2. DESENVOLVER AS ATIVIDADES CONTRATADAS MANTENDO O FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS DE FORMA CONTÍNUA E ININTERRUPTA E DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, SEGUINDO ESCALA APRESENTADA À COORDENAÇÃO/DIREÇÃO E PREVIAMENTE ESTABELECIDADA DE ACORDO COM AS ESPECIALIDADES E UNIDADES DE ATENDIMENTOS SOLICITADAS;
- 5.3. MANTER SEMPRE ATUALIZADO O PRONTUÁRIO DOS PACIENTES COM OS RESPECTIVOS LAUDOS DOS EXAMES OU PROCEDIMENTOS REALIZADOS;
- 5.4. NÃO UTILIZAR NEM PERMITIR QUE TERCEIROS UTILIZEM O PACIENTE PARA FINS DE EXPERIMENTAÇÃO;
- 5.5. ATENDER OS PACIENTES COM DIGNIDADE E RESPEITO DE MODO UNIVERSAL E IGUALITÁRIO, MANTENDO SEMPRE A QUALIDADE NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS;
- 5.6. ATENDER AOS PACIENTES DE FORMA ÉTICA E RESOLUTIVA, PRIVILEGIANDO OS CASOS DE EMERGÊNCIA/URGÊNCIA;
- 5.7. CUMPRIR E FAZER CUMPRIR AS NORMAS TÉCNICAS EMANADAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE E SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE;
- 5.8. PRESTAR SERVIÇOS COM OBSERVÂNCIA AOS PADRÕES ESTABELECIDOS OU RECOMENDADOS PELOS ÓRGÃOS DE CLASSE INSTITUIÇÕES DE FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL EM GERAL, NÃO PRATICANDO QUALQUER TIPO DE DISCRIMINAÇÃO NO ATENDIMENTO OU NAS TÉCNICAS EMPREGADAS;
- 5.9. EMITIR LAUDOS, PARECERES E ATESTADOS SOBRE ASSUNTOS DE SUA COMPETÊNCIA;
- 5.10. JUSTIFICAR AO PACIENTE OU A SEU RESPONSÁVEL, POR ESCRITO, AS RAZÕES TÉCNICAS ALEGADAS QUANDO DA DECISÃO DE NÃO REALIZAÇÃO DE QUALQUER ATO PREVISTO NESTE CONTRATO;
- 5.11. RESPONSABILIZAR-SE PELO SEU DESLOCAMENTO ATÉ O LOCAL DE TRABALHO DETERMINADO PELO MUNICÍPIO;
- 5.12. EXECUTAR OS SERVIÇOS, OBJETO DO CONTRATO, EM SINTONIA COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E/OU SEU REPRESENTANTE, INDICADO PELA SECRETARIA DA SAÚDE, ACATANDO SUGESTÕES, NORMAS E ORIENTAÇÕES QUE POSSIBILITEM MAIOR QUALIDADE AO CONTRATO;
- 5.13. PROPOR A IMPLANTAÇÃO E/OU ALTERAÇÃO DE PROTOCOLOS DE CONDUTA, CONFORME LITERATURA VIGENTE E MEDICINA BASEADA EM EVIDÊNCIAS, MEDIANTE APROVAÇÃO E EM COMUM ACORDO COM A CHEFIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CASO JULGUE NECESSÁRIO PARA MELHOR ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS;



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

5.14. PARTICIPAR DE REUNIÕES QUANDO CONVOCADO;

5.15. ZELAR PELOS EQUIPAMENTOS, PELAS INSTALAÇÕES E PELO USO RACIONAL PRESTANDO CONTAS QUANDO SOLICITADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SUA ATUAÇÃO NOS SERVIÇOS, RESPEITANDO AS CONDIÇÕES DE HIGIENE E SEGURANÇA NECESSÁRIOS PARA ATUAÇÃO DOS PROFISSIONAIS, PROPORCIONANDO O ATENDIMENTO HUMANIZADO AOS USUÁRIOS, BEM COMO, CUIDADO E ZELO COM OS MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DOS SERVIÇOS QUE ESTIVEREM PRATICANDO, COMO FORMA DE MANUTENÇÃO E PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO E TAMBÉM DE INTEGRIDADE FÍSICA DOS MESMOS;

5.16. COMUNICAR POR ESCRITO ÀS COORDENAÇÕES/DIREÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, NO MENOR ESPAÇO DE TEMPO POSSÍVEL, QUALQUER PROBLEMA COM EQUIPAMENTO OU COM O PESSOAL PARA QUE SEJAM TOMADAS AS PROVIDÊNCIAS NECESSÁRIAS;

5.17. EXECUÇÃO DA CARGA HORÁRIA PRÉ-ESTABELECIDADA, CUMPRINDO FIELMENTE O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, BEM COMO O FIEL CUMPRIMENTO DOS HORÁRIOS ESTABELECIDOS; PROJETO, CÂMERA DE DOCUMENTO E AFINS.

5.18. O ESCLARECIMENTO CLARO, PERTINENTE E SUFICIENTE SOBRE JUSTIFICATIVAS, OBJETIVOS ESPERADOS, BENEFÍCIOS, RISCOS, EFEITOS COLATERAIS, COMPLICAÇÕES, DURAÇÃO, CUIDADOS E OUTROS ASPECTOS ESPECÍFICOS INERENTES À EXECUÇÃO TEM O OBJETIVO DE OBTER O CONSENTIMENTO LIVRE E A DECISÃO SEGURA DO PACIENTE PARA A REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS MÉDICOS. PORTANTO, NÃO SE ENQUADRA NA PRÁTICA DA DENOMINADA MEDICINA DEFENSIVA;

5.18.1. A FORMA VERBAL É A NORMALMENTE UTILIZADA PARA OBTENÇÃO DE CONSENTIMENTO PARA A MAIORIA DOS PROCEDIMENTOS REALIZADOS, DEVENDO O FATO SER REGISTRADO EM PRONTUÁRIO. CONTUDO, RECOMENDA-SE A ELABORAÇÃO ESCRITA (TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO);

5.18.2. A REDAÇÃO DO DOCUMENTO DEVE SER FEITA EM LINGUAGEM CLARA, QUE PERMITA AO PACIENTE ENTENDER O PROCEDIMENTO E SUAS CONSEQUÊNCIAS, NA MEDIDA DE SUA COMPREENSÃO. OS TERMOS CIENTÍFICOS, QUANDO NECESSÁRIOS, PRECISAM SER ACOMPANHADOS DE SEU SIGNIFICADO, EM LINGUAGEM ACESSÍVEL;

5.18.3. EM RELAÇÃO AO TAMANHO DA LETRA, RECOMENDA-SE QUE SEJA PELO MENOS 12 E, COM A FINALIDADE DE INCENTIVAR A LEITURA E A COMPREENSÃO, QUE O TERMO SEJA ESCRITO COM ESPAÇOS EM BRANCO OU ALTERNATIVAS PARA QUE O PACIENTE POSSA, QUERENDO, COMPLETÁ-LOS COM PERGUNTAS A SEREM RESPONDIDAS PELO MÉDICO ASSISTENTE OU



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

ASSINALAR AS ALTERNATIVAS QUE INCENTIVEM A COMPREENSÃO DO DOCUMENTO. DEPOIS DE ASSINADO PELO PACIENTE, TAIS ESPAÇOS EM BRANCO E/OU ALTERNATIVAS, QUANDO NÃO PREENCHIDOS, DEVERÃO SER INVALIDADOS.

### **5.1. DO INÍCIO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

5.1.1. A CREDENCIADA OBRIGA-SE A INICIAR A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS NO PRAZO DE 03 (TRÊS) DIA ÚTEIS CONTADOS A PARTIR DA DATA DA EMISSÃO DA ORDEM DE SERVIÇO PELO RESPONSÁVEL DA CREDENCIANTE.

5.1.2. OS SERVIÇOS SERÃO PRESTADOS CONFORME ESCALA DE TRABALHO A SER DEFINIDA PELA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, A QUAL SERÁ COMUNICADA A CREDENCIADA NO PRAZO MÍNIMO DE 03 (TRÊS) DIA ÚTEIS, PODENDO SER ALTERADA DURANTE A VIGÊNCIA DO CONTRATO MEDIANTE AVISO PRÉVIO A CREDENCIADA, DEVIDAMENTE FORMALIZADO.

### **6. DA PRORROGAÇÃO E REAJUSTE**

6.1. O CONTRATO DE SERVIÇOS PODERÁ SER PRORROGADO SUCESSIVAMENTE, RESPEITADA A VIGÊNCIA MÁXIMA DECENAL, DESDE QUE A AUTORIDADE COMPETENTE ATESTE QUE AS CONDIÇÕES E OS PREÇOS PERMANECEM VANTAJOSOS PARA A ADMINISTRAÇÃO, PERMITIDA A NEGOCIAÇÃO COM O CONTRATADO OU A EXTINÇÃO CONTRATUAL SEM ÔNUS PARA QUALQUER DAS PARTES. ATENTANDO, AINDA, PARA O CUMPRIMENTO DOS SEGUINTE REQUISITOS:

6.1.1. ESTAR FORMALMENTE DEMONSTRADO NO PROCESSO QUE A FORMA DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS TEM NATUREZA CONTINUADA;

6.1.2. SEJA JUNTADO RELATÓRIO QUE DISCORRA SOBRE A EXECUÇÃO DO CONTRATO, COM INFORMAÇÕES DE QUE OS SERVIÇOS TENHAM SIDO PRESTADOS REGULARMENTE;

6.1.3. SEJA JUNTADA JUSTIFICATIVA E MOTIVO, POR ESCRITO, DE QUE A ADMINISTRAÇÃO MANTÉM INTERESSE NA REALIZAÇÃO DO SERVIÇO;

6.1.4. HAJA MANIFESTAÇÃO EXPRESSA DO CONTRATADO INFORMANDO O INTERESSE NA PRORROGAÇÃO;

6.1.5. SEJA COMPROVADO QUE O CONTRATADO MANTÉM AS CONDIÇÕES INICIAIS DE HABILITAÇÃO.

6.2. A PRORROGAÇÃO DE QUE TRATA ESSE ITEM É CONDICIONADA À AVALIAÇÃO, POR PARTE DO GESTOR DO CONTRATO, DA VANTAJOSIDADE DA PRORROGAÇÃO, A QUAL DEVERÁ SER REALIZADA MOTIVADAMENTE, COM BASE NO HISTÓRICO DE GESTÃO DO CONTRATO, NOS PRINCÍPIOS DA MANUTENÇÃO DA NECESSIDADE, ECONOMICIDADE E OPORTUNIDADE DA CONTRATAÇÃO, E NOS DEMAIS ASPECTOS QUE FOREM JULGADOS RELEVANTES.





## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

6.2.1. O CONTRATADO NÃO TEM DIREITO SUBJETIVO À PRORROGAÇÃO CONTRATUAL;

6.2.2. A PRORROGAÇÃO DE CONTRATO DEVERÁ SER PROMOVIDA MEDIANTE CELEBRAÇÃO DE TERMO ADITIVO;

6.2.3. NAS EVENTUAIS PRORROGAÇÕES CONTRATUAIS, OS CUSTOS NÃO RENOVÁVEIS JÁ PAGOS OU AMORTIZADOS AO LONGO DO PRIMEIRO PERÍODO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO DEVERÃO SER REDUZIDOS OU ELIMINADOS COMO CONDIÇÃO PARA A RENOVAÇÃO;

6.2.4. O CONTRATO NÃO PODERÁ SER PRORROGADO QUANDO O CONTRATADO TIVER SIDO PENALIZADO NAS SANÇÕES DE DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE OU IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR COM PODER PÚBLICO, OBSERVADAS AS ABRANGÊNCIAS DE APLICAÇÃO.

6.3. OS PREÇOS INICIALMENTE CONTRATADOS SÃO FIXOS E IRREAJUSTÁVEIS NO PRAZO DE UM ANO CONTADO DA DATA DO ORÇAMENTO ESTIMADO.

