

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública

1. DESCRIÇÃO NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A comunicação visual é uma ferramenta essencial para qualquer organização, seja ela pública, privada ou do terceiro setor. Ela desempenha um papel crucial na disseminação de informações, na promoção de eventos e na construção da imagem institucional. Neste contexto, a solicitação de materiais para comunicação visual, incluindo faixas, placas e demais serviços visuais, é fundamental para assegurar que nossas iniciativas sejam bem-sucedidas e que nossa mensagem alcance o público-alvo de forma clara e eficaz.

Materiais visuais aumentam a visibilidade e ajudam a criar uma identidade visual coesa e reconhecível. Na **promoção de Eventos e Campanhas**, os materiais visuais são cruciais para a divulgação e ações institucionais. Esses materiais chamam a atenção e incentivam a participação, garantindo o sucesso das nossas iniciativas. Há que considerar também que placas e sinalizações são indispensáveis para orientar e informar o público em nossos eventos, instalações e campanhas. Elas facilitam a navegação e melhoram a experiência do usuário, contribuindo para a organização e segurança.

Nesse sentido, os materiais visuais precisam ser atualizados regularmente para refletir informações precisas e atuais. A substituição de placas desatualizadas e a criação de novos materiais são necessárias para manter a relevância e a precisão das informações fornecidas ao público.

Com a expansão das atividades culturais, esportivas e educacionais e a implementação de novos projetos para 2025, há uma necessidade crescente de materiais de comunicação visual. Estes materiais são essenciais para suportar o crescimento e garantir que nossas novas iniciativas sejam comunicadas de maneira eficaz, melhorando a experiência do público e fortalecer a imagem da nossa organização.

Faz-se necessária a contratação de serviços especializados, devido à variedade de materiais que são utilizados nos mais diversos serviços, envolvendo a produção de materiais mais elaborados e especializado em linguagem visual.

O quantitativo solicitado está de acordo com a necessidade de materiais que são utilizados nas celebrações e locais que estão programados para o ano.

Os recursos utilizados são previstos no orçamento anual a um custo aceitável em vista do atendimento e necessidade a que se dispõe.

2. DOS LEVANTAMENTOS DE MERCADO

Foram analisadas as contratações efetuadas nos últimos anos, onde verificou-se que para a referida contratação: fazer um levantamento de todos os departamentos da administração, juntamente com a necessidade de materiais para divulgação de eventos, sinalização e identificação que serão utilizados no período, e entende-se que a melhor solução é a contratação de empresa especializada em comunicação visual e materiais gráficos para a confecção dos materiais, verificada na maioria das consultas, pois a solução se baseou neste levantamento e levou em conta aspectos de economicidade, eficácia e eficiência, não existindo no mercado produtos que possam substituir aqueles que foram demandados uma vez que todos os materiais são personalizados.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. O objeto a ser licitado, de acordo com a solução escolhida, pelas suas características e com base nas justificativas mencionadas, possui natureza comum e contínua.

- 3.2.** O contrato celebrado terá vigência de 12 meses, e obedecerá ao modelo constante do edital, nos termos da Lei.
- 3.3.** São essenciais a comprovação das habilitações fiscal, social e trabalhista, nos termos solicitados pelo edital padrão;
- 3.4.** Para que o presente objeto seja contratado e receba aceite, existem requisitos mínimos para sua satisfação. Os materiais licitados devem obedecer ao descritivo em sua totalidade.

4. DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

- 4.1.** A aquisição oportunizará a contratação de empresa para serviços de Comunicação Visual e fornecimento de materiais gráficos para a confecção de material personalizado para divulgação, sinalização e identificação de eventos e demais atividades, além das atividades rotineiras dos departamentos.
- 4.2.** A contratada deverá dar manutenção e assistência técnica em alguma etapa do contrato. Será necessária a instalação de alguns itens.
- 4.3.** Forma de Execução:
- a. Prazo de entrega será de 15 dias a partir do envio da Solicitação de Fornecimento.
 - b. A entrega deverá ser dividida em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala, estando demonstrado viável e produtor para a Administração Pública o parcelamento do objeto.
- 4.5.** Forma de seleção do fornecedor, de acordo com os requisitos solicitados no item 3, não há necessidade de estabelecer perfil e/ou requisitos técnicos do profissional e da empresa que executará o objeto.
- 4.6.** Há necessidade de amostra ou prova de conceito a ser especificada no termo de referência.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As estimativas são baseadas na Solicitação das Secretarias, baseadas nas quantidades médias de materiais utilizadas nos últimos anos e considerando os eventos, espaços e novos projetos.

- 5.1.** O objeto da contratação é a aquisição da classificação material identificado no ANEXO 01.

6. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO (OU NÃO) DA SOLUÇÃO

O Parcelamento por itens do objeto é aplicável.

7. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E PROVIDÊNCIAS DA ADMINISTRAÇÃO E

- 7.1.** Não há algumas contratações correlatas em andamento para o desempenho adequado deste contrato.

8. REFERÊNCIA AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL, INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO E DEMAIS NORMAS

- 9.1.** A solicitação está prevista no Plano de Contratações Anual. A aquisição se faz necessária para promoção e divulgação dos eventos e demais atividades que necessitam da comunicação visual.
- 9.2.** A solicitação não está prevista em alguma Norma ou legislação aplicável a Contratação.



9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS

Com esta contratação busca-se atingir os seguintes resultados:

- I. Disponibilizar material a ser utilizado nas atividades administrativas, promocionais e pedagógicas
- II. Padronizar a identidade visual dos diversos setores
- III. Proporcionar material de apoio aos diversos eventos e demais necessidades.

11. IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE TRATAMENTO

A presente contratação não apresenta a possibilidade de ocorrência de impactos ambientais. O descarte eventual de materiais será realizado da forma correta e segura.

12. ASSINATURAS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS NA ELABORAÇÃO do ETP:

1. Responsável solicitante do ETP: Francisco Leopoldo Guedes
2. Responsável pela elaboração do ETP: Mariana Abrão Costa

13. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

13.1. Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita, mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

14. APROVAÇÃO E DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE

Aprovo este Estudo Técnico Preliminar e atesto sua conformidade às disposições legais da Lei Federal nº. 14.133 de 1º de abril de 2021.

15. IDENTIFICAÇÕES:

Jaguariaíva, 07 de abril de 2025.

Mariana Abrão Costa
Responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar

Francisco Leopoldo Guedes
Secretário Municipal de Comunicação
(Decreto Nº 042/2025)

Travessa Silvério Carneiro, 03 • Cidade Alta
Jaguariaíva - PR, CEP: 84200-000
(43) 3535 9306