6.4. APÓS O INTERREGNO DE UM ANO, E INDEPENDENTEMENTE DE PEDIDO DO CONTRATADO, OS PREÇOS INICIAIS SERÃO REAJUSTADOS, MEDIANTE A APLICAÇÃO, PELO CONTRATANTE, DO ÍNDICE NACIONAL DE PREÇOS AO CONSUMIDOR-INPC, EXCLUSIVAMENTE PARA AS OBRIGAÇÕES INICIADAS E CONCLUÍDAS APÓS A OCORRÊNCIA DA ANUALIDADE

6.5. NOS REAJUSTES SUBSEQUENTES AO PRIMEIRO, O INTERREGNO MÍNIMO DE UM ANO SERÁ CONTADO A PARTIR DOS EFEITOS FINANCEIROS DO ÚLTIMO REAJUSTE.

6.6. NO CASO DE ATRASO OU NÃO DIVULGAÇÃO DO ÍNDICE DE REAJUSTAMENTO, O CONTRATANTE PAGARÁ AO CONTRATADO A IMPORTÂNCIA CALCULADA PELA ÚLTIMA VARIAÇÃO CONHECIDA, LIQUIDANDO A DIFERENÇA CORRESPONDENTE TÃO LOGO SEJA(M) DIVULGADO(S) O(S) ÍNDICE(S) DEFINITIVO(S).

6.7. NAS AFERIÇÕES FINAIS, O ÍNDICE UTILIZADO PARA REAJUSTE SERÁ, OBRIGATORIAMENTE, O DEFINITIVO.

6.8. CASO O ÍNDICE ESTABELECIDO PARA REAJUSTAMENTO VENHA A SER EXTINTO OU DE QUALQUER FORMA NÃO POSSA MAIS SER UTILIZADO, SERÁ ADOTADO, EM SUBSTITUIÇÃO, O QUE VIER A SER DETERMINADO PELA LEGISLAÇÃO ENTÃO EM VIGOR.

6.9. NA AUSÊNCIA DE PREVISÃO LEGAL QUANTO AO ÍNDICE SUBSTITUTO, AS PARTES ELEGERÃO NOVO ÍNDICE OFICIAL, PARA REAJUSTAMENTO DO PREÇO DO VALOR REMANESCENTE, POR MEIO DE TERMO ADITIVO.

6.10. O REAJUSTE SERÁ REALIZADO POR MEIO DE TERMO ADITIVO OU APOSTILAMENTO.

### **7. DAS ALTERAÇÕES**



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

7.1. EVENTUAIS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS REGER-SE-ÃO PELA DISCIPLINA DOS [ARTS. 124 E SEQUINTE](#)  
[DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#).

7.2. O CONTRATADO É OBRIGADO A ACEITAR, NAS MESMAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS, OS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES QUE SE FIZEREM NECESSÁRIOS, ATÉ O LIMITE DE 25% (VINTE E CINCO POR CENTO) DO VALOR INICIAL ATUALIZADO DO CONTRATO.

7.3. AS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS DEVERÃO SER PROMOVIDAS MEDIANTE CELEBRAÇÃO DE TERMO ADITIVO, SUBMETIDO À PRÉVIA APROVAÇÃO DA CONSULTORIA JURÍDICA DO CONTRATANTE, SALVO NOS CASOS DE JUSTIFICADA NECESSIDADE DE ANTECIPAÇÃO DE SEUS EFEITOS, HIPÓTESE EM QUE A FORMALIZAÇÃO DO ADITIVO DEVERÁ OCORRER NO PRAZO MÁXIMO DE 01 (UM) MÊS (ART. 132 DA LEI Nº 14.133, DE 2021).

7.4. REGISTROS QUE NÃO CARACTERIZAM ALTERAÇÃO DO CONTRATO PODEM SER REALIZADOS POR SIMPLES APOSTILA, DISPENSADA A CELEBRAÇÃO DE TERMO ADITIVO, NA FORMA DO [ART. 136 DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#).

### **8. DA GESTÃO DO CONTRATO, DO LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E DA FISCALIZAÇÃO**

8.1. O CONTRATO DEVERÁ SER EXECUTADO FIELMENTE PELAS PARTES, DE ACORDO COM AS CLÁUSULAS AVENÇADAS E AS NORMAS DA LEI N.º 14.133, DE 2021, E CADA PARTE RESPONDERÁ PELAS CONSEQUÊNCIAS DE SUA INEXECUÇÃO TOTAL OU PARCIAL.

8.2. OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADO POR PROFISSIONAIS E POR MEIOS HABILITADOS, ATENDENDO A PROGRAMAÇÃO EXPEDIDA PELO RESPONSÁVEL CONTRATANTE, CONFORME SOLICITAÇÃO DE DESPESA OU NOTA DE EMPENHO DEVIDAMENTE AUTORIZADA PELA AUTORIDADE COMPETENTE/OU SERVIDOR DESIGNADO, QUE SERÁ ENCAMINHA VIA POSTAL (SEDEX OU REGISTRADO COM "AR"), REGISTRANDO-SE A DATA E À HORA DE SUA ENTREGA, MEDIANTE PROTOCOLO OU VIA ENDEREÇO ELETRÔNICO ATRAVÉS DO E-MAIL CADASTRADO NA PROPOSTA DE PREÇOS QUE SE SERÁ CONSIDERADO COMO LEITURA AUTOMÁTICA, REGISTRANDO-SE A DATA E À HORA DO ENVIO, MEDIANTE PROTOCOLO.

8.3. A CONTRATADA DEVE MANTER EM SEU QUADRO PROFISSIONAIS CAPACITADOS E EM NÚMERO SUFICIENTE PARA O ATENDIMENTO DOS SERVIÇOS, SEM INTERRUPÇÃO, SEJA POR QUALQUER MOTIVO (FÉRIAS, LICENÇAS, FALTAS AO SERVIÇO, ETC.), ALÉM DE OBSERVAR A PLENA OBEDIÊNCIA À TODAS AS NORMAS AMBIENTAIS, DE SEGURANÇA NO TRABALHO, E DEMAIS LEGISLAÇÕES ESPECÍFICAS VIGENTES.

8.4. EM CASO DE IMPEDIMENTO, ORDEM DE PARALISAÇÃO OU SUSPENSÃO DO CONTRATO, O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO SERÁ PRORROGADO AUTOMATICAMENTE PELO TEMPO



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

CORRESPONDENTE, ANOTADAS TAIS CIRCUNSTÂNCIAS MEDIANTE SIMPLES APOSTILA.

8.5. AS COMUNICAÇÕES ENTRE O ÓRGÃO OU ENTIDADE E A CONTRATADA DEVEM SER REALIZADAS POR ESCRITO SEMPRE QUE O ATO EXIGIR TAL FORMALIDADE, ADMITINDO-SE O USO DE MENSAGEM ELETRÔNICA PARA ESSE FIM.

8.6. O ÓRGÃO OU ENTIDADE PODERÁ CONVOCAR REPRESENTANTE DA EMPRESA PARA ADOÇÃO DE PROVIDÊNCIAS QUE DEVAM SER CUMPRIDAS DE IMEDIATO.

### **8.7. DO LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

8.7.1. O LOCAL DE ATENDIMENTO SERÁ DEFINIDO PELA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE NO MOMENTO DA CONTRATAÇÃO, PODENDO SER ALTERADO CONFORME A NECESSIDADE.

8.7.2. A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS OBJETO DESTA CONTRATAÇÃO DEVERÃO SER EXECUTADOS NOS SEGUINTE LOCAIS:

8.7.2.1. **CENTRO DE SAÚDE DE NOVO ITACOLOMI**, SEDIADA NA AV. 28 DE SETEMBRO, N.º 685, CENTRO, CEP 86.895-000, CIDADE DE NOVO ITACOLOMI - ESTADO DO PARANÁ. A ENTREGA DEVERÁ SER EM HORÁRIO COMERCIAL SENDO COMPREENDIDO ENTRE ÀS 08:00 HORAS E ÀS 17:00 HORAS, TELEFONE (43) 3437-1007;

8.7.2.2. **UBS JOSÉ CHAVES DOS SANTOS**, SEDIADA NA RUA MILTON MANOEL DA SILVA, Nº 312, CEP 86.895-000, CIDADE DE NOVO ITACOLOMI - ESTADO DO PARANÁ. A ENTREGA DEVERÁ SER EM HORÁRIO COMERCIAL SENDO COMPREENDIDO ENTRE ÀS 08:00 HORAS E ÀS 17:00 HORAS, AGENDADO ATRAVÉS DO TELEFONE (43) 3437-1116.

8.7.3. OS SERVIÇOS PODERÃO SER EXECUTADOS EM OUTRO LOCAL CONFORME INDICADO PELO RESPONSÁVEL DA CREDENCIANTE, PODENDO O PROFISSIONAL ATUAR EM MAIS DE UMA UNIDADE SE ASSIM FOR A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO.

### **8.8. DA FISCALIZAÇÃO**

8.8.1. A EXECUÇÃO DO CONTRATO DEVERÁ SER ACOMPANHADA E FISCALIZADA PELO(S) FISCAL(IS) DO CONTRATO, OU PELOS RESPECTIVOS SUBSTITUTOS (LEI N.º 14.133, DE 2021, ART. 117, CAPUT).

8.8.2. COM FULCRO NO DECRETO N.º 2.709/2019 DE 22 DE AGOSTO DE 2019, QUE DISPÕE SOBRE ROTINAS ADMINISTRATIVAS APLICÁVEIS À GESTÃO E À FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS NO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI/PR, COMBINADO COM O § 1º DA PORTARIA N.º 1441/2023-GP, DE 04 DE AGOSTO DE 2023, QUE FAZ A DESIGNAÇÃO LEGAL DO FISCAL E SEU SUBSTITUTO E DO GESTOR E SEU SUBSTITUTO DOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DESTA MUNICIPALIDADE, VISANDO GARANTIR A ADEQUADA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E FORNECIMENTO DE BENS;



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

VERIFICAR A REGULARIDADE DAS OBRIGAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS, FISCAIS E TRABALHISTAS, BEM COMO APOIAR A INSTRUÇÃO PROCESSUAL RELATIVA À REPACTUAÇÃO, ALTERAÇÃO, REEQUILÍBRIO, PRORROGAÇÃO, PAGAMENTO, EVENTUAL APLICAÇÃO DE SANÇÕES, EXTINÇÃO DOS CONTRATOS, DENTRE OUTRAS, COM VISTA A ASSEGURAR O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS AVENÇADAS E A SOLUÇÃO DE PROBLEMAS RELATIVOS AO OBJETO, FICA INDICADO PARA REALIZAREM O ACOMPANHAMENTO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO PRESENTE CONTRATO ENTABULADO POR ESTA MUNICIPALIDADE:

8.8.2.1. FISCAL DO CONTRATO: LUCIMAR MUNHOS;

8.8.2.2. FISCAL SUBSTITUTO: CLEONICE LEOPOLDINA MONTEIRO DE ALMEIDA;

8.8.2.3. GESTOR DO CONTRATO: RAFAEL BOSIO CAPPI;

8.8.2.4. GESTOR SUBSTITUTO: ANA CLÁUDIA DA SILVA COSTA.

### **8.8.3. FISCALIZAÇÃO TÉCNICA**

8.8.3.1. O FISCAL TÉCNICO DO CONTRATO ACOMPANHARÁ A EXECUÇÃO DO CONTRATO, PARA QUE SEJAM CUMPRIDAS TODAS AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO CONTRATO, DE MODO A ASSEGURAR OS MELHORES RESULTADOS PARA A ADMINISTRAÇÃO.

8.8.3.2. O FISCAL TÉCNICO DO CONTRATO ANOTARÁ NO HISTÓRICO DE GERENCIAMENTO DO CONTRATO TODAS AS OCORRÊNCIAS RELACIONADAS À EXECUÇÃO DO CONTRATO, COM A DESCRIÇÃO DO QUE FOR NECESSÁRIO PARA A REGULARIZAÇÃO DAS FALTAS OU DOS DEFEITOS OBSERVADOS.

8.8.3.3. IDENTIFICADA QUALQUER INEXATIDÃO OU IRREGULARIDADE, O FISCAL TÉCNICO DO CONTRATO EMITIRÁ NOTIFICAÇÕES PARA A CORREÇÃO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO, DETERMINANDO PRAZO PARA A CORREÇÃO. (DECRETO N.º 11.246, DE 2022, ART. 22, III);

8.8.3.4. O FISCAL TÉCNICO DO CONTRATO INFORMARÁ AO GESTOR DO CONTRATO, EM TEMPO HÁBIL, A SITUAÇÃO QUE DEMANDAR DECISÃO OU ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE ULTRAPASSEM SUA COMPETÊNCIA, PARA QUE ADOTE AS MEDIDAS NECESSÁRIAS E SANEADORAS, SE FOR O CASO.

8.8.3.5. NO CASO DE OCORRÊNCIAS QUE POSSAM INVIABILIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO NAS DATAS APRAZADAS, O FISCAL TÉCNICO DO CONTRATO COMUNICARÁ O FATO IMEDIATAMENTE AO GESTOR DO CONTRATO.

8.8.3.6. O FISCAL TÉCNICO DO CONTRATO COMUNICARÁ AO GESTOR DO CONTRATO, EM TEMPO HÁBIL, O TÉRMINO DO CONTRATO SOB SUA RESPONSABILIDADE, COM VISTAS À



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

TEMPESTIVA RENOVAÇÃO OU À PRORROGAÇÃO CONTRATUAL (DECRETO N.º 11.246, DE 2022, ART. 22, VII).

### **8.8.4. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA**

8.8.4.1. O FISCAL ADMINISTRATIVO DO CONTRATO VERIFICARÁ A MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO DA CONTRATADA, ACOMPANHARÁ O EMPENHO, O PAGAMENTO, AS GARANTIAS, AS GLOSAS E A FORMALIZAÇÃO DE APOSTILAMENTO E TERMOS ADITIVOS, SOLICITANDO QUAISQUER DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS PERTINENTES, CASO NECESSÁRIO.

8.8.4.2. CASO OCORRA DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS, O FISCAL ADMINISTRATIVO DO CONTRATO ATUARÁ TEMPESTIVAMENTE NA SOLUÇÃO DO PROBLEMA, REPORTANDO AO GESTOR DO CONTRATO PARA QUE TOME AS PROVIDÊNCIAS CABÍVEIS, QUANDO ULTRAPASSAR A SUA COMPETÊNCIA.

### **8.8.5. GESTOR DO CONTRATO**

8.8.5.1. O GESTOR DO CONTRATO COORDENARÁ A ATUALIZAÇÃO DO PROCESSO DE ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO CONTENDO TODOS OS REGISTROS FORMAIS DA EXECUÇÃO NO HISTÓRICO DE GERENCIAMENTO DO CONTRATO, A EXEMPLO DA ORDEM DE SERVIÇO, DO REGISTRO DE OCORRÊNCIAS, DAS ALTERAÇÕES E DAS PRORROGAÇÕES CONTRATUAIS, ELABORANDO RELATÓRIO COM VISTAS À VERIFICAÇÃO DA NECESSIDADE DE ADEQUAÇÕES DO CONTRATO PARA FINS DE ATENDIMENTO DA FINALIDADE DA ADMINISTRAÇÃO.

8.8.5.2. O GESTOR DO CONTRATO ACOMPANHARÁ OS REGISTROS REALIZADOS PELOS FISCAIS DO CONTRATO, DE TODAS AS OCORRÊNCIAS RELACIONADAS À EXECUÇÃO DO CONTRATO E AS MEDIDAS ADOTADAS, INFORMANDO, SE FOR O CASO, À AUTORIDADE SUPERIOR ÀQUELAS QUE ULTRAPASSAREM A SUA COMPETÊNCIA.

8.8.5.3. O GESTOR DO CONTRATO ACOMPANHARÁ A MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO DA CONTRATADA, PARA FINS DE EMPENHO DE DESPESA E PAGAMENTO, E ANOTARÁ OS PROBLEMAS QUE OBSTEM O FLUXO NORMAL DA LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO DA DESPESA NO RELATÓRIO DE RISCOS EVENTUAIS.

8.8.5.4. O GESTOR DO CONTRATO EMITIRÁ DOCUMENTO COMPROBATÓRIO DA AVALIAÇÃO REALIZADA PELOS FISCAIS TÉCNICO, ADMINISTRATIVO E SETORIAL QUANTO AO CUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS PELO CONTRATADO, COM MENÇÃO AO SEU DESEMPENHO NA EXECUÇÃO CONTRATUAL, BASEADO NOS INDICADORES



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

OBJETIVAMENTE DEFINIDOS E AFERIDOS, E A EVENTUAIS PENALIDADES APLICADAS, DEVENDO CONSTAR DO CADASTRO DE ATESTO DE CUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÕES.

8.8.5.5. O GESTOR DO CONTRATO TOMARÁ PROVIDÊNCIAS PARA A FORMALIZAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIZAÇÃO PARA FINS DE APLICAÇÃO DE SANÇÕES, A SER CONDUZIDO PELA COMISSÃO DE QUE TRATA O ART. 158 DA LEI N.º 14.133, DE 2021, OU PELO AGENTE OU PELO SETOR COM COMPETÊNCIA PARA TAL, CONFORME O CASO.

8.8.5.6. O GESTOR DO CONTRATO DEVERÁ ELABORAR RELATÓRIO FINAL COM INFORMAÇÕES SOBRE A CONSECUÇÃO DOS OBJETIVOS QUE TENHAM JUSTIFICADO A CONTRATAÇÃO E EVENTUAIS CONDUTAS A SEREM ADOTADAS PARA O APRIMORAMENTO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRAÇÃO.

8.8.5.7. O GESTOR DO CONTRATO DEVERÁ ENVIAR A DOCUMENTAÇÃO PERTINENTE AO SETOR DE CONTRATOS PARA A FORMALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO, NO VALOR DIMENSIONADO PELA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO NOS TERMOS DO CONTRATO.

## **8.9. DO RECEBIMENTO**

8.9.1. OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS NO LOCAL E PRAZO CONSTANTES DO TERMO REFERÊNCIA E/OU OUTRO LOCAL INDICADO CONFORME CRONOGRAMA EXPEDIDO PELA UNIDADE CONTRATANTE NA QUANTIDADE CONSTANTE NA PROGRAMAÇÃO EXPEDIDA PELO RESPONSÁVEL DO CONTRATANTE E CONFORME SOLICITAÇÃO, CORRENDO POR CONTA DO CONTRATADO TODAS AS DESPESAS NECESSÁRIAS PARA O CUMPRIMENTO DO OBJETO.

8.9.2. OS SERVIÇOS SERÃO RECEBIDOS PROVISORIAMENTE, NO PRAZO DE 03 DIAS, PELOS FISCALIS TÉCNICO E ADMINISTRATIVO, MEDIANTE TERMOS DETALHADOS, QUANDO VERIFICADO O CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS DE CARÁTER TÉCNICO E ADMINISTRATIVO. ([ART. 140, I, A, DA LEI N.º 14.133, 2021](#)).

8.9.3. O PRAZO DA DISPOSIÇÃO ACIMA SERÁ CONTADO DO RECEBIMENTO DE COMUNICAÇÃO DE COBRANÇA ORIUNDA DO CONTRATADO COM A COMPROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS A QUE SE REFEREM A PARCELA A SER PAGA.

8.9.4. O PAGAMENTO PELOS SERVIÇOS PRESTADOS PELAS EMPRESAS ESPECIALIZADAS CREDENCIADAS SERÁ EFETUADO MENSALMENTE, AO FINAL DE CADA MÊS, MEDIANTE A APRESENTAÇÃO DE NOTA FISCAL E RELATÓRIO DETALHADO DOS SERVIÇOS REALIZADOS NO PERÍODO.

8.9.5. O FISCAL TÉCNICO DO CONTRATO REALIZARÁ O RECEBIMENTO PROVISÓRIO DO OBJETO DO CONTRATO MEDIANTE TERMO DETALHADO QUE COMPROVE O CUMPRIMENTO DAS



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

### EXIGÊNCIAS DE CARÁTER TÉCNICO.

- 8.9.6. O FISCAL ADMINISTRATIVO DO CONTRATO REALIZARÁ O RECEBIMENTO PROVISÓRIO DO OBJETO DO CONTRATO MEDIANTE TERMO DETALHADO QUE COMPROVE O CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS DE CARÁTER ADMINISTRATIVO.
- 8.9.7. O FISCAL SETORIAL DO CONTRATO, QUANDO HOUVER, REALIZARÁ O RECEBIMENTO PROVISÓRIO SOB O PONTO DE VISTA TÉCNICO E ADMINISTRATIVO.
- 8.9.8. PARA EFEITO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO, AO FINAL DE CADA PERÍODO DE FATURAMENTO, O FISCAL TÉCNICO DO CONTRATO IRÁ APURAR O RESULTADO DAS AVALIAÇÕES DA EXECUÇÃO DO OBJETO E, SE FOR O CASO, A ANÁLISE DO DESEMPENHO E QUALIDADE DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS REALIZADOS EM CONSONÂNCIA COM OS INDICADORES PREVISTOS, QUE PODERÁ RESULTAR NO REDIMENSIONAMENTO DE VALORES A SEREM PAGOS À CONTRATADA, REGISTRANDO EM RELATÓRIO A SER ENCAMINHADO AO GESTOR DO CONTRATO.
- 8.9.9. SERÁ CONSIDERADO COMO OCORRIDO O RECEBIMENTO PROVISÓRIO COM A ENTREGA DO TERMO DETALHADO OU, EM HAVENDO MAIS DE UM A SER FEITO, COM A ENTREGA DO ÚLTIMO;
- 8.9.10. O CONTRATADO FICA OBRIGADO A REPARAR, CORRIGIR, REMOVER, RECONSTRUIR OU SUBSTITUIR, ÀS SUAS EXPENSAS, NO TODO OU EM PARTE, O OBJETO EM QUE SE VERIFICAREM VÍCIOS, DEFEITOS OU INCORREÇÕES RESULTANTES DA EXECUÇÃO OU MATERIAIS EMPREGADOS, CABENDO À FISCALIZAÇÃO NÃO ATESTAR A ÚLTIMA E/OU ÚNICA MEDIÇÃO DE SERVIÇOS ATÉ QUE SEJAM SANADAS TODAS AS EVENTUAIS PENDÊNCIAS QUE POSSAM VIR A SER APONTADAS NO RECEBIMENTO PROVISÓRIO.
- 8.9.11. A FISCALIZAÇÃO NÃO EFETUARÁ O ATESTE DA ÚLTIMA E/OU ÚNICA MEDIÇÃO DE SERVIÇOS ATÉ QUE SEJAM SANADAS TODAS AS EVENTUAIS PENDÊNCIAS QUE POSSAM VIR A SER APONTADAS NO RECEBIMENTO PROVISÓRIO. ([ART. 119 C/C ART. 140 DA LEI N.º 14133, DE 2021](#)).
- 8.9.12. O RECEBIMENTO PROVISÓRIO TAMBÉM FICARÁ SUJEITO, QUANDO CABÍVEL, À CONCLUSÃO DE TODOS OS TESTES DE CAMPO E À ENTREGA DOS MANUAIS E INSTRUÇÕES EXIGÍVEIS.
- 8.9.13. OS SERVIÇOS PODERÃO SER REJEITADOS, NO TODO OU EM PARTE, QUANDO EM DESACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NESTE TERMO DE REFERÊNCIA E NA PROPOSTA, SEM PREJUÍZO DA APLICAÇÃO DAS PENALIDADES.
- 8.9.14. QUANDO A FISCALIZAÇÃO FOR EXERCIDA POR UM ÚNICO SERVIDOR, O TERMO DETALHADO DEVERÁ CONTER O REGISTRO, A ANÁLISE E A CONCLUSÃO ACERCA DAS OCORRÊNCIAS NA





## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

EXECUÇÃO DO CONTRATO, EM RELAÇÃO À FISCALIZAÇÃO TÉCNICA E ADMINISTRATIVA E DEMAIS DOCUMENTOS QUE JULGAR NECESSÁRIOS, DEVENDO ENCAMINHÁ-LOS AO GESTOR DO CONTRATO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO.

8.9.15. OS SERVIÇOS SERÃO RECEBIDOS DEFINITIVAMENTE NO PRAZO DE 05 (CINCO) DIAS, CONTADOS DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO, POR SERVIDOR OU COMISSÃO DESIGNADA PELA AUTORIDADE COMPETENTE, APÓS A VERIFICAÇÃO DA QUALIDADE E QUANTIDADE DO SERVIÇO E CONSEQUENTE ACEITAÇÃO MEDIANTE TERMO DETALHADO, OBEDECENDO OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:

8.9.15.1. EMITIR DOCUMENTO COMPROBATÓRIO DA AVALIAÇÃO REALIZADA PELOS FISCAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO E SETORIAL, QUANDO HOVER, NO CUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS PELO CONTRATADO, COM MENÇÃO AO SEU DESEMPENHO NA EXECUÇÃO CONTRATUAL, BASEADO EM INDICADORES OBJETIVAMENTE DEFINIDOS E AFERIDOS, E A EVENTUAIS PENALIDADES APLICADAS, DEVENDO CONSTAR DO CADASTRO DE ATESTO DE CUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÕES;

8.9.15.2. REALIZAR A ANÁLISE DOS RELATÓRIOS E DE TODA A DOCUMENTAÇÃO APRESENTADA PELA FISCALIZAÇÃO E, CASO HAJA IRREGULARIDADES QUE IMPEÇAM A LIQUIDAÇÃO E O PAGAMENTO DA DESPESA, INDICAR AS CLÁUSULAS CONTRATUAIS PERTINENTES, SOLICITANDO À CONTRATADA, POR ESCRITO, AS RESPECTIVAS CORREÇÕES;

8.9.15.3. EMITIR TERMO DETALHADO PARA EFEITO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO DOS SERVIÇOS PRESTADOS, COM BASE NOS RELATÓRIOS E DOCUMENTAÇÕES APRESENTADAS; E

8.9.15.4. COMUNICAR A EMPRESA PARA QUE EMITA A NOTA FISCAL OU FATURA, COM O VALOR EXATO DIMENSIONADO PELA FISCALIZAÇÃO.

8.9.16. ENVIAR A DOCUMENTAÇÃO PERTINENTE AO SETOR DE CONTRATOS PARA A FORMALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO, NO VALOR DIMENSIONADO PELA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO.

8.9.17. NO CASO DE CONTROVÉRSIA SOBRE A EXECUÇÃO DO OBJETO, QUANTO À DIMENSÃO, QUALIDADE E QUANTIDADE, DEVERÁ SER OBSERVADO O TEOR DO [ART. 143 DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#), COMUNICANDO-SE À EMPRESA PARA EMISSÃO DE NOTA FISCAL NO QUE PERTINE À PARCELA INCONTROVERSA DA EXECUÇÃO DO OBJETO, PARA EFEITO DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO.

8.9.18. NENHUM PRAZO DE RECEBIMENTO OCORRERÁ ENQUANTO PENDENTE A SOLUÇÃO, PELO CONTRATADO, DE INCONSISTÊNCIAS VERIFICADAS NA EXECUÇÃO DO OBJETO OU NO



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

## **INSTRUMENTO DE COBRANÇA.**

8.9.19.O RECEBIMENTO PROVISÓRIO OU DEFINITIVO NÃO EXCLUIRÁ A RESPONSABILIDADE CIVIL PELA SOLIDEZ E PELA SEGURANÇA DO SERVIÇO NEM A RESPONSABILIDADE ÉTICO-PROFISSIONAL PELA PERFEITA EXECUÇÃO DO CONTRATO.

### **8.10. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

8.10.1.A AVALIAÇÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO UTILIZARÁ O INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO, PELA VERIFICAÇÃO DA QUALIDADE E QUANTIDADE EXECUTADA E CONSEQUENTE ACEITAÇÃO PELOS RECEBEDORES, QUE DEVERÁ SER ANOTADA EM “RELATÓRIO” A SER EFETIVADO PELA CONTRATADA, VISANDO O CONTROLE DOS SERVIÇOS EXECUTADOS, QUE DEVERÃO OBSERVAR AS ESPECIFICAÇÕES DESTES INSTRUMENTO E AS DISPOSIÇÕES CONSTANTES DO CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR, LEI FEDERAL N.º 8.078 DE 11/09/90, QUANDO FOR O CASO.

8.10.2.SERÁ INDICADA A RETENÇÃO OU GLOSA NO PAGAMENTO, PROPORCIONAL À IRREGULARIDADE VERIFICADA, SEM PREJUÍZO DAS SANÇÕES CABÍVEIS, CASO SE CONSTATE QUE A CONTRATADA:

8.10.2.1. NÃO PRODUZIR OS RESULTADOS ACORDADOS,

8.10.2.2. DEIXAR DE EXECUTAR, OU NÃO EXECUTAR COM A QUALIDADE MÍNIMA EXIGIDA AS ATIVIDADES CONTRATADAS; OU

8.10.2.3. DEIXAR DE UTILIZAR MATERIAIS E RECURSOS HUMANOS EXIGIDOS PARA A EXECUÇÃO DO SERVIÇO, OU UTILIZÁ-LOS COM QUALIDADE OU QUANTIDADE INFERIOR À DEMANDADA.

### **9. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

9.1. SÃO OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

9.1.1. EXIGIR O CUMPRIMENTO DE TODAS AS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS PELO CONTRATADO, DE ACORDO COM O CONTRATO E SEUS ANEXOS;

9.1.2. RECEBER O OBJETO NO PRAZO E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA;

9.1.3. NOTIFICAR O CONTRATADO POR ESCRITO DA OCORRÊNCIA DE EVENTUAIS IMPERFEIÇÕES, FALHAS OU IRREGULARIDADES CONSTATADAS NO CURSO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, FIXANDO PRAZO PARA A SUA CORREÇÃO, CERTIFICANDO-SE DE QUE AS SOLUÇÕES POR ELE PROPOSTAS SEJAM AS MAIS ADEQUADAS;

9.1.4. NOTIFICAR O CONTRATADO, POR ESCRITO, SOBRE VÍCIOS, DEFEITOS OU INCORREÇÕES



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

VERIFICADAS NO OBJETO FORNECIDO, PARA QUE SEJA POR ELE SUBSTITUÍDO, REPARADO OU CORRIGIDO, NO TOTAL OU EM PARTE, ÀS SUAS EXPENSAS;

9.1.5. ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO E O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES PELO CONTRATADO;

9.1.6. COMUNICAR A EMPRESA PARA EMISSÃO DE NOTA FISCAL NO QUE SE REFERE À PARCELA INCONTROVERSA DA EXECUÇÃO DO OBJETO, PARA EFEITO DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO, QUANDO HOUVER CONTROVÉRSIA SOBRE A EXECUÇÃO DO OBJETO, QUANTO À DIMENSÃO, QUALIDADE E QUANTIDADE, CONFORME O [ART. 143 DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#);

9.1.7. EFETUAR O PAGAMENTO AO CONTRATADO DO VALOR CORRESPONDENTE À EXECUÇÃO DO OBJETO, NO PRAZO, FORMA E CONDIÇÕES ESTABELECIDOS NO PRESENTE CONTRATO E NO TERMO DE REFERÊNCIA;

9.1.8. APLICAR AO CONTRATADO AS SANÇÕES PREVISTAS NA LEI E NESTE CONTRATO;

9.1.9. EXPLICITAMENTE EMITIR DECISÃO SOBRE TODAS AS SOLICITAÇÕES E RECLAMAÇÕES RELACIONADAS À EXECUÇÃO DO PRESENTE CONTRATO, RESSALVADOS OS REQUERIMENTOS MANIFESTAMENTE IMPERTINENTES, MERAMENTE PROTETÓRIOS OU DE NENHUM INTERESSE PARA A BOA EXECUÇÃO DO AJUSTE.

9.1.10. RESPONDER EVENTUAIS PEDIDOS DE REESTABELECIMENTO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO FEITOS PELO CONTRATADO NO PRAZO MÁXIMO DE 10 (DEZ) DIAS.

9.1.11. COMUNICAR O CONTRATADO NA HIPÓTESE DE POSTERIOR ALTERAÇÃO DO PROJETO PELO CONTRATANTE, NO CASO [DO ART. 93, §2º, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#).

9.1.12. FORNECER POR ESCRITO AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA O DESENVOLVIMENTO DOS SERVIÇOS OBJETO DO CONTRATO.

9.1.13. REALIZAR AVALIAÇÕES PERIÓDICAS DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS, APÓS SEU RECEBIMENTO.

9.1.14. ASSEGURAR QUE O AMBIENTE DE TRABALHO, INCLUSIVE SEUS EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES, APRESENTEM CONDIÇÕES ADEQUADAS AO CUMPRIMENTO, PELO CONTRATADO, DAS NORMAS DE SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO, QUANDO O SERVIÇO FOR EXECUTADO EM SUAS DEPENDÊNCIAS, OU EM LOCAL POR ELA DESIGNADO.

9.1.15. NÃO RESPONDER POR QUAISQUER COMPROMISSOS ASSUMIDOS PELO CONTRATADO COM TERCEIROS, AINDA QUE VINCULADOS À EXECUÇÃO DO CONTRATO, BEM COMO POR QUALQUER DANO CAUSADO A TERCEIROS EM DECORRÊNCIA DE ATO DO CONTRATADO, DE SEUS EMPREGADOS, PREPOSTOS OU SUBORDINADOS.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

9.1.16. PREVIAMENTE À EXPEDIÇÃO DA ORDEM DE SERVIÇO, VERIFICAR PENDÊNCIAS, LIBERAR ÁREAS E/OU ADOPTAR PROVIDÊNCIAS CABÍVEIS PARA A REGULARIDADE DO INÍCIO DA SUA EXECUÇÃO.

### **10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

10.1. O CONTRATADO DEVE CUMPRIR TODAS AS OBRIGAÇÕES CONSTANTES DESTES CONTRATOS E DE SEUS ANEXOS, ASSUMINDO COMO EXCLUSIVAMENTE SEUS OS RISCOS E AS DESPESAS DECORRENTES DA BOA E PERFEITA EXECUÇÃO DO OBJETO, OBSERVANDO, AINDA, AS OBRIGAÇÕES A SEGUIR DISPOSTAS:

10.1.1. MANTER PREPOSTO ACEITO PELA ADMINISTRAÇÃO NO LOCAL DO SERVIÇO PARA REPRESENTÁ-LO NA EXECUÇÃO DO CONTRATO.

10.1.2. A INDICAÇÃO OU A MANUTENÇÃO DO PREPOSTO DA EMPRESA PODERÁ SER RECUSADA PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADA, DEVENDO A EMPRESA DESIGNAR OUTRO PARA O EXERCÍCIO DA ATIVIDADE.

10.1.3. ATENDER ÀS DETERMINAÇÕES REGULARES EMITIDAS PELO FISCAL DO CONTRATO OU AUTORIDADE SUPERIOR ([ART. 137, II](#)) E PRESTAR TODO ESCLARECIMENTO OU INFORMAÇÃO POR ELES SOLICITADOS;

10.1.4. ALOCAR OS EMPREGADOS NECESSÁRIOS AO PERFEITO CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS DESTES CONTRATOS, COM HABILITAÇÃO E CONHECIMENTO ADEQUADOS, FORNECENDO OS MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DEMANDADOS, CUJA QUANTIDADE, QUALIDADE E TECNOLOGIA DEVERÃO ATENDER ÀS RECOMENDAÇÕES DE BOA TÉCNICA E A LEGISLAÇÃO DE REGÊNCIA;

10.1.5. REPARAR, CORRIGIR, REMOVER, RECONSTRUIR OU SUBSTITUIR, ÀS SUAS EXPENSAS, NO TOTAL OU EM PARTE, NO PRAZO FIXADO PELO FISCAL DO CONTRATO, OS SERVIÇOS NOS QUAIS SE VERIFICAREM VÍCIOS, DEFEITOS OU INCORREÇÕES RESULTANTES DA EXECUÇÃO OU DOS MATERIAIS EMPREGADOS;

10.1.6. RESPONSABILIZAR-SE PELOS VÍCIOS E DANOS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO OBJETO, DE ACORDO COM O [CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR \(LEI N.º 8.078, DE 1990\)](#), BEM COMO POR TODO E QUALQUER DANO CAUSADO À ADMINISTRAÇÃO OU TERCEIROS, NÃO REDUZINDO ESSA RESPONSABILIDADE A FISCALIZAÇÃO OU O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL PELO CONTRATANTE, QUE FICARÁ AUTORIZADO A DESCONTAR DOS PAGAMENTOS DEVIDOS OU DA GARANTIA, CASO EXIGIDA NO EDITAL, O VALOR CORRESPONDENTE AOS DANOS SOFRIDOS;

10.1.7. EFETUAR COMUNICAÇÃO AO CONTRATANTE, ASSIM QUE TIVER CIÊNCIA DA IMPOSSIBILIDADE



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

DE REALIZAÇÃO OU FINALIZAÇÃO DO SERVIÇO NO PRAZO ESTABELECIDO, PARA ADOÇÃO DE AÇÕES DE CONTINGÊNCIA CABÍVEIS.

10.1.8. NÃO CONTRATAR, DURANTE A VIGÊNCIA DO CONTRATO, CÔNJUGE, COMPANHEIRO OU PARENTE EM LINHA RETA, COLATERAL OU POR AFINIDADE, ATÉ O TERCEIRO GRAU, DE DIRIGENTE DO CONTRATANTE OU DO FISCAL OU GESTOR DO CONTRATO, NOS TERMOS DO [ARTIGO 48, PARÁGRAFO ÚNICO, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#);

10.1.9. QUANDO NÃO FOR POSSÍVEL A VERIFICAÇÃO DA REGULARIDADE NO SISTEMA DE CADASTRO DE FORNECEDORES – SICAF, O CONTRATADO DEVERÁ ENTREGAR AO SETOR RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO, ATÉ O DIA TRINTA DO MÊS SEGUINTE AO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS, OS SEGUINTE DOCUMENTOS: 1) PROVA DE REGULARIDADE RELATIVA À SEGURIDADE SOCIAL; 2) CERTIDÃO CONJUNTA RELATIVA AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO; 3) CERTIDÕES QUE COMPROVEM A REGULARIDADE PERANTE A FAZENDA MUNICIPAL OU DISTRITAL DO DOMICÍLIO OU SEDE DO CONTRATADO; 4) CERTIDÃO DE REGULARIDADE DO FGTS – CRF; E 5) CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS – CNDT;

10.1.10. RESPONSABILIZAR-SE PELO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES PREVISTAS EM ACORDO, CONVENÇÃO, DISSÍDIO COLETIVO DE TRABALHO OU EQUIVALENTES DAS CATEGORIAS ABRANGIDAS PELO CONTRATO, POR TODAS AS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, SOCIAIS, PREVIDENCIÁRIAS, TRIBUTÁRIAS E AS DEMAIS PREVISTAS EM LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA, CUJA INADIMPLÊNCIA NÃO TRANSFERE A RESPONSABILIDADE AO CONTRATANTE;

10.1.11. COMUNICAR AO FISCAL DO CONTRATO, NO PRAZO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS, QUALQUER OCORRÊNCIA ANORMAL OU ACIDENTE QUE SE VERIFIQUE NO LOCAL DOS SERVIÇOS;

10.1.12. PRESTAR TODO ESCLARECIMENTO OU INFORMAÇÃO SOLICITADA PELO CONTRATANTE OU POR SEUS PREPOSTOS, GARANTINDO-LHES O ACESSO, A QUALQUER TEMPO, AO LOCAL DOS TRABALHOS, BEM COMO AOS DOCUMENTOS RELATIVOS À EXECUÇÃO DO EMPREENDIMENTO;

10.1.13. PARALISAR, POR DETERMINAÇÃO DO CONTRATANTE, QUALQUER ATIVIDADE QUE NÃO ESTEJA SENDO EXECUTADA DE ACORDO COM A BOA TÉCNICA OU QUE PONHA EM RISCO A SEGURANÇA DE PESSOAS OU BENS DE TERCEIROS;

10.1.14. PROMOVER A GUARDA, MANUTENÇÃO E VIGILÂNCIA DE MATERIAIS, FERRAMENTAS, E TUDO O QUE FOR NECESSÁRIO À EXECUÇÃO DO OBJETO, DURANTE A VIGÊNCIA DO CONTRATO;

10.1.15. CONDUZIR OS TRABALHOS COM ESTRITA OBSERVÂNCIA ÀS NORMAS DA LEGISLAÇÃO



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

PERTINENTE, CUMPRINDO AS DETERMINAÇÕES DOS PODERES PÚBLICOS, MANTENDO SEMPRE LIMPO O LOCAL DOS SERVIÇOS E NAS MELHORES CONDIÇÕES DE SEGURANÇA, HIGIENE E DISCIPLINA;

10.1.16. SUBMETER PREVIAMENTE, POR ESCRITO, AO CONTRATANTE, PARA ANÁLISE E APROVAÇÃO, QUAISQUER MUDANÇAS NOS MÉTODOS EXECUTIVOS QUE FUJAM ÀS ESPECIFICAÇÕES DO MEMORIAL DESCRITIVO OU INSTRUMENTO CONGÊNERE;

10.1.17. NÃO PERMITIR A UTILIZAÇÃO DE QUALQUER TRABALHO DO MENOR DE DEZESSEIS ANOS, EXCETO NA CONDIÇÃO DE APRENDIZ PARA OS MAIORES DE QUATORZE ANOS, NEM PERMITIR A UTILIZAÇÃO DO TRABALHO DO MENOR DE DEZOITO ANOS EM TRABALHO NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE;

10.1.18. MANTER DURANTE TODA A VIGÊNCIA DO CONTRATO, EM COMPATIBILIDADE COM AS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS, TODAS AS CONDIÇÕES EXIGIDAS PARA QUALIFICAÇÃO NA CONTRATAÇÃO DIRETA;

10.1.19. CUMPRIR, DURANTE TODO O PERÍODO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO, A RESERVA DE CARGOS PREVISTA EM LEI PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA, PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL OU PARA APRENDIZ, BEM COMO AS RESERVAS DE CARGOS PREVISTAS NA LEGISLAÇÃO ([ART. 116](#));

10.1.20. COMPROVAR A RESERVA DE CARGOS A QUE SE REFERE A CLÁUSULA ACIMA, NO PRAZO FIXADO PELO FISCAL DO CONTRATO, COM A INDICAÇÃO DOS EMPREGADOS QUE PREENCHERAM AS REFERIDAS VAGAS ([ART. 116, PARÁGRAFO ÚNICO](#));

10.1.21. GUARDAR SIGILO SOBRE TODAS AS INFORMAÇÕES OBTIDAS EM DECORRÊNCIA DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO;

10.1.22. ARCAR COM O ÔNUS DECORRENTE DE EVENTUAL EQUÍVOCO NO DIMENSIONAMENTO DOS QUANTITATIVOS DE SUA PROPOSTA, INCLUSIVE QUANTO AOS CUSTOS VARIÁVEIS DECORRENTES DE FATORES FUTUROS E INCERTOS, DEVENDO COMPLEMENTÁ-LOS, CASO O PREVISTO INICIALMENTE EM SUA PROPOSTA NÃO SEJA SATISFATÓRIO PARA O ATENDIMENTO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO, EXCETO QUANDO OCORRER ALGUM DOS EVENTOS ARROLADOS NO [ART. 124, II, D, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#);

10.1.23. CUMPRIR, ALÉM DOS POSTULADOS LEGAIS VIGENTES DE ÂMBITO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, AS NORMAS DE SEGURANÇA DO CONTRATANTE;

10.1.24. APRESENTAR AO CONTRATANTE, QUANDO FOR O CASO, A RELAÇÃO NOMINAL DOS EMPREGADOS QUE ADENTRARÃO NO ÓRGÃO PARA A EXECUÇÃO DO SERVIÇO;



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

10.1.25. OBSERVAR OS PRECEITOS DA LEGISLAÇÃO SOBRE A JORNADA DE TRABALHO, CONFORME A CATEGORIA PROFISSIONAL;

10.1.26. ATENDER ÀS SOLICITAÇÕES DO CONTRATANTE QUANTO À SUBSTITUIÇÃO DOS EMPREGADOS ALOCADOS, NO PRAZO FIXADO PELA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO, NOS CASOS EM QUE FICAR CONSTATADO DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES RELATIVAS À EXECUÇÃO DO SERVIÇO, CONFORME DESCRITO NAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO;

10.1.27. INSTRUIR SEUS EMPREGADOS QUANTO À NECESSIDADE DE ACATAR AS NORMAS INTERNAS DO CONTRATANTE;

10.1.28. INSTRUIR SEUS EMPREGADOS A RESPEITO DAS ATIVIDADES A SEREM DESEMPENHADAS, ALERTANDO-OS A NÃO EXECUTAREM ATIVIDADES NÃO ABRANGIDAS PELO CONTRATO, DEVENDO O CONTRATADO RELATAR AO CONTRATANTE TODA E QUALQUER OCORRÊNCIA NESTE SENTIDO, A FIM DE EVITAR DESVIO DE FUNÇÃO;

10.1.29. ESTAR REGISTRADA OU INSCRITA NO CONSELHO PROFISSIONAL COMPETENTE, CONFORME AS ÁREAS DE ATUAÇÃO PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, EM PLENA VALIDADE;

10.1.30. OBTER JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES, CONFORME O CASO, AS LICENÇAS NECESSÁRIAS E DEMAIS DOCUMENTOS E AUTORIZAÇÕES EXIGÍVEIS, NA FORMA DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL;

10.1.31. REFAZER, ÀS SUAS EXPENSAS, OS TRABALHOS EXECUTADOS EM DESACORDO COM O ESTABELECIDO NAS ESPECIFICAÇÕES, BEM COMO SUBSTITUIR AQUELES REALIZADOS COM MATERIAIS DEFEITUOSOS OU COM VÍCIO DE CONSTRUÇÃO, PELO PRAZO DE 05 (CINCO) ANOS, CONTADO DA DATA DE EMISSÃO DO TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO.

### **11. DAS CONDIÇÕES PARA EFETIVAR O PAGAMENTO**

11.1. OS PRAZOS PARA LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO SÃO CLÁUSULAS NECESSÁRIAS NOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO, NOS TERMOS DO INCISO VI DO ART. 92 DA LEI N.º 14.133, DE 2021.

#### **11.2. PRAZO DE PAGAMENTO**

11.2.1. PRAZO MÁXIMO DE 10 (DEZ) DIAS ÚTEIS PARA PAGAMENTO, A CONTAR DA LIQUIDAÇÃO DA DESPESA.

11.2.1.1. NO CASO DE ATRASO PELO CONTRATANTE, OS VALORES DEVIDOS AO CONTRATADO SERÃO ATUALIZADOS MONETARIAMENTE ENTRE O TERMO FINAL DO PRAZO DE PAGAMENTO ATÉ A DATA DE SUA EFETIVA REALIZAÇÃO, MEDIANTE APLICAÇÃO DO ÍNDICE INPCDE CORREÇÃO MONETÁRIA.

#### **11.3. FORMA DE PAGAMENTO**





## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

11.3.1.O PAGAMENTO SERÁ REALIZADO ATRAVÉS DE ORDEM BANCÁRIA, PARA CRÉDITO EM BANCO, AGÊNCIA E CONTA CORRENTE INDICADOS PELO CONTRATADO.

11.3.2.SERÁ CONSIDERADA DATA DO PAGAMENTO O DIA EM QUE CONSTAR COMO EMITIDA A ORDEM BANCÁRIA PARA PAGAMENTO.

11.3.3.QUANDO DO PAGAMENTO, SERÁ EFETUADA A RETENÇÃO TRIBUTÁRIA PREVISTA NA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E/OU DESPESAS BANCÁRIA ORIUNDAS DAS TRANSAÇÕES REALIZADAS.

11.3.4.INDEPENDENTEMENTE DO PERCENTUAL DE TRIBUTO INSERIDO NA PLANILHA, QUANDO HOUVER, SERÃO RETIDOS NA FONTE, QUANDO DA REALIZAÇÃO DO PAGAMENTO, OS PERCENTUAIS ESTABELECIDOS NA LEGISLAÇÃO VIGENTE.

11.3.5.O CONTRATADO REGULARMENTE OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR N.º 123, DE 2006, NÃO SOFRERÁ A RETENÇÃO TRIBUTÁRIA QUANTO AOS IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES ABRANGIDOS POR AQUELE REGIME. NO ENTANTO, O PAGAMENTO FICARÁ CONDICIONADO À APRESENTAÇÃO DE COMPROVAÇÃO, POR MEIO DE DOCUMENTO OFICIAL, DE QUE FAZ JUS AO TRATAMENTO TRIBUTÁRIO FAVORECIDO PREVISTO NA REFERIDA LEI COMPLEMENTAR.

### **11.4. DA LIQUIDAÇÃO**

11.4.1.RECEBIDA A NOTA FISCAL OU DOCUMENTO DE COBRANÇA EQUIVALENTE, CORRERÁ O PRAZO DE (10) DEZ DIAS ÚTEIS PARA FINS DE LIQUIDAÇÃO, NA FORMA DESTA SEÇÃO, PRORROGÁVEIS POR IGUAL PERÍODO.

11.4.1.1. CONSIDERA-SE LIQUIDAÇÃO DE DESPESA O SEGUNDO ESTÁGIO DA DESPESA PÚBLICA E CONSISTE NA VERIFICAÇÃO DO DIREITO ADQUIRIDO PELO CREDOR, TENDO POR BASE OS TÍTULOS E DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DO RESPECTIVO CRÉDITO, APÓS A EXECUÇÃO DO OBJETO OU DE ETAPA DO CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DO CONTRATO, CONFORME O CASO.

11.4.2.O PRAZO DE QUE TRATA O ITEM ANTERIOR SERÁ REDUZIDO À METADE, MANTENDO-SE A POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO, NOS CASOS DE CONTRATAÇÕES DECORRENTES DE DESPESAS CUJOS VALORES NÃO ULTRAPASSEM O LIMITE DE QUE TRATA O [INCISO II DO ART. 75 DA LEI N.º 14.133, DE 2021.](#)

11.4.3.PARA FINS DE LIQUIDAÇÃO, O SETOR COMPETENTE DEVE VERIFICAR SE A NOTA FISCAL OU FATURA APRESENTADA EXPRESSA OS ELEMENTOS NECESSÁRIOS E ESSENCIAIS DO DOCUMENTO, TAIS COMO:



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

11.4.3.1. O PRAZO DE VALIDADE;

11.4.3.2. A DATA DA EMISSÃO;

11.4.3.3. OS DADOS DO CONTRATO E DO ÓRGÃO CONTRATANTE;

11.4.3.4. O PERÍODO RESPECTIVO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO;

11.4.3.5. O VALOR A PAGAR; E

11.4.3.6. EVENTUAL DESTAQUE DO VALOR DE RETENÇÕES TRIBUTÁRIAS CABÍVEIS.

11.4.4. HAVENDO ERRO NA APRESENTAÇÃO DA NOTA FISCAL/FATURA, OU CIRCUNSTÂNCIA QUE IMPEÇA A LIQUIDAÇÃO DA DESPESA, ESTA FICARÁ SOBRESTADA ATÉ QUE O CONTRATADO PROVIDENCIE AS MEDIDAS SANEADORAS, REINICIANDO-SE O PRAZO APÓS A COMPROVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO, SEM ÔNUS À CONTRATANTE;

11.4.5. A NOTA FISCAL OU FATURA DEVERÁ SER OBRIGATORIAMENTE ACOMPANHADA DA COMPROVAÇÃO DA REGULARIDADE FISCAL, CONSTATADA POR MEIO DE CONSULTA ON-LINE AO SICAF OU, NA IMPOSSIBILIDADE DE ACESSO AO REFERIDO SISTEMA, MEDIANTE CONSULTA AOS SÍTIOS ELETRÔNICOS OFICIAIS OU À DOCUMENTAÇÃO MENCIONADA NO ART. 68 DA LEI N.º 14.133/2021.

11.4.6. A ADMINISTRAÇÃO DEVERÁ REALIZAR CONSULTA AO SICAF PARA: A) VERIFICAR A MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO EXIGIDAS; B) IDENTIFICAR POSSÍVEL RAZÃO QUE IMPEÇA A CONTRATAÇÃO NO ÂMBITO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE, TAIS COMO A PROIBIÇÃO DE CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO OU COM O PODER PÚBLICO, BEM COMO OCORRÊNCIAS IMPEDITIVAS INDIRETAS.

11.4.7. CONSTATANDO-SE, JUNTO AO SICAF, A SITUAÇÃO DE IRREGULARIDADE DO CONTRATADO, SERÁ PROVIDENCIADA SUA NOTIFICAÇÃO, POR ESCRITO, PARA QUE, NO PRAZO DE 5 (CINCO) DIAS ÚTEIS, REGULARIZE SUA SITUAÇÃO OU, NO MESMO PRAZO, APRESENTE SUA DEFESA. O PRAZO PODERÁ SER PRORROGADO UMA VEZ, POR IGUAL PERÍODO, A CRITÉRIO DO CONTRATANTE.

11.4.8. NÃO HAVENDO REGULARIZAÇÃO OU SENDO A DEFESA CONSIDERADA IMPROCEDENTE, O CONTRATANTE DEVERÁ COMUNICAR AOS ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS PELA FISCALIZAÇÃO DA REGULARIDADE FISCAL QUANTO À INADIMPLÊNCIA DO CONTRATADO, BEM COMO QUANTO À EXISTÊNCIA DE PAGAMENTO A SER EFETUADO, PARA QUE SEJAM ACIONADOS OS MEIOS PERTINENTES E NECESSÁRIOS PARA GARANTIR O RECEBIMENTO DE SEUS CRÉDITOS.

11.4.9. PERSISTINDO A IRREGULARIDADE, O CONTRATANTE DEVERÁ ADOTAR AS MEDIDAS



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

NECESSÁRIAS À RESCISÃO CONTRATUAL NOS AUTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO CORRESPONDENTE, ASSEGURADA AO CONTRATADO A AMPLA DEFESA.

11.4.10. HAVENDO A EFETIVA EXECUÇÃO DO OBJETO, OS PAGAMENTOS SERÃO REALIZADOS NORMALMENTE, ATÉ QUE SE DECIDA PELA RESCISÃO DO CONTRATO, CASO O CONTRATADO NÃO REGULARIZE SUA SITUAÇÃO JUNTO AO SICAF.

## **12. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS ([ART. 92, XIV](#))**

12.1. COMETE INFRAÇÃO ADMINISTRATIVA O FORNECEDOR QUE PRATICAR QUAISQUER DAS HIPÓTESES PREVISTAS NO [ART. 155 DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#), QUAIS SEJAM:

12.1.1. DER CAUSA À INEXECUÇÃO PARCIAL DO CONTRATO;

12.1.2. DAR CAUSA À INEXECUÇÃO PARCIAL DO CONTRATO QUE CAUSE GRAVE DANO À ADMINISTRAÇÃO, AO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS OU AO INTERESSE COLETIVO;

12.1.3. DAR CAUSA À INEXECUÇÃO TOTAL DO CONTRATO;

12.1.4. ENSEJAR O RETARDAMENTO DA EXECUÇÃO OU DA ENTREGA DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA SEM MOTIVO JUSTIFICADO;

12.1.5. APRESENTAR DOCUMENTAÇÃO FALSA OU PRESTAR DECLARAÇÃO FALSA DURANTE A EXECUÇÃO DO CONTRATO;

12.1.6. PRATICAR ATO FRAUDULENTO NA EXECUÇÃO DO CONTRATO;

12.1.7. COMPORTAR-SE DE MODO INIDÔNEO OU COMETER FRAUDE DE QUALQUER NATUREZA;

12.1.8. PRATICAR ATO LESIVO PREVISTO NO [ART. 5º DA LEI Nº 12.846, DE 1º DE AGOSTO DE 2013](#).

12.2. A CONTRATADA QUE COMETER QUALQUER DAS INFRAÇÕES DISCRIMINADAS NOS SUBITENS ANTERIORES FICARÁ SUJEITO, SEM PREJUÍZO DA RESPONSABILIDADE CIVIL E CRIMINAL, ÀS SEGUINTE SANÇÕES:

12.2.1. ADVERTÊNCIA, QUANDO O CONTRATADO DER CAUSA À INEXECUÇÃO PARCIAL DO CONTRATO, SEMPRE QUE NÃO SE JUSTIFICAR A IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE MAIS GRAVE ([ART. 156, §2º, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#));

12.2.2. MULTA DE MORA DE 1% (UM POR CENTO) AO DIA, SOBRE O VALOR DA PARCELA RECEBIDA POR DIA DE ATRASO, LIMITADO A 25 (VINTE E CINCO) DIAS. APÓS ESTE PRAZO, ESTE TERMO SERÁ ENCAMINHADO PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO;

12.2.2.1. O ATRASO SUPERIOR A 25 (VINTE E CINCO) DIAS AUTORIZA A ADMINISTRAÇÃO A



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

PROMOVER A EXTINÇÃO DO CONTRATO POR DESCUMPRIMENTO OU CUMPRIMENTO IRREGULAR DE SUAS CLÁUSULAS, CONFORME DISPÕE [O INCISO I DO ART. 137 DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#).

12.2.3. MULTA COMPENSATÓRIA, EM CASO DE INADIMPLÊNCIA PARCIAL, DE 5% (CINCO POR CENTO) SOBRE O VALOR DA PARCELA INADIMPLIDA;

12.2.4. MULTA COMPENSATÓRIA, EM CASO DE INADIMPLÊNCIA TOTAL, DE 10% (DEZ POR CENTO) SOBRE O VALOR DO CONTRATO;

12.2.5. MULTA COMPENSATÓRIA DE 30% (TRINTA POR CENTO) SOBRE O VALOR TOTAL REMANESCENTE DO CONTRATO, NO CASO DE EXTINÇÃO DO CONTRATO, SEM EMBARGO DE INDENIZAÇÃO DOS PREJUÍZOS PORVENTURA CAUSADOS À PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI;

12.2.5.1. INCORREM NA MESMA PENALIDADE QUANDO PRATICADAS AS CONDUTAS DESCRITAS NAS ALÍNEAS “12.1.5”, “12.1.6”, “12.1.7” E “12.1.8” DO SUBITEM ACIMA DESTES CONTRATO, BEM COMO NAS ALÍNEAS “12.1.2”, “12.1.3” E “12.1.4”, QUE JUSTIFIQUEM A IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE MAIS GRAVE.

12.2.6. IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA E INDIRETA DO ENTE FEDERATIVO QUE TIVER APLICADO A SANÇÃO, PELO PRAZO MÁXIMO DE 03 (TRÊS) ANOS, QUANDO PRATICADAS AS CONDUTAS DESCRITAS NAS ALÍNEAS “12.1.2”, “12.1.3” E “12.1.4” DO SUBITEM ACIMA DESTES CONTRATO, SEMPRE QUE NÃO SE JUSTIFIQUE A IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE MAIS GRAVE ([ART. 156, § 4º, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#));

12.2.7. DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR, QUE IMPEDIRÁ O RESPONSÁVEL DE LICITAR OU CONTRATAR NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA E INDIRETA DE TODOS OS ENTES FEDERATIVOS, PELO PRAZO MÍNIMO DE 3 (TRÊS) ANOS E MÁXIMO DE 6 (SEIS) ANOS, QUANDO PRATICADAS AS CONDUTAS DESCRITAS NAS ALÍNEAS “12.1.5”, “12.1.6”, “12.1.7” E “12.1.8” DO SUBITEM ACIMA DESTES CONTRATO, BEM COMO NAS ALÍNEAS “12.1.2”, “12.1.3” E “12.1.4”, QUE JUSTIFIQUEM A IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE MAIS GRAVE ([ART. 156, § 5º, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#)).

12.3. A APLICAÇÃO DAS SANÇÕES PREVISTAS NESTE CONTRATO NÃO EXCLUI, EM HIPÓTESE ALGUMA, A OBRIGAÇÃO DE REPARAÇÃO INTEGRAL DO DANO CAUSADO AO CONTRATANTE ([ART. 156, § 9º, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#)).

12.4. TODAS AS SANÇÕES PREVISTAS NESTE CONTRATO PODERÃO SER APLICADAS CUMULATIVAMENTE COM A MULTA ([ART. 156, § 7º, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#)).



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

- 12.5. ANTES DA APLICAÇÃO DA MULTA SERÁ FACULTADA A DEFESA DO INTERESSADO NO PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS ÚTEIS, CONTADO DA DATA DE SUA INTIMAÇÃO ([ART. 157, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#)).
- 12.6. SE A MULTA APLICADA E AS INDENIZAÇÕES CABÍVEIS FOREM SUPERIORES AO VALOR DO PAGAMENTO EVENTUALMENTE DEVIDO PELO CONTRATANTE AO CONTRATADO, ALÉM DA PERDA DESSE VALOR, A DIFERENÇA SERÁ DESCONTADA DA GARANTIA PRESTADA OU SERÁ COBRADA JUDICIALMENTE ([ART. 156, §8º, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#)).
- 12.7. PREVIAMENTE AO ENCAMINHAMENTO À COBRANÇA JUDICIAL, A MULTA PODERÁ SER RECOLHIDA ADMINISTRATIVAMENTE NO PRAZO MÁXIMO DE 15 (QUINZE) DIAS, A CONTAR DA DATA DO RECEBIMENTO DA COMUNICAÇÃO ENVIADA PELA AUTORIDADE COMPETENTE.
- 12.8. A APLICAÇÃO DAS SANÇÕES REALIZAR-SE-Á EM PROCESSO ADMINISTRATIVO QUE ASSEGURE O CONTRADITÓRIO E A AMPLA DEFESA AO CONTRATADO, OBSERVANDO-SE O PROCEDIMENTO PREVISTO NO CAPUTE PARÁGRAFOS DO [ART. 158 DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#), PARA AS PENALIDADES DE IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR E DE DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR.
- 12.9. NA APLICAÇÃO DAS SANÇÕES SERÃO CONSIDERADOS ([ART. 156, §1º](#)):
- 12.9.1. A NATUREZA E A GRAVIDADE DA INFRAÇÃO COMETIDA;
  - 12.9.2. AS PECULIARIDADES DO CASO CONCRETO;
  - 12.9.3. AS CIRCUNSTÂNCIAS AGRAVANTES OU ATENUANTES;
  - 12.9.4. OS DANOS QUE DELA PROVIEREM PARA O CONTRATANTE.
  - 12.9.5. A IMPLANTAÇÃO OU O APERFEIÇOAMENTO DE PROGRAMA DE INTEGRIDADE, CONFORME NORMAS E ORIENTAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE.
- 12.10. OS ATOS PREVISTOS COMO INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS NA [LEI N.º 14.133, DE 2021](#), OU EM OUTRAS LEIS DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA QUE TAMBÉM SEJAM TIPIFICADOS COMO ATOS LESIVOS NA [LEI N.º 12.846, DE 1º DE AGOSTO DE 2013](#), SERÃO APURADOS E JULGADOS CONJUNTAMENTE, NOS MESMOS AUTOS, OBSERVADOS O RITO PROCEDIMENTAL E AUTORIDADE COMPETENTE DEFINIDOS NA REFERIDA LEI ([ART. 159](#)).
- 12.11. A PERSONALIDADE JURÍDICA DO CONTRATADO PODERÁ SER DESCONSIDERADA SEMPRE QUE UTILIZADA COM ABUSO DO DIREITO PARA FACILITAR, ENCOBRIR OU DISSIMULAR A PRÁTICA DOS ATOS ILÍCITOS PREVISTOS NESTE CONTRATO OU PARA PROVOCAR CONFUSÃO PATRIMONIAL, E, NESSE CASO, TODOS OS EFEITOS DAS SANÇÕES APLICADAS À PESSOA JURÍDICA SERÃO ESTENDIDOS



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

AOS SEUS ADMINISTRADORES E SÓCIOS COM PODERES DE ADMINISTRAÇÃO, À PESSOA JURÍDICA SUCESSORA OU À EMPRESA DO MESMO RAMO COM RELAÇÃO DE COLIGAÇÃO OU CONTROLE, DE FATO OU DE DIREITO, COM O CONTRATADO, OBSERVADOS, EM TODOS OS CASOS, O CONTRADITÓRIO, A AMPLA DEFESA E A OBRIGATORIEDADE DE ANÁLISE JURÍDICA PRÉVIA ([ART. 160, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#)).

12.12. O CONTRATANTE DEVERÁ, NO PRAZO MÁXIMO DE 15 (QUINZE) DIAS ÚTEIS, CONTADO DA DATA DE APLICAÇÃO DA SANÇÃO, INFORMAR E MANTER ATUALIZADOS OS DADOS RELATIVOS ÀS SANÇÕES POR ELA APLICADAS, PARA FINS DE PUBLICIDADE NO [CADASTRO NACIONAL DE EMPRESAS INIDÔNEAS E SUSPENSAS \(CEIS\)](#) E NO CADASTRO NACIONAL DE EMPRESAS PUNIDAS (CNEP), INSTITUÍDOS NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO FEDERAL. ([ART. 161, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#)).

12.13. AS SANÇÕES DE IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR E DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR SÃO PASSÍVEIS DE REABILITAÇÃO NA FORMA DO [ART. 163 DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#).

12.14. OS DÉBITOS DO CONTRATADO PARA COM A ADMINISTRAÇÃO CONTRATANTE, RESULTANTES DE MULTA ADMINISTRATIVA E/OU INDENIZAÇÕES, NÃO INSCRITOS EM DÍVIDA ATIVA, PODERÃO SER COMPENSADOS, TOTAL OU PARCIALMENTE, COM OS CRÉDITOS DEVIDOS PELO REFERIDO ÓRGÃO DECORRENTES DESTE MESMO CONTRATO OU DE OUTROS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS QUE O CONTRATADO POSSUA COM O MESMO ÓRGÃO ORA CONTRATANTE, NA FORMA DA [INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES/ME N.º 26, DE 13 DE ABRIL DE 2022](#).

### **13. DO DESCREDECIMENTO**

13.1. O CONTRATO SERÁ EXTINTO QUANDO CUMPRIDAS AS OBRIGAÇÕES DE AMBAS AS PARTES, AINDA QUE ISSO OCORRA ANTES DO PRAZO ESTIPULADO PARA TANTO.

13.2. SE AS OBRIGAÇÕES NÃO FOREM CUMPRIDAS NO PRAZO ESTIPULADO, A VIGÊNCIA FICARÁ PRORROGADA ATÉ A CONCLUSÃO DO OBJETO, CASO EM QUE DEVERÁ A ADMINISTRAÇÃO PROVIDENCIAR A READEQUAÇÃO DO CRONOGRAMA FIXADO PARA O CONTRATO.

13.3. QUANDO A NÃO CONCLUSÃO DO CONTRATO REFERIDA NO ITEM ANTERIOR DECORRER DE CULPA DO CONTRATADO:

13.3.1. FICARÁ ELE CONSTITUÍDO EM MORA, SENDO-LHE APLICÁVEIS AS RESPECTIVAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS; E

13.3.2. PODERÁ A ADMINISTRAÇÃO OPTAR PELA EXTINÇÃO DO CONTRATO E, NESSE CASO, ADOTARÁ AS MEDIDAS ADMITIDAS EM LEI PARA A CONTINUIDADE DA EXECUÇÃO CONTRATUAL.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

13.4. O CONTRATO SERÁ EXTINTO QUANDO VENCIDO O PRAZO NELE ESTIPULADO, OBSERVADO O ART. 75, INCISO VIII, DA LEI N.º 14.133/2021, INDEPENDENTEMENTE DE TEREM SIDO CUMPRIDAS OU NÃO AS OBRIGAÇÕES DE AMBAS AS PARTES CONTRAENTES.

13.5. O CONTRATO PODERÁ SER EXTINTO ANTES DE CUMPRIDAS AS OBRIGAÇÕES NELE ESTIPULADAS, OU ANTES DO PRAZO NELE FIXADO, POR ALGUM DOS MOTIVOS PREVISTOS NO [ARTIGO 137 DA LEI N.º 14.133/21](#), BEM COMO AMIGAVELMENTE, ASSEGURADOS O CONTRADITÓRIO E A AMPLA DEFESA.

13.5.1. NESTA HIPÓTESE, APLICAM-SE TAMBÉM OS [ARTIGOS 138 E 139](#) DA MESMA LEI.

13.5.2. A ALTERAÇÃO SOCIAL OU A MODIFICAÇÃO DA FINALIDADE OU DA ESTRUTURA DA EMPRESA NÃO ENSEJARÁ A EXTINÇÃO SE NÃO RESTRINGIR SUA CAPACIDADE DE CONCLUIR O CONTRATO.

13.5.2.1. SE A OPERAÇÃO IMPLICAR MUDANÇA DA PESSOA JURÍDICA CONTRATADA, DEVERÁ SER FORMALIZADO TERMO ADITIVO PARA ALTERAÇÃO SUBJETIVA.

13.6. O CONTRATO PODERÁ SER EXTINTO:

13.6.1. CASO SE CONSTATE QUE O CONTRATADO MANTÉM VÍNCULO DE NATUREZA TÉCNICA, COMERCIAL, ECONÔMICA, FINANCEIRA, TRABALHISTA OU CIVIL COM DIRIGENTE DO ÓRGÃO OU ENTIDADE CONTRATANTE OU COM AGENTE PÚBLICO QUE TENHA DESEMPENHADO FUNÇÃO NO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DIRETA OU ATUE NA FISCALIZAÇÃO OU NA GESTÃO DO CONTRATO, OU QUE DELES SEJA CÔNJUGE, COMPANHEIRO OU PARENTE EM LINHA RETA, COLATERAL OU POR AFINIDADE, ATÉ O TERCEIRO GRAU (ART. 14, INCISO IV, DA LEI N.º 14.133, DE 2021);

13.6.2. CASO SE CONSTATE QUE A PESSOA JURÍDICA CONTRATADA POSSUI ADMINISTRADOR OU SÓCIO COM PODER DE DIREÇÃO, FAMILIAR DE DETENTOR DE CARGO EM COMISSÃO OU FUNÇÃO DE CONFIANÇA QUE ATUE NA ÁREA RESPONSÁVEL PELA DEMANDA OU CONTRATAÇÃO OU DE AUTORIDADE A ELE HIERARQUICAMENTE SUPERIOR NO ÂMBITO DO ÓRGÃO CONTRATANTE.

13.7. O TERMO DE EXTINÇÃO, SEMPRE QUE POSSÍVEL, SERÁ PRECEDIDO.

13.7.1. BALANÇO DOS EVENTOS CONTRATUAIS JÁ CUMPRIDOS OU PARCIALMENTE CUMPRIDOS;

13.7.2. RELAÇÃO DOS PAGAMENTOS JÁ EFETUADOS E AINDA DEVIDOS;

13.7.3. INDENIZAÇÕES E MULTAS.

13.8. A EXTINÇÃO DO CONTRATO NÃO CONFIGURA ÓBICE PARA O RECONHECIMENTO DO DESEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO, HIPÓTESE EM QUE SERÁ CONCEDIDA INDENIZAÇÃO POR MEIO DE TERMO





# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

INDENIZATÓRIO ([ART. 131, CAPUT, DA LEI N.º 14.133, DE 2021](#)).

## **14. DO RECURSO**

14.1. CABERÁ RECURSO NO PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS ÚTEIS DA APLICAÇÃO DAS SANÇÕES DE ADVERTÊNCIA, MULTA E IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR, CONTADO DA DATA DA INTIMAÇÃO, O QUAL SERÁ DIRIGIDO À AUTORIDADE QUE TIVER PROFERIDO A DECISÃO RECORRIDA, QUE, SE NÃO A RECONSIDERAR NO PRAZO DE 5 (CINCO) DIAS ÚTEIS, ENCAMINHARÁ O RECURSO COM SUA MOTIVAÇÃO À AUTORIDADE SUPERIOR, QUE DEVERÁ PROFERIR SUA DECISÃO NO PRAZO MÁXIMO DE 20 (VINTE) DIAS ÚTEIS, CONTADO DO RECEBIMENTO DOS AUTOS.

14.2. CABERÁ A APRESENTAÇÃO DE PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO DA APLICAÇÃO DA SANÇÃO DE DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR NO PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS ÚTEIS, CONTADO DA DATA DA INTIMAÇÃO, E DECIDIDO NO PRAZO MÁXIMO DE 20 (VINTE) DIAS ÚTEIS, CONTADO DO SEU RECEBIMENTO.

14.3. NÃO SERÃO RECONHECIDOS OS RECURSOS VENCIDOS OS RESPECTIVOS PRAZOS LEGAIS.

14.4. O RECURSO DEVERÁ SER EM 01 (UMA) VIA, IMPRESSA EM PAPEL, COM O TIMBRE OU COM A IDENTIFICAÇÃO DOS DADOS DO CREDENCIADO OU CONTRATADO: (CNPJ/CPF, RAZÃO SOCIAL/NOME COMPLETO, ENDEREÇO COMPLETO, E-MAIL E TELEFONE), SER REDIGIDA EM LÍNGUA PORTUGUESA, SALVO QUANTO ÀS EXPRESSÕES TÉCNICAS DE USO CORRENTE, REDIGIDA COM CLAREZA, SEM EMENDAS, RASURAS OU ENTRELINHAS, CONTER O NÚMERO DESTE CHAMAMENTO PÚBLICO, A DESCRIÇÃO PRECISA DO OBJETO.

14.5. O RECURSO DEVERÁ SER DATADO E ASSINADO PELO POSTULANTE OU PELO SEU REPRESENTANTE LEGAL, SERÁ FORMULADO POR ESCRITO E CONTERÁ OS SEGUINTE REQUISITOS: I - ÓRGÃO OU AUTORIDADE ADMINISTRATIVA A QUE SE DIRIGE; II - QUALIFICAÇÃO DO POSTULANTE, COM INDICAÇÃO DO DOMICÍLIO; III - INSTRUMENTO DE MANDATO, QUANDO ASSISTIDO POR REPRESENTANTE LEGAL; IV - LOCAL PARA RECEBIMENTO DAS COMUNICAÇÕES, INCLUSIVE ENDEREÇO ELETRÔNICO, SE FOR O CASO; V - PEDIDO, COM EXPOSIÇÃO DOS FATOS E FUNDAMENTOS; VI - INDICAÇÃO DAS PROVAS QUE PRETENDE VER JUNTADAS AOS AUTOS E QUE SE ENCONTREM EM PODER DO ÓRGÃO OU ENTIDADE COMPETENTE PARA APRECIACÃO DO PEDIDO.

14.6. E, PODERÁ SER PROTOCOLADO:

14.6.1. JUNTO AO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO, SEDIADO NA AV. 28 DE SETEMBRO, 711, CEP 86.895-000, NOVO ITACOLOMI - PR, EM DIAS ÚTEIS, NO HORÁRIO DE 08:00 ÀS 11:00 E DAS 13:00 ÀS 17 HORAS. REGISTRANDO-SE A DATA DE SUA ENTREGA MEDIANTE PROTOCOLAMENTO, OBSERVANDO-SE O HORÁRIO DE EXPEDIENTE.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

14.6.2. POR MEIO ELETRÔNICO VIA INTERNET ATRAVÉS DO E-MAIL [pmni.licitacoes@gmail.com](mailto:pmni.licitacoes@gmail.com), OBSERVADA A ANTECEDÊNCIA MÍNIMA SUPRA PARA O RECEBIMENTO, RELATIVA A CADA PETIÇÃO, NESTE CASO SENDO COMPREENDIDO HORÁRIO MÁXIMO ATÉ ÀS 17:00 HORAS, RECOMENDA-SE AINDA, QUE, COMUNIQUE O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO ATRAVÉS DO FONE/FAX (43) 3437 1116, PARA CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

14.6.3. NO CASO DE ENCAMINHAMENTO POR VIA POSTAL (SEDEX OU REGISTRADO COM "AR"), O RECURSO À PROTOCOLAR, DEVE VIR EM ENVELOPE DEVIDAMENTE FECHADO, REGISTRANDO-SE A DATA DE SUA ENTREGA MEDIANTE PROTOCOLAMENTO. O RECURSO DEVERÁ SER ACONDICIONADO EM UM ENVELOPE, DEVIDAMENTE FECHADO (LACRADO), DE FORMA A NÃO PERMITIR SUA VIOLAÇÃO, CONSTANDO DE SUA FACE:

**À**

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVO ITACOLOMI**

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

**ATT. SENHOR PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

### **RECURSO ADMINISTRATIVO**

AV. 28 DE SETEMBRO, N.º 711, CENTRO

CEP: 86895-000, NOVO ITACOLOMI - ESTADO DO PARANÁ

**CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO N.º XXX/XXXX**

**RAZÃO SOCIAL DO CREDENCIADO:**

**CNPJ N.º:**

14.7. O RECURSO E O PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO TERÃO EFEITO SUSPENSIVO DO ATO OU DA DECISÃO RECORRIDA ATÉ QUE SOBREVENHA DECISÃO FINAL DA AUTORIDADE COMPETENTE.

14.8. A APLICAÇÃO DAS SANÇÕES PREVISTAS NESTE EDITAL NÃO EXCLUI, EM HIPÓTESE ALGUMA, A OBRIGAÇÃO DE REPARAÇÃO INTEGRAL DOS DANOS CAUSADOS.

14.9. O ACOLHIMENTO DO RECURSO IMPLICARÁ INVALIDAÇÃO APENAS DE ATO INSUSCETÍVEL DE APROVEITAMENTO.

## **15. DA PUBLICAÇÃO**

15.1. INCUMBIRÁ AO CONTRATANTE DIVULGAR O PRESENTE INSTRUMENTO NO PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS (PNCP), NA FORMA PREVISTA NO [ART. 94 DA LEI 14.133, DE 2021](#), BEM COMO NO RESPECTIVO SÍTIO OFICIAL NA INTERNET, EM ATENÇÃO AO ART. 91, *CAPUT*, DA LEI N.º 14.133, DE 2021, E AO [ART. 8º, §2º, DA LEI N.º 12.527, DE 2011](#), C/C [ART. 7º, §3º, INCISO V, DO DECRETO N.º 7.724, DE 2012](#).

## **16. DAS CONDIÇÕES GERAIS**



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

- 16.1. A CONTRATANTE ATRAVÉS DE SEU FISCAL, GESTOR OU AUTORIDADE COMPETENTE, FARÁ TODAS AS NOTIFICAÇÕES A CONTRATADA EM 01 (UMA) VIA, IMPRESSA EM PAPEL, COM O TIMBRE OU COM A IDENTIFICAÇÃO DOS DADOS DA CONTRATANTE: (CNPJ/CPF, RAZÃO SOCIAL/NOME COMPLETO, ENDEREÇO COMPLETO, E-MAIL E TELEFONE), SER REDIGIDA EM LÍNGUA PORTUGUESA, SALVO QUANTO ÀS EXPRESSÕES TÉCNICAS DE USO CORRENTE, REDIGIDA COM CLAREZA, SEM EMENDAS, RASURAS OU ENTRELINHAS, CONTENDO O NÚMERO DO CONTRATO, A DESCRIÇÃO PRECISA DO OBJETO, IDENTIFICAÇÃO DO SEU SUBSCRITOR.
- 16.2. A NOTIFICAÇÃO SERÁ ENCAMINHA VIA POSTAL (SEDEX OU REGISTRADO COM “AR”), REGISTRANDO-SE A DATA E À HORA DE SUA ENTREGA, MEDIANTE PROTOCOLO OU VIA ENDEREÇO ELETRÔNICO ATRAVÉS DO E-MAIL CADASTRADO NA PROPOSTA DE PREÇOS QUE SE SERÁ CONSIDERADO COMO LEITURA AUTOMÁTICA, REGISTRANDO-SE A DATA E À HORA DO ENVIO, MEDIANTE PROTOCOLO.
- 16.3. A CONTAGEM DOS PRAZOS ESTABELECIDOS NESTE CONTRATO EXCLUIR-SE-Á O DIA DO INÍCIO E INCLUIR-SE-Á O DO VENCIMENTO.
- 16.4. OS CASOS OMISSOS SERÃO DECIDIDOS PELO CONTRATANTE, SEGUNDO AS DISPOSIÇÕES CONTIDAS NA LEI N.º 14.133, DE 2021, E DEMAIS NORMAS FEDERAIS APLICÁVEIS E, SUBSIDIARIAMENTE, SEGUNDO AS DISPOSIÇÕES CONTIDAS NA LEI N.º 8.078, DE 1990 – CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR– E NORMAS E PRINCÍPIOS GERAIS DOS CONTRATOS.
- 16.5. O FORO COMPETENTE PARA DIRIMIR OS LITÍGIOS QUE DECORREREM DA EXECUÇÃO DESTE TERMO DE CONTRATO QUE NÃO PUDEREM SER COMPOSTOS PELA CONCILIAÇÃO, SERÁ O DO MUNICÍPIO DE APUCARANA, COM EXCLUSÃO DE QUALQUER OUTRO, POR MAIS PRIVILEGIADO QUE SEJA, CONFORME ART. 92, §1º, DA LEI N.º 14.133/21.
- 16.6. E, POR ESTAREM JUSTAS E REGISTRADAS, ASSINAM AS PARTES O PRESENTE INSTRUMENTO CONTRATUAL, EM 02 (DUAS) VIAS DE IGUAL TEOR, OBRIGANDO-SE POR SI E SUCESSORES PARA QUE SURTA A TODOS OS EFEITOS DE DIREITO, O QUE DÃO POR BOM, FIRME E VALIOSO.

NOVO ITACOLOMI - PR, \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2024.

**PREFEITURA MUNICIPAL**  
NOVO ITACOLOMI  
**MOACIR ANDREOLLA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**CONTRATADA**  
CNPJ N.º \_\_\_\_\_  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
CPF N.º \_\_\_\_\_

TESTEMUNHAS:



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVOITACOLOMI**

*AV: 28 de Setembro, n.º 711 - fone/fax: (43) 3437-1116*

*CEP 86895-000 - NOVO ITACOLOMI - PR*

*CNPJ 95.639.472/0001-03*

---

NOME: \_\_\_\_\_ NOME: \_\_\_\_\_

CPF N.º \_\_\_\_\_ CPF N.º \_\_\_\_\_

Consulte autenticidade do arquivo através do QR Code, ou copie e cole o link no navegador:  
<https://novoitacolomi.oxy.elotech.com.br/protocolo/consulta-autenticidade?identificador=ccaf63d8-749f-42bc-8097-6905e278054e>

